

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 14-11-2023

Mødedato Tirsdag d. 14. november 2023 kl. 08:15

Mødested Mødelokale 2608

Indholdsfortegnelse

Anlægsregnskab for Gladsaxe Trafikplads.....	3
Ny model for gebyr til bekæmpelse af rotter.....	5
Valg af driftsorganisation og forretningsfører for Hovedstadens Letbane.....	7
Anlægsbevilling til udbygning med fjernvarme til områder i Buddinge.....	9
Kommunal garanti for BIOFOS' investeringer i Lynettefællesskabet A/S i perioden 2023-2027.....	12
Interreg projekt om grøn mobilitet.....	14
Antallet af møder i Det Grønne Råd 2024 og fremover.....	16
Udpegning af personlige stedfortrædere til Handicaprådet.....	18
Høringsvar, Tilpasning af Stengård skoledistrikt til skoleåret 2024/2025.....	20
Mørkhøj Skole, Udskiftning af asbestholdige tage, tillæg til anlægsbevilling.....	29
Nedlæggelse af §14-forbud mod opførelse af 12 små boliger på Buddinge Hovedgade 161.....	33
Likviditetsopgørelse 30.09.2023.....	37
Mundtlige meddelelser.....	38
Lukket: Mundtlige meddelelser.....	39
Godkendelse.....	40

Punkt 1: Anlægsregnskab for Gladsaxe Trafikplads

23-1-05.01.02-S00

Beslutning

Anbefalet.

Astrid Søborg og Serdal Benli var ikke til stede.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 22.11.2023

Sagsfremstilling

Der foreligger nu regnskab for anlægsprojektet Gladsaxe Trafikplads.

Ombygningen af Gladsaxe Trafikplads havde til formål at tilpasse trafikpladsen og dermed gøre plads til Hovedstadens Letbane.

Der er bygget en ny trafikplads med busstoppesteder og gjort plads til, at busserne kan holde og vente.

For at få trafikpladsen til at fungere, inden Hovedstadens Letbane står færdig, indgik Gladsaxe Kommune en aftale med Hovedstadens Letbane om ombygning af Gladsaxe Møllevej fra trafikpladsen og op til Gladsaxe Ringvej. Aftalen er en såkaldt "negativ tilkøbsaftale" på i alt 2.158.075 kr., heraf 1.843.641 kr. til dette projekt, hvor Hovedstadens Letbane godtgør Gladsaxe Kommunes udgifter til projektet. De resterende 314.434 kr. er godtgørelse på 158.075 kr. til Etablering af Gladsaxe Boulevard projektet og 156.369 kr. til Pulje til Trafiksanering og forbedring for cyklister for udgifter til øvrige letbanerelaterede arbejder.

Arbejdet er afsluttet, midlerne fra Hovedstadens Letbane er overført, og anlægsregnskabet kan aflægges.

Finansiering

Byrådet meddelte 21.11.18, punkt 6, en anlægsbevilling på 13.000.000 kr. Heraf var der allerede brugt 700.000 kr. til Gladsaxe Trafikplads, inden budgettet blev udskilt i 2020. Der blev derfor overført 12.300.000 kr. til anlægskontoen Gladsaxe Trafikplads.

Anlægsbevilling:		
Bevilling i alt	U 12.300.000 kr.	I 1.843.641 kr.
Forbrug i alt	U 14.143.641 kr.	I 1.843.641 kr.
Merforbrug	U 1.843.641 kr.	I -1.843.641 kr.

Trafik- og Teknikudvalget indstiller,

1. at anlægsregnskabet godkendes,
2. at der til anlægsprojektet Gladsaxe Trafikplads gives tillæg til rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 1.843.641 kr.,
3. at der til anlægsprojektet Gladsaxe Trafikplads gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb til indtægt på 1.843.641 kr., finansieret af indtægt fra Hovedstadens Letbane,
4. at der til anlægsprojektet Etablering af Gladsaxe Boulevard gives tillæg til rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 158.075 kr.,
5. at der til anlægsprojektet Etablering af Gladsaxe Boulevard gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb til indtægt på 158.075 kr., finansieret af indtægt fra Hovedstadens Letbane,
6. at der til anlægsprojektet Pulje til trafiksanering og forbedringer for cyklister gives tillæg til rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 156.359 kr., og
7. at der til anlægsprojektet Pulje til trafiksanering og forbedringer for cyklister gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb til indtægt på 156.359 kr., finansieret af indtægt fra Hovedstadens Letbane.

Relateret behandling

Byrådet 21.11.2018, punkt 6

Trafik- og Teknikudvalget 30.10.2023, punkt 1

Punkt 2: Ny model for gebyr til bekæmpelse af rotter

23-14-09.13.01-G01

Beslutning

Anbefalet.

Astrid Søborg og Serdal Benli var ikke til stede.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 22.11.2023

Sagsfremstilling

Resumé

Fra 2024 vil ejendomsskatten bliver opkrævet af staten, mens bl.a. gebyr for rottebekæmpelse fortsat skal opkræves af kommunen. Byrådet kan derfor godkende, at gebyret til dækning af omkostningerne ved den kommunale rottebekæmpelse opkræves på baggrund af areal frem for ejendomsværdi.

Baggrund

Gebyret for rottebekæmpelse har hidtil være opkrævet via ejendomsskattebilletten i Gladsaxe Kommune. Fra 2024 vil ejendomsskatten blive opkrævet af staten, mens bl.a. rottegebyret fortsat skal opkræves af kommunen.

Ny beregningsmetode

Indtil nu har omkostningerne for kommunal rottebekæmpelse været opkrævet i forhold til ejendomsværdien, men fra 2024 har kommunerne ikke længere adgang til ejendomsværdier på erhvervsjendomme mv. Miljøministeriet har derfor offentliggjort en ny Rottebekendtgørelse, der træder i kraft 1. januar 2024. Heri indgår bl.a. en ny beregningsmetode til opgørelse af gebyret. Det betyder, at gebyrer til forebyggelse og bekæmpelse af rotter fremover skal opkræves på baggrund af ejendommens areal som oplyst i Bygnings- og Boligregistret (BBR). Ejerlejligheder skal dog betale en sats pr. kvadratmeter for det samlede bolig- og erhvervsareal.

Konsekvenser af ny opkrævningsmetode

For den enkelte borger eller virksomhed kan gebyret ændre sig som følge af det nye beregningsgrundlag. I forbindelse med høringssvar på Bekendtgørelse om forebyggelse og bekæmpelse af rotter er der lavet beregninger på en række eksempler, som peger på, at gebyret henholdsvis falder for beboelsejendomme og stiger for større erhvervsjendomme. Denne tendens gør sig også gældende for Gladsaxe Kommune. Det kan dog endnu ikke konkluderes, om der sker et samlet fald for beboelsejendomme og en samlet stigning for erhvervsjendomme. Ministeriet vurderer, at opkrævning på baggrund af areal frem for ejendomsværdi i højere grad vil modsvare de enkelte gebyrbetaleres behov for rottebekæmpelse.

Beregning af gebyr til forebyggelse og bekæmpelse af rotter

Den budgetterede indtægt til rottebekæmpelse i 2024 er 4.384.607 kr. Det skal modsvare udgifter til MK Skadedyr på ca. 3,3 mio. kr., 0,6 mio. kr. til et årsværk i By- og Miljøforvaltningen, samt et administrativt GIS-program, og resten skal dække et videreført underskud fra tidligere år, som indregnes i taksten i 2023-2025 jf. BYR 23.11.2022 pkt. 4.

KMD Housing Technology, ESR har beregnet det samlede BBR-areal for Gladsaxe til 3.419.799 kvm inklusive bolig- og erhvervsareal til ejerlejligheder.
Ejendomsbidraget til forebyggelse og bekæmpelse af rotter i Gladsaxe Kommune i 2024 kan således beregnes til 1,28 kr. pr. kvm.

Trafik- og Teknikudvalget indstiller,

1. at der til forebyggelse og bekæmpelse af rotter i 2024 opkræves et gebyr på 1,282124 kr. pr. kvm. ejendomsareal som oplyst i Bygnings- og Boligregistret (BBR), mens ejerlejligheder betaler en tilsvarende sats pr. kvadratmeter for det samlede bolig- og erhvervsareal.

Relateret behandling

Trafik- og Teknikudvalget 30.10.2023, punkt 2

Punkt 3: Valg af driftsorganisation og forretningsfører for Hovedstadens Letbane

23-2371-05.00.00-A00

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 22.11.2023

Sagsfremstilling

Resumé

Det fremgår af Lov om letbane (lov nr. 551 af 6. juni 2007), at Metroselskabets opgave som direktion for Hovedstadens Letbane (HL), herunder at stille de nødvendige medarbejdere og øvrige ressourcer til rådighed for den daglige drift, ophører, når letbanen tages i brug til passagerdrift. Det er herefter op til bestyrelsen og ejerne i HL at beslutte, hvem der skal varetage direktionsopgaven og driften for/i interessentskabet. Denne sag afklarer Gladsaxe Kommunes mandat til at godkende beslutning om driftsorganisation og fremtidig forretningsfører på et ekstraordinært interessentskabsmøde i HL ultimo 2023.

Sagsfremstilling

Når Hovedstadens Letbane går i drift, er der en række opgaver, der skal varetages af en driftsorganisation. Derfor har HL fået Kammeradvokaten til at belyse forskellige modeller for en fremtidig driftsorganisation i HL. Resultatet af undersøgelserne er vedlagt som bilag 1 og 2.

En styregruppe med repræsentanter fra Region Hovedstaden, Gladsaxe Kommune og Glostrup Kommune har med afsæt i Kammeradvokatens undersøgelse fået vurderet henholdsvis Metroselskabet og Movia som mulige forretningsførere for HL i en driftssituation. Vurderingen er gennemført af konsulenterne fra FORSKEL og med bidrag fra de to mulige forretningsførere, som har bidraget kvalificeret og konstruktivt samt udtrykt tilfredshed med den gennemførte proces. Vurderingen fra FORSKEL er vedlagt som bilag 3 og 4.

De tre væsentligste pointer i rapporten er:

- FORSKEL vurderer, at begge selskaber kan løse opgaven,
- Metroselskabet anbefales som forretningsfører for HL, når letbanen overgår til drift, og
- HL har travlt med at få valgt forretningsfører, få lov hjemmel på plads og få etableret driftsorganisationen.

På den baggrund har HL's bestyrelse, på anbefaling fra Borgmesterforum, besluttet at indstille til interessentskabet, at Metroselskabet videreføres som forretningsfører for HL, når letbanen går i drift. By- og Miljøforvaltningen anbefaler i forlængelse heraf, at borgmesteren tildeles mandat til at tiltræde valget af Metroselskabet som forretningsfører for HL og den videre proces ift. lovgivning mv. med henvendelse til staten om igangsætning.

Baggrunden for at anbefale Metroselskabet som forretningsfører er hensynet til at sikre en god overgang fra anlæg til drift, herunder håndtering af claims, samt risikoen for fordyrende forsinkelser og driftsforstyrrelser.

HL's bestyrelse og Borgmesterforum har desuden anbefalet, at den nuværende styregruppe for processen med at fastlægge forretningsførermodel fortsætter og udvides med repræsentanter for Metroselskabet, for dermed at blive HL's styregruppe for det opfølgende arbejde med tilpasning af love og vedtægter.

Jv. de fastlagte målsætninger for HL om bl.a. at styrke den kollektive transport og fremme mobiliteten i hovedstadsområdet, er det HL's bestyrelse og Borgmesterforums anbefaling, at der aftales en evaluering af driftsorganiseringen 8-10 år efter, at letbanen er gået i drift. På det tidspunkt er letbanen i sikker drift, passagertallene er evalueret og opfølgning på anlægsarbejder, herunder behandling af claims, er afsluttet. Evalueringen indsættes i relevante selskabsdokument(er).

Trafik- og Teknikudvalget indstiller,

1. at Borgmesteren gives mandat til at tiltræde følgende indstillingspunkter på et ekstraordinært interessentskabsmøde om valg af driftsorganisation og af forretningsfører for HL:
 - at Metroselskabet vælges (udpeges) som forretningsfører for HL, når HL overgår til drift,
 - at arbejdet med tilpasning af love og vedtægter igangsættes i samarbejde med staten og den valgte forretningsfører,
 - at den nuværende styregruppe for vurdering af forretningsfører for HL i en driftssituation udvides med repræsentanter for Metroselskabet og dermed bliver HL's styregruppe for det opfølgende arbejde med tilpasning af love og vedtægter, og
 - at der indlægges en evaluering af den implementerede driftsorganisering af letbanen 8-10 år efter idriftsætning af letbanen under antagelse af, at letbanen på det tidspunkt er i sikker drift, passagertallene er evalueret og opfølgning på anlægsarbejder, herunder behandling af claims er afsluttet. Evalueringen indsættes i relevante selskabsdokument(er), og
2. at Borgmesteren sammen med de øvrige interessenter efter behandling af sagen på interessentskabsmøde fremsender brev til transportministeren med ønske om at igangsætte det nødvendige lovgivningsarbejde og lovvedtagelse med henblik på at kunne være klar med en driftsorganisation i tilstrækkelig tid inden letbanen sættes i drift.

Relateret behandling

Trafik- og Teknikudvalget 30.10.2023, punkt 3

Bilag

Bilag 1: Bilag HL forretningsfører rapport

Bilag 2: HL forretningsfører rapport

Bilag 3: Forretningsførermodellen - henlagt ved lov

Bilag 4: Notat om driftsorganisation for HL

Punkt 4: Anlægsbevilling til udbygning med fjernvarme til områder i Buddinge

23-17-13.03.00-P20

Beslutning

Anbefalet.

Lars Abel var ikke til stede.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 22.11.2023

Sagsfremstilling

Resume

Gladsaxe Byråd godkendte 23.03.2022, punkt 13, projektforslag for fjernvarmeudbygning, der omfatter cirka 1.500 potentielle kunder i Buddinge og et årligt varmebehov på omtrent 31,5 GWh. For at etablere fjernvarmeforsyning til ejendommene søges i denne sag om en anlægsbevilling på i alt 476.730.000 kr.

Anlægsbevillingen omfatter rækkehuse, parcelhuse og enkelte etageejendomme

Området er tidligere blevet udbygget med fjernvarme, primært til de større kunder, hvorfor den aktuelle udbygning er præget af rækkehuse og parcelhuse samt enkelte etageejendomme, som ligger spredt i områder omkring Buddinge Hovedgade og nord for Motorring 3.

Udbygningen giver anledning til en takststigning på 7,9 procent

Denne anlægsbevilling omfatter etablering af nødvendige hovedledninger i vejene og stikledninger ind til de potentielle kunder i området. Derudover omfatter anlægsbevillingen udgifter til fjernvarmeanlæg, som vedrører abonnementsordningen, hvor selskabet ejer og drifter anlæggene, der installeres i boligerne. Samlet set udgør omkostningerne til etablering af fjernvarme i området 476.730.000 kr. Af dette beløb udgøres 67.200.000 kr. af fjernvarmeanlæg.

Da der regnes med en tilslutning på omtrent 85 procent, er det en forventet tilslutning af omtrent 1.300 kunder, der ligger til grund for de økonomiske beregninger. Denne tilslutningsprocent er et skøn baseret på en række forudsætninger og tidligere erfaringer hos Gladsaxe Fjernvarme. Den faktiske tilslutningsprocent kan afvige og er underlagt en række variable faktorer, for eksempel gasprisen, der kan påvirke, hvor mange kunder, der tilvælger fjernvarme.

Udgifterne til etablering af fjernvarmeledninger og fjernvarmeanlæg fremgår af nedenstående tabel:

Rådgivning og tilsyn	kr. 15.545.000
Anlægsarbejde, entreprenør	kr. 311.000.000

Risikotillæg, entreprenørudgifter (20 procent)	kr. 62.200.000
Indkøb og opsætning af malere og fjernaflæsningsudstyr	kr. 5.735.000
Fjernvarmeanlæg	kr. 67.200.000
Gentofte Gladsaxe Fjernvarme (informationsmøder, administration, projektledelse, installationsaftaler, indmåling, forsikring m.v.)	kr. 6.600.000
Frakoblingsgebyr, Evida	kr. 8.450.000
I alt eksklusiv moms	kr. 476.730.000

Anlægsarbejdet vil blive udført af Hoffmann A/S, mens byggeledelse og tilsyn under udførelsen forestås af Damgaard Rådgivende Ingeniører A/S.

Udgifter til etablering af fjernvarme lånefinansieres og tilbagebetales efterfølgende af fjernvarmekunderne over fjernvarmetaksten og påvirker dermed ikke Gladsaxe Kommunes øvrige låneramme. Der knytter sig usikkerhed til renteniveauet for den endelige finansiering, der sker ved låneoptag til dagskurs ved KommuneKredit året efter, at anlægsudgiften er afholdt. De foreliggende beregninger er baseret på renteniveauet på tidspunktet for den politiske vedtagelse af de respektive anlægsbevillinger.

Som konsekvens af udbygningen i forbindelse med denne anlægsbevilling forventer Gladsaxe Fjernvarme en takststigning på 7,9 procent i forhold til 2022-taksten. Stigningen skyldes de generelle prisstigninger på arbejdskraft og materialer samt stigende lånerente, som også ses i forbindelse med anlægsarbejder i resten af forsyningsbranchen. Samlet set giver anlægsbevillingerne til fjernvarmeudbygningen siden 2022 anledning til en samlet takststigning på 14,6 procent. Takststigningen indføres gradvist over en 3-årig periode. For et typisk standardhus med et årsforbrug på 18,1 MWh/år stiger brugerøkonomien med mellem 239-775 kr. pr. år, svarende til en samlet stigning på 1.745 kr. om året.

Såfremt anlægsbevillingen gives, forventer Gladsaxe Fjernvarme at påbegynde anlægsarbejdet ultimo 2023 og færdiggøre udbygningen i området inden udgangen af 2027.

Enkeltstående tilbud fra Hoffmann A/S sikrer markedskonform fjernvarmeløsning i Gladsaxe

Gladsaxe Fjernvarme modtog kun et enkelt tilbud fra Hoffmann A/S i udbudsprocessen for den aktuelle anlægsbevilling. Dette afspejler en fjernvarmebranche i højkonjunktur, hvor det ikke er usædvanligt at modtage få eller ingen tilbud. Både Publicure Advokatfirma og Gladsaxe Kommunes Byrådssekretariat har bekræftet, at det er juridisk tilladt at indgå kontrakt på denne baggrund.

På et indledende møde blev det besluttet ikke at forhandle yderligere med Hoffmann A/S, da det modtagne tilbud allerede opfylder behovet for en markedskonform pris. En yderligere forhandling ville ikke blot forlænge processen men også potentielt øge prisen. Selvom licitationspriser fra andre selskaber er fortrolige, viser en intern sammenligning, at det indkomne tilbud fra Hoffmann A/S ligger på eller under markedsprisen for tilsvarende projekter i hovedstadsområdet denne sommer. Derfor blev det besluttet at indgå kontrakt med Hoffmann A/S uden yderligere forhandling, underlagt de betingelser, der er gældende i udbud og kontrakt, samt efterfølgende politisk godkendelse.

Denne beslutning er både juridisk holdbar og i overensstemmelse med markedsvilkårene, og derfor anses den for at være den mest effektive vej frem.

CO2 reduktion på 5.100 tons om året

Gladsaxe Kommunes energisektor står for en markant del af kommunens samlede CO2-udledning, repræsenterende 57 procent af det totale udslip med en årlig udledning på 150.453 tons CO2. Husholdninger står for størstedelen af udledningen af CO2 på energiområdet, og det skyldes primært forbruget af gas i Gladsaxe Kommune. Hvis det antages, at alle konverteringer af potentielle varmekunder i området sker fra naturgas til fjernvarme, opnås derfor en samlet udledningsreduktion på over 5.100 ton CO2 om året ved et varmebehov på 31,5 GWh/år. Dette betyder, at konverteringen fra naturgas til fjernvarme i området forventes at føre til en årlig besparelse på omkring 3,39 procent på energisektorens samlede CO2-udledning i Gladsaxe Kommune. Med øget grøn energiproduktion til fjernvarmenettet som følge af udvidelser af fjernvarmenettet til nye kunder forventes CO2-besparelsen at øges over de kommende år.

Klima- og Miljøudvalget indstiller,

1. at der gives en anlægsbevilling på 476,73 mio. kr. til etablering af fjernvarme til 1.500 potentielle kunder med et rådighedsbeløb på 10 mio. kr. i 2023, 125 mio. kr. i 2024, 150 mio. kr. i 2025, 150 mio. kr. i 2026 og 41,73 mio. kr. i 2027, og
2. at udgiften lånefinansieres via KommuneKredit.

Relateret behandling

Byrådet 23.03.2022, punkt 13

Klima- og Miljøudvalget 02.10.2023, punkt 1

Bilag

Bilag 1: Notat Udbygning af fjernvarme til ejendomme i Buddinge

Bilag 2: Skema 1 Anlægsbevilling Udbygning af fjernvarme til ejendomme i Buddinge

Bilag 3: Notat vedr. betydning for selskabs- og brugerøkonomi ifm. øgede anlægsomkostninger_31.08.2023

Bilag 4: Evalueringsnotat

Punkt 5: Kommunal garanti for BIOFOS' investeringer i Lynettefællesskabet A/S i perioden 2023-2027

22-20-06.00.00-A00

Beslutning

Udsat.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 05.12.2023

Byrådet 20.12.2023

Sagsfremstilling

Resumé

Gladsaxe Kommune har en ejerandel i BIOFOS Lynettefællesskabet A/S og er blevet bedt om at stille garanti for selskabets lånefinansiering indenfor en øvre ramme på 64 mio. kr. for perioden 2023-2027, hvilket er en administrativ forenkling i forhold til hidtidig praksis. Kommunen opkræver en garantiprovision på 0,5 procent af de optagne lån.

Ny proces: Fem-årig garantiramme for låneoptagelse

BIOFOS Lynettefællesskabet A/S gennemfører i perioden frem til 2027 investeringer i henhold til "Forslag til investeringsplan 2024-2028". For at kunne afvikle de store anlægsprojekter bedst og billigst, er det væsentligt at kunne "skubbe" de enkelte projekter frem og tilbage i de enkelte år, for at der ikke opstår tomgang. Derfor er kommunerne i ejerkredsen blevet bedt om at stille en garantiramme for en periode på fem år frem for nu med årlige garantistillelser. Garantirammen vil løbende blive vurderet og efter behov revideret.

Forslag til investeringsplan 2024-2028 skulle oprindeligt forelægges til det ordinære bestyrelsesmøde 06.10.2023, men BIOFOS oplyser efterfølgende, at investeringsplanen er udskudt til mødet i december måned. Investeringerne medfører et samlet lånebehov på 1.753.510 t.kr. frem mod 2027 for projekter, der er godkendt af bestyrelsen. Selskabet har behov for en garantiramme fra ejerkommunerne for perioden 2023-2027, svarende til 1.473.510 t.kr. udover den garanti, der allerede er stillet for investeringer for 280 mio. kr.

Garantiramme for perioden 2023 - 2027

Kommunerne stiller garanti efter ejerandele, hvor Gladsaxe ejer 4,31 procent af BIOFOS Lynettefællesskabet A/S. Kommunen anmodes derfor om at stille garanti for 64 mio. kr. af de i alt 1.473.510 t.kr., som BIOFOS forventer at skulle lånefinansiere i perioden 2023 til 2027 jf. bilag 1.

Selskabet forventer at optage byggekreditter hos KommuneKredit i takt med fremdriften af anlægsprojekterne frem mod 2027. Byggekreditten kan betragtes som mellemfinansiering af anlægsprojekterne, og når disse afsluttes, omlægges byggekreditterne til langfristede lån i henhold til lånebekendtgørelsens bestemmelser om afvikling og løbetid.

Lånoptagelse hos KommuneKredit er betinget af en kommunal garantistillelse. Kommunal garanti bliver ikke henregnet til kommunens låntagning, når der er tale om garanti til investeringsudgiften ved kloakering og rensningsanlæg. Kommunen er forpligtet til at opkræve garantiprovision, som er fastsat til 0,5% af de optagne lån. Provisionen beregnes og forelægges til politisk godkendelse, når årets lånoptag er opgjort.

Klima- og Miljøudvalget indstiller,

1. at processen for garantistillelser ændres, så BIOFOS fremadrettet anmoder kommunerne om femårige garantirammer,
2. at Gladsaxe Kommune stiller kommunalgarenti for en garantiramme på 64 mio. kr. for perioden 2023-2027 til BIOFOS Lynettefællesskabet A/S med henblik på, at BIOFOS løbende indhenter tilsvarende byggekreditter og lån hos KommuneKredit, og
3. at BIOFOS betaler en årlig garantiprovision på 0,5 procent af de optagne lån til Gladsaxe Kommune.

Relateret behandling

Klima- og Miljøudvalget 30.10.2023, punkt 1

Bilag

Bilag 1: Gladsaxe Investeringsaftale 2024

Punkt 6: Interreg projekt om grøn mobilitet

23-10-01.30.10-A00

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 22.11.2023

Sagsfremstilling

Resumé

Med denne sag godkendes, at Gladsaxe Kommune deltager i mobilitetsadfærdsprojektet ”Green Mobility Shift”, som har fået bevilliget midler af EU. Projektets formål er at finde veje til at påvirke pendlernes transportadfærd. Den kommunale medfinansiering sker i form af arbejdstimer.

Baggrund

Gladsaxe Kommune har til et stort tre-årigt mobilitetsprojekt fået bevilliget finansiering gennem Interreg Öresund-Kattegat-Skagerak (Interreg ØKS), som finansierer EU projekter. Projektet hedder Green Mobility Shift og er et partnerskab mellem kommuner, regioner, trafikselskaber, universiteter og virksomheder/organisationer i Greater Copenhagen på både den danske og svenske side. Projektet skal påvirke pendlernes transportadfærd via et samarbejde med udvalgte virksomheder.

Projektet er kommet i stand på baggrund af en stærk indsats fra Gate 21, som er Lead Partner for den danske del af projektet. Det er Gate 21, der har stået for at samle projektpartnerne og formulere den store projektansøgning til Interreg ØKS. Det er ligeledes Gate 21, der vil stå for sekretariatsbehandlingen igennem hele projektperioden, hvilket indebærer afrapportering, dokumentation og kommunikation til Interreg ØKS og EU. At Gate 21 varetager denne rolle, betyder, at Gladsaxe Kommune kan bruge langt størstedelen af vores timer på konkrete projektaktiviteter fremfor dokumentation.

Påvirkning af pendlernes transportadfærd

Green Mobility Shift er paraplyen for flere projektspor. Gladsaxe Kommunes deltagelse afgrænser sig til ét projekt, som vi laver i partnerskab med Ballerup Kommune, Movia og lokale virksomheder. Vores projekt handler i sin kerne om at påvirke pendlernes transportadfærd. Vi skal arbejde med udvikling og afprøvning af konkrete adfærdstiltag for medarbejderne på udvalgte virksomheder. Formålet er at finde ud af, hvordan vi helt konkret kan påvirke transportadfærden i en grønnere retning og finde de adfærdstiltag der virker og har potentialet til at blive bredt ud og brugt af de fleste virksomheder. Netop ændringen af transportadfærd er nøglen til at nå i mål med flere af transportmålene i Strategi for Grøn Omstilling. Det er et område, der er prioriteret højt i Gladsaxe Kommune, både strategisk og på handleplanniveau. Green Mobility Shift projektet giver mulighed for at styrke den igangværende indsats yderligere, og i samarbejde med stærke eksterne partnere at arbejde konkret og i dybden med pendlernes transportadfærd.

Økonomi

Projektet har en egenfinansiering på 40 procent, som allokeres via timeforbrug, finansieret indenfor rammen. Det samlede budget i Gladsaxe Kommune er på ca. 188.000 euro, svarende til ca. 1,4 mio. kr. Gladsaxes samlede timeforbrug i hele projektperioden svarer til i alt ca. 0,8 årsværk.

Projektet har opstart i tredje kvartal 2023 og løber til udgangen af juli 2026. Projektet er forankret i Enhed for Grøn Omstilling og Erhverv, mens Trafik og Mobilitet også vil deltage. De mere detaljerede rammer for projektet, samt hvilke virksomheder der deltager, afklares i løbet af opstartsfasen, som løber frem til årsskiftet.

Nedenstående viser fordelingen af indtægter og udgifter i projektet. Tallene er baseret på de nuværende forventninger til projektaktiviteter, som i skrivende stund er i en tidlig planlægningsfase. Der tages derfor forbehold for ændringer. Derudover er udbetalingen af midler betinget af, at afrapporteringen fra alle projektets parter godkendes af Interreg ØKS. Er der mangelfuld dokumentation fra en anden projektpart, kan det forsinke udbetaling af midler til Gladsaxe Kommune.

Cash-flowet i nedenstående tabel omfatter EU-tilskud og tilsvarende udgifter. Øvrige EU-tilskud til projektet håndteres direkte af Gate 21.

Tabel 1

År	2023	2024	2025	2026	Beløb i alt
Indtægter	0	169.000	254.000	254.000	676.000
Udgifter	0	211.000	211.000	254.000*	676.000

Tabel 1 viser EU tilskud og relaterede udgifter til Green Mobility Shift i Gladsaxe.

*inklusive på nuværende tidspunkt ikke disponerede projektmidler

Klima- og Miljøudvalget indstiller,

1. at deltagelse i Green Mobility Shift godkendes,
2. at der gives udgiftsbevilling på i alt 676.000 kr., fordelt på 211.000 kr. i 2024, 211.000 kr. i 2025 og 254.000 kr. i 2026, og
3. at der gives indtægtsbevilling på i alt 676.000 kr. fordelt på 169.000 kr. i 2024, 254.000 kr. i 2025 og 254.000 kr. i 2026 finansieret af tilskud fra Interreg Öresund-Kattegat-Skagerak.

Relateret behandling

Klima- og Miljøudvalget 30.10.2023, punkt 2

Punkt 7: Antallet af møder i Det Grønne Råd 2024 og fremover

23-5-00.22.04-A30

Beslutning

Oversendes til Byrådet.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 22.11.2023

Sagsfremstilling

Resumé

Økonomiudvalget besluttede 30.05.2023, punkt 10, en række anbefalinger, der tilsammen har til formål at nedsætte mødeaktiviteten for Byrådets medlemmer for samlet set at give bedre arbejdsvilkår. Det gjorde udvalget på baggrund af forudgående drøftelser blandt de forskellige partier og lister, som er repræsenteret i Byrådet. Økonomiudvalget anbefalede blandt andet, at møderne i Det Grønne Råd reduceres fra fire årlige møder til to.

Fastlæggelse af mødeomfanget i Det Grønne Råd

En væsentlig del af det politiske arbejde – også udover i Byrådet, Økonomiudvalg og fagudvalg – foregår i møder. Det sker bl.a. i en lang række råd, nævn og andre organer, hvor medlemmer af Byrådet er udpeget som medlemmer. Det betyder, at der ofte er en meget omfattende mødeaktivitet, som medvirker til et stort arbejdspress.

Økonomiudvalgets anbefalinger omhandler mødeform og mødekadence for en række hverv, som byrådsmedlemmer udpeges til og har det tilfælles, at Byrådet selv i varierende omfang har indflydelse på fastlæggelse af hyppigheden af møder.

Ved sagens behandling besluttede Økonomiudvalget konkrete anbefalinger for et antal råd, nævn og andre organer, herunder Det Grønne Råd. Økonomiudvalget anbefalede at reducere mødeaktiviteten i rådet fra fire årlige møder til to. Dette vil kræve en vedtægtsændring, som skal besluttes af Klima- og Miljøudvalget, se bilag 1.

Tilkendigelser fra rådet

På Det Grønne Råds møde 18.09.2023 blev antallet af møder for 2024 og fremover drøftet. I drøftelsen var der i forlængelse af Økonomiudvalgets anbefaling lagt op til to årlige møder.

På mødet udtrykte flere forståelse for intentionen bag forslaget om færre møder. Dog var der ingen rådsmedlemmer, der kunne bakke op om forslaget. Nogle udtrykte bekymringer for, at der med kun to møder ikke vil være aktuelle emner på dagsordenen, og at det derfor vil reducere rådets indflydelse. Nogle stillede forslag om at reducere antallet af politiske rådsmedlemmer, eller at organisationerne hver anden gang mødes uden politisk deltagelse. Andre pegede på, at Det Grønne Råd er en platform for dialog mellem organisationer og byrådsmedlemmer, og at det derfor ikke giver mening at holde møder uden politisk deltagelse

Et flertal i Klima- og Miljøudvalget (Dorthe Wichmand Müller, Pia Skou, Calle Greisholm og Tom Vang Knudsen) tiltrådte,

1. at vedtægterne for Det Grønne Råd ændres, § 5, stk. 2, så mødeaktiviteten ændres fra fire årlige møder til to årlige møder med deltagelse af politikere og mulighed for yderligere to årlige møder hvor Organisationerne kan holde møde med forvaltningen. Ved behov kan et af disse møder ændres til teamsmøde med deltagelse af politikere som anbefalet af Økonomiudvalget, og
2. at Forvaltningen skal fremkomme med to yderligere datoer hvor Organisationerne kan holde møde med forvaltningen.

Jacqueline Siliam Kristensen og Trine Henriksen stemte imod.

Lone Yalcinkaya undlod at stemme.

Trine Henriksen begærede sagen i Byrådet.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 23.05.2023, punkt 10

Klima- og Miljøudvalget 30.10.2023, punkt 4

Bilag

Bilag 1: Vedtægter for Det Grønne Råd 30.10.2023

Punkt 8: Udpegning af personlige stedfortrædere til Handicaprådet

23-14-00.15.00-A00

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 22.11.2023

Sagsfremstilling

Resumé

Gladsaxe Kommunes Handicapråd består af 14 medlemmer samt personlige stedfortrædere, der udpeges af Byrådet. Danske Handicaporganisationer har indstillet to personlige stedfortrædere, og Carlshuses Venner har indstillet én personlig stedfortræder til Handicaprådet med henblik på, at de udpeges af Byrådet for den nuværende funktionsperiode frem til 31.12.2025.

Baggrund

Alle kommuner skal nedsætte et Handicapråd, der rådgiver Byrådet og formidler synspunkter mellem borgere og Byråd om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører mennesker med handicap. Handicaprådets sammensætning følger af Handicaprådets vedtægter og retssikkerhedsloven § 37a. Funktionsperioden følger den kommunale valgperiode.

Gladsaxe Kommunes Handicapråd består dels af syv byrådsmedlemmer, der blev udpeget ved konstitueringen efter kommunalvalget på Byrådets møde 08.12.2021, punkt 14. Herudover består rådet af seks medlemmer indstillet af Danske Handicaporganisationer samt ét medlem indstillet af en lokal handicapforening udenfor Danske Handicaporganisationer, der er udpeget på Byrådets møde 26.01.2022, punkt 9.

For hvert medlem af Handicaprådet har Byrådet også udpeget en personlig stedfortræder, som deltager i Handicaprådets møder, hvis det ordinære medlem har forfald.

Indstilling af personlige stedfortrædere til Handicaprådet

Danske Handicaporganisationer og Carlshuses Venner har i september 2023 indstillet nye personlige stedfortrædere til Handicaprådet, der skal udpeges for den resterende funktionsperiode frem til 31.12.2025.

Årsagen er dels, at Bente Pløger Mikkelsen (Dansk Handicap Forbund (DHF) Gladsaxe, Gentofte, Lyngby, Herlev), der var personlig stedfortræder for Lone B. Andersen, er afgået ved døden i 2023. Herudover manglede der ved udpegningen af det nuværende Handicapråd to personlige stedfortrædere.

Danske Handicaporganisationer indstiller, at der udpeges følgende personlige stedfortrædere i Handicaprådet:

- Ulla Trøjmer (DHF Gladsaxe, Gentofte, Lyngby, Herlev) som personlig stedfortræder for Lone B. Andersen (CP Danmark).
- Ruth Antosz (PTU, Landsforeningen for Polio-, Trafik og Ulykkesskadede) som personlig stedfortræder for Alice Rasmussen (Landsforeningen LEV).

For lokale handicapforeninger udenfor Danske Handicaporganisationer indstilles, at der udpeges følgende personlig stedfortræder i Handicaprådet:

- Malene Bo Nielsen (Carlshuses Venner) som personlig stedfortræder for Jannie Rasmussen (Carlshuses Venner).

Psykiatri- og Handicapudvalget indstiller,

1. at Ulla Trøjmer og Ruth Antosz, indstillet af Danske Handicaporganisationer, udpeges som personlige stedfortrædere i Handicaprådet, og
2. at Malene Bo Nielsen, indstillet af Carlshuses Venner, udpeges som personlig stedfortræder i Handicaprådet.

Relateret behandling

Byrådet 08.12.2021, punkt 14

Byrådet 26.01.2022, punkt 9

Psykiatri- og Handicapudvalget 01.11.2023, punkt 1

Punkt 9: Høringsvar, Tilpasning af Stengård skoledistrikt til skoleåret 2024/2025

23-9-17.02.04-P10

Beslutning

Henrik Sørensen fremsatte følgende ændringsforslag:

”At der for skoleåret 2024/2025 opstilles en pavillon, således at Stengård Skole har 3 klasser.”

Henrik Sørensen stemte for forslaget.

9 medlemmer i Økonomiudvalget (Trine Græse, Kristine Henriksen, Katrine Skov, Ole Skrald, Christina Rittig Falkberg, Serdal Benli, Lars Abel, Astrid Søborg og Trine Henriksen) stemte imod.

Susanne Damsgaard undlod at stemme.

Trine Henriksen fremsatte følgende ændringsforslag:

”I lyset af, at Børne- og Undervisningsudvalget sidste år foretog en for lille justering af skoledistriktet, og efter indskrivningen måtte indskrænke distriktet igen, stiller Enhedslisten forslag om, at

distriktet ændres, så det fastholder en kapacitet på 24 elever, og dermed efterlader plads til to tilflyttere, som vanligt, frem for at kalkulere med at søge dispensation for det vedtagne klasseloft.

Viser der sig at være ledig kapacitet efter indskrivningen, tilbydes der pladser efter nærhedskriteriet.”

Trine Henriksen stemte for forslaget.

7 medlemmer i Økonomiudvalget (Trine Græse, Kristine Henriksen, Katrine Skov, Ole Skrald, Christina Rittig Falkberg, Serdal Benli og Astrid Søborg) stemte imod.

3 medlemmer i Økonomiudvalget (Henrik Sørensen, Lars Abel og Susanne Damsgaard) undlod at stemme.

Ad indstillingens 1.-6. at:

8 medlemmer i Økonomiudvalget (Trine Græse, Kristine Henriksen, Katrine Skov, Ole Skrald, Christina Rittig Falkberg, Serdal Benli, Lars Abel og Astrid Søborg) stemte for indstillingen.

3 medlemmer i Økonomiudvalget (Henrik Sørensen, Susanne Damsgaard og Trine Henriksen) undlod at stemme.

Ad indstillingens 7. at:

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 22.11.2023

Sagsfremstilling

Resume

På Børne- og Undervisningsudvalget 14.08.2023, punkt 2, blev forslag til ændring af Stengård Skoles distrikt sendt i høring hos skolebestyrelserne ved de berørte skoler samt relevante områdebestyrelser på dagtilbudsområdet. Ligeledes blev forslaget sendt i offentlig høring. Høringsmaterialet er vedhæftet i bilag 1.

Behovet for ændring af Stengård Skoles distrikt skyldes, at antallet af skolestartere bosiddende i nuværende Stengård Skoles distrikt, samt børn fra andre distrikter med søskendegaranti til Stengård Skole, viser, at der vil skulle oprettes en ekstra børnehaveklasse på Stengård Skole i de kommende skoleår, hvilket ikke kan rummes inden for skolens fysiske kapacitet.

Høringssvar

Forslaget til distriktsændring har været sendt i høring i perioden 21.08.2023 til 21.09.2023. Der har i høringsperioden været afholdt et borgermøde 18.09.2023 på Gladsaxe Hovedbibliotek.

Der er ved høringsperiodens afslutning indkommet i alt 37 høringssvar. Samtlige høringssvar er vedlagt i bilag 2 og bilag 5.

Fire af høringssvarene indeholder en underskriftsindsamling. Det drejer sig om beboere på Marsk Stigs Alle og Erik Glippings Alle (i alt 25 underskrifter), grundejerforeningen Stengårdshave I, II, III (i alt 125 underskrifter), beboere på Bondehavevej og Hakonsvej (i alt 62 underskrifter) samt grundejerforeningen Gladsaxe Møllepark (i alt 59 underskrifter).

Hovedtemaerne i høringssvarene er opsummeret neden for. For uddybning af de enkelte høringssvar henvises til bilag 2 og bilag 5.

Skolebestyrelsen ved Stengård Skole

Skolebestyrelsen ved Stengård Skole bakker op om forslaget til justering af skolens distrikt, så det sikres, at skolen fremadrettet indskrives to børnehaveklasser årligt. Bestyrelsen peger på, at de nye læringsmiljøer fungerer godt, men at erfaringerne fra forrige skoleår, hvor der blev indskrevet tre børnehaveklasser, viser, at læringsområderne ikke kan rumme tre klasser.

Ligeledes er bestyrelsen skeptisk overfor eventuel opsætning af pavilloner, som vil bryde med skolens ønskede didaktik og pædagogik, hvor der tænkes i årgange frem for klasser. Ligeledes vil en pavillonløsning presse skolens udearealer, og flere elever skal bruge de tilbageværende udearealer. Bestyrelsen nævner desuden, at ledig kapacitet på andre skoler bør tages i brug fremfor at presse et tredje spor ind på Stengård Skole, også ud fra en økonomisk betragtning. Bestyrelsen støtter forvaltningens indstilling om, at der fremover indskrives to børnehaveklasser på Stengård Skole.

Skolebestyrelsen ved Vadgård Skole

Skolebestyrelsen ved Vadgård Skole tager ønsket om en ændring af skoledistrikterne til efterretning. Bestyrelsen har fokus på, at der fremover sker en udvikling af Vadgård Skole, så en større andel af distriktets børn indskrives i børnehaveklassen.

Skolebestyrelsen ved Bagsværd Skole

Skolebestyrelsen peger på, at Bagsværd Skole, ligesom Stengård Skole, ikke kan rumme en ekstra klasse uden konsekvenser for skolens elever. Bestyrelsen er uenig i, at den nuværende 9. årgang med fire klasser anvendes som argument for, at der igen kan oprettes en årgang med fire klasser. Bestyrelsen peger på, at der ved oprettelsen af en ekstra klasse på nuværende 4. klasstrin blev stillet i udsigt, at der kun indskrives tre klasser pr. årgang fremadrettet.

Bestyrelsen henstiller til, at såfremt der gennemføres ændring af Stengård Skoles distrikt, skal der medregnes en ændring af distriktet mellem Bagsværd Skole og Skovbrynet Skole, så Bagsværd Skole fremadrettet optager tre klasser årligt.

Skolebestyrelsen ved Gladsaxe Skole
Der er ikke modtaget hørings svar fra Gladsaxe Skole.

Forældrebestyrelsen for Områdeinstitution Stengård

Områdebestyrelsen er kritisk over for endnu en tilpasning af Stengård Skoles distrikt. Blandt andet argumenteres der for, at mange familier har søgt bolig i området for at tilhøre det lokale skoledistrikt, og mange familier har dannet relation til skolen, herunder ved brug af skolens legeplads. Områdebestyrelsen henstiller til, at der bliver undersøgt alternative løsninger for at undgå en distriktsændring.

Derudover peges på trafiksikkerheden i krydset Gammelmosevej/ Stengårds Alle. Forældrebestyrelsen foreslår, at der etableres vejbump og hastighedsbegrænsning på 40 km/t på Gammelmosevej og Stengårds Alle, samt at der etableres fodgængerovergang på Gammelmosevej for enden af Tjørnevænget.

Herudover foreslås, at der gøres en indsats for at forbedre skolers omdømme, tilslutningsprocent og elevfastholdelse. Bestyrelsen foreslår ligeledes, at der gøres en indsats for bedre koordination mellem område Stengård og naboområderne Vadgård, Gladsaxe og Bagsværd for at skabe relationer for de kommende skolebørn.

Forældrebestyrelsen for Områdeinstitution Vadgård

Forældrebestyrelsen for Områdeinstitution Vadgård peger på, at garantien for tilflyttere kunne suspenderes. Ligeledes anbefales, at der bruges flere ressourcer på forældreinvolvering.

Forældrebestyrelsen for Områdeinstitution Gladsaxe

Forældrebestyrelsen spørger ind til, om der er taget højde for tilflytning af børnefamilier til de nyopførte boligområder ved Tobaksvejen, Rosendalskvarteret og Møbelfabrikken.

Ligeledes nævnes skolevejen, både til Bagsværd Skole, til Vadgård Skole, herunder krydset Stengårds Alle/ Gammelmosevej, samt til Gladsaxe Skole.

For alle tre områder peges på, at trafiksikkerheden har betydning for børns mulighed for at gå eller cykle til og fra skole. Det er vigtigt, at skolevejen bliver så kort og sikker som muligt.

Forældrebestyrelsen mangler information om, hvordan kommunen har tænkt sig at håndtere søskendegarantien, og peger i den forbindelse på, at søskendegarantien er vigtig for at sikre en velfungerende dagligdag i børnefamilierne.

Forældrebestyrelsen for Områdeinstitution Bagsværd

Der er ikke modtaget hørings svar fra Områdeinstitution Bagsværd

Hørings svar fra borgere

Som i ovenstående er det kun hovedtemaerne i hørings svarene fra borgere, der er opsummeret neden for. For uddybning henvises til bilag 2 og bilag 5, hvor samtlige hørings svar kan læses i deres fulde længde.

Der er hørings svar, der støtter gennemførelse af en distriktsændring til kommende skoleår, blandt andet for at værne om de læringsmiljøer, der er på Stengård Skole. Således beskrives i et af hørings svarene en forhåbning om, at der findes en løsning, så der kun oprettes to spor på Stengård Skole, da tre klasser på årgangen ikke fungerer inden for de eksisterende rammer.

I flertallet af hørings svarene er der dog ønske om at finde andre løsninger end distriktsændring eller at reducere omfanget af distriktsændringerne.

En stor del af hørings svarene fremhæver tilknytning og forankring til lokalområdet og de fællesskaber og relationer, der er blandt beboerne, voksne som børn. Blandt andet nævner flere, at de har valgt at bosætte sig i Stengård blandt andet på grund af skolen.

Fra grundejerforeningerne udtrykkes der utilfredshed med, at grundejerforeninger ikke betragtes som et hele i forhold til ændring af skoledistrikter.

Da Stengård Skoles distrikt arealmæssigt er et mindre skoledistrikt, vil distriktsændringerne medføre en længere skolevej for de matrikler, der eventuelt ændrer distrikt. Mange hørings svar giver således også udtryk for, at skolevejen bliver længere, men også mere usikker. Særlig nævnes krydset ved Gammelmosevej/Stengårds Alle, og at oversigtsforholdene ved krydset Stengårds Alle/Kong Hans Alle er begrænsede. I forhold til skolevejen til Gladsaxe Skole peges der på det større kryds ved Møllemarken/Buddinge Hovedgade, og at børn fra Marsk Stigs Alle, Erik Glippings Alle og Peder Hesselsvej skal krydse Møllemarken ved Marsk Stigs Alle på vej til skole.

I høringssvarene peges der på en række konkrete tiltag og alternativer til ændring af distrikterne. Flere høringssvar foreslår, at lokalekapaciteten på Stengård Skole gennemgås med henblik på at tilvejebringe nye og eventuelt midlertidige løsninger. Ligeledes peges der på inddragelse af tandreguleringsklinikken og sproglokalet samt lokaler i Stengård Kirkes menighedshus. Yderligere foreslås af flere, at der opsættes pavilloner på skolen.

Af andre tiltag peges der på at suspendere klasseloftet og fortsætte med 26 fremfor 24 elever i de kommende år, så der er plads til 52 børn. Søkendegarantien foreslås af nogen afskaffet og erstattet af en søkendefordel. Andre peger på, at det er vigtigt at holde fast i søkendegarantien også fremadrettet.

Det henvises i øvrigt til høringssvarene i bilag 2 og bilag 5.

Børne- og Kulturforvaltningen har følgende bemærkninger til høringssvarene:

Pædagogisk kontinuitet

Der nævnes i flere høringssvar, at ændring af skoledistrikterne ikke tager højde for daginstitutionsområdet, og at kontinuiteten mellem daginstitution og skole bliver brudt.

I Gladsaxe Kommune er alle kommende skolebørn en del af ”pædagogisk kontinuitet”, som sikrer helhed og sammenhæng i overgangen fra dagtilbud til skole. Byrådet i Gladsaxe Kommune har besluttet, at alle børn i kommunens børnehuse skal have et fælles grundlag for overgangen fra børnehus til skole, og dette er uafhængig af, hvilket børnehus barnet går i samt valg af skole. Alle børnehuse og skoler er forpligtede til at gøre fælles brug af elementerne i ”pædagogisk kontinuitet”, så der er en genkendelighed i den måde overgangen forløber på i hele kommunen.

Udvidelse af Stengård Skole med ét spor

Flere høringssvar nævner, at der bør opsættes midlertidige pavilloner ved Stengård Skole, som kan fungere, indtil Stengård Skole er udbygget med yderligere ét spor i 2031.

Byrådet besluttede 26.04.2023, punkt 12, at flytning af gruppeordningen fra Skovbrynet Skole til Stengård Skole skulle indgå i budgetprocessen for 2024-2027. Det er efterfølgende indarbejdet i det vedtagne budget 2024-2027, at gruppeordningen flyttes fra Skovbrynet Skole til Stengård Skole i forbindelse med, at Skovbrynet Skole afvikles. Gruppeordningen indrettes i en del af Stengård skoles eksisterende bygninger, og der opføres derfor en ny fløj til skolens almene elever. Det spor, der opføres på Stengård Skole, vil således ikke øge kapaciteten på almenområdet, som fortsat vil have to spor.

Trafiksikkerhed

Der peges i høringssvarene særligt på krydset ved Gammellosevej/Stengårds Alle og krydset ved Stengårds Alle/Gammellosevej.

Børne- og Kulturforvaltningen vil undersøge mulighederne for at få udarbejdet en trafikanalyse for hvert af de to vejkryds.

Søkendegarantien

Der er i høringssvarene argumenter både for og imod søkendegarantien. I Gladsaxe Kommune er der besluttet en søkendegaranti, som betyder, at skolestartere, som har søskende på en skole til og med 6. klasse i indskrivningsåret, som udgangspunkt har ret til at blive optaget på denne. Søkendegarantien kan fraviges af Børne- og Undervisningsudvalget i tilfælde, hvor en skole er nødsaget til at oprette en ekstra klasse. Dette var tilfældet på Stengård Skole ved indskrivningen til skoleåret 2022/2023. Det skal med henvisning til høringssvarene pointeres, at søkendegarantien ikke kan afskaffes bagudrettet, som det også foreslås, men kun fremadrettet og kun ved en politisk beslutning.

Prognoseforudsætninger

Forældrebestyrelsen for Områdeinstitution Gladsaxe spørger i høringsvaret, om der er taget højde for de nyopførte boligområder ved Tobaksvejen, Rosendalskvarteret og Møbelfabrikken.

Samtlige opførte boliger indgår i den årligt opdaterede befolkningsprognose og i skoleprognosen. Derudover indgår tillige al fremtidig boligbyggeri, der enten allerede er igangsat, hvor en lokalplan er under udarbejdelse, eller hvor der i øvrigt forventes boligudbygning i prognoseperioden, dvs. frem til og med 2038.

Grundejerforeninger

Som nævnt ovenfor er det et ønske fra grundejerforeningerne, at de betragtes som et hele i forhold til distriktsændringer. Dette kan dog føre til, at flere boliger end nødvendigt kan blive overført til et andet skoledistrikt, fordi grundejerforeningens område skal flyttes med som et hele. Alternativt, at beboere i en grundejerforening friholdes fra distriktsjusteringer, og dermed får en anden status end andre husstande i området.

Børne- og Kulturforvaltningens anbefaling

Børne- og Kulturforvaltningen anbefaler, at der gennemføres en ændring af Stengård Skoles distrikt til skoleåret 2024/2025. Herved sikres, at Stengård Skole årligt optager to børnehaveklasser i de kommende skoleår.

Forvaltningen finder det ikke foreneligt med skolens pædagogik og etablerede læringsmiljøer, at der skal etableres ekstra børnehaveklasser i de kommende år. Forvaltningen kan heller ikke anbefale, at der opsættes pavilloner ved Stengård Skole, men vil i stedet anbefale, at den ledige kapacitet på naboskolerne udnyttes.

Der forelægges to scenarier. Begge scenarier ligger inden for de områder, der har været sendt i høring og i begge scenarier er omfanget af distriktsændringen reduceret i forhold til det oprindelige forslag.

I forhold til tidligere sættes kapaciteten op fra 24 til 25 elever pr. klasse. Herefter er der plads til én tilflytter i hver af de to klasser. Såfremt der på baggrund af tilflytning kommer mere end 26 elever i hver klasse, vil forvaltningen søge dispensation for det ændrede klasseloft.

På baggrund af blandt andet elementer i høringssvarene foreslås to scenarier, henholdsvis A og B.

Scenarium A

Scenarium A tager udgangspunkt i den oprindeligt foreslåede distriktsændring med følgende ændringer:

- Bondehavevej 97-135, Bondehavevej 104-228 samt Hakonsvej flyttes ikke til Bagsværd Skole, men forbliver i Stengård Skoles distrikt.

- I området vest for Stengårds Alle, der foreslås flyttet til Vadgård Skoles distrikt, udgår følgende veje af distriktsjusteringen, som derefter forbliver i Stengård Skoles distrikt:

- Gedvad 1-13
- Gedvad 2-10
- Muldvad 51-67
- Muldvad 36-48
- Stengårdsvænge 97-125 (ulige numre)
- Stengårds Alle 50-58 (lige numre)

Et kortbilag samt en oversigt over veje og vejstykker, der herefter indgår i distriktsændringen i Scenarium A, er vedlagt i bilag 3.

Det forventede antal skolestartere, der flyttes som følge af scenarium A er vist i tabel 1. Det samlede forventede elevoptag er vist i tabel 2.

Tabel 1 Skolestartere, der flyttes som følge af distriktsændringen

Skoledistrikt	Kapacitet, elever pr. trin	2024/2025	2025/2026
Stengård	50	-15	-16
Bagsværd	75	0	0
Vadgård	75	9	6
Gladsaxe	75	6	10

Ovenstående tal er de faktiske ansøgere til indskrivning i 2024/2025 og 2025/2026, som vil blive berørt af distriktsændringen.

Tabel 2 Forventet konsekvens af distriktsændringen

Skoledistrikt	Kapacitet, elever pr. trin	2024/2025	2025/2026
Stengård	50	47	43
Bagsværd	75	60	73

Vadgård	75	50	52
Gladsaxe	75	55	66

Der vil i dette scenarium optages 47 elever i børnehaveklasserne på Stengård Skole i 2024/2025 og 43 i 2025/2026. Der vil herved være afsat kapacitet til eventuelle skolestartere i de 34 nyopførte familieboliger i Skoleparken (på Bondehavevej), der ikke er ibrugtaget endnu.

Hvis der ved indskrivningen til kommende børnehaveklasser er ledige pladser på Stengård Skole foreslås, at klasserne fyldes op til 25 elever i hver. Det foreslås desuden, at ansøgerne fra de områder, der flyttes til henholdsvis Vadgård Skole og Gladsaxe Skole vil have førsteprioritet og optages efter afstandskriteriet.

Scenarium B

Scenarium B tager udgangspunkt i den oprindeligt foreslåede distriktsændring med følgende ændringer: I området vest for Stengårds Alle, der foreslås flyttet til Vadgård Skoles distrikt, udgår følgende veje af distriktsjusteringen, som derefter forbliver i Stengård Skoles distrikt:

- Gedvad 1-13
- Gedvad 2-10
- Muldvad 51-67
- Muldvad 20-30 og 36- 48
- Stengårdsvænge 97-125
- Stengårdsvænge 114-160
- Stengårds Alle 50-58 (lige numre)

Et kortbilag samt en oversigt over veje og vejstykker, der herefter indgår i distriktsændringen i Scenarium B er vedlagt i bilag 4.

Det forventede antal skolestartere, som flyttes som følge af scenarium B er vist i tabel 3. Det samlede forventede elevoptag er vist i tabel 4.

Tabel 3 skolestartere som flyttes som følge af distriktsændringen

Skoledistrikt	Kapacitet, elever pr. trin	2024/2025	2025/2026
Stengård	50	-12	-17
Bagsværd	75	3	2
Vadgård	75	3	5
Gladsaxe	75	6	10

Ovenstående tal er de faktiske børn til indskrivning i 2024/2025 og 2025/2026, som vil blive berørt af distriktsændringen.

Tabel 4 Forventet konsekvens af distriktsændringen

Skoledistrikt	Kapacitet, elever pr. trin	2024/2025	2025/2026
Stengård	50	50	42
Bagsværd	75	63	75
Vadgård	75	44	51
Gladsaxe	75	55	66

Der vil i dette scenarium optages 50 elever i børnehaveklasserne på Stengård Skole i hvert af årene 2024/2025 og 42 i 2025/2026.

Hvis der ved indskrivningen er ledige pladser på Stengård Skole foreslås, at klasserne fyldes op til 25 elever i hver. Det foreslås desuden, at ansøgerne fra de områder, der flyttes til henholdsvis Vadgård Skole, Gladsaxe Skole og Bagsværd Skole vil have førsteprioritet og optages efter afstandskriteriet.

Distriktsændring og søskendegaranti

I de forelagte forslag til distriktsændringer er det forudsat, at søskendegarantien gælder fremadrettet. Dette er med undtagelse af enkelte årgange på nogle skoler, hvor det har været nødvendigt at oprette en ekstra klasse, og søskendegarantien derfor er fraveget. Det gælder blandt andet for Stengård Skole til skoleåret 2022/2023, hvor der blev oprettet en tredje børnehaveklasse.

Inden for de foreslåede distriktsændringer bibeholdes søskendegarantien til Stengård Skole, hvis der er søskende på skolen i 1.- 6. klassetrin i indskrivningsåret (2024/2025).

Indskrivning til de kommende børnehaveklasser 2024/2025

Der vil være åbent for indskrivning til børnehaveklassen i perioden fra 27.11.2023 til og med 07.01.2024. Indskrivningen foregår digitalt og kan tilgås enten via gladsaxe.dk eller via borger.dk. Det er muligt at ønske op til tre skoler i prioriteret rækkefølge. Samtlige folkeskoler i Gladsaxe Kommune har mindst én dag med aftenåbent, hvor der er mulighed for at besøge skolen. Der udsendes yderligere information forud for indskrivningen til forældre med børn, der skal starte i skolen i 2024/2025. Informationen sendes til den digitale postkasse.

Børne- og Undervisningsudvalget behandlede sagen 02.11.2023, punkt 2

Henrik Sørensen stillede følgende forslag:

”At der for skoleåret 2024/2025 opstilles en pavillon, således at Stengård Skole har 3 klasser.”

Henrik Sørensen stemte for forslaget.

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Katrine Skov, Jakob Skovgaard Koed, Signe Ejersbo (stedf.), Lars Abel, Astrid Søborg og Camilla Friis og Signe Rosa Skelbæk) stemte imod.

Der var afbud fra Christina Rittig Falkberg.

Forslaget bortfaldt hermed.

Signe Rosa Skelbæk stillede følgende forslag:?

”I lyset af, at Børne- og Undervisningsudvalget sidste år foretog en for lille justering af skoledistriktet, og efter indskrivningen måtte indskrænke distriktet igen, stiller Enhedslisten forslag om, at distriktet ændres, så det fastholder en kapacitet på 24 elever, og dermed efterlader plads til tilflyttere, som vanligt, frem for at kalkulere med at søge dispensation for det vedtagne klasseloft. Viser der sig at være ledig kapacitet efter indskrivningen, tilbydes der pladser efter nærhedskriteriet.”

Signe Rosa Skelbæk stemte for forslaget.

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Katrine Skov, Jakob Skovgaard Koed, Signe Ejersbo (stedef.), Astrid Søborg og Camilla Friis) stemte imod forslaget.

Lars Abel og Henrik Sørensen undlod at stemme.

Der var afbud fra Christina Rittig Falkberg.

Forslaget bortfaldt hermed.

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Katrine Skov, Jakob Skovgaard Koed, Signe Ejersbo (stedef.), Lars Abel, Astrid Søborg og Camilla Friis) indstiller,

1. at forslag til ændring af Stengård skoledistrikt tilpasses, så hele Marsk Stigs Alle – både ulige og lige numre – forbliver i Stengård Skoles distrikt,
2. at såfremt der ved indskrivningen er ledige pladser op til 25 i hver af de to børnehaveklasser, vil elever omfattet af distriktsændringen få førsteprioritet (nærmere boende fremfor fjernere boende),
3. at søskendegarantien for borgere udenfor Stengårdskoledistrikt fraviges konkret fremadrettet for indskrivningerne til skoleårene 2024/2025 og 2025/2026,
4. at skoledistrikterne for Stengård Skole, Vadgård Skole, Bagsværd Skole og Gladsaxe Skole ændres i overensstemmelse med det fremlagte scenarium B, tilpasset jf. indstillingens 1. at
5. at de nye skoledistrikter kommer til at gælde fra 22.11.2023, og
6. at de besluttede distriktsændringer også kommer til at gælde for tilflyttere fra og med 22.11.2023.

Signe Rosa Skelbæk og Henrik Sørensen undlod at stemme.

Børne- og Undervisningsudvalget indstiller,

7. at Trafik- og Teknikudvalget opfordres til at undersøge muligheden for at højne trafiksikkerheden, blandt andet i krydsene Stengårds Alle og Gammelmosevej samt Møllemarken og Buddinge Hovedgade.

Der var afbud fra Christina Rittig Falkberg.

Relateret behandling

Byrådet 26.04.2023, punkt 12

Børne- og Undervisningsudvalget 14.08.2023, punkt 2

Bilag

Bilag 1: Høringsmaterialet

Bilag 2: Høringssvar

Bilag 3: Scenarium A, veje- og vejstykker samt kortbilag

Bilag 4: Scenarium B, veje- og vejstykker samt kortbilag

Bilag 5: Ekstra høringssvar

Punkt 10: Mørkhøj Skole, Udskiftning af asbestholdige tage, tillæg til anlægsbevilling

23-1-82.19.00-G01

Adresse

Ilbjerg Alle 25, 2860 Søborg

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 22.11.2023

Sagsfremstilling

Resumé

Der er igangsat en asbestrenovering af Mørkhøj Skole, som foregår i etaper. Der har været usikkerhed omkring den samlede anlægssum til projektet, fordi opgavens omfang ikke kunne afdækkes fuldt ud ved opstart. Det er tilvejebragt nu, og i forlængelse heraf søges der i denne sag om en tillægsbevilling til den oprindelige anlægsbevilling

Baggrund

Byrådet tiltrådte 26.01.2022, punkt 7, en anlægsbevilling på 11.800.000 kr. på Børne- og Undervisningsudvalgets anlægsramme til registrering, prøvetagning, fjernelse og indkapsling af asbest på Mørkhøj Skole.

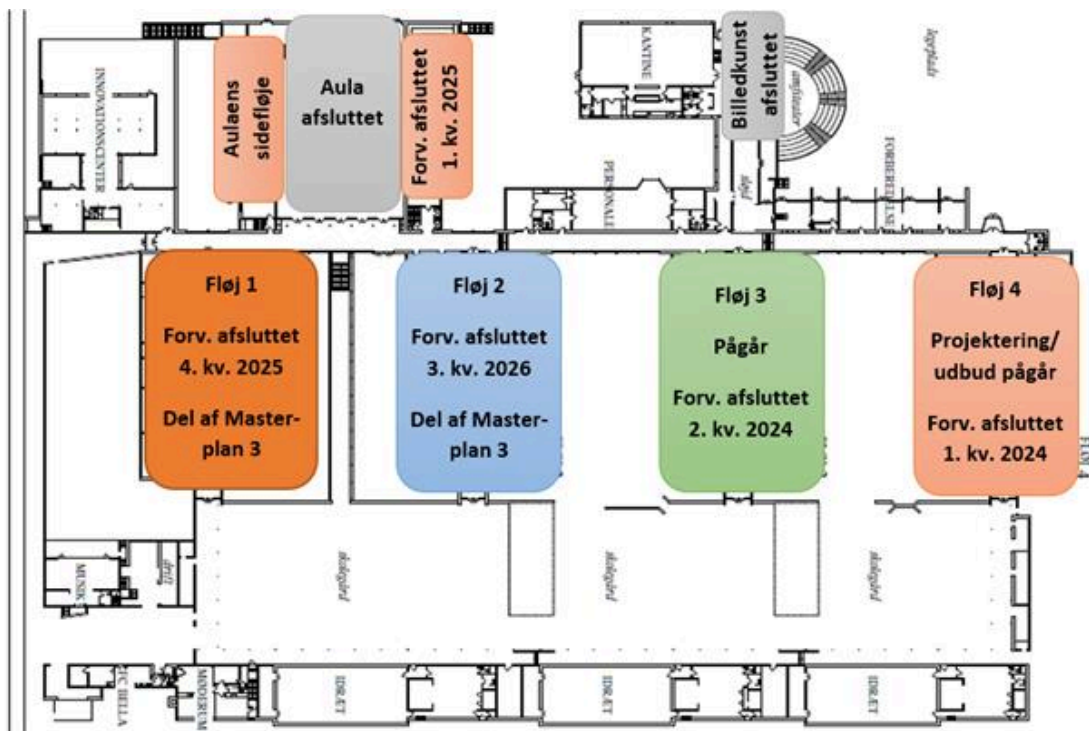
På skolen var der konstateret asbestholdige materialerester i loftkonstruktionerne, som stammede fra asbestholdige tagbelægninger. Dansk Miljøanalyse (DMA) havde i en rapport påpeget, at de asbestholdige tagbelægninger på skolen kunne udgøre en risiko for fremtidige spredninger i underkonstruktioner og videre til de underliggende lokaler. Risikoen vurderedes særlig stor, da alle skolens tage har været uden fast undertag, og da eternitpladerne er udtjente og skrøbelige. Der er dog ikke konstateret asbestfibre i støvprøver og gel-tapeprøver i primære lokaler, såsom klasselokaler, toiletter, depoter og administrationsområder.

DMA anbefalede en total fjernelse af tagbelægningerne og en miljørensning af tagrummene for at eliminere fremtidig spredningsrisiko.

Asbestsaneringen omfatter størstedelen af skolens tage og lofter

Den igangsatte asbestsanering omfatter fløjene 1 til 4, og loftet over billedkunstlokalet. Derudover loftrumene i Aulaen, samt aulaens sidefløje. Fig. 1 nedenfor viser de enkelte områder samt status for asbestsaneringen.

Fig 1. Oversigt over Mørkhøj Skole med status for asbestsaneringen



Asbestsaneringen udføres etapevis

Asbestsaneringen er opstartet i 2022 og udføres etapevis for at undgå en større genhusning af skolen. På nuværende tidspunkt er der gennemført asbestsanering ved skolens Aula og billedkunstområde, mens sanering af fløjene 3 og 4 pågår. Derudover bliver sidefløjene til Aulaen sendt i udbud.

Herefter mangler fortsat sanering af fløj 1 og 2, som vil foregå samtidig med udførelsen af Mørkhøj Skoles Masterplan 3, der omfatter læringsmiljøer, ombygninger og genopretning jævnfør Børne- og Undervisningsudvalget 06.10.2022, punkt 10. De enkelte etaper udbydes i flere mindre udbud for at tilgodese skolens logistik og drift på bedste vis. Ved alle tagudskiftninger hæves tagenes energimæssige standard væsentligt, idet de nye tage vil leve op til nutidige standarder. Der skal bemærkes, at alle miljø- og renoveringsarbejder udføres med fuld overdækning for at minimere de vejrlige risici og optimere alle miljöhensyn.

Lofterne i de områder, der endnu ikke er blevet asbestsaneret, er fuldt forseglede efter gældende forskrifter, og der er derfor ikke risiko for spredning. Dansk Miljø Analyse (DMA) har allokereet en miljørådgiver på stedet, og DMA følger asbestsaneringen meget tæt. I forhold til de igangværende saneringer tages der løbende renhedsprøver under byggearbejderne, og arbejdet betragtes først som godkendt, når der foreligger 100 procent renhedsprøver.

Økonomiske konsekvenser

Som nævnt i den oprindelig sag på Byrådet 26.01.2022, punkt 7, har opgavens omfang ikke kunnet afdækkes fuldt ud, og de økonomiske konsekvenser har derfor været forbundet med stor usikkerhed. Der foreligger nu et samlet overblik over opgavens omfang og dermed også en større sikkerhed i forhold til økonomien forbundet dermed. Tabel 1 nedenfor viser allerede udførte saneringer, forventede prissætning af de endnu ikke udførte saneringer samt udgifter til rådgivning og uforudsete udgifter.

Tabel 1 Samlet økonomi for de enkelte etaper inkl. status

Etape	Udgift	Status
Aulaen	2.300.000	Udført
Billedkunst	1.000.000	Udført
Fløj 3 og 4	5.500.000	Udførelse pågår
Sidefløje til Aulaen og faglokaler	2.000.000	Projektering pågår
Fløj 1 og 2	4.000.000	Projektering pågår

Rådgivning og miljø	1.500.000
Genhusning/flytteomkostninger	700.000
Afsat til uforudsete udgifter	1.000.000
Forventede, samlede udgifter i alt	18.000.000
Nuværende bevilling	11.800.000
Forskel	6.200.000

Som det fremgår af tabel 1, vil den samlede asbestsanering af tagene på Mørkhøj Skole beløbe sig til 18.000.000 kr., hvor der på nuværende tidspunkt er afsat 11.800.000 kr. Der søges derfor i nærværende sag et tillæg til anlægsbevillingen på 6.200.000 kr. for at kunne gennemføre asbestsaningen på Mørkhøj Skole.

Tidsplan

Arbejdet forventes fortsat udført etapevis for at minimere generne for de daglige brugere af skolen, og undgå genhusning af eleverne.

Etapeplanen er udarbejdet i samråd med skolen og tager hensyn til de forskellige brugergruppers behov og mulighederne for at opdele og afspærre dele af de berørte bygninger. Desuden bliver asbestsaningen koblet til udførelsen af nye læringsmiljøer og genopretning (Masterplan 3) i fløj 1 og 2 samt faglokaler og administration ved aulaens sidefløje. Tabel 2 viser status på asbestsaningens etaper.

Tabel 2 Status for asbestsaningens etaper

Område	Status	Forventet opstart	Forventet afsluttet
Fløj 3	Entrepriseudførelse	3. kvartal 2023	1. kvartal 2024
Fløj 4	Entrepriseudførelse	1. kvartal 2024	2. kvartal 2024
Aulaens sidefløje inkl. faglokaler/ administration	Projektering/udbud pågår	3. kvartal 2023	
	Forventet udførelse	3. kvartal 2024	1. kvartal 2025
	Projektering/udbud	2.- 3. kvartal 2023	3.- 4. kvartal 2024
Fløj 1-2 (del af masterplan 3)	Udførelse (Fløj 1)	2. kvartal 2025	4. kvartal 2025
	Udførelse (Fløj 2)	1. kvartal 2026	3. kvartal 2026

Børne- og Undervisningsudvalget indstiller,

1. at der gives tillæg til rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 6.200.000 kr. i 2023 på Børne- og Undervisningsudvalgets anlægsramme til fjernelse og indkapsling af asbest på Mørkhøj Skole, finansieret af kommunens kasse.

Relateret behandling

Byrådet 26.01.2022, punkt 7

Børne- og Undervisningsudvalget 06.10.2022, punkt 10

Børne- og Undervisningsudvalget 02.11.2023, punkt 1

Punkt 11: Nedlæggelse af §14-forbud mod opførelse af 12 små boliger på Buddinge Hovedgade 161

23-20369-02.00.00-A00

Adresse

Buddinge Hovedgade 161, 2860 Søborg

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Resumé

By- og Miljøforvaltningen har efter flere forhåndsdialoger modtaget en ansøgning om etablering af 12 boliger på Buddinge Hovedgade 161 i et område, hvor lokalplanen ikke fastsætter bestemmelser om boligstørrelser og parkering. Der er tale om meget små boliger, fortrinsvist etværelses lejligheder, og der etableres et meget begrænset antal parkeringspladser i forhold til antallet af boliger og ejendommens beliggenhed.

Ansøgningen

By- og Miljøforvaltningen har 24.04.2023 modtaget en ansøgning om opførelse af 12 små boliger på Buddinge Hovedgade 161. Se bilag 1 for luftfoto af området.

Det eksisterende tofamilieshus på grunden ønskes ombygget til fire lejligheder, og derudover ønskes opført en bygning i to etager, som skal rumme otte lejligheder. Se tegninger i bilag 2.

Beskrivelsen af ejendommen i dag:

Buddinge Hovedgade 161 består af en grund på 803 m², hvorpå der ligger et tofamilieshus i to etager fra 1935 på 192 m². Ejendommen er omgivet af enfamilieshuse, tofamilieshuse og dobbelthuse samt et enkelt etageboligbyggeri mod nordvest med erhverv i stueetagen.

Beskrivelse af det ansøgte projekt:

Det eksisterende byggeri på grunden bevares og ombygges som nævnt til fire lejligheder. Facade- og tagmaterialer bevares. Der foretages ændringer af dør- og vinduespartier i forbindelse med ombygningen til flere lejligheder. Dertil kommer en ny bygning i to etager, der udføres som træbyggeri med beklædning i fyr. Bygningen får svalegang, som begrønnes, og altaner. Bygningen ligger lavere i terrænet end det eksisterende hus og underordner sig derved det eksisterende hus. Det nye byggeri vil blive placeret med afstand til den eksisterende bygning for at tage hensyn til naboerne ved at reducere indbliksgenerne.

Indretning:

Der vil være i alt 12 små lejligheder, heraf én lejlighed med to værelser, og fem hvor der eventuelt kan etableres et lille værelse i opholdsrummet, så de kan udgøre en lille toværelses lejlighed. Der etableres én handicapvenlig bolig i det nye byggeri. Boligerne har et bruttoareal på mellem 31 og 48 m².

Der er indgang til boligerne fra øst, fra terræn eller via svalegang. Boligerne indrettes med små køkkener med begrænset bordplads, og på grund af boligernes beskedne størrelse vil der være en lille niche til en seng ved siden af køkkenet i de fleste boliger. Boligerne har generelt begrænset plads til møbler og opbevaring i opholdsrummene og i entréen. Boligerne er udstyret med store vinduespartier mod vest og altaner på 1. salen. I stueetagen er der tilsvarende terrasser. Man vil skabe gennemlyste rum i det nye byggeri ved at lade indgangsdørene være af glas. I kælderen vil der være fælles vaskeri, depotrum samt teknikrum.

I det eksisterende byggeri findes de fire største boliger. De er som udgangspunkt etværelses lejligheder, men der er vist forslag til indretning af lejlighederne som toværelseslejligheder. Værelserne vil dog blive meget små og svære at indrette med meget andet end en seng, ligesom opholdsrummet også reduceres meget ved en eventuel opdeling. Generelt vil boligerne have små køkkener med begrænset mængde bordplads samt begrænset plads til møbler og opbevaringsplads. Det gælder også i éntreen, hvor der ikke er skabsplads. To af boligerne vender mod nord med et mindre vindue mod øst, der vil derfor være en begrænset mængde direkte sollys i disse boliger. Hvis der etableres et ekstra værelse, vil der kun være vinduer mod nord i boligens opholdsrum til køkkenet.

Fælles opholdsarealer:

De fælles opholdsarealer er primært placeret i sydvest, og man har fokuseret på at gøre arealerne lettilgængelige. Der bliver etableret et gårdrum målrettet fællesskabet, med lommer til grillområde, siddeområde og plads til tørrestativ mv. I midten vil der være en grøn plæne med skyggende træer. Ansøger oplyser, at de vægter det sociale fællesskab højt og vil gøre det muligt for beboerne at komme hinanden ved. De fælles opholdsarealer er placeret op ad naboejendommens (et andet etageboligbyggeri) fællesarealer.

Parkeringsforhold:

Ansøger oplyser, at de har taget udgangspunkt i kommuneplanens parkeringsnormer ved fastlæggelse af antal parkeringspladser. Kommuneplanen fastsætter for boliger under 60 m² et maksimum på 0,25 parkeringsplads pr. 60 m² for ikke-stationsnære områder, hvilket svarer til to parkeringspladser. I det ansøgte etableres der tre parkeringspladser.

Derudover er der i kommuneplanen fastsat minimumskrav til cykelparkering: for boliger under 60 m² skal der være minimum to cykelparkeringspladser pr. 60 m², hvilket i dette tilfælde svarer til 16 cykelparkeringspladser. I det ansøgte etableres der 20 cykelparkeringspladser, heraf ti overdækkede cykelparkeringspladser.

Ansøgers uddybende beskrivelse og betragtninger (herunder bæredygtighed og arkitektur) er vedhæftet i bilag 3.

Lokalplanens bestemmelser

Lokalplan 65, Gladsaxe Kvarter Midt, fastsætter følgende om anvendelse af ejendommen:

3.5 Område 6 må kun anvendes til lokalcenter, etagebebyggelse med boliger til helårsbeboelse og butikker.

Lokalplanen fastsætter følgende om bebyggelsens omfang og placering:

5.6 Område 6, del af lokalcentret ved Buddinge Hovedgade.

Bebyggelsesprocenten for områder af passende størrelse må ikke overstige 60.

5.6.1 Bebyggelse må højst opføres med to etager og udnyttelig tagetage.

5.6.2 Bebyggelse må kun ske efter en samlet bebyggelsesplan for områder af passende størrelse.

Byggeriet overholder lokalplanens bestemmelser om anvendelsen, bebyggelsesprocent og etageantal, idet der bygges etageboliger med en bebyggelsesprocent på 59,7 og i to etager.

Lokalplanen indeholder ikke bestemmelser om parkering for det område, ejendommen er beliggende i.

For de ubebyggede arealer er der blandt andet fastsat følgende bestemmelser vedrørende terrænregulering:

9.2 Terrænregulering inden for en afstand af 1,5 m fra skel samt terrænregulering på mere end +/- 0,5 m i forhold til det eksisterende terræn må kun foretages med byrådets tilladelse.

Ansøgningen kræver dispensation fra denne bestemmelse, da ansøger både ønsker at etablere en rampe ned til det nye byggeri, som ligger tæt på naboskel, og da byggeriet kræver en terrænregulering på mere end 0,5 meter i forhold til det eksisterende terræn.

Derudover vil der blive foretaget en generel terrænregulering af grunden, hvor der ønskes terrænreguleret nedad med op til 1,09 meter på grund af det skrånende terræn. Dette gøres for at imødekomme eksisterende terræn mest muligt, samt for at nabomatrikler respekteres mest muligt i forhold til indbliksgener. Den ønskede terrænregulering kan ses i tegningsmaterialet i bilag 2, og billeder fra stedet kan ses til sidst i bilag 3.

Kommuneplanrammen

Da lokalplanen blev vedtaget, befandt ejendommen sig i en kommuneplanramme, hvor anvendelsen var fastlagt til lokalcenter med boliger. Ejendommen var inkluderet i dette rammeområde, for at lokalcenteret havde udvidelsesmuligheder. I forbindelse med forarbejdet til udarbejdelsen af kommuneplanen for 1997-2001 skulle man tage stilling til, om man skulle reducere visse lokalcenterområder, da der ikke havde været den vækst, man havde forventet.

I de efterfølgende kommuneplaner er ejendommen flyttet over i kommuneplanramme 11B13 Klausdalsbrovej / Stengårds Allé. Denne ramme fastsætter i dag en anvendelse til boligområde, åben-lav boligbebyggelse med en bebyggelsesprocent på 30 procent af den enkelte ejendom. Det betyder, at man i en kommende ny lokalplan ville skrive enfamilieshus ind på denne placering.

Forhåndsdialog

Der har tidligere været forhåndsdialoger om byggeri på ejendommen, herunder et nyt etageboligbyggeri til studieboliger. Forvaltningen har afholdt møde med bygherre og stadsarkitekten, hvor der blev sat fokus på arkitekturpolitikken og hvilke greb, der kan være med til at skabe gode boliger. Vi talte også om bæredygtighed, og om hvorvidt man kunne anvende det eksisterende byggeri i projektet.

By- og Miljøforvaltningens vurdering

Parkeringsforhold:

Der er ikke bestemmelser i lokalplanen om parkering. Der skal derfor foretages en vurdering efter kapitel 20 i bygningsreglementet, hvor der blandt andet er fastsat følgende:

§399 Der skal på ejendommens område udlægges tilstrækkeligt areal til parkering af biler, motorcykler, knallerter og cykler mv. i forhold til anvendelsen af bygningen.

Det er kommunen der vurderer, hvad der vil være et tilstrækkeligt areal. Gladsaxe Kommunes egne normer er i kommuneplanen fastsat som maksimale krav til bilparkeringen.

Forvaltningens vurdering er, at der er tale om et meget lille antal bilparkeringspladser i forhold til antallet af boliger. Området er ikke stationsnært, og ejendommen ligger desuden tæt på krydset ved Buddinge Hovedgade og Stengårds Alle, hvilket betyder, at der er begrænsede parkeringsmuligheder ved vejene omkring ejendommen. Parkering kan derfor komme til at udgøre en problemstilling for ejendommen og nabolaget. Selvom kommuneplanen indeholder maksimale krav for parkering i stedet for minimumskrav, er det forvaltningens vurdering, at der i dette tilfælde burde være flere parkeringspladser i forhold til antallet af boliger.

Boligstørrelser:

Der er søgt om etablering af 12 boliger på en grund af begrænset størrelse, og hvor den maksimale bebyggelsesprocent er 60. Det resulterer i, at boligerne har et bruttoareal på mellem ca. 31 og 48 m². Det vil sige, at der er tale om små boliger med meget lidt køkken- og opbevaringsplads, som gør at kvaliteten af boligerne er tvivlsom. Derudover er der ikke den variation i boligstørrelserne som ellers efterstræbes i vores boligområder, og som kommuneplanen lægger vægt på. Lokalplanen indeholder ikke bestemmelser om boligstørrelser, og der kan derfor ikke nægtes en byggetilladelse på dette grundlag.

Samlet vurdering:

Forvaltningens samlede vurdering er, at der på grund af de udfordrede parkeringsforhold og etableringen af mange små boliger på en forholdsvis lille grund, bør nedlægges et §14-forbud efter planloven, hvilket medfører pligt til at udarbejde en ny lokalplan for grunden inden for et år.

Kommuneplanrammen fastsætter som nævnt i dag en anvendelse til boligområdet, åben-lav boligbebyggelse med en bebyggelsesprocent på 30 procent af den enkelte ejendom. Skal der etableres flere boliger på ejendommen i en ny lokalplan, kræver det derfor også udarbejdelse af et kommuneplantillæg.

Det er forvaltningens umiddelbare vurdering, at en ny lokalplan vil blive udarbejdet med henblik på at give mulighed for mellem en til fem boliger, det kunne f.eks. afklares med et konkret projekt.

Trafik- og Teknikudvalget indstiller,

1. at der nedlægges et §14-forbud efter planloven, hvilket medfører pligt til at udarbejde en ny lokalplan for grunden inden for et år.

Relateret behandling

Trafik- og Teknikudvalget 30.10.2023, punkt 4

Bilag

Bilag 1: Luftfoto

Bilag 2: Tegningsmateriale

Bilag 3: Ansøgers beskrivelse og betragtninger

Punkt 12: Likviditetsopgørelse 30.09.2023

23-111-00.01.00

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Sagsfremstilling

Gennemsnitslikviditeten kan pr. 30.09.2023 opgøres til 1.230 mio. kr.

I forhold til ultimo 2. kvartal 2023 er dette et fald på 89 mio. kr. Faldet er i overensstemmelse med de budgetterede forudsætninger, og kan især tilskrives udgifterne til planlagte anlægsinvesteringer, udgifter til de specialiserede område og effekterne af det urealiserede kurstab på værdipapirer i 2022.

Bilag 1 viser udviklingen i den gennemsnitlige likviditet set over de seneste 12 måneder.

Kommunens likvide beholdning er i budgetperioden 2023-2026 disponeret til finansieringen af blandt andet følgende anlægsprojekter: Fremtidsvej, sundheds- og beskæftigelseshus, udvidelse af kapaciteten på dagtilbudsområdet, Fremtidens læringsmiljøer på skolerne, Mørkhøj Park, skøjtehal og forskønnelse af Søborg Hovedgade. Derudover er der afsat penge til vedligehold af kommunens ejendomme og infrastruktur. De planlagte anlægsprojekter i perioden 2023-2026 forventes i alt at ville medføre et likviditetstræk på knap 3 mia. kr., inkl. udbygninger på fjernvarmeområdet, som er lånefinansieret.

Bilag 2 viser en detaljeret oversigt over de forventede anlægsudgifter over de næste 15 år.

Bemærkninger til opgørelsen

Kommunens likviditet er opgjort som et gennemsnit over det sidste år. Gennemsnitslikviditeten opgøres netto, hvilket vil sige, at træk på kassekreditter modregnes i likviditeten. Den gennemsnitlige likviditet skal indberettes kvartalsvis til Økonomi- og Indenrigsministeriet.

Forvaltningen følger nøje likviditetsforbruget for at sikre den bedst mulige formueforvaltning. Gladsaxe Kommunes overskydende likviditet er placeret i danske obligationer samt i bæredygtige aktier.

Den gennemsnitlige likviditet forventes ultimo 2023 at udgøre ca. 1.100 mio. kr., hvilket er som forventet ved halvårsskiftet.

De urealiserede kursgevinster på kommunens værdipapirer kan opgøres til ca. 3 mio. kr. ved udgangen af 3. kvartal.

Center for Politik, Styring og Udvikling forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1 Gennemsnitlig likviditet 01.10.2022-30.09.2023

Bilag 2 - 15 års oversigt

Punkt 13: Mundtlige meddelelser

21-55-00.01.00-P35

Meddelelse

Ingen.

Punkt 14: Lukket: Mundtlige meddelelser

21-55-00.01.00-P35

Punkt 15: Godkendelse

21-156940-00.00.00-A00

Meddelelse

Godkendt.