

REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget - 2016-2021

d. 07-01-2021

Mødedato Torsdag d. 07. januar 2021 kl. 17:30

Mødested Virtuelt møde via Teams

Indholdsfortegnelse

Efterregulering 2020, dagtilbud, skole og unge.....	3
Udmøntning af kommunale midler til mere pædagogisk personale på dagtilbudsområdet.....	6
Pulje til udearealer på dagtilbud 2021, igangsætning.....	9
Temadrøftelse om specialpædagogiske indsatser, kompetenceudvikling og overgang mellem dagtilt	11
UCC/Blaagaard - Byggeprogram og Helhedsplan.....	16
Elev- og børnetal pr. 05.09.2020.....	21
Orientering om evaluering af Den styrkede pædagogiske læreplan.....	23
Partnerskabsaftale mellem Gladsaxe Kommune og LIFE.....	25
Ankestyrelsens afgørelse angående aflysningen af nationale test i 2020 i Gladsaxe.....	26
Meddelelser fra mødet.....	27
Godkendelse.....	28

Punkt 1: Efterregulering 2020, dagtilbud, skole og unge

20-7135-28.00.00-G01

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 19.01.2021

Byrådet 27.01.2021

Sagsfremstilling

Budgetterne på dagtilbuds-, skole- og ungeområdet reguleres ved årets afslutning efter aktiviteten på områderne i overensstemmelse med områdernes aktivitetsbaserede budgetmodeller. Dagtilbudsområdet efterreguleres for antallet af indskrevne børn i årets 12 måneder, mens der på skoleområdet tages udgangspunkt i antallet af indskrevne børn pr. 05.09. året før. Dagtilbud, skole og ungeområdet efterreguleres derudover for mellemkommunal afregning, hvilket er udgifter og indtægter, der vedrører brug af tilbud på tværs af kommunegrænsen samt udgifter til privatinstitutioner for 2020. I forbindelse med regnskabet for 2020 vil der blive efterreguleret for søskendetilskud, økonomisk friplads og forældrebetaling på skole- og dagtilbudsområdet.

Efterregulering for indskrevne børn i dagtilbud

I budgetmodellen er ressourcetildelingen til det enkelte børnehus bestemt af antallet af indskrevne børn. Det indskrevne antal børn indeholder alle børn indmeldt i det enkelte børnehus, dermed også børn der er indmeldt på en specialplads, disse får dog ydermere en takst fra Støttekrævende børn og unge.

I tabel 1 vises forskellen mellem antallet af budgetlagte børn og antallet af faktisk indskrevet børn i 2020. Med udgangspunkt i opgørelsen skal områderne i overensstemmelse med budgetmodellerne reguleres med 15,5 mio. kr. via kommunekassen.

Tabel 1 forskel mellem budgetlagte og faktiske børn i dagtilbud

	Budgetteret børnetal	Faktisk børnetal	Difference	Demografi- takst (i kr.)	Budgetkorrektion (i 1.000 kr.)
Dagpleje	133	112	-21	115.650	-2.429
0-2 årige fuldtidspladser	1.468	1.373	-95	115.650	-10.958
3-6 årige fuldtidspladser	2.337	2.308	-29	57.825	-1.677
Madordning	3.805	3.681	-124	3.701	-458
I alt, demografi					-15.521

Note: Børnetallene er ikke afrundet, men vises i tabellen i hele tal

Mellemkommunal afregning på dagtilbudsområdet

Udgiften for børn i andre kommuner, børn i privat pasning og privatinstitutioner samt børn fra andre kommuner i Gladsaxe Kommunes dagtilbud, er opgjort for 2020, og det samlede budget og forbrug fremgår af tabel 2.

Tabel 2: Mellemkommunal afregning* for dagtilbud

(1.000 kr.)	Korrigeret Budget	Forbrug	Budget-korrektion
Privatinstitution	5.102	4.743	-359
Tilskud til privat pasning**	3.213	3.856	644
Gladsaxe børn i andre kommuner	18.049	15.727	-2.321
Børn fra andre kommuner i Gladsaxe institutioner	-8.356	-9.358	-1.002
I alt, mellemkommunal og private	18.007	14.968	-3.039

* Beregningen lavet på tilgængelige data, og der kan derfor komme reguleringer af børnetallet

**Samlet forbrug på tilskud til privat pasning bygger på et skøn baseret på forbrug i årets første elleve måneder

Med udgangspunkt i opgørelsen skal dagtilbudsområdet reguleres med 18,56 mio. kr. via kommunekassen.

Mellemkommunal afregning for skoleområdet

For den mellemkommunale afregning på skoleområdet efterreguleres budgettet i forhold til det faktiske antal børn opgjort for 2020.

Tabel 3: Mellemkommunal afregning for skoleområdet

(1.000 kr.)	Korrigeret Budget	Forbrug	Budgetkorrektion
Gladsaxe børn i skole, SFO eller skoleklub i andre kommuner	34.941	30.337	-4.604
Andre kommuners børn i skole, SFO eller skoleklub i Gladsaxe	-27.297	-26.450	847
Udgifter vedrørende forrige år, privat skoleklub, anbragte elever og korrektioner	-1.367	1.422	2.789
I alt	6.276	5.309	-967

Udgifter vedrørende forrige år indeholder opkrævninger fra og til andre kommuner, som først er regnskabsført i år. Privat skoleklub indeholder udgiften til Gladsaxe børn, som går på en privat skoleklub. Anbragte elever indeholder udgiften til elever anbragt af Gladsaxe Kommune, som går i skole, SFO eller skoleklub i en anden kommune. Korrektioner indeholder efterjusteringer af budgettet til det faktiske elev- og børnetal 05.09.2019. Med udgangspunkt i opgørelsen skal mellemkommunal afregning for skoleområdet samt korrektion for privatskole reguleres med -967.134 kr. via kommunekassen.

Mellemkommunal afregning for ungeområdet

Den mellemkommunale afregning for ungdomsklubområdet demografireguleres således, at budgettet efterreguleres i forhold til det faktiske antal børn.

Udgiften for unge i andre kommuner og privatinstitutioner samt unge fra andre kommuner i Gladsaxe Kommunes klubtilbud er opgjort for 2020, og budget og forbrug fremgår af tabel 4. Grunden til, at der afregnes med forbrug i stedet

for faktisk antal indskrevet børn, skyldes, at der løbende sker ind- og udmeldinger til forskellige takster. Der afleveres 0,61 mio. kr. fra ungeområdet til kommunekassen for mellemkommunal afregning.

Tabel 4: Mellemkommunal afregning for Ungeområdet

(i 1.000 kr.)	Korrigeret Budget	Forbrug	Budgetkorrektion
Gladsaxe børn i andre kommuner	595	693	98
Børn fra andre kommuner i Gladsaxe institutioner	-71	-365	-293
Afregning for tidligere år	652	238	-414
I alt, mellemkommunal og private	1.175	566	-609

Samlet

Samlet set betyder efterreguleringen vedrørende demografi og mellemkommunale afregninger og tilskud, at Børne- og Undervisningsudvalgets aflevere 20,1 mio. kr. til kommunekassen, jf. tabel 5.

Tabel 5: Samlet efterregulering for dagtilbud, skole og ungdomsklub

	Budgetkorrektion (i 1.000 kr.)
Dagtilbud, faktisk børnetal	-15.521
Dagtilbud, mellemkommunal afregning og private	-3.039
Skole, mellemkommunal afregning og private	-967
Unge, Mellemkommunal afregning	-609
I alt, efterregulering 2020	-20.136

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at budgetområdet Børn, Unge og Familier under Børne- og Undervisningsudvalgets driftsramme får en tillægsbevilling i 2020 på i alt -20.136.921 kr., som tilføres kommunekassen.

Punkt 2: Udmøntning af kommunale midler til mere pædagogisk personale på dagtilbudsområdet

20-1252-28.00.00-G01

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 19.01.2021

Sagsfremstilling

Der er i finansloven 2020 afsat midler fra 2020 og frem til 2025 til løbende indfasning af minimumsnormeringer i dagtilbud, således at lovbundne minimumsnormeringer forventes at træde i kraft i 2025. I Gladsaxe Kommunes budgetaftale for 2021-2024 blev der afsat en pulje til mere pædagogisk personale i kommunens dagtilbud, med henblik på at efterleve regeringens 2025 målsætning om minimumsnormeringer allerede i 2021. Denne sag beskriver udmøntningen af midlerne fra budgetaftalen samt fordelingen af midlerne fra den statslige pulje for perioden 2021-2025.

Søndag den 6. december 2020 blev finansloven for 2021 præsenteret og deri ligger en fremrykning af implementeringen af minimumsnormeringerne til 2024. Den årlige tildeling til kommunerne stiger med 200 mio. kr. i 2021 og med 600 mio. kr. i 2022 og 2023, i 2024 tildeles den samlede bevilling til kommunernes bloktilskud. Den fulde betydning for Gladsaxe Kommune kendes dog forsat ikke. Derfor vil denne sag tage udgangspunkt i Finanslovsaftalen for 2020.

Nedenstående tabel viser, hvordan det forventes, at midlerne fordeler sig mellem den statslige og den kommunale pulje.

Fordeling af midler til minimumsnormeringer (i mio. kr.)

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Staten	6,74	8,09	10,78	16,17	18,87	21,56
Kommunen		13,40	10,70	5,30	2,60	0,00
I alt	6,74	21,49	21,48	21,47	21,47	21,56

Børne- og Undervisningsudvalget godkendte 07.05.2020, punkt 3, udmøntningen af de statslige midler til minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet for 2020. Børne- og Kulturforvaltningen foreslår, at udmøntningen af de kommunale midler til mere pædagogisk personale i kommunens børnehuse udmøntes efter samme fordeling. Det betyder, at midlerne fordeles ligeligt til børnehuse på baggrund af antal enheder, så alle børnehuse får glæde af midlerne. Det er der flere grunde til:

- Den nationale debat om minimumsnormeringer har drejet sig meget om en generel forbedring af normeringerne på området, hvorfor der også i befolkningen er forventning om, at alle skal kunne mærke en forskel.
- Gladsaxe Kommune har allerede modtaget to andre bevillinger i forbindelse med ”1000-dages programmet – en bedre start på livet”, som specifikt gives til børnehuse med mange udsatte og sårbare børn. Disse bevillinger beløber sig til ca. 17 mio. kr. over fire år (jf. Børne- og Undervisningsudvalget 05.03.2020, punkt 2).
- I den nuværende budgetmodel på dagtilbudsområdet tildeles der allerede midler til særlige formål, som for eksempel tosprogpuljen på ca. 2,7 mio. kr., og midler til profilbørnehuse i udsatte boligområder på ca. 800.000 kroner årligt.

Fordeles de samlede midler til mere pædagogisk personel ud fra samme principper i perioden 2021-2025, vil det betyde, at børnehuse fra den kommunale pulje vil blive tildelt yderligere ca. 2.500 kroner pr. enhed. Det betyder, at et 4-gruppers børnehus i 2021 modtager ca. 220.000 kroner fra den kommunale pulje. Med den forventede statslige bevilling oveni betyder det, at der tilsammen tildeles ca. 4.000 kr. ekstra pr. enhed. For et 4-gruppers børnehus svarer den samlede ekstra bevilling til ca. en 32 timers stilling.

Pulje	Samlet beløb 2021	Beløb pr. enhed	Beløb i 4-grupper børnehus	Antal ekstra timer i et 4-grupper børnehus
Statslig pulje	8,09 mio. kr.	1.530	133.072	12 timer om ugen
Kommunal pulje	13 mio. kr.	2.535	220.503	20 timer om ugen
Samlet	21 mio. kr.	4.064	353.575	32 timer om ugen

Børne- og Kulturforvaltningen har beregnet normeringen i 2019 med de samme forudsætninger, som anvendes af Danmarks Statistik i deres beregning. Indarbejdes normeringsforøgelse fra og med 2021 med 21,4 mio. kr., vil en beregnet forventet normering være 3,02 barn pr. voksen i vuggestuen og 5,99 barn pr. voksen i børnehaven. Tallene for beregningerne er opsummeret i tabellen neden for.

	Antal børn	antal årsværk	Pulje til minimumsnormeringer	Normering
2019				
0-2 årige	1.426	442	0	3,22
3-6 årige	2.311	362	0	6,39
I alt	3.737	804		
2019 ink. øget normering				
0-2 årige	1.426	442	29	3,02
3-6 årige	2.311	362	24	5,99
I alt	3.737	804	54	

Samlet set var der Gladsaxe Kommune i 2019 804 årsværk (korrigeret for barsler). Da langt de fleste børn er i aldersintegreret børnehuse, anvendes en fordeling på baggrund af enheder (ét vuggestuebarn tæller for to enheder og et barn i børnehaven tæller for én enhed) til at fordele personalet efter vuggestue og børnehaven. Det betyder, at 55 procent af de 804 årsværk gik til vuggestuepersonale og 45 procent gik til børnehavepersonale.

Det skal bemærkes at Danmarks Statistiks normeringsopgørelse ikke viser den tid, som personalet anvender direkte med børnene – også omtalt som ”ansigt-til-ansigt”. Statistikken er en bruttoopgørelse af den kommunale ressourcefordeling på børnepasningsområdet.

Midlerne i Gladsaxe Kommune vil blive udmeldt i forhold til kommunens målsætning om 70 procent pædagogisk uddannet personale og 30 procent anderledes kvalificerede. Det er fortsat op til den lokale ledelse i børnehusene at disponere midlerne bedst muligt. Børne- og Kulturforvaltningen har opfordret børnehuslederne til at ansætte mere pædagogisk personale så hurtigt som muligt, men samtidig bør det pointeres, at der allerede nu er en problematik omkring rekruttering af pædagogisk personale, som Børne- og Kulturforvaltningen vil arbejde målrettet med i 2021 og årene frem. Rekrutteringsudfordringen må også forventes at påvirke 70/30 fordelingen i kortere årrække.

Der vil løbende ved de kvartalsvise budgetopfølgninger udarbejdes et overblik over forbruget af midler til minimumsnormering.

Når tildelingspuljen til minimumsnormeringer fra finansloven 2021 er endelige udmeldt, fremlægges der en sag på Børne- og Undervisningsudvalget om omfanget og med en indstilling til en regulering af tillægsbevilling på den kommunale pulje.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at midlerne fordeles ligeligt til børnehusene på baggrund af antal enheder, og
2. at der gives en tillægsbevilling i 2021 til Børne- og Undervisningsudvalget, Dagtilbud, på 13.400.000 kr. finansieret af et tilsvarende beløb i 2021 fra Økonomiudvalgets Puljer til senere udmøntning, Lettere overgang fra ”Corona-normering”.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget, 05.03.2020, punkt 2

Børne- og Undervisningsudvalget, 07.05.2020, punkt 3

Punkt 3: Pulje til udearealer på dagtilbud 2021, igangsætning

20-2-28.00.00-P20

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

I denne sag udmøntes den årlige anlægspulje til udearealer på dagtilbud, med konkrete forslag om vedligeholdelse og kvalitetsløft af legepladsfunktioner og fornyelse af hegn og belægning, på i alt seks børnehuse i 2021.

I budget 2021-2024 er der afsat 3.321.000 kr. i 2021 til udearealer ved dagtilbuddene, heraf er 1.500.000 kr. fremrykket fra 2022 og 2023 jf. Byrådet 29.04.2020, punkt 5.

Beløbene er bevilliget ved budgetvedtagelsen og anvendes til vedligeholdelse og kvalitetsløft af legepladsfunktioner samt til fornyelse af hegn og belægning.

For gennemførelse af projekter på børnehusenes legepladser forudsættes det, at anlægsprojekterne indeholder et pædagogisk udviklingsarbejde. I de udvalgte projekter vægtes elementer og sammenhænge, der fremmer lysten til bevægelse, og som giver motorisk udfordring, sikkerhed og brugsværdi. Projekterne indeholder planer for udvikling af nye fleksible rammer, der understøtter og stimulerer børnenes udvikling.

For gennemførelse af projekter i børnehusene forudsættes det desuden, at anlægsprojekterne sikrer sikkerhed for legepladsfunktioner samt at utidssvarende belægnings og hegn fornyes eller tænkes ind i nye omgivelser. Restlevetid indgår i den samlede vurdering.

Der er foretaget en overordnet vurdering af udgifter for de enkelte projekter i overensstemmelse med den samlede bevilling. Flere projekter knytter sig til såvel legepladsvedligeholdelse og kvalitetsløft af udearealer.

Center for Økonomi, Ejendomscenteret, har i samråd med Børne- og Kulturforvaltningen udarbejdet program og disponering af budgettet. Børnehusene indgår i et samarbejde omkring programlægning for kvalitetsløft på børnehusets legeplads og konkretisering af de enkelte tiltag.

Det udarbejdede program for 2021 omfatter følgende børnehuse:

Børnehuset Trinbrættet

Legeplads er generelt nedslidt og skal opdateres. Der planlægges at tilføre elementer som klatrestativ og tunnel. Der ønskes generelt fokus på udendørs lege- og læringsmiljøer.

Børnehuset Vævergården

Pædagogiske ønsker om læringsrum, der indeholder et science-værksted/væksthus, et vandopsamlingsanlæg til leg, områder til hule-, gemme- og rollelege. Fokus vil være på natur og udeliv, bæredygtighed, biodiversitet og æstetik og sanser.

Børnehuset Hyldegården

Der er hovedsaglig fokus på kvalitetsløft af legepladsen til de yngste børn i vuggestuedelen. Her ønskes indretninger og elementer som skaber magiske, fantasifulde og sprogstimulerende universer for de 0-3-årige.

Børnehuset Birkehaven

Legepladsen er gammel og slidt og specielt eksisterende klatrestativ skal fornyes. Ligeledes mangler der rum og aktiviteter for et mere kreativt skabende og sansende udendørsmiljø. Som en del af kvalitetsløftsprojektet arbejdes med at begrænse omfanget af belagte arealer.

Børnehuset Mosen

Der ønskes et naturformidlingscenter bygget på fårefolden, opført som en mindre bygning, eventuelt uopvarmet og med et sedumtag, så bygningen falder ind i omgivelserne og understøtter formålet om naturformidling. Der installeres inventar til fordybelse i naturprojekter og -formidling. Bygningen vil kunne benyttes af såvel børnehuset som af kommunens naturvejleder.

Forpladsen ønskes forskønnet – eventuelt begrønnet. Yderligere arbejdes med løsning, hvor flisearealet på legepladsen mindskes.

Børnehuset Lundegården

Fokus er hovedsagelig på udvikling og kvalitetsløft af vuggestuens legeplads. Dette sikres via udbygning og opgradering af læringszoner, der understøtter de pædagogiske læreplaner: alsidig personlig og social udvikling - krop, sanser og bevægelse samt science, natur og udeliv.

Alle opgaver udbydes afhængigt af omfang og karakter i under-håndsbud eller i begrænset udbud med licitation.

Udførelsen af opgaverne fordeles mest hensigtsmæssigt over kalenderåret, efter nærmere aftale med de enkelte børnehuse.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at puljen til udearealer 2021 disponeres som beskrevet.

Relateret behandling

Byrådet 29.04.2020, punkt 5

Punkt 4: Temadrøftelse om specialpædagogiske indsatser, kompetenceudvikling og overgang mellem dagtilbud og skole samt mellem skole og fritid

20-1-81.39.00-P20

Beslutning

Drøftet.

Sagsfremstilling

Resumé

Børne- og Undervisningsudvalget godkendte 10.09.2020, punkt 4, ”Afrapportering af specialpædagogiske indsatser, beslutningsnote 10 i budgetaftale 2020-2023”.

Hermed præsenteres en temadrøftelse om to af elementerne i de specialpædagogiske indsatser: Kompetenceudvikling og overgange.

Baggrund

I forbindelse med Børne- og Undervisningsudvalgets drøftelser i september 2020 gav Børne- og Undervisningsudvalget udtryk for et behov for at ”være med på rejsen”, og dermed tættere på udviklingen af det specialpædagogiske område. På den baggrund er der planlagt følgende:

Tidspunkt	Form	Emne
07.01.2021	Temadrøftelse	Kompetenceudvikling og overgange
04.02.2021	Temadrøftelse	Tilbudsstruktur på det specialpædagogiske område
Marts 2021	Orienteringssag	Foreløbig status på de organisatoriske ændringer.
Maj/juni 2021	Beslutningssag med henblik på høring	Dagtilbuds budgetmodel på det specialpædagogiske område.
Maj/juni 2021	Beslutningssag med henblik på høring	Skolernes budgetmodel på det specialpædagogiske område. Status på købsbudgettet.
Sept./okt. 2021	Beslutningssag på baggrund af høring	Dagtilbuds budgetmodel på det specialpædagogiske område.
Sept./okt. 2021	Beslutningssag på baggrund af høring	Skolernes budgetmodel på det specialpædagogiske område.

Hvorfor fokus på de specialpædagogiske indsatser?

Gladsaxe Kommune har de senere år haft udfordringer med at sikre alle børn og unge et passende specialpædagogisk tilbud i kommunen, såvel på almen- som specialområdet. Der er tale om en national tendens, hvor udviklingen af børn og unges specialpædagogiske behov, set i lyset af en betydelig stigning i målgruppens psykiatriske diagnoser, herunder dobbeltdiagnoser, udfordrer de eksisterende rammer i kommunerne og sætter økonomien under pres. Generelt er der behov for en større fleksibilitet i de specialpædagogiske tilbud og særligt på skoleområdet, er der behov for en mere finmasket tilbudsstruktur, hvor der er flere trin på indsatstrappen end i dag, hvor springet er for stort mellem de forskellige trin. Med indsættelse af flere trin, vil der blive bedre mulighed for at arbejde med de mindst indgribende indsatser overfor barnet i forhold til dets behov. Selvom Gladsaxe Kommunes inklusionsgrad ligger over landsgennemsnittet, er der fortsat et betydeligt udgiftspres i forhold til specialundervisning og særligt dagbehandling. Børn i dagbehandling sendes ofte til omkostningstunge tilbud i andre kommuner.

Tilknytningen til almenmiljøer fremmer børn og unges muligheder på sigt

Det overordnede formål med Børne- og Kulturforvaltningens arbejde med at styrke de specialpædagogiske tilbud i kommunen er, at:

- Børn og unge med specialpædagogiske behov skal have dét tilbud af høj kvalitet, som de har brug for, med henblik på at de trives, lærer og deltager i fællesskaber. Her skal børnene og de unge modtage specialpædagogiske tiltag så tæt på almenområdet som muligt for at sikre, at de har de bedst mulige forudsætninger for et godt børne- og ungeliv, og et solidt afsæt for at få en ungdomsuddannelse og at tage aktivt medborgerskab.

For at kunne indfri det overordnede formål skal dagtilbud, skoler og fritid i Gladsaxe Kommune i større omfang end i dag være i stand til at tilbyde ALLE børn fællesskaber med trivsel, læring og udvikling, og så tæt på almenmiljøernes læringsfællesskaber som muligt. Det betyder, at de specialpædagogiske tilbud i Gladsaxe Kommune skal være mere fleksible og dynamiske, end de hidtil har været, for i højere grad at kunne tage afsæt i behovsudviklingen hos målgruppen af børn og unge.

Ovennævnte formål er i tråd med Folkeskoleloven, hvori det beskrives, at udskillelse til et specialtilbud bør være af så kort varighed som muligt. I overensstemmelse hermed peger en undersøgelse fra VIVE 2020 på, at det på sigt er bedst for børn og unges sociale og faglige udviklingsmuligheder, at være så tæt på almenmiljøernes læringsfællesskaber som muligt. Således får elever, som har været udskilt til et specialtilbud, forbedret deres mulighed for en ungdomsuddannelse, hvis de tilbageføres til almenskolen igen i udskolingsårene.

Fælles faglig og strategisk retning på tværs af fagområder

Børne- og Kulturforvaltningen arbejder på at styrke den strategiske tilgang på det specialpædagogiske område, som er fælles på 0-18 års området, jf. bilag 1. For at understøtte børn med specialpædagogiske behov mest muligt, kræver det fælles løsninger på tværs af Børne- og Kulturforvaltningen. Det styrkede 0-18-års perspektiv omsættes blandt andet ved, at udvikling af praksis foregår i praksis med praktikere, og ved at forskellige fagpersoner byder ind med hver deres faglige perspektiver, for sammen at finde nye fælles løsninger omkring gruppen af børn/et enkelt barn, som går i retning af en mere inkluderende praksis.

På den baggrund er der arbejdet med kapacitetsopbygning/kompetenceudvikling og overgange mellem dagtilbud og skole samt mellem skole og fritid. Der redegøres for arbejdet i det følgende.

Kapacitetsopbygning og kompetenceudvikling

Kortlægning af kompetenceudviklingsaktiviteter

Der er udarbejdet med en kortlægning af kompetenceudviklingsaktiviteter på Børne- og Kulturforvaltningens fagområder. Kortlægningen viser, at der er gennemført en række strategiske kompetenceudviklingsaktiviteter de senere år.

På baggrund af den viden og de erfaringer der er med kompetenceudvikling og kapacitetsopbygning, er der fokus på, hvordan der kan skabes et fælles organisatorisk træk i retning af inkluderende læringsmiljøer, hvor der arbejdes med fællesskabets (børnegruppens og klassens) evne til at inkludere alle børn.

Kapacitetsopbygningsmodel i et 0-18 års perspektiv

Alle børn skal have de samme muligheder for at trives, lære og udvikle sig, og derfor er der brug for både almene og specialpædagogiske kompetencer på det almene område. På den baggrund er der udviklet en kapacitetsopbygningsmodel for Tværprofessionel praksislæring, som skal foregå i et 0-18-års perspektiv. Modellen er inspireret af co-teaching tilgangen.

Tværprofessionel praksislæring skal anvendes i almenmiljøet og i specialgrupper, specialundervisning og gruppeordninger.

Tværprofessionel praksislæring

Det centrale ved Tværprofessionel praksislæring er, at der er to professionelle i rummet med hver deres faglighed, som både før, under og efter samarbejder om læringsforløb i børnegruppen/klassen. Den ene har det almene blik, mens den anden har det specialpædagogiske blik, men begge veksler mellem de forskellige blik, og de supplerer og komplimenterer hinanden. De indgår i et ligeværdigt samarbejde, hvor forskellige faglige kompetencer betragtes som en styrke.

Læringsaktiviteterne udvikles i et samarbejde, og samtidig finder der en læreproces sted, hvor de professionelle lærer noget sammen i praksis, mens de udvikler deres praksis. Alle aktiviteter omkring læringen planlægges og udføres i et samarbejde.

Tværprofessionel praksislæring er forankret hos lederne, som også er en del af kapacitetsopbygningen på tværs af områderne og er drivende i udviklingen.

I dag omsættes Tværprofessionel praksislæring som co-teaching på skoleområdet og som sampraksis på dagtilbudsområdet.

Overgange – fra dagtilbud til skole og fra skole til fritidsliv

Overgang fra dagtilbud til skole for børn med specialpædagogiske behov

Overgangen mellem dagtilbud og skole kan virke stor for alle børn, og særligt for børn med specialpædagogiske behov. Der er derfor behov for et større og mere målrettet fokus på overgangen mellem dagtilbud og skole, for børn med specialpædagogiske behov. Børne- og Kulturforvaltningen har derfor lavet et struktureret overdragelsesforløb fra dagtilbud til skole for børn med specialpædagogiske behov som er tilrettelagt for denne specifikke målgruppe. Målgruppen for overdragelsesforløbet er børn, som ved skolestart er visiteret til at modtage specialundervisning over 9 timer - enten i en gruppeordning, på Bakkeskolen, en ekstern skole eller i almen skole. Af Bilag 2 fremgår guiden til overdragelsesforløbet, som beskriver forløbet nærmere.

Det er en afgørende forudsætning for at det skitserede overdragelsesforløb kan gennemføres, at visitationen af børn til et skoletilbud er færdig senest 1. april. Alle børn og forældre skal dermed senest pr. 1. april vide, hvor de skal starte i skole. Da dette ikke har været tilfældet hidtil, er det noget, der vil blive arbejdet videre med fremadrettet.

Overdragelsesforløbet er iværksat, og gennemføres derfor for alle børn i målgruppe, som skal starte i skole i sommeren 2021.

Overgang fra skole til fritidsliv

Som tidligere nævnt er alle overgange i børn og unges liv betydningsfulde. Derfor er det også vigtigt at have fokus på børn og unges overgange fra skole til fritidsliv. På baggrund af arbejdet med at skabe bedre overgange for børn med

specialpædagogiske behov, vil Børne- og Kulturforvaltningen fremadrettet arbejde videre med en række tiltag som skal sikre, at børn med specialpædagogiske behov skal have de samme muligheder for at gå i et fritidstilbud og være en del af det frivillige foreningsliv som alle andre børn.

Overgang fra skole til SFO

Det vurderes, at der allerede i dag er et sammenhængende heldagstilbud mellem skole og SFO for børn i gruppeordninger i indskolingen, hvor aktiviteter og medarbejdere er sammenhængende gennem hele dagen. Dog bør der hele tiden arbejdes med, at børnene fra gruppeordningen i SFO-tiden, så vidt det er muligt, sammen med en velkendt pædagog fra gruppeordningen, også deltager i aktiviteter i almen SFO.

Overgang fra skole til skoleklub

Børn og unge, der går i gruppeordninger i 4.-6. klasse, går i en almindelig skoleklub enten på distriktsskolen eller på den skole, hvor gruppeordningen er placeret. Undtaget er dog eleverne i Skovbrynet Skoles gruppeordning, som er tilknyttet et fritidstilbud i Kridthuset. Børne- og Kulturforvaltningen vil fremadrettet arbejde videre med, at alle skoler med gruppeordninger tilknyttet, tilbyder et samlet heldagstilbud til børnene i forhold til skoleklubben. Det betyder, at der skal arbejdes med en model for, hvordan der kan skabes mest mulig sammenhæng i den daglige overgang mellem skole og skoleklub. Derudover skal det sikres, at der i skoleklubben altid er fysisk mulighed for, at børnene fra gruppeordningen kan trække sig tilbage til et stille rum. Samtidig skal der arbejdes med at sikre, at pengene automatisk gives til den skoleklub, hvor barnet går, også selvom barnet ikke går i skoleklubben tilhørende distriktsskolen. Derudover skal der arbejdes for en større fleksibilitet i overgangen fra skoleklub til ungecafé, hvor det efter de unges individuelle behov vurderes, om der er behov for at blive længere tid i skoleklub.

Overgang fra skole til ungecafé

I Gladsaxe Kommune har unge med specialpædagogiske behov ikke et fritidstilbud, der er tilrettelagt specifikt efter deres behov fra 7.-9. klasse (undtaget dem som går i Kridthuset). Det er stadig vigtigt i denne aldersgruppe, at der er et fritidstilbud til dem, så de har samme deltagelsesmuligheder som andre unge, hvorfor der skal tilrettelægges et fritidstilbud, som tager hensyn til deres behov. Børne- og Kulturforvaltningen er derfor i gang med at undersøge, hvordan der kan udvikles et fritidstilbud for unge med specialpædagogiske behov i de eksisterende ungecaféer. Tilbuddet skal understøtte, at der kan iværksættes tiltag, der specifikt er målrettet målgruppens behov, så de også kan bruge ungecaféerne.

Det frivillige forenings- og fritidsliv

Der er behov for at skabe en større tilknytning mellem børn og unge med specialpædagogiske behov og forenings- og fritidslivet. Derfor arbejder Børne- og Kulturforvaltningen videre med, at der i arbejdet med børn og unge med specialpædagogiske behov også skal være fokus på deres fritidsinteresser, eksempelvis ved de årlige statusmøder mellem skole, PPR og forældre. Det kan være ved at sikre vidensdeling mellem gruppeordningerne, Kultur, fritid og unge, Skole og PPR, ved at arbejde med at den understøttende undervisning kan indeholde forløb, hvor børnenes interesser afprøves i praksis analogt til åben skole, og ved at arbejde på at skabe særlige tilbud for evt. senere indslusning i foreningslivet.

Spørgsmål til Børne- og Undervisningsudvalgets drøftelse:

- Tværprofessionel praksislæring skal skabe bedre muligheder for børns og unges læring og trivsel ved at kombinere almen- og specialpædagogik, og skabe bedre muligheder for at de pædagogiske medarbejdere føler sig klædt på til opgaven. Det bør alt i alt give bedre betingelser for alle børn og unges trivsel og læring. Hvad blev I særligt optagede af i forbindelse modellen for Tværprofessionel praksislæring?
- Hvordan sikrer vi, at alle aktører har fokus på overgange for børn med specialpædagogiske behov?
- Hvordan kan vi i arbejdet med overgange bedst muligt give børn med specialpædagogiske behov de samme muligheder som andre børn?
- Kan vi skabe de samme muligheder for et aktivt fritidsliv for børne med specialpædagogiske behov som for andre børn?

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til drøftelse.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 10.09.2020, punkt 4

Bilag

Bilag 1: Fælles faglig strategi for specialpædagogiske indsatser 0-18 år

Bilag 2: Guide til overdragelsesforløb for børn med specialpædagogiske behov

Punkt 5: UCC/Blaagaard - Byggeprogram og Helhedsplan

20-172-00.01.10-G01

Beslutning

Drøftet.

Sagsfremstilling

Sagen fremlægges enslydende for Kultur-, Fritids- og Idrætssudvalget 05.01.2020 og for Børne- og Undervisningsudvalget i nærværende sag med henblik på drøftelse, inden sagen forelægges økonomiudvalget til beslutning primo 2021.

Baggrund

Byrådet besluttede 14.12.2016, punkt 142, at kobe UCC/Blaagaard. Børne- og Undervisningsudvalget godkendte 27.04.2017, punkt 48, en helhedsplan for UCC/Blaagaard. Herefter blev projektet forsinket som følge af overvejelser om mulig linjeføring af letbaneprojektet i området samt skolestrukturdrøftelser for Mørkhøj. Efter afklaring af disse forhold blev økonomiudvalget 21.01.2020, punkt 8, orienteret om status på projektet med henblik på etablering af funktioner i Blaagaard-komplekset. Endeligt godkendte økonomiudvalget 18.08.2020, punkt 2 og 3, et ønske om, at tilførelse af 55 mio. kr. til projektet indgik i budgetprocessen for 2021-2024, der med budgetaftalen blev vedtaget. I alt udgør det samlede anlægsbudget for projektet nu ca. 135 mio. kr.

Nærværende sag omhandler byggeprogram (beskrivende del) og helhedsplan (illustrerende del) samt årligt tilhørende bilagsmateriale med henblik på EU-udbud af totalrådgivning af projektet samt efterfølgende EU-hovedentreprisepåbud for selve byggeriet.

Byggeprogram

Byggeprogrammet beskriver formålet med byggeprojektet, som er at forene Enghavegårds skole og det tidligere UCC/Blaagaard i et samlet multifunktionelt bygningskompleks til gavn for Mørkhøjområdet og kommunens årlige borgere og fritidsbrugere.

Denne intention skal laves gennem samskabelse og under medejerskab af at kunne tilbyde et fællesskabsorienteret hus, der dagen igennem summer af liv og sætter nye højdere for, hvordan et bygningskompleks ud over en udvidet skole kan indoptage mange andre kommunale funktioner.

I denne proces er det afgørende at gennemføre en bæredygtig renovering og modernisering af bygninger og arkitektur, så det samlede bygningskompleks også fremover kan varetages for sin høje kvalitet, og så alle i Gladsaxe Kommune fortsat kan udtrykke og stå ved sine smukke ikoniske bygninger i går, i dag og i morgen.

Når det nyrenoverede hus sløres åbnes op i midten af 2025, skal fremstå som en samlet helhed, hvor der dagligt færdes omkring 2.000 mennesker, der både arbejder på stedet og deltager i de mange forskellige aktiviteter og arrangementer, der afholdes.

Den centralt beliggende festsal og de omkringliggende loungeområder og kantinen/caféen vil opleves som stedets kulturelle omdrejningspunkt. Her gives plads til multiple formål og dobbeltanvendelse af de indbydende lokaler. Skolens aktiviteter afløses af fritidsbrugernes anvendelse og arrangementer efter skoletid, f.eks. når musik- og billedskolen tilbyder børn og unge undervisning. Om aftenen vil Gladsaxe Jazzklub åbne dørene for områdets aktive musikere - både med toner fra den store scene og fra den lidt mindre og uformelle scene, hvorfra jazzensemblet underholder den lille intime gruppe. Ligesom den lokale pensionistforening den ene dag spiller brige i de mindre rumligheder langs festsalen eller næste uge dyrer yoga, pilates eller sences i små hold i en af idrætssalene.

De fysiske rammer vil således dagen igennem ændre karakter efter hvilke brugere, der står for aktiviteterne. Depotfaciliteter vil åbne og lukke og være med til at omstille rummene afhængig af, hvem der benytter dem - elever fra årgangsområderne, børn i SFO'en, unge i klubben eller en af de mange fritidsbrugergrupper.

Ligesom bygningerne vil undergå en forandring, gennem renovering, modernisering og nyindretning, vil udearealerne også blive omdannet. De nye udearealer vil blive aktiveret og knyttet til bygningernes indre funktioner og tilbyde børn og voksne gode udendørs læringsområder, opholds- og legesteder. Åbne stier gennem området vil tilbyde lokale beboere og hundeluffere at færdes ad trygge og velbelyste stier. Landskabet vil fremstå som samlet element for et sammenhængende område med en ny og fællesskabende identitet.

De nye rammer - både indendørs og udendørs - er tænkt til at stimulere multiple anvendelsesformer. Derfor vil den videre brugerinvolvering og projektudvikling afslutte og konkretisere stedets indhold og muligheder yderligere - således at bygning, indretning og adfærd i tæthed skaber stedets særlige identitet.

Planerne for byggeriet beskrives i to hoveddokumenter; Byggeprogrammet og helhedsplanen samt en række bilag, som dels indeholder kort og tegninger, redegørelser og forundersøgelser, fastholder standarder, overordnede specifikationer, tids- og procesplaner mv.

I byggeprogrammet beskrives Gladsaxe Kommunes grundlæggende krav og ønsker til renoveringen. Både hvordan livet tænkes udfoldet, hvordan den byggetekniske renovering og modernisering tænkes gennemført og til hvilke standarder. Hvordan udearealerne bearbejdes, så de knytter sig til bygningernes flæje og funktioner, samt hvordan bygningskomplekset vil blive drevet af en fælles driftsorganisation.

Helhedsplan

Helhedsplanen supplerer og illustrerer byggeprogrammet ved at visualisere den overordnede disponering og arealanvendelse af de forskellige funktioner indenfor det samlede bygningskompleks. Farvede flader viser f.eks., hvor skolens forskellige Årgangsmiljøer og fællesfunktioner placeres. Og den viser, hvor de rum og rammer, som let kan omstilles og dobbelt-anvendes er beliggende. Disse områder, herunder idrætssalene, festsalen og omkringliggende loungemiljøer samt kantinen giver adgang til fritidsbrugerne, f.eks. et samlet musikområde som kan bruges af såvel skolen, musik- og billedskolen samt fritidsbrugerne, herunder jazz klubben.

Enghavegårds Skole udvides med et ekstra spor til en firesporet skole. Det vil ske ved, at begge eksisterende ikoniske rammer - Enghavegårds Skole og UCC/Blaagaard - alt afhængig af behov, Årgangstrin og bygningernes skala, vil blive tilpasset elevernes alder og niveau.

Familieafdelingen samles i to flæje af nyere dato, som understøtter de funktioner, kontormiljøer og mødefaciliteter, som medarbejdere og besøgende har særligt behov for i det daglige og udviklende familiearbejde.

Et nyt Børnehøjhus tager et forspring og åbner allerede medio 2021 og viser dermed vejen for en række borgere, som derigennem får åbnede op for stedets fremtidige muligheder.

Endelig er der afsat plads til områdets beboere og kommunens fritidsbrugere bl.a. Gladsaxe Musik- og Billedskole, Jazzklubben, idrætsskole, pensionistklubber og spejdere. Alle disse forskellige brugere vil fordele sig ud over det samlede bygningskompleks, men i særlig grad benytte Idrætssalene, Festsalen og de centrale områder heromkring med loungemiljøer, kantine, "Vinkelstuen" og desuden en række andre faciliteter, der indbyder til dobbeltanvendelse. Helhedsplanen fremgår af Bilag 2.

For at vise projektet i sin kontekst indeholder Byggeprogram (Bilag 1) et oversigtsbillede over Blågård (figur 2) og et udkast til analyse og strategiplan for et sammenhængende Mærkjøjhus med udgangspunkt i Blågård-projektet (figur 4), hvor det fremgår, hvordan projektområdet er afgrænset, hvordan udearealerne (indefra og ud) knytter sig på de nære veje og områder i Mærkjøjhus og hvilke forhold, der bør afklares fremadrettet. Det bystrategiske perspektiv vil i videst mulige omfang blive indarbejdet i byggeprojektets arbejde.

Tidsplan og brugerinddragelse

Programmeringsfase

Den nuværende fase i projektet er programmeringsfasen, hvori brugerne er inddraget med henblik på at bidrage med deres overordnede input; behov, krav og ønsker. I denne fase afstemmer vi med hinanden, hvad det er vi gerne vil.

Fra august 2020 til nu, er der gennemført en indledende brugerinvolvering for projektets forskellige interessenter og brugere; Enghavegårds skole, Familieafdelingen, fritidsbrugerne, herunder Å§ 17 stk. 4 Udvalget, som har bidraget med behov og ønsker beskrevet i byggeprogrammet.

På grund af COVID-19-situationen har det dog været nødvendigt tidsmæssigt at skubbe den del af brugerinvolveringen, som omhandler Å§ 17 stk. 4 udvalget og borgerne i Mærkjøjhus-området, indtil det igen er muligt at afholde workshops eller på anden måde at fuldføre arbejdet. Dermed er den detaljerede fastlæggelse af arealanvendelse endnu ikke afklaret endeligt, men skubbet til næste fase; Dispositionsforlagsfasen, jf. nedenfor, hvor brugernes behov og ønsker til rum og rammer tillige uddybes og detaljeres yderligere.

Herudover er der netop ved at blive afsluttet en række supplerende forundersøgelser med henblik på at afslutte bygningernes og de tekniske installationers stand forud for de næste faser.

Dispositionsfasen

I den næste fase, dispositionsfasen, uddybes og detaljeres projektet og brugerne involveres igen. Her får de lejlighed til at kvalificere deres input yderligere i det første tegnede produktet, som er et dispositionsforslag. Dispositionsforslaget viser for første gang, hvordan det samlede bygningskompleks disponeres arealmæssigt, og hvorledes rum og rammer indrettes. I denne fase vil en totalrådgiver lede projektet og udarbejdelsen af dispositionsforslaget gennem brugerinvolvering.

Projektforslagsfasen

Jofølger vi kommer hen i projektets faser – den næste som er projektforslagsfasen - jo mere aftager brugernes indflydelse. Dog må brugerne forvente at skulle besvare nogle sidste spørgsmål fra totalrådgiver og herefter verificere det færdige materiale og den del, som vedrører dem.

Med afslutning af projektforslagsfasen fastlægges projektet og økonomi, som herefter opfattes som bindende for, hvordan det færdige byggeri bliver.

Projekteringsfasen

Når projektforslaget efterfølgende er afstemt med brugerne, fortsætter projektet i selve projekteringsfasen. Her deltager brugerne ikke, idet projektet og økonomien nu er fastlagt og den tekniske del bearbejdes videre i detaljen. Totalrådgiver varetager dette arbejde og kobler et udførende team på selve byggeriet.

Samlet

Brugernes indflydelse er således størst i de indledende faser i projektet; programmerings-, dispositions- og projektforslagsfasen. Her modnes brugernes forståelse af projektets visioner og muligheder om samskabelse, helhedsorientering og fleksibilitet, og deres gensidige roller afklares igennem identificering og bevidstgørelse af deres fremtidige behov. Se Bilag 3, Beskrivelse af brugerinvolveringen og Bilag 4, Procestidsplan for brugerinvolvering.

I perioden fra nu og frem til udsendelse af projektet i EU-udbud pågår udarbejdelsen af udbudsmaterialet som sammen med byggeprogram og helhedsplan, og alle bilag samles i ét samlet EU-totalrådgiverudbud. Se Bilag 5, Summarisk hovedtidsplan og Bilag 6, Hovedtidsplan.

Af nedenstående tabel ses en overordnet tidsplan, hvor det er tydeliggjort, hvornår de kommende politiske behandlinger af sagen forventes afholdt.

Tabel 1: Overordnet tidsplan

År	Specifikation	Faser
	Politisk behandling af byggeprogram	Programmeringsfase
2021	Udbud af totalrådgivning på baggrund af prækvalifikation	Udbudsfase
	Aftaleindgåelse totalrådgiver	
	Udarbejdelse af dispositionsforslag	Dispositionsforslagsfase
	Udarbejdelse af Projektforslag	Projektforslagsfase
2022	Politisk behandling af projektforslag	
	Forprojekt	Totalrådgiver
	Udbudsprojekt hovedentreprise	Projekteringsfase
2023	Udbud af entreprisarbejder på baggrund af prækvalifikation	Udbudsfase
	Evt. politisk behandling af licitationsresultatet	
	Aftaleindgåelse entreprenør	Hovedentreprenør

2023 - 2024	Udførelse delentreprise 1 (Familieafdelingen, bygning 5 og 6)	Byggeri
2023 - 2025	Udførelse delentreprise 2 (Blågård, helhedsrenovering)	Byggeri
Medio 2023	Politisk behandling af navnekonkurrence	
Medio 2024	Aflevering delentreprise 1	Aflevering
August 2024	Ibrugtagning delentreprise 1	Ibrugtagningsfasen
	Aflevering delentreprise 2	
Medio 2025		Aflevering
August 2025	Ibrugtagning delentreprise 2	Ibrugtagningsfasen

Udbudsstrategi

Projektet udbydes i totalrådgivning, hvorefter projektets faktiske udførelse forventes udbudt i hovedentreprise. Udbudsstrategien (Bilag 7) er tilrettelagt som følger af, at opgaven ikke byder på nybygning, men derimod omfatter tung renovering af bevaringsværdige bygninger, med en skole og dagtilbud ved siden af i drift. Særligt er det også, at der er rigtig mange brugergrupper, og -hensyn.

Til at udføre dette arbejde ønskes en erfaren og kompetent totalrådgiver, som kan realisere de underkriterier, der vælges, og samtidig er god til at lytte til og afstemme brugernes forskellige interesser og behov imellem. Samtidig forventes totalrådgiveren også at have stor erfaring med lignende byggerier, herunder transformation af folkeskoler og kontorbyggerier, bæredygtige og bevaringsværdige byggerier. Og endelig skal totalrådgiveren evne at koordinere og styre processen i forhold til projektets mere tekniske kompleksitetsgrad gennem alle faser, herunder også et EU-Udbud af entreprisarbejderne således, at det værdige byggeri vælges til døren og afleveres med høj kvalitet og til tiden.

Begge udbud vil være EU-udbud og tildeles i forhold til det økonomisk mest fordelagtigt tilbud med følgende hovedkriterier: pris, proces og kvalitet.

Bæredygtighed

Gladsaxe Kommunes arbejde med bæredygtighed tager afsæt i FN's verdensmåle, og har i den forbindelse udpeget 7 af verdensmålene, som værende særligt relevante for netop Gladsaxe.

Som led i at understøtte strategien, skal renoveringen og moderniseringen af bygningskomplekset være så bæredygtigt som muligt under de givne rammer. Derfor foreslås det, at projektet skal leve op til kravene i den Frivillige Bæredygtighedsklasse, som er et centralt element i den grønne omstilling af byggeriet og at der føres logbog med henblik på at dokumentere og fastholde de bæredygtige tiltag. Herudover er det målsætningen at indarbejde DGNB certificeringens hoved- og delkriterier som "checkliste" for god bæredygtig praksis i projektet. Her gives hovedkriterierne i forhold til god kvalitet i forbindelse med proces, miljø, økonomi, teknik og social kvalitet samt områdets kvalitet.

På den ovenfor skitserede måde vil projektets mange målsætninger og udfordringer blive sægt afvejet og balanceret indenfor den afsatte økonomi.

Ny arbejdstitel og navnekonkurrence

Projektet har hidtil gået under navnet "Enghavegård/UCC/Blaagaard, 4.spor og familieafdeling". Dette er en lang og tung titel. Det foreslås det, at selve byggeprojektet fremover har arbejdstitlen "Blågård".

Endvidere foreslås det, at der i god tid inden ibrugtagning af første etape medio 2024 udskrives en navnekonkurrence i efteråret 2023. Ækonomiudvalget foretages en sag herom i maj/juni 2023.

Bystrategisk perspektiv

Det skal sikres, at Blågård projektet er med til at løfte Mørkhøj-området i et bystrategisk perspektiv. Der er derfor nedsat en arbejdsgruppe, der skal skabe overblik over de bystrategiske udfordringer og muligheder, der knytter sig til området omkring Blågård – et prisme som de kommende anbefalinger fra § 17 stk. 4 Udvalget for Mørkhøj vil kunne ses i. Der kan derfor ske justeringer omkring udearealer og adgangsområder, kantzoner mv. der indgår i projektet, så der sikres en sammenhæng til byområdet.

Økonomi

Der er til projektet afsat 135 mio. kr., inkl. midler til driftsfløjen.

Den kommende proces

Såfremt byggeprogram, helhedsplan og tidsplan samt udbudsstrategi godkendes i Økonomiudvalget, februar 2021, vil totaludgivningen blive sendt i udbud umiddelbart efter 02.02.2021 med forventet aftaleindgåelse med totaludgiver lige før sommerferien 16.06.2021. Brugerinvolvering i forbindelse med dispositionsforslag opstartes efter sommerferien 2021 og pågår frem til og med udarbejdelse af projektforslag.

Herefter skal Økonomiudvalget behandle projektforslag forventet medio 2022, der fastlæser projektet og økonomien yderligere. Denne driftelse indebærende godkendelse af projektets fortsættelse til projekteringsfasen, EU-udbud af byggearbejderne i hovedentreprise, udførelse og aflevering.

Børne- og Kulturforvaltningen og Center for Økonomi forelægger sagen til driftelse.

Relateret behandling

Byrådet 14.12.2016, punkt 142

Børne- og Undervisningsudvalget 27.04.2017, punkt 48

Økonomiudvalget 21.01.2020, punkt 8

Økonomiudvalget 18.08.2020 punkt 2 og 3

Bilag

Bilag 1: Byggeprogram Blågård

Bilag 2: Helhedsplan

Bilag 3: Beskrivelse af brugerinddragelse

Bilag 4: Procestidsplan for brugerne

Bilag 5: Summarisk Projekttidsplan

Bilag 6: Hovedtidsplan

Bilag 7: Udbudsstrategi

Punkt 6: Elev- og børnetal pr. 05.09.2020

20-109-00.01.10-G01

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Hvert år opgøres det faktiske elev- og klassetal samt skolegang over kommunegrænsen pr. 5. september. Nærværende sag beskriver resultatet, og der sammenlignes med prognosen og forrige års tal, som blev præsenteret for Børne- og Undervisningsudvalget 28.11.2019, punkt 15. Tallene bruges til blandt andet ved demografiregulering af det samlede budget til skoleområdet samt ved afregningen for privatskoler, efterskoler og den mellemkommunale skolegang.

Flere elever i folkeskolen end prognosen forudsagde

Prognosen forudsagde 6.417 elever i folkeskolen. Det faktiske, optalte elevtal pr. 05.09.2020 er 6.464. Forskellen mellem prognosen og de faktisk optalte elever viser en stigning på 47 elever. Prognosen afviger på denne baggrund med 0,7 procent flere elever end forudsat i prognosen.

Af Bilag 1 fremgår Gladsaxe Kommunes elev- og børnetal i henhold til prognose 2020 samt faktisk optalte elev- og børnetal pr. 05.09.2019 og pr. 05.09.2020.

Færre børn i SFO og skoleklub end prognosen forudsagde

Prognosen forudsagde 2.580 børn i SFO. Det faktiske optalte antal SFO-børn pr. 05.09.2020 er 2.486. Forskellen mellem prognosen og faktisk optalte SFO-børn viser et fald på 94 børn. Prognosen afviger på denne baggrund med 3,6 procent færre børn end forudsat.

Prognosen forudsagde 2.331 elever i skoleklubben. Det faktiske, optalte antal skoleklubbørn pr. 05.09.2020 er 2.269.

Forskellen mellem prognosen og faktisk optalte skoleklubbørn viser et fald på 62 børn, hvilket svarer til 2,7 procent færre børn end forventet i prognosen.

Skolernes individuelle aktivitetstal fremgår af Bilag 2.

I skoleåret 2020/2021 er der oprettet 283 klasser

Der er pr. 05.09.2020 i alt 283 klasser på de 10 folkeskoler i Gladsaxe Kommune. Samlet er der én klasse mere end sidste skoleår, hvilket dækker over ændring af klassetallet på syv skoler. Gladsaxe Skole, Skovbrynet Skole, Søborg Skole samt Stengård Skole har hver én klasse mindre, mens Enghavegård Skole og Grønnemose Skole har hver én klasse mere. Vadgård Skole har tre klasser flere end i 2019/2020.

Et samlet overblik over samtlige elev- og klassetal for skoleåret 2020/2021 fremgår af Bilag 3.

Lille fald i privatskoleandelen

Pr. 05.09.2020 gik der 1.961 børn fra Gladsaxe Kommune i en privatskole. Samlet er der en privatskoleandel på 22,5 procent.

Pr. 05.09.2019 gik der 1.957 børn fra Gladsaxe Kommune i en privatskole. Samlet var der en privatskoleandel på 23,2 procent, hvilket svarer til et fald fra 2019 til 2020 i andelen på 0,7 procentpoint.

Efterskoleelever

Pr. 05.09.2020 gik 252 børn fra Gladsaxe Kommune på en efterskole, hvilket er et fald på 0,8 procent i forhold til 05.09.2019, hvor antallet var 254.

Elever over kommunegrænsen

Pr. 05.09.2020 var der 302 børn fra andre kommuner, der gik i Gladsaxe Kommunes folkeskoler og 403 børn med folkeregisteradresse i Gladsaxe, der gik i en folkeskole i en anden kommune.

Pr. 05.09.2019 var der 372 børn fra andre kommuner, der gik i Gladsaxe Kommunes folkeskoler og 325 børn med folkeregisteradresse i Gladsaxe, der gik i folkeskole i en anden kommune. Dette svarer til et fald af børn fra andre kommuner, der går i Gladsaxe Kommunes folkeskoler på 19 procent, samt en stigning på 24 procent for børn med folkeregisteradresse i Gladsaxe Kommune, der går i en folkeskole i en anden kommune.

Grænsekrydsernes bopælskommuner henholdsvis skolekommuner pr. 05.09.2020 fremgår af Bilag 4.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 28.11.2019, punkt 15

Bilag

Bilag 1: Prognose og faktisk elev- og børnetal 2020

Bilag 2: Elev- og børnetal pr. 05.09.2020

Bilag 3: Elevtal pr. 05.09.2020

Bilag 4: Elever til fra andre kommuner 05.09.2020

Punkt 7: Orientering om evaluering af Den styrkede pædagogiske læreplan

20-7143-28.00.00-G01

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget blev 19.06.2018, punkt 75, orienteret om den ændrede dagtilbudslov, som trådte i kraft 01.07.2018. Ændringen af dagtilbudsloven indebærer blandt andet et nyt fælles nationalt pædagogisk grundlag for alle dagtilbud i Danmark, i form af Den styrkede pædagogiske læreplan.

Af loven fremgår det, at arbejdet med Den styrkede pædagogiske læreplan skulle igangsættes ved lovens ikrafttræden den 1. juli 2018, men først skal være fuldt implementeret og evalueret for første gang senest to år efter lovens ikrafttræden. Det vil sige, at kommuner og dagtilbud i første omgang var forpligtede til at være i mål med Den styrkede pædagogiske læreplan den 01.07.2020, men grundet COVID-19 blev fristen for implementering og evaluering af læreplanen først rykket til 31.12.2020 og senere er fristen ændret til 01.03.2021. I denne sag orienteres Børne- og Undervisningsudvalget om arbejdet med og evalueringen af Den styrkede pædagogiske læreplan i Gladsaxe Kommune, jf. Bilag 1. Børne- og Undervisningsministeriet stiller ingen formkrav til evalueringen, andet end at den skal offentliggøres.

Den styrkede pædagogiske læreplan i Gladsaxe Kommune

Børne- og Undervisningsudvalget blev på møde 28.03.2019, punkt 1, præsenteret for rammer og indhold i Den styrkede pædagogiske læreplan samt indarbejdelsen af det fælles nationale pædagogiske grundlag i Gladsaxe Kommunes fælles faglige ramme.

Det fælles nationale pædagogiske grundlag for alle dagtilbud understreger, at dagtilbuddene har ansvar for at etablere et læringsmiljø, der over hele dagen og i forbindelse med leg, rutinesituationer, vokseninitierede aktiviteter med videre giver børn mulighed for at trives, udvikle sig og lære, og at læringsmiljøet skal bygge på et bredt læringsbegreb, hvor der fokuseres på både emotionel, social og kognitiv udvikling.

I Gladsaxe Kommune var arbejdet med at skabe læringsmiljøer for børn hen over hele dagen allerede i gang inden loven trådte i kraft, hvilket var et godt udgangspunkt for arbejdet. Der er siden blevet arbejdet videre med alle elementerne i Den styrkede pædagogiske læreplan, jf. Bilag 1, og der vil også fremadrettet være en permanent og kontinuerlig udvikling af den pædagogiske praksis og børnenes hverdag i børnehuse med fokus på vedvarende at styrke kvaliteten og børnenes trivsel og udvikling.

Fokusområder fremadrettet

På baggrund af det foreløbige arbejde med elementerne i Den styrkede pædagogiske læreplan, som beskrevet i evalueringen, vil Børne- og Kulturforvaltningen i den nærmeste fremtid have særligt fokus på følgende:

- Kompetenceudvikling af alle medarbejdere: På lederseminar, uddannelse af faglige fyrtårne i 4K regi, AMU-kurser for pædagogmedhjælpere og kompetenceudvikling som led i 1000-dages-programmet for dagplejere og pædagoger i udvalgte børnehuse.
- Kunst og dannelsesprojekt med inddragelse af børneperspektiv.
- Innovativ evaluering af det pædagogiske arbejde, som en del af arbejdet med års- og læreplanen.
- Natur og udeliv.

Alle disse fokusområder, andre udviklingsinitiativer og den ordinære drift på dagtilbudsområdet, er i øjeblikket og vil også forventeligt i det næste års tid, være påvirket af COVID-19 og de vilkår som udviklingen i pandemien giver dagtilbuddene i Danmark.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 19.06.2018, punkt 75

Børne- og Undervisningsudvalget 28.03.2019, punkt 1

Bilag

Bilag 1: til sag om evaluering af Den styrkede pædagogiske læreplan

Punkt 8: Partnerskabsaftale mellem Gladsaxe Kommune og LIFE

20-38-00.16.00-P20

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Gladsaxe Kommune har indgået en partnerskabsaftale med LIFE, se Bilag 1.

LIFE, der står for Læring, Ideer, Fascination og Eksperimenter og er støttet af Novo Nordisk Fonden, er et landsdækkende undervisningsinitiativ, der gennem undersøgelsesbaseret naturfagsundervisning styrker børn og unges viden om naturvidenskab.

Partnerskabsaftalens formål er at styrke virkelighedsnær, eksperimenterende og undersøgelsesbaseret naturfagsundervisning i grundskolen, og partnerskabet består af tre faser:

1. Fra sommeren 2020 til marts 2021: Opstart af naturfagligt netværk på tværs af skolerne.
2. Fra marts 2021 til juli 2021: Opstart af det formelle samarbejde.
3. På baggrund af erfaringerne fra de første to faser drøftes det på et styregruppemøde medio 2021, om samarbejdet skal fortsætte i en flerårig partnerskabsaftale.

Partnerskabet med LIFE skal blandt andet bidrage til et højere niveau af naturvidenskabelig almindelse blandt børn og unge og en øget interesse og motivation for at fordybe sig i naturvidenskab. Derudover er ambitionen et stærkere rekrutteringsgrundlag og en stigning i søgningen til STEM-retninger (Science, Teknologiforståelse, Engineering & Matematik) på ungdomsuddannelserne. Endelig er målet at styrke samarbejdet mellem skolerne og det lokale erhvervsliv om naturfagene og desuden at medtænke et naturfagsmiljø i eventuelle kommende skolebyggerier.

Partnerskabet understøtter de strategiske pejlemærker for Fremtidens Skole, blandt andet pejlemærke 1, hvor målene om kritisk tænkning, kompleks problemløsning samt kreativ og innovativ tænkning udvikles og styrkes i praksis. Samarbejdet med LIFE understøtter kommunens vision og strategi og bygger oven på skolernes arbejde med at styrke elevernes innovative kompetencer.

Partnerskabsaftalen underskrives i starten af 2021.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1: Gladsaxe-LIFE partnerskabsaftale.docx

Punkt 9: Ankestyrelsens afgørelse angående aflysningen af nationale test i 2020 i Gladsaxe

20-4-17.01.11-P21

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen rejser ikke en tilsynssag på baggrund af Gladsaxe Kommunes beslutning om ikke at gennemføre de nationale test i foråret 2020 på kommunens skoler.

Byrådet besluttede på mødet 29.04.2020, punkt 21, at Gladsaxes folkeskoler ikke skulle gennemføre de obligatoriske nationale test i foråret 2020. Baggrunden for beslutningen var blandt andet den omfattende nationale debat omkring pålideligheden og anvendeligheden af de nationale test, der fulgte offentliggørelsen af VIVE's evalueringsrapport i februar 2020.

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet meldte 10.07.2020 Gladsaxes beslutning om ikke at gennemføre de obligatoriske nationale tests til Ankestyrelsen.

Ankestyrelsen har nu meddelt (Bilag 1), at de ikke rejser en tilsynssag. I afgørelsen lægger de vægt på, at Gladsaxe Kommunes beslutning "om ikke at gennemføre de nationale test alene gjaldt for skoleåret 2019/2020" og at det forventes, at kommunen lever op til forpligtelsen om at gennemføre nationale test i skoleåret 2020/2021.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Byrådet 29.04.2020, punkt 21

Bilag

Bilag 1: Mail fra Ankestyrelsen ang. nationale test

Punkt 10: Meddelelser fra mødet

18-69-00.01.10-P35

Meddelelse

Forvaltningen gav en kort status på Corona-situationen.

Trine Henriksen spurgte, om der er udarbejdet svar til Mørkhøj Skole vedrørende skoledistrikter. Michael Mariendal svarede.

Trine Henriksen spurgte til normering pr. barn i SFO. Børne- og Kulturforvaltningen sender orientering til udvalget.

Kristine Henriksen orienterede om status på FGU Nord.

Punkt 11: Godkendelse

18-1-00.22.04-P35

Beslutning

Tiltrådt.