

REFERAT Psykiatri- og Handicapudvalget 2022-2025 d. 13-09-2022

Mødedato Tirsdag d. 13. september 2022 kl. 16:30

Mødested 2608 – Gladsaxeværrelset

Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning og forventet regnskab, 2. kvartal 2022.....	3
Forslag til Psykiatri- og Handicappolitik, behandling.....	7
Nedsættelse af Udsatterådet.....	9
Forslag til ny lokation til De Frivilliges Hus.....	11
Flytning af botilbuddet Valdemars Allé 81A til Buddingecenteret.....	13
Handleplan til Strategi for fastholdelse og rekruttering med særligt fokus på uddannelse.....	15
Psykiatri- og Handicapudvalgets møder 2023.....	19
Afrapportering af klagesager i Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen	21
Forslag til Erhvervspolitik i høring.....	23
Periodisk og planlagt vedligeholdelse af kommunale ejendomme 2021, anlægsregnskab og afrappo	25
Status på Boliv - Fremtidens boliger og liv på Kellersvej, orientering om deludbud.....	27
Mundtlige meddelelser.....	28
Lukket: Lukkede meddelelser.....	29
Godkendelse.....	30

Punkt 1: Budgetopfølgning og forventet regnskab, 2. kvartal 2022

22-7-85.10.00-P07

Beslutning

Tilrådt.

Sagsfremstilling

Psykiatri- og Handicapudvalgets budgetopfølgning for 2. kvartal 2022 omfatter udvalgets drifts- og anlægsudgifter og forelægges hermed til godkendelse. Budgetopfølgningen udviser et samlet mindreforbrug på 1,2 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

Budgetopfølgningen viser, at udgifterne til køb af bo- og dagtilbud (Købsbudgettet) udgør den centrale udfordring på udvalgets område, og konkret forventes stigende udgifter på 7,1 mio. kr. sammenlignet med 1. kvartalsopfølgningen. Dette tal skal imidlertid ses i lyset af et forventet mindreforbrug 4,9 mio. kr. på budgettet til køb af pladser til + 65-årige, som sorterer under Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget. Det samlede korrigerede købsbudget til bo- og dagtilbud på tværs af Psykiatri- og Handicapudvalget og Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget udgør 288,3 mio. kr., hvoraf budgetandelen på Psykiatri og Handicapudvalgets område er 250,9 mio. kr., svarende til 87%.

Udgiftsskønnet for 2. kvartals budgetopfølgning betyder endvidere, at der forventes en Servicramme overskridelse på 27,4 mio. kr. på Psykiatri- og Handicapudvalgets område. På de takstfinansierede tilbud forventes et merforbrug i forhold til servicrammen på 7,2 mio. kr. mod et forventet mindreforbrug i forhold til korrigeret budget på 9 mio. kr. Da det takstfinansierede område dækker over salg til andre kommuner, er Gladsaxe på dette specifikke område underlagt en række forpligtigelser bl.a. i forhold til anvendelse af videreførte midler, som ikke er gældende på andre aktivitetsområder.

Resumé

Det er primært Købsbudgettet og de Takstfinansierede tilbud, som driver udgiftsudviklingen.

Udgiftsudviklingen på køb af bo- og dagtilbud m.v. (Købsbudgettet) er forværret siden første kvartals budgetopfølgning. Ved første kvartal budgetopfølgning forventedes et forbrug på 264,2 mio. kr., hvor der ved andet kvartals budgetopfølgning forventes et forbrug på 271,4 mio.

På de Takstfinansierede tilbud forventes øgede udgifter på 3,9 mio. kr. set i forhold til første kvartalsopfølgning.

Forklaring af kommunens driftsøkonomi

Kommunen skal i forbindelse med budgetopfølgningen forholde sig til to elementer vedrørende driften, henholdsvis om kommunen overholder den givne servicramme, og hvorvidt kommunen overholder driftsrammen.

Servicerammen forventes ikke overholdt

Serviceudgifterne er en andel af den samlede driftsøkonomi og vedrører udgifter til skole, dagtilbud, ældre, kollektiv trafik mv. Serviceudgifterne er omfattet af en ramme, der ikke må overskrides, som følge af aftale mellem regeringen og KL. Overskridelse af servicrammen kan medføre økonomiske sanktioner.

Tabel 1: Servicrammen. mio. kr.

Psykiatri og Handicapudvalget (mio. kr.)	Vedtaget budget 2022	Forventet forbrug 2022	Forventet merforbrug 2022
Serviceramme	319,9	347,3	-27,4

Servicerammen på Psykiatri- og Handicapudvalget består af Voksne med særlige behov og Takstfinansierede tilbud og udgør således samlet set 319,9 mio. kr. Som det ses af tabel 1 forventes et samlet et forbrug på 347,3 mio. kr. hvilket giver en budgetoverskridelse på 27,4 mio. kr. og Servicerammen på Psykiatri- og Handicapudvalget forventes dermed ikke overholdt.

Overskridelsen af servicerammen kan primært henføres til udgifter på bo- og dagtilbud på det specialiserede socialområde (Købsbudgettet).

Driftsøkonomi

Samlet forventes et mindreforbrug på 1,2 mio. kr. i forhold til korrigeret budget på udvalgets samlede ramme, mod et mindreforbrug på 10,6 mio. kr. ved første kvartals budgetopfølgning.

Tabel 2: Psykiatri- og Handicapudvalgets rammer 2022, mio. kr.

	Vedtaget Budget 2022	Korrigeret Budget 2022	Forventet forbrug 2022	Forskel ift. Vedtaget budget	Forskel ift. Korrigeret budget
Voksne med særlige behov	326,4	330,5	346,6	-20,2	-16,1
Takstfinansierede tilbud	-6,5	9,6	0,7	-7,2	9,0
Boligstøtte og Ældreboliger	38,1	38,1	29,8	8,3	8,3
PHU i alt	358,0	378,2	377,0	-19,1	1,2

Det korrigerede budget er udtryk for vedtaget budget plus de tillægsbevillinger, der gives i løbet af året – eksempelvis videreførelserne fra sidste år.

Mer- og mindreforbrug på rammerne og de underliggende områder vises mere detaljeret i Bilag 1 og beskrives nærmere nedenfor.

Voksne med særlige behov: Merforbrug på købsbudgettet fortsætter i 2022

Forvaltningen forventer et forbrug i 2022 på 346,6 mio. kr., jf. tabel 1, og der forventes dermed et samlet merforbrug på 16,1 mio. kr. på ramme 1. Sammenlignet med første kvartals budgetopfølgning er det forventede merforbruget forværret med 6,5 mio. kr.

På udvalgets ramme 1 "Voksne med særlige behov" forventes Købsbudgettet at udvise et merforbrug på 20,5 mio. kr.

Forvaltningens skøn på Købsbudgettet er steget med 7,1 mio. kr. siden første kvartals budgetopfølgning.

Skønnet fra første kvartal blev primært udarbejdet via en prisfremskrivning på 2% af aktivitets- og udgiftsniveauet pr. december 2021 tillagt kendte ændringer samt en buffer til uforudsete udgifter. I skønnet for andet kvartalsbudgetopfølgning bygger udgifterne på de afholdte udgifter for januar til marts måned tillagt kendte ændringer og en mindre buffer.

Derudover er der nu indregnet udgifter for borgere som flytter fra egen bolig til botilbud samt udgifter til en enkelt borger, som modtager massiv støtte i eget hjem. Disse ændringer var ikke kendt ved første kvartals budgetopfølgning. Samlet er det indregnet otte borgere med tilgang fra 01.06.2022 og frem som forventes at betyde udgifter for 4,7 mio. kr. i 2022.

Endelig forventes et merforbrug på området 'Driftssikring af boligbyggeri' på 1,0 mio. kr., hvilket dog er 0,3 mio. kr. forbedret siden første kvartals budgetopfølgning.

Håndtering af den manglende bevillingsmæssige dækning på ramme 1 – Voksne med særlige behov forventes foretaget i forbindelse med 3. kvartals budgetopfølgning 2022.

Takstfinansierede bo- og dagtilbud – Genbevillinger fra tidligere år medfører et mindreforbrug på 9,0 mio. kr.

På de Takstfinansierede tilbud forventes et samlet mindreforbrug på i alt 9,0 mio. kr. Der er tale om et øget nettoforbrug på samlet 3,9 mio. kr. i forhold til vurderingerne i første kvartals budgetopfølgning.

Forværringen skyldes især usikkerheden omkring forventningerne til rekruttering og vikarforbrug, mens der generelt er en god belægning på botilbuddene. Botilbuddene er fortsat udfordret af rekrutteringsvanskeligheder til de faste stillinger, hvilket både kan betyde et øget vikarforbrug, men også en ekstra indsats fra de allerede ansatte eller i sidste instans risiko for huller i vagtplanen. På Kellersvej forberedes flytning af 39 borgere over i de nye almene handicapboliger til december, når boligerne står færdige.

Der er i 2022 endvidere fokus på de stigende priser, der bl.a. følger af krigstilstanden i Ukraine, og hvor prisen på fx fødevarer og varme er steget markant. I forbrugsforventningen er flere steder taget højde for stigende priser.

Boligstøtte og ældreboliger – færre udgifter til især boligydelse medfører fortsat mindreforbrug

Med udgangen af andet kvartal 2022 forventes et mindreforbrug på samlet 8,3 mio. kr. hvilket kan henføres til boligsikring og boligydelse og i mindre grad til refusioner for særligt dyre enkeltsager. Mindreforbruget er dermed steget siden første kvartal hvor det forventedes at blive 7,3 mio. kr.

Anlæg: Mindreforbrug, fordi Kellersvejs udearealer først er færdige i 2023

De vedtagne anlægsprojekter i 2022 og tidsplanen blev forelagt Psykiatri- og Handicapudvalget 01.12.2021, punkt 4.

Opfølgning på anlægsudgifter for Psykiatri- og Handicapudvalget efter andet kvartal fremgår af nedenstående tabel.

Tabel 3: Nettoanlægsudgifter under Psykiatri og Handicapudvalget 2022, mio. kr.

	Korrigeret budget 2022	Forventet forbrug 2022	Forventet mer/mindreforbrug
Nettoanlægsudgift	72,9	58,0	14,9

Note: Merforbrug angives med minusfortegn.

Det korrigerede budget for nettoanlægsudgifterne på Psykiatri- og Handicapudvalgets område er på 72,9 mio. kr. Forvaltningen forventer et mindreforbrug i 2022 på 14,9 mio. kr.

Mindreforbruget skyldes primært ”Projekt Boliv, Fremtidens boliger og liv på Kellersvej”. Byggeriet har været midlertidig stoppet, da den tidligere entreprenør gik konkurs. De sidste 39 boliger forventes indflytningsklare 01.12.2022. Nedtagning af pavilloner samt renovering af bygning 5 forventes afsluttet 1. kvartal 2023, mens landskabsarbejderne forventes færdiggjort medio 2023.

En oversigt over de enkelte anlægsprojekter med vedtaget budget, korrigeret budget, forbrug for 2. kvartal 2022 samt forventet forbrug hele 2022 fremgår af bilag 2.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at budgetopfølgningen for 2. kvartal 2022 godkendes.

Relateret behandling

Psykiatri- og Handicapudvalget 01.12.2021, punkt 4

Bilag

Bilag 1: PHU Budgetopfølgning 2. kv. 2022

Bilag 2: Anlæg PHU budgetopfølgning 2. kv. 2022 II

Punkt 2: Forslag til Psykiatri- og Handicappolitik, behandling

21-4717-27.00.00-A26

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Gladsaxe Kommunes Handicappolitik er den overordnede, tværgående politik for alle borgere med handicap og psykosociale vanskeligheder, det vil sige børn, unge og voksne med fysisk, psykisk, intellektuel eller sensorisk funktionsnedsættelse. Politikken revideres jf. Byrådet, 15.12.2010, punkt 165, hvert fjerde år ved tiltrædelse af et nyt byråd.

Den gældende handicappolitik har derfor været præsenteret til kommentering i relevante politiske og faglige råd og udvalg i marts og april 2022. De samlede input fra udvalg og råd blev præsenteret for Handicaprådet 07.06.2022, og for Psykiatri- og Handicapudvalget 09.06.2022, punkt 8. På baggrund af ønsker og input fra råd og udvalg er politikken skrevet grundlæggende om, ligesom forvaltningerne foreslår en ny titel: Psykiatri- og Handicappolitik.

Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen præsenterer i denne sag udkast til Psykiatri- og Handicappolitik for 2023-2026. Udkast til ny politik er vedlagt som Bilag 1. Den gældende politik, Handicappolitik 2019-2022, er vedlagt som Bilag 2.

Temadrøftelser

Psykiatri- og Handicapudvalget fik 09.06.2022, punkt 8, præsenteret forvaltningens sammenfatning af bemærkninger og ønsker fra udvalg og råd, samt et udspil til fokusområder og overordnet indhold i politikken. Udvalgets bemærkninger fra behandlingen, og ønsker og bemærkninger fra temadrøftelse i Handicaprådet 07.06.2022 er indarbejdet i det udkast til Psykiatri- og Handicappolitik, der præsenteres i denne sag.

En række overordnede ønsker og bemærkninger er gået igen ved forårets og sommerens drøftelser. Bl.a. er det blevet ønsket at:

- Det skal være mere tydeligt, hvem politikken henvender sig til
- Sproget i politikken skal være enklere og mere direkte
- Politikken skal være kortere
- Politikken skal være mere konkret

På baggrund af temadrøftelserne er der desuden blevet tilføjet et fokusområde, "Uddannelse og arbejde", således at politikken nu tager afsæt i fem fokusområder: Fællesskab, Uddannelse og arbejde, Sundhed og trivsel, Pårørende og netværk og Det er dit liv.

Videre proces

Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen foreslår, at udkast til Psykiatri- og Handicappolitik 2023-2026 sendes i høring i Børne- og Undervisningsudvalget, Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget samt Handicaprådet i september og oktober måned. Det foreslås desuden, at udkastet sendes i skriftlig høring blandt de samme interessenter som deltog i processen i marts og april måned. Høringsfrist er 10.10.2022.

Forvaltningerne forventer, at et endeligt udkast med høringssvar indarbejdet kan præsenteres for Psykiatri- og Handicapudvalget i november 2022, med efterfølgende godkendelse i Økonomiudvalget og Byrådet.

Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at udvalget drøfter udkast til Psykiatri- og Handicappolitikken 2023-2026, og
2. at udkastet sendes i høring i relevante politiske og faglige råd og udvalg.

Relateret behandling

Byrådet 15.12.2010, punkt 165

Psykiatri- og Handicapudvalget 02.03.2022, punkt 2

Psykiatri- og Handicapudvalget 09.06.2022, punkt 8

Bilag

Bilag 1. Udkast til psykiatri- og handicappolitik 2023-2026. August

Bilag 2. Handicappolitik 2019-2022

Punkt 3: Nedsættelse af Udsatterådet

21-29-00.01.00-A00

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Baggrund

På mødet i Psykiatri- og Handicapudvalget 06.04.2022, punkt 1 blev det besluttet, at der skal etableres et udsatteråd i Gladsaxe Kommune med opstart efter sommerferien 2022. Psykiatri- og Handicapudvalget godkendte 09.06.2022, punkt 1 vedtægterne, herunder proces for sammensætning, udpegning og konstitueringen af Udsatterådet.

Psykiatri- og Handicapudvalget skal i denne sag godkende forslag til medlemmer af Udsatterådet.

Rekruttering af medlemmer til Udsatterådet

I forbindelse med rekrutteringen af medlemmer til Udsatterådet har der i juni 2022 været opslag på Facebook og i Gladsaxebladet. Der er desuden afholdt infomøder for brugere og medarbejdere på flere sociale tilbud i kommunen. Derudover har medarbejderne i Råd og Indsats og Rusmiddelcentret været op søgende blandt borgerne.

Der har været stor interesse for deltagelse i Udsatterådet, og der er modtaget interesseltekendegivelser fra 13 brugerrepræsentanter og ni medarbejdere, se Bilag 1: Tilmeldinger til Udsatterådet.

Kriterier for indstilling af medlemmer til Udsatterådet

Brugerrepræsentanterne og medarbejderne er valgt, så de repræsenterer udsatteområdet bredt set med både oplevede erfaringer og fagprofessionelle erfaringer inden for hjemløshed, misbrug, psykiatri og vold i nære relationer. De indstillede brugerrepræsentanter består både af brugere, der selv befinder sig i en udsat position og pårørende, der har erfaringer med at være tæt på en borger i en udsat position.

I indstillingen til Udsatterådet har Social- og Sundhedsforvaltningen især lagt vægt på, at medlemmerne har:

- Oplevede eller fagprofessionelle erfaringer med udsatteområdet
- Repræsenterer socialområdet bredt set (hjemløshed, misbrug, psykiatri og vold i nære relationer)
- Er motiverede for og i stand til at deltage i rådets arbejde

I udvælgelsen af medarbejdere er der desuden lagt vægt på, at de kan støtte brugerrepræsentanterne i at deltage i rådets møder.

Indstilling til Udsatterådet

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller på baggrund af de førnævnte kriterier følgende syv brugerrepræsentanter og tre medarbejdere til en fast plads i Udsatterådet:

- Nadia Sørensen (brugerrepræsentant)
- Gitte Cordua (brugerrepræsentant/pårørende)
- Søren Søeborg Olsen (brugerrepræsentant)
- Hanne Schmidt Roed Bertelsen (brugerrepræsentant)
- Kedsara Makchumnum (brugerrepræsentant)
- Mette Andersen (pårørende/brugerrepræsentant)
- Kenneth Bjerskov (brugerrepræsentant)
- Christian Tjagvad (overlæge fra Rusmiddelcentret)
- Dorte Blicher (pædagog fra Værestederne)
- Mette Bayse Jensen (socialrådgiver fra Råd og Indsats)

Udover de faste medlemmer er der indstillet følgende to brugerrepræsentanter samt tre medarbejderrepræsentanter som suppleanter til Udsatterådet:

- Karin Køie (brugerrepræsentant)
- Jesper Hedemann Larsen (brugerrepræsentant)
- Kim Hansen (case manager fra Rusmiddelcentret)
- Nick Bøgh (idrætspædagog fra Ungehuset)
- Kristian Eichworth (socialpædagog fra Carlshuse)

De brugerrepræsentanter og medarbejdere, der har tilkendegivet, at de gerne vil deltage, men som ikke er udvalgt til enten fast medlem eller suppleant, inviteres til senere temadrøftelser i Udsatterådet. De får desuden en plads på ventelisten til Udsatterådet.

Næste skridt

Det første møde i Udsatterådet forventes at blive afholdt i september 2022. Udsatterådet vælges for en 2-årig periode. Inden den første periode udløber, vil der blive evalueret på Udsatterådets formål, arbejde, sammensætning, mødevirksomhed mv. for at se, om Udsatterådet skaber værdi for borgere i udsatte positioner eller om, der er behov for at lave ændringer.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at forslag til faste medlemmer og suppleanter til det nye udsatteråd godkendes.

Relateret behandling

Byrådsmødet 29.09.2021, punkt 18

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 30.11.2021, punkt 5

Psykiatri- og Handicapudvalget 01.12.2021, punkt 6

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 06.04.2022, punkt 8

Psykiatri- og Handicapudvalget 06.04.2022, punkt 1

Psykiatri- og Handicapudvalget 09.06.2022, punkt 1

Bilag

Bilag 1: Tilmeldinger til udsatterådet

Punkt 4: Forslag til ny lokation til De Frivilliges Hus

21-1-18.15.05-A00

Adresse

De Frivilliges Hus, Taxvej 15, 2880 Bagsværd

Thorasminde, Lauretsvej 9, 2880 Bagsværd

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Resume

De Frivilliges Hus skal flytte til en ny lokation, da den nuværende lokation indgår i den overordnede dagtilbudsstrategi. Social- og Sundhedsforvaltningen foreslår, at De Frivilliges Hus flytter til Thorasminde, Lauretsvej 9, 2880 Bagsværd. Brugerrådet i De Frivilliges Hus er orienteret om forslaget til ny lokation, og er positivt stemt overfor forslaget.

Baggrund

Byrådet godkendte 30.01.2019, punkt 12, Dagtilbudsstrategi 2 og den tilhørende implementeringsplan. Heri fremgår det, at der skal bygges et nyt dagtilbud på den matrikel, hvor De Frivilliges Hus ligger. Det betyder, at De Frivilliges Hus skal flytte til en ny lokation.

Psykiatri- og Handicapudvalget blev på deres møde 09.06.2022, punkt 13, orienteret om, at Social- og Sundhedsforvaltningen foreslår, at De Frivilliges Hus flytter til Thorasminde, Lauretsvej 9, 2880 Bagsværd, og at udvalget i efteråret 2022 får forelagt en sag med forslaget til godkendelse. Udvalget bad forvaltningen om, at Brugerrådet i De Frivilliges Hus bliver orienteret om forslag til ny lokation.

Forslag til ny lokation til De Frivilliges Hus

Social- og Sundhedsforvaltningen har i samarbejde med Ejendomscentret undersøgt, hvilke mulige kommunale matrikler der er egnede til at huse De Frivilliges Hus. Den eneste egnede matrikel, som ligesom i dag giver De Frivilliges Hus mulighed for at have en lokation, som er forbeholdt De Frivilliges Hus med have, og som derved kan have titlen ”De Frivillige Hus”, er Thorasminde. Forvaltningen foreslår derfor, at De Frivilliges Hus flytter til denne lokation.

Thorasmindes faciliteter svarer i stort omfang til faciliteterne i den nuværende bygning, som i dag udgør De Frivillige Hus. Thorasminde vil derfor kunne imødekomme langt de fleste af de ønsker, som Brugerrådet i De Frivilliges Hus har til en ny lokation (ønskerne fremgår nedenfor). De Frivilliges Hus’ nuværende bygning består af to etager uden elevator, mens Thorasminde har én etage. Thorasminde vil derfor i højere grad være tilgængelig for gangbesværede og kørestolsbrugere. Omvendt er toilettet mindre i Thorasminde og mere besværligt at komme til for kørestolsbrugere.

Brugerrådet har sendt følgende ønsker til forvaltningen (står skrevet ordret):

- Husets hjemlige atmosfære med en god planløsning og mulighed for fællesskab og arbejde på tværs af grupperne samt haveaktiviteter.
- Ønsker om grupperne ikke bliver splittet i forskellige matrikler. Fællesskab blandt grupperne skal bevares.

- Huset skal være tilgængeligt for personer med alle former for handicap og sociale udfordringer. Hvis huset har flere etager, bør der etableres elevator eller lignende.
- Lokalerne skal give plads til fleksibilitet. Der skal være et lokale til større forsamlinger (30 personer), samt andre lokaler (ca. 4) med plads til mindre grupper (5-10 personer), som kan holde intim snak.
- Der ønskes en central placering i kommunen, hvor det er nemt at komme til og fra med offentlig transport.

Social- og Sundhedsforvaltningen har været i dialog med Brugerrådet i De Frivilliges Hus, som er positivt stemt overfor Thorasminde som ny lokation.

Flytning af De Frivilliges Hus

De Frivilliges Hus kan flytte til Thorasminde umiddelbart efter, Psykiatri- og Handicapudvalget har behandlet forslaget om Thorasminde som ny lokation. Forud for flytningen skal der etableres en rampe og en automatisk døråbner samt fjernes to dørttrin, så huset bliver let tilgængeligt for kørestolsbrugere.

De nuværende brugere af Thorasminde er midlertidige brugere, og de vil blive orienteret om, at de skal flytte, hvis Psykiatri- og Handicapudvalget godkender Thorasminde som ny lokation.

Økonomi relateret til flytning

Flytningen af De Frivilliges Hus medfører en merudgift til driften på 14.000-16.000 kr. årligt, som dækker udgift til hækklipning, græsslåning, branding af ukrudt og snerydning m.m. Beløbet kan svinge fra år til år alt efter, om der eksempelvis kommer en isvinter med behov for megen snerydning. Det forventes, at merudgiften kan afholdes inden for rammen.

Social- og Sundhedsforvaltningen vurderer, at forbruget til el, vand og varme samt udgifter til vedligehold af bygningen vil være det samme som i dag, da bygningen, som i dag udgør De Frivilliges Hus, og Thorasminde stort set har samme størrelse og stand. Dette forudsætter, at De Frivilliges Hus' forbrugsmønstret ikke ændre sig (eksempelvis betydeligt flere brugere over længere tid på dagen).

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at Thorasminde godkendes som ny lokation til De Frivilliges Hus.

Relateret behandling

Byrådet 30.01.2019, punkt 12

Psykiatri- og Handicapudvalget 09.06.2022, punkt 13

Punkt 5: Flytning af botilbuddet Valdemars Allé 81A til Buddingecenteret

22-35-27.00.00-P35

Adresse

Botræningstilbuddet Valdemars Allé 81A, 2860 Søborg; Botræningstilbuddet Buddingecenteret, Buddinge Hovedgade 213, stuen, 1. og 2. sal, 2860 Søborg og Kellersvej 5A og 5B, 2860 Søborg.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Resume

Botræningstilbuddet Valdemars Alle 81A skal efter planen rykkes til Kellersvej 5. Boliv byggeprojektet er forsinket og indflytning forventes nu i løbet af 2. kvartal 2023. Der er imidlertid allerede en efterspørgsel ud over, hvad der kan rummes i Valdemars Allé 81A. Det foreslås derfor, at botilbuddet flytter midlertidigt til Buddingecenteret.

Behov for udvidelse af botræningstilbud grundet efterspørgsel

Frem mod den ændrede åbningsdato i 2023 for Kellersvej 5 ses et behov for flere pladser end der i dag er på Valdemars Allé 81A, som Psykiatri- og Handicapudvalget blev orienteret om på møde 22.06.2022, punkt 2.2.

Derfor blev det på Psykiatri- og Handicapudvalgets møde aftalt, at Social- og Sundhedsforvaltningen skulle arbejde hen imod en midlertidig placering af tilbuddet i botræningstilbuddet Buddingecenteret, som pt. står tomt. Flytning giver mulighed for udvidelse af pladsantallet fra fire til seks pladser. Samtidig vil flytningen give mulighed for at tilbyde borgerne mere rummelige boliger.

Hen over sommeren har forvaltningen derfor arbejdet med at sikre en god overgang for tilbuddets nuværende og kommende borgere, klargøring af de fysiske rammer, samt været i dialog med Det Sociale Tilsyn om godkendelse af tilbuddets flytning.

Som præsenteret på udvalgets møde i juni, iværksættes flytningen i september 2022 for at kunne så hurtigt som muligt imødekomme borgernes behov.

Alternativet til at udvide pladsantallet er at købe botræning i andre tilbud, som ikke er beliggende i nærheden af borgernes lokalområde. Botræning i borgerens lokale miljø har en række fordele for borgeren. Bl.a. vil borgeren have mulighed for at etablere sociale kontakter i lokalmiljøet fx via sport o.l., som kan fastholdes, når borgeren efter botræning flytter til sin permanente bolig i samme lokalområde. Der vil også være muligt at fortsætte i samme klub fx på Kellersvej eller i Kildevæddet. Dermed bliver overgangen fra botræning til egen bolig et mindre skifte, end hvis borgeren har modtaget botræning væk fra lokalmiljøet. Botræning er også lokalt at kende sin buslinje, læge, det lokale supermarked mv.

Tidligere plan for flytning af botræning til Kellersvej

Botræningstilbuddet Valdemars Allé 81A er et midlertidigt botilbud uden døgndækning for unge med udviklingshæmning og/eller autismespektrumforstyrrelser. Botilbuddet flytter til Kellersvej 5, når bygningen er istandsat, som sidste etape i byggeprojektet. I tidsplanen for byggeprojektet er forventningen nu, at indflytningen kan ske i 2. kvartal 2023 mod tidligere primo januar 2023. Dermed er også den planlagte udvidelse af pladsantallet fra fire til 11 pladser forsinket (jf. Psykiatri- og Handicapudvalget 02.06.2021, punkt 3).

Forslag om udvidelse af målgruppe

På baggrund af den aktuelle efterspørgsel foreslår forvaltningen, at målgruppen udvides. Udover at rumme borgere med udviklingshæmning og/eller autismespektrumforstyrrelser i moderat grad, kan tilbuddet også rumme borgere i denne målgruppe med tillægsdiagnoser som fx angst, OCD eller depression. Baggrunden for udvidelsen er, at en del borgere med udviklingshæmning og/eller autismespektrumforstyrrelser har tillægsdiagnoser, og at det er forvaltningens faglige vurdering, at borgerne vil profitere af at botræne i samme tilbud.

Det er fortsat en forudsætning, at borgerne kan bo i et botræningstilbud uden bemanding om natten. Borgerne i tilbuddet vil fortrinsvis være unge, som skal træne færdigheder i forhold til at flytte til egen bolig, men der kan også være borgere, som i en sen alder skal flytte fra pårørende og videre i andet boligtilbud, hvor der er behov for afklaring af, hvilket tilbud, som vil være egnet.

Målgruppen for tilbuddet er fortsat ikke borgere med markant udadreagerende adfærd eller aktivt misbrug.

Godkendelse af flytningen

Tilbuddet flytter til de nye rammer i september 2022. De tre borgere, som boede på Valdemars Allé 81A gav tilsagn til en midlertidig flytning og flytter til de nye rammer. Udgifter til disse borgeres flytning bliver afholdt af tilbuddet.

Derudover har forvaltningen fået godkendelse af de fysiske rammer fra Det Social Tilsyn inden flytningen.

Økonomiske konsekvenser

Botræningstilbuddet er i dag rammefinansieret til 4 pladser. For at dække udvidelsen fra 4 til 6 pladser fra 01.09.2022 og året ud, foreslås det at udgifter forbundet herved betales via taksttabspuljen jf. BEK nr. 1017 af 19/08/2017 § 4 stk. 3. Samlet forventes disse udgifter at beløbe sig til 0,5 mio. kr. Fra 2023 vil tilbuddet blive afregnet via takster som Kellersvej 5, uagtet at borgerne i en periode i 2023 fortsat bor på Buddingecenteret. Ved takstfinansiering vil økonomien i tilbuddet i højere grad end ved rammefinansiering blive fastlagt i forhold til de konkrete borgernes funktionsniveau. Normeringen i tilbuddet vil med andre ord følge borgernes aktuelle behov for støtte. Dermed vil tilbuddet have mulighed for at kunne rumme borgere med et større støttebehov, hvis der er behov for det.

Huslejen for borgerne i botræningstilbuddet vil blive justeret i forbindelse med flytningen fra Valdemars Allé til Buddingecenteret jf. gældende regler for fastsættelse af egenbetaling i midlertidige botilbud.

Psykiatri- og Handicapudvalget vil senere få forelagt forslag til fremtidig brug af botræningstilbuddet Buddingecenterets fysiske rammer efter udflytningen til Kellersvej 5, forventet i 2. kvartal 2023.

Planer for lokalerne på Valdemars Allé 81A efter flytningen

Ungehuset, som er beliggende i samme bygning på Valdemars Allé overtage lokalerne på Valdemars Allé 81A til botræning for målgruppen i Ungehuset (jf. Psykiatri- og Handicapudvalget 04.11.2020, punkt 1).

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at botræningstilbuddet Valdemars Allé 81A midlertidigt har til huse i Buddingecenterets botræningstilbud,
2. at målgruppen for botræningstilbuddet udvides til også at kunne rumme borgere inden for den nuværende målgruppe med tillægsdiagnoser, og
3. at pladsantallet udvides fra 4 til 6 pladser, som i 2022 finansieres af 0,5 mio. kroner fra taksttabspuljen og herefter overgår til takstfinansiering fra 2023.

Relateret behandling

Psykiatri- og Handicapudvalget 22.06.2022, punkt 2.2

Psykiatri- og Handicapudvalget 02.06.2021, punkt 3

Psykiatri- og Handicapudvalget 04.11.2020, punkt 1

Punkt 6: Handleplan til Strategi for fastholdelse og rekruttering med særligt fokus på uddannelse

22-1-29.00.00-P22

Beslutning

Ad 1. at:

Tiltrådt.

Ad 2. at:

Et flertal i Psykiatri- og Handicapudvalget (Katrine Skov, Calle Greisholm, Signe Ejersbo, Suleman Naim (stedf.), Lone Yalcinkaya og Michael Dorph Jensen) stemte for.

Rebecca Plomin stemte imod med følgende protokollat:

"Det Konservative Folkeparti i Gladsaxe synes, at handleplan for fastholdelse og rekruttering har rigtig gode aspekter. Dog er vi bekymrede for prisstigninger på løn i nabokommuner og ønsker at dette indgår som overvejelse i fastholdelses- og rekrutteringsarbejdet."

Ad indstillingen:

Tiltrådt idet udvalget oversender handleplanen med bemærkning om, at udvalget ønsker et styrket fokus på arbejdsmiljø og Gladsaxe kommune som attraktivt uddannelsessted.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 23.03.2022, punkt 8, "Strategi for fastholdelse og rekruttering med særligt fokus på uddannelse". I Budgetaftalen 2022-2025 er det besluttet, at der fra 2023 afsættes en pulje på 8 mio. kr. årligt til indsatser, der understøtter fastholdelse og rekruttering. Forslag til indsatser er beskrevet i "Handleplan for fastholdelse og rekruttering" (Bilag 1). På baggrund af indstillinger fra fagudvalgene udmønter Økonomiudvalget puljens midler.

Manglen på arbejdskraft er uden sammenligning den største udfordring, vi står over for de kommende år. Arbejdskraftudfordringen kalder på handling både nationalt, regionalt og lokalt. Lokalt er det en udfordring, som kræver handling og radikal nytænkning både politisk og ledelsesmæssigt på de velfærdsområder, hvor vi står med de største udfordringer. "Handleplan for fastholdelse og rekruttering" i Gladsaxe Kommune er således et første lokalt bidrag, der dog ikke kan stå alene som løsning på udfordringen.

Handleplan

"Handleplan for fastholdelse og rekruttering" udtrykker ambitionen om, at Gladsaxe Kommune vil være en attraktiv arbejdsplads i hele arbejdslivet. Handleplanen sætter fokus på fem temaer, hvor vi mener, vi kan noget særligt i Gladsaxe:

1. Vi vil investere i vores medarbejdere og bygge videre på deres engagement og faglighed.
2. Vi vil være en arbejdsplads, hvor man både kan og vil bidrage sent i arbejdslivet.
3. Vi vil være en stærk uddannelseskommune.

4. Vi vil være en arbejdsplads, hvor nyansatte og nyuddannede medarbejdere kommer godt i gang i nyt arbejde.
5. Vi vil brande Gladsaxe som arbejdssted og styrke vores rekruttering.

Inden for hvert tema har fagområderne beskrevet forslag til indsatser, der fremadrettet kan styrke arbejdet med fastholdelse og rekruttering i Gladsaxe Kommune.

Handleplanen er blevet drøftet på et temamøde i Hovedudvalget 20.04.2022, og Økonomiudvalget har 14.06.2022, punkt 16, godkendt de fem temaer i Handleplanen.

Baggrund for handleplanen

I alle forvaltninger og på alle fagområder er der indsatser i gang med henblik på fastholdelse og rekruttering. I tilknytning til handleplanen har forvaltningerne derfor udarbejdet "Baggrund for handleplan" (Bilag 2), der beskriver det væsentligste, der allerede bliver arbejdet med på tværs af forvaltninger og fagområder.

På Psykiatri- og Handicapudvalgets område arbejdes der bl.a. med at gøre Gladsaxe Kommunes handicaptilbud mere synlige for jobsøgende, studerende m.fl.. Det sker bl.a. ved faste oplæg på Københavns Professionshøjskole, og gennem en mere bevidst og systematisk rekrutteringsstrategi. Bl.a. er der udarbejdet en rekrutteringsvideo, og der benyttes netværk og sociale medier. Branding og styrkelse af rekrutteringsprocessen indgår i handleplan for fastholdelse og rekruttering under tema 5.

Et andet fokusområde er skånsomme og fleksible arbejdsopgaver for ældre medarbejdere/medarbejdere i risiko for nedslidning. På handicap- og psykiatriområdet kan det fx være at løse administrative opgaver midt på dagen, så medarbejderen har en aktivitet, hvor vedkommende kan sidde ned samtidig med opgaveløsning. Fokus på fastholdelse af medarbejdere, bl.a. gennem seniorordninger eller fleksible løsninger, indgår i handleplan for fastholdelse og rekruttering under tema 2.

Handleplan for Psykiatri- og Handicapudvalget

Alle fagområder har afdækket forslag til nye indsatser til handleplanen. Indsatserne er koordineret både internt i den enkelte forvaltning og på tværs af forvaltninger og Kommunaldirektørens område med inddragelse af MED-udvalg.

Handleplan for Psykiatri- og Handicapudvalget (Bilag 3) beskriver fagområdets anbefaling til, hvilke indsatser inden for udvalgets område, som bør prioriteres i arbejdet med at styrke fastholdelse og rekruttering. Særligt på handicapområdet har en del af medarbejderne en baggrund som ufaglærte, hvoraf mange har arbejdet på området længe, og har både erfaring og viden. Det ønskes derfor at udvikle en intern uddannelse der dels giver viden og redskaber til det daglige arbejde, og dels giver papir på disse kompetencer. En sådan uddannelse forventes at kunne både fastholde og tiltrække medarbejdere – særligt, hvis der kan etableres et løn- eller kompetencetillæg.

En måde at gøre bl.a. kommunens botilbud synlige på er for eksempel at ansætte fx unge i fritidsjob til at løse praktiske opgaver på tilbuddene – inspireret af de ungarbejdere, der under corona løste praktiske ekstra opgaver i kommunens børnehuse. De to områder kan ikke helt sammenlignes, da praktiske opgaver på voksenområdet ofte udføres sammen med borgeren. Denne type jobs vil derfor kræve/udvikle kompetencer hos den unge, og give et indblik i hvad arbejdet med voksne med særlige behov indeholder.

Endelig foreslås det, at det undersøges, om fastansatte medarbejdere, der ønsker det, kan få mulighed for at tage vikartimer på timeløn udover deres "almindelige" job på bo- eller samværstilbud i Gladsaxe Kommune. Pt. er det grundet overenskomst, herunder arbejdstidsaftaler og arbejdsmiljølovgivning, meget omstændeligt for fastansatte at tage ekstratimer/vikartimer på andre tilbud i Gladsaxe Kommune. De samme begrænsninger gælder ikke i forhold til ekstratimer hos andre arbejdsgivere, for eksempel vikarbureauer eller andre kommuner.

Løn

Løn er i stigende grad et konkurrenceparameter i forhold til fastholdelse og rekruttering, men indgår ikke som selvstændig indsats i handleplanen. De centrale overenskomster sætter rammerne for, hvad medarbejdere i en given stilling skal have i løn og indeholder bestemmelser om lokal løndannelse. Der bliver til Gladsaxe Kommunes Hovedudvalg løbende udarbejdet overordnede og sektorspecifikke analyser af lønniveauer på velfærdsområderne til brug for lønpolitiske drøftelser i Hovedudvalget.

Den politiske og videre proces

Følgende fagudvalg har tilsvarende denne sag til drøftelse i uge 36-37 af handleplanens indsatser inden for deres respektive fagområde:

- Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 01.09.2022
- Økonomiudvalget 06.09.2022
- Børne- og Undervisningsudvalget 08.09.2022

Følgende fagudvalg har handleplanen til orientering i uge 32-37:

- Trafik- og Teknikudvalget 08.08.2022
- Klima- og Miljøudvalget 08.08.2022
- Fritids- og Idrætsudvalget 06.09.2022
- Kulturudvalget 06.09.2022
- Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 13.09. 2022

På baggrund af indstillinger fra fagudvalgene udmønter Økonomiudvalget puljens 8 mio. kr. for budgetår 2023. Hvis finansiering af indsatserne samlet set overstiger puljens 8 mio. kr., vil Økonomiudvalget foretage den nødvendige prioritering.

Fremover vil fagudvalgene modtage status på igangværende indsatser.

I den udstrækning, at puljens midler ikke anvendes til længerevarende/varige indsatser med årlig tilbagevendende finansiering fra puljen, udmønter Økonomiudvalget fremover de overskydende midler på baggrund af indstilling fra direktionen.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at ”Baggrund for handleplanen” (Bilag 2) tages til efterretning i forhold til udvalgets område, og

2. at anbefalinger til indsatser på udvalgets område indstilles til Økonomiudvalget.

Relateret behandling

Byrådet 23.03.2022, punkt 8

Økonomiudvalget 14.06.2022, punkt 16

Bilag

Bilag 1: Handleplan for fastholdelse og rekruttering.pdf

Bilag 2: Baggrund for handleplan.pdf

Bilag 3: Handleplan for Psykiatri- og Handicapudvalget .docx

Punkt 7: Psykiatri- og Handicapudvalgets møder 2023

22-24-00.01.00-A00

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i den samlede oversigt for 2023 over forslag til møder i Byrådet, Økonomiudvalget samt fagudvalg, fremlægges forslag til møderække 2023 for de ordinære møder i Psykiatri- og Handicapudvalget.

Møderne afholdes onsdage kl. 16.30, henholdsvis:

04.01.2023

01.02.2023

01.03.2023

29.03.2023

02.05.2023

31.05.2023

11.09.2023

04.10.2023

01.11.2023

06.12.2023

I Økonomiudvalget 31.05.2022, punkt 13, og i Byrådet 22.06.2022, punkt 10, blev møderækken for henholdsvis Økonomiudvalget og Byrådet tiltrådt.

Økonomiudvalget besluttede for 2023 at udvalgene holder uge 3, 16, 23 og 48 fri for møder.

KL's temamøde:

KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum afholdes 11. og 12. maj 2023.

Når udvalget har godkendt møderækken for 2023, indkalder forvaltningen udvalgets medlemmer elektronisk.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at Psykiatri- og Handicapudvalgets mødeplan for 2023 godkendes.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 31.05.2022, punkt 13

Byrådet 22.06.2022, punkt 10

Punkt 8: Afrapportering af klagesager i Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen, 1. kvartal 2022

22-49-27.00.00-A26

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede 04.05.2021, punkt 12, fælles retningslinjer for afrapportering af klagesager i Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen. Retningslinjerne er bygget op omkring to overordnede principper – hyppigere afrapportering og letforståeligt materiale. Der er én årlig og tre kvartalsvise afrapporteringer af klagesager til fagudvalg samt én årlig afrapportering af danmarkskort efter serviceloven til Økonomiudvalget og Byrådet. Se Bilag 1 for en oversigt over, hvornår afrapporteringerne vil blive politisk behandlet.

I denne udvalgssag forelægger Social- og Sundhedsforvaltningen og Børne- og Kulturforvaltningen afrapportering af klagesager fra Ankestyrelsen for 1. kvartal 2022.

Klagesager fra øvrige eksterne klageinstanser fx Klagenævnet for Specialundervisningen og Folketingets Ombudsmand opgøres kun årligt i forbindelse med den samlede afrapportering af 1.-4. kvartal.

Afrapportering af klagesager fra 1. kvartal 2022

I Bilag 2 er vedlagt et samlet overblik over klagesager fra Ankestyrelsen for 1. kvartal 2022. Klagesagerne er opdelt på lovparagraffer og fagudvalg.

I Bilag 3 er som noget nyt vedlagt et overblik over omgjorte klagesager på Psykiatri- og Handicapudvalgets område med en kort beskrivelse af de omgjorte sager.

Klagesager fra Ankestyrelsen

Som det fremgår af Bilag 2, afgjorde Ankestyrelsen i alt 114 klagesager fra Gladsaxe Kommune i 1. kvartal 2022, hvoraf 96 (84%) blev stadfæstet, mens 12 (11%) blev ændret og 6 (5%) blev hjemvist. Dette giver en omgørelsesprocent på 16%, hvilket er betydelig lavere end landsgennemsnittet på 27%.

På Psykiatri- og Handicapudvalgets område var der i alt 13 klagesager i 1. kvartal, hvoraf 10 (77%) blev stadfæstet, 1 (8%) blev ændret, mens 2 (15%) blev hjemvist. Dette giver en omgørelsesprocent på 23%.

Orientering om fejlregistrering af klagesager fra 2021

I forbindelse med registrering af klagesager i 2021 blev enkelte sager ved en fejl registreret under det forkerte fagudvalg. Det har ingen konsekvenser for borgeren, da det udelukkende er en administrativ fejl, som er sket i forbindelse med den politiske afrapportering. Fire omgjorte klagesager om tilbagebetaling af løbende hjælp blev registreret under Psykiatri- og Handicapudvalget, men hører under Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, mens én omgjort sag vedrørende Borgerstyret Personlig Assistance blev registreret under Psykiatri- og Handicapudvalget, men hører under Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget.

Nedenfor er den tilrettede afrapportering:

På Psykiatri- og Handicapudvalgets område var der i alt 93 klagesager i 2021, hvoraf 79 (85%) blev stadfæstet, mens 3 (3%) blev ændret og 11 (12%) blev hjemvist. Dette giver en omgørelsesprocent på 15%.

Kvalitetssikring af klagesager

Forvaltningen anvender generelt forskellige tiltag i kvalitetssikring af afgørelser og klagesager:

- Sagsbehandler går i dialog med borgeren, så der er klarhed over, hvad det præcist er, borgeren gerne vil klage over.
- Når en borger klager, behandles klagen ofte af en anden sagsbehandler, så sagen ses med "friske øjne", og sagerne kvalitetssikres til sidst af en leder eller medarbejder med særlig juridisk indsigt.
- Der følges årligt op på borgerrådgiverens anbefalinger til kommunen. Derudover inddrages borgerrådgiveren i borgersager, hvor samarbejdet er særligt komplekst eller udfordret.
- Kommunens jurister inddrages og tages med på råd i særligt komplekse sager.
- Sagsbehandlerne uddannes løbende i principper for, hvordan "den gode afgørelse" træffes og deltager i kurser om retssikkerhed, forvaltningsret og metoden 'Styrket Borgerkontakt'. I undervisningen bliver der uddraget viden af hver enkelt afgørelse fra Ankestyrelsen.
- Hvert kvartal laves intern juridisk revision af sager med henblik på at understøtte, at afgørelserne er korrekte og sagsbehandlingstider overholdes.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 04.05.2021, punkt 12

Psykiatri- og Handicapudvalget 04.05.2022, punkt 3

Bilag

Bilag 1: Tidsplan for politisk behandling af klagesager

Bilag 2: Overblik over alle klagesager, 1. kvartal 2022

Bilag 3: Oversigt over omgjorte sager på Psykiatri- og Handicapudvalgets område, 1. kvartal 2022

Punkt 9: Forslag til Erhvervspolitik i høring

22-1-24.00.00-P22

Beslutning

Udvalget drøftede sagen og kom med følgende bemærkninger:

"Der skal sikres fokus på det rummelige arbejdsmarked, således at der skabes gode betingelser for borgere med funktionsnedsættelser, det være sig i relation til tilgængelighed, handicapkompenserende ordninger, fleksibilitet i ansættelsen mv. Udvalget henviser desuden til den årlige beskæftigelsesplan."

Sagsfremstilling

Baggrund

Erhvervspolitikken skal revideres. Processen er blevet udskudt pga. coronapandemien og er blevet genstartet i forbindelse med Erhvervskonferencen 2021, hvor de strategiske pejlemærker blev drøftet. Derudover har der været dialog med Erhvervsrådet, Erhvervsbyens bestyrelse mfl.

Der foreligger nu et forslag til en revideret Erhvervspolitik, som er sendt i høring.

Formål

Formålet med erhvervspolitikken er at præsentere den måde vi arbejder og fremover vil arbejde med erhvervsudvikling på. Samtidig er målet at synliggøre Gladsaxes position internt og eksternt som en stærk erhvervskommune, som prioriterer erhvervsindsatsen højt og gerne vil gå nye veje i forhold til at understøtte samspillet mellem kommunen, virksomhederne og uddannelsesinstitutionerne. Politikken skal både sætte en retning og give virksomhederne en fornemmelse af, hvad de kan forvente fra kommunen på tværs af fagområderne.

Indhold

Erhvervspolitikken har fortsat fokus på at skabe fremragende og dialogbaseret erhvervsservice. Den adskiller sig fra den forrige erhvervspolitik ved at have meget fokus på at arbejde sammen i partnerskaber om Verdensmålene, bæredygtig vækst på alle tre bundlinjer og tætte netværk og samarbejder særligt om bæredygtighed og grøn omstilling.

Fem strategiske pejlemærker

I forslag til Erhvervspolitik præsenteres fem pejlemærker for erhvervsindsatsen:

1. Bæredygtig forretningsudvikling - vi synliggør de attraktive muligheder i erhvervsfremmesystemet
2. Grøn omstilling - vi samarbejder om grøn transport, energi og cirkulær økonomi
3. Mangfoldige erhvervskvarterer og levende bymidter - vi skaber udvikling via dialog og partnerskaber
4. Fremtidens arbejdskraft - vi arbejder om uddannelse, rekruttering og jobskabelse
5. Iværksætteri og innovation - vi styrker iværksætermiljøer og skaber innovative partnerskaber

Sideløbende med den eksterne høring af forslag til en ny erhvervspolitik forelægges forslaget til drøftelse i Klima- og Miljøudvalget, Trafik- og Teknikudvalget, Børne- og Undervisningsudvalget, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget og Psykiatri- og Handicapudvalget med henblik på, at afgive eventuelle kommentarer og input til den videre proces. Et endeligt forslag forelægges Økonomiudvalgsmødet 11.10.2022 og forventes endelig godkendt på Byrådets møde 26.10.2022.

By- og Miljøforvaltningen forelægger sagen til drøftelse med henblik på eventuelle kommentarer.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 16.08.2022, punkt 4

Bilag

Bilag 1: Erhvervspolitik for Gladsaxe - Bæredygtig erhvervsudvikling med innovative partnerskaber, fremragende erhvervsservice og vækst på flere bundlinjer

Punkt 10: Periodisk og planlagt vedligeholdelse af kommunale ejendomme 2021, anlægsregnskab og afrapportering

22-4-82.00.00-G00

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Sagsfremstilling

Anlægsregnskabet for ”Puljen til periodisk og planlagt bygningsvedligehold og energiforbedringer” blev godkendt i Byrådet 22.06.2022, punkt 5. Det blev samtidig meddelt, at de gennemførte aktiviteter forelægges de politiske fagudvalg til orientering.

De afholdte udgifter på i alt 47,6 mio. kr. på det skattefinansierede område og 10,4 mio. kr. på det takstfinansierede område fordeler sig mellem de politiske fagudvalg og de enkelte bygningsområder jf. tabel 1 herunder.

Energi- og miljøforbedringer afrapporteres særskilt i kommunens energiregnskab 2021, som foreligger efter sommerferien 2022.

Tabel 1			
Pol udv	Bygningsområde	Skat	Takst
BIU	Social	337.470	
BUU	Dagtilbud	4.740.407	
BUU	Familie	431.861	324.325
BUU	Skole	16.229.928	566.330
FIU	Fritid og Idræt	7.968.311	
KU	Kultur	2.246.753	
PHU	Social	2.137.368	9.361.990
SRU	Senior	5.022.427	
TTU	Drift	192.398	
ØU	Central *)	6.270.217	
	Tværgående, fast udstyr	2.030.804	190.575
	Afholdte udgifter	47.270.474	10.443.220
	Tværgående, særlige aktiviteter, forsikringsudbetalinger m.m.	-4.839.766	

De anførte udgifter til fast udstyr omfatter reparation og udskiftning af køkken- og vaskerimaskiner i daginstitutioner, plejeboliger, skolekantiner og botilbud.

Særlige aktiviteter omfatter bl.a. forsikringsdækkede skader, samt fjernelse af graffiti. Større over- og underskud skyldes at henholdsvis skadesudgifter og udbetaling fra forsikringsselskab falder i forskellige regnskabsår.

Udvalgte aktiviteter

I Bilag 1 (side 3) og i Bilag 2 (side 6) er udvalgte aktiviteter i bygninger under Psykiatri- og Handicapudvalget afrapporteret.

Center for politik, Styring og Udvikling forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 31.05.2022, punkt 1

Byrådet 22.06.2022, punkt 5

Bilag

Bilag 1: PPV 2021 Aktivitetsoversigt større aktiviteter

Bilag 2: PPV 2021 Præsentation af udvalgte aktiviteter med fotos

Punkt 11: Status på Boliv - Fremtidens boliger og liv på Kellersvej, orientering om deludbud

22-36-27.00.00-P35

Meddelelse

Byggeriet af boenhederne på Kellersvej skrider fremad efter en periode, hvor der ikke har været den ønskede fremdrift, hvilket i foråret medførte, at kommunen var nødsaget til at give dagbøder til hovedentreprenøren grundet manglende overholdelse af tidsfrister for aflevering.

Indflytning til de tre resterende boenheder Kellersvej 9-13 sker gradvist i perioden 28.11.2022 - 01.12.2022.

Styregruppen for Boliv byggeprojektet har besluttet at trækker de opgaver, som udestår efter aflevering af bogrudderne, ud af Ole Jepsen Entreprisen.

Det drejer sig om landskabsarbejder og renoveringsarbejder på Kellersvej 5. I stedet vil disse opgaver blive genudbudt som separate opgaver.

Punkt 12: Mundtlige meddelelser

18-862-00.01.00-A26

Meddelelse

Orientering om IPS (individuel placement support):

Forvaltningen orienterede kort om anvendelsen af den internationalt anerkendte metode, IPS, i Jobcenteret, som på dansk kan oversættes til individuelt planlagt job med støtte.

Punkt 13: Lukket: Lukkede meddelelser

18-862-00.01.00-A26

Punkt 14: Godkendelse

18-862-00.01.00-A26

Beslutning

Godkendt.