

REFERAT Socialudvalget - 2002-2005 d. 17-11-2004

Mødedato Onsdag d. 17. november 2004 kl. 16:30

Mødested Rådhuset

Mødedeltagere Erling Schrøder, Jens Thind-Andersen, Mette Marie Schmidt, Ida
krog, Emilce Nielsen, Birgit Thybjerg Pedersen, Henrik
Sørensen, Klaus Kjær, Lone Yalcinkaya

Indholdsfortegnelse

BUDGETKONTROL 3. KVARTAL 2004, SOCIALUDVALGETS OMRÅDE, TILLÆGSBEVILL	3
TIDSPLAN FOR IGANGSÆTTELSE AF ANLÆGSPROJEKTER I 2005.....	8
KVALITETSSTANDARDE FOR YDELSER TIL STØTTEKRÆVENDE BØRN OG UNGE I D	10
TILSKUD TIL SOCIALE FORMÅL.....	14
KVALITETSSTANDARDE OG YDELSESKATALOG 2005 PÅ PLEJE- OG OMSORGSOMRÅ	16
SAMLET REDEGØRELSE VEDRØRENDE ANMELDTE, UANMELDTE OG SUNDHEDSFAC	19
INDIVIDUEL MÅLING AF EL, VARME OG VAND I PLEJE- OG ÆLDREBOLIGER.....	22
FREMTIDIG CAFÉDRIFT I MØRKHØJ/HØJE GLADSAXE DISTRIKT.....	25
INDFØRELSE AF SERVICEBUS I GLADSAXE KOMMUNE – GODKENDELSE AF TIDSPLA	28
ORIENTERING OM EVALUERING AF VICTORIA FELTFORSØGET.....	32
INDSTIFTELSE AF ÆLDREPRIS.....	35
EVALUERING AF DEMENSPOLITIKKEN I GLADSAXE KOMMUNE.....	37
MEDDELELSER.....	40
Lukket.....	42
Lukket.....	43
Lukket.....	44

Punkt 174: BUDGETKONTROL 3. KVARTAL 2004, SOCIALUDVALGETS OMRÅDE, TILLÆGSBEVILLING

SOU 17.11.2004, nr. 174

Bilag

bilag3.pdf

Bilag2.pdf

bilag1.pdf

SOU 17.11.2004, nr. 174

Udvalgstype: SOU Mødedato: 17.11.2004 Nummer: 174

BUDGETKONTROL 3. KVARTAL 2004, SOCIALUDVALGETS OMRÅDE, TILLÆGSBEVILLING

Det korrigerede budget for 2004, det registrerede nettoforbrug pr. 30.09.2004 samt forbrugsprocenter efter de første 3 kvartaler i indeværende år og sidste år fremgår af tabellen nedenfor:*

Netto i 1.000 kr.	Korrigeret budget	Forbrug pr. 30.09.04	Forbrug pr. 30.09.04 i % af korrigeret budget	Forbrug pr. 30.09.03 i % af regnskab 2003
Tilbud til børn/unge og børnefamilier	150.224	93.813	62,4	73,3
Tilbud til erhvervsaktive incl. flygtninge og indvandrere – ramme 1	17.618	8.863	50,3	70,8
Tilbud til erhvervsaktive incl. flygtninge og indvandrere – ramme 2	188.610	127.195	67,4	72,9
Tilbud til voksne med særlige behov, herunder pensionsydelse – ramme 1	95.251	65.011	68,3	76,6
Tilbud til voksne med særlige behov, herunder pensionsydelse – ramme 2	139.589	101.270	72,5	76,8
Tilbud til ældre, herunder den integrerede pleje	425.599	286.124	67,2	68,5
Øvrige sociale formål	1.927	968	50,2	94,3
SOU i alt	1.010.119	677.356	67,1	72,0

* Note: Tabellen er ændret i forhold til budgetkontrollen efter 3. kvartal 2004, således at den er i overensstemmelse med det standardkoncept for budgetkontroller som Planlægningsafdelingen har udarbejdet.

Der er pr. 30.09.2004 forbrugt 67,1 % af det samlede nettobudget for Socialudvalgets område. Det skal bemærkes, at der på grund af ændret afregningsform for statsrefusion er indgået en ekstra måneds statsrefusion i forbruget pr. 30.09.04. Korrigeres for dette kan forbrugsprocenten pr. 30.09.04 opgøres til 68,9. Til sammenligning var der pr. 30.09.2003 forbrugt 72,0 % af det endelige nettoregnskab for 2003 på ca. 942 mio. kr. Det samlede budget under Socialudvalget vil i 2004 blive overholdt, og merudgifterne ses alene på ramme 2. Mere detaljerede tal for de enkelte bevillingsområder fremgår af **bilag 1**.

Tilbud til børn/unge og børnefamilier

Der forventes et mindreforbrug på mindst 10 mio. kr., der primært kan henføres til døgnanbringelsesområdet samt ekstraordinære indtægter i 2004. Det bemærkes, at et forbrugsskøn alene baseret på de bogførte udgifter er vanskeligt at foretage, idet området er kendetegnet ved store regningsbetalinger med et uensartet forløb.

I gennem de seneste år har familieafdelingen – med udgangspunkt i værdier fastsat af Socialudvalget – omlagt arbejdet med de støttekrævende børn og unge med en klar opprioritering af det forebyggende arbejde på bekostning af de mere vidtgående foranstaltninger. I 2000 var anbragt ca. 225 børn mod 117 i september 2004. Udviklingen alene i 2004 fremgår af **bilag 2**.

Det er familieafdelingens hensigt at hæve aktivitetsniveauet for de forebyggende foranstaltninger yderligere i 2005 og årene fremover. Det er afdelingens vurdering, at dette er nødvendigt for at fastholde og evt. udbygge det faldende aktivitetsniveau for de vidtgående foranstaltninger.

Tilbud til erhvervsaktive herunder flygtninge og indvandrere – ramme 1

Der forventes et mindreforbrug på op mod 5,0 mio. kr. Mindreforbruget skyldes bl.a. ekstrairndtægter i forbindelse med revision af regnskaber for 2001 og 2002 på 1,4 mio. kr. Desuden er der et mindreforbrug på mentorordningen og de individuelle kontaktførelser, som i budgettet for 2004 blev tilført 1,8 mio. kr. til årligt, men som fortsat er under opbygning.

Tilbud til erhvervsaktive herunder flygtninge og indvandrere – ramme 2

Der forventes på nuværende tidspunkt et merforbrug på området på 1 mio. kr. Merforbruget skyldes en ny lov på jobtræningsområdet, som betyder, at kommunerne selv skal betale en større andel af udgifterne til jobtræning. Lovændringen er ikke indarbejdet i budgettet for 2004 men er indarbejdet i budget 2005. Ses på udgiftsudviklingen er der mindre forskydninger i forhold til budgettet både i positiv og negativ retning, men samlet set svarer udviklingen til det budgetterede.

Udgifterne til ledighedsydelse har været stigende i år, idet antallet af personer på ledighedsydelse er mere end fordoblet i Gladsaxe Kommune (fra 27 personer i september 2003 til 60 personer i 2004). I budgettet er der ikke regnet med så stor en stigning, hvilket forventes at betyde en merudgift til ledighedsydelse i størrelsesordenen 1 mio. kr. Det skal nævnes, at de stigende udgifter til ledighedsydelse er en udvikling, som finder sted over hele landet. Regeringen og KL forventer således en stigning i de samlede kommunale nettoudgifter til ledighedsydelse på 74 % fra 2003 til 2004. I Gladsaxe Kommune forventes stigningen fra 2003 til 2004 at blive 61 %. Kommunerne er blevet kompenseret for de stigende udgifter til ledighedsydelse ved en regulering af bloktilskuddet, se også nedenfor under tilbud til voksne med særlige behov – ramme 2.

Med hensyn til integrationsområdet har det i år indførte nye tilskudssystem med resultattilskud givet færre indtægter end budgetteret. Der er således stadig tale om markante udgiftsreduktioner på området i takt med stadig færre flygtninge og indvandrere. Udgifterne forventes således at falde fra 26 mio. kr. sidste år til ca. 20 mio. kr. i år. Det faldende antal personer samt tilskudsomlægningen betyder imidlertid, at indtægterne forventes at falde fra 40 mio. kr. sidste år til ca. 26-27 mio. kr. i år.

På kontanthjælpsområdet forventes et mindreforbrug på ca. 3 mio. kr. vurderet ud fra den skønnede udgiftsudvikling.

Det er fortsat forventningen, at budgettet på sygedagpengeområdet vil kunne overholdes, hvilket særligt skyldes en kraftig reduktion i antallet af langvarige sager med en varighed over 52 uger. Siden januar er antallet af langvarige sager således halveret fra 240 sager i januar til ca. 120 sager i oktober. En budgetoverholdelse vil dog fortsat kræve en reduktion i de langvarige sager i de to sidste måneder. Det bemærkes, at det samlede forbrug på sygedagpenge forventes at falde fra 37,5 mio. kr. i første halvår til 29 mio. kr. i andet halvår.

Tilbud til voksne med særlige behov, herunder pensionsydelse – ramme 1

Der forventes et mindreforbrug på området på ca. 2,5 mio. kr. Fortsat forventes et merforbrug på købspladser og øvrige ydelser til voksne med særlige behov, der i år dog dækkes ind ved overførte uforbrugte driftsmidler fra 2003 på 6,9 mio. kr.

Tilbud til voksne med særlige behov, herunder pensionsydelse – ramme 2

Der forventes på nuværende tidspunkt et merforbrug på ca. 4 mio. kr., hvor ca. 2,5 mio. kr. skyldes et merforbrug på hjælpemiddelområdet og ca. 1,5 mio. kr. et merforbrug på førtidspensionsområdet.

Hvad angår merforbruget på hjælpemiddelområdet skyldes de 1,6 mio. kr. afdrag på billån, som amtet skal have del i. Dette var ikke indregnet i budget 2004, men er indregnet i budgettet for 2005. Det resterende merforbrug skal ses i lyset af, at der har været stigende udgifter i de senere år. Dels på grund af større behov og forventninger fra borgernes side, og dels på grund af stigende priser på hjælpemidler.

Med hensyn til førtidspensionsområdet skal det forventede merforbrug ses i sammenhæng med en større stigning i antallet af sager med 35 % statsrefusion end forventet ved budgetlægningen. Dette skyldes især den usikkerhed, der ved tidspunktet for budgetlægningen var omkring konsekvenserne af den nye

førtidspensionsreform, herunder antallet af nytilkendelser. I budgettet for 2004 var der indarbejdet en forventning om 110 nytilkendelser i Gladsaxe Kommune i løbet af 2004, svarende til et fald på 20 nytilkendelser i forhold til 2003. Der er fra januar til oktober allerede tilkendt 125 nye førtidspensioner. De mange nytilkendelser hænger bl.a. sammen med reduktionen i antallet af langvarige sygedagpengesager, idet en række af de personer der har været på sygedagpenge i meget lang tid, er blevet tilkendt førtidspension.

Ligesom de stigende udgifter til ledighedsydelse er også stigende udgifter til førtidspension en landsdækkende tendens. Regeringen og KL besluttede derfor i forbindelse med aftalen om kommunernes økonomi, der blev indgået i juni 2004, at kompensere kommunerne for stigende udgifter til overførsler på i alt 443 mio. kr. ved en regulering af bloktilskuddet med et tilsvarende beløb.

For både førtidspensionsområdet og hjælpemiddelområdet gælder det, at budgettet for 2005 er blevet justeret i overensstemmelse med de forventede udgiftsstigninger.

Tilbud til ældre, herunder den integrerede pleje

Der forventes på nuværende tidspunkt et mindreforbrug på godt 10 mio. kr., hvoraf en del vil skulle overføres til næste års budget. Mindreforbruget kan primært henføres til et samlet mindreforbrug i distrikterne på ca. 5 mio. kr.

Forbruget i 2004 påvirkes desuden negativt af, at nogle af udgifterne til løn, som vedrører overenskomsten for 2003, først er bogført i 2004, ligesom udbetalingen af den 6. ferieuge har betydet større udgifter i 1. halvår af 2004.

Selv om distrikterne under ét forventes at overholde budgettet, forventes fortsat et merforbrug i Stengård distrikt, som tidligere redegjort overfor Socialudvalget.

Øvrige sociale formål

Budgettet forventes overholdt.

Forbrug på anlægsprojekter

Af **bilag 3** fremgår rådighedsbeløb, forbrug pr. 30.09.2004 og forventet forbrug for samtlige aktive anlægsprojekter under Socialudvalget. Der er desuden foretaget en opfølgning på tidsplanen for de projekter, der er vedtaget i forbindelse med budgettet for 2004.

Social- og sundhedsforvaltningen forventer på nuværende tidspunkt et større mindreforbrug i 2004 på anlægsprojektet vedrørende Rosenlund 2, renovering af Sølyst, projektet vedrørende indførelse af nøglebokse samt puljen til forbedring af bolig og opholdssteder. For så vidt angår sidstnævnte projekt henvises til Socialudvalgets møde 03.11.2004, sag nr. 157. Restrådighedsbeløb vil blive søgt overført til 2005.

Som nævnt i budgetkontrollen efter 2. kvartal godkendte Byrådet 14.01.2004, sag nr. 14, anlægsregnskab for rydning af grund vedrørende Rosenlund 1. På grund af nogle momstekniske forhold er der i 2004 konteret udgifter på -154.071 kr., som skal tilføres kommunekassen.

Kapitaludgifter til ældreboliger

Indenrigs- og sundhedsministeriet har besluttet, at kapitaludgifter til ældreboliger fra og med regnskab 2004 skal konteres på hhv. konto 7 (renteudgifter) og konto 8 (afdrag på lån). Ændringen kræver en negativ tillægsbevilling på Socialudvalgets ramme 1 på i alt 11.057.865 kr., der modsvares af en positiv tillægsbevilling på konto 7 (renter) på 4.966.588 kr. og på konto 8 (afdrag) på 6.091.277 kr. Ændringen er indarbejdet i budget 2005-2008.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller,

at budgetkontrol 3. kvartal 2004 tages til efterretning,


at der gives tillægsbevilling på 1 mio. kr. til "tilbud til erhvervsaktive, herunder flygtninge og indvandrere – ramme 2" finansieret af kommunekassen,


at der gives tillægsbevilling på 4 mio. kr. til "tilbud til voksne med særlige behov, herunder pensionsydelse – ramme 2" finansieret af kommunekassen,

at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på -154.071 kr. til sagen om rydning af grund på Rosenlund 1, at anlægsregnskabet godkendes, og at pengene tilføres kommunekassen, samt

at der gives en negativ tillægsbevilling på Socialudvalgets ramme 1 på i alt 11.057.865 kr., der modsvares af en positiv tillægsbevilling på konto 7 (renter) på 4.966.588 kr. og på konto 8 (afdrag) på 6.091.277 kr.

Til Økonomiudvalget.

BR 14.01.2004, sag nr. 14 

SOU 03.11.2004, sag nr. 157 

Bilag:



bilag3.pdf Bilag2.pdf bilag1.pdf

Socialudvalget besluttede:

Anbefales.

Til Økonomiudvalget.

Ida Krog, Emilce Nielsen, Henrik Sørensen og Lone Yalcinkaya var ikke tilstede.

Punkt 175: TIDSPLAN FOR IGANGSÆTTELSE AF ANLÆGSPROJEKTER I 2005

SOU 17.11.2004, nr. 175

Bilag

bilag1.pdf

SOU 17.11.2004, nr. 175

Udvalgstype: SOU Mødedato: 17.11.2004 Nummer: 175

TIDSPLAN FOR IGANGSÆTTELSE AF ANLÆGSPROJEKTER I 2005


På Byrådets møde 06.10.2004, sag nr. 124, blev budgettet for 2005 og overslagsårene 2006-2008 vedtaget. Som opfølgning herpå forelægger social- og sundhedsforvaltningen en tidsplan for igangsættelse af de vedtagne anlægsprojekter i 2005 på Socialudvalgets område (**bilag 1**).


Tidsplanen indeholder en oversigt over de anlægsprojekter, der er optaget på investeringsoversigten i 2005 med angivelse af, hvornår der forventes søgt bevilling eller, om der er givet bevilling ved budgetvedtagelsen. Desuden er det anført, hvornår projektet forventes igangsat, og hvornår det forventes afsluttet.


Tidsplanen vil løbende blive fulgt op i forbindelse med den kvartalsvise budgetkontrol.

Social- og sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Sagen kan endeligt afgøres af Socialudvalget.

SOU 19.11.2003, sag nr. 179 

ØU 03.08.2004, sag nr. 296 

BR 06.10.2004, sag nr. 124 

Bilag:



bilag1.pdf

Socialudvalget besluttede:

Orienteringen blev taget til efterretning.

Emilce Nielsen, Henrik Sørensen og Lone Yalcinkaya var ikke tilstede.

Punkt 176: KVALITETSSTANDARDE FOR YDELSER TIL STØTTEKRÆVENDE BØRN OG UNGE I DEN FÆLLES VISITATION

SOU 17.11.2004, nr. 176

Bilag

Bilag1.pdf

SOU 17.11.2004, nr. 176

Udvalgstype: SOU Mødedato: 17.11.2004 Nummer: 176

KVALITETSSTANDARDE FOR YDELSER TIL STØTTEKRÆVENDE BØRN OG UNGE I DEN FÆLLES VISITATION

Baggrund

Byrådet besluttede 14.01.2004, sag nr. 8, at der etableres en ny organisering af området støttekrævende børn og unge. Området organiseres pr. 01.01.2005 efter en BUM-model med fælles budget og fælles visitation for de mere indgribende foranstaltninger.

I den nye organisation styrkes visitationen. Fremover ønskes en tæt og systematisk opfølgning på, om barnet ændrer behov og dermed skal bevilges en anden ydelse eller ophøre med at modtage den bevilgede ydelse. Det er visitationskontorets opgave at følge tæt, om barnets behov ændres.

For at understøtte visitationen er der med afsæt i de fælles værdier og det nuværende serviceniveau udarbejdet kvalitetsstandarder for de ydelser, der er omfattet af den fælles visitation, **bilag 1**.

Der er ingen lovmæssige krav til udarbejdelse af kvalitetsstandarder på området.

Udarbejdelsen af kvalitetsstandarderne er sket i samarbejde mellem børne- og kulturforvaltningen, social- og sundhedsforvaltningen og central- og skatteforvaltningen. Medlemmerne i arbejdsgruppen har undervejs drøftet de enkelte ydelsesbeskrivelser og visitationskriterier med de relevante udførere.

Formål

Et af formålene med at anvende kvalitetsstandarder er at fastsætte et politisk godkendt serviceniveau som overordnet ramme for alle visitationer. Kvalitetsstandarderne bidrager desuden til at sikre en ensartet praksis i kommunen. Samtidig skal denne praksis dog være så fleksibel, at der tages højde for barnet og den unges individuelle behov.

Et andet formål med at anvende kvalitetsstandarder er at informere. Kvalitetsstandarder bidrager til at tydeliggøre på tværs af forvaltningerne, hvilken hjælp der kan gives, og hvilken situation barnet og barnets familie skal være i, før hjælp kan komme på tale. Hermed tydeliggøres kommunens serviceniveau overfor modtagerne af ydelserne og kommunens mange medarbejdere med tilknytning til støttekrævende børn og unge.

Det skal dog understreges, at der ikke kan udarbejdes fuldstændigt objektive kriterier. Der skal fortsat være et betydeligt element af skøn i afgørelsen af tildelingen af ydelser til det enkelte barn.

Kvalitetsstandarderne revideres senest ultimo 2005 på baggrund af indhentede erfaringer med anvendelsen.

Indhold i kvalitetsstandarderne

Kvalitetsstandarder består af ydelsesbeskrivelser og visitationskriterier. Ydelsesbeskrivelserne indeholder en beskrivelse af de ydelser, der kan bevilges til børn og unge, der er omfattet af gruppen støttekrævende børn og unge, samt hvor ofte der som minimum skal foretages en revisitation. Revisitation er en opfølgning på, om barnet modtager den rette hjælp. Visitationskriterierne er en præcisering af, ud fra hvilke kriterier de forskellige ydelser bevilges. Visitationskriterier kan defineres som: Hvad er afgørende for, at et barn eller en ung bevilges hjælp.

Følgende ydelser er indeholdt i den fælles visitation, og der er derfor udarbejdet kvalitetsstandarder herfor.

Forebyggende ydelser:

- Dagbehandling
- Døgnophold for hele familien
- Aflastningsophold for handicappede børn og unge
- Aflastningsophold for børn og unge med særlige behov

Anbringelse:

- Anbringelse udenfor hjemmet for handicappede børn og unge
- Anbringelser udenfor hjemmet for børn og unge med særlige behov

Ydelser til småbørn:

- Plads i specialgruppen Ved Fortet og Taxhøj
- Plads i specialgruppen Lillegruppen i Hyldegården
- Plads i specialgruppen Regnbuen i Lundegården
- Plads i specialgruppen Troldehøj
- Indstilling til amtet om specialbørnehave
- Indstilling til amtet om tale/høre-pædagogisk bistand

Udskilt specialundervisning:

- Taleklassen Værebroskole
 - Læseskolen på Enghavegård skole
 - Observationsklasserækken Enghavegård skole
 - Specialskolen, Lundevang
 - Specialklasserækken Værebroskole
 - Bøgestrøm skole
 - Heldagsskoleafdelingen Mørkhøj skole
 - Kommunal enkeltintegration finansieret af central pulje
 - Indstilling til amtet om vidtgående specialundervisning
- o Amtsspecialklasserækken Marielyst skole (Denne amtslige institution drives af Gladsaxe kommune, og derfor valgt beskrevet).

Fritidstilbud:

- SFO specialgruppe Værebroskole for generelt retarderede børn
- Specialklubben Kridthuset
- SFO specialgruppe Marielyst skole for børn med gennemgribende udviklingsforstyrrelser
- Fritids- og ungdomsklubben Piraten og Klub Søborg
- SFO specialgruppe Enghavegård skole/Søborg skole tilknyttet Observationsklasserækken Enghavegård skole

Gladsaxe Kommunes tilbud til støttekrævende børn og unge

Med udgangspunkt i de fælles værdier for den kommunale indsats over for støttekrævende børn og unge lægges der vægt på, at problemerne kan løses i nærområdet.

Som det fremgår af ovenstående oversigt, råder Gladsaxe Kommune over en bred vifte af tilbud til støttekrævende børn og unge.

Med Økonomiudvalgets beslutning om:

- at oprette et lokalt dagbehandlingstilbud – Familieskolen ØU 24.08.2004, nr. 326,
- at det undersøges, om der kan findes egnede lokaler i kommunen til indretning af en lokal døgninstitution ØU 24.08.2004, nr. 327 og
- at det præcise tidspunkt for ibrugtagning af Heldagsskolen på Bagsværdvej afventer visitationskontorets vurdering af pladsbehovet. ØU 05.10.2004, nr. 377

understøttes, at Gladsaxe Kommune fremover kan tilbyde relevant behandling og undervisning i nærområdet til stort set alle børn med særlige behov.

Central- og skatteforvaltningen, børne- og kulturforvaltningen samt social- og sundhedsforvaltningen indstiller, at "kvalitetsstandarder for ydelser til støttekrævende børn og unge, der er omfattet af den fælles visitation" godkendes med ikrafttræden fra 01.01.2005.

Til Økonomiudvalget.

BR 14.01.2004, sag nr. 8



ØU 24.08.2004, sag nr. 326



ØU 24.08.2004, sag nr. 327



ØU 05.10.2004, sag nr. 377



Bilag:



Bilag1.pdf

Socialudvalget besluttede:

Et flertal i Socialudvalget (Erling Schrøder, Jens Thind-Andersen, Mette Marie Schmidt, Henrik Sørensen, Birgit Thybjerg Pedersen, Lone Yalcinkaya og Klaus Kjær) anbefaler, at "kvalitetsstandarder for ydelser til støttekrævende børn og unge, der er omfattet af den fælles visitation", godkendes med ikrafttræden fra 01.01.2005.

Ida Krog stemte imod, idet hun fandt, at en overholdelse af budgettet synes at være det overordnede mål – ikke hensynet til det enkelte barns tarv.

Emilce Nielsen undlod at stemme.

Til Økonomiudvalget.

Punkt 177: TILSKUD TIL SOCIALE FORMÅL

SOU 17.11.2004, nr. 177

Bilag

bilag1.pdf

SOU 17.11.2004, nr. 177

Udvalgstype: **SOU Mødedato: 17.11.2004 Nummer: 177**

TILSKUD TIL SOCIALE FORMÅL

Værebros Park

Afdelingsbestyrelsen i Værebros Park har i lighed med tidligere år ansøgt om tilskud til et julearrangement (**bilag 1**). Arrangementet er en juleaften specielt for ældre og ensomme.

Der gives sædvanligvis et tilskud på 3.000 kr. til julearrangementet i Værebros park.

"Skur 2"

"Skur 2" er et opholdssted for socialt vanskeligt stillede borgere med misbrug. Formålet er at give misbrugere et andet sted at opholde sig end indkøbscentret i Høje Gladsaxe. "Skur 2" drives i samarbejde mellem Fællesdriften i Høje Gladsaxe, Haraldskirken og Gladsaxe Kommune.

For at forbedre brugerens sundhedstilstand har disse siden 01.06.2004 kunnet købe et varmt måltid mad to gange ugentligt i "Skur 2". Det har vist sig, at brugerne benytter tilbuddet om mad, og at de dermed fastholdes til stedet. Levering af mad fra Kagsåhuse og Gladsaxe Mødested er imidlertid ikke holdbar i længden på grund af kapaciteten hér. Derfor foreslår Styregruppen for "Skur 2", at maden leveres fra omsorgscentret Egegården.

For at fastholde brugerne i at få mad er prisen på et måltid sat til 20 kr. Det svarer til medlemsprisen i Gladsaxe Mødested. Egegårdens pris på et måltid er 30 kr. For at dække prisdifferencen på 10 kr. søger social- og sundhedsforvaltningen om tilskud fra Socialudvalgets konto "Tilskud til sociale formål".

Økonomi

Der er gennemsnitlig 15 brugere, som spiser i "Skur 2". Der søges om 1.000 kr. i 2004 og 22.000 kr. i 2005. I alt 23.000 kr.

På kontoen: "Tilskud til sociale formål" er der 9.000 kr. tilbage til 2004. Såfremt der ydes tilskud til både Værebros Park og "Skur 2", refterer der 5.000 kr. I 2005 er der afsat 61.000 kr. på kontoen. Såfremt der i 2005 ydes tilskud til salg af mad i "Skur 2", refterer der 39.000 kr.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller,

at der fra Socialudvalgets konto "Tilskud til sociale formål" bevilges 3.000 kr. til julearrangementet i Værebros Park, og

at der fra Socialudvalgets konto "Tilskud til sociale formål" bevilges 1.000 kr. til at dække underskuddet på salg af mad i "Skur 2" i 2004 samt 22.000 kr. til at dække underskuddet i 2005, i alt 23.000 kr.

Sagen kan endeligt afgøres af Socialudvalget.

Bilag:



bilag1.pdf

Socialudvalget besluttede:

Godkendt.

Socialudvalget får tilbagemelding om eventuel ændring af behov i løbet af 2005.

Punkt 178: KVALITETSSTANDARDE OG YDELSESKATALOG 2005 PÅ PLEJE- OG OMSORGSOMRÅDET

SOU 17.11.2004, nr. 178

Bilag

bilag3.pdf

bilag2.pdf

bilag1.pdf

SOU 17.11.2004, nr. 178

Udvalgstype: SOU Mødedato: 17.11.2004 Nummer: 178

KVALITETSSTANDARDE OG YDELSESKATALOG 2005 PÅ PLEJE- OG OMSORGSOMRÅDET

Baggrund

Socialministeriet har pålagt landets kommuner en forpligtelse til mindst én gang årligt at udarbejde kvalitetsstandarder for personlig og praktisk hjælp, kommunal genoptræning og fleksibel hjemmehjælp efter Lov om social service §§ 71, 72, 73a og 74a. Kvalitetsstandarderne i Gladsaxe Kommune indeholder også kvalitetsstandarder for sygeplejeydelser og ældre- og plejeboliger. Kvalitetsstandarder for de visiterede ydelser inden for pleje- og omsorgsområdet og ydelseskatalog til de enkelte ydelser er blevet revideret og forelægges til beslutning.

Kvalitetsstandarder 2005

Kvalitetsstandarderne og ydelseskataloget er et uundværligt redskab i bestiller-udfører-modtagermodellen i Gladsaxe Kommune. Kvalitetsstandarderne anvendes både af visitatorkorpset som grundlag for alle de visitationer, der foretages, og af distrikter og genoptræningscenter til nærmere at beskrive formålet med de enkelte ydelser og af ydelsernes indhold.

"Kvalitetsstandarder 2005" er blevet til ved revision af sidste års kvalitetsstandarder. Der er ikke lavet omfattende ændringer i "Kvalitetsstandarder 2005", men nærmere nogle præciseringer og enkelte opdateringer. Social- og sundhedsforvaltningen har et stort ønske om at bevare kvalitetsstandarderne, som de er, fordi omfattende ændringer let kan give anledning til implementeringsvanskeligheder, som ikke er hensigtsmæssige hvert år. De væsentligste ændringer i "Kvalitetsstandarder 2005" er følgende:

- Demens: I forbindelse med revideringen af kvalitetsstandarderne har der været fokus på at beskrive ydelserne, når de leveres til borgere med demenssygdomme eller erhvervet hjerneskade med demenssymptomer.
- Særlig omsorgsopgaver: Kvalitetsstandarden for særlige omsorgsopgaver er ændret, således at den er målrettet til borgere, som har helt særlige behov, der afviger fra sædvanlige aldersforandringer.
- Sårpleje: Socialudvalget har i sommeren 2004 besluttet, at forbindsstoffer og sårplejemidler skal leveres af Gladsaxe Kommune. Denne beslutning er tilføjet i kvalitetsstandarderne vedrørende sårpleje.
- Træning: Kvalitetsstandarderne og ydelseskataloget for træning er blevet revideret således, at træningsydelserne er nøjere beskrevet. Ligeledes er de tests og undersøgelser, der bliver gennemført i forbindelse med træning, nærmere beskrevet.

Kvalitetsstandarder og ydelseskatalog 2005 er vedlagt som **bilag 1 og 2**.

Høring

"Kvalitetsstandarderne 2005" har været til høring i Ældrerådet, MED-udvalgene og i visitatorkorpset. Generelt er der meget ros til den nye udgave af kvalitetsstandarderne, og mange af forslagene til ændringer fra høringen har uden videre kunne indarbejdes i kvalitetsstandarderne og ydelseskataloget. Der er udarbejdet en samlet oversigt over hørings svar, som er vedlagt sammen med hørings svarene som **bilag 3**.

Opfølgning på "Kvalitetsstandarder 2004"

I forbindelse med vedtagelse af "Kvalitetsstandarderne 2004" på Byrådets møde 14.01.2004, sag nr.16, blev der udpeget en række fokusområder. De udpegede fokusområder vil blive evalueret i forbindelse med regnskabet og evaluering af kontrakterne med distrikterne.

Social- og sundhedsforvaltningen foreslår, at nye fokusområder i 2005 er dosisdispensering, dokumentation og arbejdsmiljø. Der vil stadig blive arbejdet videre med de målsætninger, som er en del af kontrakterne med de enkelte leverandører.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller,

at kvalitetsstandarderne og ydelseskataloget 2005 godkendes, og

at de foreslåede fokusområder godkendes for 2005.

Sagen kan endeligt afgøres af Socialudvalget.

BR 14.01.2004, sag nr. 16 📄

Bilag:



bilag3.pdf bilag2.pdf bilag1.pdf

Socialudvalget besluttede:

Emilce Nielsen fremsatte ændringsforslag om, at den enkelte borger får udmeldt hvor meget tid, vedkommende får tildelt til de forskellige ydelser.

For: Ida Krog og Emilce Nielsen

Imod: Erling Schrøder, Jens Thind-Andersen, Mette Marie Schmidt, Henrik Sørensen og Klaus Kjær

Undlod: Birgit Thybjerg Pedersen og Lone Yalcinkaya

Socialudvalget godkendte kvalitetsstandarderne og fokusområderne for 2005, idet Emilce Nielsen undlod at stemme hvad angik kvalitetsstandarderne.

Et flertal i Socialudvalget (Erling Schrøder, Jens Thind-Andersen, Mette Marie Schmidt, Birgit Thybjerg Pedersen, Henrik Sørensen, Klaus Kjær og Lone Yalcinkaya) godkendte ydelseskataloget 2005.

Ida Krog og Emilce Nielsen stemte imod. Ida Krog henviste til, at der i høringssvarene er en gennemgående kritik af tildeling af de forskellige ydelser. Emilce Nielsen henviste til det af hende fremsatte ændringsforslag.

Emilce Nielsen begærede sagen i Byrådet.

**Punkt 179: SAMLET REDEGØRELSE VEDRØRENDE ANMELDTE,
UANMELDTE OG SUNDHEDSFAGLIGE TILSYN PÅ
OMSORSCENTRE, PLEJECENTRE M.V. 2004**

SOU 17.11.2004, nr. 179

Bilag

bilag3.pdf

bilag2.pdf

bilag1.pdf

SOU 17.11.2004, nr. 179

Udvalgstype: SOU Mødedato: 17.11.2004 Nummer: 179

SAMLET REDEGØRELSE VEDRØRENDE ANMELDTE, UANMELDTE OG SUNDHEDSFAGLIGE TILSYN PÅ OMSORSCENTRE, PLEJECENTRE M.V. 2004

Baggrund

Gladsaxe Kommune skal mindst én gang årligt foretage et anmeldt og et uanmeldt tilsynsbesøg på samtlige omsorgscentre, plejecentre m.v., jf. Lov om Social Service § 75 h. Herudover skal Embedslægeinstitutionen foretage mindst ét årligt sundhedsfagligt tilsyn. I forlængelse af tilsynene skal Socialudvalget mindst én gang årligt udarbejde og offentliggøre en samlet rapport om de anmeldte, de uanmeldte og de sundhedsfaglige tilsyn.

Der er foretaget anmeldt tilsynsbesøg, uanmeldt tilsynsbesøg og sundhedsfagligt tilsynsbesøg på samtlige omsorgscentre, plejecentre m.v. i løbet af 2004. Efter de anmeldte og uanmeldte tilsynsbesøg har social- og sundhedsforvaltningen udarbejdet tilsynsrapporter, og efter de sundhedsfaglige tilsyn har Embedslægeinstitutionen udarbejdet tilsynsrapporter.

Høring

Tilsynsrapporterne og den samlede tilsynsrapport har været til høring i Ældrerådet, samt bruger- og pårønderådene på omsorgscentre og plejecentre efter, at alle tilsynene var foretaget. Høringssvar er vedlagt som bilag (**bilag 1**).

Anmeldte tilsyn og uanmeldte tilsyn

Formålet med de anmeldte og uanmeldte tilsyn er at afdække sammenhængen mellem de ydelser, der er truffet afgørelse om efter Lov om Social Service §§ 71 og 73a, og de faktisk leverede ydelser på omsorgscentre, plejecentre, m.v. Det anmeldte tilsyn omfatter oplevet kvalitet, samtale med bruger- og pårønderåd, klagestatistik og opfølgning på sidste års tilsyn. Det uanmeldte tilsyn omfatter dokumentation af hjælpen og oplevet kvalitet. På de uanmeldte tilsyn i 2004 har der været fokus på korrekt dosering af medicin og opdatering af medicinskema. Desuden har tilsynet valgt at interviewe svage borgere, som ikke nødvendigvis var i stand til at svare for sig. Ved interview af disse borgere har der været fokus på, om borgerne virkede trygge i afdelingen, var velsoignerede og pænt påklædte samt deres almene tilstand.

Hovedindtrykket fra de anmeldte og uanmeldte tilsyn er, at borgerne er tilfredse med de ydelser, som de modtager på Gladsaxe Kommunes omsorgs- og plejecentre m.v.

De overordnede konklusioner fra de anmeldte og uanmeldte tilsyn er følgende:

- Kvaliteten af dokumentationen i samarbejdsbøgerne er igen i år fundet svingende. Det er tilsynets oplevelse, at samarbejdsbogen i sin nuværende form ikke er egnet til dokumentation inde på omsorgscentrene og plejecentrene m.v. I 2004-05 arbejdes i social- og sundhedsforvaltningen med et dokumentationsprojekt med henblik på en fælles systematik i omsorgssystemet Rambøll Care, således at der kun dokumenteres et sted. I den forbindelse bliver der også arbejdet med en revision af Samarbejdsbogen, som er blevet forelagt på Socialudvalgets møde 03.11.2004, sag nr. 164. Dokumentationsprojektet og en revideret Samarbejdsbog vil formentlig styrke dokumentationen også inde på omsorgscentrene og plejecentrene m.v.

- Det er de færreste borgere, som oplyser, at de foretager træning sammen med hjælper på stuen. Dette er ikke ensbetydende med, at træning på stuen ved hjælper ikke finder sted. Træning sammen med hjælper kan meget vel være integreret i plejen og opleves derfor ikke af borgeren som decideret træning. Dette kan være grunden til, at mange borgere ikke har oplyst, at de foretager træning på stuen sammen med en hjælper.

Yderligere detaljer om de anmeldte og uanmeldte tilsyn fremgår af **bilag 2**.

Gladsaxe Kommune har fortsat tilsynsforpligtelse hos en borger, som bor på et friplejehjem i Græsted-Gilleleje. Dette skyldes, at friplejehjemmet ikke har overenskomst med Græsted-Gilleleje Kommune. Der er lavet uanmeldt tilsyn i oktober 2004 hos denne borger. Der er intet at bemærke på forholdene på dette plejehjem. Embedslægens tilsyn for 2004 er vedlagt sagen til gennemsyn.

Sundhedsfaglige tilsyn

Formålet med de sundhedsfaglige tilsyn er at vurdere instrukser til personalet, sundhedsfaglig dokumentation, medicin håndtering, samarbejde med den øvrige sundhedssektor, overholdelse af patientrettigheder, hygiejne, ernæring og tilbud om fysisk aktivitet samt bygnings- og indeklimaforhold af helbreds mæssig betydning.

De overordnede konklusioner fra de sundhedsfaglige tilsyn er følgende:

- Embedslægeinstitutionen har nogle indskærpelser i forhold til opbevaring af sundhedsfaglig dokumentation

og personlige oplysninger på Bakkegården og Rosenlund samt indskærpelser omkring indhentning af samtykke på Genoptræningscenteret.

· Embedslægeinstitutionen har nogle indskærpelser i forhold til medicinbehandling på Egegården, Rosenlund og Hareskovbo.

Derudover har Embedslægeinstitutionen enkelte anbefalinger og finder de sundhedsfaglige forhold på omsorgscentrene og plejecentrene m.v. tilfredsstillende.

Yderligere detaljer om de sundhedsfaglige tilsyn fremgår af **bilag 2**.

Opfølgning

Alle omsorgscentre, plejecentre m.v. har udarbejdet et notat om hvilken opfølgning, der har fundet sted efter Embedslægeinstitutionen sundhedsfaglige tilsyn. Konklusionen er, at der er fulgt op på alle indskærpelser og anbefalinger. Disse notater er vedlagt som **bilag 3**.

Omsorgs- og plejecentrene m.v. skal ved næste anmeldte tilsyn forelægge resultaterne af den indsats, der er iværksat som en følge af tilsynene, for de politisk tilsynsførende.

Tilsynsmateriale ligger til gennemsyn i sagen


Alle referater af de anmeldte og uanmeldte tilsyn samt referater fra det sundhedsfaglige tilsyn er på grund af tilsynsmaterialets omfang ikke udsendt, men ligger til gennemsyn i sagen. Hjælpekema til anmeldt og uanmeldt tilsyn ligger ligeledes til gennemsyn i sagen.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller,

at ovennævnte samlede rapport vedr. tilsyn tages til efterretning, og

at den samlede rapport offentliggøres på Gladsaxe Kommunes hjemmeside sammen med referaterne af de sundhedsfaglige tilsyn.

Sagen kan endeligt afgøres af Socialudvalget.

SOU 03.11.2004, sag nr. 164 

Bilag:



bilag3.pdf bilag2.pdf bilag1.pdf

Socialudvalget besluttede:

Taget til efterretning, hvorved der sker en offentliggørelse af materialet på Gladsaxe Kommunes hjemmeside.

Punkt 180: INDIVIDUEL MÅLING AF EL, VARME OG VAND I PLEJE- OG ÆLDREBOLIGER

SOU 17.11.2004, nr. 180

SOU 17.11.2004, nr. 180

Udvalgstype: SOU Mødedato: 17.11.2004 Nummer: 180

INDIVIDUEL MÅLING AF EL, VARME OG VAND I PLEJE- OG ÆLDREBOLIGER

Baggrund

Efter modernisering af et antal plejeboliger på Bakkegården og Kildegården er turen nu kommet til de øvrige plejeboliger på Møllegården og Egegården. Tilsvarende ombygges de beskyttede boliger ved Møllegården og Kildegården til tidssvarende ældreboliger. Som supplement til disse ombygninger er planlagt et nybyggeri af pleje- og ældreboliger ved Møllegården og Egegården.

I alle disse boliger er der eller vil der blive etableret eller forberedt for måling af el, varme og vand i de enkelte boliger, med mindre tekniske/økonomiske forhold taler imod dette.

Hvad siger reglerne

Ifølge bekendtgørelse nr. 891 af 09.10.1996 skal der ske individuel måling af *el* og *varme* i de enkelte boliger. Udgiften til *varmt vand* fordeles efter den enkelte boligs fordelingstal og indgår i varmemålingsregnskabet for den enkelte bolig.

Måling af el, varme og vand sker i praksis enten ved *afregningsmåling* foretaget af forsyningsvirksomheden eller ved *fordelingsmåling* med f.eks. bi-målere i de enkelte boliger.

Måling af forbrug af *koldt vand* behøver ikke at ske individuelt, idet bekendtgørelsen fastslår, at der blot skal være "byggeteknisk forberedt for måling". Det betyder, at installationen forsynes med et passtykke med afspæringsventiler, der placeres, så måleren efterfølgende let kan monteres. Det er en frivillig beslutning, om der skal etableres måling af koldt vand i de enkelte boliger.

Hvad er situationen i dag

Bakkegården og Kildegården

Da Bakkegården og Kildegården var traditionelle plejehjem, skete måling af el, varme og vand kollektivt. Ved ombygning til moderne plejeboliger blev det forudsat, at den kollektive måling kunne videreføres.

På Bakkegården er der etableret individuel måling af varme i de enkelte plejeboliger. På Kildegården har afdelingsbestyrelsen ikke udtrykt ønske om at ændre på den kollektive måling af varme i plejeboligerne. Derfor er den kollektive måling bibeholdt indtil nu. Social- og sundhedsforvaltningen vil nu få opsat individuelle varmemålere.

Elsystemet de 2 steder er opbygget på en sådan måde, at der ikke kan etableres individuel måling, uden at systemet ændres grundlæggende, hvilket skønnes at være for kostbart. Der søges derfor om dispensation i kommunens byggesagsafdeling, således at der fortsat kan ske kollektiv måling af el på Bakkegårdens og Kildegårdens ombyggede plejeafdelinger.

Vandforbruget kan fortsat opgøres kollektivt.

Rosenlund 1 og 2

På Rosenlund 1 sker der i plejeafdelingerne individuel måling af varme i plejeboligerne og kollektiv måling af el. Også her vil det være for omkostningsfuldt at ændre målemetoden på el. Der søges om dispensation.

Ældreboliger ved Rosenlund 1 har alle individuel måling af el og varme. På Rosenlund 2 vil der også blive individuel måling af varme og el i boligerne.

De beskyttede boliger

De beskyttede boliger ved Kildegården og Møllegården har alle kollektiv måling af el og varme (dog er der individuel måling af el og varme i Søborg Hovedgade 200). I forbindelse med den planlagte ombygning vil der blive etableret individuel måling af varme i alle disse ældreboliger. Hvis måling af elforbrug let kan ændres til individuel måling, eller hvis en væsentlig ændring af el-systemet indgår i ombygningen, vil elforbruget ligeledes blive målt i den enkelte ældrebolig. I modsat fald vil der blive søgt om dispensation.

De nye og de ombyggede plejeboliger

ved fremtidigt om- og nybyggeri følges hovedprincippet om, at måling af el og varme i de enkelte boliger sker individuelt og så vidt muligt ved direkte afregning i forhold til forsyningsvirksomheden (afregningsmåling). Forbrug på fællesarealer og fælles opholdsarealer mv. opgøres hver for sig ved kollektiv måling og betales over huslejen. Byggeteknisk forberedes der for måling af koldt vand.

Hvis individuel måling af el i de enkelte boliger af tekniske/øko- nomiske grunde ikke kan lade sig gøre, f.eks. fordi el og varmesystemet ikke indgår væsentligt i ombygningsprojektet, skal der allerede i forbindelse med projektudarbejdelsen og myndighedsbehandlingen søges om udtrykkelig dispensation for kravet om individuel

måling af el.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller,

at der i byggesagsafdelingen søges om dispensation for kravet om individuel måling af el i de om- eller nybyggede plejeboliger på Kildegården, Bakkegården og Rosenlund 1,

at der i de fremtidige pleje- og ældreboligprojekter i den enkelte bolig som hovedprincip installeres målere til måling af forbruget af el og varme, og der forberedes for måling af forbruget af koldt vand.

Sagen kan endeligt afgøres af Socialudvalget.

Socialudvalget besluttede:

Godkendt.

Punkt 181: FREMTIDIG CAFÉDRIFT I MØRKHØJ/HØJE GLADSAXE DISTRIKT

SOU 17.11.2004, nr. 181

SOU 17.11.2004, nr. 181

Udvalgstype: SOU Mødedato: 17.11.2004 Nummer: 181

FREMTIDIG CAFÉDRIFT I MØRKHØJ/HØJE GLADSAXE DISTRIKT

Baggrund

Hidtil er cafédriften i Mørkhøj/Høje Gladsaxe distrikt blevet varetaget af dagcenteret Gyngemosegård, fordi omsorgscenteret Rosenlund (I) ikke huser køkken- eller caféfaciliteter. Dette forhold ændres med ibrugtagningen af Rosenlund II.

Nuværende forhold

Caféen på Gyngemosegård er åben i tidsrummet 11.15-13.15 og besøges dagligt af cirka 80 til 100 gæster, som omfatter beboere fra ældreboligerne, distriktets meget aktive pensionistklub og dagcenterets gæster før og efter træning. Udenfor caféens åbningstid er det muligt for gæsterne at købe te, kaffe etc. fra en automat. Der er i øjeblikket beskæftiget 3 personer i caféen.

Maden, der sælges i caféen, produceres og leveres af Egegård distrikt. Desuden benyttes Gyngemosegård af distriktets udegrupper.

Fremtidige forhold

Med den forventede ibrugtagning af Rosenlund II, oktober 2005, vil Mørkhøj/Høje Gladsaxe distrikt råde over et produktionskøkken og tilhørende café på omsorgscenteret. Gyngemosegård dagcenter er placeret i umiddelbar nærhed af Rosenlund omsorgscenter. Det forventes, at de fleste brugere vil foretrække den nye café på Rosenlund II, idet der hér vil være frisk produceret mad - som ikke har været udsat for transport, større udvalg og bedre plads. På den baggrund finder social- og sundhedsforvaltningen det mest hensigtsmæssigt, at cafédriften på Gyngemosegård ophører, samt at den hidtidige cafénormering på 2,5 indregnes i den samlede køkkennormering, hvilket er en forudsætning for at kunne finansiere køkkendrift i det nye køkken på Rosenlund.

Fremtidig anvendelse af lokaler

Situationen omkring Gyngemosegårds træningstilbud ændres ikke af ibrugtagningen af Rosenlund II, da Rosenlund II's trænings- og personalelokaler kun er dimensioneret til at tjene omsorgscenterets egne beboere. Samtidig vil der fortsat være behov for et mødested for dagcenterets gæster, pensionistklubben m.fl. Træning for hjemmeboende pensionister vil fortsætte som hidtil. En afvikling af cafédriften på Gyngemosegård berører derfor ikke dagcenterets øvrige aktiviteter.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller, at cafédriften på Gyngemosegård ophører i forbindelse med ibrugtagningen af caféen på Rosenlund II.

Sagen kan endeligt afgøres af Socialudvalget.

Socialudvalget besluttede:

- Emilce Nielsen fremsatte ændringsforslag om, at Caféafsnittet på Gyngemosegård bevares. Dette,
1. fordi spisning tjener som udgangspunkt for mange af de borgeraktiviteter, som foregår i centeret.
 2. Borgere med meget nedsat førlighed, som går til træning, skal fortsat have mulighed for at spise i caféen.

For: Emilce Nielsen.

Imod: Erling Schrøder, Jens Thind-Andersen, Mette Marie Schmidt, Birgit Thybjerg Pedersen, Henrik Sørensen, Klaus Kjær og Lone Yancinkaya.

Undlod: Ida Krog.

Et flertal i Socialudvalget (Erling Schrøder, Jens Thind-Andersen, Mette Marie Schmidt, Ida Krog, Birgit Thybjerg Pedersen, Henrik Sørensen, Klaus Kjær og Lone Yancinkaya) godkendte forvaltningens indstilling.

Emilce Nielsen stemte imod.

Punkt 182: INDFØRELSE AF SERVICEBUS I GLADSAXE KOMMUNE – GODKENDELSE AF TIDSPLAN OG VILKÅR

SOU 17.11.2004, nr. 182

SOU 17.11.2004, nr. 182

Udvalgstype: SOU Mødedato: 17.11.2004 Nummer: 182

INDFØRELSE AF SERVICEBUS I GLADSAXE KOMMUNE – GODKENDELSE AF TIDSPLAN OG VILKÅR

Baggrund

Som en del af budgetaftalen 2005-2008 indgår en fremrykning af starttidspunktet for indførelsen af en servicebusordning i Gladsaxe Kommune til medio 2005.

Servicebusordningen

Formålet med servicebusordningen er at dække lokale transportbehov, der kræver et højere serviceniveau end den generelle kollektive bustrafik normalt kan tilbyde. Ordningen er åben for alle, men målgruppen er især ældre og handicappede.

I forhold til andre mulige transportløsninger har servicebusordningen den fordel, at den etableres i samarbejde med HUR, således at busserne bliver en del af det bestående HT-system. Klippekort, køreplaner, stoppesteder m.v. bevares dermed som det kendes fra den almindelige HT-trafik.

Servicebusserne er lavgulvsbusser, hvor forhjulene er placeret langt ude i hjørnerne af bussens karosseri. Dette giver et bredt indstigningsareal og en lav indstigningshøjde, hvilket gør bussen velegnet til ældre og handicappede. Desuden vil busserne typisk have flere stoppesteder undervejs, ligesom der i tidsplanen vil blive afsat tid til at, chaufføren kan hjælpe passagerne i forbindelse med af- og påstigningen.

Tidsplan

Nedenfor fremgår tidsplanen for indførelsen af en servicebusordning i Gladsaxe Kommune. Af tidsplanen fremgår, at servicebusordningen tidligst kan starte 01.09.2005. Det skal understreges, at rammerne for tidsplanen er fastsat af HUR med udgangspunkt i reglerne om EU-udbud og erfaringerne fra andre kommuner. HUR forestår den samlede udbudsforretning, herunder kontraktforhandlinger med den valgte vognmand.

- 17. november 2004: Politisk behandling i Socialudvalget af tidsplan og vilkår for servicebusordningen i Gladsaxe Kommune
- 7. februar 2005: Frist for afgivelse af tilbud
- Medio februar 2005 – primo april 2005: Forhandling med vognmænd
- Marts 2005: Politisk behandling af kontraktvilkår
- Ultimo april 2005: Kontraktunderskrivelse
- November 2004 – april 2005: Udarbejdelse af forslag til ruteføring og køreplan
- Maj 2005: Politisk behandling af ruteføring og køreplan
- 1. september 2005: Opstart af servicebusordning
- Medio november 2005 (anslået): Levering af nye busser
- Medio 2007: Evaluering af servicebusordningen

Der er nedsat en administrativ arbejdsgruppe, der i tæt samarbejde med HUR skal stå for det praktiske arbejde i forbindelse med indførelsen af servicebusordningen. Arbejdsgruppen består af repræsentanter for social- og sundhedsforvaltningen, central- og skatteforvaltningen og teknik- og miljøforvaltningen.

Vilkår for servicebusordningen i Gladsaxe Kommune

For at påbegynde udbudsforretningen skal Gladsaxe Kommune give tilsagn om antallet af busser i ordningen, driftsomfang (antal ugentlige køretimer) pr. bus samt kontraktlængde.

Social- og sundhedsforvaltningen foreslår, at servicebusordningen i Gladsaxe Kommune består af to servicebusser, der kører 9-17 alle hverdage, svarende til 40 timer om ugen pr. bus. Den præcise fordeling af

køretimerne kan dog afvente den endelige fastsættelse af ruteføringen. Det forslås endvidere, at der skrives kontrakt for en 3-årig periode.

Opstart med brugte busser

En forudsætning for, at servicebusordningen kan starte 01.09.2005, er, at Gladsaxe Kommune accepterer, at der i de første 2-3 måneder køres med brugte busser. Ifølge HUR tager det sædvanligvis den valgte vognmand ca. 7 måneder at få bygget nye busser, d.v.s., at de kan leveres medio november 2005. HUR kan ikke garantere, at der i perioden 01.09.2005 til ca. 01.12.2005 køres med busser med samme standarder som servicebusserne. Gladsaxe Kommune har dog inden kontraktunderskrivelsen mulighed for at skubbe opstartsdatoen til tidspunktet, hvor de nye busser kan leveres, såfremt standarderne for busserne i overgangsperioden ikke lever op til kommunens forventninger.

Rødovre Kommune har valgt denne model i forbindelse med opstarten af deres nye servicebusordning og har kun gode erfaringer med den brugte bus, der anvendes i overgangsperioden.

Inddragelse af eksterne interessenter

I forbindelse med udarbejdelsen af forslag til ruteføring og køreplan vil Ældrerådet og Handicaprådet blive inddraget løbende, ligesom der også er afsat tid til høring af øvrige relevante interessenter.

Social- og sundhedsforvaltningen anbefaler derimod ikke, at ruteforslaget sendes i offentlig høring. For det første er målgruppen primært ældre og handicappede, og for det andet vil en offentlig høring gøre det vanskeligere at overholde de tidsmæssige rammer for udarbejdelse af ruteforslaget.

Udjævning af vejbump

Servicebussens lave kørehøjde betyder, at bussen ikke er i stand til at køre over alle typer af vejbump. Arbejdsgruppen har i samarbejde med HUR gennemkørt dele af Gladsaxe Kommunes vejnet for at få kortlagt de problematiske strækninger. Det vurderes, at vejbumpene i kommunen generelt ikke er en hindring for en servicebusordning, men at det dog kan blive nødvendigt at udjævne visse fartdæmpende foranstaltninger, afhængigt af den præcise rutefastsættelse. Dette arbejde vil ske i samarbejde med teknik- og miljøforvaltningen.

Økonomi

Der er i budgettet afsat 0,9 mio. kr. i 2005 og 2,1 mio. kr. årligt i 2006 og overslagsårene til servicebusordningen (2005-priser). Der er ikke afsat særskilt budget til afledte anlægsudgifter.

HUR har fastsat en kommunal medfinansiering på ca. 360 kr. pr. time, uafhængigt af resultatet af udbudsforretningen. Timeprisen fremskrives løbende efter et generelt reguleringsindeks. Kommunens andel af udgifterne svarer til ca. 2/3 af de faktiske udgifter, mens den resterende 1/3 finansieres af HUR under forudsætning af, at HTs takstsystem er gældende for servicebuslinjerne.

Ved etableringen af 2 buslinjer med kørsel 40 timer om ugen, 52 uger om året, kan de årlige kommunale udgifter til servicebusordningen på nuværende tidspunkt beregnes til $2 \times 40 \times 52 \text{ timer} \times 360 \text{ kr.} = 1,5 \text{ mio. kr.}$

Med opstart 01.09.2005 udgør driftsudgifterne i 2005 ca. 0,62 mio. kr.

Udover driftsudgifterne kan der i 2005 være mindre udgifter til etablering af stoppesteder og udjævning af fartdæmpende foranstaltninger. De præcise anlægsudgifter kan først beregnes, når den endelige ruteplan kendes, men det er arbejdsgruppens vurdering, at de samlede udgifter til drift og anlæg kan afholdes indenfor det afsatte driftsbudget, og der synes at være et lille råderum til uforudsete udgifter.

Social- og sundhedsforvaltningens indstiller,

at tidsplanen for indførelsen af en servicebusordning i Gladsaxe Kommune godkendes,

at der gives tilsagn til HUR om indførelsen af en servicebusordning i Gladsaxe Kommune for en 3-årig periode med 2 servicebusser med et ugentligt driftsomfang på 40 timer pr. bus,

at der arbejdes videre med en model, hvor der i servicebusordningens første måneder køres med brugte busser, samt

at relevante interessenter inddrages og høres i forbindelse med udarbejdelsen af forslag til ruteføring, men at forslaget ikke sendes i offentlig høring.

Sagen kan endeligt afgøres af Socialudvalget.

Socialudvalget besluttede:

Klaus Kjær fremsatte ændringsforslag om, at det undersøges, hvad de økonomiske konsekvenser vil være af at indføre servicebusser som gratisbusser. Klaus Kjær havde hørt, at dette var tilfældet i Høje Taastrup Kommune.

For: Ida Krog, Emilce Nielsen og Klaus Kjær.

Imod: Erling Schrøder, Jens Thind-Andersen, Mette Marie Schmidt, Birgit Thybjerg Pedersen, Henrik Sørensen, Klaus Kjær og Lone Yancinkaya. Mette Marie Schmidt fandt, at spørgsmålet henhørte til budgetdrøftelserne vedr. budget 2006-2007.

Herefter blev forvaltningens indstilling godkendt.

Punkt 183: ORIENTERING OM EVALUERING AF VICTORIA FELTFORSØGET

SOU 17.11.2004, nr. 183

SOU 17.11.2004, nr. 183

Udvalgstype: SOU Mødedato: 17.11.2004 Nummer: 183

ORIENTERING OM EVALUERING AF VICTORIA FELTFORSØGET

Baggrund

Den 19.03.2003, sag nr. 45, besluttede Socialudvalget, at social- og sundhedsforvaltningen skulle deltage i et feltforsøg for at teste mediet Victoria, et informations- og kommunikationssystem til brug for ældre over 60 år samt Gladsaxe Kommune, hjemmeplejen, de lokale institutioner, det lokale foreningsliv og det lokale erhvervsliv m.m.

Der er tale om et system, hvor borgeren kan få informationer og foretage valg ved et let tryk på en dataskærm placeret i borgerens eget hjem. Borgeren kan efter eget ønske eksempelvis vælge leverandør af hjemmehjælp eller mad. Borgeren kan endvidere ved et enkelt tryk på skærmen komme i kontakt med hjemmeplejen, udfylde en indkøbsliste eller etablere kontakt til lokale foreninger. Mediet kan umiddelbart anvendes af enhver uden egentlige forkundskaber.

Følgende samarbejdspartnere har deltaget i projektet:

- TDC Totalløsninger (netværksoperatør)
- Hewlett-Packard A/S (systemudvikling og terminaler)
- Microsoft Danmark Aps (software)
- Finn Olsen Consulting (koncept)
- Flere kommuner, bl.a. Gladsaxe
- Socialministeriet

Victoria-feltforsøget, som har kørt i ½ år, blev afsluttet i august måned 2004. Det er efterfølgende evalueret af Ementor, og resultatet er forelagt styregruppen.

Evaluering

Følgende teser blev undersøgt i evalueringen:

- De ældre oplever en bedre kontakt og dialog med omverdenen, hvilket de føler som en berigelse af deres liv - en social forankring.
- De ældre oplever et større overblik og mulighed for at organisere deres liv enkelt og hurtigt.
- De ældre oplever, at tilgangen til hurtig, relevant information øger deres muligheder for at følge "verdens puls", at lære, blive inspireret, og træffe beslutninger.
- De ældre gør brug af den "digitale forvaltning" og det døgnåbne Rådhus, dvs., at kommunens udbud af ydelser på nettet anvendes af de ældre.
- De ældre oplever frit-valgs-mulighederne som et tilbud, der er overskueligt og enkelt at håndtere og anvender disse hyppigere.
- De ældre oplever, at det at beskæftige sig med Victoria - med sin enkle teknik - er inspirerende og stimulerende i sig selv.

I henhold til Ementors vurdering blev resultatet som følger:

Tese	Bekræftet	Helt	Delvist	Ikke
Social interaktion			X	
Overblik/organisering			X	
Verdens puls		X		
Digital forvaltning				X
Frit valg				X
Victoria		X		

Samlet set vurderer Ementor - på baggrund af den gennemførte evaluering - at feltforsøget med Victoria har været en "moderat succes", eftersom flere af de teser, der blev lagt til grund for feltforsøget, ikke kunne bekræftes ud fra det foreliggende datagrundlag. Der er samtidig områder, hvor rammebetingelserne for feltforsøget, tekniske problemer samt terminalens funktioner har begrænset forsøgsdeltagernes udbytte. De

tekniske problemer var ikke fuldt ud løst ved projektperiodens udløb.


Mange af de ældre fra Gladsaxe Kommune, som har deltaget, har haft glæde af forsøget og ønsker at købe en pc'er med internetadgang. Det har samtidig været bemærkelsesværdigt, at jo svagere, den ældre bruger var, desto mere positiv vurdering af Victoria.

Perspektiver i forhold til Victoria

Da evaluering af feltforsøget ikke kunne bekræfte teserne om, at brugerne ville gøre brug af den "digitale forvaltning" og frit-valgs-mulighederne fandt styregruppen, at der ikke eksisterede det nødvendige grundlag for at kunne anbefale Victoria som kommunikationskanal i forhold til kommunerne. Styregruppen har derfor besluttet, at der ikke skal arbejdes videre med Victoria-projektet. Social- og sundhedsforvaltningen i Gladsaxe Kommune og de fleste af de øvrige kommuner i forsøget stiller sig dog gerne til rådighed med ekspertise, hvis en eller flere af de medvirkende virksomheder ønsker et fremtidigt samarbejde om brugervenlig kommunikation med ældre borgere.

Social- og sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Sagen kan endeligt afgøres af socialudvalget.

SOU 19.03.2003 sag nr. 45 

Socialudvalget besluttede:

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 184: INDSTIFTELSE AF ÆLDREPRIS

SOU 17.11.2004, nr. 184

SOU 17.11.2004, nr. 184

Udvalgstype: SOU Mødedato: 17.11.2004 Nummer: 184

INDSTIFTELSE AF ÆLDREPRIS

Baggrund

Formålet med en ældrepris er at anerkende og sætte fokus på de mange positive ting, der sker blandt ældre borgere i Gladsaxe Kommune. Ældreprisen kan uddeles til en person eller en gruppe af personer, der har ydet en ekstraordinær indsats i arbejdet for kommunens ældre, f.eks. inden for foreningslivet, gået nye veje, igangsat nye initiativer eller bidraget til udviklingen af det frivillige sociale arbejde for ældre.

Det skal ligeledes være muligt at indstille en medarbejdergruppe, som yder en indsats, der ligger ud over, hvad ansættelsesforholdet indebærer.

Alle borgere i Gladsaxe Kommune kan stille begrundede forslag om kandidater til prisen. Der indsættes i september måned en annonce i lokalaviser og i "Ældre i Gladsaxe", hvor der angives frist for indsendelse af forslag til nominering. Socialudvalget træffer i november måned den endelige beslutning om hvem, der skal modtage prisen. Prisen uddeles én gang årligt i december måned.

Ved uddeling af prisen overrækker Socialudvalgsformanden en gave, en buket blomster og et diplom. Gaven kan bestå af et kunstværk af en lokal kunstner til en værdi af 10.000 kr. eller en check på 10.000 kr.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller,

at der indstiftes en ældrepris i Gladsaxe Kommune med uddeling én gang årligt og første gang i december måned 2005 samt,

at Socialudvalget tager stilling til, om der skal overrækkes et kunstværk eller en check.

Sagen kan endeligt afgøres af Socialudvalget.

Socialudvalget besluttede:

Udsat.

Punkt 185: EVALUERING AF DEMENSPOLITIKKEN I GLADSAXE KOMMUNE

SOU 17.11.2004, nr. 185

Bilag

bilag1.pdf

bilag2.pdf

bilag3.pdf

SOU 17.11.2004, nr. 185

Udvalgstype: SOU Mødedato: 17.11.2004 Nummer: 185

EVALUERING AF DEMENSPOLITIKKEN I GLADSAXE KOMMUNE

Baggrund

Gældende demenspolitik i Gladsaxe Kommune blev godkendt på Socialudvalgets møde 27.11.2002, sag nr. 201. I den forbindelse blev det også besluttet, at der skulle følges op på demenspolitikken hver andet år, således at demenspolitikken løbende kan udvikles.

Evaluering af gældende demenspolitik

Evalueringen af demenspolitikken (**bilag 1**) er udarbejdet af en arbejdsgruppe med repræsentanter fra pleje- og omsorgsafdelingen og medarbejdere fra distrikterne. I evalueringen af demenspolitikken er der taget udgangspunkt i indsatsområderne, som blev vedtaget på Socialudvalgets møde 27.11.2002, sag nr. 201. Der er følgende hovedpunkter fra evalueringen:

- Der er nu mindst én demenskoordinator i hvert distrikt.
- Demenskoordinatorernes opgaver er blevet konkretiseret.
- Der er forslag til en fast normering til demenskoordinatorer.
- Samarbejdet med praktiserende læger er blevet bedre. Det forventes, at dette samarbejde styrkes i forbindelse med samarbejdsmodellen (SOU 21.04.2004, sag nr. 70).
- I forbindelse med budget 2005 er det besluttet at oprette et demensdaghjem.
- Der er udarbejdet en informationspjece om demens i 2003. Denne er vedlagt i sagen.

Høring

Evalueringen af demenspolitikken har været til høring i Ældrerådet, PLOMS-MED og distriktslederkredsen. Deres høringssvar er søgt indarbejdet i evalueringen og i den reviderede udgave af demenspolitikken. Høringssvarene er vedlagt som **bilag 2**. Ældrerådet foreslår, at der centralt ansættes en koordinerende demenskonsulent, som er ledende i forhold til de decentrale koordinatore. Begrundelsen for dette er, at den centrale koordinator skal arbejde for et bedre samarbejde med amtet, bl.a. hurtigere udredning af demens. Arbejdsgruppen, som har evalueret demenspolitikken, foreslår, at der ikke ansættes en central demenskonsulent i Gladsaxe Kommune. I visitorkorpset er der en visitator, som er uddannet demenskoordinator. Vedkommende er ressourceperson i forhold til ansøgning om værgemål, magtanvendelse m.v. Desuden foreslås, at samarbejdet med amtet bliver indsatsområde i 2005-2006 (SOU 21.04.2004, sag nr. 70). Ledelsen af demenskoordinatorerne varetages aktuelt af distriktsledelsen, og der ses ingen grund til at ændre denne ledelsesstruktur. Social- og sundhedsforvaltningen finder på den baggrund, at det ikke er nødvendigt at have en central demenskonsulent til at lede de decentrale demenskoordinatorer.

Budget

I evalueringen foreslås det, at der afsættes fast budget til demenskoordinator i hvert distrikt. Dette er der stor opbakning til i Ældrerådet, PLOMS-MED og distriktslederkredsen. Det er social- og sundhedsforvaltningens opfattelse, at der bør afsættes 2½ stilling decentralt til demenskoordinatorer. I forbindelse med træningsområdets opstart på BUM 01.01.2005 er det målet, at en ny måde at tilrettelægge holdtræningen på vil skabe en effektivisering på træningsområdet, som samtidig kommer borgerne til gode. En effektivisering af træningsområdet vil gøre, at udgifter til decentrale demenskoordinatorer ville kunne finansieres inden for gældende bestillerbudget. I 1. kvartal 2005 vil der blive udarbejdet en budgetanalyse af effektiviseringen på træningsområdet, og efterfølgende vil der i 2. kvartal 2005 blive taget endelig stilling til fast budget for demenskoordinatorer. Et eventuelt fast budget til demenskoordinator i hvert distrikt vil dog det første år blive gjort midlertidigt og evalueres i forbindelse med den gældende demenspolitik fra 2006.

Forslag til revideret udgave af demenspolitikken

På baggrund af evaluering er der udarbejdet et forslag til en revideret demenspolitik (**bilag 3**).

Hovedpunkterne i forslaget til ny demenspolitik er følgende:

- Borgere med demens og demenslignende symptomer bør tilbydes en tidlig lægefaglig og kvalificeret undersøgelse for at få stillet den korrekte diagnose. Gladsaxe Kommune støtter borgere og pårørende i dette.
- Gladsaxe Kommunes tilbud om skærmede enheder, daghjem og demenshold på dagcentre skal løbende afstemmes med det konstaterede behov.
- Borgere med demens og deres pårørende skal sikres den nødvendige information, rådgivning om sygdommen og behandlingsmuligheder samt oplyses om Gladsaxe Kommunes tilbud.
- Borgere med demens skal kunne blive i nærmiljøet så længe som muligt med hjælp og støtte fra

Enhedsplejen og midlertidige pladser. Det tilstræbes, at borgeren kun skal flytte til plejebolig én gang i sit liv.

- Borgere med demens skal uanset boform sikres individuel pleje og omsorg, samt samvær og aktivitetsmuligheder tilpasset deres behov og ressourcer.
- Personalet skal sikres uddannelse og kompetencer specielt med henblik på at varetage pleje, omsorg og aktiviteter for borgere med demens.
- Viden og indsats skal formidles bredt i Gladsaxe Kommune både i forhold til borgere generelt og pårørende specifikt.

I forslaget til en revideret demenspolitik er der følgende forslag til demenskoordinatorernes overordnede ansvarsområder:

- Ansvarlig for at koordinere en kvalificeret indsats i forhold til borgere med demenssygdomme.
- Ansvarlig for tilrettelæggelse af tilbud til pårørende, herunder pårørendegrupper.
- Ansvarlig for at styrke den faglige viden på demensområdet blandt medarbejdere i distriktet.
- Ansvarlig for dokumentation i Rambøll Care i forhold til diverse tests, øvrige indsats og tværfaglige samarbejde.
- Opdatering af egen viden på demensområdet.

Implementeringen af demenspolitikken er en opgave, som er placeret decentralt i distrikterne, og det foreslås, at demenspolitikken tages op hvert andet år, således at den fortsat kan udvikles løbende.

Indsatsområder


På Socialudvalgets møde 21.04.2004, sag nr. 70, blev det besluttet, at Gladsaxe Kommune skulle indgå i samarbejdet med Københavns Amt, om at indføre samarbejdsmodellen om demente. Det foreslås, at indsatsområde i 2005 og 2006 er arbejdet med og indførelsen af samarbejdsmodellen med det formål at styrke samarbejdet med amtet. I arbejdet med samarbejdsmodellen vil der blive udviklet beskrivelser af opgaver, roller og kompetencefordeling.


Derudover vil der i 2005 blive arbejdet med etablering af demensdaghjem i Gladsaxe Kommune.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller,

- at evalueringen af den gældende demenspolitik tages til efterretning,
- at forslaget om revideret demenspolitik godkendes, dog således at stillingtagen til fast budget for decentrale demenskoordinatorer afventer resultatet af budgetanalysen på træningsområdet i løbet af 1. halvår 2005.
- at arbejdet med og indførelsen af samarbejdsmodellen for demente bliver indsatsområde i 2005 og 2006

Sagen kan endeligt afgøres af Socialudvalget.

SOU 27.11.2002, sag nr. 201 

SOU 21.04.2004, sag nr. 70 

Bilag:



bilag1.pdf bilag2.pdf bilag3.pdf

Socialudvalget besluttede:

Godkendt.

Punkt 186: MEDDELELSER

SOU 17.11.2004, nr. 186

SOU 17.11.2004, nr. 186

Udvalgstype: SOU Mødedato: 17.11.2004 Nummer: 186

MEDDELELSER

Socialudvalget besluttede:

Erling Schrøder oplyste, at Elinor Kyhnauv på Socialpsykiatrisk Dialogforum havde holdt et godt oplæg om kvalitetsstandarder på voksne med særlige behov.

Emilce Nielsen stillede spørgsmål til en konkret personsag om førtidspension. Forvaltningen vil udsende et svar.

Punkt 187: Lukket

SOU 17.11.2004, nr. 187

Punkt 188: Lukket

SOU 17.11.2004, nr. 188

Punkt 189: Lukket

SOU 17.11.2004, nr. 189