

REFERAT Økonomiudvalget - 1994-1997 d. 13-02-1996

Mødedato Tirsdag d. 13. februar 1996 kl. 08:00

Mødested Rådhuset

Indholdsfortegnelse

OPSLAG AF STILLINGEN SOM PERSONALECHEF.....	3
NY ORGANISATIONS- OG LEDELSESSTRUKTUR I SOCIAL- OG SUNDHEDSFORVALTNEN	5
JOURNALISERING OG DOKUMENTHÅNDTERING I GLADSAXE KOMMUNE - 1. DELRA	6
VENSKABSBYSTÆVNE I KLAGENFURT.....	9
VENSKABSBYAKTIVITETER 1995.....	10

ØU 13.02.1996, nr. 118

Udvalgstype: ØU Mødedato: 13.02.1996 Nummer: 118

OPSLAG AF STILLINGEN SOM PERSONALECHEF

Personalechef Henrik Damm har i brev af 29.1.1996 opsagt sin stilling til fratrædelse med udgangen af februar måned 1996.

Central- og planlægningsforvaltningen anmoder herefter om, at stillingen som personalechef opslås.

Stillingen er klassificeret i lønramme K 37 og søges via chef- og lederpuljen tillagt et årligt tillæg på 12.000 kr. (1.10.84-niveau).

Ifølge bemyndigelser i personalesager er Økonomiudvalget afgørende myndighed. Den afgørende myndighed skal have mulighed for at deltage i alle faser af ansættelsesproceduren.

Ifølge Gladsaxe Kommunes personalepolitik skal der nedsættes et ansættelsesudvalg. Ansættelsesudvalget deltager i ansættelsesproceduren fra udarbejdelse af stillingsopslag til den endelige indstilling.

Det skal så vidt muligt sikres, at der i ansættelsesudvalget er både kvinder og mænd.

Central- og planlægningsforvaltningen foreslår følgende tidsplan:

27.2.96 : 1. møde i ansættelsesudvalget (udformning af stillingsopslag) Primo marts : Stillingsopslag

27.3.96 : Ansøgningsfrist

senest : Lister over ansøgerne til udvalget 30.3.96

2.4.96 : 2. møde i ansættelsesudvalget (udvælgelse af ansøgere til samtale)

uge 15 : Samtaler

16.4.96 : 3. møde i ansættelsesudvalget (indstilling til ØU)

30.4.96 : Økonomiudvalget (beslutning om ansættelse)

Central- og planlægningsforvaltningen indstiller

at personalechef Henrik Damms opsigelse tages til efterretning,

at stillingen som personalechef opslås, og

at der nedsættes et ansættelsesudvalg bestående af kommunaldirektøren, en ledelsesrepræsentant, 2 personalerepræsentanter fra central- og skatteforvaltningen samt eventuelle repræsentanter fra Økonomiudvalget

Økonomiudvalget: Tiltrådt.

ØU 13.02.1996, nr. 119

Udvalgstype: ØU Mødedato: 13.02.1996 Nummer: 119

NY ORGANISATIONS- OG LEDELSESSTRUKTUR I SOCIAL- OG SUNDHEDSFORVALTNINGEN

Med etablering af børne- og kulturforvaltningen pr. 1.3.1996 overflyttes daginstitutionskontoret og dets institutioner til denne nye forvaltning.

Dette har nødvendiggjort justeringer i social- og sundhedsforvaltningens organisations- og ledelsesstruktur.

Den ny struktur, der træder i kraft den 1.3.1996, ./ er beskrevet i vedlagte notat af 31.1.1996, (bilag 1).

Social- og sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Økonomiudvalget: Taget til efterretning.

ØU 13.02.1996, nr. 120

Udvalgstype: ØU Mødedato: 13.02.1996 Nummer: 120

JOURNALISERING OG DOKUMENTHÅNDTERING I GLADSAXE KOMMUNE - 1. DELRAPPORT

På Økonomiudvalgets møde 05.09.1995 sag nr. 533 tiltrådtes EDB-politik 1995-1998. Heri lå også, at "arbejdet med EDB-journalisering igangsættes snarest. Arbejdet organiseres af administrations- og skatteforvaltningen med deltagelse af alle øvrige forvaltninger."

På den baggrund nedsattes en arbejdsgruppe bestående af

Frede Mølgaard, ASF, formand
Karin Albertsen, CPF
Steen Nielsen, SFF
Gitte Juncker, TMF
Else Marie Vinding, BKF
Kirsten Elise Hove, SOF
Georg Strong Jensen, EDB-afdelingen
Flemming Sørensen, rådhusafdelingen
Bolette Rørdam, ASF, sekretær

Med henblik på at få et vist overblik over problematikken og løsningsmulighederne har arbejdsgruppen besøgt en række kommuner og leverandører.

På baggrund af drøftelserne og vurderingerne heraf har arbejdsgruppen udarbejdet vedlagte

1. rapport: Journalisering og dokumenthåndtering i ./ Gladsaxe Kommune (bilag 2)

Rapporten indeholder følgende hovedafsnit:

1. Kommissorium og målsætninger
2. Arbejdsgruppens medlemmer og mødevirksomhed
3. Status vedr. journalisering mm
4. Begrebsafklaring/definitioner
5. Foretagne undersøgelser mm
6. Stikord til en kommende kravspecifikation
7. Løsningsmuligheder
8. Arbejdsgruppens foreløbige konklusion og indstilling

Den væsentligste problemstilling har været overvejelserne omkring systemvalg, rapportens afsnit 7.

Rapportens løsning 1:

Den først beskrevne løsning er et traditionelt tegnbaseret journaliseringssystem, der findes i adskillige velfungerende udgaver, fx fra Kommunedata og indlagt som en del af BSC-menuen. De rummer dog ikke mulighed for dokumenthåndtering, dvs. sagsbehandling via EDB.

Det er arbejdsgruppens vurdering, at denne løsning ikke på sigt vil være hensigtsmæssig. Allerede før et sådant system kan være etableret (ifølge den anslåede tidstermin omkring 01.01.1997) vil systemet sandsynligvis betragtes som forældet.

Det vil af de fleste, der skal bruge det, alene blive betragtet som et ekstra stykke arbejde, uden nogen fordele for den enkelte, hvilket kan virke demotiverende, især hvis det alligevel om få år erstattes af et moderne system.

Uanset at der ikke er særlige fordele, kræver det alligevel anvendelse af betydelige personale- og tidsmæssige ressourcer i indkøringsfasen, bl.a. til oplæring i KL-journalsystem og journaliseringsdisciplin.

Endvidere må det - efter en sammenligning med andre kommuner og tidligere undersøgelser i Gladsaxe -

forventes at kræve en forøget medarbejderskare på 5-10 mand til at passe journalsystemet, når det er indført.

Der skal iøvrigt i så fald tages stilling til, hvor funktionen skal placeres.

Rapportens løsning 2 og 3:

Fremtiden ligger sandsynligvis i et integreret system baseret på grafisk brugergrænseflade. Det afgørende i et sådant system er den konsekvente genbrug af data og tekster. Det betyder, at alle funktioner i en sag (journalisering, søgning, dokumentfremstilling, udskrivning, arkivering og organisering af dokumenter) ligger integreret, og derfor kan udføres af en og samme person fra den enkelte arbejdsplads, og dermed decentralt.

Som det fremgår af rapporten, findes der ikke p.t. et færdigt system på markedet, og der forestår derfor et betydeligt udviklingsarbejde. Da der må forventes at være et betydeligt marked for en kommuneløsning på dette område, er det gruppens vurdering, at andre kommuner vil være interesseret i et samarbejde, ligesom de store EDB-leverandører må forventes at ville være med, eventuelt også økonomisk.

At der er tale om et udviklingsarbejde med en vis usikkerhed omkring det endelige resultat indebærer også, at de anslåede tids- og prismæssige vurderinger kan vise sig at være urealistiske.

På baggrund af de førte drøftelser indstiller arbejdsgruppen alligevel følgende:

1. SYSTEMVALG

At der ikke købes et traditionelt system, men at der satses på et integreret dokumenthåndteringssystem baseret på grafisk brugergrænseflade, herunder

at kommunen indgår i et udviklingsarbejde med et EDB-firma/leverandør og/eller andre kommuner, forudsat at det pågældende firma afholder udgiften til systemets udvikling. Anslået pris 2-2,5 mio. kr. I modsat fald EU-udbydes opgaven af Gladsaxe Kommune enten alene eller sammen med andre kommuner,

at indførelsen sker i etaper, begyndende 01.01.1997, afhængigt af EDB-mulighederne og for at indhente erfaringer - og forhåbentlig drage nytte af de første pioners indsats (den første etape bør dels inddrage afdelinger med ensartede sager, fx Mørkhøj lokalkontor eller erhvervsligningen, dels afdelinger med meget forskellige typer sager, fx byrådssekretariatet, byplanafdelingen eller forvaltningssekretariatet)

at det accepteres, at det er et særdeles tids- og ressourcekrævende projekt at sætte i værk,

at det kræver ledelsesmæssig opbakning på alle niveauer, samt mange ildsjæle i systemet iøvrigt,

at det kræver grundig gennemgang af nuværende sagsgange med henblik på de nødvendige ændringer (det gælder fra indgang (journalisering) over sagsbehandling til arkivering/kassation),

at det kræver grundig forberedelse og orientering om det nye system samt oplæring og instruktion, dels i selve brugen dels omkring disciplinen i brugen,

at det kræver oplæring i KLs journalsystem, der, hvor det skal anvendes

2. KONSULENT

At der inden 1 måned tilknyttes en konsulent. Opgaverne i en 1. etape vil være

- bistand til udarbejdelse af kravspecifikation (i sig selv en ganske vanskelig opgave)

i en 2. etape

- bistand ved evt. udbud

og i en 3. etape

- bistand ved udviklings- og udredningsopgaven og hele forberedelsen af indførelse af dokumenthåndtering, og

- evt. bistand ved implementeringen - i samarbejde med den valgte leverandør

Udgiften til konsulent anslås til 300.000 kr. alene til en 1. etape.

3. KRAVSPECIFIKATION

At udarbejdelsen af kravspecifikation (ikke den EDB-tekniske del) påbegyndes i arbejdsgruppen, og snarest muligt med inddragelse af konsulenten.

Udarbejdelse af kravspecifikation og gennemgang af arbejdsgange kræver særdeles aktiv og engageret medvirken fra alle forvaltninger (og med den nye forvaltningsstruktur in mente!)

4. ARBEJDSGRUPPEN

At arbejdsgruppen iøvrigt bliver sparringspartner for konsulenten samt styregruppe for projektet og de underarbejdsgrupper, det sikkert bliver nødvendigt at nedsætte.

Administrations- og skatteforvaltningen indstiller derfor,

at der snarest muligt antages en konsulent til udarbejdelse af kravspecifikation. Udgiften hertil finansieres over edb-budgettet.

at enten

Gladsaxe Kommune indgår i et udviklingsarbejde omkring journalisering og dokumenthåndtering med henblik på etapevis indførelse,

eller

Gladsaxe kommune forbereder indførelse af et traditionelt journaliseringssystem fra 1.1.1997 med dertil hørende oplæg omkring ressourcer, organisatoriske forhold og økonomi, og

at 2. rapport over arbejdets stadi forelægges Økonomiudvalget medio 1996.

Økonomiudvalget: Udsat.

ØU 13.02.1996, nr. 121

Udvalgstype: ØU Mødedato: 13.02.1996 Nummer: 121

VENSKABSBYSTÆVNE I KLAGENFURT

Gladsaxe Kommunale Idrætsforening (GKI) har modtaget en indbydelse fra idrætsforeningen for kommunalt ansatte i vores østrigske venskabsby Klagenfurt til et sportsstævne i dagene 20.-23.6. 1996 med frit ophold for 18 deltagere. Yderligere deltagere må selv betale for opholdet.

Forbindelsen mellem GKI og kollegerne i Klagenfurt har bestået siden 1992, hvor GKI deltog i et sportsstævne i Klagenfurt (med tilskud til dækning af 50 % af rejseudgiften bevilget over konto 364 006, internationalt samarbejde). I 1993 deltog østrigerne i et GKI-sportsstævne her (med tilskud til dækning af udgifterne ved indkvartering, forplejning m.v., bevilget over kontoen for internationalt samarbejde).

GKI ansøger om rejsetilskud, i alt 32.880 kr., til fuld dækning af udgiften ved togrejse for 24 personer (1.370 kr. pr. person) under henvisning til § 9 ("Byrådet kan dispensere fra gældende regler, såfremt særlige forhold gør sig gældende") i reglerne for rejsetilskud til venskabsbyerne. Efter reglerne kan der normalt kun ydes et tilskud svarende til 50% af billigste rejsemulighed, hvilket Økonomiudvalget også har henholdt sig til ved tidligere bevillinger af rejsetilskud til GKI til venskabsbyerne - dog med dispensation fra reglerne om deltagernes alder (under 25 år) og bopæl (i Gladsaxe).

Desuden ansøger GKI om 2.000 kr. i tilskud til gaver til borgmesteren og de øvrige værter i Klagenfurt. Der ydes normalt ikke tilskud til gaver.

Udgiften til rejsetilskud efter reglerne (50%) andrager 16.440 kr. for 24 personer, som i givet fald kan afholdes inden for budgettet for internationalt samarbejde, konto 364.006.

Det tilføjes, at GKI til afholdelse af et sportsstævne i marts 1995 med kolleger fra venskabsbyen Wilmersdorf fik bevilget et tilskud på 19.200 kr. over kontoen for internationalt samarbejde (Økonomiudvalgets møde den 13.12.1994, sag nr. 698). Tilskuddet blev ikke udbetalt, da Wilmersdorf meldte afbud.

Central- og planlægningsforvaltningen indstiller,

at der bevilges 16.440 kr. i rejsetilskud med dispensation fra reglerne om deltagernes alder (under 25 år) og bopæl (i Gladsaxe).

ØU 13.12.1994, nr. 698

Økonomiudvalget: Tiltrådt.

ØU 13.02.1996, nr. 122

Udvalgstype: ØU Mødedato: 13.02.1996 Nummer: 122

VENSKABSBYAKTIVITETER 1995

I 1995 har 19 arrangementer fundet sted i Gladsaxe med i alt ca. 575 venskabsbydeltagere (i 1994 - 25 arrangementer m. ca. 625 deltagere).

I venskabsbyerne har der været 32 arrangementer med i alt ca. 430 deltagere fra Gladsaxe (1994 - 38 arrangementer m. ca. 625 deltagere). En oversigt over venskabsbyaktiviteterne vedlægges ./ (bilag 3).

Central- og planlægningsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Økonomiudvalget: Taget til efterretning.