

# REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget - 2009-2015

## d. 23-10-2012

**Mødedato**            Tirsdag d. 23. oktober 2012 kl. 16:30

**Mødested**            Mødet afholdes på Buddinge Skole, Kildebakkegårds Allé 155, 2860 Søborg (tlf. 3957 6777). Kl. 16.30: Rundvisning i Galaxen Kl. 17.00: Selve mødet afholdes i mødelokale v/kontoret Kl. 18.30: Der spises middag på lærerværelset

**Mødedeltagere**      Trine Græse, Katrine Skov, Gunnar Svendsen, Poul Reher  
Jensen, Trine Henriksen, Lars Abel, Kristian Niebuhr, Pia Skou, Eva Nielsen

# Indholdsfortegnelse

|                                                                                                                   |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Rundvisning i Galaxen.....                                                                                        | 3  |
| Meddelelser fra mødet.....                                                                                        | 4  |
| Evaluering af budgetmodellen på skoleområdet, og forslag til ny model.....                                        | 6  |
| Kvalitetsstyringskoncept på skoleområdet.....                                                                     | 10 |
| Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2011.....                                                                  | 12 |
| Mørkhøj Skole, ombygning af indskolingsafsnit, programoplæg.....                                                  | 14 |
| Pædagogisk kontinuitet - helhed og sammenhæng i børn overgang fra dagtilbud til skole.....                        | 17 |
| Evaluering af DAP (Didaktisk Anvendt Pædagogik).....                                                              | 20 |
| Udsættelse af evaluering og revidering af Den sammenhængende børnepolitik.....                                    | 23 |
| Studiebesøg i Nordjylland i forbindelse med Skolerigsdag.....                                                     | 25 |
| Forslag til mødeplan for Skoleråd, Dagtilbudsråd, Klubråd og Ungeråd samt besigtigelsestur for Børn og Unger..... | 27 |
| Meddelelse: Procedure ved modtagelse af flygtninge i Børne- og Kulturforvaltningen.....                           | 29 |
| Meddelelse: UU-Nord dataprojekt.....                                                                              | 31 |
| Meddelelse: Orientering om Skolebyrådsdag 2012.....                                                               | 34 |
| Meddelelse: Aktivitetsoversigt.....                                                                               | 36 |

**Børne- og Undervisningsudvalget,**  
23.10.2012  
Gladsaxe Kommune

## Dagsordenpunkt

### Rundvisning i Galaxen

---

#### Beslutning

Til efterretning.

#### Gennemgang af sagen

Kl. 16.30 rundvisning i Galaxen på Buddinge Skole, Kildebakke-  
gårds Allé 155, 2860 Søborg.

#### Bilag

#### Relateret behandling

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

## Dagsordenpunkt

### Meddelelser fra mødet

---

#### Beslutning

- Notat om halbyggeri (ved Gladsaxe Skole), dateret 27.04.2012, omdelt på mødet.

- Notat om tilbud om leasing af streetsoccer bane på Gladsaxe Skole og regler om Sponsorstøtte og anden markedsføring på skoler, dateret 10.10.2012, omdelt på mødet.  
Børne- og Undervisningsudvalget vil få forelagt en sag med forslag om etablering af en streetsoccerbane på et kommende møde.

- Martin Magnusson har på vegne af grundejerforeningen Fort grunden skrevet til Børne- og Kulturforvaltningen i juli 2012 om den distriktsændring, der blev besluttet i januar måned 2012, hvor Fortgrunden tillige med Buddinge Hovedgade 218 og ud, dele af Møllemarken, Fortstien og Strømskellet blev flyttet fra Gladsaxe Skoles distrikt til Vadgård Skole. Børne- og Kulturforvaltningen har svaret grundejerforeningen i brev dateret 14. august 2012.

Martin Magnusson har efterfølgende skrevet til Byrådet 7. oktober 2012, og borgmesteren har svaret 22. oktober. Borgmesterens svar omdelt på mødet.

- På dagtilbudsområdet er der pr. 01.11.2012 ansat en ny områdeleder i Bagsværd.

- Dagtilbudspolitik uddelt til udvalgets medlemmer.

- Foreninger kan efter konkret aftale med Gladsaxe Pædagogiske Viden- og Dokumentationscenter (GPV) fortsat komme og få kopieret materialer om aftenen.

- Som optakt til Børne- og Undervisningsudvalgets studietur 26.10.2012 blev der omdelt materiale "Unges lyst til læring" til

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

udvalgets medlemmer.

- Udvalgets medlemmer fandt at mødet med det nyetablerede Ungeråd var godt og konstruktivt.
- Børne- og Kulturforvaltningen orienterer om organiseringen af Skole- og Familieafdelingen på næste udvalgs møde.

**Gennemgang af sagen**

- Gladsaxe Pædagogisk Videns- og Dokumentationscenters (GPV) Nyhedsbrev nr. 1 uddelt til udvalgets medlemmer.

**Bilag**

Bilag 1: GPVs Nyhedsbrev nr. 1 - september 2012

Bilag 2: Notat om halbyggeri (ved Gladsaxe Skole), dateret 27.04.2012

Bilag 3: Notat om tilbud om leasing af streetsoccer bane på Gladsaxe skole og regler om sponsorstøtte og anden markedsføring på skoler, dateret 10.10.2012

Bilag 4: Borgmesterens svar til grundejerforeningen Fortgrunden

**Relateret behandling**

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

## Dagsordenpunkt

### **Evaluering af budgetmodellen på skoleområdet, og forslag til ny model**

---

#### **Beslutning**

Rettelsesblad til arbejdsgruppens rapport, side 26, omdelt på mødet.

Trine Græse stillede følgende forslag:

"At sagen udsættes med henblik på at få udarbejdet alternative beregninger, der kan vedlægges høringsmaterialet".

**Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget** (Trine Græse, Katrine Skov, Eva Nielsen, Gunnar Svendsen, Poul Reher Jensen og Trine Henriksen) **tiltrådte** forslaget.

Et mindretal (Lars Abel, Pia Skou og Kristian Niebuhr) stemte imod.

Skolerådets møde mandag den 29.10.2012 aflyses i konsekvens heraf.

#### **Gennemgang af sagen**

I forbindelse med evaluering af budgetmodellen i 2009 besluttede Børne- og Undervisningsudvalget 20.01.2009, Punkt 7, at budgetmodellen skulle evalueres igen i 2012.

Evalueringen er nu foretaget og beskrevet i vedlagte rapport. Evalueringen foreslår at ændre budgetmodellen på en række punkter. Forslaget til den nye budgetmodel tager højde for, at skolestrukturen i Gladsaxe har ændret sig, hvor den gennemsnitlige skolestørrelse er øget væsentligt i de seneste år, og at der er kommet flere børn i klasserne. Det betyder, at de fleste skoler har fået en planlægningsforudsætning, der hviler på en mere robust økonomi.

Der har herudover været et generelt ønske om større gennem-

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

skuelighed i modellen, herunder ønsket om færre puljer, samtidig med, at det skal sikres, at de to mindste skoler i kommunen, også i en ny model, kan drives på samme vilkår som de øvrige skoler. De foreslåede ændringer i budgetmodellen er beskrevet neden for.

I evalueringen af budgetmodellen har det været væsentligt at sikre, at folkeskolerne uanset størrelse kan udbyde den klassetrinsbestemte undervisning inden for den del af bevillingen, der kommer fra elevtaxametrene. Taxametrene er derfor opdateret, så de afspejler den vejledende timestfordelingsplan, dog med 750 årlige timer i indskoling, hvilket er over det vejledende timetal.

Taxameterbevillingen skal således i udgangspunktet kunne dække udgifterne til undervisning i forhold til det vejledende timetal i indskoling, mellemtrin og udskoling. Den nye skolestruktur medfører, at skolerne er større og dermed har fået en mere robust økonomi.

Derfor kan en større andel af bevillingen flyttes til elevtaxametre.

For at understøtte gennemskueligheden, foreslås det at fastholde en tosprogspulje, der udmøntes som et beløb pr. tosproget elev, og at sammenlægge den sociale pulje og puljen til enkeltintegration og omdøbe den til inklusionspuljen. Den eksisterende pulje til skoler med lave klassekvotienter nedlægges og erstattes af en pulje til små skoler.

I modellen foreslås det at øge taxameteret for 10. klasse med 250 kr. pr elev til studietur. Studieturen, der er en vigtig del af 10. Klasse-centrets pædagogiske tilbud, er blevet væsentlige dyrere i de senere år. Med den foreslåede taxameterændring kan skolen stadig udbyde studieture.

I forhold til grundtilskuddet foreslås der indført en trappemodel i forhold til bevillingen til ledelse, teknisk/administrativt personale samt kantinepersonale. Der vil være en grundnormering, der er ens for alle skolerne. Herudover gives der ekstra grundtilskud ved skolestørrelse på over 500 elever, over 700 elever og over 1.000 elever.

Der reserveres 0,25 mio. kr. til en bufferpulje, som kan bruges til at dække særlige udfordringer med kapacitet og demografi.

Endelig fortsættes puljen til skoler, der vokser kontinuerligt over

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

en årrække.

Den nye model foreslås implementeret fra 1. januar 2014, således at skolerne har mulighed for at tilpasse sig de ændrede budgetter. Derudover foreslås en toårig overgangsordning fra de nuværende budgetter til de fremtidige budgetter.

Evalueringen foreslås behandlet efter nedenstående tidsplan, hvor den sendes i høring til skolebestyrelserne, fælleselevrådet, de faglige organisationer, Handicaprådet og Integrationsrådet.

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 18.09.2012, Punkt 123, at fordelingen af puljemidler til fastholdelse af skolebegyndere i normalundervisningen fremover bør tildeles som et beløb til skolen og ikke længere via en visitation af de enkelte børn. Midlerne foreslås i sagen fordelt ud fra samme fordelingsnøgle, som anvendes til fordeling af midler i budgetmodellen.

Det blev tillige besluttet, at forslag til fordelingsnøgle sendes i høring sammen med evalueringen af budgetmodellen.

**Tidsplan for hørings- og beslutningsproces**

| <b>Tidspunkt</b>          | <b>Begivenhed</b>                                                                                            |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 23. oktober               | Høringsmateriale og tidsplan for hørings- og beslutningsproces behandles af Børne- og Undervisningsudvalget. |
| 25. oktober – 7. december | Høringsperiode.                                                                                              |
| 22. november              | Skolerådsmøde, hvor høringsmaterialet behandles.                                                             |
| 15. jan 2013              | Høringssvar og forslag til ny budgetmodel behandles af Børne- og Undervisningsudvalget.                      |
| 5. februar 2013           | Høringssvar og forslag til ny budgetmodel behandles af Økonomiudvalget.                                      |
| 20. februar 2013          | Høringssvar og forslag til ny budgetmodel behandles af Byrådet.                                              |

**Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,**

1. at evaluering af budgetmodellen på skoleområdet, og forslag til ny budgetmodel sendes i høring til ovennævnte høringsparter, og

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

2. at tidsplanen for hørings- og beslutningsproces godkendes.

**Bilag**

Bilag 1: Arbejdsgruppens rapport

**Relateret behandling**

Børne- og Undervisningsudvalget 18.09.2012, Punkt 123 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget 20.01.2009, Punkt 7 (Åben)

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

**Dagsordenpunkt****Kvalitetsstyringskoncept på skoleområdet**

---

**Beslutning**

Tiltrådt.

**Gennemgang af sagen**

I forbindelse med Børne- og Undervisningsudvalgets behandling af skolernes kvalitetsrapporter for 2009-2011, 15.11.2011, Punkt 175, blev der fremsat et ønske om en modificering af de eksisterende kvalitetsstyringsredskaber.

Skole- og Familieafdelingen har på denne baggrund udarbejdet et samlet koncept for kvalitetsstyring for derigennem at sikre sammenhæng og kontinuitet i kvalitetsarbejdet på skoleområdet i Gladsaxe Kommune.

**Konceptet**

Der eksisterer på nuværende tidspunkt en række selvstændige kvalitetsstyringsredskaber, såsom kontrakter, kvalitetsrapporter, lokale skoleudviklingsplaner samt forskellige metoder til afholdelse af teamsamtaler og opfølgning. Det udarbejdede koncept har som formål at knytte de eksisterende redskaber an til hinanden og kvalitetssikre dem, se bilag 1.

Udarbejdelsen af konceptet er sket i samarbejde med en referencegruppe bestående af skoleledere fra kommunen. Konceptet er desuden blevet forelagt den samlede skoleledergruppe.

I konceptet indgår to evalueringsnotater, der er tænkt som interne arbejdsoplysninger til skolernes ledelse og medarbejdere, se bilag 2 og 3.

Ved at gøre de skolepolitiske temaer til centrale fokuspunkter i medarbejdernes interne evaluering og refleksion over egen praksis sikres sammenhængen til de overordnede politiske målsætninger på børne- og ungeområdet. Det vil endvidere sikre, at der skabes grundlag for en systematisk evaluering af kvalitetsarbejdet på skoleområdet.

Konceptet samler således de kommunale målsætninger på bør-

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

ne- og ungeområdet med de skolepolitiske mål og resultater og muliggør dermed en forenkling og kvalificering af kommunens kvalitetsstyring på skoleområdet.

I forbindelse med præsentationen af kvalitetsrapporterne foreslås det med inspiration fra dagområdet, at præsentationen gøres mere dialogbaseret. Børne- og Kulturforvaltningen vil såfremt Børne- og Undervisningsudvalget godkender det nye kvalitetsstyringskoncept i samarbejde med skolerne udarbejde et forslag til, hvordan præsentationen fremadrettet kan tage sig ud.

**Tidsplan**

Såfremt Børne- og Undervisningsudvalget godkender det nye kvalitetsstyringskoncept, vil skolerne begynde deres arbejde med konceptet i dette efterår. Kvalitetsrapporterne for skoleårene 2011-2013 vil blive forelagt Børne- og Undervisningsudvalget i efteråret 2013.

**Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,**

1. at Børne- og Undervisningsudvalget godkender kvalitetsstyringskonceptet.

**Bilag**

Bilag 1: Kvalitetsstyringskoncept på skoleområdet

Bilag 2: Skolens evalueringsnotat

Bilag 3: Teamnotat

**Relateret behandling**

Børne- og Undervisningsudvalget 15.11.2011, Punkt 175 (Åben)

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

## Dagsordenpunkt

### Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2011

---

#### Beslutning

Tiltrådt.

#### Gennemgang af sagen

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 13.12.2009, Punkt 185, et nyt koncept for kvalitetsrapport og årsplan for kvalitetsstyring og pædagogisk læring for dagtilbudsområdet.

Børne- og Kulturforvaltningen har nu udarbejdet den første kvalitetsrapport, som omhandler hele dagtilbudsområdet (0- 6 år) i Gladsaxe Kommune og dækker 2011.

I rapporten er der samlet den dokumentation, der ifølge Dagtilbudsloven og tilknyttede love og bestemmelser skal offentliggøres til Byråd og borgere om kvaliteten af indsatsen på området. Kvalitetsrapporten indeholder også en afrapportering af de mål og indsatser, som Byrådet og Børne- og Undervisningsudvalget har besluttet.

Kvalitetsrapporten opfylder den aftale, der er indgået mellem Regeringen og KL om offentliggørelse af oplysninger om den faglige kvalitet i dagtilbud. Kvalitetsrapporten indeholder en afrapportering af de faglige resultater, oplysninger om resurser, oplysninger om medarbejdernes og ledernes uddannelsesmæssige forudsætninger og sygefravær. Det er tilstræbt, at oplysningerne er opgjort på en sådan måde, at de kan sammenlignes med andre kommuner.

Rapporten skal fungere som et dialog- og udviklingsværktøj til drøftelse af såvel status som udvikling og fastsættelse af nye mål på området.

Kvalitetsrapporten følges op af en workshop, hvor dagtilbuddene vil præsentere deres arbejde med de seks kompetenceområder, med børnemiljøet og med den forebyggende og støttende ind-

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

sats, i forhold til børn med særlige behov.

Workshoppen vil foregå på Gladsaxe Pædagogiske Viden- og dokumentationscenter i dagene 26.11.2012 – 29.11.2012.

Dette er den første kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet, og dermed også første gang dagtilbuddene har arbejdet med det nye koncept for årsplaner. Denne første gang har der ikke været så lang tid til at udarbejde årsplaner, og alle har skullet øve sig i at bruge det nye koncept.

Dagtilbuddenes årsplaner kan ses på områdernes, børnehusenes, dagplejens, de selvejende dagtilbuds hjemmesider og samlet på Fokus: <http://fokus/forvaltninger/BKF/Dag/kvalitet/Sider/default.aspx>

Gladsaxe Kommunes nye dagtilbudspolitik med fire nye indsatsområder er først blevet besluttet medio 2012, så der bliver ikke opsamlet resultater fra indsatsområderne før i Kvalitetsrapport 2013.

Som det fremgår af kvalitetsrapporten, er dagtilbuddenes arbejde med de grundlæggende kompetencer velfungerende og i god udvikling. Som det kan ses i opsamlingen af fokusbarnskemaerne, arbejdes der konkret med alle kompetencer.

Nogle af kompetencerne skal der være en særlig opmærksomhed på i de kommende år. Dels i forhold til de nye indsatsområder i Dagtilbudspolitikken, dels i forhold til områdernes egne vurderinger af indsatsen.

**Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,**

1. at Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2011 godkendes.

**Bilag**

Bilag 1: Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2011

**Relateret behandling**

Børne- og Undervisningsudvalget 13.12.2011, Punkt 185 (Åben)

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

**Dagsordenpunkt**

**Mørkhøj Skole, ombygning af indskolingsafsnit, programoplæg**

---

**Beslutning**

Høringssvar fra skolebestyrelsen på Mørkhøj Skole, dateret 22.10.2012 omdelt på mødet.

Tiltrådt.

**Gennemgang af sagen**

Børne- og Undervisningsudvalget behandlede 18.09.2012, Punkt 121, projekteringsbevilling til renovering og ombygning af Mørkhøj Skoles indskolingsafsnit. Efterfølgende har Økonomiudvalget 02.10.2012, Punkt 249, frigivet bevilling på 1,3 mio. kr. til projektering. Udbuds- og entrepriseform samt tidsplan behandles endeligt på Byrådets møde 14.11.2012.

Programoplægget, der omfatter ombygning og renovering af de to indskolingsfløje, er udarbejdet i samarbejde mellem Ejendomscenteret, Børne- og Kulturforvaltningen samt Mørkhøj Skole og bygger på masterplanen fra 2006.

Programoplægget har været sendt til høring i skolebestyrelsen på Mørkhøj Skole i perioden 11.10. – 23.10.2012. Høringssvaret vil foreligge til Børne- og Undervisningsudvalgets møde.

Skolens undervisningsfløje er alle i dag disponeret med en bred midterkorridor gennem hele fløjen med undervisningslokaler fordelt på begge sider. Korridoren optager en uforholdsmæssig stor del af bygningernes areal, fremstår mørke og er ikke indbydende til fællesaktiviteter.

Korridorarealerne i de to indskolingsfløje inddrages ved at integrere arealet med de tilstødende lokaler gennem etablering af store åbninger til supplementsrum, hvorved der skabes et lyst og luftigt undervisningsmiljø.

Hver fløj nyindrettes med fire basislokaler, fire supplements-akti-

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

vitetsrum, fællesrum samt et personale- og forberedelsesrum. Der etableres god forbindelse mellem supplementsrum, gangareal og fællesrum. Endvidere indrettes hver fløj med køkkenfunktion samt fire toiletter.

Der etableres niveaufri adgang til friarealet.

Indvendige overflader istandsættes generelt. Der etableres lydregulerende lofter samt ny energioptimal belysning. Vand-, varme- og elinstallationer fornyes, hvor ombygningen nødvendiggør dette. Der udføres IT-installation for trådløst netværk.

De to fløje energioptimeres desuden ved efterisolering og etablering af nyt ventilationsanlæg.

Den nye indretning kræver opgradering af de brandmæssige forhold med installation af automatisk brandalarmeringsanlæg samt varslingsanlæg.

Den samlede udgift inkl. projektering er overslagsberegnet til 17,7 mio. kr. Heraf finansieres 1,5 mio. kr. af puljen til PPV (Periodisk og Planlagt Vedligeholdelse) og 16,2 mio. kr. ved disponering af midler fra puljen til funktionsændringer på skolerne.

**Tidsplan:**

|                                 |                                            |
|---------------------------------|--------------------------------------------|
| Udarbejdelse af projektforslag: | Oktober 2012 – januar 2013                 |
| Projektforslag:                 | Børne- og Undervisningsudvalget 19.02.2013 |

**Udarbejdelse af hovedprojekt**

|                        |                           |
|------------------------|---------------------------|
| inkl. licitation:      | Medio februar – juli 2013 |
| Byggeperiode 1. etape: | August 2013 – januar 2014 |
| Ibrugtagning 1. etape: | Medio februar 2014        |
| Byggeperiode 2. etape: | Februar – juli 2014       |
| Ibrugtagning 2. etape: | Medio august 2014         |

**Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,**

1. at programoplægget godkendes.

**Bilag**

Bilag 1: Mørkhøj Skole, programoplæg

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

Bilag 2: Høringssvar fra skolebestyrelsen på Mørkhøj Skole, dateret 22.10.2012

**Relateret behandling**

Børne- og Undervisningsudvalget 18.09.2012, Punkt 121 (Åben)  
Økonomiudvalget 02.10.2012, Punkt 249 (Åben)

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

## Dagsordenpunkt

### **Pædagogisk kontinuitet - helhed og sammenhæng i børn overgang fra dagtilbud til skole**

---

#### **Beslutning**

Tiltrådt.

#### **Gennemgang af sagen**

Dagtilbud og skoler i Gladsaxe samarbejder løbende om at skabe kontinuitet i overgangen mellem dagtilbud og skole. Samarbejdet har siden 2006 foregået ud fra modellen "Pædagogisk kontinuitet – helhed og sammenhæng i børn overgang fra dagtilbud til skole".

I modellen indgår følgende elementer og aktiviteter:

- En samarbejdsaftale som beskriver distriktets samarbejde mellem dagtilbud og skole i forbindelse med skolestart. Herunder aftaler om besøg og skattekisteaflevering.
- Et udviklingsskema som indeholder pædagogers og forældres samlede vurdering af barnets potentialer og kompetencer.
- En "Her er jeg" kuffert, hvis indhold er med til at støtte barnet, når det skal fortælle om sig selv i de nye sammenhænge.
- En skattekiste hvis indhold fortæller, hvad gruppen har arbejdet med året inden skolestart. Skattekisten afleveres på skolen, i forbindelse med et besøg.

Aktiviteterne omkring elementerne beskrives i en samarbejdsaftale i de enkelte distrikter.

Privatskolerne er involverede på den måde, at der er lavet udviklingsskemaer til alle børn og alle børn har lavet en "Her er jeg" kuffert. Forældrene har stået for det primære samarbejde med privatskolen. Enkelte børnehuse har samarbejdet med privatskolerne, i forhold til besøg og skattekisteaflevering.

Børne- og Kulturforvaltningen har fået henvendelser fra forældre,

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

som undrer sig over det uensartede samarbejde med privatskolerne. Primært i forhold til at tage på besøg og få en skattekasse med sig. Forældrene undrer sig over, at børnene i Gladsaxe Kommune, som skal på privatskole, skal opleve at de ikke har samme vilkår, som deres kammerater der skal i kommunal skole.

I 2012 var der ialt 864 børn, der startede skole. 122 af dem startede på privatskole. De 122 privatskolebørn er fordelt i dagtilbudsområderne fra 5 til op mod 30 børn. Gennemsnitlig har dagtilbudsområderne i 2012 haft børn til 5 kommunale skoler og 3 private skoler.

I dagtilbudsområderne indgår de selvejende dagtilbud i sammenlægningen, i det område de geografisk tilhører.

Børne- og Kulturforvaltningen ønsker at justere den nuværende praksis, så privatskolebørn til privatskoler der ligger i Gladsaxe Kommune, skal indgå i "Pædagogisk kontinuitet – helhed og sammenhæng i børn overgang fra dagtilbud til skole", i forhold til besøg og skattekasseaflevering, på samme vilkår som de øvrige børn.

Dette fordrer, at privatskolerne ønsker at indgå i et samarbejde. Børne- og Kulturforvaltningen vil undersøge dette og lave konkrete aftaler med privatskolerne.

**Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,**

1. at nuværende praksis justeres i forbindelse med den kommende skolestart, så den også indbefatter privatskoler, der ligger i Gladsaxe Kommune og som ønsker at indgå i samarbejdet.

**Bilag****Relateret behandling**

**Børne- og Undervisningsudvalget,**  
23.10.2012  
Gladsaxe Kommune

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

## Dagsordenpunkt

### **Evaluering af DAP (Didaktisk Anvendt Pædagogik)**

---

#### **Beslutning**

Til efterretning.

#### **Gennemgang af sagen**

Børne- og Kulturforvaltningen har i 2012 evalueret den faglige ramme for dagtilbuddene (DAP). Formålet med evalueringen har været at bidrage til en vurdering af om DAP virker efter hensigten:

- Styrker DAP det voksenpædagogiske læringsrum?
- Bidrager DAP til at skabe et bedre læringsmiljø for børnene?
- Bidrager DAP til et bedre forældresamarbejde?

Formålet har desuden været at styrke grundlaget for en vurdering af tilpasnings- og udviklingsområder i det videre arbejde med DAP.

Det er Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) der har forestået evalueringen og afrapporteringen af evalueringen.

Evalueringen er foregået som en virkningsevaluering og har som sådan handlet om at identificere hvad der virker, for hvem og under hvilke omstændigheder.

Dataindsamlingen, som danner grundlag for analysen af sammenhængene i indsats teorien, består primært af fokusgruppeinterview med daginstitutionerne i de tre projektfaser, DAP 2, DAP 4 og DAP 6. Der blev gennemført 9 fokusgruppeinterviews med pædagoger, ledere og forældre repræsenterende de i alt 27 daginstitutioner fra de tre DAP projektfaser. I alt 81 personer. Fokusgruppeinterviews tog udgangspunkt i en spørgeguide, som var struktureret på baggrund af indsats teorien.

EVA besøgte forud for fokusgruppeinterviews desuden tre børnehuse fra henholdsvis DAP 2, DAP 4 og DAP 6, for at få et indtryk af hvordan arbejdet med DAP finder sted i praksis.

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

Analysen af datamaterialet indgik i en workshop med deltagelse af Børne- og Kulturforvaltningen, samtlige børnehusledere i kommunen, medarbejderrepræsentanter fra MED-udvalg, pædagogerne fra fokusgruppeinterview og et udvalg af andre interessenter.

I evalueringsrapporten indgår et appendiks, som giver eksempler på forskning og evaluering, som kan understøtte og nuancere DAP.

Evalueringen og appendikset viser, at DAP er en velintegreret og velfungerende model, som har tydelige gevinster for det pædagogiske arbejde i børnehusene, fx i form af velforberedte pædagogiske aktiviteter, ro og overblik, faglig stolthed og en styrket inddragelse af barnets perspektiver og således er den rigtige kurs for udvikling af pædagogikken.

Evalueringen viser også, at arbejdet med DAP indebærer en række opmærksomhedspunkter, som det vil være relevant at sætte fokus på. Børne- og Kulturforvaltningen vil i samarbejde med områdelederne, dagplejelederne og de selvejende dagtilbud arbejde videre med opmærksomhedspunkterne. Med særligt fokus på nedenstående:

**Lokal tilpasning**

- Fokus på grænsefladen mellem DAP som kommunalt tiltag for alle og DAP's implementering i det enkelte børnehus, så DAP opleves som meningsfuld
- Opmærksomhed på stive fortolkninger af DAP's redskaber og metoder og herunder risikoen for instrumentel anvendelse

**Kompetenceudvikling**

- Fortsat kompetenceudvikling af pædagoger og pædagogmedhjælpere/pædagogiske assistenter
- Udvikling af områdeledelsesteamene som DAP-læringsrum.
- Introduktion af nye ledere og medarbejdere

**Forældresamarbejde**

- Fokus på introduktion og information om DAP's formål og form
- Inddragelse af forældre som aktive informanter og med-

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

spillere

- Opmærksomhed på forældres behov for information om deres barns daglige trivsel og gøremål

**Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,**

1. at Børne- og Undervisningsudvalget tager evalueringen, med de angivne opmærksomhedspunkter, til efterretning.

**Bilag**

Bilag 1: Evaluering af DAP

**Relateret behandling**

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

**Dagsordenpunkt**

**Udsættelse af evaluering og revidering af Den sammenhængende børnepolitik**

---

**Beslutning**

Tiltrådt.

Lars Abel var ikke til stede.

**Gennemgang af sagen**

Den sammenhængende børnepolitik 2010-2013 blev besluttet af Byrådet 16.06.2010, Punkt 96. Evaluering og en ny revidering er således planlagt til at blive forelagt Byrådet inden udgangen af 2013.

Børne- og Kulturforvaltningen ønsker at udsætte revideringen og evalueringen af Den sammenhængende børnepolitik således, at evalueringen forelægges det kommende Børne- og Undervisningsudvalg i januar 2014. Herefter planlægges en proces, hvor politikken revideres, så en ny sammenhængende børnepolitik kan godkendes inden udgangen af 2014.

Udsættelsen skyldes en prioritering af arbejdsopgaverne i Børne- og Kulturforvaltningen. En revidering af Den sammenhængende børnepolitik, når et nyt Børne- og undervisningsudvalg er valgt, vil samtidig være i overensstemmelse med vejledningen til servicelovens § 19, hvor der står, at: "Kommunalbestyrelsen beslutter selv, hvor ofte den sammenhængende børnepolitik skal revideres. Dette kan f.eks. ske i forbindelse med, at en ny kommunalbestyrelse træder til, eller hvis kommunalbestyrelsen ønsker at sætte fokus på eller udarbejde en ny politik på området".

**Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,**

1. at evaluering og revidering af Den sammenhængende børnepolitik udsættes med et år.

**Børne- og Undervisningsudvalget,**  
23.10.2012  
Gladsaxe Kommune

**Bilag**

**Relateret behandling**

Byrådet 16.06.2010, Punkt 96 (Åben)

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

**Dagsordenpunkt**

**Studiebesøg i Nordjylland i forbindelse med Skolerigsdag**

---

**Beslutning**

Tiltrådt.

Lars Abel var ikke til stede.

**Gennemgang af sagen**

I forbindelse med Børne- og Undervisningsudvalgets deltagelse i Kommunernes Landsforenings årlige Skolerigsdag i Aalborg 31.01.-01.02.2013 er der planlagt studiebesøg i Nordjylland 30.01.2013. Udvalget flyver derfor til Aalborg 29.01.2013 om aftenen.

Til inspiration med arbejdet omkring en anderledes udskoling, som både er i fokus i frikommuneforsøgene og i skolepolitikens udviklingspunkter, foreslås det, at udvalget 30.01.2013 besøger to skoler. De to skoler er Sønderholm Skole i Nibe, Aalborg Kommune, der arbejder med it-baseret undervisning samt Fjerritslev Skole i Jammerbugt Kommune, som arbejder med fagligt tonede klasser fra 7. klassetrin samt besøg på forvaltningen i Aalborg Kommune.

**Det foreløbige program**

Tirsdag 29.01.2013:

Afrejse til Aalborg omkring kl. 21.00, natmad ved ankomsten til hotellet.

Onsdag 30.01.2013:

Kl. 8.40: Afgang til Sønderholm Skole fra hotellet.

Kl. 9.00-10.30: Rundvisning og oplæg på Sønderholm Skole, Nibe, ved viceskoleleder Egon Hostrup.

Kl. 10.30: Afgang til Fjerritslev Skole.

Kl. 11.30-13.30: Frokost, oplæg samt rundvisning på Fjerritslev Skole, Fjerritslev, ved skoleleder Elo Nielsen.

Kl. 13.30: Transport til Aalborg.

Kl. 14.30-16.00: Besøg på forvaltningen i Aalborg Kommune.

Kl. 16.00: Transport til hotellet.

Kl. 16.00-18.00: Fælles refleksion og opsamling på hotellet.

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

Kl. 19.00: Middag .

Torsdag 31.01. og fredag 01.02.2013 deltagelse i Skolerigsdagen (program følger).

**Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,**

1. at Børne- og Undervisningsudvalget godkender programmet for studiebesøget i Nordjylland.

**Bilag**

**Relateret behandling**

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

**Dagsordenpunkt**

**Forslag til mødeplan for Skoleråd, Dagtilbudsråd, Klubråd og Ungeråd samt besigtigelsestur for Børne- og Undervisningsudvalget 2013**

---

**Beslutning**

Rettelsesblad omdelt på mødet.

Børne- og Kulturforvaltningens indstilling tiltrådt med tilføjelse af, at Dagtilbudsrådets møde i juni afholdes 06.06.2013.

Lars Abel var ikke til stede.

**Gennemgang af sagen**

**Forslag til møder i Skolerådet 2013**

Møderne holdes kl. 19 – 22, og mødestedet er fortrinsvis på skoler.

Mandag 25. februar (Teknik- og Trafikudvalget har møde samme dag, men møderne slutter oftest inden kl. 19).

Mandag 03. juni

Tirsdag 24. september (Folkeoplysningsudvalget har møde samme dag kl. 17).

Mandag 02. december

**Besigtigelsesdag**

Onsdag 03. april.

**Forslag til møder i Dagtilbudsrådet 2013**

Møderne holdes kl. 17 – 20, og mødestedet er fortrinsvis på Hovedbiblioteket.

Mandag 04. marts

Mandag 24. juni – alternativ torsdag 6. juni eller torsdag 13. juni.

Mandag 21. oktober

**Forslag til møder i Klubrådet 2013**

Møderne holdes kl. 17 – 19.

**Børne- og Undervisningsudvalget,**  
23.10.2012  
Gadsaxe Kommune

Mandag 29. april  
Onsdag 23. oktober

**Forslag til møde i Ungerådet 2013**  
Mødet holdes kl. 17 – 19.

Mandag 09. september

**Forslag til Klubbernes Dag 2013**

Lørdag 25. maj, kl. 12 – 16.

**Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,**

1. at forslag til mødeplan godkendes.

**Bilag**

**Relateret behandling**

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

**Dagsordenpunkt****Meddelelse: Procedure ved modtagelse af flygtninge i Børne- og Kulturforvaltningen.**

---

**Nye flygtningekvoter for 2012**

Gladsaxe Kommune har i gennem flere år ikke modtaget flygtninge, som følge af de statsligt fastsatte kommunekvoter. Dette er ændret i år, hvor kommunen skal modtage 23 flygtninge, hvilket følger af brev fra Udlændingesservice. Det forventes, at nogle af disse flygtninge er familier med børn.

Børne- og Kulturforvaltningen har på denne baggrund udarbejdet et modtageprogram for flygtninge, der har til formål at sikre en koordineret indsats mellem Børne- og Kulturforvaltningens fagområder ved en flygtnings ankomst til kommunen.

**Modtagelsen af flygtningene**

Organisatorisk ligger ansvaret for koordineringen omkring nyankomne flygtninge i Arbejdsmarkedsafdelingens ydelsesenhed. Som led i modtageprogrammet er der udnævnt en til to ressourcepersoner i hver af Børne- og Kulturforvaltningens fagområder. Det er Arbejdsmarkedsafdelingens ansvar at orientere og indkalde ressourcepersonerne til et velkomstmøde for den nyankomne flygtning, så snart dennes ankomst til Gladsaxe Kommune er kendt. Ressourcepersonerne vurderer selv, hvorvidt deres deltagelse er relevant.

- Pladsanvisningen deltager i et velkomstmøde med familien, hvis der er børn i alderen 0-6 år.
- Sundhedsplejen deltager i et velkomstmøde med familien, hvis der er børn i alderen 0-16 år.
- Skoleafdelingen afholder et indledende møde med familier med børn om at være tosproget barn, hvor information om barnets/børnenes tidligere skolegang desuden afklares. Skoleafdelingen tager efterfølgende kontakt til distriktsskolen, og denne aftaler derefter det første møde med familien.
- Kultur, fritid og idræt orienterer via foreningsguiderne familierne om kommunes fritidstilbud og muligheden for et idrætspas, når familien er faldet på plads.
- Familieafdelingens deltagelse afhænger af den aktuelle situation omkring børnene. Såfremt der i overdragelsespapirerne fra asylcentret ikke er udtryk specifik bekymring for

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

børnene eller for forældrenes forældrekompetencer, afventer Familieafdelingens rådgivere en eventuel henvendelse fra børnenes dagtilbud eller skole.

- Gladsaxes Kommunale børne- og ungdomstandpleje modtager automatisk besked om nye børn og unge i alderen 0-18 år, som har folkeregisteradresse i kommunen.

På velkomstmødet tilknyttes den enkelte flygtning/familie en mentor fra Jobcentret, som primært støtter forældrene omkring praktiske ting samt kontrakten til jobcentret.

Børne- og Kulturforvaltningens modtageprogram for flygtninge i Gladsaxe Kommune, med uddybning af fagområdernes ansvar og ressourcepersoner, er beskrevet i bilag 1.

Til efterretning.

## **Bilag**

Bilag 1: Modtagelse af flygtninge i Gladsaxe - sådan gør BKF

## **Relateret behandling**

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

**Dagsordenpunkt****Meddelelse: UU-Nord dataprojekt**

---

I efteråret 2011 blev der nedsat en arbejdsgruppe for de fire UU-Nord kommuner, Gentofte, Gladsaxe, Herlev og Lyngby-Taarbæk. Arbejdsgruppens opdrag var, hvordan der kan fremskaffes bedre datagrundlag, der kan give svar på de 'brændende spørgsmål' kommunerne har i forhold til unge og deres uddannelse.

De brændende spørgsmål, der er tale om er:

- Hvor langt er de fire kommuner fra målsætningen om, at 95 pct. af alle unge skal gennemføre en ungdomsuddannelse?
- Hvad kendetegner de unge i henholdsvis Gentofte, Gladsaxe, Herlev og Lyngby-Taarbæk, der *ikke* gennemfører en ungdomsuddannelse? Hvilke indsatser kan hjælpe disse unge bedre på vej, så flere unge i de fire kommuner gennemfører en ungdomsuddannelse?
- Hvordan klarer eleverne fra den enkelte skole sig efter 9. klasse med hensyn til uddannelse og beskæftigelse? Hvor mange af skolens elever gennemfører f.eks. en ungdomsuddannelse?
- Hvor stor en andel af de unge får en erhvervskompetencegivende uddannelse?
- Hvordan er sammenhængen mellem de unges uddannelsesadfærd og deres socioøkonomiske baggrund?

Det er disse spørgsmål UU-Nord dataprojektet skal hjælpe med at svare på.

Projektet er delt op i to, da besvarelsen af ovenstående spørgsmål kræver to forskellige former for datakilder og databehandlingsmetoder.

Den ene del omhandler en mere overordnet og historisk tilgang, hvor der søges efter hvilke mønstre (socioøkonomiske, familiemæssige mv.), der medfører en øget sandsynlighed for en ungdomsuddannelse, og hvilke der mindsker sandsynligheden. I denne del er data historiske, og der tages udgangspunkt i 9. klasses afgangselever fra 1998 til 2002. Arbejdsgruppen har i

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

samarbejde med Danmarks Statistik opstillet en række parametre, der kendetegner socioøkonomiske og familiemæssige forhold, og arbejdsgruppen har fået forskeradgang og adgang til at arbejde i det udvalgte datamateriale hos Danmarks Statistik.

Den anden del omhandler et her og nu billede af den enkelte unge på anonymiseret personniveau. Denne del indebærer, at kommunerne køber data fra UV-Data, der i dag leverer data til UU-Nord. De data kommunerne får fra UV-Data vil være nutidige, og vil bl.a. omhandle den unges afgangsskole, nuværende uddannelse mv. Gladsaxe Kommune har i samarbejde med en privat leverandør udarbejdet en database, der for det første kan håndtere disse data og efterhånden generere historik herpå, og for det andet kan sammenkøre data med egne data, såsom karakterer og etnisk baggrund.

Det er hensigten at udvide data til også at omfatte videregående uddannelser. Arbejdsgruppen har sendt en anmodning til Ministeriet for Børn og Unge om at få adgang til data om studerende på videregående uddannelser. Ministeriet har givet afslag på anmodningen. Arbejdsgruppen vil arbejde videre på at klarlægge hvilke muligheder, der er for at få data om de videregående uddannelser.

Tidsperspektivet i projektet er, at der i forhold til data fra Danmarks Statistik skal ligge en færdig analyse i foråret 2013. I forhold til databehandlingen af data fra UV-Data, så skal kommunerne kunne levere standardrapporter til sammenligning mellem kommunerne i januar 2013.

Til efterretning.

**Bilag****Relateret behandling**

**Børne- og Undervisningsudvalget,**  
23.10.2012  
Gladsaxe Kommune

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

**Dagsordenpunkt****Meddelelse: Orientering om Skolebyrådsdag 2012**

---

Traditionen tro afholdes der igen i år Skolebyrådsdag for kommunens folkeskoleklasser. I år foregår det onsdag 07.11.2012 i Byrådssalen på Gladsaxe Rådhus.

På baggrund af de indkomne tilmeldinger, er seks klasser udtrukket til at deltage. I år deltager følgende klasser:

- Buddinge Skole deltager med 8.A
- Enghavegård Skole deltager med 8.A og 8.B
- Grønnemose Skole deltager med 9.Y og 9.Z
- Stengård Skole deltager med 9.A

De ansvarlige lærere for klasserne deltager inden Skolebyrådsdagen i to orienteringsmøder.

**Regler og rammer for forslag til dagsordenen**

Hver klasse udformer et forslag til Skolebyrådets dagsorden. Som udgangspunkt må en klasse stille med et forslag, som beløber sig til maksimum 150.000 kr., som tilsammen dækker anlægsudgifter og driftsudgifter for et år.

De forslag, som bliver vedtaget på Skolebyrådsdagen, bliver efterfølgende forelagt Børne- og Undervisningsudvalget. Dermed får Børne- og Undervisningsudvalget mulighed for at tage stilling til, om der er forslag, der giver anledning til videre behandling. Skolebyrådsdagen giver på den måde eleverne en god mulighed for at påvirke de folkevalgte politikere.

Lærerne er på forhånd blevet gjort opmærksomme på, at forslagene skal rette sig mod en bredere gruppe og ikke kun være til gavn for klasserne selv. Forslaget skal derfor kunne bruges eller være til glæde for flere. Dette giver eleverne en bedre forståelse for at tænke i større sammenhænge.

**Skolebyrådets medlemmer**

Hver klasse udpeger fire Skolebyrådsmedlemmer og to suppleanter. En af de fire udpeges som klassens ordfører og præsenterer forslagene fra talerstolen. De fire elever pr. klasse, altså 24

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

elever, udgør Skolebyrådets medlemmer. Skolebyrådsmedlemmerne har alle stemmeret.

**Stemmeafgivelse**

De 24 elever har tre ja-stemmesedler hver, som kan benyttes med en ja-stemme til de forslag, man ønsker gennemført. Der skal være flertal for, at et forslag bliver vedtaget, hvilket betyder mindst 13 ja-stemmer.

Programmet for Skolebyrådsdagen fremgår af bilag 1.

Til efterretning.

**Bilag**

Bilag 1: Program Skolebyrådsdag 2012

**Relateret behandling**

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

23.10.2012

Gladsaxe Kommune

## Dagsordenpunkt

### **Meddelelse: Aktivitetsoversigt**

---

Oversigt over relevante aktiviteter vedlægges til udvalgets medlemmer.

Til efterretning.

### **Bilag**

Bilag 1: Aktivitetsoversigt til brug for Børne- og Undervisningsudvalgets medlemmer

### **Relateret behandling**