

REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget - 1998-2001

d. 22-02-2000

Mødedato Tirsdag d. 22. februar 2000 kl. 16:30

Mødested Rådhuset

Mødedeltagere Karin Søjberg Holst, Lonny Hjorth, Lizzi Madsen, Doris
Clemmensen, Peter Brooker, Jette Aagaard Madsen, Lars
Abel, Kirsten Christophersen, Irma Henriksen

Indholdsfortegnelse

MEDDELELSER:.....	3
FORSLAG TIL MÅLSÆTNING FOR DAGINSTITUTIONER OG DAGPLEJE I GLADSAXE KOMMUNE.....	7
NYBYGTE SKOLE, MIDLERTIDIG PAVILLON, ANLÆGSBEVILLING.....	9
OMBYGNING OG RENOVERING AF BØRNEINSTITUTIONS-LOKALERNE VÆREBROVEJ.....	11
PRINCIPPER FOR MODTAGELSE AF SPONSORSTØTTE FOR SKOLER OG DAGINSTITUTIONER.....	14
BUDGET 2000, UDMØNTNING AF BESPARELSE PÅ SFO-OMRÅDET.....	16
CENTRALISERING AF SKOLERENGØRING FRA 1999 OG KOMPENSATION OP TIL 0,5 MILIONER.....	19
UDLEJNING AF FERIEKOLONIEN FYRREGÅRDEN.....	22
SKOLERÅDETS FUNKTION.....	24
KANTINER OG UDSALGSBODER PÅ SKOLERNE, STATUS.....	28
SKOLEPOLITIK I GLADSAXE - SÆRLIGE INDSATSOMRÅDER FRA SKOLEÅRET 2000/2001.....	31
EDB-PAN OG IT I FOLKESKOLEN, ANLÆGSBEVILLING OG TILLÆGSBEVILLING.....	36
ETABLERING AF SPECIALGRUPPE FOR BØRN MED DOWNS SYNDROM.....	39
ETABLERING AF FÆLLES LEDELSE I BØRNEINSTITUTIONERNE	41
SPECIALUNDERVISNING OG ANDRE STØTTEFORANSTALTNINGER I FOLKESKOLEN	44
MARIELYST SKOLE, BANKOSPIL OG RØGGENER.....	50
Lukket.....	53
Lukket.....	54

Punkt 24: MEDDELELSER:

BUU 22.02.2000, nr. 24

BUU 22.02.2000, nr. 24

Udvalgstype: BUU Mødedato: 22.02.2000 Nummer: 24

MEDDELELSER:

a.

SVÆRT UNDERVISELIGE ELEVER – STATUS

I efteråret 1999 afholdtes på Høje Gladsaxe skole møder, hvor der blev sat fokus på skolens aktuelle undervisnings- og arbejdsmiljø med baggrund i et stigende antal elever med massive sociale og motionelle vanskeligheder. Efter skolens opfattelse er det vanskeligt at rumme og undervise disse elever i en almindelig folkeskole.

I de afholdte møder har der været repræsentanter fra Høje Gladsaxe skole, social- og sundhedsforvaltningen og børne- og kulturforvaltningen. Udvalgsformændene for henholdsvis Børne- og Undervisningsudvalget og Socialudvalget deltog endvidere i ét fællesmøde.

Der er efterfølgende iværksat en række initiativer med et formål at stabilisere såvel undervisnings- som arbejdsmiljøet på skolen. Et vigtigt element har været genetableringen af en stabil skolesocialrådgiverfunktion forankret i børn- og ungekontoret. For de svært underviselige elever er der etableret en midlertidig særforanstaltning ("SærOBS") i skoleåret 1999/2000.

Fra Værebros skoles skolebestyrelse foreligger ligeledes en henvendelse til Børne- og Undervisningsudvalget angående de svært underviselige elever. Der opfordres til, at der sættes særligt ind overfor disse elever, og at skolen imødekommes med særlige ressourcer til denne vanskelige opgave.

Skrivelse af 13.01.2000 **vedlagt**.

Børne- og kulturforvaltningen henviser til sag vedr. specialundervisning m.v. på Børne- og Undervisningsudvalgets dagsorden 22.02.2000.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningen uddelte på mødet svarnotat af 22.02.2000.
Svarnotatet kommenterede rejste spørgsmål fra Peter Brooker af 20.02.2000.

Til efterretning.

b.

NAVNEÆNDRING, VUGGESTUEN SYDMARKEN

Daginstitutionsafdelingen har modtaget ansøgning fra vuggestuen Sydmarken, Sydmarken 27-29, Søborg om ændring af vuggestuens navn til vuggestuen "Lærkebo". Begrundelsen for ændringen er bl.a., at de ønsker at have et selvstændigt navn frem for at være opkaldt efter en adresse. Omkostninger i forbindelse med navneændringer til skilt, brevpapir o.l. afholdes af vuggestuen.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

c.

NAVNEÆNDRING, SKOLEFRITIDSORDNINGER PÅ ENGHAVEGÅRD OG VÆREBRO SKOLER

Børne- og Undervisningsudvalget har tidligere vedtaget, at navngivning af skolefritidsordninger kan gennemføres ved, at skolen via skolebestyrelsen fremsender ønske om ændring af navn til børne- og kulturforvaltningen, der herefter godkender navneændringen, med mindre navnet er brugt andre steder i den kommunale forvaltning.

Der er nu indsendt følgende ansøgninger om nye navne:

Enghavegård skole:

SFO Enghavegård omdøbes til: SFO Enghaven.

SFO Satellitten omdøbes til: SFO Enggården.

Værebroskole:

SFO Værebroskole 1 omdøbes til: SFO Pyramiden.

Alle 3 navne er godkendt, og de 3 SFO'er kan kalde sig ved de nye navne fra 1. marts 2000.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

d.

UDVEKSLING, SKOLEELEVER FRA NARSSAQ

Ved et møde mellem borgmester Ole Andersen og borgmesteren fra Narssaq blev der fra Narssaq Kommunes side udtrykt ønske om samarbejde vedr. to forhold: dels praktikophold for 2-3 17-18 årige unge i en dansk virksomhed i Gladsaxe og dels 2-3 mdrs. ophold af en gruppe 7. klasse elever i Gladsaxe for at lære bedre dansk.

Efterfølgende har forvaltningen i samarbejde med Narssaq Kommune organiseret, at 2-3 unge kan komme til Gladsaxe i foråret 2000 og komme i praktik på en større arbejdsplads og samtidig følge undervisning på produktionsskolen. Skole- og ungdomsvejledningen organiserer dette uden udgifter for kommunen.

Derudover søger forvaltningen mulighed for, at ca. 18 elever kan komme til Gladsaxe i efteråret og følge undervisningen i 7. klasse med privat indkvartering. Der er til skolerne udsendt opfordring til, at enkeltelever og deres familier kan melde sig til at have en grønlandsk elev boende, således at denne følger undervisningen i værtselevens klasse. Til gengæld for at have en elev boende tilbydes de danske elever, som melder sig, en ekstra lejrskole på 14 dage til Narssaq, med indkvartering hos den kammerat, man selv havde boende. På lejrskolen vil to danske lærere deltage. Udgifter til rejse og lærere dækkes af skolevæsenets konto for venskabsbysamarbejde.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

e.

SAMTALEGRUPPE HOS SUNDHEDSPLEJERSKERNE

Børne- og kulturforvaltningen orienterede kort om samtalegrupper for unge på 7.-9. klasseniveau – under ledelse af to sundhedsplejersker. Marianne Wung Sung inviteres til en uddybende orientering på et kommende udvalgsmøde.

Til efterretning.

f.

KØBENHAVNS STATSAMT, TILSYNSRÅDET

Børne- og kulturforvaltningen uddelte på mødet Tilsynsrådets udtalelse af 17.02.2000 angående sagsbehandling i Gladsaxe Kommune (Vadstrupgård).

Til efterretning.

g.

"SKOLESTARTEN I VENSKABSBYERNE", KONFERENCE DEN 19.-21-03.2000

Børne- og kulturforvaltningen uddelte på mødet program for skolestartskonference for venskabsbyerne: Gagny, Minden, Sutton, Wilmersdorf og Gladsaxe.

Til efterretning.

h.

STUDIEREJSE FOR BØRNE- OG UNDERVISNINGSUDVALGET

Børne- og kulturforvaltningen orienterede om rejsetidspunkter for Børne- og Undervisningsudvalgets rejse til Solna.

Afrejse: 17.05.2000, kl. 08.30

Hjemkomst: 19.05.2000, kl. 19.30.

Punkt 25: FORSLAG TIL MÅLSÆTNING FOR DAGINSTITUTIONER OG DAGPLEJE I GLADSAXE KOMMUNE

BUU 22.02.2000, nr. 25

BUU 22.02.2000, nr. 25

Udvalgstype: BUU Mødedato: 22.02.2000 Nummer: 25

FORSLAG TIL MÅLSÆTNING FOR DAGINSTITUTIONER OG DAGPLEJE I GLADSAXE KOMMUNE

Økonomiudvalget besluttede 22.06.1999, sag nr. 413, at sende "Forslag til målsætning for daginstitutioner og dagpleje" til høring i daginstitutionernes og dagplejens forældrebestyrelser.

Høringsperioden forløb fra august til december 1999 i 81 daginstitutioner/dagplejen, ved kontaktmøder i distrikterne med deltagelse af byrådsmedlemmer, samt et fælles informationsmøde på Gladsaxe rådhus.

Der er kommet høringssvar fra 33 institutioner. Disse, samt indtrykket fra andre aktiviteter i høringsperioden, er beskrevet og analyseret i **vedlagte** "Baggrundsnotat – høringssvar fra forældrebestyrelserne i Gladsaxe." De 33 svar indeholder ca. 90 kommentarer, bemærkninger eller konkrete forslag til tekstændringer, som i nogen udstrækning overlapper hinanden. Dette er beskrevet i det omtalte bilag. På den baggrund er der foreslået 19 tekstændringer i det udsendte forslag til målsætning.

En række institutioner finder, at forslaget kan opfattes for ambitiøst, og andre finder det helt acceptabelt. Flere peger på formuleringen under hvert af de grundlæggende kompetencer (s. 5-8): "Konkretiseret i forhold til livet i institutionen betyder det, at barnet skal ..." Dette foreslås ændret til, "at barnet skal have mulighed for..."

Dette ændringsforslag peger på noget principielt. At skrive, "at børnene skal have mulighed for" angiver, at institutionen ved pædagogerne skal sørge for, at mulighederne er til stede. På den anden side peger teksten ikke på, at det også er institutionens opgave at undersøge og sikre sig, at barnet har udviklet/lært det, målsætningen forventer. Ved at fastholde teksten "... at barnet skal..", fastholder målsætningen således begge fokus. Heri ligger implicit, at institutionen både skaber mulighed for, at det kan ske og samtidig må undersøge/og sikre sig, hvad barnet har udviklet og lært sig, og hvordan det forholder sig til målsætningens forventninger.

Forvaltningen fastholder på den baggrund det oprindelige forslag med formuleringerne: "barnet skal".

Det udsendte forslag til målsætning, som Børne- og undervisningsudvalget har sendt til høring, **vedlægges** med 19 forslag til tekstændringer indarbejdet. Forslagene er markeret dels ved et forslagsnummer, og dels ved "fed" skrift.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller, at de 19 ændringsforslag, som de fremgår af vedlagte forslag til målsætning for daginstitutioner og dagpleje, godkendes.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

ØU 22.06.1999, sag nr. 413

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales – med enkelte rettelser.

Jette Aagaard Madsen var ikke til stede.

**Punkt 26: BUDDINGE SKOLE, MIDLERTIDIG PAVILLON,
ANLÆGSBEVILLING.**

BUU 22.02.2000, nr. 26

BUU 22.02.2000, nr. 26

Udvalgstype: BUU Mødedato: 22.02.2000 Nummer: 26

BUDDINGE SKOLE, MIDLERTIDIG PAVILLON, ANLÆGSBEVILLING.

Ved skoleindskrivningen for det kommende skoleår har det vist sig, at Buddinge skole skal modtage 1 klasse mere end prog-noseforudsætningen forudsagde samt flere børn i SFO.

Ud fra dette burde en nybygning have været planlagt ibrugtaget 01.06.2000 og ikke som nu hvor der i sektorplanen er regnet med en nybygning med ibrugtagning 01.06.2001.

Da skolen mangler lokaler indtil nybygningen står klar, foreslås derfor opsat en pavillon ved skolen. Indretning af denne vil blive medtænkt i indretning af nybygningen, således at inventar videreføres til nybygningen.

Ejendomsafdelingen har vurderet omkostningerne til opstilling og drift af en midlertidig pavillon i 12 måneder.

Det er forudsat, at pavillonen indeholder ét grupperum á ca. 75 m² og forrum, garderobe m. v. ca. 25 m², samt at pavillonen opstilles ved østfacaden af den eksisterende SFO-bygning.

Samlet udgift inkl. opstilling, leje, rengøring og fremføring af el og elforbrug til belysning, varme og ventilation er overslagsberegnet til 370.000 kr.

Udgiften til møblering er kalkuleret til 80.000 kr. Møblerne vil kunne indgå i den planlagte nybygning.

Det foreslås, at opgaven udbydes som hovedentreprise i bunden licitation. Specifikation af økonomi og forslag til entreprenører behandles som sag nr. 40.

Pavillonen ønskes klar til brug 01.06.2000 og fjernet 01.06.2001.

Udgiften på 450.000 kr. til den midlertidige pavillon foreslås finansieret af kommunens kasse.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at projektforslag og tidsplan godkendes,

at udbudformen godkendes,

at ejendomsafdelingen varetager projektering og byggeledelse, og

at der gives anlægsbevilling på 450.000 kr. finansieret af kommunens kasse.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

Jette Aagaard Madsen var ikke til stede.

**Punkt 27: OMBYGNING OG RENOVERING AF
BØRNEINSTITUTIONS-LOKALERNE VÆREBROVEJ 82A,
TIDLIGERE VUGGESTUEN BAKKEN, ANLÆGSBEVILLING**

BUU 22.02.2000, nr. 27

BUU 22.02.2000, nr. 27

Udvalgstype: BUU Mødedato: 22.02.2000 Nummer: 27

OMBYGNING OG RENOVERING AF BØRNEINSTITUTIONS-LOKALERNE VÆREBROVEJ 82A, TIDLIGERE VUGGESTUEN BAKKEN, ANLÆGSBEVILLING

Byrådet traf 12.01.2000, sag nr. 21, beslutning om, at vuggestuen Bakken overflyttes til børneinstitutionslokalerne Værebrovej 80 og omstruktureres til en 4 gruppes aldersudvidet børneinstitution. Overflytning forventes, efter en mindre ombygning af lokalerne, at kunne ske 01.05.2000.

Samtidig blev der truffet beslutning om, at forvaltningen skulle udarbejde projektforslag til en ombygning og renovering af vuggestuen Bakkens nuværende lokaler med henblik på en genåbning som en 3 gruppes aldersudvidet børneinstitution.

Ejendomsafdelingen har i samarbejde med daginstitutionsafdelingen udarbejdet projektforslag (**vedlagt**), som omfatter renovering og indretning af lokalerne til en 3 gruppes aldersudvidet børneinstitution.

Det udarbejdede projektforslag omfatter:

Indretning af 3 ens grupperumsafsnit med toilet og puslerum.

Nyindretning af madproducerende køkken.

Nyindretning af kontor og personalefaciliteter.

Nyindretning af børnegarderobes.

Åbning af centralrum i forbindelse med det nye køkken.

Asbestsanering.

Tilpasninger på friarealet.

Supplement af eksisterende inventar.

Det foreslås, at arbejderne udbydes i fagentreprise i bunden licitation.

Samlet udgift er overslagsberegnet til 2.000.000 kr.

Specifikation af økonomi og forslag til entreprenører behandles som sag nr. 41.

Tidsplan:

Politisk behandling af projektforslag:

Børne- og undervisningsudvalget 22.02.2000

Økonomiudvalget 29.02.2000

Byrådet 08.03.2000

Udarbejdelse af hovedprojekt medio marts – primo maj 2000

Udbud og accept medio maj – medio juni 2000

Byggearbejder medio juni – medio september 2000

Ibrugtagning uge 30.

Anlægsfinansiering kan ske fra konto renovering af ældre daginstitutioner for budgetåret 2000 med 1.368.000 kr. og ved fremrykning af anlægsmidler 632.000 kr. afsat i budgetoverslaget for år 2001 på konto renovering af ældre daginstitutioner.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at projektforslaget inkl. tidsplan godkendes,

at udbudsformen godkendes,

at ejendomsafdelingen varetager projektering og byggeledelse,

at der gives rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 2.000.000 kr., der finansieres af rådighedsbeløb på 1.368.000 kr., som er afsat i 2000 til renovering af ældre daginstitutioner samt 632.000 kr. fra kommunens kasse, og

at kontoen renovering af ældre daginstitutioner ved budgetlægningen for 2001-2004 nedskrives med 632.0000 kr. i 2001.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

ØU 02.11.1999, sag nr. 624

BR 12.01.2000, sag nr. 21

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

Jette Aagaard Madsen var ikke til stede.

Punkt 28: PRINCIPPER FOR MODTAGELSE AF SPONSORSTØTTE FOR SKOLER OG DAGINSTITUTIONER

BUU 22.02.2000, nr. 28

BUU 22.02.2000, nr. 28

Udvalgstype: BUU Mødedato: 22.02.2000 Nummer: 28

PRINCIPPER FOR MODTAGELSE AF SPONSORSTØTTE FOR SKOLER OG DAGINSTITUTIONER

Økonomiudvalget godkendte 27.06.1995, sag nr. 426 regelsæt for modtagelse af sponsorstøtte.

Regelsættet er:

"Gladsaxe Kommunes institutioner mv. kan ikke modtage gaver fra private virksomheder.

Vedkommende fagudvalg kan dog dispensere fra denne regel efter konkret ansøgning i det enkelte tilfælde. Derudover kan indsamlede midler i almindelighed ikke anvendes til personalepleje, det vil sige til fester, udflugter eller lignende for medarbejderne alene."

Økonomiudvalget besluttede 22.06.1999, sag nr. 416, at problematikken om sponsorstøtte blev sendt til høring hos skole-bestyrelserne og forældrebestyrelserne på daginstitutionerne.

Børne- og Undervisningsudvalget behandlede på mødet den 18.01.2000, sag nr. 12 "Principper for modtagelse af sponsorstøtte for skoler og daginstitutioner".

Høringsresultatet var vedlagt i resumeform dateret 05.01.2000.

Sagen blev udsat, idet Børne- og Undervisningsudvalget ønskede forslag til ændrede regler og procedure.

Børne- og kulturforvaltningen foreslår følgende:

"Gladsaxe Kommunes skoler og institutioner inden for daginstitutionsområdet kan modtage gaver fra private virksomheder under forudsætning af, at vedkommende bestyrelse har truffet konkret beslutning herom efter ansøgning i det enkelte tilfælde.

Træffer bestyrelsen en sådan beslutning skal forbrugerombudsmandens retningslinier for skolesponsorering og anden markedsføring i skoler og daginstitutioner for børn og unge følges.

Bestyrelsen skal over for Børne- og Undervisningsudvalget 1 gang årligt redegøre for i hvilket omfang, man har godkendt at modtage gaver fra private virksomheder - til hvilket formål og i hvilken form.

Sponsorstøtte og indsamlede midler i øvrigt kan ikke anvendes til personalepleje, det vil sige til fester, udflugter eller lignende for medarbejderne alene."

Forbrugerombudsmandens vejledning om Børn, unge og markedsføring **vedlægges**.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller, at den foreslåede politik for modtagelse af sponsorstøtte for skoler og daginstitutioner godkendes.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

ØU 28.03.1995, nr. 229

ØU 27.06.1995, nr. 426

BUU 18.05.1999, nr. 82

ØU 22.06.1999, nr. 416

BUU 18.01.2000, nr. 12

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

Jette Aagaard Madsen var ikke til stede.

Punkt 29: BUDGET 2000, UDMØNTNING AF BESPARELSE PÅ SFO-OMRÅDET

BUU 22.02.2000, nr. 29

BUU 22.02.2000, nr. 29

Udvalgstype: BUU Mødedato: 22.02.2000 Nummer: 29

BUDGET 2000, UDMØNTNING AF BESPARELSE PÅ SFO-OMRÅDET

Gladsaxe Byråd vedtog den 13.10.1999 budget 2000 – 2003.

Det er besluttet, at der skal spares 640.000 kr. på årsbasis på SFO-området. Besparelsen kan vælges udmøntet som en kombination mellem normering og drift. Børne- og Undervisningsudvalget har behandlet sagen den 05.10.1999, sag nr. 138, og den 26.10.1999, sag nr. 145. Begge gange er sagen blevet udsat med henblik på at få rammebeløbet og dets indhold belyst i forhold til andre kommuner, der var sammenlignelige med Gladsaxe Kommune.

Nedenstående kommuner har oplyst flg. rammebeløb pr. barn i år 2000:

Herlev, 2.356 kr. (har tidligere fejlagtigt oplyst 2.422 kr.)

Lyngby-Taarbæk, 1.881 kr.

Glostrup, 1.955 kr.

Søllerød, 1.312 kr.

Gladsaxe, 1.888 kr.

Det har efterfølgende vist sig, at de øvrige kommuner har en eller flere udgiftsområder indlagt i det oplyste rammebeløb ud over den daglige drift i SFO. Disse udgifter er typisk uddannelse og bygnings/legepladsvedligeholdelse. Såfremt disse elementer tillægges rammebeløbet i Gladsaxe Kommune for at kunne sammenligne med de angivne størrelser, kan rammebeløbet i Gladsaxe beregnes til at være ca. 2.150 kr. pr. barn.

Herlev Kommune har det højeste rammebeløb, og det er oplyst, at specielt Herlev Kommune har alle driftsudgifter vedr. SFO indlagt i rammebeløbet.

Ud fra disse nye oplysninger foreslås en fordeling af besparelsen med 20% på personalenormering og 80% på driftsrammen. Gladsaxe Kommune vil med denne fordeling have et beregnet rammebeløb pr. barn på ca. 1.970 kr. til sammenligning med de ovenstående størrelser fra de øvrige kommuner. Driftsbeløbet excl. uddannelse, bygningsvedligeholdelse m.v. vil være 1.681 kr. pr. barn.

De 20% på skoletimerne svarer til 690 årlige timer, der igen svarer til 1 ugtl. skoletime pr. skole på de 13 folkeskoler, incl. forberedelsestid. Skoletimepuljen er herefter ændret fra 24.000 til 23.310 årlige timer.

Børne- og kulturforvaltningen har drøftet ovenstående forslag med BUPL, som ikke har bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at den vedtagne besparelse på 640.000 kr. fordeles med 20% på skoletimer, således at det ugentlige antal skoletimer pr. skole fra 01.08.2000 reduceres med 1 incl. forberedelsestid, og den samlede ramme ændres fra 24.000 til 23.310 årlige timer, og

at de resterende 80% findes ved en reduktion fra 01.08.2000 på driftsrammen, således at driftsbeløbet pr. barn excl. uddannelse, bygningsvedligeholdelse m.v. gennemsnitligt er 1.681 kr. pr. barn.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

BUU 05.10.1999, sag nr. 138

BUU 26.10.1999, sag nr. 145

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

Jette Aagaard Madsen var ikke til stede.

**Punkt 30: CENTRALISERING AF SKOLERENGØRING FRA 1999 OG
KOMPENSATION OP TIL 0,5 MIO. KR.**

BUU 22.02.2000, nr. 30

BUU 22.02.2000, nr. 30

Udvalgstype: BUU Mødedato: 22.02.2000 Nummer: 30

CENTRALISERING AF SKOLERENGØRING FRA 1999 OG KOMPENSATION OP TIL 0,5 MIO. KR.

Sagen blev udsat i Børne- og Undervisningsudvalget den 21.12.1999 sag nr. 185 samt den 18.01.2000 sag nr. 5. da udvalget ønskede sagen yderligere belyst.

I forbindelse med beslutningen om centralisering af skolernes rengøring fra 1999 blev det anført i Byrådets dagsorden 13.01.1999, sag nr. 5, at skolerne inden for en ramme af op til 1 mio. kr. i et vist omfang og efter en konkret vurdering blev kompenseret for en urimelig afvigelse.

Kompensationen skulle findes inden for Børne- og Undervisningsudvalgets driftsramme, men det endelige årsforbrug kan endnu ikke opgøres.

Skoler med mindre forbrug:

Buddinge:	145.000 kr.
Enghavegård:	224.000 kr.
Lundevang:	79.000 kr.
Stengård:	178.000 kr.
Søndergård:	227.000 kr.
Vadgård:	150.000 kr.
10.Klasse-centret:	207.000 kr.
Ungdomsskolen:	127.000 kr., i alt 1,34 mio. kr.

Skoler med merforbrug:

Bagsværd:	84.000 kr.
Egegård:	77.000 kr.
Gladsaxe:	22.000 kr.
Høje Gladsaxe:	196.000 kr.
Marielyst:	69.000 kr.

Mørkhøj:	127.000 kr.
Søborg:	132.000 kr.
Værebros:	184.000 kr., i alt 1,1 mio. kr.

Det kan ikke udelukkes, at skoler med merforbrug har opnået en fordel ved overgangen til GKR.

Det bør også nævnes at eksempelvis Marielyst skoles merforbrug skyldes afsked med en medarbejder med 8 måneders løn.

Som nævnt er det stillet skolerne i udsigt, at der i et vist omfang og efter en konkret vurdering blev kompenseret for en urimelig afvigelse. Efter børne- og kulturforvaltningens opfattelse ville det ikke være rimeligt at kompensere "tabene" fuldt ud.

Det foreslås, at der ydes en samlet kompensation på 0,5 mio. kr. til skolerne. Beregningsmodellen er tab ud over 50.000 kr., der kan opgøres i forbindelse med beregning af overførselsad-gangen, fordeles procentuelt af de 0,5 mio. kr., hvilket giver følgende fordeling til de skoler, der har haft et mindreforbrug.

Buddinge:	50.000 kr.
Enghavegård:	90.000 kr.
Lundevang:	15.000 kr.
Stengård:	70.000 kr.
Søndergård:	95.000 kr.
Vadgård:	55.000 kr.
10.Klasse-centret:	85.000 kr.
Ungdomsskolen:	40.000 kr.
I alt	<u>500.000 kr.</u>

Kan denne udgift ikke dækkes af uforbrugte driftsmidler på centrale konti, foreslås den finansieret af kommunens kasse.

Kompensationen er en engangsudgift.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen forelægger sagen til drøftelse.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

BR 13.01.1999, sag nr. 5

BUU 16.03.1999, sag nr. 28

BUU 21.12.1999, sag nr. 185

BUU 18.01.2000, sag nr. 5

Børne- og Undervisningsudvalget:

Et mindretal (Peter Brooker) anbefaler,

at der som engangsydelse bevilges skoler, som har haft et beregnet tab, en kompensation fordelt forholdsmæssigt af 0.940 mio. kr. udover 50.000 kr., og

at udgiften, svarende til 0.940 mio.kr., finansieres af kommunens kasse.

Et flertal af Børne- og Undervisningsudvalget (Karin Søjberg Holst, Lonny Hjorth, Lizzi Madsen, Doris Clemmensen, Henrik Sørensen, Kirsten Christophersen og Irma Henriksen) stemmer imod.

Børne- og Undervisningsudvalget anbefaler herefter i enighed,

at der som engangsydelse bevilges skoler, som har haft et beregnet tab, en kompensation fordelt forholdsmæssigt af 0,5 mio. kr. udover 50.000 kr., og

at udgiften, svarende til 0,5 mio. kr., finansieres af kommunens kasse.

Jette Aagaard Madsen var ikke til stede.

Punkt 31: UDLEJNING AF FERIEKOLONIEN FYRREGÅRDEN

BUU 22.02.2000, nr. 31

BUU 22.02.2000, nr. 31

Udvalgstype: BUU Mødedato: 22.02.2000 Nummer: 31

UDLEJNING AF FERIEKOLONIEN FYRREGÅRDEN

Daginstitutionernes feriekoloni Fyrregården, Matolievej 14, Højby Sjælland, udlejes til kommunens daginstitutioner til koloniophold og personaleweekender.

Kolonien er normalt udlejet til kolonier i måneder april – juni og fra august – oktober. Udlejning til personaleweekender finder fortrinsvis sted i vinterhalvåret.

Kolonien har tidligere været udlejet til en af Københavns Kommunes specialinstitutioner i juli måned, et udlejningsarrangement der stammer tilbage fra koloniens tidligere ejerforhold.

De sidste par år har Københavns Kommunes specialinstitution ikke ønsket at leje kolonien i juli måned, og kolonien har derfor ikke været benyttet i juli måned.

For kommunens daginstitutioner er denne periode ikke attraktiv, hvorfor forvaltningen skal foreslå, at der gives tilladelse til privat udlejning af kolonien i juli måned, såfremt ingen institutioner efterspørger denne måned.

Kolonien vil være velegnet til ferieophold for 2 – 3 børnefamilier, der kunne ønske at holde ferie sammen. Udlejningsprisen er i dag 50 kr. pr. overnatning, max. 24 personer.

Børne- og kulturforvaltningen skal foreslå en udlejningspris til "private" på 5.000 kr. pr. uge, excl. rengøring.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at børneinstitutionernes feriekoloni Fyrregården kan udlejes til private i de perioder, hvor institutionerne ikke efterspørger koloniophold, og

at lejeprisen fastsættes til 5.000 kr. pr. uge, excl. rengøring.

Sagen kan afgøres af Børne- og Undervisningsudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling tiltrådt.

Jette Aagaard Madsen var ikke til stede.

Punkt 32: SKOLERÅDETS FUNKTION

BUU 22.02.2000, nr. 32

BUU 22.02.2000, nr. 32

Udvalgstype: BUU Mødedato: 22.02.2000 Nummer: 32

SKOLERÅDETS FUNKTION

Gladsaxe kommunes Skoleråd er nedsat af Byrådet som et fælles rådgivende organ for kommunens skolevæsen. Kommunen er ikke forpligtet til at have et fælles rådgivende organ, men er der ikke oprettet et sådant, skal der ifølge folkeskoleloven mindst 2 gange årligt afholdes møde mellem repræsentanter for skolebestyrelserne og kommunen.

Skolerådet er et rådgivende organ, der ikke kan tillægges nogen beslutningskompetence. Der kan således hverken delegeres kompetence fra byrådet eller fra skolebestyrelsen til Skolerådet.

Iflg. styrelsesvedtægten (§ 24) er Skolerådets opgaver at:

drøfte kommunens overordnede og fremtidige skolepolitik med henblik på videreudvikling af skolevæsenet,

drøfte sektorplanforslag af betydning for skolerne,

drøfte generelle pædagogiske forhold,

afgive udtalelse og stille forslag til byrådet om alle spørgsmål, der vedrører skolevæsenet og

afgive udtalelse om alle spørgsmål, som byrådet forelægger det.

Skolerådet har vedtaget sin egen forretningsorden og holder møde 1 gang i kvartalet. Følgende temaer har været drøftet i perioden august 1996 til januar 2000:

- 1.
10. klasseskolen – præsentation af rapportens centrale dele
Klasselærersamarbejdet
- 2.
- Tosprogede i Gladsaxe kommune – præsentation af kommunens overordnede målsætning for arbejdet med indvandrere og flygtninge. Hvad arbejder en tosproget lærer med ?
- 3.
- Udviklingsplaner på Gladsaxe kommunes skoler
- 4.
- Budget og prioriteringer (Bindinger og frirum)
- 5.
- Nordlæsrapporten, projekt læseudvikling i Gladsaxe, Times, matematik og naturvidenskab i folkeskolen
- 6.
- SFO-analysen – status og perspektiv
- 7.
- Nyt folkeskolelovforslag – konsekvenserne
- 8.
- Styrelsesvedtægt for Gladsaxe kommunes skolevæsen
- 9.
- Nedtælling til skolebestyrelsesvalget i 1998 – forløb og forventninger
- 10.
- 8 skridt i den rigtige retning! – Folkeskolen år 2000. 8 fokusområder, debat om udviklingsprogrammet
- 11.
- Statusrapport vedrørende specialundervisning og andre støtteforanstaltninger i folkeskolen, samt perspektivdel,
- 12.
- Skolerådets forretningsorden 1998-2001
- 12.
- En god start – det fælles grundlag
- 13.
- Budgetforhold: drift (budgetudtalelser og budgetanalyse for folkeskoleområdet), anlægsbudget (COWI-rapport - tilstandsvurdering af skolebygninger), budget 2000 og ændring af skolernes dispositionsret på bygningsvedligeholdelsesbudgettet
- 14.
- Tag stilling – om politiske muligheder i overenskomst 1999 på lærerområdet
- 15.
- Mål og rammer for folkeskolen i skoleåret 2000/01.

Der har derudover været afholdt fællesmøder med skolebestyrelserne om følgende emner:

1.

Storyline, hvad er det?

2.

Kvalitet i undervisningen – ”computeren – den elektroniske sutteklud ?” og ”Janus-projektet/skolefag og edb

3.

Folkeskolen på vej mod det 21. århundrede.

Skolerådets og dets funktioner m.v. forelægges til en drøftelse med henvisning til mål og rammer for folkeskolen, hvor den udvidede frihedsgrad for skolernes mulighed for at tilrettelægge skolens virksomhed skal ses i sammenhæng med Skolerådets fremtidige funktioner.

Børne- og kulturforvaltningen forelægger sagen til drøftelse.

Børne- og Undervisningsudvalget.

Udsat.

Punkt 33: KANTINER OG UDSALGSBODER PÅ SKOLERNE, STATUS

BUU 22.02.2000, nr. 33

BUU 22.02.2000, nr. 33

Udvalgstype: BUU Mødedato: 22.02.2000 Nummer: 33

KANTINER OG UDSALGSBODER PÅ SKOLERNE, STATUS

Den enkelte skole bestemmer selv omfanget af kantinedrift. Nogle skoler har kantine, andre har udsalgsboder. Skoleledelsen er ansvarlig for, at driften drives efter reglerne, og varesortimentet besluttet af skolens kantineudvalg, der har fået opfordring til at være opmærksomme på kommunens miljøvenlige indkøbspolitik.

Det er blevet ønsket at se på skolernes kantinedrift i lyset af indkøbspolitikken i kommunen, lokaleforholdene samt det økonomiske omfang. Der er derfor blevet udarbejdet en status af skolekantinedriften, således at der er en baggrund for at drøfte eventuelle nye tiltag.

Driftsregler:

Alle skoler i Gladsaxe Kommune skal have enten en udsalgsbod eller en kantine for eleverne.

En skoles udsalg skal hvile i sig selv, hvilket betyder, at udgifter og indtægter skal være i balance. Priserne må ikke være højere end omkostningsniveauet, der omfatter varekøb og omkostninger forbundet hermed.

En skole beslutter selv omfanget af åbningstiden, og ingen skoler har mindre end 3 daglige åbningstider.

Økonomi:

Skolerne solgte i 1999 for ca. 2 mio. kr., hvilket betyder, at der blev solgt i gennemsnit for 125.000 kr. pr. skole incl. Ungdomsskolen. Det svarer gennemsnitligt til, at hver skole sælger for 625 kr. pr. dag.

Lønudgiften betales af kommunen, men indtægterne skal svare til de beregnede udgifter, hvilket indeholder vareindkøb, beregnet lønmoms og andre omkostninger, som er forbundet med driften af kantine eller bod.

13 af de 16 skoler har søgt EU-tilskud til mælk, og udlevering af mælk sker inden for det afsatte timetal til kantine/udsalgsbod.

Personale:

Det årlige personaleforbrug er ca. 17.000 timer på 16 skoler, eller i gennemsnit ca. 1100 timer pr. skole. Det gennemsnitlige daglige timeforbrug er 5,2 timer, varierende fra 3 til 7,4 daglige timer

Nogle skoler har kantinepersonale, der alene er beskæftiget i kantinen/udsalgsboden, andre har personale, der både er beskæftiget med skolerengøring og kantine/udsalgsbod.

Varesortiment:

I september måned 1999 blev der gennemført en spørgeskemaundersøgelse om økologisk mad i skolerne. Ud fra dette skema er opgjort en procentvis fordeling af varesortimentet mellem mejeriprodukter, kolonialvarer, kød/pålæg, brød, frugt/grønt, chips/slik, drikkevarer og andet.

Forudsættes det, at kategorierne mejerivarer, kolonialvarer, kød/pålæg, brød og frugt/grønt er SUNDE varer og at kategorierne chips/slik, toast, drikkevarer og andre varer er USUNDE varer, så fordeler salget sig i opgørelsen med ca. 70% til sunde varer og ca. 30% til usunde varer. Af de sunde varer tegnede brød sig for 26%.

Lokaler:

Af de 16 skoler har 9 skoler en kantine, de øvrige har en udsalgsbod. Forskellen på kantine og bod er, hvorvidt eleverne har mulighed for at indtage deres mad i dertil indrettet lokale.

Af de 9 skoler med kantine har de 2 særlige ordninger:

Ungdomsskolen og 10.Klasse-centret har særlige udbyggede ordninger, idet de 2 skoler har mange store elever, som også har brug for en café-lignende mulighed.

Det er besluttet i forbindelse med fastsættelse af kommunens indkøbspolitik, at anvendelsen af økologiske fødevarer skal fremmes inden for de tildelte økonomiske rammer. Jævnfør den nævnte gennemførte

undersøgelse på skolerne kan det aflæses, at der sælges fortrinsvis sunde varer, men det kan ikke aflæses, hvorvidt der også er tale om økologiske fødevarer.

Børne- og kulturforvaltningen forelægger sagen til drøftelse.

Børne- og Undervisningsudvalget.

Udsat.

Punkt 34: SKOLEPOLITIK I GLADSAXE - SÆRLIGE INDSATSOMRÅDER FRA SKOLEÅRET 2000/2001

BUU 22.02.2000, nr. 34

BUU 22.02.2000, nr. 34

Udvalgstype: BUU Mødedato: 22.02.2000 Nummer: 34

SKOLEPOLITIK I GLADSAXE - SÆRLIGE INDSATSOMRÅDER FRA SKOLEÅRET 2000/2001

Byrådet besluttede den 09.02.2000, sag nr. 44, at "Skolepolitik i Gladsaxe – mod år 2000" tilføjes indsatsområderne "Læseind-læring" og "En styrket IT-indsats". Der blev samtidig vedtaget, at forslag til specifikke mål for de to indsatsområder skal forelægges Børne- og Undervisningsudvalget til efterfølgende godkendelse i Byrådet.

Børne- og kulturforvaltningen forelægger alene med denne sag forslag til høringsmateriale til skolebestyrelserne.

På Børne- og Undervisningsudvalgets møde i marts forelægges dels høringssvarene, dels handleplan for indsatsområderne omhandlende uddannelsesaktiviteter, evalueringsværktøjer, initiativer over for forældre m.m.

Med de konkrete målsætninger for klassetrinene tydeliggøres det, hvilke forventninger der er til undervisningen. I forhold til elever, der har vanskeligheder med tilegnelsen af færdighederne kan der sættes målrettet ind – f.eks. via specialundervisningen.

Børne- og kulturforvaltningen skal herefter foreslå følgende målsætninger for de to indsatsområder sendt til høring.

1.

Læseindlæring som indsatsområde.

"Målet er at andelen af hurtige og sikre læsere i skolerne i Gladsaxe Kommune forøges og at andelen af usikre læsere reduceres set i forhold til projekt Danlæs 1999".

På de enkelte klassetrin fastsættes følgende mål:

Børnehaveklassen

Eleverne skal styrke og udvikle deres sproglige færdigheder med henblik på en fremtidig læseindlæring.

Det betyder, at eleverne skal lære

at lytte aktivt til oplæsning og fortælling

at en tekst er opbygget af ord og sætninger

at ord er opbygget af bogstaver

at finde forlyd i lydrette ord

at forstå, at der er sammenhæng mellem skriftens tegn og

talens lyd

at skrive og læse enkelte ord.

1. klasse

Eleverne skal erfare, at læsning og skrivning kan give oplevelse og viden.

Det betyder, at eleverne skal lære

at læse enkle tekster (lix 5 – 10) med forståelse

at skrive små historier

at anvende alfabetet.

2. klasse

Eleverne skal blive i stand til at anvende læsning og skrivning i hverdagen.

Det betyder, at eleverne skal lære

at skrive historier, huskesedler, beskeder og breve

at læse tekster af sværhedsgrad lix 10 – 15

at anvende relevante afkodningsstrategier

at udnytte det fonetiske princip, når de skriver.

3. klasse

Eleverne skal begynde at anvende læsning og skrivning selvstændigt i alle fag og på tværs af fagene.

Det betyder, at eleverne skal lære
at læse ukendte tekster (lix 15 – 20) med sikkerhed, forståelse
og stigende hastighed
at reflektere over indholdet i forskellige tekster
at nuancere indholdet i egne skriftlige produktioner
nogle omsætningsregler – ud over det fonematiske – fra lyd til
skrift.

4. klasse

Eleverne skal kunne anvende læsning og skrivning kritisk i alle fag og på tværs af fagene.

Det betyder, at eleverne skal lære

at læse og reflektere over forskellige slags tekster (i skønlitte--
ratur lix 20 – 25)
at benytte faglitteratur
at punktlæse
at nuancere skriftsproget og anvende fortællerteknik og kom--
position i sin skriveproces
at beherske omsætningsreglerne fra lyd til skrift i deres
stavning.

5. klasse

Eleverne skal udvikle deres færdighed i at analysere og forholde sig kritisk til tekster af forskellige slags.

Det betyder, at eleverne skal lære

at læse og reflektere over forskellige slags tekster (i skønlitte--
ratur lix 25- 30)
at læse og anvende billeder, skemaer, diagrammer, kurver og
tabeller i faglige tekster
at oversigtslæse
at nærlæse
at udtrykke sig sammenhængende og varieret både mundtligt
og skriftligt
at anvende det morfematiske princip i stavningen.

6. – 7. klasse

Eleverne skal fastholde og udbygge gode læsevaner. De skal kunne anvende læsning både i og uden for skolen til faglige, tværfaglige og praksisrelaterede formål.

Det betyder, at eleverne skal lære

at anvende alle læsestrategier og at tilpasse læsningen efter
teksten og hensigten med denne
studietekniske færdigheder
at forholde sig kritisk til mediernes forskellige fremlæggel--
sesformer
at udtrykke sig sammenhængende og varieret både mundtligt
og skriftligt
at læse skønlitterære tekster af stigende sværhedsgrad (6.
klasse lix 30 – 35, 7. klasse lix 35 – 40)
beherskelse af retstavning.

8. – 9. klasse

Eleverne skal udbygge deres skriftsprogskompetence og tage ansvar for egen skriftsprogsudvikling. Eleverne skal arbejde med personlig og kulturel identitet.

Det betyder, at eleverne skal lære

at beherske alle læsestrategier og ubevidst tilpasse læsningen
efter teksten og hensigten med teksten
at beherske analyserende og kritiske arbejdsmåder i forhold til
litterære og faglige tekster
at bruge skriftsproget sikkert, sammenhængende og varieret
at beherske studietekniske færdigheder
at referere korrekt, at argumentere, kommentere og reflektere i
deres skriftlige og mundtlige fremstilling.

2.

En styrket IT-indsats som indsatsområde.

"Målet er at eleverne bliver sikre brugere af de vigtigste IT-redskaber, herunder internet og elektronisk post, og at eleverne samtidig kan vurdere konsekvenserne af brugen af IT- og tage stilling til en hensigtsmæssig brug af IT."

Det betyder, at eleverne i børnehaveklasse – 5. klasse skal lære

Anvendelse af computere

at logge sig på skolens netværk

at åbne programmer

at bruge mus, tastatur og printer

at hente og gemme data

kendskab til computerens overordnede virkemåde.

Anvendelse af programmer

at skrive, gemme, hente og udskrive tekst

at lave tegninger på computeren

at ændre elementer i tegninger (størrelse, form, farve, kopiering og flytning)

at indsamle oplysninger, der indlægges i databaser og skemaer

simple præsentationer af data

at sende og modtage elektronisk post

at sende og modtage vedlagte filer, herunder kende til fælles filudvekslingsformater.

Om arbejdsmiljø

have kendskab til korrekte arbejdsstillinger

kende til betydningen af varierede arbejdsformer.

Det betyder, at eleverne i 6. – 9. klasse skal lære

Anvendelse af programmer

have kendskab til simuleringer på computer

kunne præsentere data med varieret anvendelse af programmer

kunne udføre simple multimediepræsentationer, hvor lyd og billede indgår på linie med tekst

have færdighed i indsamling af informationer ved hjælp af interne og eksterne databaser, herunder internet

kunne arbejde med levende billeder, herunder redigering af video på computer.

Om IT og samfund

kunne analyse, herunder kildekritik af indsamlede informationer fra elektroniske kilder

have kendskab til ophavsretslovgivning

have kendskab til og kunne forholde sig til konsekvenserne, såvel positive som negative, af samfundets og den enkeltes brug af IT

kunne vælge IT, når det er hensigtsmæssigt til løsning af en opgave

kunne fravælge IT, når det er mere hensigtsmæssigt at løse en opgave på anden måde, selvom opgaven kan løses ved hjælp af IT.

Om arbejdsmiljø

Have kendskab til arbejdsmiljøproblemer på en IT-arbejdsplads.

Tidsplan

22.02.2000 Børne- og Undervisningsudvalget, forslag til høringsmateriale

23.02.2000 Udsendelse af høringsmateriale til skolebestyrelserne

13.03.2000 Svarfrist for skolebestyrelserne
(inden kl. 10)

21.03.2000 Børne- og Undervisningsudvalget, behandling af forslag til mål for de to indsatsområder

12.04.2000 Byrådet

Børne- og kulturforvaltningen indstiller.

at de anførte mål for læseindlæring og en styrket IT-indsats udsendes til høring i skolebestyrelserne, og at tidsplanen besluttet som foreslået.

Sagen kan afgøres af Børne- og Undervisningsudvalget.

BUU 25.01.2000, nr. 20

Børne- og Undervisningsudvalget.

Børne- og kulturforvaltningens indstilling tiltrådt.

Jette Aagaard Madsen var ikke til stede.

Punkt 35: EDB-PLAN OG IT I FOLKESKOLEN, ANLÆGSBEVILLING OG TILLÆGSBEVILLING

BUU 22.02.2000, nr. 35

BUU 22.02.2000, nr. 35

Udvalgstype: BUU Mødedato: 22.02.2000 Nummer: 35

EDB-PLAN OG IT I FOLKESKOLEN, ANLÆGSBEVILLING OG TILLÆGSBEVILLING

Budget 2000 har afsat rådighedsbeløb i Børne- og Undervisningsudvalgets investeringsoversigt EDB-plan for folkeskolerne på:

År 2000: 2,062 mio. kr.
År 2001: 1,544 mio. kr.

Dette rådighedsbeløb skal videreudbygge skolernes mål for et antal EDB-arbejdspladser med en arbejdsplads pr. 5 – 10 elever.

Budgettet indeholder endvidere et rådighedsbeløb til IT i folkeskolen på:

År 2000: 1,000 mio. kr.
År 2001: 1,000 mio. kr.
År 2002: 2,000 mio. kr.
År 2003: 2,000 mio. kr.

Dette rådighedsbeløb skal udvide puljen til skolernes IT-udbygning.

I det følgende er disse 2 rådighedsbeløb lagt sammen til en helhed, og de skal betragtes i sammenhæng med det ene af de to vedtagne særlige indsatsområder for folkeskolen: IT-strategi.

Skolerne bruger i disse år en stor del af deres egne efteruddannelsesressourcer samt driftsmidler til at udbygge både den fysiske del, men også den videnskabsmæssige del omkring brug af og undervisning omkring EDB og IT. Med den reducerede timeramme for folkeskolens virksomhed og sammenholdt med, at skolerne skal bruge efteruddannelsesressourcer til andre områder end EDB, er det nødvendigt at tilføre midler til efteruddannelse. I modsat fald vil efteruddannelse gå for langsomt i forhold til udviklingen på området.

Det er vigtigt, at skolerne har så mange EDB-arbejdspladser, at eleverne kan komme til at arbejde selvstændigt med dette redskab, men det er lige så vigtigt, at skolens lærere og ledelse er så velfunderet i deres viden, at eleverne modtager den bedst tænkelige undervisning.

Det er nødvendigt, at skolerne har en tilstrækkelig servicering omkring EDB og IT. Der er i dag 3 IT-medarbejdere, hvoraf 1 stilling er tidsbegrænset til 01.07.2000. Herefter er der budget-mæssig mulighed for 2 IT-medarbejdere. Det er erfaringen, at det er nødvendigt med 3 stillinger i disse opbygningsår, og det foreslås derfor at forlænge den stilling, som har udløb pr. 01.07.2000, til 31.07.2003. Disse 3 medarbejdere bidrager med en servicering, der bevirker, at skolernes udstyr bliver udnyttet 100%. Det er endvidere nødvendigt at indkøbe programmet til udstyret, hvorfor der foreslås en central pulje til fællesindkøb.

Formålet med en styrket IT-indsats er, at eleverne bliver sikre brugere af de vigtigste IT-redskaber, herunder Internet og Elektronisk Post, og at eleverne samtidig kan vurdere konsekvenserne af at bruge IT og det hensigtsmæssige heri.

Dette har fortsat den konsekvens, at især lærerne, men også skolens ledelse og administration skal have det efteruddannelsesmæssige fundament i orden.

Det foreslås derfor, at det samlede rådighedsbeløb til EDB-plan og IT i folkeskolen udnyttes dels til at fremme antallet af EDB-arbejdspladser, dels til at videreudvikle skolens vidensniveau. Anvendelsen foreslås fordelt på følgende vis:

EDB-anskaffelse:

(Fordeles mellem skolerne efter elevtal):

År 2000: 1,9 mio. kr.
År 2001-2003: a' 1,3 mio. kr.

Central pulje til efteruddannelse, finansiering af forlængelse af en IT-medarbejder på Pædagogisk Central samt særlige fællesindkøb:

År 2000: 1,162 mio. kr.
År 2001: 1,244 mio. kr.
År 2002-2003: a' 0,700 mio. kr.

Børne- og kulturforvaltningen foreslår, at den del af bevillingen, der foreslås anvendt til efteruddannelse, finansiering af en IT-medarbejder på Pædagogisk Central samt særlige fællesindkøb, svarende til de ovenstående beløb, overføres til Børne- og Undervisningsudvalgets driftsramme, særlig konto for IT-projektet, idet der for disse områder er tale om almindelige driftsudgifter.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at det afsatte rådighedsbeløb til EDB-plan og IT i folkeskolen på 3,062 mio. kr. i år 2000, 2,544 mio. kr. i år 2001 og 2,0 mio. kr. i hvert af årene 2002 – 2003 anvendes som ovenfor beskrevet,

at Børne- og Undervisningsudvalgets driftsramme, særlig konto for IT-projekt, modtager en tillægsbevilling i år 2000 på 1,162 mio. kr. med finansiering af det afsatte rådighedsbeløb til EDB og IT i år 2000,

at den ene IT-medarbejderstilling på Pædagogisk Central forlænges fra 01.07.2000 til 31.07.2003, og

at budget 2001 – 2003 får indarbejdet tekniske korrektioner til EDB og IT med 1,244 mio. kr. i 2001 og 0,7 mio. kr. i hvert af årene 2002 – 2003 med finansiering af de afsatte rådighedsbeløb til EDB og IT i årene 2001 – 2003.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget.

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

Jette Aagaard Madsen var ikke til stede.

Punkt 36: ETABLERING AF SPECIALGRUPPE FOR BØRN MED DOWNS SYNDROM

BUU 22.02.2000, nr. 36

BUU 22.02.2000, nr. 36

Udvalgstype: BUU **Mødedato:** 22.02.2000 **Nummer:** 36

ETABLERING AF SPECIALGRUPPE FOR BØRN MED DOWNS SYNDROM

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2000 og overslagsårene blev der truffet beslutning om, at der skulle etableres en specialgruppe for børn med Downs syndrom.

Der er pt. indskrevet i alt 3 børn med Downs syndrom i aldersgruppen 2-3 år, og yderligere 3 børn i aldersgruppen 1-2 år forventes indskrevet i løbet af sommeren 2000.

Forvaltningen har drøftet oprettelse af en specialgruppe med børneinstitutionen Taxhøj, Taxvej 19, Bagsværd, som har vist interesse for, at gruppen etableres der.

Børneinstitutionen Taxhøj er nyetableret og velindrettet og ligger i et område, der i forhold til befolkningsprognosen vil få en overkapacitet af pladser. Hertil kommer, at institutionens leder har en faglig viden om arbejdet med børn med Downs syndrom.

Etablering af gruppen skal ske over en periode, således at børnene overflyttes i takt med, at der bliver ledig kapacitet i institutionen og således, at gruppen er endelig etableret i 2001.

Børneinstitutionens leder får 01.03.2000 ansvar for alle 6 børn med Downs syndrom og aflønnes iht. gældende overenskomst.

Børneinstitutionens personalenormering tilpasses i forhold til den til enhver tid konkrete indskrivning af børn i normalgrupperne og i specialgruppen i henhold til gældende normeringsprincipper.

Fra 01.06.2001 fastlægges institutionens børnenormering til 3 børnegrupper med i alt 65 enheder og 1 specialgruppe med plads til 6 børn, og personalenormeringen reguleres iht. de gældende normeringsprincipper.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller, at børneinstitutionen Taxhøj omstruktureres fra 4 gruppers børneinstitution til en 4 gruppers børneinstitution med en specialgruppe.

Sagen kan afgøres af Børne- og Undervisningsudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget.

Børne- og kulturforvaltningens indstilling tiltrådt.

Jette Aagaard Madsen var ikke til stede.

Punkt 37: ETABLERING AF FÆLLES LEDELSE I BØRNEINSTITUTIONERNE

BUU 22.02.2000, nr. 37

BUU 22.02.2000, nr. 37

Udvalgstype: BUU Mødedato: 22.02.2000 Nummer: 37

ETABLERING AF FÆLLES LEDELSE I BØRNEINSTITUTIONERNE

De 2 store Høje Gladsaxe institutionskomplekser, Hyldegården, Gyngemosevej 1, Søborg, og Lundegården, Skolesvinget 4, Søborg, som hver især indeholdt 3 daginstitutioner, blev i årene 1992-1993 ombygget således, at lokalerne blev sammenhængende med fælles adgang via et stort fællesareal og med fælles personalefaciliteter, kontor, køkken og legepladsområde.

Ledelsesformen blev valgt forskelligt i de 2 institutioner, idet Hyldegården blev omstruktureret til én institution med en fælles ledelse og Lundegården blev omstruktureret til 2 institutioner i samme bygning med 2 ledelser og 2 bestyrelser.

Selv om der blev valgt nævnte ledelsesstruktur i Lundegården, var de fælles visioner, som det bl.a. blev udtrykt i institutionernes fælles handlingsplan for 1995, at udvikle en høj grad af fællesskab og udvikle fælles pædagogiske principper som en forudsætning for sammen at sikre, at samarbejdet kunne udvikles i forhold til de mange fælles funktioner.

Institutionerne har ikke prioriteret udmøntningen af den fælles handlingsplan fra 1995, men de 2 institutioner har udviklet sig delvist isoleret fra hinanden, hvilket på sigt giver problemer i forhold til de mange nødvendige fælles berøringsflader.

Årsagen skyldes primært, at ingen har haft ansvar for den fælles udvikling.

Med virkning fra 01.03.2000 har lederen i den ene institution opsagt sin stilling.

På den baggrund har forvaltningen taget initiativ til en drøftelse med de 2 institutioners ledelser, forældrebestyrelsesformænd, tillidsfolk og personalegrupper om dette kunne give anledning til en reorganisering af institutionerne, således at de 2 institutioner bliver samlet under én ledelse med en fællesleder og 2 afdelingsledere, den ene med souschef funktionen, altså et samlet ledelsesteam på 3 personer i lighed med ledelsen i Hyldegården.

Der er en fælles forståelse for, at det vil være nødvendigt at vende udviklingen således at samarbejdet udbygges, og således at der igen arbejdes på at udvikle fælles pædagogiske principper i forhold til den samlede institution, og at dette kan gøres gennem en fælles ledelse og en fortsættelse af institutionen opdelt i 2 afdelinger.

Et af forvaltningen udarbejdet oplæg skal drøftes med de 2 bestyrelsen 21.02.2000.

En omstrukturering af de 2 institutioner til én institution med 2 afdelinger og fælles ledelse vil være udgiftsneutral.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at forvaltningen får mandat til at samle de 2 institutioner under en fælles ledelse, og at de 3 ledelses- stillinger klassificeres efter følgende overenskomst, og

at der med virkning fra næste bestyrelsesvalsperiode, budgetår 01.01.2002, sammenlægges institutionernes budgetter, og der vælges én bestyrelse i Lundegården.

Sagen kan afgøres af Børne- og Undervisningsudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget.

Børne- og kulturforvaltningens indstilling tiltrådt.

Jette Aagaard Madsen var ikke til stede.

Punkt 38: SPECIALUNDERVISNING OG ANDRE STØTTEFORAN- STALTNINGER I FOLKESKOLEN – PERSPEKTIVDELEN.

BUU 22.02.2000, nr. 38

BUU 22.02.2000, nr. 38

Udvalgstype: BUU Mødedato: 22.02.2000 Nummer: 38

SPECIALUNDERVISNING OG ANDRE STØTTEFORANSTALTNINGER I FOLKESKOLEN – PERSPEKTIVDELEN.

Byrådet har den 09.02.2000, sag nr. 46, fastlagt budgetrammen for fordeling af lærerressourcer fra skoleåret 2000/2001 – herunder ressourcefordeling til specialundervisning og andre støtteforanstaltninger. Børne- og Undervisningsudvalget skal efterfølgende træffe beslutning om fordelingen af timer til centrale ordninger og til skolerne. Udgangspunktet for specialundervisningen og andre støtteforanstaltninger er en samlet budgetramme på knap 60.000 årlige timer.

Børne- og Undervisningsudvalget har tidligere haft både specialundervisningens statusrapport og perspektivrapport til drøftelse. Perspektivrapporten har været til høring blandt skolevæsenets interessenter, og der kan konkluderes en bred opbakning bag perspektivdelens forslag. Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 17.08.1999, sag nr. 117, at udsætte sagen om en endelig stillingtagen til perspektivdelens forskellige forslag, indtil der forelå en afklaring angående lærerressourcernes anvendelse for de kommende driftsår (jf. Budgetana-lysen). Med Byrådets beslutninger den 09.02.2000, sag nr. 46, foreligger nu en sådan afklaring.

Børne- og kulturforvaltningen skal herefter foreslå en række initiativer og ændringer i forhold til nuværende ordning for det kommunale specialundervisningsområde. Endvidere indgår også de amtskommunale gruppeordninger i sagspunktet. Forslagene bygger på perspektivrapportens anbefalinger og holder sig inden for den fastlagte budgetramme. Der er således tale om en omlægning af de eksisterende ressourcer.

Børne- og kulturforvaltningen kan anbefale følgende forslag – alle med iværksættelse fra 01.08.2000:

1. Lundevang skole

S-afdelingen

Specialskoleafdelingen dækker bh.klasse – 8. klasse.

Der etableres således som noget nyt et indskolingsafsnit på skolen. I forbindelse hermed etableres en fritidsordning med samme åbningstid som for skolefritidsordningerne. Fritidsordningen samt pædagoger på skolens to afdelinger vil i alt omfatte 10 pædagoger. Alle stillinger finansieres inden for Børne- og Undervisningsudvalgets ramme incl. tidligere bevilgede stillinger til dækning af SFO-dispositionspladser. Efter 8. klasse afsluttes skoleforløbet på Ungdomsskolen. Afdelingen normeres til 63 pladser.

H-afdelingen

I tilknytning til Heldagsskoleafdelingen etableres en særlig observationsgruppe med i alt 6 pladser for elever med udprægede social-emotionelle handicaps, som i perioder ikke kan rummes på en almindelig folkeskole.

Afdelingen normeres til 31 pladser og fortsætter med uændret eftermiddagsåbning.

Det er derudover børne- og kulturforvaltningens opfattelse, at Heldagsskoleafdelingen snarest bør adskilles fra specialskolen og flytte til egne selvstændige lokaler. Eleverne fra de to afdelinger har i stigende grad vanskeligt ved at være samlet i samme område, hvor de ikke kan byde hinanden på kvalificeret samspil hverken undervisningsmæssigt eller socialt.

Bygningsforhold

Med etablering af et indskolingsafsnit for S-afdelingen bliver der behov for at opstille en midlertidig pavillon på skolens areal. Pavillonløsningen etableres med fællesanvendelse for øje – undervisning og fritid. En mindre legeplads etableres samtidig med.

I tilknytning til den eksisterende Heldagsskoleafdeling etableres ligeledes en mindre midlertidig pavillon, der skal huse den yderligere elevtilgang.

For begge pavillonløsninger gælder, at den dag Heldagsskoleafdelingen flytter væk fra Lundevang skole, så fjernes pavillonerne igen. Indskolingsafsnittet vil herefter kunne huses i de fraflyttede lokaler. Teknik-

og Miljøudvalget ansøges om midlertidig placering på 3 år.

2. Ungdomsskolen

Ungdomsskolen vil fremover modtage elever fra Lundevang skolen efter 8. klasse. Der oprettes særlige hold med plads til 8-10 elever. For skoleåret 2000/2001 oprettes der 1 hold.

3. Specialklassecentre

Skolevæsenet har allerede idag etablerede, kommunale specialklasser (ordblindeklasser, taleklasse, dampklasser) samt særlige amtskommunale klasser for henholdsvis kontakt- og udviklingshæmmede elever.

Udgifterne for de amtskommunale klasser afholdes af amtet - de kommunale finansieres inden for specialundervisningens ressourceramme.

Det anbefales at samle hovedparten af disse specialklasser på tre af kommunens skoler: Enghavegård skole (ordblinde, damp), Marielyst skole (autister) og Værebroskole (udviklings-hæmmede). For Marielyst og Værebroskoler gælder dog, at disse skoler max. kan rumme hver 5 gruppeordninger ud fra en pædagogisk vurdering. Udvides behovet skal der findes andre skoler til at løfte opgaven.

Specialgrupperne er i overvejende grad allerede i dag placeret på ovennævnte skoler, men de lokalemæssige løsninger er ikke tilfredsstillende nok. Ændres der ikke ved dette forhold, vil der ikke yderligere kunne etableres sådanne gruppeordninger.

Bygningsforhold

For Enghavegård skoles vedkommende er der med den besluttede bygning af nyt indskolingshus taget højde for både damp- og ordblindklasser.

For Marielyst skole er der p.t. fundet midlertidige lokaleløsninger for de nuværende specialklasser.

Der må påregnes en mindre tilbygning til skolen, således at autistgrupperne får en samlet lokalemæssig løsning på skolen.

For Værebroskole vil der ligeledes blive tale om visse ombygninger/evt. tilbygning.

Børne- og kulturforvaltningen vil i forbindelse med budget 2001 og følgende år forelægge konkrete forslag til projekter for begge skoler.

4. Afdelingsledere

Ledelsesopgaven er på de tre centerskoler blevet mere omfattende.

I tilknytning til specialklassecentre foreslås oprettet afdelingslederstillinger, således at der pr. gruppeordning tildeles 160 årlige timer til ledelsesopgaven.

For de amtskommunale grupper finansieres denne ledelsestid inden for amtets tilskudsramme.

5. PPR's centrale pulje

Det foreslås at bibeholde en central pulje af timer – administreret af PPR.

Disse timer anvendes primært til udskoling af elever fra de kommunale gruppeordninger, syge-/hjemmeundervisning m.m.

6. Skolernes timer til specialundervisning

Efter finansiering af Lundevang skoles kapacitet, øvrige kommunale gruppeordninger, PPR's centrale pulje m.m. refter et timetal til fordeling blandt skolerne. Dette timetal vil i skoleåret 2000/2001 være en del mindre end i inde-værende skoleår.

Til gengæld har omlægningen af den samlede ressource-ramme taget højde for, at der tidligere i skoleforløbet vil blive taget hånd om en række af de elever, som til dato har krævet mange individuelle ressourcer på den enkelte skole.

I tildelingen til skolerne er der endvidere taget højde for en skævdeling af ressourcestiden, idet skolerne er inddelt i tre kategorier.

7. Kommunal vejledning

Perspektivrapporten anbefaler nogle retningslinjer og idéskitser til etablering af et støttecenter på den

enkelte skole.

Børne- og kulturforvaltningen kan anbefale disse beskrivelser i form af en kommunal vejledning for området.

Perspektivplanens økonomi

Som tidligere omtalt er der med de foreliggende forslag tale om en omlægning inden for den vedtagne ressourceramme.

Fordelingen for skoleåret 2000/2001 ser således ud i forhold til totalen (59.772 timer):

Lundevang skole	14.696	årlige timer
Ungdomsskolen	1.050	"
Kommunale specialklasser 8.820	"	
Afdelingsledere	660	"
PPR's centrale pulje	5.258	"
Skolernes timer	<u>29.280</u>	"
I alt	<u>59.772</u>	årlige timer

For bygningernes vedkommende kan følgende sammenfattes:

1. 2 mindre pavilloner på Lundevang skoles areal vil i en tidsbegrænset periode på 3 år koste 450.000 kr. i leje pr. år.
I denne udgift indgår opstilling, nedtagning og drift.
Udgiften i 2000 vil beløbe sig til ca. 200.000 kr.
Denne udgiftspost er der ikke afsat ressourcer til på anlægsbudgettet.
For indeværende driftsår kan børne- og kulturforvaltningen pege på finansiering (5 måneder) inden for centrale konti.
Det samme kan gøre sig gældende for etableringen af en mindre legeplads.
For budget 2001 og flg. år rejses sagen i forbindelse med budgetlægningen. Imødekommes ønsket ikke hér, vil der skulle foretages en omprioritering inden for Børne- og Undervisningsudvalgets samlede ramme.
2. Projektforslag til tilbygning/ombygning af Marielyst og Værebroskoler vil blive forelagt med henblik på anlægsbudgetønsker for 2001 og flg. år.

Endelig vil der blive budgetomfordelinger for en række driftskonti i relationerne mellem Lundevang skole og de øvrige skoler.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller:

- at den kommunale vejledning vedtages,
- at alderssammensætningen på Lundevang skole ændres til bh.kl. – 8. klasse – med dertil hørende fritidsordning,
- at elever fra Lundevang skole efter 8. klasse viderefører skoleforløbet på Ungdomsskolen,
- at der i tilknytning til Lundevang skoles heldagsafdeling etableres en ny gruppeordning med 6 pladser,
- at de amtskommunale gruppeordninger for kontakthæmmede placeres på Marielyst skole (max. 5). For de udviklingshæmmede placeres grupperne på Værebroskole (max. 5),
- at de kommunale gruppeordninger for DAMP- og ordblinde-grupper placeres på Enghavegård skole,
- at der godkendes mulighed for oprettelse af afdelingslederstillinger ved de tre centerskoler,
- at børne- og kulturforvaltningen bemyndiges til at undersøge muligheder for udflytning af

Heldagsskoleafdelingen fra Lundevang skole og til egne lokaler,

at de tidligere besluttede dispensationspladser for SFO bortfalder og i stedet for indgår i finansieringen af fritidsordningen ved Lundevang skole,

at der med virkning pr. 01.01.2001 sker en omlægning af driftsmidler mellem Lundevang skole og de øvrige skoler,

at der for en tidsbegrænset periode på 3 år opstilles 2 pavilloner på Lundevang skoles areal,

at pavillonernes lejeudgift i perioden august-december 2000 finansieres inden for Børne- og Undervisningsudvalgets samlede ramme (200.000 kr.). For efterfølgende år søges udgiften indarbejdet i forbindelse med budgetlægningen, og

at den samlede perspektivplan iværksættes pr. 01.08.2000.

Sagen kan afgøres af Børne- og Undervisningsudvalget. Opsætning af pavilloner på Lundevang skole skal forelægges Teknik- og Miljøudvalget.

BUU 16.03.1999, sag nr. 37

BUU 17.08.1999, sag nr. 117

BR 09.02.2000, sag nr. 46

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling tiltrådt med enkelte rettelser og tilføjelser.

Den samlede godkendelse ser herefter således ud:

Det blev i tiltrådt i Børne- og Undervisningsudvalget,

at den kommunale vejledning vedtages,

at alderssammensætningen på Lundevang skole ændres til: indskolingen – 8. klasse – med dertil hørende fritidsordning (til og med 4. klasse),

at elever fra Lundevang skole efter 8. klasse viderefører skoleforløbet på Ungdomsskolen,

at der i tilknytning til Lundevang skoles heldagsafdeling etableres en ny gruppeordning med 6 pladser,

at de amtskommunale gruppeordninger for kontakthæmmede placeres på Marielyst skole (max. 5). For de udviklingshæmmede placeres grupperne på Værebroskole (max. 5),

at de kommunale gruppeordninger for DAMP- og ordblindegrupper placeres på Enghavegård skole (max. 5 af hver ordning),

at børne- og kulturforvaltningen nærmere undersøger muligheden for en tidligere start for ordblindegrupperne,

at der godkendes mulighed for oprettelse af afdelingsledderstillinger ved de tre centerskoler,

at børne- og kulturforvaltningen undersøger muligheder for snarlig udflytning af Heldagsskoleafdelingen fra Lundevang skole og til andre lokaler,

at de tidligere besluttede dispensationspladser for SFO bortfalder og i stedet for indgår i finansieringen af fritidsordningen ved Lundevang skole,

at der med virkning pr. 01.01.2001 sker en omlægning af driftsmidler mellem Lundevang skole og de øvrige skoler,

at børne- og kulturforvaltningen bemyndiges til at fordele specialundervisningstimerne til de enkelte skoler,

at der for en tidsbegrænset periode på 3 år opstilles 2 pavilloner på Lundevang skoles areal,

at pavillonernes lejeudgift i perioden august-december 2000 finansieres inden for Børne- og Undervisningsudvalgets samlede ramme (200.000 kr.). For efterfølgende år søges udgiften indarbejdet i forbindelse med budgetlægningen,

at den samlede perspektivplan iværksættes pr. 1.08.2000, og

at Børne- og Undervisningsudvalget i foråret 2001 evaluerer de indhøstede erfaringer med den ændrede organisation af specialundervisningsområdet.

Jette Aagaard Madsen var ikke til stede.

Punkt 39: MARIELYST SKOLE, BANKOSPIL OG RØGGENER

BUU 22.02.2000, nr. 39

BUU 22.02.2000, nr. 39

Udvalgstype: BUU Mødedato: 22.02.2000 Nummer: 39

MARIELYST SKOLE, BANKOSPIL OG RØGGENER

Skolebestyrelsen ved Marielyst skole har fremsendt brev af 16.12.1999, hvori der redegøres for skolens gener og adfærd i forhold til brugerne i forbindelse med bankospil og rygning.

Bankospil foregår 2 dage om ugen i ca. 35 uger om året i skolens aula. Aulaen er centrum i skolens bygning, og stort set samtlige undervisningslokaler har dør ud til aulaen.

Skolen har udarbejdet regler for øvrige brugere af skolen, hvor det bl.a. fremgår, at rygning i aulaen kan tillades ved særlige lejligheder, og skolen opfatter ikke, at gentagne bankospil hører under særlige lejligheder. Regelsættet følger **vedlagt**.

Skolebestyrelsen har efter forslag fra Elevrådet vedtaget ordensregler af 24.03.1999, og det er besluttet, at skolen er røgfri indendørs for alle elever.

Skolen har haft møder med de 2 bankoforeninger om rygeforholdet, og det er skolens opfattelse, at der udvises påpasselighed med at overholde reglerne, men røgproblemet er ikke blevet mindre.

En af skolens klasser har skrevet til sundhedsministeren, der i forhold til øvrige brugere har svaret, at regler for denne gruppe må bero på en lokal beslutning.

Alle fagudvalg behandlede i 1996 regler om rygning i forhold til lov om røgfri miljøer. Det daværende Undervisningsudvalg indstillede dengang bl.a., at der skulle gives rygere mulighed for at kunne ryge indendørs. Indstillingen blev efterfølgende godkendt i Økonomiudvalget.

Skolebestyrelsen har i brevet af 16.12.1999 stillet 4 konkrete spørgsmål:

1.

Har Børne- og Undervisningsudvalget en generel holdning til, hvilken konsekvens det kommende lovforslag om røgfrie undervisningsmiljøer skal have for øvrige brugeres benyttelse af kommunens skoler?

2.

Hvad skal der ske med den planlagte renovering af Marielyst skoles aula?

3.

På hvilken måde har Børne- og Undervisningsudvalget drøftet Marielyst skoles signal nr. 2 i skolens udviklingsplan 1998 – 2000, som blev afleveret til Børne- og Undervisningsudvalget den 01.12.1998 – og hvad kom der ud af drøftelserne?

4.

Hvilket indtryk gør det på Børne- og Undervisningsudvalget, at 450 elever og ca. 55 ansatte 2 dage om ugen går i skole/på arbejde i lokaler med røggener?

Sammenlagt må børne- og kulturforvaltningen udtale til de 4 spørgsmål, at renovering af skolens aula ikke har 1.prioritet i det vedtagne caretakerprogram, samt at det opfattes vanskeligt at forsvare over for skolens elever og ansatte, at deres beslutning om en røgfri skole alligevel medfører en dagligdag med røggener.

Skolens elever er henvist til at ryge i skolegården under det eksisterende halvtag.

Skolen finder det ikke realistisk i forbindelse med bankospil at stille et rygelokale til rådighed, idet der er tale om en meget stor gruppe personer. Da skolen er så åben i sin opbygning er det også vanskeligt at henstille rygning til gangarealer.

Såfremt øvrige brugere skal underlægges de samme regler som skolens elever og ansatte, så er rygning kun tilladt udendørs, eksempelvis under halvtaget i skolegården. Såfremt dette blev løsningen, ville det vise en respekt for bl.a. elevernes beslutning om, at deres skole skal være røgfri.

Dette strider imod den tidligere trufne beslutning om mulighe-den for at kunne ryge indendørs, hvorfor børne- og kulturforvaltningen må anbefale, at sagen om rygeregler på skolerne tages op til fornyet overvejelse.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at muligheden for at øvrige brugere kan ryge indendørs på skolerne må bero på skolens vedtagne ordensregler,

at skolerne bekendtgør reglerne om rygning for alle, der har deres færden på skolerne ved skiltning m.v.,

at mangel på overholdelse af bestemmelserne kan medføre, at en aktivitet må ophøre på den pågældende skole, og

at børne- og kulturforvaltningen ved udlån af skolelokaler gør låneren specielt opmærksom på, hvilke udlånslokaler eller hele skoler, der er røgfri.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Karin Søjberg Holst, Lonny Hjorth, Lizzi Madsen, Doris Clemmensen, Peter Brooker, Kirsten Christophersen og Irma Henriksen) anbefaler indstillingen.

Et mindretal (Henrik Sørensen) stemmer imod.

Jette Aagaard Madsen var ikke til stede.

Punkt 40: Lukket

BUU 22.02.2000, nr. 40

Punkt 41: Lukket

BUU 22.02.2000, nr. 41