

REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget - 1998-2001 d. 18-09-2001

Mødedato	Tirsdag d. 18. september 2001 kl. 16:30
Mødested	Rådhuset
Mødedeltagere	Karin Søjberg Holst, Lonny Hjorth, Doris Clemmensen, Trine Græse, Peter Brooker, Jette Aagaard Madsen, Lars Abel, Kirsten Christophersen, Irma Henriksen

Indholdsfortegnelse

MEDDELELSER:.....	3
ANLÆGSREGNSKABER, BUDDINGE, STENGÅRD OG VAD-GÅRD SKOLER.....	6
MØRKHØJ SKOLE, ERSTATNINGSLOKALER FOR EKSISTE-RENDE PAVILLON.....	10
BUDGET 2002 OG OVERSLAGSÅRENE 2003-2005.....	13
BYRÅDETS REPRÆSENTATION I SKOLEBESTYRELSE-NE.....	15
SØNDERGÅRD SKOLE, ÆNDRET LEDELSESSTRUKTUR, OPRETTELSE AF EN FULDMÆ	17
VIKAROPGØRELSE, SKOLEÅRET 2000/2001.....	19
Lukket.....	22
Lukket.....	23

Punkt 69: MEDDELELSER:

BUU 18.09.2001, nr. 69

BUU 18.09.2001, nr. 69

Udvalgstype: BUU Mødedato: 18.09.2001 Nummer: 69

MEDDELELSER:

a.

GLADSAXE KOMMUNES SUNDHEDSREDEGØRELSE FOR PERIODEN 1998 – 2001

Socialudvalget har 05.09.2001, sag nr. 143 godkendt forslag til sundhedsredegørelse for Gladsaxe Kommune.

Sundhedsredegørelsen består først og fremmest af en be-skrivelse af det sundhedsrelaterede arbejde i Gladsaxe Kom-mune. Derudover er der i forbindelse med udarbejdelsen af sundhedsredegørelsen blevet nedsat to tværfaglige temagrup-per, der begge har bestået af repræsentanter fra social- og sundhedsforvaltningen samt børne- og kulturforvaltningen. De to temagrupper har haft til formål at komme med forslag til mu-lige fremtidige initiativer indenfor temaområderne "Kost og fysisk aktivitet" samt "Alkohol", og disse forslag udgør sund-hedsredegørelsens mere fremadrettede del.

Bidragene fra de to arbejdsgrupper skal ses som et åbent ide-katalog, med en række forslag der i fremtiden kan overvejes i forbindelse med kommunens sundhedsrelaterede arbejde. Temagruppernes arbejde skal ikke ses som en forvaltnings-mæssig prioritering af det fremtidige arbejde med kost og motion eller alkohol i Gladsaxe Kommune. Social- og sund-hedsforvaltningen og børne- og kulturforvaltningen vil derimod tage temagruppernes bidrag til efterretning, og vil eventuelt på et senere tidspunkt rejse nogle af forslagene i henholdsvis Socialudvalget og Børne- og Undervisningsudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

b.

LÆRERLØN OG OPFØLGNING AF FORBRUG 2001

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

c.

TEATERSKOLEN INVITERER

Teaterskolen ved Værebroskole inviterer til reception onsdag den 03.10.2001, kl. 17.00 i anledning af præsentation af udarbejdet undervisningsmateriale ang. teaterforestillingen "Hamlet".

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

d.

"KANAL STENGÅRD" – EN LEJLIGHEDS CD

I anledning af Stengårdskoles 50 års jubilæum har skolen udgivet en CD med sang og musik af indskolingsklasserne.

e.

VUGGESTUEN LÆRKEBO

Børne- og kulturforvaltningen uddelte på mødet notat af 07.09.2001 ang. den aktuelle situation i vuggestuen "Lærkebo".

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

Punkt 70: ANLÆGSREGNSKABER, BUDDINGE, STENGÅRD OG VAD- GÅRD SKOLER

BUU 18.09.2001, nr. 70

BUU 18.09.2001, nr. 70

Udvalgstype: BUU Mødedato: 18.09.2001 Nummer: 70

ANLÆGSREGNSKABER, BUDDINGE, STENGÅRD OG VAD-GÅRD SKOLER

Der foreligger følgende regnskaber for anlægsarbejder:

BUDDINGE SKOLE

2. etape SFO Kildebjerget

Bevilget:

Byrådet 14.06.2000, sag nr. 163 9.370.000 kr.

Forbrugt: 8.141.972 kr.

Mindreforbrug: 1.228.028 kr.

Mindreforbruget skyldes et gunstigt licitationsresultat og få uforudseelige udgifter.

Anlægsbevillingen på 9.370.000 kr. er finansieret af puljen til sektorplan med 1.920.000 kr. i 2000 og 7.450.000 kr. i 2001.

Rådighedsbeløbet for 2001 er placeret på sektorplanpuljen og skal overføres til Buddinge skole.

STENGÅRD SKOLE

Indeklimarenovering.

Bevilget:

Byrådet 09.06.1999, sag nr. 136 310.000 kr.

Byrådet 10.11.1999, sag nr. 210 14.770.000 kr.

Byrådet 08.11.2000, sag nr. 237 350.000 kr.

I alt 15.430.000 kr.

Forbrugt: 17.066.258 kr.

Merforbrug: 1.636.258 kr.

Forklaring på merforbruget:

Byrådet besluttede 09.06.1999, sag nr. 137 og 10.11.1999, sag nr. 210 at renovere Stengård skole for skimmelsvampe, og der blev givet anlægsbevilling på i alt 15.080.000 kr.

Efter afholdt licitation orienterede ejendomsafdelingen, om et skønnet mindreforbrug på 2,9 mio. kr. Dette blev dog givet med forbehold for sagens karakter og usikkerhed om omfanget af svampeforekomster.

For at reducere bygge- og indeklimagener overfor skolens brugere ønskede børne- og kulturforvaltningen opstillet yderligere 2 evakueringspavilloner, for 9 klasser, i skolegården. Udgiften blev besluttet finansieret af det skønnede mindreforbrug i byrådet 12.04.2000, sag nr. 106. I august 2000 måned orienterede ejendomsafdelingen om en konstateret forøgelse af svampeforekomster på ca. 25%, som medførte et vurderet merforbrug på 300.000 kr. Beløbet blev sammen med 50.000 kr. til skoleudgifter givet som anlægsbevilling i byrådsmøde 08.11.2000, sag nr. 237.

Som nævnt ovenstående er der fra ejendomsafdelingens side tidligere taget forbehold for usikkerheden om arbejdets omfang og dermed endelig udgift.

Fra start har afdelingen søgt at imødegå denne usikkerhed, ved at kontrahere med rådgivende firma

Østergaard Miljø A/S, der betragtes som et af de bedst kvalificerede rådgivningsfir-maer på området. På trods af dette viste ejendomsafdelingens vurdering i august 2000 sig at være for optimistisk. Efterfølgende fremkom en yderligere øgning af svampeinfektioner, til i alt ca. 30% i forhold til det tilbudte arbejde. I flere tilfælde blev dette først konstateret efter delafleveringer. Dette er årsagen til at merforbruget ved regnskabsafslutning udgør 1.636.258 kr., samt at det ikke har været muligt at give en mere præcis status undervejs.

Som eksempel på de meget store ikke forudsete opståede følgeomkostninger under sagens gennemførelse kan nævnes:

Ventilationsudgifter	ca. 200.000 kr.
Gladsaxe Kommunes rengøringsselskab	ca. 250.000 kr.
Varmeudgifter	ca. 200.000 kr.
Nye lofter	ca. 350.000 kr.
Nye lysningspaneler ved vinduer	ca. 350.000 kr.
Nye fodpaneler	ca. 350.000 kr.
Anskaffelse af nyt inventar	ca. 350.000 kr.
Anskaffelse af nye gardiner	ca. 100.000 kr.
Nye gulve	ca. 1.100.000 kr.

STENGÅRD SKOLE

Evakueringspavilloner

Bevilget:

Byrådet 09.06.1999, sag nr. 137 1.420.000 kr.

Forbrugt: 1.563.294 kr.

Merforbrug: 143.294 kr.

Merforbruget skyldes at renoveringen har taget længere tid end forudsat tillige med at el-forbruget har været væsentligt større end kalkuleret.

VADGÅRD SKOLE

Pædagogisk servicecenter.

Bevilget:

Byrådet 13.01.1999, sag nr. 19 500.000 kr.

Byrådet 09.06.1999, sag nr. 138 10.170.000 kr.

Forbrugt: 9.247.605 kr.

Mindreforbrug: 1.422.395 kr.

Mindreforbruget skyldes at der blev opnået et gunstigt licitationsresultat. Herudover blev byggesagen gennemført uden anvendelse af ekstraordinært afsatte midler til uforudseelige udgifter af hensyn til den vanskelige byggeplads i centrum af skolen.

Planlægningsafdelingen udtaler, at det ikke er normal praksis, at finansiere merforbrug på et anlægsarbejde af mindreforbrug på andre anlægsarbejder. Planlægningsafdelingen har gennemgået sagen om renovering af svampeforekomster på Stengård skole med børne- og kulturforvaltningen og teknik- og miljøforvaltningen. På baggrund af gennemgangen og sagens særlige karakter har planlægningsafdelingen ingen bemærkninger til at finansiere merudgifterne på Stengård skole ved mindreudgifterne på Buddinge og Vadgård skoler.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at regnskaberne godkendes,

at rådighedsbeløb på 7.450.000 kr. overføres fra sektorplanpuljen til Buddinge skole,

at mindreforbruget vedr. Buddinge skole, SFO Kildebjerget 1.228.028 kr. tilbageføres kommunens kasse,

at mindreforbruget vedr. Vadgård skole, Pædagogisk servicecenter 1.422.395 kr. tilbageføres kommunens kasse,

at merforbruget vedr. Stengård skole, Indeklimarenovering finansieres ved at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1.636.258 kr. finansieret af kommunens kasse, og

at merforbruget vedr. Stengård skole, evakueringspavilloner finansieres ved at der gives anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 143.294 kr. finansieret af kommunens kasse.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

BR 14.06.2000, sag nr. 163

BR 10.11.1999, sag nr. 210

BR 08.11.2000, sag nr. 237

BR 09.06.1999, sag nr. 137

BR 13.01.1999, sag nr. 19

BR 09.06.1999, sag nr. 138

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

Jette Aagaard Madsen var ikke til stede.

Punkt 71: MØRKHØJ SKOLE, ERSTATNINGSLOKALER FOR EKSISTE-RENDE PAVILLON

BUU 18.09.2001, nr. 71

BUU 18.09.2001, nr. 71

Udvalgstype: BUU Mødedato: 18.09.2001 Nummer: 71

MØRKHØJ SKOLE, ERSTATNINGSLOKALER FOR EKSISTE-RENDE PAVILLON

Økonomiudvalget tiltrådte 09.01.2001, sag nr. 2 at lade udar-bejde et projekt omhandlende erstatningslokaler for eksisterende pavillon på Mørkhøj skole til en skønnet udgift på 7,0 mio. kr. grundet svampeangreb. Økonomiudvalget tiltrådte samtidig at kassefinansiere projektet under henvisning til mindreforbrug på diverse anlægsprojekter i budget 2000.

Pavillonen indeholder 6 lokaler. Eleverne er p.t. placeret i fag-lokaler på skolen. I forhold til elev- og klassetalsprognosen for-ventes et kommende behov på 1 – 2 lokaler.

Børne- og kulturforvaltningen har i samarbejde med Mørkhøj skole og ejendomsafdelingen udarbejdet et projektforslag, der ved en anden udnyttelse af et antal lokaler og indretning af nyt pædagogisk servicecenter giver de 6 erstatningslokaler.

Projektet indebærer:

- nedrivning af pavillonbygning samt retablering af areal,
- opførelse af pædagogisk servicecenter som tilbygning og ombygning af eksisterende garderobetilbygning mod Ilbjerg Alle.
Denne tilbygning er holdt i samme arkitektoniske form som den eksisterende skole og med materialer, (facadesten, tag-hældning m.v.), der får nybyggeriet til naturligt at fremstå som en helhed,
- frigørelse af lokaler til det nuværende skolebibliotek samt EDB-lokale, i alt 3 lokaler,
- flytning af musiklokale til tidligere pedelbolig, hvorved der frigøres 2 lokaler,
- flytning af faglokale for håndarbejde til billedkunstlokale, hvorved der frigøres 1 lokale.

Ejendomsafdelingen har oplyst, at der ved forundersøgelserne har vist sig spor af forurennet jord. Prisen er ikke indeholdt i to-taludgiften, idet omfanget først kan prissættes under byggeriets opførelse.

Projektforslag **vedlægges**.

Det foreslås, at arbejdet udbydes i hovedentreprise ved indbudt licitation.

Den samlede udgift er overslagsberegnet til 7,0 mio. kr.

Specifikation af økonomi og forslag til entreprenører behandles som fortrolig sag, nr. 76.

Tidsplan:

Politisk behandling af projektforslag:

Børne- og Undervisningsudvalget den 18.09.2001

Økonomiudvalget 02.10.2001 og

Byrådet 10.10.2001.

Udarbejdelse af hovedprojekt: 11.10. – 21.12.2001.

Udbud og accept: 22.12. 2001 – 28.02.2002.

Byggearbejder: 01.03. – 13.09.2002.

Ibrugtagning: september 2002.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at projektforslaget inkl. tidsplan godkendes,

at entreprise og udbudsformen godkendes,
at ejendomsafdelingen varetager projektering og byggeledelse,
at der gives en anlægsbevilling på 7,0 mio. kr., og
at anlægsbevillingen finansieres af kommunens kasse.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

ØU 09.01.2001, sag nr. 2

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

Jette Aagaard Madsen var ikke til stede.

Punkt 72: BUDGET 2002 OG OVERSLAGSÅRENE 2003-2005

BUU 18.09.2001, nr. 72

BUU 18.09.2001, nr. 72

Udvalgstype: BUU **Mødedato:** 18.09.2001 **Nummer:** 72

BUDGET 2002 OG OVERSLAGSÅRENE 2003-2005

Byrådet har haft 1. behandling af budgetforslag for år 2002 og budgetoverslag for 2003-2005, budgetbilag 5. Budgetbilag 5 er uddelt til alle Byrådets medlemmer.

MED-udvalgets udtalelse **vedlægges**.

Såfremt der sker noget nyt med budget 2002, der indebærer en udvalgsbehandling, vil materialet blive tilsendt udvalgets medlemmer.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

Punkt 73: BYRÅDETS REPRÆSENTATION I SKOLEBESTYRELSER- NE

BUU 18.09.2001, nr. 73

BUU 18.09.2001, nr. 73

Udvalgstype: BUU Mødedato: 18.09.2001 Nummer: 73

BYRÅDETS REPRÆSENTATION I SKOLEBESTYRELSENE

Der er i denne valgperiode udpeget 1 medlem fra Byrådet til hver skolebestyrelse i.h.t. bestemmelserne i styrelsesvedtægten for Gladsaxe kommunes skolevæsen.

Med baggrund i Børne- og Undervisningsudvalgets ønske om at drøfte erfaringerne med den nuværende byrådsrepræsentation i skolebestyrelserne ridses bestemmelserne i folkeskolelovens § 42 op: Byrådet kan udpege 1 medlem til skolebestyrelsen efter opfordring fra skolebestyrelsen. Byrådet kan ikke lade sig repræsentere i skolebestyrelsen mod skolebestyrelsens vilje, modsat er anmodningen fra skolebestyrelsen ikke bindende for Byrådet.

Denne bestemmelse tager især sigte på kommuner, der ikke har oprettet et fælles rådgivende organ (Skolerådet i Gladsaxe) som giver mulighed for at opnå en mere direkte forbindelse med den kommunale skolepolitik. Har en kommune hverken udpeget 1 byrådsmedlem eller nedsat et rådgivende organ, skal byrådet som minimum afholde 2 årlige møder mellem re-præsentanter for skolebestyrelserne og kommunen, til drøftelse af spørgsmål om det lokale skolevæsens vilkår og udvikling.

Udpegning af medlemmer til skolebestyrelsen sker ved for-holdstalsvalg i.h.t. den kommunale styrelseslovs § 25, stk. 1, som også nævner, at der ligeledes bør udpeges en stedfortræder. Valget sker for hele den 4-årige periode.

Skolebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre, hvilket betyder, at der som hovedregel ikke kan deltage andre end skolebestyrelsens medlemmer og den udpegede tilfornordnede fra Byrådet. Kredsen af deltagere kan altså ikke udvides gene-relt, dog kan skolebestyrelsen invitere gæster til drøftelse af særlige dagsordenspunkter.

Børne- og kulturforvaltningen kan nævne andre kontaktmuligheder:

1. Der udpeges ikke byrådsrepræsentanter til skolebestyrelserne. Børne- og Undervisningsudvalgets medlemmer (eller Byrådets medlemmer) stiller sig i stedet for til rådighed for skolebestyrelserne som kontaktpersoner. Det betyder, at skolebestyrelsen kan indbyde kontaktpersonen til behandling af specielle punkter på skolebestyrelsens dagsorden eller til en særlig temadebat.
2. Der vælges ikke byrådsrepræsentanter til skolebestyrelserne. Til gengæld øges antallet af Skolerådsmøder f. eks. til 6 møder årligt, således at der opnås en endnu større mulighed for aktuel gensidig orientering og drøftelse. Enkelte Skolerådsmøder inddrager ligeledes samtlige skolelederes deltagelse.
3. Der udpeges en suppleant for hver udpeget byråds-tilfornordnet til skolebestyrelserne. Der har hidtil kun været udpeget en tilfornordnet til hver skolebestyrelse.

Eventuel ændring af styrelsesvedtægten kræver forudgående høring i skolebestyrelserne.

Endelig afgørelse om repræsentation tages af Byrådet.

Børne- og kulturforvaltningen forelægger sagen til beslutning.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Udsat.

**Punkt 74: SØNDERGÅRD SKOLE, ÆNDRET LEDELSESSTRUKTUR,
OPRETTELSE AF EN FULDMÆGTIGSTILLING PR. 01.11.2001**

BUU 18.09.2001, nr. 74

BUU 18.09.2001, nr. 74

Udvalgstype: BUU Mødedato: 18.09.2001 Nummer: 74

SØNDERGÅRD SKOLE, ÆNDRET LEDELSESSTRUKTUR, OPRETTELSE AF EN FULDMÆGTIGSTILLING PR. 01.11.2001

Børne- og kulturforvaltningen anbefaler i samråd med Sønder-gård skoles ledelse, at den opståede ledige skolesekretærstilling nedlægges med henblik på at oprette en fuldmægtigstilling i stedet for. Formålet er at få styrket skolens administrative opgaver. Forslaget er behandlet i skolens MED-udvalg samt i skolebestyrelsen.

Ledelsesstrukturen er identisk med den model, som tidligere er godkendt for andre skoler i Gladsaxe Kommune, som har fået godkendt en fuldmægtigstilling.

Søndergård skole har 2 skolesekretærstillinger, hvor den ene stilling er ledig til besættelse. Det forudsættes, at den ledige stilling nedlægges, og at der i stedet oprettes en fuldmægtigstilling, der tillægges ledelsesopgaver i relation til skolens teknisk/administrative personale.

Ændringen vil være udgiftsneutral, idet skoleledelsen vil blive tillagt et antal undervisnings/vikartimer, der modsvarer merudgiften til fuldmægtigstillingen, dels den højere lønindplacering, dels at stillingen skal være en fuldtidsstilling. Det svarer til ca. 5 – 6 ugtl. undervisnings/vikartimer.

Udtalelser fra MED-udvalget og fra skolebestyrelsen vil foreligge på mødet.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at der godkendes en fuldmægtigstilling ved Søndergård skole pr. 01.11.2001, og

at ordningen gennemføres ved reduktion af et antal lærertimer, svarende til en udgiftsneutral løsning.

Sagen kan afgøres af Børne- og Undervisningsudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningen uddelte på mødet referat fra MED-udvalget af 14.09.2001 samt udtalelse fra formand og næstformand fra skolebestyrelsen af 17.09.2001.

Børne- og kulturforvaltningens indstilling tiltrådt.

Jette Aagaard Madsen var ikke til stede.

Punkt 75: VIKAROPGØRELSE, SKOLEÅRET 2000/2001

BUU 18.09.2001, nr. 75

BUU 18.09.2001, nr. 75

Udvalgstype: BUU Mødedato: 18.09.2001 Nummer: 75

VIKAROPGØRELSE, SKOLEÅRET 2000/2001

Børne- og kulturforvaltningen har udarbejdet **vedlagte** "Vikaropgørelse 2000/2001".

Opgørelsen viser skole for skole hvilket vikarbehov den enkelte skole har haft i skoleåret 2000/2001 i forhold til den planlagte undervisning, og det fremgår af opgørelsen, hvad årsagen til fraværet hos læreren har været.

Det samlede vikarbehov er opgjort til 46.741 lektioner.

Det fremgår af kolonne 9, at 26.577 af disse lektioner er dækket med en egentlig vikar. De sidste godt 20.000 timer er løst ved brug af lærere, som ellers skulle varetage 2-sprogs undervisning, specialundervisning, dele-/holdtimer eller ved at klasserne har fået fri eller har været uden vikar, men under tilsyn. Også undladelse af at sætte vikar på ved fravær af lærere til fx 2-sprogs timer og specialundervisningstimer indgår i kolonne 10 – 14.

Bemærkninger til enkelte af kolonnerne:

Kolonne 3 indeholder vikarbehov med årsag i afholdte lejrskoler. Lejrskoler afholdes med deltagelse af 2 lærere, men skolen kan i særlige tilfælde være nødt til at medsende en tredje lærer. Et andet forhold som kan påvirke vikarbehovet er lejrskole-stedet. Det er ikke altid muligt at få en pladsreservation, der passer til skolens overordnede planlægning.

Kolonne 4 indeholder vikarbehov med årsag i afholdte ekskursioner. Ekskursioner indgår som en del af undervisningen og ekskursionerne gennemføres oftest i direkte tilknytning til en aktuel undervisning. Ekskursioner kan derfor ikke altid indarbejdes i skolens planlægning. Når en eller flere lærere deltager i en ekskursion vil det derfor kunne resultere i et vikarbehov hos den klasse, det hold eller den støttefunktion, som læreren ikke kan passe på grund af ekskursionen.

Kolonne 5 indeholder vikarbehov med årsag i læreres deltagelse i kurser. Størstedelen af de lokale kurser gennemføres på hverdage fra kl. 13.15, men enkelte hele dage indgår også i kurserne, for at de kan have størst mulig effekt. Året igennem tilbydes skolerne herudover kurser arrangeret af fx amtet, organisationer og Danmarks Pædagogiske Universitet. Disse kurser gennemføres oftest et par måneder efter opslaget. Skolerne har ikke mulighed for at lade sådanne kurser indgå i deres planlægning, så deltagelse kan gennemføres uden behov for vikar.

Kolonne 6 indeholder vikarbehov med årsag i fx møder og klassekonferencer, dødsfald, begravelse, læge- og hospitals-besøg, og folkeskolens afsluttende prøver.

Enkelte skoler har ved en fejl også registreret vikaren i en ledig stilling frem til besættelsen af stillingen, barselsperioder for mandlige lærere, vikarbehov i forbindelse med samtaledage samt læreres afspadsering af overtid.

Kolonne 10 og 11 viser, at et antal 2-sprogs timer henholdsvis støttetimer er brugt dels til vikardækning dels ikke er vikarbesat.

Når en lærer i en klasse er fraværende eller en støttelærer for en eller flere elever er fraværende tager en konkret løsning blandt andet udgangspunkt i en vurdering af det mulige udbytte en elev/et hold/klassen kan have af en fremmed vikars undervisning og i hvorvidt man kan skaffe en vikar (helst kvalificeret).

Skolerne (undtagen Lundevang skole) har i deres normering indregnet 29.040 2-sprogs timer og 30.757 specialundervisningstimer (§ 20, stk. 1 timer uden gruppeordningerne).

Registreringen viser, at der efter forvaltningens opfattelse er for lille dækning af vikarbehovet ved egentlige vikarer og stor aflysning af 2-sprogs timer, støttetimer og puljetimer.

Der er samlet fordelt 33.700 lektioner til løsning af skolernes vikarbehov. Behovet for vikardækning har vist sig at være 46.741 lektioner, hvoraf de 26.577 lektioner er blevet vikarbesat.

Med udgangspunkt i denne registrering og de deraf konstaterede problemområder ved vikardækningen vil børne- og kulturforvaltningen udarbejde forslag til anderledes vikarorganisation i samarbejde med skolelederne. Det vil her blive analyseret, hvorledes den registrerede situation kan ændres, herunder hvilke

ændringer i skolernes planlægning, der skal gennem-føres, for at behovet for vikar bliver mindst muligt. Det skal ligeledes overvejes, om et øget lærersamarbejde i team med fordel vil kunne omfatte teamets vikarproblemer eller dele her-af. Også tidligere og nu forladte vikarordninger skal overvejes, herunder om faste lærere med rådighedstimer kan benyttes eller om en egentlig fast vikaransættelse ved den enkelte skole i højere grad kan medvirke til at dække vikarbehovet.

Det er målet med en ændret vikarordning dels at reducere vikarbehovet dels at reducere aflysninger af timer til 2-sprogs- og støtte-undervisning og dels at forbedre kvaliteten i vikar-ordningen.

Børne- og kulturforvaltningen vil forelægge sagen igen ved Børne- og Undervisningsudvalgets møde i november.

Børne- og kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

BUU 19.06.2001, sag nr. 49 k

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

Punkt 76: Lukket

BUU 18.09.2001, nr. 76

Punkt 77: Lukket

BUU 18.09.2001, nr. 77