

REFERAT Økonomiudvalget - 1994-1997 d. 01-11-1994

Mødedato Tirsdag d. 01. november 1994 kl. 08:00

Mødested Rådhuset

Indholdsfortegnelse

NY SFO, SØNDERGÅRD SKOLE, ANLÆGSBEVILLING.....	3
ANLÆGSREGNSKABER, INDENFOR IDRÆTSUDVALGETS OMRÅDE.....	7
BRANDVÆSENETS NYE AUTOMOBILSPRØJTE, EJERFORHOLD.....	11
KONSEKVENNS AF BEREDSKABSLOVEN FOR GLADSAXE.....	13
ETABLERING AF STRAX.....	15
INDKVARTERINGS- OG UDDANNELSESLOKALER TIL FLYGTNINGE.....	20
BEREDSKABSKOMMISSIONEN, NYT MEDLEM.....	22
PRAKSIS FOR TILLADELSE TIL SAMMENLÆGNING AF LEJLIGHEDER.....	24
GLADSAXESEMINARIET, RAPPORT OM ARBEJDSSTILSYNSSAGEN(ERNE).....	27

Punkt 588: NY SFO, SØNDERGÅRD SKOLE, ANLÆGSBEVILLING

ØU 01.11.1994, nr. 588

ØU 01.11.1994, nr. 588

Udvalgstype: ØU Mødedato: 01.11.1994 Nummer: 588

NY SFO, SØNDERGÅRD SKOLE, ANLÆGSBEVILLING

På Undervisningsudvalget 16.8.1994, sag nr. 78 blev det besluttet, at den ny SFO ved Søndergård skole skulle opføres i såkaldt "pavillonbyggeri" og udbydes i totalentreprise baseret på projektforslag.

Anlægsudgiften blev derved 5,5 mio.kr. i stedet for den tidligere foreslåede på mødet den 21.6.94 på 7,0 mio.kr. Pavillonbyggeri medfører større vedligeholdelsesudgifter målt over en årrække.

Baggrund

I byrådsmødet den 17.8.1994, sag nr. 166 blev det besluttet at opføre en ny SFO ved Søndergård skole til afløsning af SFO Søndergård Park.

Institutionen skal indeholde 4 grupper og planlægges således, at et femte uden vanskelighed kan påbygges.

Efterfølgende har ejendomsafdelingen i tæt samarbejde med en projektgruppe under ledelse af skoledirektøren og med repræsentanter for skole- og fritidsforvaltningen og Søndergård skole, inkl. skolebestyrelsen, udarbejdet det her foreliggende projektforslag.

./. Projektforslag vedlagt (bilag 1) til byrådets medlemmer.

Beskrivelse

Institutionen er udformet som en 1-etages vinkelbygning placeret på det skovbevoksede areal sydøst for idrætshallen, og med adgang fra torvepladsen.

Ved denne placering skabes dels et afsluttet rum omkring torvet mellem skole, idrætshal og SFO, dels et sammenhængende legeareal.

Bygningen er indrettet med et centralt placeret fællesrum med direkte adgang til kontor og personalerum og med grupperummene fordelt parvis på begge sider af fællesrummet. Imellem fællesrum og et grupperum etableres foldevæg, således at der ved visse lejligheder kan etableres eet stort fællesrum.

Bygningen er planlagt opført som let byggeri med bærende ydervægge i en trækonstruktion udvendig beklædt med vandretliggende sort træbeklædning. Taget udføres som en gitterspærkonstruktion med taghældning på 25° og beklædt med listedækket grå tagpap.

Vand-, varme- og el-installationer fremføres fra eksisterende skolebygning via jordledninger.

Ventilation udføres i henhold til gældende bygningsreglement med et luftskifte i grupperummene og fællesrum på 2½ - 3 gange pr. time.

Inventar omfatter køkken i fællesrum, bordplade med vask i grupperum, samt garderober, reoler, borde, stole, opslagstavler, gardiner, belysning og hårde hvidevarer m.v.

Udbudsform

Institutionen foreslås udbudt i totalentreprise baseret på foreliggende projektforslag suppleret med specificerede krav til materialer, konstruktioner og installationer til opfyldelse af kravene i bygningsreglementet BR 82.

Økonomi

Totaludgift er kalkuleret til 5,5 mio. kr.

Det skal tilføjes, at der fejlagtigt er overført 1,0 mio. kr. fra driftsrammen til anlægsrammen 1995 for SFO-byggeri ved Søndergård skole. Beløbet skal tilbageføres til driftsrammen, hvorved både drifts- og anlægsramme 1995 er i balance.

Tidsplan

Byggesagen foreslås gennemført i henhold til nedennævnte tidsplan:

25.10.1994	Undervisningsudvalget
01.11.1994	Økonomiudvalget
09.11.1994	Byrådet
Nov./Dec. 1994	Udbudsfasen
01.02.1995	Licitation
20.02-01.09.1995	Udførelsesfasen
04.09.1995	Aflevering/ibrugtagning.

Sag om valg af entreprenører behandles i sag nr. 597.

Undervisningsudvalget indstiller,

at nærværende projektforslag godkendes,

at udbudsformen, totalentreprise baseret på projektforslag, godkendes,

at tidsplanen med aflevering 4.9.1995 godkendes,

at der gives anlægsbevilling 5,5 mio. kr. Rådighedsbeløbet på ialt 5,5 mio. kr. finansieres af det på investeringsoversigten afsatte beløb på SFO-anlæg på 2,970 mio. kr. for 1995 og det ikke forbrugte rådighedsbeløb på SFO-anlæg 1994 1,530 mio. kr. samt 1 mio. kr. fra ikke forbrugt rådighedsbeløb 1993 vedrørende Torveparken, og

at der tilbageføres 1,0 mio.kr. fra anlægsramme for SFO-byggeri til driftsramme, SFO-rammebeløb for budget 1995.

Økonomiudvalget anbefaler Undervisningsudvalgets indstilling til Byrådet, idet bevillingen i givet fald meddeles under forbehold af, at der i Teknik- og Miljøudvalget gives dispensation vedrørende bebyggelsesprocent.

UU 16. 8.1994, nr. 78

UU 25.10.1994, nr. 97

BR 17. 8.1994, nr. 166

Punkt 589: ANLÆGSREGNSKABER, INDENFOR IDRÆTSUDVALGETS OMRÅDE

ØU 01.11.1994, nr. 589

ØU 01.11.1994, nr. 589

Udvalgstype: ØU Mødedato: 01.11.1994 Nummer: 589

ANLÆGSREGNSKABER, INDENFOR IDRÆTSUDVALGETS OMRÅDE

Der foreligger følgende regnskaber for anlægsarbejder:

Gladsaxe Taekwondo Klub

Forbedring af klublokaler

Bevilget	300.000 kr.
Afholdte udgifter	<u>298.493 kr.</u>

Mindreforbrug	1.507 kr.
---------------	-----------

Gladsaxe Idrætspark, Marielyst

Nedrivning af terapinhuse samt opførelse af tennisklubhus

Bevilget	885.000 kr.
Bevilget	<u>45.000 kr.</u>

930.000 kr.

Afholdte udgifter	<u>984.619 kr.</u>
-------------------	--------------------

Merforbrug	54.619 kr.
------------	------------

Merudgiften ved nedrivning af terapinhuse m.m. skyldes en manglende budgetomplacering fra skole- og fritidsforvaltningen på 50.000 kr.

Gladsaxe Sportshal

Vinduesudskiftning i sydfacaden.

Bevilget 550.000 kr.

Afholdte udgifter 503.505 kr.

Mindreforbrug 46.495 kr.

Anlægsbevillingen på 550.000 kr. til Gladsaxe Sportshal, vinduesudskiftning, blev finansieret ved optagelse af lån. Afholdte udgifter 503.505 kr., hvilket giver et mindreforbrug på 46.495 kr., der tilbageføres kommunens kasse.

Gladsaxe Sportscenter

CTS-anlæg i Gladsaxe Sportscenter

Bevilget 400.000 kr.

Afholdte udgifter 391.795 kr.

Mindreforbrug 8.205 kr.

Kanoklubben, Nybrovej 361

Renovering af klubhus.

Bevilget 107.000 kr.

Afholdte udgifter 107.170 kr.

Merforbrug 170 kr.

I/S ROSTADION BAGSVÆRD SØ

Andel af tekniske udgifter

til VM 93 i Kano og Kajak

på Bagsværd Sø.

Bevilget 180.000 kr.

Afholdte udgifter 180.001 kr.Merforbrug 1 kr.

Som det fremgår er der et merforbrug på:

Gladsaxe Idrætspark, Marielyst,
nedrivning af terapinhuse m.m. på 54.619 kr.

Kanoklubben 361, renovering af
klubhus på 170 kr.

I/S Rostadion Bagsværd Sø, andel
i tekniske udgifter til VM i Kano
og Kajak på 1 kr.

54.790 kr.

Disse merforbrug indstilles dækket af et mindreforbrug på:

Rådighedsbeløb for Gladsaxe Sportshal,
CTS-anlæg på 8.205 kr.

Det resterende merforbrug på 46.585 kr.
dækkes af rådighedsbeløb fra

puljen ombygning af eksisterende
anlæg. Herefter resterer 128.210 kr.
i anlægspuljen

I alt 54.790 kr.

Idrætsudvalget indstiller, at regnskaberne godkendes.

Økonomiudvalget tiltrådte Idrætsudvalgets indstilling.

Indgår i årsregnskabet.

BR 13.12.1989, nr. 338

BR 18. 4.1990, nr. 134

BR 15. 1.1992, nr. 31

BR 8. 4.1992, nr. 89

BR 6. 5.1992, nr. 99

BR 9.12.1992, nr. 215

BR 12. 5.1993, nr. 105

IU 4. 5.1994, nr. 24

IU 13.10.1994, nr. 62

Punkt 590: BRANDVÆSENETS NYE AUTOMOBILSPRØJTE, EJERFORHOLD

ØU 01.11.1994, nr. 590

ØU 01.11.1994, nr. 590

Udvalgstype: ØU Mødedato: 01.11.1994 Nummer: 590

BRANDVÆSENETS NYE AUTOMOBILSPRØJTE, EJERFORHOLD

Byrådet meddelte den 17.8.1994, sag nr. 177, anlægsbevilling på 929.000 kr. finansieret af afsat rådighedsbeløb til indkøb af ny automobilsprøjte.

Større nyanskaffelser til brandvæsenet sker almindeligvis ved indgåelse af en form for leasingaftale med Falck. I det aktuelle tilfælde er det vurderet, at det er økonomisk fordelagtigt, at kommunen selv foretager investeringen.

Nyanskaffelsen indebærer, at Falck har udarbejdet et tillæg til den gældende overenskomst om brandslukning. Det er Falck's opfattelse, at beløbet skal betragtes som et engangsvederlag ved leveringen af køretøjet. Der henvises i denne forbindelse til standardaftale og vederlagsaftale med Kommunernes Landsforening, hvori anføres, at køretøjet forbliver Falck's ejendom uanset den valgte betalingsform.

Falck garanterer til gengæld for, at køretøjet er til rådighed for kommunen i en afskrivningsperiode på 20 år, som er det maksimale åremål for køretøjets anvendelse i brandberedskabet. Garantien gælder også i tilfælde af, at overenskomsten om brandslukning af en eller anden grund ophører, herunder hvis Falck ikke er i stand til at opfylde sine kontraktlige forpligtelser.

Beredskabskommissionen er orienteret om de ændrede ejerforhold.

Kopi af forslag til tillæg til brandoverenskomst ./ vedlægges (bilag 2).

Økonomiudvalget tiltrådte,

at anskaffelsen af den nye automobilsprøjte baseres på et engangsvederlag (rådighedsvederlag) svarende til køretøjets anskaffelsespris, og

at tillæg til brandoverenskomst godkendes.

BR 17. 8.1994, nr. 177

Punkt 591: KONSEKVENNS AF BEREDSKABSLOVEN FOR GLADSAXE

ØU 01.11.1994, nr. 591

ØU 01.11.1994, nr. 591

Udvalgstype: ØU Mødedato: 01.11.1994 Nummer: 591

KONSEKVENS AF BEREDSKABSLOVEN FOR GLADSAXE

På byrådets møde den 9.11.1993, sag nr. 653, blev det besluttet at nedsætte en beredskabskommission. I sagsakten er der nærmere redegjort for de lovændringer, som førte til beslutningen herom.

Det nævnes bl.a., at beredskabskommissionen ifølge beredskabsloven på byrådets vegne varetager den umiddelbare forvaltning af redningsberedskabet, af opgaven som brandmyndighed og af de civilforsvarsmæssige opgaver, som ikke overdrages den fælleskommunale beredskabskommission.

Hidtil har det civile beredskab henhørt under Økonomiudvalgets administrationsområde. Det civile beredskab er imidlertid en integreret del af det samlede beredskab og skal derfor indgå i beredskabsplanen sammen med det fredsmæssige og det krigsmæssige redningsberedskab.

I den tidligere brandlovgivning havde den kommunale indsatsleder titel af brandinspektør. Denne betegnelse anvendes ikke i den ny beredskabslovgivning, og kommunerne er derfor i stigende antal gået over til at bruge betegnelsen beredskabschef, fordi den anses for at være bedre dækkende for arbejdsområdet.

Central- og planlægningsforvaltningen bemærker, at det civile beredskab ligesom beredskabskommissionens administrationsområde iøvrigt fortsat budgetmæssigt vil henhøre under Økonomiudvalget.

Endvidere bemærkes, at de foreslåede ændringer får virkning fra den 1.1.1995.

Beredskabskommissionen indstiller,

at det civile beredskab overgår fra Økonomiudvalgets til beredskabskommissionens administrationsområde,

at stillingsbetegnelsen brandinspektør ændres til beredskabschef.

Økonomiudvalget tiltrådte,

at det civile beredskab overgår fra Økonomiudvalgets til beredskabskommissionens administrationsområde, og

at stillingsbetegnelsen brandinspektør ændres til beredskabschef og, at stillingsbetegnelsen vicebrandinspektør ændres til viceberedskabschef.

BR 9. 1.1993, nr. 653

Punkt 592: ETABLERING AF STRAX

ØU 01.11.1994, nr. 592

ØU 01.11.1994, nr. 592

Udvalgstype: ØU Mødedato: 01.11.1994 Nummer: 592

ETABLERING AF STRAX

Økonomiudvalget har behandlet spørgsmålet om etablering af STRAX-ekspedition på rådhuset 22.2.1994, sag nr. 90 og 21.6.1994, sag nr. 360, og der er på investeringsoversigten for 1995 afsat 3 mio. kr. til formålet.

Der er siden arbejdet videre, og for så vidt angår opgaveafgrænsningen foreslås følgende arbejdsopgaver varetaget i STRAXen:

Teknik- og miljøforvaltningen:

- takster
- skadedyr
- husdyrhold
- fremvisning af byggesager
- renovationsordninger
- tilskud til boligforbedringer mv.

Social- og sundhedsforvaltningen:

- sygesikring (kun rådhusets andel)
- boligsikring (overførsel fra lokalkontorerne)
- familieydelse (overførsel fra lokalkontorerne)
- udlevering og modtagelse af ansøgninger og blanketter samt information om dele af det sociale område, f.eks. pladsanvisning og boligplanlægning

Administrations- og skatteforvaltningen:

- ændring af forskudsopgørelser og udskrivning af nye skattekort
- ligning af lønmodtagere
- folkeregister
- en mindre ind-og udbetalingsfunktion

Desuden en til/fra-flytningspakke. Størstedelen heraf er tilført via ovennævnte arbejdsområder, men suppleres med informationer om skoler, hjemmeservice og lignende, der melder sig i forbindelse med flytninger.

Forvaltningerne kan også bruge STRAXen til midlertidige opgaver, som f.ex. salg af skovturs-billetter, stadepladser, nyttehaver, bådpladser. Enten ved at STRAXens personale løser opgaven, eller personale fra forvaltningen aktuelt placeres i STRAXen under denne specifikke opgaves løsning.

STRAXen betjener fremmødte borgere, og telefoner kan bruges af personalet til at gennemføre borgerbetjeningen (søge oplysninger, tidsbestilling mv.). Opringning til STRAXen skal ikke kunne ske til ekspeditionspladserne, men alene til STRAXens eget bagland. Det vil sige til kontorpladser, der ikke varetager borgerbetjening.

Personalenormeringen

Personalenormeringen hænger nøje sammen med mængden og arten af opgaver, samt af åbningstiden.

Der skønnes på det grundlag, at være brug for 1 leder og 14 fuldtidsstillinger, herunder en souschef fordelt således:

- 1 stilling fra teknik- og miljøforvaltningen.
- 6 stillinger social- og sundhedsforvaltningen
- 7 stillinger fra administrations- og skatteforvaltningen
- 1 leder

Lederstillingen foreslås opslået som kontorchef i lønramme 34, souschefen som fuldmægtig og det øvrige personale som funktionsbestemte overassistenter.

I forbindelse med vurderingen af normeringsbehovet skal der regnes med, at personalet faktisk vil være

tilstede i ca. 80% af tiden (kursus, sygdom, pauser o.lign.).

De nødvendige stillinger tilvejebringes ved omprioriteringer indenfor det samlede budget for konto 6.

De 14 medarbejdere er overførsler fra andre funktioner - med regulerings- og rokeringsbehov ud fra de konkrete stillingsbesættelser. Såfremt denne løn- og stillingskabale ikke går op, beslutter forvaltningschefgruppen de nødvendige omplaceringer.

De 3 måneders uddannelsestid løses lokalt.

Alle stillingsbesættelser skal ske ved frit opslag, og ud fra de tidligere beskrevne kriterier.

Stillingen som leder af STRAX-ekspeditionen opslås både internt og eksternt og foreslås annonceret i november, således at stillingen kan besættes pr. 1.2.-1.3.1995.

Det er meget vigtigt, at lederen er med i så meget af opbygningstiden som muligt.

Et helt frit personaleopslag kan give nogle efterfølgende reguleringsproblemer. Det kan enten være, når valg af personale ikke er sammenfaldende med de angivne resource-afgivelser fra de enkelte forvaltninger, eller når det personale, der pt. har varetaget de opgaver, der flyttes til STRAXen, ikke selv flytter med. Det er i givet fald en omkostning, der skal afvejes mod vigtigheden af at vælge det rigtige STRAX-personale.

Det er nødvendigt - især efter indkøringsfasen - at være opmærksom på behov for ajourføring. Enten fordi STRAXen ikke overkommer opgaverne eller faktisk har tid tilovers. Det kan bl.a. skyldes omfanget af borger-fremmøde eller tidspunktet for borger-fremmødet. Borgernes servicebehov skal være en afgørende reguleringsfaktor, idet ca. 75 % af borgerhenvendelserne er forudsat ekspederet (tilfredsstillende) for borgeren i STRAXen. Statistik over STRAX-virksomheden kan være et hjælpemiddel i denne fase.

Uddannelse

For at sikre STRAXen et tilfredsstillende funktionsniveau, skal der arrangeres uddannelse for personalet dels i service dels i STRAXens arbejdsområder.

Udgifterne hertil forventes finansieret indenfor uddannelsesbudgettet, herunder den udvidelse af budgettet, der blev besluttet i forbindelse med budgettet for 1995.

Uddannelsen kan dels tilrettelægges i form af intern kursus-virksomhed, dels som "føl"-oplæringspladser inden STRAX-åbningen, dels som løbende ajourføring.

Sikring af kontakten mellem STRAXen, Info-disken, telefonomstillingen og betjentene er afgørende for at disse "service-personer" er velorienteret om hinandens funktioner.

Der er forudsat en 3 måneders etableringsfase til uddannelse, etablering af samarbejdsrelationer, arbejdstilrettelæggelser, procedure-fastlæggelse, mv. Det vil sige, at alle STRAX-medarbejderne skal være ansat pr. 1.3.1995, såfremt åbningstidspunktet primo juni skal fastholdes.

I den 3 måneders uddannelsestid skal STRAX-medarbejderne således erhverve sig den fornødne ballast til, at kunne klare jobbet fuldt ud fra åbningstidspunktet. Uddannelsen tager sigte på både faglighed og serviceniveau. Desuden lægges der vægt på samarbejdet internt i STRAXen og i forhold til de omliggende forvaltninger.

Tilrettelæggelsen heraf skal ske med størst mulig hensyntagen til, at de enheder der skal afgive opgaver og/eller personale, naturligvis skal kunne fungere tilfredsstillende i perioden. For at opnå dette kan der vise sig behov for at visse enheder må trække på overarbejdskonto og/eller vikarkonto. Omfanget afgøres ud fra en konkret, aktuel vurdering.

Åbningstid for STRAXen

mandag kl. 8.00 - 17.00 (9 timer)

tirsdag kl. 8.00 - 17.00 (9 -)

onsdag kl. 8.00 - 17.00 (9 -)

torsdag kl. 8.00 - 18.00 (10 -)

fredag kl. 8.00 - 14.30 (6,5 -)

ialt

 43,5 timer

Til sammenligning har rådhuset følgende åbningstid:

mandag kl. 10.00 - 14.00 (4 timer)
tirsdag kl. 10.00 - 14.00 (4 timer)
onsdag kl. 10.00 - 14.00 (4 timer)
torsdag kl. 10.00 - 17.30 (4 timer)
fredag kl. 10.00 - 14.00 (4 timer)

ialt $\overline{\quad\quad\quad}$ 23,5 timer

STRAXens åbningstid har været drøftet med HK-tillidsrepræsentanten, der ikke har bemærkninger, bortset fra enighed i at der i forbindelse med ansættelse af personale skal gøres opmærksom på, at det er et ansættelsesvilkår, at der kan ske ændringer i åbningstiderne.

Indretning og åbning af STRAXen

STRAXen placeres på etage 1 ved den nuværende kasse og med direkte adgang fra rådhushallen. Den præcise afgrænsning i forhold til naboforvaltningerne sker først i forbindelse med Ejendomsafdelingens konkrete projektering.

Ejendomsafdelingen har revurderet projektet i forbindelse med budgetlægningen, og skønner herefter, at indretning af STRAX og flytningerne mellem administrations- og skatteforvaltningen og teknik- og miljøforvaltningen samt kassen kan gennemføres for 3 mio. kr. og med en endelig færdiggørelse pr. 1.7.1995.

Det er aftalt med Ejendomsafdelingen, at det i arbejdstilrettelæggelsen sikres, at STRAXen kan åbne primo juni 1995, således at borgerne inden ferietiden kan opleve STRAXen, og der kan indhentes de første erfaringer og ske eventuelle tilpasninger i sommerferieperioden.

Nedsættelse af projektgruppe

I forbindelse med at administrations- og skatteforvaltningen hermed overtager ansvaret for etableringen af STRAXen foreslås det, at der nedsættes en projektgruppe med forvaltningsdirektør Frede Mølgård som formand.

Følgende foreslås som medlemmer:

- Flemming Sørensen, administrations- og skatteforvaltningen
- John Nielsen, teknik- og miljøforvaltningen
- Karin Albertsen, central- og planlægningsforvaltningen
- 1 repræsentant fra hver af de 3 forvaltninger, der afleverer arbejdsopgaver til STRAXen, administrations- og skatteforvaltningen, teknik- og miljøforvaltningen og social- og sundhedsforvaltningen.

Det foreslås endvidere, at der nedsættes en flyttegruppe med repræsentanter fra de involverede forvaltninger, administrations- og skatteforvaltningen, teknik- og miljøforvaltningen og social- og sundhedsforvaltningen.

Hovedsamarbejdsudvalgene i alle forvaltningerne, undtagen biblioteks- og kulturforvaltningen, er blevet orienteret om forbedelserne til etablering af STRAX.

Økonomiudvalget tiltrådte,

at der normeres en HK-stilling som leder i lønramme 34 indtil videre etableret ved omnormering af stillingen som kontorchef i teknik- og miljøforvaltningen,

at de øvrige stillinger besættes med omplaceringer,

at de samlede lønudgifter afholdes ved omprioriteringer indenfor det samlede konto 6 budget,

at alle stillinger opslås til besættelse senest 1.3.1994,

at STRAXen åbnes primo juni 1995 med 43½ times ugentlig åbningstid, og

at der nedsættes en projektgruppe som foreslået.

ØU 22. 2.1994, nr. 90

ØU 21. 6.1994, nr. 360

Punkt 593: INDKVARTERINGS- OG UDDANNELSESLOKALER TIL FLYGTNINGE

ØU 01.11.1994, nr. 593

ØU 01.11.1994, nr. 593

Udvalgstype: ØU Mødedato: 01.11.1994 Nummer: 593

INDKVARTERINGS- OG UDDANNELSESLOKALER TIL FLYGTNINGE

I brev af 12.10.1994 søger Dansk Flygtningehjælp egnede faciliteter til et aktiverings- og uddannelsesprogram for flygtninge fra det tidligere Jugoslavien.

Dansk Flygtningehjælps aktiverings- og uddannelsesprogram er baseret på selvaktivering og selvforvaltning, hvilket indebærer, at engagerede, veluddannede og erhvervserfarne personer blandt flygtningene påtager sig opgaver i forhold til deres landsmænd som lærere, instruktører, projektledere, m.v. indenfor undervisning, uddannelse, folkeoplysning, m.v. Centret skal ledes af Dansk Flygtningehjælps uddannede personale.

Dansk Flygtningehjælp søger egnede faciliteter til dette formål på lejebasis, med plads til 40 - 60 sengepladser, undervisningslokaler, køkken- og spisefaciliteter og lignende.

Gladsaxe Kommune er før blevet kontaktet af Dansk Flygtningehjælp med henblik på tilvejebringelse af egnede lokaler til indkvartering af flygtninge. På Økonomiudvalgets møde den 6.10.1992, sag nr. 539, blev der peget på Marielyst Stadion og feriekolonien "Fyrregården" som mulige indkvarteringssteder, og det samme skete ved Økonomiudvalgets behandling 23.2.1993, sag nr. 97, hvor en tilsvarende henvendelse fra Indenrigsministeren blev behandlet.

Sagen blev tiltrådt, idet det meddeles Dansk Flygtningehjælp, at der ikke umiddelbart kan peges på egnede lokaler i kommunalt regi.

ØU 6.10.1992, nr. 539

ØU 3.11.1992, nr. 556

ØU 23. 2.1993, nr. 97

Punkt 594: BEREDSKABSKOMMISSIONEN, NYT MEDLEM

ØU 01.11.1994, nr. 594

ØU 01.11.1994, nr. 594

Udvalgstype: ØU Mødedato: 01.11.1994 Nummer: 594

BEREDSKABSKOMMISSIONEN, NYT MEDLEM

Byrådsmedlem Bjarne Rasmussen har i brev af 25.10.1994 meddelt, at medlem af beredskabskommissionen Peter Bjørn Hansen fraflytter kommunen.

Der indstilles fra Venstres gruppe Otto Klæbel, Borremosen 48, Lyngby som nyt medlem.

Økonomiudvalget tiltrådte, at Otto Klæbel udpeges.

Punkt 595: PRAKSIS FOR TILLADELSE TIL SAMMENLÆGNING AF LEJLIGHEDER

ØU 01.11.1994, nr. 595

ØU 01.11.1994, nr. 595

Udvalgstype: ØU Mødedato: 01.11.1994 Nummer: 595

PRAKSIS FOR TILLADELSE TIL SAMMENLÆGNING AF LEJLIGHEDER

I henhold til midlertidig boligreguleringslov § 46 kan en bolig ikke nedlægges helt eller delvis uden kommunalbestyrelsens tilladelse. En bolig kan heller ikke sammenlægges med en anden bolig uden kommunalbestyrelsens tilladelse.

Kommunalbestyrelsen kan dog ikke nægte tilladelse i følgende tilfælde:

- a) ingen af de boliger, der tilvejebringes, må have et bruttoetageareal på mere end 130 m²,
- b) boligerne skal være ledige, uden at dette skyldes opsigelse fra udlejers side, efter lejelovens § 82 eller § 83, litra a-b,
- c) boligerne, hvis areal forøges, er ledige som anført under b eller beboet af brugere, der ønsker at overtage den udvidede bolig.

Når de anførte forhold er opfyldt, meddeles tilladelse administrativt, og Økonomiudvalget orienteres.

I øvrige tilfælde behandles en anmodning om lejlighedssammenlægning i Økonomiudvalget, og forvaltningens indstilling udfærdiges efter følgende retningslinier, for så vidt der er tale om 2-familiehuse:

Forvaltningen indstiller, at der meddeles tilladelse til sammenlægning,

* hvis de to lejligheder ikke er acceptabelt adskilte fra hinanden, men f.eks. har fælles entre eller

* hvis der ikke er ordentlige eller slet ingen bademuligheder, og at sammenlægning er begrundet i et ønske om modernisering med nutidige bade forhold m.m.

Forvaltningen indstiller, at der meddeles afslag på ansøgning om sammenlægning,

* hvis lejlighederne hver for sig udgør en tids svarende selvstændig bolig.

I hovedparten af sager er Økonomiudvalgets beslutning i overensstemmelse hermed.

Det kunne overvejes at smidiggøre praksis ved at gøre det helt frit, således at borgerne kan forvente tilladelse til sammenlægning uanset størrelse m.m. Hvis man vælger denne løsning, kan man forestille sig, at der senere hen vil komme ansøgninger om opdeling, når der ikke mere er behov for den store bolig.

En mindre vidtgående praksisændring vil være at træffe principbeslutning om tilladelse til sammenlægning, hvis den nye boligs bruttoetageareal ikkebliver over f.eks. 160 eller 175 m². Vedlagte ./ oversigt (bilag 3) over en række sammenlægningssager kan bidrage til at anskueliggøre, hvilken maximumsstørrelse der vil være hensigtsmæssig.

Administrations- og skatteforvaltningen forelægger sagen.

Økonomiudvalget tiltrådte, at der træffes principbeslutning om, at der administrativt gives tilladelse til sammenlægning, hvis den ny boligs bruttoareal ikke overstiger 175 m².

Bjarne Rasmussen og Lars Abel tilkendegav, at de gerne havde set, at sammenlægning fremover kunne ske helt frit.

Punkt 596: GLADSAXESEMINARIET, RAPPORT OM ARBEJDSTILSYNSSAGEN(ERNE)

ØU 01.11.1994, nr. 596

ØU 01.11.1994, nr. 596

Udvalgstype: ØU Mødedato: 01.11.1994 Nummer: 596

GLADSAXESEMINARIET, RAPPORT OM ARBEJDSTILSYNSSAGEN(ERNE)

Under kommunens renovering af seminariet i 1993 med blandt andet en hel ny tagkonstruktion over den eksisterende opstod der på grund af det ganske usædvanlige vejrlig store fugtproblemer i lokalerne på seminariet. Det gamle tag var arbejdsplads for opbygning af det nye tag, ligesom det var nødvendigt for fastgørelse af den ny konstruktion at gennembryde det gamle tag flere steder. Disse gennembrydninger kunne på grund af konstant regn ikke tættes igen på tilfredsstillende vis, og eksisterende utætheder bl ev større under arbejdet. Til trods for pumper og vand"støvsugning" af tagfladen trængte der store mængder vand gennem det gamle tag, således at arbejde og undervisning i seminariets lokaler blev meget generet heraf.

På grund af en klage fra medarbejderne var Arbejdstilsynet på stedet den 28.9.1993.

Fra Arbejdstilsynets rapport citeres: "Det blev oplyst, at man i længere tid havde været plaget af indeklimatiske gener hovedsageligt stammende fra fugt, som trængte ned i lokalerne igennem et utæt tag (forvaltningens fremhævnin g). For at råde bod herpå, havde bygningens ejer, Gladsaxe Kommune, påbegyndt en ombygning og udskiftning af taget. Under dette arbejde var store mængder regnvand trængt igennem den midlertidige overdækning og sivede nu ned overalt i bygningen".

Det bemærkes, at "den midlertidige overdækning" kun kan være det gamle tag, idet der ikke var foretaget nogen særlig overdækning. - Det gamle tag skulle jo blive liggende.

Fra Arbejdstilsynets rapport citeres videre: "Arbejdstilsynet har erfaring for, at vandskadede bygningsdele kan være sæde for mikrobiel vækst, med alvorlige sygdomstilfælde til følge iblandt depersoner, som opholder sig i bygningen. Da vandskaderne på seminariet er udbredte og betydelige og uden udsigt til en snarlig afhjælpning, skal Arbejdstilsynet afgive følgende påbud:

"Bagsværd Socialpædagogiske Seminarium må ikke beskæftige personale i de lokaler og bygningsafsnit i bygningen på Skolesvinget 8 i Søborg, som er vandskadede, før lokalerne igen er forsvarligt repareret og istandsat".

Som hjemmel henvises til arbejdsmiljølovens § 77: "Arbejdstilsynet kan påbyde, at forhold, der strider mod loven eller mod regler eller afgørelser i medfør af loven, bringes i orden straks eller inden en frist.

Stk. 2. Skønner Arbejdstilsynet det nødvendigt forat afværge en overhængende, betydelig fare for de ansattes eller andres sikkerhed eller sundhed, kan det påbyde, at faren straks imødegås, herunder

- 1) at de tilstedeværende øjeblikkelig fjerner sig fra farezonen,
- 2) at brugen af en maskine, en maskind el, en be holder, en præfabrikeret konstruktion, et apparat, et redskab, et andet teknisk hjælpemiddel eller et stof eller et materiale standses, eller
- 3) at arbejdet i øvrigt standses.

Stk. 3. (Direktørens mulighed for at trække et teknisk hjælpemiddel m.m. ud af markedet eller andet)".

Det fremgår videre af rapporten, at påbudet skal efterkommes **straks**, og at tilbagemelding skal foretages inden den 6.10.1993.

Den 1.10.1993 afholdtes møde mellem seminariet og kommunen. Under dette møde blev det aftalt, hvilkeyderligere foranstaltninger der måtte gennemføres på seminariet på grund af Arbejdstilsynets påbud. Rektor meddelte også på mødet, at seminariet ikke ville påklage Arbejdstilsynets påbud, og at en klage ikke ville have opsættende virkning, da det var et påbud efter § 77 stk. 2.

Økonomiudvalg og byråd har efterfølgende behandlet og givet nødvendige bevillinger til de yderligere arbejder, der blev afsluttet endeligt hen over sommeren 1994. - Bortset fra udtørring af det gamle tags isolering og udlægning af ny isolering.

Seminariet flyttede tilbage til lokalerne fra medio december 1993 og er endelig indflyttet ca. fra årsskiftet. Den 9.3.1994 besøgte Arbejdstilsynet seminariet. Under besøget blev der orienteret om, at seminariet havde været fraflyttet i flere måneder på grund af voldsomme vandskader. Det blev oplyst, at bygningerne nu var sat i stand. Det blev videre oplyst, at på nær en enkelt medarbejder som fortsat havde voldsomme gener,

var der ikke rapporteret om problemer i forbindelse med indeklimaet.

Fra Arbejdstilsynets rapport citeres: "Ved besøget blev det oplyst, at der fortsat måtte formodes at befinde sig en del fugtigt isolerings- og tagmateriale i det gamle tag, der var bibeholdt under det nye. Kommunen havde planer om at skære huller i det gamle tagpap, udtage det fugtige isoleringsmateriale, og siden hen i løbet af sommerferien at indlægge noget nyt. Da der således stadigvæk er god grund til at antage, at de fugtige bygningsdele kan fremkalde sygdom, skal Arbejdstilsynet afgive følgende påbud ud:

"Gladsaxe Seminarium skal ved særligt sagkyndige lade undersøge, om den resterende fugtighed i bygningen har givet anledning til skadelig mikrobiel vækst".

Til at forstå denne undersøgelse entreres Gladsaxeseminarieret med Birch & Krogboe og Allergologisk Laboratorium A/S. En rapport foreligger den 25.8.1994. Rapporten konkluderer:

"Med baggrund i vore observationer og analyseresultaterne må det konkluderes, at den fugtbelastning, der har været i bygningskonstruktionerne på de undersøgte materialer, har givet anledning til mikrobiel vækst.

Udbredelsen af skimmelsvampe/skimmelsvampesporer ser generelt ud til at være omfattende de steder, hvor der er foretaget prøveudtagning.

De omfattende mikrobielle forureninger kan være med til at forklare gener som blandt andet allergibesvær og slimhindeirritationer samt hovedpine.

Bygningen formodes dog ikke at være forurenet i et omfang, som hindrer dens fortsatte brug, idet udbredelse af skimmelsvampe i de undersøgte lokaler primært forekommer i afgrænsede områder".

På baggrund af rapporten blev der den 1.9.1994 afholdt et møde på seminarieret med repræsentanter for seminarierets ledelse, medarbejdere og studerende og Arbejdstilsynet, Arbejdsmedicinsk Klinik og kommunen. På dette møde blev det fra såvel konsulenten fra Birch & Krogboe som lægen fra Arbejdsmedicinsk Klinik fastholdt, at der som anført i rapporten ville være gener forbundet med ophold i bygningen, men at det ikke ville være sundhedsfarligt.

Den 5.9.1994 afgav Arbejdstilsynet derfor påbud om, at der skal træffes foranstaltninger, som kan sikre en væsentlig forbedring af indeklimaet.

Byrådet besluttede i fortsættelse heraf på mødet den 12.10.1994,

at det gamle tag og den gamle isolering fjernes, og

at Bygge- og Miljøteknik foretager en fuldstændig undersøgelse af seminarierets sundhedstilstand og allerede den 1.11.1994 er i stand til at fremlægge en foreløbig rapport med et kvalificeret skøn over omkostningerne for at bringe bygningen i sundhedsmæssig forsvarlig stand, således at Økonomiudvalget på møde den 8.11.1994 kan træffe afgørelse, om bygningen skal istandsættes eller nedrives.

Imidlertid ankede sikkerhedsrepræsentanterne på seminarieret Arbejdstilsynets påbud af 5.9.1994 til skærpeelse. Efter sikkerhedsrepræsentanternes mening var bygningen uegnet til ophold.

Som begrundelse for anken anføres:

- at der er foretaget undersøgelser i 5 af seminarierets 45 lokaler, i 2 af disse er der fundet Stachybotrys og Trichoderma

- at personalet er ramt af særdeles ubehagelige gener i form af hovedpine, udtalt træthed, slimhindeirritationer og koncentrationsbesvær
- at generne 3 uger efter semesterstart er blevet mere og mere udtalt
- at det nye tag er utæt, det regner igennem, og kælderen har stået under vand
- at der er udtalt muglugt i visse lokaler og på gangarealerne
- at gravide studerende og allergikere er blevet påbudt af deres læger at søge orlov, fordi de ikke kan tåle indeklimapåvirkningerne
- at flere studerende søger overflytning til andre seminarier, fordi de ikke kan tåle indeklimapåvirkningerne.

Til klagepunkterne skal forvaltningen bemærke følgende:

* der er foretaget undersøgelse i 5 af 45 rum. Det er selvfølgelig 5 rum udvalgt specielt, fordi man netop i disse rum har konstateret problemer.

Til gengæld er det direkte ukorrekt, at de to giftige svampe er fundet i to af disse lokaler. Den ene er fundet i et af lokalerne og den anden i loftsrummet, og begge i meget begrænset mængde. Det pågældende lokale er aflukket,

* det nye tag er ikke utæt,

* også Gladsaxeseminarieret blev ramt af det store regnskyl i september i år, og der trængte vand ind i kælderen. Denne er ikke omfattet af lejemålet.

Anken er vurderet i Direktoratet for Arbejdstilsynet, der udtaler: "Det er direktoratets vurdering, at de kraftige gener og symptomer som altovervejende årsag har vandskaderne. Direktoratet finder det betænkeligt, at vandskaderne ikke er ophørt med det nye tag, samt at symptomer og gener tilsyneladende ikke er mindsket, men måske tværtimod øget".

På den baggrund ophæver direktoratet påbudet af 5.9.1994 og hjemviser sagen til fornyet behandling af kredsens.

Mandag den 24.10.1994 var Arbejdstilsynet på seminarieret tillige med en arbejdslæge. Den 25.10.1994 mødtes Arbejdstilsynet med ledelsen på seminarieret og orienterede ledelsen om, at der ville komme et påbud om, at bygningerne rømmes hurtigst muligt.

Onsdag den 26.10.1994 modtog forvaltningen pr. telefax Arbejdstilsynets nye påbud. Fra påbudet citeres: "Arbejdstilsynet må ud fra de fremlagte oplysninger konstatere, at seminarierets bygninger fortsat lider af voldsomme vandskader, at der er konstateret massiv mikrobiel vækst i de bygningsdele, som er undersøgt, og at sygeligheden blandt de ansatte og studerende er taget til.

I Arbejdstilsynets oprindelige påbud vedrørende besøg d. 28. september 1993 blev det pålagt seminarieret ikke at beskæftige personalet i den vandskadede bygning, før lokalerne var forsvarligt repareret og istandsat.

Arbejdstilsynet må konstatere, at disse forudsætninger for en tilbageflytning i seminarierets lokaler endnu ikke er tilvejebragt, og at udsigterne til en snarlig og effektiv afhjælpning ikke er umiddelbart forestående.

På denne baggrund må Arbejdstilsynet atter fastholde sit oprindelige krav og på ny forlange af seminarieret, at den vandskadede bygning fraflyttes, indtil forholdene er bragt i orden".

Til påbudet bemærker forvaltningen, at hjemmelen synes tvivlsom. Det er ikke anført, at der er overhængende eller betydelig fare for de ansatte eller andre ved at forblive i bygningen. I det oprindelige påbud var der kun omtalt de vandskadede rum. I det nye påbud er det den vandskadede bygning. Denne forskel har måske kun en akademisk interesse. På den anden side er det jo netop kun nogle ganske få rum, hvori der er konstateret vandskade p.t. Først pr. 1.11.1994, når den foreløbige undersøgelse omfatter de hele seminarieret foreligger, ved vi, om hele bygningen og alle rum eller hovedparten af rummene er fugtskadede. Da kommunen har en væsentlig økonomisk interesse, er kommunen klageberettiget.

Administrations- og skatteforvaltningen forelægger sagen til orientering og beslutning, om kommunen skal anke.

Et flertal i Økonomiudvalget (Ole Andersen, Karin Søjberg Holst, Kirsten Elise Hove og Lis Smidsholm) tog

Arbejdstilsynets afgørelse af 26.10.1994 til efterretning og tiltrådte, at der rettes henvendelse til Direktoratet for Arbejdstilsynet vedrørende den stedfundne sagsbehandling.

Bjarne Rasmussen og Lars Abel stemte imod, idet de ønskede at kommunen anker Arbejdstilsynets afgørelse.

Lars Abel begærede sagen forelagt byrådet.

Erling Schrøder deltog ikke i sagens behandling.

Til byrådet.