

REFERAT Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget - 2016-2021 d. 05-02-2019

Mødedato Tirsdag d. 05. februar 2019 kl. 19:00

Mødested Gladsaxe Rådhus, mødelokale 2608.

Indholdsfortegnelse

Overordnet ramme for arbejdet med Skøjtehal.....	3
Kulturmetropolen - Hensigtserklæring om deltagelse i den kommende kulturaftale.....	6
Kulturelle udviklingsmidler 2019: Ansøgning om støtte til Mørkhøj Byfest 2019.....	9
Udmøntning af udviklingsplanen for idræts- og bevægelsesfaciliteter 2019.....	11
Forslag fra Martin Skou Heidemann, Bevilling til undersøgelse af lysmaster.....	14
Digital platform ift. aktivt civilsamfund, orientering.....	15
Orientering fra andre råd, udvalg og bestyrelser.....	18
Meddelelser fra mødet.....	19
Godkendelse af mødets beslutninger.....	20

Punkt 1: Overordnet ramme for arbejdet med Skøjtehal

19-1-20.00.00-G01

Beslutning

Tiltrådt med bemærkning om at ønsket om tilskuerfaciliteter indgår i det videre arbejde med programoplægget. Styregruppen udvides, så der er to brugerrepræsentanter: En fra F.I.G. og en fra skøjteklubberne.

Sagsfremstilling

Gladsaxe Byråd har med budgetaftale 2019-2022 besluttet at afsætte midler til at forny skøjtefaciliteterne i Gladsaxe. Der er i alt afsat 85 mio. kr. til renovering af den gamle skøjtehal eller til en ny skøjtehal til erstatning for den gamle skøjtehal, fordelt med 2 mio. kr. i 2019, 3 mio. kr. i 2020 og 40 mio. kr. i hvert af årene 2021 og 2022. Rådighedsbeløbet på 2 mio. kr. i 2019 er bevilliget ved budgetvedtagelsen.

Det er Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, der står for den fremadrettede proces og er ansvarlig for udmøntningen af midlerne i dialog med brugerne. Anlægsprojektet har afsat i det beslutningsgrundlag, som Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget fik forelagt 12.06.2018, punkt 63.

Denne sag fastlægger de overordnede rammer for det videre arbejde, som brugerne inviteres ind i, og indeholder desuden forslag til en overordnet tids- og procesplan, organisering af arbejdet og inddragelse af brugerne samt udbudsform. Brugere er inviteret til orienteringsmøde 28.01.19, hvor forvaltningen vil orientere om den politiske proces og drøfte den fremtidige organisering af skøjtehalprojektet.

Der er to mulige scenarier for renovering/fornyelse af skøjtefaciliteterne i Gladsaxe:

- Ny skøjtehal (scenarium 1)
- Renovering af den gamle skøjtehal og etablering af midlertidig skøjtefacilitet i byggeperioden (scenarium 2)

Af hensyn til deres trænings- og udviklingsmuligheder har klubberne i forbindelse med udarbejdelsen af beslutningsgrundlaget også udtrykt ønske om at få to skøjtehaller; opførelse af en ny skøjtehal i tilknytning til den eksisterende hal og renovering af den gamle hal. Det ligger ikke inden for rammerne af budgetaftalen for 2019-2022. Her fremgår det, at der bygges en ny hal til erstatning for den gamle eller renovering af den eksisterende hal.

Renovering med opstilling af midlertidig hal eller ny hal

Der skal tages stilling til, om den gamle skøjtehal skal renoveres (scenarium 2), eller om der skal bygges en ny skøjtehal (scenarium 1).

I forbindelse med udarbejdelse af beslutningsgrundlaget har de to skøjteklubber givet udtryk for, at det er en forudsætning for dem, at de først rykker ud af den eksisterende skøjtehal, når en ny skøjtehal står klar til brug. Klubberne mener ikke, at de kan overleve at være uden is i sæsonen.

Hvis klubbernes ønske skal imødekommes forudsætter det, at der enten opstilles en midlertidig hal, som kan benyttes, mens renoveringen af den eksisterende hal pågår. Alternativt, at der bygges en ny skøjtehal samtidig med, at den eksisterende skøjtehal er i drift.

Da udgifterne ved etablering af en midlertidig skøjtehal er relativt store og skal finansieres inden for den samlede anlægsramme på i alt 85 mio. kr., vil Børne- og Kulturforvaltningens anbefale, at der allerede nu ses bort fra scenarium 2. Ved scenarium 2, vil der være væsentligt færre midler til rådighed for selve renoveringen af den eksisterende hal med risiko for, at der ikke opnås et tilfredsstillende resultat, funktionsmæssigt og driftsmæssigt.

Der er indhentet erfaringstal på midlertidige haller fra andre kommuner. Udgifterne til transport, opstilling, byggemodning, adgangsveje, forsyninger, projektering, byggetilladelse, husleje, nedtagning m.m. af en midlertidig hal ligger på mellem 10 og 15 mio. kr.

Det foreslås på den baggrund, at der ikke bruges flere ressourcer på yderligere undersøgelser af mulighederne for opstilling af en midlertidig hal, og at der i stedet arbejdes videre med etablering af en ny skøjtehal.

Det fremgår af budgetaftalen for 2019-22, at en ny skøjtehal erstatter den gamle. Ved valg af scenarium 1, ny skøjtehal, nedlægges den gamle skøjtehal som skøjtearena. De tekniske anlæg i bygningen, der vedrører skøjtehalsfunktionen (kompressoranlæg og bander) fjernes. Der er ikke taget stilling til, hvad der skal ske med den gamle hal på længere sigt. Hallen kan udnyttes til midlertidige aktiviteter. Der reserveres et mindre beløb til udlægning af et underlag på banen, der gør den brugbar til anden anvendelse. Den samlede udgift til fjernelse af tekniske anlæg og udlægning af underlag ligger på mellem 2,5 – 3 mio. kr. Driftsudgifter i forbindelse med de midlertidige aktiviteter afholdes inden for Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets driftsramme.

Placeringen af den nye hal skal ske ud fra et samlet bystrategisk perspektiv, så investeringen også understøtter en ønsket udvikling i det lokalområde, den ligger i. Beslutning om skøjtehallens placering træffes på Kultur-, Fritids-, og Idrætsudvalgets møde 30.04.2019 efter inddragelse af brugere, Byplan, Vej- og Park, Slots- og Kulturstyrelsen, CTR fjernvarmen m.fl.

Udbudsform

Den anbefalede udbudsform afhænger af, om der arbejdes videre med en ny hal eller med renovering af den gamle. Da renovering af den gamle hal ikke anbefales, beskrives udbudsformen kun for opførelse af en ny hal. Ved opførelse af en ny skøjtehal med et budget på 85 mio. kr. anbefaler Center for Økonomi, at projektet udbydes i totalentreprise i omvendt licitation, hvilket i korte træk betyder, at tilbudsgivere konkurrerer på leverancens omfang og kvalitet m.m. indenfor én på forhånd fastlagt targetpris, og at valgte tilbudsgiver både projekterer, opfører og idriftsætter byggeriet. Ved denne udbudsform er der større garanti for, at budgettet overholdes.

Til gengæld vil det betyde, at ønsker til byggeprojektets størrelse/funktioner, bygningskvalitet, bæredygtighed og arkitektur m.m., risikerer ikke at blive opfyldt i samme grad som ved et traditionelt udbud, der er defineret i detaljer af bygherren, idet de bydende indenfor den omvendte licitations betingelser skal have mulighed for at prioritere i forhold til både omfang og kvalitet for at kunne overholde targetprisen.

Overordnet tids- og procesplan

2019

- Brugerinddragelse
- Udbud og indgåelse af aftale om bygherrerådgivning
- Udarbejdelse af programoplæg
- Politisk godkendelse af programoplæg, placering, udbudsform, økonomi og tidsplan
- Udarbejdelse af lokalplan

2020

- Vedtagelse af lokalplan
- EU-udbud, totalentreprise

2021

- Politisk godkendelse af totalentreprisekonkurrencens vinderprojekt
- Projekteringsproces
- Byggearbejder påbegyndes

2022

- Byggearbejder færdiggøres
- Forventet ibrugtagning: Oktober 2022

Projektorganisering

Der nedsættes en projektorganisation bestående af en styregruppe, en projektgruppe, en referencegruppe bestående af repræsentanter fra brugerne, samt ad hoc nedsatte arbejdsgrupper.

Grupperne vil løbende gennem hele projektets tilblivelse afholde møder og afklare nødvendige spørgsmål for at sikre projektets definition og fremdrift. Gruppernes personsammensætning og mødefrekvenser vil variere i projektets forskellige faser.

Brugerinddragelse

Repræsentanter for brugerne indgår i både styregruppe (en repræsentant), projektgruppe (to repræsentanter) og referencegruppe (5-6 repræsentanter). Brugergruppen består af Foreningernes Idrætsråd Gladsaxe, Brugerbestyrelsen, Gladsaxe Ishockeyklub og Skøjteløberforeningen. Gladsaxe Billard Klub inddrages, når det er relevant. Repræsentanterne udpeges i dialog med brugerne.

Brugerne vil blive inddraget i forskelligt omfang i alle projektets faser. Brugerne vil særligt skulle medvirke i faserne, der omhandler udarbejdelse af udbuddet og valg af vindende leverandør. I faserne, hvor den vindende entreprenør projekterer og opfører byggeriet, vil brugerne blive inddraget i mindre omfang.

Inddragelsen vil konkret foregå ved, at brugerne har repræsentanter siddende i både styre- og projektgrupperne, hvor disse repræsentanter kan fremføre referencegruppens synspunkter, krav og ønsker.

Økonomiske konsekvenser

Udgifterne til gennemførelse af det samlede projekt vil blive holdt inden for de afsatte 85 mio. kr.

Der vil derfor, inden for dette beløb, skulle afsættes beløb til alle bygge- og anlægsarbejder, fast inventar, ekstern bygherrerådgivning, forundersøgelser og byggeadministration (tilbudshonorar, byggetilladelse, entrepriseforsikring m.m.) samt fjernelse af tekniske anlæg vedrørende skøjtehalsfunktion og udlægning af underlag i den gamle skøjtehal mv.

Ejendomschef Niels Thygesen deltager under behandling af punktet.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at der arbejdes videre med scenarium 1, etablering af en ny skøjtehal, som beskrevet ovenfor,
2. at den overordnede tidsplan godkendes,
3. at udbudsformen godkendes, og
4. at forslag til organisering og inddragelse af brugerne godkendes.

Relateret behandling

Kultur-, Fritids- og i Idrætsudvalget 12.06.2018, punkt 63

Bilag

Bilag 1: Beslutningsgrundlag for Gladsaxe Skøjtehals fremtid

Punkt 2: Kulturmetropolen - Hensigtserklæring om deltagelse i den kommende kulturaftale

18-65-20.00.00-G01

Beslutning

Tilrådt.

Sagsfremstilling

Gladsaxe Kommune er partner i kulturaftalen Kulturmetropolen mellem 14 kommuner og Kulturministeriet jf. bilag 1: 'Om Kulturmetropolen'.

Samarbejdet i Kulturmetropolen går nu ind i sit sidste år, og arbejdet med at udvikle indholdet i en ny aftale: Kulturmetropolen 2020- 2023 er påbegyndt jf. bilag 2: 'Udkast til temaer i kulturaftale 2020-2023'. Derfor ønsker partnerne i den nuværende aftale en tilbagemelding fra de enkelte partners politiske udvalg, hvori udvalget tilkendegiver sin hensigt om at fortsætte deltagelsen i den kommende kulturaftale.

Sagsfremstilling

For perioden 2016-19 er der indgået en kulturaftale mellem 14 kommuner og Kulturministeriet kaldet Kulturmetropolen. Hovedindholdet i Kulturmetropolen har været 3 indsatsområder:

- Festivaler og events 2.0
- USKIK (Unge i samskabelse med Kulturlivet)
- Musikmetropolen

Gladsaxe har deltaget i projekter indenfor 'USKIK' og 'Festival & Events'. Desuden har Gladsaxe fulgt workshops indenfor 'Musikmetropolen'.

Det overordnede formål med en kulturaftale i region Hovedstaden er at give kulturmetropolens borgere flere, bedre og mere sammenhængende kulturtilbud, og samtidig styrke den fælles kulturelle identitet. Derfor er det ærgerligt, at mange kommuner i indeværende aftaleperiode har valgt kulturaftalen fra. Det svækker mulighederne for at leve op til formålet om en fælles kulturmetropol i Region Hovedstaden.

Kulturaftalen bygger på et bredt samarbejde med mange deltagende kommuner. Det konkrete indhold i indsatsområderne udvikler sig i dialogen mellem de involverede kommuner. Det har derfor vist sig vanskeligt på forhånd at definere relevansen for indsatsområdet på lokalt niveau. Flere kommuner i regionen satser i stedet på andre former for samarbejdsaftaler på kulturområdet med deres nabokommuner eller med kommuner, hvor der er et interessesammenfald.

Gladsaxe Kommune indgår i 4-kommunesamarbejde (4K) med Rudersdal, Gentofte og Lyngby-Taarbæk Kommuner. Det har været en udfordring at finde ressourcer til at deltage i begge samarbejdsfora. Ingen af de øvrige kommuner i 4K samarbejdet deltager i Kulturmetropol-samarbejdet.

Det generelle indtryk af Gladsaxes deltagelse i den nuværende aftale for de første tre år af den eksisterende Kulturaftale er, at indholdet i 'USKIK' og 'Musikmetropolen' har været godt og lærerigt. 'Festival og Events' har haft udfordringer i forhold til bemanningen, og området er ikke med i oplægget til en kommende aftale.

Workshops og aktiviteterne i Kulturmetropolen har været gode og relevante for de deltagende unge samt medarbejdere fra Telefonfabrikken, Biblioteket, Ung i Gladsaxe, Richter og sekretariatet i Kultur, fritid og unge. I 2018 deltog, som en del af 'USKIK', flere unge fra Gladsaxe i 'Ungekulturens Topmøde', som blev afviklet i efteråret. Her bidrog de, sammen med de øvrige deltagere fra Kulturmetropolen, med input til aktiviteter indenfor USKIK i 2019 og en ny aftaleperiode.

I 2018 satte unge ligeledes perspektiv på historien, da 'Festival & Events' i samarbejde med 'USKIK', 'Golden Days', Telefonfabrikken og Richter inviterede dem med i udviklingen af 'Historiens B-sider'. Det konkrete resultat var en graffitiudstilling på Richter i september 2018, hvor temaet var 'Hvad nu – hvis 3. verdenskrig var brudt ud'. Et andet initiativ var afviklingen af et By-orienteringsløb i samarbejde med orienteringsløberklubben OK 73.

2019 byder, som en del af 'Festival & Events' og 'Musikmetropolen', på musik- og talentkonkurrencen 'Popkorn Nordic', der afvikles på Richter. I forhold til 'Festival og events' har det for været en udfordring for Gladsaxe Kommune både at

deltage i 4K samarbejdet, hvor de fire kommuners biblioteker, ligesom Kulturmetropolen, har samarbejde med 'Golden Days'. Det har bevirket, at Gladsaxe Bibliotek har oplevet dels at udvikle og indgå i samarbejde i 4K regi med ét fokus, dels indgå i et tilsvarende i Kulturmetropolen med et andet fokus.

Det dobbelte engagement resulterede i to forskellige 'Golden Days' udstillinger i Gladsaxe. En konsekvens af dette dobbelte engagement er at 'Golden Days' udgår som en del af Kulturmetropolen i 2019. I 2019 forventes spillestedet Richter at få stor glæde af musikmetropolen, hvis Gladsaxe Kommune indgår i den kommende kulturaftale, da der i et af de kommende projekter er fokus på samarbejdet mellem agenter og spillesteder.

Udover de konkrete projekter har Kulturmetropolen bidraget til at skabe netværk for samarbejde og erfaringsudveksling mellem kommunerne på både politisk, administrativt og institutionsniveau samt mellem lokale kulturaktører.

Kulturmetropolen er finansieret gennem midler fra de deltagende partnere og Kulturstyrelsen. Hertil kommer midler fra forskellige eksterne aktører og EU.

Den næste aftale: Kulturmetropolen 2020 - 2023

Med den baggrund har den politiske styregruppe for Kulturmetropolen besluttet at igangsætte arbejdet med at skabe grundlaget for, at samarbejdet kan videreudvikles i den kommende aftale om Kulturmetropolen 2020-2023. I Kulturmetropolen 2020-2023 skal der bygges videre på de resultater, der er nået i Kulturmetropolen ind til nu, og der skal skabes nye samarbejder, der knytter parterne i aftalen endnu tættere sammen i et regionalt kulturfællesskab. Kulturmetropolen skal styrke det regionale fællesskab yderligere i en kulturmetropol, der arbejder på tværs af kommunegrænserne.

Formålet med Kulturmetropolen skal også fremadrettet være at give kulturmetropolens borgere flere, bedre og mere sammenhængende kulturtilbud og samtidig styrke den fælles kulturelle identitet. Dette skal, som nu, ske gennem en række tværkommunale indsatsområder. Indsatsområderne skal spille en vigtig rolle i udviklingen af demokratiske og aktive medborgere i fremtidens samfund, og samtidig forbedre vilkår og øge fokus på de muligheder, der ligger i de kreative erhverv samt i de muligheder, der ligger i at koble kultur- og fritidsområdet til sundhedsområdet.

Sekretariatet forventer i den nye aftale at arbejde videre med de gode resultater fra 'USKIK' og 'Musikmetropolen', mens Festival & Events forventes at udgå. Til gengæld er der et nyt indsatsområde i støbeskeen, der har fokus på 'Kultur og Sundhed'.

Kultur og Sundhed kan med fordel tænkes på tværs af kommunegrænser og forvaltninger, da der på nuværende tidspunkt sker flere tiltag i kommunerne, som ofte er spredte og uden en samlet strategi. Der vil derfor blive udfærdiget en kortlægning, analyse og afdækning af potentialer i alle Kulturmetropolens kommuner. Med afsæt i analysen og kortlægningen igangsættes en række tværkommunale og tværfaglige initiativer og projekter.

Indsatsområdet har snitflader med både USKIK og Musikmetropolen, hvorfor et samarbejde herimellem kan etableres.

Kulturcheferne i Kulturmetropolen skal i foråret drøfte den fremtidige kommunale finansieringsmodel, som skal forelægges til behandling og godkendelse i den politiske styregruppe. Dette sker i 2019. Den endelige "individuelle" udgift for deltagelse i den nye aftale er således endnu ikke fastlagt, men det er de deltagende partners ønske at fortsætte med nogenlunde samme kommunale økonomi som i den nuværende aftale.

Inden kulturcheferne og sekretariatet kvalificeret kan arbejde videre med både indholdet og økonomien i den kommende aftale, er der behov for, at hver enkelt partner tilkendegiver, hvorvidt kommunen har til hensigt at fortsætte med samarbejdet i perioden 2020-2023. Tilkendegivelsen skal ske med baggrund i det eksisterende arbejde, de resultater samarbejdet har resulteret i og udkastet til indhold i den nye aftale.

Økonomiske konsekvenser

Denne hensigtserklæring medfører ikke yderligere økonomiske konsekvenser for 2019, da Gladsaxe Kommune allerede deltager i Kulturmetropolen. Den nuværende årlige udgift til deltagelse i Kulturmetropolsamarbejdet udgør kr. 180.000,- pr. år for perioden 2016-2019 jf. bilag 3: 'Kommunernes økonomi i Kulturmetropolen'.

Samlet set er det Børne- og Kulturforvaltningens vurdering, at Gladsaxe Kommune har nytte af at indgå i og at støtte et regionalt samarbejde på kulturområdet i Region Hovedstaden under forudsætning af, at der er en generel opbakning til kulturaftalen fra kommunerne i regionen, og at det kommende indsatsområde under Musikmetrolen vurderes, at ville have mærkbar effekt, særligt på det lokale musikområde (spillestedsområde) i Gladsaxe. Den endelige beslutning om deltagelse i kulturaftale 2020-2023 forelægges til beslutning i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget efter sommerferien 2019.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller

1. at Gladsaxe Kommune fortsætter udviklingen af den kommende kulturaftale med hensigt at fortsætte som partner i Kulturmetropolen 2020-2023, og
2. at den endelige beslutning om deltagelse i kulturaftalen træffes, når udkast til endelig aftale foreligger.

Bilag

Bilag 1: Om Kulturmetropolen

Bilag 2: Udkast til temaer i Kulturaftale 2020-2023

Bilag 3: Kommunernes økonomi i Kulturmetropolen

Punkt 3: Kulturelle udviklingsmidler 2019: Ansøgning om støtte til Mørkhøj Byfest 2019

18-78-20.00.00-G01

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Børne- og Kulturforvaltningen har modtaget en ansøgning fra foreningen Mørkhøjs Venner, der arrangerer Mørkhøj Byfest. Foreningen søger om 40.000 kr. i tilskud til aktiviteter og kulturelle oplevelser i forbindelse med Mørkhøj Byfest 2019, jf. bilag 1.

Udviklingen af støtte til Mørkhøjs Venner de sidste tre år kan ses i nedenstående oversigt:

2016: ansøgt 30.000 kr. og bevilget 30.000 kr.

2017: ansøgt 35.000 kr. og bevilget 35.000 kr.

2018: ansøgt 50.000 kr. og bevilget 35.000 kr.

2019: ansøgt 40.000 kr.

Ifølge retningslinjerne for tilskud fra de kulturelle udviklingsmidler kan lokale byfester arrangeret af Handelsstandsforeninger støttes med 10.000 kr. Da foreningen Mørkhøjs Venner bygger på frivillige kræfter og ikke har kommerciel baggrund, kan de have svært ved at gennemføre Mørkhøj Byfest uden yderligere støtte fra Gladsaxe Kommune.

Det er femte år i træk, at foreningen Mørkhøjs Venner arrangerer Mørkhøj Byfest. Mørkhøj Byfest er et arrangement for bydelens beboere, hvor alle har mulighed for gratis at komme og høre musik, samt blive underholdt af lokale foreninger og aktører.

Formålet er, gennem et kulturelt arrangement i lokalområdet, at give Mørkhøjs beboere mulighed for at opleve det lokale foreningsliv, bibliotek, skoler, plejecenter, erhvervsdrivende samt naboer mm. Desuden får bydelens beboere mulighed for at engagere sig i udviklingen af deres eget lokalområde, hvilket vil medvirke til at skabe fællesskab og sammenhængskraft, og gøre Mørkhøjbydelen mere tryk, attraktiv og velfungerende.

Mørkhøj Byfest arrangeres af foreningen Mørkhøjs Venner i samarbejde med Ung i Gladsaxe, Seniorcenter Rosenlund, områdets daginstitutioner og to skoler; Mørkhøj og Enghavegård.

Mørkhøj Byfest afholdes 17.08.2018 på to forskellige lokationer, og det forventede besøgstal er ca. 2000 – 2500 personer.

Børne- og Kulturforvaltningen anbefaler at fastholde støtten på 2018 niveau, da Gladsaxe Kommune støtter byfesterne i de øvrige bydele med ca. 10.000 kr.

I 2018 var Puljen til Kulturelle Udviklingsmidler på 504.762 kr. og budgettet for puljen i 2019 er endnu ikke fastlagt.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at foreningen Mørkhøjs Venner bevilges 35.000 kr. i støtte til Mørkhøj Byfest 2019, og
2. at det bevilgede beløb finansieres af puljen Kulturelle udviklingsmidler.

Bilag

Bilag 1: Ansøgning Mørkhøj Byfest 2019

Punkt 4: Udmøntning af udviklingsplanen for idræts- og bevægelsesfaciliteter 2019

19-1-04.00.00-G01

Beslutning

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget ser den kontinuerlige dialog med foreningerne som vigtig i forhold til fremtidige politiske prioriteringer på området.

Børne- og Kulturforvaltningens indstillinger tiltrådt. Dog udgår ordene ”kadence for” i 3. at-punkt.

Sagsfremstilling

Baggrund

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget drøftede 04.09.2018, punkt 3, proces i forbindelse med udmøntning af udviklingsplanen for idræts- og bevægelsesfaciliteter. Udvalget besluttede at afholde et evalueringsmøde med foreninger og øvrige aktører om deres syn på processen.

Notat om processens forløb i 2018, ses i bilag 1.

Der blev afholdt evaluerings- og statusmøde 29.11.2018 med deltagelse af idrætsrepræsentanter i Folkeoplysningsudvalget, bestyrelsen i Foreningernes Idrætsråd Gladsaxe, Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, brugerbestyrelsen for idrætsanlæggene og repræsentanter fra de foreninger, som havde indsendt anlægsønske, idrætsanlæggenes ledelse samt Børne- og Kulturforvaltningen.

På baggrund af udsendt forslag til emner for evalueringen, gav mødet tilbagemeldinger, der er gengivet i sammenfatning, bilag 2.

En opstilling af fællestræk, i ikke prioriteret rækkefølge, viser:

- Der er ønske om et årligt fællesmøde og en tilsvarende proces.
- Der er ønske om udarbejdelse af en helhedsplan for udvikling af idrætsområdet.
- Der er ønske om en investeringsplan for anlægsinvesteringer på idrætsområdet.
- Der er ønske om udvidet kommunikation om formålet med processen, bindende rammer og forudsætninger samt tilbagemeldinger efter dialogforum og budgetvedtagelsen.

I forhold til vurderingskriterierne blev elementer som køn, energiforbrug og vedligeholdelse nævnt som forslag. Ønskerne bør opdeles i mindre og større anlægsopgaver og evt. med selvstændig prioritering. Større vedligeholdelsesudgifter bør tillige indgå som anlægsønske.

Børne- og Kulturforvaltningen har følgende bemærkninger til fællestræk fra evalueringen:

Årligt fællesmøde og tilsvarende proces

Det er tidsmæssigt muligt at gennemføre en tilsvarende proces i 2019 med henblik på budget 2020-2024, idet det dog bemærkes, at det mest hensigtsmæssige tidspunkt herefter for processens start er i efteråret, så der er mere tid til bearbejdning.

Det er Børne- og Kulturforvaltningens opfattelse, at det har været en meget flot og givende proces, som har medført en helt anderledes mulighed for, at foreninger og andre har kunnet præsentere deres ønsker. Der er udarbejdet et kvalificeret grundlag for hvert ønske, og grundlaget er vurderet ud fra de kriterier, som er fastlagt. Der er tale om en transparent proces, som tidligere ikke har været til stede. Den er med til at give alle involverede indsigt i, hvilke ønsker der er og mulighed for at se ønskerne i sammenhæng.

Det er vigtigt at bemærke, at alle indsendte anlægsønsker uanset finansiering, organisering og behov er idéudkast, og derfor skal bearbejdes i forhold til den procedure, der er for anlægsprojektering i Gladsaxe Kommune. Der er ikke foretaget validering af foreningernes egne skøn over anlægsudgiftens størrelse.

Der er med processen tilvejebragt et overblik og en overordnet prioritering af anlægsønsker på idrætsområdet. Videreføres processen vil der fremadrettet være et bedre grundlag for de politiske prioriteringer på området.

Helhedsplan for idrætsområdet

En helhedsplan indeholder en samlet vurdering af hele idrætsområdets udvikling. En plan kan indeholde elementer som de nuværende faciliteters vedligeholdelsesstand, funktion, ønsket udvikling m.m., og kan også ses i et geografisk og demografisk perspektiv. Det er meget omfattende og ressourcetung opgave, som vil kræve ekstern rådgivning og udførelse.

Det er Børne- og Kulturforvaltningens opfattelse, at det for nuværende ikke vil være formålstjenligt at bruge økonomiske midler til en sådan helhedsplan, når der henses til de stramme økonomiske rammer, kommunerne er underlagt. Gladsaxe Kommune har allerede vedtaget anlægsprojekter, der i vid udstrækning lægger beslag på anlægsrammen i en årrække fremover.

Investeringsplan for anlægsinvesteringer på idrætsområdet

Tilsvarende er det Børne- og Kulturforvaltningens opfattelse, at ønske om en konkret investeringsplan for ikke finansierede anlægsinvesteringer på idrætsområdet, ikke er realistisk gennemførlig med de eksisterende økonomiske rammer, der generelt er for kommunernes økonomi.

En investeringsplan vil forudsætte politisk opbakning til, ikke blot en sådan plan, men også en efterfølgende finansiering. Det er Børne- og Kulturforvaltningens opfattelse, i lighed med helhedsplanen, at det ikke er muligt at udvikle en investeringsplan indenfor de nærmeste år, grundet det stramme anlægsloft og den allerede foretagne disponering af anlægsrammerne en del år frem.

Kommunikation

Der er givet udtryk for, at formålet med processen og rammerne for processen, primært de økonomiske rammer, ikke har været udtrykt tilstrækkeligt klart. Der opstod forventninger, som medførte kritik, fordi de ikke kunne indfries. Det har imidlertid ikke været intentionen, og Børne- og Kulturforvaltningen vil arbejde mere fokuseret på at få klargjort rammer og forudsætninger, samt foretage en tydeligere forventningsafstemning parterne imellem.

Ligeledes vil Børne- og Kulturforvaltningen indarbejde, at der sker jævnlig tilbagemelding om processens status.

Kriterier

Børne- og Kulturforvaltningen foreslår, at elementer som køn, energiforbrug og vedligeholdelse indarbejdes i vurderingsværktøjet, at ønsker opdeles i mindre og større anlægsopgaver med selvstændig prioritering, og at større vedligeholdelsesopgaver på idrætsområdet indarbejdes.

Det er samlet set Børne- og Kulturforvaltningens opfattelse, at processen har givet Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget et meget kvalificeret grundlag for investering i idrætsfaciliteter, og hvor grundlaget er skabt i et meget tæt samarbejde med interessenter på idrætsområdet.

Børne- og Kulturforvaltningen foreslår, at processen gentages i 2019 med henblik på budget 2020-2024. Herefter vurderer Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, om processen fremadrettet skal gennemføres f.eks. hvert 2. år, en gang i hver valgperiode eller med en længere tidsmæssig kadence.

Forslag til tidsplan for proces i 2019:

19.03.2019: Fællesmøde, præsentation af anlægsønsker

08.05.2019: Dialogforum, prioritering af anlægsønsker

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at proces for udmøntning af Udviklingsplan for idræts- og bevægelsesfaciliteter gentages i 2019 i forhold til budget 2020-2024,
2. at tidsplan for proces for 2019 godkendes,
3. at Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget i efteråret 2019 fastlægger den fremtidige kadence for processen,
4. at kriterierne i vurderingsværktøjet tilføjes køn, energiforbrug og vedligeholdelse, og
5. at udviklingsplanens nuværende form fastholdes, dog opdeles anlægsønskerne i mindre og større ønsker, og større renoveringsopgaver tilføjes.

Relateret behandling

Kultur,- Fritids- og Idrætsudvalget 04.09.2018, punkt 3.

Bilag

Bilag 1: Processens forløb i 2018

Bilag 2: Sammenfatning af noter fra fællesmøde

Punkt 5: Forslag fra Martin Skou Heidemann, Bevilling til undersøgelse af lysmaster

18-17-00.22.04-A30

Beslutning

Sagen er udsat med henblik på en vurdering af, om Martin Skou Heidemanns forslag om fysiske forsøg vil være gennemførligt i praksis, og hvad det i så fald vil koste.

Sagsfremstilling

Martin Skou Heidemann (Venstre) stiller forslag om, at Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget bevilliger 25.000 kr til at udføre undersøgelser af belastningsevnen af indstøbt ankre i de eksisterende fundamenter for lysmaster ved kunstgræsbanerne ved Gladsaxe Stadion.

Dette kan f.eks. udføres ved at trækprøve bolte eller ved vandret påvirkning af lysmasterne, svarende til vindpåvirkningen fra nye lysarmaturer.

Iøvrigt bedes Ejendomscenteret vælge, hvordan tests udføres.

Resultatet bør foreligge senest 14 dage efter vedtagelsen i udvalget.

Punkt 6: Digital platform ift. aktivt civilsamfund, orientering

18-180-27.35.08-000

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen, Børne- og Kulturforvaltningen og By- og Miljøforvaltningen har besluttet, at Gladsaxe Kommune indgår aftale med Boblberg om implementering af den digitale borger-til-borger-platform "Boblberg.dk" med virkning fra februar 2019.

Hvad giver Boblberg mulighed for?

Boblberg.dk er en digital portal, som Gladsaxe Kommunes borgere vil kunne bruge til at indgå i relationer og sociale fællesskaber. Det overordnede mål med portalen er at øge Gladsaxe-borgeres muligheder for at deltage i et aktivt civilsamfund, inkludere udsatte målgrupper og forebygge ensomhed blandt kommunens borgere.

Via Boblberg vil borgere i Gladsaxe Kommune, uden kommunens mellemkomst, få mulighed for at finde nye fællesskaber, bekendtskaber og venskaber, som de kan dele interesser og oplevelser med.

Brugerprofil og bobler

Når en borger har oprettet en brugerprofil på Boblberg.dk, kan borgeren se andre borgeres opslag og/eller selv oprette opslag i nærområdet, regionen eller i hele Danmark. Opslaget er en såkaldt boble, som andre borgere kan besvare. Modsat andre online-medier (som fx Facebook), der skaber kontakt til personer, som borgeren kender i forvejen, åbner Boblberg.dk op for helt nye muligheder for bekendtskaber og fællesskaber med mennesker, som borgeren ikke kender i forvejen, baseret på fælles interesser og ønsker. Det kan eksempelvis være en at dele en interesse med, en at lære noget nyt sammen med, én at gå tur med, en sidste spiller til fodboldholdet eller én at dele svære tanker med f.eks. i relation til sygdom, handicap eller ensomhed.

Der er mulighed for at komme i kontakt med personer i både Gladsaxe og de øvrige kommuner, der er tilkøbet Boblberg.

Kommunale events og tilbud

Boblberg.dk giver også mulighed for at markedsføre kommunens egne events, arrangementer, tilbud og aktiviteter. Det kan gøres ved tilkøb af særskilte moduler, hvor et særligt tilbud, forløb eller arrangement kan fremhæves. Det kunne være tilbud og aktiviteter på børneområdet, ungeområdet, ældreområdet, sundhedsområdet som fx mødregrupper, børnelegegrupper, reservebedstemor-ordning, ungetilbud, tilbud i Forebyggelsescentret (KOL-hold, rygestopkurser, mad- og motionshold og lign.), aktiviteter i klubber, foreninger, biblioteker, seniorcentre, Telefonfabrikken, De Frivilliges Hus, trænings- og fitnesstilbud i Træningscenteret, senioridræt, Telefonkæden eller "Kend din kommune-ture", skovture, kurser og rejser mv.

Fællesskab og sammenhængskraft kan skabes på tværs af alder, køn, religion, kultur og social status

Alle borgere over 15 år kan oprette en gratis profil på Boblberg.dk. Det betyder, at borgere kan danne relationer og fællesskaber på tværs af alder, køn, religion, kultur og social status. Erfaringen fra andre kommuner viser, at der ses en stor spredning i de opslag, som borgerne deler, men generelt handler opslagene om venskaber, kulturoplevelser, motionsmakkere, reservebedsteforældre og lignende. Ved at etablere denne digitale mødemulighed, skaber Gladsaxe Kommune endnu bedre vilkår og betingelser for etablering af fællesskaber blandt kommunens borgere, og øger dermed sammenhængskraften i kommunen.

Mere end 100.000 brugere

Boblberg samarbejder i dag med 25 kommuner og har mere end 100.000 brugere i alderen 15 år til 92 år. Gladsaxes nabokommuner København, Gentofte, Lyngby-Taarbæk, Ballerup og Glostrup er allerede tilmeldt Boblberg.dk

Boblberg er udviklet i samarbejde med tre kommuner, 2.500 borgere og flere organisationer. Platformen er reklamefri og kun tilgængelig for oprettede brugere. Boblberg.dk fører tilsyn med det opslåede indhold på baggrund af et etisk regelsæt. Platformen er brugervenlig, og det er dermed også muligt for borgere med begrænset it-kendskab at komme i kontakt med andre borgere på Boblberg.dk. Boblberg.dk er en sikker platform, som lever op til kravene i EU's databeskyttelsesforordning (GDPR), som har til formål at styrke og harmonisere beskyttelse af personoplysninger.

Gladsaxe-borgere står på venteliste til Boblberg.dk

I august 2018 havde 513 Gladsaxe-borgere skrevet sig på venteliste til Boblberg.dk, og i november 2019 havde ca. 800 borgere skrevet sig på ventelisten. Interessen er altså støt stigende.

Fællesskaber for flere i Gladsaxe via digitale muligheder

Kultur-, fritids- og idrætspolitikens første strategiske mål handler om at styrke foreningsliv og fællesskaber. Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget har udpeget et indsatsområde (KFIU 06.11.2018, punkt 1), der handler om fællesskaber for flere, hvor der netop er fokus på brug af nye elektroniske platforme, der kan gøre det lettere for borgerne at indgå i fællesskaber. Boblberg.dk vurderes som et brugbart redskab i denne sammenhæng.

Samarbejde med Boblberg i andre kommuner

Frivilligteamet har forhørt sig om samarbejdet med Boblberg.dk i Ballerup, Frederiksberg, Hvidovre og Lyngby-Taarbæk kommuner. Overordnet set er alle kommunerne tilfredse med samarbejdet med Boblberg og anbefaler entydigt platformen. Der er enighed blandt kommunerne om, at Boblberg.dk er professionel og samarbejdsvillig. De nævner alle, at Boblberg.dk er en dygtig formidler af sit produkt, og at Boblberg.dk er god til at målrette kommunikation til mulige brugere og samarbejdspartnere. Fælles for kommunerne er, at de selv har varetaget den interne synliggørelse af Boblberg.dk over for relevante aktører.

Opstartsfasen – Implementerings- og aktivitetsplan

Som en del af grundpakken tager Boblberg.dk sig af alt det administrative, så som monitorering af platformen og at fremhæve bobler, hvor der endnu ikke er opnået kontakt. Boblberg.dk yder ligeledes teknisk support, også i weekenderne. Desuden leverer Boblberg.dk alt kampagnemateriale: Flyers, plakater, pixibøger, tekst til annoncer, publicering af YouTube-film, info på kommunens Facebook-side, kommunens hjemmeside og intranet.

Boblberg.dk deltager ved op til 10 synlighedstiltag, hvor det er kommunen, der afgør hvilke arrangementer, det giver mest mening at inkludere Boblberg.dk i. Det kan eksempelvis være i forbindelse med Gladsaxedagen, Frivillig Fredagsarrangement, Orienterings- og inspirationsmøder for nye pensionister og lignende.

Varetagelse af Boblberg

Frivilligteamet, som fungerer på tværs af forvaltningerne, udpeges til i praksis at stå for at implementere og drive Boblberg.dk i Gladsaxe Kommune i tæt samarbejde med Boblberg. Ansvar for opgaven er Social- og Sundhedsforvaltningens.

Succeskriterier

Det vil være muligt at fastsætte og følge op på mål for antal brugere, antal bobler, kontaktrate, som registreres på platformen, og derfor kan trækkes ud som ledelsesinformation, men det vil ikke være muligt at følge op på egentlige effektmål, fordi der ikke kan trækkes data om hvor mange aktiviteter, der er startet via Boblberg.dk, og om kontakter på Boblberg.dk konkret har ført til nye fællesskaber og venskaber.

Økonomi og finansiering

Den årlige pris for Gladsaxe Kommunes adgang til Boblberg.dk er ifølge kontrakten 102.000 kr. ekskl. moms. Udgiften finansieres de første 2 år inden for Sundheds- og Rehabiliteringsudvalgets budget.

Opfølgning

Boblberg.dk afprøves i første omgang i 2 år, og inden da vurderes, om tiltaget fungerer så godt, at det ønskes forlænget.
Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

KFIU 06.11.2018, punkt 1

Punkt 7: Orientering fra andre råd, udvalg og bestyrelser

18-78-00.01.10-P35

Meddelelse

Katrine Skov refererede fra møde i brugerrådet i Gladsaxe Musik- og Billedskole. Der igangsættes en undersøgelse/”temperaturmåling” blandt eleverne i solundervisningen.

Martin Samsing spurgte til status for klage over indeklimaet i Gladsaxe Musik- og Billedskole. Børne- og Kulturforvaltningen giver en status på næste udvalgs møde.

Katrine Skov refererede fra bestyrelsesmøde i Spillestedet Richter. Der er ansat en person i nogle timer om ugen, der skal arbejde med de frivillige og layout/grafik.

Søren Nabe-Nielsen orienterede om Folkeoplysningsudvalgets arbejde med kultur-, Fritids- og Idrætspolitikens indsatsområde ”Fællesskaber for flere”.

Punkt 8: Meddelelser fra mødet

18-79-00.01.10-P35

Meddelelse

Ingelise Damm orienterede om indgåelse af aftale med ny lejer af caféen i Bagsværd Svømmehal.

Ingelise Damm orienterede om, at By- og Miljøforvaltningen udarbejder en orientering til byrådets medlemmer om afgørelsen om ophævelse og hjemvisning i sag om udvidelse af Bagsværd Rostadion inden for fredninger i Gladsaxe kommune.

Christina Rittig Falkberg spurgte til status for projektet med cricketslagbane. Søren Nabe-Nielsen svarende.

Pia Skou foreslog, at kommunen bliver bedre til at fejre talenter. Udvalget drøftede formlen på idrætsmodtagelsen.

Punkt 9: Godkendelse af mødets beslutninger

18-9-00.22.04-A30

Meddelelse

Godkendt.