

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 16-08-2022

Mødedato Tirsdag d. 16. august 2022 kl. 08:00

Mødested Mødelokale 2608

Indholdsfortegnelse

Gladsaxe Fort, ophør af lejemål, forlig.....	3
Byrådets mødeplan 2024.....	5
Byrådets mødeplan 2025.....	6
Godkendelse af kommissorier for BRT 400S og for BRT 200S.....	7
Kommunegaranti for optagelse af lån i KommuneKredit for Novafos.....	10
Forslag til Erhvervspolitik i høring.....	12
Ansøgning om at blive velfærdskommune på beskæftigelsesområdet.....	14
Godkendelse af tværgående brugerundersøgelse i september 2022.....	16
Økonomiudvalgets møder 2024.....	19
Økonomiudvalgets møder 2025.....	22
Byrådets mødeaktiviteter 2024.....	25
Byrådets mødeaktiviteter 2025.....	26
Status på Værebros Park.....	27
Orientering om handleplan for at øge trygheden i området ved botilbuddet Granvej.....	28
Mundtlige meddelelser.....	30
Lukket:	31
Godkendelse.....	32

Punkt 1: Gladsaxe Fort, ophør af lejemål, forlig

21-37-82.16.05-Ø54

Adresse

Batterivej 54, 2860 Søborg

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 31.08.2022

Sagsfremstilling

Gladsaxe Fort har siden 1989 været stillet til rådighed for Hjemmeværnsregion VI med Bygningsstyrelsen som lejer.

Udlejningen af Gladsaxe Fort har været forbundet med store vanskeligheder grundet bygningsmyndighedernes brandkrav, fortets generelle vedligeholdelsestilstand samt en større vandskade, der opstod i 2020. Udgifterne til at bringe fortet i en vedligeholdelsestilstand, der muliggør fortsat udlejning, blev i 2021 vurderet til 10-12 mio. kr.

På den baggrund tiltrådte Økonomiudvalget 06.04.2021, punkt 3, at forvaltningen blev givet mandat til at bringe lejemålet til ophør og forhandle et udenretligt forlig med lejer om fraflytningen.

Lejemålet er nu ophørt og Hjemmeværnet har ryddet lokalerne og afleveret lejemålets nøgler 09.05.2022.

Forligstilbud

I det tilfælde en lejeaftale ophører på grund af enten udlejers opsigelse eller lejers ophævelse, som følge af mangler ved lejemålet, har lejer ret til erstatning efter principperne i Erhvervslejelovens § 66. Erstatningen udmåles svarende til det tab, som lejer lider ved lejemålets ophør, herunder udgifter til flytteudgifter, værdiforringelse af inventar og installationer, værdien af installationer, der ikke kan medtages, driftstab og andre udgifter, der med rimelighed kan henføres til lejemålets ophør.

I forbindelse med forhandlingerne om erstatning til lejer for lejemålets ophør har Bygningsstyrelsen fremsat et forligsmæssigt tilbud lydende på kr. 1,2 mio. kr.

Bygningsstyrelsen oplyser, at styrelsen har følgende skønnede udgifter i forbindelse med lejemålets ophør:

Aptering af nyt kontorlejemål	kr.	100.000
Udgifter til etablering af våbenkammer	kr.	1.500.000
Montering af alarmer i våbenkammer	kr.	10.000
Kabling af lejemål	kr.	50.000
Flytteomkostninger	kr.	25.000
Genhusning	kr.	343.658
Tab – højere husleje (4-årig periode)	kr.	859.145
I alt	kr.	2.887.803

For så vidt angår udgifterne til etablering af våbenkammer, er der fra Bygningsstyrelsens side fremlagt to priseksempler fra tilbud på etablering af tilsvarende våbenkamre i andre lejemål, lydende på hhv. 2,6 mio. kr. og 6,9 mio. kr. Den faktiske udgift til etablering af nyt våbenkammer i lejers nye lejemål kan således godt blive væsentlig større end de i ovennævnte skema anslåede 1,5 mio. kr.

For så vidt angår tabet som følge af en højere husleje i en 4-årig periode, skyldes dette, at lejer i det nye tilsvarende lejemål som lejes af Freja Ejendomme i Jonstruplejren, Bygning 9, vil få en årlig lejeudgift på 395.550 kr. mod en årlig lejeudgift på 51.892 kr. i Gladsaxe Fort. Lejer har opgjort prisdifferencetabet efter princippet i erhvervslejelovens § 13, stk. 4, hvorefter en udlejer kan optrappe den opkrævede leje til markedsleje over fire år. Kravet er opgjort til differencen mellem en teoretisk højere betaling til Gladsaxe Kommune og den faktiske betaling til Freja Ejendomme, hvor det lægges til grund, at Gladsaxe kommune kunne have opkrævet 137.806 kr. i år 1, 223.721 kr. i år 2, 309.635 kr. i år 3 og 395.550,00 kr. i år 4, i alt 723.055 kr. Lejer vil i sit nuværende nye lejemål betale 395.550 kr. alle fire år, hvilket giver en samlet leje over de fire år på 1.582.200 kr.

Uanset ovenstående, så har Bygningsstyrelsen som nævnt fremsat et forligsmæssig tilbud lydende på kr. 1,2 mio. kr. Forliget omfatter fuld og endelig afgørelse af ethvert krav fra Bygningsstyrelsen og forsvarrets side i forbindelse med tvisten om mangler i lejemålet Batterivej 54.

Det er forvaltningens vurdering, at lejer vil have ret til erstatning i forbindelse med fraflytningen, og at det påståede erstatningsbeløb i tilfælde af en retssag vil være væsentligt højere end forligsbeløbet på 1,2 mio. kr.

Byrådssekretariatet anser derfor forliget, som den mest fordelagtige løsning for Gladsaxe Kommune, henset til størrelsen af de udgifter lejer faktisk er blevet påført ved lejemålets ophør, og anbefaler at forliget tiltrædes.

Byrådssekretariatet indstiller,

1. at der indgås forlig med Bygningsstyrelsen om betaling af 1.200.000 kr. i forbindelse med fraflytning af lejemålet Batterivej 54, og
2. at der meddeles rådighedsbeløb og anlægsbevilling til afholdelse af udgiften på 1.200.000 kr. Bevillingen finansieres af kommunekassen.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 06.04.2021, punkt 3

Punkt 2: Byrådets mødeplan 2024

22-15-00.01.00-A00

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 31.08.2022

Sagsfremstilling

I henhold til kommunestyrelsesloven skal Byrådet én gang årligt træffe beslutning om, hvornår og hvor ordinære møder skal afholdes. Økonomiudvalget tilkendegav 31.05.2022 i forbindelse med behandling af mødeplanerne for 2023, at man ønskede mødeplanerne for 2024 og 2025 fremlagt allerede nu, så det er muligt at planlægge længere frem.

Byrådsmøder afholdes på Rådhuset på onsdage kl.18.30, og umiddelbart inden afholdes temamøde for Byrådet i tidsrummet 16.30-17.30.

Følgende mødedage foreslås:

24.01.2024

21.02.2024

20.03.2024

24.04.2024

22.05.2024

19.06.2024

28.08.2024 (1. behandling af budget)

25.09.2024

09.10.2024 (2. behandling af budget)

23.10.2024

20.11.2024

18.12.2024

Byrådsseminar foreslås afholdt 08.-09.03.2024.

Der er i Byrådets mødeplan for 2024 indarbejdet samme proces omkring 1. behandlingen af budgettet som de seneste år, hvilket vil sige, at der er fjernet et Byrådsmøde. Det betyder, at budgettet 1. behandles i byrådet 28.08.2024, og der er budgetforhandlinger, 04.09.2024, 11.09.2024 og 18.09.2024 med backupdato 22.09.2024, hvorefter 2. behandling sker i Byrådet 09.10.2024.

Byrådssekretariatet indstiller,

1. at Byrådets mødeplan for 2024 godkendes.

Punkt 3: Byrådets mødeplan 2025

22-15-00.01.00-A00

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 31.08.2022

Sagsfremstilling

I henhold til kommunestyrelsesloven skal Byrådet én gang årligt træffe beslutning om, hvornår og hvor ordinære møder skal afholdes. Økonomiudvalget tilkendegav 31.05.2022 i forbindelse med behandling af mødeplanerne for 2023, at man ønskede mødeplanerne for 2024 og 2025 fremlagt allerede nu, så det er muligt at planlægge længere frem.

Byrådsmøder afholdes på Rådhuset på onsdage kl.18.30, og umiddelbart inden afholdes temamøde for Byrådet i tidsrummet 16.30-17.30.

Følgende mødedage foreslås:

29.01.2025

26.02.2025

26.03.2025

23.04.2025

21.05.2025

18.06.2025

27.08.2025 (1. behandling af budget)

24.09.2025

08.10.2025 (2. behandling af budget)

22.10.2025

26.11.2025

17.12.2025

Byrådsseminar foreslås afholdt 14.-15.03.2025.

Der er i Byrådets mødeplan for 2025 indarbejdet samme proces omkring 1. behandlingen af budgettet som de seneste år, hvilket vil sige, at der er fjernet et Byrådsmøde. Det betyder, at budgettet 1. behandles i byrådet 27.08.2025, og der er budgetforhandlinger, 03.09.2025, 10.09.2025 og 17.09.2025 med backupdato 21.09.2025, hvorefter endelig godkendelse sker i Byrådet 08.10.2025.

Byrådssekretariatet indstiller,

1. at Byrådets mødeplan for 2025 godkendes.

Punkt 4: Godkendelse af kommissorier for BRT 400S og for BRT 200S

22-2-05.00.00-P35

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 31.08.2022

Sagsfremstilling

Som en del af Folketingets Infrastrukturplan 2035 indgik forligspartierne bl.a. aftale om, at der afsættes statslige midler til at udarbejde et beslutningsgrundlag for etablering af BRT på henholdsvis linje 200S og 400S. De berørte kommuner langs de to strækninger samt Region Hovedstaden skal på den baggrund godkende kommissorium for miljøkonsekvensvurdering (VVM) for BRT på linje 400S og kommissorium for forberedende analyse for BRT på linje 200S.

En godkendelse af kommissorierne er alene en accept af igangsætning af nærmere undersøgelser, og ikke en stillingtagen til, hvorvidt projekterne faktisk skal gennemføres. En miljøkonsekvensvurdering for BRT 400S er et beslutningsværktøj, så der efterfølgende kan tages konkret stilling til projektet på et oplyst grundlag, og den forberedende analyse for BRT 200S skal danne grundlag for en efterfølgende beslutning om at gå videre med en miljøkonsekvensvurdering for strækningen.

BRT

BRT (Bus Rapid Transit) er en højklasset busløsning, hvor bussen helst kører i eget tracé og prioriteres i de lysregulerede kryds og dermed sikres høj rejsehastighed og pålidelighed. Stoppestederne på BRT-linjer har karakter af stationer med niveaufri ind- og udstigning, og BRT-busserne vil være eldrevne ledbusser. Konceptet har mange af de samme fordele som tog, metro og letbane, men er billigere at anlægge. Omvendt kan BRT-busser ikke transportere så mange passagerer som en letbane.

Infrastrukturplan 2035

Regeringen og forligskredsen afsatte med Infrastrukturplan 2035 midler til to BRT-projekter og et letbane-projekt i Gladsaxe Kommune:

- BRT-400S i Ring 4 korridoren fra Ishøj til Lyngby med start i 2026
- BRT-200S fra Avedøre Holme til Gladsaxe Trafikplads med start i 2026
- Letbane fra Nørrebro til Gladsaxe Trafikplads med start en gang efter 2026.

I forhold til letbane fra Nørrebro til Gladsaxe Trafikplads har både Gladsaxe og Københavns kommuner ytret ønske om, at der ikke alene skal undersøges en letbane, men også en BRT-løsning på strækningen. Der pågår nu dialog mellem Transportministeriet, Københavns Kommune og Gladsaxe Kommune om udarbejdelse af kommissorium.

Forståelsespapir som ramme for det videre arbejde

Beliggenhedskommunerne på strækningerne for 400S og 200S, Region Hovedstaden og Transportministeriet er blevet enige om et Forståelsespapir, der beskriver de overordnede præmisser for det videre arbejde med de to BRT-projekter, se bilag 3. Med forbehold for politisk godkendelse af forligskredsen bag Infrastrukturaftalen er der opnået enighed om tidsplaner, og at der med udgangen af 2022 skal foreligge en afklaring af forhold omkring finansiering af BRT-

projekterne. Beliggenhedskommunerne har i Forståelsespapiret stillet som forudsætning, at kommunal medfinansiering af eventuelle anlæg skal ske uden for det kommunale anlægsloft og skal kunne lånefinansieres.

BRT 400S

Projektet forløber i Ring 4 korridoren fra Ishøj til Gladsaxe/Lyngby på cirka samme strækning som bus 400S kører i dag. Der er gennemført en forberedende analyse, som blev præsenteret for Trafik- og Teknikudvalget 27.06.2022, punkt 4.

På baggrund af den forberedende analyse er der efterfølgende udarbejdet et kommissorium, bilag 1, for den videre miljøkonsekvensvurdering, som nu skal godkendes af beliggenhedskommuner samt Region Hovedstaden.

En miljøkonsekvensvurdering (tidligere kaldet en VVM - Vurdering af Virkning på Miljøet) er en vurdering af miljøforhold bredt betragtet, hvor der bl.a. undersøges tekniske forhold som f.eks. linjeføring, stationer, anlægslogistik og trafikafvikling, og miljøforhold som f.eks. påvirkning af natur-, plante- og dyreliv. Der undersøges ligeledes areal- og ejendomsforhold samt støjgener under både anlæg og i den efterfølgende drift. Også økonomien undersøges herunder anlægsøkonomi, budsdriftsøkonomi og samfundsøkonomi. I forbindelse med gennemførelsen af miljøkonsekvensvurderingen afholdes der både et indledende borgermøde og en afsluttende offentlig høring.

BRT 200S

Projektet strækker sig fra Avedøre Holme til Gladsaxe Trafikplads, cirka samme strækning som bus 200S kører i dag. Movia har gennemført et overordnet mulighedsstudie i 2020, men projektet har ligget stille siden. Transportministeriet har accepteret, at der efter modellen for linje 400S først gennemføres en forberedende analyse med specielt fokus på særlige kritiske strækninger. For Gladsaxe gælder det specielt mulighederne på Mørkhøjvej/Gladsaxe Møllevej samt en nærmere koordinering af et evt. BRT/letbane-projekt fra Nørrebro til Gladsaxe Trafikplads.

Beliggenhedskommuner samt Region Hovedstaden skal nu godkende kommissorium for den forberedende analyse for BRT 200S, bilag 2. Den forberedende analyse skal danne grundlag for beslutning om, hvorvidt der efterfølgende skal udarbejdes en miljøkonsekvensvurdering. Først herefter skal der tages endelig beslutning om eventuel gennemførelse af projektet.

Økonomisk konsekvens

Miljøkonsekvensvurderingen for BRT 400S er fuldt finansieret af staten.

Til den forberedende analyse for BRT 200S skal Gladsaxe Kommune bidrage med 412.500 kr., som disponeres indenfor eksisterende ramme på kontoen for kollektiv trafik. Den forberedende analyse for 400S var ligeledes medfinansieret af kommuner.

Som nævnt er det videre arbejde med undersøgelser af et BRT/letbane-projekt fra Nørrebro til Gladsaxe Trafikplads endnu ikke igangsat, men der er i Gladsaxe Kommune allerede afsat 1 mio. kr. til medfinansiering af undersøgelser på kontoen kollektiv trafik.

Trafik- og Teknikudvalget godkendte 08.08.2022, punkt 1, at der disponeres 412.500 kr. fra konto "kollektiv trafik" til deltagelse i forberedende analyse for BRT 200S.

Trafik- og Teknikudvalget anbefaler,

1. at kommissorium for miljøkonsekvensvurdering for BRT 400S godkendes,
2. at kommissorium forberedende analyse for BRT 200S godkendes, og
3. at ”Gldsaxe Byråd foreslår, at der i kommissoriet for BRT 400S tilføjes, at der undersøges et supplerende scenarie, baseret på at Ring 4 ikke opgraderes og udvides med et ekstra spor. Scenariet skal indeholde en vurdering af konsekvenserne i forhold til passagergrundlaget for BRT 400S samt reduktion i anlægsudgift på Ring 4-strækningen.”

Relateret behandling

Trafik- og Teknikudvalget 08.08.2022, punkt 1

Trafik- og Teknikudvalget 06.09.2021, punkt 12

Trafik- og Teknikudvalget 27.06.2022, punkt 4

Bilag

Bilag 1: BRT 400S-Kommissorium for Miljøkonsekvensvurdering_2022.03.09

Bilag 2: BRT 200S Kommissorium Forberedende analyse_2022.06.01

Bilag 3: BRT 400S og 200S - Forståelsespapir_2022.07.01

Punkt 5: Kommunegaranti for optagelse af lån i KommuneKredit for Novafos

21-21-06.00.00-P16

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 31.08.2022

Sagsfremstilling

Resumé

Gladsaxe Kommune skal godkende, at der stilles kommunalgaranti for Novafos vandselskaberne, så selskaberne kan låne penge ved KommuneKredit til de investeringer, der gennemføres i 2022. Novafos betaler en årlig garantiprovision på 0,5 procent af lånet til Gladsaxe Kommune.

Baggrund

Med baggrund i § 16 i Vandsektorloven (L 150), der giver kommunerne mulighed for at stille kommunal garanti til vandselskaberne til optagelse af lån i KommuneKredit til investeringer i vand- og spildevandsanlæg, søger Novafos en kommunal lånegaranti på op til 294,9 mio. kr.

Garantier og efterfølgende låneoptagelser ved vandselskaberne påvirker ikke kommunens låneramme. I 2022 etableres der på baggrund af lånegarantierne midlertidige byggekreditter i KommuneKredit, der omlægges til endelige lån i 2023, når de endelige investeringsniveauer vedrørende 2022 er opgjort.

De optagne lån skal alene sikre nødvendig likviditet til gennemførelse af planlagte investeringer i Gladsaxe Kommune. Lånene optages med baggrund i de investeringer, der forventes gennemført i 2022. Klima- og Miljøudvalget godkender hvert år en investeringsaftale med Novafos, som beskriver de aktiviteter, der sættes i gang på vand- og spildevandsområdet samt den forventede tilknyttede økonomi. Investeringsaftalen for 2022 blev godkendt af Miljøudvalget 29.11.2021, punkt 12.

Lånene etableres som en trækingsret i KommuneKredit, og når de endelige lånebehov er fastlagt, konverteres trækingsretten til egentlige lån. Vilkår omkring låneoptagelsen hos KommuneKredit forventes at blive lån i danske kr. med fast rente, og indenfor rammerne af Novafos' lånepolitik.

Med baggrund i forventede investeringer, i 2022 i henholdsvis Novafos Vand Gladsaxe A/S samt Novafos Spildevand Gladsaxe A/S, søges om kommunal lånegaranti på:

Novafos Vand Gladsaxe A/S 55,5 mio. kr.

Novafos Spildevand Gladsaxe A/S 239,4 mio. kr.

I alt drejer det sig således om 294,9 mio. kr. for Gladsaxe Kommune. Af dette beløb betaler Novafos en årlig garantiprovision på 0,5 procent til Gladsaxe Kommune, svarende til indtægter på forventede 1.474.500 kr. Indtægterne indarbejdes i forbindelse med vedtagelsen af Gladsaxe Kommunes budget 2023-2026. Underskrift af lånedokumenterne vil ske efter godkendelse af den kommunale lånegaranti.

Anmodning om lånegaranti samt afrapportering for investeringsaftale 1. kvartal 2022 for Gladsaxe Kommune er vedlagt til orientering.

Klima- og Miljøudvalget anbefaler,

1. at der stilles kommunalgærenti på 55,5 mio. kr. til Novafos Vand Gladsaxe A/S og 239,4 mio. kr. til Novafos Spildevand Gladsaxe A/S med henblik på, at Novafos efterfølgende indhenter tilsvarende lån hos KommuneKredit. Af dette beløb betaler Novafos en årlig garantiprovision på 0,5 procent (1.474.500 kr.) til Gladsaxe Kommune. De forventede indtægter indarbejdes i forbindelse med vedtagelsen af budget 2023-2026.

Relateret behandling

Klima- og Miljøudvalget 08.08.2022, punkt. 2

Miljøudvalget 29.11.2021, punkt 12

Bilag

Bilag 1: Kommunale lånegarantier for Novafos' optagelse af lån i KommuneKredit

Bilag 2: Afrapportering af investeringsaftale for 1. kvartal 2022

Punkt 6: Forslag til Erhvervspolitik i høring

22-1-24.00.00-P22

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Baggrund

Erhvervspolitikken skal revideres. Processen er blevet udskudt pga. coronaen og er blevet genstartet i forbindelse med Erhvervskonferencen 2021, hvor de strategiske pejlemærker blev drøftet. Derudover har der været dialog med Erhvervsrådet, Erhvervsbyens bestyrelse mfl.

Der foreligger nu et forslag til en revideret Erhvervspolitik, som foreslås sendt i høring i perioden 18.08.2022 til 20.09.2022.

Formål

Formålet med erhvervspolitikken er at præsentere den måde, vi arbejder og fremover vil arbejde med erhvervsudvikling på. Samtidig er målet at synliggøre Gladsaxes position internt og eksternt som en stærk erhvervskommune, som prioriterer erhvervsindsatsen højt og gerne vil gå nye veje i forhold til at understøtte samspillet mellem kommune, virksomheder og uddannelsesinstitutioner. Politikken skal både sætte en retning og give virksomhederne en fornemmelse af, hvad de kan forvente fra kommunen på tværs af fagområderne.

Indhold

Erhvervspolitikken har fortsat fokus på at skabe fremragende og dialogbaseret erhvervsservice. Den adskiller sig fra den forrige erhvervspolitik ved at have meget fokus på at arbejde sammen i partnerskaber om Verdensmålene, bæredygtig vækst på alle tre bundlinjer og tætte netværk og samarbejder, særligt om bæredygtighed og grøn omstilling.

Fem strategiske pejlemærker

I forslag til Erhvervspolitik præsenteres fem pejlemærker for erhvervsindsatsen:

1. Bæredygtig forretningsudvikling - vi synliggør de attraktive muligheder i erhvervsfremmesystemet
2. Grøn omstilling - vi samarbejder om grøn transport, energi og cirkulær økonomi
3. Mangfoldige erhvervs kvarterer og levende bymidter - vi skaber udvikling via dialog og partnerskaber
4. Fremtidens arbejdskraft - vi samarbejder om uddannelse, rekruttering og jobskabelse
5. Iværksætteri og innovation - vi styrker iværksætttermiljøer og skaber innovative partnerskaber

Erhvervspolitikken præsenterer desuden indikatorer på erhvervsudviklingen, som er hentet fra forslag til Gladsaxestrategien. Hvis der foretages ændringer i Gladsaxestrategiens indikatorer i forbindelse med vedtagelsen, vil Erhvervspolitikken blive konsekvensrettet.

Intern og ekstern høring

By- og Miljøforvaltningen foreslår, at forslag til Erhvervspolitik 2022 sendes i høring i perioden 18.08.2022 til 20.09.2022. Sideløbende med den eksterne høring af forslag til en ny erhvervspolitik foreslås Erhvervspolitikken forelagt

til drøftelse i Klima- og Miljøudvalget, Trafik- og Teknikudvalget, Børne- og Undervisningsudvalget, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget og Psykiatri- og Handicapudvalget med henblik på eventuelle kommentarer og input til den videre proces. Et endeligt forslag forlægges Økonomiudvalgsrådet 11.10.2022 og forventes endelig godkendt på Byrådets møde 26.10.2022.

By- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at forslag til Erhvervs politik 2022 sendes i høring i fagudvalg samt i offentlig høring i perioden 18.08.2022 til 20.09.2022.

Bilag

Erhvervs politik for Gladsaxe_Bæredygtig erhvervsudvikling med innovative partnerskaber, fremragende erhvervsservice og vækst på flere bundlinjer

Punkt 7: Ansøgning om at blive velfærdskommune på beskæftigelsesområdet

22-158256-00.00.00-A00

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Regeringen og kommunerne har i forbindelse med indgåelse af Økonomiaftalen for 2023 også aftalt, at fire kommuner i videst muligt omfang skal sættes fri af statslig styring og krav for at gøre mere plads til kreativitet og nytænkning på beskæftigelsesområdet.

Beskæftigelsesområdet er præget af mange og komplekse regler og en stram styring gennem statslige proceskrav og kontrol.

Regeringen og Kommunernes Landsforening, KL, er derfor blevet enige om at prøve nye veje. Nu skal fire af landets kommuner sættes så fri som muligt af statslig regulering i en treårig periode. De fire kommuner skal være såkaldte velfærdskommuner.

Ordningen med velfærdskommuner på beskæftigelsesområdet er forankret i Beskæftigelsesministeriet.

Regeringen ønsker med udpegningen af velfærdskommunerne at give dem mulighed for at skabe den beskæftigelsesindsats, som de mener kommer borgerne allermest til gavn. Samtidig er det intentionen at øge den lokale forankring og give mest mulig frihed til at lade den enkelte medarbejders faglighed komme i spil.

De præcise rammer for velfærdskommunerne kendes ikke på nuværende tidspunkt.

Gladsaxe Kommune ønsker at blive Velfærdskommune på beskæftigelsesområdet

Social- og Sundhedsforvaltningen har primo august, med forbehold for politisk godkendelse, indsendt tilkendegivelse af interesse for at blive Velfærdskommune på beskæftigelsesområdet. Forvaltningen indstiller, at interessetilkendegivelsen godkendes politisk.

Gladsaxe Kommune har Danmarks mest effektive beskæftigelsesindsats (kilde: Beskæftigelsesministeriets benchmark). Der er dog stadig ting, der kan gøres bedre. Kommunens jobklubber har været mødt med kritik og Byrådet har udtrykt ønske om at prøve at gå nye veje. Social- og Sundhedsforvaltningen ser den nye ordning med velfærdskommuner som en spændende mulighed for at koble de nye visioner for indsatsen med friere rammer og medarbejdernes beskæftigelsesfaglighed.

Hvis Gladsaxe Kommune udpeges som velfærdskommune på beskæftigelsesområdet, håber Social- og Sundhedsforvaltningen på i højere grad at få mulighed for at prøve forskellige indsatser og tiltag af i samarbejde med borgere og medarbejdere. Målet er højere tilfredshed blandt borgerne og mere arbejdsglæde hos medarbejderne samtidig med, at der stadig skabes gode resultater.

Udpegningen forventes snarest, idet det er meldt ud at den sker umiddelbart efter sommerferien.

Eventuelt velfærdskommune på et andet velfærdsområde

Hvis Gladsaxe Kommune ikke bliver valgt som en af de fire velfærdskommuner på beskæftigelsesområdet, er det en del af de nye velfærdsaftaler, der indgår i Økonomiaftalen for 2023, at kommunen skal bede om at blive velfærdskommune på dagtilbudsområdet, skoleområdet eller ældreområdet.

Regeringen og KL samarbejder om fordelingen af kommunerne på de tre velfærdsområder. Det er ambitionen, at kommunernes ønsker i videst muligt omfang imødekommes, samtidig med at nogenlunde lige mange kommuner frisættes på hvert af de tre velfærdsområder.

Hvis Gladsaxe ikke bliver velfærdskommune på beskæftigelsesområdet, vil Økonomiudvalget blive forelagt en sag med indstilling af prioritering af de øvrige tre områder, forventeligt i september 2022.

Byrådssekretariatet indstiller,

1. at interessetilkendegivelsen godkendes.

Punkt 8: Godkendelse af tværgående brugerundersøgelse i september 2022

21-5-00.01.10-P00

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Gennemførelse af tværgående brugerundersøgelse i efteråret 2022

I september 2022 forventes gentaget den tværgående brugerundersøgelse af borgernes tilfredshed med servicen, som sidst blev gennemført i 2019. Sagen forelægges her til Økonomiudvalgets godkendelse.

Undersøgelsen går på tværs af kommunens fagområder og er afgrænset til områder med borgerrettede myndighedsopgaver, der varetages på Rådhuset eller i Jobcentret. Den omfatter borgere, der har haft kontakt med kommunen inden for det seneste år.

Formålet med undersøgelsen er at få en kvalificeret temperaturmåling af borgernes oplevelse, – så vi kan få data, der kan pege på, i hvilken retning vi skal arbejde videre med udvikling af vores service til borgerne. Det er også en anledning til at se, hvor vi måske kan lære af hinanden på tværs af kommunens fagområder.

Undersøgelsen blev, som nævnt gennemført første gang i 2019 og afrapporteret i Økonomiudvalget 29.10.2019, pkt. 5. Rapporten fra 2019 er vedlagt som bilag 1 til denne sag.

Hensigten er at brugerundersøgelsen skal gennemføres i et tidsinterval på ca. hver 2. år (Økonomiudvalget 02.04.2019, pkt. 6). Den næste undersøgelse skulle derfor have været gennemført i 2021, men pga. af COVID-19, blev den udskudt til 2022. Undersøgelsen kunne på grund af perioden med nedlukninger under COVID-19 ikke gennemføres fuldt ud i forhold til, at vi også spørger ind til borgernes oplevelse af det fysiske møde i kontakten med kommunen. Vi ville derfor ikke kunne få et retvisende og sammenligneligt grundlag.

Indholdet i undersøgelsen

Udgangspunktet for undersøgelsen er den spørgeramme, der blev anvendt i 2019. Der kan dog forekomme justeringer af mere faktuel karakter. Formålet med at fastholde spørgerammen fra sidste undersøgelse i 2019 er muligheden for at sammenligne udviklingen i brugertilfredsheden.

Undersøgelsens spørgeramme kommer til at bidrage med viden om:

- Hvordan borgerne oplever servicen og kvaliteten på tværs af kommunens fagområder
- Hvordan borgerne oplever servicen via de kanaler, der kan anvendes i kontakten til kommunen. Herunder telefon, personligt fremmøde, fysisk brev eller via selvbetjening på hjemmesiden og
- Hvilke kanaler borgerne har som præference i kontakten til kommunen

Områder omfattet af undersøgelsen

I undersøgelsen skal borgeren angive, hvilket område han/hun senest har været i kontakt med i Gladsaxe Kommune. Borgerne får mulighed for at krydse ét område af. De fagområder, der indgår i undersøgelsen, fremgår af oversigten nedenfor.

- Handicaprådgivningen,
- Boligformidlingen,

- Råd og Indsats,
- Pension og Enkeltydelser,
- Visitationen til hjemmehjælp, træning, boliger og hjælpemidler,
- Jobcentret,
- Ungeenheden,
- Borgerservice,
- Teknik og Miljø,
- Rottebekæmpelse,
- Familieafdelingen,
- Forældrebetaling/Pladsanvisningen,
- Opkrævningen

Gennemførelse af brugertilfredshedsundersøgelsen

Der skal indhentes besvarelser fra borgere, der har været i kontakt med Gladsaxe Kommune og modtaget en service /ydelse inden for det seneste år.

Dataindsamlingen foretages, så der sikres flest muligt borgerbesvarelser og en bred repræsentation af forskellige borgere og henvendelsesformer.

Borgernes besvarelser bliver som tidligere år indhentet af konsulentfirmaet Moos-Bjerre. De har etableret et Danmarks panel og herunder ca. 1500 Gladsaxeborgere, hvor de har baggrundsoplysninger som alder, køn og uddannelsesniveau. Gladsaxeborgerne har selv tilmeldt sig og givet samtykke til at deltage i kommende brugerundersøgelser. Herved vil de få tilsendt et elektronisk spørgeskema til besvarelse. Fordelen ved at anvende denne model er at opnå volumen i antal besvarelser og nå ud til en bred gruppe af borgere, der fx også anvender digitale kanaler.

Dette suppleres af telefoninterview idet borgere, der ringer til kommunen, får mulighed for at taste 'ja' til at deltage og senere blive kontaktet. Vi tager også direkte kontakt til borgerne på udvalgte lokationer i kommunen, hvor borgerne møder op. Derudover bliver der også via flyers, der kan uddeles til borgerne eller hænges op, hvor borgerne kommer, gjort opmærksom på muligheden for at deltage i brugerundersøgelsen. I Rådhusets forhal bliver den ene borger-PC sat op til, at borgere herfra kan besvare spørgeskemaet og deltage i undersøgelsen.

'Borgeren i trygge hænder' – har også fokus på den gode service

Der er som følge af arbejdet med beslutningsnote 4 om 'Borgeren i trygge hænder' sat særligt fokus på god service og gode borgeroplevelser på tværs af forvaltningens myndighedsområder. De enkelte myndighedsteams har arbejdet med leveregler for det gode møde med borgeren hen over vinteren 2021 og foråret 2022.

En gennemførelse af undersøgelsen i efteråret 2022 vil dermed inkludere effekten af myndighedsområdernes fokus på den gode borgeroplevelse. Det er dog ikke muligt at påvise specifikke resultater og sammenhænge af arbejdet med beslutningsnote 4, da effekten af myndighedsområdernes fokus på levereglerne ikke kan isoleres fra borgerens samlede oplevelse og tilfredshed med kontakten til kommunen.

Opsamling på undersøgelsen

Økonomiudvalget vil blive forelagt afrapporteringen af brugerundersøgelsen primo 2023 med forslag til, hvordan der konkret følges op på undersøgelsen.

Udgifterne til brugerundersøgelsen er ca. 90.000 kr., som afholdes af centrale midler under Center for Politik, Styring og Udviklings område.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at der gennemføres en tværgående brugerundersøgelse af borgernes tilfredshed med servicen på områder med borgerrettede myndighedsopgaver, som beskrevet i sagen.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 02.04.2019, punkt 6

Økonomiudvalget 29.10.2019, punkt 5

Bilag

Bilag 1: Rapport af brugerundersøgelse i Gladsaxe 2019

Punkt 9: Økonomiudvalgets møder 2024

22-15-00.01.00-A00

Beslutning

Trine Henriksen fremsatte følgende ændringsforslag:

1. "Der planlægges kun med én mødefri uge i hvert halvår, da det er vanskeligt at placere andre møder."

Trine Henriksen stemte for.

Et flertal i Økonomiudvalget (Trine Græse, Serdal Benli, Ole Skrald, Kristine Henriksen, Christina Rittig Falkberg, Henrik Sørensen, Susanne Damsgaard, Astrid Søborg og Lars Abel) stemte imod.

Katrine Skov undlod at stemme.

Ad indstillingen:

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede 02.10.2018, punkt 13, at ændre den hidtidige mødestruktur til en 4 ugers plan, som gentages hen over året. Økonomiudvalget tilkendegav 31.05.2022 i forbindelse med behandling af mødeplanerne for 2023, at man ønskede mødeplanerne for 2024 og 2025 fremlagt allerede nu, så det er muligt at planlægge længere frem.

I forbindelse med den seneste ændring af styrelsesvedtægten, besluttede Økonomiudvalget 07.12.2021, punkt 20, at justere mødestrukturen til følgende udgangspunkt:

Uge 1:

Afholdelse af fagudvalgsmøder, herunder Økonomiudvalget med fagudvalgets egne sager.

Mandag: Klima- og Miljøudvalget og Trafik- og Teknikudvalget

Tirsdag: Økonomiudvalget, Fritids- og Idrætsudvalget og Kulturudvalget

Onsdag: Psykiatri- og Handicapudvalget og Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

Torsdag: Børne- og Undervisningsudvalget.

Uge 2:

Som udgangspunkt ingen faste møder.

Nogle måneder kan denne uge holdes mødefri og i nogle måneder kan placeres andre møder (evt. råd, nævn, andre udvalg, borgermøder m.v.). Dette fastsættes i forbindelse med årets planlægning. Der har traditionelt været fastsat 4 mødefri uger om året. Såfremt der politisk er flertal for det, så kan Økonomiudvalget eller et fagudvalg godt beslutte at lægge møder, arrangementer eller studieture i de mødefri uger.

Uge 3:

Økonomiudvalgsmøde tirsdag med behandling af sager fra fagudvalg.

Alle aftener er fri til placering af øvrige møder (evt. råd, nævn, andre udvalg, borgermøder m.v.).

Torsdag udsendes dagsorden til alle udvalgsmøder.

Uge 4:

Mandag: Gruppemøder

Onsdag: Byrådsmøde

Torsdag: Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget

Til visualisering af mødestrukturen er udkast til mødeplan for 2024 vedlagt som bilag 1.

Økonomiudvalgets møder holdes som udgangspunkt tirsdage kl. 8.00.

På baggrund af ovenstående foreslås Økonomiudvalgets møder i 2024 fastsat således:

2. og 9. og 30. januar

6. og 27. februar

12. marts

2. og 16. og 30. april

14. og 28. maj

11. juni

20. og 27. august

3. og 17. september

1. og 8. og 29. oktober

12. november

3. og 10. december

Herudover foreslås følgende mødefri uger:

3, 23 og 48.

Byrådssekretariatet indstiller,

1. at Økonomiudvalgets mødeplan for 2024 godkendes.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 02.10.2018, punkt 13

Økonomiudvalget 07.12.2021, punkt 20

Bilag

Bilag 1: Kalenderudkast 2024

Punkt 10: Økonomiudvalgets møder 2025

22-15-00.01.00-A00

Beslutning

Trine Henriksen fremsatte følgende ændringsforslag:

1. "Der planlægges kun med én mødefri uge i hvert halvår, da det er vanskeligt at placere andre møder."

Trine Henriksen stemte for.

Et flertal i Økonomiudvalget (Trine Græse, Serdal Benli, Ole Skrald, Kristine Henriksen, Christina Rittig Falkberg, Henrik Sørensen, Susanne Damsgaard, Astrid Søborg og Lars Abel) stemte imod.

Katrine Skov undlod at stemme.

Ad indstillingen:

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede 02.10.2018, punkt 13, at ændre den hidtidige mødestruktur til en 4 ugers plan, som gentages hen over året. Økonomiudvalget tilkendegav 31.05.2022 i forbindelse med behandling af mødeplanerne for 2023, at man ønskede mødeplanerne for 2024 og 2025 fremlagt allerede nu, så det er muligt at planlægge længere frem.

I forbindelse med den seneste ændring af styrelsesvedtægten, besluttede Økonomiudvalget 07.12.2021, punkt 20, at justere mødestrukturen til følgende udgangspunkt:

Uge 1:

Afholdelse af fagudvalgsmøder, herunder Økonomiudvalget med fagudvalgets egne sager.

Mandag: Klima- og Miljøudvalget og Trafik- og Teknikudvalget

Tirsdag: Økonomiudvalget, Fritids- og Idrætsudvalget og Kulturudvalget

Onsdag: Psykiatri- og Handicapudvalget og Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

Torsdag: Børne- og Undervisningsudvalget.

Uge 2:

Som udgangspunkt ingen faste møder.

Nogle måneder kan denne uge holdes mødefri og i nogle måneder kan placeres andre møder (evt. råd, nævn, andre udvalg, borgermøder m.v.). Dette fastsættes i forbindelse med årets planlægning. Der har traditionelt været fastsat 4 mødefri uger om året. Såfremt der politisk er flertal for det, så kan Økonomiudvalget eller et fagudvalg godt beslutte at lægge møder, arrangementer eller studieture i de mødefri uger.

Uge 3:

Økonomiudvalgsmøde tirsdag med behandling af sager fra fagudvalg.

Alle aftener er fri til placering af øvrige møder (evt. råd, nævn, andre udvalg, borgermøder m.v.).

Torsdag udsendes dagsorden til alle udvalgsmøder.

Uge 4:

Mandag: Gruppemøder

Onsdag: Byrådsmøde

Torsdag: Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget

Til visualisering af mødestrukturen er udkast til mødeplan for 2025 vedlagt som bilag 1.

Økonomiudvalgets møder holdes som udgangspunkt tirsdage kl. 8.00.

På baggrund af ovenstående foreslås Økonomiudvalgets møder i 2025 fastsat således:

7. og 14. januar

4. og 18. februar

4. og 18. marts

1. og 8. og 29. april

13. maj

3. og 10. juni

19. og 26. august

2. og 16. og 30. september

7. og 28. oktober

11. november

2. og 9. december

Herudover foreslås følgende mødefri uger:

4, 22 og 47.

Byrådssekretariatet indstiller,

1. at Økonomiudvalgets mødeplan for 2025 godkendes.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 02.10.2018, punkt 13

Økonomiudvalget 07.12.2021, punkt 20

Bilag

Bilag 1: Kalenderudkast 2025

Punkt 11: Byrådets mødeaktiviteter 2024

22-15-00.01.00-A00

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Følgende datoer foreslås for mødeaktiviteter i år 2024:

Møde med boligselskaberne:
Mandag 04.03.2024 kl. 18.00.

Møde med grundejerne:
Mandag 13.05.2024 kl. 18.00.

Besigtigelsestur for Byrådet:
Mandag 10.06.2024 kl. 15.00-18.00

Gladsaxedag (Budgetdag og Kulturfest)
Lørdag 24.08.2024.

Møde med Hovedudvalget om Budget 2025-2025:
Torsdag 22.08.2024 kl. 16.30.

Flagdag:
Torsdag 05.09.2024 kl. 15.30.

Juletræstænding:
Fredag 29.11.2024 kl. 17.00.

Borgermøder:
Tirsdag 09.01.2024
Tirsdag 06.02.2024
Tirsdag 12.03.2024
Tirsdag 16.04.2024
Tirsdag 14.05.2024
Tirsdag 11.06.2024
Tirsdag 17.09.2024
Tirsdag 08.10.2024
Tirsdag 12.11.2024
Tirsdag 10.12.2024

Byrådssekretariatet indstiller,

1. at Byrådets mødeaktiviteter 2024 godkendes.

Punkt 12: Byrådets mødeaktiviteter 2025

22-15-00.01.00-A00

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Følgende datoer foreslås for mødeaktiviteter i år 2025:

Møde med boligselskaberne:
Mandag 07.04.2025 kl. 18.00.

Møde med grundejerne:
Torsdag 12.05.2025 kl. 18.00.

Besigtigelsestur for Byrådet:
Mandag 17.06.2025 kl. 15.00-18.00

Gladsaxedag (Budgetdag og Kulturfest)
Lørdag 23.08.2025.

Møde med Hovedudvalget om Budget 2025-2025:
Torsdag 21.08.2025 kl. 16.30.

Flagdag:
Tirsdag 05.09.2025 kl. 15.30.

Juletræstænding:
Fredag 28.11.2025 kl. 17.00.

Borgermøder:
Tirsdag 14.01.2025
Tirsdag 18.02.2025
Tirsdag 18.03.2025
Tirsdag 08.04.2025
Tirsdag 13.05.2025
Tirsdag 10.06.2025
Tirsdag 16.09.2025
Tirsdag 07.10.2025
Tirsdag 11.11.2025
Tirsdag 09.12.2025

Byrådssekretariatet indstiller,

1. at Byrådets mødeaktiviteter 2025 godkendes.

Punkt 13: Status på Værebros Park

22-2-03.00.00-A21

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Sagsfremstilling

Status på Værebros Park

Økonomiudvalget principgodkendte 05.10.2021 punkt 16 en fysisk helhedsplan for renovering og opgradering af boligområdet Værebros Park. Principgodkendelsen blev givet med følgende anbefalinger:

- Helhedsplanen skal prioritere tiltag relateret til den fælles strategi for Bagsværd i Social Balance, herunder relevante miljøarbejder samt etablering af et bydelshus.
- Etablering af nye stiforbindelser i afdeling Værebros Park skal tage højde for kommende funktioner i området relateret til den fælles Strategi for Bagsværd i Social Balance, og vil være en forudsætning for etablering af en broforbindelse over Hillerød Motorvej.
- Boligorganisationen skal kvartalsvis redegøre for arbejdet med helhedsplanen i det fælles samarbejde om strategien for Bagsværd i Social Balance, og
- Boligorganisationen skal redegøre for inddragelsen af bemærkninger fra screeningen i udformningen af den endelige helhedsplan (skema A).

Siden principgodkendelsen blev givet, har DAB gennemført en omfattende beboerinddragelse. Beboerne blev 10.06.2022 præsenteret for det foreløbige resultat af denne proces. Leder af enheden for Social Balance Mette Dybkjær vil på økonomiudvalgsmødet i forbindelse med sin forelæggelse også sige lidt om det foreløbige resultat af processen med beboerinddragelse. DAB forventer at et skema A kan komme til afstemning på et afdelingsmøde i sidste kvartal i 2023. Det vil herefter skulle godkendes af Økonomiudvalget og Byrådet.

Med denne sag vil leder af social balance give udvalget en foreløbig status på udvikling af den fysiske helhedsplan og resultaterne af inddragelsesprocessen.

Kommunaldirektøren forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Økonomiudvalget, 05.10.2021, punkt 16

Sagen fremlægges af

Mette Dybkjær, leder af enheden for Social Balance.

Bilag

Bilag 1: Faktaark om Værebros Park

Punkt 14: Orientering om handleplan for at øge trygheden i området ved botilbuddet Granvej

22-9-27.00.00-P20

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Sagsfremstilling

Baggrund

Økonomiudvalget anbefalede 30.11.2021, punkt 2 Byrådet, at godkende forslaget om Tillæg 20 Kommuneplan 2017 og Lokalplan 274 for botilbud på Granvej 12-14 med den tilføjelse, at Økonomiudvalget i løbet af 2022 skulle præsenteres for tiltag for at øge trygheden i området. Økonomiudvalget præsenteres med denne sag for den handleplan, der er udarbejdet, og de tiltag der er sat i gang for at for at øge trygheden og skabe et godt naboskab i området.

Tilkendegivelser om utryghed

Da forslaget om Tillæg 20 Kommuneplan 2017 og Lokalplan 274 for botilbud på Granvej 12-14 var i offentlig høring i perioden 30.06.2021 - 08.09.2021 fik forvaltningen i alt 17 tilkendegivelser, hvoraf de fleste nævner, at utryghed i området er et problem. Følgende årsager til utryghed nævnes:

- Udadreagerende adfærd fra beboerne på botilbuddet på Granvej
- Salg af stoffer på Granvej (primært hashhandel)
- Tidligere episoder med vold, tyveri, mv.
- Generel færdsel og trafik gennem Bagsværdlund og Granvej

Handleplan og tiltag for at øge trygheden

Social- og Sundhedsforvaltningen har i samarbejde med ledelsen og medarbejdere på botilbuddet Granvej, lokalpolitiet samt ledelsen for de specialiserede botilbud i Københavns Kommune udarbejdet en handleplan med konkrete tiltag for at øge trygheden og skabe et godt naboskab i området. Handleplanen er vedlagt sagen som bilag 1.

Faste dialogmøder og fælles arrangementer

Det væsentligste tiltag i handleplanen er etablering af faste dialogmøder mellem ledelse og medarbejdere på botilbuddet Granvej, lokalpolitiet og naboerne til botilbuddet. Formålet med dialogmøderne er, at botilbuddet Granvej, lokalpolitiet og naboerne mødes for at:

- Lære hinanden at kende
- Dele viden og information
- Afklare tvivl og spørgsmål
- Drøfte og håndtere konkrete episoder
- Drøfte og planlægge yderligere tiltag for at øge trygheden

Det første dialogmøde blev afholdt 10.05.2022, og der var på mødet enighed om at faste dialogmøder, videndeling og fælles arrangementer er en god måde at øge trygheden i området på. Det blev på dialogmødet bl.a. besluttet, at der skal afholdes en fælles høstfest for medarbejdere og beboere på botilbuddet Granvej og naboerne til botilbuddet i slutningen af august 2022.

Fortsat samarbejde med lokalpolitiet

Botilbuddet Granvej fortæller, at lokalpolitiet altid har været en vigtig samarbejdspartner i forhold til at skabe tryghed samt viden og formidling om kriminalitet mv. Der vil fortsat være fokus på et tæt samarbejde, der bl.a. indebærer:

- Tæt og løbende dialog mellem ledelsen på botilbuddet Granvej og lokalpolitiet.
- Jævnlig besøg af lokalpolitiet på botilbuddet Granvej – særligt hvis der har været optakt til uroligheder eller lignende.
- Ransagninger to til fire gange om året efter aftale med ledelsen på botilbuddet.
- Lokalpolitikets tilstedeværelse og jævnlig patruljering i området.

Trafikanalyser: Håndtering af færdsel og trafik gennem Bagsværdlund og Granvej

I forbindelse med den større udvikling af Ringbo-areal, Bagsværd Bypark og en mulig ny busforbindelse på Vadstrupvej, er der sat større analyser i gang, som forholder sig til den overordnede trafikstruktur i området, kapacitet og mulige nye løsninger. De endelige analyser og løsningsforslag forventes først at være på plads i slutningen af 2023 i forbindelse med vedtagelse af en Helhedsplan for området ved Ringbo. Gladsaxe Kommune undersøger derfor, hvad der konkret og midlertidigt kan gøres på Granvej for at imødekomme naboernes udfordringer ift. tryghed, hastighed og gennemkørsel, hashhandel, mv. Den rådgivende ingeniørvirksomhed MOE har i maj 2022 foretaget en analyse af området og udarbejdet forslag til midlertidige løsninger. Det er planen, at konkrete tiltag vil forelægges Trafik- og Teknikudvalget i efteråret 2022.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 02.03.2021, punkt 6

Økonomiudvalget, 01.06.2021, punkt 4

Byrådet 24.06.2021, punkt 4

Bystrategisk Råd 12.10.2021, punkt 2

Økonomiudvalget 30.11.2021, punkt 2

Byrådet 15.12.2021, punkt 6

Bilag

Bilag 1: Handleplan for at øge trygheden i området ved Granvej

Punkt 15: Mundtlige meddelelser

21-55-00.01.00-P35

Meddelelse

1. Kommunaldirektøren orienterede om oprettelsen af Center for Politik, Styring og Udvikling. Centeret består af Økonomisk Sekretariat, Ejendomsafdelingen, Strategi, Kommunikation og HR, Digitaliseringsafdelingen og Byrådssekretariatet. Organisatorisk er centeret placeret direkte under kommunaldirektøren.

2. Borgmesteren orienterede om, at enkelte byrådsmedlemmer har henvendt sig for at høre om de kan sende en anden repræsentant end dem selv til ansættelsesudvalget for den nye Borgerrådgiver. Der var enstemmig tilslutning til, at man kan sende en anden. For Økonomiudvalgets medlemmer til andre medlemmer af Byrådet fra eget parti eller liste. For hovedudvalgets medlemmer til andre medlemmer af Hovedudvalget fra medarbejdersiden. Eventuelle indkaldelser gælder for hele processen.

Punkt 16: Lukket:

21-55-00.01.00-P35

Punkt 17: Godkendelse

21-156940-00.00.00-A00

Beslutning

Godkendt.