

REFERAT Beskæftigelses- og Integrationsudvalget - 2016-2021 d. 04-06-2019

Mødedato Tirsdag d. 04. juni 2019 kl. 16:30

Mødested Mødelokale 2608 - Gladsaxevej 100

Indholdsfortegnelse

Kickstarter til dobbelt bundlinje, behandling.....	3
Budgetopfølgning - Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 1. kv. 2019, behandling.....	5
Beslutningsnote 9: Analyse af indsatsen over for børn og unge med en autismspektrumforstyrrelse	8
Budgetbidrag 2020-2023, Beskæftigelses og Integrationsudvalget, behandling.....	12
Studietur til Stockholm - faglige temaer og transportform, behandling.....	15
Ændringer i udvalgte forretningsorden vedr. frist for behandling af en sag, behandling.....	17
Vurdering af job- eller aktivitetsparathed herunder vurdering af rådighed og sanktionering af ledige	18
Kvartalsstatistik og målopfølgning, 1. kvartal 2019, orientering.....	19
Resultater af KLs virksomhedstilfredshedsmåling, orientering.....	22
Meddelelser.....	24
Lukket punkt: Meddelelser.....	25
Godkendelse af mødets beslutninger.....	26

Punkt 1: Kickstarter til dobbelt bundlinje, behandling

18-320-00.01.00-P20

Beslutning

Til efterretning.

Martin Skou Heidemann var ikke til stede.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 18.06.2019

Sagsfremstilling

Lokal Vækst med Social Bundlinje

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget er tidligere blevet forelagt orientering om projektet "Lokal Vækst med Social Bundlinje" som en del af initiativet om utraditionelle job. "Lokal Vækst med Social Bundlinje" er et partnerskab mellem Den Sociale Kapitalfond, en række fonde og otte kommuner, herunder Gladsaxe. Formålet er at hjælpe små og mellemstore virksomheder med at skabe vækst og herigennem beskæftigelse til udsatte ledige. Vækst med social bundlinje er således målrettet de virksomheder, som gerne vil vokse og samtidig skabe nye muligheder for udsatte mennesker. Fire lokale Gladsaxe-virksomheder har deltaget i projektet, og indtil videre har projektet resulteret i, at to borgere er startet i løntilskud, to i fleksjob, tre i ordinært arbejde, én i mesterlære mens ni er startet i virksomhedspraktik. Den endelige måling af projektets resultater forventes at foreligge i starten af 2020.

Efterfølger: Kickstarter med dobbelt bundlinje

Efter at have gennemført "Lokal Vækst med Social Bundlinje" har den Sociale Kapitalfond tilpasset deres model. Det betyder, at Gladsaxe Kommune har mulighed for at deltage i et lignende forløb, hvor fem lokale Gladsaxe virksomheder tilbydes forretningsudvikling fra Den Sociale Kapitalfond. Forløbet kaldes "Kickstarter med dobbelt bundlinje". Idéen er, som i det tidligere projekt, at virksomhederne øger deres omsætning. Afledt af den stigende omsætning vil virksomhederne efterspørge arbejdskraft og i den forbindelse få muligheder for at ansætte udsatte ledige. Således øges både deres økonomiske og sociale bundlinje. Til forskel fra det forrige projekt er forretningsudviklingsdelen kortere, mens Den Sociale Kapitalfond bruger længere tid på at følge op på deres indsats. Justeringen er sket på baggrund af erfaringer i over 30 kommuner med afprøvning af fire forskellige projektmodeller.

Erfaringen fra tidligere forløb viser desuden, at deltagervirksomhederne etablerer et tæt samarbejde med kommunen, både hvad angår erhverv- og vækstenheden samt beskæftigelsesområdet, som fortsætter efter projektperioden. Ydermere vil de deltagende virksomheder ofte gerne stille sig til rådighed som case for at fremme dagsordenen for social ansvarlighed i kommunen.

Hvis Gladsaxe Kommune deltager i forløbet, vil vi blive én af i alt fem kommuner, som deltager i dette projekt. Forløbet forventes at starte op i september 2019. Projektet er en oplagt mulighed for at koble vækst og velfærd, da formålet med projektet er at bidrage til at skabe robuste virksomheder, som forpligter sig til at ansætte ledige på kanten af arbejdsmarkedet.

Økonomi

Prisen for acceleratorforløbet "Kickstarter med dobbelt bundlinje" for fem Gladsaxe virksomheder er 500.000 kr., hvilket svarer til Den Sociale Kapitalfonds kostpriser. Det foreslås, at "Kickstarter med dobbelt bundlinje" finansieres med 0,5

mio. kr. fra de udisponerede midler fra Vækstpulje 2018, jf. Økonomiudvalget 21.08.2018, pkt. 11. Sagen forelægges derfor Økonomiudvalget til behandling.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller, at

1. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget anbefaler efter samråd med Rådet for Vækst, at projektet "Kickstarter med dobbelt bundlinje" finansieres med 0,5 mio. kr. fra de udisponerede midler fra Vækstpulje 2018

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 09.04.2019, pkt. 3

Økonomiudvalget 21.08.2018, pkt. 11

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 19.06.2018, pkt. 43

Punkt 2: Budgetopfølgning - Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 1. kvrt. 2019, behandling

19-3-85.10.00-P07

Beslutning

Til efterretning.

Martin Skou Heidemann var ikke til stede.

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budgetopfølgning for 1. kvartal 2019 omfatter udvalgets driftsudgifter, herunder udgifter under servicerammen. Der er ingen anlægsprojekter på beskæftigelsesområdet i 2019.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget har et samlet mindreforbrug på 19,6 mio. kr.

Det korrigerede budget er på 801,4 mio. kr. Forbruget efter 1. kvartal er på 173,3 mio. kr. Samlet forventer forvaltningen et forbrug i 2019 på 781,7 mio. kr. Dette betyder mindreforbrug på 13,5 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget og 19,6 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Se vedlagt bilag (Bilag 1 BIU Samlet) for ydeligere information vedrørende Aktivering, Forsørgelse og Øvrige Udgifter (Serviceudgifter).

Det forventede mindreforbrug i 2019 skyldes færre ledige borgere og derved færre udgifter til aktivering og forsørgelse end forventet. Budgetopfølgningen viser, at der ikke er behov for at foretage nogen korrigerende handlinger i forhold til det forventede årsforbrug.

I nedenstående tabel fremgår udover vedtaget budget og korrigeret budget også et forventet korrigeret budget. Det forventede korrigerede budget svarer til, hvad vi forventer at korrigere rammen med, grundet en forventning om færre ledige borgere.

1.000,- kr.	Vedtaget budget 2019	Korr. budget 2019	*Forventet korr. budget	Forventet forbrug	Forbrug 1. kvrt. 2019	Afvigelse: Korr. budget	Afvigelse: *Forventet korr. budget
Aktivering	74.938	78.603	76.469	76.471	13.771	2.132	0
Forsørgelse	675.370	675.370	675.370	657.860	151.525	17.510	17.510
Øvrige udgifter (Service)	44.923	47.395	47.395	47.396	8.025	0	0
Beskæftigelses- og Integrationsudvalg: Samlet	795.231	801.368	799.234	781.727	173.321	19.641	17.508

*Forventede korrigeret budget svarer til, hvad vi forventer at korrigere rammen med på baggrund af udviklingen i ledigheden.

Aktivering: Forventet mindreforbrug på 2,1 mio. kr.

Aktivering omfatter driftsudgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats. Indsatsen for aktiveringen følger de strategiske målsætninger beskrevet i Beskæftigelsesplan 2019. Budgettet for aktivering fastlægges med udgangspunkt i antal ledige borgere og den gennemsnitlige udgift pr. borger i aktivering (enhedspris). Ved budgetopfølgning efter 1. kvartal 2019 forventes der samlet for Aktivering et mindreforbrug på 2,1 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget.

Årsager til mindreforbrug på Aktivering i 2019

Det vedtagne budget udgør 74,9 mio. kr. Der er videreført 3,7 mio. kr. fra regnskab 2018 og det korrigerede budget udgør 78,6 mio. kr. De videreførte midler skal understøtte fortsættelsen af den virksomhedsrettede indsats for de svageste ledige borgere i 2019. Som følge af et væsentligt fald i antal forsørgede borgere, forventes rammen at skulle nedjusteres med 2,1 mio. kr. ved årsskiftet, således at det forventede korrigerede budget udgør 76,5 mio. kr. Der forventes budgetoverholdelse på det forventede korrigerede budget.

Forsørgelse: Forventet mindreforbrug på 17,5 mio. kr.

Forsørgelse omfatter udgifter til forsørgelsesydelse. Budgettet for forsørgelse fastlægges ud fra udviklingen hos de forskellige forsørgelses-målgrupper og udviklingen i forsørgelsesudgiften (enhedsprisen), samt hjemtagelse af statsrefusion.

Ved budgetopfølgning efter 1. kvartal 2019 forventes der samlet for Forsørgelse et mindreforbrug på 17,5 mio. kr. i forhold til det korrigeret budget på 675, 3 mio. kr.

Årsager til mindreforbrug på Forsørgelse i 2019

Overordnet set ses der færre borger på de forskellige forsørgelsesområder. De målrettede beskæftigelsesindsatser, herunder indsatsen for langtidsledige, jobcenteret som rekrutteringspartner, samt helhedsorienterede indsatser, har haft positiv indvirkning på udviklingen i antallet af fuldtidspersoner på ydelsesgrupperne. Herudover har enhedspriserne især på kontanthjælps- og A-dagpengeområdet været faldende. Mindreforbruget opvejes delvist af merforbruget på Førtidspension.

Kontanthjælp: Mindreforbrug på 9,9 mio. kr.

Der forventes at være et mindreforbrug på kontanthjælp på 9,9 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget for 2019. Mindreforbruget skyldes et fald i antallet af fuldtidspersoner, samt et fald i enhedspriser. Faldet i fuldtidspersoner skal ses som resultat af de gode indsatser fra de foregående år. Grundet kontanthjælpsloftet og 225-timers reglen er andelen af personer i småjobs steget, hvilket både har resulteret i et fald i antal og enhedspris. Herudover har der været en øget fokus på sanktionering, som også har været med til at nedbringe enhedsprisen på kontanthjælp.

A-dagpenge: Mindreforbrug på 3,1 mio. kr.

Der forventes at være et mindreforbrug på 3,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Antallet af fuldtidspersoner svarer til det budgetterede, men der er et fald i enhedspriser. Faldet i enhedspriser ses i lyset af Dagpengereformen fra sommeren 2017. Reformen bød blandt andet på ændring i dimittendsatsen for ikke-forsørger, hvor satsen faldt til 71,5% af dagpengesatsen. Samt at der blev indført 1-dags karens hver 4. måned.

Ressourceforløb: Mindreforbrug på 7,4 mio. kr.

På ressourceydelse forventes der et mindreforbrug på 7,4 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Der ses både et fald i antal fuldtidspersoner og et fald i enhedspriser. Dette skal ses på baggrund af Førtidspensionsreformen fra 2013. Her havde man i en længere periode tilgang til ressourceydelse i selve implementeringsperioden, som nu har nået ned på et stabilt niveau, som forventes at fortsætte. Dette er også med til at forklare merforbruget på Førtidspension.

Førtidspension: Merforbrug på 8,9 mio. kr.

Der forventes et merforbrug på 8,9 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Der var en øget tilgang af nyttilkomne førtidspensionister i 2018, som er med til at øge niveauet for 2019, hvor der yderligere forventes at tilkendes flere til førtidspension. Samtidig forventes afgang fra ordningen at falde som følge af tilbagetrækningsreformen, hvor pensionsalderen gradvist øges og påvirker derved et fald i afgang.

Øvrige udgifter (Serviceudgifter): Forventet budgetoverholdelse

Øvrige udgifter – Serviceudgifter omfatter udgifter til den kommunale service, f.eks. løntilskud, konsulentbistand, lægeerklæringer, samt udgifter til unge i forbindelse med forebyggende ydelser, særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse og den nye uddannelsesordning Forberedende grunduddannelse.

Ved budgetopfølgning efter 1. kvartal 2019 forventes der samlet for Øvrige udgifter (Serviceudgifter) budgetoverholdelse i forhold til det korrigerede budget.

Der forventes et merforbrug grundet en stigning i antallet af unge borgere, der får bevilliget et STU-forløb. Dog opvejes dette af et mindreforbrug grundet lavere aktivitet på interne løntilskud, samt et fald i udgifter til midlertidig

boligplacering. Samtidig opleves der at antallet af flygtninge, som kommer til kommunen, er faldende.

Ordningen om en sammenhængende ungeindsats: Forberedende Grunduddannelse (FGU), træder i kraft 1. august 2019. Budgettet for indsatsen er medregnet i det korrigeret budget.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller, at

1. 1. kvartal budgetopfølgning 2019 for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget tages til efterretning.

Bilag

Bilag 1 BIU Samlet

Punkt 3: Beslutningsnote 9: Analyse af indsatsen over for børn og unge med en autismespektrumforstyrrelse, behandling

18-16-85.02.01-A00

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Børne- og Undervisningsudvalget 06.06.2019

Psykiatri- og Handicapudvalget 19.06.2019

Økonomiudvalget 20.08.2019.

Sagsfremstilling

Budgetforligspartierne vedtog som led i aftalen om Budget 2019-2022, at der skal udarbejdes en analyse, som skal komme med anbefalinger til, hvordan man sikrer de rette tilbud til børn og unge med autismespektrumforstyrrelser i Gladsaxe Kommune:

”Der er gennem flere år set et stigende antal børn, der diagnosticeres inden for området autismespektrumforstyrrelser (ASF). For at styrke og målrette indsatsen de kommende år udarbejdes en analyse af, hvorvidt der i Gladsaxe Kommune forefindes de rette og tilstrækkelige tilbud af både lærings- og behandlingsmæssig karakter til børn med autisme. Analysen skal også bidrage med forslag og anbefalinger til bedre støtte til familierne herunder muligheder og vejledning ved tabt arbejdsfortjeneste, forbedrede overgange, når der skiftes mellem tilbud, både mellem specialtilbud og fra og til normalområdet, gradvise indkøringsforløb mv. Endelig skal det belyses, om Gladsaxe Kommune yder tilstrækkelig med støtte til de unge, som er færdige med botræning. Der afsættes 2,5 mio. kr. i 2019 og 4 mio. kr. årligt i perioden 2020-2022 til at igangsætte initiativer, som modsvarer konkrete behov og til udmøntning af analysens anbefalinger”

På Økonomiudvalget 05.03.2019 blev det desuden tilføjet, at analysen også skal indeholde: ”en vurdering af behov for etablering af nye typer varige botilbud for unge og voksne med autisme”.

Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen har udarbejdet en analyse (Bilag 1 og 2) af indsatser over for børn og unge med ASF samt deres familier, som forelægges til godkendelse hos Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 04.06.2019, Børne- og Undervisningsudvalget 06.06.2019, og Psykiatri- og Handicapudvalget 19.06.2019 forinden fremlæggelse i Økonomiudvalget 20.08.2019.

Analysen viser, at Gladsaxe Kommune i høj grad allerede har en relevant og målrettet indsats over for målgruppen, og det vurderes ikke, at der er behov for store, gennemgribende ændringer. Der kan dog med fordel iværksættes en række tiltag for at styrke og forbedre indsatsen såvel på tværs af og inden for henholdsvis børne-, unge- og voksenområdet.

Baggrund

Der har været konstateret et behov for at undersøge Gladsaxe Kommunes eksisterende tilbud for børn og unge med ASF samt deres familier med henblik på at vurdere, hvorvidt der er behov for yderligere tiltag end de eksisterende.

Derfor er der iværksat forskellige aktiviteter for at afdække, hvorvidt der findes de rette og tilstrækkelige tilbud til målgruppen. Der er eksempelvis afholdt et borgermøde for forældre til børn med funktionsnedsættelse, tre fokusgruppeinterviews med forældre til børn med ASF samt en workshop for ledere og medarbejdere. I forhold til at belyse, hvorvidt der er tilstrækkelig støtte til de unge, som er færdige med botræning, er der ud fra en kvalitativ sagsgennemgang foretaget en vurdering af den støtte, de unge, der er færdige med botræning, modtager. Samtidig er det blevet undersøgt, om den støtte, der gives i de midlertidige botilbud, er tilstrækkelig til at forberede udflytning.

Analysen er bygget op omkring to delanalyser af den årsag, at myndighedsansvaret og lovgivningen er opdelt i forhold til målgruppen af børn og unge og ligger på tværs af forvaltninger i kommunen:

- Første del af analysen omhandler målgruppen af børn og unge med ASF, hvor myndighedsansvaret ligger i Børne- og Kulturforvaltningen. Området er overordnet reguleret af Serviceloven, Folkeskoleloven og Dagtilbudsloven,
- Anden del af analysen omhandler målgruppen af unge og voksne med ASF, som har afsluttet et botræningsforløb, og hvor myndighedsansvaret ligger i Social- og Sundhedsforvaltningen. Området er overordnet reguleret af henholdsvis Serviceloven og beskæftigelseslovgivningen.

For at sikre en systematisk og overskuelig analyse er de to delanalyser konklusioner og anbefalinger samlet i hvert sit kapitel. De fællestræk, som karakteriserer de to målgrupper, præsenteres indledningsvist sammen med de overordnede konklusioner for den samlede analyse og en enkelt tværgående anbefaling omkring fælles kompetenceudvikling.

Analysens overordnede konklusioner og anbefalede tiltag

På baggrund af analysens konklusioner har de to forvaltninger udarbejdet en række mulige tiltag, som fremgår i deres fulde form i Bilag 1. Tiltagene kan kategoriseres inden for følgende overordnede temaer på tværs af målgrupperne og fagområder:

- Mere viden til fagprofessionelle om ASF, dobbeltdiagnoser, metoder og tilgange – herunder fælles kompetenceudvikling på tværs af forvaltningerne i det omfang, det giver mening,
- Fleksibilitet i tilbud grundet børn, unge og voksne med ASF meget brede funktionsniveau, så det i højere grad er muligt at imødekomme målgruppens behov.

Der er derudover identificeret et behov for at arbejde med nedenstående indsatsområder på børne-, unge- og familieområdet:

- Oprettelse af ”mellemløber” – både på dagtilbuds- og skoleområdet – mellem almenområdet og specialgruppe/gruppeordninger (på specialområdet) og mellem gruppeordninger og dagbehandlingsområdet (begge inden for specialområdet) for at imødekomme behovet for en større grad af fleksibilitet,
- Iværksættelse af foregribende indsats over for småbørn med ASF for at udvikle deres funktionsniveau så meget som muligt i de tidlige år,
- Mere fokus på specialviden hos nøglemedarbejdere og sikring af en mere koordineret indsats på tværs af afdelinger og områder,
- Oprettelse af en række tilbud, herunder forældrekurser, til familierne i Familie & Rådgivning.

Der er på baggrund af ovenstående indsatsområder udarbejdet 16 specifikke anbefalinger for det fremtidige arbejde på børne-, unge- og familieområdet.

Der er også på baggrund af analysen udarbejdet følgende to anbefalinger for unge- og voksenområdet:

- Tidligere og flere afklaringsforløb målrettet uddannelse og beskæftigelse for unge med ASF,
- Mere fleksibel indretning af den socialpædagogiske støtte til de unge med ASF i egen bolig, så den kan gives i timer før kl. 8.00 og efter kl. 16.00.

Nogle af tiltagene ønskes gennemført via de i beslutningsnoten afsatte økonomiske midler, mens andre kan afholdes inden for den eksisterende ramme. Der er også oplyst en række tiltag, som kræver yderligere afdækning og finansiering. Desuden er det undersøgt, hvorvidt det for familier er muligt at udvide serviceniveauet i forhold til paragraf 42 i Serviceloven (tabt arbejdsfortjeneste). Dette kan imidlertid ikke anbefales, hverken juridisk eller økonomisk, og forventes heller ikke at kunne give en tilstrækkelig effekt. På ét område eksisterer der dog faglige begrundelser for en ændring af praksis for tildeling af tabt arbejdsfortjeneste inden for den eksisterende serviceramme.

Økonomiske konsekvenser

Der er ved budgetaftale 2019-2020, afsat 14,5 mio. kr. under Økonomiudvalgets driftsramme til initiativer til børn og unge med ASF. Beløbet er fordelt med 2,5 mio. kr. i 2019 og 4,0 mio. kr. i hvert af årene 2020, 2021, og 2022.

På baggrund af de foreslåede indsatser over for børn og unge med ASF jf. Bilag 1, foreslås de afsatte midler fordelt på henholdsvis Børne- og Undervisningsudvalget, Beskæftigelses-, og Integrationsudvalget samt Psykiatri- og Handicapudvalget således:

Mio. kr.	2019	2020	2021	2022
Fælles midler til Kompetenceudvikling	0,150	0,300	0,300	0,300
Børne- og Undervisningsudvalget	1,850	2,700	2,700	2,700
Beskæftigelses- og Integrationsudvalget				
-Flere og tidligere afklaringsforløb hos eksterne leverandører	0,250	0,500	0,500	0,500
Psykiatri- og Handicapudvalget				
-Mere fleksibilitet i socialpædagogisk støtte – botræning	0,250	0,500	0,500	0,500
I alt	2,500	4,000	4,000	4,000

Beløbene overføres fra Økonomiudvalget til de enkelte udvalg ved tillægsbevilling i 2019 og ved indarbejdelse i Budget 2020-2023 for de efterfølgende år. Fælles midler til kompetenceudvikling fordeles ligeligt mellem Børne- og Undervisningsudvalget og Psykiatri- og Handicapudvalget.

Social- og Sundhedsforvaltningen og Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at afrapporteringen af Beslutningsnote 9 og de konkrete anbefalinger under Børne- og Undervisningsudvalget, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget og Psykiatri- og Handicapudvalget godkendes,
2. at der gives tillægsbevilling i 2019 til Børne- og Undervisningsudvalget, budgetområde Børn, unge og familier, på 1.850.000 kr. finansieret af et tilsvarende beløb fra Økonomiudvalget, Pulje til initiativer til børn og unge med autisme,
3. at der gives tillægsbevilling i 2019 til Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, budgetområde Aktivering, på 250.000 kr. finansieret af et tilsvarende beløb fra Økonomiudvalget, Pulje til initiativer til børn og unge med autisme,
4. at der gives tillægsbevilling i 2019 til Psykiatri- og Handicapudvalget, budgetområde Voksne med særlige behov, på 250.000 kr. finansieret af et tilsvarende beløb fra Økonomiudvalget, Pulje til initiativer til børn og unge med autisme,

5. at der til kompetenceudvikling gives tillægsbevilling i 2019 til Børne- og Undervisningsudvalget, budgetområde Børn, unge og familier på 75.000 kr. og til Psykiatri- og Handicapudvalget, budgetområde Voksne med særlige behov, på 75.000 kr. finansieret af 150.000 kr. fra Økonomiudvalget, Pulje til børn initiativer til børn og unge med autisme, og
6. at de afsatte midler til initiativer til børn og unge med autisme fordeles i overslagsårene til de respektive udvalg jf. tabellen ovenfor med teknisk korrektion i budget 2020-2023.

Bilag

Bilag 1 Beslutningsnote 9 Analyse af indsatsen over for børn og unge med autisme

Bilag 2 - GLX tilbud til børn og unge med ASF

Punkt 4: Budgetbidrag 2020-2023, Beskæftigelses og Integrationsudvalget, behandling

19-362-00.13.00-G00

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen fremlægger i denne sag forslag til budgetbidrag for 2020-2023 på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område. Budgetbidraget bliver efter udvalgets behandling sendt til Økonomisk Sekretariat og indgår i de samlede budgetdrøftelser.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets Budgetbidrag 2020-2023 er vedhæftet som bilag (Bilag 1).

Efter Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets behandling af budgetbidraget vil udvalgets budgetramme blive justeret som følge af yderligere tekniske korrektioner på udvalgets rammer, som primært omfatter en teknisk korrigerende ændringer i antal borgere eller evt. lovændringer på området, som forvaltningen endnu ikke har kendskab til.

Budgetbidrag

Budgetbidraget 2020-2023 er, som foreskrevet i budgetcirkulæret, specificeret i en række bilag.

Bilagene omhandler følgende:

A. Overensstemmelse med driftsrammen

Bilag A1 – Uddybning af tekniske korrektioner/mindreudgifter som følge af demografi i forhold til den fremskrevne budgetramme.

Bilag A2 – Beskrivelse af forslag til ændringer af aktiviteterne inden for rammen mht. indhold, målsætninger og økonomi.

B. Drift: Ønsker til nye aktiviteter, der ikke er indarbejdet i budgetbidraget

Bilag B1 – Uddybning af ønsker mht. indhold, målsætninger og økonomi.

C. Forslag til finansiering af ønsker

Bilag C1 – Beskrivelse af finansieringsforslag mht. indhold, målsætninger, personalemæssige konsekvenser og økonomi.

D. Demografiske merudgifter

Bilag D1 – Beskrivelse af demografiske merudgifter.

E. Overensstemmelse med anlægsrammen

F. Bemærkninger til anlægsbudget i hele 4-årsperioden

G. Anlæg: Ønsker til nye projekter, der ikke er indarbejdet i budgetbidraget

Bilag G1 – Beskrivelse af ønsker til nye anlægsprojekter

H. Takstbilag

I. Status på beslutningsnoter

Bilag A

Som anført, har Social- og Sundhedsforvaltningen og Økonomisk Sekretariat korrigeret budgetrammen for tekniske korrektioner. Dette indeholder indarbejdelse af en korrektion vedrørende den sammenhængende ungeindsats i forhold til

udgifter til den Forberedende Grunduddannelse (FGU), som i forbindelse med Budget 2019-2022 blev budgetlagt på Økonomiudvalgets budgetområde. Denne tekniske korrektion er indarbejdet i budgetcirkulæret.

Efter budgetcirkulæret er der foretaget en række yderligere tekniske korrektioner. Disse indeholder en forventet korrektion vedrørende den sammenhængende ungeindsats i forhold til overdragelsen af ansvaret for dele af uddannelsesvejledningen til Social og Sundhedsforvaltningen, samt indarbejdelse af midler i forbindelse med tilskud til projektet ”Uddannelsesambassadør”. Disse tekniske korrektioner er indarbejdet i budgetcirkulæret.

Afslutningsvis er der inden for Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets ramme indarbejdet en korrektion vedrørende udgifter til lægeerklæringer på 0,23 mio. kr., finansieret af forventede mindreudgifter til løntilskud. Igennem en årrække har udgifterne til læge- og speciallægeerklæringer samt udgifter til den koordinerende sundhedskoordinator været stigende og udvist merforbrug. Udgifterne har dog vist sig at være vanskelige at reducere, da disse er lovgivningsbestemt. Samtidig er udgifter til borgere i løntilskud i Gladsaxe Kommune faldet markant, som følge af et øget fokus på private løntilskud samt virksomhedspraktikker. Der ønskes derfor en overførsel af budget fra løntilskud til lægeerklæringer for dermed at sikre et mere retvisende budget.

Bilag B+C

Bilag B og C beskriver ønsker til nye aktiviteter, der endnu ikke er indarbejdet i budgetbidraget samt forslag til finansiering af ønsker.

Der er ikke opstillet budgetønsker til Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budget 2020-2023.

Der er dog fremlagt et ønske på Økonomiudvalgets område, vedr. Utraditionelle jobs. Budgetønsket nævnes her, idet indsatsen tilrettelægges og koordineres på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område. Forslag til finansiering er ligeledes på Økonomiudvalgets område. Til orientering fremgår ønskerne på Økonomiudvalgets ramme også af Bilag 1.

1.Utraditionelle jobs.

I budgetnote 9a fra budgetaftale 2018-2021 blev det aftalt at igangsætte et initiativ om utraditionelle job. Igennem 2018 har en række borgere været ansat i utraditionelle job, hvor borgerne er ansat med mentorstøtte og aflønnes på lige fod med andre timeansatte i Gladsaxe Kommune. Målgruppen for ordningen er borgere, der har en varig og væsentlig reduceret arbejdsevne, og som er langt fra arbejdsmarkedet. Ordningen har vist sig at have en positiv virkning for borgerne og deres familie i form af øget livskvalitet, samtidig med at Gladsaxe Kommune får løst en række opgaver, der ikke ellers vil blive løst. Det forventes ikke, at borgere i utraditionelle job opnår fuldtidsbeskæftigelse. Derimod forventes det, at borgerne vil opleve en øget livskvalitet, opnå en progression i arbejdstid og indkomst og på sigt får brug for mindre støtte. Indsatsen koster samlet 1,2 mio. kr. pr. år i 2020-2022, svarende til lønomkostningerne for 20 borgere i utraditionelle job med maksimalt 10 timers ansættelse om ugen.

Bilag C

Bilag C beskriver finansieringsforslag til ovenstående budgetønsker. Der er ikke fremsat finansieringsforslag på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område.

Bilag D

Der er ingen demografiske ændringer i aktiviteten på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område.

Bilag E, F og G

Der er aktuelt ingen anlægsprojekter på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område, eller ønsker om anlægsprojekter på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område.

Bilag H

Der er ingen takster under Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område.

Bilag I

Budgetnote 7

Unge i Gladsaxe Kommune skal have et solidt afsæt for deres voksenliv, så alle får et liv i uddannelse og job. I efteråret 2017 indgik Folketinget aftale om den sammenhængende kommunale ungeindsats, hvor kommunernes rolle styrkes. Det betyder blandt andet, at en række af de nuværende forberedende tilbud erstattes af den forberedende grunduddannelse (FGU). Uddannelsen samles på 88 skoler, hvor den ene placeres i Gladsaxe. Der afsættes 18 mio. kr. årligt til indsatsen, hvor 1/3 af finansieringen kommer fra de kommunalt finansierede tilbud, som FGU'en erstatter og 2/3 fra hidtil statsligt finansierede indsatser. Ultimo 2018 forelægges en politisk sag med henblik på at beslutte tilrettelæggelsen af de nye tiltag, så de bedst mulig understøtter de unge i Gladsaxe. På baggrund af de erfaringer, der opnås i projektet frem mod Budget 2020-2023, vurderes det om, der skal fremsættes budgetønsker til yderligere tiltag for at styrke de unges afsæt i livet.

Status

På Økonomiudvalgets møde den 11.12.2018, punkt 26 blev en endelig organisering af den sammenhængende ungeindsats i Gladsaxe kommune tiltrådt. Uddannelsesvejledningen, der tidligere var drevet af UU-Nord, er opløst og ansvaret for Gladsaxe kommunes andel af uddannelsesvejledningen overgår til kommunen pr. 1. august 2019. Den sammenhængende ungeindsats går i drift 1. august 2019. Der vil tidligst i budget 2021-2024 bliver fremsat budgetønsker, der skal styrke de unges afsæt i livet, når indsatsen er sat i drift og forvaltningen ser muligheder for forbedringspotentialer i ordningen.

MED-udvalgets behandling

Beskæftigelsesrådets MED-udvalg holder møde 23.05.2019, hvor budgetbidraget for 2020-2023 bliver behandlet. Eventuelle bemærkninger forelægges mundtligt på mødet.

Ønsker til budget 2020-2023 fra råd og brugerbestyrelser under Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

På Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde 09.04.2019, punkt 8, behandlede udvalget budgetønsker fra råd og brugerbestyrelser. På Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område er det kun Integrationsrådet, der kan komme med ønsker, og rådet har ikke formuleret ønsker i år.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller, at

1. Budgetbidraget for 2020-2023 indgår i det videre budgetarbejde, og
2. ændringer inden for rammen, Budgetbidragets Bilag A2, godkendes, således at der omplaceres budget fra løntilskud til læge- og speciallægeerklæringer.

Bilag

Bilag 1. Budgetbidrag 2020-2023, BIU

Punkt 5: Studietur til Stockholm - faglige temaer og transportform, behandling

18-115-00.01.00-P22

Beslutning

Godkendt, idet der planlægges med afrejse fra København tirsdag 12.11.2019 ca. kl. 16.30.

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget besluttede 11.09.2018, punkt 1, at destinationen for udvalgets studietur i 2019 bliver Stockholm (området), Sverige, og at tidspunktet for studieturen bliver 28.10.2019 - 30.10.2019. Tidspunktet er dog efterfølgende blevet rykket til 13.11.2019 - 15.11.2019.

Destination og temaer for turen

Temaerne for Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets studietur er ”Unge i job og uddannelse” og ”Borgerinddragelse” (jf. BIU, 10.04.2018, punkt 24). Sverige er en interessant destination, da landet, ligesom Danmark, fører en aktiv beskæftigelsespolitik. De to landes velfærdssystemer minder om hinanden, og andelen af unge med andre problemer end ledighed er sammenlignelig. Sverige har dog i mange år kæmpet med en høj ungdomsarbejdsløshed. Ledigheden blandt de 15-24-årige ligger med 14,7% pt. lavt for svenske forhold – den laveste ungdomsledighed i 14 år. I Danmark er ungdomsledigheden til sammenligning i 4. kvartal 2018 på 8,2 %, et af de laveste ungdomsledighedstal i EU. I forhold til temaet borgerinddragelse, så er det et begreb som, ligesom i Danmark, i stigende grad er i fokus i svensk politik og afprøves i forskellige former.

Social- og Sundhedsforvaltningen har arbejdet videre med de valgte temaer, og foreslår, at turen skal fokusere særligt på aktivitetsparate unge, dvs. unge der aktuelt har behov for hjælp og støtte til at blive i stand til at påbegynde en uddannelse eller påtage sig et arbejde på ordinære vilkår.

Mere specifikt kunne besøgene for eksempel handle om tidlig indsats, sammenhængende beskæftigelsesrettede indsatser samt de svenske erfaringer og indsatser overfor unge med skolevægning, psykiske diagnoser evt. kombineret med misbrug og/eller unge med diagnoser/adfærd inden for autismespektret.

I forhold til borgerinddragelse kunne en vinkel være at undersøge hvilke projekter, Stockholm og Sverige har arbejdet med på beskæftigelsesområdet for at inddrage borgerne mere aktivt i egen sag – og på hvilke områder de oplever størst effekt af at inddrage borgerne i deres egne sager og forløb.

Udvalget bedes tage stilling til, om forvaltningen i det videre arbejde med planlægning af studieturen skal have fokus på aktivitetsparate unge, det vil sige unge med barrierer i forhold til uddannelse og/eller job, og på hvordan der arbejdes med inddragelse af borgere i egen sag.

Forvaltningen arbejder på at arrangere besøg hos forskellige myndigheder og institutioner, bl.a. den danske ambassade i Stockholm, spændende og aktuelle projekter i Gladsaxes venskabskommune Solna samt hos private aktører og frivillige eller sociale organisationer i og omkring Stockholm.

Afrejsedato og transportform

Studieturen finder sted fra 13.11.2019 – 15.11.2019. Transporten til og fra Stockholm foregår med tog. Den direkte togrejse mellem København og Stockholm tager i alt ca. 5 timer og 15 minutter. Det kan derfor være en fordel, at udvalget ankommer til Stockholm allerede tirsdag aften 12.11.2019 med henblik på at kunne starte turens faglige indhold allerede fra onsdag morgen/formiddag. Herved bliver der mulighed for et fagligt program på 2½ dag frem for et på 1½ - 2 dage. Udvalget bedes derfor tage stilling til, om man ønsker afrejse tirsdag eftermiddag eller onsdag morgen.

Program og budget

Udvalget vil på mødet 03.09.2019 få forelagt et udkast til programskitse samt et prisoverslag for studieturen. Alle udgifter til finansiering af studieturen afholdes inden for udvalgets driftsbudgetramme.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller, at

1. udvalget godkender, at forvaltningen arbejder vider indenfor de foreslåede faglige temaer
2. at udvalget tager stilling til afrejsedag.

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 11.09.2018, punkt 1

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, 10.04.2018, punkt 24

Punkt 6: Ændringer i udvalgtes forretningsordenen vedr. frist for behandling af en sag, behandling

19-1-00.22.04-A30

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget besluttede 05.02.2019, punkt 2 at ændre sin forretningsorden som følge af en ny mødeplansstruktur besluttet på Økonomiudvalgs møde 02.10.2018, punkt 13. Økonomiudvalget har 30.04.2019, punkt 3, besluttet endnu en ændring i forretningsordenen mhp. at sikre en bedre koordinering af hensynet til produktion og udsendelse af dagsorden.

For at sikre en i hovedtræk ensartet praksis mellem udvalgene indstilles her tilsvarende ændring i fagudvalgenes forretningsordener. Forslag til ny forretningsorden for Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, hvor forslag til ændringer er fremhævet, er vedlagt som Bilag 1.

Forretningsordenen angiver i § 3, stk. 3 følgende om fristen for at få en sag behandlet:

”stk. 3. Hvis et medlem senest 9 dage forud for dagen for gruppemøder, ifølge den årligt vedtagne mødeplan, har indgivet skriftlig anmodning om behandling af en sag, sætter udvalgsformanden denne sag på dagsordenen for førstkommande møde.”

Formuleringen af bestemmelsen medfører, at anmodning om optagelse af sag på dagsordenen for fagudvalgets sager (uge 1 i mødeplan) skal ske tidligere end hensynet til produktion og udsendelse af dagsorden gør det strengt nødvendigt. Dagsorden udsendes fredag i uge 3.

Hvis fristen for anmodningen ændres fra 9 til 6 dage før gruppemøderne, vil styrelseslovens krav til frist for udsendelse stadig være opfyldt ved udsendelse af dagsorden til Fagudvalgsmøder i uge 1. Hvis gruppemøderne ligger på en mandag, betyder det, at man senest skal aflevere sit forslag inden udløbet af den forudgående tirsdag.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller, at

1. ændringen i Forretningsordenen godkendes

Relateret behandling

Økonomiudvalget 30.04.2019, punkt 3

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 05.02.2019, punkt 2

Økonomiudvalget 02.10.2018, punkt 13

Bilag

Bilag 1_Forretningsorden, BIU, juni 2019

Punkt 7: Vurdering af job- eller aktivitetsparathed herunder vurdering af rådighed og sanktionering af ledige, orientering

18-862-00.01.00-A26

Beslutning

Til efterretning. Plancherne fra oplægget er vedlagt som bilag 1.

Sagsfremstilling

På Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde 21.08.2018, punkt 2, blev det besluttet, at temaet praksis for vurdering af kontanthjælpsmodtagere i forhold til job- eller aktivitetsparathed samt arbejdet med vurdering af rådighed og sanktionering af ledige skal behandles på et kommende udvalgs møde. Dette tema fremlægges således på dette møde.

Hensigten med temamøderne er, at udvalget præsenteres mere dybdegående for en række temaer med henblik på at få grundige diskussioner af de beskæftigelsesrettede og sociale indsatser, som udvalget har ansvar for at varetage. Temaet præsenteres mundtligt. De slides der anvendes vil blive sendt ud inden mødet.

Sagen fremlægges af beskæftigelseschef Katrine Birk

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 21.08.2018, punkt 2

Bilag

Bilag 1 Temadrøftelse af tema 5

Punkt 8: Kvartalsstatistik og målopfølgning, 1. kvartal 2019, orientering

19-362509-00.00.00-A00

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget får hvert kvartal forelagt en kvartalsstatistik og en målopfølgingsrapport. De to rapporter supplerer hinanden og giver den seneste status på beskæftigelsesområdet i Gladsaxe Kommune.

Kvartalsstatistikken (Bilag 1) beskriver udviklingen for de forskellige forsørgelsesydelse i perioden 1. kvartal 2015 til 1. kvartal 2019. I opgørelserne sammenholdes udviklingen i Gladsaxe Kommune med udviklingen i hele landet. Tidligere er udviklingen i Gladsaxe Kommune blevet sammenlignet med de såkaldte klyngekommuner. De tidligere klyngekommuner er imidlertid udgået af de officielle statistikker, og da der ikke er udmeldt – eller forventes udmeldt – nye klyngekommuner, anvendes hele landet fremover som sammenligningsgrundlag i kvartalsstatistikken (jf. Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 11.12.2018, punkt 4). Ydelsestyperne er grupperet, så der følges op på a-dagpenge, arbejdsmarkedsydelse, kontantydelse og særlig uddannelsesydelse under ét, kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse og ressourceforløb under ét, sygedagpenge og jobafklaringsforløb under ét, ledighedsydelse og fleksjob under ét og endelig førtidspension.

Målopfølgingsrapporten (Bilag 2) følger op på de beskæftigelsesrelaterede mål i Gladsaxestrategien og målene i Beskæftigelsesplan 2019 (Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 11.12.2018, punkt 1).

Kvartalsstatistikken

Kvartalsstatistikken fremgår af Bilag 1. Hovedkonklusionerne præsenteres i det følgende.

Gladsaxe i forhold til hele landet

Gladsaxe Kommune har, relativt til hele landet, en lavere andel af:

- offentligt forsørgede (samlet set),
- a-dagpengemodtagere, arbejdsmarkedsydelsesmodtagere, kontantydelsesmodtagere, særlig uddannelsesydelsesmodtagere,
- kontanthjælpsmodtagere, uddannelseshjælpsmodtagere, integrationsydelsesmodtagere og ledige i ressourceforløb,
- sygedagpengemodtagere og ledige i jobafklaringsforløb,
- ledighedsydelsesmodtagere og fleksjobbere, samt
- førtidspensionister.

Offentligt forsørgede

Procentandelen på offentlig forsørgelse i Gladsaxe Kommune er faldet fra 13,8 procent i 1. kvartal 2015 til 11,0 procent i 1. kvartal 2019, svarende til et fald på 2,8 procentpoint. I samme periode har hele landet haft et fald i andelen af offentligt forsørgede på 1,7 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel på offentligt forsørgelse sammenlignet med hele landet, og forskellen er blevet større set over hele perioden.

A-dagpenge, arbejdsmarkedsydelse, kontantydelse og særlig uddannelsesydelse

Procentandelen af modtagere af a-dagpenge, arbejdsmarkedsydelse, kontantydelse og særlig uddannelsesydelse i Gladsaxe Kommune er faldet fra 2,6 procent i 1. kvartal 2015 til 2,1 procent i 1. kvartal 2019, svarende til et fald på 0,5 procentpoint. I samme periode har hele landet haft et fald i andelen af modtagere af a-dagpenge, arbejdsmarkedsydelse, kontantydelse og særlig uddannelsesydelse på 0,7 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel af modtagere af a-dagpenge, arbejdsmarkedsydelse, kontantydelse og særlig uddannelsesydelse sammenlignet med hele landet, men forskellen er blevet mindre set over hele perioden.

Kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse og ressourceforløb

Procentandelen af modtagere af kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse og ledige i ressourceforløb i Gladsaxe Kommune er faldet fra 4,3 procent i 1. kvartal 2015 til 2,8 procent i 1. kvartal 2019, svarende til et fald på 1,5 procentpoint. I samme periode har hele landet haft et fald i andelen af modtagere af kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse og ledige i ressourceforløb på 0,6 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel af modtagere

af kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse og ledige i ressourceforløb sammenlignet med hele landet, og forskellen er blevet større set over hele perioden.

Sygedagpenge og jobafklaringsforløb

Procentandelen af sygedagpengemodtagere og ledige i jobafklaringsforløb i Gladsaxe Kommune er faldet fra 1,7 procent i 1. kvartal 2015 til 1,6 procent i 1. kvartal 2019, svarende til et fald på 0,1 procentpoint. I samme periode har hele landet haft en stigning i andelen af sygedagpengemodtagere og ledige i jobafklaringsforløb på 0,2 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel sygedagpengemodtagere og ledige i jobafklaringsforløb sammenlignet med hele landet, og forskellen er blevet større set over hele perioden.

Ledighedsydelse og fleksjob

Procentandelen af ledighedsydelsesmodtagere og personer i fleksjob i Gladsaxe Kommune er steget fra 1,3 procent i 1. kvartal 2015 til 1,6 procent i 1. kvartal 2019, svarende til en stigning på 0,3 procentpoint. I samme periode har hele landet haft en stigning i andelen af ledighedsydelsesmodtagere og personer i fleksjob på 0,4 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel ledighedsydelsesmodtagere og personer i fleksjob sammenlignet med hele landet, og forskellen er blevet større set over hele perioden.

Førtidspension

Procentandelen af førtidspensionister i Gladsaxe Kommune er faldet fra 4,9 procent i 1. kvartal 2015 til 4,2 procent i 1. kvartal 2019, svarende til et fald på 0,7 procentpoint. I samme periode har hele landet ligeledes haft et fald i andelen af førtidspensionister på 0,7 procentpoint. Gladsaxe Kommune har en lavere andel førtidspensionister sammenlignet med hele landet, og forskellen er uændret set over hele perioden.

Målopfølgingsrapporten

Målopfølgingsrapporten fremgår af Bilag 2. Rapporten indeholder en smiley-oversigt (side 3), der viser, om Gladsaxe Kommune opfylder de opstillede mål i Gladsaxestrategien og Beskæftigelsesplan 2019. Herefter beskrives status og udvikling for de enkelte mål.

Ud af de ti mål opnås en glad smiley i seks tilfælde, en sur smiley i nul tilfælde, mens der er fire mål, hvor opfølgningen ikke kan foretages på nuværende tidspunkt. De mål, der ikke kan følges op på, er følgende: 'Beskæftigelsesgrad efter virksomhedsrettet aktivering', 'Borgere med større selvoplevet handicap i beskæftigelse', 'Unge på offentlig forsørgelse' og 'Unge i fritidsjob'. I det følgende redegøres der for de mål, der ikke kan opgøres pr. 1. kvartal 2019.

Beskæftigelsesgrad efter virksomhedsrettet aktivering

Målet for 2019 er, at andelen af ledige, der er i beskæftigelse 3 måneder efter endt virksomhedsrettet aktivering, skal stige i forhold til udgangspunktet på 25,1 procent. Der er på nuværende tidspunkt tilgængelige data til og med 3. kvartal 2018, hvorfor det ikke er muligt at følge op for 2019. Da opgørelsen er baseret på, hvad der sker tre måneder efter endt virksomhedsrettet forløb, vil der også i de fremtidige opfølgninger være relativt store tidsmæssige forsinkelser i forhold til, hvornår data bliver tilgængelig. Data for 1. kvartal 2019 vil formentlig først være tilgængelige i forbindelse med opfølgningen for 3. kvartal 2019 og så fremdeles.

Borgere med større selvoplevet handicap i beskæftigelse

Målet for 2019 er, at flere midlertidige ydelsesmodtagere med et større selvoplevet handicap skal i beskæftigelse. Den nærmere målfastlæggelse afventer fortsat, at der fra Beskæftigelsesministeriets side laves en opfølgningsmodel. På den baggrund er det ikke muligt at lave en opfølgning på nuværende tidspunkt.

Unge på offentlig forsørgelse

Det oprindelige mål for 2019 var, at Gladsaxe Kommunes andel af unge på offentlig forsørgelse (18-29 år) skulle nedbringes i forhold til udgangspunktet på 12,5 procent. Efter fastlæggelsen af målsætningen i Gladsaxestrategien er der konstateret en fejl i den underliggende opgørelsesmetode, hvorved andelen på offentlig forsørgelse var overestimeret. På den baggrund vil det, i forbindelse med en samlet opfølgning på indikatorerne i Gladsaxestrategien, blive indstillet, at målet revideres/skærpes.

Unge i fritidsjob

Målet for 2019 er, at minimum 100 unge skal påbegynde et fritidsjob som følge af beskæftigelsesindsatsen i budget 2017-2020. Da målsætningen vedrører hele indeværende år, laves målopfølgningen først ultimo 2019. Den foreløbige opfølgning viser, at 26 unge var kommet i fritidsjob i 1. kvartal 2019.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 11.12.2018, punkt 1

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 11.12.2018, punkt 4

Bilag

Bilag 1. Kvartalsstatistik 1. kvartal 2019

Bilag 2. Målopfølgning, 1 kvartal 2019

Punkt 9: Resultater af KLs virksomhedstilfredshedsmåling, orientering

19-9-15.00.00-A00

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Gladsaxe kommune har i samarbejde med 13 kommuner og KL udviklet et koncept for en tilfredshedsmåling på tværs af jobcentre. Målingens formål er at dokumentere virksomhedernes oplevelse af jobcenterets service. Konceptet er nu færdigudviklet, og Gladsaxe kommune har besluttet at tilkøbe konceptet med henblik på kontinuerligt at få ny viden om virksomhedernes vurdering af samarbejdet, samt deres anbefalinger for at kunne optimere samarbejdet. Med den viden vil Beskæftigelsesområdet fortsat arbejde med at forbedre servicen til virksomhederne.

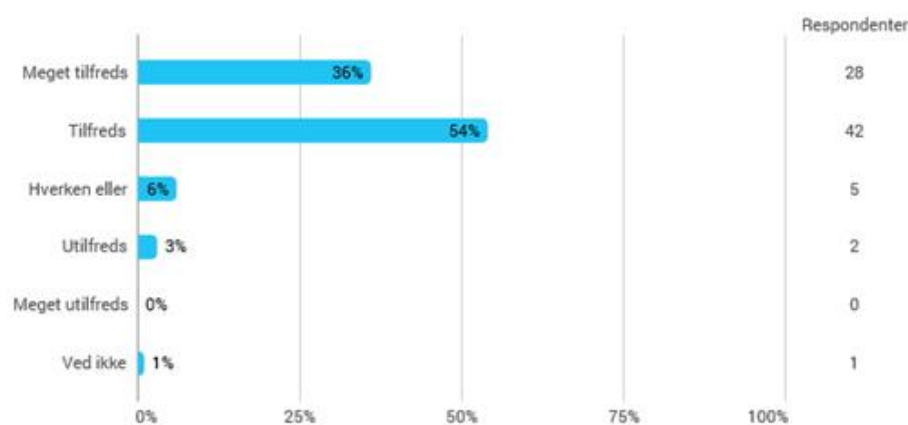
Tilfredshedsmålingen består af et standardiseret spørgeskema (vedlagt i Bilag 1 i sin råform). Beskæftigelsesområdet i Gladsaxe er ansvarlige for at levere oplysninger på de virksomheder, som vi har været i kontakt med kvartalsvist. Fra resultaterne af spørgeskemaundersøgelsen opnås viden om, hvordan vi kan optimere vores samarbejde med virksomhederne. Sammen med de øvrige kommuner er Gladsaxe desuden medvirkende til at styrke den samlede viden over, hvordan samarbejdet mellem virksomhederne og enheder inden for beskæftigelsesområdet rammesættes bedst muligt.

Resultater af tilfredshedsmålingen

Resultaterne af målingen foreligger nu, men de er endnu ikke offentliggjort. 225 virksomheder, som i 1. kvartal 2019 har haft et samarbejde med Beskæftigelsesområdet i Gladsaxe, har fået tilsendt spørgeskemaet. Per maj 2019 har 73 virksomheder, svarende til 32 pct., besvaret spørgeskemaet.

Resultaterne viser en stor tilfredshed med kontakten til Beskæftigelsesområdet. 90 pct. angiver, at de er 'Meget Tilfredse' eller 'Tilfredse' med kontakten til Beskæftigelsesområdet.

Fig.1 Hvor tilfreds har du været med kontakten til jobcenteret?



Flere af de virksomheder, der har valgt at uddybe vurderingen, skriver, at de oplever samarbejdet hurtigt og effektivt, og at der ydes en god service. Desuden skriver virksomhederne, at konsulenterne fra Beskæftigelsesområdet har givet dem

god vejledning ved spørgsmål.

Resultaterne fra undersøgelsen viser, at hovedparten af virksomhederne (93 pct.) har indgået aftale om praktik eller løntilskud. 20 pct. har ansat en medarbejder som følge af samarbejdet. Dette kan skyldes, at de relevante borgere fortsat har været i praktik eller løntilskud, da virksomhederne har afgivet besvarelse.

Forbedringspunkter

Overordnet er responsen fra virksomhederne positiv. Af de områder, der kan forbedres, fremhæver flere virksomheder, at opfølgning på forløb kan forbedres, samt at der bør være så få samarbejdspartnere inde over forløbet som muligt i tilstræbelsen på én indgang.

Beskæftigelsesområdet har fokus på at forbedre muligheden for én indgang for virksomhederne samt opfølgning på virksomhedspraktik og løntilskud og på, om disse forløb fører til ordinære ansættelser. Beskæftigelsesområdet vil sætte yderligere ind for at forbedre indsatsen på disse punkter.

Næste udsendelsesrunde af spørgeskemaet sker 01.07.2019 ud fra virksomhedskontakter i 2. kvartal 2019.

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1 Spørgeguide til tilfredshedsmåling

Punkt 10: Meddelelser

18-862-00.01.00-A26

Punkt 11: Lukket punkt: Meddelelser

18-862-00.01.00-A26

Punkt 12: Godkendelse af mødets beslutninger

18-1-00.22.00-P35

Beslutning

Godkendt.