

REFERAT Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget - 2016-2021 d. 08-09-2020

Mødedato Tirsdag d. 08. september 2020 kl. 16:30

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning 2. kvartal 2020 Kultur-, Fritids og Idrætsudvalget, tillægsbevilling.....	3
Udmøntning af puljen til udskiftning af større inventar.....	7
Udbudsmateriale for opførelse af ny skøjtehal.....	9
Ansøgning om forlængelse af partneraftale mellem Gladsaxe Kommune og AB A/S i sæson 2020/2	13
Forslag om aflysning af idrætsmodtagelsen for idrætsåret 2020.....	16
Mødeplan 2021.....	17
Puljen til nye fritids- og idrætstilbud, afrapportering af projekter 2019.....	18
Buddinge Batteri, proces og inddragelse, efterår 2020.....	21
Status på kulturelle udviklingsmidler 2019.....	24
Bibliotek+ i Høje Gladsaxe, status.....	25
Orientering fra andre råd, udvalg og bestyrelser.....	26
Meddelelser fra mødet.....	27
Godkendelse.....	28

Punkt 1: Budgetopfølgning 2. kvartal 2020 Kultur-, Fritids og Idrætsudvalget, tillægsbevilling

20-14-00.32.00-000

Beslutning

Budgetopfølgning taget til efterretning.

Indstillingen anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 22.09.2020.

Byrådet 30.09.2020.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen omfatter driftsudgifter, herunder servicerammen, og anlægsudgifter.

Mange af tilbuddene på Kultur-, Fritids- og Idrætsområdet indebærer entrébetaling, deltagerbetaling eller lignende, hvilket betyder, at der vil være en betydelig manglende indtægt for en række tilbud på grund af nedlukningen som følge af Covid-19.

Udgifter, manglende indtægter og sparede udgifter indgår i budgetopfølgningen, og der vil derfor være områder, som på nuværende tidspunkt forventer et merforbrug i 2020.

I efteråret vil der blive udarbejdet en ajourført opgørelse over Covid-19 udgifter til Økonomiudvalget, hvor det også vil fremgå, hvordan de enkelte udvalg skal kompenseres.

Driftsbudget og serviceramme

Budgetrammer, forbruget for 2. kvartal, forventet forbrug hele året samt forventede afvigelser til budgetrammer fremgår af tabellen nedenfor. En mere detaljeret opgørelse fremgår af bilag 1.

Tabel 1: Budgetopfølgning, nettodriftsudgifter, 2. kvartal 2020, i mio. kr.

Mio. kr.	Vedtaget budget	Korrigeret budget	Forbrug 2. kvartal 2020	Forventet Forbrug 2020	Forskel vedt. budget	Forskel korr. budget
01 Fælles formål	10,1	16,5	3,8	11,5	-1,4	4,9
02 Biblioteker	50,5	53,3	26,9	52,9	-2,4	0,4
03 Kunst og kultur	13,6	13,7	7,9	13,8	-0,2	-0,1
04 Idræt	36,1	40,1	19,8	41,0	-4,9	-0,9
05 Fritid	6,6	6,6	3,1	6,2	0,4	0,4
06 Folkeoplysning	18,0	17,6	14,2	16,6	1,4	1,0
KFIU i alt	134,9	147,8	75,8	142,0	-7,1	5,8

Note: Forskel angives som mindre- (+) / merforbrug (-)

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets vedtagne budget er 134,9 mio. kr. Forbruget på driften efter 2. kvartal udgør 75,8 mio. kr. Samlet set forventer Børne- og Kulturforvaltningen et merforbrug i forhold til det vedtagne budget på 7,1 mio. kr. og et mindreforbrug på 5,8 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Forventning til årets forbrug, servicerammen, i mio. kr.

Serviceramme (mio. kr.)	Forventet forbrug 1. kvartal	Forventet forbrug 2. kvartal	Afvigelse servicerammen
134,9	140,1	142,0	-7,1

Note: Tallene er afrundet

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets serviceramme udgør 134,9 mio. kr. svarende til det vedtagne budget. Børne- og Kulturforvaltningen forventer et merforbrug i forhold til servicerammen i 2020 på 7,1 mio. kr. Det forventede merforbrug skyldes, at en del af de overførte midler fra 2019 til 2020 forventes brugt i 2020.

Nedenfor er de enkelte områder kommenteret.

Fælles formål

Budgetområdet omfatter Fælles formål, Priser, Kultur og Fritid og Idræt.

Forbruget til og med 2. kvartal 2020 kan opgøres til 3,8 mio. kr., svarende til 37,5 pct. af det vedtagne budget.

Området forventes at have et merforbrug på 1,4 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget og et mindreforbrug på 5,0 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Det forventede mindreforbrug skyldes især, at en del af de videreførte midler fra 2019, ikke forventes forbrugt i 2020. Det drejer sig om pulje til etablering af omklædningsfaciliteter mv. til VB 1968 samt opsparing til afholdelse af VM i kajak i 2021. Samtidig er der to af projekterne fra puljen til nye brugerbehov som ikke forventes afsluttet i 2020. Det er projekterne vedrørende vægtræningslokale ved Bagsværd Stadion og udvidelse af kunstgræsarealet ved Bagsværd stadion.

Biblioteker

Området omfatter Bibliotek og Biografdrift.

Forbruget til og med 2. kvartal 2020 kan opgøres til 26,9 mio. kr. svarende til 53,3 pct. af det vedtagne budget.

Bibliotekerne forventes at have et merforbrug på 2,4 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget og et mindreforbrug på 0,4 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Bibliotekets forventede mindreforbrug består dels af 264.000 kr. til facadeudsmykning på Telefonfabrikken og en mindre pulje til uforudsete udgifter.

Kunst og Kultur

Området omfatter Kulturelle aktiviteter, Kunstforsikring, Kulturelle udviklingsmidler, Teaterforestillinger, Koncerter m.v., Gladsaxe Musik- og Billedskole og Spillestedet Richter.

Forbruget til og med 2. kvartal 2020 kan opgøres til 7,9 mio. kr. svarende til 58,2 pct. af det vedtagne budget.

Området forventes at have et merforbrug på 0,2 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget, og et merforbrug på 0,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Det forventede merforbrug skyldes forventede mindreindtægter, grundet Covid-19, på Musik- og Billedskolen på 0,8 mio. kr., der delvis opvejes af mindreforbrug på andre områder.

Idræt

Området omfatter Idrætsanlæg og Idrætsklubber.

Forbruget til og med 2. kvartal 2020 kan opgøres til 19,8 mio. kr. svarende til 54,8 pct. af det vedtagne budget.

Forventningerne til Idrætsområdet er et merforbrug på 4,9 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget, og et merforbrug på 0,9 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Merforbruget skyldes især, at der forventes en markant nedgang i indtægterne på Idrætsanlæggene i 2020. I det opgjorte merforbrug er der et forventet mindreforbrug på I/S Rostadion på 1,1 mio. kr., der er en opsparring, der forventes videreført til 2021.

Fritid

Området omfatter Fritids- og Foreningshuse samt Telefonfabrikken.

Forbruget til og med 2. kvartal 2020 kan opgøres til 3,1 mio. kr. svarende til 46,9 pct. af det vedtagne budget.

På området forventes et mindreforbrug på 0,4 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget og et mindreforbrug på 0,4 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget, hvilket især kan henføres til Telefonfabrikken.

Folkeoplysning

Området omfatter Initiativpuljen, Aftenskoler, Foreninger og Lokaler.

Forbruget til og med 2. kvartal 2020 kan opgøres til 14,2 mio. kr. svarende til 78,6 pct. af det vedtagne budget.

På området forventes et mindreforbrug på 1,4 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget og et mindreforbrug på 1,0 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Det forventede mindreforbrug skyldes primært lavere aktivitet på aftenskoleområdet, herunder tilskud til aftenskolernes undervisning og mellemkommunal betaling samt aktivitetstilskud og lokaletilskud til foreninger.

Anlæg

Oversigt over vedtagne anlægsprojekter i budget 2020-2023 blev forelagt Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 26.11.2019, punkt 7.

En oversigt over forventede nettoanlægsudgifter i 2020 for Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget fremgår af nedenstående tabel. En detaljeret oversigt over de enkelte anlægsprojekter med bemærkninger fremgår af bilag 2.

2. kvartal 2020, nettoanlægsudgifter, mio. kr.

Vedt. budget	Korr. budget	Forbrug 2. kvartal 2020	Forventet forbrug 2020	Forskel vedtaget budget	Forskel Korrigeret budget
11,3	35,8	0,8	6,1	5,3	29,7

Note: Merforbrug (-)/mindreforbrug (+)

Tabellen viser, at det vedtagne budget for nettoanlægsudgifter på Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets område er på i alt 11,3 mio. kr. Forbruget for 2. kvartal 2020 udgør netto 0,8 mio. kr.

Det forventede nettoforbrug for 2020 er på 6,1 kr. Samlet set er der tale om et mindreforbrug i forhold til det vedtagne budget på 5,3 mio. kr. og et mindreforbrug på 29,7 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Afvigelsen i forhold til det korrigerede budget skyldes et antal projekter, der er igangsat, men først forventes afsluttet i efterfølgende år. Det drejer sig primært om anlægsmidler til det flerårige projekt vedrørende renovering og oprensning af forurenet jord ved Bagsværd Fort (3,7 mio. kr.), midler afsat til revitalisering af Bagsværd Sø, der er Gladsaxe Kommunes andel til finansiering af rostadionprojektet i regi af Fonden Danmarks Rostadion, Bagsværd Sø (14,9 mio. kr.) samt udskiftning af kunstgræsbanerne på Gladsaxe Stadion og Bagsværd Stadion (6,2 mio. kr.). Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget besluttede 25.03.2020, punkt 1, at der iværksættes et praksisforsøg med etablering af fire forskellige nye typer kunstgræs på fire af skolernes mindre boldbaner. Praksisforsøget forløber i sommeren 2020 med etablering af banerne i juli og test og evaluering i august/september. Først derefter foretages udbud på udskiftningen af kunstgræsbelæggningerne på Gladsaxe og Bagsværd Stadion på baggrund af erfaringerne fra praksisforsøget.

Tillægsbevilling

Som følge af Covid-19 indgik Regeringen 09.06.2020 en aftale med en række partier i Folketinget om udmøntningen af en pulje på 200 mio. kr., der skal sikre et bredt udbud af sommeraktiviteter for børn og unge i skolernes sommerferie. Puljen gives som tilskud til landets kommuner i forhold til kommunens andel af børn og unge i alderen 6-17 år, og tilskuddet gives kun til de kommuner, der tilkendegiver, at de ønsker at modtage tilskud fra puljen. Gladsaxe Kommunes andel af puljen er 2,649 mio. kr. og Gladsaxe Kommune har søgt og fået midler fra puljen. Puljen udmøntes af Kultur-, Fritids- og Unge, og indgår i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets korrigerede driftsbudget. Der forventes forelagt en sag om udmøntningen af puljen på oktobermødet.

Der søges derfor om en tillægsbevilling i 2020 på -2,649 mio. kr. til indtægter og 2,469 mio. kr. til udgifter under Kultur-, Fritids, og Idrætsudvalgets driftsbudget, Fælles formål.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger budgetopfølgningen til orientering og indstiller,

1. at der gives tillægsbevilling i 2020 på 2,649 mio. kr. til udgifter og -2,649 mio. kr. til indtægter på Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, Fælles formål, i forbindelse med midler modtaget til sommeraktiviteter 2020.

Relateret behandling

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 26.11.2019, punkt 7.

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 25.03.2020, punkt 1.

Bilag

Bilag 1: Budgetopfølgning 2. kvartal, drift

Bilag 2: Budgetopfølgning 2. kvartal, anlæg

Punkt 2: Udmøntning af puljen til udskiftning af større inventar

20-3-82.20.02-G01

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 22.09.2020.

Byrådet 30.09.2020.

Sagsfremstilling

Byrådet tiltrådte med vedtagelse af Budget 2020-2023, at der årligt afsættes midler på Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets anlægsramme til en pulje til udskiftning af større inventar. Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget fik 05.05.2020, punkt 8, forelagt en sag til orientering om baggrund og formål med puljen. Af sagen fremgår, at Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget årligt orienteres om udmøntning af puljen.

Kommunens bygningsmasse renoveres og vedligeholdes blandt andet ved puljer afsat til planlagt, periodisk vedligeholdelse (PPV) og puljen til genopretning af ejendomme. Med den ny pulje til udskiftning af større inventar er der nu en tilsvarende systematisk opsparing i budgettet til reinvesteringer i aktiver, der i højere grad har karakter af at være løsøre frem for bygninger.

Det er forudsætningen, at der også fremadrettet, når der anskaffes nyt inventar eller andet løsøre, forlods tages stilling til eventuel senere genanskaffelse og finansiering deraf.

På Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets anlægsramme er der i 2020 afsat 1.158.000 kr. til formålet i hvert af årene 2020-2023.

De konkrete projekter, der indgår i udmåling af puljen, fremgår af bilag 1. Kommende udskiftning af kunstgræsbanerne på Gladsaxe Stadion og Bagsværd Stadion var oprindelig medtaget i opgørelsen, men er imidlertid udskilt i selvstændige projekter i Budget 2020-2023. De efterfølgende udskiftninger af kunstgræsbanerne indgår dog fortsat i den langsigtede planlægning og opsparing.

Af bilaget fremgår, at de forestående udskiftninger i 2020-2022 på Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets område er udskiftning af topcoating på atletikbanen på Bagsværd Stadion (950.000 kr.), udskiftning af måltavle på Gladsaxe Stadion (600.000 kr.), fornyelse af fitnessmaskiner i Gyngemosehallen (500.000 kr.), nye sæder på Gladsaxe Stadion (513.000 kr.), springgrave og belægninger i Gyngemosehallen (200.000 kr.) samt biografsæder i sal 1 (234.000 kr.). Beløbene angiver de estimerede udgifter.

De fastsatte tidspunkter i bilaget for udskiftning af aktiver er baseret på en vurdering af aktivets levetid. Udskiftningerne foretages i takt med, at opsparing i puljerne tillader det, og forinden udskiftning vurderes det i hvert enkelt tilfælde, om aktivet er udtjent, og skal udskiftes, eller kan anvendes fortsat og udskiftningen udskydes.

Børne- og Kulturforvaltningen har med dette som udgangspunkt og i samråd med Idrætsanlæggene og Gladsaxe Biblioteker udvalgt følgende projekter. Beløbene angiver de aktuelle priser ekskl. moms.

Udskiftninger	i kr.
Topcoating på atletikbanen på Bagsværd Stadion	820.000
Ny måltavle på Gladsaxe Stadion	398.850
Udskiftning af biografsæder i Bibliografen, sal 1	136.600
I alt	1.354.850
Pulje til udskiftning af større inventar	1.158.000

Restbeløb

-196.850

Udskiftning af fitnessmaskiner i Gyngemosehallen blev foretaget i 2019, og er derfor først aktuel igen om 9 – 10 år. Udskiftning af nye sæder på Gladsaxe Stadion samt springgrave og belægninger i Gyngemosehallen er forventet at skulle foretages i 2022 og vil indgå i vurderingen ved kommende udmøntninger af puljen.

Børne- og Kulturforvaltningen foreslår, at restbeløbet jf. ovenstående på -196.850 kr. finansieres ved fremrykning af rådighedsbeløb afsat i puljen i 2021. Der er jf. bilag 1 plads i budgettet i de kommende år, ligesom ovenstående udskiftninger samlet set ligger ca. 430.000 kr. lavere end forudsat. Herefter vil der være 961.150 kr. i puljen i 2021.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at der gives tillæg til rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 196.850 kr. i 2020 til puljen til udskiftning af større inventar 2020, finansieret ved fremrykning af rådighedsbeløb på 196.850 kr. fra puljen til udskiftning af større inventar 2021.

Relateret behandling

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 05.05.2020, punkt 8

Bilag

Bilag 1: Oversigt over investeringer i større inventar 2020-2030

Punkt 3: Udbudsmateriale for opførelse af ny skøjtehal

20-1-04.00.00-P35

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Byrådet har besluttet at opføre en ny skøjtehal på Isbanevej og afsat midler hertil. Der blev således i budget 2019 – 2022 afsat 85 mio. kr. til renovering af den gamle skøjtehal eller opførelse af en ny til erstatning for den gamle jf. Byrådet 10.10.2018, punkt 3.

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget besluttede 05.02.2019, punkt 1, at der skal bygges en ny skøjtehal, og at den skal udbydes i totalentreprise i omvendt licitation, hvor tilbudsgiverne konkurrerer på leverancens omfang og kvalitet inden for den afsatte anlægssum.

Af de 85 mio. kr. til projektet er der besluttet disponeret 3 mio. kr. på fjernelse af kompressor og bander, samt udlægning af underlag på banen i den eksisterende skøjtehal for at muliggøre anden anvendelse. Den økonomiske ramme for skøjtehallen er således 82 mio. kr.

Der er vedtaget en lokalplan 263 for projektet, der danner rammen for den fremtidige planlægning og byggeri af skøjtehallen jf. Byrådet 24.06.2020, punkt 3. Lokalplanens endelige vedtagelse blev offentligt bekendtgjort 08.07.2020.

I nærværende sag forelægges dele af udbudsmaterialet til godkendelse jf. bilagsfortegnelsen. Derudover skal der træffes beslutning om revideret tidsplan og sammensætning af bedømmelseskomiteen.

Udbudsmaterialet præsenteres og gennemgås af afdelingsleder Søren Nabe-Nielsen.

Projektets omfang

Den nye skøjtehal omfatter en isbane, hvor målene som udgangspunkt er 30 x 60 meter med indbygget mulighed for ændring til en 26 x 60 meter bane ved at reducere bredden på selve isbane- og kølearealet og flytte banderne. Teknisk inventarudstyr, herunder måltavle m.m. indgår i leverancen, men løst inventar og diverse sportsrekvisitter vil primært i første omgang blive genanvendelse af eksisterende inventar.

Projektet omfatter krav om indretning af udeareal med tilkørselsforhold, afsætningsplads og handicap p-pladser, cykelparkering, samt depoter til affaldshåndtering og rekvisitter til skøjtesporten og softballklubben, idet softballklubbens nuværende bygning nedrives som en del af projektet. Fjernparkering etableres på arealet over CTR's nedgravede fjernvarmestation. Hallen indrettes med en række lokaler, herunder bl.a. foyer, kiosk, fælles klublokale, lounge og i alt 11 omklædningsrum. Derudover kontor, driftspersonalerum, depoter, rengørings- og toiletfaciliteter, teknikrum m.fl., samt selve isbanerummet med tilskuerpladser. En detaljeret arealopgørelse fremgår af arealoversigt jf. bilag 5.

Totalentrepriseudbudsmaterialet

Udbudsmaterialet beskriver levering af en færdig skøjtehal og er udarbejdet i et tæt samarbejde mellem Gladsaxe Kommune og brugerne fra Foreningernes Idrætsråd Gladsaxe, Gladsaxe Ishockey og Gladsaxe Skøjteløberforening med bistand fra ingeniørfirmaet Orbicon og arkitektfirmaet H+ som bygherrerådgivere. Alle har deltaget med repræsentanter i projekt- og styregrupperne, og udbudsmaterialet har derfor en stærk forankring i brugernes viden og ønsker for den nye skøjtehal. Der har indtil nu været afholdt otte møder i projektgruppen og seks møder i styregruppen, ligesom der har været afholdt møder i underliggende arbejdsgrupper for at undersøge og afklare henholdsvis valg af byggefelt og valg af inventar m.m. Fremadrettet vil projektgruppen blive inddraget i den indledende fase af totalentreprenørens projektering. Der er indkaldt til møder i projekt- og styregruppen, henholdsvis 31.08.2020 og 02.09.2020 med henblik på at få de sidste justeringer i materialet indarbejdet. Bilag 3, Rumskemaer, og bilag 5, Arealoversigt, eftersendes derfor 02.09.2020.

Udbudsmaterialet beskriver forudsætninger, krav og ønsker til byggeriets omfang, funktion, ydre fremtræden samt tekniske og miljømæssige kvalitet. En stor del af kravene er opstillet som funktionsbaserede krav med henblik på at give de bydende totalentreprenører stor frihed til at komme med individuelle løsninger i deres tilbud.

Udbudsmaterialet beskriver såvel minimumskrav som ønsker til den nye skøjtehal. Minimumskravene fremgår af arealoversigt jf. bilag 5, der beskriver det antal lokaler og dertilhørende arealer, der som minimum skal leveres, og som totalentreprenøren skal opfylde for, at tilbuddet kan betragtes som konditionsmæssigt. Der er også opstillet minimumskrav med henblik på at reducere skøjtehallens energiforbrug og dermed dens klimaaftryk. Kravene til skøjtehallens arkitektur og indpasning i området fremgår af den vedtagne lokalplan.

Det er et krav at der etableres tilskuerpladser på begge langsider og at der på den ene langside er minimum 300 tilskuerpladser. Minimumsarealet til tilskuerpladser er 220 m² fordelt med 1/4 siddepladser og 3/4 ståpladser. Afhængig af hvordan tilbudsgiver foreslår indretning og udformning af hal og tribune, forventes det at der som minimum etableres i alt mellem 570 – 600 tilskuerpladser. Der er et stort ønske om, at antallet af tilskuerpladser øges udover minimumskravene. Hvis totalentreprenøren i sit forslag kan tilvejebringe flere tilskuerpladser, er det et vigtigt og vægtet succeskriterium i projektet.

Derudover er der i udbudsmaterialet beskrevet en række andre ønsker til f.eks. yderligere bæredygtighedstiltag, arkitektoniske elementer, bygningsdelenes kvalitet, sammenhæng i indretningen m.m.

Etablering af tilskuerpladser på hver langside af isbanen vil formentlig betyde, at hallen bliver bredere. Bygningen skal i så fald udvides mod øst, hvor der bl.a. ligger en fjernvarmeledning, der ejes af Gentofte Gladsaxe Fjernvarme. Bygningen kan ikke udvides mod vest på grund af en fortidsmindebeskyttelseslinje. Omlægningen af fjernvarmeledningen forventes at koste i størrelsesordenen 2 mio. kr., som efter gældende regler afholdes af Gentofte Gladsaxe Fjernvarme.

Forlængelse af projektets tidsplan

Gentofte Gladsaxe Fjernvarme har meddelt, at en eventuel flytning skal ske i perioden mellem april og september. Det vil forventeligt betyde, at byggeriet, som pt. er planlagt at begynde primo marts 2022 må udskydes 1-2 måneder, så der kan planlægges efter et ibrugtagningstidspunkt i juni 2023. Såvel Gladsaxe Ishockey som Gladsaxe Skøjteløberforening har tilkendegivet, at en sådan udskydelse ikke vil få betydning for dem, da de først skal bruge skøjtehallen til sæsonstart i august 2023.

Derudover har Børne- og Kulturforvaltningen afholdt møde med Gladsaxe Kommunes stadsarkitekt, der har anbefalet, at der i tidsplanen afsættes mere tid til tilbudsgivning og til totalentreprenørens egenprojektering, for at øge kvaliteten i de indkomne tilbud og i selve projektet. Styregruppen er enige i anbefalingen. For at muliggøre den eventuelle flytning af fjernvarmeledningen samt give mere tid til tilbudsgivning og entreprenørens egenprojektering er tidsplanen blevet ændret og ser herefter således ud:

Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget, godkendelse af udbudsmateriale, revideret tidsplan mv.	September 2020
Tilpasning af udbudsmaterialet og gennemførelse af totalentreprisearchitektur og tilbudskonkurrence og bedømmelse	Oktober 2020 – juli 2021
Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget, godkendelse af totalentreprisens vinderprojekt	August – september 2021
Projektering, myndighedsandragende	Oktober 2021 – april 2022
Byggearbejde og idriftsætning/ ibrugtagning	April 2022 - juni 2023

Bedømmelse og bedømmelseskomiteens sammensætning

Totalentrepriseudbuddet er en kvalitetskonkurrence, hvilket indebærer, at kriteriet for tildeling er "bedste forhold mellem pris og kvalitet". Ved vurderingen anvendes en vurderingsmodel, der består af fem underkriterier, som indbyrdes vægtes således:

Arealkrav og arealønsker 30 %

Projektbeskrivelse 30 %

Tekniske anlæg 20 %

Samarbejde 10 %

Totaløkonomi 10 %

Bedømmelsen vil ske ud fra underkriterier, der er nærmere beskrevet i dokumentet Udbudsbetingelser, vedlagt som bilag 9.

Det foreslås, at bedømmelseskomitéen udgøres af medlemmerne fra styregruppen, hvor repræsentanter fra brugerne henholdsvis Foreningernes Idrætsråd Gladsaxe, Gladsaxe Ishockey og Gladsaxe Skøjteløberforening indgår samt stadsarkitekten. Selve evalueringsprocessen forventes at vare i tre måneder.

Rådgivere for bedømmelsesudvalget vil være ingeniørfirmaet Orbicon og arkitektfirmaet H+, samt Ejendomscenteret.

Styregruppen anbefaler Børne- og Kulturforvaltningens indstillinger.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller:

1. at udbudsmaterialet med bilag godkendes,
2. at den reviderede tidsplan for ibrugtagning af skøjtehallen godkendes,
3. at bedømmelseskomiteens sammensætning godkendes, og
4. at restbevillingen på 80 mio. kr. frigives.

Relateret behandling

Byrådet 10.10.2018, punkt 3

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 05.02.2019, punkt 1

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 12.05.2019, punkt 63

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 04.06.2019, punkt 2

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 26.06.2019, punkt 16

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 29.10.2019, punkt 2

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 04.02.2020, punkt 1

Byrådet 24.06.2020, punkt 3

Bilag

Bilag 1: Dokumentfortegnelse 15-06-20

Bilag 2: Byggeprogram

Bilag 3: Rumskemaer

Bilag 4: Nærhedsdiagram

Bilag 5: Arealoversigt

Bilag 6: Byggefelt og byggeplads

Bilag 7: Oplæg til omlægning af Fjernvarme

Bilag 8: Byggesagsbeskrivelse 13-08-20

Bilag 9: Udbudsbetingelser 13-08-20

Punkt 4: Ansøgning om forlængelse af partneraftale mellem Gladsaxe Kommune og AB A/S i sæson 2020/2021

20-8-18.16.00-Ø40

Beslutning

Et flertal (Katrine Skov, Henrik V. Pedersen, Christina Rittig Falkberg, Pia Skou, Lise Tønner, Lars Abel, Martin Skou Heidemann) tiltrådte indstillingen.

Serdal Benli stemte imod.

Tom Vang Knudsen undlod at stemme.

Sagsfremstilling

Akademisk Boldklub Gladsaxe A/S har henvendt sig med ønske om fortsættelse af partneraftale mellem AB A/S og Gladsaxe Kommune i sæson 2020-2021, jf. bilag 1. Partneraftalen for sæson 2019-2020 udløb med udgangen af juni 2020, og opfølgning indgår i bilaget.

Rammerne for den tidligere aftale var, at AB A/S modtog 400.000 kr. i partneraftalen. Da AB A/S er en erhvervsvirksomhed, skal Gladsaxe Kommune prisfastsætte ydelser for det beløb, som kommunen støtter virksomheden med.

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget besluttede, 08.09.2015, punkt 74, at værdien af de borgerrettede aktiviteter skulle udgøre mindst 60 pct. af partneraftalens samlede beløb.

Et flertal i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget besluttede 03.09.2019, punkt 6, at fortsætte partneraftalen i sæson 2019-2020 med en ydelse på 400.000 kr.

Partneraftalen blev i 2017 vurderet af et eksternt firma med viden om markedsføring, medier, eksponering og sponsorering inden for den professionelle idrætsverden. Vurderingen blev givet i forhold til, at AB var rykket i 2. division. Vurderingen angav, at Gladsaxe Kommune for en ydelse på 400.000 kr. ville modtage ydelser til en estimeret værdi på 469.317 kr.

Opfølgning fra AB A/S på partneraftalen i 2019-2020

AB A/S har udarbejdet opfølgning på partneraftalens borgerrettede aktiviteter og de markedsføringsmæssige platforme i sæson 2019-2020.

Covid'19 har imidlertid også berørt Akademisk Boldklub Gladsaxe. Det har medført, at en del ydelser ikke er udført.

Børne- og Kulturforvaltningen har forespurgt byrådssekretariatet om, hvorvidt Gladsaxe Kommune er forpligtet til at kræve værdi af ikke afholdte ydelser tilbagebetalt, eller om der er tale om force majeure.

Børne- og Kulturforvaltningen vil på baggrund af den juridiske rådgivning foretage konkret vurdering af i hvilket omfang, der evt. skal ske tilbagebetaling i lyset af de aflyste aktiviteter i partneraftalen for 2019/2020.

Partneraftalen sæson 2020-2021

Med henblik på en fortsættelse af partneraftalen vil Børne- og Kulturforvaltningen og AB A/S udarbejde forslag til elementer i en kommende aftale. Da AB fortsat spiller i 2. division i sæson 2020-2021, antager Børne- og

Kulturforvaltningen, at den estimerede markedsføringsværdi er uændret, og at de aktivitetsrettede ydelser ikke er faldet i pris.

Rammerne for en kommende aftale vil handle om de borgerrettede aktiviteter, som med succes er afviklet tidligere år.

Der skal ske en afvejning af og en tilpasning af de aktiviteter, som aftalen skal indeholde primært i forhold til genåbning af Danmark, herunder forsamlingsforbuddets omfang. F.eks. er der endnu ikke åbnet for flere end 500 tilskuere til en kamp. Ligeledes vil en aftale forholde sig til de retningslinjer, der udmeldes f.eks. i forhold til forsamlingsforbuddet.

Børne- og Kulturforvaltningen foreslår, at der fortsat skal stå GladsaxeLiv på de stationære reklameskilte på Gladsaxe Stadion.

Formålet med partneraftalen foreslås at være:

- At profilere Gladsaxe Kommune som hjemsted for AB's 1. hold
- At give borgerne mulighed for at opleve og engagere sig i fodbold på højt niveau
- At øge kendskabet til intentionerne i GladsaxeLiv og medvirke til at skabe oplevelser for borgerne.

Udgangspunkt for drøftelserne med AB A/S omkring de borgerrettede aktiviteter er:

- Konkurrencer, hvor borgere kan vinde sæsonkort
- Gratis kampe for borgere
- Foredrag for skoleklasser
- Træningsseancer for skoleklasser
- Pre-match arrangementer og andre besøg på Gladsaxe Stadion
- Fodboldtræning, som event i samarbejde med lokale fodboldklubber
- Udførelse af administrativ drift af netværket Elitesport Gladsaxe
- Koordinering af aktiviteter.

Netværket Elitesport Gladsaxe består af fem lokale eliteidrætsforeninger, som arbejder med udvikling af elitemiljøet både i forhold til udøverne og trænerne. I den tidligere aftale indgik tilsvarende ydelse til administrativ bistand, og foreningerne har ønsket en fortsættelse. Denne ydelse er indirekte opbakning til det netværk, som de fem foreninger har etableret.

Koordinering af partneraftalens aktiviteter har et betydeligt omfang, hvorfor der er indlagt en udgift til dækning af dette. Opgaven udføres af en medarbejder ansat i AB A/S.

Økonomiske konsekvenser

Værdi af eksponering skal min. udgøre 160.000 kr. I 2017-2018 var den estimerede værdi 229.300 kr.

Værdi af aktiviteter i 2020-2021: 240.000 kr.

Samlet estimerede værdi af partneraftalen 2020-2021, når eksponeringsværdien, der er vurderet i sæson 2017-2018 indgår: 469.300 kr.

Indgås aftalen betaler Gladsaxe Kommune således 400.000 kr., og får ydelser til en estimeret værdi på i alt 469.300 kr. Der vil for Gladsaxe Kommune ikke være udgifter forbundet med skiltning, da skilte fra tidligere partneraftale kan genanvendes.

Tidligere aftaler har fastlagt udbetaling af ydelsen i to rater – 1. rate efter underskrivelse og 2. rate 01.02.2021. Udbetalingen af 1. rate udskydes, indtil forvaltningen har foretaget konkret vurdering af eventuelt krav om tilbagebetaling for ikke udførte ydelser i aftalen for 2019/2020.

Juridiske konsekvenser

Der vil blive indarbejdet misligholdelsesbestemmelser ved manglende ydelser, positiv dopingtest, matchfixing eller tvangstrykning. Misligholdelse medfører ophør af aftalen.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at rammerne for tidligere års partneraftale i aftalen for sæson 2020-2021 skal være gældende,

2. at Børne- og Kulturforvaltning kan indgå partneraftale med Akademisk Boldklub Gladsaxe A/S for sæson 2020-2021, og
3. at partneraftalens ydelse udgør 400.000 kr., som finansieres af kontoen "Fælles formål" under Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets område.

Relateret behandling

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 08.09.2015, punkt 74.

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 03.09.2019, punkt 6.

Bilag

AB - Evaluering 2019-20 og ansøgning 2020-21 1.pdf

Punkt 5: Forslag om aflysning af idrætsmodtagelsen for idrætsåret 2020

19-3-00.05.07-P20

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Børne- og Kulturforvaltningen har gennem en tid arbejdet med forslag til modernisering af prisuddelingerne. På baggrund af Covid'19's begrænsninger i deltagerantal, og at 2020 sportsligt ikke har været på højde med tidligere år, anbefaler Børne- og Kulturforvaltningen, at prismodtagelsen for 2020 indenfor idrætsområdet ikke afholdes. Børne- og Kulturforvaltningen anbefaler en aflysning på baggrund af tilbagemeldinger fra de 18 idrætsforeninger, der deltog i idrætsmodtagelsen 2019. Sportsligt har der været mange aflyste mesterskaber både nationalt og internationalt og udøverne har ikke haft optimale muligheder for træning.

Folkeoplysningsudvalget har 19.08.2020 drøftet situationen. Udvalget anbefaler uddeling af områdets priser på udvalgets møde med foreningerne 18.11.2020, herunder også idrætslederprisen.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at idrætsmodtagelsen aflyses for idrætsåret 2020, og
2. at idrætslederprisen 2020 uddeles på Folkeoplysningsudvalgets møde 18.11.2020 sammen med kulturlederprisen og ungdomslederprisen.

Relateret behandling

Folkeoplysningsudvalget 19.08.2020, punkt 2.

Punkt 6: Mødeplan 2021

18-27-00.22.04-P35

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i Økonomiudvalgets beslutning 02.10.2018, punkt 13, om at ændre mødestrukturen til en 4 ugers plan som gentages hen over året, forelægges mødeplan for 2021.

Forslag til datoer:

5. januar 2021

2. februar 2021

2. marts 2021

6. april 2021

4. maj 2021

1. juni 2021

9. august 2021 (evt. ekstraordinært møde)

7. september 2021

5. oktober 2021

2. november 2021

30. november 2021 (decembermøde)

Møderne foreslås afholdt tirsdage skiftevis kl. 16.30 – 18.30 og 19.00 – 21.00.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at mødeplanen for 2021 godkendes.

Relateret behandling

Økonomiudvalget, 02.10.2018, punkt 13

Punkt 7: Puljen til nye fritids- og idrætstilbud, afrapportering af projekter 2019

18-32-18.16.00-Ø40

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Sagen forelægges til udvalgets orientering om de projekter og aktiviteter, der har fået tilskud fra puljen i 2019.

På Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets budget var der i 2019 afsat en pulje på 398.443 kr. til støtte af nye fritids- og idrætstilbud. Der er indenfor puljen afsat 100.000 kr. til fritidspas, og i løbet af året omfordelt yderligere 41.672 kr. til fritidspas fra puljen.

Der har således i 2019 været et forbrug på i alt 302.727 kr. fordelt med 161.055 kr. til aktiviteter og 141.672 kr. til fritidspas.

Retningslinjer for puljen

Puljen kan søges af foreninger, ildsjæle, lokale aktører, kommunale initiativtagere, herunder Børne- og Kulturforvaltningen og fritids- og idrætsanlæg. Ansøgninger skal understøtte visionerne i Kultur-, Fritids- og Idrætspolitikken.

Der kan gives tilskud til aktiviteter, der:

- *gør borgerne selvhjulpne til fysisk aktivitet
- *igangsætter aktiviteter for nye brugergrupper
- *igangsætter fælles aktiviteter og events for en bred kreds af borgere
- *er til gavn og glæde for andre brugere/medlemmer end ens egne.

For ansøgninger fra lokale foreninger er det et krav, at der indgår en egenbetaling på minimum 30 pct. af tilskuddet til eventuelt rekvisitter og materialer. For ansøgninger fra kommunale initiativtagere er det et krav, at der indgår en egenbetaling fra initiativtageren på minimum 50 pct., og at der er mindst én samarbejdspartner. Samme aktivitet kan bevilges tilskud flere gange.

Ansøgninger over 30.000 kr. behandles i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget.

Afrapportering af bevilgede tilskud i 2019:

I 2019 blev der bevilget tilskud til følgende aktiviteter/projekter:

Fritidspas

Der er afsat 100.000 kr. under puljen til fritidspas til børn i 0.-10. klasse. Der har været stor søgning til fritidspas. For at imødekomme behovet blev der tilført 41.672 kr, så alle fritidspas kunne indløses. Udgiften blev på 141.672 kr. fordelt på tilskud til kontingent og tilskud til deltagelse i stævner.

I 2019 er der udstedt 131 fritidspas. Alle skoler har haft børn med fritidspas, og der er 15 foreninger, som har modtaget disse børn. Størstedelen af fritidspassene er udstedt til børn i 2. og 6. klasse. Der er udstedt syv fritidspas til børn under skolealderen i forbindelse med projekt mikrosport i Høje Gladsaxe.

Grønnemose Skole og Vadgård Skole har udstedt flest fritidspas.

Bilag 1: Statistik over fritidspas i 2019.

Mikrosport og netværket ”Vores vej”

Af rapportering vil blive aflagt senere, da de to samarbejdspartnere GIF Gymnastik og Helhedsplanen i Høje Gladsaxe har været sendt hjem grundet Corona-krisen. Der er givet tilskud på 151.100 kr. over 2 år. I 2020 indgår derfor kun et tilskud på 75.550 kr.

Ligakamp København Håndbold

København Håndbold A/S havde på grund af DM i badminton i Frederiksberghallen, brug for en midlertidig hjemmebane til afvikling af kvindeligakampen mod Ringkøbing. Valget var faldet på Gladsaxe Idrætshal, og der blev indgået partneraftale om afvikling af kampen og prisen for leje af faciliteter til træning, sponsorer og selve kampen. I aftalen indgik ud over et lejebeløb på 12.600 kr. som blev afholdt af puljen træningspas med ungdomshold fra Gladsaxe/HG og AB som modydelse. Ligakampen for kvinder blev afviklet 16.02.2019, og der var 704 tilskuere. Gladsaxe/HG deltog i forberedelse og afviklingen, da de er samarbejdsklub med København Håndbold.

EM i ergometerroning

Bagsværd Roklub var 26.01.2019 vært for afvikling af såvel Danmarks Mesterskabet som Europamesterskabet i ergometerroning i Gladsaxe Idrætshaller 1 og 2. Mesterskaberne forløb til stor tilfredshed for roere, ledere, det nationale forbund og ikke mindst det internationale forbund.

Bagsværd Roklub havde søgt om tilskud til de ekstra udgifter, der ville komme i forbindelse med den kombinerede afvikling af de to mesterskaber. Der blev således givet tilskud på 35.000 kr.

Elitesport Gladsaxe, træneruddannelse

Elitesport Gladsaxe er et netværk bestående af idrætsforeninger med elitesatsning. Netværket er selvtableret. Netværket søgte om tilskud til afholdelse af et superviseret forløb med fokus på trænerrollen og mental træning. Forløbet havde deltagelse af 13 trænere fra Gladsaxe Svøm, AB Fodbold, 361 Kano- og kajakklub, Nybro-Furå Kano- og Kajakklub og GIF Gymnastik. Trænerne var bl.a. på besøg ved en træning i en idrætsgren, som ikke var deres egen. Gennem supervision fra ekstern facilitator, blev der sat fokus på trænerrollen og på at styrke de involverede klubbers konkurrence setup gennem øget fokus på trænerrollen. Der er givet tilskud på 15.000 kr.

Bilag 2: Trænersparring.

Befæstningsdagen, Gladsaxefortets Venner

Endnu en vellykket befæstningsdag blev arrangeret af Gladsaxefortets venner. 6-700 besøgende kom forbi på trods af udsigt til regn. Der var udstillinger og aktiviteter, og der var guidet rundvisning i Gladsaxefortet. Der er givet tilskud på 8.052 kr.

Bilag 3: Befæstningsdagen.

Krudtuglerne, idræt på tværs af fire idrætsgrene

AB, Skovdiget, fik tilskud til opstart af aktivitet på tværs af de fire idrætsgrene, der er i foreningen. Målgruppen var børn under 5 år og deres forældre. Projektet hedder Krudtuglerne, og der var 25 børn tilmeldt på kort tid. Der er tilknyttet 8 trænere, og der betales kontingent for et barn og en forælder. AB overvejer at starte endnu et hold. Der er givet tilskud på 14.853 kr.

Bilag 4: Krudtuglerne.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1 Fritidspas 2019, statistik

Bilag 2 Trænersparring

Bilag 3 Befæstningsdagen 2019

Bilag 4 Krudtuglerne

Punkt 8: Buddinge Batteri, proces og inddragelse, efterår 2020

20-1-04.01.10

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Jævnfør sag forelagt for Byrådet 24.06.2020, punkt 10 og på Trafik- og Teknikudvalgets møde 28.05.2020, punkt 2, forelægges til orientering en plan for inddragelse af borgere og interessenter i efteråret 2020 Trafik- og Teknikudvalget og Kultur- Fritid- og Idrætsudvalget.

Baggrund

Buddinge Batteri er et fredet fortidsminde jævnfør Museumslovens §29e, og det er del af Københavns Befæstning, som også tæller Gladsaxefortet og Bagsværdfortet, der indgår som vigtige historiefortællende grønne områder i Gladsaxe. Slots- og Kulturstyrelsen er myndighed for Museumsloven.

Den tidligere sag overfører formelt Buddinge Batteri til grønne områder under Trafik- og Teknikudvalget pr. 01.01.2021, og herunder afklarer de fremtidige driftforhold af parkanlægget. Forud herfor er der gennemført en nedrivning af ikke-historiske bygninger, etablering af basisanlæg og efterbearbejdning af terræn og jordoverflader er sat i gang. Alle udførte og indgangsværende arbejder er sket i dialog med og med tilladelser fra Slots- og Kulturstyrelsen. For etablering af basisanlæg udestår fortsat en endelig afklaring med Slots- og Kulturstyrelsen.

De igangværende arbejder skal sikre, at området er i sikkerhedsmæssig forsvarlig stand, og at det er driftbart.

Inddragelsesprocessen

Inddragelsesprocessen forløber i flere etaper præsenteret nedenfor. Slots- og Kulturstyrelsen er rammesættende for, hvad der kan udføres på fortidsmindet. Der pågår en løbende dialog med styrelsen omkring rammesætningen. Slots- og Kulturstyrelsens rolle, som myndighed for fortidsminder, er i videst muligt omfang at fastholde en status quo i forhold til det oprindelige anlæg. Det overordnede mål for Gladsaxe Kommune er, at Buddinge Batteri i fremtiden bidrager til byen som både et kulturhistorisk sted, men også som et rekreativt åndehul for byens borgere, hvor natur, kultur og rekreative kvaliteter forenes. Åbningen og udviklingen af Buddinge Batteri taler på alle punkter ind i strategien Vores grønne Gladsaxe, idet det eksempelvis vil give flere borgere adgang til rekreation inden for 400 m fra deres bopæl, det vil forbedre stiadgange for cyklister og gående i området, og det vil være en unik historiefortælling, både som en del af fortidsmindet, men også med den efterfølgende anvendelse af Geodæisk Institut, som blandt andet har tinglyst og unik målepunkt på stedet.

1) Inddragelse af nærmeste naboer

Da bearbejdning af skel fordrer enighed med de tilstødende grundejere pågår der en særskilt dialog med grundejere, hvis skel støder op til Buddinge Batteri. Formålet med dialogen er at finde løsninger på beplantning og afgrænsning i skel, der både tilgodeser grundejernes behov for afskærmning og som samtidig laver en klar indramning af Buddinge Batteri, så det fremtræder som et helstøbt anlæg. Plantning i skel skal godkendes af Slots- og Kulturstyrelsen.

2) Inddragelse af Hannedal grundejerforeningen

Grundejerforeningen er ved brev af 19.06.2020 orienteret om de igangværende arbejder og om processen. Grundejerforeningen inviteres ligeledes til at deltage i efterårets borgerarrangement på stedet.

3) Inddragelse af vejforeningen Hannedal

Hannedal Vejforening er 21.06.2020 orienteret om de igangværende arbejder og om processen. Forvaltningen deltager endvidere i vejforeningens møde 18.08.2020. Af særskilt interesse for vejforeningen er intentionen om at forbedre adgangen i området ved at gennemføre stier, der forbinder de omkringliggende veje.

4) Inddragelse af Det Grønne Råd

Det Grønne Råd har tidligere været inddraget i prioriteringen af midler afsat til udmøntning af Vores Grønne Gladsaxe, og består af interessenter fra blandt andet interesseorganisationer, der ligeledes vil blive inviteret til at deltage i efterårets borgerarrangement på stedet. Det Grønne Råd blev endvidere inviteret til en besigtigelse 18.06.2020, hvor den daværende status blev formidlet.

5) Inddragelsesarrangementet for alle interessenter

I uge 43, inviteres alle interessenter til at deltage i et arrangement på Buddinge Batteri. Formålet med arrangementet er at høre de fremmødtes ønsker til udviklingen og anvendelsen af stedet. Slots- og Kulturstyrelsen vil blive inviteret til at deltage i mødet. Der vil blive faciliteret en inddragende proces, som fremmer, at alle synspunkter, både bekymringer og drømme, kan blive hørt og indarbejdet i den videre udvikling af stedet.

Der vil være tale om to overordnede tematikker:

Hvilket sted skal Buddinge Batteri være om 10 år?

Her er der fokus på den langsigtede plan for udviklingen.

Hvilke tiltag er der lyst til og behov for at afprøve i 2021?

Her er der fokus på at etablere midlertidige anlæg og eller permanente anlæg, som kan understøtte den rekreative anvendelse af stedet efter en officiel åbning. Midlertidige anlæg kan, ligesom mere permanente anlæg som byrumsinventar eller ændringer i beplantningen, kun anlægges efter godkendelse af Slots- og Kulturstyrelsen. Budget 2020-2023, åbner for at prioritere midler fra puljen til Grøn Forskønnelse af byrummet, budgetnote 13 til en inddragende borgerproces og efterfølgende anskaffelse og opstilling af faciliteter og andre grønne tiltag.

Efterfølgende proces

Efter borgerarrangementet vil der blive arbejdet videre med tilbagemeldinger og input fra dagen. I den forbindelse vil Slots- og Kulturstyrelsens rolle have en afgørende indflydelse på, hvad der kan realiseres i 2021 og fremadrettet. Derfor vil der blive forelagt en opsamling af resultaterne fra dagen i foråret 2021, hvor det forventes at der er en mere tydelig afklaring med styrelsen.

Økonomi

- Der er afsat 3,6 mio. kr. til alle rydningsarbejder, herunder genopretning af terræn og jordoverflader, samt arbejder på bygværker som trapper og låger. (Budget 2018-2021, budgetnote 10a)

- I forbindelse med udmøntning af midler til den grønne strategi "Vores Grønne Gladsaxe" er der disponeret 1 mio kr. til åbning af batteriet. Disse anvendes til anlæg af stier, plantninger i skel og eventuelle yderligere rydninger og terrænbearbejdnings for at give adgang til batteriet krone. (Vores Grønne Gladsaxe, Trafik- og Teknikudvalget 10.12.2018, punkt 6.)
- Dertil prioriteres midler fra puljen til grøn forskønnelse, som nævnt under borgerinddragelse.

By- og Miljøforvaltningen og Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Trafik- og Teknikudvalget 28.05.2020, punkt 2.

Byrådet 24.06.2020, punkt 10.

Punkt 9: Status på kulturelle udviklingsmidler 2019

20-5-20.00.00-Ø40

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

På Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets budget var der i 2019 afsat 521.066 kr. til puljen kulturelle udviklingsmidler.

Det samlede forbrug var i 2019 på 507.045 kr.

Der blev givet tilskud til syv forskellige projekter og aktiviteter (beskrives i bilag 1) igangsat af lokale foreninger og kommunale kulturinstitutioner samt til deltagelse i Kulturmetropolen 2016 - 2019. Projekterne understøtter hensigterne i Kultur-, Fritids- og Idrætspolitikken.

Enkelte projekter er pga. corona ikke blevet fuldført, og her vil evaluering blive fremlagt i 2021.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1: Afrapportering af projekter 2019 samt retningslinjer for puljen

Bilag 2: Unge og ældre skaber kultur med film og foto i Gladsaxe

Bilag 3: Klokketabel

Bilag 4: Dox on tour

Bilag 5: Mørkhøj Byfest

Bilag 6: Det muntre og hårde Jazzliv

Punkt 10: Bibliotek+ i Høje Gladsaxe, status

20-1-21.00.00-G01

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Arbejdet med Bibliotek+ i Høje Gladsaxe er godt igang, og bibliotekschef Jakob Lærkes vil på mødet orientere om status.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Sagen fremlægges af

Bibliotekschef Jakob Lærkes

Punkt 11: Orientering fra andre råd, udvalg og bestyrelser

18-78-00.01.10-P35

Meddelelse

Katrine Skov orienterede om temaer fra bestyrelsesmøde i Richter, herunder konsekvenser i forhold til Covid19.

Serdal Benli orienterede om temaer fra folkeoplysningsudvalgets område, herunder drøftelser om konsekvenser for foreningslivet i relation til Covid 19, en ny forening og adviserede desuden om kommende ændringer i vedtægten for Folkeoplysningsudvalget.

Katrine Skov orienterede om møde i brugerrådet i Gladsaxe Musik- og Billedskole.

Katrine Skov orienterede om møde i præsidiumet i VM i kano og kajak i 2021.

Punkt 12: Meddelelser fra mødet

18-79-00.01.10-P35

Meddelelse

Lars Abel nævnte lokaleproblematik for Fredagsklubben på Kildegården. Sagen hører under Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget.

Thomas Berlin Hovmand orienterede om, at der som følge af opblussen af covid-19 i Gladsaxe iværksættes en række ekstra tiltag for at stoppe smittespredningen hurtigt. Bl.a. suspenderes udlån af skolernes lokaler til foreninger og andre arrangementer fra 10.09.2020 og foreløbig til og med den 22.09.2020. Der udsendes mail til foreninger m.fl. 09.09.2020.

Punkt 13: Godkendelse

18-9-00.22.04-A30

Beslutning

Godkendt.