

REFERAT Seniorudvalget - 2010-2015 d. 06-03-2014

Mødedato Torsdag d. 06. marts 2014 kl. 16:30

Mødested Mødelokale 2607, tlf. 39 57 52 39

Mødedeltagere Trine Græse, Peter Berg Nellemann, Kristine Henriksen, Eva Nielsen, Susanne Yazdanyar, Klaus Kjær, Kim Wessel-Tolvig

Indholdsfortegnelse

Regnskab 2013, Seniorudvalget.....	3
Udmøntning af ny lovgivning på fritvalgsområdet pr. 1. april 2013.....	9
Tilsyn på Seniorcentre 2013.....	26
Hovedrengøring, forslag om midlertidig ordning indtil udbud er gennemført.....	32
Planlagt og periodisk bygningsvedligeholdelse 2014, Seniorudvalgets område.....	34
Besigtigelsestur til eksterne tilbud på Seniorudvalgets område.....	37
Meddelelser.....	39
Lukket.....	40

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Regnskab 2013, Seniorudvalget

Beslutning

Seniorrådets bemærkninger var udsendt til udvalget inden mødet.

Det 1. indstillingspunkt blev taget til efterretning.

Det 2. indstillingspunkt blev godkendt.

Gennemgang af sagen

Det endelige regnskab 2013 for Seniorudvalget er nu opgjort. Social- og Sundhedsforvaltningen har udarbejdet vedlagte regnskabsbemærkninger for henholdsvis driftsudgifter inklusive af-rapportering af mål- og resultatkrav og anlægsudgifter, bilag 1 og 2.

Driftsregnskab og servicramme

Budgetrammer, regnskab, samt afvigelser til budgetrammer fremgår af tabellen nedenfor.

Tabel 1: Regnskab 2013, nettodriftsudgifter, mio. kr.

Bevilling	Vedta- get Budget 2013	Korrige- ret Bud- get 2013	Regn- skab 2013	Forskel Vedta- get budget	Forskel Korrige- ret bud- get
Tilbud til æl- dre (ramme 1)	571,8	585,5	570,1	1,7	15,4
Hjælpebidler mv. (ramme 2)	49,8	45,3	46,2	3,5	-1,0
Subtotal Ser- vicerammen	621,6	630,8	616,3	5,2	14,4
Almene æl- dre- og pleje- boliger (ram- me 3)	-33,4	-33,4	-32,9	-0,5	-0,5
SEU i alt	588,2	597,4	583,5	4,8	14,0

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

Note: Forskel angives som mindre- (+) / merforbrug (-)

Seniorudvalgets vedtagne budget er 588,2 mio. kr. Driftsregnskabet for 2013 udgør 583,5 mio. kr. Samlet set er der tale om et mindreforbrug i forhold til det vedtagne budget på 4,8 mio. kr. og et mindreforbrug i forhold til det korrigerede budget på 14,0 mio. kr.

Forskellen mellem det vedtagne og det korrigerede budget er 9,2 mio. kr. Forskellen skyldes, at der er tilført 18,6 mio. kr. i genbevilling fra 2012 (SEU 18.04.2013, punkt 19). Derudover er Seniorudvalgets ramme på alle lønarter teknisk nedkorrigeret for samlet 4,7 mio. kr. på grund af ændret skøn for pris- og lønregulering i 2013, 2,6 mio. kr. er konverteret til anlæg vedrørende ombygning i forbindelse med ny organisering af trænings- og plejeområdet (SEU 18.04.2013, punkt 20) og trådløst internet på seniorcentre (SEU 22.08.2013, punkt 55). Derudover er der tillagt en positiv demografikorrektion på 4,7 mio. kr. (SEU 23.05.2013, punkt 30) samt negativ tillægsbevilling vedrørende høreapparater på 6,8 mio. kr. (SEU 22.08.2013, punkt 50).

I det følgende redegøres i hovedtræk for afvigelser mellem regnskabet og henholdsvis det vedtagne og det korrigerede budget. En mere detaljeret gennemgang af de enkelte budgetområder fremgår af regnskabsbemærkningerne i bilag 1.

Bemærkninger vedrørende ramme 1 – Tilbud til ældre

Bevillingen omfatter omsorgsarbejde, ældrepleje i form af hjemmehjælp og genoptræning samt drift af seniorcentre og ældrevenlige boliger. Som noget nyt omfatter området pr. 01.01.2013 også borgere på 65 år og derover med handicap. Disse borgere hørte tidligere under Forebyggelses- Sundheds- og Handicapudvalget.

På ramme 1 udgør regnskabet 570,1 mio. kr., hvilket giver et mindreforbrug på 1,7 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget og et mindreforbrug på 15,4 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Årsagen til mindreforbruget skyldes primært færre udgifter end budgetteret til velfærdsteknologi og social- og sundhedslever.

Årsagen til mindreforbruget til velfærdsteknologi skyldes, at det ikke har været muligt at bruge alle de afsatte midler i 2013. Der er i 2013 blevet brugt 2,3 mio. kr. ud af et korrigeret budget på

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

6,3 mio. kr. Seniorudvalget udmøntede på sit møde 05.12.2013, punkt 77, de ikke forbrugte midler samt de nye midler for 2014. Dermed er der disponeret 7,1 mio. kr. ud af de i alt 7,3 mio. kr., der er budgetteret på området i 2014. Det er forvaltningens vurdering, at arbejdet med velfærdsteknologiske projekter foregår planmæssigt og i et godt tempo.

Årsagen til mindreforbruget på social- og sundhedselever/assistenterne skyldes, at færre er berettiget til at få udbetalt voksenelevløn. Ligeledes skyldes mindreforbruget på elevområdet ekstraordinære refusionsindtægter, der vedrører tidligere år.

Forebyggelse og aktivitet ender året med et mindreforbrug på 0,6 mio. kr., hvilket primært skyldes mindreudgifter til senioridræt.

Ældrepleje - bestiller ender med budgetbalance i 2013 i forhold til det korrigerede budget. Ældrepleje – bestiller dækker en lang række budgetposter, herunder visitationskorps, udgifter til private leverandører og budgettet for køb og salg af pladser. Den største post på ældrepleje – bestiller er dog det variable budget, der i løbet af året overføres til ældrepleje – udfører i takt med, at seniorcentrene, Træningscenter Gladsaxe og Hjemmeplejen får midler overført for det antal visiterede timer, der skal leveres til borgerne.

Ældrepleje - udfører, har et samlet mindreforbrug i forhold til korrigeret budget på 13,1 mio. kr., hvilket, jf. ovenstående, primært skyldes færre udgifter til velfærdsteknologi og social- og sundhedselever/assistenter. Ældrepleje - udfører består af udførerenhederne, hvilket vil sige seniorcentrene, Træningscenter Gladsaxe og Hjemmeplejen. Derudover ligger posten "Fællesudgifter og -indtægter" også under ældrepleje – udfører. Denne post dækker blandt andet udgifter til elevlønnings til Social- og Sundhedshjælpere og –assistenter og sygeplejeelever, udgifter til velfærdsteknologi og udgifter til arbejdsskadeforsikring.

Udførerenhederne – bestående af Træningscenter Gladsaxe, Center Bakkegården/Rosenlund, Center Egegården/Møllegården, Hjemmeplejen og det selvejende plejehjem Hareskovbo – kommer samlet ud af 2013 med et merforbrug på 0,5 mio. kr. Nedenfor er de præcise resultater for de forskellige udfører opgjort:

- Træningscenter Gladsaxe (Søborg Hovedgade 198) har i 2013 samlet set et merforbrug på 1,6 mio. kr.

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

- Hjemmeplejen et merforbrug på 2,0 mio. kr.
- Center Bakkegården/Rosenlund (Taxvej 18 og Mørkhøjvej 336) har et mindreforbrug på 2,1 mio. kr.
- Center Egegården/Møllegården (Klausdalsbrovej 213 og Bagsværd Møllevej 9) har et mindreforbrug på 2,6 mio. kr.
- Den selvejende institution Hareskovbo (Skovalléen 8) har et merforbrug på 1,5 mio. kr.

Bemærkninger vedrørende ramme 2 – Hjælpemidler mv.

Hjælpemiddelområdet omfatter hjælpemidler til ældre og handicappede med nedsat funktionsevne. Der ydes støtte til personlige hjælpemidler og genbrugshjælpemidler, til køb af bil, til indretning af bolig samt til individuel befordring. Området omfatter ligeledes Hjælpemiddeldepotet og vederlagsfri fysioterapi. Folketinget har vedtaget at flytte myndigheds- og finansieringsansvaret for høreapparatområdet fra kommuner til regioner gældende fra 01.01.2013. Bloktilskuddet er derfor nedreguleret som følge af, at kommunerne afgiver opgaven på høreapparatområdet. Gladsaxe Kommunes andel af DUT-reguleringen udgør 6,8 mio. kr. i 2013, som derfor er tillagt kommunens kasse ved en tillægsbevilling, jf. SEU 22.08.2013, punkt 50.

Regnskabet udgør 46,2 mio. kr. hvilket giver et mindreforbrug på 3,5 mio. kr. i forhold til vedtaget budget og et merforbrug i forhold til korrigeret budget på 1,0 mio. kr. Udgifterne på området kan variere fra år til år, afhængig af ikke mindst sammensætningen og antallet af de hjælpemidler, som borgere bliver visiteret til, heriblandt også hjælpemidler, som visiteres via læge.

Bemærkninger vedrørende ramme 3 – Almene pleje- og ældreboliger

De almene ældre- og plejeboliger på Bakkegården, Møllegården, Egegården, Træningscenter Gladsaxe, Rosenlund samt Jernbanehaven (privat udlejningsbolig) administreres af FSB-bolig i henhold til Lov om almene boliger. Vedtaget indtægtsbudget til de almene pleje- og ældreboliger udgør -33,4 mio. kr. De samlede lejeindtægter på området udgør -32,9 mio. kr. Samlet set er der en mindreindtægt på 0,5 mio. kr. i forhold til vedtaget og korrigeret budget. Budget og forbrug på pleje- og ældreboliger skal generelt ses i tæt sammenhæng med konto 7 og 8, hvor renter og afdrag er bogført, således at udgifter og indtægter for hele kommunen i henhold til Lov om Almene boliger samlet set balancerer. Dermed er der i 2013 balance på området, når renter og

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

afdrag indregnes.

Opfølgning på Servicerammen

På Seniorudvalgets budgetområde udgør ramme 1 og ramme 2 tilsammen servicerammen. Servicerammen er normalt lig med vedtaget budget. Årsagen til, at servicerammen afviger fra vedtaget budget i 2013 skyldes, at der er foretaget en midtvejsregulering af servicerammen for 2013, primært for at tage højde for, at lønudviklingen i 2013 ved udarbejdelsen af halvårsregnskabet i 2013 var lavere end forudsat (ØU 05.11.2013, punkt 240). Det endelige resultat i forhold til servicerammen er således et mindreforbrug på 1,2 mio. kr.

Udviklingen i skønnet for udvalgets forbrug vedrørende servicerammen og det endelige regnskab fremgår af nedenstående tabel.

Tabel 2: Udvikling i forventet forbrug 2012, Servicerammen, mio. kr.

Vedtaget Budget 2013	Service-ramme 2013	Forventet forbrug 1. kvartal	Forventet forbrug 2. kvartal	Forventet forbrug 3. kvartal	Regnskab 2013	Resultat
621,6	617,5	626,4	623,6	625,5	616,3	1,2

Som det fremgår af tabellen er det forventede forbrug faldet i forhold til skønnet ved 3. budgetopfølgning. Dette skyldes primært ovennævnte mindredgifter til velfærdsteknologi og social- og sundhedselever/assistenter under *Ældrepleje - udfører*.

Anlægsregnskab

En oversigt over regnskabet på anlægsudgifter for Seniorudvalget fremgår af nedenstående tabel. En detaljeret oversigt over de enkelte anlægsprojekter med vedtaget budget, korrigeret budget, regnskab 2013 og anlægsbemærkninger fremgår af bilag 2.

Tabel 3: Regnskab 2013, nettoanlægsudgifter, mio. kr.

Vedtaget budget	Korrigeret Budget	Regnskab 2013	Forskel Vedtaget budget	Forskel Korrigeret budget
1,8	18,4	8,7	-6,9	9,7

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

Det vedtagne budget for nettoanlægsudgifterne på Seniorudvalgets område var i alt 1,8 mio. kr. Regnskabet for 2013 udgør 8,7 mio. kr. Samlet set er der tale om et merforbrug i forhold til det vedtagne budget på 6,9 mio. kr. og et mindreforbrug på 9,7 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Mindreforbruget er hovedsageligt på anlægsprojekterne vedrørende udskiftning af vandrør på Seniorcentret Rosenlund, vedrørende puljen til elektronisk låsesystem i hjemmeplejen, trådløs internet på seniorcentre samt etablerings- og vedligeholdelsesarbejder på Seniorcenter Bakkegården/Rosenlund.

Der har i 2013 været 14 anlægsprojekter, hvoraf der er aflagt anlægsregnskab på 4 af projekterne. De resterende anlægsprojekter på i alt 9,7 mio. kr. vil blive indstillet til videreførelse til 2014.

Opfølgning på mål og resultatkrav

Sammen med driftsbemærkningerne er der i bilag 1 opstillet resultatet af Seniorudvalgets resultatkrav for 2013. Af udvalgets i alt fire resultatkrav er tre opfyldt, mens et – vedrørende overholdelsen af plejeboliggarantien – ikke er opfyldt. Nærmere uddybning af målopfyldelsen fremgår af bilag 1.

Social- og sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at regnskab 2013 tages til efterretning, og
2. at regnskabsbemærkningerne godkendes.

Bilag

Bilag 1. Regnskab 2013, regnskabsbemærkninger
Bilag 2. Regnskab 2013, anlæg

Relateret behandling

Seniorudvalget 18.04.2013, Punkt 19 (Åben)
Seniorudvalget 18.04.2013, Punkt 20 (Åben)
Seniorudvalget 23.05.2013, Punkt 30 (Åben)
Seniorudvalget 22.08.2013, Punkt 50 (Åben)
Seniorudvalget 22.08.2013, Punkt 55 (Åben)

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Udmøntning af ny lovgivning på fritvalgsområdet pr. 1. april 2013

Beslutning

Seniorrådets bemærkninger var udsendt til udvalget inden mødet.

Susanne Yazdanyar stillede ændringsforslag til 4. indstillingspunkt: "at praktisk hjælp, personlig pleje, den almindelige sygepleje sendes i udbud under udbudsmodellen med henblik på at finde to private leverandører ud over kommunen, der kan varetage opgaven i mindst to år med mulighed for forlængelse i yderligere et år ad to omgange. Tilbudsgivere skal give en pris opgjort med natsygepleje og en pris uden natsygepleje.

Der uddeles ikke flere sygeplejeydelser end hidtil til private leverandører. Opgaven er fortsat begrænset til, "at de private leverandører af personlig pleje også leverer enkelte sygeplejeydelser, for eksempel medicingivning og påtagning af støttestrømper".

Nødkaldsydelsen uddeles ikke til private leverandører".

For: Susanne Yazdanyar.

Imod: Trine Græse, Peter Berg Nellesmann, Kristine Henriksen, Eva Nielsen, Klaus Kjær og Kim Wessel-Tolvig.

Susanne Yazdanyar stillede ændringsforslag til 8. indstillingspunkt: "at hovedrengøring sendes i udbud under kombinationsmodellen med henblik på at finde to leverandører udover kommunen, og at udbudsperioden varer fire år. Kommunen skal dermed også levere hovedrengøring, så borgere kan vælge mellem to private leverandører og kommunen".

For: Susanne Yazdanyar.

Imod: Trine Græse, Peter Berg Nellesmann, Kristine Henriksen, Eva Nielsen, Klaus Kjær og Kim Wessel-Tolvig

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

For indstillingspunkt 4 stemte 6 for og 1 imod (Enhedslisten) med henvisning til deres ændringsforslag.

Indstillingspunkterne 1-3 og 5-13 blev herefter godkendt.

Gennemgang af sagen

Indledning

Social- og Integrationsministeren fremsatte 24.01.2013 lovforslag (L 121), der skal forenkle reglerne om frit valg for borgere, der modtager personlig og praktisk hjælp samt madservice efter service-lovens § 83. Lovforslaget trådte i kraft 01.04.2013. Med de nye regler får kommunerne friere rammer til at tilvejebringe borgeren det frie valg af personlig og praktisk hjælp blandt andet gennem udbud.

På Seniorudvalgets møde 20.06.2013, punkt 40, blev det besluttet, at udvalget ultimo 2013/primo 2014 skulle forelægges konkret forslag til udmøntning af den nye lovgivning på fritvalgsområdet.

Da den konkrete udmøntning af lovgivningen indebærer en række principielle overvejelser, ønskede forvaltningen at inddrage Seniorudvalget endnu en gang, inden forvaltningen - til denne dagsordensag - udarbejdede endeligt forslag til udmøntning af den nye lovgivning på fritvalgsområdet.

På Seniorudvalgets møde 05.12.2013, punkt 84, drøftede Seniorudvalget derfor igen mulighederne i den nye lovgivning og besluttede at sende sagen i høring hos Seniorråd, Handicapråd, Bruger-pårørenderåd samt Trænings- og Plejeafdelingens MED-udvalg. Der var i dagsordensagen til mødet skitseret en række eksempler på, hvordan den nye lovgivning kunne udmøntes, herunder også at udvalget for eksempel kunne vælge at sende køkkenerne og rengøringen på seniorcentrene i udbud. Ligeledes blev det beskrevet, hvorledes fritvalgsbeviser eventuelt ville kunne bruges som et tilbud til borgerne.

Denne sag forelægges med henblik på konkret udmøntning af den nye lovgivning på fritvalgsområdet.

I bilag 2 findes en beskrivelse af den nuværende organisering af de forskellige ydelser.

Hvad siger loven vedrørende fritvalgsmodeller?

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

Nedenfor gennemgås centrale modeller under den nye fritvalgslovgivning. I bilag 1 er der en grafisk oversigt og en beskrivelse af de forskellige modeller. De fire modeller beskrevet nedenfor er *udbud med godkendelsesmodellen, udbudsmodellen og "kombinationsmodellen" – samt fritvalgsbeviser*

I udbudsmodellen indgår kommunen kontrakt med de leverandører, der giver det eller de bedste og billigste tilbud med henblik på at finde 2-5 leverandører. De vindende leverandører afregnes til forskellig pris, hvis de har afgivet forskellige pristilbud. Dermed bliver de private leverandører, der vinder udbuddet, afregnet til den pris, som de hver især har budt ind med.

I udbud under godkendelsesmodellen gennemføres et udbud, men der indgås kun kontrakt med én leverandør. Der udvælges den leverandør, der har givet det økonomisk mest fordelagtige tilbud samt lever op til udbudsmaterialets krav. Efter indgåelse af kontrakt kan andre virksomheder ansøge om at blive leverandører, hvis de kan acceptere de pris- og kvalitetsvilkår, der er gældende for hovedleverandøren. Det vil sige, at alle leverandører leverer til samme pris.

Den nye lovgivning på fritvalgsområdet beskriver også muligheden for en variant af udbud under godkendelsesmodellen, som forvaltningen kalder "kombinationsmodellen". Her kan kommunen vælge, at den vindende leverandør bliver prisfastsættende (som ved udbud under godkendelsesmodellen), men at der samtidig er tale om en begrænset godkendelsesordning, hvor kommunen i udbudsmaterialet har fastsat, at der skal vælges et begrænset antal leverandører, som man ønsker skal udføre opgaven (som ved udbudsmodellen). De leverandører, der ikke vinder udbuddet, vil i rækkefølge blive tilbudt at blive leverandører. Den næstbilligste leverandør vil få tilbuddet først, den tredjebilligste leverandør vil få tilbuddet herefter, hvis den næstbilligste ikke ønsker at levere ydelsen til vindene leverandørs pris – og så videre, indtil der er fundet det ønskede antal private leverandører.

Et fritvalgsbevis er en ordning, der giver borgere, der er visiteret til hjælp, mulighed for, at den pågældende borger selv finder en cvr-registreret virksomhed til at udføre opgaverne. Vælger kommunalbestyrelsen at tilbyde borgeren et fritvalgsbevis samtidig med, at hjælpen udbydes, bliver den leverandør, der vinder udbuddet prissættende for fritvalgsbeviset.

Kommunalbestyrelsen har i den forbindelse en udbudsretlig pligt

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

til at sikre, at udbudsmaterialet indeholder oplysning om, at der i kraft af fritvalgsbeviset vil være andre leverandører om opgaven, som bliver afregnet til samme pris. I bilag 1 gives en mere detaljeret beskrivelse af fritvalgsbeviset.

Gennemgang af høringssvar

Dagsordensagen fra Seniorudvalgets møde 05.12.2013, punkt 84, har været sendt i høring. Forvaltningens kommentarer til de indkomne høringssvar er samlet i bilag 4, og de indkomne høringssvar er samlet i bilag 5-12.

I denne del af dagsordensagen vil forvaltningen gennemgå de høringssvar, der har en mere generel karakter. Dermed vil høringssvar, der har mere direkte relevans for indholdet i de foreslåede udbud, blive beskrevet og kommenteret i den konkrete sammenhæng, hvor de hører hjemme senere i denne dagsordensag.

Høringssvarene nedenfor i dette afsnit vedrører, *fritvalgsbeviser, antallet af leverandører, uddannelseskrav og danskkundskaber samt sociale klausuler.*

1) Fritvalgsbeviser

Brugen af fritvalgsbeviser indgår som en mulighed i den nye fritvalgslovgivning. Seniorrådet skriver i sit høringssvar, at Seniorrådet kan gå fuldt ind for fritvalgsbeviser vedrørende indkøbsordningen, men at Seniorrådet er skeptisk over for fritvalgsbeviset på andre områder.

Handicaprådet skriver i høringssvaret, at man ikke er tilhænger af fritvalgsbeviser, da man mener, at kommunen ikke har mulighed for, at have kontrol med, om den kvalitet, som leveres til borgerne, svarer til kommunens standard.

TOP-MED skriver i sit høringssvar, at TOP-MED ikke ønsker indført brugen af fritvalgsbeviser på grund af den store administrative opgave, der er forbundet med indførelsen af disse.

Forvaltningen indstiller i indeværende dagsordensag, at der ikke indføres fritvalgsbeviser i Gladsaxe. Dette skyldes, at der knytter sig en række udfordringer af faglig, økonomisk og administrativ karakter til anvendelsen af fritvalgsbeviser.

Hvis Gladsaxe indfører fritvalgsbevis, vil borgerne i Gladsaxe frit kunne vælge en hvilken som helst leverandør med et fritvalgsbevis. Men Gladsaxe vil stadig være ansvarlig for at sikre, at de pri-

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

vate leverandører, borgerne måtte vælge, lever op til de kvalitetsstandarder, der er gældende i Gladsaxe for levering af ydelsen. Det er forvaltningens vurdering, at da borgerne kan vælge mellem et ubegrænset antal leverandører – både i og udenfor kommunen - vil det kræve meget store ressourcer at etablere den nødvendige og løbende kvalitetskontrol for at sikre, at borgerne får leveret en ordentlig kvalitet, uanset om ydelsen måtte dreje sig om madservice eller personlig pleje. Det er derfor forvaltningens vurdering, at der med et fritvalgsbevis vil kunne være usikkerhed forbundet med, om borgeren rent faktisk får den kvalitet, der skal ligge til grund for brugen af fritvalgsbeviset.

For området vedrørende praktisk hjælp og personlig hjælp/pleje er der yderligere den udfordring, at disse ydelser bør tænkes sammen med for eksempel træning, ukompliceret sygepleje, forebyggelse og pleje. Brugen af fritvalgsbeviser kan besværliggøre koordination og sammenhæng i indsatsen over for borgeren, og dermed resultere i en ringere service. Derudover er det uklart, hvordan en leverandør ved fritvalgsbevisordningen skal dokumentere sine ydelser over for kommunen. I dag foregår kommunikation og dokumentation via det kommunale omsorgssystem. Det er i den sammenhæng også centralt, at medarbejdere, der for eksempel kommer i borgernes hjem, skal have en viden, der muliggør en tidlig intervention, hvis borgernes tilstand forværres. I modsat fald kan konsekvensen være unødige funktionstab hos borgerne, der kan føre til flere indlæggelser.

Et andet aspekt er, at usikkerheden om størrelsen af kundegrundlaget for en potentiel leverandør kan have en negativ indvirkning på de priser, de private leverandører vil kunne byde ind med i en udbudssituation, dersom der er fritvalgsbevis. Brugen af fritvalgsbeviser kan dermed samlet set resultere i dyrere priser for kommunen i en udbudssituation. Disse dyrere priser skal vurderes i forhold til den værdi, der ligger i, at borgeren kan benytte sig af det frie valg via et fritvalgsbevis.

Ydermere pålægger fritvalgsbeviser kommunen øget administration, da borgeren kan vælge mellem et ubegrænset antal leverandører.

2) Antallet af leverandører

Seniorrådet skriver i sit høringssvar, at der bør være 2-3 private leverandører for at give borgerne rimelige valgmuligheder samt sikre, at der stadig vil være en valgmulighed for borgerne, selv om det skulle vise sig, at den ene private leverandør ikke kan le-

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

ve op til sine kontraktmæssige forpligtigelser. Seniorrådet skriver ligeledes, at det er vigtigt, at der ikke opstår en situation, hvor kommunen bliver afskåret som leverandør.

Forvaltningens forslag til udmøntning af den nye fritvalgslovgivning indebærer, at borgeren vil kunne vælge mellem den kommunale leverandør og en privat leverandør i forbindelse med levering af praktisk hjælp og personlig pleje. Kommunen vil derfor fortsat levere de nævnte ydelser, og vil derfor kunne træde til, såfremt den private leverandør måtte vise sig ikke at kunne klare opgaven.

Undtagelsen for dette er området vedrørende hovedrengøring, hvor der gennemføres et særskilt udbud med henblik på at finde to private leverandører, og hvor kommunen ikke vil varetage denne opgave, jf. afsnittet længere nede om hovedrengøring.

3) Uddannelseskrav og danskkundskaber

Handicaprådet udtrykker i sit høringssvar bekymring for, at private firmaer ikke i samme udstrækning som Gladsaxe Kommune vil benytte uddannet medarbejdere. Endvidere udtrykker Handicaprådet bekymring for, at opgaverne udføres af medarbejdere, som ikke i tilstrækkelig grad kan tale og forstå dansk. Handicaprådet mener derfor, at der bør stilles krav om, at medarbejderne har en relevant uddannelse og kan tale og forstå dansk.

Forvaltningen har i bilag 4 redegjort for, at de vindende private leverandører skal leve op til de krav, der fremgår af udbudsmaterialet, og som bygger på de vedtagne kvalitetsstandarder i Gladsaxe. Det vil indgå som et krav i udbudsmaterialet, at medarbejdere skal have en sundhedsfaglig uddannelse og kunne tale og forstå dansk på et tilfredsstillende niveau.

4) Sociale klausuler

Handicaprådet ønsker, at de private leverandører skal arbejde efter dansk overenskomst.

Forvaltningens har i bilag 4 redegjort for, at udbudsmaterialet skal leve op til de sædvanlige krav, som er vedtaget af Byrådet i Gladsaxe, herunder at medarbejdere skal sikres løn, arbejdstid og andre arbejdsvilkår, der svarer til dem, der i henhold til kollektiv overenskomst med videre gælder for arbejder af samme art inden for samme fag i Danmark.

Forvaltningens konkrete forslag til udmøntning

På baggrund af Seniorudvalgets drøftelse af sagen 20.06.2013,

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

punkt 40, og 05.12.2013, punkt 84, samt de indkomne hørings-svar præsenterer forvaltningen nedenfor sit forslag til udmøntning af lovgivningen.

Nedenfor beskrives forvaltningens forslag til, hvordan den nye fritvalgslovgivning bør udmøntes i forhold til seniorcentrene i kommunen. Konkret drejer det sig om *udbud af praktisk hjælp på seniorcentre og udbud af køkkener på seniorcentre*, der begge har indgået som en mulighed i forbindelse med udmøntningen af den nye lovgivning i Gladsaxe.

Praktisk hjælp på seniorcentre

Udbud af praktisk hjælp på seniorcentrene blev beskrevet som et muligt scenarium på Seniorudvalgets møde 05.12.2013, punkt 84. I dag varetages den praktiske hjælp af ansatte på kommunens seniorcentre. Beboer-Pårørenderådet på Bakkegården, Egegården, Møllegården samt Seniorrådet, Handicaprådet og TOP-MED skriver i deres høringssvar, at de ikke mener, at praktisk hjælp på seniorcentrene bør sendes i udbud. Forvaltningen indstiller i nærværende dagsordensag, at praktisk hjælp på seniorcentrene ikke sendes i udbud, og at der dermed ikke sker nogen ændringer i forhold til den nuværende organisering. TOP-MED skriver i sit høringssvar, at rengøringsopgaven på Træningscenter Gladsaxe - der i dag varetages både af centrets eget personale og Gladsaxe Kommunes Rengøringselskab (GKR) - af hensyn til forenkling af arbejdsprocesser bør samles under en enhed, som skal være enten GKR eller Træningscenter Gladsaxes egne rengøringsassistenter. Forvaltningen finder det også mere effektivt, at rengøringsopgaven samles under én enhed, hvorfor det indstilles, at Træningscenter Gladsaxe sikrer, at opgaven fremover varetages af enten GKR eller af centrets egne rengøringsassistenter.

Køkkener på seniorcentre

Udbud af køkkener indgik også som en mulighed i det materiale, der blev forelagt Seniorudvalget i december 2013. I dag drives køkkener og caféer på kommunens seniorcentre af kommunen. Beboer-Pårørenderådet på Bakkegården, Rosenlund, Egegården, Møllegården samt Seniorrådet, Handicaprådet og TOP-MED skriver i deres høringssvar, at de ikke mener, at køkkenerne på seniorcentrene bør sendes i udbud. Forvaltningen indstiller i nærværende dagsordensag, at køkkenerne ikke sendes i udbud, og at der dermed ikke sker nogen ændringer i forhold til den nuværende organisering.

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

I forhold til udmøntningen af den konkrete lovgivning i forhold til borgere i eget hjem foreslår forvaltningen, at der gennemføres fire udbud. Et udbud vedrørende *praktisk hjælp, personlig pleje, den almindelige sygepleje og nødkald*. Et andet udbud vedrørende *madservice*, et tredje udbud vedrørende *tøjvask og linned-service* og et fjerde udbud i forhold *hovedrengøring*.

Udbud 1: Praktisk hjælp, personlig pleje, den almindelige sygepleje og nødkald

Forvaltningen foreslår et udbud indeholdende *praktisk hjælp, personlig pleje, almindelig sygepleje og nødkald* efter udbudsmodellen med henblik på at finde en leverandør udover kommunen. Dermed vil der være to leverandører efter endt udbudsproces. Forvaltningen foreslår, at udbudsperioden bliver 2 år med mulighed for forlængelse i yderligere 1 år ad to omgange, således at den samlede udbudslængde vil kunne komme op på fire år i alt.

Med den foreslåede model vil det være sådan, at borgeren enten skal vælge kommunen eller den private leverandør til at varetage alle de ydelser, der indgår i udbud 1. Det vil derfor ikke, som i dag, være muligt for eksempel at vælge den kommunale leverandør til personlig pleje og en privat leverandør til praktisk hjælp. Det vil også betyde, at de borgere, der har en privat leverandør, fremadrettet vil skulle vælge enten den kommunale leverandør eller den nye private leverandør, der vinder udbuddet. Det vil derfor ikke være muligt at beholde en privat leverandør på området, der ikke har vundet udbuddet.

Forvaltningen ønsker denne model for at sikre maksimal sammenhæng og koordination i leveringen af ydelsen til borgeren, hvilket vil sikre en bedre kvalitet i ydelsen og en mere helhedsorienteret tilgang i arbejdet, uanset om borgeren måtte vælge den kommunale eller private leverandør.

Nedenfor er der en gennemgang af de enkelte områder: praktisk hjælp, personlig pleje, den almindelige sygepleje og nødkald.

Praktisk hjælp: Ydelsen vedrører rengøring, sengeredning, tømning af skraldespande samt anden praktisk hjælp til borgeren i hjemmet. Der er pr. december 2013 i alt ca. 1.620 borgere, der modtager hjemmehjælp i Gladsaxe. Ud af disse 1.620 borgere er der ca. 750 borgere i Gladsaxe, der *udelukkende* modtager praktisk hjælp. Der er pt. 12 private leverandører, der leverer praktisk

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

hjælp.

I *høringssvarene vedrørende praktisk hjælp i hjemmeplejen* ønsker medarbejdersiden i TOP-MED fremadrettet, at borgerne kan vælge mellem en privat og en kommunal leverandør i forbindelse med praktisk hjælp.

Ledersiden i TOP-MED ønsker fremadrettet, at borgerne kan vælge mellem to private leverandører og dermed, at kommunen ikke er udbyder af området. Forvaltningens indstilling imødekommer dermed medarbejdernes holdning i TOP-MED.

Personlig pleje: Der er pr. december 2013 ca. 220 borgere, der *udelukkende* modtager personlig pleje, samt ca. 650 borgere, der modtager *både* personlig pleje og praktisk hjælp. Der er pt. 6 private leverandører af personlig pleje. Disse 6 leverandører leverer også praktisk hjælp. Rehabilitering er en integreret del af den personlige pleje, som Gladsaxe Kommune leverer. Derudover levere Gladsaxe Kommune målrettet tidsbegrænset rehabilitering til borgere, som har behov for midlertidig hjælp.

Både praktisk og personlig hjælp er i dag organiseret under godkendelsesmodellen uden udbud med "åben godkendelsesordning", der indebærer, at den enkelte borger frit kan vælge, om man vil have kommunen eller et af de nuværende 12 godkendte private firmaer som leverandør. Alle leverandører, der i dag opfylder godkendelseskrav, der er fastsat af Gladsaxe, kan blive godkendt som leverandør, og de private leverandører bliver afregnet på baggrund af den kommunale leverandørs udgift, plus et tillæg for administrative udgifter.

I *høringssvarene vedrørende personlig pleje i hjemmeplejen* skriver Seniorrådet i sit høringssvar, at kommunen skal fortsætte som leverandør af personlig pleje af hensyn til forsyningssikkerheden.

TOP-MED skriver i sit høringssvar, at der i forhold til personlig pleje i hjemmehjælpen kun bør findes en privat leverandør, og at kommunen fortsætter som leverandør for at sikre forsyningssikkerheden.

Forvaltningens indstilling til udvalget betyder, at synspunkterne fra Seniorrådet og TOP-MED vil blive imødekommet, såfremt udvalget måtte godkende denne indstilling.

Almindelige sygeplejeydelser og nødkald – til borgere, der har valgt privat leverandør: Ydelserne hører ikke under fritvalgslovgivningen. Det samme gælder for levering af ydelser på senior-

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

centre og på træningsområdet, der - som ved den tidligere lovgivning - ikke er underlagt et lovgivningsmæssigt krav om at skulle sendes i udbud.

I dag er det sådan, at de private leverandører af personlig pleje også leverer enkelte sygeplejeydelser, for eksempel medicingivning og påtagning af støttestrømpe. Dermed varetager private leverandører af personlig pleje allerede i dag enkelte opgaver, som ikke hører under fritvalgslovgivningen, men som Gladsaxe alligevel har givet private leverandører mulighed for at varetage.

Forvaltningen foreslår, at private leverandører via udbud 1 får mulighed for at varetage endnu flere sygeplejeydelser end tilfældet er i dag. Forvaltningen foreslår konkret, at alle de almindelige sygeplejeydelser, som i dag leveres af social- og sundhedsassistenter – det vil sige ikke af sygeplejersker - indgår i udbud 1. Disse ydelser er blandt andet personlig pleje, hjælp til sårbehandling, medicindosering- og givning, påtagning af støttestrømpe samt rådgivning om ernæring. Forvaltningen ønsker denne løsning for at sikre optimale betingelser for koordinering og sammenhæng i leveringen af ydelsen til borgerne.

De komplicerede sygeplejeydelser foreslår forvaltningen, at kommunen stadig er alene om at varetage, og at disse ydelser derfor ikke indgår i et fremtidigt udbud. Disse ydelser er for eksempel kompliceret terminalpleje, anlæggelse af sonder og behandling af meget komplicerede sår, for eksempel ved amputationer og transplantationer.

Nødkaldsydelsen vedrører borgere, der har en nødkaldsknap, som de for eksempel kan hænge om halsen, og som de kan trykke på, hvis de har behov for hjælp. Når der trykkes på nødkaldsknap af en borger i dag, går meldingen altid direkte til den kommunale nødkaldsansvarlige. Medarbejderen forespørger borgeren via kaldet om grunden for kald. På baggrund af tilbagemeldingen fra borgeren vurderes det, hvilken faglighed der skal sendes ud til borgeren.

Fremadrettet skal det sikres via udbuddet, at de borgere, der har valgt privat leverandør, ved nødkald kommer direkte i kontakt med den private leverandør. Dette vil sænke responstiden over for borgere, der har valgt private leverandør, da opkaldet ikke, som i dag, vil gå over den kommunale sygepleje.

Forvaltningen vurderer, at det vil være muligt for den private le-

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

verandør at varetage denne opgave, dersom udbuddet omfatter den almindelige sygepleje.

Forvaltningen foreslår, at selve vagtcentralfunktionen i relation til nødkald fortsat er en kommunal opgave. Fremover vil opkaldende, jf. ovenstående, dog blive kodet, så de går direkte til den private leverandør, når det drejer sig om borgere, der har valgt privat leverandør. At selve vagtcentralfunktionen forbliver kommunal betyder, at det er kommunen, der er ansvarlig for de itmæssige aspekter af nødkaldsfunktionen. Det betyder ligeledes, at kommunen kan se, om der bliver svaret på de opkald, der går til den private leverandør.

I høringssvarene vedrørende almindelig sygepleje og nødkald ønsker medarbejdersiden i TOP-MED, at sygeplejen som i dag fortsat udelukkende er en kommunal opgave, og at der dermed ikke er frit valg for borgerne. Medarbejdersiden mener desuden, at nødkald som følge heraf bør være en kommunal opgave. Ledersiden i TOP-MED ønsker, at opgaveporteføljen praktisk hjælp, personlig pleje, sygepleje og nødkald bør følges ad - hvilket vil sige, at en kommunal og en privat leverandør hver især har hele opgaven.

Handicaprådet udtrykker i sit høringssvar stor tilfredshed med, at nødkald varetages af kommunen. Handicaprådet skriver i sit høringssvar, at der er dårlige erfaringer fra andre kommuner, hvor denne opgave er udliciteret.

Forvaltningens indstilling om, at den almindelige sygepleje og nødkald bør indgå i udbuddet, imødekommer dermed ledersiden i TOP-MED, mens synspunktet fra medarbejdersiden i TOP i forhold til sygepleje og nødkald dermed ikke imødekommes. Ligeledes imødekommer indstillingen fra forvaltningen ikke Handicaprådets høringssvar vedrørende nødkald, da Handicaprådet ønsker, at nødkald udelukkende skal varetages af kommunen.

Udbud 2: Madservice i eget hjem

Ydelsen har været i udbud under godkendelsesmodellen, og kontrakten løber i en 4-årig periode indtil 30.06.2014.

Der er to leverandører af mad. Den ene er "Din Private Kok" og den anden er "KRAM Madservice". Forvaltningen foreslår at fortsætte med godkendelsesmodellen som udbudsform. Det er forvaltningens vurdering, at de to nuværende private leverandører vil byde på opgaven, så der dermed bliver frit valg mellem to leverandører. Forvaltningen foreslår, at udbudsperioden bliver fire

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

år.

Udbud 3: Tøjvask (vask af borgerens tøj) og linnedservice til hjemmehjælpsmodtagere (vask af håndklæder, klude og sengetøj)

Tøjvask og linnedservice hører under tøjvaskeordningen, og der er indgået kontrakt under godkendelsesmodellen for en 4-årig periode indtil 31.08.2014. Der er to leverandører. Den ene er Døves Vaskeri, den anden er Trasbo. Forvaltningen foreslår, at området i forbindelse med den nuværende kontrakts udløb igen sendes i udbud under godkendelsesmodellen. Forvaltningen vurderer, at de to nuværende leverandører som minimum vil kunne varetage opgaven, så der dermed bliver frit valg mellem to leverandører. Forvaltningen foreslår, at udbudsperioden bliver fire år.

Udbud 4: Hovedrengøring

I forbindelse med vedtagelsen af Budget 2014 blev der afsat 1 mio. kr. om året fremadrettet til at tilbyde hovedrengøring til de borgere, der har behov for dette. Det er i bemærkningerne til budgettet forudsat, at hovedrengøringen skal foretages af en privat leverandør, da borgeren på denne måde har mulighed for at købe yderligere hjælp ("tilkøbsydelser"), hvilket ikke er muligt i kommunalt regi. Forvaltningen foreslår, at der gennemføres et udbud under kombinationsmodellen med henblik på at finde to leverandører af hovedrengøring. Forvaltningen forventer, at det vil være muligt at finde en leverandør udover den vindende leverandør, der gerne vil levere ydelsen til den vindende leverandørs pris. Forvaltningen foreslår, at udbudsperioden bliver fire år.

Der henvises desuden til dagsordenens punkt 20 på nærværende møde, hvor forvaltningen indstiller, at der etableres en midlertidig ordning for hovedrengøring, indtil udbud er gennemført på området.

Indkøbsordning

Seniorudvalget besluttede 23.05.2013, punkt 34, at der skal gennemføres udbud af indkøbsordningen, at udbuddet skal gennemføres via udbudsmodellen i samarbejde med Lyngby-Taarbæk kommune, og at antallet af leverandører fastlægges til to. Seniorudvalget godkendte 03.10.2013, punkt 65, udbudsmaterialet til brug for udbuddet, herunder tidsplan. Den nye udbudsperiode trådte i kraft 01.02.2014 og varer tre år med mulighed for forlængelse i yderligere et år. Der er ved udbuddet fundet to leverandører, som er iposen.dk og Intervare.

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

Midlertidig hjemmehjælp

Området hører under fritvalgslovgivningen, men i både 2013 og 2014 har Gladsaxe Kommune i henhold til frikommunelovgivningen fået tilladelse til, at den kommunale leverandør er eneleverandør af midlertidig hjemmehjælp for at sikre den bedste og mest sammenhængende rehabilitering med borgerne, jf. SEU 06.02.2014, punkt 11.

Ministeriet har godkendt forlængelse af forsøget til at gælde for hele 2014. Ministeriet har stillet som forudsætning for godkendelsen, at der ikke afkræves betaling for midlertidig hjælp i 2014. Det var også en betingelse i forbindelse med den oprindelige godkendelse af forsøget, og Gladsaxe Kommune har på den baggrund ikke krævet betaling for midlertidig hjælp i 2013.

Derudover ønsker Ministeriet en midtvejsstatus i juni 2014 samt en endelig evaluering senest marts 2015. Såvel midtvejsstatus som endelig evaluering vil også blive forelagt Seniorudvalget. I forbindelse med midtvejsevalueringen, vil udvalget samtidigt skulle tage stilling til, hvordan der skal arbejdes videre med området efter 2014.

Tabel 1: Kort opsummering af bilag 3 vedrørende forvaltningens forslag til fremadrettet organisering af ydelser i Gladsaxe.

<u>Udbud 1:</u> Praktisk hjælp, personlig pleje, almindelig sygepleje og nødkald	<u>Udbud 2:</u> Mad-service	<u>Udbud 3:</u> Tøjvas k og linned-service	<u>Udbud 4:</u> Hoved-rengø-ring	<u>Ingen ændring:</u> Indkøbs-ordning	<u>Ingen ændring:</u> Midler-tidig hjem-me-hjælp	<u>Fritvalgs beviser</u>
Udbud efter udbudsmodel-len med hen-blik på at finde en privat leve-randør udover kommunen.	Udbud efter god-kendel-ses-model-len med to private leve-randø-rer,	Udbud efter god-kendel-ses-model-len med to private leve-randø-rer,	Udbud efter kombina-tionsmo-dellen med henblik på at finde to private leveran-dører.	Der er gennem-ført ud-bud efter udbuds-modellen på områ-det og fundet to private leveran-dører.	Kom-munen er ene-leve-randør af hjem-me-hjælp i henhold til Gladsax	Der ind-føres ikke brug af fritvalgs-beviser i Gladsaxe.

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

	ligesom i dag.	ligesom i dag.			es sta- tus som frikom- mune.	
--	-------------------	-------------------	--	--	--	--

Ovenfor i tabel 1 gives en kort opsummering af bilag 3, der opsummerer oversigten over den foreslåede, fremadrettede organisering af ydelser i Gladsaxe, der hører under fritvalgsområdet.

Udbudsform og indhold

Udbuddene vil bygge på de kvalitetsstandarder, som Gladsaxe Kommune har vedtaget og ud fra de beslutninger, som udvalget vedtager i denne dagsordensag. Udbuddene vil desuden ske i henhold til Gladsaxe Kommunes indkøbspolitik, der blandt andet indeholder sociale klausuler.

Det forventes, at de leverandører, der vinder udbuddet, vil kunne starte med at levere ydelser til borgerne senest i starten af 2015.

Økonomiske konsekvenser

På Seniorudvalgets møde 20.06.2013, punkt 40, blev det besluttet, at Gladsaxe Kommunes andel af det samlede kommunaløkonomiske provenu ved lovændringen på 132 mio. kr., svarende til 1,5 mio. kr. i Gladsaxe, skulle indarbejdes i Seniorudvalgets budgetbidrag fra og med 2015. Dette er sket i forbindelse med vedtagelsen af Budget 2014-2017.

I forbindelse med udbuddet af indkøbsordningen, jf. SEU 03.10.2013, punkt 65, opnåede Gladsaxe Kommune en besparelse på dette område på 0,5 mio. kr. I 2013 brugte Gladsaxe 3,2 mio. kr. på indkøbsordningen.

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

Dermed er det resterende beløb, som skal findes i forbindelse med denne dagsordensag 1 mio. kr. Det er forvaltningens vurdering, at dette beløb kan findes ved hjælp af de fire udbud, der er foreslået i denne dagsordensag, primært i forbindelse med gennemførelsen af udbud 1 vedrørende praktisk hjælp, personlig pleje, almindelig sygepleje og nødkald. I 2013 brugte Gladsaxe 7,1 mio. kr. på personlig pleje og praktisk hjælp til private leverandører.

Som udgangspunkt skal de private leverandører byde på et totalbud, som inkluderer natordning og dermed beredskab. Det er usikkert, i hvor stor grad dette vil fordyre den samlede udgift. Det er derfor forvaltningens anbefaling, at leverandører giver pris såvel med natsygepleje som uden natsygepleje. Forvaltningen vil på den baggrund vælge det økonomisk mest fordelagtige tilbud.

Da arbejdet med at udarbejde de mange udbud er en omfangsrig og kompleks opgave, er det ikke muligt for indkøbsafdelingen at varetage den samlede opgave i 2014. Derfor indstiller forvaltningen, at der afsættes 250.000 kr. til betaling af eksternt konsulentfirma, som kan stå for udbudsprocessen i forhold til udbud 1 (praktisk hjælp, personlig pleje, almindelig sygepleje og nødkald). Øvrige udbud varetages af Indkøbsafdelingen.

Visitationen vil efter godkendelse af dagsordensagen informere borgerne om konsekvenserne af udbuddet, herunder – i forhold til udbud 1 - at det efter endt udbudsproces kun vil være muligt at vælge mellem enten den kommunale leverandør eller den ene private leverandør, der vinder udbud 1, samt at dette gælder både for nuværende og kommende modtagere af hjælp.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at praktisk hjælp på seniorcentre fortsætter som hidtil,
2. at Træningscenter Gladsaxe samler sin rengøring i en enhed, og at dette kan være GKR eller Træningcenter Gladsaxes egne rengøringsassistenter,
3. at køkkenerne på seniorcentre fortsætter som hidtil,
4. at praktisk hjælp, personlig pleje, den almindelige sygepleje og nødkald sendes i et samlet udbud under udbudsmodellen med henblik på at finde en privat leverandør ud

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

over kommunen, der kan varetage opgaven i to år med mulighed for forlængelse i yderligere et år ad to omgange. Tilbudsgivere skal give en pris opgjort med natsygepleje og en pris uden natsygepleje,

5. at den komplicerede sygepleje ikke sendes i udbud men fortsat varetages af den kommunale sygepleje,
6. at madservice sendes i udbud under godkendelsesmodellen, og at udbudsperioden varer fire år,
7. at tøjvask og linnedservice sendes i udbud under godkendelsesmodellen, og at udbudsperioden varer fire år,
8. at hovedrengøring sendes i udbud under kombinationsmodellen med henblik på at finde to leverandører, og at udbudsperioden varer fire år,
9. at Gladsaxe Kommune ikke vil benytte sig af fritvalgsbeviser,
10. at de vindende private leverandører skal leve op til de krav, der fremgår af udbudsmaterialet, som bygger på de vedtagne kvalitetsstandarder i Gladsaxe, og at medarbejdere skal kunne tale og forstå dansk på et tilfredsstillende niveau,
11. at udbudsmaterialet skal leve op til de sædvanlige krav, som er vedtaget af Byrådet i Gladsaxe, herunder at medarbejdere skal sikres løn, arbejdstid og andre arbejdsvilkår, der svarer til dem, der i henhold til kollektiv overenskomst med videre gælder for arbejder af samme art inden for samme fag i Danmark.
12. at der hurtigst muligt igangsættes de i sagen nævnte udbud, og at udbud 1 gennemføres ved hjælp af eksternt firma. Der afsættes 250.000 kr. til denne opgave finansieret af det forventede provenue ved tilbuddet, og
13. at de vindende leverandører hurtigst muligt overtager levering af ydelser til borgerne og senest i starten af 2015.

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

Bilag

- Bilag 1. Grafisk oversigt over forskellige udbudsmodeller
- Bilag 2. Oversigt over hvordan ydelser er organiseret i dag
- Bilag 3. Oversigt over forvaltningens forslag til konkret udmøntning af fritvalgslovgivning
- Bilag 4. Forvaltningens bemærkninger til indkomne høringssvar vedrørende konkret udmøntning af ny lovgivning på fritvalgsområdet
- Bilag 5. Høringssvar vedrørende udlicitering af praktisk hjælp fra Beboer-Pårørenderådet på Seniorcenter Bakkegården
- Bilag 6. Høringssvar vedrørende udlicitering af køkkener fra Beboer-Pårørenderådet på Seniorcenter Bakkegården
- Bilag 7. Høringssvar vedrørende udlicitering af praktisk hjælp fra Beboer-Pårørenderådet på Seniorcenter Rosenlund
- Bilag 8. Høringssvar vedrørende udlicitering af køkkener fra Beboer-Pårørenderådet på Seniorcenter Rosenlund
- Bilag 9. Høringssvar fra Beboer-Pårørenderådet på Seniorcenter Egegården
- Bilag 10. Høringssvar fra Beboer-Pårørenderådet på Seniorcenter Møllegården
- Bilag 11. Høringssvar fra Seniorrådet
- Bilag 12. Høringssvar fra Handicaprådet
- Bilag 13. Høringssvar fra TOP-MED

Relateret behandling

- Seniorudvalget 23.05.2013, Punkt 34 (Åben)
- Seniorudvalget 20.06.2013, Punkt 40 (Åben)
- Seniorudvalget 03.10.2013, Punkt 65 (Åben)
- Seniorudvalget 05.12.2013, Punkt 84 (Åben)
- Seniorudvalget 06.02.2014, Punkt 11 (Åben)

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Tilsyn på Seniorcentre 2013

Beslutning

Seniorrådets bemærkninger var udsendt til udvalget inden mødet.

Det 1. indstillingspunkt blev taget til efterretning.

Det 2. og 3. indstillingspunkt blev godkendt.

Gennemgang af sagen

Embedslægerne gennemfører uanmeldte tilsyn på landets plejehjem. Ved tilsynene vurderes de sundhedsfaglige forhold. Formålet med tilsynet er at forbedre den sundhedsmæssige indsats over for de ældre. Pligten til at udføre tilsyn fremgår af Sundhedsloven § 219 med ændring ved lov nr. 538 af 17. juni 2008.

Det kommunale uanmeldte tilsyn gennemføres én gang årligt. Med udgangspunkt i § 151 i lov om social service gennemføres tilsynet i Gladsaxe Kommune af en kommunal tilsynskonsulent. Tilsynet har fokus på de kommunale opgaver efter lovens § 83 og 86 (serviceloven) og de af Seniorudvalgets vedtagne kvalitetsstandarder for rehabilitering, træning, personlig pleje og praktisk hjælp.

Konklusionerne fra Embedslægeinstitutionens sundhedsfaglige tilsyn samt afrapporteringsskemaer fra de uanmeldte kommunale tilsyn er vedlagt som bilag 1.

Embedslægeinstitutionens sundhedsfaglige tilsyn

Embedslægeinstitutionen har i 2013 foretaget sundhedsfagligt tilsyn på Seniorcenter Egegården (Klausdalsbrovej 213, 2860 Søborg), Seniorcenter Møllegården (Bagsværd Møllevej 9, 2800 Kgs. Lyngby), Seniorcenter Rosenlund (Mørkhøjvej 336, 2730 Herlev), Træningscenter Gladsaxe - de 23 plejeboliger (Kildebakkegårdsallé 165, 2860 Søborg) samt Plejehjemmet Hareskovbo (Skovalleén 8, 2880 Bagsværd). Seniorcenter Bakkegården (Taxvej 18, 2880 Bagsværd) har ikke haft Embedslægetilsyn i

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

2013, da Embedslægeinstitutionen ved tilsyn i 2012 vurderede Bakkegården til at fungere så tilfredsstillende, at dette ikke var nødvendigt. Seniorcenter Bakkegården modtager Embedslægetilsyn igen i 2014.

Konklusion og handleplaner på Embedslægeinstitutionens sundhedsfaglige tilsyn 2013

Embedslægeinstitutionen inddeler konklusionerne i fem kategorier. Disse er:

- Tilsynet har ikke fundet anledning til bemærkninger
- Tilsynet har fundet fejl og mangler, som samlet kun indebærer meget ringe risiko for patientsikkerheden
- Tilsynet har fundet fejl og mangler, som indebærer risiko for patientsikkerheden
- Tilsynet har fundet alvorlige fejl og mangler, som indebærer risiko for patientsikkerheden
- Tilsynet har fundet alvorlige fejl og mangler, som indebærer risiko for patientsikkerheden, og som har givet anledning til væsentlig kritik

På plejehjemmet Hareskovbo fandt Embedslægeinstitutionen ikke anledning til bemærkninger, hvorfor næste tilsyn på plejehjemmet Hareskovbo først forventes gennemført i 2015.

På de øvrige fire seniorcentre, hvor der skulle udføres tilsyn, fandt Embedslægeinstitutionen, at der er konkrete forhold, der skal arbejdes videre med at forbedre det kommende år, og fejl og mangler, der indebærer risiko for patientsikkerheden. Embedslægeinstitutionen har i alt foretaget stikprøver hos 21 beboere i alt på samtlige Seniorcentre.

I forhold til tilsyn 2012 er der sket en forbedring for Plejehjemmet Hareskovbo, der ved tilsynet i 2013 ingen bemærkninger fik, samt for Seniorcenter Egegården, der nu ligger i samme kategori som de øvrige tre seniorcentre.

Seniorcenter Rosenlund, Seniorcenter Møllegården samt Seniorcenter Kildegården er ved tilsyn 2013 i samme kategori som ved tilsyn i 2012.

De fire seniorcentre har udarbejdet handleplaner for at imødekomme krav fra Embedslægeinstitutionen og arbejder nu alle målrettet på at implementere handleplanerne

Forhold, der skal arbejdes videre med, er generelt: at det frem-

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

går, hvilke aftaler, der er indgået med de behandlende læger om kontrol og behandling af kroniske sygdomme, at opfølgning og evaluering af iværksat pleje og behandling er beskrevet, at der foreligger en oversigt over beboernes sygdomme og handicap, og endelig, at informeret samtykke til behandling bliver dokumenteret i de sygeplejefaglige optegnelser, kommunens omsorgssystem.

I forhold til medicin håndtering fandt Embedslægeinstitutionen at der var overensstemmelse mellem den doserede medicin og medicinskemaet i 20 ud af de 21 stikprøver. Herudover fandt tilsynet kun få andre områder, hvor kravene indenfor medicin håndtering ikke var opfyldt. Disse er eksempelvis, at der mangler den ordinerende læges navn og at dato for ordination og ophør af medicin mangler.

Tema og fokusområder for Embedslægeinstitutionens sundhedsfaglige tilsyn 2013 og 2014

Embedslægeinstitutionen har ikke haft et specifikt tema ved de sundhedsfaglige tilsyn i 2013.

I 2014 vil tema for Embedslægeinstitutionens sundhedsfaglige tilsyn være behandling af plejehjemsbeboere med antipsykotiske lægemidler.

Det faglige tema ved plejehjemstilsynet i 2014 skal belyse, om de sygeplejefaglige optegnelser dokumenterer forholdsregler, observationer og evaluering i forbindelse med behandling af ældre med antipsykotika.

I forbindelse med plejehjemstilsynet 2014 vil den tilsynsførende således have fokus på, hvilke aftaler plejehjemmet har indgået med den ordinerende læge om observation af virkning og evt. bivirkninger eller komplikationer i de tilfælde, hvor beboere behandles med antipsykotiske lægemidler.

Forenkling af kriterier for Embedslægeinstitutionens sundhedsfaglige tilsyn

Embedslægeinstitutionen har gennemført mindst ét årligt tilsynsbesøg i perioden fra 2002-2009. Fra 2010 har der ikke været gennemført tilsyn på plejehjem, hvor der ved tilsynet året før ikke blev fundet fejl og mangler, som kunne give problemer for beboernes sikkerhed. Plejehjemmene fik besøg igen det følgende år. Sundhedsstyrelsen vil nu forenkle de kriterier, der gælder for, hvornår et tilsyn med et plejecenter yderligere kan blive undladt det efterfølgende år. Samtidig vil styrelsen gøre det mere tydeligt for plejecentre og kommune, hvad der kræves af plejecentrenes handleplaner, for at de kan leve op til de krav, der er stillet. Når

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

en handleplan er fremsendt, og det er bekræftet fra ledelses/kommunens side, at de stillede krav er opfyldt, vil Sundhedsstyrelsen herefter fra 2014 som udgangspunkt i 2015 undlade de tilsyn, hvor de sundhedsmæssige forhold vurderes ikke at indebære risiko for patientsikkerheden. Dette vil i praksis betyde, at ledelsen for Træning og Pleje over for Sundhedsstyrelsen skal bekræfte, at plejehjemmet har udarbejdet og implementerer en handleplan, der vil sikre at plejehjemmet kan efterleve de stillede krav fra Embedslægeinstitutionen

Det kommunale uanmeldte tilsyn

Det Kommunale uanmeldte tilsyn har i 2013 foretaget tilsyn på samtlige seniorcentre og Plejehjemmet Hareskovbo.

Konklusion og handleplaner på det kommunale uanmeldte tilsyn

Samtlige seniorcentre og Plejehjemmet Hareskovbo vurderes ved det uanmeldte kommunale tilsyn at fungere tilfredsstillende, og ingen pleje- og seniorcentre har modtaget påbud. Tilsynsenheden gav få punkter til opfølgning og videreudvikling.

Udviklingspunkterne har generelt været, at oplysninger på Tilbudsportalen skal opdateres.

I forhold til fokusområdet omkring medicinbehandling fandt det kommunale uanmeldte tilsyn i samtlige stikprøver hos beboerne overensstemmelse mellem det doserede medicin og medicinskema

Seniorcenter Bakkegården, Seniorcenter Rosenlund, Seniorcenter Egegården, Seniorcenter Kilegården samt Plejehjemmet Hareskovbo har udarbejdet handleplaner for at imødekomme udviklingspunkter fra det uanmeldte kommunale tilsyn. Seniorcenter Møllegården fik ved det kommunale uanmeldte tilsyn ingen udviklingspunkter. Seniorcentrene arbejder nu målrettet på at implementere handleplanerne.

Fokusområder for det kommunale uanmeldte tilsyn 2013 og 2014

Fokusområderne for 2013 ved de kommunale uanmeldte tilsyn, der er politisk besluttet (SEU 07.03.2013, punkt 13), har været den rehabiliterende tilgang til beboeren samt medicinbehandling. Tilsynet har i den forbindelse set, om det ud fra dokumentationen i omsorgssystemet fremgår, at der i samarbejde med beboeren er iværksat rehabiliterende tiltag i det omfang, det har kunnet lade sig gøre. På baggrund af fejl og mangler ved Embedslægens sundhedsfaglige tidligere tilsyn har det kommunale uanmeldte tilsyn endvidere observeret medicinbehandling hos beboerne.

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

Normalt er medicin håndtering ikke en del af det kommunale tilsyn idet Embedslægeinstitutionens sundhedsfaglige tilsyn varetager tilsyn på medicinområdet. Seniorudvalget besluttede dog på baggrund af mange fejl og mangler ved tilsyn 2012, at det kommunale uanmeldte tilsyn ekstraordinært skulle have fokus på medicin håndtering i 2013.

Der pågår nu en målrettet indsats i forhold til at sikre korrekt medicin håndtering på seniorcentrene i henhold til Seniorudvalgets beslutning på møde d.5.12 2013 sagsnr. 78 om tilbagemelding og opfølgning på medicingennemgang 2013.

På baggrund heraf foreslås andre fokusområder end medicin håndtering ved det kommunale uanmeldte tilsyn 2014.

Fokusområderne foreslås at omhandle observationer og vurdering af seniorcentrenes prioritering og kvaliteten af omsorg og bløde værdier (respekt, medmenneskelighed osv) . Seniorrådet i Gladsaxe har i høringssvar vedrørende organisering af tilsyn og forbedring af tilsynskoncept påpeget en række forbedringsmuligheder for tilsynskonceptet, hvoraf omsorg og bløde værdier er en af disse. Forvaltningen ønsker at støtte op omkring dette ønske ud fra, at omsorg og bløde værdier er en væsentlig værdi på seniorcentre i Gladsaxe Kommune.

Kommentar - høring

Bruger- og pårørenderådene ved de enkelte seniorcentre og Plejehjemmet Hareskovbo samt Seniorrådet har haft mulighed for at kommentere samtlige tilsynsrapporter. Kommentarerne (bilag 2) har ikke givet anledning til yderligere ændringer end de, der allerede er indarbejdet i handleplanerne.

Samtlige tilsynsrapporter er tilknyttet sagen elektronisk (E-bilag 3)

Det bemærkes at Seniorudvalget på sit møde d. 6.02.2014 sagsnr. 10, besluttede, at det kommunale uanmeldte tilsyn fremover skal varetages af anden leverandør end kommunen selv

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at Tilsyn 2013 tages til efterretning,
2. at omsorg og bløde værdier som fokusområde for de kommunale tilsyn 2014 godkendes, og
3. at seniorcentrene fremadrettet skal sikre større fokus på at

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

indgå aftaler med egen læge vedrørende kroniske sygdomme og få disse aftaler dokumenteret.

Bilag

Bilag 1. Konklusioner fra Embedslægeinstitutionens sundhedsfaglige tilsyn samt afrapporteringsskemaer fra de uanmeldte kommunale tilsyn

Bilag 2. Høringssvar fra Seniorrådet og Bruger- og pårørenderåd

E-bilag 3. Samtlige rapporter fra Embedslægeinstitutionens sundhedsfaglige tilsyn samt fra de kommunale uanmeldte tilsyn

Relateret behandling

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Hovedrengøring, forslag om midlertidig ordning indtil udbud er gennemført

Beslutning

Seniorrådets bemærkninger var udsendt til udvalget inden mødet.

Godkendt.

Gennemgang af sagen

I forbindelse med vedtagelsen af Budget 2014 blev der afsat 1 mio. kr. om året i 2014 og frem til at tilbyde hovedrengøring til de borgere, der har behov for dette.

Det er i bemærkningerne til budgettet forudsat, at hovedrengøringen skal foretages af en privat leverandør, da borgeren på denne måde har mulighed for at købe yderligere hjælp ("tilkøbsydelse"), hvilket ikke er muligt i kommunalt regi.

Forvaltningen indstiller i dagsordenens punkt 18 på nærværende møde, at der igangsættes en udbudsproces, hvor hovedrengøring indgår.

Men da det erfaringsmæssigt tager ca. et halvt år at gennemføre en udbudsproces, foreslår forvaltningen, at der indføres en midlertidig ordning vedrørende hovedrengøring med henblik på at sikre, at borgerne hurtigst muligt kan få glæde af hovedrengøringen.

Konkret foreslår forvaltningen at borgere (inden for målgruppen til hovedrengøring) frit kan vælge mellem en af de nuværende 12 godkendte private leverandører af praktisk hjælp til at udføre hovedrengøringen, der består af 6 timers hovedrengøring om året. Målgruppen for hovedrengøring er alle borgere, som modtager mere end tre timers personlig og/eller praktisk hjælp om ugen. Målgruppe og ydelsen hovedrengøring er mere detaljeret beskrevet i kvalitetsstandarden for 2014, vedtaget på Seniorudvalgets møde 05.12.2013, punkt 81.

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

Forvaltningen foreslår ligeledes, at den midlertidige ordning ophører, når der er gennemført en udbudsproces på området (senest 31.12.2014).

De midlertidige private leverandører vil blive afregnet efter den gældende timepris for praktisk bistand. Det er forvaltningens vurdering, at med den vedtagne afgrænsning af målgruppen vil udgiften til hovedrengøring i 2014 kunne afholdes indenfor den afsatte ramme på 1 mio. kr.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at udvalget vedtager en midlertidig ordning vedrørende hovedrengøring, hvor de borgere - der er inden for målgruppen - frit kan vælge mellem en af de nuværende 12 godkendte private leverandører af praktisk hjælp til at udføre hovedrengøringen, og
2. at den midlertidige ordning ophører, når der er gennemført en udbudsproces på området - senest pr. 31.12.2014.

Bilag

Relateret behandling

Seniorudvalget 05.12.2013, Punkt 81 (Åben)

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Planlagt og periodisk bygningsvedligeholdelse 2014, Seniorudvalgets område

Beslutning

Til efterretning.

Gennemgang af sagen

I investeringsoversigten er der afsat to rådighedsbeløb under Økonomiudvalget som puljer til periodisk og planlagt vedligeholdelse (PPV) og til energiforbedringer i de kommunale bygninger.

Til de skattefinansierede bygningsområder er der i 2014 afsat en samlet pulje på 43.304.000 kr. til PPV og energiforbedringer.

Til de takstfinansierede institutioner er der i 2014 afsat 5.358.000 kr. til PPV og energiforbedringer.

De to rådighedsbeløb er givet som anlægsbevillinger ved budgetvedtagelsen.

Ejendomscenteret varetager det forvaltningsmæssige ansvar som udøvende bygherre for puljerne og planlægger anvendelsen af de afsatte midler.

Økonomiudvalget er 28.01.2014, punkt 14, blevet orienteret om den konkrete udmøntning af puljerne.

Bygningsvedligeholdelsen prioriteres tværgående ud fra bygningsfaglige kriterier efter faste retningslinjer. Grundlaget er 10-årige vedligeholdelsesplaner, der løbende ajourføres. Årligt udmøntes planerne i en konkret aktivitetsplan, der er tilpasset de givne økonomiske rammer.

Energiforbedringer prioriteres i overensstemmelse med Energi-handlingsplan 2013-2020 for de kommunale ejendomme.

Planlægningen af aktiviteter i 2014 er afsluttet og medfører følgende omsætningsfordeling mellem de enkelte bygningsområder

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

(angivet i 1.000 kr.):

Område	Skattefin.	Takstfin.
Administration	3.544	
Dagtilbud	5.654	
Drift	615	
Familie	502	824
Fritid og Idræt	6.575	
Kultur	1.216	
Senior	4.390	
Skole	15.152	99
Sundhed og Handicap	1.706	4.165
Fast udstyr	600	120
Energiforbedringer	2.850	150
Reserve	500	
SUM	43.304	5.358
Overført fra 2013	740	
SUM	44.044	

De afsatte beløb til fast udstyr finansierer reparation og udskiftning af køkken- og vaskerimaskiner i daginstitutioner, seniorcentre, skolekantiner og botilbud.

De prioriterede PPV aktiviteter i bygningerne under Seniorudvalget fremgår af vedlagte aktivitetsoversigt (bilag 1).

Udførelsen af opgaverne fordeles mest hensigtsmæssigt over kalenderåret efter nærmere aftale med de enkelte institutioner.

Center for Økonomi forelægger sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1. PPV 2014 & orientering om udførte PPV aktiviteter i 2014 (SEU)

Relateret behandling

Økonomiudvalget 28.01.2014, Punkt 14 (Åben)

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Besigtigelsestur til eksterne tilbud på Seniorudvalgets område

Beslutning

Seniorrådets bemærkninger var udsendt til udvalget inden mødet.

Der afholdes besigtigelsestur 04.04.2014. Der afholdes eventuelt en yderligere tur i efteråret.

Gennemgang af sagen

Baggrund

På Seniorudvalgets møde 06.02.2014, punkt 4, blev det besluttet, at der skal arrangeres to besigtigelsesture for udvalgets medlemmer til tilbud på Seniorudvalgets område.

Tid og sted

Social- og Sundhedsforvaltningen foreslår, at de to besigtigelsesture går til de fire seniorcentre, den selvejende institution Hareskovbo, hjemmeplejen og Træningscenter Gladsaxe henholdsvis 04.04.2014 og 28.04.2014 i tidsrummet kl. 9.00 til 15.00. Der vil senere blive udsendt et mere detaljeret program.

Forplejning

Undervejs vil der blive serveret frokost for udvalget fra en af kommunens private leverandører af mad og fra Træningscenter Gladsaxes Cafe. Træningscenter Gladsaxes Cafe er kommunens mest besøgte.

Transport

Udvalget vil blive afhentet på rådhuset af Harbirk's Bustrafik, som vil stå for transporten mellem de forskellige institutioner og tilbud og bringe udvalget tilbage til rådhuset.

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at de to besigtigelsesture til eksterne tilbud på Seniorudvalgets område henholdsvis 04.04.2014 og 28.04.2014 god-

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

kendes.

Bilag

Relateret behandling

Seniorudvalget 06.02.2014, Punkt 4 (Åben)

Seniorudvalget,
06.03.2014
Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Meddelelser

Forvaltningen orienterede om, at der var givet tilsagn om tilskud fra Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold vedrørende det samlede ansøgte beløb vedrørende puljen "Løft af Ældreområdet".

Bilag

Relateret behandling