

REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget 2022-2025 d. 30-05-2024

Mødedato Torsdag d. 30. maj 2024 kl. 16:30

Mødested Gladsaxe Rådhus, mødelokale 2608

Indholdsfortegnelse

Opførelse af børnehuset Egedammen, anlægsregnskab.....	3
Indfrielse af pant i ejendommen Bagsværdvej 146, 2880 Bagsværd.....	5
Budgetopfølgning 1. kvartal.....	6
Budget 2025-2028, budgetbidrag for Børne- og Undervisningsudvalget.....	9
Udgifter til indkøb af fysiske undervisningsmidler, forslag fra Venstre.....	11
Evalueringsrapport af teknologi på skoleområdet.....	13
Drøftelse af søskendegarantien og forslag til præcisering af regler i forbindelse med indskrivningen	15
Regelforenklingsforslag for Børne- og Undervisningsudvalgets område.....	18
Afrapportering af skoleudviklingssamtaler 2023-2024.....	21
Kvalitetsaftale for Skolen på Radiomarken.....	25
Omfanget af unge der bruger syntetisk medicin og anden stærk medicin.....	27
Ombygning af Søborg Skole, projektudskydelse og ændringer af projektet.....	29
Skoleprognose 2024.....	31
Dagtilbudsprognose 2024.....	35
Orientering om pjecen "Mindre skærm, mere søvn".....	38
Dobbeltanvendelse af UNiG's lokaler på Skovbrynet Skole til Klub.....	39
Afrapportering af tilsyn på botilbud 2022 og 2023.....	40
Meddelelser fra mødet.....	45
Godkendelse.....	46

Punkt 1: Opførelse af børnehuset Egedammen, anlægsregnskab

24-54-17.20.01-G01

Adresse

Klausdalsbrovej 197, 2860 Søborg

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 11.06.2024

Byrådet 19.06.2024

Sagsfremstilling

Resume

Der aflægges hermed regnskab for opførelse af børnehuset Egedammen. Der er på det samlede anlægsprojekt et mindreforbrug på 61.357 kr., der foreslås overført til Dagtilbudsstrategiens hovedanlæg.

Beskrivelse af anlægget

Børnehuset Egedammen er en del af Dagtilbudsstrategi 1, som blev tiltrådt af Byrådet 18.02.2015, punkt 19. Projektforslaget blev forelagt Børne- og Undervisningsudvalget 05.11.2020, punkt 3. Børnehuset blev taget i brug 01.06.2022 og erstatter fire små børnehuse henholdsvis Bytoften, Vibevænget, Lillebo og Børnehuset.

Egedammen er et syv-gruppers svanemærket børnehus, og er bygget som en trelænget bondegård med et stort hovedhus med ankomst og fællesfaciliteter og to længer, der er målrettet vuggestue og børnehave. Bygningen er tænkt som en række af forskellige rumoplevelser, med forskellige rumhøjder, bredder og længder, lysindfald og materialer. Børnehuset er bygget i bæredygtige materialer som træ og genbrugsmursten, og arkitektonisk er der også arbejdet med bæredygtighed blandt andet ved store tagudhæng, høj sokkel og murværk for neden, for at minimere påvirkningen fra vand.

Friarealerne er placeret syd for børnehuset med vuggestuelegeplads i det indre gårdrum og børnehavelegeplads på den sydvendte grund med udsigt til søen, der ligger syd for børnehuset.

Anlægsregnskab

Anlægsregnskab for opførelse af børnehuset Egedammen er nu udarbejdet. Børne- og Undervisningsudvalget har på sit møde 28. 03.2019, punkt 2, samt 05.11.2020, punkt 3, godkendt bevilling på samlet 41.420.000 kr. til opførelse af børnehuset Egedammen.

Forbruget blev på 41.358.643 kr. svarende til et mindreforbrug på 61.357 kr. i forhold til det korrigerede anlægsbudget.

Anlægsregnskab	i hele kr.
Projektets samlede økonomi	41.420.000
Samlet forbrug	41.358.643
Mer-/mindreforbrug	61.357

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at mindreforbruget på opførelse af børnehuset Egedammen på 61.357 kr. overføres til Dagtilbudsstrategiens hovedanlæg, og
2. at regnskabet godkendes.

Relateret behandling

Byrådet 18.02.2015, punkt 19

Børne- og Undervisningsudvalget 28.03.2019, punkt 2

Børne- og Undervisningsudvalget 05.11.2020, punkt 3

Punkt 2: Indfrielse af pant i ejendommen Bagsværdvej 146, 2880 Bagsværd

24-18-00.30.00-000

Adresse

Bagsværdvej 146, 2880 Bagsværd

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 11.06.2024

Byrådet 19.06.2024

Sagsfremstilling

Resume

Gladsaxe Kommune har modtaget et tilgodehavende på 988.112 kr. fra Bagsværd Observationshjem i forbindelse med aflysning af fire pantebreve i observationshjemmets ejendom på Bagsværdvej 146. Midlerne foreslås overført til kommunens kasse.

Gennemgang af sagen

Bestyrelsen for Bagsværd Observationshjem opsigte i december 2022 den daværende driftsoverenskomst mellem Gladsaxe Kommune og Bagsværd Observationshjem til ophør med udgangen af 2023. Opsigelsen blev forelagt Børne- og Undervisningsudvalget til orientering på mødet 02.02.2023, punkt 9.

Bagsværd Observationshjem er en selvejende institution, der frem til 2006 havde driftsoverenskomst med Københavns Amt. Fra og med 2007 indtrådte Gladsaxe Kommune i driftsoverenskomsten i stedet for Københavns Amt. Dette skete i forbindelse med opgavereformen og amternes nedlæggelse.

Som en del af overdragelsesaftalen mellem det tidligere Amtsråd og Gladsaxe Kommune vedrørende Bagsværd Observationshjem, overtog Gladsaxe Kommune i alt fire tinglyste panterettigheder i ejendommen Bagsværdvej 146, 2880 Bagsværd, alle afdrags- og rentefrie og med en samlet gæld på 988.112 kr. Det fremgår af hvert af de fire pantebreve, at pantegælden forfalder ved ophør af driftsoverenskomsten – oprindeligt i forhold til Københavns Amt, men vilkårene er videreført til Gladsaxe Kommune i forbindelse med kommunalreformen.

Da driftsoverenskomsten mellem Gladsaxe Kommune og Bagsværd Observationshjem ophørte med udgangen af 2023, er der nu foretaget aflysning af de fire pantebreve, og Gladsaxe Kommune har efterfølgende modtaget resttilgodehavendet fra Bagsværd Observationshjem svarende til 988.112 kr. Det indstilles, at beløbet tilgår kommunekassen.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at der gives rådighedsbeløb og anlægsbevillinger til indtægter på 988.112 kr. for aflysningen af fire pantebreve i ejendommen Bagsværdvej 146 under Børne- og Undervisningsudvalget, finansieret af de kommende indtægter herfra, og
2. at beløbet på 988.112 kr. tilgår kommunekassen.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 02.02.2023, punkt 9

Punkt 3: Budgetopfølgning 1. kvartal

24-15-00.30.14-000

Beslutning

Tilrådt.

Sagsfremstilling

Resume

På driftsområdet forventes et mindreforbrug på 29,4 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Når forventede budgetkorrektioner indregnes, forventes mindreforbruget at blive 26,6 mio. kr. Mindreforbruget skyldes hovedsageligt mindreforbrug på Skoler, Dagtilbud og Takstfinansierede tilbud, blandt andet som følge af videreført mindreforbrug.

På anlægsområdet forventes et mindreforbrug på 280,6 mio. kr. som skyldes, at flere igangværende projekter løber over flere år og derfor videreføres til de efterfølgende år.

Baggrund

Denne budgetopfølgning indeholder status på 1. kvartal samt forvaltningens prognose for det samlede forbrug i hele 2024 for både drift og anlæg.

- For driftsøkonomien skal kommunen overholde både den servicerramme, som er aftalt mellem KL og regeringen og det korrigerede budget for driften, som er politisk besluttet i Gladsaxe.
- For anlægsøkonomien skal kommunen overholde det korrigerede budget for anlæg, som er politisk besluttet i Gladsaxe.

I bilag 1 og 2 ses henholdsvis forventet driftsresultat og bemærkninger til anlægsresultatet.

Opfølgning på servicerrammen

Forvaltningen forventer, at servicerrammen overskrides med 51,1 mio. kr., blandt andet fordi videreførte mindreforbrug, og andre budgetkorrektioner, i overvejende grad forventes forbrugt i 2024.

På Børne- og Undervisningsudvalget er det bevillingsrammen for Børn, unge og familier og bevillingsrammen for de Takstfinansieret tilbud, der udgør servicerrammen, hvorimod bevillingsrammen for Overførselsudgifter ikke er en del af servicerrammen.

Overskridelsen udgør 51,2 mio. kr. på Børn, unge og familier og et mindreforbrug på 0,1 mio. kr. på Taksfinansierede tilbud. I alt 51,1 mio. kr.

Tabel 1, servicerrammeoverholdelse i mio. kr.

Børne- og Undervisningsudvalget (1.000 kr.)	A	B	C
Områder	Vedtaget budget	Forventet forbrug 1. kv.	Afvigelse i forhold til servicerrammen
Bevillingsramme Børn, unge og familier	1.769,6	1.820,8	-51,2
Bevillingsramme Takstfinansierede tilbud	-3,3	-3,44	0,1
Servicerramme	1.766,3	1.817,4	-51,1

Note: På grund af afrundinger kan der forekomme afvigelser i decimalerne i tabellens summer.

Den primære forklaring til overskridelsen af servicerrammen er, at forbruget er tilpasset det korrigerede budget, som er 58,9 mio. kr. højere, end det vedtagne budget. Det korrigerede budget er inklusive videreførelser og tilpasningssagen, hvor budgettet tilpasses et opdateret skøn på forventet antal indmeldte børn samt elevtal.

Ikke alle videreførte midler forventes at blive brugt i 2024, men dette modvirkes dog af et forsat øget forbrug på det specialiserede område, som vil blive uddybet i næste afsnit.

Opfølgning på driftsbudgettet

Forvaltningen forventer et mindreforbrug på 29,4 mio. kr. trods fortsat udgiftsstigning på det specialiserede område.

I dette afsnit uddybes det forventede resultat i forhold til det korrigerede budget, på de områder, hvor resultatet giver anledning til en uddybning. En mere detaljeret tabel af områderne findes i bilag 1.

Tabel 2 Budgetopfølgning 1. kvartal 2024, Nettodriftsudgifter i mio. kr.

Børne- og Undervisningsudvalget		Vedtaget budget	Korrigeret budget	Forventet forbrug	Forventet mer/mindre-forbrug	Forventet mer/mindre-forbrug
					Vedtaget budget	Korrigeret budget
Børn, Unge og Familier	Skoler	652,7	696,0	688,5	-35,9	7,5
	Familie og Rådgivning	112,8	132,4	140,8	-28,0	-8,4
	Dagtilbud	446,9	465,7	436,7	10,2	29,0
	Sundhed	53,3	53,9	54,7	-1,4	-0,8
	Ungeområdet	41,9	44,1	43,6	-1,7	0,5
	Fællesudgifter og -indtægter	9,6	12,5	8,1	1,4	4,4
	Børn og unge med særlige behov	452,4	418,4	448,3	4,1	-29,9
Børn, Unge og Familier		1769,6	1823,1	1820,8	-51,2	2,3
Takstfinansierede tilbud		-3,3	2,0	-3,4	0,1	5,5
Overførselsudgifter mv. (en del af Børn og unge med særlige behov)		2,9	2,9	-18,7	21,6	21,6
I alt		1.769,2	1.828,1	1.798,6	-29,5	29,4

Note 1: På grund af afrundinger kan der forekomme afvigelser i decimalerne i tabellens summer.

Note 2: Det korrigerede budget er udtryk for vedtaget budget plus de tillægsbevillinger, der gives i løbet af året, eksempelvis videreførelserne fra sidste år samt omplaceringer.

Det samlede forventede mindreforbrug i forhold til korrigeret budget, udgøres af modsatrettede bevægelser. Der er større forventede merforbrug på Børn og unge med særlige behov samt Familie og rådgivning, men forventede mindreforbrug på blandt andet Skoler, Dagtilbud og Takstfinansierede tilbud.

Børn og unge med særlige behov forventer et merforbrug på 8,3 mio. kr., fordi der er stigende takster samt flere elever og anbringelser

Børn og unge med særlige behov omfatter både udgifter på Bevillingsramme Børn, unge og familier (forventet merforbrug på 29,9 mio. kr.) samt på bevillingsramme Overførselsudgifter (forventet mindreforbrug på 21,6 mio. kr.). Samlet set forventes der på nuværende tidspunkt et merforbrug på 8,3 mio. kr.

I forhold til Regnskab 2023 er udgiftsniveauet steget med 15,3 mio. kr. Stigningen kan henføres til stigende takster samt flere elever i gruppeordninger og specialskoler samt flere anbringelser.

Familie og rådgivning forventer et merforbrug på 8,4 mio. kr., grundet videreført merforbrug fra 2023 samt ufinansierede lønudgifter

Størstedelen af merforbruget på Familie og Rådgivning skal findes på Fællesudgifter og hos Rådgiverne, der har merforbrug på henholdsvis 5,7 og 4,0 mio. kr. Begge steder er årsagen, at lønforbruget er væsentligt højere end budgettet. På Familie og Rådgivning er der desuden videreført merforbrug fra 2023 på 3,6 mio. kr.

Skoler, Dagtilbud og Takstfinansierede tilbud forventer et mindreforbrug på i alt 42,0 mio. kr., primært på de centrale konti Mindreforbruget på Skoler på 7,5 mio. kr. skyldes hovedsageligt vakante stillinger, der ikke genbesættes, samt et større mindreforbrug på opsparring til devices.

Mindreforbruget på Dagtilbud på 29,0 mio. kr. skyldes i overvejende grad mindredgifter på fælleskontiene, hvor ejendomsudgifter, projekter og midler til egne kursus- og kompetenceudvikling ligger.

Mindreforbruget på Takstfinansierede tilbud på 5,5 mio. kr. skyldes især uforbrugt mindreforbrug videreført fra 2023. Derudover er der på flere tilbud en højere belægning end antaget ved budgetlægning.

Opfølgning på anlægsbudgettet Resultat af opfølgning:

Tabel 3, Anlægsudgifter, i mio. kr.

Vedtaget budget 2024	Korrigeret budget 2024	Forbrug pr. 31.03.2024	Forventet årsforbrug 2024	Forskel til vedtaget budget	Forskel til korrigeret budget
105,5	369,0	20,7	88,4	17,1	280,6

Note: Merforbrug (-) / Mindreforbrug (+).

Note: På grund af afrunderinger kan der forekomme afvigelse i decimalerne i tabellens summer.

Det korrigerede budget på Børne- og Undervisningsudvalgets anlægsområde i 2024 udgør i alt 369,0 mio. kr. Der forventes på nuværende tidspunkt et mindreforbrug i 2024 på 280,6 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Afvigelsen i forhold til det korrigerede budget skyldes først og fremmest en række projekter, som er budgetteret/igangsat, men endnu ikke afsluttet. Der er blandt andet tale om byggeprojekter inden for Dagtilbudsstrategien og Gode læringsmiljøer på kommunens folkeskoler, hvor der på nuværende tidspunkt forventes et mindreforbrug i 2024 på samlet 97 mio. kr. Her spiller det blandt andet ind, at projektet vedrørende modernisering af Søborg Skole er forsinket. Ligeledes er der afsat midler til asbestsanering på Mørkhøj Skole og Vadgård Skole, der gennemføres over en årrække, hvorfor der forventes videreført i alt 35,0 mio. kr.

Derudover er der overført 96 mio. kr. fra "Puljen til strategiske investeringer i kernevelværd" til Børne- og Undervisningsudvalgets anlægsramme i 2023 jf. Byrådet 20.12.2023, punkt 3. Med budgetaftalen for 2024-2027 er puljen udmøntet til konkrete projekter i Ringbo og Værebroskolen. Projekterne under Børne- og Undervisningsudvalget omfatter ny skole i Bagsværd, nedrivning af Bakkeskolen (Ringbo), nyindretning for Bakkeskolen i Enghavegård Skoles indskolingshus samt etablering af et nyt spor på Stengård Skole. På nuværende tidspunkt forventes kun et mindre forbrug i 2024 på disse projekter.

En detaljeret oversigt over de enkelte anlægsprojekter med angivelse af vedtaget budget, korrigeret budget, forbrug år-til-dato, forventet forbrug hele året samt anlægsbemærkninger fremgår af bilag 2.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at budgetopfølgningen for 1. kvartal 2024 godkendes.

Relateret behandling

Byrådet 20.12.2023, punkt 3

Bilag

Bilag 1: Driftsøkonomi 1. kvartal 2024

Bilag 2: Anlæg 1. kvartal 2024

Punkt 4: Budget 2025-2028, budgetbidrag for Børne- og Undervisningsudvalget

24-18-00.30.14-G01

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Resume

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger budgetbidrag 2025-2028 for Børne- og Undervisningsudvalget med henblik på drøftelse samt beslutning om, at lade budgetbidraget indgå i den kommende budgetproces. Det samlede budgetbidrag 2025-2028 er vedlagt i bilag 1.

Budgetbidraget er udarbejdet i overensstemmelse med budgetcirkulæret jf. Økonomiudvalget 30.04.2024, punkt 1.

Af budgetcirkulæret fremgår, at Børne- og Undervisningsudvalget ikke skal indarbejde finansieringsforslag i budgetbidraget 2025-2028. Det skyldes den igangværende proces med økonomiske omprioritering inden for Børne- og Undervisningsudvalgets driftsramme i henhold til budgetnote 7 i budget 2024-2027.

Budgetbidraget 2025-2028

Budgetbidraget, bilag 1, indeholder følgende underbilag:

- Bilag 1. Driftsramme. Tekniske korrektioner.
- Bilag 2. Driftsramme. Ønsker og finansiering.
- Bilag 3. Driftsramme. Omprioriteringer inden for rammen.
- Bilag 4. Anlægsramme. Tekniske korrektioner.
- Bilag 5. Anlægsramme. Ønsker til nye anlægsprojekter.
- Bilag 6. Takstbilag.
- Bilag 7. Status på beslutningsnoter.
- Bilag 8. Forslag til nye budgetnoter.

Uddybning af bilagenes indhold

De tekniske korrektioner beskrives i bilag 1 og vedrører dels korrektioner, der fremgår af budgetcirkulæret og dels yderligere korrektioner efter rammefastsættelsen. Her indgår blandt andet overførsel af økonomi til sikringsområdet og regulering af budgettet i forhold til den demografiske udvikling.

Af bilag 2 fremgår ønsker til budgettet. Her indgår blandt andet et ønske om at påbegynde en opsparing til kommende afledte driftsudgifter i de nye kommunale tilbud i Værebros og i det nye kvarter i Bagsværd (Ringbo), herunder den nye skole. Dertil et ønske om et øget myndighedsbudget til børn og unge med særlige behov.

Bilag 3 beskriver omprioriteringer inden for rammen. Der er jf. ovenstående ikke forslag til omprioriteringer til budget 2025-2028.

I bilag 4 beskrives tekniske ændringer til anlægsrammen, herunder omfordeling af anlægsbudgetterne ud på overslagsårene i forhold til tidsplanerne for de enkelte anlægsprojekter.

I bilag 5 beskrives ønsker til nye anlægsprojekter. Her fremgår et ønske om indretning af ungehybler i ejendommen Runebergs Allé 19 (det tidligere dagplejehus Tusindfryd) til erstatning for de eksisterende ungehybler i ejendommen Bagsværd Hovedgade 177, der nedlægges i forbindelse med opførelse af børnehuset Ny Bakkely. Derudover et ønske om anlægsmidler til indretning af ejendommen Buddingevej 222-226 (tidligere Club 222), så den kan anvendes til Gladsaxe Kommunes Børneterapi, herunder til træning af børn med behov for fysioterapi og ergoterapi.

Bilag 6 viser forslag til takster i 2025. En del af taksterne er fremskrevet med pristalsregulering på 2,75 procent. Andre takster fremskrives ikke hvert år for at undgå decimaler.

Bilag 7 indeholder status på de beslutningsnoter, der er vedtaget med budget 2024-2027. Bilaget giver en status for beslutningsnoterne 7, 8, 10, 11 og 12.

Bilag 8 indeholder forslag til eventuelle nye budgetnoter. Der er i budgetbidraget 2025-2028 ikke forslag til nye budgetnoter på Bilag 8.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at Børne- og Undervisningsudvalgets budgetbidrag 2025-2028 indgår i den videre budgetproces.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 30.04.2024, punkt 1

Bilag

Bilag 1: Budgetbidrag BUU 2025-2028

Punkt 5: Udgifter til indkøb af fysiske undervisningsmidler, forslag fra Venstre

24-3-00.22.04-P35

Beslutning

Serdal Benli stillede følgende ændringsforslag:

”Forvaltningen beskriver, hvordan midler til indkøb af fysiske og digitale læringsmidler anvendes i dag.”

Serdal Benli, Katrine Skov, Jakob Skovgaard Koed og Lars Abel stemte for forslaget.

Astrid Søborg, Camilla Friis, Henrik Sørensen og Signe Rosa Skelbæk stemte imod.

Christina Rittig Falkberg undlod at stemme.

Forslaget bortfaldt hermed.

Astrid Søborg stillede følgende forslag:

”Forvaltningen fremlægger en model for, hvordan indkøbet af fysiske undervisningsmidler, fortrinsvis bøger, kunne styrkes på skolerne.”

Et flertal (Astrid Søborg, Camilla Friis, Henrik Sørensen, Signe Rosa Skelbæk og Christina Rittig Falkberg) tiltrådte forslaget.

Et mindretal (Serdal Benli, Katrine Skov, Jakob Skovgaard Koed og Lars Abel) stemte imod.

Sagsfremstilling

Punktet blev udsat på Børne- og Undervisningsudvalgets møde 30.05.2024, punkt 6.

Astrid Søborg og Camilla Friis, Venstre, har fremsendt følgende medlemsforslag:

”Forvaltningen fremlægger en model for, hvordan indkøbet af fysiske undervisningsmidler, fortrinsvis bøger, kan styrkes på skolerne, sådan at de fysiske undervisningsmidler udgør hovedparten af udgifterne til indkøb af undervisningsmidler

på skolerne i Gladsaxe Kommune (60 procent eller derover).”

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 30.05.2024, punkt 6

Punkt 6: Evaluering af teknologi på skoleområdet

24-2-17.00.00-A26

Beslutning

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede, at der gennemføres en intern evaluering.

Sagsfremstilling

Resume

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 06.10.2022, punkt 9, at udbyttet og det vundne læringspotentiale ved brugen af iPads i indskolingen evalueres inden for to år. Evalueringen skal bl.a. tage udgangspunkt i lærernes erfaringer og faglige holdninger, således, at Børne- og Undervisningsudvalget får faglig og validt input fra lærerne i god tid inden næste indkøb af iPads.

Børne- og Undervisningsudvalget skal med denne sag drøfte, om de vil have evalueringen gennemført internt eller med brug af ekstern part.

Økonomisk ramme ved gennemførelse af ekstern part

Børne- og Undervisningsudvalget drøftede 29.02.2024, punkt 6, et evalueringsdesign, hvis evalueringen skulle gennemføres internt af Børne- og Kulturforvaltningen. Børne- og undervisningsudvalget valgte at udskyde sagen.

Efterfølgende har Børne- og Kulturforvaltningen været i kontakt med en ekstern part, der kan gennemføre evalueringen om brugen af teknologi på skoleområdet i Gladsaxe Kommune. Prisen for at få gennemført en ekstern evaluering ligger i omegnen af 500.000 kroner. Såfremt Børne- og Undervisningsudvalget ønsker, at evalueringen gennemføres af ekstern part, vil finansieringen tages fra skoleområdets økonomiske ramme.

Tidsplan og overordnet evalueringsdesign fra ekstern part

Evaluering med ekstern part vil kunne gennemføres, så der leveres en færdig evaluering og rapporten forelægges på Børne- og Undervisningsudvalgsmødets møde i januar 2025.

Opdraget for evalueringen er at give viden om, hvordan brugen af teknologi i folkeskolerne fungerer, og hvilke virkninger brugen af teknologi har på undervisningen, eleverne og undervisningsudbyttet.

Overordnede evalueringsspørgsmål kan for eksempel være:

- Understøtter brugen af teknologi læringen for eleverne?
- Hvordan fungerer de nuværende regler for brugen af teknologi i undervisningen?
- Hvordan oplever forældrene brugen af teknologi i undervisningen?
- Hvordan bidrager brugen af teknologi til den digitale dannelse for eleverne?
- Hvordan fungerer samspillet mellem teknologiske og analoge undervisningsmaterialer?
- Kan der ses samspil mellem brugen af teknologi og elevernes trivsel?

De overordnede evalueringsspørgsmål ligger ikke fast, men vil blive udarbejdet, hvis Børne- og Undervisningsudvalget vælger at gennemføre med ekstern part.

Evalueringen vil blive gennemført med forskellige metoder, så evalueringen både rummer en kvantitativ del og en kvalitativ del.

Dataindsamlingen i evalueringen vil kunne udgøres af spørgeskemaundersøgelser blandt ledere, lærere, forældre og elever i folkeskolerne i Gladsaxe Kommune. Denne understøttes af kvalitative interviews med elever, ledere og lærere.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at Børne- og Undervisningsudvalget drøfter om evalueringen skal gennemføres af ekstern eller intern part.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 06.10.2022, punkt 9

Børne- og Undervisningsudvalget 05.01.2023, punkt 2

Børne- og Undervisningsudvalget 04.01.2024, punkt 12

Børne- og Undervisningsudvalget 29.02.2024, punkt 6

Punkt 7: Drøftelse af søskendegarantien og forslag til præcisering af regler i forbindelse med indskrivningen til folkeskolen

24-5-17.20.00-G01

Beslutning

Tiltrådt med ændring i 3. -at-punkt:

"3. at søskende til elever, der er henvist til en gruppeordning eller lignende foranstaltning, ikke på den baggrund opnår en søskendegaranti til den pågældende skole, men i stedet en søskendefordel, og"

Sagsfremstilling

Resume

Børne- og Undervisningsudvalget har på mødet 29.02.2024, punkt 1, fremsat ønske om en drøftelse af kommunens søskendegaranti i forbindelse med indskrivningen til folkeskolen. I nærværende sag beskrives søskendegarantien, og der stilles forslag til præcisering af reglerne fremadrettet. Derudover forelægger forvaltningen, på baggrund af erfaringerne fra de seneste indskrivninger, forslag til ændring og præcisering af reglerne generelt i forhold til indskrivning til folkeskolen i Gladsaxe Kommune.

Søskendegarantien i Gladsaxe Kommune

I Gladsaxe Kommune er der søskendegaranti. Søskendegarantien betyder, at elever med søskende på en skole til og med 6. klassetrin i indskrivningsåret som udgangspunkt har ret til at blive optaget på denne. Elever, som har søskende på skolen i 7., 8. eller 9. klasse, vil ikke have søskendegaranti, men har til gengæld en søskendefordel ved indskrivningen.

Søskendegarantien kan fraviges, for eksempel hvor en skole er nødsaget til at oprette en ekstra klasse, og som følge deraf optager et større antal børn fra andre distrikter. Beslutning om fravigelse af søskendegarantien tages af Børne- og Undervisningsudvalget i forbindelse med den årlige indskrivningssag, og vil omfatte yngre søskende til de børn, der indskrives på skolen fra andre distrikter. Forældre, som bliver berørt af en ændring af søskendegarantien, informeres, så de kan vurdere, om de vil fastholde deres ønske til skoleindskrivningen på trods af, at de ikke har en søskendegaranti, men kun en søskendefordel.

Senest er søskendegarantien for børn bosiddende uden for Stengård Skoles distrikt fraveget fremadrettet for indskrivningerne til skoleåret 2024/2025 og 2025/2026 jf. Børne- og Undervisningsudvalget 29.02.2024, punkt 5.

Tabel 1 nedenfor viser antallet af børn, der på nuværende tidspunkt har en søskendegaranti, opgjort for perioden fra skoleåret 2024/2025 og frem til 2029/2030. For eksempel har 52 børn en søskendegaranti til skoleåret 2024/2025, hvilket stiger til 58 i 2025/2026. Tallene i tabellen viser derefter et fald i de efterfølgende skoleår. I praksis vil antallet være mere stabilt over årene, da der ved kommende indskrivninger vil optages børn, der har eller får yngre søskende.

Tabel 1 Oversigt over antal børn med søskendegaranti til kommende indskrivninger

Skole/skoleår	2024/ 2025	2025/ 2026	2026/ 2027	2027/ 2028	2028/ 2029	2029/ 2030
Bagsværd	2	5	3	2	0	0
Buddinge	6	12	10	6	1	1
Enghavegård	6	6	5	1	2	0
Gladsaxe	6	10	5	7	4	1
Grønnemose	2	1	2	0	0	0

Mørkhøj	5	2	4	0	4	2
Skovbrynet	3	2	3	1	1	2
Stengård	9	6	8	3	0	0
Søborg	7	11	3	7	6	0
Vadgård	8	8	6	7	2	2
I alt	52	58	46	32	20	8

Børn med søskendegaranti til en skole har ret til optagelse på denne, på linje med børn, der er bosiddende i det pågældende distrikt.

Hvis en skole ikke kan rumme distriktets børn samt børn med søskendegaranti, kan der gennemføres en ændring af den pågældende skoles distrikt. Børn fra andre distrikter, der har søskendegaranti til skolen, vil ikke være omfattet af distriktsændringen. Det samme gælder, hvis der er behov for at gennemføre en midlertidig distriktsjustering efter, at indskrivningen er afsluttet.

Søskendegarantien kan således have indflydelse på omfanget af en distriktsændring eller en midlertidig distriktsjustering.

Forslag til præcisering af reglerne for søskendegarantien

Søskendegarantien er en lokal beslutning i Gladsaxe Kommune og ikke et krav i henhold til folkeskoleloven.

Søskendegarantien er indført for at sikre, at når en familie indskriver deres barn i børnehaveklassen på en folkeskole i Gladsaxe Kommune, uanset om det er på distriktsskolen eller en anden af kommunens skoler, vil yngre søskende efterfølgende være sikret en plads på skolen. Det samme gælder tilflyttere til distriktet i løbet af et skoleforløb.

Med henvisning til ovenstående foreslår forvaltningen, at styrelsesvedtægtens ordlyd om søskendegaranti præciseres ved følgende (markeret med kursiv): ”Børn til indskrivning i børnehaveklassen med søskende på en skole til og med 6. klassetrin i indskrivningsåret, har som udgangspunkt ret til at blive optaget på denne. Børn til indskrivning i børnehaveklassen med søskende på en skole i 7. til 9. klasse vil have søskendefordel”. Har forældrene således fravalgt at indskrive en yngre søskende på den pågældende skole ved indskrivningen, vil der ikke være søskendegaranti, hvis de senere ønsker skolen. Søskende vil her, på lige fod med andre børn, kunne indskrives, hvis der er ledig plads i den pågældende klasse.

Forvaltningen foreslår ligeledes, at det præciseres, at der ikke opnås søskendegaranti på den modtagende skole i forbindelse med et skoleskift, uanset om skoleskiftet er fra en anden folkeskole i Gladsaxe Kommune, en folkeskole i en anden kommune eller en privatskole. Det skal ses i lyset af, at selv om der er ledige pladser på et givent klassetrin, vil krav om optagelse af søskende i den forbindelse kunne medføre, at der skal oprettes ekstra klasser på andre klassetrin. Søskende vil her, på lige fod med andre børn, kunne indskrives, hvis der er ledig plads på det pågældende klassetrin.

Søskendegaranti til børn i gruppeordninger

Flere af Gladsaxe Kommunes folkeskoler har tilknyttet en gruppeordning. Det foreslås præciseret, at søskende til elever, der er henvist til en gruppeordning eller lignende foranstaltning, ikke på den baggrund opnår en søskendegaranti til den pågældende skole. I så fald skulle der, ved henvisning af et barn til gruppeordningen, også tages hensyn til, hvorvidt der i almenklasserne er plads til eventuelle søskende. Søskende vil her, på lige fod med andre børn, kunne indskrives, hvis der er ledig plads på skolen på det pågældende klassetrin.

Øvrige forslag til opdatering af Bilag til styrelsesvedtægten for folkeskoleområdet i Gladsaxe Kommune

I forbindelse med indskrivningen til børnehaveklassen 2024/2025, har forvaltningen oplevet, at der er vid mulighed for at tolke de gældende regler – både i forhold til søskendegarantien jf. ovenstående afsnit, men også i forhold til boligflytninger mellem skoledistrikter forud for indskrivningen. Det fik blandt andet forvaltningen til at skrive følgende i sagen om indskrivningen til skoleåret 2024/2025 jf. Børne- og Undervisningsudvalget 29.02.2024, punkt 5:

”Flyttemønstre i forbindelse med indskrivningen skal undersøges. På trods af, at der er foretaget ændring af skoledistrikterne for Stengård, Bagsværd, Gladsaxe og Vadgård skoler, jf. Børne- og Undervisningsudvalget 02.11.2023, punkt 2, hvor omfanget af Stengård Skoles distrikt er reduceret, har søgningen til Stengård Skole været meget stor. I den forbindelse har forvaltningen kunnet konstatere, at flere familier med skolestartere er flyttet til distriktet forud for indskrivningen. Forvaltningen har på den baggrund bedt kommunens kontrolgruppe, der arbejder for at afdække socialt bedrageri, om at udrede, hvorvidt der kan være tale om proforma-flytninger alene med det formål at sikre sig en plads på Stengård Skole. Hvis det skulle vise sig at være tilfældet, så vil optagelsen i de konkrete tilfælde ikke finde sted”.

Forvaltningen har efterfølgende været i kontakt med blandt andet Gentofte Kommune, Lyngby-Taarbæk Kommune samt Københavns Kommune, der alle har oplevet tilsvarende udfordringer de seneste år. Med inspiration fra blandt andet Gentofte Kommunes regler for optagelse i folkeskolen, har Børne- og Kulturforvaltningen udarbejdet et udkast til retningslinjer, der blandt andet skal medvirke til at sikre, at der ved tilflytning til et distrikt ikke er tale om proforma-flytninger, uanset om det er fra en anden kommune eller en intern flytning fra en anden bopæl i Gladsaxe Kommune. Et foreløbigt udkast til retningslinjerne er vedlagt i bilag 1. Heraf fremgår blandt andet et forslag om, at Gladsaxe Kommune som udgangspunkt ikke anser en bopælsflytning for reel, når et barns flytning fra en fast bopæl i Gladsaxe Kommune har haft midlertidig karakter, og når barnet igen tilmeldes den oprindelige faste bopælsadresse inden for et kortere tidsrum f.eks. et års tid.

Eksempler på, at der som udgangspunkt ikke er tale om en reel bopælsflytning kan være, når:

- Barnet sammen med en forældremyndighedsindehaver har haft folkeregisteradresse hos familiemedlemmer eller andre personer i en kortere periode, og når barnet derefter flytter tilbage til sin oprindelige bopæl i Gladsaxe Kommune, eller
- Når barnet flytter mellem forældremyndighedsindehavere i forbindelse med indskrivningen.

Børne- og Kulturforvaltningen vil arbejde videre med disse retningslinjer med henblik på forelæggelse for Børne- og Undervisningsudvalgets på mødet i august 2024. De godkendte retningslinjer vil efterfølgende blive indarbejdet i ”Bilag til styrelsesvedtægten for folkeskoleområdet i Gladsaxe Kommune”.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at søskendegarantien præciseres ved følgende: ”Børn til indskrivning i børnehaveklassen med søskende på en skole til og med 6. klassetrin i indskrivningsåret, har som udgangspunkt ret til at blive optaget på denne. Børn til indskrivning i børnehaveklassen med søskende på en skole i 7. til 9. klasse vil have søskendefordel”,
2. at der ikke opnås søskendegaranti på den modtagende skole i forbindelse med et skoleskift, uanset om skoleskiftet er fra en anden folkeskole i Gladsaxe Kommune, en folkeskole i en anden kommune eller en privatskole,
3. at søskende til elever, der er henvist til en gruppeordning eller lignende foranstaltning, ikke på den baggrund opnår en søskendegaranti til den pågældende skole, og
4. at der arbejdes videre med opdatering af Bilag til styrelsesvedtægten for folkeskoleområdet i Gladsaxe Kommune, jf. bilag 1, med henblik på forelæggelse til godkendelse på for Børne- og Undervisningsudvalgets møde i august 2024.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 02.11.2023, punkt 2

Børne- og Undervisningsudvalget 29.02.2024, punkt 5

Bilag

Bilag 1: Udkast til ændring af indskrivningsregler

Punkt 8: Regelforenklingsforslag for Børne- og Undervisningsudvalgets område

24-1-00.15.25-G01

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Resumé

I denne sag forelægges alle regelforenklingsforslag på Børne- og Undervisningsudvalgets område. De 14 politisk besluttede regler og dokumentationskrav bliver forelagt til beslutning om, hvorvidt de kan fjernes, forenkles eller fortsættes som hidtil. De 66 administrative regler og dokumentationskrav forelægges til orientering som bilag 2.

Baggrund i byrådsbeslutning om regelforenkling

Byrådet besluttede 23.11.2022, punkt 14, at der på alle fagudvalgsområder skal gennemføres en kritisk gennemgang af kommunalt fastsatte regler og dokumentationskrav, som ikke skaber værdi for borgere og virksomheder. Processen er gennemført med udgangspunkt i de principper og procesplaner, der blev godkendt af Økonomiudvalget 28.02.2023, punkt 4, og Børne- og Undervisningsudvalget 30.03.2023, punkt 8. I denne sag forelægges et overblik over regelforenklingsarbejdet på Børne- og Undervisningsudvalgets område.

Indmeldte og kvalificerede forslag

I alt er der indmeldt 1.140 regelforenklingsforslag fra medarbejdere og ledere i hele kommunen. Forslagene er blevet sorteret og enslydende forslag lagt sammen. Ligeledes er forslag, der ikke vedrører regelforenkling eller som vedrører lovgivningsbestemte regler, blevet frasorteret. Det gælder f.eks. forslag vedrørende IT-systemer og organisering. På Børne- og Undervisningsudvalgets område er der efter sorteringen i alt 80 lokalt fastsatte regler, der er blevet foreslået fjernet eller forenklet.

Der er gennemført en helhedsorienteret kvalificering af alle forslag, hvor det er afdækket, om reglen skaber værdi i bred forstand. Afsættet for vurderingen har været den politiske intention om at frigøre tid til kerneopgaven og understøtte meningsfulde opgaver. Samtidig omfatter vurderingen et blik for den samlede værdikæde - for eksempel om en regel er nødvendig af sikkerheds-, styrings- eller personalemæssige hensyn.

Politisk besluttede regelforenklingsforslag på Børne- og Undervisningsudvalgets område

I bilag 1 er vedlagt et overblik over de i alt 14 forslag på udvalgets område, som vedrører regler der er politisk besluttede. Bilaget indeholder en kort beskrivelse af reglen og forslagsstillerens indstilling til handling samt angivelse af hvem, den udføres af. Desuden fremgår det, om forvaltningen indstiller til Børne- og Undervisningsudvalget, hvorvidt reglen fjernes, forenkles eller fortsættes uændret.

Fire politiske regelforenklingsforslag til godkendelse

Ud af de 14 politiske regelforenklingsforslag på udvalgets område forelægges på nuværende tidspunkt fire til godkendelse. Det drejer sig om følgende:

1. Didaktisk redskab Fokusbarnskema, jf. bilag 1.1. Fokusbarnskema er en del af den fælles faglige ramme på dagtilbudsområdet og er en pædagogisk metode til, at det pædagogiske personale kan følge barnets udvikling og dokumentere det. Der er indmeldt forslag om at afskaffe fokusbarnskemaet, som er tidskrævende og tager tid fra børnene. Forvaltningen indstiller, at fokusbarnsmetoden fjernes som krav og gøres til en frivillig metode. For de dagtilbud, der fortsat ønsker at anvende skemaet (frivilligt), vil det blive forenklet.
2. Aktivitetsoversigt for Børne- og Undervisningsudvalget, jf. bilag 1.2. Der udarbejdes en månedlig aktivitetsoversigt til Børne- og Undervisningsudvalget, som har til formål at give udvalget et samlet overblik over alle aktiviteter på børne- og ungeområdet, som de kan deltage i. Der er indmeldt forslag om, at aktivitetsoversigten afskaffes. Forvaltningen indstiller, at aktivitetsoversigten afskaffes.
3. Dokumentation af økologimærke, jf. bilag 1.11. Gladsaxe Kommune udfører kontrol af krav om 80 procent økologi. Kontrollen udføres både ved Fødevarestyrelsen og internt i Gladsaxe Kommune. Der er indmeldt forslag om, at man nøjes med den interne kontrol. Forvaltningen indstiller, at kontrollen fortsættes. Det skyldes, at det er lovpligtigt at blive kontrolleret af Fødevarestyrelsen, hvis vi vil rose os af 80 procent økologi.

4. Opkrævning af privatskoler i forbindelse med kommunal talehøreundervisning, jf. bilag 1.12. Der er indmeldt forslag om, at den tidligere politiske beslutning om, at privatskoler opkræves for kommunal talehøreundervisning, ophæves. Forvaltningen indstiller, at opkrævningen af privatskoler, der ønsker at benytte sig af den kommunale talehøreundervisning, fortsættes, da det vurderes, at være et passende serviceniveau, som også er almindelig praksis landet over.

Øvrige politiske regelforenklingsforslag hvor der igangsættes et arbejde med henblik på senere beslutning
De resterende 10 politisk godkendte regelforenklingsforslag på Børne- og Undervisningsudvalgets område forelægges for udvalget til beslutning på et senere tidspunkt, da arbejdet med regelforenklingsforslagene fortsat er i gang. Det drejer sig om følgende:

Under dagtilbudsområdets fælles faglige ramme, er der følgende forslag, som forvaltningen foreslår alle bliver forenklet, og som udvikles af en række arbejdsgrupper:

5. Udviklingssamtaler, jf. bilag 1.3. Alle forældre skal have tilbud om udviklingssamtaler. Med afsæt i det fælles ansvar for barnets trivsel og udvikling, udveksler forældre og pædagoger viden, erfaringer og ønsker om barnets trivsel, udvikling, læring og dannelse. Der er indmeldt forslag om at forenkle og reducere i både antal af udviklingssamtaler samt samtalernes kompleksitet og skriftlighed.

6. Didaktiske redskaber skema for retning, (beskriver retning og ramme for indholdet i pædagogiske projektarbejde), skema for planlægning (anvendes til den konkrete planlægning af den pædagogiske praksis) og skema for vurdering (opsummerer, dokumenterer, reflekterer og vurderer den læring, som børn, pædagoger og børnehus har fået), jf. bilag 1.4. Projektskemaerne anvendes til at tilrettelægge, følge og vurdere børns læreprocesser i forhold til de seks læreplansteamer for børn i aldersgruppen 0-2 år og børn i aldersgruppen fra 3 år og frem til skolestart. Der er indmeldt forslag om at forenkle og reducere projektskemaerne både enkeltvis og i sammenhæng for at undgå gentagelser, og for at nedbringe tidsforbruget på udfyldelse af projektskemaerne.

7. Kvalitetsworkshop (uge 38), jf. bilag 1.5. Workshoppens formål er at videndele, og at det pædagogiske personale gensidigt får lejlighed til at inspirere hinanden og udveksle idéer til egen praksis. Workshoppens er en del af den lovmæssige dokumentation af den pædagogiske kvalitet i dagtilbud. Der er indmeldt forslag om at reducere tids- og ressourceforbruget i planlægningen og undersøge, om workshoppens ressourceforbrug svarer til udbyttet.

8. Pædagogisk kontinuitet, herunder redskaberne digital skolekuffert, skattekasse, jf. bilag 1.6. Pædagogisk kontinuitet er betegnelsen for de aktiviteter og metoder, der støtter helhed og sammenhæng i børns liv i overgangen fra dagtilbud til skole. Digital skolekuffert og skattekassen er to metoder i forløbet. Der er indmeldt forslag om at forenkle eller fjerne særligt den digitale skolekuffert og skattekassen, da det er en tidskrævende metode, og der er tvivl om indsatsen står mål med resultatet.

9. Skriftlighed i DAP (Didaktisk Anvendt Pædagogik), jf. bilag 1.7. Didaktisk Anvendt Pædagogik består af forskellige skriftlige dokumentationskrav. Der er indmeldt forslag om, at skriftlighedens omfang nedbringes.

10. Didaktisk redskab Skema for retning, jf. bilag 1.8. Skema for retning beskriver retning og ramme for indholdet i det pædagogiske projektarbejde. Der er indmeldt forslag om at forenkle skemaet, set i sammenhæng med de andre skemaer.

11. Didaktisk redskab Skema for vurdering, jf. bilag 1.9. Skema for vurdering opsummerer, dokumenterer, reflekterer og vurderer den læring, som børn, pædagoger og børnehus har fået gennem hele projektets indhold og proces i forhold til de valgte mål. Der er indmeldt forslag om at forenkle eller afskaffe skemaet.

12. Didaktisk redskab Skema for planlægning, jf. bilag 1.10. Skema for planlægning anvendes til den konkrete planlægning af den pædagogiske praksis i de næste uger i projektet. Der er indmeldt forslag om at forenkle skemaet.

Dagtilbud forventer at kunne give status på arbejdsgruppernes arbejde inden for seks til otte måneder. Tidshorisonten skal ses i forhold til, at arbejdet med at forenkle den faglige ramme er kompleks og kræver bred involvering af både medarbejdere og ledere, da det er en forenkling af hele grundlaget for det pædagogiske arbejde i kommunens dagtilbud. Alle arbejdsgrupperne skal arbejde sammen, da de enkelte gruppers arbejde har stor betydning for de andre gruppers arbejde.

13. Politikker, strategier og planer, jf. bilag 1.13. Økonomiudvalget har anbefalet, at der skal ses kritisk på omfanget af kommunens politikker, strategier og planer og arbejdet med at udvikle dem. Forvaltningen forventer at forelægge en særskilt sag for Børne- og Undervisningsudvalget i august 2024, hvor politikker, strategier og planer på udvalgets område gennemgås med henblik på beslutning om de skal fjernes, forenkles eller fortsættes.

14. Brugertilfredshedsundersøgelser, jf. bilag 1.14. Der udarbejdes brugertilfredshedsundersøgelser på dagtilbuds-, skole- og flere myndighedsområder. Økonomiudvalget anbefaler, at fagudvalgene på deres respektive områder - også hvor der er nationale brugertilfredshedsundersøgelser - drøfter, beslutter og indstiller til Økonomiudvalget, hvorvidt undersøgelserne skal fastholdes. Forvaltningen forventer at forelægge en særskilt sag for Børne- og Undervisningsudvalget i efteråret 2024, hvor der redegøres for hvilke brugertilfredshedsundersøgelser, der er på udvalgets område med henblik på, om de kan afskaffes.

Administrative regelforenklingsforslag på Børne- og Undervisningsudvalgets område

I bilag 2 er vedlagt et overblik over de i alt 66 forslag på udvalgets område, som vedrører regler der er administrativt besluttede. Af de 66 regler og dokumentationskrav er syv fjernet, 40 forenklet og 19 fortsætter uændret.

Forslag om forenkling af regler og dokumentationskrav, der er administrativt besluttede, er blevet behandlet af forvaltningen løbende, som har truffet beslutning om, hvorvidt reglen/dokumentationskravet skal fjernes, forenkles eller fortsætte uændret.

Tværgående forslag og afrapportering

En del regelforenklingsforslag går på tværs af hele kommunen og behandles derfor i Økonomiudvalget. Det gælder for eksempel forslag vedrørende økonomi, sygefravær og personaleadministration.

Byrådet forelægges en samlet afrapportering på arbejdet med regelforenkling i andet halvår 2024.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at fokusbarnsmetoden afskaffes og bliver en frivillig metode,
2. at aktivitetsoversigten til Børne- og Undervisningsudvalget fjernes,
3. at dokumentation af økologimærke fortsættes, og
4. at opkrævning af privatskoler i forbindelse med kommunal talehøreundervisning fortsættes.

Relateret behandling

Byrådet 23.11.2022, punkt 14

Økonomiudvalget 28.02.2023, punkt 4

Børne- og Undervisningsudvalget 30.03.2023, punkt 8

Bilag

Bilag 1: Politisk besluttede regler og dokumentationskrav

Bilag 2: Administrativt besluttede regler og dokumentationskrav

Punkt 9: Afrapportering af skoleudviklingssamtaler 2023-2024

24-2-17.01.10-P05

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Resume

Børne- og Undervisningsudvalget skal med sagen godkende årets afrapportering af skoleudviklingssamtaler. Børne- og Kulturforvaltningen har gennemført dette skoleårs skoleudviklingssamtaler i perioden 24.01-01.03.2024. Skoleudviklingssamtalerne erstattede kvalitetsrapporterne fra skoleåret 2022-2023. Børne- og Kulturforvaltningen fremlægger med sagen mønstre for, hvad det samlede skoleområde skal arbejde med for at udvikle sig. Af bilag 1 fremgår Børne- og Undervisningsministeriets vejledning og inspiration til dialog mellem skoler og kommunalbestyrelser om skoleudvikling, og af bilag 2 fremgår udviklingsplan for den enkelte skole.

Baggrund

Børne- og Undervisningsudvalget blev 05.05.2022, punkt 1, orienteret om, at Folketinget har besluttet, at kvalitetsrapporten fra skoleåret 2022/2023 erstattes af skoleudviklingssamtaler. Loven om skoleudviklingssamtaler trådte i kraft 01.08.2022. Jævnfør Børne- og Undervisningsministeriets vejledning: Ved skoleudviklingssamtaler er formålet, at der skabes:

”(…) en ny ramme for kommunens og skolens dialog og samarbejde om udvikling af skolen, som tager udgangspunkt i skolens udfordringer og udviklingsområder, og i hvordan elevernes faglige udvikling og trivsel bedst styrkes lokalt.” (side 6, bilag 1).

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 07.09.2023, punkt 4, delegering af gennemførelsen af skoleudviklingssamtalerne til forvaltningen.

Deltagere ved skoleudviklingssamtalerne

Jævnfør lovgivningen er det skolelederen, der har initiativretten til dagsordenen for skoleudviklingssamtalen på den enkelte skole. Denne sag er udarbejdet på baggrund af fælles valgte temaer for hele skoleområdet samt Børne- og Undervisningsudvalgets ønske om temaet tempo. Derfor har form og deltagerantal også været forskelligt på de 11 gennemførte skoleudviklingssamtaler. I de one-pages, der er vedlagt som bilag 2, er skoleudviklingssamtalens form samt et resume af samtalerne for den enkelte skole og anbefalinger og aftaler, der kom ud af samtalerne. Ifølge lovgivningen skal one-pagen for den enkelte skole ligge på skolens hjemmeside. Nedenstående tabel 1 viser, hvem der har deltaget i samtalerne.

Tabel 1: deltagelse i skoleudviklingssamtalerne

Skole	Skole ledelse	Tillids-valgte lærere	Tillids-valgte pæda-goger	Skole-besty-relse	Læ-rere	Pæda-goger	Elever	Co-tea-chere	TPT	LA-team, TA, etc.	Leder anden skole
Bagsværd	x				x			x	x		

Buddinge	x			x		x			
Enghavegård	x	x							
Gladsaxe	x	x	x	x	x		x		x
Grønnemose	x					x		x	
GXU	x			x					
Mørkhøj	x	x		x	x	x	x		x
Skovbrynet	x		x	x	x	x	x	x	
Stengård	x		x	x	x	x		x	x
Søborg	x	x	x			x	x	x	x
Vadgård	x	x	x	x	x	x		(x)	x

Gennemgående temaer:

Børne- og Undervisningsudvalget godkendte 04.01.2024, punkt 10, de fælles temaer, skoleledelserne havde indstillet samt tilføjede temaet tempo.

- Deltagelsesmuligheder for alle.
- Professionelle læringsfællesskaber (PLF).
- Trivsel og fællesskab.
- Hvad lykkes skolen godt med?
- Tempo.

Dialog og data som udgangspunkt for samtalerne

Skoleudviklingssamtalerne har først og fremmest været båret af en dialogbaseret tilgang. Det betyder, at der under samtalerne både har været plads til, at deltagerne fra skolen har fortalt om, hvordan de arbejder med og sætter fokus på de temaer, der er blevet drøftet, samtidig med at deltagerne fra forvaltningsledelsen har kunnet stille spørgsmål og kommentarer om punkterne på dagsordenen samt øvrige fokusområder. Udover den dialogbaserede tilgang har alle skoleledelser fået stillet et dashboard til rådighed med data inden for forskellige temaer. Dialogerne har derfor også været understøttet af data om for eksempel tiltrækning og fastholdelse af elever, karakterer, de nationale overgangstest og den socioøkonomiske udvikling i skolernes elevgrundlag.

Mønstre for skolevæsenet, anbefalinger og aftaler:

- Tempo

Børne- og Undervisningsudvalget valgte 04.01.2024, punkt 10, at tilføje tempo som et af de fælles temaer, der skulle gå igen på alle skoleudviklingssamtaler. Temaet blev budt meget velkomment blandt alle deltagere i samtalerne. For det samlede skoleområde er det et tema, der står tydeligt frem på de aftaler og anbefalinger, der er givet og indgået på skoleudviklingssamtalerne. Dette vil derfor være et fokus, som det samlede skoleområde skal arbejde med at udvikle for kommunens skoler. Under samtalerne var der blandt andet fokus på at gå fra vurderings- og bedømmelsessprog til et læringsprog og have få lærer- og voksenskift for den enkelte klasse og årgang. Derudover har skemaets betydning for oplevelsen af tempo fyldt på samtalerne. Det har også på tværs af skolerne handlet om at finde det rigtige tempo for alle børn og unge, hvilket betyder, at nogle skal have trukket tempo lidt ud, mens andre skal have lov at løbe stærkt.

- Skoledagens variation og indhold

Et andet tema, der har fyldt på tværs af samtalerne på skolerne, har været skoledagens indhold. På alle de skoler, hvor der har deltaget elever i samtalerne, har anderledes uge været fremhævet som positive uger, der giver øget trivsel og læring. Eleverne tilkendegiver, at de ønsker mere variation og mere af det, de møder i de anderledes og omlagte uger. Samtidig ønsker eleverne, at de i undervisningen mødes på tværs af årgange. De fortæller, at de sætter stor pris på arbejdet med for eksempel venskabsklasser, hvor store og små er sammen. Der er desuden, på tværs af skolerne, gode erfaringer og udviklingspotentialer i at give eleverne mere medbestemmelse i undervisningen. Eleverne vil gerne være med til at bestemme, hvad de laver hvornår. Flere skoler har gode erfaringer med at arbejde med det, der hedder ugeskemarevolutionen.

- Sammenhæng, samarbejde og teamdannelser

Et andet mønster, der træder frem på tværs af samtalerne, er, hvordan de fagprofessionelle arbejder sammen om en årgangs børn og unge. Der er positive oplevelser med, at de fagprofessionelle arbejder sammen om en årgang. Det gælder både i forhold til forberedelse, gennemførelse og efterbehandling af undervisningen. Derfor har der i samtalerne været fokus på, hvordan teamdannelser foregår på skolerne og hvordan skolerne i deres teamdannelser kan understøtte, at skolens børn og unge møder sammenhæng med få og faste voksne. På tværs af skolerne er der en oplevelse af, at dette er lettest at lykkes med i indskolingen. Når eleverne kommer i udskolingen, bliver flere 'lånelærere' tilknyttet et team for at have fagkompetencer til for eksempel sprogfag eller de naturfaglige fag. Co-teaching er et af de steder, hvor man på alle skoler, kan se den gode effekt af dette samarbejde.

- Deltagelsesmuligheder for alle

Arbejdet med fortsat at udvikle deltagelsesmuligheder for alle er ligeledes et gennemgående tema på tværs af alle skoler. Ved halvdelen af skoleudviklingssamtalerne var deltagere fra det tværprofessionelle team repræsenteret. Deltagelsesmuligheder for alle er ligesom tempo et tema, der går igen for næsten alle skoler i de aftaler og anbefalinger, der er givet for den videre udvikling. Her er der særligt fokus på den videre udvikling med samarbejdet i de tværprofessionelle teams samt at gå fra indgribende indsatser til mere forebyggende indsatser. På tværs af skolerne er der positive tilkendegivelser af, at hjælpen kommer hurtigere og at det er muligt at iværksætte indsatser hurtigere efter det tværprofessionelle team er på skolen.

Forvaltningens vurdering af skolevæsenet i Gladsaxe

Gladsaxes skoler ligger overordnet set godt i forhold til det forventede, hvad angår de klassiske kvalitetsrapportindikatorer; afgangskarakterer, de nationale overgangstest og trivsel. Den seneste afgangsårgang (9. klasserne 2022/2023) lå bedre end landsgennemsnittet i både karaktersnit og i andelen af elever, der fik mindst 02 i dansk og matematik, og alle skolerne lå på niveau med deres socioøkonomiske reference.

Gladsaxes resultater i folkeskolens nationale overgangstest i skoleåret 2022/2023 er samlet set på niveau med landsresultaterne.

De senest offentliggjorte resultater fra den nationale trivselsmåling (2022/2023), viser, at trivslen blandt eleverne på Gladsaxes skoler ligger meget tæt på landsgennemsnittet. Gladsaxe ligger marginalt bedre på andelen af elever med "højest trivsel" for indikatorerne faglig og social trivsel og marginalt under på indikatorerne Ro og orden og Støtte og inspiration.

For alle skolerne vurderer forvaltningen, at der skal arbejdes videre med:

- At skabe det rigtige tempo for alle børn og unge, hvilket betyder, at nogle skal have trukket tempo lidt ud, mens andre skal have lov at løbe stærkt. Et fokus bør være på antallet af skift i for eksempel fag og voksne på en skoledag.
- At skabe undervisning, der er præget af variation og med mulighed for elevmedbestemmelse.
- At skabe team med få faste voksne om en årgang.
- At Deltagelsesmuligheder for alle videreudvikles på skolerne med fokus på at gå fra individfokus til forebyggende indsatser med fællesskabsfokus samt forstærke samarbejdet i de tværprofessionelle teams.

For nogle af skolerne vurderer forvaltningen, at der skal arbejdes med:

- Tiltrækning/tilslutning og fastholdelse af distriktets børn og unge.
- Fokus på hvordan udviklingsbevægelser forankres for en hel personalegruppe.
- At standpunktskarakterer ikke bruges som adfærdsregulering.
- At der er fokus på at gå fra vurderings- og bedømmelsessprog til læringssprog.

Skoleudviklingssamtaler fremadrettet

Skolebestyrelsen skal inviteres med jævnfør ny aftale for folkeskolen fra 2024-2025. I folkeskoleaftalen, der blev fremlagt 19.03.2024, fremgår det, at skolebestyrelsen har ret til at deltage i skoleudviklingssamtalerne fra 2025-2026. Samtidig har skoleledelserne og forvaltningen draget erfaringer med første runde. På baggrund af erfaringerne er der et ønske om at få et mere ensartet deltagerfelt på tværs af skolerne, for eksempel repræsentation med tillidsvalgte og repræsentanter fra elevråd.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at afrapporteringen af skoleudviklingssamtaler 2023-2024 godkendes.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget, 03.11.2022, punkt 1

Økonomiudvalget, 30.05.2023, punkt 10

Børne- og Undervisningsudvalget, 01.06.2023, punkt 19

Børne- og Undervisningsudvalget, 07.09.2023, punkt 4

Børne- og Undervisningsudvalget, 07.12.2023, punkt 8

Børne- og Undervisningsudvalget, 04.01.2024, punkt 10

Bilag

Bilag 1: Vejledning skoleudviklingssamtaler

Bilag 2: Udviklingsplaner

Punkt 10: Kvalitetsaftale for Skolen på Radiomarken

24-4-17.20.00-G01

Adresse

Skolen på Radiomarken, Bagsværdvej 138A, 2880 Bagsværd

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Resume

Der er indgået ny lovgivning for behandlings- og specialundervisningstilbud til børn og unge, før kaldet dagbehandlingsskoler. Børne- og Undervisningsudvalget skal indgå kvalitetsaftale med tilbuddet, så aftalen træder i kraft senest 30.06.2024. Skolen på Radiomarken er et kommunalt behandlings- og specialundervisningstilbud i Gladsaxe. Med sagen skal Børne- og Undervisningsudvalget tage stilling til om den vedlagte kvalitetsaftale, kan godkendes for tilbuddet.

Ny lovgivning

Den 1. januar 2024 trådte en ny lov i kraft - lov om behandlings- og specialundervisningstilbud til børn og unge. Loven gælder for behandlings- og specialundervisningstilbud, der yder både støttende indsatser i form af pædagogisk støtte og behandling efter barnets lov og specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand efter folkeskoleloven, til børn og unge, der har behov for begge indsatser. Behandlings- og specialundervisningstilbud er det, der før lovændringen gik under betegnelsen dagbehandlingsskoler.

Behandlings- og specialundervisningstilbuddet skal være godkendt af beliggenhedskommunen for at kunne modtage børn og unge. Godkendelsen sker ved indgåelse af en kvalitetsaftale med det pågældende behandlings- og specialundervisningstilbud. Tilbuddet skal indgive ansøgning til beliggenhedskommunen om indgåelse af en kvalitetsaftale. Ansøgningen skal være godkendt, og der skal således være indgået en kvalitetsaftale mellem det enkelte tilbud og beliggenhedskommunen, senest 30.06.2024.

Kvalitetsaftalen

En kvalitetsaftale er den aftale mellem tilbuddet og beliggenhedskommunen, der indeholder de krav, som skal overholdes for at kunne drive behandlings- og specialundervisningstilbud, herunder om økonomiske forhold, målgrupper og organisation.

Tilbuddet skal have den fornødne kvalitet, før en kvalitetsaftale kan indgås, og som opfylder betingelserne herfor. Kvaliteten af et behandlings- og specialundervisningstilbud vurderes inden for følgende temaer:

- Undervisningens organisering, tilrettelæggelse og indhold mv.
- Organisation og ledelse.
- Elevernes selvstændighed og relationer.
- Målgrupper, metoder og resultater.
- Kompetencer hos medarbejdere, der varetager støttende indsatser i form af pædagogisk støtte og behandling efter barnets lov.
- Økonomiske forhold.
- Fysiske rammer.
- Behandlings- og specialundervisningstilbuddets samarbejde med de relevante kommunale myndigheder.

Kravene til kvalitetsaftalen er fastsat i bekendtgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand og kvalitetsaftaler mv. i behandlings- og specialundervisningstilbud og børne- og ungehjem. Børne- og

undervisningsministeriet har udarbejdet en fast skabelon, der skal bruges til ansøgningen. Den indgivne ansøgning med kvalitetsaftale fra Skolen på Radiomarken er vedhæftet som bilag 1.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at kvalitetsaftalen for Skolen på Radiomarken godkendes.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 05.10.2023, punkt 9

Bilag

Bilag 1: Kvalitetsaftale Skolen på Radiomarken

Punkt 11: Omfanget af unge der bruger syntetisk medicin og anden stærk medicin

24-1-29.09.00-G01

Beslutning

Drøftet.

Sagsfremstilling

Resume

Denne sag belyser omfanget af problemet, hvordan det forebygges og vurderer, om kommunen har de rette behandlingstilbud til unge, der er endt i et misbrug. Sagen fremlægges som svar på medlemsforslag fra Socialdemokratiet, som Børne- og Undervisningsudvalget tiltrådte 29.02.2024, punkt 8.

Baggrund

I marts 2023 bragte flere medier historier om en stigning i antallet af børn og unge, der brugte opioider. Sundhedsstyrelsen kunne ikke genkende det billede og konkluderede på det tidspunkt, at der ikke var tale om et problem i vækst på baggrund af indhentede tal fra kommunernes registreringer af personer i stofmisbrugsbehandling og Giftlinjen, samt Toldstyrelsens indberetninger om tramadol og oxycodon. Efterfølgende blev der foretaget en kortlægning af SSP-Samrådet, der ikke førte til, at Sundhedsstyrelsen ændrede deres vurdering.

Gladsaxe Rusmiddelcenter har i øjeblikket indskrevet 48 unge under 26 år (heraf 11 unge under 18 år) i rusmiddelbehandling. Af dem er 6 unge indskrevet med en af afhængighed af opioider og er i medicinsk understøttet behandling. 8-10 unge (heraf de 4 er under 18 år) oplyser at have eksperimenteret med opioider.

Hos Ungeenheden, UNiG og SSP er vurderingen, at der i øjeblikket kun er et fåtal af unge, der bruger syntetisk morfin, opioider eller anden stærk medicin og tilslutter sig således vurderingen fra Sundhedsstyrelsen.

Stadig er den konkrete viden om unges brug af syntetisk morfin og anden stærk medicin begrænset. Center for Rusmiddelforskning er netop nu ved at undersøge omfanget af unges brug af opioider og forventer undersøgelsen færdig i løbet af sommeren. Ud over en kortlægning er projektets formål også at bidrage med viden, som kan bruges i arbejdet med behandling af problematisk brug, forebyggelse af misbrug og skadesreduktion i forbindelse med brug af opioider.

Både i Rusmiddelcentret og hos SSP følges udviklingen i unges brug og misbrug af euforiserende stoffer nøje.

Forebyggelse

Hvis man succesfuldt skal arbejde med rusmiddelforebyggelse, er det nødvendigt først og fremmest at styrke nogle af de faktorer, der bidrager til at børn og unge helt fravælger stoffer. Som en del af dette anbefales det f.eks. at styrke sunde fællesskaber og fritidsaktiviteter for unge. Det kan ske gennem trivselsfremmende aktiviteter i skolen i ungecaféerne, og ved at sikre at alle unge har mulighed for at deltage aktivt i foreningslivet eller kan få et fritidsjob.

Det sker også i skolen, når der gennem bl.a. SSP-læseplanen arbejdes med at styrke værdier, holdninger og med at sociale overdrivelser nedbrydes. Så kan man arbejde med at udskyde alkoholdebuten, da mange af de unge der eksperimenterer med stoffer, gør det i forbindelse med indtagelse af alkohol.

Endeligt handler en vigtig del af det forebyggende arbejde om hurtigt, at identificerer de unge, der bør være en bekymring for. Her er det vigtigt, at fagpersoner bliver klædt på til at spotte brugen af opioider og andre stoffer og til at agere på det.

Behandlingstilbud

I Gladsaxe Kommune tilbydes ambulant rusmiddelbehandling til unge med alle former for rusmiddelforbrug. Behandlingen er en kombination af sociale og sundhedsfaglige indsatser, bestående af samtaler med behandler, læge, evt. medicinsk behandling, psykologsamtaler m.v. Vi har et ungeteam, som er specialiseret i ungebehandling (under 26 år), og arbejder metodisk ud fra "U-18 modellen". Vi forsøger i videst muligt omfang at involvere forældre og andre pårørende i behandlingsforløbet.

Er de unge under 18 år, er der tæt samarbejde med Familieafdelingen, som er myndighed. For alle unge gælder det, at indsatserne skal koordineres på tværs i kommunen (skoler, mentorer, jobcenter, m.v.) og ligeledes i regionen (sygehuse, psykiatri, m.v.) ved behov.

Vurderes den ambulante behandling ikke at være tilstrækkelig, kan Gladsaxe Rusmiddelcenter bevillige mere intensiv behandling i dags- eller døgnregi.

For nuværende vurderes det, at vi har relevante behandlingsmuligheder i Gladsaxe Kommune. Det er et stort ressourcetræk både i den ambulante behandling og ved visitation til intensiv og ekstern behandling, så en øget tilgang i behandlingen kan skabe ressource udfordringer på sigt.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til drøftelse.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 29.02.2024, punkt 8

Punkt 12: Ombygning af Søborg Skole, projektudskydelse og ændringer af projektet

24-8-17.00.00-G01

Adresse

Søborg Skole, Frødings Alle 1, 2860 Søborg

Beslutning

Til efterretning med præcisering af, at forvaltningen har været i dialog med skolebestyrelsen om sagen.

Sagsfremstilling

Punktet blev udsat på Børne- og Undervisningsudvalgets møde 02.05.2024, punkt 2.

Det var planlagt, at Børne- og Undervisningsudvalget i maj skulle godkende projektforslaget for ombygningen af Søborg Skole. Men projektforslaget overskred den budgetterede økonomi med et tocifret millionbeløb. Derfor er der behov for at tilpasse projektet til økonomien i samarbejde med totalentreprenør, hvilket giver en forsinkelse på et til halvdandet år.

Baggrund

Byrådet afsatte 20.06.2018, punkt 65, "Høringssvar om Fremtidens skole, afrapportering af beslutningsnote 6, budget 2018-2021" 180 mio. kr. til modernisering af Søborg Skole med udgangspunkt i scenarie 2b, der indeholder en udvidelse af de fysiske rammer og en renovering, der skaber bedre sammenhæng, tilgængelighed og nye læringsmiljøer.

Byrådet godkendte 24.11.2021, punkt 10, tillægsbevilling til ombygningen og blev orienteret om dispositionsforslaget for ombygning af Søborg Skole. Efter fremskrivninger og tillægsbevillinger er der samlet afsat 205,3 mio. kr. til ombygningen af Søborg Skole.

Bevillinger	Dato	Beløb i mio. kr.	Finansieret af pulje til
Oprindelig bevilling	20.06.2018 BUU	180,0	Gode læringsmiljøer
Tillæg til toiletter i bygning C	11.03.2018 BUU	3,2	Funktionsændringer og myndighedskrav på skolerne
Tillæg til udskiftning af tag	24.11.2021 BR	7,7	Genopretning af ejendomme
Tillæg til science-terrasse	24.11.2021 BR	2,4	Funktionsændringer og myndighedskrav på skolerne
P/l fremskrivning		12,0	
I alt		205,3	

I november 2021 blev der indgået en aftale om at stoppe samarbejdet med tidligere totalrådgiver JJW, da projektet blev væsentligt dyrere end forventet og samarbejdet efterfølgende var vanskeligt. Efterfølgende blev projektet udbudt til en totalentreprenør, og her vandt Elindco kontrakten i november 2022. Efterfølgende har Elindco arbejdet på at lave et projektforslag på ombygningen, som blev afleveret i februar 2024.

Byrådet holdt orienteringsmøde med skolebestyrelsen 14.03.2024, for at orientere om udfordringerne i projektet. Efterfølgende har der været afholdt et møde med totalentreprenøren, for at tale om, hvordan projektet kan gennemføres.

Tilpasning af projektet til økonomien

Idet projektforslaget er et tocifret millionbeløb over budget, er der behov for at optimere projektet, så projektets økonomi kan tilpasses. Totalentreprenøren har lavet en handlingsplan for, hvordan det kan optimeres i et tæt samarbejde med Gladsaxe Kommune. Det indeholder eksempelvis et fælles projektkontor. Der er allerede nu identificeret en række

besparelsesmuligheder, som vil danne det første grundlag for at omprojektere projektet. Det er følgende emner, der i første omgang vil arbejdes med:

- Lanterne (øverste dæk på bygning A) udgår og madkundskab placeres et andet sted.
- Tagterrasse til science og orangeri udgår på 3.sal.
- Dansesalen udgår eller flyttes om muligt og de nuværende omklædningsrum helhedsrenoveres.
- Faglokaler skal gentænkes.
- Færre åbninger imellem bygningerne.
- Tilpasning af facade mod Søborg Hovedgade.
- Teknik skal omdisponeres og læringsmiljøerne skal omdisponeres efter de tekniske installationer.
- Bæredygtigheds-certificeringen gentænkes.
- Der kommer færre nye m2.

Tidsplan udskydes

Det kan ikke undgås, at projektet bliver væsentligt forsinket, når der skal omprojekteres i dette omfang. Det betyder en forsinkelse af projektet mellem et til halvandet år alt efter, hvor meget der skal arbejdes med. Det forventes, at omprojekteringen er færdig første halvår af 2025, her vil der også foreligge en ny tidsplan for projektet.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering

Relateret behandling

Byrådet 20.06.2018, punkt 65

Børne- og Undervisningsudvalget 05.09.2019, punkt 2

Børne- og Undervisningsudvalget 31.10.2019, punkt 1

Byrådet 26.02.2020, punkt 13

Børne- og Undervisningsudvalget 07.10.2021, punkt 3

Børne- og Undervisningsudvalget 04.11.2021, punkt 1

Byrådet 24.11.2021, punkt 10

Børne- og Undervisningsudvalget 02.05.2024, punkt 2

Punkt 13: Skoleprognose 2024

24-1-17.02.04-P10

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Resumé

Skoleprognosen 2024 viser, at der fortsat er tilstrækkelig kapacitet på skolerne i forhold til den forventede søgning med undtagelse af Stengård Skole. På Stengård Skole kan der opstå kapacitetsproblemer i 2025/2026.

På baggrund af Skoleprognose 2024 indstiller forvaltningen, at børnetallet følges nøje i Stengård Skoledistrikt frem til indskrivningen 2025/2026, da en stigning vil medføre behov for at danne tre børnehaveklasser i 2025/2026 afhængigt af tilslutningsprocenten til skolen.

Befolkningsprognosen 2024-2039 viser et konstant antal 0-16-årige

Hvert år udarbejdes en befolkningsprognose for Gladsaxe Kommune, som har betydning for mange af de store velfærdsområder, herunder skoleområdet. Befolkningsprognosen er udarbejdet af Center for Politik, Styring og Udvikling i samarbejde med COWI. I befolkningsprognosen er der indlagt en række forudsætninger blandt andet omkring fertilitet, boligudbygning, dødelighed, flyttemønstre, international ind- og udvandring mv. En uddybende beskrivelse af befolkningsprognosen 2024-2035 er vedlagt i bilag 1 og kan læses til orientering.

Skoleprognosen baserer sig på tal fra befolkningsprognosen. Generelt er den udarbejdede befolkningsprognose relativt sikker de første år, hvorefter den bliver mere usikker. Derfor skal skoleprognosens elevtal tages med forhold - særligt på 5-10 års sigt. I skoleprognosen anvendes en prognoseperiode på 10 år.

Antallet af 6-årige forventes at være nogenlunde stabilt i prognoseperioden

Antallet af 6-årige forventes at være svagt faldende til og med 2028/2029, hvorefter det stiger tilbage til udgangspunktet de efterfølgende skoleår. Den stabile udvikling i antallet af 6-årige er afhængig af boligudviklingen i blandt andet Bagsværd Bypark og i det nye bykvarter i Bagsværd.

Befolkningsprognosens forventede antal 6-årige kan ses i tabel 1 nedenfor.

Tabel 1: Antal 6-årige bosiddende i respektive skoledistrikter

År/Skoledistrikt	2025/ 2026	2026/ 2027	2027/ 2028	2028/ 2029	2029/ 2030	2030/ 2031	2031/ 2032	2032/ 2033	2033/ 2034	2034/ 2035	Procentvis ændring
Bagsværd	104	85	98	95	95	100	101	103	104	104	1%
Buddinge	71	77	77	77	81	85	84	83	82	82	15%
Enghavegård	98	105	112	102	104	101	99	97	97	96	-2%

Gladsaxe	78	70	71	72	66	69	69	69	69	70	-10%
Grønnemose	172	174	181	172	179	178	177	175	172	171	0%
Mørkhøj	58	53	50	49	46	48	47	47	47	47	-20%
Skovbrynet	109	104	118	110	127	134					
Ny skole							141	147	153	155	42%
Stengård	58	45	51	45	45	47	48	48	49	49	-15%
Søborg	36	42	36	36	35	37	37	37	37	37	1%
Vadgård	117	103	104	99	95	99	98	98	98	98	-16%
Total	901	859	899	858	872	897	901	904	907	908	1%

Note: Fra 2031 og frem forventes den ny skole i Bagsværd etableret. Det er endnu ikke taget stilling til den nye skoles distrikt. Børne- og Undervisningsudvalget skal træffe beslutning herom i løbet af de kommende år. I ovenstående tabel er den nye skole i Bagsværd sat til at overtage Skovbrynets skoledistrikt.

Tabel 1 ovenfor viser samtlige børn i de respektive skoledistrikter, hvoraf størstedelen forventes at starte i skole - enten i en af kommunens egne folkeskoler, i en folkeskole i en anden kommune, på privatskole eller i en anden skoleform.

I kolonnen yderst til højre ses den forventede procentvis ændring i antallet af 6-årige i prognoseperioden.

Der er store forskelle mellem de enkelte distrikter. I skoledistrikterne Bagsværd, Enghavegård, Grønnemose og Søborg er det forventede antal 6-årige relativt stabilt i perioden, dog med udsving i enkelte år. I Buddinge skoledistrikt forventes en samlet stigning på 15 procent. Højest ligger Skovbrynet med hele 42 procent, hvor stigningen ligger fra 2029 og frem. Dette skyldes, at befolkningsprognosen forventer et større antal nye boliger i Bagsværd Bypark og i det nye bykvarter i Bagsværd.

Antal 6-årige i Gladsaxe, Mørkhøj, Stengård og Vadgård forventes af falde med henholdsvis 10 procent, 20 procent, 15 procent og 16 procent i perioden.

Det skal bemærkes, at en stor del af ændringerne ligger i den sidste halvdel af prognoseperioden, det vil sige efter 2028/2029 og er derfor behæftet med en større usikkerhed.

Hvor stor en andel af ovenstående 6-årige, der vælger at søge deres distriktsskole, afhænger af tilslutningsprocenten for det pågældende skoleår. Tilslutningsprocenten viser, hvor stor en andel af distriktets 6-årige, der har søgt distriktsskolen. Tabel 2 på næste side viser tilslutningsprocenterne for de seneste to indskrivninger og gennemsnittet heraf:

Tabel 2: Tilslutningsprocenter til distriktsskolen blandt elever bosiddende i distriktet ved seneste to indskrivninger til børnehaveklassen:

	2023/2024	2024/2025	Gennemsnit
Bagsværd Skole	63%	65%	64%

Buddinge Skole	57%	57%	57%
Enghavegård Skole	60%	49%	54%
Gladsaxe Skole	52%	58%	55%
Grønnemose Skole	40%	42%	41%
Mørkhøj Skole	57%	54%	55%
Skovbrynet skole	28%	23%	25%
Stengård Skole	78%	80%	79%
Søborg Skole	80%	79%	80%
Vadgård Skole	43%	35%	39%

I det kommende afsnit estimeres antallet af elever, som vil søge de ti folkeskoler.

Forventet søgning på baggrund af befolkningsprognosens forventede antal 6-årige

Tabel 3 nedenfor viser antallet af elever fra hvert skoledistrikt, der forventes at vælge egen distriktsskole eller har søskendegaranti til skolen. Tallene i tabel 3 baserer sig på antallet af 6-årige i tabel 1 og tilslutningsprocenterne i tabel 2. Hertil er tilføjet og fjernet elever med søskendegaranti, som kan ses i bilag 2. Det antages således, at alle børn med søskendegaranti bruger deres garanti.

Tabel 3: Antal 6-årige i befolkningsprognosen, som er bosiddende i distriktet og forventes at søge distriktsskolen, samt børn med søskendegaranti

År/Skole	distrikt	Kapacitet ved 24	2025/ 2026	2026/ 2027	2027/ 2028	2028/ 2029	2029/ 2030	2030/ 2031	2031/ 2032	2032/ 2033	2033/ 2034	2034/ 2035
Bagsværd		72	69	54	65	60	62	64	65	66	66	67
Buddinge		72	49	50	50	44	48	48	48	47	47	47
Enghavegård		72	51	54	56	56	55	54	54	53	53	52
Gladsaxe		72	45	37	42	39	35	38	38	38	38	38
Grønnemose		72	51	62	66	67	70	72	73	72	71	70
Mørkhøj		72	28	28	29	27	27	26	26	26	26	26
Skovbrynet		48	25	27	25	28	31	34				
Ny skole		(72)							35	37	39	39
Stengård		48	53	41	45	38	36	37	38	38	38	39
Søborg		48	37	37	31	32	29	30	29	29	29	29
Vadgård		72	47	40	40	39	38	40	38	38	38	38
Total		648 (672)	454	431	449	429	431	444	444	445	445	445

Note: Kapaciteten frem til og med 2030/2031 er 648 elever. Fra 2031/2032 øges kapaciteten til 672 med den nye skole i Bagsværd.

Rød markering: søgningen forventes af være større end kapaciteten

Note vedrørende Grønnemose Skole: Grønnemose skole er oprindeligt bygget til fem spor. Indflytning af Musik- og Billedskolen, udvidelse af gruppeordningen samt behov for opbevaring af mobilszene m.m., betyder, at skolen regnes som 3-spolet, men med mulighed for fire ekstra klasser i et skoleforløb. Antallet af klasselokaler kan øges, hvormed der ikke forventes kapacitetsproblemer i 2031/2032.

Søgning og kapacitet på Stengård Skole i 2025/2026

53 elever forventes at søge Stengård Skole i 2025/2026 jævnfør tabel 3. Dette er fem elever mere end kapaciteten. Alle 53 elever har krav på skolen, da de bor i distriktet eller har søskendegaranti.

Ovenstående skoleprognose 2024 er en prognose for den forventede udvikling i elevtallet. Forvaltningen har derfor valgt at se på det faktiske antal 5-årige bosiddende i Stengård skoledistrikt pr. april 2024. Disse børn skal starte i skole i 2025/2026. Med en tilslutningsprocent på 79 procent samt elever med søskendegaranti forventes søgningen at være på 43 elever. Dette er fem elever under kapacitetsgrænsen. Der er imidlertid en sandsynlighed for at tilslutningsprocenten til Stengård Skole forsætter sin opadgående tendens, som forvaltningen har set de seneste år. Hvis tilslutningsprocenten stiger til 85 procent, vil 46 elever søge skolen, hvilket forsat er under kapacitetsgrænsen på 48 elever.

Ovenstående to beregninger forudsætter, at antallet af børn født i 2019 (5-årige) hverken stiger eller falder frem til skoleåret 2025/2026. Med en tilslutningsprocent på 79 procent og børn med søskendegaranti skal der flytte seks børn født i 2019 til distriktet frem til skoleåret 2025/2026 for at søgningen rammer 48 elever. Ved en tilslutningsprocent på 85 procent er tilsvarende tal to børn.

Forvaltningens anbefaling

Det er forvaltningens anbefaling, at antallet af børn i Stengård skoledistrikt født i 2019 følges tæt. Hvis antallet børn i Stengård skoledistrikt stiger frem til indskrivningen til skoleåret 2025/2026 i februar 2025, vil forvaltningen forelægge Børne- og Undervisningsudvalget en sag om en distriktsændring af Stengård skoledistrikt.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 01.06.2023 punkt 18

Børne- og Undervisningsudvalget 02.11.2023 punkt 2

Børne- og Undervisningsudvalget 02.11.2023 punkt 4

Bilag

Bilag 1: Notat om befolkningsprognosen 2024-2039 til DM 2024-04-09

Bilag 2: Elever med søskendegaranti

Punkt 14: Dagtilbudsprognose 2024

24-3-00.30.10-S00

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

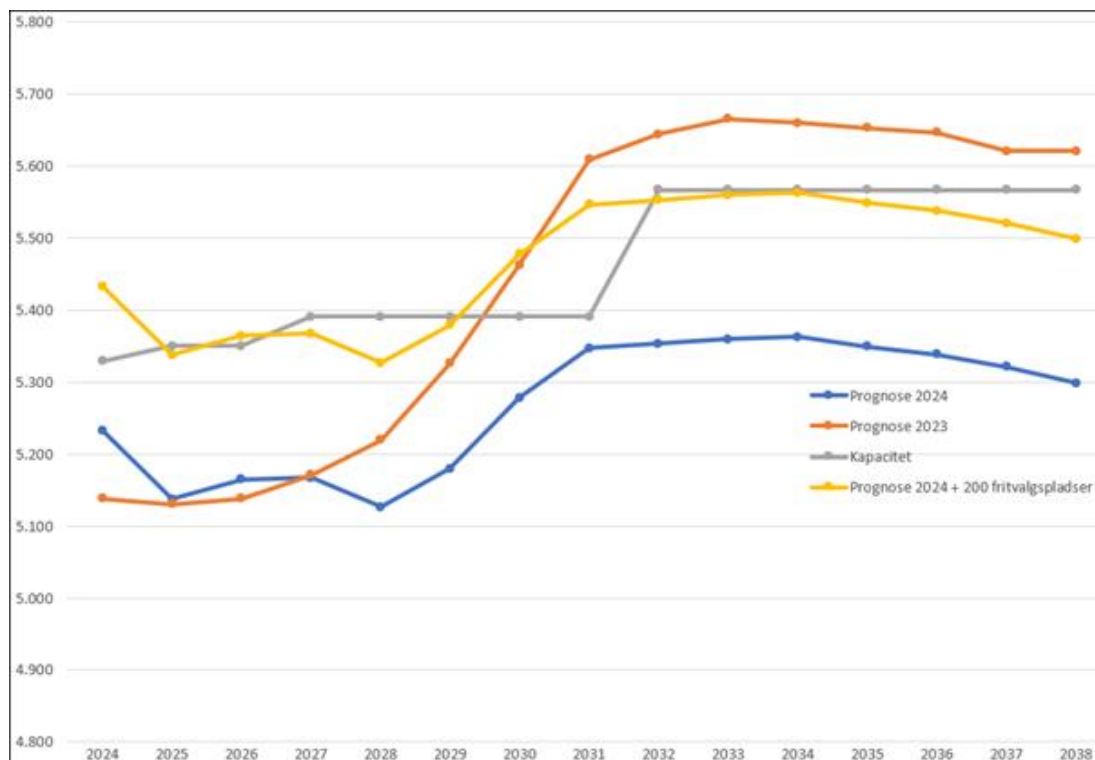
Resume

Hvert år udarbejdes der en befolkningsprognose for Gladsaxe Kommune, som har betydning for mange af de store velfærdsområder, herunder dagtilbudsområdet. I denne sag præsenteres Dagtilbudsprognose 2024.

I Gladsaxe Kommune forventes fortsat befolkningstilvækst på lang sigt. Generelt er de udarbejdede prognoser for befolkningsudviklingen relativt sikre de første år, hvorefter de bliver mere usikre. Denne prognose skal derfor tolkes varsomt og må betegnes som usikker fra 2030 og frem.

Kapacitet og prognose stemmer overens

Nedenstående graf viser Dagtilbudsprognosen 2024 for efterspørgsel på dagtilbudsenheder i kommunen sammenlignet med Dagtilbudsprognose 2023. 0-2-årige optager to enheder, mens 3-6-årige optager én enhed. Grafen viser desuden efterspørgslen, inklusiv det politisk fastsatte mål om 200 fritvalgspladser, samt kommunens totale dagtilbudskapacitet.



Note: tallene i grafen ovenfor er eksklusive dagplejen

Der vil ifølge prognosen være ledig kapacitet i hele perioden fra 2024 til 2038. På kort sigt, fra 2025 til 2029, forventes det kun muligt at leve op til målsætningen om 200 fritvalgspladser.

Ændring i prognosen skyldes ikke en enkelt faktor, men nyere tal for en række områder, herunder antallet af fødsler og dødsfald, mellemkommunale flytninger og international ind- og udvandring. På Økonomiudvalgets møde 14.05.2024, punkt 9, fremgår de ændringer, der er medregnet i befolkningsprognosen.

Den største ændring fra befolkningsprognosen 2023 til befolkningsprognosen 2024 er, at der er ændret i opgørelsesmetode for, hvordan det forventede antal af fødsler beregnes. Forudsætningerne for antallet af fødsler er nedskrevet sammenlignet med prognosen fra sidste år. Det skyldes, at 2024-prognosen baserer sig på det faktiske antal fødsler 4 år tilbage, dvs. 2020-2023. Sidste år blev DREAM-modellens forudsætninger om fertilitet lagt til grund for befolkningsprognosen, som er den model, Finansministeriets fremskrivninger baserer sig på. Denne model har i de seneste år estimeret børnetallet for højt i både i Gladsaxe og andre kommuner, der har benyttet modellen. Dette har stor betydning for dagtilbudsområdet allerede på kort sigt. I den tidligere prognose fra 2023 var der en forventning om en kraftig stigning i antallet af enheder allerede fra 2026. Denne stigning forventes først fra ca. 2028 og vil ikke være så stor, som det var forventet i 2023 prognosen.

Forskellen mellem de to prognoser er stigende fra knap 100 enheder i 2028 til ca. 300 i 2033.

For uddybning af befolkningsprognosen kan henvises til sagen på Økonomiudvalgets møde 14.05.2024, punkt 9.

Samlet set er der fortsat overensstemmelse mellem dagtilbudsprognose 2024 og de planlagte kapacitetsudvidelser på dagtilbudsområdet.

Der er store lokale forskelle i kapacitet og efterspørgsel

I tabel 1 ses den forventede efterspørgsel i forhold til kapaciteten i de enkelte områder. Kapaciteten er inklusiv de planlagte kapacitetsudvidelser jf. Anlægsoversigten (Bilag 2 i Budgetaftalen 2024-2027). I tabellerne indikerer grøn, at børnene vil kunne rummes i området indenfor kapaciteten, gul, at efterspørgslen overstiger kapaciteten svarende til oprettelse af en ny gruppe (en gruppe er som udgangspunkt på 22 enheder), og rød, hvor efterspørgslen på dagtilbud svarer til mere end et nyt fire-gruppers børnehus.

Tabel 1: Efterspørgsel i forhold til kapacitet i perioden 2024 til 2035

	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Skovbrynet	-38	-21	-11	40	51	30	-14	-45	142	153	162	169
Bagsværd	177	174	122	96	89	68	21	-25	-68	-105	-138	-145
Stengård	26	55	60	50	45	38	32	29	26	15	8	1
Vadgård	45	54	56	55	57	59	60	63	66	67	67	66
Gladsaxe	-148	-114	-89	-77	-62	-52	-43	-33	-27	-26	-25	-25
Buddinge	86	-65	-97	-110	-119	-115	-104	-101	-94	-85	-76	-70
Søborg	111	91	78	73	70	69	70	73	75	78	81	82
Grønnemose	-77	102	130	152	167	131	89	65	64	71	80	87
Mørkhøj	-87	-64	-65	-54	-35	-16	1	18	30	39	47	53
Samlet	96	212	186	223	264	212	113	44	214	207	204	218

Tabellen viser, at på kort sigt, frem til 2027, hvor prognosen er mest sikker, vil der særligt mangle pladser i Område Gladsaxe. På længere sigt vil der også mangle pladser i Område Buddinge, da kapaciteten fra børnehuset Høje Søborg flyttes til Område Grønnemose (Børnehuset Olympen). Derudover vil der fra 2030 mangle kapacitet i Område Bagsværd i takt med, at der bliver bygget boliger i Bagsværd Bypark. Omfanget af antal boliger er dog fortsat usikker. For de områder, hvor der vil mangle kapacitet, har nærliggende områder overskydende kapacitet. Behovet for tilpasning af kapaciteten bliver vurderet hvert år i forbindelse med udarbejdelsen af dagtilbudsprognosen.

I bilag 1 er der en yderligere uddybning af overstående tabel, som viser kapacitet og forventet efterspørgsel på områdeniveau og i forhold til bydele.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 14.05.2024, punkt 9

Bilag

Bilag 1: Dagtilbudsprognose 2025 Kort over områderne

Punkt 15: Orientering om pjecen "Mindre skærm, mere søvn"

23-4-00.16.00-P20

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Resume

Elever fra Grønnemose Skole har udarbejdet en informationspjece med titlen "Mindre skærm, mere søvn" på baggrund af et forslag fra Skolebyrådsdagen 2023. Pjecen er nu klar til at blive sendt ud til forældre på alle skoler i Gladsaxe Kommune og er vedlagt som bilag 1.

Forældre skal have mere viden om konsekvenser ved brug af skærme inden sengetid

Pjecen "Mindre skærm, mere søvn" har til formål at give forældre den nødvendige viden om konsekvenser ved at bruge telefon og andre skærme inden sengetid. Med pjecen håber eleverne fra Grønnemose Skole, at forældre får større bevidsthed om deres børns skærmforbrug, så de kan hjælpe deres børn med at indarbejde nogle fornuftige vaner.

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 03.05.2023, punkt 3, at eleverne på Grønnemose Skole i samarbejde med Børne- og Kulturforvaltningen, skulle udarbejde pjecen til forældre på alle skoler i kommunen. Eleverne på Grønnemose Skole har siden mødet arbejdet med at indsamle relevant viden til pjecen, og Børne- og Kulturforvaltningen har understøttet elevernes arbejde med blandt andet hjælp til opsætning og layout. Forvaltningen vil også hjælpe eleverne med at distribuere pjecen til de øvrige skoler i kommunen.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 03.05.2023, punkt 3

Bilag

Bilag 1: Mindre skærm, mere søvn, pjece

Punkt 16: Dobbeltanvendelse af UNiG's lokaler på Skovbrynet Skole til Klub

24-13-17.00.00-G01

Adresse

Skovbrynet Skole, Værebrovej 156, 2880 Bagsværd

Beslutning

Sagen udgår.

Sagsfremstilling

Resume

Det er besluttet at flytte SFO'en ind på Skovbrynet Skole, for at etablere et nyt børnehus. I den forbindelse skal der laves en rokering, så SFO'en placeres i klublokalet, mens klubben flytter ind sammen med UNiG og dobbeltanvender en del af lokalerne.

Baggrund

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 10.06.2023, punkt 4, at den nuværende SFO-bygning, Pyramiden, skal ombygges til et nyt børnehus. De besluttede også, at SFO'en skal flyttes ind på skolen.

Skolen har i samarbejde med UNiG undersøgt den samlede bygning, og er blevet enige om at udnytte faciliteterne bedre. Derfor vil klubområdet på stueetagen omdannes til SFO'ens område sammen med nogle klasselokaler. Klubben flyttes op til UNiG's lokaler og benytter lokalerne sammen med UNiG, undtagen UNiG's cafélokale, som forbliver deres hele dagen. Klubben får i stedet et nyt hjerterum/caféområde i et klasselokale ved siden af UNiG's lokaler, som de har til rådighed hele dagen. Både klubben og UNiG har behov for et lokale, hvor børn og unge kan være med deres egen aldersgruppe, mens værksteder og hyggerum kan deles, især fordi UNiG ikke har mange brugere før kl. 18, mens klubben har få brugere efter kl. 16. Der bliver ikke ændret på åbningstiderne.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 10.06.2023, punkt 4

Punkt 17: Afrapportering af tilsyn på botilbud 2022 og 2023

24-8-00.16.00-P05

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Kort resume

Børne- og Kulturforvaltningen fremlægger hermed afrapportering på tilsyn for 2022 og 2023 for:

- Bagsværd Observationshjem, Bagsværdvej 146, 2880 Bagsværd. Døgnanbringelse af 0-8 års børn samt familier i familiebehandling.
- Sofieskolens bo-afdeling Sofiebo, Damsagervej 9, 3500 Værløse. En specialinstitution for børn og unge med autisme bestående af børnehave, skole, fritid og bo-afdeling.
- Pilegården, Gladsaxe Møllevej 65, 2860 Søborg.
- Et kollegie-lignende opholdssted for 9 unge mellem 15 og 23 år, der anbringes uden for hjemmet.
- Hyblerne, (Tilbuddet har boliger på tre adresser) Kildebakken 14, 2860 Søborg, Bagsværd Hovedgade 177, 2880 Bagsværd og Elledalen 6, 2800 Kongens Lyngby. Unge mellem 15 og 23 år, hvor der er brug for støtte til botræning, selvstændiggørelse og fastholdelse af uddannelse eller beskæftigelse, inden den unge udskrives til egen bolig.

Gennemgang af sagen

Denne afrapportering omhandler fire døgntilbud for børn og unge. I nedenstående skema fremgår tilbuddene, en beskrivelse af tilbuddene samt den ansvarlige tilsynsførende enhed.

Institution/tilbud	Beskrivelse	Tilsynsførende
1. Bagsværd Observationshjem (OBS: Medtages i afrapporteringen for sidste gang, da driftsoverenskomsten med Gladsaxe er ophørt pr. 01.01.2024)	Døgnanbringelse af 0-8 års børn samt familier i familiebehandling	Socialtilsyn Syd frem til juni 2022. Socialtilsyn Hovedstaden fra juni 2022 og frem.
2. Sofieskolens bo-afdeling Sofiebo	En specialinstitution for børn og unge med autisme bestående af børnehave, skole, fritid og bo-afdeling.	Socialtilsyn Hovedstaden
3. Pilegården	Et kollegie-lignende opholdssted for 9 unge mellem 15 og 23 år, der anbringes uden for hjemmet og som har behov for støtte til botræning, selvstændiggørelse og fastholdelse af uddannelse eller beskæftigelse.	BDO OBS: Der er ikke afholdt anmeldt tilsynsbesøg på Pilegården i 2022. Det aftalte uanmeldte tilsyn på Pilegården i 2023 blev først afholdt primo 2024 pga. travlhed hos BDO. Derfor vil dette tilsyn

fremgå af næste
afrapportering.

4. Hyblerne	Unge mellem 15 og 23 år, hvor der er brug for støtte til botræning, selvstændiggørelse og fastholdelse af uddannelse eller beskæftigelse, inden den unge udskrives til egen bolig.	BDO OBS: Det skal bemærkes, at der ikke er aftale om uanmeldte tilsyn på hyblerne (af logistiske årsager).
-------------	--	---

Alle tilsyn føres med udgangspunkt i Kvalitetsmodellen, som fokuserer på 7 temaer (se kvalitetsmodellen i bilag 1):

1. Uddannelse og beskæftigelse.
2. Selvstændighed og relationer.
3. Målgruppe, metoder og resultater.
4. Sundhed og trivsel.
5. Organisation og ledelse.
6. Kompetencer.
7. Fysiske rammer.

Tilbuddets økonomi skal også vurderes. Dette vurderes særskilt og er ikke indeholdt i kvalitetsmodellen.

Det enkelte tilsynsbesøg fokuserer på udvalgte temaer. Vurderingen af resterende temaer overføres fra forrige besøg, da denne vurdering i så fald fortsat er gældende.

Tilsynsrapporter fra henholdsvis Socialtilsyn Syd og Socialtilsyn Hovedstaden er forskellige og derfor er det ikke muligt at opføre resultaterne på en helt ensartet måde.

Tilsyn med Bagsværd Observationshjem 2022 og 2023

Anmeldt tilsyn

Socialtilsyn Syd har ikke aflagt et anmeldt tilsyn på Bagsværd Observationshjem i 2022. I 2023 overtager Socialtilsyn Hovedstaden forpligtelsen og har aflagt et anmeldt tilsynsbesøg på Bagsværd Observationshjem 11.01.2023 (se bilag 2).

Tilsynet 11.01.2023 tog udgangspunkt i følgende temaer fra kvalitetsmodellen:

- Sundhed og trivsel.
- Organisation og ledelse.
- Kompetencer.
- Endvidere er der foretaget økonomisk tilsyn.

Samlet vurdering

Ved tilsynsbesøget vurderede Socialtilsyn Hovedstaden, at Bagsværd Observationshjem fortsat leverer den nødvendige kvalitet.

Påbud og vilkår

Tilsynsenheden gav ingen påbud eller vilkår til Bagsværd Observationshjem.

Uanmeldt tilsyn

Socialtilsyn Syd aflagde to uanmeldt tilsynsbesøg på Bagsværd Observationshjem i 2022. Tilsynene er udført 07.02.2022 og 26.05.2022. Tilsynet besøgte både Familieafdelingen og Børneafdelingen Havestuen ved deres tilsynsbesøg 07.02.2022, hvorfor der er to rapporter fra denne dato.

Tilsynet 07.02.2022 på børneafdelingen Havestuen (bilag 3) tog udgangspunkt i følgende temaer fra kvalitetsmodellen:

- Kompetencer.
- Fysiske rammer.

Samlet vurdering

Generelt vurderer Socialtilsyn Syd at tilbuddet leverer den fornødne kvalitet.

Der gives vurdering ”middel” under temaet fysiske rammer. Dette er bekendt for Bagsværd Observationshjem, som oplyser at tilbuddet fraflytter de nuværende fysiske rammer pr 1 april.

Tilsynet 07.02.2022 på Familieafdelingen (bilag 4) tog udgangspunkt i følgende temaer fra kvalitetsmodellen:

- Kompetencer.
- Målgrupper, metoder og resultater.
- Fysiske rammer.

Samlet vurdering

Generelt vurderer Socialtilsyn Syd at tilbuddet leverer den fornødne kvalitet.

Tilsynet 26.05.2022 på Familieafdelingen (bilag 5) tog udgangspunkt i følgende temaer fra kvalitetsmodellen:

- Organisation og ledelse.
- Kompetencer.
- Fysiske rammer.

Samlet vurdering

Generelt vurderer Socialtilsyn Syd, at tilbuddet leverer den fornødne kvalitet.

Socialtilsyn Syd vurderer i rapporten, at tilbuddet har middel kvalitet i forhold til en hensigtsmæssig organisering. Det vurderes problematisk at tilbuddets ledelse ikke i tilstrækkeligt omfang varetager tilbuddets daglige drift kompetent og sikrer, at tilbuddet har ansat personale med relevante kvalifikationer.

Socialtilsyn Syd vurderer, at tilbuddets medarbejdere, herunder ikke-fastansatte medarbejdere har middel kvalitet i forhold til de faglige, relationelle og personlige kompetencer, der er nødvendige i forhold til tilbuddets målsætninger og målgrupper. Socialtilsyn Syd vurderer det problematisk at tilbuddets medarbejdere, herunder ikke-fastansatte medarbejdere, ikke i tilstrækkeligt omfang besidder relevante kompetencer i forhold til målgruppens behov og ikke har opdateret viden i forhold til tilbuddets målsætning og målgruppe.

Ved besøget havde tilsynet følgende bemærkninger;

Socialtilsyn Syd bedømmer at tilbuddets pædagogiske indsats i middel grad understøtter, at der ikke forekommer vold og overgreb i tilbuddet. Socialtilsyn Syd bedømmer det problematisk, at tilbuddet ikke i tilstrækkeligt omfang, ud fra konkrete beskrivelser kan redegøre for, at det er ved hjælp af den rette pædagogiske indsats over for borgeren, så vidt muligt forhindre vold og overgreb.

Bagsværd Observationshjem oplyser, at den primære kritik fra tilsynet gik på de vikarer, der var til stede på tilbuddet på tidspunktet for det uanmeldte tilsyn. De konkrete vikarer der var til stede var nye på Bagsværd Observationshjem, og havde derfor endnu ikke det nødvendige kendskab til organisationen. Der er siden tilsynsbesøget, som det også fremgår af efterfølgende tilsynsrapport, rettet op på dette ved at sætte fokus på en række tiltage for eksempel oplæring, følvagter og vikarmøder.

Tilsyn med Sofiebo i 2022 og 2023

Anmeldt tilsyn

Socialtilsyn Hovedstaden har aflagt et anmeldt tilsynsbesøg på Sofiebo 26.10.2022 (bilag 6).

Tilsynsenheden tager udgangspunkt i følgende temaer:

- Sundhed og trivsel.
- Organisation og ledelse.
- Kompetencer.
- Desuden er der foretaget økonomisk tilsyn.

Samlet vurdering

På baggrund af tilsynsbesøgene vurderede Socialtilsynet, at tilbuddet samlet set opfylder betingelserne for fortsat godkendelse jf. §§ 6 og 12-18 i lov om socialtilsyn og dermed besidder den nødvendige kvalitet for at sikre, at børnene og de unge ydes en indsats, der er i overensstemmelse med formålet med offentlige og private tilbud efter lov om social service.

Påbud og vilkår

Tilsynsenheden gav ingen påbud eller vilkår til Sofiebo.

Uanmeldte tilsyn

Socialtilsyn Hovedstaden har aflagt et uanmeldte tilsynsbesøg på Sofiebo 20.11.2023 (bilag 7).

Tilsynsenheden tager udgangspunkt i følgende temaer:

- Uddannelse og beskæftigelse.
- Selvstændighed og relationer.
- Sundhed og trivsel.
- Organisation og ledelse.
- Desuden er der foretaget Økonomisk tilsyn.

Samlet vurdering

Socialtilsynet vurderer, at tilbuddet samlet set opfylder betingelserne for fortsat godkendelse jf. §§ 6 og 12-18 i lov om socialtilsyn og dermed besidder den nødvendige kvalitet til at sikre, at børnene og de unge ydes en indsats, der er i overensstemmelse med formålet med offentlige og private tilbud efter lov om social service.

Påbud og vilkår

Tilsynsenheden gav ingen påbud eller vilkår til Sofiebo.

Tilsyn med Pilegården 2022 og 2023

Der er aflagt anmeldt tilsyn på Pilegården 13.12.2023. Der er ikke aflagt anmeldt tilsynsbesøg på Pilegården i 2022. Det uanmeldte tilsyn med Pilegården, der skulle have været ført i 2023, er blev udskudt af BDO, som har aflagt uanmeldt tilsyn 29.02.2024. Dette uanmeldte tilsyn vil derfor fremgå af afrapportering for 2024.

Anmeldt tilsyn

BDO's tilsynsenhed aflagde anmeldt tilsynsbesøg på Pilegården 13.12.2023 (bilag 8).

Samlet vurdering

Tilsynet vurderer overordnet set, at tilbuddet i stort omfang sikrer, at borgerne får en faglig, kompetent og hensigtsmæssig indsats, der understøtter deres udvikling, selvstændighed og trivsel. Desuden vurderer tilsynet, at tilbuddet overordnet set er velorganiseret, benytter hensigtsmæssige faglige tilgang og metoder samt generelt set dokumenterer indsatsen relevant. Endelig vurderer tilsynet, at borgerne har indflydelse og medbestemmelse i tilbuddet, at borgerne trives i tilbuddet, samt at de fysiske rammer understøtter borgernes udvikling og trivsel.

Bemærkninger/påbud

Tilsynet havde ingen bemærkninger eller påbud til Pilegården.

Udviklingspunkter - tilsynet anbefaler, at:

- Tilbuddet sikrer en dokumentationspraksis, hvor det tydeligt fremgår, at borgerne er inddragede og bidrager til formuleringer af målsætninger og evalueringer.
- Leder sikrer, at medarbejderne opkvalificeres til at anvende og arbejde med afsæt i tilbuddets tilgange og metoder.
- Leder sikrer stabilitet i medarbejdergruppen til gavn for borgernes trivsel, herunder med særligt fokus på medarbejdergennemstrømningen.
- Leder sikrer optimering af de fysiske rammer for at imødekomme borgernes behov.

Tilsyn med Hyblerne 2022 og 2023

Der er aflagt to anmeldte tilsyn på Hyblerne i 2022 og 2023. Der er ikke indgået aftale med BDO om at der aflægges uanmeldte tilsynsbesøg i hyblerne da personale og de unge befinder sig på flere matrikler og meget ofte er ude af huset, hvorfor uanmeldt tilsyn ofte ville være formålsløst. De anmeldte tilsyn er udført 10.11.2022 (bilag 9) og 14.12.2023 (bilag 10).

Anmeldt tilsyn

BDO's tilsynsenhed aflagde anmeldt tilsynsbesøg på hyblerne 10.11.2022 (bilag 9).

Samlet vurdering

Det er tilsynets overordnede vurdering, at tilbuddet er et meget velfungerende tilbud, der understøtter borgerne med støtte og vejledning i at kunne føre et selvstændigt liv. Målgruppen af unge i alderen 15-23 år har behov for botræning, og de er alle i enten beskæftigelse eller uddannelsesforløb.

Bemærkninger

Tilsynet bemærker, at tilbuddet bør tydeliggøre inddragelse af borgerne i dokumentationen.

BDO's tilsynsenhed aflagde anmeldt tilsynsbesøg på hyblerne 14.12.2023 (bilag 10).

Det er tilsynets overordnede vurdering, at tilbuddet er et relevant tilbud til målgruppen af unge i alderen fra 15-23 år med behov for støtte til botræning. Flere af borgerne i målgruppen har forskellige psykiatriske diagnoser, som for eksempel opmærksomhedsforstyrrelse, men de er alle velbehandlede.

Anbefalinger

Tilsynet anbefaler, at leder sikrer:

- At dokumentationen for borgerne i tilbuddet imødekommer de lovmæssige krav, herunder også af hensyn til borgernes retssikkerhed.
- Tydelighed og retning over for medarbejderne, så der praktiseres ensartet pædagogisk tilgang i overensstemmelse med tilbuddets metodiske afsæt.
- At de fysiske rammer optimeres, så de imødekommer borgernes behov.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1: Kvalitetsmodel

Bilag 2: Bagsværd Observationshjem - Tilsynsrapport Bagsværd 11.01.2023

Bilag 3: Bagsværd Observationshjem - Tilsynsrapport Børneafdelingen 07.02.2022

Bilag 4: Bagsværd Observationshjem - Tilsynsrapport Familieafdelingen 07.02.2022 uanmeldt

Bilag 5: Bagsværd Observationshjem - Tilsynsrapport Børneafdelingen 26.05.2022 Uanmeldt

Bilag 6: Tilsynsrapport 1 2022 anmeldt - Sofiebo

Bilag 7: Tilsynsrapport 1 2023 uanmeldt - Sofiebo

Bilag 8: Tilsynsrapport Pilegården 2023 Anmeldt

Bilag 9: Tilsynsrapport Hybeltilbuddet 2022 Anmeldt

Bilag 10: Tilsynsrapport Hybeltilbuddet 2023 Anmeldt

Punkt 18: Meddelelser fra mødet

21-12-00.01.10-P35

Meddelelse

Intet.

Punkt 19: Godkendelse

21-13-00.22.04-P35

Beslutning

Godkendt.