

REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget - 2016-2021

d. 22-11-2016

Mødedato Tirsdag d. 22. november 2016 kl. 16:30

Mødested Gladsaxe Rådhus, mødelokale 2608 (tlf. 3957 5240)

Mødedeltagere Claus Wachmann, Trine Græse, Katrine Skov, Eva Nielsen, Kristine
Henriksen, Lars Abel, Serdal Benli (Fravær), Trine Henriksen, Gitte
Greve Larsen, Lone Yalcinkaya, Pia Skou

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| Meddelelser fra mødet..... | 3 |
| Skoleprojekter i Høje Gladsaxe 2011-2015, anlægsregnskab, tillæg til anlægsbevilling..... | 6 |
| Børne- og Undervisningsudvalgets anlægsprojekter 2017, igangsætning..... | 11 |
| Rekreative udearealer i Høje Gladsaxe..... | 14 |
| Styrelsesvedtægter for Gladsaxe Kommunes Skolevæsen..... | 18 |
| Erasmus projekt på Skovbrynet Skole..... | 22 |
| Fælles bestyrelse for Grønnemose Skole og EUD-linjen, hørings svar..... | 25 |
| Budgetopfølgning 3. kvartal 2016 Børne- og Undervisningsudvalget..... | 30 |
| Anvendelse af Skoleklub Vadgård under letbanebyggeriet..... | 36 |
| Meddelelse: Elev- og børnetal pr. 05.09.2016..... | 40 |
| Meddelelse: Ny PPR organisering pr. 01.01.2017..... | 43 |

Punkt 117: Meddelelser fra mødet

2015/10764

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Meddelelser fra mødet**

Beslutning

Michael Mariendal orienterede om den seneste evaluering af uddannelsesforløbet på skoleområdet. På baggrund af evalueringen tilpasses det kommende uddannelsesforløb, så der anvendes interne undervisere i stedet.

Michael Mariendal orienterede om konstateret skimmelsvamp på Gladsaxe Skole. Teknologisk Institut vurderer, at forekomsten ikke er skadelig. Embedslægen er anmodet om vurdering. Der udarbejdes herefter en plan for afhjælpning.

Tine Vesterby Sørensen orienterede om, at Psykiatrifonden har inviteret Gladsaxe Kommune med i et forskningsprojekt, hvor en nyudviklet behandlingsmetode i forhold til mennesker med lettere psykiske lidelser skal afprøves. Fra Gladsaxe Kommune vil 80 børn indgå i et randomiseret forsøg. Børne- og Undervisningsudvalget får forelagt en sag om projektet i december 2016.

Pia Skou spurgte til håndtering af børnene til den enlige mor, der omkom i en trafikulykke på Søborg Hovedgade. Tine Vesterby Sørensen svarede.

Trine Græse spurgte til en sag om frikommuneforsøg, som skal forelægges Børne- og Undervisningsudvalget. Tine Vesterby Sørensen oplyste, at sagen forelægges udvalget i december 2016.

Gennemgang af sagen**Bilag**

Børne- og Undervisningsudvalget,
22.11.2016
Gladsaxe Kommune

Relateret behandling

**Punkt 118: Skoleprojekter i Høje Gladsaxe 2011-2015, anlægsregnskab,
tillæg til anlægsbevilling**

2016/03117

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Skoleprojekter i Høje Gladsaxe 2011-2015, anlægsregnskab, tillæg til anlægsbevilling

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 06.12.2016

Byrådet 14.12.2016

Gennemgang af sagen

I 2010 blev der truffet beslutning om at købe det daværende Grønnemosecentret af Regionen, nedrive dele af bygningen og genoprette den resterende del. Købet omfattede Grønnemosecentret (det tidligere Søborg Gymnasium) med et tilhørende grundareal, benævnt Parcel 1, og efterfølgende i 2015 resten af grundarealet, benævnt Parcel 2.

I forlængelse heraf blev der besluttet en ny skolestruktur i Høje Gladsaxe, omfattende følgende projekter:

1. Sammenlægning af Marielyst Skole og Høje Gladsaxe Skole
2. Oprettning af Grønnemosecentrets facade og konstruktion
3. Ombygning og modernisering af Høje Gladsaxe Skole til en fem-sporet skole (herefter Grønnemose Skole)
4. Ombygning af tidligere Marielyst Skole til GXU, Gladsaxe 10.klasse og Ungdomsskole
5. Om- og tilbygning af SFO Svinget til klubformål
6. Etablering af midlertidig klub for 4. klasse inde på Grønnemose Skole
7. Flytninger og genhusninger i byggeperioder.

Der er samlet set overordnet tale om tre anlægsbevillinger:

8. Køb af Grønnemosecentret, Parcel 1
9. Skolestruktur i Høje Gladsaxe

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

10. Køb af Grønnemosecentret, Parcel 2.

Bevillinger til Køb af Grønnemosecentret, Parcel 1:

| Emne | Bevilliget | Beløb kr. |
|------------------------------------|---------------|-------------------|
| Køb af Grønnemosecentret, Parcel 1 | BR 12.01.2011 | 10.750.000 |

Bevillinger til Skolestruktur i Høje Gladsaxe:

| Emne | Bevilliget | Beløb kr. |
|--|-----------------------------|--------------------|
| Oprettning af Grønnemosecentrets facade og konstruktion | BR 15.06.2011, punkt 85 | 11.900.000 |
| Om- og tilbygning af SFO Svinget til klubformål | BR 08.02.2012, punkt 9 | 12.500.000 |
| Omflytning, genhusning samt sammenlægningsproces | BR 11.04.2012, punkt 37 | 13.000.000 |
| <i>Udarbejdelse af program</i> | BR 09.11.2011, punkt 137 | 600.000 |
| <i>Totalrådgivning (projektforslag, hovedprojekt, udbud og byggeledelse)</i> | BR 08.02.2012, punkt 8 | 10.000.000 |
| <i>Indretning af Grønnemose Skole og Gladsaxe 10.klasse og Ungdomsskole, GXU</i> | BR 22.08.2012, punkt 80 | 65.000.000 |
| I alt | | 113.000.000 |
| <i>Handicaptilgængelighed og brandkrav (Marielyst Skole) (tillæg)</i> | BR 20.02.2013, punkt 14 | 2.625.000 |
| <i>Indtægt fra Energistyrelsens tilgængelighedspulje (tillæg)</i> | BR 20.02.2013, punkt 14 | -425.000 |
| Etablering af klub 4 på Grønnemose Skole | Budgetvedtagelsen 2012-2015 | 500.000 |
| Overført fra anlæg til drift (genhusningsudgifter) | BUU 20.11.2012, punkt 156 | -625.000 |

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

| | | |
|--------------|--|--------------------|
| Total | | 115.075.000 |
|--------------|--|--------------------|

Bevillinger til køb af Grønnemosecentret, Parcel 2:

| Emne | Bevilliget | Beløb kr. |
|------------------------------------|------------------------|-------------------|
| Køb af Grønnemosecentret, Parcel 2 | Budgetvedtagelsen 2015 | 14.558.000 |

Det samlede regnskab for de tre anlægsprojekter er:

| Emne | Bevilliget | Forbrug | Mer(-)/ mindre(+) forbrug |
|------------------------------------|--------------------|--------------------|---------------------------------|
| Køb af Grønnemosecentret, Parcel 1 | 10.750.000 | 10.543.300 | 206.700 |
| Skolestruktur i Høje Gladsaxe | 115.075.000 | 116.981.501 | -1.906.501 |
| Køb af Grønnemosecentret, Parcel 2 | 14.558.000 | 12.982.554 | 1.575.446 |
| Total | 140.383.000 | 140.507.355 | -124.355 |

Merforbruget skyldes uforudsete udgifter til håndtering af byggeaffald primært på Grønnemose Skole, hvor der blev konstateret PCB i bygningsdele i et omfang, som ikke var forudset. PCB'en har været forsvarligt indkapslet og målinger af luftkvaliteten har vist, at grænseværdierne ikke har været overskredne. Tilstedeværelsen af PCB i bygningsdelene har dog betydet øgede udgifter til håndtering og bortskaffelse af bygningsmaterialer svarende til 2,0 mio. kr.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at der gives tillæg til rådighedsbeløb og anlægsbevilling til merforbrug på 124.355 kr., finansieret af kommunens kasse med henvisning til de ikke udmøntede rådighedsbeløb på 7.500.000 kr. i budget 2011, og
2. at det samlede regnskab for skoleprojekter i Høje Gladsaxe godkendes.

Bilag**Relateret behandling**

Børne- og Undervisningsudvalget,
22.11.2016
Gladsaxe Kommune

Punkt 119: Børne- og Undervisningsudvalgets anlægsprojekter 2017, igangsætning

2016/08013

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Børne- og Undervisningsudvalgets anlægsprojekter 2017, igangsætning

Beslutning

Tiltrådt med bemærkning om, at Børne- og Undervisningsudvalget tillige ønsker sagen om renovering af festsalen forelagt udvalget.

Gennemgang af sagen

Der skal efter budgetvedtagelsen fremlægges en sag, hvor fagudvalget kan fastlægge hvilke anlægsprojekter, der konkret skal forelægges til beslutning i udvalget, inden arbejdet sættes i gang.

Børne- og Undervisningsudvalgets investeringsoversigt for 2017-2020 omfatter følgende projekter i 2017:

Skoler:

- IT til skolerne: 2.032.000 kr.
- Pulje til udearealer, skoler: 2.147.000 kr.
- Pulje til funktionsændringer, faglokaler: 1.418.000 kr.
- Grønnemose Skole, renovering af festsalen: 1.000.000 kr.
- Kunstgræsbane, Gladsaxe Skole: 1.500.000 kr.

Dagtilbud og Sundhed:

- Renovering af ældre dagtilbud: 3.260.000 kr.
- Pulje til udearealer: 1.966.000 kr.
- Udvidelse af kapacitet på dagtilbudsområdet: 28.748.000 kr.

Takstfinansierede tilbud:

- Pulje til funktionsændringer: 420.000 kr.

Der er givet anlægsbevilling til samtlige projekter ved budgetvedtagelsen.

Børne- og Kulturforvaltningen foreslår, at følgende projekter forelægges Børne- og Undervisningsudvalget inden arbejderne igangsættes:

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

Skoler:

- Pulje til udearealer
- Disponering af puljen til funktionsændringer samt særskilte sager vedrørende enkeltprojekter fra puljen
- Kunstgræsbane, Gladsaxe Skole.

Dagtilbud og Sundhed:

- Pulje til udearealer
- Udvidelse af kapacitet på dagtilbudsområdet.

Takstfinansierede tilbud:

- Disponering af puljen til funktionsændringer.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at ovennævnte projekter forelægges Børne- og Undervisningsudvalget til beslutning, inden arbejderne kan igangsættes.

Bilag

Relateret behandling

Punkt 120: Rekreative udearealer i Høje Gladsaxe

2016/08029

Bilag

Bilag 1: Skole- og nyttehaver i Høje Gladsaxe, skitseforslag

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Rekreative udearealer i Høje Gladsaxe**

Beslutning

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Børne- og Undervisningsudvalget fik på mødet 21.06.2016, punkt 80, forelagt et pilotprojekt omkring skole- og nyttehaver i Høje Gladsaxe på det grundareal, der støder op til Grønnemose Skole. Arealet blev overtaget fra regionen 01.01.2015. Der blev i Budget 2016 afsat og bevilliget 1.500.000 kr. til etablering af skole- og nyttehaver eller andre rekreative formål på grunden.

Alle bydele i Gladsaxe skal være i social balance. De skal være attraktive, velfungerende og fri for bandekriminalitet. Det er én af de otte målsætninger, som Byrådet under overskriften "Bydele i social balance" med Kommunestrategi 2014-2018 sætter i fokus. Økonomiudvalget godkendte 17.05.2016, punkt 117, fire programmer for 2016, der hver især understøtter delelementer i strategien for social balance. Nærværende projekt indgår i programmet "Attraktive bydele". Formålet med projektet er at skabe synligt liv, øge trygheden og styrke det lokale ejerskab til området.

Pilotprojektet har omhandlet etablering af midlertidige højbede til beboerne i Høje Gladsaxe henover sommeren 2016 og er gennemført med henblik på, at der efterfølgende kan etableres permanente nyttehaver fra foråret 2017, såfremt der er opbakning fra beboerne. Samtidig blev der etableret højbede ved Grønnemose Skole.

Erfaringerne fra pilotprojektet er positive. På trods af at projektet kom i gang sent på sæsonen, dyrkede 24 ud af de 36 interesserede beboere højbedene. Og selvom beboerne ikke havde borde og bænke, som de kunne opholde sig ved, var der en oplevelse af, at haverne gav liv i området. Der var interesse fra øvrige beboere, der har fulgt med i projektet.

På Grønnemose Skole har gruppeordningens SFO og skoleklub-

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

ben været glade for højbedene. Børnene har kæret sig om planterne og fulgt med i deres udvikling. De har lært at arbejde med deres tålmodighed og ansvarlighed ved at passe deres højbede.

Børne- og Kulturforvaltningen vurderer, at der på baggrund af evalueringen er grundlag for at etablere permanente skolehaver og nyttehaver for beboerne. Ud af de 24 beboere, der dyrkede højbede, er 21 interesseret i en permanent nyttehaver. To beboere har tilkendegivet, at de vil indgå i en beboerdrevet nyttehaverforening. Det vil være nyttehaverforeningen, der har ansvaret for at drive haverne.

Fra Grønnemose Skole ønsker gruppeordningens SFO og skoleklubben at fortsætte med de permanente højbede, og også kantine er interesseret i kunne dyrke i området.

Jævnfør vedlagte skitseforslag etableres nyttehaver til beboerne mod vest. Nyttéhaverne omkranses med en hæk samt et passende antal låger. Der etableres grusstier mellem bedene, en mindre plads til ophold samt et redskabsskur. Der etableres vandudtag i forbindelse med redskabsskuret. Skitseforslaget lægger op til, at der kan anlægges 36 nyttehaver i varierende størrelse fra 15 – 25 m². Hovedparten af haverne vil være 5x5 meter, men kan i princippet gøres både større og mindre, alt efter hvad de fremtidige brugere ønsker. På et mindre areal øst for nyttehaverne etableres en frugtlund med forskellige frugttræer. Frugtunden er, som nyttehaverne, omkranset af en hæk. Mellem nyttehaverne og frugtunden etableres en ellipseformet, befæstet plads med siddepladser, solsejl samt grill. Pladsen skal fungere som samlingssted for både beboere og skoleelever.

Skolehaverne placeres tættest på skolen. Eksisterende beplantning ryddes, hvor kantinen fremtidige højbede etableres. De resterende højbede til gruppeordningens SFO samt skoleklubben etableres i tilknytning til de eksisterende rumskabende hække. Hvis det ønskes af brugerne, etableres hønsegård, der kan bidrage til fjernelse af grønt affald fra skole- og nyttehaverne samt kantine. Nærmest kantine etableres højbede til krydderurter til brug i madlavningen.

Tidsplan:

Udarbejdelse af tegnings-

grundlag og udbudsmateriale: November – december 2016

Udbudsperiode:

Januar 2017

Punkt 121: Styrelsesvedtægter for Gladsaxe Kommunes Skolevæsen

2016/05574

Bilag

Bilag 1: Styrelsesvedtægt 2016 med synlige rettelser

Bilag 2: Bilag til Styrelsesvedtægt 2016

Bilag 3: Bilag til styrelsesvedtægt 2010

Bilag 4: Styrelsesvedtægt Gladsaxe Kommune

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Styrelsesvedtægter for Gladsaxe Kommunes Skolevæsen**

Beslutning

Udsat.

Gennemgang af sagen

Ifølge folkeskolelovens §41 skal en kommune have en styrelsesvedtægt på folkeskoleområdet. Den sidste styrelsesvedtægt blev politisk besluttet i Gladsaxe i 2014 og bilaget til styrelsesvedtægten blev vedtaget i 2010.

Som led i ændrede regler og lovgivning på folkeskoleområdet har Skoleafdelingen derfor udarbejdet forslag til ændring i styrelsesvedtægten samt styrelsesvedtægtens bilag. Ændringer af styrelsesvedtægten kan kun finde sted efter, at vedtægten er sendt i høring blandt skolebestyrelserne, jf. styrelsesvedtægtens §22.

Forslag til den ændrede styrelsesvedtægt indeholder opdateringer, således at styrelsesvedtægten er i overensstemmelse med gældende lovgivning, samt de af Byrådet godkendte beslutninger vedrørende Gladsaxe Kommunes skolevæsen. Styrelsesvedtægten er udarbejdet som to dokumenter. Det første er selve styrelsesvedtægten og det andet er bilaget. Begge dokumenter er vedlagt sagen i to udgaver, som er sidst vedtagne politiske version af begge dokumenter samt en udgave, der indeholder Børne- og Kulturforvaltningens forslag til ændringer.

Børne- og Kulturforvaltningen har fået juridisk råd og vejledning ved udarbejdelsen af styrelsesvedtægten af Byrådssekretariatet.

Ændringer i Styrelsesvedtægten

I selve styrelsesvedtægten er den væsentligste ændring, at Pædagogisk Råd er nedlagt som følge af realiseringen af folkeskole-reformen i Gladsaxe, og afsnittet er derfor slettet. Vedtægten er derudover opdateret med tilføjelsen af Fælleselevrådet. Der er foretaget andre mindre administrative rettelser både sprogligt og

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

som konsekvens af folkeskolereformen jf. bilag 1.

På Børne- og Undervisningsudvalgsmødet 27.09.2016 blev styrelsesvedtægten behandlet i forhold til den ændrede sammensætning af den fælles skolebestyrelse på Grønnemose Skole og EUD-linjen. Disse ændringer er indarbejdet i nærværende styrelsesvedtægt. Medfører den sag ændringer vil de efterfølgende blive indarbejdet i nærværende udgave af styrelsesvedtægten.

Ændringer i bilag til Styrelsesvedtægten

Bilaget har først og fremmest til formål at informere folkeskolens brugere om beslutninger på folkeskoleområdet, jf. bilag 2.

Børne- og Kulturforvaltningen ønsker, at bilaget på en præcis og overskuelig måde informerer om væsentlige lokale forhold i Gladsaxe Kommunes folkeskoler samt er et anvendeligt dokument for folkeskolens brugere og skolebestyrelserne. Derudover er det hensigten, at bilaget skal være et dynamisk dokument, hvor indholdet løbende ændres som følge af ny lovgivning og lokale beslutninger.

Der er som følge af lokale beslutninger og folkeskolereformen foretaget konsekvensrettelser af bilaget. Blandt andet ændrede regler for udarbejdelsen af kvalitetsrapporter og skoledagens ramme. Bilaget er kortere end hidtil. Det skyldes primært, at der ikke er medtaget en liste over vejnavne til de enkelte skoledistrikter. I stedet henvises der til Gladsaxe Kommunes hjemmeside. Derudover er afsnit, der ikke er gældende længere, fjernet. Eksempelvis afsnittet om kontraktstyring.

I 2016 er det administrativt besluttet at elever, der har påbegyndt skolegangen på en anden skole end distriktsskolen, har ret til at vende tilbage til denne, hvis det ønskes. Dette kan potentielt give kapacitetsmæssige udfordringer og betyde, at en ekstra klasse skal oprettes. Retten til at vende tilbage til distriktsskolen er ikke et lovkrav fra Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestillings side, men en beslutning truffet lokalt i Gladsaxe Kommune.

Styrelsesvedtægten skal ses i sammenhæng med andre styringsdokumenter på skoleområdet, herunder politikker, tilbudsviften og kvalitetsrapporter.

Høring

Ændringer af styrelsesvedtægten skal i høring. Kun ved ændring-

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

er af skolestrukturen er der et lovkrav om, at ændringer i bilaget skal sendes i høring. Dette til trods anbefaler Børne- og Kulturforvaltningen, at bilaget sendes sammen selve styrelsesvedtægten i høring. Der er ingen lovmæssige formkrav til bilaget og heller ingen krav til proceduren om vedtagelse af ændringer.

Børne- og Kulturforvaltningen lægger op til at styrelsesvedtægten sendes til høring hos Skolebestyrelserne, Gladsaxe Lærereforening, MED og BUPL.

Tidsplan:

| | |
|---------------------------------|------------|
| Børne- og Undervisningsudvalget | 22.11.2016 |
| Høringsperiode starter | 23.11.2016 |
| Høringsperiode afsluttes | 18.01.2017 |
| Børne- og Undervisningsudvalget | 23.02.2017 |
| Økonomiudvalget | 15.03.2017 |
| Byrådet | 13.04.2017 |

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at styrelsesvedtægten og medfølgende bilag sendes i høring.

Bilag

- Bilag 1: Styrelsesvedtægt 2016 med synlige rettelser
- Bilag 2: Bilag til Styrelsesvedtægt 2016
- Bilag 3: Bilag til styrelsesvedtægt 2010
- Bilag 4: Styrelsesvedtægt Gladsaxe Kommune

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 27.09.2016, Punkt 98 (Åben)

Punkt 122: Erasmus projekt på Skovbrynet Skole

2016/07415

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Erasmus projekt på Skovbrynet Skole**

Beslutning

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen**Erasmus+ Projekt på Skovbrynet skole**

Skovbrynet Skole har, i samarbejde med uddannelsesinstitutioner i Norge, England og Sydafrika, ansøgt om økonomisk støtte til et projekt, der fokuserer på lærere af flersprogede elever og fået tildelt 300.000 Euro over en treårig periode til formålet.

Erasmus+ er EUs uddannelsesprogram for almen uddannelse, erhvervsrettet grund- og efteruddannelse samt ungdoms og videreuddannelse.

Internationalt samarbejde

Skovbrynet Skole og Professionshøjskolen UCC har under forudsætning af politisk godkendelse sammen med uddannelsesinstitutioner i Norge, England og Sydafrika søgt Erasmus+ om økonomisk støtte til et projekt, der skal opkvalificere udvalgte lærere til at undervise elever med anden sproglig og etnisk baggrund. Projektet løber frem til 31.08.2019.

Udgangspunktet er, at både sproglige og sociale forskelle er faktorer, der leder til ulige muligheder i skolen. Det overordnede mål med projektet er, at øge lærernes trivsel ved at styrke deres evner til at håndtere sproglig og social forskellighed i skolen.

Projektet fokuserer blandt andet på:

- At udvikle strategier, der skal sørge for lærernes trivsel, så de derved kan udføre kvalificeret undervisning
- Forbedre og styrke forståelsen for flersprogede elever
- Udvikle samarbejde via vidensdeling på tværs af landegrænser
- Informere og indgå i debatter om projektets resultater via fælles læringsfora og medier.

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

I projektet ønsker de medvirkende parter at lære af hinandens erfaringer med undervisning af flersprogede elever. Eksempelvis har Sydafrikanske lærere grundet landets etniske diversitet stor erfaring i at undervise børn med forskellige sproglig baggrund. Derudover er United World Colleges (UWC) også en medvirkende institution. UWC har erfaring med både lærertrivsel og undervisning af flersprogede elever, hvilket er kernen i projektet.

Hvordan målene i projektet konkret skal opfyldes defineres af skolerne og uddannelsesinstitutionerne i fællesskab senere i processen på de planlagte workshops.

Der afholdes fire møder i de tre år projektet løber – et møde i hvert land.

Forventede resultater er, at de medvirkende parter opnår større indsigt i, hvordan de håndterer sproglig og social mangfoldighed i skolesammenhæng, og derved bliver endnu bedre til at inkludere alle børn.

Økonomi

Projektet har ingen økonomiske konsekvenser for Skovbrynet Skole. "Høgskolen i Oslo og Akershus" står for at administrere den økonomiske tildeling fra Erasmus+. De 300.000 Euro fordeles på de forskellige aktiviteter over de tre år projektet løber.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at Skovbrynet Skoles deltagelse i Erasmus+ projektet godkendes.

Bilag

Relateret behandling

Punkt 123: Fælles bestyrelse for Grønnemose Skole og EUD-linjen, høringssvar

2016/02076

Bilag

Bilag 1. Høringssvar fra skolebestyrelsen på Grønnemose Skole

Bilag 2. Tillæg til bestemmelserne i Styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Gladsaxe Kommune

Bilag 3. Udkast til revideret ungdomsskoleplan

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Fælles bestyrelse for Grønnemose Skole og EUD-linjen, høringssvar

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 06.12.2016

Byrådet 14.12.2016

Gennemgang af sagen

Baggrund

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 27.09.2016, punkt 98, at etablere en fælles leder og fælles bestyrelse for Grønnemose Skole og EUD-linjen. Det blev endvidere besluttet at sende bestyrelsens sammensætning og ændringer i skolestyrelsesvedtægten i høring.

I sagen foreslog Børne- og Kulturforvaltningen, at den fælles bestyrelse skal bestå af følgende repræsentanter i perioden 2016 - 2018:

- Ni forældrerepræsentanter for børn i folkeskolen
- To medarbejderrepræsentant ved folkeskolen
- En medarbejderrepræsentant ved EUD-linjen
- En elevrepræsentant, valgt af og blandt folkeskolens elever
- En elevrepræsentant ved EUD-linjen valgt af og blandt EUD-linjens elever
- En repræsentant for organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet.

Det blev endvidere foreslået, at den fælles bestyrelse skal ændres i forbindelse med skolebestyrelsesvalget i 2018 til at bestå af følgende repræsentanter:

- Otte forældrerepræsentanter for børn i folkeskolen

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

- En medarbejderrepræsentant ved folkeskolen
- En medarbejderrepræsentant ved EUD-linjen
- En elevrepræsentant, valgt af og blandt folkeskolens elever
- En elevrepræsentant ved EUD-linjen, valgt af og blandt EUD-linjens elever
- En repræsentant for organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet.

I dag består Grønnemose Skoles skolebestyrelse af ni forældrerepræsentanter, to medarbejderrepræsentanter og to elevrepræsentanter.

Høringssvar

Høringen er afsluttet, og skolebestyrelsen på Grønnemose Skole har afgivet høringssvar, jf. bilag 1, som i hovedtræk omhandler følgende:

- Skolebestyrelsen er glade for, at EUD-linjen forankres fast på Grønnemose Skole og ser velvilligt på en ændret sammensætning af bestyrelsen
- Skolebestyrelsen peger på, at den foreslåede bestyrelsessammensætning ikke er hensigtsmæssig, fordi repræsentationen vil være skæv: En medarbejderrepræsentant skal vælges mellem ca. 150 medarbejdere på Grønnemose Skole, mens den anden medarbejderrepræsentant skal vælges blandt fire til seks medarbejdere på EUD-linjen. Det samme gør sig gældende blandt eleverne
- På den baggrund foreslår bestyrelsen, at den foreslåede konstruktion for overgangsperioden også bliver den permanente løsning.

Gladsaxe Lærerforening har valgt at kommentere sagen om fælles bestyrelse for Grønnemose Skole og EUD-linjen, og de peger på samme problemstilling som skolebestyrelsen i forhold til, at repræsentationen er skæv.

Børne- og Kulturforvaltningen kan oplyse, at medarbejderne på EUD-linjen både er beskæftiget med læringsaktiviteter på EUD-linjen og i den øvrige del af udkolingen på Grønnemose Skole.

På baggrund af kommentarerne fra skolebestyrelsen for Grønnemose Skole og med det formål at sikre en bedre repræsentation i skolebestyrelsen for såvel medarbejdere som elever foreslås

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

det, at skolebestyrelsen på Grønnemose Skole sammensættes som følger:

- Otte forældrerepræsentanter til børn i folkeskolen
- To medarbejderrepræsentanter ved folkeskolen
- En medarbejderrepræsentant ved EUD-linjen
- To elevrepræsentanter valgt af og blandt folkeskolens elever
- En elevrepræsentant ved EUD-linjen valgt af og blandt EUD-linjens elever
- En repræsentant for organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet.

Forældre til unge på EUD-linjen kan opstille til skolebestyrelsesvalg på lige fod med alle andre forældre til børn og unge på Grønnemose Skole.

Antallet af medlemmer i skolebestyrelsen forøges dermed fra 13 til 15. En forøgelse af antallet af skolebestyrelsesmedlemmer er valgt for at sikre en repræsentation, som giver mening i forhold til antallet af medarbejdere og elever på henholdsvis EUD-linjen og den øvrige del af Grønnemose Skole.

Ændringen af skolebestyrelsen finder sted pr. 01.01.2017, dog således at antallet af forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen justeres fra ni til otte i forbindelse med skolebestyrelsesvalget i 2018.

Ændringer af skolestyrelsesvedtægt

På baggrund af ovenstående forslag til sammensætning af bestyrelsen er skolestyrelsesvedtægten ændret, jf. bilag 2. Det foreslås, at ændringerne træder i kraft pr. 01.01.2017, dog således at justeringen af antallet af forældrerepræsentanter finder sted i forbindelse med det forskudte valg i 2018.

Ændringerne i skolestyrelsesvedtægten godkendes endeligt af Byrådet.

Ungdomsskoleplan

Som konsekvens af ovennævnte ændringer er der foretaget en revision af Gladsaxe Kommunes Ungdomsskoleplan, jf. Ungdomsskolelovens § 4, så den stemmer overens med GXUs ungdomsskoletilbud i dag, og samtidig er EUD-linjen på Grønnemose

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

se Skole også skrevet ind i ungdomsskoleplanen, jf. bilag 3.

Ungdomsskoleplanen blev senest revideret i forbindelse med vedtagelsen af ungdomsskolepolitikken, jf. Byrådet 16.06.2010, punkt 97. Af sagen fremgår det bl.a., at Børne- og Undervisningsudvalget besluttede, ”at ungdomsskoleplanen fremover behandles og vedtages i forbindelse med ungdomsskolepolitikken”. Det er imidlertid valgt udelukkende at fremlægge ungdomsskoleplanen, fordi der er igangsat en analyse af politikker og strategier, jf. Børne- og Undervisningsudvalget 20.10.2015, punkt 118, og resultatet af analysearbejdet afventes inden en eventuel revision af ungdomsskolepolitikken.

Det foreslås, at ændringerne i Ungdomsskoleplanen træder i kraft pr. 01.01.2017.

Ungdomsskoleplanen godkendes endeligt af Byrådet.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at sammensætningen af skolebestyrelsen ved Grønnemose Skole godkendes, jf. beskrivelsen ovenfor,
2. at ændringerne i skolestyrelsesvedtægten, jf. bilag 2, anbefales, og
3. at ændringerne i ungdomsskoleplanen, jf. bilag 3, anbefales.

Bilag

Bilag 1. Høringssvar fra skolebestyrelsen på Grønnemose Skole

Bilag 2. Tillæg til bestemmelserne i Styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Gladsaxe Kommune

Bilag 3. Udkast til revideret ungdomsskoleplan

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 27.09.2016, Punkt 98 (Åben)

Punkt 124: Budgetopfølgning 3. kvartal 2016 Børne- og Undervisningsudvalget

2016/07262

Bilag

Bilag 1: Drift pr. 30.09.2016

Bilag 2: Bemærkninger pr. 30.09.2016

Bilag 3: Bemærkninger 3.kvt. 2016, anlæg

Børne- og Undervisningsudvalget,
22.11.2016
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Budgetopfølgning 3. kvartal 2016 Børne- og Undervisningsudvalget

Beslutning

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Budgetopfølgningen for 3. kvartal 2016 for Børne- og Undervisningsudvalget omfatter drifts- og anlægsudgifter, herunder servicerammen.

Drift- og serviceramme

Budgetrammer, regnskab, forventet forbrug hele året samt forventede afvigelser til budgetrammer fremgår af tabellen nedenfor.

Budgetopfølgning 3. kvartal 2016, nettodriftsudgifter mio. kr.

| Mio. kr. | Vedttaget budget 2016 | Korrigeret budget 2016 | Forbrug pr. 30.09.16 | Forventet årsforbrug 2016 | Forskel vedtaget budget | Forskel korrigeret budget |
|--|-----------------------|------------------------|----------------------|---------------------------|-------------------------|---------------------------|
| 01 Skoler | 563,7 | 563,1 | 451,4 | 557,4 | 6,3 | 5,7 |
| 02 Familie og rådgivning | 89,6 | 92,2 | 65,7 | 87,6 | 2,0 | 4,6 |
| 03 Støttekrævende børn og unge | 245,6 | 246,7 | 171,9 | 248,5 | -2,9 | -1,8 |
| 04 Dagtilbud | 355,6 | 367,5 | 244,9 | 347,1 | 8,5 | 20,5 |
| 05 Sundhed | 38,3 | 39,9 | 28,9 | 39,4 | -1,1 | 0,5 |
| 06 Ungeområdet | 28,3 | 34,5 | 23,2 | 31,7 | -3,4 | 2,8 |
| 07 Særlig afregning med andre kommuner | - | -6,0 | 0,2 | 2,3 | -2,3 | -8,3 |
| 01 Børn, unge og familier | 1.321,1 | 1.338,0 | 986,1 | 1.314,0 | 7,1 | 24,0 |
| 01 Fællesudgifter | - | 0,1 | - | - | - | 0,1 |
| 02 Bakkeskolen | -1,1 | -2,5 | 0,7 | -1,2 | 0,1 | -1,3 |
| 03 Sofieskolen | -0,4 | 1,3 | 2,6 | 0,5 | -0,9 | 0,8 |
| 04 Bagsværd Observationshjem | -0,0 | 1,3 | 0,7 | 0,3 | -0,4 | 0,9 |

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

| | | | | | | |
|--|----------------|----------------|--------------|----------------|-------------|-------------|
| 02 Takstfinansierede tilbud | -1,6 | 0,2 | 4,0 | -0,4 | -1,2 | 0,6 |
| Serviceammen i alt | 1.319,5 | 1.338,2 | 990,1 | 1.313,6 | 5,9 | 24,6 |
| 01 Erhvervsgrunduddannelser | - | - | 0,0 | -0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 02 Kompenserende ydelser | 7,7 | 7,7 | 5,7 | 7,0 | 0,7 | 0,7 |
| 03 Central refusionsordning | -5,4 | -5,4 | 4,3 | -4,1 | -1,3 | -1,3 |
| 03 Overførselsudgifter mv. | 2,3 | 2,3 | 1,4 | 3,0 | -0,6 | -0,6 |
| Børne- og Undervisningsudvalgets driftsudgifter i alt | 1.321,8 | 1.340,5 | 991,5 | 1.316,5 | 5,3 | 24,0 |

Note 1: Merforbrug (-)/mindreforbrug (+).

Note 2: På grund af afrundinger kan der forekomme afvigelser i tabellens summer.

Note 3: Kolonner markeret med grønt, angiver, at området er demografireguleret, hvilket betyder, at budgetterne reguleres i slutningen af året i forhold til faktiske antal børn og unge.

Børne- og Undervisningsudvalgets vedtagne budget i 2016 er 1.321,8 mio. kr. Samlet set forventer Børne- og Kulturforvaltningen et mindreforbrug i forhold til det vedtagne budget på 5,3 mio. kr. og et mindreforbrug i forhold til det korrigerede budget på 24,0 mio. kr. Mindreforbruget udgør 1,8 pct. af det korrigerede budget.

Børne- og Undervisningsudvalgets serviceammen består af det vedtagne budget for bevilling Børn, unge og familier og bevilling Takstfinansierede tilbud, i alt 1.319,5 mio. kr. Børne- og Kulturforvaltningen forventer et mindreforbruget i forhold til serviceammen i 2016 på 5,9 mio. kr. Ved halvårsregnskabet var det forventede resultat et merforbrug på 8,7 mio. kr. Årsagen til, at der nu forventes et mindreforbrug, er at budget og udgifter til arbejdsskadeforsikring på 7,8 mio. kr. er flyttet fra Børne- og Kulturforvaltningens budget til Økonomiudvalgets budget. Udgifterne er derfor skønnet 7,8 mio. kr. lavere end ved halvårsregnskabet. Herudover er årets forventede forbrug generelt skønnet lavere end ved halvårsregnskabet.

Forventning til årets forbrug, serviceammen, mio. kr.

| Serviceammen (mio.kr.) | Forventet forbrug 1. kvartal 2016 | Forventet forbrug 1. halvår 2016 | Forventet forbrug 3. kvartal 2016 | Afvigelse serviceammen |
|------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|------------------------|
| 1.319,5 | 1322,5 | 1.327,8 | 1.313,6 | 5,9 |

For bevilling Børn, unge og familier forventes et mindreforbrug i forhold til det vedtagne budget på 7,1 mio. kr. og et mindreforbrug på 24,0 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Afvigelse

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

sen i forhold til det korrigerede budget ligger hovedsageligt på Dagtilbud under Fællesudgifter og tilskudsordninger.

Mindreforbrug skyldes, at det forventes, at der passes færre børn end forudsat i budgettet. Da området er demografireguleret, korrigeres budgettet i slutningen af året i forhold til faktisk antal pas-sede børn.

Skoler forventer et mindreforbrug på 5,7 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Det samlede mindreforbrug består til dels af et merforbrug på Folkeskoler på 7,8 mio. kr. og et mindreforbrug på Fællesudgifter på 11,2 mio. kr., heraf er 9,5 mio. kr., der er opsparring til udskiftning af iPads. I løbet af året flyttes der budget fra Fællesudgifter til Folkeskoler på ca. 1,8 mio. kr., hermed bliver det forventede merforbrug 6,0 mio. kr. på Folkeskoler. Heraf er 4,5 mio. kr. merforbrug overført fra 2015. Der er udarbejdet handleplaner for samtlige skoler til nedbringelse af merforbruget.

Mindreforbruget på Familie og rådgivning på 4,6 mio. kr., i forhold til det korrigerede budget, består blandt andet af midler givet til Tidlig indsats, der ikke er udmøntet endnu samt udgiftstilbageholdenhed på Psykologisk Pædagogisk Rådgivning (PPR) grundet forventet omorganisering på området.

På nuværende tidspunkt forventes Støttekrævende børn og unge at komme ud af året med et merforbrug på 1,8 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Indbefattes den del af Støttekrævende børn og unge, der ligger under bevillingsområdet Overførelsesudgifter mv., er det forventede merforbrug på 2,4 mio. kr. Ved halvårsregnskabet forventedes et mindreforbrug på samlet 0,5 mio. kr. Årsagen til ændringen i forbrugsskønnet skyldes blandt andet, at udgiftsestimatet på Anbringelser er steget med 2,2 mio. kr. i forhold til halvårsregnskabet.

På området Dagtilbud forventes et mindreforbrug i 2016 i forhold til det korrigerede budget. Da der er faldende børnetal og budgettet demografireguleres i forhold til dette, vil budgettet blive nedreguleret i slutningen af året, og derved ændres resultatet.

Ungeområdet forventer at få et mindreforbrug i 2016 i forhold til det korrigerede budget. Da området er demografireguleret, og der er flere unge end forudsat i budgettet, vil budgettet blive opreguleret i slutningen af året. Herefter forventes mindreforbruget at være på 4,8 mio. kr.

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

Merforbruget på Særlig afregning med andre kommuner forventes at blive 8,3 mio. kr. Merforbruget består af udgifter i perioden 2013-2015 i forbindelse med en tvistsag om betalingsforpligtigelse, samt skønnede udgifter i 2016. Økonomiudvalget blev orienteret om sagen 27.01.2015, punkt 20 (fortrolig).

For bevilling Takstfinansierede tilbud forventes et merforbrug i forhold til det vedtagne budget på 1,2 mio. kr. samt et mindreforbrug på 0,6 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Afvigelsen i forhold til det korrigerede budget skyldes primært mindreforbrug på Sofieskolen og Bagsværd Observationshjem, som til dels opvejes af et merforbrug på Bakkeskolen. Bakkeskolen forventes ikke længere at indhente deres overførte merforbrug i 2016, dog forventes Bakkeskolen at indhente merforbruget fra tidligere år i 2017. Forvaltningen følger udviklingen tæt.

For bevilling Overførselsudgifter m.v. forventes et merforbrug på 0,6 mio. kr. i forhold til både det vedtagne budget og det korrigerede budget. Afvigelsen i forhold til det korrigerede budget skyldes et mindreforbrug på Kompenserende ydelser, der modsvares af forventede mindreindtægter på Centrale refusioner. Dette skal ses i sammenhæng med Området Støttekrævende børn og unge, under bevillingsområdet Børn, unge og familier, og det skønnes, at det samlede område kommer ud med et merforbrug på 2,4 mio. kr. som nævnt ovenfor.

Driftsresultatet og bemærkninger til budgetopfølgningen 3. kvartal 2016 for de enkelte områder fremgår af bilag 1 og 2.

Anlæg

En oversigt over forventede nettoanlægsudgifter i 2016 for Børne- og Undervisningsudvalget fremgår af nedenstående tabel. En detaljeret oversigt over de enkelte anlægsprojekter med bemærkninger fremgår af bilag 3.

Budgetopfølgningen 3. kvartal 2016, nettoanlægsudgifter, mio. kr.

| Vedttaget budget | Korrigeret budget | Forbrug 3. kvartal 2016 | Forventet forbrug hele 2016 | Forskel Vedtaget budget | Forskel Korrigeret budget |
|------------------|-------------------|-------------------------|-----------------------------|-------------------------|---------------------------|
| 47,6 | 148,9 | 38,9 | 49,4 | -1,7 | 99,6 |

Note: Merforbrug (-) /mindreforbrug (+)

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

Tabellen viser, at det vedtagne budget for nettoanlægsudgifterne på Børne- og Undervisningsudvalgets område er på i alt 47,6 mio. kr. Forbruget for 3. kvartal 2016 udgør 38,9 mio. kr. Det forventede nettoforbrug for 2016 er på 49,4 mio. kr. Samlet set er der tale om et merforbrug i forhold til det vedtagne budget på 1,7 mio. kr. og et mindreforbrug på 99,6 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Afvigelsen i forhold til det korrigerede budget skyldes blandt andet, at der under Ny Bagsværd Skole henstår et større restbeløb, der afventer endelig afklaring med kurator i forbindelse med entreprenørens konkurs. Herudover er etablering af idrætsfaciliteter på Gladsaxe Skole samt Ny klub ved Vadgård Skole sat i bero. Projekter under Udvidelse af dagtilbudskapacitet 2016 besluttet først medio 2016, hvorfor der ikke er estimeret et forbrug for 2016 endnu. Herudover overføres en del af midlerne afsat i Puljen til funktionsændringer på skolerne i 2015 og 2016 til efterfølgende år.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at status for budgetopfølgningen for 3. kvartal tiltrædes.

Bilag

Bilag 1: Drift pr. 30.09.2016

Bilag 2: Bemærkninger pr. 30.09.2016

Bilag 3: Bemærkninger 3.kvt. 2016, anlæg

Relateret behandling

Punkt 125: Anvendelse af Skoleklub Vadgård under letbanebyggeriet

2016/08015

Bilag

Bilag 1: Arealdisponering

Bilag 2: Situationsplan

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Anvendelse af Skoleklub Vadgård under letbanebyggeriet**

Beslutning

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Det forestående etableringsarbejde af Letbanen fra Lundtofte til Ishøj vil medføre en permanent delvis ekspropriation af ejendommen Buddingevej 222-224, 2860 Søborg, der huser Skoleklub Vadgård og café for Ung i Gladsaxe. Forhold omkring ekspropriationen samt genhusning af klubtilbuddet er tidligere behandlet på Børne- og Undervisningsudvalget, blandt andet 14.04.2015, punkt 51, og 15.12.2015, punkt 137.

Ejendomscenteret har haft besigtigelse af Buddingevej 222-224 sammen med rådgivende ingeniørfirma NIRAS A/S, som er tilknyttet Letbaneprojektet. NIRAS har efterfølgende udarbejdet en foreløbig skitse over mulig arealdisponering for den periode, hvor etableringsarbejdet af letbanen pågår og har taget afsæt i, at klubtilbuddet fortsættes på matriklen under byggearbejderne. Bilag 1: Arealdisponering og Bilag 2: Situationsplan er vedlagt, og det fremgår, som også tidligere forudsat, at den bygning, der er placeret tættest på Buddingevej (Buddingevej 222), vil blive nedrevet og nuværende cykelparkering og p-plads planlægges anvendt til midlertidig byggeplads.

I forbindelse med nedrivning af Buddingevej 222 lukkes det "hul", der opstår ind mod mellembygningen (bevægelsessalen). Klubområdet afskærmes fra byggepladsen, og der etableres parkering samt adgangsvej til skoleklubben på den sydlige del af grunden.

Det foreløbige forslag til arealdisponering har været drøftet med skoleklubbens medarbejdere og Vadgård Skoles skolebestyrelse. Tilbage meldingen fra medarbejderne har været, at de vil se det som en fordel, såfremt matriklen forsat kan anvendes til klubtilbud, mens etableringsarbejderne pågår. Der vil fortsat være mange gode faciliteter både inde og ude, som ikke umiddelbart

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

ses at kunne tilbydes andetsteds. Skolebestyrelsen bakker ligeledes op om forslaget, og skolens ledelse peger på, at der vil være behov for at supplere de lokalefaciliteter, der mistes ved nedrivningen, herunder garderobe, køkken/café, lokalefunktioner og toiletter.

Børne- og Kulturforvaltningen finder også forslaget interessant og som et godt alternativ til f.eks. dobbeltanvendelse af lokaler på skolen eller opstilling af pavilloner ved skolen. Det vurderes, at såfremt klubtilbuddet skal fortsættes på matriklen under letbanebyggeriet, skal der opstilles en pavillonløsning til kompensati- on for den nedrevne bygning.

Børne- og Kulturforvaltningen vil i den kommende periode undersøge forslaget yderligere, herunder sikkerhed, adgangsforhold og støj samt mulighederne for opstilling af en pavillon på grunden under hensyntagen til, at de tilbageværende udeaktiviteter i vi- dest muligt omfang kan bevares.

Når disse undersøgelser er gennemført, vil der blive forelagt Børne- og Undervisningsudvalget et konkret forslag om genhus- ning samt økonomi i forbindelse hermed. Ekspropriationstids- punktet er ikke endeligt kendt endnu.

Placering af det fremtidige, permanente skoleklubtilbud ved Vad- gård Skole afventer forsat, som besluttet på Børne- og Undervis- ningsudvalget 15.12.2015, pkt. 137, det videre analysearbejde om Fremtidens skole, der er igangsat ved budgetnote 5 i budget 2016 – 2019.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at Børne- og Kulturforvaltningen arbejder videre med Buddingevej 222-224, 2860 Søborg, som genhusningsmu- lighed.

Bilag

Bilag 1: Arealdisponering

Bilag 2: Situationsplan

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 14.04.2015, Punkt 51 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget,
22.11.2016
Gladsaxe Kommune

Børne- og Undervisningsudvalget 15.12.2015, Punkt 137 (Åben)

Punkt 126: Meddelelse: Elev- og børnetal pr. 05.09.2016

2016/06593

Bilag

Bilag 1: Prognose og faktisk elev- og børnetal

Bilag 2: Elev- og børnetal pr. 05.09.2016

Bilag 3: Elev- og klassetal pr. 05.09.2016

Bilag 4: Elever til/fra andre kommuner pr. 05.09.2016

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Meddelelse: Elev- og børnetal pr. 05.09.2016**

Elevtal

I den aktivitetsbaserede budgetmodel på skoleområdet fastlægges hovedparten af den enkelte skoles bevilling i et budgetår på baggrund af elev- og børnetallet pr. 05.09. året før.

Denne aktivitetsafhængige del af skolernes bevillingsramme fastlægges ved at gange elev- og børnetal med tilhørende Byrådsfastsatte takster. Mere præcist grupperes aktiviteterne i seks grupper: Fire klassetrinsbestemte elevgrupper, tosprogede elever, SFO-børn og skoleklubbørn.

Elev- og børnetal i henhold til prognose 2016 samt faktisk optalte elev- og børnetal pr. 05.09.2016 og 05.09.2015 fremgår af bilag 1.

Forskellen mellem prognosen og de faktiske optalte elever udviser et fald på 50 elever, hvilket svarer til 1 pct. færre end forudsat i prognosen. Forskellen mellem prognosen og faktisk optalte SFO-børn udviser et fald på 48 børn, hvilket svarer til 2 pct. færre end forudsat. Forskellen mellem prognosen og faktisk optalte skoleklubbørn udviser et fald på 186 børn, hvilket svarer til 8 pct. færre børn end forudsat.

Aktivitetstallene for den enkelte skole er vist i bilag 2.

Klassedannelse 2016/2017

Der er pr. 05.09.2016 i alt 276 klasser på de 10 folkeskoler i Gladsaxe Kommune. Samlet er der én klasse mindre end sidste år, hvilket dækker over ændring af klassetallet på tre skoler: Enghavegård og Grønnemose har hver én klasse mindre og Skovbrynet én klasse mere.

Alle elev- og klassetal for skoleåret 2016/2017 er vist i bilag 3.

Privatskoleelever

Pr. 05.09.2016 gik der 1.909 børn fra Gladsaxe Kommune i privatskole, heraf 1.214 børn i en privatskole beliggende i Gladsaxe Kommune. Samlet er der en privatskoleandel på 22,5 pct., mens andelen af gladsaxe børn, der går på en privatskole beliggende i

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

kommunen, er 14,3 pct. Den samlede privatskoleandel opgjort pr. 05.09.2015 var 21,9 pct.

Efterskoleelever

Pr. 05.09.2016 gik 209 børn fra Gladsaxe Kommune på en efterskole, hvilket er en stigning på 2,5 pct. i forhold til 05.09.2015, hvor antallet var 204.

Elever over kommunegrænsen

Der var pr. 05.09.2016 358 børn fra andre kommuner, der gik i Gladsaxe Kommunes folkeskoler, og 305 børn med folkeregisteradresse i Gladsaxe, der gik i en folkeskole i en anden kommune.

Pr. 05.09.2015 var der 370 børn fra andre kommuner, der gik i Gladsaxe Kommunes folkeskoler, og 324 børn med folkeregisteradresse i Gladsaxe, der gik i folkeskole i en anden kommune.

'Grænsekrydsernes' bopælskommuner, henholdsvis skolekommuner pr. 05.09.2016 fremgår af bilag 4.

Til efterretning.

Bilag

Bilag 1: Prognose og faktisk elev- og børnetal

Bilag 2: Elev- og børnetal pr. 05.09.2016

Bilag 3: Elev- og klassetal pr. 05.09.2016

Bilag 4: Elever til/fra andre kommuner pr. 05.09.2016

Relateret behandling

Punkt 127: Meddelelse: Ny PPR organisering pr. 01.01.2017

2016/02194

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Meddelelse: Ny PPR organisering pr. 01.01.2017**

Primo 2016 blev en udviklingsproces i Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) iværksat. Formålet med processen har været at udvikle et samlet PPR, der i sin organisering og sine arbejds-gange- og metoder i højere grad understøtter:

- En mere helhedsorienteret opgaveløsning, blandt andet gennem tværfaglig organisering og arbejds-gange
- Bedre mulighed for forebyggende tidlige indsatser, blandt andet ved hurtigere at nå ud til børn og deres familier
- En højere grad af koordinering af de faglige indsatser og dermed mere effektiv intervention.

Den nye PPR-organisering træder i kraft 01.01.2017.

Ledere og medarbejdere i PPR har været involveret i udviklings-processen. Derudover har vigtige samarbejdspartnere som skole, dagtilbud, sundhedsplejen og Familie og Rådgivning bidraget med ønsker og input til den nye PPR-organisering.

Kort om PPR og PPRs ydelser

PPR er en tværfaglig enhed bestående af psykologer, talehøre-konsulenter, to-sprogede lærere, ressourcekonsulenter og støt-tepædagoger, der arbejder inden for PPR's to kerneområder:

1. Visitation til specialundervisning
2. Forbyggende praksisnært interventionsarbejde via konsul-tative understøttende forløb til professionelle, børn, unge og forældre.

PPR indgår i det tidlige og forebyggende tværfaglige samarbejde på 0-18 års-området sammen med blandt andet forældre, børn, daginstitutioner, skoler, myndigheds- og udførerafdelingerne i Familie og Rådgivning, UU- og SSP-vejledere, sundhedsplejen med flere.

PPR yder konsultativ og pædagogisk/didaktisk og psykologisk forbyggende og inkluderende hjælp til både professionelle og forældre. PPRs ydelser indbefatter blandt andet:

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

- Direkte og indirekte konsultativ bistand, supervision og interventioner i dagtilbud og skoler til forældre og det faglige personale
- Undersøgelse af børn og unge og viderehenvielse til yderligere udredning
- anbefaling af specialpædagogisk bistand uden for barnets/den unges distriktsskole
- Visitation og revisitation af de mest udsatte børn og unge
- Uddannelse om udviklingsmæssige forstyrrelser
- Talepædagogisk understøttende undervisning i skolen
- Fagprofessionel udvikling og kurser til professionelle.

Alle PPRs aktiviteter forudsætter et tæt samarbejde med de voksne, der arbejder med barnet, familien og de fagprofessionelle, inden et barn eller ung indstilles til undersøgelse, behandling eller andet tilbud.

Behovet for en ny og tværfaglig organisering

Der er generelt i den offentlige sektor fokus på og behov for en mere helhedsorienteret, koordineret og tværfaglig opgaveløsning og organisering med henblik på, at borgerne får en effektiv og kvalitetssikret service. Dette således også i Gladsaxe Kommune og ikke mindst som en forudsætning for at realisere Kommune-strategiens målsætninger.

I forhold til PPR er der en række forhold, der netop peger på dette behov, for eksempel:

- Der er behov for at styrke den tværfaglige indsats for at sikre, at borgerne får en effektiv servicering af høj faglig kvalitet
- Koordineringen mellem de forskellige tilbud, som PPR-faggrupperne indstiller børnene/de unge til, skal yderligere kvalitetssikres for at sikre den rigtige hjælp, og for at borgerne ikke ender som bindeled mellem de fagprofessionelle i PPR
- Samarbejdet mellem PPR og skoler og daginstitutioner har brug for at blive styrket, for at sikre at PPR's ekspertise og ydelser svarer til de oplevede behov, og at de når ud, hvor der er brug for dem
- Der er brug for at styrke dokumentationen af de forskellige ydelser, så det sikres, at der er fokus på, om opgaven lykkes
- Der er behov for et styrket fokus på læring og undervisning, idet der er evidens for, at skolegang er det mest forebyggende i forhold til ruste børn og unge til at kunne kla-

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

re sig selv.

PPR 01.01.2017

Nedenfor beskrives nogle af de vigtigste elementer, som kendetegner det nye PPR, der træder i kraft pr. 01.01.2017, og som omhandler grundlæggende ændringer i forhold til PPRs struktur og organisering, men også i kulturen i PPR. Det giver på den baggrund mening at tale om en langsigtet implementerings- og forankringsproces, der løber over de næste 3-5 år.

Tværfaglige teams

PPR opdeles i 10 tværfaglige PPR-teams, som får navn efter det skoledistriktet, som teamet servicerer, og omfatter også de børnehuse, der ligger i distriktet. Distriktet omkring Mørkhøj/Enghavegård opdeles i to PPR-teams.

Hvert PPR-team består som udgangspunkt af en til to medarbejdere fra hver af de fem faggrupper, som er repræsenteret i PPR.

De enkelte PPR-teams har fælles ansvar for og skal arbejde tværfagligt sammen om de børn og unge, som bor i distriktet i tæt samarbejde med de relevante dagtilbud og skoler.

Med henblik på fortsat at fastholde en høj faglighed vil alle medarbejdere samtidig være tilknyttet en monofaglig gruppe. I de monofaglige grupper vil der blandt andet være mulighed for at blive ajourført med nyeste viden på ens fagområde og for at få sparring på monofaglige spørgsmål.

Derudover løfter medarbejderne en række særopgaver og indgår i andre mono/tværfaglige projekter i eller uden for PPR.

Én indgang til PPR

I den nuværende organisering er henvendelser til PPR gået til enten en fagperson eller en leder, afhængigt af situationen og den relationelle kontakt. I den nye organisering vil der være én indgang til PPR. Det betyder, at skoler, dagtilbud, børn, unge og deres forældre fremadrettet skal rette henvendelse til det PPR-team, der servicerer det pågældende distrikt. Dette kan ske via skriftlig eller telefonisk henvendelse, eller kan ske gennem mundtlig henvendelse til PPR-teamet via fastlagte mødestrukturer på skolerne eller i børnehuse.

Visitationen

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

I det nuværende PPR er der fem visitationsudvalg, der én gang årligt visiterer og revisiterer børn og unge med behov for specialpædagogisk bistand. Der vil fremadrettet kun være ét koordinerende udvalg, som løbende visiterer til tilbud med tæt sparring fra andre fagområder. Der tilknyttes blandt andet en områdeleder og en skoleleder til visitationen for at sikre, at børn, som er udsatte i forhold til deres læring, kendes fra tidligt og følges i ét system.

Flere konsultative forløb

Den nye organisering betyder, at PPR-medarbejderne i endnu højere grad skal tilbyde konsultative forløb og sparring til professionelle og børn, unge og deres forældre for at sikre, at de personer, som er tæt på barnet eller den unge i det daglige, er klædt på til opgaven. Konkret betyder det, at PPR tilbyder løbende anonym sparring og rådgivning til pædagoger og lærere gennem faste møder i børnehuse og på skolerne. Derudover tilbydes supervision til medarbejderne i gruppeordningerne.

Dette sker med henblik på at styrke den tidlige forebyggende indsats, samt at PPR på den måde kan nå ud til flere borgere og opnå målrettede individuelt tilrettelagte indsatser af høj faglig kvalitet.

Det enkelte PPR-team følger barn den unge

Som nævnt ovenfor vil de enkelte PPR-teams fremadrettet få fælles ansvar for de børn og unge, som bor i de pågældende distrikter. Det gælder også i de tilfælde, hvor barnet eller den unge er anbragt uden for hjemmet, i dagbehandling eller på anden vis er tilknyttet et skoletilbud uden for distriktet. Formålet er at sørge for, at vigtig viden om barnet eller den unge fastholdes, samt at sikre kontinuitet i den relationelle kontakt mellem teamet og familien/barnet/den unge og dermed skabe tryghed for barnet og forældrene.

Personaleomlægninger

Antallet af medarbejdere i PPR fastholdes på det nuværende niveau. Der sker imidlertid en række personaleomlægninger grundet opgavebehov- og efterspørgselstilpasning.

Konkret betyder det, at det nuværende Støttekorps overgår til at være ressourcekonsulenter og specialpædagoger. Der sker en opgradering i forhold til antallet af ressourcekonsulenter, som er tilknyttet såvel dagtilbud som skole. Ressourcekonsulenter kan fleksibelt tilrettelægge udviklingsstøtte på gruppe eller individni-

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

veau. Opgraderingen ligger i tråd med forskning, som peger på, at ressourcepersoner er centrale for at lykkes med inklusionsopgaven.

Specialpædagogerne tilbyder konsultativ rådgivning og vejledning til professionelle samt direkte støtte til enkelte børn i henholdsvis dagtilbud og SFO (skole). Det er Visitationsudvalget, der visiterer specialpædagoger.

Der vil desuden ske en gradvis opgradering i forhold til antallet af psykologer, mens antallet af talehørekonsulenter reduceres over tid, i takt med at talehørefagligheden og -arbejdet tilrettelægges mere effektivt.

Dokumentation

I den nye PPR-organisering vil der være et styrket fokus på at dokumentere effekten af de tiltag, der iværksættes for hele tiden at sikre, at det er de rigtige indsatser. Dette kan for eksempel ske ved at arbejde struktureret og målrettet med en ny-udviklet handlingsplan, der har fokus på effekt, og som deles blandt samarbejdspartnerne.

Endvidere vil der blive ført statistik på konsultative forløb, herunder antallet af sager hvor indsatsen er tilstrækkelig, samt antallet af forløb som foregår på skole- og dagtilbudsområdet.

Konsekvenserne af den nye organisering

Den nye struktur, organisering, og nye måder at arbejde på forventes at få positiv betydning for både børn, forældre, samarbejdspartnere og medarbejdere.

Borgeren

Den nye organisering er målrettet det forebyggende helhedsorienterede arbejde med borgeren i centrum. Det er ambitionen, at borgerne skal opleve en mere professionel og sammenhængende opgaveløsning med bedre og mere effektiv ressourceudnyttelse.

Borgeren vil opleve, at den nye PPR-organisering blandt andet sikrer en lettere indgang til PPR. Samtidig sikres borgeren en smidig og sikker koordinering mellem de forskellige PPR-fagprofessionelle, der har berøring med et barn eller en ung. På den måde undgås, at borgerne skal være bindeled mellem de fagprofessionelle i PPR.

Børne- og Undervisningsudvalget,

22.11.2016

Gladsaxe Kommune

På sigt forventes en tidligere og mere helhedsorienteret indsats desuden at betyde, at færre børn vil blive udskilt til specialtilbud samt at udskilte børn hurtigere vil blive reintegreret i almenområdet.

Samarbejdspartnere

For samarbejdspartnere betyder den nye organisering en mere ensartet servicering, idet de enkelte PPR-teams følger en række standarder for ydelser og services.

Desuden forventes et styrket samarbejde mellem PPR og tætte samarbejdspartnere som dagtilbud og skoler. Hvert PPR-team vil få en fast tilknytning til distriktsskolen og de dertilhørende børnehuse og får derigennem mulighed for at opbygge kontinuitet og tættere samarbejdsrelationer.

Medarbejderne

Den nye organisering forudsætter både faglig og metodisk kompetenceudvikling, idet medarbejderne skal arbejde og samarbejde på nye måder og i nye kontekster. Det forudsætter viden om og kendskab til blandt andet andre fagligheder, lovgivninger, tværfaglige metoder med videre.

Det forventes samtidig, at der vil være øget trivsel blandt medarbejderne, og at det vil have en positiv effekt på det samlede sygefravær i PPR.

Økonomi

Omorganiseringen er udgiftsneutral, idet den dækkes inden for rammerne af det eksisterende budget.

Til efterretning.

Bilag**Relateret behandling**

Børne- og Undervisningsudvalget,
22.11.2016
Gladsaxe Kommune