

REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 21-05-2025

Mødedato Onsdag d. 21. maj 2025 kl. 18:30

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Trine Græse (A), Tom Vang Knudsen (A), Calle Greisholm (A), Katrine Skov (A), Jakob Skovgaard Koed (A), Kristine Henriksen (A), Rikke Louise Schilling (A), Ole Skrald (A), Christina Falkberg (B), Pia Skou (B), Serdal Benli (F), Dorthe Wichmand Müller (F), Signe Ejersbo (F), Trine Henriksen (Ø), Torben Ole Madsen (Ø), Michael Dorph Jensen (Ø), Lars Abel (M), Suleman Naim (Uden for parti), Susanne Damsgaard (Æ), Rebecca Plomin (C), Henrik Sørensen (C), Martin Skou Heidemann (V), Astrid Søborg (V), Lone Yalcinkaya (V), Camilla Friis (V)

Indholdsfortegnelse

Spørgetid.....	3
Godkendelse af årsrapport 2024.....	4
Bemyndigelse af borgmester til at indgå i drøftelser om implementering af sundhedsreformen.....	12
Susanne Damsgaard og Martin Skou Heidemanns anmodninger om udtræden af Økonomiudvalget	14
Tillæg til anlægsbevilling til udbygning af fjernvarme i Mørkhøj.....	16
Etablering af ladeinfrastruktur, Turbinevej 12, anlægsregnskab.....	20
Pulje til trafiksanering og forbedringer for cyklister 2024, anlægsregnskab.....	21
Tilskud til pasning af egne børn.....	23
Godkendelse.....	27

Spørgetid

BESLUTNING

Jan Pedersen var ikke til stede. Jan Pedersen vil i stedet få fremsendt et skriftligt svar på sit spørgsmål.

Der var ingen mundtlige spørgsmål.

Gennemgang af sagen

Jan Pedersen har fremsendt følgende spørgsmål: "Hvem har de overordnede sociale forpligtelser overfor hjemløse uden Nemkonto og Debitkort. Er det Kommunen eller de privatejede og politisk påtvungne banker?"

Godkendelse af årsrapport 2024

INDSTILLING

Økonomiudvalget indstiller,

1. at Årsrapporten for 2024 godkendes,
2. at de administrativt afsluttede anlægsregnskaber godkendes,
3. at revisionsberetningen vedrørende årsregnskabet tages til efterretning,
4. at Beskæftigelses- og Integrationsudvalget drøfter de handleplaner, som er igangsat på beskæftigelsesområdet for at undgå fejl, og
5. at der gennemføres en halvårsrevision af sagsbehandlingen vedrørende Barnets Lov med henblik på at sikre, at der er rettet op de konstaterede forhold forud for næste års revision.

BESLUTNING

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Resume

Revisionen har nu godkendt Årsrapporten 2024. I årsrapporten redegøres der for kommunens økonomiske resultater og faglige indsatser i 2024, herunder følges der også op på målsætningerne i Gladsaxestrategien.

Årsrapporten 2024 er vedlagt som bilag 1. Revisionens beretning fremgår af bilag 2, og derudover er der vedlagt en oversigt over de administrativt aflagte anlægsregnskaber som bilag 3.

Det økonomiske resultat for Gladsaxe 2024

Det økonomiske resultat for 2024 viser et underskud på 181 mio. kr. Det er 70 mio. kr. mindre end det forventede underskud på 251 mio. kr. Det skyldes primært, at der har været større indtægter end forventet blandt andet fra forskerskat og dødsbøbeskatning.

Det forhold, at der i 2024 budgetteres og realiseres et underskud, er et udtryk for, at der som

planlagt er igangsat og gennemført nogle store anlægsprojekter i kommunen på det skattefinansierede område, og i særdeleshed på forsyningsområdet, hvor resultatet er påvirket af den store fjervarmeudbygning, som der i gang mange steder i kommunen.

Det samlede regnskab fremgår af regnskabsopgørelsen i tabel 1. Regnskabet viser en strukturel balance på 390,6 mio. kr., som er 121 mio. kr. højere end budgetteret.

Tabel 1. Regnskabsopgørelse 2024

1.000 kroner	Vedtaget budget 2024	Korrigeret budget 2024	Regnskab 2024	Regnskab 2023
I. Det skattefinansierede område				
Skatter	4.974.421	4.974.421	5.039.848	4.503.765
Tilskud og udligning	557.386	557.386	578.359	679.259
Indtægter i alt	5.531.807	5.531.807	5.618.207	5.183.024
Driftsudgifter (netto)	5.302.461	5.510.153	5.266.482	4.945.397
Driftsresultat	229.346	21.654	351.725	237.627
Anlægsindtægter	606	18.802	10.406	30.190
Anlægsudgifter	340.347	1.052.284	366.296	417.017
Anlægsresultat	-339.741	-1.033.482	-355.890	-386.827
Drifts- og anlægsresultat	-110.395	-1.011.828	-4.165	-149.200
Renteindtægter	44.408	44.408	60.930	49.030
Renteudgifter	4.248	4.248	22.083	20.067
Resultat af det skattefinansierede område	-70.235	-971.668	34.682	-120.237
II. Forsyningsområdet				
Driftsresultat	38.728	38.308	10.106	35.459
Anlægsresultat	-219.531	-548.018	-225.555	-162.450
Resultat af forsyningsområdet	-180.803	-509.710	-215.449	-126.991
Resultat i alt	-251.038	-1.481.378	-180.767	-247.228
Strukturel balance, (driftsresultat på det skattefinansierede område inkl. renter)	269.506	61.814	390.572	266.590
Serviceudgifter	4.091.929	4.128.100	4.088.417	3.854.926

Driftsresultat

Samlet set har Gladsaxe Kommune et driftsresultat på 352 mio. kr. Indtægterne på det skattefinansierede område udgør i alt 5.618 mio. kr., og består hovedsagelig af indkomst-, selskabs- og ejendomsskatter, som udgør i alt 5.040 mio. kr. Herudover modtager kommunen tilskud og udligning fra staten på i alt 578 mio. kr. Kommunen har nettodriftsudgifter for i alt

5.266 mio. kr., hvilket stort set er på niveau med det budgetterede. Det dækker dog over store forskelle på serviceområderne. Der har for eksempel været et mindreforbrug på dagtilbudsområdet, mens der har været et merforbrug på de specialiserede områder. Det gælder både for børn og voksne med særlige behov. Gladsaxe Kommune har i en årrække, ligesom landets øvrige kommuner, oplevet markant stigende udgifter til børn, unge og voksne med særlige behov. Og der er også i 2024 taget særlige initiativer for at imødegå det stigende udgiftspres. Kommunens serviceramme udgør 4.128 mio. kr. i 2024 efter regulering for løn- og prisudviklingen. De samlede serviceudgifter udgør 4.088 mio. kr. og er således under den udmeldte serviceramme.

Anlægsresultat

De samlede anlægsudgifter på det skattefinansierede område udgør 356 mio. kr. mod et vedtaget budget på 340 mio. kr. Det er et forventet og et godt resultat, som viser, at der er fremdrift på de projekter, som er planlagt til udførelse. Det betyder, at der er brugt 16 mio. kr. mere på anlægsprojekter end budgetteret som udtryk for, at der er brugt af kommunens videreførte anlægsmidler fra 2023. Kommunen har på det skattefinansierede område haft anlægsindtægter for 10 mio. kr., som vedrører køb og salg af ejendomme og hjemfald af ejendomme. Derudover er der modtaget midler fra staten til udvidelse af kapaciteten i den kommunale tandpleje, der fremover også skal omfatte aldersgruppen fra 18 til 25 år. Den største udgiftspost på anlægsområdet er ombygning og indretning af Mørkhøj Park (det tidligere UCC Blaagaard) med 98 mio. kr. En anden stor post er det nye Sundheds- og Beskæftigelseshus på Fremtidsvej med anlægsudgifter på 52 mio. kr.

Forsyningsområdet

Forsyningsområdet, som omfatter fjernvarme og renovation, er udskilt af kommunens øvrige aktiviteter, da disse drives efter et hvile-i-sig-selv princip. Der sker stadig udbygning af fjernvarmenettet, som udgør kommunens største anlægsprojekt på samlet set over en halv milliard kroner. Det samlede resultat af forsyningsområdet viser, at der har været et underskud på 215,4 mio. kr. Resultatet er udtryk for, at der i disse år udbygges både på fjernvarme og renovationsområdet. Udvidelsen af Genbrugsstationen på Dynamovej er blevet færdig i 2024. Alle anlægsudgifter på forsyningsområdet er lånefinansieret, og påvirker derfor ikke kommunens likviditet.

Likviditet

Kommunens gennemsnitlige likviditet i 2024 udgør 1.184 mio. kr. Den høje likviditet skyldes blandt andet at der har været højere indtægter fra forskerskat og dødsbøbeskatning, og bevidst opsparing fra tidligere år til en række store anlægsprojekter de kommende år. I 2024 har der, til trods for højere anlægsudgifter, også været nogle tidsforskydninger i nogle af de store projekter, som gør, at der ikke er brugt helt så meget af de opsparede midler som forudsat. Det er fortsat forventningen, at likviditeten nedbringes i de kommende år i takt med at kommunens store anlægsprogram realiseres.

Omkostningsregnskabet

Det er frivilligt at udarbejde et omkostningsbaseret driftsregnskab, herunder

pengestrømsanalyse og anlægsoversigt. Udgiftsregnskabet (tabel 1) anvendes primært til at vurdere, om de givne bevillinger er blevet overholdt i det pågældende år, hvorimod det omkostningsbaserede regnskab i højere grad viser, hvorvidt kommunen økonomisk set har konsolideret sig i løbet af året. Gladsaxe Kommune har valgt at aflægge det samlede omkostningsbaserede regnskab inklusive de frivillige oversigter, for at give et fuldstændigt billede af økonomien. Det omkostningsbaserede regnskab præsenteres i årsrapportens regnskabsdel. Resultatet i det omkostningsbaserede regnskab er et overskud på 230,8 mio. kr.

Opfølgning på Gladsaxestrategi og nye faglige indsatser, som er igangsat i budget 2024

Ud over selve regnskabsaflæggelsen, bliver der i årsrapporten også fulgt op på faglige indsatser, som er igangsat som opfølgning på budgetaftalen for 2024. Derudover gives der en status på indikatorerne i Gladsaxestrategien ligesom, at der bliver præsenteret nogle cases, som illustrerer, at Gladsaxestrategien er en integreret del i den daglige drift og bidrager til, at udviklingen i Gladsaxe bevæger sig i en mere bæredygtig retning. Hermed giver årsrapporten et samlet overblik oversammenhængen mellem mål, indsatser og økonomiske og faglige resultater for 2024.

Revisionens beretning 2024

Revisionen har afgivet sin revisionsberetning for 2024. Helt overordnet afgiver revisionen en revisionspåtegning uden forbehold. Der er afgivet en revisionsbemærkning på området ”Forsikrede ledige”, som skal besvares overfor tilsynsmyndigheden, jf. nedenfor. Der er ingen revisionsbemærkninger til det finansielle område. Revisionen kommer herudover med nogle relevante kommentarer og anbefalinger, som forvaltningen tager til efterretning. Nedenfor uddybes anbefalinger og konklusioner. Revisionsberetning nr. 8 vedrørende årsregnskabet 2024 er vedlagt som bilag 2.

IT-sikkerhed (afsnit 4.2)

Revisionen har gennemgået de generelle it-kontroller vedrørende regnskabsaflæggelsen. Det primære fokus i it-revisionen er rettet mod integriteten af data og systemer. Det er revisionens vurdering, at de generelle it-kontroller er på et tilfredsstillende niveau.

Økonomistyring (afsnit 4.3-4.6)

Revisionen har gennemgået kommunens beskrivelser for økonomisk styring og herunder vurderet, om disse fortsat beskriver rammen og reglerne for, hvordan kommunens økonomistyring og tilrettelagte arbejdsgange mv. udøves i praksis. Det er revisionens opfattelse, at de overordnede rammer for en hensigtsmæssig økonomistyring er til stede og at der anvendes gode og relevante styringsredskaber og it-værktøjer til den økonomiske styring af områderne. Revisionen konkluderer overordnet, at kommunens rutiner for bogføring og ledelsestilsyn er velfungerende.

Områder med statsrefusion (afsnit 4.7)

De kontrolpunkter der gennemgås ved revisionen af personsager samt resultaterne af den udførte revision bliver registreret digitalt i ”Revisionsystemet”, som er etableret og drevet af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, og vil være tilgængelig for byrådets medlemmer.

Resultatet af kontrollen er beskrevet nedenfor.

Beskæftigelses- og ydelsesområdet

Der er foretaget revision af i alt 50 bevillingssager på tværs af områderne og har samlet set konstateret fejl i 28 af de gennemgåede bevillingssager

Det er revisionens vurdering, at sagsbehandlingen og den daglige administration af de områder, som varetages i Job & Indsats, Jobcenter Gladsaxe samt Ungeenheden, og som har relation til beskæftigelsesmæssige områder, som helhed har været varetaget på en hensigtsmæssig og betryggende måde i regnskabsåret 2024. På området; "Forsikrede ledige" har revisionen dog vurderet, at området ikke har været fuldt ud administreret i henhold til lovgivningen, hvorfor der er afgivet en revisionsbemærkning.

Ved sidste års revision blev der konstateret fejl på området, herunder fejl i forhold til rettidigt tilbud i 3 ud af 5 gennemgåede sager. Bemærkningen er begrundet i, at der igen i år konstateret fejl i 5 af de 6 gennemgåede sager. De konstaterede fejl omhandler manglende stillingtagen til LSR-test, manglende stillingtagen til erhvervsuddannelse og manglende iværksættelse af rettidigt tilbud.

Gladsaxe Kommune har givet følgende tilbagemelding på bemærkningen:

"Kommunen har haft store udfordringer med at nå at sætte borgerne ud i virksomhedsrettede tilbud indenfor fristen, da vi modtager borgerne senere fra a-kassen, og da de er uforberedte på at skulle så hurtigt ud i praktik. Vi er startet op med en tidlig indsats, hvor borger modtager velkomstbrev, inviteres til velkomstmøde og forberedes på at skulle i tilbud hurtigt samt et tilbud, hvor de hjælpes i praktik. Vi forventer, at det vil øge andelen af borgere, som kommer rettidigt i virksomhedsrettet tilbud".

Og "at der rent statistisk ses en forbedring på området, men at kommunen fortsat i deres eget tilsyn har konstateret fejl og mangler på området, idet handleplanen omkring "tidlig indsats" endnu ikke ses at være fuldt ud implementeret/"slået igennem.

Samtidig fremgår det af Jobindsats og fagsystem, at der er en klar fremgang på andelen, som kommer rettidigt i virksomhedsrettet indsats. Det fremgår dog ikke af sagerne, som er udtrukket af revisionen, da det er en tilfældig stikprøve".

Revisionen vil følge op på området i forbindelse med næste års revisionsbesøg. De konstaterede fejl vurderes ikke at have refusionsmæssig betydning.

Der er herudover konstateret fejl i 6 sager ud af 10 sager på området Kontanthjælp efter aktiv- og beskæftigelseslovens bestemmelser. I 4 sager er der ikke afholdt rettidige samtaler jf. lovgivningens bestemmelser. Derudover er der konstateret fejl i 3 sager i forhold til manglende iværksættelse af rettidigt tilbud.

På området Fleksjob og Ledighedsydelse er der konstateret fejl i 5 sager ud af 6 sager. I 3 sager er der ikke udarbejdet en plan i Min Plan som lovgivningen tilsiger – ligesom der i 2 sager mangler opdatering af CV. Videre fremgår det, at der ligeledes mangler afholdelse af rettidige samtaler i 2 sager og udarbejdelse/opstilling af jobmål i 2 sager.

Kommunen har på begge områder udarbejdet en handlingsplan for genopretning af området. Revisionen har afgivet en række anbefalinger – og vil følge op på områder i forbindelse med næste års revisionsbesøg.

På baggrund af revisionens gennemgang er det forvaltningens anbefaling, at Økonomiudvalget beslutter, at Beskæftigelses- og Integrationsudvalget skal drøfte de handleplaner, som er igangsat for at undgå fejl.

De specialiserede socialområder

Revisionen har gennemgået i alt 27 bevillingssager og har samlet set konstateret fejl i 9 af de gennemgåede bevillingssager.

Det er revisionens vurdering, at sagsbehandlingen og den daglige administration af de områder, som varetages i Familieafdelingen, Ungeenheden samt i Social- og Handicapafdelingen, og som har relation til de specialiserede socialområder, som helhed har været varetaget på en hensigtsmæssig og betryggende måde i 2024.

Der er konstateret fejl på Børneområdet i forhold til støttende indsatser efter Barnet Lov i 5 ud af 6 sager. I 3 sager mangler der stillingtagen til udarbejdelse af en Barnets Plan – ligesom der i 3 sager ikke ses at være truffet afgørelse om den fremadrettede tilrettelæggelse af kommende opfølgninger som lovgivningen tilsiger.

Gladsaxe Kommune har i den tilbagemelding blandt andet anført, at revisionens resultater tages alvorligt, og der på den baggrund er igangsat en række aktiviteter for at imødekommende lignende fejl fremover.

Familieafdelingen vil blandt andet beskrive arbejdsgangen vedrørende stillingtagen til tilrettelæggelsen af opfølgning i sagerne samt genbesøge ledelsestilsynet – og måden hvorpå der udføres sagsgennemgange på, da der er et ønske om at få et stærkere læringsperspektiv.

På baggrund af de samlede resultater er det revisionens opfattelse, at området ikke har været administreret fuldt ud hensigtsmæssigt og betryggende i dette regnskabsår. Dog synes der med kommunens tilbagemeldinger/påtænkte aktiviteter m.v. jf. ovenstående fremadrettet at være skabt grundlag for at området vil blive administreret fuldt ud i overensstemmelse med lovgivningens regler og bestemmelser for området.

Revisionen vil følge op på området i forbindelse med næste års revisionsgennemgang.

Forvaltningen bemærker yderligere, at 2024 er første år med barnets lov og dermed ny lovgivning på området. Derfor er 2024 året, hvor kommunerne og Ankestyrelsen med flere gør sig erfaringer med, i flere sammenhænge, at fortolke loven og danne sig en erfaringsramme, vi kan arbejde kvalificeret ud fra. Revisionens bemærkninger er en af de erfaringer, der gør os klogere på, hvordan vi arbejder med barnets lov, og derfor har Familieafdelingen planlagt aktiviteter, der vil rette op på de mangler revisionen har fundet.

På baggrund af de konstaterede forhold er det forvaltningens anbefaling, at der gennemføres en halvårsrevision af sagsbehandlingen vedrørende Barnets Lov med henblik på at sikre, at der er rettet op på de konstaterede forhold forud for næste års revision.

Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision (afsnit 4.11.1-4.11.7)

Juridisk-kritisk revision har til formål at efterprøve kommunens overholdelse af love og regler. Gladsaxe Kommune har 20 driftsbevillingsområder fordelt på 9 områder. Bevillingerne vurderes i al væsentlig at være overholdt.

Aktivitets- og ressourcestyring indenfor specialundervisning i folkeskole

Revisionen har gennemgået kommunes aktivitets- og ressourcestyring på området for specialundervisning i folkeskolen.

Revisionen konstaterer, at Gladsaxe Kommune har haft udfordringer med overholdelse af budgettet og styring af området, hvor der gennem en årrække er tilført ekstra midler til området. Som følge heraf er kommunen i gang med at implementere en række tiltag, som skal bidrage til at flytte udgiften fra de udgiftstunge tilbud som eksempelvis gruppeordninger og specialskoler til almenområdet, så færre elever bliver udskilt. Disse tiltag omfatter blandt andet co-teaching og flere støttetimer for at kunne fremme inklusionen i almenområdet.

Budgetteringen for fremtidigt forbrug på specialundervisningsområdet har historisk bygget på en P/L fremskrivning af sidste års forbrug. Der har dog for budgetårene 2025-2027 været afholdt en proces (møderække), hvor skolechefen og chefen for Familie og Rådgivning m.fl. har bidraget til budgetlægningen med strategiske perspektiver i forhold til, hvilken retning man ønsker at aktiviteten og forbruget skal gå. Dette ud fra ønsket om at flere elever skal rummes i almenområdet.

Det betyder bl.a., at der for budgettet for 2025-2027 er omprioriteret 53,8 mio. kr. inden for egen ramme i Børne- og Undervisningsudvalget, hvor disse midler netop skal anvendes til de nye initiativer, som implementeres for at kunne rumme flere elever i det almene område.

Forvaltningen har oplyst til revisionen, at der tidligere i forbindelse med opfølgning er foretaget månedlige budgetopfølgninger, hvor man fremadrettet alene ønsker at foretage budgetopfølgninger i forbindelse med de kvartalsvise budgetopfølgninger. Dette skyldes jf. det oplyste, at man fremover ønsker at anvende ressourcerne på analysearbejde, som skal bidrage til at skabe indsigt i og forklaringer på kommunens udfordringer med at overholde budgetterne, fremfor på rene budgetopfølgninger.

Revisionen konstaterer, at eftersom der er implementeret, og fortsat vil blive implementeret, nye tiltag for at imødekomme de overskredne budgetter på specialundervisningsområdet, anbefaler de, at Gladsaxe løbende følger forbruget tæt med henblik på at vurdere effekten af de nye tiltag samt afklare behovet for eventuelle yderligere tilpasninger. Revisionen anbefaler endvidere, at kommunen i stedet for primært at bygge sin forventning til forbruget på en P/L fremskrivning af historiske udgifter, i højere grad får igangsat arbejdet med analyser, sådan at budgetteringen også inddrager eksempelvis prognoser for elevudviklingen sammenholdt med segregeringsgraden.

Relateret behandling

Byrådet 23.04.2024 punkt 2

Økonomiudvalget 01.04.2024, punkt 1

Økonomiudvalget 13.05.2025, punkt 1

Bemyndigelse af borgmester til at indgå i drøftelser om implementering af sundhedsreformen

INDSTILLING

Økonomiudvalget indstiller,

1. at borgmesteren bemyndiges til at indgå i drøftelser vedr. implementering af sundhedsreformen.

Serdal Benli var ikke til stede.

Der var afbud fra Susanne Damsgaard.

BESLUTNING

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Baggrund

Regeringen, Danmarksdemokraterne, Det Konservative Folkeparti, Radikale Venstre og Socialistisk Folkeparti indgik 15.11.2024 en politisk aftale om en sundhedsreform med ikrafttrædelse pr. 01.01.2027.

Reformen er på flere områder beskrevet på et overordnet niveau og vil blive konkretiseret yderligere fra nationalt niveau i løbet af 2025 og 2026, hvor aftalen skal udmøntes gennem faglige afgrænsninger, lovgivning og aftaler om økonomien. Konkrete beslutninger i forhold til samarbejde om, og eventuel drift af tilbud inden for de områder, som regionen skal overtage fra kommunerne (sundheds- og omsorgspladser, akut specialiseret sygepleje, patientrettet forebyggelse samt specialiseret rehabilitering og dele af den avancerede genoptræning) afventer derfor på nuværende tidspunkt afklaringer på nationalt niveau.

Tidsmæssige milepæle i sundhedsreformen

På nuværende tidspunkt ved vi, at Sundhedsstyrelsen arbejder på de faglige afgrænsninger vedr. de fire opgaveområder, der skal overgå fra kommunalt ansvar til regionalt ansvar. Det forventes, at udkast til lovgivning om opgaveflyt sendes i høring medio 2025 med henblik på vedtagelse i efteråret 2025, og kommuner og region skal senest den 01.04.2026 have indgået aftale om eventuel kommunal leverandørrolle vedr. de fire opgaveområder. Regionernes myndigheds- og finansieringsansvar træder i kraft pr. 01.01.2027.

Derudover ved vi, at der senest 01.11.2025 skal udpeges en repræsentant til det kommende Sundhedsråd Hovedstaden Nord. Sundhedsrådet skal fungere fra 01.01.2026, og repræsentanten kan enten være borgmester, eller en udvalgsformand med ansvar for

sundhed, omsorg eller socialpsykiatri. Sag om udpegning af repræsentant til det kommende Sundhedsråd Hovedstaden Nord vil blive forelagt på et senere tidspunkt.

Forberedende tværkommunalt samarbejde

På administrativt niveau har de ni kommuner i Sundhedsklynge Midt igangsat et tværgående samarbejde med henblik på at forberede implementeringen af sundhedsreformen. Formålet med samarbejdet er, at kommunerne i fællesskab understøtter en strategisk og proaktiv tilgang til implementering af sundhedsreformen i kommunerne, samt sikrer et vedvarende fokus på at fremme de kommunale synspunkter i arbejdet med at implementere sundhedsreformen.

Det er vigtigt, at der også startes en tværgående politisk dialog om sundhedsreformen og samarbejdet i overgangsperioden, så der kan sikres fokus på lokale ønsker, opmærksomhedspunkter i arbejdet og fremme kommunale synspunkter i arbejdet med implementeringen af reformen. I forbindelse med det forberedende arbejde, er der derfor behov for, at borgmesteren indgår i foreløbige drøftelser om implementering af sundhedsreformen med bl.a. Region Hovedstaden og de omkringliggende kommuner i Sundhedsklynge Midt, som også kommer til at være en del af det kommende Sundhedsråd Hovedstaden Nord. Det drejer sig om Ballerup, Egedal, Furesø, Gentofte, Gladsaxe, Herlev, Lyngby-Taarbæk, Rudersdal og Rødovre Kommuner.

Hvis borgmesteren bemyndiges til at indgå i drøftelser om implementeringen af sundhedsreformen i kommunerne i Sundhedsklynge Midt, er der ikke samtidig afgivet beslutningskompetence fra Byrådet til borgmesteren.

Hvis der skal træffes beslutninger på områder, hvor kompetencen, i henhold til styrelsesvedtægten for Gladsaxe Kommune, er henlagt til et fagudvalg, bør beslutningen forelægges det relevante fagudvalg for kvalificering af beslutningen inden endelig beslutning træffes i Byrådet.

Hvis den beslutning som skal træffes, vedrører et mere tværfagligt emne eller et mere overordnet emne, kan borgmesteren beslutte, at sådanne beslutninger henlægges til stillingtagen i Økonomiudvalg og Byråd, eventuelt efter høring i relevante fagudvalg.

Der vil løbende efter behov blive orienteret om de igangværende drøftelser blandt kommunerne i Sundhedsklynge Midt til Økonomiudvalget og relevante fagudvalg.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 29.04.2025, punkt 1

Susanne Damsgaard og Martin Skou Heidemanns anmodninger om udtræden af Økonomiudvalget og Kulturudvalget samt nyudpegninger

INDSTILLING

Center for Politik, Styring og Udvikling indstiller,

1. at der meddeles Susanne Damsgaard fritagelse fra hvervet som medlem af Økonomiudvalget,
2. at der meddeles Martin Skou Heidemann fritagelse fra hvervet som medlem af Kulturudvalget,
3. at Martin Skou Heidemann udpeges som medlem af Økonomiudvalget med virkning fra Byrådets behandling af nærværende sag, og
4. at Susanne Damsgaard udpeges som medlem af Kulturudvalget med virkning fra Byrådets behandling af nærværende sag.

BESLUTNING

Tiltrådt med tilføjelse af, at Camilla Friis udpeges som stedfortræder for Astrid Søborg i Økonomiudvalget.

Gennemgang af sagen

I forbindelse med konstitueringen efter kommunalvalget udpegede Byrådet 08.12.2021, punkt 3, Susanne Damsgaard (Æ) som medlem af Økonomiudvalget og under punkt 8, Martin Skou Heidemann (V) som medlem af Kulturudvalget.

Begge byrådsmedlemmer oplever vanskeligheder med at forene deres respektive hverv med deres civile jobs, hvorfor de begge ønsker at anmode Byrådet om at fritage dem fra hvervne.

Susanne Damsgaard har 23.04.2025 anmodet om at blive fritaget for hvervet som medlem af Økonomiudvalget. Dette er begrundet i byrådsmedlemmets udfordringer med at varetage hvervet i forhold til medlemmets civile job, grundet mødetidspunkterne i Økonomiudvalget.

Martin Skou Heidemann har 28.04.2025 anmodet om at blive fritaget for hvervet som medlem af Kulturudvalget. Dette er begrundet i byrådsmedlemmets manglende mulighed for at varetage hvervet, grundet forhold vedrørende medlemmets civile job.

Udpegning til hverv har i medfør af styrelseslovens § 17 virkning for hele valgperioden. Det er dog i praksis fast antaget, at et byrådsmedlem kan fritages for resten af funktionsperioden, når Byrådet skønner, at der er rimelig grund til det. En fritagelse på baggrund af de konkret forelagte omstændigheder vurderes at være indenfor lovens rammer.

Begge hverv er ved konstitueringen tildelt valggruppe 2. Gruppen oplyser, at man ønsker følgende udpegninger for den resterende del af valgperioden:

Susanne Damsgaard (Æ) ønskes udpeget som medlem af Kulturudvalget.

Martin Skou Heidemann (V) ønskes udpeget som medlem af Økonomiudvalget.

Valgperioden udløber 31.12.2025.

Tillæg til anlægsbevilling til udbygning af fjernvarme i Mørkhøj

INDSTILLING

Klima- og Miljøudvalget indstiller,

1. at der gives tillæg til anlægsbevilling på 136.631.750 kr. og et rådighedsbeløb på 81.979.050 kr. i 2025, 47.821.110 kr. i 2026 og 6.831.590 kr. i 2027 til fortsat udbygning af fjernvarme i dele af Mørkhøj, og
2. at udgifterne lånefinansieres via KommuneKredit.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Klima- og Miljøudvalget.

BESLUTNING

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Resumé

Fjernvarmeudbygningen i Mørkhøj er blevet forsinket og fordyret på grund af ophøret af samarbejdet med den oprindelige entreprenør, MT Højgaard A/S, i foråret 2024. Ophøret skyldtes alvorlige uenigheder om kvalitet, fremdrift og samarbejde.

Som konsekvens af entreprenørskiftet har det været nødvendigt at:

- udbedre fejl og mangler på det af MT Højgaard A/S etablerede anlæg,
- inddrage en midlertidig entreprenør for at sikre fremdrift,
- gennemføre et nyt udbud, hvor priserne ligger væsentligt højere end tidligere,
- anvende eksternt juridisk og teknisk rådgivning for at sikre korrekt håndtering af processen.

De samlede ekstraomkostninger som følge af entreprenørskiftet og de tilknyttede udgifter, gør det nødvendigt at søge en tillægsbevilling. Der ansøges derfor om en tillægsbevilling på 136.631.750 kr. for at kunne færdiggøre fjernvarmeudbygningen i Mørkhøj.

Udgiften lånefinansieres via KommuneKredit, afdrages over fjernvarmetaksten og påvirker ikke kommunens låneramme. Den vil dog medføre en takststigning for fjernvarmekunderne.

Baggrund

Byrådet godkendte 27.10.2021, punkt 14, projektforslag for fjernvarmeudbygning, der omfatter dele af Mørkhøj, og Byrådet godkendte 22.06.2022, punkt 21, anlægsbevilling på 263.918.250 kr. til udbygningen i området. Af dette beløb udgør anlægsarbejdet 206.918.250 kr., og indkøb og opsætning af kudeanlæg udgør 57.000.000 kr.

Arbejdet blev igangsat i august 2022 med forventet afslutning i 2024. Men i foråret 2024 ophørte samarbejdet med MT Højgaard A/S grundet alvorlige uenigheder om kvalitet, fremdrift og samarbejde.

Status for de berørte områder ved samarbejdets ophør

- Lillegårds Allé: Arbejdet blev afsluttet, bortset fra udbedring af fejl og mangler.
- Oktobervej: Arbejdet var igangsat, men ikke færdiggjort.
- Augustvej, Septembervej og Juni Allé: Arbejdet var ikke påbegyndt.

Med henblik på at afslutte igangværende arbejder og minimere gener for borgerne, blev der – inden for eksisterende rammeaftale – indgået aftale med Hoffmann A/S om at færdiggøre igangsat arbejde. Dette blev afsluttet i februar 2025.

Arbejdet i de endnu ikke påbegyndte områder blev sendt i udbud, og der er nu indgået aftale med NCC A/S, som påbegyndte anlægsarbejdet i januar 2025.

Ifølge den oprindelige tidsplan skulle MT Højgaard A/S have afsluttet udbygningen i området i august 2024. Den reviderede plan med NCC A/S som entreprenør lægger nu op til færdiggørelse i maj 2026, hvilket medfører en samlet forsinkelse på omtrent 1 år og 9 måneder for anlægsarbejdet. Dertil kan der gå 3-6 måneder før der er opsat kudeanlæg hos de sidste kunder i udbygningen.

Ophøret af samarbejdet med MT Højgaard A/S har haft konsekvenser for økonomien i fjernvarmeudbygningen i Mørkhøj, hvilket uddybes i følgende afsnit.

Meromkostninger ved færdiggørelse af udbygningen i Mørkhøj

Efter entreprenørskiftet blev det resterende arbejde overdraget til Hoffmann A/S under en eksisterende rammeaftale. Men inden arbejdet kunne genoptages, var det nødvendigt at klarlægge arbejdets status, hvilket afslørede en række fejl og mangler, som efterfølgende måtte udbedres for at sikre kvaliteten af den videre udbygning. Disse forhold har medført betydelige meromkostninger.

Herudover har det været nødvendigt at gennemføre et nyt udbud af dele af anlægsarbejdet i 2024. Priserne i det nye udbud afspejler et væsentligt højere markedsniveau end ved den oprindelige bevilling i 2022. Forsinkelserne har samtidig betydet, at to byggepladser har måttet opretholdes parallelt, hvilket har øget driftsudgifterne yderligere.

Ud over de direkte entreprenøromkostninger er der også påløbet ekstraudgifter til: Rådgivning, tilsyn, projektledelse, forsikring samt juridisk bistand i forbindelse med håndtering af entreprenørskiftet. Derudover har der været merudgifter til tekniske forhold, herunder håndtering af forurenede jord og asfaltudlægning samt tilpasninger ved stikledninger i eksisterende flisearealer.

Der har også været behov for udvidet borgerinformation, blandt andet gennem informationsmøder, for at sikre løbende inddragelse og opbakning fra områdets beboere.

Som følge af disse forhold overstiger de samlede udgifter den oprindelige bevilling på 206.918.250 kr. Det samlede anlægsbudget for færdiggørelse af fjernvarmeudbygningen i Mørkhøj udgør nu 343.550.000 kr., hvilket nødvendiggør en supplerende tillægsbevilling på 136.631.750 kr., se også bilag 1.

Bevillingen til indkøb og opsætning af kudeanlæg forbliver uændret på 57.000.000 kr.

Med denne tillægsbevilling sikres det, at fjernvarmeudbygningen kan gennemføres på et kvalitetsmæssigt og forsvarligt grundlag – til gavn for områdets beboere og i overensstemmelse med kommunens politiske mål om grøn omstilling.

Økonomiske konsekvenser

Der søges om en tillægsbevilling på 136.631.750 kr. til fortsat udbygning af fjernvarme i Mørkhøj.

Finansiering

- Udgifterne lånefinansieres via KommuneKredit.
- Lånet afdrages via fjernvarmetaksten og påvirker ikke kommunens øvrige låneramme.
- Lånet får konsekvens for fjernvarmetaksten i form af en takststigning på 101 kr. om året (for en gennemsnitsforbruger med et årligt varmebehov på 21,5 MWh).

De økonomiske konsekvenser for selskabs- og brugerøkonomien uddybes i bilag 2.

Uafklaret forligssag

Der er fortsat uafklarede forhold i forbindelse med ophøret af samarbejdet med MT Højgaard A/S. Omkostninger relateret til forligssagen, herunder slutafregning med MT Højgaard A/S, samt rådgiver- og advokatbistand, vil blive behandlet i en særskilt sag.

Relateret behandling

Byrådet 27.10.2021, punkt 14

Byrådet 22.06.2022, punkt 22

Klima- og Miljøudvalget 28.04.2025, punkt 1

Økonomiudvalget 13.05.2025, punkt 2

Etablering af ladeinfrastruktur, Turbinevej 12, anlægsregnskab

INDSTILLING

Trafik- og Teknikudvalget indstiller,

1. at anlægsregnskabet godkendes.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Trafik- og Teknikudvalget.

BESLUTNING

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Resumé

Der foreligger anlægsregnskab for anlægsprojekt for etablering af ladeinfrastruktur, Turbinevej 12. Byrådet besluttede 20.03.2024, punkt 10, at give en anlægsbevilling og et rådighedsbeløb på 6.966.000 kr. Projektet er udført indenfor den afsatte økonomiske ramme.

Sagsfremstilling

Byrådet har besluttet at hjemtage indsamling af affald pr. 01.01.2025. Til at udføre opgaven har Byrådet vedtaget at indgå i ejerkredsen i affaldsselskabet Ressourceindsamling A/S.

Medarbejdere og renovationsbiler har mødested i Driftsafdelingen på Turbinevej 12, hvor Ressourceindsamling A/S har lejet sig ind.

Derfor er der etableret en ladeinfrastruktur, som kan håndtere og lade alle 27 el-renovationsbiler. Ladeinfrastrukturen består af ladestandere, satellitter, power unit og eltavler mv.

Anlægsregnskab

Anlægsbevilling	kr. 6.966.000
Forbrug	kr. 6.966.000
Afvigelse	kr. 0

Relateret behandling

Trafik- og Teknikudvalget 31.03.2025, punkt 1

Økonomiudvalget 13.05.2025, punkt 4

Pulje til trafiksanering og forbedringer for cyklister 2024, anlægsregnskab

INDSTILLING

Trafik- og Teknikudvalget indstiller,

1. at kontoen lukkes og restbeløbet overføres til Pulje til trafiksanering og forbedringer for cyklister 2025 i forbindelse med overførselssagen fra 2024 til 2025.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Trafik- og Teknikudvalget, idet teksten "i forbindelse med overførselssagen fra 2024 til 2025." fjernes.

BESLUTNING

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Resumé

Der foreligger nu regnskab for anlægskonto Pulje til Trafiksaneringer og forbedringer for cyklister 2024.

Udgifter som er afholdt på kontoen omfatter blandt andet aktiviteter, der implementerer Handleplan til trafikssikkerhed og trafiksanering.

Anlægskontoen har et mindreforbrug som skyldes, at planlægning af flere sager har taget længere tid.

Sagsfremstilling

Gennemgang af bevillinger og videreførelsessag

Byrådet meddelte i forbindelse med budget 2024 anlægsbevilling på 6.930.000 kr.

Økonomiudvalget meddelte 06.02.2024, punkt 4, mindrebevilling på 2.600.000 kr.

Byrådet meddelte 24.04.2024 i forbindelse med videreførelsesagen fra 2023 til 2024 tillægsbevilling på 7.045.448 kr.

Byrådet meddelte 23.10.2024, punkt 8, tillægsbevilling på 75.929 kr., fra cykelstiprojektet på Grønnemose Allé, hvor beslutningen var, at mindre forbrug skulle tilbageføres til Pulje til trafiksanering og forbedringer for cyklister ved projektets afslutning.

Aktiviteter som har været afholdt af anlægskontoen i 2024, omfatter udgifter til:

- Bygherrerådgivning i forbindelse med Søborg Hovedgade projektet

- Udførelse af projekter i forbindelse med Handleplan for Trafiksikkerhed 2023-2025
- Udførelse af projekter i forbindelse med Handleplan for Trafiksikkerhed 2024-2026
- Trafiksanering i forbindelse med ændring af skoledistrikt for Stengårdens Skoledistrikt
- Skitse og anlægsoverslag for krydset Sydmarken / Mørkhøj Bygade
- Mindre udgifter i forbindelse med undersøgelser, møder mv.

Tabel for forbrug

Anlægsbevilling	6.930.000 kr.
Tillægsbevilling	-2.600.000 kr.
Tillægsbevilling	7.045.448 kr.
Tillægsbevilling	75.929 kr.
Anlægsbevilling i alt	11.451.377 kr.
Forbrug	1.643.518 kr.
Mindreforbrug	9.807.859 kr.

Mindreforbruget skyldes at planlægningen af flere sager har taget længere tid.

Relateret behandling

Trafik- og Teknikudvalget 31.03.2025, punkt 2
Økonomiudvalget 13.05.2025, punkt 5

Tilskud til pasning af egne børn

INDSTILLING

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Astrid Søborg, Camilla Friis, Christina Rittig Falkberg, Lars Abel og Henrik Sørensen) **tiltrådte**

1. at der indføres tilskud til pasning af eget barn i alderen 0-24 måneder.

Et mindretal i Børne- og Undervisningsudvalget (Serdal Benli, Katrine Skov, Jakob Skovgaard Koed og Torben Ole Madsen) stemte imod.

Serdal Benli begærede sagen i Byrådet.

Økonomiudvalget oversendte sagen til Byrådet

BESLUTNING

Serdal Benli fremsatte på vegne af Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Suleman Naim følgende ændringsforslag:

"at den nuværende pasningsstruktur, hvor Gladsaxe Kommune ikke giver tilskud til pasning af eget barn, fastholdes."

For: 15 (A, F, Ø, UP)

Imod: 10 (B, C, M, V, Æ)

Gennemgang af sagen

Resume

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 31.10.2024, punkt 11, at Børne- og Kulturforvaltningen skulle udarbejde en sag om muligheden for tilskud til pasning af egne børn. Sagen blev behandlet i Børne- og Undervisningsudvalget 03.04.2025, punkt 2, hvor sagen blev begæret i Byrådet.

Betingelser for at modtage tilskud til pasning af egne børn

I Dagtilbudsloven (§86) er det bestemt, at den enkelte kommune kan beslutte at give forældre med børn i alderen 24 uger og indtil barnets skolestart mulighed for at vælge økonomisk tilskud til pasning af egne børn i stedet for en plads i et dagtilbud. I loven er det fastsat, at ansøgeren skal opfylde en række betingelser for at kunne få tilskud til pasning af egne børn:

- Tilstrækkelige danskundskaber til at kunne udvikle barnets dansksproglige kompetencer.
- Ikke modtage offentlig overførelsesindkomst eller have en arbejdsindtægt.
- Opholdt sig i landet i syv ud af de seneste otte år.

I loven er det fastsat, at der maksimalt kan udbetales tilskud til tre børn per husstand, og det samlede tilskud per husstand ikke må overstige beløbet for maksimale dagpenge. Det er den enkelte kommune, som fastsætter tilskud til pasning af egne børn, og det skal være ens for alle børn inden for samme aldersgruppe. Tilskuddet kan højst udgøre 85 procent af den billigste nettodriftsudgift i et dagtilbud til samme aldersgruppe i kommunen.

Tilskuddet kan gives for en periode på minimum otte uger og maksimalt et år. Det er muligt for den enkelte kommune at fastsætte en længere minimumsperiode eller en kortere maksimumsperiode. Den samlede tilskudsperiode per barn kan deles op i to, og må samlet set ikke overstige den fastsatte maksimumsperiode. Ved opdeling af tilskudsperioden kan perioden deles mellem barnets forældre, hvis begge forældre har ret til ydelser og opfylder betingelserne. Dertil kan den enkelte kommune beslutte, at der kun gives tilskud til forældre med børn i en bestemt aldersgruppe.

I dag gives der ikke tilskud til pasning af egne børn i Gladsaxe Kommune

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 06.06.2019, punkt 6, at Gladsaxe Kommune ikke giver tilskud til pasning af eget barn. Beslutningen om ikke at indføre tilskud til pasning af eget barn blev truffet med afsæt i, at der i Gladsaxe Kommune er en fuld og effektiv pladsgaranti. Der var samtidig en bekymring for, om ordningen ville påvirke børns chancelighed og omfatte børn, som havde brug for at komme i dagtilbud og blandt andet blive sprogstimuleret. Dertil har der været betænkeligheder omkring, hvordan et kommunalt tilskud til pasning af eget barn påvirker ligestillingen herunder mødres tilknytning til arbejdsmarkedet, integration og fordeling af barsel. Med den nuværende model for barselsorlov, som trådte i kraft juli 2022, blev der indført ni ugers øremærket barsel, som ikke kan overdrages til den anden forælder. Intentionen med ordningen er at skabe mere lighed mellem forældre, og et kommunalt tilskud til pasning af eget barn kan i praksis have den modsatte effekt.

Rapport om tilskud til pasning af eget barn

I oktober 2024 publicerede Tænk tanken DEA rapporten: *Hjemmepasningstilskud kan øge uligheden*. Rapporten er vedlagt som bilag 1, og den giver indsigt i hjemmepasning fra forskellige vinkler. I analysen undersøger DEA blandt andet effekten af tilskud til hjemmepasning på mødres beskæftigelse i årene efter deres første barns fødsel. Her viser DEA's analyse, at når kommuner indfører tilskud til hjemmepasning, er det primært ufaglærte mødre, der vælger at modtage tilskuddet og dermed hjemmepasse. Derudover viser analysen, at ufaglærte og erhvervsuddannede mødres beskæftigelse falder med næsten 20 procent i barnets første leveår, hvis der er mulighed for et tilskud på over 75.000 kroner om året. Dertil har børn af ufaglærte, som bliver hjemmepasset, omkring syv procentpoint større sandsynlighed for at være sprogligt udfordrede i 0. klasse sammenlignet med børn af ufaglærte, som har gået i dagtilbud. I forhold til børn med højtuddannede forældre konkluderer analysen, at hjemmepasning hverken har positiv eller negativ betydning.

Erfaringer fra andre kommuner

Registerdata fra Danmarks Statistik viser, at 78 ud af landets 98 kommuner i 2023 tilbyder tilskud til pasning af eget barn. Syv af de 20 kommuner, som ikke tilbyder tilskud til pasning af eget barn i 2023, ligger i Hovedstadsområdet. Beregninger fra DEA på baggrund af registerdata fra Danmarks Statistik fra 2021 viser, at tilskuddene, der gives i kommunerne, varierer meget i størrelse både på tværs af geografi og barnets alder (bilag 1, side 17-18).

Overordnet ses det, at kommunernes tilskud er størst til pasning af eget barn i alderen 0-2 år, og det er ifølge DEA dobbelt så stort som tilskuddet for 3-5-årige (bilag 1, side 18). Det er særligt kommuner på Sjælland, som tilbyder tilskud på over 75.000 kr. om året for 0-2-årige.

Københavns Kommune, Lyngby-Taarbæk Kommune og Rudersdal Kommune tilbyder tilskud til pasning af eget barn, mens det i Gentofte Kommune ikke er muligt at få tilskud. I Københavns Kommune er tilskuddet pr. måned 7.683 kr., i Lyngby-Taarbæk Kommune 7.711 kr. og i Rudersdal Kommune 9.512 kr. Flere kommuner har indført tilskud til pasning af eget barn med henblik på at imødekomme et stigende behov for institutionspladser. Erfaringen fra Københavns, Lyngby-Taarbæk og Rudersdals Kommuner er, at det i altovervejende grad er mødre, som søger og får tilskud til pasning af eget barn.

I Herlev Kommune besluttede Børne- og Uddannelsesudvalget 26.04.2022, punkt 20, en forsøgsordning omkring tilskud til pasning af eget barn. På mødet 20.06.2023, punkt 40, besluttede Børne- og Uddannelsesudvalget i Herlev Kommune at forlænge forsøgsordningen med et år, og det blev dernæst i forbindelse med budget 2025 besluttet at udfase tilskud til pasning af eget barn. Erfaringerne fra Herlev Kommune er, at 21 fik godkendt deres ansøgning i det første år, og fem af dem passede deres børn hjemme inden forsøgsordningen blev etableret. De øvrige tilskudsmodtagere modtog tilskuddet i forlængelse af barselsperioden, og der er således ingen eksempler på forældre, som har valgt at udmelde sit barn fra en vuggestue- eller dagplejeplads med henblik på at passe sit eget barn hjemme og modtage tilskuddet.

Mulighed for forsøgsordning med tilskud til pasning af eget barn i Gladsaxe Kommune

Som tidligere beskrevet er det op til den enkelte kommune at fastsætte, hvilken aldersgruppe en ordning til tilskud til pasning af eget barn skal gælde for. Hvis det besluttes, at der indføres en ordning i Gladsaxe Kommune, foreslår Børne- og Kulturforvaltningen, at ordningen afgrænses til kun at omfatte børn fra de er 24 uger til de fylder tre år. Årsagen til dette er, at børn tilegner sig meget vigtige kompetencer i dagtilbuddene, og når børnene bliver over tre år, er det særligt væsentligt, at de blandt andet lærer at indgå i forskellige sociale fællesskaber og får en grundlæggende sproglig udvikling som forudsætning for en vellykket skolegang.

Derudover foreslås det, at minimums- og maksimumsperioden i Gladsaxe Kommune fastlægges til at være minimum otte uger og maksimum ét år jævnfør §88, stk. 3 i dagtilbudsloven. Andre kommuners erfaringer med ordningen er, at størstedelen af forældrene, som søger tilskuddet, er forældre som endnu ikke har indmeldt deres barn i et dagtilbud, og som derved passer eget barn hjemme i forlængelse af barselsperioden.

I forhold til størrelse på et tilskud foreslår Børne- og Kulturforvaltningen, at det udgør 7.584 kr. pr. måned svarende til den månedlige variable nettoudgift ved et 0-2-årigt barn i et af Gladsaxe Kommunes børnehuse. Ordningen vil med denne prisfastsættelse som udgangspunkt være udgiftsneutral og kan afholdes inden for udvalgets budgetramme. Den forventede udgift til ordningen er beregnet ud fra en forventning om, at tilbuddet vil blive anvendt af cirka 35 børn årligt. Denne forventning er baseret på de erfaringer, som er indsamlet fra andre kommuner, som giver tilskud til pasning af eget barn.

Gladsaxe Kommune fastsætter selv tilskuddets størrelse inden for de lovgivningsmæssige rammer i tilfælde af, at ordningen indføres. Dog skal tilskuddet være ens for alle børn inden for

samme aldersgruppe, og tilskuddet kan højst udgøre 85 procent af den billigste nettodriftsudgift i et dagtilbud til samme aldersgruppe i kommunen. På den baggrund vil tilskuddet i Gladsaxe Kommune maksimalt kunne udgøre 10.500 kr. pr. måned for 0-2-årige, og det vil indebære en budgetmæssig merudgift.

Såfremt Børne- og Undervisningsudvalget ønsker at indføre tilskud til pasning af eget barn i Gladsaxe Kommune, anbefaler Børne- og Kulturforvaltningen, at aldersgruppen fastsættes til 0-2-årig, og tilskuddet udgør 7.584 kr. pr. måned svarende til den månedlige variable nettoudgift. Derudover anbefales det, at det gøres som en forsøgsordning på to år, hvor evalueringen påbegyndes efter et år. Ordningen foreslås at starte den 1. juli 2025.

Opmærksomhedspunkter ved forsøgsordning omkring tilskud til pasning af eget barn

I dag er der ledig kapacitet til rådighed på dagtilbudsområdet. I 2024 var kapaciteten i Gladsaxe Kommunes dagtilbud inklusiv de selvejende dagtilbud på 5.329 enheder, og det faktiske børnetal i enheder var 5.118, hvilket svarer til en kapacitet til rådighed på 211 enheder. I dagplejen var kapaciteten i 2024 på 164 enheder, og det faktiske børnetal i enheder 132, og det svarer til en kapacitet til rådighed på 32 enheder. I Gladsaxe er det politisk besluttet, at der skal være 200 frit-valg pladser til rådighed. Børne- og Kulturforvaltningen har en opmærksomhed på, at tilskud til pasning af eget barn kan øge den ledige kapacitet.

Dertil har Børne- og Kulturforvaltningen en opmærksomhed på tilslutning til dagplejen ved indførelse af tilskud til pasning af eget barn. Det vurderes dels, at flere forældre vil vælge tilskud til pasning af eget barn i stedet for dagplejen, og dels, at forældre efter endt periode med pasning af eget barn hjemme, vil vælge, at barnet skal starte i et børnehus med afsæt i at undgå flere overgange. Det er derfor vurderingen, at et fald i efterspørgslen forholdsmeæssigt vil have en større betydning for dagplejen.

Økonomiske konsekvenser

Den forventede årlige udgift er beregnet til 2,2 mio. kr. ved en forventning om, at ordningen tilbydes 35 børn i alderen 0-2-år, som svarer til en mindre efterspørgsel på to til tre grupper. Udgiften er som udgangspunkt udgiftsneutral og finansieres inden for rammen på dagtilbudsområdet ved nedjustering af det forventede antal 0-2-årige i Gladsaxe Kommunes børnehuse og dagpleje. Her skal der tages højde for, at der i dag er forældre, som passer eget barn hjemme uden tilskud.

Børne- og Undervisningsudvalget behandlede sagen 03.04.2025, punkt 2.

Børne- og Kulturforvaltningens indstilling var, at den nuværende pasningsstruktur, hvor Gladsaxe Kommune ikke giver tilskud til pasning af eget barn, fastholdes.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 31.10.2024, punkt 11

Børne- og Undervisningsudvalget 06.06.2019, punkt 6

Børne- og Undervisningsudvalget 03.04.2025, punkt 2

Økonomiudvalget 13.05.2025, punkt 3

Godkendelse

Meddelelse

Godkendt.