

REFERAT Seniorudvalget - 2010-2015 d. 05-12-2013

Mødedato	Torsdag d. 05. december 2013 kl. 16:30
Mødested	Mødelokale 2607, tlf. 39 57 52 39
Mødedeltagere	Bent Greve, John Brown Brabant Althoff-Andersen (Fravær), Serdal Benli, Eva Michaelsen, Klaus Kjær, Ebbe Skovsgaard, Kristine Henriksen

Indholdsfortegnelse

3. budgetopfølgning 2013 - Seniorudvalget.....	3
Forelæggelse af anlægsprojekter 2014 samt tidsplan.....	10
Nye senge og madrasser til Hareskovbo.....	13
Forlængelse af kontrakt med Harbirk Bustrafik A/S.....	16
Status på velfærdsteknologiprojekter - nye projekter i 2014.....	19
Tilbage melding og opfølgning på medicingennemgang 2013.....	27
Status på forebyggende tiltag og indsatsområder 2014.....	32
Frivillige Motionsvenner - forslag til videreførelse.....	37
Kvalitetsstandarder 2014 - Træning, Pleje og Hjælpemidler.....	43
Forlængelse af frikommuneforsøget med Gladsaxe som eneleverandør af midlertidig hjælp.....	52
Udmøntning af budget til velfærdsinitiativer i 2014.....	56
Principiell drøftelse af ny lovgivning på fritvalgsområdet.....	62
Ophør af ordning med udbetaling af kontant beløb under indkøbsordningen.....	69
Tilskud til sociale formål.....	72
Gaver modtaget på Trænings- og Plejeområdet.....	75
Gladsaxe Kommunes Ældrepris 2013.....	77
Lukket.....	80
Meddelelser.....	81
Lukket.....	83

Punkt 73: 3. budgetopfølgning 2013 - Seniorudvalget

2012/10954

Bilag

Bilag 1. 3. budgetopfølgning 2013 (drift), Seniorudvalget

Bilag 2. 3. budgetopfølgning 2013 (anlæg), Seniorudvalget

Bilag 3. Opfølgning på resultatkrav, Seniorudvalget

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

3. budgetopfølgning 2013 - Seniorudvalget

Beslutning

Til efterretning.

Gennemgang af sagen

I denne dagsorden forelægges 3. budgetopfølgning på Seniorudvalgets område. Budgetopfølgningen omfatter udvalgets samlede drifts- og anlægsudgifter, herunder opfølgning på servicerammen og resultatkrav.

Budgetopfølgningen vedrørende drift, anlæg og servicerammen bygger på månederne januar til og med oktober 2013. Budgetopfølgningen bygger dermed på de senest opdaterede tal.

Opfølgningen på resultatkrav bygger på opfølgningen efter 3. kvartal, altså månederne januar til og med september 2013. Den kvartalsvise opfølgning for resultatkravene bibeholdes med baggrund i den vedtagne beslutning om at afrapportere resultatkrav kvartalsvist.

Tabel 1: 3. budgetopfølgning 2013, nettodriftsudgifter, mio. kr.

Bevilling	Vedtaget budget	Korrigeret budget	Forbrug t.o.m. oktober 2013	Forventet forbrug 2013	Forskel vedtaget budget	Forskel korrigeret budget
Tilbud til ældre (ramme 1)						
	571,8	585,5	461,4	582,3	-10,5	3,2
Hjælpe midler (ramme 2)						
	49,8	45,3	36,0	43,2	6,6	2,0
Subtotal servicerammen i alt						
	621,6	630,7	497,4	625,5	-3,9	5,2
Alm. ældre - og plejeboliger (ramme 3)						
	-33,4	-33,4	-16,5	-33,4	0,0	0,0
Seniorudvalget i alt						
	588,2	597,4	480,9	592,2	-4,0	5,2

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

(ramme 1-3)						
-------------	--	--	--	--	--	--

Note: Forskel til vedtaget/korrigeret budget angives som mindre-(+)/merforbrug (-)

Seniorudvalgets vedtagne budget er 588,2 mio. kr. Det korrigerede budget er 585,5 mio. kr. Samlet set forventer forvaltningen et merforbrug på 4,0 mio. kr. i forhold til vedtaget budget og et mindreforbrug på 5,2 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

Nedenfor redegøres nærmere for budgetafvigelserne på de særskilte budgetområder.

Mere detaljerede tal for de enkelte bevillinger fremgår af bilag 1.

Bemærkninger vedrørende ramme 1

Budgetområdet omfatter forebyggelse og aktivitet (omsorgsarbejde), hjemmehjælp, træning og genoptræning, drift af seniorcentre og Træningscenter Gladsaxe samt voksne med særlige behov (65+ årige).

Budgetopfølgningen forventer et samlet mindreforbrug i forhold til korrigeret budget på 3,2 mio. kr. på ramme 1.

Mindreforbruget på ramme 1 består af mindreforbrug på 0,4 mio. kr. på forebyggelse og aktivitet, mindreforbrug på 3,2 mio. kr. på bestillerbudgettet og sagsbehandlende ergoterapeuter samt et samlet forventet merforbrug på 0,4 mio. kr. på udførerområdet i 2013.

Årsagen til det forventede merforbrug på udførerområdet skyldes et merforbrug på Træningscenter Gladsaxe (TCG) på 2,7 mio. kr., merforbrug i Hjemmeplejen på 3,6 mio. kr. og merforbrug på Hareskovbo på 2,6 mio. kr. Der forventes mindreforbrug på 0,4 mio. kr. på Bakkegården/Rosenlund og mindreforbrug på Egegården/Møllegården på 2,0 mio. kr. Derudover er der et mindreforbrug på 6,1 mio. kr. på området fællesudgifter- og indtægter, der dækker blandt andet forsikringer, løn til SOSU-elever og velfærdsteknologi.

Merforbruget på Træningscenter Gladsaxe (TCG) skyldes delvist, at det er en relativ nyoprettet enhed, der arbejder på nye områder som fx rehabilitering på hjerneskadeområdet. En væ-

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

sentlig del af merforbruget skyldes derudover de 23 plejeboliger, der er omfattet af BUM-modellen. Det har i flere år været en udfordring at drive disse 23 boliger rentabelt, fordi timeprisen ikke har kunnet dække omkostningerne ved at drive en lille enhed. Dette gjaldt også, da de 23 boliger hørte under det tidligere Søborg distrikt. Det har tidligere været muligt for det samlede område at skabe balance. Dette kan dog ikke lade sig gøre mere, da de borgere, TCG modtager nu, er så dårlige, at der ikke er ekstra ressourcer, til at dække merforbruget på de 23 plejeboliger.

Merforbruget i hjemmeplejen skyldes, at antallet af ældre, der har behov for kommunal hjemmehjælp, er faldende. Dette skyldes sund aldring og rehabilitering; desuden er der en større del af de ældre, der vælger privat hjemmehjælp eller tilbydes rehabilitering i REHAB-teamet, hvilket skaber pres på budgettet i den kommunale hjemmehjælp. Men merforbruget skyldes også, at der ikke har været tilstrækkelig fokus på budgetstyringen i forbindelse med, at flere borgere er gået over til rehabiliteringsteamet og privat hjælp.

Effektiviseringstiltag, der er indført i hjemmeplejen, begynder nu at have en effekt i form af faldende merforbrug. Det bemærkes dog, at de effektiviseringstiltag, der er gennemført i hjemmeplejen samt afskedigelsen af 18 fuldtidsstillinger i juli 2013 - jf. SEU 22.08.2013, punkt 50 - først vil have fuld effekt i 2014.

Bemærkninger vedrørende ramme 2

Budgetområdet omfatter udgifter til hjælpemidler, vederlagsfri fysioterapi samt beskyttet beskæftigelse, aktivitets- og samværstilbud til voksne med særlige behov (65+ årige).

Det er forvaltningens forventning, at hjælpemiddelområdet samlet set får et mindreforbrug på 2,0 mio. kr.

For området vederlagsfri fysioterapi forventes et merforbrug på 0,5 mio. kr., mens beskyttet beskæftigelse mv. for voksne 65+-årige med særlige behov forventes at ende med et mindreforbrug på 0,4 mio. kr.

Bemærkninger vedrørende ramme 3

Budgetområdet omfatter almene pleje- og ældreboliger. Budgettet dækker over nettoudgifter og indtægter vedrørende boligernes almindelige driftsudgifter og beboernes huslejebetalinger. Området er fra Budget 2013-2016 udskilt fra ramme 1 Tilbud til ældre i forbindelse med, at området fra 2013 ikke længere

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

indgår i servicerammen. Lejetab ved eventuel tomgangsleje indgår som hidtil samlet for almenboligområdet under Forebyggelses-, Sundheds- og Handicapudvalget.

Det samlede budget for Gladsaxe Kommunes almene boliger opgøres på baggrund af de enkelte boligafdelingers driftsbudget ud fra princippet om balanceleje. Den budgetterede indtægt på rammen modsvares således af boligafdelingernes betaling til renter og afdrag på lån under Økonomiudvalgets ramme.

Der skønnes budgetbalance på området.

Opfølgning på servicerammen

På Seniorudvalgets budgetområde udgør ramme 1 og ramme 2 tilsammen servicerammen på i alt 617,5 mio. kr.

Tabel 2: Forventet forbrug 2013, Servicerammen, mio. kr.

	Vedtaget budget 2013	Service-ramme 2013	Forventet forbrug 2013 efter 1. kvartal	Forventet forbrug 2013 ved 1. halvår	Forventet forbrug pr. oktober 2013	Forventet afvigelse fra serviceramme
SEU	621,6	617,5	626,4	623,6	625,5	-8,0

Der skønnes efter oktober måned et merforbrug på 8,0 mio. kr. på servicerammen.

Anlægsbudget

Vedtagne anlægsprojekter i 2013 samt tidsplan blev forelagt Seniorudvalget 08.11.2012, punkt 71.

En oversigt over opfølgningen på anlægsudgifter for Seniorudvalget fremgår af nedenstående tabel 3.

Tabel 3: Samlet budgetopfølgning, nettoanlægsudgifter pr. oktober 2013, mio. kr.

Vedtaget budget 2013	Overført fra 2012	Korriger. Budget	Forbrug pr. oktober 2013	Forventet forbrug Hele 2013	Forskel Vedtaget budget	Forskel Korriger. Budget
1,8	13,3	18,4	6,4	13,3	-11,5	5,1

Oversigten viser det vedtagne budget på i alt 1,8 mio. kr. for nettoanlægsudgifterne på Seniorudvalgets område. Samlet set forventer forvaltningen et merforbrug i forhold til det vedtagne budget på 11,5 mio. kr. og et mindreforbrug på 5,1 mio. kr. i forhold

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

til det korrigerede budget.

Mindreforbruget er hovedsageligt på anlægsprojekterne vedrørende udskiftning af vandrør på Seniorcentret Rosenlund, hvor projektet er blevet billigere end forventet samt pulje til elektronisk låsesystem i hjemmeplejen, hvor en del af arbejdet først bliver udført i 2014.

En oversigt over de enkelte anlægsprojekter med vedtaget budget, korrigeret budget, forbrug for pr. oktober 2013 samt forventet forbrug i hele 2013 fremgår af bilag 2.

Særlig opfølgning vedrørende det specialiserede socialområde

Med aftalen om kommunernes økonomi for 2010 blev det besluttet, at der hvert kvartal skulle udarbejdes en økonomisk oversigt på det specialiserede socialområde, det vil sige udsatte børn og unge, udsatte voksne og handicappede. Oversigten skulle hvert kvartal forelægges medlemmerne af kommunalbestyrelsen. Reglen blev i sin tid indført for at sikre, at der i kommunerne var fokus på udgiftsstigninger på området.

Økonomi- og Indenrigsministeriet har dog meddelt, at proceduren for opfølgning på udgifterne på det specialiserede socialområde afskaffes pr. 15.10.2013, og at der endvidere ikke skal foretages indberetning til Økonomi- og Indenrigsministeriet på baggrund af kvartalsoversigten for 3. kvartal. Dette skyldes, at Økonomi- og Indenrigsministeriet vurderer, at der i dag er stort fokus på området hos kommunerne i forbindelse med den almindelige budgetopfølgning.

Denne dagsordensag indeholder derfor ikke som tidligere en særlig opfølgning på det specialiserede område, og det indstilles, at den på grund af ministeriets udmelding udelades for fremtiden i budgetopfølgningen til Seniorudvalget. I stedet vil det specialiserede område i fremtiden indgå på lige fod med budgetopfølgningen af de andre poster på udvalgets budget. Seniorudvalgets andel af det specialiserede område udgøres hovedsageligt af hjælpemidler og boligindretning samt botilbud og aflastning for ældre handicappede.

Status på resultatkrav

Status på de af Seniorudvalgets resultatkrav, hvor der skal foretages en opfølgning efter 3. kvartal, fremgår af bilag 3.

Ud af de 6 resultatkrav forventes 3 opfyldt. Disse vedrører resul-

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

tatkrav for genoptræning, tilsyn på seniorcentre og sygehusliggedage. Et resultatkrav er ikke opfyldt. Dette resultatkrav vedrører ventetid på plejeboliger. For to resultatkrav foretages der ikke opfølgning i 2013. Disse to resultatkrav vedrører brugertilfredshedsundersøgelser for personlig pleje og praktisk hjælp.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at 3. budgetopfølgning for 2013 tages til efterretning, og
2. at der fremover ikke laves særlig opfølgning på det specialiserede socialområde, og at området fremover indgår på lige fod med budgetopfølgningen på de andre poster på udvalgets budget.

Bilag

Bilag 1. 3. budgetopfølgning 2013 (drift), Seniorudvalget
Bilag 2. 3. budgetopfølgning 2013 (anlæg), Seniorudvalget
Bilag 3. Opfølgning på resultatkrav, Seniorudvalget

Relateret behandling

Seniorudvalget 08.11.2012, Punkt 71 (Åben)
Seniorudvalget 18.04.2013, Punkt 19 (Åben)
Seniorudvalget 18.04.2013, Punkt 22 (Åben)
Seniorudvalget 23.05.2013, Punkt 30 (Åben)
Seniorudvalget 22.08.2013, Punkt 50 (Åben)

Punkt 74: Forelæggelse af anlægsprojekter 2014 samt tidsplan

2013/13677

Bilag

Bilag 1. Tidsplan for igangsættelse af vedtagne anlægsprojekter i på Seniorudvalgets område

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Forelæggelse af anlægsprojekter 2014 samt tidsplan

Beslutning

Godkendt.

Gennemgang af sagen

Baggrund

På Byrådets møde 09.10.2013, punkt 117, blev budgettet for 2014 og overslagsårene 2015-2017 vedtaget. Som opfølgning herpå forelægger Social- og Sundhedsforvaltningen en tidsplan for igangsættelse af de vedtagne anlægsprojekter i 2014 på Seniorudvalgets område.

Det blev endvidere på Byrådets møde 07.10.2009, punkt 148, besluttet, at der i det enkelte fagudvalg forelægges en sag, hvor fagudvalget kan beslutte hvilke anlægsprojekter, der konkret skal forelægges til beslutning i udvalget, inden arbejdet sættes i gang.

Denne sag forelægges med henblik på at opnå Seniorudvalgets tilkendegivelse af, hvilke puljer/projekter udvalget ønsker forelagt samt med henblik på at orientere udvalget om, hvornår projekterne forventes igangsat og afsluttet.

Bilag 1 indeholder en oversigt over de anlægsprojekter, der er optaget på investeringsoversigten i 2014 med angivelse af afsat rådighedsbeløb for 2014 samt angivelse af, hvornår projektet forventes igangsat og afsluttet.

Tidsplanen vil løbende blive fulgt op i forbindelse med den kvartalsvise budgetkontrol.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at tidsplanen for igangsættelse af forvaltningens anlægsprojekter 2014 godkendes, og
2. at ingen af projekterne skal forelægges for udvalget, inden arbejderne kan igangsættes.

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

Bilag

Bilag 1. Tidsplan for igangsættelse af vedtagne anlægsprojekter i
på Seniorudvalgets område

Relateret behandling

Byrådet 07.10.2009, Punkt 148 (Åben)
Byrådet 09.10.2013, Punkt 117 (Åben)

Punkt 75: Nye senge og madrasser til Hareskovbo

2008/01818

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Nye senge og madrasser til Hareskovbo

Beslutning

Godkendt.

Gennemgang af sagen

I forbindelse med Social- og Sundhedsforvaltningens indkaldelse af ønsker til Budget 2014-2017 fra råd og brugerbestyrelser, bestyrelser i selvejende institutioner mv., blev der fra den selvejende institution Hareskovbo (Skovalle 8, 2880 Bagsværd) fremsendt et budgetønske vedrørende indkøb af 85 nye senge med en samlet udgift på 883.000 kr. fordelt på 2014-2016 (SEU 23.05.2013, punkt 32).

Ønsket blev indarbejdet i Seniorudvalgets budgetbidrag (SEU 20.06.2013, punkt 46), men var ikke en del af den endelige budgetaftale for 2014-2017. Der er således på nuværende tidspunkt ikke afsat midler til indkøb af senge til Hareskovbo i næste års budget.

Hareskovbo efterspørger nu en tilbagemelding fra Gladsaxe Kommune om, hvorledes budgetønsket imødekommes.

Udskiftning af senge og madrasser på kommunens egne seniorcentre er tidligere blevet finansierede over enten udvalgets driftsramme eller anlægspuljen til myndighedskrav og funktionsændringer på Seniorudvalgets område.

På den baggrund foreslår Social- og Sundhedsforvaltningen, at udskiftningen af senge på Hareskovbo finansieres med 0,22 mio. kr. (svarende til ¼ af det fremsatte ønske) af puljen til forebyggelse og aktivitet på Seniorudvalgets ramme. Der forventes i 2013 et mindreforbrug på 0,4 mio. kr. på puljen til forebyggelse og aktivitet.

Dette giver mulighed for at Hareskovbo kan påbegynde en prioriteret udskiftning af deres senge og madrasser. Hareskovbo opfordres samtidigt til at fremsende det resterende beløb som et ønske til budget 2015-2018 med henblik på at kunne indgå i næ-

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

ste års budgetforhandlinger.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at der afsættes 220.000 kr. til udskiftning af senge på Hareskovbo, finansieret af det forventede mindreforbrug i 2013 på puljen til forebyggelse og aktivitet, og
2. at Hareskovbo opfordres til at fremsende det resterende beløb på 663.000 kr. som et ønske til budget 2015-2018 med henblik på at kunne indgå i næste års budgetforhandlinger.

Bilag

Relateret behandling

Seniorudvalget 20.06.2013, Punkt 46 (Åben)
Seniorudvalget 23.05.2013, Punkt 32 (Åben)

Punkt 76: Forlængelse af kontrakt med Harbirk Bustrafik A/S

2013/11935

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Forlængelse af kontrakt med Harbirk Bustrafik A/S

Beslutning

Godkendt.

Gennemgang af sagen

Baggrund

Gladsaxe Kommune har siden 01.01.2011 haft kontrakt med Harbirk Bustrafik A/S om kørsel af borgere til og fra træning på dagcentre (SEU 28.10.2013, punkt 86). Derudover omfatter kontrakten kørsel til klub- og specialaktiviteter, aftenskoleundervisning og behandling. Kontrakten løber frem til 31.12.2013 med mulighed for forlængelse i op til et år mere.

Analyse af befordringsområdet

I den netop indgåede budgetaftale for årene 2014-2017 er det besluttet, at der skal identificeres et besparingspotentiale på kommunens befordringsordninger. Derfor er der iværksat en analyse af kommunens organisering og administration af og udgifter til alle relevante befordringsordninger, herunder den kørsel, der er omfattet af kontrakten med Harbirk Bustrafik A/S. Analysen skal munde ud i en anbefaling til de relevante fagudvalg om mulighederne for effektiviseringer af de forskellige befordringsordninger. Analysen forventes færdig til politisk fremlæggelse i maj 2014.

Forlængelse af nuværende kontrakt

Med udgangspunkt i den iværksatte analyse på befordringsområdet, og at et nyt udbud tager minimum et halvt år at gennemføre, anbefales det, at den nuværende kontrakt med Harbirk Bustrafik A/S forlænges frem til 31.12.2014.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at den nuværende kontrakt med Harbirk Bustrafik A/S forlænges frem til 31.12.2014.

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

Bilag

Relateret behandling

Seniorudvalget 28.10.2010, Punkt 86 (Lukket)

Punkt 77: Status på velfærdsteknologiprojekter - nye projekter i 2014

2013/01723

Bilag

Bilag 1. Status på velfærdsteknologiprojekter på Seniorudvalgets område

Bilag 2. Forslag til udmøntning af velfærdsteknologipuljen i 2014

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Status på velfærdsteknologiprojekter - nye projekter i 2014

Beslutning

Godkendt.

Gennemgang af sagen

Baggrund

Som led i Gladsaxe Kommunes arbejde med velfærdsteknologi som indsatsområde (SSU 19.08.2009, punkt 91) er der afsat en årlig pulje til velfærdsteknologiprojekter fra 2012 og frem. Seniorudvalget har tidligere udmøntet puljen for 2012 og 2013 i en række projekter (SEU 13.10.2011, punkt 62, SEU 08.03.2012, punkt 17, SEU 12.04.2012, punkt 27, og SEU 17.01.2013, punkt 1)

Social- og Sundhedsforvaltningen arbejder ud fra fire strategiske temaer i forhold til velfærdsteknologi; "Telesundhed", "Kommunikationsteknologi", "Teknologiske hjælpemidler og interaktiv træningsteknologi", samt "Trygheds- og sikkerhedsteknologi". Ny teknologi afprøves og implementeres på især ældreområdet, men også på psykiatri- og handicapområdet. Den valgte teknologi skal øge borgerens livskvalitet og selvhjulpethed og give service i samme eller bedre kvalitet, forbedre arbejdsmiljøet for de ansatte og frigive tid, som medarbejderne kan anvende til at løse andre opgaver. Hermed sikres, at forvaltningen kan leve op til de effektiviseringskrav, som er indarbejdet i budgettet.

I 2013 har forvaltningen etableret en velfærdsteknologisk enhed med tre medarbejdere, som udelukkende arbejder på at udvikle, afprøve og implementere velfærdsteknologi på tværs af forvaltningen. Dette indebærer, at medarbejderne fra enheden hjælper borgerne til rette med den nye teknologi i borgerens eget hjem, og at der er et tæt og løbende samarbejde med mange forskellige grupper af medarbejdere om udvikling af arbejdsgange og rutiner i social- og sundhedsforvaltningen.

I nærværende sag forelægges en status på de igangværende projekter i kommunen, og der orienteres om velfærdsteknologi på nationalt plan. Der fremlægges desuden forslag til udmøntning af

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

puljen for 2014.

Status på igangværende projekter i kommunen

Generelt er det indtil videre forvaltningens erfaring, at afprøvning og udrulning af de valgte teknologier tager længere tid end forventet i dagsordensteksterne. Borgere og medarbejdere skal ændre rutiner, ændre opfattelse af servicebegrebet og stifte bekendtskab med ny teknologi, hvilket udfordrer projektets tidsplaner. It-systemernes snitflader er vanskelige at få på plads, og selve teknologien er ikke altid fuldt udviklet. Tværsektorielle projekter er tidskrævende, de udfordrer it-systemerne, afregningsmodellerne og arbejdsgangene i alle sektorer. Endvidere er der i flere af projekterne lovgivningsmæssige barrierer. Der afsluttes fem projekter.

Borgerne er generelt interesserede og glade for de løsninger, som de præsenteres for, og vil gerne tage teknologi til sig, som øger deres selvhjulpethed og aktiverer dem i hverdagen. Organisationer skal udnytte den interesse borgerne har for at mestre egen sundhed og livsførelse. Borgernes fortrolighed med IT er stigende, men mange har behov for hjælp i opstartsfasen, når ny teknologi skal introduceres.

Medarbejderne skal rustes til at levere sundhedsydelser på en ny måde og se, hvilke muligheder teknologi giver borgeren for større selvbestemmelse i eget liv. Selvom forandringsprojekterne møder udfordringer og forsinkelser som ovenfor beskrevet er der en del medarbejdere på alle niveauer i organisationen, der finder udviklingsprojekterne spændende og vil gerne være med i projekt- og implementeringsarbejdet; og det er naturligvis helt afgørende for arbejdet med at indføre ny teknologi.

Tema: telesundhed

I dette tema har kommunen seks projekter, hvor det bl.a. handler om, at borgere monitorerer sig selv i egen bolig og via en skærm kommunikerer med hospital eller kommune. Hvert projekt har sin egen IT-plattform og har ikke en snitflade til kommunens elektroniske omsorgssystem KMD Care. Der er ingen praktiserende læger inkluderet. Borgerne er meget motiverede for at mestre egen sygdom og glade for at undgå besøg i diverse ambulatorier.

Forvaltningen vil fremover fokusere på at skabe snitflade til det eksisterende omsorgssystem i kommende projekter og følger tæt de nationale bestræbelser på at skabe fælles IT-standarder og

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

fælles kronikerdatabase.

Tema: Teknologiske hjælpemidler og interaktiv træningsteknologi

Langt de fleste af kommunens projekter er i dette tema, hvor der i 2013 har været 13 projekter, som er fordelt mellem ikke-færdig udviklet teknologi og færdig teknologi. Selvom en teknologi er klar til implementering, som fx loftlifte, så er det at ændre arbejdsrutiner- og kultur tidskrævende, og der er behov for fortsat fokus på en given teknologi i lang tid efter en indkøringsperiode. Bedre fysisk arbejdsmiljø er en vigtig vinkel at anvende for at øge medarbejdernes motivation for at bruge en ny teknologi, som fx vasketoiletterne.

Brugen af de nye hjælpemidler kræver en individuelt vurdering af hver enkel borger, fordi der kan være detaljer i den fysiske eller mentale formåen, som afgør, om en given teknologi er brugbar eller ej. Fx kræver brugen af spisemaskiner, et indgående kendskab til borgeren, for at afgøre om teknologien har værdi og derefter grundig instruktion og opfølgning.

Erfaringen er også den, at brugen af nøglepersoner blandt basispersonale, som kan fungere som forandringsagenter har stor betydning for, om medarbejderne tager en teknologi til sig.

Tema: Kommunikationsteknologi

I dette tema har forvaltningen tre projekter, som er vidt forskellige, det handler om digital stimulering, virtuel hjemmepleje og dokumentation på mobil platform. Selvom en given platform eller applikation virker ligetil, så kræver det grundig instruktion og vedvarende fokus for at få brugerne til at anvende platformen.

Tema: Trygheds- og sikkerhedsteknologi

Også i dette tema har forvaltningen tre projekter. Fælles for dem er, at de er komplekse og omfattende, såsom elektronisk låsesystem, og brug af intelligent lys på en skærmet enhed. Disse projekter kræver meget forskellig fagekspertise, og har en stor målgruppe, både af borgere og medarbejdere, som skal involveres. Der er mange praktiske forhold involveret og behov for juridiske kompetencer.

En detaljeret status på hvert projekt er vedlagt i bilag 1.

Velfærdsteknologi på national plan

Regeringen, KL og Danske Regioner præsenterede i september

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

2013 "Den fællesoffentlige strategi for digital velfærd", som skal accelerere den forandringsproces, der allerede er i gang, så kerneydelserne i sundhedsvæsenet samt social- og undervisningsområdet i højere grad understøttes digitalt. Strategien skal medvirke til, at kommunerne hurtigere får udbredt velafprøvede og effektive velfærds løsninger.

Strategien er opdelt i syv fokusområder, der hver indeholder en række initiativer. Det er i denne sammenhæng relevant at fremhæve fokusområde 1, som handler om at udbrede telemedicin og fokusområde 3, som vedrører udbredelse af velfærdsteknologi i pleje og omsorg. Sidstnævnte fokusområde fremhæver en målsætning om, at fire velafprøvede velfærdsteknologiske løsninger skal implementeres i hele landet. Det drejer sig om hjælp til løft, vasketoiletter, bedre brug af hjælpemidler og spiserobotter. Fokusområde 3 peger også på, at genoptræning skal understøttes digitalt, når det er muligt, og at der skal ske en bedre brug af velfærdsteknologi på handicapområdet. Derudover skal borgernes selvhjulpethed understøttes af smarthometeknologi, der gør borgerne i stand til at klare flere dagligdagsopgaver selv.

Kommunernes Landsforening igangsætter i forlængelse af Økonomiaftalen 2014 mellem kommunerne og regeringen et fælleskommunalt program for velfærdsteknologi. I økonomiaftalen vurderes det, at der kan frigøres nettogevinster for en ½ mia. kr. i 2017 ved fuld indfasning af teknologi på de fire ovennævnte indsatsområder; hjælp til løft, spiserobotter, vasketoiletter og bedre brug af hjælpemidler. Programmet forankres konkret i et nyt center i KL, "Center for velfærdsteknologi", som skal understøtte udbredelsen af de fire indsatsområder på stor skala samt samle og sprede viden om brugen af teknologierne.

Gladsaxe Kommune følger den fællesoffentlige strategi og afprøver og implementerer teknologi på de fire indsatsområder, tester digital genoptræning, og bliver i stadig højere grad bekendt med potentialet for indførelse af velfærdsteknologi på handicapområdet.

Forslag til nye projekter i 2014

De mange nuværende projekter, som er placeret i de fire strategiske temaer er vidt forskellige, både i forhold til graden af teknologi, platforme, målgrupper og antal involverede. Forvaltningen foreslår, at nye projekter ikke fokuserer på et givent produkt, men på en problemstilling, som kan forsøges løst med forskellige teknologiske løsninger, så det er problemstillingen, som er i centrum

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

og ikke teknologien. De nye projekter fordeler sig på tre strategiske temaer. Der forslås således ikke særskilte nye projekter indenfor temaet: Kommunikationsteknologi. Kommunikationsteknologi indgår dog som en integreret del af samtlige nye projekter.

Forvaltningen vil i 2014 fortsat have fokus på kommunikation med både borgere, medarbejdere og eleverne indenfor sundhedsområdet. Dialog er vigtigt skridt på vejen til at implementere og acceptere ny teknologi, særligt i forhold til en målgruppe, som rummer nogle af de svageste borgere i kommunen.

Tema: Telesundhed

Projekt 'Skærmløsning' handler om at understøtte hjemmeplejens tidlige opsporing af risiko for fald eller indlæggelse, og på den baggrund skabe et visuelt overblik over de svageste borgere i hjemmeplejen, sådan at der kan sættes ind for at forebygge forværring. Et sådant redskab vil også kunne understøtte arbejdet på Træningscenter Gladsaxe. Teknologier, som kan lette medicinhåndteringen, og mindske fejl vil også indgå herunder.

Tema: Teknologiske hjælpemidler og interaktiv træningsteknologi

Projekt 'Ruteplanlægning' handler om at afdække, hvilke teknologiske GPS-muligheder, der er for at optimere hjemmeplejens ruteplanlægning, for at reducere vejtid og sikre, at personalet får de bedste muligheder for at levere kerneydelsen.

Tema: Trygheds- og sikkerhedsteknologi

Projekt 'Demensteknologi' handler om at afprøve teknologier, som fremmer livskvaliteten hos demente, som kan være præget af uro og angst. Det kan være nye GPS-løsninger og brug af lyd og billeder til fremme tryghed og en normal døgnrytme.

En udvidet beskrivelse af hvert projektforslag kan ses i bilag 2.

Forvaltningen ønsker udover de 3 ovennævnte nye udviklingsområder at understøtte medarbejdernes egne initiativer og deres engagement ved løbende at afprøve ny teknologi i mindre omfang. Hvis der i løbet af 2014 bliver behov for at opstarte yderligere projekter af væsentligt omfang, vil de blive forelagt udvalget.

De udførende enheder oplever ny velfærdsteknologi som en opgave, som der skal afsættes ressourcer til at varetage. Hjemmeplejen har derfor i 2013 fået overført lønmidler svarende til en sygeplejerskestilling, og Træningscenter Gladsaxe har fået over-

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

ført lønmidler svarende til en terapeutstilling for at understøtte forvaltningens arbejde med indførelse af ny teknologi. I 2014 vil forvaltningen undersøge om udførerleddet i stedet kan understøttes via kvalitetsstandarden og det tilhørende indsatskatalog. Forvaltningen vil i 2014 eksperimentere med dette, og hvis der findes en god model vil den komme til at indgå i kvalitetsstandarden for 2015.

Social- og Sundhedsforvaltningen præsenterer også projektforslag på psykiatri- og handicapområdet, som præsenteres på Forebyggelses-, Sundheds- og Handicapudvalgets møde 18.12.2013.

Økonomi

Der er på nuværende tidspunkt et budget på 6,3 mio. kr. til velfærdsteknologiske projekter i 2013. Der er indtil videre anvendt 2 mio. kr. og der er overført budget på 1,0 mio. kr. til etablering af trådløst internet på seniorcentrene. Det resterende beløb på ca. 4,3 mio. kr. forventes overført til 2014.

Der er i 2014 afsat 3 mio. kr. til velfærdsteknologiske projekter. Med overførsler forventes den samlede pulje til velfærdsteknologiske projekter på Seniorudvalgets således at blive på 7,3 mio. kr.

Der foreslås disponeret 4,6 mio. kr. til de projekter, som allerede er i gang, og som fortsætter i 2014. Beløbene for de enkelte projekter fremgår af bilag 1. Alene til projektet 'Loftslifte på seniorcentre' er afsat 1,5 mio. kr., beløbet tænkes anvendt til indkøb af hjælpemidler og konsulentbistand. Målet i 'Den fællesoffentlige strategi for digital velfærd' er, at 75 % af alle forflyninger skal ske af én hjælper, tallet på seniorcentrene er 33 %, hvilket nødvendiggør et øget fokus på brugen af loftslifte i 2014. De nye projekter beløber sig i alt til 2,5 mio. kr.

Dermed foreslås disponeret i alt 7,1 mio. kr., af den samlede pulje som forventes at udgøre 7,3 mio. kr. i 2014.

Projektforslag	Rammebeløb
1) Projekt skærm-løsning	1,5 mio.kr.
2) Projekt ruteplanlægning	0,5 mio.kr.
3) Projekt demensteknologi	0,5 mio.kr.
Disponeret ifm. 2014 projekter (igangværende projekter)	4,6 mio.kr

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

I alt kr.	7,1 mio.kr.
-----------	-------------

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at status på igangværende projekter tages til efterretning,
2. at forslagene til nye velfærdsteknologiprojekter i 2014 godkendes som foreslået i sagen, og
3. at forslagene til disponering af puljen til velfærdsteknologiske projekter i 2014 godkendes som foreslået i sagen.

Bilag

Bilag 2. Forslag til udmøntning af velfærdsteknologipuljen i 2014

Bilag 1. Status på velfærdsteknologiprojekter på Seniorudvalgets område

Relateret behandling

Social- og Sundhedsudvalget 19.08.2009, Punkt 91 (Åben)

Seniorudvalget 13.10.2011, Punkt 62 (Åben)

Seniorudvalget 08.03.2012, Punkt 17 (Åben)

Seniorudvalget 12.04.2012, Punkt 27 (Åben)

Seniorudvalget 17.01.2013, Punkt 1 (Åben)

Punkt 78: Tilbage melding og opfølgning på medicingennemgang 2013

2013/12862

Bilag

Bilag 1. Kvalitetskontrol af medicinhåndteringen på plejehjem i Gladsaxe kommune

Elektronisk bilag 2. Samling af afrapporteringer af kvalitetskontrol for Seniorcentre, plejehjemmet Haresovbo samt Træningscenter Gladsaxe

Bilag 3. Forvaltningens handleplan

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Tilbage melding og opfølgning på medicingennemgang 2013

Beslutning

Godkendt.

Gennemgang af sagen

Baggrund

På baggrund af fejl og mangler i tilsynsrapporter fra Embedslægeinstitutionen 2012 for seniorcentre og plejehjemmet Hareskovbo blev det på Seniorudvalgets møde 23.05.2013, punkt 35, besluttet, at en farmaceut skulle gennemgå samtlige beboeres medicin på seniorcentrene, plejehjemmet Hareskovbo samt på de 80 midlertidige pladser på Træningscenter Gladsaxe med henblik på at optimere indsatsen for korrekt medicin håndtering.

Seniorudvalget ønskede en samlet tilbage melding efter, at medicingennemgangen var foretaget samtlige steder.

Nærværende sag omhandler en tilbage melding på resultat af medicingennemgangen samt forvaltningens handleplan for fremadrettet at sikre en korrekt medicin håndtering for borgere, der modtager hjælp til medicin håndtering i Trænings- og plejeafdelingen.

Formålet med medicingennemgangene har været at få overblik over kvaliteten af den del af medicin håndteringen, som vedrører dokumentation, opbevaring i medicinskabene og dispensering. Denne del er en forudsætning for mange af medicin håndterings andre led. Overblikket skal tilvejebringe et grundlag for forvaltningens fremtidige initiativer til forebyggelse af fejl og utilsigtede hændelser.

Farmaceuternes fund og anbefalinger

Farmaceuterne har udarbejdet en samlet afrapportering af medicingennemgangen (bilag 1). I afrapporteringen angives arten og antal af fund samt en række anbefalinger til forbedring af medicin håndteringen. Farmaceuterne har ligeledes udarbejdet afrapporteringer fra de enkelte steder (elektronisk bilag 2).

Medicingennemgangen er foretaget hos 612 beboere og giver et billede af, at flere led af medicin håndteringsprocesserne og efterlevelse af instrukserne kan og skal forbedres.

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

I 51% af medicingennemgangene var medicinskemaet ikke opdateret med det aktuelle handelsnavn.

I 51 % af medicingennemgangene manglede enkeltdosis og/eller maksimal døgndosis for PN-medicin (medicin ved behov). I 22% af medicingennemgangene fandtes ikke alle PN-præparater i medicinbeholdningen.

I 22% af medicingennemgangene var der ikke overensstemmelse mellem ordineret behandling med ordinationscremer og dråber ifølge medicinskemaet, og det som findes tilgængeligt for beboeren.

I 27% af medicingennemgangene mangler anbrudsdato på dråber, ordinationscremer og salver.

I 14% af medicingennemgangene var der ikke overensstemmelse mellem medicinskemaet og det doserede. Det er eksempelvis forkert antal tabletter, forkert doseringstidspunkt eller medicin doseret på forkert ugedag.

På baggrund af blandt andet disse fund angiver farmaceuterne i afrapporteringen en række anbefalinger til forbedring af medicin-håndteringen. Farmaceuterne foreslår bl.a. opkvalificering af personalet med henblik på at give personalet en forståelse af vigtigheden af at følge vejledninger samt en forståelse af hvilke processer, der er kritiske i forhold til at sikre, at beboerne får den rette medicin på det rette tidspunkt. Farmaceuterne foreslår, at undervisningen foregår meget praksisnært på afdelingsniveau. Farmaceuterne har generelt observeret en bedre medicin-håndtering på de afdelinger med høj andel af beboere med dosispakket medicin. Dosispakket medicin kan øge sikkerheden i medicin-håndteringen og nedbringe medicinbeholdningen hos beboerne. Antallet af manuelle doseringsfejl og lægemidler, der er udløbet, vil også kunne reduceres. I forbindelse med medicingennemgangene har farmaceuterne anbefalet dosisdispensering til 147 beboere.

Forvaltningens handleplan i forhold til at sikre korrekt medicin-håndtering

På baggrund af farmaceuternes fund har forvaltningen udarbejdet en handleplan (bilag 3), der først og fremmest har til opgave at sikre, at der bliver rettet op på fejl fundet af farmaceuterne.

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

Forvaltningens formål med handleplanen er også at sikre, at der fremadrettet vil være færre fejl i borgernes medicinbehandling.

Der er forskel på, hvilke fund og hvor mange fund farmaceuten har fundet hvert sted, og ikke alle typer af fejl har lige store konsekvenser for patientsikkerheden. Doseringsfejl udgør den største risiko for patientsikkerheden, da beboeren kan indtage forkert medicin, hvis fejlen ikke opdages i tide.

Forvaltningens handleplan tager udgangspunkt i farmaceuternes anbefalinger og vil have ekstra fokus på de fund, der har størst risiko for patientsikkerheden.

På nærværende møde i sag om Status på velfærdsteknologiprojekter – nye projekter i 2014, punkt 77, har forvaltningen ligeledes fokus på telesundhed og elektroniske løsninger, der understøtter medicinbehandling og mindsker risikoen for fejl.

Der er allerede et stort fokus på korrekt medicinbehandling på Seniorcentrene, plejehjemmet Hareskovbo samt på Træningscenter Gladsaxe. Ikke desto mindre tydeliggør farmaceuternes fund, at de nuværende indsatser ikke er optimale, da de ikke i tilstrækkelig grad har været medvirkende til at sikre en korrekt medicinbehandling for borgerne, der modtager hjælp til medicinbehandling. Det er forvaltningens forventning, at handleplanens indsatser vil sikre en korrekt medicinbehandling fremadrettet.

Som en kontrol af, om handleplanen har haft effekt, foreslår forvaltningen derfor en ny medicingennemgang ved farmaceut i 2014. I punkt 83 på nærværende møde foreslår forvaltningen, at der i budget for velfærd 2014 afsættes 200.000 kr. til den samme medicingennemgang ved farmaceut i 2014.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at tilbagemelding og opfølgning på medicingennemgang tages til efterretning,
2. at der i 2014 afsættes 200.000 kr. fra velfærdspuljen til at foretage en ny medicingennemgang ved farmaceut, og
3. at Seniorudvalget får en ny tilbagemelding december 2014.

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

Bilag

Bilag 1. Kvalitetskontrol af medicinhåndteringen på plejehjem i
Gladsaxe kommune

Elektronisk bilag 2. Samling af afrapporteringer af kvalitetskontrol
for Seniorcentre, plejehjemmet Haresovbo samt Træningscenter
Gladsaxe

Bilag 3. Forvaltningens handleplan

Relateret behandling

Seniorudvalget 23.05.2013, Punkt 35 (Åben)

Punkt 79: Status på forebyggende tiltag og indsatsområder 2014

2013/11236

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Status på forebyggende tiltag og indsatsområder 2014

Beslutning

Godkendt.

Gennemgang af sagen

Baggrund

På Seniorudvalgets møde 23.08.2012, punkt 57, blev foreløbig status på nye indsatsområder for forebyggende besøg i Gladsaxe Kommune godkendt. Nærværende sag omhandler dels en status på igangsatte tiltag samt forslag til nye indsatsområder for 2014.

Status på indsatserne

Synliggørelse af forebyggende og sundhedsfremmende indsatser

Der har i 2013 været gennemført en række indsatser for i højere grad at synliggøre forebyggende og sundhedsfremmende tiltag for ældre over 75 år.

De forebyggende medarbejdere har i 2013 afholdt arrangementer i Mørkhøj Kirke og Stengård kirke vedr. forebyggelse og sundhedsfremme. Mange har deltaget i arrangementerne, og de forebyggende medarbejdere bliver nu jævnligt kontaktet af kirkerne i nærområdet for afholdelse af lignende arrangementer.

I 2013 har der desuden været afholdt arrangementer i tilslutning til seniorboligerne og i forskellige klubber og foreninger med henblik på, at de ældre skulle lære hinanden at kende og således styrke det lokale netværk. Arrangementerne er blevet startet op af de forebyggende medarbejdere og derefter blevet overtaget af frivillige. Det er de forebyggende medarbejders vurdering, at der er tilslutning til afholdelse af arrangementer, men at de frivillige ikke evner at fastholde de ældres interesse.

Styrket indsats overfor enkemænd og enker

I 2013 er alle enkemænd og enker over 75 år blevet tilbudt besøg 5-6 uger efter deres ægtefælles død. Formålet med besøget har været at mindske depression og mistrivsel. Under besøget motiveres den efterladte til at have fokus på fremtiden og den

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

nye livssituation. Næsten alle enkemænd og enker har i 2013 taget imod tilbuddet, og tilbuddet er nu og vil fremadrettet være en integreret del af de forebyggende medarbejders arbejde.

Styrket indsats overfor ældre enlige mænd

I et forsøg på at nå ud til ældre enlige mænd, der ofte siger nej til forebyggende besøg, har forvaltningen i 2013 afholdt to arrangementer på to seniorcentre. Formålet med arrangementerne var, at de enlige mænd på sigt ville modtage forebyggende besøg og derigennem vejledning om forebyggelse og sundhedsfremme. Et andet formål var desuden, at mændene ved at mødes ville få lejlighed til at skabe nye kontakter indbyrdes. Arrangementerne har indeholdt både information og underholdning. De enlige mænd har således modtaget en generel vejledning i forebyggelse og sundhedsfremme og orientering om konkrete aktivitetstilbud. De to første arrangementer (et i 2012) havde tilslutning på henholdsvis 42 og 82 mænd, mens der i det sidste arrangement deltog 21 mænd. Årsagen til den lavere tilslutning ved det senest afholdte arrangement vurderer de forebyggende medarbejdere skyldtes, at de mænd, der er interesserede, allerede har deltaget i de foregående to arrangementer. De forebyggende medarbejdere foreslår derfor, at der ikke afholdes flere lignende arrangementer, da alle i målgruppen i Gladsaxe Kommune på nuværende tidspunkt har fået tilbud om at deltage i et arrangement. Arrangementet kan evt. gentages på et senere tidspunkt.

I forbindelse med opfølgning på arrangementerne er 75 % af mændene, der har deltaget i det første arrangement, blevet ringet op. Samtlige deltagere var meget positive og gav udtryk for at være imponerede over, at Gladsaxe Kommune ville arrangere et sådant tiltag.

Følgeordning i forlængelse af de forebyggende besøg

På Seniorudvalgets møde 08.11 2012, punkt 76, vedr. udmøntning af pulje til borgerrettet velfærdsarbejde, herunder tiltag til at afhjælpe ensomhed blandt ældre, blev det besluttet at afsætte 200.000 kr. til at etablere en følgeordning i forlængelse af de forebyggende besøg, hvor borgeren i en indkøringsperiode støttes i at etablere og indgå i sociale aktiviteter. Følgeordningen har særligt haft de ældre ensomme som målgruppe og har været et forsøg på at tilbyde de ældre nogen at følges med den eller de første gange eller en støttende arm til sociale formål, såsom klubaktivitet, pensionistcafé, foredrag, temamøder mv.

I forbindelse med de forebyggende besøg har de forebyggende

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

medarbejdere i 2013 tilbudt ca. 100 ældre denne følgeordning. Kun ca. 10 har takket ja til tilbuddet, og de er fulgt til aktiviteter i kirker, klubber og senioridræt. De forebyggende medarbejdere vurderer, at den ringe tilslutning skyldes, at de ældre er ube-kvemme i forhold til at indrømme, at de har behov for hjælp til at komme ud af døren. I et forsøg på at rekruttere flere borgere til denne ordning er der blevet annonceret gennem 60+, hvor mål-gruppen blev udvidet til også at omfatte ældre under 75 år. An-nonceringen gav ca. 20 henvendelser. Disse borgere er efterføl-gende blevet besøgt af de forebyggende medarbejdere. De forebyggende medarbejdere vil fortsat tilbyde følgeordning til de få ældre, der udtrykker behov herfor.

Faldforebyggelse

De forebyggende medarbejdere har siden foråret 2013 faldscre-enet borgerne. Ved behov har de forebyggende medarbejdere foretaget en faldudredning. Fremstår borgerne som faldtruede, har de forebyggende medarbejdere haft mulighed for at visitere borgerne til vedligeholdende træning på hold med fokus på fald-forebyggelse. Flere borgere har tidligere end før takket ja til fore-byggende besøg, fordi der i besøget indgår en faldscreening. Der foretages derfor flere forebyggende besøg.

Forslag til nye indsatsområder i 2014

Forvaltningen foreslår, at der også i 2014 bruges ressourcer på at afholde sociale og oplysende arrangementer i tilslutning til Se-niorboligerne, klubber, foreninger og omkring udvalgte boligom-råder ud fra et ønske om at skabe fællesskaber og forebygge ensomhed blandt de ældre. De forebyggende medarbejdere vil på disse møder orientere om forebyggelse, sundhedsfremme, faldforebyggelse og IT. Da erfaringen viser, at det er svært at fastholde de ældres interesse, når tiltaget overtages af frivillige, vil indsatsen også rette sig mod at afprøve metoder til, hvordan de sociale og oplysende arrangementer kan fastholde de ældre på sigt.

Forvaltningen foreslår endvidere, at der i 2014 afholdes forskelli-ge former for temaarrangementer for ældre, der lige er blevet 75 år. Formålet med disse temaarrangementer vil primært være at oplyse om, hvad formålet med de forebyggende besøg er samt informere de ældre om, hvilke frivillige tilbud der eksisterer for ældre i Gladsaxe Kommune.

Forvaltningen foreslår endvidere, at faldforebyggelse og IT også bliver indsatsområder i 2014. Alle borgere skal i 2014 have en digital postkasse, og de forebyggende medarbejdere vil i 2014

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

derfor informere om IT ved de forebyggende besøg.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at status på forebyggende indsatser tages til efterretning, og
2. at forslag til nye indsatsområder for 2014 godkendes.

Bilag

Relateret behandling

Seniorudvalget 23.08.2012, Punkt 57 (Åben)
Seniorudvalget 08.11.2012, Punkt 76 (Åben)

Punkt 80: Frivillige Motionsvenner - forslag til videreførelse

2013/14709

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Frivillige Motionsvenner - forslag til videreførelse

Beslutning

Godkendt.

Gennemgang af sagen

Baggrund

De Frivillige Motionsvenner under Gladsaxe Oplysningsforbund har igennem en årrække søgt og modtaget støtte gennem § 18 puljen til frivilligt socialt arbejde under Forebyggelses-, Sundheds- og Handicapudvalget. I 2013 var støtten 75.000 kr. De Frivillige Motionsvenner har eksisteret i otte år, og støtten er givet via § 18 puljen i alle årene. Målgruppen for tilbuddet er ældre, hjemmeboende borgere. I oktober 2013 er 26 frivillige og 29 motionsmodtagere tilknyttet ordningen.

Revision af kriterier for tildeling af § 18 midler

Målgrupperne for puljen blev fastlagt ved en revision af kriterierne for tildeling af § 18 midler i 2010 (FSHU 19.05.2010, punkt 58). Her blev ældre fjernet som selvstændig målgruppe for puljen.

Siden 2010 har målgruppen været udsatte borgere i Gladsaxe, herunder 1) patient- og handicapforeninger, 2) misbrugere, 3) udsatte børn og unge, 4) borgere med etnisk minoritetsbaggrund, 5) humanitære foreninger og menighedspleje og 6) netværks- og selvhjælpsgrupper samt 7) pårørende til borgere i målgruppe 1-4.

Det skal bemærkes, at De Frivillige Motionsvenner fortsat fik støtte efter revisionen i 2010, da tilbuddet blev anset for at være *"netværkskabende for de frivillige, som er motionsvenner. Det er et forebyggende og sundhedsfremmende projekt til gavn for hjemmeboende ældre"* (FSHU 19.12.2012, punkt 88), idet kriterierne lagde vægt på tilbud, der havde et forebyggende og sundhedsfremmende sigte.

Der er i 2013 foretaget endnu en revision af kriterierne for tildeling af § 18 midler (FSHU 19.06.2013, punkt 52).

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

De nye kriterier vægter ikke længere tilbud, der har et forebyggende og sundhedsfremmende sigte. I stedet skal følgende tre kriterier opfyldes: 1) aktiviteterne skal baseres på frivillige, 2) aktiviteten skal være lokalt forankret i Gladsaxe og 3) målgruppen skal ligge indenfor de definerede målgrupper for puljen, (de syv grupper, nævnt tidligere).

Det skal i den sammenhæng præciseres, at De Frivillige Motionsvenner ikke falder indenfor rammen af "netværks- og selvhjælpsgrupper" (jf. målgruppeafgrænsningen ovenfor), da det indebærer, at ordningen skal være igangsat og varetaget af frivillige med henblik på at fremme netværksdannelse mellem en gruppe af udsatte borgere (og ikke blot blandt de frivillige selv).

De Frivillige Motionsvenner opfylder dermed efter Social- og Sundhedsforvaltningens vurdering ikke umiddelbart de nye kriterier for tildeling af støtte fra § 18 puljen.

Muligheder for at videreføre tilbuddet

For at gøre De Frivillige Motionsvenner opmærksom på de ændrede kriterier for tildeling af § 18 midler, har forvaltningen holdt møde med De Frivillige Motionsvenner 10.10.2013.

Her blev det understreget, at de ændrede kriterier gør det vanskeligere for tilbuddet at opnå støtte fra § 18 puljen i 2014 i sin nuværende form. Alternative muligheder blev derfor drøftet med henblik på at videreføre tilbuddet, som fx at justere tilbuddet til en ny målgruppe, der ville muliggøre fortsat § 18 støtte.

På mødet blev det endvidere oplyst, at der ikke findes puljer på ældreområdet, der kan understøtte tilbuddet i sin nuværende form. Endelig fremlagde forvaltningen mulighederne for at videreføre tilbuddet i Trænings- og Plejeafdelingens regi under senioridrætten.

Det blev på mødet specifikt understreget, at det ikke er Social- og Sundhedsforvaltningen, men Forebyggelses-, Sundheds- og Handicapudvalget, der beslutter hvilke tilbud der tildeles § 18-støtte.

De Frivillige Motionsvenner afvikles i sin nuværende form

De Frivillige Motionsvenner har efterfølgende informeret forvaltningen om, at de ikke ønsker at fortsætte tilbuddet uden sikkerhed for tilstrækkelig økonomisk støtte. De ønsker heller ikke at lægge aktiviteterne over i andet regi eller udvikle tilbuddet til nye

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

målgrupper indenfor § 18 puljens kriterier. De har således valgt ikke at søge § 18 midler i 2014.

De Frivillige Motionsvenner har indgået aftale med forvaltningen om at overføre uforbrugte § 18 midler fra 2013 til 2014 og gradvis udfase aktiviteterne fra januar 2014. De frivillige kan fortsætte med at besøge deres motionsmodtagere, hvis de ønsker.

Forvaltningens forslag til ny ordning i kommunalt regi

Forvaltningen foreslår, at De Frivillige Motionsvenner fortsætter under Gladsaxe Kommunes Senioridræts regi. Her som et særligt tilbud målrettet svækkede ældre, som har vanskeligt ved at komme ud af boligen, ud blandt andre og dyrke motion og bevægelse sammen med andre. Ældre, som er enlige, ensomme og/eller vurderes i fare for at blive det.

Forvaltningen foreslår, at kommunens senioridrætsansvarlige leder bliver ansvarlig for ordningen og står for uddannelse og rekruttering af De Frivillige Motionsvenner. Undervisningen vil blive varetaget af de uddannede gymnastik- og fitnessinstruktører, som i dag i forvejen varetager kommunens senioridrætsdiscipliner. Fordelen er, at alle instruktører er diplomuddannede indenfor gymnastik og idræt og hvert år gennemgår førstehjælps- og hjertestarterkurser.

Ved at lade kommunens senioridrætsansvarlige være tovholder for De Frivillige Motionsvenner, kan vedkommende qua sin position som underviser på kommunens gymnastikhold for den lidt svagere og mindre mobile målgruppe, de såkaldte rollatorhold, være med til at sikre, at den ældre (målgruppen) dels får tilbudt hjælp til motion i eget hjem via en frivillig motionsven, dels får tilbudt plads på et af kommunens rollatorhold, når og hvis borgeren med tiden opnår fysisk styrke til det, og såfremt borgeren har lyst og interesse for det.

På disse hold har borgeren mulighed for at medbringe sin rollator eller stok, og der kan tilbydes kørselsordning, hvis ikke borgeren selv kan transportere sig selv. Tempoet på holdene er lidt lavere, og der er altid stolegymnastik og balancetræning på programmet. Rollatorhold.

I gennemsnittet er der mellem 15 og 35 rollatorbrugere på hvert rollatorhold og 49 borgere, der er tilmeldt kørselsordningen til rollatorhold.

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

Det er forvaltningens vurdering, at udover gymnastik, motion og bevægelse i eget hjem, dersom man ikke kan komme ud fra hjemmet, vil en plads på et rollatorhold betyde, at den ældre svækkede borger får en god mulighed at komme ud blandt andre og få gavn af – udover motion og bevægelse - også social samvær og fællesskab med andre ældre.

Initiativet skal derfor ses i lyset af både en sundhedsforebyggende og en ensomhedsforebyggende indsats.

Endelig kan ideen om at lade kommunen overtage ordningen med De Frivillige Motionsvenner ses som et godt eksempel på, hvorledes et partnerskab imellem det kommunale og de frivillige kan fungere til gavn for både borgerne og de frivillige.

Forvaltningen vil lægge op til en ordning, der indebærer, at de nuværende frivillige i De Frivillige Motionsvenner vil få tilbudt at overgå i til den nye organisering i kommunalt regi. Dette vil ingen ændringer betyde i forhold til den/de motionsven/venner, de har i dag.

Såfremt ingen af de nuværende motionsvenner ønsker at overgå til kommunalt regi, vil kommunen sørge for den fornødne annoncering og rekruttering af nye frivillige motionsvenner, afhængig af og i takt med behovet.

Annoncering og rekruttering af De Frivillige Motionsvenner vil, ligesom hidtil, primært ske via 60+ bladet, ved visitationsbesøg i hjemmet samt gennem henvendelser via den senioridrætsansvarlige leder.

Økonomi

Forvaltningen vurderer, at etablering af det nye tilbud i kommunalt regi kan holdes indenfor en samlet økonomisk ramme på 25.000 kr. årligt. Beløbet dækker udgifter til løn, uddannelse, instruktion, transport samt indkøb af evt. gymnastikredskaber til brug for motion i hjemmet. Forvaltningen foreslår, at pengene tages fra puljen til velfærd som er afsat i budget 2014 til 2017.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at De Frivillige Motionsvenner fremover organiseres under senioridræt i kommunalt regi, og

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

2. at indsatsen understøttes ved 25.000 kr. fra velfærdspuljen.

Bilag

Relateret behandling

Forebyggelses-, Sundheds- og Handicapudvalget 19.06.2013,
Punkt 52 (Åben)
Forebyggelses-, Sundheds- og Handicapudvalget 19.12.2012,
Punkt 88 (Åben)
Forebyggelses-, Sundheds- og Handicapudvalget 19.05.2010,
Punkt 58 (Åben)

Punkt 81: Kvalitetsstandarder 2014 - Træning, Pleje og Hjælpemidler

2013/11935

Bilag

Elektronisk bilag 1. Kvalitetsstandarder 2014, Rehabilitering, træning, personlig pleje og praktisk hjælp

Bilag 2. Indsatskatalog, Rehabilitering, træning, personlig pleje og praktisk hjælp

Elektronisk bilag 3. Kvalitetsstandarder 2014, Hjælpemiddelområdet

Elektronisk bilag 4. Kvalitetsstandarder for voksen med særlige behov - 65+

Bilag 5. Ydelseskatalog for voksne med særlige behov - 65+

Bilag 6. Tilsynspolitik 2014, Personlig hjælp og pleje, hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet og madservice efter Servicelovens § 83

Bilag 7. Oversigt over normering og lønudgift på Seniorcentre

Bilag 8. Bemærkninger fra Rosenlunds pårørendegruppe

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Kvalitetsstandarder 2014 - Træning, Pleje og Hjælpemidler

Beslutning

Bemærkninger til sagen fra Rosenlunds pårørendegruppe var udsendt til udvalgets medlemmer forud for mødet. Udsendes med referatet.

Godkendt, med enkelte mindre præciseringer, som aftalt på mødet.

Gennemgang af sagen

Baggrund

Gladsaxe Kommune udarbejder hvert år kvalitetsstandarder for en række områder, herunder hjemmehjælp, træning, hjælpemidler og socialpædagogiske tilbud.

Kvalitetsstandarderne beskriver det politisk vedtagne serviceniveau for alle ydelser på de pågældende områder.

Social- og Sundhedsforvaltningen fremlægger følgende til Seniorudvalgets godkendelse:

- *Kvalitetsstandarder 2014, Rehabilitering, træning, personlig pleje og praktisk hjælp* (elektronisk bilag 1), der dækker kommunens ydelser inden for rehabilitering, træning, personlig pleje og praktisk hjælp. Tillige fremlægges det tilhørende indsatskatalog (bilag 2).
- *Kvalitetsstandarder 2014 for hjælpemiddelområdet* (elektronisk bilag 3), der dækker kommunens ydelser inden for hjælpemidler, boligindretning, befordring og specialundervisning.
- *Kvalitetsstandarder 2014 - voksne med særlige behov, 65+* (elektronisk bilag 4), der dækker kommunens ydelser indenfor socialpædagogisk støtte og træning, midlertidige samt længevarende botilbud, aktivitets- og samværstilbud samt kontaktperson- og ledsageordning. Tillige fremlæg-

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

ges det tilhørende ydelseskatalog (bilag 5).

- *Tilsynspolitik 2014* for servicelovens § 83 (bilag 6)

Ændringer i henholdsvis kvalitetsstandarder, indsats- og ydelseskatalog og tilsynspolitik er markeret med en streg i marginen.

Høring

På det tidligere Social- og Sundhedsudvalgs møde 15.03.2006, punkt 32, blev et årshjul for revidering af kvalitetsstandarder godkendt. Kvalitetsstandarder 2013 blev med baggrund i årshjulet sendt i høring i Seniorrådet, Handicaprådet, private og kommunale leverandører samt visitation. Forslag til indholdsmæssige ændringer af kvalitetsstandarderne blev forelagt Seniorudvalget 23.05.2013, punkt 33, som input til kvalitetsstandarder 2014.

På samme Seniorudvalgsmøde 23.05.2013, punkt 33, blev nyt årshjul for revidering af kvalitetsstandarder godkendt. Det nye årshjul harmoniserer processen for revidering af kvalitetsstandarder for *Rehabilitering, træning, personlig pleje og praktisk hjælp, Hjælpe-middelområdet og Voksne med særlige behov, 65+*. Harmonisering vil i 2014 følges op af en arbejdsproces i Social- og Sundhedsforvaltningen, hvor kvalitetsstandarder for *Rehabilitering, træning, personlig pleje og praktisk hjælp og Voksne med særlige behov, 65+* vil blive integreret i samme katalog, og dermed fås én samlet oversigt over alle indsatser for borgere på 65 år og derover.

Opfølgning på temaer og input til kvalitetsstandarder 2014 for Rehabilitering, træning, personlig pleje og praktisk hjælp

Tema 1: Turkøbsordning

På Seniorudvalgets møde 20.06.2013, punkt 39, blev det besluttet, at turkøbsordningen for hjemmehjælpsmodtagere skulle indgå i det videre arbejde med kvalitetsstandarderne for 2014 under forudsætning af, at turkøbsordningen tilgodeså både de ældres ønsker og det lokale handelsliv. I budgetaftalen for 2014-2017 er der afsat midler til velfærdsinitiativer, herunder turkøbsordning, som er budgetteret til kr.200.000 årligt. Det afsatte beløb vil give ca. 25 borgere pr. år mulighed for at deltage i turkøbsordningen. Der henvises til punkt 83 på nærværende møde.

Tema 2: Opsætning af nødkald

Kompetencekrav til "udfører" i standarden vedrørende opsætning

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

af kommunalt nødkald er ændret til, at nødkaldeanlæg opsættes og afprøves af teknisk medarbejder i modsætning til tidligere, hvor opgaven blev varetaget af social- og sundhedsassistenter.

Tema 3: Medicinadministration

Der er indarbejdet en tidsbegrænsning på otte uger i kvalitetsstandarden, der omhandler visitation til medicinadministration. Det betyder, at borgere maksimalt kan modtage midlertidig hjælp i otte uger til medicinadministration, inden borgeren skal overgå til dosisdispensering. Ved behov kan borgere stadig modtage varig hjælp til medicinadministration.

Tema 4: Pakker på seniorcentre

Startpakker og demenspakke til somatisk afdeling

Forvaltningen har undersøgt forskellige muligheder for at oprette startpakker ved indflytning i plejebolig og demenspakke til demente beboere på somatisk afdeling. De forskellige forslag til pakker er vurderet af både visitation og seniorcentrene.

De fremlagte demenspakker gav ikke en mere hensigtsmæssig ressourcefordeling, idet 93 % af de borgere der bor på somatisk afdeling på Seniorcentrene har kognitive forstyrrelser, både med og uden en egentlig demensdiagnose.

De fremlagte startpakker viste sig at tilgodese visitationens ønske om en hurtig førstegangs-visitation, men tilgodeser ikke borgerens individuelle behov, og "udførers" behov for ressourcetilførsel til pleje af borgere, som er meget plejkrævende.

Den samlede vurdering er, at det ikke er hensigtsmæssigt at oprette startpakker og demenspakke på nuværende tidspunkt, og derfor fastholdes den nuværende struktur for visitation af ydelser til borgere i plejebolig.

Væsentlige ændringer i kvalitetsstandards 2014, Rehabilitering, træning, personlig pleje og praktisk hjælp

Nye kvalitetsstandards på sygeplejeområdet

Kvalitetsstandards på sygeplejeområdet er ændret, som følge af deltagelse i KL's partnerskabsprojekt om dokumentation af sygepleje. Resultatet af projektet er et fælles sygepleje-indsatskatalog, som skal sikre, at kommunerne får fælles overordnede rammer for dokumentation af sygeplejeindsatser. Det fælles indsatskatalog vil bidrage til at synliggøre de sygeplejeindsatser der leveres i kommunerne, og vil samtidig skabe mulighed for at trække systematiske data på både nationalt og lokalt niveau. Med udgangspunkt i det fælles indsatskatalog, har Forvaltningen

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

udarbejdet tilsvarende kvalitetsstandarder. Ændringen har betydet, at der er flere kvalitetsstandarder end tidligere, idet flere sygeplejefaglige indsatser, som tidligere var indeholdt i samme kvalitetsstandard har fået hver sin kvalitetsstandard.

Med indførelse af det nye indsatskatalog, vil den tidligere registrering af sygeplejeydelser ikke kunne sammenlignes med den fremtidige.

Turkøb

Der er oprettet en ny kvalitetsstandard under Servicelovens § 83 (hjælp til praktisk hjælp, personlig pleje og omsorg), Turkøb. Turkøb er målrettet borgere, som selv er i stand til at handle, men skal have brug for hjælp til selve transporten. De vil få mulighed for at blive hentet på bopælen og i bus sammen med andre borgere, at blive kørt til et indkøbscenter og hjem igen efter 1½ time.

Tilskudsordning til indkøb

Den nuværende tilskudsordning til indkøb, hvor kommunen kan udbetale et kontant beløb til borgeren, som herefter kan betale købmand eller familie for udbringning, er ikke længere lovlig. Ordningen bortfalder derfor, og der henvises til punkt 85 på nærværende møde. Det betyder konkret, at borgere der er visiteret til hjælp til indkøb, kun kan vælge leverandører som er godkendt af kommunen.

Hovedrengøring

I budgetaftalen for 2014-2017 er der afsat 1,0 mio. kr. årligt til hovedrengøring hos borgere med særligt behov. Der er således oprettet en ny kvalitetsstandard under Servicelovens § 83 (hjælp til praktisk hjælp, personlig pleje og omsorg), Hovedrengøring. Forvaltningens forslag til udmøntning af de 1,0 mio. kr. er, at alle borgere, som modtager mere end tre timers personlig og/eller praktisk hjælp om ugen, vil få tilbudt 6 timers hovedrengøring om året. I november 2013 er der 395 borgere, som modtager mere end 3 timers personlig og/eller praktisk hjælp om ugen. Borgerne vil med hovedrengøringen få udført rengøringsopgaver, som de normalt ikke kan få løst i forbindelse med den løbende rengøring. Hovedrengøringen skal udføres af private leverandører og skal ses i sammenhæng med de nye udbud på fritvalgsområdet 2014. (SEU 05.12.2013, punkt 84).

Manuel støvsugning

Hvis borgeren har brug for hjælp til støvsugning, og borgeren kan

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

betjene en robotstøvsuger, kan borgeren nu frit vælge, om de vil låne en robotstøvsuger af Gladsaxe Kommune, eller om de vil modtage hjælp til at få støvsuget manuelt.

Øget indsats for demente borgere på de skærmede enheder

I budgetaftalen for 2014-2017 er der afsat 1,5 mio. kr. årligt, i 2014 og 2015, til opprioritering af indsatsen for demente borgere på de skærmede enheder på seniorcentrene. Der er i dag 102 borgere fordelt på 3 skærmede enheder. Forvaltningens forslag til udmøntning af de 1,5 mio. kr. er, at samtlige de tilførte ressourcer vil blive brugt til opprioritering af medarbejderressourcer, der er tæt på borgerne. Medarbejderressourcerne foreslås fordelt som tre timer ekstra ugentligt til demensplejepakke 1, hvilket betyder at demensplejepakke 1 vil stige til i alt 22 timer og 40 minutter ugentligt. I bilag 7 er der opstillet eksempler på faktuel personalenormering på en skærmet enhed og somatisk afdeling samt beregning af lønudgift til de forskellige vagttyper. Social- og Sundhedsforvaltningen foreslår, at der følges op på effekten af de tilførte midler efter det første år. Opfølgningen vil foregå som en del af den høring, der går forud for revidering og udarbejdelse af kvalitetsstandarder 2016.

Hjerterehabilitering

Der er oprettet en ny kvalitetsstandard under Servicelovens § 86.1 (genoptræning efter Serviceloven) og Sundhedslovens § 140 (genoptræning efter Sundhedsloven) - Hjerterehabilitering. Hjerterehabilitering i kommunalt regi etableres i forbindelse med udarbejdelsen af "Forløbsprogram for hjerte-kar sygdomme" i Region Hovedstaden. Indsatsen skal sikre, at borgere med hjerte-kar-diagnoser opnår det højest mulige funktionsniveau og handlekompetence i forbindelse med deres sygdom og dens begrænsende faktorer.

Nyt tilbud til borgere med KOL

Der kan nu tilbydes genoptræning gennem året til borgere, som har haft en akut forværring af deres KOL-sygdom. Der er videnskabeligt belæg for, at træning til borgere med akut forværring af deres KOL-sygdom har en positiv effekt på fysisk formåen, livskvalitet, genindlæggelse og dødelighed i de følgende måneder. Genoptræningen tilbydes som superviseret træning i det for borgeren mest relevante tilbud, medmindre der er umiddelbar holdstart på et genoptræningshold for borgere med KOL.

Plejebolig til borgere med særlige behov

Borgere med særlige behov, og som har behov for en plejebolig,

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

vil blive tilbudt en plejebolig på Seniorcenter Rosenlund. Her vil der kunne tilbydes pleje og omsorg målrettet de særlige behov, som borgere med fx udviklingshæmning, hjerneskade og psykosociale handicap har.

Væsentlige ændringer i kvalitetsstandarder 2014 for hjælpemiddelområdet

Værdigrundlag

Værdigrundlaget på hjælpemiddelområdet er blevet redigeret, så det i højere grad er i overensstemmelse med det rehabiliterende tankesæt og metode, som er grundlaget for praksis i Social- og Sundhedsforvaltningen.

Kvalitetsstandarder for kørsel

Alle kvalitetsstandarder for kørsel er samlet i kataloget for hjælpemiddelområdet og er opdelt efter hvilke typer af kørsel, der visiteres til. Der er således en standard målrettet kørsel til træning efter serviceloven og fritidskørsel, kørsel til træning efter sundhedsloven, kørsel til behandling og kørsel til arbejde.

Væsentlige ændringer i kvalitetsstandarder 2014 - voksne med særlige behov

Indledende tekst

I afsnit 1 og 2 er der foretaget både redaktionelle ændringer, opdatering af indhold samt præcisering af enkelte delafsnit.

Ny standard

Der er tilføjet en standard for fastholdelse af sociale kompetencer. Ydelsen tildeles borgere, som gennem en længere periode har modtaget socialpædagogisk støtte til udvikling, og hvor det skal sikres, at borgeren vedligeholder sine kompetencer. Borgeren har derfor brug for et jævnt besøg, telefonopkald eller lignende, så det sikres, at borgeren ikke bliver isoleret, eller at hjemmesituationen bliver uholdbar.

Half way-tilbud på Nybrogård

Gladsaxe Kommune gennemfører i samarbejde med Psykiatrisk Center Ballerup et projekt, hvor udvalgte borgere tilbydes en bolig og/eller særlig støtte på bostedet Nybrogård i særligt svære perioder. Half way-pladserne er i løbet af projektperioden reserveret Gladsaxeborgere. Af samme årsag fremgår half way-tilbuddet ikke af Ydelseskatalog 2014.

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

**Væsentlige ændringer i tilsynspolitik 2014 for servicelovens
§ 83 (hjælp til praktisk hjælp, personlig pleje og omsorg)**

Uanmeldte tilsyn

Grundet ny organisering af de sociale tilsyn vil dele af den nuværende tilsynsfunktion placeret i Social- og Sundhedsforvaltningen overgå til en central enhed i Socialtilsyn Hovedstaden. De tilbageværende tilsynsopgaver på Trænings- og Plejeafdelingens seniorcentre vil derfor skulle varetages af andre end den nuværende tilsynsenhed. Der skal beslutes, hvorvidt disse tilsyn skal gennemføres af kommunen selv som i dag, eller om en ekstern leverandør skal løse opgaven. Social- og Sundhedsforvaltningen vil primo 2014 forelægge Forebyggelses-, Sundheds- og Handicapudvalget og Seniorudvalget muligheder for løsning af de tilbageværende tilsynsopgaver. Udgangspunktet for forvaltningen er, at opgaven bør løses af en ekstern leverandør.

Brugertilfredshedsundersøgelser

Brugertilfredshedsundersøgelserne afvikles hvert fjerde år i stedet for hvert andet år, jævnfør beslutning truffet på Økonomiudvalgets møde 17.01.2012, punkt 17. Kadencen er ændret for at gøre det muligt at følge op på nye eller opfølgende initiativer. Det betyder konkret, at den næste store undersøgelse finder sted i 2016.

Anmeldte og uanmeldte praksisbesøg

For at opnå viden om den hjælp borgerne modtager og borgerens oplevelse med den leveret hjælp, har Social- og Sundhedsforvaltningen tidligere foretaget telefoninterviews af borgere der modtager hjemmepleje. Forvaltningen vil til erstatning for telefoninterviews fremover foretage anmeldte og uanmeldte praksisbesøg, og forventer hermed, at der vil kunne opnås en yderligere viden om kvalitet af den samlede indsats og borgerens tilfredshed, samt medarbejdernes faglige niveau.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at Kvalitetsstandarder og Indsatskatalog for Rehabilitering, træning, personlig pleje og praktisk hjælp 2014 godkendes,
2. at Kvalitetsstandarder for hjælpemiddelområdet 2014 godkendes,

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

3. at Kvalitetsstandarder og Ydelseskatalog for voksne med særlige behov – 65+ 2014 godkendes, og
4. at ændringer i tilsynspolitik 2014 for personlig pleje og praktisk hjælp tages til efterretning.

Bilag

Elektronisk bilag 1. Kvalitetsstandarder 2014, Rehabilitering, træning, personlig pleje og praktisk hjælp
SKAL SLETTES Bilag 8. Bemærkninger fra Rosenlunds pårørendegruppe
SKAL SLETTES Bilag 8: Bemærkninger fra Rosenlunds pårørendegruppe
Bilag 2. Indsatskatalog, Rehabilitering, træning, personlig pleje og praktisk hjælp
Elektronisk bilag 3. Kvalitetsstandarder 2014, Hjælpemiddelområdet
Elektronisk bilag 4. Kvalitetsstandarder for voksen med særlige behov - 65+
Bilag 5. Ydelseskatalog for voksne med særlige behov - 65+
Bilag 6. Tilsynspolitik 2014, Personlig hjælp og pleje, hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet og madservice efter Servicelovens § 83
Bilag 7. Oversigt over normering og lønudgift på Seniorcentre
Bilag 8. Bemærkninger fra Rosenlunds pårørendegruppe

Relateret behandling

Social- og Sundsudvalget 15.03.2006, Punkt 32 (Åben)
Økonomiudvalget 17.01.2012, Punkt 17 (Åben)

Punkt 82: Forlængelse af frikommuneforsøget med Gladsaxe som eneleverandør af midlertidig hjælp

2012/04636

Bilag

Bilag 1. Frikommuneansøgning fra 2012 til Indenrigs- og Socialministeriet vedr. Gladsaxe som eneleverandør af midlertidig hjælp

Bilag 2. Midtvejsstatus som indsendt til Indenrigs- og Socialministeriet vedr. Gladsaxe som eneleverandør af midlertidig hjælp

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Forlængelse af frikommuneforsøget med Gladsaxe som eneleverandør af midlertidig hjælp

Beslutning

Forvaltningen orienterede om, at forsøget beror på en dispensation efter Servicelovens § 184 stk. 2 – der er en permanent dispensationsparagraf i Serviceloven - og ikke efter frikommuneloven eller relaterede bekendtgørelser. Sagen kan derfor endeligt afgøres af Seniorudvalget.

Godkendt.

Gennemgang af sagen

Gladsaxe Kommunes ansøgning om frikommuneforsøg omhandlende Gladsaxe som eneleverandør af midlertidig hjælp (bilag 1) blev i november 2012 godkendt af Social- og Integrationsministeriet med start af forsøgsordning pr. 01.01.2013 indtil 31.12.2013.

Social- og Sundhedsforvaltningen ønsker på baggrund af resultaterne i midtvejsstatus fra juni 2013 (bilag 2) at søge om forlængelse af frikommuneforsøget til også at omfatte 2014.

Baggrunden for ansøgningen var en antagelse om, at de private leverandører ikke i samme grad som den kommunale hjemmepleje arbejdede for at støtte borgerne i at blive selvhjulpne efter en periode med behov for hjælp. Årsagen til dette skulle findes både i ordningen om, at de private leverandører fx har mulighed for at tilbyde tilkøbsydelser samt i økonomiske incitamenter til at bibeholde "kunder i forretningen". Andelen af borgere, der overgik fra midlertidig til varig hjælp blandt de private leverandører, forventedes derfor at være større.

Som det fremgår af den midtvejsstatus, der blev sendt ind til Ministeriet (og som blev udsendt til Seniorudvalget til orientering), tyder halvårsresultatet på at der kan være noget om denne antagelse. Borgernes status efter et afsluttet midlertidigt forløb i første halvdel af 2012 blev sammenlignet med tilsvarende forløb for 2013.

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

- 68 % blev afsluttet efter et midlertidigt forløb i 2012, her blev hjælpen leveret af den kommunale hjemmepleje og en række forskellige private leverandører
- 77 % blev afsluttet efter et midlertidigt forløb i 2013, her blev hjælpen leveret af det kommunale rehabiliterende team.
- 29 % gik fra midlertidig til varig hjælp i 2012 (heraf 22 % af de borgere, der modtog hjælp fra kommunal leverandør og 58 % af de borgere, der i 2012 modtog hjælp fra privat leverandør)
- 18 % gik fra midlertidig til varig hjælp i 2013

Forvaltningen ønsker derfor at fortsætte med forsøgsordningen. Dermed vil flest mulige borgere på midlertidig hjælp modtage den tværfaglige, rehabiliterende indsats fra kommunens rehabiliterende team. Samtidig vil forvaltningen gerne have mulighed for at kvalificere de foreløbige resultater på grundlag af et større borgergrundlag.

Økonomiske konsekvenser

Såfremt forsøget godkendes til forlængelse i 2014, vil det afholdes inden for de eksisterende rammer. I 2013 er der ikke afkrævet betaling for den midlertidige hjælp. Såfremt frikommuneforsøget godkendes, vil der heller ikke i 2014 blive afkrævet betaling for midlertidig hjælp.

Juridiske konsekvenser

Gladsaxe som eneleverandør af midlertidig hjælp vil kun fortsætte, såfremt Ministeriet godkender frikommuneforsøget til at strække sig endnu et år.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at Seniorudvalget godkender, at der sendes ansøgning til Ministeriet om at få frikommuneforsøget med Gladsaxe som eneleverandør af midlertidig hjælp forlænget til også at gælde for 2014.

Bilag

Bilag 1. Frikommuneansøgning fra 2012 til Indenrigs- og Socialministeriet vedr. Gladsaxe som eneleverandør af midlertidig

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

hjælp

Bilag 2. Midtvejsstatus som indsendt til Indenrigs- og Socialministeriet vedr. Gladsaxe som eneleverandør af midlertidig hjælp

Relateret behandling

Punkt 83: Udmøntning af budget til velfærdsinitiativer i 2014

2013/12854

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Udmøntning af budget til velfærdsinitiativer i 2014

Beslutning

Godkendt, idet forvaltningen vil tydeliggøre mulighederne i Movias flexkursordning, der træder i kraft primo 2014.

Gennemgang af sagen

Baggrund

I forbindelse med vedtagelse af budgetaftale 2014-2017 er afsat 1. mio. kr. til velfærdsinitiativer.

Nærværende sag omhandler forvaltningens forslag til udmøntning af puljen.

Medicingennemgang ved farmaceut i 2014

På nærværende møde, punkt 78, behandles sag om tilbagemelding og opfølgning på medicingennemgang 2013. I sagen beskrives, at samtlige beboere på seniorcentrene, på plejehjemmet Hareskovbo samt på de 80 midlertidige pladser på Træningscenter Gladsaxe i 2013 har fået gennemgået deres medicin af en farmaceut. Der er fundet fejl, som forvaltningen via en række indsatser, beskrevet i en handleplan, vil rette op på i 2014 med henblik på at sikre en mere korrekt medicinhåndtering til beboerne. I den forbindelse foreslår forvaltningen, at en farmaceut også i 2014 gennemgår samtlige beboeres medicin for at kontrollere effekten af forvaltningens indsatser.

De økonomiske konsekvenser af forslag om en ny medicingennemgang i 2014 udgør kr. 200.000.

Turkøbsordning

På Seniorudvalgte møde 23.05.2013, punkt 33, blev det besluttet, at forvaltningen skulle beregne de økonomiske konsekvenser og fremlægge konkret forslag til etablering af en turkøbsordning for borgere, der er godkendt til indkøb.

Turkøbsordningen er et tilbud til hjemmehjælpsmodtagere, som er i stand til at handle ind selv, men som har brug for hjælp til

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

selve transporten.

Det er forvaltningens vurdering, at turkøbsordningen vil understøtte en aktiv hverdag for borgerne og give mulighed for en højere grad af selvhjulpenhed end med den almindelige indkøbsordning. Derudover kan ordningen potentielt skabe netværk mellem borgerne, der deltager i ordningen, da de får mulighed for at handle ind sammen med andre borgere, ligesom der er mulighed for at drikke en kop kaffe sammen i løbet af besøget. Det er forvaltningens vurdering, at omkring 20-30 borgere vil kunne få gavn af turkøbsordningen og derfor vil tage imod tilbuddet.

Forvaltningen har indhentet konkret forslag om turkøbsordning fra Harbirk bustrafik. Forslaget indebærer, at borgeren bliver hentet på bopælen og i bus sammen med andre borgere kørt til enten Buddingecenteret eller Bagsværdcenteret, hvor borgeren har mulighed for at handle i 1 ½ time. Derefter bliver borgeren kørt hjem og kan få varerne bragt til døren. Der vil være mulighed for at benytte turkøbsordningen én gang pr. uge ligesom med den sædvanlige indkøbsordning.

De økonomiske konsekvenser af forslag om turkøbsordning udgør kr. 200.000 kr.

En indgang til rådgivning for borgere og pårørende

Erfaringer peger på, at der er behov for at etablere et rådgivningstilbud til pårørende med alvorligt sygdomsramte familiemedlemmer.

Hvad findes i dag

I forvaltningen findes allerede en række specialist- og koordinatorfunktioner på diagnosespecifikke områder. Koordinatorer på henholdsvis kræft, hjerneskade og demens rådgiver i dag både borgere og pårørende, da erfaringerne generelt er, at også de pårørende har behov for meget fagspecifik rådgivning, hvor rådgiver kender de syge og deres pårørendes situation med netop den konkrete sygdom.

På misbrugsområdet findes der i dag pårørende tilbud på Rusmiddelcentret i form af grupper for både voksne og børn/unge, som er pårørende. Her vurderer forvaltningen ligeledes, at rådgivning og støtte til pårørende til misbrugere kræver faglig viden for at være til nytte for de pårørende.

For de kroniske sygdomme henholdsvis hjerte-kar, diabetes og

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

KOL findes i dag sygdomsspecifikke konsulenter ansat i Forebyggelsescentret. Disse konsulenter har en mere overordnet funktion, hvor de bl.a. sikrer forløbsprogrammer og patientuddannelse.

Der findes i dag desuden en lang række tilbud i regi af bl.a. patientforeninger, selvhjælpegrupper, rådgivningstjenester og sorggrupper. Der eksisterer dog ikke noget sted, hvor informationer er samlet ét sted.

Forslag til nyt rådgivnings tilbud

Forvaltningen finder, at det er vigtigt, at der er ét sted, hvor der er overblik og viden om tilbud og muligheder både i og udenfor kommunen, som pårørende kan benytte. Derfor foreslås oprettelse af en deltidsstilling, hvor vedkommende primært skal fungere som "indgang"/koordinator. En generalist i en deltidsstilling kan ikke blive en god diagnosespecifik rådgiver, men kan derimod skabe overblik over mulighederne på de mange specifikke områder og kan yde generel støtte til mennesker i krise. Vedkommende skal desuden være en person, der selv kan yde pårørendestøtte, i det omfang det er relevant.

Det kan dog virke uhensigtsmæssigt, at der etableres et tilbud udelukkende målrettet pårørende til borgere med kritisk sygdom, når der ikke findes et tilbud om at få overblik over muligheder, rådgivning mv. til borgere med kritisk sygdom. Forvaltningen forslår derfor, at rådgivningen både er målrettet alvorligt syge og deres pårørende. Rådgiveren vil primært få funktion af en vidensbank, som kan give alle syge borgere og deres pårørende én indgang til viden om mulighederne indenfor såvel som udenfor kommunen.

Forvaltningen foreslår endvidere, at der afsættes kr. 175.000 til at igangsætte konkrete initiativer indenfor rådgivningsordningen.

De økonomiske konsekvenser af at oprette en deltidsstilling udgør kr. 300.000 om året.

De samlede økonomiske konsekvenser af rådgivningsordningen udgør kr. 475.000.

Fastholdelse af de frivillige motionsvenner

På nærværende møde, punkt 80, om de frivillige motionsvenner, indstiller forvaltningen, at der fremover tages kr. 25.000 årligt til fastholdelse af de frivillige motionsvenner i regi af senioridræt.

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

Økonomiske konsekvenser

De samlede økonomiske konsekvenser af ovenfor nævnte forslag udgør kr. 900.000 kr. Der er således kr. 100.000 tilbage, som forvaltningen foreslår, at Seniorudvalget udmønter senere.

Kørsel til rollatorhold

Der har i forbindelse med ansøgning om kørsel for pensionister til rollatorhold i efteråret, været en del henvendelser på ønske om mere end en kørsel om ugen. På Seniorudvalgets møde 08.11.2012, punkt 76, blev det besluttet, at det fremadrettet kun er muligt at få én kørsel pr. borger pr. uge til alle former for klubaktiviteter. I sæson 2013/14 er i alt 54 borgere bevilget kørsel til klub/rollatorhold.

Forvaltningen henviser til, at der er andre muligheder for kørsel, eks. flextrafik. Der bevilges flextrafik, hvis borgeren har et varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og ikke er i stand til at benytte andre transportmidler, hvilket også er et kriterium for bevilling til fritidskørsel.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at en farmaceut i 2014 gennemgår samtlige beboeres medicin på seniorcentrene, på plejehjemmet Hareskovbo samt på de 80 midlertidige pladser på Træningscenter Gladsaxe,
2. at turkøbsordning igangsættes,
3. at der etableres en rådgivningsordning i kommunen,
4. at de frivillige motionsvenner etableres i regi af senioridræt, og
5. at Seniorudvalget ikke udmønter de resterende kr.100.000 for nuværende.

Bilag

Relateret behandling

Seniorudvalget 23.05.2013, Punkt 33 (Åben)

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

Punkt 84: Principiel drøftelse af ny lovgivning på fritvalgsområdet

2013/13679

Bilag

Bilag 1. Grafisk oversigt over forskellige udbudsmodeller

Bilag 2. Oversigt over hvordan ydelser i dag er organiseret

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Principiel drøftelse af ny lovgivning på fritvalgsområdet

Beslutning

Drøftet.

Høringsfristen udskydes, så Seniorrådet, Handicaprådet, Bruger-pårørenderåd samt Trænings- og Plejeafdelingens MED-udvalg får bedre mulighed for at afgive høringssvar.

Gennemgang af sagen

Indledning

Social- og Integrationsministeren fremsatte 24.01.2013 lovforslag (L 121), der skal forenkle regler om frit valg for borgere, der modtager personlig og praktisk hjælp samt madservice efter service-lovens § 83. Lovforslaget trådte i kraft 01.04.2013. Med de nye regler får kommunerne friere rammer til at tilvejebringe borgeren det frie valg af personlig og praktisk hjælp blandt andet gennem udbud.

På Seniorudvalgets møde 20.06.2013, punkt 40, blev det besluttet, at udvalget ultimo 2013/primo 2014 skulle forelægges konkret forslag til udmøntning af den nye lovgivning på fritvalgsområdet.

Da den konkrete udmøntning af lovgivningen indebærer en række principielle overvejelser, ønsker forvaltningen at inddrage Seniorudvalget endnu en gang, inden forvaltningen udarbejder endeligt forslag til udmøntning af lovgivningen. Forvaltningen ønsker denne ekstra drøftelse for at få en klarere pejling af udvalgets ønsker, synspunkter og prioriteringer i denne sag. Desuden vil forvaltningen foreslå, at spørgsmålet sendes til høring hos berørte parter; Seniorråd, Handicapråd, Bruger-pårørenderåd samt Trænings- og Plejeafdelingens MED-udvalg.

Denne sag forelægges dermed med henblik på en principiel drøftelse. Udvalget vil – efter endt høring - på et af sine første møder i det nye år få forelagt forslag til udmøntning af den nye lovgivning på fritvalgsområdet.

I bilag 1 gives en grafisk oversigt over centrale modeller for ud-

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

bud med de nye udbudsregler samt en mere detaljeret beskrivelse af de enkelte udbudsmodeller.

I bilag 2 findes en beskrivelse af den nuværende organisering af de forskellige ydelser.

Forvaltningen ser fire overordnede temaer for drøftelsen. Udvalgets prioriteringer i forbindelse med drøftelse af disse fire temaer vil give forvaltningen mulighed for at udarbejde et konkret forslag til udmøntning af den nye lovgivning.

De fire overordnede temaer er *større brug af private leverandører* end i dag, *mange eller få forskellige leverandører*, vigtigheden af *kommunen som leverandør* og *brugen af fritvalgsbeviser*.

Større brug af private leverandører?

Skal brugen af private leverandører øges således, at andelen af opgaver, der i dag sendes i udbud, øges? I givet fald kan andelen af opgaver udført af private leverandører for eksempel udvides ved en af følgende *eksempler* på, hvordan lovgivningen eventuelt kan udmøntes.

1) Praktisk hjælp

- Al praktisk hjælp sendes i udbud i forhold til de ca. 800 borgere, der i dag kun modtager praktisk hjælp. Ud af disse ca. 800 borgere modtager ca. 500 i dag den praktiske hjælp fra kommunen. Det er forvaltningens forventning, at en del af besparelsen på de 1,5 mio. kr. kan findes ved at samle rengøring i ét udbud på denne måde. Kommunen vil i dette eksempel ikke selv være leverandør.

- Alternativt kan al praktisk hjælp i hjemmeplejen sendes i udbud, det vil sige også gældende for borgere, der modtager såvel praktisk hjælp som personlig pleje. Dette vil i givet fald omfatte samlet ca. 1.500 borgere. Kommunen vil i dette eksempel ikke levere rengøring.

- Brugen af private leverandører kan udvides ved at sende al praktisk hjælp i hjemmeplejen og på seniorcentrene i udbud, eventuelt ved kun at vælge nogle seniorcentre i denne sammenhæng, for eksempel Træningscenter Gladsaxe. Kommunen råder over 573 plejeboliger, hvoraf 82 boliger er på Hareskovbo. Hertil kommer 80 rehabiliteringspladser på Træningscenter Gladsaxe.

2) Personlig pleje

Ovenstående eksempler indeholder ikke udbud af personlig pleje. Lovgivningen giver mulighed for, at kommunen kan kombinere

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

udbud af personlig pleje med andre udbudsformer, for eksempel med et de ovenstående eksempler.

I forhold til udbud af personlig pleje i hjemmeplejen kan udvalget således vælge forskellige varianter, for eksempel at der findes to private leverandører ud over kommunen, og at alle leverandører skal kunne levere både praktisk hjælp og personlig pleje. Denne model er valgt af Københavns Kommune.

Forvaltningen vurderer umiddelbart i forhold til personlig pleje i hjemmehjælpen, at der ved udbud kun bør findes en privat leverandør, og at kommunen derudover fortsætter som leverandør for at sikre forsyningssikkerheden.

3) Madservice og køkkener

Endelig kan udbud af madservice kobles sammen med udbud af køkkendriften på kommunens seniorcentre. Dette eksempel kan naturligvis kombineres med et af de øvrige eksempler under praktisk hjælp og/eller personlig pleje.

Forvaltningens vurdering er, at jo større en mængde, der kan sendes i udbud, jo bedre er mulighederne for at kunne opnå den allerede indarbejdede besparelse på 1,5 mio. kr. Til gengæld vil udbud af eksempelvis al praktisk hjælp og/eller dele af plejen ændre mere grundlæggende ved arbejdstilrettelæggelsen på seniorcentrene og i hjemmeplejen.

Mange eller få leverandører?

Lovgivningen siger, at borgeren skal have mindst to leverandører at vælge imellem, hvoraf den ene leverandør kan være kommunal. Hvis dette ikke sker, har borgeren krav på et fritvalgsbevis (se længere nede).

Ønsker udvalget mange eller få leverandører? Flere leverandører giver flere valgmuligheder for borgerne. Færre leverandører giver mulighed for lavere priser og dermed færre offentlige udgifter, fordi den enkelte leverandør vil få mulighed for flere borgere som kunder. Færre leverandører letter desuden administrationsbyrder og de deraf følgende administrative omkostninger.

Forvaltningen vurderer umiddelbart, at der som udgangspunkt bør anvendes det lavest mulige antal leverandører, altså to leverandører. Og at borgere derudover eventuelt kan benytte sig af fritvalgsbeviser, såfremt man måtte ønske en anden leverandør end de leverandører, der vinder udbuddet.

Områder hvor kommunen skal være leverandør eller eneleve-

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

randør?

Er der områder, hvor kommunen skal være leverandør for at sikre forsyningssikkerheden? Rent teknisk tillader lovgivningen, at kommunen kan stå uden for et udbud, og at kommunen i den forbindelse afregnes med de beregnede gennemsnitlige, langsigtede omkostninger ved at levere ydelsen.

Forvaltningen vurderer, at kommunen skal være leverandør af personlig pleje, inkl. det rehabiliterende arbejde og sygeplejeydelser.

Forvaltningen anbefaler, at kommunen bør være eneleverandør af midlertidig hjemmehjælp. På nærværende møde, punkt 82, indstiller forvaltningen, at Gladsaxe også i 2014 ansøger om tilladelse til at være eneleverandør af midlertidig hjemmehjælp. Ligeledes anbefaler forvaltningen, at vagtcentralen ikke i fremtiden udbydes til en privat leverandør. Hvis dette skete, ville der komme længere responstid overfor borgeren, da den private leverandør, der modtager opkaldet, skal ringe til den vagthavende i hjemmeplejen, hvor opkaldet i dag går direkte fra borgeren via nødkaldsapparatet til den kommunale nødkaldsansvarlige.

I udbudsmaterialet skal det nævnes, om kommunen står uden for udbuddet men fortsat vil være leverandør på området efter et udbud, da dette kan have indflydelse på den pris, som en privat leverandør kan tilbyde. Hvis en kommunal leverandør deltager i udbuddet på linje med de private leverandører, er det ikke nødvendigvis muligt efterfølgende at bevare den kommunale leverandør, og dermed forsyningssikkerheden, hvis kommunen ikke vinder udbuddet. Dette afhænger dog af den konkrete udbudsform og resultatet af udbuddet.

Tøjvask, linnedservice og indkøb

På områderne tøjvask/linnedservice og madservice, er der i øjeblikket kun to leverandører, der kan leve op til kommunens krav om pris og kvalitet. En udbudsform, der går efter en skarp pris og en høj kvalitet kan dermed også – alt afhængig af markedsholdene – give et ønsket antal leverandører, uden at antallet af leverandører er direkte specificeret i udbudsmaterialet.

Seniorudvalget besluttede på sit møde 23.05.2013, punkt 34, at der skal gennemføres udbud af indkøbsordningen, at udbuddet skal gennemføres via udbudsmodellen i samarbejde med Lyngby-Taarbæk Kommune, og at antallet af leverandører fastlægges til to. Seniorudvalget godkendte 03.10.2013, punkt 65, udbudsmaterialet til brug for udbuddet, herunder tidsplan.

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

Brug af fritvalgsbeviser?

Ønskes brug af fritvalgsbeviser? Eller kan det frie valg for borgeren tilvejebringes ved at sikre to eller flere leverandører af en ydelse?

Virksomheder som varetager ydelser via fritvalgsbevis skal ikke godkendes af kommunen.

Det skal i udbudsmaterialet nævnes, om der vil være fritvalgsbevis på området. Såfremt der er fritvalgsbevis på et område vil det potentielt give færre borgere og ydelser til den private leverandør, hvorfor prisen kan blive højere.

Der henvises i øvrigt til punkt 85 på nærværende møde i forhold til ændringer i indkøbsordningen i Gladsaxe.

Økonomiske konsekvenser

På Seniorudvalgets møde 20.06.2013, punkt 40, blev det besluttet, at Gladsaxe Kommunes andel af det samlede kommunaløkonomiske provenu ved lovændringen på 132 mio. kr., svarende til 1,5 mio. kr. i Gladsaxe, skulle indarbejdes i Seniorudvalgets budgetbidrag fra og med 2015. Dette er sket i forbindelse med vedtagelsen af Budget 2014-2017.

Der er ikke yderligere økonomiske konsekvenser afledt af denne dagsordensag.

Det bemærkes, at den del af en eventuel besparelse, der tilfalder Seniorudvalget i forbindelse med udbuddet af indkøbsordningen tæller med i de 1,5 mio. kr., der i alt skal spares.

Forvaltningen har ikke i forbindelse med denne dagsordensag lavet beregninger af, hvilke modeller der skal til for at opnå besparelsen på 1,5 mio. kr. Forvaltningen foreslår, at forvaltningen til den kommende dagsordensag i 2014, hvor de konkrete forslag til udmøntning af den nye lovgivning skal fremlægges for udvalget, vurderer besparelspotentialet for de enkelte ydelsesområder.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at Seniorudvalget drøfter mulighederne i den nye fritvalgslovgivning, herunder angiver udvalgets holdning i forhold til de fire angivne temaer *større brug af private leverandører* end i dag, *mange eller få forskellige leverandører*, *vigtigheden af kommunen som leverandør* og *brugen af fritvalgsbe-*

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

viser,

2. at udvalget på et af sine første møder i det nye år forelægges konkret forslag til udmøntning af den nye lovgivning på fritvalgsområdet, herunder med angivelse af besparelsepotentialet for de enkelte ydelsesområder, og
3. at indholdet i denne dagsordensag sendes til høring i Seniorråd, Handicapråd, Bruger-pårørenderåd samt Trænings- og Plejeafdelingens MED-udvalg med svarfrist 09.01.2014.

Bilag

Bilag 1. Grafisk oversigt over forskellige udbudsmodeller
Bilag 2. Oversigt over hvordan ydelser i dag er organiseret

Relateret behandling

Seniorudvalget 23.05.2013, Punkt 34 (Åben)
Seniorudvalget 20.06.2013, Punkt 40 (Åben)
Seniorudvalget 03.10.2013, Punkt 65 (Åben)

Punkt 85: Ophør af ordning med udbetaling af kontant beløb under indkøbsordningen

2013/13679

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Ophør af ordning med udbetaling af kontant beløb under indkøbsordningen

Beslutning

Godkendt.

Gennemgang af sagen

Gladsaxe har i dag en ordning, hvor kommunen kan udbetale et kontant beløb på 256 kr. til en borger, der er godkendt til at få hjælp til indkøb. Borgeren kan bruge disse penge til at betale for eksempel den lokale købmand eller et familiemedlem for udbringning. Der er pr. november 2013 i alt 104 borgere, der benytter sig af ordningen.

I forbindelse med vedtagelsen af den nye fritvalgslovgivning på ældreområdet, se punkt 84 på nærværende møde, er den nuværende ordning med udbetaling af kontantbeløb ikke længere lovlig.

Den nye lov gør det kun muligt, at betaling kan foregå via et fritvalgsbevis. Såfremt en kommune måtte vælge at indføre fritvalgsbevis på området, skal afregningen fremover ske mellem kommunen og virksomheden og ikke – som i dag – mellem virksomheden og borgeren.

Intentionen med lovgivningen er blandt andet at sørge for, at borgeren – såfremt en kommune måtte vælge fritvalgsbevis på området - ikke længere vil have et arbejdsgiveransvar og de deraf følgende pligter, samt at kommunen ikke længere skal varetage de administrative opgaver i forbindelse med en borgeres varetagelse af arbejdsgiveransvaret.

Det bemærkes, at virksomheder som varetager ydelser via fritvalgsbevis ikke skal godkendes af kommunen.

Forvaltningen anbefaler, at Gladsaxe ikke benytter sig af fritvalgsbeviser på indkøbsområdet. Fritvalgsbeviset giver ikke – i modsætning til den nuværende ordning - mulighed for, at borgere i Gladsaxe, kan benytte et familiemedlem til at foretage ind-

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

køb.

Samtidig vil indførelse af fritvalgsbeviser påføre Gladsaxe en række administrative byrder, blandt andet i forhold til betaling af regninger, kontering, administration, ændringer af it-systemer og implementering af ændrede forretningsgange.

Forvaltningen anbefaler derfor, at det frie valg for borgerne på området i stedet tilvejebringes ved, at borgeren fremover kan benytte en af de to leverandører, der vil blive udvalgt i forbindelse med udbud af indkøbsordningen, jf. SEU 03.10.2013, punkt 65.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at Gladsaxe Kommune pr. 01.01.2014 stopper den nuværende ordning vedrørende udbetaling af kontante beløb til borgere, der er godkendt til at få indkøb.

Bilag

Relateret behandling

Seniorudvalget 03.10.2013, Punkt 65 (Åben)

Punkt 86: Tilskud til sociale formål

2013/02544

Bilag

Bilag 1. Ansøgning fra Afdelingsledelsen Værebros Park om tilskud til arrangement Juleaften 2013

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Tilskud til sociale formål

Beslutning

Godkendt.

Gennemgang af sagen

Der afsættes hvert år puljemidler på Seniorudvalgets budget til "Tilskud til sociale formål". Baggrunden for puljemidlerne er at kunne yde tilskud til aktiviteter, som ikke umiddelbart dækkes via den gældende sociale lovgivning. Praksis har i de seneste år været at begunstige særlige grupper med tilskud som eksempelvis ensomme ældre.

På Seniorudvalgets møde 22.08.2013, punkt 51, blev tildelingskriterierne godkendt. Af kriterierne fremgår, at

- Ansøgningen skal komme målgruppen af svage/svækkede, udsatte, ensomme ældre mennesker til gode.
- Ansøgningen skal inddrage målgruppen i en eller anden form for social sammenhæng, der mindsker ensomhed og isolation og åbner op for samværsmuligheder og etablering af nye relationer.
- Ansøgningen skal sikre, at også nye borgere får glæde af tilbuddet.

Siden 2005 er der bevilliget tilskud til sociale formål til Julekomitéen for Juleindsamlingen i Gladsaxe Kommune, Afdelingsledelsen i Værebros Park samt Søborgmagle Kirkes Menighedspleje.

Økonomi

Budgettet for 2013 er på 75.818 kr. til sociale formål. Der er i år givet tilskud til Søborgmagle Kirkes Menighedspleje på 25.000 kr. og Komitéen for Juleindsamlingen i Gladsaxe på 46.268 kr., så der resterer 5.500 kr. på kontoen.

Ny ansøgning

Afdelingsledelsen i Værebros Park ansøger (bilag 1), i lighed med sidste år, om tilskud til et juleaftenarrangement for enlige og pen-

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

sionister i Værebros Park. Et eventuelt tilskud vil også i år gøre det muligt, at ikke kun beboere i Værebros Park, men også andre Gladsaxe-borgere, der er alene, kan deltage i arrangementet. I 2012 fik Afdelingsledelsen i Værebros Park tilskud fra kommunen på 5.000 kr.

Forvaltningen vurderer, at Afdelingsledelsen i Værebros Park opfylder kriterierne for at få tilskud.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at Afdelingsledelsen i Værebros Park ydes et tilskud på 5.500 kr., hvilket med 3 % momsrefusion svarer til 5.335 kr., og
2. at tilskuddet finansieres af puljemidlerne "Tilskud til sociale formål", hvorefter midlerne til "Tilskud til sociale formål" er opbrugt for 2013.

Bilag

Bilag 1. Ansøgning fra Afdelingsledelsen Værebros Park om tilskud til arrangement Juleaften 2013

Relateret behandling

Seniorudvalget 22.08.2013, Punkt 51 (Åben)

Punkt 87: Gaver modtaget på Trænings- og Plejeområdet

2013/14779

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Gaver modtaget på Trænings- og Plejeområdet

Beslutning

Til efterretning.

Gennemgang af sagen

På det tidligere Socialudvalgs møde 03.11.2004, punkt 168, blev det besluttet, at Social- og Sundhedsforvaltningen årligt skal udarbejde en opgørelse over modtagne gaver på Trænings- og Plejeområdet.

Der er i 2013 ikke modtaget gaver på Trænings- og Plejeområdet.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Bilag

Relateret behandling

Socialudvalget 03.11.2004, Punkt 168 (Åben)

Punkt 88: Gladsaxe Kommunes Ældrepris 2013

2013/12213

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Gladsaxe Kommunes Ældrepris 2013

Beslutning

Udvalget traf beslutning om valg af prismodtager, og at gaven er et pengebeløb.

Gennemgang af sagen

Baggrund

På Socialudvalgets møde 19.01.2005, punkt 17, blev indstiftet en Ældrepris i Gladsaxe Kommune med uddeling én gang om året og første gang i december 2005.

På Social- og Sundhedsudvalgets møde 18.11.2009, punkt 128, ændres målgruppen således, at ansatte ikke længere kan komme i betragtning til Ældreprisen.

På Seniorudvalgets møde 08.11.2012, punkt 78, blev foretaget en præcisering af rammer og kriterier for uddeling af prisen. For fremover at komme i betragtning til Ældreprisen skal kandidaten/kandidaterne:

- Være bosat i Gladsaxe
- Have ydet en ekstraordinær indsats for enkelte af kommunens ældre eller for en hel gruppe i minimum 2 år
- Være indstillet til Ældreprisen af minimum 5 indstillere

Formål

Formålet med prisen er at anerkende og sætte fokus på de mange positive ting, der sker blandt ældre borgere i Gladsaxe Kommune. Ældreprisen kan uddeles til én eller flere personer, som har ydet en ekstraordinær indsats i arbejdet for kommunens ældre, fx indenfor foreningslivet, gået nye veje, igangsat nye initiativer eller bidraget til udviklingen af det frivillige sociale arbejde for ældre.

Valg af kandidaten/kandidaterne

Alle borgere i Gladsaxe kan indstille begrundede forslag om kandidater til prisen. Ved uddelingen af prisen overrækkes en buket blomster, diplom samt en gave, som kan bestå af et kunstværk af

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

en lokal kunstner eller et pengebeløb på 10.000 kr. Gaven er skattefri i henhold til Ligningslovens § 7, punkt 22.

Ansøgningsfristen og indkomne forslag

Ansøgningsfristen for indstilling af kandidater til prisen var i år 01. 11.2013. Social- og Sundhedsforvaltningen har modtaget forslag til valg af kandidat til modtagelse af Ældreprisen, som opfylder kriterierne (jf. bilag 1, som er lukket).

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at der udpeges en modtager af Ældreprisen, og
2. at der tages stilling til, om prisen skal overrækkes i form af et kunstværk eller et pengebeløb.

Bilag

Lukket bilag 1. Oversigt over forslag til kandidater til Ældreprisen 2013

Relateret behandling

Seniorudvalget 08.11.2012, Punkt 78 (Åben)
Seniorudvalget 13.12.2012, Punkt 86 (Åben)
Seniorudvalget 17.11.2011, Punkt 74 (Åben)
Social- og Sundhedsudvalget 18.11.2009, Punkt 128 (Åben)
Socialudvalget 19.01.2005, Punkt 17 (Åben)

Punkt 89: Lukket

K2013/28361

Punkt 90: Meddelelser

2011/00440

Seniorudvalget,
05.12.2013
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Meddelelser

Forvaltningen orienterede om, at Intervare og iPosen har vundet Gladsaxe og Lyngby-Taarbæk Kommuner fælles udbud af indkøbsordning, jf. SEU 03.10.2013, pkt. 65. For Gladsaxe Kommunes vedkommende forventes en besparelse på ca. 1,2 mio. kr. årligt, hvoraf halvdelen tilfalder Seniorudvalget.

Bilag

Relateret behandling

Seniorudvalget 03.10.2013, Punkt 65 (Åben)

Punkt 91: Lukket

2011/00440