

REFERAT Seniorudvalget - 2010-2015 d. 09-10-2014

Mødedato	Torsdag d. 09. oktober 2014 kl. 16:30
Mødested	Mødelokale 2607, tlf. 39 57 52 39
Mødedeltagere	Trine Græse, Peter Berg Nellemann, Kristine Henriksen, Eva Nielsen, Susanne Yazdanyar, Klaus Kjær, Kim Wessel-Tolvig

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Forskellige hjælpere i hjemmeplejen 2. kvartal 2014.....	4
Seniorudvalgets møder 2015.....	11
Orientering om status på tværkommunalt samarbejde på kræftområdet.....	13
Gyngemosegård, udvidelse af personaleomklædningsfaciliteter - orientering.....	16
Ansøgning om Puljen til sociale formål 2014.....	19
Forslag til nye kriterier for ansøgning om Puljen til sociale formål.....	21
Ansøgning om forhøjelse af Seniorrådets budget fra 2015.....	24
Frikommuneforsøg vedrørende afgiftsfrie busser.....	25
Spørgsmål fra byrådsmedlem Susanne Yazdanyar angående praksis i hjemmeplejen i Gladsaxe Kommune.....	28
Lukket.....	30

Seniorudvalget,
09.10.2014
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Meddelelser

Forvaltningen orienterede om, at MED-udvalget i Trænings- og Plejeafdelingen har besluttet, at der skal igangsættes et arbejde – forankret i MED – med at kigge på de hidtidige erfaringer – gode som dårlige – med organisationsomlægningen på ældreområdet tilbage fra foråret 2012 samt vagtplansordningen.

Bilag

Relateret behandling

Seniorudvalget,
09.10.2014
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Forskellige hjælpere i hjemmeplejen 2. kvartal 2014

Beslutning

Bemærkninger fra Seniorrådet til sagen var udsendt til udvalget forud for mødet. Vedhæftes referatet.

Godkendt.

Gennemgang af sagen

På Seniorudvalgets møde 14.08.2014, punkt 59, besluttede udvalget, at der skulle foretages en opgørelse over antallet af forskellige hjælpere hos hjemmehjælpsmodtagere i kommunen. Opgørelsen skulle gennemføres for hele 2. kvartal 2014 og baseres på data fra 10 borgere i hvert af kommunens tre hjemmeplejeområder (i alt 30 borgere) samt 10 borgere fra private leverandører. Der skulle i afrapporteringen skelnes mellem borgere, der modtager praktisk bistand og personlig pleje.

Opgørelsens afgrænsning

Social- og Sundhedsforvaltningen har foretaget i alt 40 stikprøver ud fra ovenstående fordeling. Opgørelsen omfatter antal besøg hos de enkelte borgere fordelt på henholdsvis praktisk bistand og personlig pleje. For de kommunale leverandører inkluderer optællingen desuden sygeplejebesøg, hvis disse er blevet delegeret til sosu-personale. Ydelser, som ikke kan leveres af sosu-personale, fx kompleks sygepleje, indgår ikke i opgørelsen. Der skelnes i opgørelsen ikke mellem hvilken faglig baggrund, hjælperne har.

Opgørelsens resultater

Optællingen af antal forskellige hjælpere hos de enkelte borgere viser, at der bør ske en forbedring. Opgørelsen belyser også, at der generelt er 1-3 gennemgående medarbejdere hos de borgere, der har modtaget mere end 10 besøg i kvartalet. Opgørelsen er vedlagt som bilag 1.

I tabellen herunder er andelen af besøg, der er leveret af borgernes tre primære hjælpere, angivet i procent af det samlede antal besøg. Både besøg vedr. personlig pleje og praktisk hjælp er

Seniorudvalget,
09.10.2014
Gladsaxe Kommune

medtaget i tabellen. Primære hjælpere er defineret som de tre medarbejdere, der har leveret flest besøg hos borgeren i 2. kvartal 2014.

Andel besøg leveret af borgerens tre primære hjælpere i 2. kvartal	Borgere, som har kommunal leverandør	Borgere, som har privat leverandør
Under 30 %	0	0
30-39 %	5	0
40-49 %	4	0
50-59 %	1	0
60-69 %	1	0
70-79 %	5	3
80-89 %	2	1
90-100 %	0	1

Note: Kun borgere, som har modtaget mindst 10 besøg i 2. kvartal 2014, fremgår af tabellen.

Det fremgår af tabellen, at de kommunale leverandører leverer mindst 30 % af samtlige besøg i stikprøven via borgerens tre primære hjælpere. Og 7 borgere får leveret mindst 70 % af besøgene af deres tre primære hjælpere.

De private leverandører leverer mindst 70 % af besøgene via borgerens tre primære hjælpere.

Opgørelsens resultater for kommunale og private leverandører er dog ikke umiddelbart sammenlignelige, da der, som nævnt ovenfor i opgørelsen for de kommunale leverandører, er medregnet delegerede sygeplejeydelser, som leveres af sosu-medarbejdere. Delegerede sygeplejerskeydelser kan indtil videre ikke leveres af de private leverandører. Det betyder, at hvis en borger, der benytter en privat leverandør, får leveret sygeplejeydelser, vil disse besøg ikke fremgå af opgørelsen fra de private leverandører, da ydelsen leveres af kommunen.

For de 12 borgere, som alene modtager praktisk bistand via kommunal leverandør, viser opgørelsen, at to borgere får alle besøg leveret af samme hjælper, mens fire borgere ikke har en primær hjælper. Besøgene er maksimalt leveret af fem forskellige hjælpere.

For de 5 borgere, som alene modtager praktisk bistand via privat leverandør, viser opgørelsen, at én borger har fået leveret alle

Seniorudvalget,
09.10.2014
Gladsaxe Kommune

besøg af samme hjælper, og at de fem borgere har en primær hjælper. Besøgene er maksimalt leveret af tre forskellige hjælpere.

Der bør således ske forbedringer hos de kommunale leverandører.

Baggrund for resultater - generelt

Det er vigtigt for borgernes oplevelse af og tilfredshed med hjælpen, at der er stor kontinuitet. Der skelnes i det følgende mellem to forskellige former for kontinuitet. På den ene side *forløbskontinuitet*, som siger noget om, om der er sammenhæng i den indsats, som leveres til borgeren uanset hvilket medarbejder, der leverer ydelserne. På den anden side *personkontinuitet*, som knytter sig mere specifikt til *antallet* af medarbejdere omkring den enkelte borger. Denne gennemgang fokuserer primært på personkontinuiteten, dvs. antallet af hjælpere.

I forhold til personkontinuiteten er der en række generelt gældende forhold, som har indflydelse på antallet af hjælpere hos den enkelte borger. Et af disse forhold er medarbejdernes ansættelsesnorm. Mange af hjemmeplejens medarbejdere arbejder 32 timer om ugen. En medarbejder på 32 timer vil i gennemsnit arbejde 3-4 dage pr. uge, når der tages højde for ferie, afspadsering, kurser, sygdom mm. Det betyder, at en borger, der modtager hjælp dagligt alene på den baggrund, vil møde flere medarbejdere i løbet af en uge.

Derudover afhænger antallet af hjælpere også af, hvor ofte borgeren får hjælp. Hvis borgeren fx får leveret ydelser på forskellige tidspunkter af døgnet og på alle ugens syv dage, vil der uundgåeligt komme flere hjælpere i hjemmet, da døgnet dækkes af tre forskellige vagtlag.

Kommunale leverandører er forpligtede til at overholde de overenskomster, som er gældende for det kommunale område. De private leverandører har mulighed for at forhandle andre vilkår i forhold til arbejdstilrettelæggelse omkring placering af fri-døgn og hviletid mellem vagter, hvilket øger muligheden for at kunne have færre medarbejdere omkring den enkelte borger. Af den konkrete stikprøve fremgår det fx, at en af de borgere, som får meget hjælp fra en privat leverandør, i 53 tilfælde i 2. kvartal har fået hjælpen leveret af en medarbejder, som både har leveret besøgene aften/nat eller dag/aften. Det fremgår også, at en me-

Seniorudvalget,
09.10.2014
Gladsaxe Kommune

darbejder har haft 17 dagvagter i træk uden fridøgn. Denne arbejdstilrettelæggelse ville ikke være lovlig i forhold til den kommunale overenskomst og efter forvaltningens vurdering heller ikke ønskelig.

Derudover er der i forbindelse med udarbejdelsen af kørelister mange hensyn at tage, herunder antallet af hjælpere, køretid mellem besøg, eller faglighed i forhold til særlige opgaver. Prioriteringen betyder fx, at en erfaren medarbejder nogle gange sendes ud til en skrøbelig, kompleks borger frem for en uerfaren medarbejder, selvom det betyder, at den erfarne medarbejder dermed ikke kan komme hos de borgere, som medarbejderen er fast hjælper for. Når det i den konkrete planlægning ikke er muligt at et besøg leveres af borgerens faste hjælpere, er det borgerens behov og medarbejdernes forskellige faglige baggrund, som lægges til grund for valg af medarbejder. Udgangspunktet for planlægningen er, at opgaverne hos den enkelte borger løses bedst muligt.

Hjemmeplejen har efter sammenlægningen i 2012 til én hjemmepleje i hele kommunen fået bedre muligheder for at reducere anvendelsen af vikarer gennem en øget fleksibilitet i brugen af medarbejdergruppen, hvilket er væsentligt i forhold til hjemmeplejens samlede økonomi. Det kan medføre, at en hjælper for en kortere eller længere periode flytter til et andet hjemmeplejeområde i kommunen. Det betyder, at nogle borgere får nye hjælpere, men det betyder samtidig, at antallet af eksterne vikarer reduceres. Tiltaget understøtter dermed *forløbs*kontinuiteten for borgerne frem for *person*kontinuiteten, idet der er fokus på, at de faste medarbejdere har et større kendskab til opgavernes indhold i borgerens hjem.

Der er desuden i hjemmeplejen stort fokus på at optimere planlægningen af medarbejdernes tid i forhold til at undgå ledig tid mellem besøgene. Det betyder, at ledig tid på kørelisterne anvendes til at levere enkeltstående opgaver af kort varighed, fx påtagning af kompressionsstrømper. Opgaverne leveres i forhold til hvilken medarbejder, der bedst kan passe opgaven ind i forhold til vejtid og øvrige besøg, og dermed prioriteres effektiv drift, men det kan og vil ofte betyde flere forskellige hjælpere.

Der kan endvidere opstå uforudset ledig tid i forbindelse med aflysninger, indlæggelse af borgeren og lignende. Hvis muligt udnyttes denne ledige tid til at levere praktisk hjælp, idet praktisk

Seniorudvalget,
09.10.2014
Gladsaxe Kommune

hjælp ofte bedre kan flyttes til et ændret leveringstidspunkt frem for opgaver vedr. personlig pleje. Det kan medføre forskellige hjælpere på praktiske opgaver, som fx rengøring, men er væsentligt i forhold til at optimere driften, så tomgangstid på kørelisterne så vidt muligt undgås.

Baggrund for resultater – specifikt for 2. kvartal 2014

I første halvdel af 2014 var der et større personaleflow i hjemmeplejegrupperne end normalt. Dette skyldes givet, at medarbejderne skulle gå i skiftende vagter, hvilket nogle medarbejdere ikke ønskede. Den større gennemstrømning af medarbejdere har øget udfordringen med at kunne tilbyde borgerne faste hjemmehjælpere.

I januar 2014 blev hjemmeplejeområderne desuden omlagt, hvilket har medført, at nogle borgere i foråret er overgået til nye hjemmeplejegrupper med nye hjælpere. Fx overgik Høje Gladsaxe fra Hjemmepleje Vest til Hjemmepleje Øst. Foråret har derfor været præget af hjemmehjælpsgruppernes fokus på at lære borgerne at kende med henblik på at finde det bedste match mellem de nye borgere og medarbejderens kompetencer. Nogle borgere har derfor oplevet at møde flere hjælpere end normalt.

Forvaltningen foreslår på baggrund af de særlige forhold, der har gjort sig gældende i foråret 2014, at opgørelsen af forskellige hjælpere gentages i 2. kvartal 2015.

Fremtidige mål og indsatser for at mindske antallet af hjælpere

Forvaltningen må konstatere, at personkontinuiteten hos de kommunale leverandører i denne stikprøve ikke er tilfredsstillende. Der har i hjemmeplejen været fokus på, at der skal være en gennemgående medarbejder/kontaktperson hos borgere, som modtager personlig pleje samt yderligere to supplerende gennemgående medarbejdere for at minimere antallet af forskellige hjælpere. Det må dog konstateres, at hensynet til effektiv drift har vejet lige så meget og i mange situationer mere. Det må desuden konstateres, at det ikke er realistisk med maksimalt tre gennemgående personer, hvis borgeren modtager mange besøg. Der må derfor arbejdes på andre målsætninger og en anden form for arbejdstilrettelæggelse, hvor flere personer er fast tilknyttet hos den enkelte borger. Til gengæld skal der arbejdes målrettet for, at kontinuiteten hos borgerne fremover prioriteres væsentligt højere under hensyntagen til driften.

Seniorudvalget,
09.10.2014
Gladsaxe Kommune

Der er endvidere nedsat en arbejdsgruppe i Med-udvalgsregi, som skal komme med anbefalinger til, hvordan den nuværende ordning omkring skiftende vagter kan justeres og forbedres.

Hjemmeplejen har efter organisationsændringen i 2012 ikke haft fokus på at sikre personkontinuitet for de borgere, der udelukkende har haft praktisk hjælp. Hjemmeplejen vil fremover arbejde med at nedbringe antallet af hjælpere.

Hjemmeplejen vil desuden tilstræbe, at borgerne fremover er mere bekendt med, at det må forventes, at ydelserne bliver leveret af flere medarbejdere end en til tre. Samtidig er der opmærksomhed på, at borgeren skal opleve kontinuitet i form af, at de medarbejdere, der så bliver borgerens primære hjælpere, så også rent faktisk er dem, der sendes ud til borgeren, hvis det overhovedet er muligt. Der bør endvidere være fokus på, at de medarbejdere, som kommer hos borgeren, har et godt kendskab til hvilke opgaver, som skal løses hos den enkelte, og hvordan de skal løses, så borgeren ikke skal fortælle nye hjælpere det samme.

Servicestyrelsen har udgivet et katalog med forslag til metoder og værktøjer til at sikre kontinuitet og helhed i hjemmeplejen. Hjemmeplejen vil inddrage denne viden og undersøge, om nogen af metoderne med fordel kan indgå i det videre udviklingsarbejde med at øge kontinuiteten i hjælpen til borgerne.

Forvaltningen må, som nævnt, konstatere, at der skal ske forbedringer, og at antallet af hjælpere i borgerens hjem er et område, der skal være stor opmærksomhed på. Forvaltningen vil derfor arbejde målrettet på, i samarbejde med hjemmeplejen, at få gennemført de foreslåede, fremtidige initiativer og evt. yderligere konkrete initiativer, som kan optimere kvaliteten og kontinuiteten omkring den enkelte borger under hensyntagen til de gældende rammer. Forvaltningen vil desuden udarbejde forslag til målsætninger for, hvor mange forskellige hjælpere, der må komme i den enkelte borgeres hjem afhængigt af, om der leveres såvel pleje som praktisk bistand. Forslag til målsætninger vil blive fremlagt til politisk behandling på udvalgets møde i december 2014.

Social og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at opgørelsen og redegørelsen tages til orientering,
2. at de skitserede, fremtidige indsatser tages til efterretning,

Seniorudvalget,
09.10.2014
Gladsaxe Kommune

3. at der på udvalgets møde 04.12.2014 fremlægges en handleplan med forslag til målsætninger og initiativer til nedbringelse af antallet af forskellige hjælpere i den enkelte borgers hjem, og
4. at der foretages en tilsvarende analyse i efteråret 2015 vedr. 2. kvartal 2015.

Bilag

Bilag 1. Opgørelse over forskellige hjælpere i 2. kvartal 2014
Bilag 2. Seniorrådets kommentarer

Relateret behandling

Seniorudvalget 14.08.2014, Punkt 59 (Åben)

Seniorudvalget,
09.10.2014
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Seniorudvalgets møder 2015

Beslutning

Godkendt for så vidt angår datoer for udvalgsmøder.

Forvaltningen fremsender nyt forslag til dato for besigtigelsesturen (gerne en tirsdag eller fredag).

Gennemgang af sagen

Med udgangspunkt i den samlede oversigt for 2015 over forslag til møder i Byrådet, Økonomiudvalget samt fagudvalg (bilag 1) fremlægges forslag til møderække 2015 for de ordinære møder i Seniorudvalget.

Møderne afholdes torsdage kl. 16.30, henholdsvis:

15. januar
26. februar
26. marts
30. april
04. juni
25. juni
13. august
10. september
08. oktober
05. november
03. december

På Økonomiudvalgets møde 19.08.2014, punkt 176, blev møderækken for Økonomiudvalget tiltrådt.

Økonomiudvalget besluttede for 2015, at udvalgene holder uge 4, 17 og 48 fri for møder. I forslag til mødeplan for Byråd og fagudvalg for 2015 indgår de mødefri uger.

Besigtigelsestur

Det foreslås, at der 07.05.2015 arrangeres en besigtigelsestur til kommunens seniorcentre Møllegården og Egegården samt til Gladsaxe Træningscenter (alternativt foreslås 15.04.2015 eller

Seniorudvalget,
09.10.2014
Gladsaxe Kommune

16.04.2015).

KL's temamøde

KL's sociale temamøde afholdes 28. til 29.05.2015.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at den foreslåede møderække til afholdelse af ordinære møder 2015 i Seniorudvalget godkendes, og
2. at forslag til besigtigelsestur i 2015 godkendes.

Bilag

Bilag 1. Mødeoversigt 2015 for Byråd, Økonomiudvalg og fagudvalg

Relateret behandling

Økonomiudvalget 19.08.2014, Punkt 176 (Åben)

Seniorudvalget,
09.10.2014
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Orientering om status på tværkommunalt samarbejde på kræftområdet

Beslutning

Til efterretning.

Gennemgang af sagen

Baggrund

Forebyggelses, Sundheds- og Handicapudvalget godkendte 18.09.2013, punkt 69, et oplæg til principper for øget tværkommunalt samarbejde på kræftområdet mellem Ballerup, Furesø, Egedal, Herlev og Gladsaxe Kommuner, som alle ligger i Planområde Midt (Herlev Hospitals optageområde) i Region Hovedstaden.

Oplægget var udarbejdet af de fem kommuner i fællesskab og blev politisk drøftet i alle fem kommuner i efteråret 2013. Siden da er Rødovre Kommune gået med i samarbejdet.

I denne sag orienteres Sundheds- og Handicapudvalget og Seniorudvalget om status for det tværkommunale samarbejde (bilag 1). Derudover beskriver sagen to tværkommunale tiltag inden for kræftrehabilitering, som pilottestes fra september – december 2014. Sagen forelægges enslydende i Sundheds- og Handicapudvalget og i Seniorudvalget, da det tværkommunale samarbejde både vedrører aktiviteter i Gladsaxe Kommunes Forebyggelsescenter og aktiviteter i Træningscenter Gladsaxe.

Status på det tværkommunale samarbejde

De seks kommuner har tilsammen et borgergrundlag på ca. 260.000 borgere. Ved at samarbejde om at tilbyde borgerne kræftrehabilitering, bliver det muligt at have hold, som er målrettet specifikke diagnoser og målgrupper. Samarbejdet bygger på de generelle principper, som er politisk godkendt:

- Øget faglig kvalitet i tilbuddene til borgerne
- Fælles kvalitetsstandarder og ensartede tilbud
- Inddragelse af eksterne samarbejdspartnere
- Mellemkommunal udgiftsneutralitet
- Sikring af borgerens mobilitet på tværs af kommunegrænser

Seniorudvalget,
09.10.2014
Gladsaxe Kommune

- Højere grad af organisatorisk robusthed som følge af den større volumen i kræft rehabiliteringen

Principperne danner grundlag for udarbejdelse af en model for det tværkommunale samarbejde. Ifølge den oprindelige tidsplan skulle modellen have været politisk drøftet i de seks kommuner maj 2014. Siden den politiske godkendelse af principperne har kommunerne imidlertid inddraget Herlev Hospital tættere i samarbejdet. Sammen har de søgt og fået støtte på 1,2 mio. kr. fra Region Hovedstadens Forebyggelsespulje til det tværkommunale samarbejdsprojekt. Udviklingsarbejdet af modellen har bl.a. derfor været mere kompleks. Samtidig har det først været muligt at ansætte en fælles projektleder foråret 2014 (Gladsaxe Kommunes bidrag til den fælles projektleder indgik som en del af ud-møntningen af de 2 mio. kr. afsat årligt til indsatser på sundhedsområdet i Budget 2014-2017, jf. SHU 20.08.2014, punkt 61 og SEU 14.08.2014, punkt 54). Tidsplanen for udarbejdelse af modellen er derfor blevet forlænget.

Pilottest

I perioden september – december 2014 igangsættes en pilottest af to træningshold; hhv. tværkommunal træning for mænd (blandede diagnoser) og for borgere med prostatakræft. Formålet er at teste, hvordan træning på tværs af kommunegrænser kan foregå i praksis og få erfaring med at samarbejde på denne måde på tværs af kommunerne og hospitalet.

Pilottesten af træning for mænd kommer til at foregå i Gladsaxe Kommune, som allerede har to mandehold med blandede diagnoser. Under pilottesten vil de øvrige fem kommuner sende 1-2 borgere pr. kommune til holdene. Kommunen opretter et ekstra hold, hvis der opstår kapacitetsproblemer, så det på ingen måde kommer til at gå ud over tilbuddet til Gladsaxeborgerne.

Pilottesten af træning for borgere med prostatakræft kommer til at foregå i Egedal Kommune. Ingen af de seks kommuner har erfaring med hold kun for borgere med prostatakræft. Det bliver muligt for de øvrige fem kommuner at sende 1-3 borgere til holdet. Det betyder, at 1-3 Gladsaxeborgere med prostatakræft vil få tilbudt et træningsforløb i Egedal Kommune. Gladsaxe Kommunes nuværende tilbud til denne borgergruppe består af træningsforløb på mandehold med blandede diagnoser.

Træningsforløbet i Egedal Kommune består af færre træningsgange end det, borgere med prostatakræft bliver tilbudt på de

Seniorudvalget,
09.10.2014
Gladsaxe Kommune

blandede hold i Gladsaxe Kommune. Kvaliteten af tilbuddet i Egedal Kommune vurderes dog samlet set at være højere. Det skyldes, at forløbet er målrettet en specifik patientgruppe og varetages af en fysioterapeut med specifikke kompetencer inden for prostatakræft, hvilket ikke er tilfældet i Gladsaxe Kommune i dag. Samtidig vil borgerne få bedre mulighed for at danne netværk med ligestillede, fordi alle deltagere har den samme kræftsygdom.

Fremadrettet proces

På basis af pilottesten af de to hold færdigudvikles modellen for det tværkommunale samarbejde. Modellen kommer bl.a. til at beskrive, hvilke typer af tilbud samarbejdet skal indeholde, samt hvordan samarbejdet i praksis skal foregå; herunder arbejds- og kommunikationsgange, og hvordan borgere henvises tværkommunalt. Modellen forventes færdig ultimo februar 2015. Herefter skal modellen behandles politisk i de enkelte kommuner. Seniorudvalget og Sundheds- og Handicapudvalget vil begge få forelagt modellen til politisk behandling.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1. Status på tværkommunal kræftrehabilitering

Relateret behandling

Forebyggelses-, Sundheds- og Handicapudvalget 18.09.2013,
Punkt 69 (Åben)
Seniorudvalget 14.08.2014, Punkt 54 (Åben)

Seniorudvalget,
09.10.2014
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Gyngemosegård, udvidelse af personaleomklædningsfaciliteter - orientering

Beslutning

Til efterretning.

Gennemgang af sagen

Social- og Sundhedsforvaltningen har anmodet Ejendomscenteret om at fremkomme med et forslag til udvidelse af personaleomklædningsfaciliteterne på Gyngemosegård (Mørkhøjvej 154, 2860 Søborg). Omklædningsfaciliteterne benyttes af Træningscenter Gladsaxes udgående personale samt af personalet på Gyngemosegård. Denne sag forelægges Seniorudvalget med henblik på at orientere udvalget om de forestående arbejder.

Eksisterende bade- og omklædningsfaciliteter for ambulant genoptræningspersonale, som i dag har uniformpligt, opfylder ikke Arbejdstilsynets krav i forhold til antallet af ansatte mænd (2) og kvinder (21), idet der i dag kun et baderum til både mænd og kvinder, som anvendes på skift.

Arbejdstilsynets bekendtgørelse beskriver, at der skal være et baderum pr. 10 medarbejdere, der dagligt skal anvende bade faciliteterne, og at mænd & kvinder skal have adskilte bade faciliteter til rådighed.

Endvidere fremgår det af Arbejdstilsynets bekendtgørelse, at hver medarbejder skal have stillet et aflåst skab til rådighed.

Træningscenter Gladsaxe har oplyst, at bade- og omklædningsfaciliteterne anvendes hen over ugen af 23 medarbejdere, men at faciliteterne dagligt anvendes 9 kvinder og 2 mænd.

Det er derfor nødvendigt at nyindrette eksisterende bade- og omklædningsfaciliteter ved at etablere et nyt bade- og omklædningsrum til mænd samt udvide selve omklædningsrummet for kvinder, således at der er plads til omklædnings skabe svarende til antallet af kvindelige ansatte.

Seniorudvalget,
09.10.2014
Gladsaxe Kommune

I eksisterende kælderrum etableres således et nyt omklædningsrum og et nyt handicaptoliet med bruseinstallation til mænd samt et nyt omklædningsrum til kvinder.

Endvidere etableres der et nyt rengøringsrum, idet eksisterende rengøringsrum inddrages i indretningen til mændenes omklædningsrum.

Eksisterende bade-, toilet og omklædningsrum til kvinder ombygges ikke, men renoveres.

Inkluderet i projektet indkøbes ca. 24 stk. omklædningsskabe.

Projektet nødvendiggør, at eksisterende brandalarmeringsanlæg (ABA) skal udvides, og at der etableres en ny branddør i eksisterende gangareal.

Anlægsøkonomi og finansiering

Ejendomscenteret skønner, at de samlede udgifter til projektet udgør 700.000 kr. Projektet finansieres via puljen til funktionsændringer og myndighedskrav 2014.

Seniorudvalget besluttede på møde 05.12.2013, punkt 74, at Social- og Sundhedsforvaltningen kan igangsætte arbejder finansieret af puljen til funktionsændringer og myndighedskrav uden forudgående forelæggelse for Seniorudvalget. Der er givet anlægsbevilling til puljen i forbindelse med vedtagelse af budget 2014. Der skal derfor ikke gives særskilt bevilling til projektet.

Tidsplan (fra bevilling er frigivet)

- Projektering, byggetilladelse, udbud og entreprisekontrakt:
Oktober 2014 - februar 2015.
- Byggearbejde: Februar 2015 - marts 2015.
- Ibrugtagning: Primo april 2015.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægges sagen til orientering.

Bilag

Relateret behandling

Seniorudvalget,
09.10.2014
Gladsaxe Kommune

Seniorudvalget 05.12.2013, Punkt 74 (Åben)

Seniorudvalget,
09.10.2014
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Ansøgning om Puljen til sociale formål 2014

Beslutning

Godkendt, idet udvalget dog lægger vægt på, at de personlige hilsner ikke gives i form af tobak.

Gennemgang af sagen

Julekomitéen for Juleindsamlingen i Gladsaxe Kommune ansøger om økonomisk hjælp til familier i Gladsaxe Kommune samt til at sende personlige hilsener til enlige pensionister i form af blomster, vin, tobak el. lign. (bilag1).

Økonomi

Seniorudvalget har et årsbudget (korrigeret budget) for 2014 på 75.556 kr. til tilskud til sociale formål, som finansieres via kontoen "Tilskud til sociale formål". Der refterer pt. 51.394 kr., idet der er givet tilskud tidligere i år til Søborgmagle Kirkes menighedspleje til ophold for ældre.

Julekomitéen for Juleindsamlingen i Gladsaxe Kommune ansøger om tilskud, og hvis julekomitéen ydes tilskud på 47.000 kr., hvilket med 3 % i momsrefusion svarer til 45.590 kr. ekskl. moms, refterer der 5.804 kr. til øvrige sociale formål.

Det forventes, at afdelingsbestyrelsen i Værebros Park vil ansøge puljen om tilskud i 2014 i lighed med tidligere år. Sidste år fik afdelingen i Værebros Park et tilskud på 5.500 kr.

Sidste år modtog Julekomitéen for Juleindsamlingen i Gladsaxe Kommune et tilskud på 46.268 kr. (SEU 22.08.2013, Punkt 51).

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at Julekomitéen for Juleindsamlingen i Gladsaxe Kommune ydes et tilskud på 47.000 kr. til økonomisk hjælp til familier i Gladsaxe Kommune samt til at sende personlige hilsener til enlige pensionister i form af blomster, vin, tobak el. lign. Be-

Seniorudvalget,
09.10.2014
Gladsaxe Kommune

løbet finansieres af kontoen "Tilskud til sociale formål".

Bilag

Bilag 1. Ansøgning fra Julekomitéen for Juleindsamlingen i
Gladsaxe Kommune

Relateret behandling

Seniorudvalget 22.08.2013, Punkt 51 (Åben)
Seniorudvalget 05.12.2013, Punkt 86 (Åben)
Seniorudvalget 15.05.2014, Punkt 41 (Åben)

Seniorudvalget,
09.10.2014
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Forslag til nye kriterier for ansøgning om Puljen til sociale formål

Beslutning

Godkendt, idet det første kriterium præciseres således: "Aktiviteten skal komme målgruppen af svage/svækkede, udsatte **eller** ensomme ældre mennesker, til gode" (ændringen markeret med fed og kursiv).

Gennemgang af sagen

Der afsættes hvert år puljemidler på Seniorudvalgets budget til "Tilskud til sociale formål". Formålet med for puljemidlerne er at kunne yde tilskud til aktiviteter, som ikke umiddelbart dækkes via den gældende sociale lovgivning.

I budget 2014 er der afsat 75.556 kr. på Seniorudvalgets konto "Tilskud til sociale formål".

For at opnå tilskud via puljen skal følgende kriterier opfyldes:

- Aktiviteten skal komme målgruppen af svage/ svækkede, udsatte eller ensomme ældre mennesker til gode
- Aktiviteten skal for målgruppen mindske ensomhed og isolation og åbne for samværsmuligheder og etablerer nye relationer
- Aktiviteten skal sikre, at også nye borgere får glæde af tilbuddet

Tildelingskriterierne blev godkendt på Seniorudvalgets møde 22.08.2013, punkt 51.

Gennem en del år har følgende ansøgere søgt og fået tilskud:

- Søborgmagle Kirkes menighedspleje til lejrophold med kulturelt indhold og socialt samvær for ensomme ældre.
- Komitéen for Juleindsamlingen i Gladsaxe Kommune til økonomisk hjælp til familier og personlige hilsner til enlige pensionister i form af blomster, vin, tobak el. lign.
- Afdelingsledelsen i Værebros Park til juleaftenarrangement

Seniorudvalget,
09.10.2014
Gladsaxe Kommune

for enlige og pensionister i Værebros Park (bilag 1).

På Seniorudvalgets møde 15.05.2014, punkt 41, blev det besluttet, at den fremadrettede anvendelse af puljen "Tilskud til sociale formål" skulle drøftes i efteråret 2014.

Forslag til fremtidige kriterier

Social- og Sundhedsforvaltningen foreslår, at ansøgninger kan støttes med tilskud via puljen til "Tilskud til sociale formål", hvis aktiviteten opfylder samtlige følgende krav:

- Aktiviteten skal komme målgruppen af svage/ svækkede, udsatte eller ensomme ældre mennesker til gode
- Fremmer trivsel og socialt samvær i forbindelse med højtider
- Aktiviteten skal sikre, at også nye borgere får glæde af tilbuddet, således at der løbende sker en udskiftning af de borgere, der deltager i aktiviteten
- Har medfinansiering fra andre end Gladsaxe Kommune

Det foreslås endvidere, at det derudover er Seniorudvalget, der ud fra en konkret vurdering i den enkelte sag tager stilling til ansøgninger. Derved sikres en fleksibel vurdering, som netop er hensigten med denne pulje.

Forvaltningen foreslår desuden, at der udarbejdes et ansøgningsskema gældende for 2015 og frem, hvori ansøgeren skal beskrive, hvad der søges om støtte til, hvilken målgruppe, størrelsen på målgruppen, man når ud til via projektet, samt hvordan projektet er medfinansieret (bilag 2).

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at sagen godkendes.

Bilag

Bilag 1. Ansøgninger 2014 til puljen "Tilskud til sociale formål".
Bilag 2. Forslag til Ansøgningsskema for ansøgning om tilskud via puljen "Tilskud til sociale formål".

Relateret behandling

Seniorudvalget 15.05.2014, Punkt 41 (Åben)

Seniorudvalget,
09.10.2014
Gladsaxe Kommune

Seniorudvalget 05.12.2013, Punkt 86 (Åben)
Seniorudvalget 22.08.2013, Punkt 51 (Åben)
Seniorudvalget 18.04.2013, Punkt 21 (Åben)
Seniorudvalget 12.04.2012, Punkt 25 (Åben)

Seniorudvalget,
09.10.2014
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Ansøgning om forhøjelse af Seniorrådets budget fra 2015

Beslutning

Godkendt. Seniorrådets budget prisfremskrives fra og med Budget 2016.

Gennemgang af sagen

Baggrund

Seniorudvalget besluttede 06.02.2014, punkt 5, at forhøje Seniorrådets faste budget fra 40.000 kr. til 45.000 kr., og at Seniorrådets budget for 2014 yderligere forhøjes med et engangsbeløb på 25.000 kr. til dækning af etableringsomkostninger i forbindelse med det nye Seniorråd.

Seniorudvalgets formand har modtaget en henvendelse fra Seniorrådets formand om en forhøjelse af Seniorrådets budget fra 2015, da man samlet set har svært ved at gennemføre sine aktiviteter med det nugældende budget.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at Seniorrådets faste budget til øvrige aktiviteter forhøjes til samlet 50.000 kr. fra 2015 og fremover.

Bilag

Relateret behandling

Seniorudvalget 06.02.2014, Punkt 5 (Åben)

Seniorudvalget,
09.10.2014
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Frikommuneforsøg vedrørende afgiftsfrie busser

Beslutning

Godkendt.

Gennemgang af sagen

Baggrund

Seniorudvalget godkendte 11.10.2012, punkt 63 (tiltrådt af Byrådet 14.11.2012, punkt 114), at Gladsaxe Kommune ansøgte om at kopiere Vejle Kommunes frikommuneansøgning om mere fleksibel anvendelse af afgiftsfrie busser.

Ifølge registreringsafgiftsloven er busser, der anvendes af plejehjem, ældrecentre og lignende institutioner til befordring af egne beboere eller hjemmeboende borgere, der er visiteret til aktiviteter på institutionen for at få vedligeholdt deres fysiske eller psykiske færdigheder, fritaget for afgift. Som reglerne er i dag, er det imidlertid kun den pågældende institutions beboere eller visiterede borgere, som må benytte institutionens bus. Borgere, der er tilknyttet tilbuddet uden visitation, eller borgere tilknyttet andre institutioner, må ikke benytte bussen.

Frikommuneforsøget skulle på den baggrund sikre en mere fleksibel brug af de afgiftsfrie busser, der er ejet af bo- og dagtilbud til ældre eller til borgere med handicap. For det første ved, at busser ikke nødvendigvis behøver at tilhøre en konkret institution, men at flere institutioner kan gå sammen om at købe eller lease et antal busser. For det andet ved at give mulighed for, at de afgiftsfrie busser kan bruges til andre formål end befordring af egne beboere eller hjemmeboende borgere, der er visiteret til aktiviteter på institutionen.

Manglende igangsættelse af forsøget

Vejle Kommunes oprindelige ansøgning blev godkendt af Skatteministeriet og indgik som en del af frikommuneloven, der trådte i kraft 01.07.2012.

Der viste sig efterfølgende dog at være nogle juridiske udfordringer med formuleringen af § 27 i lov om frikommuner mm., idet

Seniorudvalget,
09.10.2014
Gladsaxe Kommune

det i henhold til § 27 var skatteministeren, der fik mulighed for at godkende forsøg, hvor afgiftsfri institutionsbusser benyttes til andre formål af interesse for institutionen, uden at det medfører registreringsafgift. Henset til den særlige regel på skatteområdet i grundlovens § 43, der indebærer, at skatter skal fastsættes ved lov, blev det imidlertid vurderet, at den gennemførte model, hvor det er skatteministeren, der godkender forsøg med udvidet benyttelse af afgiftsfri institutionsbusser, burde erstattes af en lovregel, der gennemfører forsøget direkte, og uden at de frikommuner, der ønsker at deltage i forsøget, skal have forsøget godkendt af skatteministeren.

Social- og Sundhedsforvaltningen kunne derfor ikke igangsætte forsøget som planlagt i 2013.

Problemstillingen er dog nu blevet imødeset med ændring af frikommuneloven vedtaget 27.05.2014.

Det blev derfor per 01.07.2014 muligt at igangsætte forsøget.

Videre forløb

Social- og Sundhedsforvaltningen vurderer, at det ikke på nuværende tidspunkt vil være hensigtsmæssigt at igangsætte forsøget. Dette skyldes primært det forhold, at forsøget igangsættes så sent i forløbet. Frikommuneperioden løber frem til 31.12.2015, hvorefter de enkelte forsøg skal evalueres i foråret 2016. Folketinget forventes at vedtage lovforslag om en forlængelse af frikommuneperioden til 01.07.2017. Dette betyder dog alene, at forsøgene kan løbe videre, mens frikommunerne i foråret 2016 evaluerer forsøgene, og regeringen og Folketinget efterfølgende beslutter, hvilke forsøg der skal føre til lovændringer, som kan komme alle 98 kommuner til gavn. Forsøget vil derfor stadig skulle evalueres i foråret 2016, hvilket kun giver godt et års forsøgsperiode at evaluere. Det er derfor forvaltningens vurdering at den administrative ressourcemæssige investering ved at skulle gennemføre forsøget ikke vil stå mål med gevinsten ved at gennemføre forsøget i så kort en periode.

Yderligere skal det nævnes, at Gentofte Kommune som Gladsaxe har søgt frikommuneforsøget sammen med, i mellemtiden er overgået til at lease deres institutionsbusser, hvorfor forsøget ikke længere finder anvendelse i Gentofte.

Det kan til orientering oplyses, at ud over Gentofte Kommune, så har Fredensborg Kommune og Odense Kommune også valgt ik-

Seniorudvalget,
09.10.2014
Gladsaxe Kommune

ke at gennemføre forsøget på nuværende tidspunkt.

Forsøget gennemføres stadig i Vejle, og den foreløbige melding fra Fredericia er, at de forventer at igangsætte forsøget. Der er ikke modtaget svar fra Viborg, der også ønskede at kopiere forsøget.

En enslydende sag forelægges Sundheds- og Handicapudvalget 22.10.2014.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at forvaltningen ikke igangsætter frikommuneforsøg med fleksibel anvendelse af afgiftsfrie busser.

Bilag

Relateret behandling

Seniorudvalget,
09.10.2014
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Spørgsmål fra byrådsmedlem Susanne Yazdanyar angående praksis i hjemmeplejen i Gladsaxe Kommune

Beslutning

Til efterretning.

Gennemgang af sagen

Byrådsmedlem Susanne Yazdanyar har ønsket at få vedlagte spørgsmål på dagsordenen til Seniorudvalgets møde 09.10.2014:

"Jeg ønsker at stille følgende spørgsmål ang. praksis i hjemmeplejen i Seniorudvalget d. 9. oktober:

- *Hvilke retningslinjer eksisterer for den ordinære praksis i hjemmeplejen, når det mistænkes at en borger er i nød, og ikke selv kan tilkalde hjælp? Hvad gøres for at sikre at borgeren er OK?*
- *Hvor hurtigt skal madudbringeren reagere, hvis maden ikke er taget ind?*
- *Hvornår må reservenøglen bruges til at låse sig ind i en bolig?*
- *Hvornår tages der beslutning om at kontakte politiet for at sikre, at borgeren er OK, hvis reservenøglen ikke kan tages i brug?*
- *Har der været brud på retningslinjer i forhold til sådanne situationer? I så fald, hvor mange?*
- *Hvor ofte er hjemmeplejen nødsaget til at låse sig ind til borgere, fordi der er mistanke om at de er i nød?"*

Bilag

Seniorudvalget,
09.10.2014
Gladsaxe Kommune

Relateret behandling