

REFERAT Økonomiudvalget - 1998-2001 d. 24-03-1998

Mødedato Tirsdag d. 24. marts 1998 kl. 08:00

Mødested Rådhuset

Mødedeltagere Ole Andersen, Erling Schrøder, Karin Søjberg Holst, Peter
Nielsen, Tove Eckhardt, Bjarne Rasmussen, Edv. Nielsen, Lars
Abel, Klaus Kjær

Indholdsfortegnelse

Lukket.....	3
EU-AFSTEMNING 28.5.1998, TILLÆGSBEVILLING.....	3
UDLICITERING.....	4
FORSLAG TIL LOKALPLAN NR. 116 SKOVBRYNET OG HOLMEHUS I VÆREBRO KVART	10
BOLIGSELSKABET SÆBJØRNSHUSE I GLADSAXE, REGNSKAB 1996/97.....	12
KAGSÅ KOLLEGIET - REGNSKAB 1996/97.....	13
KVOTE, STØTTEDE PRIVATE ANDELSBOLIGER.....	15
LOKALRADIO, TILSKUD.....	16
NYBROGÅRD KOLLEGIET, GODKENDELSE AF BESTYRELSESMEDLEMMER.....	17
KL'S FORSLAG TIL NY KONTROLSTRUKTUR PÅ FØDEVAREOMRÅDET.....	18
OPERATION REN SØ 28.3.1998, ANSØGNING OM TILSKUD.....	20
MEDLEMSKAB AF FORENINGEN DANSK BYØKOLOGI.....	21
DET FREMTIDIGE AGENDA 21-ARBEJDE I KOMMUNEN.....	22
MILJØSTRATEGI FOR GLADSAXE SOM EN FOREGANGSKOMMUNE.....	24
ÆNDRING I BRUGERBESTYRELSESVEDTÆGTEN, OMSORGSCENTRET EGEGÅRDEN...	27
TRÆNINGSHAL VED GLADSAXE SPORTSCENTER ANLÆGSREGNSKAB.....	28
RENOVERING AF GLADSAXE STADION ANLÆGSREGNSKAB.....	29
OVERFØRSEL AF MIDLER FRA LØNKONTO TIL TILSKUDSKONTO VEDR. SUPERLIGAK	30
VEDTÆGT OG MEDLEMSKAB AF BESTYRELSE I I/S ROSTADION, BAGSVÆRD SØ.....	31
GLADSAXE BILLEDSKOLE.....	33
Lukket.....	34
Lukket.....	34
Lukket.....	34
Lukket.....	34

ØU 24.03.1998, nr. 161

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.03.1998 Nummer: 161

EU-AFSTEMNING 28.5.1998, TILLÆGSBEVILLING

Der afholdes folkeafstemning om Amsterdamtraktaten den 28.5.1998.

I budgettet for 1998 er der afsat 860.000 kr. til afholdelse af folketingsvalg, der er brugt til valget den 11.3.1998

Udgiften til afholdelse af folkeafstemninger er traditionelt lidt mindre end udgiften til afholdelse af folketingsvalg. Udgiften anslås til 800.000 kr.

Central- og skatteforvaltningen indstiller, at der gives tillægsbevilling på 800.000 kr. til afholdelse af folkeafstemningen den 28.5.1998, finansieret af kommunens kasse

Økonomiudvalget: Anbefales.

Til Byrådet.

ØU 24.03.1998, nr. 162

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.03.1998 Nummer: 162

UDLICITERING

I beslutningsnote e. i budget 1998-2001 står: "Udlicitering gennemføres indenfor de forskellige forvaltningsområder med henblik på at opnå en besparelser på 0,5 mio. kr. pr. år. Realiseres besparelserne ikke, reduceres driftspuljen tilsvarende".

For at gennemføre denne beslutning skal der tages stilling til:

a) Hovedprincipperne for udlicitering herunder valg af serviceniveau og om kommunen selv ønsker at byde på opgaven

b) Proceduren

c) Hvilke områder, der skal udbydes

Ad a) Det forekommer mest hensigtsmæssigt at tage udgangspunkt i det nuværende serviceniveau på de enkelte områder.

Byrådet skal beslutte om kommunen selv vil byde på opgaven.

Argumentet for selv at byde er, at konkurrencen skærpes, når kommunen byder selv. Argumentet imod er, at det kan være vanskeligt at opgøre et kommunalt bud på en fuldt sammenlignelig måde. Desuden bemærkes, at den kommunale forvaltning hele tiden har haft muligheden for at omlægge og rationalisere den kommunale drift.

Udlicitering er en afprøvning af markedet. Derfor foreslås det, at der foretages en opgørelse af, hvilke udgifter, der falder bort i tilfælde af udlicitering. For at sikre et ensartet grundlag for beregningen foreslås det, at planlægningsafdelingen opgør mindredudgifterne ved en udlicitering.

Det er muligt, at der vil være personalemæssige konsekvenser ved en udlicitering. Virksomhedsoverdragelsesloven lægges til grund for vilkårene for det personale, der er ansat på områder der udliciteres. Hovedelementet i loven er, at personalets løn og arbejdsvilkår beholdes frem til den efterfølgende overenskomstfornyelse, og at alle sikres fortsat beskæftigelse.

Ad b

Der foreslås følgende procedure:

1) Økonomiudvalget drøfter retningslinierne for udlicitering

- 2) Specifikation af udbudsmateriale sker i fagudvalgene
- 3) Valg af leverandør sker i Økonomiudvalget

Ad c

En række kommunale ydelser vil kunne udbydes. Der peges i det følgende på et antal områder, hvor udlicitering skønnes at kunne give en besparelse på i alt 0,5 mio. kr. Opnås der besparelser udover de 0,5 mio. kr. foreslås det, at besparelserne på ældreområdet føres tilbage til dette område.

Bogkøb

Biblioteket køber i dag primært bøger hos de lokale boghandlere. Herudover købes en række andre udlånsmaterialer. I budget 1998 er nettoudgiften 4,3 mio. kr. til bøger, og udgiften til andre udlån 1,6 mio. Kr.

Det foreslås, at der gennemføres et udbud. Skolerne køber i dag det meste undervisningsmateriale hos de lokale boghandlere. Leveringen af bøger ville kunne udbydes, da ydelsen relativt nemt kan specificeres, samtidig med at der er mange udbydere af bøger.

Skolerne får tildelt en samlet pulje til inventar og undervisningsmidler, som de frit kan disponere over. Det er ikke muligt at opgøre budgettet særskilt til inventar og undervisningsmidler. Der foreslås, at mulighederne for udbud af leverancen af bøger undersøges nærmere i Børne- og Undervisningsudvalget.

Det foreslås, at indkøb til skolebibliotekerne omfattes af udbuddet til bibliotekerne.

Projektering

Ejendomsafdelingen projekterer, kontraktforhandler og fører tilsyn med kommunens byggeopgaver.

I Ejendomsafdelingen er der ansat 24,5 fuldtidsmedarbejdere, hvoraf de 6 arkitekter/tekniske assistenter varetager projektering og gennemførelse af byggeopgaver.

Lønbudgettet til disse medarbejdere er ca. 1,7 mio. kr.

Herudover er der i Vej- og forsyningsafdelingen ansat 3 landskabsarkitekter, hvis opgaver overvejende er driftsorienterede.

Der er i de seneste år gennemført en række større anlægsopgaver, hvoraf en betydelig del er projekteret af Ejendomsafdelingen.

De kommende år er anlægsbudgettet væsentligt mindre, og der er kun planlagt få større

byggeopgaver.

Der er derfor en naturlig anledning til at overveje, om projekteringen af større anlægsopgaver i fremtiden mest hensigtsmæssigt varetages af private firmaer efter udbud i det enkelte tilfælde.

Det er allerede besluttet, at de nye plejeboliger projekteres af et privat firma.

De fleste kommuner anvender fremmed rådgiver i højere grad end Gladsaxe Kommune, men samtidig er der normalt et ønske om at råde over egen byggeteknisk sagkundskab til at projektere og rådgive indenfor vedligeholdelsesopgaver, småbyggeri og tilbygningsopgaver samt at agere som professionel bygherre.

Det foreslås derfor, at Gladsaxe Kommune i fremtiden anvender fremmed rådgiver ved alle større byggeopgaver, og at der tilsvarende anvendes fremmed rådgiver ved større landskabsarkitektopgaver.

Mandskabsstyrken til projektering vil kunne reduceres.

Rådhusrengøring

Der vil være mulighed for at sende rådhusrengøringen i udbud. Mange kommuner har udbudt denne ydelse.

Udgiften til rengøring på rådhuset inkl. lokalkontorerne er 2,8 mio. kr. i budget 1998 for de ca. 14 fuldtidsmedarbejdere.

Opgaven foreslås udbudt.

Drift af rostadion

Det vil være muligt at sende driften af I/S Rostadion, Bagsværd Sø i udbud. Rostadion drives som et interessentskab mellem Gladsaxe, Københavns Amt og Lyngby-Tårnbæk. Gladsaxe Kommune har ansvaret for driften af rostadion. Driftsopgaverne består af vedligeholdelse af området, bygninger og materiel i søen, samt forberedelse til stævner m.v. Det administrative arbejde i forbindelse med rostadion sker primært i børne- og kulturforvaltningen.

Den samlede udgift til rostadion er 1,3 mio. kr. i 1998. Personalenormeringen er 3 fuldtidsmedarbejdere. Det foreslås, at der gennemføres et udbud.

Kantinedrift

Kantinedriften på rådhuset kunne sendes i udbud, da der er et stort marked for dette.

I budget 1998 er lønudgiften til kantinedrift 1,3 mio. kr. På den øvrige drift er der budgetlagt med en nettoindtægt på 137.000 kr.

Det foreslås, at der gennemføres et udbud.

Administration af ejendomme

Forvaltningssekretariatet og social- og sundhedsforvaltningen administrerer kommunens beboelsesejendomme. Denne funktion kunne sendes i udbud, da mange almennyttige udlejere har tilsvarende funktioner.

Udgiften, som hovedsagelig er løn, kan ikke umiddelbart opgøres, men der vil formentlig kunne opnås besparelser.

Det foreslås, at opgaven udbydes.

Indkøb

Hjemmehjælperne bruger i dag ca. 16 pct. af den tid, der er til rådighed hos borgerne, til indkøb.

Denne opgave kunne overdrages til en række lokale butikker.

Hvis det totale lønbudget til hjemmehjælp fordeles relativt i forhold til den tid, der bruges på indkøb, fås en

lønudgift på 11,7 mio. kr. og en indtægt på 1,1 mio. kr., svarende til en nettoudgift på 10,6 mio. kr. i 1998.

Social- og sundhedsforvaltningen har tidligere skønnet, at der ville kunne opnås en nettobesparelse 1 mio. kr. om året ved en sådan ordning. Det foreslås, at denne plan søges realiseret.

Tøjvask

Hjemmehjælperne bruger ca. 11 pct. af deres tid til at vaske tøj. Opgaven kunne sendes i udbud, da

ydelsen relativt nemt kan specificeres, samtidig med at der findes entreprenører, der vil kunne påtage sig arbejdet.

Hvis det totale lønbudget til hjemmehjælp fordeles relativt i forhold til den tid, der bruges på vaskeri, fås en

lønudgift på 8,0 mio. kr. og en indtægt på 0,7 mio. kr., svarende til en nettoudgift på 7,3 mio. kr. i 1998.

Det foreslås, at opgaven i et nærmere aftalt omfang udbydes.

Plejehjemmene vasker selv beboernes tøj. Denne ydelse kunne udføres af et eksternt vaskeri.

Det foreslås, at opgaven i et nærmere aftalt omfang udbydes.

Herudover foreslås det, at et udbud undersøges indenfor følgende områder:

Rengøring på daginstitutionerne

Rengøringsopgaven på daginstitutionerne kan sendes i udbud, da der er et stort marked for denne ydelse.

Der er på daginstitutionsområdet i alt 126 rengøringsstillinger og 48 køkkenstillinger. Heraf er de 26

kombinationsstillinger med 19 køkken/rengøring, 2 køkken/pædagogmedhjælper og 5 rengøring/pædagogmedhjælper. Der har i 1997 været i alt 43 fratrådte rengøringsassistenter og 14 køkkenmedarbejdere. Der er på nuværende tidspunkt 6 ubesatte stillinger på rengøringsområdet, som alle er vikaransat. Ved et udbud vil personalerekrutteringen på området blive leverandørens ansvar.

Det foreslås undersøgt, om opgaven hensigtsmæssigt kan udliciteres.

Trykkeriet

Fremfor at have sit eget trykkeri kunne ydelsen sendes i udbud. Ydelsen kan relativt nemt specificeres, og der er et marked for ydelsen. Omvendt må det forventes, at fleksibiliteten m.h.t. hasteopgaver m.v. bliver mindre.

I forbindelse med et udbud skal der tages stilling til, hvilke opgaver, der fortsat skal løses i eget regi og hvordan disse opgaver løses. I budget 1998 er udgiften til trykkeriet 2,9 mio. kr. incl. papirindkøb Det foreslås undersøgt, hvordan og i hvilket omfang opgaven kan udbydes.

Samarbejdsudvalgsbehandling

Forslagene til udliciteringsområder har været behandlet i de respektive hovedsamarbejdsudvalg, **(bilag 1a - 1d)**.

Central- og skatteforvaltningen indstiller,

at de enkelte fagudvalg udarbejder udbudsmaterialet til ydelserne, der udliciteres,

at Økonomiudvalget vælger leverandør,

at markedet testes ved at mindreudgifterne ved udlicitering opgøres af planlægningsafdelingen,

at det nuværende serviceniveau bibeholdes for de ydelser der udliciteres,

at medarbejderovertagelse sker i henhold til virksomhedsoverdragelsesloven, samt

at hvis besparelserne under et bliver mere end 0,5 mio. kr. føres besparelserne på ældreområdet tilbage

til dette område.

Økonomiudvalget: Behandles på ny den 7.april 1998.

ØU 24.03.1998, nr. 163

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.03.1998 Nummer: 163

FORSLAG TIL LOKALPLAN NR. 116 SKOVBRYNET OG HOLMEHUS I VÆREBRO KVARTER, OMRÅDEAFGRÆNSNING

I april 1995 vedtog Byrådet tillæg nr. 5 til Kommuneplan 1992-2001 og lokalplan nr. 95, Skovbrynet for et mindre åben-lav boligområde og et blandet bolig- og erhvervsområde, der omfatter ejendommen Holmehus og den kommunale ejendom Skovbrynet.

Tillæg nr. 5 er indarbejdet i Kommuneplan 1997 som enkeltområde 1.E.1 med anvendelsesbestemmelser for erhverv, offentlig service og boliger. Bebyggelsesprocenten er fastsat til 35/25, etageantallet må ikke overstige 1½, og grunde må ikke udstykkes med en mindre størrelse end 1.200 m².

Ejendommen Skovbrynet har tidligere været bortforpagtet til foreningshus, og lokalplan nr. 95 havde til formål at ændre anvendelsesbestemmelserne, så der blev tilvejebragt flere muligheder for at sælge ejendommen til forskellige erhvervsformål samt boligformål.

Det har imidlertid vist sig at være vanskeligt at sælge ejendommen, og i maj 1997 traf Byrådet derfor beslutning om, at ejendommen skulle anvendes til daginstitutionsformål for den selvejende institution Gladsaxe skovbørnehave i en forsøgsperiode på et år. I det forløbne år har Skovbrynet været brugt af skovbørnehaven, af andre institutioner i forbindelse med ombygninger og af institutioner, der deltager i kommunens skovbørnehaveprojekt og som udflugtsmål for kommunens øvrige daginstitutioner.

Efter børne- og kulturforvaltningens vurdering er efterspørgslen og interessen for en skovbørnehave i Skovbrynet så stor, at man foreslår, at Skovbrynet bliver udlagt til daginstitutionsformål, således at ejendommen permanent kan rumme de nævnte forskellige funktioner.

Økonomiudvalget besluttede 3.3.1998, sag nr. 142, at der skal udarbejdes en lokalplan, som giver mulighed for at ejendommen permanent kan anvendes til daginstitutionsformål. Efter central- og skatteforvaltningens vurdering kan der inden for den gældende kommuneplanrammes bestemmelse om offentlig service, udarbejdes en lokalplan, som udlægger en del af området til offentlige formål, daginstitutioner.

Central- og skatteforvaltningen foreslår derfor, at der udarbejdes forslag til en lokalplan, der omfatter område 2 i lokalplan nr. 95, som vist på **(bilag 2)**.

Det foreslås, at der ved en underopdeling af området fastlægges bestemmelser for områdets anvendelse til henholdsvis offentligt formål, daginstitution og erhverv, boliger/bofællesskaber.

Lokalplan 95 vil fortsat være gældende for lokalplanens område 1, åben-lav boligområdet.

Central- og skatteforvaltningen indstiller, at der udarbejdes et forslag til lokalplan nr. 116 Skovbrynet, som beskrevet.

Økonomiudvalget: Tiltrådt.

ØU 3. 3.1998, nr. 142 

ØU 24.03.1998, nr. 164

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.03.1998 Nummer: 164

BOLIGSELSKABET SÆBJØRNSHUSE I GLADSAXE, REGNSKAB 1996/97

Med brev af 9.1.1998 har Boligkontoret Danmark som forretningsfører fremsendt regnskab for tiden 1.8.1996 - 31.7.1997 for Boligselskabet Sæbjørnshuse i Gladsaxe, afdeling Sæbjørnshuse og Byggefonden med tilhørende spørgeskema og revisionsprotokol.

Yderligere er med brev af 23.2.1998 fremsendt konklusion af den i oktober 1997 foretagne tilstandsvurdering/bygningsgennemgang, kopi af eftersynskort, som er baggrund for det udarbejdede langtidsbudget, vedligeholdelsesplan og langtidsplan med likviditetsbudget.

Både organisationens og afdeling Sæbjørnshuses regnskab udviser overskud.

Regnskabet er godkendt af organisationens øverste myndighed, og afdeling Sæbjørnshuses regnskab er, ifølge Boligkontoret Danmark, godkendt af afdelingsbestyrelsen.

Organisationens revisionsfirma Deloitte & Touche har ingen særlige bemærkninger til regnskabet.

Central- og skatteforvaltningen bemærker:

Forvaltningen har ingen bemærkninger til regnskabet og det fremsendte materiale vedrørende henlæggelser.

Central- og skatteforvaltningen indstiller, at regnskabet tages til efterretning.

Økonomiudvalget: Tiltrådt.

ØU 24.03.1998, nr. 165

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.03.1998 Nummer: 165

KAGSÅ KOLLEGIET - REGNSKAB 1996/97

Med brev af 29. 1.1998 har DIS Bygge- og ejendomsadministration som forretningsfører for Kagså Kollegiet fremsendt regnskab for perioden 1.8.1996-31.7.1997.

Regnskabet for 1996/97 er fremsendt med tilhørende bilag i form af revisionsprotokollat, bestyrelsens årsberetning og spørgeskema om institutionens drifts- og regnskabsforhold

Regnskabet balancerer med 8.584.675 kr. og udviser et driftsoverskud på 413.259 kr., hvoraf 408.911 kr. er overført som yderligere henlæggelse til fornyelser og 4.348 kr. til tabs- og vindingskontoen.

Foretages en sammenligning af regnskabet og budgettet, er udgifterne reduceret med 249.325 kr. og indtægterne 163.934 kr.

Revisionsfirmaet Ernst & Young har bl.a. bemærket:

Årets resultat på 413.259 kr. fremkommer primært som følge af mindre forbrug af elektricitet i forhold til budget for 1996/97. Ved afslutning af byggesag vedrørende forbedringsarbejder blev omkostningerne 155.277 kr. mindre end afsat i byggeregnskabet. Beløbet er indtægtsført.

Det er kontrolleret, at årets udgiftsførte henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse samt til fornyelser er i overensstemmelse med budgettet for 1996/97 og med de udarbejdede langtidsbudgetter.

Udgifterne til beboerfaciliteter på 165.000 kr. finansieres gennem et beboerforeningskontingent, der indgår i lejen. Udgifterne er afholdt af beboerforeningen, der selvstændigt har godkendt og ført regnskab med udgifterne.

Af bestyrelsens årsberetning fremgår det bl.a.:

Årets driftsoverskud udviser 413.259 kr. Ved afslutningen af byggesagen vedrørende forbedringsarbejder blev omkostningerne 155.277 kr. mindre end budgetteret. Det ordinære driftsoverskud på ca. 258.000 kr. kan især henføres til positive budgetafvigelser for udgiftsposterne vand, renovation, el og almindelig vedligeholdelse.

Central- og skatteforvaltningen bemærker:

I 1995 godkendte Økonomiudvalget, at kollegiet selvfinansierede renoveringsarbejder på ca. 3 mio kr. Anskaffelsessummen blev opgjort til 2.974.210 kr. I overensstemmelse med budgettet 1996/97 er foretaget afskrivninger med 360.000 kr.

I følge revisionen er det beboerforeningen, der selvstændigt har godkendt og ført regnskab med udgifterne til beboeraktiviteter. I regnskabet for 1995/96 bemærkede revisionen, at disse aktiviteter fremover skal planlægges integreret mere direkte i kollegiets styring og kontrol. Regnskabet er ikke fremsendt til kommunen

Central- og skatteforvaltningen indstiller.

at regnskabet for 1996/97 godkendes, og

at det meddeles DIS, at beboerforeningens regnskab skal fremsendes til kommunen.

Økonomiudvalget: Tiltrådt.

ØU 24.03.1998, nr. 166

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.03.1998 Nummer: 166

KVOTE, STØTTEDE PRIVATE ANDELSBOLIGER

I Økonomiudvalgets møde den 9.12.1997, sag nr. 705, blev det bl.a. tiltrådt at foretage indberetning af

40 private andelsboliger i 1998 og
25 " " i hvert af årene 1999, 2000 og 2001
med henblik på kvote.

I brev af 26.2.1998 udmelder Boligministeriet kvoten for 1998 for private andelsboliger, ligesom der gives en vejledende udmelding for årene 1999, 2000 og 2001 således:

År 1998	40
År 1999	9
År 2000	16
År 2001	13

Ministeriet forbeholder sig ret til at foretage ændringer i den bindende udmelding for 1998, hvis f.eks. den generelle samfundsøkonomiske udvikling eller ændret lovgivning tilsiger dette.

Central- og skatteforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Økonomiudvalget: Taget til efterretning.

ØU 9.12.1997, nr. 705📄

ØU 24.03.1998, nr. 167

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.03.1998 Nummer: 167

LOKALRADIO, TILSKUD

Gladsaxe Weekend Radio ansøger om fortsættelse af ordningen, hvorved kommunen giver et tilskud svarende til sendelejen fra 1.4.-31.12.1998.

Økonomiudvalget vedtog den 23.9.1997, sag nr. 543, at Gladsaxe Weekend Radio kunne overtage den hidtidige ordning fra Radio Øresund, hvorefter kommunen gav et tilskud svarende til den årlige sendelejen. Tilskuddet fra 1.1.-1.4.1998 udgjorde 1.327,86 kr. Den årlige sendeleje for Gladsaxe Weekend Radio udgør 5.311,44 kr.

Central- og skatteforvaltningen indstiller, at Gladsaxe Weekend Radio ydes et tilskud svarende til sendelejen for resten af 1998.

Økonomiudvalget: Tiltrådt.

ØU 23. 9.1997, nr. 543 

ØU 24.03.1998, nr. 168

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.03.1998 Nummer: 168

NYBROGÅRD KOLLEGIET, GODKENDELSE AF BESTYRELSESMEDLEMMER

KAB bygge- og boligadministration anmoder i brev af 25.2.1998 om at foretage udpegning af medlemmer til bestyrelsen for Nybrogård Kollegiet.

Beboermøde har den 17.11.1998 genindstillet Martin Harss for en 2-årig periode, gældende fra 1.1.1998 - 31.12.1999.

Københavns Universitet genindstiller Malte Olsen for en 2-årig periode, gældende fra 1.1.1998 - 31.12.1999.

Central- og skatteforvaltningen forelægger sagen.

Økonomiudvalget: Indstillingerne tiltrådt.

ØU 24.03.1998, nr. 169

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.03.1998 Nummer: 169

KL'S FORSLAG TIL NY KONTROLSTRUKTUR PÅ FØDEVAREOMRÅDET

Kommunernes Landsforening har udarbejdet et forslag til ny kontrolstruktur på fødevareområdet. Baggrunden er, at Fødevareministeren umiddelbart før udskrivelsen af folketingsvalget ville fremsætte forslag til ny fødevarelov. Forslaget indebærer, at Levnedsmiddelkontrollen statsliggøres i alle led, d.v.s. kommunalbestyrelsen fratages den nuværende kontrolkompetence. Det kommunale kontrolpersonale vil formentlig blive overtaget af staten.

Kommunernes Landsforening har over for Fødevareministeren tilkendegivet, at det er landsforeningens ønske, at fødevarekontrollen forbliver i kommunalt regi.

På denne baggrund har landsforeningen og de politiske ledelser af de eksisterende miljø- og levnedsmiddelkontroleheder drøftet mulighederne for at fremlægge et kommunalt forankret forslag til en ny kontrolstruktur på fødevareområdet.

Landsforeningens forslag indebærer et enstrengt og sammenhængende kontrolsystem, der inddeler landet i 12 områder med hver sit center. Der foreslås således 5 centre på Sjælland og Bornholm, 1 center på Fyn og 6 centre i Jylland. Til hvert center knyttes et antal satellitter beliggende i de respektive områder. For Københavns Amt betyder det, at MLK-Glostrup og MLK-Skovlunde fusioneres.

Inddeles landet i de 12 områder, som foreslået af landsforeningen, vil der være garanti for en betydelig faglig bredde og dybde i de enkelte centre og tilknyttede satellitter.

Den foreslåede struktur indebærer endvidere, at kontrollen kan sættes ind, hvor behovet er størst, og at problemer kan løses ved kilden. Samtidig er strukturen så fleksibel, at alle opgaver ikke nødvendigvis skal løses i hvert enkelt center, hvis opgavernes størrelse og kompleksitet ikke taler herfor. Det betyder ligeledes, at man i vidt omfang kan bibeholde laboratorierne sammen med tilsyns- og rådgivningsopgaverne. Den daglige kontakt mellem laboratorie- og tilsynsfolkene har stor betydning for centrenes kompetence.

En bevarelse af fødevarekontrollen i kommunalt regi betyder tillige, at de miljøopgaver, der i dag varetages af LMK-enheder, fortsat vil kunne løses. Hermed sikres helheden i centrenes opgavevaretagelse, hvilket for alvor giver jord-til-bord-filosofien mening. Varetagelsen af såvel levnedsmiddel- som miljøopgaver i samme centre sikrer desuden en rationel udnyttelse af laboratorieudstyret. Dette er ikke tilfældet med Fødevareministeriets forslag.

Landsforeningen forventer, at det fremsatte forslag til ny struktur på fødevareområdet vil kunne være implementeret inden udgangen af 1998.

Det er teknik- og miljøforvaltningens vurdering, at det nuværende samarbejde med LEKO fungerer fuldt ud tilfredsstillende, og at en statsliggørelse vil svække kommunernes kompetence dels på levnedsmiddelområdet, dels på miljøtilsynsområdet. Den nuværende levnedsmiddelkontrolstruktur sikrer helheden i kommunens opgavevaretagelse.

Teknik- og miljøforvaltningen indstiller, at Gladsaxe Kommune meddeler Kommunernes

Landsforening, at man kan støtte landsforeningens forslag om ny kontrolstruktur på fødevareområdet.

Økonomiudvalget: Tiltrådt.

ØU 24.03.1998, nr. 170

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.03.1998 Nummer: 170

OPERATION REN SØ 28.3.1998, ANSØGNING OM TILSKUD

Kanoklubben "361" har gennem flere år afholdt et arrangement, hvor alle interesserede i ro-, kano-, kajak- og fiskeklubber, Danmarks Naturfredningsforening og Dansk Ornitologisk Forening i området ved Bagsværd Sø og Lyngby Sø er inviteret til at rydde op omkring søerne, på øerne og i søerne. Gladsaxe Kommune har tidligere år støttet arrangementet ved udlån af trillebøre, gribetænger, affaldsposer o.l. og har også givet tilsagn om at medvirke hermed i år.

Som noget nyt har Lyngby-Taarbæk Kommune i år givet tilsagn om en lignende støtte, idet arrangementet i år er udvidet til at omfatte en større del af Lyngby Sø.

Kanoklubben søger om et tilskud på 4.850 kr. fra Agenda 21-midlerne til dækning af papir og porto samt fortæring til de frivilligt deltagende, og har søgt om et tilsvarende beløb hos Lyngby-Taarbæk Kommune.

Klubben oplyser, at der tidligere år har deltaget 40 - 60 personer i arrangementet, og at man i år som noget nyt også vil invitere grundejerne langs søerne til at deltage.

Klubben er af den opfattelse, at arrangementet kan betragtes som en Agenda 21- aktivitet i og med at det sætter fokus på naturen og den måde, vi bruger den på.

Central- og skatteforvaltningen bemærker, at ansøgningen vedrører en tilbagevendende aktivitet, som hidtil har været gennemført uden direkte økonomisk støtte fra kommunen.

Central- og skatteforvaltningen forelægger sagen

Økonomiudvalget: Tiltrådt, at der kan ydes tilskud, såfremt Lyngby-Taarbæk kommune yder et tilsvarende tilskud.

ØU 24.03.1998, nr. 171

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.03.1998 Nummer: 171

MEDLEMSKAB AF FORENINGEN DANSK BYØKOLOGI

Dansk Center for Byøkologi, der er etableret i et samarbejde mellem Miljø- og Energiministeriet, Boligministeriet og Århus kommune, har taget initiativ til stiftelse af Foreningen Dansk Byøkologi og har opfordret kommunerne til at blive medlem af foreningen.

Formålet med foreningen er at støtte den byøkologiske indsats i Danmark ved at danne et forum, hvor byøkologiens aktører og andre interesserede kan mødes og udveksle ideer og erfaringer, opbygge ny viden og præge den byøkologiske dagsorden som led i en bæredygtig udvikling.

Dansk Center for Byøkologi skal fungere som sekretariat og faglig base for foreningen, og alle foreningens indtægter, bortset fra nødvendige driftsudgifter, skal gives som tilskud til Fonden Dansk Center for Byøkologi, der driver det byøkologiske center.

Det årlige kontingent er for kommuner og amter afhængig af indbyggertallet, og vil for Gladsaxe Kommune udgøre 5.000 kr. For hver 200 kr. i kontingent råder medlemmer af foreningen over én stemme ved foreningens årlige generalforsamling.

Via medlemskabet i foreningen opnås rabat på deltagelse i et tilbagevendende "Byøkologisk Årsmøde" og medlemmer modtager løbende nyhedsbreve, der blandt andet indeholder oversigt over aktuelle byøkologiske konferencer, kursustilbud m.m.

Foreningens tilbud kan således sammenlignes med de tilbud, som "Dansk Byplanlaboratorium" tilbyder sine tilskudsgivere. Kommunen har siden 1993 ydet fuldt tilskud til byplanlaboratoriet, for 1998 i alt 11.240 kr.

Central- og skatteforvaltningen forelægger sagen.

Økonomiudvalget: Udsat.

ØU 24.03.1998, nr. 172

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.03.1998 Nummer: 172

DET FREMTIDIGE AGENDA 21-ARBEJDE I KOMMUNEN

Agenda 21-arbejdet blev introduceret i Gladsaxe i forbindelse med forslag til Kommuneplan 1997, hvor der blev udarbejdet et idékatalog over mulige kommunale indsatsområder. I forbindelse med den endelige vedtagelse af Kommuneplan 1997 besluttede Byrådet blandt andet, at det skal være en vigtig del af Agenda 21-strategien, at kommunen "fejer for egen dør", og herigennem foregår virksomheder og borgere med godt eksempel. Det blev endvidere i kommuneplanen fastlagt, at der skulle anvendes ressourcer på informations- og vejledningsaktiviteter og på at fremme og understøtte bæredygtige initiativer, der tages i lokale virksomheder, foreninger, og boligselskaber og i den enkelte husholdning.

Som opfølgning herpå, blev det med vedtagelsen af budgettet for 1998 besluttet, at Gladsaxe Kommune skal være en foregangskommune på miljøområdet, og der blev afsat 0,5 mio. kr. årligt for de kommende 4 år til en aktiv indsats for Agenda 21.

Byrådet har efterfølgende besluttet, at en væsentlig del af disse midler skal anvendes til tilskud til Foreningen Projekt Grøn Guide i Gladsaxe, således at foreningen i de kommende tre år kan med støtte fra Den Grønne Fond under Energi- og Miljøministeriet kan ansætte en Grøn Guide. Guidens opgave vil være at virke for at nedbringe den samlede miljøbelastning fra aktiviteter i Gladsaxe Kommune, at igangsætte en debat om bæredygtig udvikling bredt blandt kommunens borgere og i det hele taget at virke for at fremme en udvikling i bæredygtig retning.

Det kan oplyses, at den grønne guide forventes at tiltræde den 1.4.1998, og at vedkommende vil blive placeret på Byøkologisk Center Gyngemosen. Et arbejdsprogram for den grønne guide det første år forventes at foreligge 1.5.1998.

Ansvar for Agenda 21 har hidtil været placeret i Central- og skatteforvaltningen, og det anses for mest hensigtsmæssigt at opretholde denne placering både for at understrege arbejdets overordnede, tværgående karakter og fordi der på centralt hold arbejdes med forslag til at kommunerne fremover skal forpligtiges til at redegøre for Agenda 21 arbejdet i forbindelse med fremlæggelse af forslag til revision af kommuneplanen.

Det er hensigten at danne en tværforvaltnlig koordinationsgruppe med repræsentanter fra samtlige forvaltninger med kommunaldirektøren som formand, og at udpege en Agenda 21-koordinator, der fungerer som sekretær for koordinationsgruppen. Politisk refererer gruppen til Økonomiudvalget via forvaltningschefgruppen, der fungerer som styregruppe.

Koordinationsgruppen opgave vil være:

- a. at fremlægge et årligt arbejdsprogram til politisk vedtagelse og at udarbejde en årlig beretning og status,
- b. at udarbejde forslag til politisk godkendelse omkring anvendelse af den i budgettet afsatte bevilling,

c. at tilrettelægge og gennemføre informationsvirksomhed omkring Agenda 21 såvel internt i kommunen som i forhold til borgere, virksomheder og foreninger

Det forslås, at koordinationsgruppen umiddelbart koncentrerer sig om følgende opgaver:

1. Udarbejdelse af en informationsfolder om Agenda 21-puljen og borgere, foreninger og virksomheders mulighed for at søge støtte fra puljen,
2. Intern uddannelse og information i forhold til kommunens medarbejdere, således at information om Agenda 21, miljøtilstanden i Gladsaxe og kommunens miljøpolitik og miljømål bliver udbredt i organisationen,
3. Agenda 21 / miljø i undervisningen. Der bør eventuelt nedsættes en projektgruppe om dette emne også i lyset af, emnet er foreslået som tema for et venskabsbyarrangement i Nordisk Kontaktforum for lokal Agenda 21 i 1998,
4. Samarbejde med den grønne guide blandt andet omkring gennemførelse af en fælles pesticidkampagne i 1998,
5. Samarbejde med boligselskaber og grundejerforeninger om metoder til synliggørelse og reduktion af energi- og resourceforbrug, herunder grønne regnskaber, og om medvirken til grundvandsdannelse og vandbesparelser.

Central- og skatteforvaltningen indstiller, at ovennævnte 5 opgaver udgør særligt prioriterede indsatsområder for Agenda 21 indsatsen i 1998.

Økonomiudvalget: Tiltrådt.

ØU 24.03.1998, nr. 173

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.03.1998 Nummer: 173

MILJØSTRATEGI FOR GLADSAXE SOM EN FOREGANGSKOMMUNE

I forbindelse med vedtagelse af budgettet for 1998 blev det besluttet, at "Gladsaxe Kommune skal være en foregangskommune på miljøområdet. Bæredygtighed skal være et mål for al kommunal virksomhed. Der afsættes midler til en aktiv indsats for Agenda 21 samt til realisering af miljøplanen og til energi- og ressourceforbedringer. Det nære samarbejde med virksomhederne i kommunen om miljøstyring og forureningsbekæmpelse udvikles yderligere. Med virkning fra 1998 aflægges et grønt regnskab for Gladsaxe Kommune". (beslutningsnote g).

I budgettet er der afsat følgende beløb til miljøaktiviteter:

	1998	1999	2000	2001
Miljøplan	0,5	0,5	0,5	0,5
Energi- og ressourceforbedringer	1,0	1,0	1,0	
Agenda-21	0,5	0,5	0,5	0,5
Sum	2,0	2,0	2,0	1,0

Gladsaxe Kommune har de sidste fem år været blandt de mest fremtrædende kommuner på miljøområdet. Gennem 90'erne har kommunen deltaget i en række udviklingsprojekter, der dels har haft til formål at udvikle kommunale styringsredskaber til brug for miljøadministrationen, dels har resulteret i, at kommunen har oparbejdet et forbilledligt samarbejde med de lokale virksomheder om en mere miljøvenlig produktion, miljøstyring og indførelse af renere teknologi. Gladsaxe Kommune hører til blandt de første, der i forbindelse med miljøgodkendelser og spildevandstilladelser har indført miljøstyringslignende vilkår
- vel at mærke i fuld forståelse med virksomhederne.

Også hvad angår miljøstyring i kommunens egne institutioner har Gladsaxe Kommune ligget i front. F.eks. har idrætsanlægget, omsorgscentret Møllegården og materielgården lagt ryg til de første forsøg i Danmark med miljøstyring i kommunale institutioner. Gladsaxe-eksemplet har været til inspiration for mange andre kommuner både i indland og udland.

Gladsaxe Kommune har således oparbejdet en ekspertise og service på miljøområdet, som det lokale erhvervsliv i stor udstrækning gør brug af, ikke kun med hensyn til at opfylde lovens krav til miljøet, men også i forbindelse med vejledning og information om miljøforhold til gavn for virksomhedernes fortsatte konkurrenceevne.

Også på en række andre miljøområder er Gladsaxe Kommune aktiv. Beslutningen om stop for brug af pesticider, arbejdet med udvikling af Gladsaxe Erhvervskvarter, aflæggelse af grønt regnskab for kommunen, etablering af energi- og ressourcepuljen, initiativer omkring Agenda 21 og økologisk mad i daginstitutioner er eksempler herpå. Alt i alt et stabilt og "bæredygtigt" udgangspunkt for de kommende års miljøarbejde i Gladsaxe Kommune.

Med henblik på at opprioritere miljøindsatsen i den kommende byrådsperiode, og dermed miljøstandarden i Gladsaxe Kommune, skal der peges på et antal indsatsområder, hvor

Gladsaxe i særlig grad kan markere sig. Der opstilles en række konkrete mål for disse indsatsområder, og der udpeges en ansvarlig forvaltning for hvert mål. Den politisk vedtagne Miljøplan 1996-2000 er rammen om de indsatsområder, der konkretiseres i det følgende. Forslagene holdes - for størstedelens vedkommende - inden for budgettets rammer.

Forslagene drejer sig om:

- Lokal Agenda 21
- Miljøstyring i kommunens egne virksomheder
- EU's miljøcertificering - EMAS
- Miljøstyring i virksomhederne
- Grønne regnskaber
- Grønne indkøb - Grøn indkøbspolitik
- Økologisk mad i kommunale institutioner
- Miljørigtig projektering i en konkret byggesag
- Oprensning af forurenede grunde - Grøn erhvervspolitik
- Øget grundvandsdannelse

I bilaget er de enkelte indsatsområder beskrevet (**bilag 3**).

Et flertal i Teknik- og Miljøudvalget (Tove Eckhardt, Inge-Lise Møller Jensen, Mette Marie Schmidt, Sven Nielsen og Finn Geslau) indstiller,

at ovennævnte indsatsområder og mål er væsentlige elementer i en handlingsplan for miljøarbejdet i Gladsaxe Kommune de næste 4 år,

at målene søges realiseret inden for den økonomiske ramme, som er afsat til miljøaktiviteter i budgettet,

at det overordnede ansvar for, at miljøplanen realiseres og de konkrete mål nås, ligger hos forvaltningschefgruppen. Gennemførelsen ligger i de enkelte fagforvaltninger, som beskrevet i bilaget,

at arbejdet organiseres, så der sker en koordinering af de enkelte tiltag internt og en videreformidling af resultaterne til borgerne og erhvervslivet i Gladsaxe Kommune.

Et mindretal (Flemming Albrechtsen) kan ikke medvirke til, at Lokal Agenda 21, Grønne indkøb - Grøn indkøbspolitik og Økologisk mad i kommunale institutioner er medtaget som indsatsområder og mål.

Et mindretal (Henrik Sørensen) tog forbehold overfor forslaget om Lokal Agenda 21.

Lis Smidsholm og Klaus Kjær var ikke til stede.

Økonomiudvalget: Klaus Kjær tilkendegav, at hans gruppe fortsat er imod, at Lokal Agenda 21, Grønne indkøb - Grøn indkøbspolitik og økologisk mad i kommunale institutioner, er medtaget som indsatsområder og mål.

Tiltrådt.

BR 11.12.1996, nr. 187 

TMU 17. 3.1998, nr. 41 

ØU 24.03.1998, nr. 174

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.03.1998 Nummer: 174

ÆNDRING I BRUGERBESTYRELSESVEDTÆGTEN, OMSORGSCENTRET EGEGÅRDEN

På Økonomiudvalgets møde den 24.2.1998, sag nr. 120 blev det besluttet, at tilbagesende sagen vedrørende Socialudvalgets ønske om at udvide brugerbestyrelsen på omsorgscentret Egegården med 1 medarbejderrepræsentant.

I dag er brugerbestyrelsen på omsorgscentret Egegården sammensat således:

Egegården:

- 1 byrådsmedlem
- 1 repræsentant for beboerne i institutionen
- 1 repræsentant for pårørende
- 1 repræsentant for brugerne af cafeen
- 1 medarbejderrepræsentant

Såfremt der ønskes 2 medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, samtidig med at brugerne har flertal i bestyrelsen, kan dette løses ved at brugerbestyrelsen på omsorgscentret Egegården udvides med såvel en repræsentant for brugerne/pårørende i dagcentret som en medarbejderrepræsentant. Forslag til den ændrede brugerbestyrelsesvedtægt for Omsorgscentret Egegården vedlægges som (**bilag 4**).

Socialudvalget indstiller, at brugerbestyrelsen på omsorgscentret Egegården udvides med såvel 1 medarbejderrepræsentant som 1 repræsentant for brugerne/pårørende i dagcentret.

Økonomiudvalget: Anbefales.

Til Byrådet.

SOU 7. 1.1998, nr. 1 
SOU 21. 1.1998, nr. 8 
SOU 4. 2.1998, nr. 28 
ØU 24. 2.1998, nr. 120 
SOU 4. 3.1998, nr. 55 

ØU 24.03.1998, nr. 175

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.03.1998 Nummer: 175

TRÆNINGSHAL VED GLADSAXE SPORTSCENTER ANLÆGSREGNSKAB

Der foreligger regnskab for følgende anlægsarbejde:

Gladsaxe Stadion:

Anlæggelse af ny træningshal.

Bevilget i Byrådet:

8.6.94, nr. 136	300.000 kr.	
16.8.95, nr. 128	13.692.000 kr.	
8.5.96, nr. 96	2.560.000 kr.	
12.6.96, nr. 109	<u>250.000 kr.</u>	16.802.000 kr.

Afholdte udgifter:

1994	133.658 kr.	
1995	284.509 kr.	
1996	12.859.207 kr.	
1997	<u>3.512.950 kr.</u>	16.790.324 kr.

Mindre forbrug

11.676 kr.

Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget indstiller,

at regnskabet godkendes.

Økonomiudvalget: Tiltrådt.

Indgår i årsregnskabet.

KFIU 10.03.1998, nr. 21 

ØU 24.03.1998, nr. 176

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.03.1998 Nummer: 176

RENOVERING AF GLADSAXE STADION ANLÆGSREGNSKAB

Der foreligger regnskab for følgende anlægsarbejde:

Gladsaxe Stadion:

Renovering af stadion.

Bevilget i Byrådet:

10.4.96, nr. 68	440.000 kr.	
12.6.96, nr. 108	<u>1.810.000 kr.</u>	2.250.000 kr.

Afholdte udgifter:

1996	1.894.694 kr.	
1997	<u>354.516 kr.</u>	2.249.480 kr.

Mindre forbrug	520 kr.
-----------------------	---------

Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget indstiller, at regnskabet
godkendes.

Økonomiudvalget: Tiltrådt.

Indgår i årsregnskabet.

KFIU 10.03.1998, nr. 20 

ØU 24.03.1998, nr. 177

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.03.1998 Nummer: 177

OVERFØRSEL AF MIDLER FRA LØNKONTO TIL TILSKUDSKONTO VEDR. SUPERLIGAKAMPE VED GLADSAXE SPORTSCENTER

Da AB begyndte at spille superligakampe på Gladsaxe Stadion blev det ved budgetlægningen forudsat, at oprydning i forbindelse med kampene ville blive varetaget af lønnede medarbejdere. Lønbudgettet blev derfor øget med 60.000 kr. fra 1997.

I praksis er det imidlertid en af de lokale idrætsforeninger på anlægget, som står for dette arbejde mod betaling af aftalt honorar.

Lønbudgettet i 1998 ønskes derfor reduceret med 62.000 kr. (1998-priser), som i stedet ønskes overført til en tilskudskonto under vedligeholdelse af bygninger, hvorfra udbetaling af honoraret sker.

Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget indstiller,

at der gives en negativ tillægsbevilling til lønbudgettet for 1998, og en tillægsbevilling til en tilskudskonto under vedligeholdelse af bygninger på hver 62.000 kr., og

at budgettet for år 1999 og 2000 rettes i overensstemmelse med ovenstående.

Økonomiudvalget: Tiltrådt.

KFIU 10.03.1998, nr. 22 📄

ØU 24.03.1998, nr. 178

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.03.1998 Nummer: 178

VEDTÆGT OG MEDLEMSKAB AF BESTYRELSE I I/S ROSTADION, BAGSVÆRD SØ

På baggrund af et ønske fra I/S's bestyrelse og for at skabe en organisatorisk overbygning på de 2 brugergrupper, Elitegruppen og Regattagrupper, har der været forhandlet med Dansk Forening for Rosport, Dansk Kano- og kajak Forbund og Team Danmark om vedtægter, herunder udgiftsfordeling.

Vedtægtsforslag har været behandlet i de 2 forbunds bestyrelser, der kan tiltræde, at bestyrelsen udvides med en observatør fra hvert af de 2 forbund, som angivet i vedtægterne, men således, at der ikke fra de 2 forbund bidrages økonomisk eller med en arbejdsmæssig indsats på anlægget.

Team Danmark indgår i bestyrelsen og påtager sig den økonomiske forpligtigelse, der følger heraf.

De vedtægtsmæssige konsekvenser af, at Team Danmark kommer med i bestyrelsen, og at de 2 forbund kommer med som observatører, er indarbejdet i vedlagte forslag, (**bilag 5a**) dateret 11.3.98.

De nugældende vedtægter vedlægges, (**bilag 5b**).

I forhold til de nugældende vedtægter er der sket væsentlige ændringer i §3 (økonomien). De økonomiske konsekvenser af forslaget er, at Team Danmarks hidtidige tilskud, ydet i konkrete tilfælde, nu erstattes af et %-tilskud på 12% af de samlede driftsudgifter. Driftsbudgettet på ca. 880.000 kr. vil blive øget med ca. 120.000 kr. svarende til Team Danmarks hidtidige udgift, og det nye driftsbudget vil således blive på 1 mio. kr. med det nuværende udgiftsniveau.

De nuværende interessenters %-fordeling vil blive ændret således:

Kbh.'s Amt	nu	50 %	ændres til	44 %
Gl. Komm.	-	30 %	- -	26 %
Ly.-Tå. Komm.	-	20 %	- -	18 %
TD	-	0 %	- -	12 %
		100 %		100 %

men da budgettet samtidigt øges, er ændringen økonomisk neutral for interessenterne.

De øvrige væsentlige ændringer er i §1, hvor Team Danmark nu indgår i bestyrelsen, i §7 hvor observatørerne er nævnt og i §9 hvor der er angivet, at en part kan undlade at bidrage til enkelte dele af budgetforslaget. Dette er en følge af, at Team Danmark ikke må komme i en situation, hvor Team Danmark- penge bliver brugt til formål, der ligger ud over, hvad Team Danmark må støtte. Det bør nævnes, at der ikke er planer om udgifter af denne art p.t.

Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget indstiller,

at de 2 forbund indtræder i bestyrelsen som observatører uden økonomiske forpligtelser overfor driften af anlægget,

at Team Danmark indtræder som medlem af bestyrelsen som angivet, og

at vedtægtsforslaget, dateret 11.3.98, anbefales.

Økonomiudvalget: Anbefales.

Til Byrådet.

KFIU 10.03.1998, nr. 24 

ØU 24.03.1998, nr. 179

Udvalgstype: ØU Mødedato: 24.03.1998 Nummer: 179

GLADSAXE BILLEDSKOLE

Gladsaxe Billedskole starter sin virksomhed fra og med skoleåret 1998/99. Billedskolen er rent administrativt placeret under Gladsaxe Musikskole. Tilbuddet, som i første omgang vil rette sig mod de 7-12-årige, gives via musikskolens program, som uddeles på kommunens skoler i april måned med en tilmeldingsfrist den 25.5. Undervisningen vil komme til at foregå på Søborg Skole.

Musikskolen ønsker at etablere et fagligt samarbejde med billedskolen og stiler mod et fælles projekt i forbindelse med musikskolens forårskoncert i marts/april 1999. Det vil bl.a. derfor være hensigtsmæssigt at søge billedskolens sæsonlængde udvidet og dermed tilpasset musikskolens sæson på 38 uger.

I budgettet for 1998 er det forudsat, at der optages 60 elever fordelt på 3 hold med en sæsonlængde på 20 uger.

Selvom tilbuddet via musikskolens program kommer ud til en bredere elevflade end tidligere, skal billedskolen genetableres og i princippet opbygges fra et 0 punkt. Den tidligere billedskole havde ved lukningen ca. 60 elever.

Det forventes, at ca. 40 elever vil tilmelde sig den nyetablerede billedskole. Det foreslås derfor, at undervisningen tilrettelægges efter følgende retningslinier:

Undervisningssæsonen fastsættes til 30 uger (medio september til medio maj). Der tilbydes 2 hold á 20 elever for de 7-9-årige og de 9-12-årige. Hvert hold undervises af 2 lærere i 3 ugentlige lektioner á 45 minutters varighed.

Elevbetalingen foreslås fastsat til 800 kr. for en hel sæson. Beløbet opkræves over 4 rater á 200 kr.

Hvis tilmeldingen er større end forventet oprettes en venteliste.

Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget indstiller, at elevbetalingen fastsættes til 800 kr. pr. sæson.

Økonomiudvalget: Tiltrådt.

KFIU 10.03.1998, nr. 25 📄