

REFERAT Økonomiudvalget - 1994-1997 d. 21-06-1994

Mødedato Tirsdag d. 21. juni 1994 kl. 08:00

Mødested Rådhuset

Indholdsfortegnelse

MØLLEÅVÆRKET, NÆRINGSSALTFJERNELSE, ANLÆGSBEVILLING.....	3
CYKELRUTENET, ANLÆGSBEVILLING.....	4
BØRNEHAVEN GARHØJ, OVERGANG TIL STOR DRIFTSOVERENSKOMST.....	7
INDRETNING AF BIBLIOTEKS BUTIK.....	8
BUDGETKONTROL PR. 31/5-1994.....	10
ØKONOMIUDVALGETS BUDGET 1995-98, 2. BEHANDLING.....	11
ETABLERING AF STRAX-EKSPEDITION PÅ RÅDHUSET.....	13
GENBESÆTTELSE AF STILLING SOM KONTORCHEF, FORVALTNINGSSEKRETARIATET.....	15
KAGSÅ KOLLEGIET, DRIFTSBUDGET 1994/95.....	16
NYBROGÅRD KOLLEGIET, DRIFTSBUDGET 1994/95.....	18
UDESTUER, AFDELING MARIELYST.....	20
ARBEJDERNES BOLIGSELSKAB I GLADSAXE, AFDELING KAGSÅVEJ, NY TAGBELÆG.....	22
P.O. PEDERSEN KOLLEGIET, TELEFONANLÆG.....	23
ARBEJDERNES BOLIGSELSKAB I GLADSAXE, VEDTÆGTER.....	25
STYRING AF BYGGE- OG ANLÆGSSAGER, RAPPORT FRA DEN NEDSATTE ARBEJDSGR.....	26
REFERAT AF NORDISK MØDE I SKI.....	28
DANSK BYPLANLABORATORIUM, TILSKUD FOR 1995.....	29
INTERNATIONAL BJERG TUR 18.-27.8.1994.....	30

ØU 21.06.1994, nr. 354

Udvalgstype: ØU Mødedato: 21.06.1994 Nummer: 354

MØLLEÅVÆRKET, NÆRINGSSALTFJERNELSE, ANLÆGSBEVILLING

På fællesudvalgets den 3.6.1993 blev anlægsbudget for 1994 samt budgetoverslag for 1995-1997 vedtaget. På baggrund heraf skal Gladsaxe Kommune betale 4,84 mio. kr. i 1994.

I juni 1993 var forventningen, at den totale udgift til færdiggørelsen af udbygningen ville blive 155 mio. kr., hvoraf Gladsaxe Kommunes andel andrager ca. 50,6 mio. kr. (Prisniveau 1993).

Det blev imidlertid i oktober 1993 klart, at de totale udgifter for udbygningen ville blive noget større end det vedtagne budget. På den baggrund blev I. Krüger bedt om at fremkomme med et tilbud på, hvad det ville koste at færdiggøre udbygningen.

I januar 1994 fremkom I. Krüger med et tilbud på færdiggørelsen af udbygningen af rensningsanlægget, som betyder, at den totale udgift, incl. administrationsudgifter, bliver 164,6 mio. kr., hvoraf Gladsaxe Kommunes andel andrager ca. 52,9 mio. kr. (Prisniveau 1994).

Til og med 1993 er der af Gladsaxe Kommune betalt 45.124.770 kr.

På fællesudvalgets møde den 16.3.1994 blev det vedtaget at acceptere I. Krüger's tilbud. For Gladsaxe Kommunes vedkommende betyder det, at der i 1994 skal betales ca. 4,84 mio. kr., og at der i 1995 skal betales 3,0 mio. kr. til udbygningen af Mølleåværket for næringssaltfjernelse.

Der er i 1994 afsat 1,0 mio. kr. i investeringsoversigten til udbygning af Mølleåværket, og fra 1993 er der overført 3,316 mio. kr., således at det totale rådighedsbeløb i 1994 udgør 4,316 mio. kr. Da der skal betales 4,84 mio. kr., mangler der således 524.000 kr. i rådighedsbeløb. Det manglende rådighedsbeløb kan finansieres af uforbrugt rådighedsbeløb på Lynetten.

Der er på Lynettekontoen et uudnyttet rådighedsbeløb på 2,0 mio. kr., som blev overført fra 1993, idet der i 1993 var et uforbrugt beløb på ca. 10,0 mio. kr. De 2,0 mio. kr. blev overført for at imødegå et eventuelt krav om ekstra betaling i 1994.

Den sidste staderapport fra Lynettefællesskabet, marts 1994, viser, at der ikke forventes behov for ekstra betaling i år.

I budget 1994 er der for overslagsåret 1995 endvidere afsat 760.000 kr. på investeringsoversigten vedrørende Mølleåværket. Dette beløb er påtænkt anvendt til nedbrydning af det tidligere Renseanlæg Ålebækken. Dette projekt vedrører ikke næringssaltfjernelse.

Teknik- og Miljøudvalget indstiller,

at der overføres et rådighedsbeløb på 524.000 kr. fra renseanlæg Lynetten til Mølleåværket,

at der gives anlægsbevilling på 4,84 mio. kr. til udbygning af Mølleåværket, og

at der anmodes om tilladelse til betaling efter sagens behandling i Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget anbefaler Teknik- og Miljøudvalgets indstilling til Byrådet.

Meddelt tilladelse til at betale.

BR 12. 5.1993, nr. 98

TMU 13. 6.1994, nr. 105

ØU 21.06.1994, nr. 355

Udvalgstype: ØU Mødedato: 21.06.1994 Nummer: 355

CYKELRUTENET, ANLÆGSBEVILLING

Byrådet besluttede den 13.10.1993, sag nr. 203, at ansøge Miljøstyrelsen om tilskud til projektet "Det sammenhængende cykelrutenet". Projektet er foreslået i Handlingsplan for Trafik- og miljø i Gladsaxe, som byrådet besluttede den 10.11.1993, sag nr. 228.

Prisoverslag for projektet er 2,4 mio. kr., og Miljøstyrelsen har i november 1993 meddelt kommunen et tilskud på 1.030.400 kr. Blandt forudsætningerne for Miljøstyrelsens tilskud er, at kommunen selv står for mindst 50 % af udgiften, og at projektet afsluttes i 1994.

Projektet omfatter:

Triumfvej

40 km/t hastighedsdæmpende bump.

Maglegårds Allé (Gladsaxevej - Søborg Hovedgade)

40 km/t hastighedsdæmpende bump, kantbaner (smal cykelbane) og P-forbud.

Mars Allé

40 km/t hastighedsdæmpende bump.

Grønnemose Allé

Cykelbaner, P-forbud, 50 km/t "port" ved mosen og minirundkørsel Grønnemose Allé/Mars Allé.

Klausdalsbrovej (Gladsaxe Møllevej - Buddingevej)

40 km/t plateauer ved Rugmarken og Bygmarken og 50km/t plateau ved Kvikmarken.

Krogshøjvej (Klausdalsbrovej - Frodesvej)

50 km/t hastighedsdæmpende bump.

Stengårds Allé (Klausdalsbrovej - kommunegrænsen)

50 km/t bump fra Klausdalsbrovej til Gammelmosevej. Cykelbaner på hele strækningen. P-forbud.

Møllemarken

50 km/t hastighedsdæmpende bump.

Novembervej

Genetablering af cykelsti på nordside. Fodgængerfelt og træplantning.

Færdselspolitiet har principielt tilsluttet sig projektet, herunder etablering af P-forbud på veje med cykelbaner.

HT har accepteret projektet med følgende kommentarer:

- På veje med busdrift anvendes kun bump dimensioneret til passagehastighed 50 km (personbiler). Der anvendes busvenlige modificerede ramper.
- Linje 68 flyttes fra Mars Allé til Maglegårds Allé (jvf. Byrådets behandling i forbindelse med Handlingsplan for Trafik- og miljø).
- På Krogshøjvej justeres placering af stoppesteder/bump. HT foreslår bumpet nærmest Frodesvej udeladt.
- Et bump på Møllemarken flyttes 10 meter.

Dansk Cyklistforbund har på baggrund af skitseprojektet tilsluttet sig projektet. Dansk Cyklistforbund lægger vægt på, at cykelbaner suppleres med dobbeltsidet P-forbud.

Projektforslaget for Klausdalsbrovej på strækningen fra Gladsaxe Møllevej til Buddinge Hovedgade er drøftet med Gladsaxe-Buddinge grundejerforening/skolebestyrelsen Egegård og Gladsaxe skole. Der var enighed om, at en trafiksanering med hævede flader i krydsene ved Rugmarken og Bygmarken var den mest tiltalende løsning. Det aftaltes og forudsattes, at muligheden for yderligere et bump eller overkørsler ved Klausdalsbrovejs udmundinger i Gladsaxe Møllevej og Buddinge Hovedgade undersøges nærmere.

Teknik- og miljøforvaltningen bemærker,

at der på konto "Trafiksanering m.v." er et rådighedsbeløb i 1994 på 1.500.000 kr.,

at der peges på indbudt licitation som udbudsform, og at forslag til entreprenører fremgår af ved./.. lagte fortrolige notat (bilag 1).

Teknik- og Miljøudvalget indstiller,

at projekt, udbudsform og entreprenørforslag godkendes,

at HT's bemærkninger indarbejdes i fornødent omfang,

at projektet for Maglegårds Allé overvejes med henblik på evt. kun at udføre bump,

at der for projektet for Novembervej tages hensyn til parkeringsantal og placering ved torvet ud mod Mørkhøjvej,

- at der med henblik på udførelse i 1994 meddeles rådighedsbeløb og anlægsbevilling i 1994 på 2.400.000 kr.,
- at finansiering sker dels ved tilskuddet fra Miljøstyrelsen på 1.030.400 kr. og dels med rådighedsbeløb fra konto Trafiksanering m.v. med 1.369.600 kr., i alt 2.400.000 kr., og
- at Økonomiudvalget anmodes om at meddele igangsætningstilladelse.

Kai Svane Nielsen er imod bump på veje, hvor max.-hastighed fortsat er 50 km/t og imod P-forbud på villaveje.

Økonomiudvalget anbefaler Teknik- og Miljøudvalgets indstilling til Byrådet.

Lars Abel henviste til den afgivne mindretalsudtalelse.

Igangsætningstilladelse meddelt.

Entreprenørliste godkendt.

BR 13.10.1993, nr. 203

BR 10.11.1993, nr. 228

TMU 13.06.1994, nr. 106

ØU 21.06.1994, nr. 356

Udvalgstype: ØU Mødedato: 21.06.1994 Nummer: 356

BØRNEHAVEN GARHØJ, OVERGANG TIL STOR DRIFTSOVERENSKOMST

Fra børnehaven GARHØJ foreligger vedlagte ansøgning om ændring af den med byrådet indgåede standardoverenskomst i henhold til §§ 69-73 i Lov om social bistand.

Institutionen ønsker at overgå fra "lille" til "stor" overenskomst med virkning fra 1.1.1994. ./.
Overenskomsterne vedlægges som (bilag 2).

Ændringen medfører at kommunen overtager budget-ogregnskabsmæssige funktioner vedrørende institutionens drift, hvilket ikke medfører et merarbejde, og at der ikke fremover budgetteres med administrationshonorar til institutionen, som pt. udgør 5.000 kr årligt.

Det Sociale Udvalg indstiller, at børnehaven GARHØJ overgår fra "lille" til "stor" overenskomst med virkning fra 1.1.1994.

Økonomiudvalget tiltrådte Det Sociale Udvalgs indstilling.

SOU 1. 6.1994, nr. 66

ØU 21.06.1994, nr. 357

Udvalgstype: ØU Mødedato: 21.06.1994 Nummer: 357

INDRETNING AF BIBLIOTEKSbutik

I Biblioteks- og kulturplanen, der blev godkendt i byrådet den 13.4.1994, sag nr. 95, indgår indretningen af en biblioteksbutik på hovedbiblioteket.

Biblioteksbutikken placeres i Informationsområdet

Informationen fungerer i dag bl.a. som

- første vejviser til biblioteket
- udleveringssted for pjecer, foldere og andet informationsmateriale.

Udover de opgaver der ligger i Informationen i dag, vil der f.eks. kunne:

- sælges billetter til teaterforestillinger, koncerter m.m., der i dag tilbydes gennem BILLET NET,
- gives on-line turistinformation fra organisationen Wonderful Copenhagen's database DANDATA,
- sælges Copenhagen card (en-dagskort til HT, museer m.v.),
- sælges publikationer fra Danmarks Radio i samarbejde med DR,
- sælges bøger m.v. i samarbejde med en lokal boghandler i forbindelse med arrangementer og udstillinger i biblioteket.

For at gøre informationen og forhallen til en attraktiv, aktiv og levende del af hele hovedbiblioteket foreslås det, at biblioteksbutikken indrettes her.

Der er på anlægsbudgettet for 1994 afsat 610.000 kr. til indretning af en biblioteksbutik med de funktioner som ovenfor beskrevet.

Da der i budgettet for indretningen kun er kalkuleret med en udgift på ca. 65.000 kr. til håndværkerudgifter, anbefales det, at bygningsarbejderne udføres af bibliotekets faste håndværkere som regningsarbejde med dokumenteret time- og materialeforbrug.

For at opnå en ensartethed med skrankerne i de tre udlånsafdelinger anbefales det, at BC Inventar A/S udfører projektering for indretning af biblioteksbutikken, samt leverer og monterer inventaret.

Biblioteks- og Kulturudvalget indstiller,

- at indretning af biblioteksbutikken iværksættes, jvf. byrådets beslutning af 13.4.1994,
- at BC Inventar A/S udarbejder projektet,
- at ejendomsafdelingen udfører byggeledelse og fagtilsyn,
- at bygningsarbejderne udføres som regningsarbejde af bygningens faste håndværkere,
- at der gives en anlægsbevilling på 610.000 kr., finansieret af det på anlægsbudgettet afsatte rådighedsbeløb, samt
- at arbejderne kan igangsættes efter godkendelse i Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget anbefaler Biblioteks- og Kulturudvalgets indstilling til Byrådet.

Der meddelt es ikke igangsætningstilladelse.

BR 13. 4.1994, nr. 95
BKU 10. 5.1994, nr. 41
BKU 14. 6.1994, nr. 51

ØU 21.06.1994, nr. 358

Udvalgstype: ØU Mødedato: 21.06.1994 Nummer: 358

BUDGETKONTROL PR. 31/5-1994

Driftsbudgettet for 1994 er oprindelig på 1.729,6 mio. kr. netto. Byrådet har siden budgetvedtagelsen givet tillægsbevillinger på 46,1 mio. kr. netto, hvoraf de væsentligste er:

- overførsel af lokallønsmidler
fra 1993 til 1994 på
3,6 mio. kr.
- overførsel af driftsmidler
fra 1993 til 1994
39,5 mio. kr.
- ændrede gebyrregler for
Levnedsmiddelkontrollen
0,4 mio. kr.

Driftsbudgettet udgør herefter pr. 31/5-1994 1.775,7 mio. kr. netto.

Forbruget pr. 31.5.1994 - samlet for alle udvalg - er opgjort til 705,7 mio. kr. - svarende til 39,7 %.
Forbruget i 1994 ligger 1,6% højere end på samme tid i 1993, hvor forbrugsprocenten var 38,1.

De enkelte udvalgs forbrug fremgår af vedlagte ta./ bel og grafer (bilag 3).

Stigningen for Teknik- og Miljøudvalgets ramme 1 - fra 38,6% i 1993 - 43,5% i 1994 skyldes et større indkøb af maskiner og materiel, bygning af saltlade. Udgifter til snerydning og grusning har i 1994 været ca 400.000 kr. større end i 1993.

Socialudvalgets konti var ikke opdelt i 2 rammer i 1993. For at få en sammenligningsprocent med 1994 er der foretaget en gennemsnitsberegning for de to rammer og Aktiverings- og Beskæftigelsesudvalgets ramme. Denne % er derfor ikke helt sammenlignelig med 1994. Foretages der derimod en samlet procentberegning for det sociale område er procenten for

	1994	1993
udgifter	41,1%	38,9%
indtægter	30,0%	30,9%
netto	43,4%	40,6%

Det Sociale Udvalgs merforbrug (ramme 2) skyldes hovedsagligt et stort merforbrug på kontanthjælpsområdet.

Lønkontiene viser et forbrug på samlet 39,6%, hvilket er 0,4% lavere end på samme tid i 1993. Ved vurderingen af lønforbruget skal der tages hensyn til, at visse områder på Det Sociale Udvalg afregnes tidsforskudt bagud - især private institutioner - og visse lønudgifter på Idrætsudvalgets område bogføres som tilskud samt at 1 1/2% feriegodtgørelse udbetales i henholdsvis maj og juni.

Økonomiudvalget tager sagen til efterretning.

ØU 21.06.1994, nr. 359

Udvalgstype: ØU Mødedato: 21.06.1994 Nummer: 359

ØKONOMIUDVALGETS BUDGET 1995-98, 2. BEHANDLING

Central- og planlægningsforvaltningen forelægger hermed Økonomiudvalgets budget 1995-98 til 2. behandling.

Til 1. behandlingen den 14.6.1994 blev forelagt følgende budgetbilag:

A. Overensstemmelse med driftsrammen.

Underbilag A1. Uddybning af tekniske korrektioner i forhold til den fremskrevne budgetramme.

Underbilag A2. Beskrivelse af forslag til ændringer af aktiviteterne inden for rammen.

D. Drift: Ønsker til nye eller ændrede aktiviteter, der ikke er indarbejdet i budgetbidraget.

F. Konkret lønbudgettering.

G. Konkret pensionsbudgettering.

I. Overensstemmelse med anlægsrammen

J. Bemærkninger til anlægsbudget.

K. Anlæg: Ønsker til nye eller ændrede projekter, der ikke er indarbejdet i budgetbidraget.

Forvaltningen har revurderet den tekniske korrektion på 100.000 kr. i 1995 vedr. Det Sociale Udvalgs studietur til Narsaq, der var indarbejdet i budgetbilag A og underbilag A1 til 1. behandlingen. Eftersom der ikke foreligger en byrådsbeslutning om studieturen, foreslår forvaltningen, at udgiften i stedet optages på budgetbilag D som et ønske uden for rammen. Som følge heraf er budgetbilagene A, A1 og D revideret.

Endvidere er budgetbilag F revideret, idet normeringsudvidelserne på hhv. Højgård/Søgård og i administrations- og skatteforvaltningen, der finansieres inden for Økonomiudvalgets ramme, nu er indarbejdet i den konkrete løn.

Budgetbilag F er også revideret som følge af bortfald af rådighedsløn pr. 1.4.1995 vedr. 2 nedlagte stillinger.

Forvaltningen har endvidere revurderet anlægsbudgettet for byfornyelse. De reviderede anlægsudgifter fremgår af budgetbilag K og de deraf afledte driftsudgifter af budgetbilag A og A1.

De reviderede budgetbilag (A, A1, D, F og K) date./ ret den 14.6.1994 vedlægges (bilag 4a).

Til 1. behandlingen blev der stillet spørgsmål om den påtænkte forhøjelse af prisen for dagskurser på Højgård/Søgård. Der vedlægges et bilag, der viser de konkrete udgifter ved dagskurser sammen./ lignet med andre kursussteder i omegnen som (bilag 4b).

Endelig vedlægges budgetbilag B. Opstilling af ./ driftsbudget (bilag 4c).

Folketinget har vedtaget en ændring af den kommunale styrelseslov der medfører, at de takster der skal godkendes af byrådet kun omfatter ydelser fra forsyningsvirksomheder, benyttelse af sociale institutioner og ordninger m.v. samt skolefritidsordninger. Som følger heraf foreligger der ikke en særskilt oversigt over takster for Økonomiudvalgets område til godkendelse i byrådet.

Notat af 20.6.94 omdelt.

Økonomiudvalget tiltrådte,

at materialet fremsendes til det videre budget arbejde, idet det i notat af 20.6.94 anførte vedrørende administrationsbidraget inarbejdes

(ønske 3 og 4 udgår dermed), og idet den eksterne pris fordgskursus på Højgård/Søgård forhøjes til 300 kr.

ØU 21.06.1994, nr. 360

Udvalgstype: ØU Mødedato: 21.06.1994 Nummer: 360

ETABLERING AF STRAX-EKSPEDITION PÅ RÅDHUSET

Økonomiudvalget traf 22.2.1994, sag nr. 90 principbeslutning om etablering af en STRAX-ekspedition på rådhuset, samt at der udarbejdes et konkret forslag om etableringen.

./. Dette forslag foreligger nu (bilag 5).

Opgavebeskrivelsen i Økonomiudvalgssagen danner grundlaget for den nærmere præcisering. Opgaverne overføres enten fuldt ud eller delvist i form af at der fra STRAXen informeres, vejledes, modtages og udleveres blanketter.

Der vil desuden blive placeret opgaver i STRAXen til de perioder, hvor al personalet ikke er optaget af borger-ekspeditioner.

Til løsning af de beskrevne opgaver foreslås 1 leder samt 11 medarbejdere, herunder 1 souschef. De nødvendige stillinger forudsættes at kunne tilvejebringes ved omprioriteringer indenfor det samlede budget for konto 6.

Der tages forbehold for evt. opgave-og personaleregulering i forbindelse med behandlingen af konsulentundersøgelsen af lokalkontorerne.

Besættelsen af stillingerne vil så vidt muligt ske frivilligt ved internt opslag. Der søges medarbejdere, der har lyst til borgerbetjeningen og som er fleksible og velorienteret om Gladsaxe Kommune. Desuden tages der hensyn til det faglige kendskab.

Der er en alsidig opgavesammensætning i STRAXen og alle medarbejdere skal kunne varetage alle STRAXens opgaver. Det vil sige, at det er generalister, der søges og ikke fagspecialister.

Personalet skal i en etablerings-og oplæringsperiode før åbningen af STRAXen undervises dels i service dels i STRAXens fagområder.

Fagforvaltningen skal have initiativpligten i forbindelse med den faglige opdatering af STRAXen. Det vil sige orientering om ny lovgivning og al anden faglig information. Der skal altid være en fagligt kompetent medarbejder i de berørte fagforvaltninger, som STRAX-personalet kan hente bistand hos, medmindre opgaven i sit fulde omfang er flyttet til STRAXen.

Fagforvaltningerne skal ligeledes have ansvaret for, at der udarbejdes "opskrifter" på den faglige opgaveløsning. Det vil sige vejledninger, der beskriver, hvordan den enkelte opgave skal ekspederes. Edb-adgangen vil være et helt afgørende arbejdsredskab i denne sammenhæng.

Kasse-funktionen flyttes, således at der i STRAXen kun opretholdes en mindre kasse. Info-disken integreres heller ikke, men tæt kontakt til denne og rådhusets øvrige servicepersonale er meget vigtig. Der foreslås en åbningstid på 39 timer ugentligt - svarende til funktionstiden - fordelt således:

mandag 8.00 - 15.30
tirsdag 8.00 - 15.30
onsdag 8.00 - 15.30
torsdag 8.00 - 18.00
fredag 8.00 - 14.30

Der skal føres statistik for at kunne følge udviklingen. Dels af hensyn til evalueringen og evt. tilpasning af normeringer og opgaver, dels til orientering af politikerne.

STRAXen foreslås indrettet på etage 1 ved den nuværende kasse og med direkte adgang fra rådhushallen.

Valg af farver og inventar er vigtig for det umiddelbare indtryk og for arbejdsmiljøet generelt, men også en satsning på påklædningen, f.ex. T-shirts, tørklæder og slips vil styrke STRAXens image.

Der er mulighed for at flytte lønmodtagerligningen fra etage 3, fløj 5 ned til etage 1 i niveau med STRAXen. Dermed vil i al væsentlighed øvrig administration med borgerhenvendelser være samlet omkring STRAXen. Ventepladser og nummertagning/tidsbestillinger vil således også kunne samles hensigtsmæssigt.

Forslag til indretning udarbejdes i Ejendomsafdelingen, der skønner, at indretning af STRAX koster ca. 2,5 mio kr.. Hertil kommer forventede flytteudgifter på ca. 500.000 kr.

Udgifter til indretning og flytning skal indgå i budgetlægningen.

Økonomiudvalget tiltrådte,

at der arbejdes videre efter notatets retningslinier,

at udgifterne til indretning af STRAX indgår som et ønske til Økonomiudvalgets anlægsbudget.

Økonomiudvalget tiltrådte, idet muligheden for flytningen af lønmodtagerligningen indgår som ønske i Økonomiudvalget's anlægsbudget.

om lønmodtagerligningen skal flyttes til etage 1, og

om udgiften til flytning dermed skal indgå som et ønske i Økonomiudvalgets anlægsbudget.

Kirsten Elise Hove fremhæver, at eventuelle beslutninger og realiseringer af STRAX-ekspedition skal koordineres med opfølgning på rationaliserings- og prioriteringsrapporten vedrørende det sociale område.

ØU 22. 2.1994, nr. 90

ØU 21.06.1994, nr. 361

Udvalgstype: ØU Mødedato: 21.06.1994 Nummer: 361

GENBESÆTTELSE AF STILLING SOM KONTORCHEF, FORVALTNINGSSEKRETARIATET

Kontorchef Helmut H. Christensen har opsagt sin stilling som kontorchef i forvaltningssekretariatet til fratræden med udgangen af august måned 1994.

Stillingen har været besat på overenskomstvilkår med aflønning svarende til lønramme K 36. Ifølge beslutning i byrådet den 4.9.1991, sag nr. 161, sker tjenestemandsansættelser fremover kun i stillinger som forvaltningschef og i stillinger som stedfortræder for forvaltningschefer.

Dette betyder, at stillingen som kontorchef skal opslås på overenskomstvilkår. Til den overenskomstmæssige løn foreslår administrations- og skatteforvaltningen, at der ydes et tillæg, således at lønnen svarer til lønramme K 36 + 7.300 kr. (1.10.1984-niveau), svarende til aflønningen af sammenlignelige kontorchefstillinger.

Ifølge bemyndigelser i personalesager er Økonomiudvalget afgørende myndighed og forvaltningschefen indstillende myndighed. Den afgørende myndighed skal have mulighed for at deltage i alle faser af ansættelsesproceduren.

Økonomiudvalget vedtog den 25.6.1991, sag nr. 387, en ligestillingsfremmende ansættelsesprocedure for ledende stillinger i Gladsaxe kommune.

Dette betyder, at der skal nedsættes et ansættelsesudvalg, der deltager i ansættelsesproceduren fra udarbejdelse af stillingsannoncen til den endelige indstilling.

Økonomiudvalget tiltrådte, idet ansættelsesudvalget blev bemyndiget til at afgøre i hvilke 2 blade/aviser stillingen skal opslås,

at der optages forhandling med DJØF og HK om Løn- og pensionsvilkår ved overenskomstansættelse,

at stillingen søges aflønnet svarende til lønramme K 36 + 7.300 kr. årligt (1.4.1984-niveau), idet merudgiften afholdes indenfor administrations- og skatteforvaltningens lønramme (konto 6),

at der nedsættes et ansættelsesudvalg bestående af forvaltningsdirektøren, 1 ledelsesrepræsentant, 1 eller 2 personalerepræsentanter, personalechefen samt eventuelle repræsentanter fra Økonomiudvalget,

at stillingen opslås i DJØF-bladet den 5.8.1994 og i politiken den 3.8.1994. Ansøgningsfristen udløber den 22.8.1994.

BR 4.9.1991, nr. 161
ØU 25.6.1991, nr. 387

ØU 21.06.1994, nr. 362

Udvalgstype: ØU Mødedato: 21.06.1994 Nummer: 362

KAGSÅ KOLLEGIET, DRIFTSBUDGET 1994/95

Med skrivelse af 28.4.1994 har DIS som forretningsfører for Kagså Kollegiet fremsendt driftsbudget for perioden 1.8.1994 - 31.7.1995 og langtidsbudget vedrørende planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser for perioden 1994-2004.

Den 1.6.1994 er eftersendt spørgeskema vedr. driftsbudgettet.

Budgettet er forelagt beboerne til orientering.

Budgettet balancerer med 9.322.000 kr. og indeholder en lejeforhøjelse på 1,20 %, der er varslet til ikrafttræden pr. 1.8.1994.

I forhold til det godkendte driftsbudget for året før er såvel udgifter som indtægter reduceret med 141.000 kr.

Som de væsentligste ændringer kan nævnes:

Udgifter:

Vand- og kloakudgifter	45.000 kr.
Renovation	90.000 "
Elektricitet	50.000 "
Almindelig vedligeholdelse	- 172.000 "
Afholdt planlagt og periodisk vedligeholdelse	273.000 "
Afholdt fornyelser	428.000 "
Afvikling af opsamlet underskud	- 249.000 "

Indtægter:

Lejeindtægter	88.000 kr.
Renteindtægter	- 215.000 "

Den månedlige husleje inkl. lys og varme udgør pr. 1.8.1994:

Type

A	3.056 kr.
B	1.292 "
C og CX	1.491 "
D	2.432 "
E	3.267 "
I	5.017 "

Administrations- og skatteforvaltningen bemærker:

Det i budgettet afsatte beløb til afvikling af opsamlede driftsunderskud på 470.000 kr. er det af kommunen forudsatte i forbindelse med godkendelse af regnskabet for 1989/90. I budgettet for 1992/93 blev beløbet forhøjet med 218.000 til 688.000 kr. De 218.000 kr. udgjorde for meget opkrævet leje. I budgettet for 1993/94 blev dette beløb yderligere forhøjet med 31.000 således, at underskudssaldoen i 1993/94 kunne nedbringes med i alt 719.000 kr. eller 249.000 kr. mere end det af kommunen forudsatte.

Forvaltningen er ikke gået ind i en vurdering af langtidsbudgettet, som vedtaget af Økonomiudvalget 4.6.1991, sag nr. 341. En sådan vurdering vil blive foretaget, når et igangværende renoveringsprojekt er tilendebragt.

Økonomiudvalget godkendte driftsbudgettet.

ØU 4. 6.1994, nr. 341

ØU 21.06.1994, nr. 363

Udvalgstype: ØU Mødedato: 21.06.1994 Nummer: 363

NYBROGÅRD KOLLEGIET, DRIFTSBUDGET 1994/95

Med skrivelse af 27.4.1994 har KAB Bygge- og Boligadministration som forretningsfører for Nybrogård Kollegiet fremsendt driftsbudget for året 1.8.1994-31.7.1995, langtidsbudget vedrørende planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser for perioden 1993-2003 og referat af bestyrelsesmøde.

Budgettet er forelagt beboerne til orientering.

Den 31.5.1994 er eftersendt spørgeskema vedr. driftsbudgettet.

Budgettet balancerer med 9.849.157 kr. og slutter med balance, således at huslejen kan holdes på sit nuværende niveau.

I forhold til det godkendte driftsbudget for året før, er såvel udgifter som indtægter reduceret med 93.703 kr.

Som de væsentligste ændringer kan nævnes:

Udgifter:

Prioritetsydelse	55.000 kr.
Varme	- 205.000 "
Ejendomsfunktionærer	112.000 "
Afholdt planlagt og periodisk vedligeholdelse	- 355.000 "
Afholdt fornyelser	- 389.000 "
Sæbe m.m. vaskeri	95.000 "

Indtægter:

Renteindtægter - 71.360 kr.

Den månedlige leje inkl. lys og varme udgør for værelser 1.175 kr. og lejligheder 2.350 kr.

Administrations- og skatteforvaltningen bemærker:

Ifølge budgettet er der sket en stigning i prioritetsydelse. Dette skyldes, at renoveringssagen forventes at være afsluttet 1.7.1995, hvorfor der er medtaget 55.000 kr. til betaling af 1. termin.

Det i budgettet afsatte beløb til afvikling af opsamlede driftsunderskud 556.000 kr. er i overensstemmelse med det af kommunen forudsatte i forbindelse med godkendelsen af regnskabet for 1990/91.

Forvaltningen er ikke gået ind i en vurdering af langtidsbudgettet, som vedtaget af Økonomiudvalget den 4.6.1991, sag nr. 341. En sådan vurdering vil blive foretaget, når det igangværende renoveringsprojekt er tilendebragt.

Økonomiudvalget godkendes driftsbudgettet.

ØU 21.06.1994, nr. 364

Udvalgstype: ØU Mødedato: 21.06.1994 Nummer: 364

UDESTUER, AFDELING MARIELYST

Kommunen modtog den 28.3.1994 en henvendelse fra 2 beboere i Gladsaxe Almennyttige Andelsboligforening, afdeling Marielyst om projektet vedr. opførelse af udestuer ved de rækkehuse, hvor beboerne ønskede det.

Henvendelsen vedrører dels et spørgsmål om habilitet (1 medlem af afdelingsbestyrelsen er ansat som arkitekt i Hvidt & Mølgaard, som har udarbejdet projektet og sammenfaldende familieforhold i afdelingsbestyrelsen) og dels et spørgsmål om et beløb på ca. 176.000 kr., som er betalt i sommeren 1993 til Hvidt og Mølgaard og som figurerer i afdelingens regnskab for 1992/93.

KAB redegør i skrivelse af 7.4.1994 med bilag i form af referat af bestyrelsesmøde og kontrakt med Hvidt & Mølgaard for sagen således:

Selskabsbestyrelsen tiltrådte den 16.6.1992 et forslag fra afdelingsbestyrelsen om at bevilge BLF trækningsret til 35 udestuer, som var det omtrentlige antal beboere, der ønskede en sådan opført.

Rækkehusbeboerne var den 1.4.1993 indkaldt til møde med henblik på godkendelse af projektet.

Selskabsbestyrelsen har den 15.9.1992 drøftet, hvorvidt der var tale om inhabilitet. KAB har vurderet, at Kim Thomassens ansættelsesforhold i Hvidt & Mølgaard ikke er af en sådan karakter, at der i juridisk forstand er tale om inhabilitet.

Det andet af beboerne omhandlede spørgsmål om habilitet refererer til, at Kim Thomassens svigerfar også er medlem af afdelingsbestyrelsen.

Afdelingsbestyrelsen oplyste på det ekstraordinære afdelingsmøde den 31.1.1994, at de 176.000 kr. ville være et afdelingsanliggende, hvis beboerne ikke godkendte opførelsen af udestuerne. Der var enkelte indsigelser mod dette synspunkt, men ingen markante indslag i drøftelsen.

Ved skrivelse af 2.5.1994 får kommunen fra 2 beboere tilsendt referat af det ekstraordinære afdelingsmøde den 31.1.1994, hvor udestueprojektet blev behandlet. Af referatet fremgår bl.a., at det på et tidligere afdelingsmøde er blevet vedtaget, "at afdelingsbestyrelsen skal inddrage de berørte beboere i sager, hvor det har noget med miljø at gøre, og at det er de berørte beboere, der skal bestemme, om en ændring skal søges gennemført."

Administrations- og skatteforvaltningen bemærker:

Vedr. habilitet:

Af boligbyggerilovens § 17, stk. 2 fremgår, at hvis et medlem af selskabsbestyrelsen, en afdelingsbestyrelse, forretningsfører eller en funktionær eller disses nære slægtninge leder eller deltager i ledelsen af eller i øvrigt har en nær tilknytning til en person, et selskab m.v. skal boligselskabets aftaler med disse personer eller selskaber i retsforhold om grundsalg eller om entreprenør-, leverandør- og lignende virksomhed godkendes af kommunalbestyrelsen.

I den konkrete sag er der tale om et medlem af afdelingsbestyrelsen, der har et almindeligt ansættelsesforhold i firmaet, og bestemmelsen finder derfor ikke anvendelse.

Med hensyn til de sammenfaldende familieforhold, svigerfar - svigersøn, udelukker lovgivningen ikke, at flere familiemedlemmer kan sidde i den samme bestyrelse.

Vedr. udestuerne:

Kommunen fik kendskab til projektet gennem et referat af et bestyrelsesmøde den 23.3.1993. Det forudsattes her, at den del af udgifterne, som ikke kunne finansieres via egen trækingsret i BLF, blev betalt kontant af de berørte beboere eller ved udlån af afdelingens henlagte midler mod en lejeforhøjelse.

Kommunen har hele tiden anset projektet for individuelle boligforbedringer og kunne som følge heraf ikke acceptere en finansiering ved udlån af de henlagte midler. Økonomiudvalget den 11.5.1993, sag nr. 311.

KAB forelagde imidlertid sagen for Bygge- og Boligstyrelsen, fordi der efter selskabets opfattelse kunne herske tvivl om, hvorvidt projektet skulle anses for et afdelingsanliggende eller for individuelle boligforbedringer. Styrelsen udtalte, at projektet måtte anses for et afdelingsanliggende. Styrelsen blev dog ikke gjort bekendt med, at bebyggelsen omfatter andre lejemål end rækkehusene.

Kommunen tog imidlertid styrelsens udtalelse til efterretning, og meddelte KAB, at det ville være en forudsætning for kommunens evt. godkendelse af projektet, at det blev forelagt et afdelingsmøde, hvor samtlige beboere var indkaldt.

På dette efterfølgende ekstraordinære afdelingsmøde blev projektet stemt ned.

De udgifter, som er afholdt i forbindelse med projektet, godt 176.000 kr. figurerer i afdelingens regnskab for 1992/93 under aktiver som igangværende arbejder, hvilket det da også har været ved regnskabsafslutningen pr. 30.9.1993.

Da projektet nu er opgivet, vil beløbet formentlig blive udgiftsført over driften i 1993/94.

Efter gældende bestemmelser kan afdelingsbestyrelsen beslutte, at der i afdelingen skal udføres rimelige moderniseringsarbejder. Afdelingsbestyrelsens beslutninger herom skal godkendes på et afdelingsmøde. Som nævnt ovenfor er der i afdelingen truffet beslutning om, at afdelingsbestyrelsen i visse sager alene skal inddrage de berørte beboere. Afdelingsbestyrelsen har handlet i overensstemmelse med denne vedtagelse, men vedtagelsen er ikke i overensstemmelse med boligbyggerilovens bestemmelse.

Uanset afdelingsbestyrelsens og afdelingsmødets adgang til at træffe beslutninger vedr. afdelingens drift er det selskabets ledelse, der har det juridiske og økonomiske ansvar for selskabets dispositioner. Dette indebærer, at selskabsbestyrelsen skal skride ind, hvis afdelingsbestyrelsens eller afdelingsmødets beslutninger er i strid med den gældende lovgivning.

Forvaltningen finder, at ansvaret for den fejlagtige beslutningsproces må tillægges boligselskabets ledelse, som har det juridiske og økonomiske ansvar for selskabets dispositioner.

Som følge heraf kan det ikke accepteres, at de udgifter, som er afholdt i forbindelse med projektet kommer til at belaste beboerne i afdeling Marielyst. Udgifterne må derfor finansieres på anden vis. Det betyder, at de må dækkes af selskabets frie egenkapital eller af forretningsføreren, hvis selskabet kan gøre denne ansvarlig.

Administrations- og skatteforvaltningen indstiller, at klagerne og KAB tilskrives med oplysning om,

at kommunen ikke har bemærkninger til habilitetsspørgsmålet i den konkrete sag, og

at kommunen ikke kan acceptere, at udgifterne ved udestueprojektet belaster beboerne i afdeling Marielyst, men må finansieres på anden vis.

Sagen blev udsat.

ØU 21.06.1994, nr. 365

Udvalgstype: ØU Mødedato: 21.06.1994 Nummer: 365

ARBEJDERNES BOLIGSELSKAB I GLADSAXE, AFDELING KAGSÅVEJ, NY TAGBELÆGNING

I skrivelse af 3.5.1994 ansøger Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe om kommunens godkendelse af iværksættelse af et projekt vedr. ny tagbelægning på de 5 huse i afd. Kagsåvej.

Udgifterne ved projektet anslås til 300.000 kr., der finansieres således:

Landsbyggefonden, egen
trækningsret 70.000 kr.
Realkreditlån, 30-årigt nettoprovenu 230.000 "

Ialt 300.000 kr.

Den med projektet forbundne årlige lejeforhøjelse udgør 57 kr. pr. m² svarende til en månedlig lejeforhøjelse ca. 350 kr. pr. hus.

Projektet er godkendt på et afdelingsmøde.

Administrations- og skatteforvaltningen bemærker:

Efter gældende bestemmelser kan væsentlig forandring af en ejendom, der tilhører et almennyttigt boligselskab kun ske med kommunalbestyrelsens samtykke. Forandringer, der finansieres ved lån mod pant i ejendommen betragtes som væsentlig forandring.

Kommunalbestyrelsen godkender tillige låneoptagelsen og den nødvendige lejeforhøjelse. I øvrigt forudsættes kommunalbestyrelsens godkendelse at indebære, at kommunalbestyrelsen finder, at der ikke er betænkeligheder af teknisk beskaffenhed, og at udgifterne ved projektet er rimelige.

I forbindelse med opførelsen blev der på foranledning af hypotekbanken tinglyst en deklaration om forbud mod yderligere belåning. Forvaltningen vil foranledige denne deklaration afløst.

Teknik- og miljøforvaltningen udtaler,

at der ikke er betænkeligheder af teknisk beskaffenhed,

at udgifterne til entreprenører efter det forelagte overslag vurderes som rimelige.

Økonomiudvalget godkendte projektet, låneoptagelsen og lejeforhøjelsen.

ØU 21.06.1994, nr. 366

Udvalgstype: ØU Mødedato: 21.06.1994 Nummer: 366

P.O. PEDERSEN KOLLEGIET, TELEFONANLÆG

Med skrivelse af 1.5.1994 har Polyteknisk Kollegiebyggeselskab fremsendt driftsbudget for studieåret 1.8.1994 - 31.7.1995.

Lejen oplyses heri at udgøre 1.263 kr. pr. måned pr. værelse. Ved godkendelsen af budgettet for 1993/94 blev lejen fastsat til 1.215 kr. eller 48 kr. mindre.

På forespørgsel oplyser Polyteknisk Kollegiebyggeselskab i skrivelse af 30.5.1994, at kollegiet har anskaffet et nyt telefonanlæg til en pris på 875.000 kr. inkl. moms. Beløbet skal betales den 4.6.1994.

Udgifterne, der ikke forudsættes lånefinansieret, vil blive bogført på konto 62, senere forbedringer af ejendommen, og afskrevet over driften over 10 år via konto 19, underfinansiering.

Der er som følge af anskaffelsen iværksat en lejeforhøjelse pr. 1.5.1994 på 48 kr. pr. måned pr. værelse.

Kollegiet har på telefonisk forespørgsel oplyst, at kollegiet ikke tidligere har haft eget telefonanlæg, men at der har været installeret telefoner i alle fælleskøkkener.

Det nye telefonanlæg er programmeret således, at kollegianerne forud skal betale for deres udgående telefonsamtaler.

Der er ikke i langtidsbudgettet for 1994/95 budgetteret med henlæggelser til fornyelse af det nye telefonanlæg, men spørgsmålet vil blive taget op i forbindelse med budgettet for 1995/96.

Administrations- og skatteforvaltningen bemærker:

Efter gældende bestemmelser skal institutionens bestyrelse indhente kommunalbestyrelsens godkendelse, inden der iværksættes forbedringsarbejder, om- og tilbygninger samt større renoveringsarbejder, der skal finansieres ved låneoptagelse eller ved lejeforhøjelser eller midlertidigt finansieres med henlagte midler med henblik på låneoptagelse.

For de henlagte midler gælder, at disse ikke må anvendes til andre formål end dem, hvortil de er henlagt. Det kan dog accepteres, at henlagte midler likviditetsmæssigt anvendes til midlertidig finansiering af påkrævede moderniserings- og forbedringsarbejder, således at låneoptagelse udskydes til tidspunktet for arbejdernes færdiggørelse/afslutning.

Den fremgangsmåde, som bestyrelsen har valgt, er en klar tilsidesættelse af gældende bestemmelser.

Dels iværksættes anskaffelsen og lejeforhøjelsen uden kommunens godkendelse og dels må anskaffelsen finansieres ved et udlån af de henlagte midler, som stort set er de eneste midler, et kollegium har.

Hertil kommer, at beslutningen træffes på et tidspunkt, hvor kollegiet er under renovering og derfor inden for kort tid skal gennemføre en temmelig stor lejestigning.

Yderligere bemærkes, at forvaltningen ikke finder, at anskaffelser som den omhandlede er af en art, som berører ejendommens anskaffelsessum. Anskaffelsen må betragtes som en driftsudgift og skal derfor bogføres i indeværende regnskabsår. Der vil som følge heraf fremkomme et driftsunderskud i samme størrelsesorden som anskaffelsessummen.

Driftsunderskud skal normalt afvikles over 5 år. Kommunalbestyrelsen kan dog i særlige tilfælde tillade, at et driftsunderskud budgetteres afviklet over en længere periode, såfremt dette skønnes at være påkrævet for ungdomsboligernes videreførsel.

Sagsforløbet taget i betragtning burde kommunen forlange driftsunderskuddet afviklet over 5 år, og Økonomiudvalget vedtog da også en 25.2.1992, sag nr. 128, i en lignende sag på Nybrogård Kollegiet, at det underskud, som fremkom skulle afvikles over 5 år.

Imod en sådan vedtagelse taler imidlertid, at der i driftsbudgettet for 1994/95 budgetteres med et lejetab på 75.000 kr., hvilket svarer til 1,6% af lejeindtægten.

Polyteknisk Kollegiebyggeselskab oplyser i skrivelse af 8.6.1994, at det må forudses, at en forøget huslejestigning vil medføre større lejetab, hvilket igen vil føre til yderligere lejeforhøjelser. Lejetabet skal især ses i relation til faldet i studerende på Danmarks Tekniske Universitet (DTU), men også i relation til huslejen i forhold til de øvrige kollegier i nærheden af DTU og de faciliteter, som de enkelte kollegier har.

Videre oplyses, at en ændring af afskrivningsperioden fra 5 til 10 år vil medføre en yderligere udgift på 87.500 kr. svarende til en lejeforhøjelse på 1,82% eller ca. 23 kr. pr. måned. Hertil kommer henlæggelser af tilsvarende størrelse, som endnu ikke er indregnet i budgettet. Lejen vil efter en gennemførelse af disse forhøjelser udgøre 1.309 kr. pr. måned.

Der er en vis usikkerhed m.h.t. den endelige lejeforhøjelse i 1995/96 som følge af renoveringen, men der forventes en lejeforhøjelse på 206 kr. pr. måned pr. værelse.

Forvaltningen har ikke kendskab til lejeniveauet på de øvrige kollegier i nærheden af DTU. På Nybrogård Kollegiet bliver lejen pr. 1.8.1994 1.175 kr. for et værelse på 32,5 m² og på Kagså Kollegiet 1.292 kr. for et værelse på 28,8 m².

Værelserne på P.O. Pedersen Kollegiet er på 16 m².

I Kagså Kollegiets budget for 1994/95 regnes med et lejetab på 12.000 kr. svarende til 0,15% af lejen. Nybrogård Kollegiet forudser ikke noget lejetab.

Efter forvaltningens opfattelse betinger lejeniveauet og de begyndende udlejningsvanskeligheder, at det må accepteres, at den underskudssaldo, der vil fremkomme i regnskabet 1993/94 afskrives over 10 år.

Iøvrigt bemærkes, at kommunen har bedt om yderligere oplysninger i forbindelse med regnskabet for 1992/93 for P.O. Pedersen Kollegiet, og at dette som følge heraf endnu ikke har været forelagt til godkendelse.

Tilsyneladende er der både for dette og for de øvrige af Polyteknisk Kollegiebyggeselskab administrerede kollegier gennem flere år anvendt forkerte regnskabsprincipper. Polyteknisk Kollegiebyggeselskab vil efter en nærmere gennemgang og afklaring med Bygge- og Boligstyrelsen tilrette regnskabspraksis, således at denne følger gældende bestemmelser.

Med hensyn til budgettet for 1994/95 vil dette ikke blive forelagt til godkendelse, før der er taget stilling til afviklingsperioden for telefonanlægget.

Økonomiudvalget tiltrådte, idet bestyrelsens medlemmer orienteres om beslutningen.

at udgifterne ved telefonanlægget må udgiftsføres i 1993/94,

at det accepteres, at det underskud, som herefter fremkommer i 1993/94 afvikles over 10 år,

at der fra 1995/96 må foretages henlæggelser til fornyelse af telefonanlægget, og

at det påtales overfor bestyrelsen, at den har tilsidesat gældende bestemmelser.

ØU 25. 2.1992, nr. 128

ØU 21.06.1994, nr. 367

Udvalgstype: ØU Mødedato: 21.06.1994 Nummer: 367

ARBEJDERNES BOLIGSELSKAB I GLADSAXE, VEDTÆGTER

Med skrivelse af 17.5.1994 fremsender Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe forslag til ændrede vedtægter for selskabet til byrådets godkendelse.

Ændringerne vedrører vedtægternes § 7, stk. 6 om varslingsfrist for indkaldelse til afdelingsmøder og redaktionelle ændringer af vedtægternes § 13 om bidrag til fonde som følge af ændret lovgivning.

Forslaget har været forelagt for selskabets afdelingsbestyrelser på det ordinære fællesmøde den 18.4.1994, hvor det blev énstemmigt vedtaget.

Efter gældende bestemmelser påser kommunalbestyrelsen, at vedtægterne opfylder lovens regler om almennyttige boligselskaber og de krav, der er fastsat af boligministeren i medfør af loven. I den konkrete sag, et selvejende boligselskab, er det selskabets øverste myndighed, d.v.s. byrådet, der træffer beslutning om ændring af vedtægterne.

Administrations- og skatteforvaltningen bemærker til de foreslåede ændringer:

Gældende vedtægts § 7, stk. 6: Indkaldelse til såvel ordinære som ekstraordinære afdelingsmøder skal ske med mindst 4 ugers varsel.

Vedtægtsforslagets § 7, stk. 6: Indkaldelse til ordinære afdelingsmøder skal ske med mindst 4 ugers varslingsfrist. Indkaldelse til ekstraordinære afdelingsmøder kan dog foretages med mindst 14 dages varsel.

Vedtægtsforslagets bestemmelse om 14 dages varslingsfrist ved indkaldelse til ekstraordinære afdelingsmøder er ikke i strid med lovgivningen, da der ikke herved sker en begrænsning af boligtagernes ret til at øve indflydelse på afdelingens drift.

Gældende vedtægts § 13, stk. 2, om dagsorden for det ordinære fællesmøde.

pkt 8: Beslutning om fonde.

Gældende vedtægts § 13, stk. 5: Beslutninger, der har indflydelse på afdelingernes økonomi skal vedtages med mindst 75% af afgivne stemmer.

Vedtægtsforslaget: Bestemmelserne udgår.

Udeladelserne er en konsekvens af, at bestemmelserne om de almennyttige boligselskabers egenkapital ændres pr. 1.7.1994. Et selvejende boligselskabs egenkapital udgøres fra denne dato alene af midler i dispositionsfonden og en evt. arbejdskapital. Der er således ikke længere mulighed for at foretage henlæggelser til fonde med forskellige formål, som f.eks. uddannelses- og fritidsfond.

Økonomiudvalget godkendte vedtægtsændringerne.

ØU 21.06.1994, nr. 368

Udvalgstype: ØU Mødedato: 21.06.1994 Nummer: 368

STYRING AF BYGGE- OG ANLÆGSSAGER, RAPPORT FRA DEN NEDSATTE ARBEJDSGRUPPE

Økonomiudvalget besluttede på sit møde den 7. 12. 1993, sag nr. 706, at nedsætte en arbejdsgruppe med følgende opgave:

- at gennemgå og vurdere den økonomiske styring af anlægsudgifterne, såvel de samlede anlægsudgifter for hvert udvalg som udgifterne til det enkelte projekt.
- at gennemgå og vurdere procedurerne for plan- lægning og udbud af kommunens anlægsopgaver, navnlig med henblik på at sikre, at de politi- ske ønsker (med hensyn til opgavens omfang og kvalitet) realiseres, og
- at arbejdsgruppen afgiver en rapport inden 1. april 1994.

Arbejdsgruppen har kommunaldirektøren som formand, de øvrige forvaltningschefer samt lederen af ejendomsafdelingen og planlægningschefen som medlemmer. Kontorchefen i teknik- og miljøforvaltningen har fungeret som gruppens sekretær.

Arbejdsgruppens rapport med 2 underbilag forelæg./ ges hermed for Økonomiudvalget (bilag 6).

I underbilag 1 er arbejdsgruppens forslag indarbejdet i byggestyringsreglerne.

Rapporten indeholder en række forslag til forbedring af anlægsstyringen således, at de nævnte mål kan nås.

Der foreslås følgende:

1. Det præciseres, at de afsatte beløb og forudsætninger i investeringsoversigten skal overholdes.
2. Beslutningsgrundlaget for investeringsoversigten forbedres ved, at der senest ved budgettets 2. behandling, for samtlige byggesager skal foreligge en udtalelse fra teknik- og miljøforvaltningen om projektets omfang og økonomi. For alle andre anlægssager skal der foreligge en tilsvarende udtalelse fra den pågældende forvaltningschef.
3. Såfremt der er tale om rammebeløb i investeringsoversigten skal fagforvaltningen i summarisk form i bemærkningerne angive, hvilke arbejder der tænkes udført for beløbet.
4. Det påhviler lederen af teknik- og miljøforvaltningens ejendomsafdeling at foretage en vurdering af , om det valgte byggetekniske niveau er rimeligt set i lyset af sædvanlig praksis i kommunen, nødvendige økonomiske hensyn og foreliggende politiske tilkendegivelser.
5. Det påhviler den pågældende fagforvaltning at sikre, at den funktionsmæssige kvalitet er rimelig set i lyset af sædvanlig praksis, nødvendige økonomiske hensyn og foreliggende politiske tilkendegivelser.
6. Forvaltningschefen er øverste ansvarlige for et anlægsprojekt. Det er forvaltningschefens ansvar at afklare projektet med alle interessenterne, herunder institutioner, brugerbestyrelser m.fl. Nedsættes der projektgruppe, skal den indledningsvis udarbejde et kortfattet skriftligt kommissorium, som skal godkendes af forvaltningschefen.
7. Som hovedregel anvendes en forenklet byggeproces ved alle ramme- og puljebeløb, idet initiativ- og forslagsfasen i disse situationer slås sammen. Politisk beslutning herom træffes i forbindelse med principbeslutningen.
8. Der er tale om en anlægsudgift, når følgende 3 kriterier er opfyldt:
 - 1) Der er tale om en afgrænset opgave.
 - 2) Der er tale om en engangsudgift således at forstå, at der kun er ringe sandsynlighed for, at samme udgift skal afholdes igen indenfor de nærmeste 3 år.
 - 3) Der er tale om betydelige beløb, f.eks. 100.000 kr. eller mere.

Det er under alle omstændigheder byrådets afgørelse, om en given udgift skal behandles efter reglerne for anlægsudgifter. Ved sagsforberedelsen er det forvaltningschefen, der afgør om en sag skal behandles som anlægssag.

9. Inden en måned efter, at ibrugtagningstilladelse er udstedt, dog senest 6 måneder efter afleveringsforretningen udarbejder teknik- og miljøforvaltningen sin del af byggeregnskabet. Fagforvaltningen skal inden en måned derefter forelægge byggeregnskabet til politisk godkendelse.

Det er arbejdsgruppens opfattelse, at de hidtil eksisterende anlægsstyringsregler, suppleret med de nævnte 9 punkter, udgør et velegnet regelgrundlag for anlægsstyringen.

Økonomiudvalget tiltrådte, idet konkret sag om ændring af byggestyringsreglerne forelægges Økonomiudvalget den 8.9.1994, det således skitserede regelsæt til Økonomiudvalgets vedtagelse, således som det er beskrevet i rapporten, herunder bilag 1, som indeholder en revision af de gældende byggestyringsregler.

ØU 7.12.1993, nr. 706

ØU 21.06.1994, nr. 369

Udvalgstype: ØU Mødedato: 21.06.1994 Nummer: 369

REFERAT AF NORDISK MØDE I SKI

Den 26.-28.5.1994 blev der afholdt Nordisk Møde i Ski med deltagere fra de 4 nordiske venskabsbyer (Gladsaxe, Ski, Solna og Pirkkala) som tiltrådt af Økonomiudvalget den 25.1.1994, sag nr. 3.

./. Referat af forhandlingerne vedlægges (bilag 7).

Økonomiudvalget godkendte referatet.

ØU 25. 1.1994, nr. 3

ØU 21.06.1994, nr. 370

Udvalgstype: ØU Mødedato: 21.06.1994 Nummer: 370

DANSK BYPLANLABORATORIUM, TILSKUD FOR 1995

Den selvejende institution Dansk Byplanlaboratorium ansøger byrådet om tilskud for 1995. Der søges om et tilskud på 16,9 øre pr. indbygger i kommunen, svarende til 10.301,56 kr for Gladsaxe Kommunes vedkommende.

Det ansøgte ørebeløb svarer til en stigning på 2,4% i forhold til ørebeløbet for 1994.

Som tilskudsgiver i fuldt omfang opnår kommunen en rabat på ca. 25% på hovedparten af byplanlaboratoriets kurser og konferencer, herunder det årlige byplanmøde.

I 1993 deltog kommunen i det årlige byplanmøde med temaet Den ydre By som eksempel kommune.

Laboratoriets fortsatte eksistens er helt afhængig af, at amterne, kommunerne og staten yder tilskud.

Byrådet har i 1992, 1993 og 1994 ydet fuldt tilskud på henholdsvis 9.457 kr, 9.757 kr og 10.028 kr.

Økonomiudvalget tiltrådte,

at der ydes 10.301 kr. i tilskud.

ØU 21.06.1994, nr. 371

Udvalgstype: ØU Mødedato: 21.06.1994 Nummer: 371

INTERNATIONAL BJERG TUR 18.-27.8.1994

I Økonomiudvalgets møde den 14.6.1994, sag nr. 349, blev der forelagt invitation fra venskabsbyen Klagenfurt, hvor to embedsmænd fra Gladsaxe Kommune indbydes til at deltage i bjergvandring under mottoet "Et grænseløst Europa".

Der er følgende typer flyrejser at vælge imellem, prisen er i alt for to personer:

	<u>Bookes</u>	<u>Pris</u>
Pex:	Indtil afrejsen	6.960 kr. i alt
Apex	Indtil 7 dage før afrejse	4.510 kr. i alt

Dertil kommer deltagergebyr for to personer ca. 4.000 kr. og lommepenge.

Udgifterne kan afholdes over kontoen, internationalt samarbejde.

Økonomiudvalget tiltrådte,

at Vibeke Lund, CPF og Chr. Lund Rasmussen, TMF deltager.

ØU 14. 6.1994, nr. 349