

REFERAT Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2022-2025 d. 06-04-2022

Mødedato Onsdag d. 06. april 2022 kl. 19:00

Mødested 2608 - Gladsaxeværrelset

Indholdsfortegnelse

Skal Gladsaxe have en integrationspolitik?.....	3
Regnskab 2021 og videreførelse af driftsmidler fra 2021-2022, Beskæftigelses- og integrationsudvæ	5
Genbesøg af Integrationsrådet - Hvordan skal etniske minoriteter inddrages?.....	9
Forslag fra Michael Dorph Jensen om jobklubber.....	14
Introduktion til Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets økonomi og processen for budgetbidraget	16
Budgetønsker fra råd og bestyrelser 2023-2026.....	18
Status 2021 for headspace og Psykologisk Ungerådgivning.....	19
Etablering af et udsatteråd i Gladsaxe Kommune.....	22
Målopfølgning og kvartalsstatistik.....	24
Meddelelser.....	28
Lukket: Lukkede meddelelser.....	29
Godkendelse.....	30

Punkt 1: Skal Gladsaxe have en integrationspolitik?

22-11-15.00.00-P20

Beslutning

Udvalget anbefaler, at løsningsmodel 2 vælges.

For: Susanne Damsgaard, Signe Ejersbo, Ole Skrald Rasmussen, Rikke Louise Schilling, Kristine Henriksen.

Undlod: Lone Yalcinkaya.

Imod: Michael Dorph Jensen.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 10.05.2022

Byrådet 18.05.2022

Sagsfremstilling

Gladsaxes integrationspolitik er udløbet

Gladsaxes integrationspolitik udløb med udgangen af 2021, og Byrådet skal derfor tage stilling til, om de ønsker, at der udarbejdes en ny Integrationspolitik. Forud for Byrådets stillingtagen skal Beskæftigelses- og Integrationsudvalget drøfte spørgsmålet og beslutte en anbefaling til Økonomiudvalget og Byrådet.

Input til udvalgets drøftelser

For at understøtte udvalget i deres drøftelse har forvaltningen i januar 2022 indsamlet viden om og erfaringer med integrationspolitikker samt integrationsområdet i Gladsaxe. Forvaltningen har blandt andet interviewet Rådet for Etniske Minoriteter og lokale aktører, som arbejder med integration i Gladsaxe Kommune. Udviklingskonsulent Sara Brun Henriksen vil med et mundligt oplæg på mødet præsentere udvalget for formål, potentialer og udfordringer med en ny integrationspolitik. Præsentation er vedlagt som Bilag 1.

Integrationspolitikken fra 2017 er vedlagt som Bilag 2.

Løsningsmodeller

1. Der udarbejdes en ny integrationspolitik, hvor form og indhold gentænkes med fokus på Social Balance og medborgerskab. Pejlemærker og fokusområder udvælges med afsæt i lokale aktørers input.
2. Der udarbejdes ikke en ny integrationspolitik. I stedet foregår det løbende integrationsarbejde med afsæt i allerede eksisterende, tværgående strategier som f.eks. Gladsaxestrategien og Social Balance.

Forvaltningens indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen anbefaler udvalget at indstille løsningsmodel 2 til Økonomiudvalget. Det er forvaltningens vurdering, at det ikke er nødvendigt at have en tværgående integrationspolitik for at lykkes med integrationsindsatsen. Gladsaxe Kommune har andre velfungerende strategier, f.eks. Gladsaxestrategien og Social Balance, som integrationsindsatsen i stedet med fordel kan kobles op på. Dermed kan der skabes sammenhæng på tværs og fokus i indsatsen uden en særskilt politik på området.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller, at anbefaling til Økonomiudvalget og Byrådet ift., om Gladsaxe Kommune skal have en ny integrationspolitik godkendes.

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 06.04.2022, pkt 6.

Bilag

Bilag 1. Præsentation

Bilag 2. Integrationspolitik 2017.pdf

Punkt 2: Regnskab 2021 og videreførelse af driftsmidler fra 2021-2022, Beskæftigelses- og integrationsudvalget

21-8-85.10.00-P07

Beslutning

Ad 1. Godkendt.

Ad 2. Anbefalet.

Sagsfremstilling

I denne sag redegøres sammenfattende for regnskab 2021 på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område. Forvaltningen har udarbejdet uddybende og mere detaljerede regnskabsbemærkninger, der er vedlagt som bilag 1, samt en opgørelse af forvaltningens forslag til videreførelser af driftsmidler fra 2021 til 2022. Sidstnævnte oversigt fremgår af sagens bilag 2.

Driftsregnskab

Tabel 1: Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets rammer

Beløb i mio. kr.	Vedttaget budget 2021	Korrigeret budget 2021	Regnskab 2021	Forskel vedtaget budget	Forskel korrigeret budget
009 Beskæftigelses- og integrationsudvalget, Total	887,7	892,3	835,0	52,7	57,4
01 Aktivering	72,1	77,1	64,8	7,3	12,4
02 Forsørgelse	758,4	761,6	727,7	30,7	34,0
04 Øvrige udgifter (servicerammen)	57,1	53,6	42,5	14,6	11,1

Note: Forskel er angivet som mindreforbrug (+) og merforbrug (-). Afvigelser skyldes afrundinger.

Jf. tabel 1 udgjorde Beskæftigelses- og integrationsudvalgets vedtagne 2021 budget 887,7 mio. kr.

I og med, at der samlet er genbevilget 9,3 mio. kr. samt tillægsbevilliget for -4,6 mio. kr. udgjorde det korrigerede budget 892,3 mio. kr. Driftsregnskabet for 2021 udgør 835,0 mio. kr. Samlet set er der dermed tale om et mindreforbrug i forhold til det vedtagne budget på 52,7 mio. kr., og på 57,4 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Mindreforbruget skyldes generelt færre ledige end forudsat i budgettet, som primært skyldes en intensiv indsats over for ledige i jobcentret, i den tid af året, hvor aktiveringsindsatsen ikke har været suspenderet grundet covid-19, samt konjunkturudviklingen særligt i 2. halvår. Dertil kommer færre udgifter på servicerammen til, Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU), og den nye uddannelsesordning, Forberedende Grunduddannelse (FGU) grundet lavere aktivitet end budgetforudsat.

I det følgende redegøres i hovedtræk for afvigelser mellem regnskabet og henholdsvis det vedtagne og det korrigerede budget.

Bemærkninger vedr. ramme 1 – Aktivering

Bevillingen omfatter driftsudgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats for både Jobcenteret og Ungeenheden. Indsatsen for aktivering følger de strategiske målsætninger beskrevet i Beskæftigelsesplan 2021. Budgettet for aktivering fastlægges med udgangspunkt i antal ledige borgere og den gennemsnitlige udgift pr. borger i aktivering (enhedspris).

På aktiveringsområdet udgør regnskabet 64,8 mio. kr., hvilket betyder, at der er tale om et mindreforbrug på 7,3 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget og et mindreforbrug på 12,4 mio. kr. i forhold til korrigerede budget.

Mindreforbruget kan overordnet forklares dels ved covid-19, som har ført til suspendering af aktiveringsindsatsen i dele af året, svarende til 8,6 mio. kr. dels et markant fald i antallet af ledige samlet set efter 2. halvår, hvilket kan forklares med konjunkturudviklingen, svarende til 3,8 mio. kr.

Særligt udgifter til aktivering for forsikrede ledige og sygedagpengemodtagere udviser et mindreforbrug i forhold til korrigerede budget. På sygedagpengeområdet er der opgjort et mindreforbrug på 5,0 mio. kr. i forhold til det vedtagne og korrigerede budget. Det skyldes primært, at antallet af sygedagpengemodtagere, der har haft behov for en aktiveringsindsats, er faldet væsentligt i 2021. Der har således været en overvægt af sygedagpengesager, som direkte relaterer sig til Covid-19. Mht. aktiveringsudgifter til forsikrede ledige er der realiseret et mindreforbrug på 8,2 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Mindreforbruget skyldes konsekvenserne af Covid-19, som har medført at der har været færre a-dagpengemodtagere i løntilskud, og derudover det forhold, at der skete et fald i antallet af forsikrede ledige i særligt 2. halvår af 2021.

Aktiveringsudgifter for kontanthjælpsmodtagere trækker i den anden retning, og viser et merforbrug på 1,2 mio. kr. i forhold til korrigeret budget, hvilket kan forklares ved en intensiveret indsats for borgere i målgruppen, som medfører at den opgjorte enhedspris er højere end forudsat i budgettet. Aktiveringsudgifter til integration af flygtninge og indvandrere viser et merforbrug på 2,3 mio. kr., hvilket skyldes færre indtægter fra grundtilskud end forventet, som skyldes en reduktion i antallet af borgere der har været i landet i mere end 3 år.

Bemærkninger vedr. ramme 2 – Forsørgelse

Bevillingen omfatter udgifter til forsørgelsesydelse. Budgettet for forsørgelse fastlægges ud fra udviklingen i de forskellige forsørgelsesgrupper, varigheden samt udviklingen i forsørgelsesudgiften (enhedsprisen).

På forsørgelsesområdet udgør regnskabet 727,3 mio. kr., hvilket betyder, at der er tale om et mindreforbrug på 30,7 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget og et mindreforbrug på 34,0 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Mindreforbruget kan overordnet forklares ved færre ledige, som primært skyldes intensive indsatser i Jobcentret og dertil konjunkturudviklingen særligt i 2. halvår af 2021.

Særligt sygedagpenge, a-dagpenge og førtidspension udviser store mindreforbrug i forhold til det korrigerede budget. For sygedagpenge var mindreforbruget på 11,7 mio. kr. i forhold til korrigeret budget, hvilket skyldes færre borgere. For a-dagpenge var mindreforbruget 7,7 mio. kr. i forhold til korrigeret budget, hvilket skyldes et fald i antallet af forsørgede borgere på a-dagpenge, som følge af konjunkturudviklingen, særligt i 2. halvår af 2021 samt en intensiveret indsats. For førtidspensionister var mindreforbruget 8,4 mio. kr. ift. korrigeret budget, hvilket skyldes at enhedspriserne for nyttilkomne førtidspensionister har været overvurderet med ca. 2-3 %.

Bemærkninger vedr. 4 – Øvrige udgifter (servicerammen)

Bevillingen omfatter udgifter til den kommunale service, for eksempel løntilskud, konsulentbistand, lægeerklæringer, samt udgifter til unge i forbindelse med forebyggende ydelser, STU og FGU.

På servicerammen udgør regnskabet 42,5 mio. kr., hvilket betyder, at der er tale om et mindreforbrug på 14,6 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget og 11,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Mindreforbruget på ramme 4 skal ses på baggrund af en lavere aktivitet på interne løntilskudsstillinger i Gladsaxe Kommune samt færre lægebesøg og rehabiliteringsmøder grundt Covid-19. Dertil et mindreforbrug på Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU) som følge af, at udgifter til afklaring af STU-elever er blevet afholdt på Ramme 1 – Aktivering, samt at færre unge på den Forberedende Grunduddannelse er i gang med en uddannelse end forudsat i budgettet.

Forslag til videreførelse af driftsmidler fra 2021 til 2022

Af Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets mindreforbrug er grundlaget for videreførelsesadgangen opgjort til 23,4 mio. kr.

Social- og Sundhedsforvaltningen foreslår, at videreførelserne fordeles på følgende områder:

	Mio. kr.
Samlet videreførelsesadgang for BIU 2021 til 2022	23,4
Videreført til Psykiatri- og Handicapudvalget (til dækning af merforbrug på købsbudgettet)	-0,6
Videreført til Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget (Beløb afsat for at imødekomme stigende udgifter til samt implementering af Nexus)	-2,0
Videreføres til Børne- og Undervisningsudvalget (til dækning af merforbrug på SBU)	-17,8
Videreføres til Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Aktivering (ramme 1)	3,0
Videreføres til Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Servicrammen (ramme 4)	0,04

Note: Forskel er angivet som mindreforbrug (+) og merforbrug (-)

Forvaltningen vurderer, at der ikke er behov for at videreføre alle uforbrugte midler på udvalgsområdet til 2022. Derimod har Psykiatri- og Handicapudvalget en udfordring i forhold til Købsbudgettet på handicapområdet. Det indstilles derfor, at der videreføres 0,6 mio. kr. fra Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets Øvrige udgifter, servicerammen (Ramme 4) til Psykiatri- og Handicapudvalget, til dækning af merforbruget på Købsbudgettet. På Sundhed- og Rehabiliteringsområdet indstilles, at der videreføres 0,5 mio. kr. fra Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets Øvrige udgifter, servicerammen (Ramme 4) for at imødekomme stigende udgifter til implementering af fagsystemet Nexus. På Børne- og Undervisningsudvalget udgør et stigende behov for dagbehandling under Støttekrævende børn og unge en fortsat betydelig økonomisk udfordring. På den baggrund foreslås 17,8 mio. kr. overført til området Støttekrævende børn og unge på Børne- og Undervisningsudvalget for at medvirke til at afhjælpe udfordringerne.

Det foreslås yderligere, at der videreføres 3,0 mio. til Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets aktiveringsramme (ramme 1) til afholdelse af igangværende indsats for borgere i Ressourceforløb (IPS), samt midler til igangsættelse af særlige indsatser for borgere, der er blevet ledige i forbindelse med Covid-19 (Kvinder i job, Integro og Marselisborg). Desuden foreslås det, at der videreføres 0,04 mio. kr. til Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets Øvrige Udgifter, servicerammen (ramme 4) integrationsprojekter, hvor Integrationsrådet har bevilget midler til 4 projekter.

De midler, som Byrådet godkender videreførelsen af, vil indgå i det korrigerede budget 2022. En oversigt over Social- og Sundhedsforvaltningens forslag til videreførelser fremgår af Bilag 2.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller, at

1. regnskab 2021 med tilhørende bemærkninger godkendes, og
2. forslag til disponering af videreførelse af uforbrugte drifts- og anlægsmidler godkendes, idet fagudvalgenes samlede forslag til videreførelser vil blive forelagt Byrådet i en særskilt sag.

Bilag

Bilag 1 Regnskabsbemærkninger 2021 BIU

Bilag 2 Videreførelser 2021 BIU

Punkt 3: Genbesøg af Integrationsrådet - Hvordan skal etniske minoriteter inddrages?

21-1-15.40.00-A30

Beslutning

Enhedslisten fremsatte ændringsforslag:

”Ændringsforslag til de tre modeller for Integrationsråd/Integrationsforum. Ændringsforslaget er en hybrid af de tre modeller, som allerede findes i sagsfremstillingen.

NY STRUKTUR INTEGRATIONS RÅD 2022

- 1 medlem og en personlig suppleant efter indstilling fra idrætsforeningerne i Gladsaxe Kommune,
- 1 medlem og en personlig suppleant efter indstilling fra skolerådet,
- 1 medlem og en personlig suppleant efter indstilling fra boligselskaberne,
- 1 medlem og en personlig suppleant efter indstilling fra det lokale SSP,
- Op til 10 medlemmer fra lokale, kulturelle grupper og foreninger med etniske minoriteter: Udvælges ved valg, som fx afholdes i boligområder, hvor der er bosat mange med etnisk minoritetsbaggrund
- 2 medlemmer og 2 personlige suppleanter blandt Byrådets medlemmer, -

I relation til de op til 10 medlemmer fra lokale, kulturelle grupper og foreninger med etniske minoriteter vil det være oplagt at medtænke eksisterende lokale initiativer som Bydelsmødre og Værebros Kvinder.

Det kommende råd skal bl.a. udvikle aktiviteter som:

- samler kulturforeninger
- styrke samarbejdet med Telefonfabrikken
- gå i dialog i forbindelse med større arrangementer, fx Gladsaxe Loves Culture

Understøttelse af rådets arbejde

Integrationskoordinator og sekretariatsbetjening fra Social- og Sundhedsforvaltningen med ansvar for:

- at drive rekrutteringsindsats, informationsmøder og valgaftener
- at facilitere en god opstart, hjælp til at komme i gang, forventningsafstemning, plan for året mv.
- løbende mødeunderstøttelse, herunder referater og dagsordener, hvis rådet ønsker det
- at indhente og formulere hørings svar mv.
- at understøtte et årligt møde med Beskæftigelses- og Integrationsudvalget
- evt. andre opgaver, som udspringer af Integrations Rådets arbejde, og som aftales mellem rådet og Social- og Sundhedsforvaltningen

Michael Dorph Jensen, Enhedslisten, formand for BIU"

For: Michael Dorph Jensen.

Undlod: Lone Yalcinkaya.

Imod: Rikke Louise Schilling, Kristine Henriksen, Susanne Damsgaard, Signe Ejersbo og Ole Skrald Rasmussen.

Forkastet.

Afstemning om forvaltningens indstilling:

For: Signe Ejersbo, Ole Skrald Rasmussen, Lone Yalcinkaya, Michael Dorph Jensen, Rikke Louise Schilling og Kristine Henriksen.

Imod: Susanne Damsgaard

DF stemte imod med følgende protokollat:

"DF stemmer imod, da vi ikke er af den overbevisning, at der er opbakning til at det kommer til at fungerer. Der har ikke tidligere været tilslutning nok. Der er ingen grund til at fortsætte med et integrationsråd."

Tiltrådt.

Udvalget anbefaler, at løsningsmodel 2 vælges.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 10.05.2022

Byrådet 18.05.2022

Sagsfremstilling

Gladsaxe Kommune har de sidste mange år haft et integrationsråd, som har haft til opgave at vejlede Byrådet om integrationsindsatsen i kommunen. Erfaringer fra det seneste råd har vist, at det er svært at motivere til et aktivt råd, og det har generelt vist sig udfordrende at rekruttere nye medlemmer til rådet – særligt i 2021.

Det afgående Beskæftigelses- og Integrationsudvalg besluttede derfor på mødet 30.11.2021, pkt. 4, foreløbigt at udskyde nedsættelsen af et nyt integrationsråd og lægge op til en drøftelse af rådets fremtid i det nyvalgte Beskæftigelses- og Integrationsudvalg.

Afsæt for udvalgets drøftelser

For at understøtte udvalget i deres drøftelser har Social- og Sundhedsforvaltningen i januar 2022 indsamlet viden og erfaringer om Integrationsråd og integrationsområdet i Gladsaxe gennem interview med:

- Rådet for Etniske Minoriteter
- Tidligere medlemmer af Gladsaxe Integrationsråd
- En repræsentant for en anden kommunes integrationsråd
- Gladsaxeborgere, som tilhører etniske minoriteter
- Medarbejdere, der arbejder med målgruppen i Gladsaxe Kommune

Udviklingskonsulent Sara Brun Henriksen vil med et mundtligt oplæg præsentere forvaltningen med input fra de forskellige interessenter samt tre løsningsmodeller:

1. Videreførelse af et integrationsråd i traditionel forstand

2. Etablering af et rådslignende dialogforum for etniske minoriteter
3. Nedlæggelse af Integrationsrådet og inddragelse ad andre veje

Løsningsmodel 1: Videreførelse af et integrationsråd i traditionel forstand

Den første løsningsmodel indebærer videreførelse af Gladsaxe Kommunes integrationsråd med de nuværende vedtægter (se bilag 1).

Anbefalinger

- Hvis udvalget ønsker denne løsningsmodel, anbefaler Social- og Sundhedsforvaltningen, at formålet med rådet tydeliggøres, så det bliver helt klart, hvad der forventes af medlemmerne, og hvad medlemmerne kan forvente at få indflydelse på.

Understøttelse

Fortsat sekretariatsbetjening ved Social- og Sundhedsforvaltningen med ansvar for:

- at drive rekrutteringsindsatsen
- at facilitere en god opstart, hjælp til at komme i gang, forventningsafstemning, plan for året mv.
- løbende mødeunderstøttelse, herunder dagsordener, referater i eksisterende systemer
- at indhente og formulere hørings svar mv.
- at understøtte et årligt møde med Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

Videre proces

- Med denne løsningsmodel kan rekrutteringsprocessen igangsættes, umiddelbart efter beslutningen er truffet.
- Et nyt Integrationsråd forventes at kunne etableres i løbet af sommeren 2022.

Løsningsmodel 2: Etablering af et rådslignende dialogforum for etniske minoriteter

Den anden løsningsmodel indebærer etableringen af et integrationsråd i en ny form – som et dialogforum for etniske minoriteter. Dialogforummet skal, ligesom Integrationsrådet, have til formål at sikre, at etniske minoriteter bliver hørt og inddraget i arbejdet med de store velfærdsområder, så der tages højde for eventuelle kulturelle forskelle samt de potentialer og udfordringer, der kan ligge heri. Med dialogforummet ønsker kommunen samtidig at imødegå nogle af de udfordringer, der er blevet identificeret i forbindelse med de tidligere råd, bl.a. i relation til repræsentativitet og engagement.

Anbefalinger

- Op til 10 medlemmer fra lokale, kulturelle grupper og foreninger med etniske minoriteter: Udvælges ved valg, som fx afholdes i boligområder, hvor der er bosat mange med etnisk minoritetsbaggrund
- 2 repræsentanter for Byrådet
- Dialogforummet skal have initiativret: Ret til at rejse spørgsmål og forslag til kommunen
- Kommunens forvaltninger og det politiske niveau skal kunne inddrage og trække på forummets viden og indsigter på området.
- Dialogforummet, skal have råderet over de 50.000 kr. i årlige puljemidler, som Integrationsrådet hidtil har kunnet uddele til lokale projekter og initiativer, der har til formål at styrke integrationen i kommunen gennem fritidstilbud.

Understøttelse

Sekretariatsbetjening ved Social- og Sundhedsforvaltningen med ansvar for:

- at drive rekrutteringsindsats, informationsmøder og valgaftener
- at facilitere en god opstart, hjælp til at komme i gang, forventningsafstemning, plan for året mv.
- løbende mødeunderstøttelse, herunder referater og dagsordener, hvis dialogforummet ønsker det
- at understøtte et årligt møde med Beskæftigelses- og Integrationsudvalget
- evt. andre opgaver, som udspringer af dialogforummets arbejde, og som aftales mellem forummet og Social- og Sundhedsforvaltningen

Videre proces

- Hvis udvalget vælger denne løsningsmodel, skal anbefalingen indstilles til Økonomiudvalget, som indstiller videre til Byrådet.
- Det forventes, at dialogforummet vil kunne nedsættes i efteråret 2022.

Løsningsmodel 3: Nedlæggelse af Integrationsrådet og inddragelse ad andre veje

Den tredje løsningsmodel indebærer, at Integrationsrådet nedlægges, og at der i stedet fokuseres på andre måder at inddrage etniske minoriteter på. Det kan f.eks. være ved at:

- etablere et netværkshus
- understøtte eksisterende lokale initiativer som Bydelsmødre og Værebros Kvinder
- udvikle initiativer, som samler kulturforeninger
- styrke samarbejdet med Telefonfabrikken
- gå i dialog i forbindelse med større arrangementer, fx Gladsaxe Loves Culture

Understøttelse

Integrationskoordinator fra Social- og Sundhedsforvaltningen med ansvar for:

- løbende ad hoc understøttelse af de udvalgte initiativer/aktiviteter
- at koordinere input og information til og fra kommunen

Videre proces

- Hvis udvalget vælger denne løsningsmodel, skal anbefalingen indstilles til Økonomiudvalget, som indstiller videre til Byrådet.
- Eventuelle initiativer kan igangsættes i sommeren/efteråret 2022.

Forvaltningens indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen anbefaler udvalget at indstille løsningsforslag 2 til Økonomiudvalget. Det er forvaltningens vurdering, at dette løsningsforslag er den bedste mulighed for at imødegå udfordringerne med engagement og manglende repræsentation af etniske minoriteter i rådet samtidig med, at målgruppen bliver hørt og inddraget i Byrådets arbejde. Med denne løsning ser forvaltningen således en mulighed for at skabe et reelt talerør for de etniske minoriteter i Gladsaxe og opnå en borgerdrevet dialog på integrationsområdet, hvor kommunen kan få input til, hvordan konkrete udfordringer i Gladsaxe kan gribes an.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller, at det beslutes, hvilken af de tre præsenterede løsningsmodeller for inddragelse af etniske minoriteter, udvalget vil anbefale.

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 30.11.2021, pkt. 4

Bilag

IR Vedtægter

Genbesøg af Integrationsrådet - Præsentation

Punkt 4: Forslag fra Michael Dorph Jensen om jobklubber

22-7-00.01.00-A00

Beslutning

Enhedslisten har fremsendt ændret protokollat til forslaget om jobklubber:

"Kære BIU medlem

Hermed sender jeg et ændringsforslag til mit forslag om jobklubber (sager til afgørelse i udvalget, punkt 4.)

Der er tale om en forenkling og præcisering af det oprindelige forslag. Se vedhæftede PDF.

Forslag fra Enhedslisten omkring jobklubber, finish Baggrund Enhedslisten har i perioden 2018 – 2022 modtaget beretninger og har haft samtaler med flere nyledige borgere på a-dagpenge og jobparate kontanthjælpsmodtagere, der har været visiteret til jobcentrets jobklubber. Alle vi har talt har sådan set været positive overfor jobklub-idéen, men der er kritik af fremmødekravet og en oplevelse af, at tiden i jobklubben ikke står mål med udbyttet. Dette billede bekræftes af brugertilfredshedsundersøgelsen af jobklubberne fra efteråret 2021, hvor der bl.a. var denne respons: Timetallet i jobklubberne kan opleves højt og ønskes nedjusteret. Nogle kan savne mere liv og social kontakt med andre jobklubdeltagere. Nogle kan savne øget præsentation af konkrete jobåbninger. Enhedslisten mener, at deltagelsen i jobklub i højere grad skal være baseret på frivillighed, hvor den ledige kommer i jobklubben, fordi aktiviteterne er attraktive og relevante.

ENHEDSLISTEN FORESLÅR AT: Ledige borgere deltager i et obligatorisk forløb i jobklubben over tre dage, der indledes med en introduktion til jobklubbens tilbud. Herefter kan den enkelte tilvælge jobklubbens aktivitetstilbud. Det skal selvfølgelig være muligt for den enkelte at tilvælge jobklubaktiviteter, i samråd jobklubbens medarbejdere, flere dage om ugen, hvis det giver mening. Michael Dorph Jensen, formand for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget."

SF og Socialdemokraterne fremsatte følgende ændringsforslag:

"At BIU afventer status på mødet i maj på, hvordan der er fulgt op på resultaterne fra undersøgelsen, herunder hvordan de vurderer, at jobklubberne bedst organiseres fremover."

For: Michael Dorph Jensen, Kristine Henriksen, Lone Yalcinkaya, Rikke Louise Schilling, Susanne Damsgaard, Signe Ejersbo, Ole Skrald Rasmussen.

Tilrådt.

Sagsfremstilling

I henhold til Forretningsordenens § 3 stk. 3, har formanden for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget Michael Dorph Jensen ønsket at drøfte forslag omkring jobklubber.

"Forslag fra Enhedslisten omkring jobklubber

Baggrund

Enhedslisten har i perioden 2018 – 2022 modtaget beretninger og har haft samtaler med flere ny-ledige borgere på a-dagpenge og jobparate kontanthjælpsmodtagere, der har været visiteret til jobcentrets jobklubber. Alle vi har talt har sådan set været positive overfor jobklub-idéen, men der er kritik af fremmødekravet og en oplevelse af, at tiden i jobklubben ikke står mål med udbyttet. Dette billede bekræftes af brugertilfredshedsundersøgelsen af jobklubberne fra efteråret 2021,

hvor der bl.a. var denne respons: Timetallet i jobklubberne kan opleves højt og ønskes nedjusteret. Nogle kan savne mere liv og social kontakt med andre jobklubdeltagere. Nogle kan savne øget præsentation af konkrete jobåbninger.

Enhedslisten mener, at deltagelsen i jobklub i højere grad skal være baseret på frivillighed, hvor den ledige kommer i jobklubben, fordi aktiviteterne er attraktive og relevante.

Forslag

Visitationen til jobklub skal ske på basis af en individuel dialog med borgeren for at afklare, hvilke indsatser og aktiviteter, der kan bringe borgeren nærmere et job. "

Ny-ledige borgere deltager i et obligatorisk forløb i jobklubben over tre dage, der indledes med en introduktion til jobklubbens tilbud. Herefter kan den enkelte tilvælge jobklubbens aktivitetstilbud. Det skal selvfølgelig være muligt for den enkelte at tilvælge jobklubaktiviteter flere dage om ugen, hvis det giver mening."

Punkt 5: Introduktion til Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets økonomi og processen for budgetbidraget

22-5-85.10.00-P07

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Under dette punkt introduceres udvalget til den økonomiske ramme, som udvalget har ansvar for. Herefter er der en indledende drøftelse af Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets bidrag til budgetprocessen for at forvaltningen kan udarbejde udvalgets budgetbidrag, som behandles på udvalgets møde 01.06.2022.

Der tages udgangspunkt i introduktion af budgetproces og politikernes rolle, som blev præsenteret på byrådsseminaret 04.03.2022.

Udvalgets rolle og ansvar i budgetprocessen

Hvert fagudvalg behandler et budgetbidrag. Det er et vigtigt bidrag til budgetprocessen, fordi der blandt andet stilles forslag både om nye indsatser og om finansiering, som kan indgå i det kommende budget for kommunen (2023-2026). Derudover indeholder budgetbidraget bilag om blandt andet takster og om opfølgning på beslutningsnoter fra tidligere budgetaftaler.

I denne drøftelse vil der være fokus på:

- Udvalgets ansvar for at anvise finansiering.
- Udvalgets mulighed for at opstille ønsker til nye driftsaktiviteter og nye anlægsprojekter inden for eget område.

Udvalget skal anvise finansiering svarende til 1 pct. af serviceudgifterne, jf. budgetcirkulære ØU 05.04.2022, punkt 5. På Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område svarer det til 0,6 mio. kr. i 2023.

Finansieringsforslagene kan bidrage både til finansiering af de nye indsatser på tværs af kommunens mange opgaver eller til omlægningerne af nuværende indsatser inden for udvalgets eget område.

Drøftelserne om mulige finansieringsforslag sker med udgangspunkt i et inspirationskatalog, som forvaltningen har udarbejdet. Forvaltningen vil på mødet mundtligt fremlægge foreløbige overvejelser om og muligheder for driftsreduktioner indenfor Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område.

MED-udvalgene får mulighed for at drøfte indholdet i budgetbidragene inden de forelægges udvalget i juni. (MED er kommunens samarbejds- og arbejdsmiljøorganisation. MED-organisationen skal styrke medarbejdernes muligheder for medindflydelse og medbestemmelse - både på de store klinger, der går på tværs af alle medarbejdere i Gladsaxe Kommune, og når det kommer helt tæt på dagligdagen i den enkelte afdeling eller institution.)

Udvalgets budgetbidrag består af en række bilag. På mødet vil der blive præsenteret et link til en film, som gennemgår de enkelte bilag. Filmen kan bidrage til at give en større indsigt i, hvilken betydning de enkelte bilag har.

Forud for drøftelserne om udvalgets budgetbidrag, vil der være en gennemgang af udvalgets overordnede økonomi, således at udvalgets medlemmer får et større kendskab til udvalgets hovedaktiviteter samt den økonomiske størrelse af aktiviteterne. Herudover gennemgås forskellige nøgletal for udvalget, herunder hvordan forvaltningen arbejder med udvalgets økonomi.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

ØU 05.04.2022, punkt 5

Punkt 6: Budgetønsker fra råd og bestyrelser 2023-2026

22-1-27.03.00-Ø00

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Bruger- og pårørenderåd ved institutioner, bestyrelser i selvejende institutioner samt Integrationsrådet har mulighed for at komme med budgetønsker til Budget 2023-2026 for Beskæftigelses og Integrationsudvalget.

Social- og Sundhedsforvaltningen har i overensstemmelse med vanlig praksis indkaldt ønsker, og har i indkaldelsen bedt om, at ønsker til nye aktiviteter så vidt muligt suppleres af finansieringsforslag svarende til 50% af den skønnede merudgift. Finansieringsforslag skal have form af bortfald/reduktioner af eksisterende aktiviteter.

Ønsker til nye aktiviteter under 0,5 mio. kr. fra det enkelte råd og den enkelte brugerbestyrelse skal så vidt muligt prioriteres indenfor eget budget, herunder inden for rammerne af de årlige overførselsadgange.

På Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område er det kun Integrationsrådet, der kan komme med ønsker. Der er ikke kommet med budgetønsker fra Integrationsrådet, da vi aktuelt ikke har et fungerende råd. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget vil på aprilmødet træffe beslutning om Integrationsrådets fremtid.

Det samlede budgetoplæg 2023-2026 vil blive behandlet på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde 01.06.2022.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Punkt 7: Status 2021 for headspace og Psykologisk Ungerådgivning

18-353-00.01.00-P20

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for 2019-22 blev det besluttet at etablere headspace i Gladsaxe, som er et åbent rådgivningstilbud til unge mellem 15-25 år. I forbindelse med samme budgetaftale blev det besluttet at videreføre det kommunale tilbud Psykologisk Ungerådgivning, der er målrettet de mest sårbare unge op til 30 år. Formålet med begge tilbud er at forebygge, at dårlig trivsel eller kortvarige livskriser hos unge mennesker udvikler sig og får negative konsekvenser for deres liv, herunder uddannelses- og jobmuligheder. Begge tilbud oplever stor efterspørgsel.

Det er besluttet i henholdsvis Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 19.06.2018, punkt 42, og Psykiatri- og Handicapudvalget 06.06.2018, punkt 41, at udvalgene skal forelægges en årlig status på anvendelse af Psykologisk Ungerådgivning og headspace.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger her årsstatus 2021 for de to rådgivningstilbud.

Status på brugen af headspace Gladsaxe i 2021

headspace Gladsaxe åbnede 25.02.2020, mindre end 3 uger før den første nedlukning af samfundet som følge af covid-19. Brugen af tilbuddet har derfor båret præg af de begrænsninger og restriktioner, covid-19 har medført, både i 2020 og i 2021.

headspace Gladsaxe har under alle nedlukninger arbejdet på at holde kontakten til både de unge og de frivillige rådgivere, samt at holde kontakten med kommunens unge generelt. Der er i nedlukningsperioderne afholdt en del online oplæg for kommunens elever, koordineret med deres lærere, om temaer som bl.a. ensomhed, selvværd/selvtillid og trivsel generelt.

Grundet høje smittetal blev især 1. kvartal af 2021 også præget af restriktioner mv. Fysiske samtaler blev lukket helt ned i perioden december 2020-februar 2021, hvorefter der langsomt blev åbnet op ud fra de gældende retningslinjer. Frem til sommeren 2021 var mulighederne for fysiske samtaler begrænset af, at de fleste samtalerum ikke kunne benyttes grundet for få m² eller for lille afstand mellem den unge og den/de frivillige rådgivere. Også årets sidste måneder har båret præg af høje smittetal samt restriktioner ift. fysiske samtaler. De høje smittetal fra december 2021 til februar 2022 har medført mange aflysninger fra de unge.

Det er forvaltningens vurdering, at der også i 2021 har været stor interesse for og efterspørgsel på den rådgivning, headspace tilbyder. Antallet af unikke unge i individuel rådgivning er som forventet steget, og en stor del af de unge har modtaget flere samtaler.

I 2021 har 140 unge gjort brug af headspace, heraf 87 i personlig rådgivning. 76 % af samtalerne er foregået som fysiske samtaler i headspaces lokaler, hertil kommer bl.a. telefonsamtaler, chat, video-, mail- og sms-samtaler. I alt er der i 2021 afholdt 290 samtaler. Af de 140 unge er 87 procent registreret som Gladsaxeborgere og 13 procent fra de omliggende kommuner. 36 procent har været mænd og 63 procent har været kvinder, så i lighed med de landsdækkende tal for headspace er der også en vis kønsmæssig forskydning i brugen af tilbuddet.

Problematikkerne som flest unge kommer med, er konflikter med venner og/eller familie, håndtering af hverdagen samt bekymring/nedtrykthed/depressive tanker.

headspace Gladsaxe var i 2021 i dialog og kontakt med 4261 af kommunens unge. Dette ude på skolerne som led i det forebyggende tilbud, som headspace er. Der er afholdt 136 synligheds-events i form af oplæg og workshops målrettet de unge, om de tematikker de kommer med i headspace. Der har været stor efterspørgsel fra skolerne om temabaserede oplæg i klassetrinene 7-9. klasse.

Tallene for Gladsaxe fordeler sig nogenlunde tilsvarende tallene for headspace nationalt set. En forskel ses dog i forhold til brobygning til kommunale tilbud – her brobygges i 29 procent af tilfældene til et andet kommunalt tilbud i Gladsaxe, mod 11 procent nationalt set. I forhold til frivillige tilbud brobygges i Gladsaxe i 31 procent af tilfældene til en frivillig organisation, mod 18 procent nationalt set. Det er vurderingen, at det bl.a. skyldes et rigtig godt kendskab til de øvrige tilbud i kommunen, der kommer af en god forberedelse og et nært samarbejde. Det samme gør sig gældende for brobygning til andre frivillige organisationer, hvor det er headspaces oplevelse, at der er mange tilbud i Gladsaxe Kommune, samt at kommunen er bevidst om også at informere om og henvise til disse tilbud.

For en uddybende deskriptiv information om de unge i headspace, se den vedlagte årsrapport for headspace for 2021 (Bilag 1).

Status på brugen af Psykologisk Ungerådgivning i 2021

Psykologisk Ungerådgivning arbejder med to forskellige spor. Rådgivningen fungerer som in-house psykologer ved psykologiske rådgivningssamtaler i Ungeenheden. Her er målgruppen unge mellem 18-30 år, der allerede er i kontakt med en rådgiver i Ungeenheden. Det kan fx være sagsbehandler, studievejleder, hjemmevejleder eller lign, der henviser videre til forløb i Psykologisk Ungerådgivning. Det andet spor er den anonyme ungerådgivning. Her tilbydes som udgangspunkt op til 5 støttende, rådgivende samtaler til unge i aldersgruppen 15-30 år. Der er tale om rådgivning og ikke behandling. En stor del af de unge henvises videre, bl.a. til headspace, egen læge, psykologbehandling eller til psykiatrien.

I lighed med headspace er der stor efterspørgsel på Psykologisk Ungerådgivning, faktisk så stor, at det blev vedtaget med budget 2022-2025 at tilbuddet fra januar 2022 opmandes med en ekstra psykolog, således at tilbuddet nu drives af to psykologer (Byrådet, 06.10.2022, punkt 2).

I 2021 er i alt registreret 132 forløb i Psykologisk Ungerådgivning. Antallet lægger sig tæt op af 2020, hvor i alt 131 unge borgere var i forløb i Psykologisk Ungerådgivning. Kønsfordelingen har i 2021 været 61 kvinder, dvs. 46 % mod 71 mænd, dvs. 54 %. Det vil sige en relativt lige kønsfordeling.

Der har desuden været en ligelig fordeling af hvorvidt de unge har henvendt sig anonymt til tilbuddet eller er blevet henvist af en rådgiver fra Ungeenheden. Dette billede fortsætter her i første kvartal af 2022.

De unge kommer med mange forskellige problemstillinger, som de har brug for at snakke om, dog er de største problematikker angst, depression, og udfordringer knyttet til forældre/familie, skole mv. En del af de unge med særligt social angst, depressionssymptomer og skolefravær/skolevægring henvises videre til udredning for fx mulig autisme spektrum forstyrrelse, med henblik på tidlig afklaring der kan modvirke, at problemerne forværres.

Forventninger til 2022

Som status på både headspace og Psykologisk Ungerådgivning viser, er der stor efterspørgsel på den rådgivning, de to tilbud leverer. Forvaltningen har talt med rådgivere fra begge tilbud, som enstemmigt melder tilbage, at de unge kommer med reelle problemstillinger og har brug for, og glæde af, rådgivningen. Det er derfor forvaltningens vurdering, at der også i de kommende år er behov for og efterspørgsel på den rådgivning, både headspace og Psykologisk Ungerådgivning tilbyder.

Som noget nyt er der fra januar 2022 ansat en ekstra psykolog i Psykologisk Ungerådgivning, og der forventes derfor en stigning i antallet af rådgivningsforløb i 2022.

I forhold til antal samtaler skal der tages højde for, at besøgstallet i tilbuddene både i 2020 og 2021 bar præg af de vidtgående restriktioner som følge af covid-19. Restriktioner og høje smittetal i de første måneder af 2022 vil ligeledes kunne have en betydning, når der gøres status til næste år.

Økonomi

Gladsaxe Kommune bidrager til driften af headspace med ca. 850.000 kr. årligt. Hertil er en kommunal medarbejder fra Ungeenheden fast til stede på tilbuddet 15 timer ugentligt, med henblik på at styrke samarbejdet og bygge bro til kommunale tilbud. Psykologisk Ungerådgivning har frem til nu haft én psykolog ansat, men opmandes fra primo 2022

med en ekstra psykolog. Midlerne til Psykologisk Ungerådgivning på i alt kr. 1,2 mio. findes inden for Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets ramme.

For begge tilbud er der tale om faste bevillinger.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger årsstatus for 2021 til orientering.

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 06.04.2021, punkt 6

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 19.06.2018, punkt 42

Psykiatri- og Handicapudvalget 06.06.2018, punkt 41

Bilag

headspace Gladsaxe.pptx

Punkt 8: Etablering af et udsatteråd i Gladsaxe Kommune

21-29-00.01.00-A00

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

I denne sag bliver Beskæftigelses- og Integrationsudvalget orienteret om resultaterne fra dataindsamlingen i forbindelse med etablering af et råd for borgere i udsatte positioner i Gladsaxe Kommune. På baggrund af dataindsamlingen har Social- og Sundhedsforvaltningen udarbejdet forslag til, hvordan et råd for borgere i udsatte positioner i Gladsaxe Kommune skal se ud, og hvad den videre proces er. Dette forslag beskrives i sagen og er til behandling i Psykiatri- og Handicapudvalget 06.04.2022.

Baggrund

På Byrådsmødet 29.09.2021, punkt 18, blev det besluttet, at Psykiatri- og Handicapudvalget med inddragelse af Beskæftigelses- og Integrationsudvalget skulle træffe beslutning om etablering af et dialogforum, udsatteråd eller lignende for borgere i udsatte positioner. På møderne i Psykiatri- og Handicapudvalget 01.12.2021, punkt 6, og Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 30.11.2021, punkt 5, blev der orienteret om en plan for den videre proces i forhold til at indhente input fra forskellige interessenter. Dette arbejde er nu gennemført, og resultaterne herfra beskrives i de følgende afsnit.

Metode

I løbet af november og december 2021 blev der gennemført interviews med en række interessenter for at få deres input til, hvordan vi kan etablere et råd for borgere i udsatte positioner i Gladsaxe Kommune:

- Interviews med borgere fra Kagsåhuse, Mødestedet og Ungehuset
- Interviews med medarbejdere fra Kagsåhuse, Mødestedet, Ungehuset, Rusmiddelcentret og Råd og Indsats.
- Interviews med Høje Taastrup og Rødovre Kommune
- Interview med Rådet for Socialt Udsatte

Input fra interviewene

Der er generelt set opbakning til, at Gladsaxe Kommune etablerer et råd for borgere over 18 år i udsatte positioner. Det blev fremhævet af stort set alle, at et råd kan være et vigtigt talerør for borgere, som har problemer med fx hjemløshed, alkohol- eller stofmisbrug eller befinder sig i andre sårbare situationer. Med et råd kan målgruppen selv være med til at få socialpolitiske temaer på den politiske dagsorden og dermed opleve at være vigtige og bidrage til lokalsamfundet. I dag har især medarbejderne en oplevelse af, at målgruppen bliver overset, hvorfor de heller ikke har reel indflydelse.

En opsamling af data fra de forskellige interviews kan læses i bilag 1. Nedenfor er en kort opsummering af de vigtigste pointer fra de forskellige interviews:

- Der skal udarbejdes vedtægter for rådet, som skal definere formål og rolle, da det sætter retningen for rådets arbejde.
- Der skal afsættes et økonomisk råderum til rådets arbejde til f.eks. deltagelse i arrangementer, konferencer hos relevante interesseorganisationer mv.
- Rådet skal inddrages i udviklingen af f.eks. nye aktiviteter og tilbud. Der kan være risiko for symbolsk indflydelse ved udelukkende at bruge rådet til høringssvar.
- Der skal etableres et tæt samarbejde med politikerne, da det ligeledes øger mulighederne for reel indflydelse.
- Alle rådets medlemmer skal have mulighed for at komme til orde og tage emner op til drøftelse. En række kommuner har gode erfaringer med, at politikere ikke direkte indgår i rådet, for netop at sikre sig, at borgerne kommer til orde og at det bliver dem, der sætter dagsordenen.
- Det er vigtigt med en sekretær, som både kan sørge for det praktiske omkring afholdelse af møderne (f.eks. indkalde til rådsmøder, bestille forplejning, udarbejde dagsorden og referater mv.), men også i høj grad sørge for at forberede borgerne på deres deltagelse i og rolle på møderne (f.eks. ved at afholde formøde med medlemmerne, udsende påmindelser om mødetidspunktet mv.).

Forslag til en model for råd for borgere i udsatte positioner

På baggrund af input fra de forskellige interviews, lægger forvaltningen op til en model, som er inspireret af udsatterådet i

Rødovre Kommune.

Medlemmer i råd for borgere i udsatte positioner

For at skabe en tryk ramme om rådets arbejde og sikre mødedeltagelsen, forslår forvaltningen, at rådet består af en række faste medlemmer. Medlemmerne kan fx være tre medarbejdere fra forvaltningen, som enten kender borgerne eller har kendskab til målgruppen samt 12 brugerrepræsentanter. Brugerrepræsentanter kan både være borgere, som lige nu befinder sig eller har befundet sig i en udsat position.

I modellen er der ingen politikere repræsenteret i rådet. Årsagen til dette er, at både Rødovre Kommune og Rådet for Socialt Udsatte fremhævede, at et råd uden politikere giver borgerne bedre mulighed for at sætte de socialpolitiske emner på dagsordenen, som de mener er aktuelle. Derfor er der også en overvægt af brugerrepræsentanter. Med denne model skal der dog være tæt politisk samarbejde, hvis rådets ideer og forslag skal føres ud i livet.

Mødefrekvens, indhold og mødested

Rådet mødes til 4 ordinære møder årligt. Rådet kan allerede ved etableringen blive enige om, hvilke temaer eller emner, der skal behandles i løbet af et år. Dette kan også være med til at sikre fremmøde, da borgerne på forhånd ved hvilket tema skal drøftes. Møderne kan afholdes på forskellige lokationer f.eks. på rådhuset og ude i kommunens tilbud. En af fordelene ved at holde det i de forskellige tilbud er, at det fremmer kendskabet til målgruppens tilbud og aktiviteter.

Derudover skal der afholdes 1-2 årlige temadrøftelser, hvor Psykiatri- og Handicapudvalget bliver inviteret til at deltage i drøftelser af et konkret tema (f.eks. ensomhed). Dette tema er på forhånd besluttet af rådet og Psykiatri- og Handicapudvalget.

Proces for udarbejdelse af vedtægter samt rekruttering og udpegning af medlemmer

Hvis Psykiatri- og Handicapudvalget beslutter, at der skal etableres et råd for borgere i udsatte positioner, vil Social- og Sundhedsforvaltningen udarbejde forslag til vedtægter – herunder budget for rådets arbejde - som vil blive forelagt til behandling i Psykiatri- og Handicapudvalget 01.06.2022.

Hvis Psykiatri- og Handicapudvalget beslutter, at der skal etableres et råd for borgere i udsatte positioner, vil der blive udpeget medlemmer til rådet for borgere i udsatte positioner i juni 2022. Som en del af rekrutteringen vil der blive lavet opslag på Facebook og Gladsaxe Bladet. Derudover vil der blive afholdt diverse infomøder i de relevante tilbud om rådet og rekruttering hertil. Her vil både medarbejdere og borgere blive inviteret til at deltage og det vil give dem mulighed for at stille spørgsmål og møde dem, som kommer til at stå for rådets møder og arbejde. Interesserede skal derefter sende en mail eller ringe til administrationen, som vil lave en samlet liste, der bliver indstillet til Psykiatri- og Handicapudvalget efter sommerferien 2022.

Det forventes, at første møde i rådet for borgere i udsatte positioner vil blive afholdt i september eller oktober 2022.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Byrådsmødet 29.09.2021, punkt 18

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 30.11.2021, punkt 5

Psykiatri- og Handicapudvalget 01.12.2021, punkt 6

Bilag

Sammenfatning af data

Punkt 9: Målopfølgning og kvartalsstatistik

21-153617-00.00.00-A00

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget får hvert kvartal forelagt en kvartalsstatistik og en målopfølgingsrapport til orientering. De to rapporter supplerer hinanden og giver den seneste status på beskæftigelsesområdet i Gladsaxe Kommune.

Kvartalsstatistikken (Bilag 1) beskriver udviklingen for de forskellige forsørgelsesydelse i perioden 4. kvartal 2017 til 4. kvartal 2021. I opgørelserne sammenholdes udviklingen med udviklingen i hele landet.

Ydelsestyperne er grupperet, så der følges op på:

- A-dagpenge
- Kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse og ressourceforløb
- Sygedagpenge og jobafklaringsforløb
- Ledighedsydelse og fleksjob
- Førtidspension

Målopfølgingsrapporten (Bilag 2) følger op på de beskæftigelsesrelaterede mål i Gladsaxe-strategien og målene i Beskæftigelsesplan 2021 (Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 03.11.2020, punkt 3).

Særligt vedrørende Covid-19

Som følge af Covid-19 er ledigheden steget i 2020 og starten af 2021 – særligt på a-dagpenge og sygedagpenge. Dette gælder både i Gladsaxe Kommune og hele landet. Den aktive beskæftigelsesindsats har i perioder været suspenderet, hvilket har haft en negativ betydning både på de generelle arbejdsmarkedsforhold og for mulighederne for virksomhedsrettet aktivering. På den baggrund sås en stigning i ledigheden, en stigning i ledigheds-varigheden og et fald i antallet af aktiverede. Det ses på 3. kvartal i 2021 at der er en kraftig nedgang i antallet af a-dagpenge modtagere i både Gladsaxe Kommune og hele landet.

Kvartalsstatistikken

Kvartalsstatistikken fremgår af Bilag 1. Hovedkonklusionerne præsenteres i det følgende:

Gladsaxe Kommune i forhold til hele landet

Gladsaxe Kommune har, relativt til hele landet, en lavere andel af:

- Offentlig forsørgede (samlet set).

- A-dagpengemodtagere
- Kontanthjælpsmodtagere, uddannelseshjælpsmodtagere, integrationsydelsesmodtagere og ledige i ressourceforløb.
- Sygedagpengemodtagere og ledige i jobafklaringsforløb.
- Ledighedsydelsesmodtagere og fleksjobbere.
- Førtidspensionister.

Offentligt forsørgede

Procentandelen på offentlig forsørgelse i Gladsaxe Kommune er faldet fra 12,1 procent i 4. kvartal 2017 til 10,8 procent i 4. kvartal 2021 svarende til et fald på 1,3 procentpoint. I samme periode har hele landet haft et fald i antallet af offentlig forsørgede på 0,8 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel på offentlig forsørgelse sammenlignet med hele landet, og forskellen er blevet større set over hele perioden.

A-dagpenge

Procentandelen af modtagere af a-dagpenge i Gladsaxe Kommune er faldet fra 2,1 procent i 4. kvartal 2017 til 1,3 procent i 4. kvartal 2021, svarende til et fald på 0,8 procentpoint. I samme periode har hele landet haft et fald i antallet af modtagere af a-dagpenge på 0,5 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel af modtagere af a-dagpenge, arbejdsmarkedsydelse og forskellen er blevet større set over hele perioden.

Kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse og ressourceforløb

Procentandelen af modtagere af kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse og ledige i ressourceforløb i Gladsaxe Kommune er faldet fra 3,6 procent i 4. kvartal 2017 til 2,2 procent i 4. kvartal 2021, svarende til et fald på 1,4 procentpoint. I samme periode har hele landet nedbragt andelen af modtagere af kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse og ledige i ressourceforløb med 1,3 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel af modtagere af kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse og ledige i ressourceforløb sammenlignet med hele landet, og forskellen er blevet større set over hele perioden.

Sygedagpenge og jobafklaringsforløb

Procentandelen af sygedagpengemodtagere og ledige i jobafklaringsforløb i Gladsaxe Kommune er steget fra 1,8 procent i 4. kvartal 2017 til 2,5 procent i 4. kvartal 2021, svarende til en stigning på 0,6 procentpoint. I samme periode har hele landet haft en stigning i andelen af sygedagpengemodtagere og ledige i jobafklaringsforløb på 0,5 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel sygedagpengemodtagere og ledige i jobafklaringsforløb sammenlignet med hele landet, og forskellen er blevet lavere set over hele perioden.

Ledighedsydelse og fleksjob

Procentandelen af ledighedsydelsesmodtagere og personer i fleksjob i Gladsaxe Kommune er steget fra 1,5 procent i 4. kvartal 2017 til 1,6 i 4. kvartal 2021, svarende til en stigning på 0,1 procentpoint. I samme periode har hele landet haft en stigning i andelen af ledighedsydelsesmodtagere og personer i fleksjob på 0,4 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel ledighedsydelsesmodtagere og personer i fleksjob sammenlignet med hele landet, og forskellen er blevet større set over hele perioden.

Førtidspension

Procentandelen af førtidspensionister i Gladsaxe Kommune er steget fra 4,3 procent i 4. kvartal 2017 til 4,6 i 4. kvartal 2021, svarende til en stigning på 0,3 procentpoint. I samme periode har hele landet haft en stigning i andelen af førtidspensionister på 0,4 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel førtidspensionister sammenlignet med hele landet, og forskellen er blevet større set over hele perioden.

Målopfølgingsrapporten

Målopfølgingsrapporten fremgår af Bilag 2. Rapporten indeholder en smiley-oversigt (s. 3), der viser, om Gladsaxe Kommune opfylder de opstillede mål i Gladsaxestrategien og Beskæftigelsesplan 2021. Herefter beskrives status og udvikling for de enkelte mål.

Ud af de ni mål er der opnået en glad smiley i 6 tilfælde, 1 tilfælde af sur smiley, mens der er 1 mål, hvor opfølgningen ikke kan foretages på nuværende tidspunkt.

De mål, der ikke kan følges op på, er følgende:

- Virksomhedstilfredshed
- Unge på offentlig forsørgelse

Mål som har fået en sur smiley, er følgende:

- Andelen af langvarige modtagere af offentlig forsørgelse

Virksomhedstilfredshed

Målet for 2021 er, at Gladsaxe Kommune skal opretholde et højt niveau på minimum 77 procent af tilfredshed blandt de samarbejdende virksomheder. KL indsamler data hvert kvartal på baggrund af en liste over virksomhedskontakter, som kommunerne stiller til rådighed. Der er data til og med 3. kvartal 2021. Det gennemsnitlige niveau for 3. kvartal 2021 er 72 procents tilfredshed.

Unge på offentlig forsørgelse

Målet for 2021 er, Andelen af unge borgere (18-29 år) på offentlig forsørgelse skal fastholdes under 7,5 procent i 2021. Det er ikke muligt at vise en opgørelse over procentdelen af unge på offentlig forsørgelse for 3. og 4. kvartal og dermed som gennemsnit over hele 2021, på grund af overgangen til et andet fagsystem, som har ført til en ændret opgørelsesmetode. I Gladsaxestrategien 2022-2026 vil der indgå en justeret version af indikatoren.

Andelen af langvarige modtagere af offentlig forsørgelse

Målet for 2021 er, at andelen af langvarige modtagere af offentlig forsørgelse skal falde i forhold til niveauet i 2020, hvor andelen var 7,5 procent. For perioden januar 2021 til november 2021 var den gennemsnitlige procentandel af langvarige modtagere 7,8 procent, hvilket kan henføres til stigende ledighed og ledighedsvarighed som følge af COVID-19. Der foreligger endnu ikke data for december 2021.

Sagen fremlægges af

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 2 Målopfølging 4. kvartal 2021

Bilag 1 Kvartalsstatistik 4. kvartal 2021

Punkt 10: Meddelelser

18-862-00.01.00-A26

Meddelelse

Mødet 01.06.2022 flyttes til 09.06.2022.

Punkt 11: Lukket: Lukkede meddelelser

18-862-00.01.00-A26

Punkt 12: Godkendelse

18-862-00.01.00-A26

Beslutning

Godkendt.