

REFERAT Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 2022-2025 d. 29-08-2024

Mødedato Torsdag d. 29. august 2024 kl. 16:30

Mødested 2608, Gladsaxeværrelset

Mødedeltagere Lars Abel (M), Michael Dorph Jensen (Ø), Lone Yalcinkaya (V), Trine Græse (A), Dorthe Wichmand Müller (F), Kristine Henriksen (A), Suleman Naim (Uden for parti), Rebecca Plomin (C), Rikke Louise Schilling (A)

Indholdsfortegnelse

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget, budgetopfølgning 2. kvartal 2024.....	3
Renovering af Gedebukkemandens Hus.....	6
Høring af regelforenklingsforslag om afrapportering af klagesager.....	7
Regelforenklingsforslag om uddeling af Ældreprisen.....	10
Gladsaxe Kommunes Ældrepris 2024.....	13
Pilotafrøvning i forbindelse med forenkling af kvalitetsstandarder.....	15
Justering af indsatsen ”Specialuddannelse af sygeplejersker” i Handleplan for fastholdelse og rekrutering.....	17
Afrapportering af klagesager 1. kvartal 2024.....	18
Mundtlige meddelelser.....	20
Lukket: Mundtlige meddelelser.....	21
Godkendelse.....	22

Punkt 1: Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget, budgetopfølgning 2. kvartal 2024

24-6-85.10.00-P07

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 17.09.2024

Byrådet 25.09.2024

Gennemgang af sagen

Resumé

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalgets budgetopfølgning for 2. kvartal 2024 omfatter udvalgets drifts- og anlægsudgifter og forelægges til godkendelse. Budgetopfølgningen viser et samlet forventet mindreforbrug i forhold til vedtaget budget på 26,5 mio. kr. og et mindreforbrug på 16,2 mio. kr. i forhold til korrigeret budget, hvoraf størstedelen vedrører Tilbud til ældre. Samlet set forventes det, at servicerammen på udvalgets område overskrides med 8,4 mio. kr. Det indstilles i nærværende sag, at der gives følgende tillægsbevillinger: En tillægsbevilling på -631.000 kr. i 2024 vedrørende børnegenoptræningsplaner, der flyttes fra Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget ramme til Børne- og Undervisningsudvalgets ramme.

Budgetopfølgningen indeholder

Denne budgetopfølgning indeholder status på 2. kvartal samt forvaltningens prognose for det samlede forbrug i hele 2024 for både drift og anlæg.

- For driftsøkonomien skal kommunen overholde både den serviceramme, som er aftalt mellem KL og regeringen, og det korrigerede budget for driften, som er politisk besluttet i Gladsaxe.
- For anlægsøkonomien skal kommunen overholde det korrigerede budget for anlæg, som er politisk besluttet i Gladsaxe.

Opfølgning på servicerammen

Der forventes aktuelt en overskridelse af servicerammen på 8,4 mio. kr., hvoraf et forventet merforbrug i hjemmeplejen på 5,0 mio. kr. udgør den væsentligste enkeltstående årsagsforklaring. I forbindelse med 1. kvartals budgetopfølgning blev der flyttet ca. 40 mio. kr. fra Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget til Psykiatri- og Handicapudvalget. Kommunen bliver målt på den samlede servicerammeoverholdelse, og budgetflytningen betyder ikke noget for den samlede overholdelse af servicerammen. Flytningen har imidlertid den konsekvens, at servicerammen ikke længere er lig udvalgets vedtagne budget. Udvalgets serviceramme, som fremgår af tabel 1, er derfor tilrettet i overensstemmelse med budgetflytningen mellem udvalgene.

Tabel 1. Sundheds- og Rehabiliteringsudvalgets serviceramme

mio. kr.	Serviceramme 2024	Forventet forbrug 2024	Forventet mer-/mindreforbrug
Serviceramme = Tilbud til ældre	823,6	832,0	-8,4

Opfølgning på driftsbudgettet

Forvaltningen forventer et mindreforbrug på 16,2 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

Tabel 2. Sundheds- og Rehabiliteringsudvalgets driftsramme

mio. kr.	Vedtaget budget 2024	Korrigeret budget 2024	Forventet forbrug 2024	Afvigelse: Vedtaget budget	Afvigelse: Korrigeret budget

Tilbud til ældre	858,5	848,1	832,0	26,5	16,2
Kommunal medfinansiering og ejendomsdrift	281,4	281,4	281,3	0,0	0,0
I alt	1.139,8	1.129,5	1.113,3	26,5	16,2

Note: Afvigelse er angivet som mindreforbrug (+) og merforbrug (-). Totalerne stemmer ikke nødvendigvis, hvilket skyldes afrundinger

Det korrigerede budget er udtryk for vedtaget budget plus de tillægsbevillinger, der gives i løbet af året, eksempelvis videreførelserne fra sidste år. Der er videreført 26,8 mio. kr. fra 2023 til 2024. Yderligere er der givet 5,6 mio. kr. i tillægsbevilling, primært vedrørende udmøntning af trepartsmidler. Herudover er der afgivet samlet set knap 40 mio. kr. til Psykiatri- og Handicapudvalget vedrørende myndighedsbudget for +65-årige, og der er lavet en negativ korrektion på 3 mio. kr. vedrørende demografi.

Samlet forventer forvaltningen et forbrug i 2024 på 1.113,3 mio. kr., jf. tabel 2. Der forventes et samlet mindreforbrug i forhold til korrigeret budget på 16,2 mio. kr.

Mer- og mindreforbrug på rammerne og de underliggende områder vises mere detaljeret i bilag 1 og de væsentligste afvigelser beskrives nærmere nedenfor.

Tilbud til ældre: Forventet mindreforbrug på 16,2 mio. kr.

Det største forventede mindreforbrug under Tilbud til ældre er på 10,4 mio. kr. og ligger på området puljer og projekter. Disse midler er videreført fra 2023 mhp. at finansiere udgifter til inventar i det kommende Sundheds- og Beskæftigelseshus, der forventes at stå klar i 2026. Midlerne forventes derfor videreført til 2025.

Under Ældrepleje - udførerområdet forventes et samlet merforbrug på 0,4 mio. kr. Merforbruget dækker over følgende:

- Et forventet mindreforbrug på 0,8 mio. kr. for den Tværkommunale Akutfunktion. Da der er tale om mellemkommunale midler, kan Gladsaxe ikke selvstændigt disponere over det forventede mindreforbrug.
- Et forventet merforbrug på Hjemmeplejen i 2024 på 5,0 mio. kr. Der er sat mange tiltag i værk for at effektivisere driften, så merforbruget kan nedbringes.
- Plejeboligerne, Kildegården og Forebyggelsescentret forventer et samlet mindreforbrug på 2,7 mio. kr.

For Møllegårdens Plejeboliger forventes det, at det ikke vil være muligt at konvertere alle de 15 plejeboliger til ældreboliger, som det blev besluttet i budgetaftale for 2023-2026. Møllegården har stadig udgifter til 11 af de 15 boliger der blev forudsat konverteret med budgetaftalen. Derfor er Møllegården tilført budget for første halvår, og det forventes, at der skal tilføres yderligere budget resten af året fra øvrige områder under Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget. Under Ældrepleje - udførerområdet forventes desuden mindreforbrug på 1,7 mio. kr. vedrørende politisk prioriterede midler til sundhedsindsatser, primært tobaksafvænnings, og mindreforbruget forventes videreført til 2025 til opfyldelse af Gladsaxe-strategien.

Kommunal medfinansiering og ejendomsdrift: Forvaltningen forventer budgetoverholdelse

På rammen kommunal medfinansiering og ejendomsdrift forventes budgetoverholdelse. Med hensyn til afregning vedrørende den kommunale medfinansiering af regionale sundhedsindsatser kan nævnes, at der stadig foregår aconto afregning, mens en efterregulering finder sted det følgende år. Det vil sige, at der i 2024 sker aconto opkrævninger samt reguleres for 2023.

Opfølgning på anlægsbudgettet

De vedtagne anlægsprojekter i 2024 og tidsplanen blev forelagt Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 21.11.2023, punkt 7.

En oversigt over opfølgningen på anlægsudgifter for Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget fremgår af nedenstående tabel.

Tabel 3: Nettoanlægsudgifter 2. kvartal 2024, mio. kr.

Korrigeret budget	Forventet forbrug 2024	Forskel korrigeret budget
2,6	2,2	0,4

Note: Afvigelse er angivet som mindreforbrug (+) og merforbrug (-).

Oversigten viser, at det korrigeret budget for nettoanlægsudgifterne på Sundheds- og Rehabiliteringsudvalgets område er på 2,6 mio. kr. Samlet set forventer forvaltningen et mindreforbrug i forhold til det korrigerede budget på 0,4 mio. kr. En del af mindreforbruget skyldes, at pulje til myndighedskrav og funktionsændringer 2024 skal finansiere merforbruget på Projektet ”Brandsikkerhed i plejeboligerne”.

Arbejdet på projektet ”Renovering af Gdebukkemandens Hus” vil forventeligt strække sig ind i 2025, hvorfor en del af forbruget på dette projekt vil falde i 2025.

En oversigt over de enkelte anlægsprojekter med vedtaget budget, korrigeret budget, forbrug for 1. kvartal 2024 samt forventet forbrug hele 2024 fremgår af bilag 2.

Tillægsbevillinger: Flytning af budget til børnegenoptræningsplaner

Udgifterne til børnegenoptræningsplaner afholdes i dag på Børne- og Undervisningsudvalgets ramme, mens budgettet ligger på Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget ramme. En dialog mellem ledelsen på de respektive områder har medført, at der er enighed om, at budgettet til børnegenoptræning bør flyttes til samme område, hvor udgifterne afholdes.

Budgetomplaceringen mellem de to udvalg indebærer ikke en praksisændring i de to udvalgs ansvar på genoptræningsområdet, men retter alene op på en budgetteknisk problematik.

Indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget godkender budgetopfølgningen for 2. kvartal,
2. at det overfor Økonomiudvalget anbefales at tillægsbevilge 631.000 kr. i 2024 vedrørende børnegenoptræningsplaner til Børne- og Undervisningsudvalget fra Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget ramme, og
3. at det overfor Økonomiudvalget anbefales at flytte budgettet vedrørende børnegenoptræningsplaner fra Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget træningsramme til Børne- og Undervisningsudvalgets ramme for børneterapi på 649.000 årligt i 2025 og frem.

Relateret behandling

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 21.11.2023, punkt 7

Bilag

SRU bilag 1 budgetopfølgning 2. kv.

SRU Bilag 2 budgetopfølgningen 2. kv. 2024- Anlæg

Punkt 2: Renovering af Gedebukkemandens Hus

24-2025-82.00.00-A00

Adresse

Gladsaxe Møllevej 73, 2860 Søborg

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 17.09.2024

Byrådet 25.09.2024

Gennemgang af sagen

Resumé

Der er indhentet tilbud på renoveringen af Gedebukkemandens Hus, som skønnes nødvendig for bygningens funktionalitet. De samlede udgifter udgør 3,2 mio. kroner og ligger dermed 0,8 mio. kroner over de allerede afsatte midler på 2,5 mio. kr., som blev afsat i budgetaftalerne 2024-2027 og 2023-2026. Der søges derfor om en tillægsbevilling på 0,8 mio. kr. finansieret af kommunekassen.

En gennemgribende renovering er nødvendig

Der er tale om en gennemgribende renovering af ejendommen, som har vist sig at være i dårligere stand end først vurderet, bl.a. på grund af en række sætningsskader, jf. nedenfor.

Når bygningen er sat i stand, vil etagedækket til loftet være fjernet således, at der er åbnet op til kip. Eksisterende loftbjælker i en højde på cirka to meter bevares. Der åbnes op til kip, da der er meget lavloftet både i stueetagen og i tagetagen. Derudover har flere 100 års slid sat sine spor, så etagedækket er meget medtaget. Ved at åbne op til kip bliver stueetagen mere rummelig og tidssvarende.

Huset vil efter renoveringen bestå af et rum med en simpel te-køkkenfunktion og et handicaptoilet.

Til huset hører der en lukket garage, som vil kunne bruges til opbevaring eller værksted. Garagen er uopvarmet. Det forventes, at bygningen kan tages i brug i 2. kvartal af 2025, hvis renoveringen påbegyndes i 3. kvartal 2024.

Årsager til de øgede udgifter

Den høje renoveringspris skyldes blandt andet de stigende priser, og at det er et gennemgribende arbejde at fundere huset, som har sat sig kraftigt. Derudover er husets tag så medtaget, at en gennemgribende renovering er nødvendig, herunder skal tagkonstruktionen stabiliseres og stråtaget istandsættes.

Det har endvidere vist sig nødvendigt at udskifte facadedøre og vinduer til nye partier, da renovering af de eksisterende partier desværre ikke er mulig.

Endelig skal der udføres en del elarbejde, hvor eltavle og stikledning til ejendommen har fået ny placering, og der er ændret føringsveje for kablerne.

Økonomi

Der er samlet set afsat 2,5 mio. kr. til projektet.

I budget 2023-2026 blev der afsat 1 mio. kr. til etablering af ”Mændenes Mødested” i Gedebukkemandens Hus på baggrund af et første skøn over behov til udbedring.

I vinteren 2022-2023 opstod der en omfattende sætningsskade på bygningen, som medførte behov for yderligere opretning af bygningen. Det blev undersøgt, om der var basis for en forsikringssag, men det blev afvist. Skaden skyldes med al sandsynlighed en kombination af store regnmængder og husets gamle fundament fra 1700-tallet. Det blev vurderet, at sætningsskaden opstod på netop dette tidspunkt. På den baggrund blev der i budget 2024-2027 afsat yderligere 1,5 mio. kr. til projektet.

Indstilling

Center for Politik, Styring og Udvikling indstiller,

1. at der søges en tillægsbevilling til renovering af Gedebukkemandens Hus på 800.000 kr. finansieret af kommunekassen.

Punkt 3: Høring af regelforenklingsforslag om afrapportering af klagesager

24-1-00.00.00-A26

Beslutning

Ad 1. Seks medlemmer (Kristine Henriksen, Trine Græse, Rikke Louise Schilling, Dorte Wichmand Müller, Lars Abel og Susanne Damsgaard (stedf.) anbefalede indstillingen.

Michael Dorph Jensen, Rebecca Plomin og Lone Yalcinkaya stemte imod.

Ad 2. Seks medlemmer (Kristine Henriksen, Trine Græse, Rikke Louise Schilling, Dorte Wichmand Müller, Lars Abel og Susanne Damsgaard (stedf.) anbefalede indstillingen med en bemærkning om, at bilaget med overblik over alle de omgjorte sager på det enkelte fagudvalgs område (bilag 4) ikke længere vedlægges sagen, men det samlede overblik over alle klagesager (bilag 3) fastholdes.

Michael Dorph Jensen, Rebecca Plomin og Lone Yalcinkaya stemte imod.

Lone Yalcinkaya stemte imod med henvisning til følgende protokollat: "Venstre ønsker, at kadencen for afrapporteringer af klagesager, som er omgjort eller hjemvist fra Ankestyrelsen fastholdes - dvs. fire gange årligt, og at der ligeledes skal udarbejdes et bilag med overblik over alle de ændrede og hjemviste sager på fagudvalgets område."

Gennemgang af sagen

Resumé

I forbindelse med arbejdet med regelforenklingsforslaget er det foreslået, at de politiske afrapporteringer af klagesager forenkles. Forslaget indebærer, at kadencen for afrapportering ændres fra fire til én gang årligt i Social- og Sundhedsforvaltningen og to gange årligt i Børne- og Kulturforvaltningen. Efter to år foreslås kadencen for afrapportering af klagesager ligeledes nedsat til én gang årligt i Børne- og Kulturforvaltningen. Forslaget indebærer endvidere, at bilaget med overblik over alle de ændrede og hjemviste sager på det enkelte fagudvalgs område ikke længere vedlægges afrapporteringerne. Økonomiudvalget har anbefalet regelforenklingsforslaget og sendt det i høring i fagudvalgene. Efterfølgende træffer Økonomiudvalget endelig beslutning om forslaget.

Baggrund

Byrådet besluttede 23.11.2022, punkt 14, at der på alle fagudvalgs områder skal gennemføres en kritisk gennemgang af kommunalt fastsatte regler og dokumentationskrav, som ikke skaber værdi for borgere og virksomheder. I forbindelse med dette arbejde er det foreslået at forenkle den politiske afrapportering af klagesager. Økonomiudvalget anbefaler forslaget og sender det i høring i fagudvalgene, jf. Økonomiudvalget 30.05.2024, punkt 8. På den baggrund forelægges her en høring af regelforenklingsforslag om afrapportering af klagesager i Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget.

Den nuværende praksis for afrapportering af klagesager

Fire gange årligt forelægges Børne- og Undervisningsudvalget, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Psykiatri- og Handicapudvalget samt Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget en afrapportering af, hvor mange klagesager der er behandlet i Ankestyrelsen i perioden. Den hyppige afrapportering af klagesager blev besluttet af Økonomiudvalget 04.05.2021, punkt 12. Til sammenligning blev klagesager tidligere forelagt til politisk orientering én gang årligt. For at opveje den hyppigere afrapportering, som blev indført i 2021, skulle sagerne til gengæld være korte og indeholde væsentlig færre oplysninger end hidtidigt. Siden da er opgaven med at udarbejde de enkelte afrapporteringer imidlertid vokset. Det skyldes primært, at sagerne nu skal vedlægges et ekstra bilag med overblik over alle de ændrede og hjemviste sager. Udarbejdelsen af bilaget er tidskrævende for de ledere og fagspecialiser, der har kendskab til sagerne, og de konsulenter, der laver afrapporteringen.

I bilag 1 er vedlagt tidsplan for afrapportering af klagesager, og i bilag 2-4 er vedlagt et eksempel på den nuværende sagsfremstilling og bilagsmateriale. Det vedlagte er en årlig afrapportering, og det skal bemærkes, at den adskiller sig en smule fra de øvrige kvartalsvise afrapporteringer, idet der her medtages klagesager fra andre eksterne klageinstanser, fx Klagenævnet for Specialundervisning og Styrelsen for Patientklager.

Beskrivelse af regelforenklingsforslag om afrapporteringer af klagesager

Regelforenklingsforslaget består af to elementer. For det første foreslås en reduktion af kadencen for afrapportering. Konkret foreslås det, at kadencen for afrapporteringen af klagesager ændres fra fire til én gang årligt i Social- og Sundhedsforvaltningen. I Børne- og Kulturforvaltningen foreslås kadencen i første omgang nedsat til to gange årligt på

grund af høje omgørelsesprocenter på nuværende tidspunkt. Efter to år foreslås kadencen for afrapportering af klagesager ligeledes nedsat til én gang årligt i Børne- og Kulturforvaltningen.

Det enkelte fagudvalg kan dertil bede om yderligere opfølgninger på afrapportering af klagesager, hvis der grundet høje omgørelsesprocenter er et ønske om, at udvalget følger området tættere i en periode.

For det andet foreslås det, at bilaget med overblik over alle de ændrede og hjemviste sager på det enkelte fagudvalgs område ikke længere vedlægges sagen (bilag 4). I stedet vil eventuelle udviklingstendenser, herunder eventuelle høje omgørelsesprocenter samt forvaltningens arbejde med at imødekomme tendenserne, fremgå af sagsfremstillingen.

I forslaget lægges i øvrigt op til, at sagsfremstillingerne har den samme form som på nuværende tidspunkt (bilag 2). Det betyder, at sagerne fortsat vil være relativt korte og have en ensartet ramme og struktur på tværs af de fire fagudvalg. Sagerne vedlægges fortsat et bilag med en samlet oversigt over alle klagesager fra Ankestyrelsen i perioden (bilag 3). Forslaget om regelforenkling lægger ikke op til at ændre på den måde, hvorved forvaltningerne forelægger den årlige afrapportering af Danmarkskort på socialområdet. Det vil således fortsat være Økonomiudvalget og Byrådet, som årligt forelægges denne sag. Afrapporteringen af Danmarkskort er - i modsætning til de kvartalsvise afrapporteringer af klagesager - lovpligtig.

Forvaltningens bemærkninger til regelforenklingsforslaget

Det er forvaltningens vurdering, at de administrative ressourcer, der anvendes på opgaven, ikke opvejes af den værdi, som de hyppige afrapporteringer tilfører organisationen.

Forenkling fra fire til én årlig afrapportering af klagesager og ophøret af bilaget med omgjorte sager, vil frigive en del administrativ tid. Både hos ledere og fagkonsulenter, der beskriver sagerne i bilaget, samt hos konsulenterne, der varetager opgaven med at udarbejde sager og bilag.

De politikere i fagudvalgene, der har særlig interesse for klagesagområdet, kan imidlertid opleve, at de får en mindre grad af information, hvis kadencen ændres til én årlig afrapportering, og bilaget med gennemgang af alle ændrede og hjemviste klagesager udgår.

Det skal dog bemærkes, at der - uagtet de politiske afrapporteringer - eksisterer et ledelsesmæssigt fokus på klagesager i forvaltningerne med fokus på læring, kvalitetssikring og forbedring. En ændring af den politiske afrapportering har således ikke betydning for sagsbehandling eller borgernes retssikkerhed. Det er samtidig vurderingen, at politikernes ønske om kontrol med klagesagområdet og forvaltningen fortsat bevares med en årlig, ikke-lovpligtig afrapportering. Derudover samarbejder forvaltningen løbende tæt med borgerrådgiveren om klagesagerne. Borgerrådgiveren giver i sin årlige afrapportering også en detaljeret status på forvaltningens arbejde med klagesager, tendenser og udviklingen heraf samt eventuelle anbefalinger til forvaltningen. På denne måde supplerer borgerrådgiverens rapport og opfølgning på anbefalingerne den afrapportering af klagesager, som forvaltningen udarbejder.

Forvaltningen anbefaler på den baggrund regelforenklingsforslaget.

Videre proces

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalgets høringssvar forelægges Økonomiudvalget sammen med høringssvar fra de øvrige fagudvalg (Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Psykiatri- og Handicapudvalget samt Børne- og Undervisningsudvalget) med henblik på, at forslaget om forenkling af afrapportering af klagesager skal endeligt behandles af Økonomiudvalget.

Indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at kadencen for afrapporteringer af klagesager ændres fra fire til én gang årligt i Social- og Sundhedsforvaltningen, og
2. at bilaget med overblik over alle de ændrede og hjemviste sager på det enkelte fagudvalgs område ikke længere vedlægges afrapporteringen.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 04.05.2021, punkt 12

Byrådet besluttede 23.11.2022, punkt 14

Økonomiudvalget 30.05.2024, punkt 8

Bilag

Bilag 1. Tidsplan for politisk behandling af klagesager

Bilag 2. Eksempel på sagsfremstilling

Bilag 3. Eksempel på overblik over klagesager

Bilag 4. Eksempel på oveblik over omgjorte sager

Punkt 4: Regelforenklingsforslag om uddeling af Ældreprisen

24-1-00.00.00-A26

Beslutning

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Resumé

I forbindelse med arbejdet med regelforenkling har Økonomiudvalget anbefalet, at fagudvalgene ser kritisk på behovet for priser, herunder antallet, kadencen for uddeling samt at det vurderes, hvorvidt nogle af priserne kan slås sammen til én. Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget skal i denne sag tage stilling til en anbefaling til Økonomiudvalget om regelforenkling af Ældreprisen med henblik på, at forslaget sendes i høring i Seniorrådet.

Forvaltningen foreslår, at der etableres en Gladsaxepris, der uddeles hvert år fra 2025 på Gladsaxedagen og samler de fire nuværende priser: Integrationsprisen, Ældreprisen, Psykiatri- og Handicapprisen og Bæredygtighedsprisen.

Gladsaxeprisen uddeles på skift af de ansvarlige fagudvalg i forhold til de forskellige temaer, hvilket betyder, at der hvert fjerde år vil være et fokus særligt på ældre/seniorer. Forvaltningen foreslår, at Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget sender forslaget i høring i Seniorrådet.

Baggrund

Byrådet besluttede 23.11.2022, punkt 14, at der på alle fagudvalgs områder skal gennemføres en kritisk gennemgang af kommunalt fastsatte regler og dokumentationskrav, som ikke skaber værdi for borgere og virksomheder. Der er modtaget regelforenklingsforslag om kommunens uddeling af priser.

Der uddeles hvert år i alt 13 forskellige priser i Gladsaxe Kommune. Beslutningskompetencen i forhold til de enkelte priser ligger i henholdsvis Byråd, Økonomiudvalg og fagudvalg.

En af priserne er den årlige uddeling af Ældreprisen, hvor beslutningskompetencen ligger i Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget.

Økonomiudvalget anbefalede 30.04.2024, punkt 4, at der ses kritisk på behovet for priser, herunder antallet, kadencen for uddeling samt at det vurderes, hvorvidt nogle af priserne kan slås sammen til én. Forslaget kræver en opvejning af den værdi, priserne skaber ved at anerkende initiativer blandt borgere, foreninger og virksomheder, sat i forhold til det forholdsvist høje ressourceforbrug forbundet med opgaven.

Det administrative ressourceforbrug i forbindelse med de årlige uddelinger af priser indbefatter blandt andet:

- Planlægning af samlet proces for prisuddeling.
- Annoncering efter kandidater og i nogle tilfælde genannoncering og udskydelse af frist. Det kan være udfordrende at finde relevante kandidater, da der til flere af priserne som regel indstilles meget få kandidater pr. år.
- Behandling af indstillinger i forvaltningen og valg af prismodtagere i fagudvalg.
- Planlægge og afholde prisuddeling.

Kriterier og antal kandidater til Ældreprisen

Ældreprisen blev indstiftet af Socialudvalget 19.01.2005, punkt 17. Prisen har til formål at anerkende og sætte fokus på de mange positive aktiviteter, der finder sted blandt ældre borgere i Gladsaxe Kommune. Ældreprisen kan uddeles til én eller flere personer, som har ydet en ekstraordinær indsats i arbejdet for kommunens ældre, fx indenfor foreningslivet, gået nye veje, igangsat nye initiativer eller bidraget til udviklingen af det frivillige sociale arbejde for ældre. Det er ikke muligt at indstille kommunalt ansatte medarbejdere.

Prisen består af diplom, blomster og et pengebeløb på 10.000 kr. Ældreprisen er som udgangspunkt blevet overrakt i december, men fra 2024 uddeles Ældreprisen i forbindelse med, at kommunen fejrer Frivillig Fredag for frivillige på ældreområdet, den sidste fredag i september, som nationalt er udnævnt som festdag for frivillige, jf. Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 21.11.2023, punkt 8.

I bilag 1 er vedlagt de fulde kriterier for Ældreprisen samt et overblik over prismodtagere og antal indstillede kandidater, der har opfyldt kriterierne.

For perioden 2018-2023 har der tre år kun været én indstillet kandidat, der har opfyldt kriterierne, mens der tre år har været indstillet flere kandidater. Indstilling af kandidater har været annonceret i Gladsaxebladet, bladet 60+ og relevante digitale platforme.

Regelforenklingsforslag vedrørende priser

Forvaltningerne har med udgangspunkt i at indfri Økonomiudvalgets anbefalinger om at se kritisk på behovet for priser gennemgået de 13 nuværende priser, der årligt uddeles i Gladsaxe Kommune i forhold til historik, formål, kriterier, prismodtagere og antal indstillede kandidater.

På den baggrund indstilles det til de relevante fagudvalg at slå følgende fire priser sammen i én fælles Gladsaxepris: Integrationsprisen (Beskæftigelses- og Integrationsudvalget), Ældreprisen (Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget), Psykiatri- og Handicapprisen (Psykiatri- og Handicapudvalget) og Bæredygtighedsprisen (Økonomiudvalget). Priserne har det tilfælles, at det især er foreninger og det frivillige sociale område, som modtager priserne, lige som de alle kan kobles til Gladsaxestrategiens målsætninger om social, miljømæssig eller økonomisk bæredygtighed. For alle fire priser er der desuden få indstillede kandidater (for de fleste priser 1-3 kandidater pr. år). Kriterierne for de nuværende fire priser fremgår af bilag 1.

Der lægges op til, at Gladsaxeprisen uddeles hvert år fra 2025 på Gladsaxedagen. Gladsaxeprisen uddeles på skift af de ansvarlige fagudvalg i forhold til de forskellige temaer, dvs. hvert fjerde år med et fokus særligt på ældre/seniorer.

Der er flere fordele forbundet med at etablere en Gladsaxepris.

En Gladsaxepris vil sætte øget fokus på de gode initiativer og tiltag, der sker blandt borgere, foreninger og erhvervsliv i Gladsaxe Kommune, og arbejdet med at indfri Gladsaxestrategiens målsætninger om social, miljømæssig og økonomisk bæredygtighed. En Gladsaxepris kan opfattes som mere prestigefyldt og betydningsfuld, hvilket kan øge værdien af at modtage prisen for modtagerne.

Det kan samtidig have den positive effekt, at der potentielt er flere kandidater, der vil blive indstillet til priserne, hvilket også indebærer, at det administrative ressourceforbrug forbundet med reannoncering vil blive reduceret. Det er desuden en fordel, at det administrative ressourceforbrug i sig selv vil blive reduceret, når der skal uddeles én pris årligt frem for fire.

Med forslaget om, at Gladsaxeprisen samler den nuværende Integrationspris, Ældrepris, Psykiatri- og Handicappris og Bæredygtighedspris og uddeles på Gladsaxedagen, fastholdes samtidig (modsat en nedsættelse af kadencen på de enkelte priser), at der hvert år sker en målrettet politisk anerkendelse af ekstraordinære indsatser og tiltag til gavn for kommunens bæredygtighed. Forslaget kan dog samtidig have den ulempe, at fagudvalgene kan få lidt færre lejligheder til at styrke deres forbindelse til de forskellige borgere og foreninger på deres område, og at færre frivillige og foreninger vil opleve at modtage en anerkendelse i form af en pris for deres indsats på området.

De frivillige, der yder en indsats på ældreområdet, anerkendes også på andre måder end via en pris blandet andet ved arrangementet Frivillig Fredag, som i Gladsaxe har været afholdt siden 2023, hvor de mange frivillige på ældreområdet inviteres til en frivilligfest.

Tidsplan for høring i Seniorrådet

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller, at følgende forslag sendes i høring i Seniorrådet:

- At der fra 2025 etableres en Gladsaxepris, der samler den nuværende Integrationspris, Ældrepris, Psykiatri- og Handicappris og Bæredygtighedspris.
- At Gladsaxeprisen fra 2025 uddeles hvert år på Gladsaxedagen på skift af de ansvarlige udvalg i forhold til de forskellige temaer.

Seniorrådet kan få forslaget i høring fra 02.09.2024 til 24.09.2024 med henblik på, at Seniorrådet har mulighed for at afgive høringssvar på deres møde 24.09.2024.

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget vil derefter få forelagt en sag med eventuelt høringssvar fra Seniorrådet vedlagt som bilag til behandling på udvalgets møde 26.09.2024.

Videre politisk proces

På baggrund af fagudvalgenes behandling af indstillingerne i Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget (Ældreprisen), Økonomiudvalget (Bæredygtighedsprisen), Psykiatri- og Handicapudvalget (Psykiatri- og Handicapprisen) og Beskæftigelses- og Integrationsudvalget (Integrationsprisen) forelægges Økonomiudvalget efterfølgende en sag om fagudvalgenes anbefalinger til indstilling om at etablere en Gladsaxepris fra 2025, som samler den nuværende Integrationspris, Ældrepris, Psykiatri- og Handicappris og Bæredygtighedspris.

Hvis fagudvalgene anbefaler at etablere en Gladsaxepris, vil forslag til udelingskriterier, økonomi o.a. for prisen blive forelagt til beslutning i Økonomiudvalget.

Uddeling af Ældreprisen for 2024

Ældreprisen for 2024 uddeles den 27.09.2024 i forbindelse med arrangementet Frivillig Fredag. Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget får på dette møde 29.08.2024, punkt 6, forelagt de indstillede kandidater til Ældreprisen og skal træffe beslutning om prismodtager.

Indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at forslag om, at der fra 2025 etableres en Gladsaxepris, der samler den nuværende Integrationspris, Ældrepris, Psykiatri- og Handicappris og Bæredygtighedspris, og at Gladsaxeprisen fra 2025 uddeles hvert år på Gladsaxedagen på skift af de ansvarlige udvalg i forhold til de forskellige temaer, sendes i høring i Seniorrådet.

Relateret behandling

Socialudvalget 19.01.2005, punkt 17

Byrådet 23.11.2022, punkt 14

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 21.11.2023, punkt 8

Økonomiudvalget 30.04.2024, punkt 4

Bilag

Bilag 1. Overblik over kriterier og prismodtagere

Punkt 5: Gladsaxe Kommunes Ældrepris 2024

21-14-27.35.08-000

Beslutning

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget udpegede vinderen af Gladsaxe Kommunes Ældrepris 2024.

Gennemgang af sagen

Resumé

I denne sag skal Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget udpege modtager af Ældreprisen blandt de indstillede kandidater.

Baggrund

På Socialudvalgets møde 19.01.2005, punkt 17, blev der indstiftet en Ældrepris i Gladsaxe Kommune med uddeling én gang om året og første gang i december 2005.

Formålet med prisen er at anerkende og sætte fokus på de mange positive aktiviteter, der finder sted blandt ældre borgere i Gladsaxe Kommune. Ældreprisen kan uddeles til én eller flere personer, som har ydet en ekstraordinær indsats i arbejdet for kommunens ældre, fx indenfor foreningslivet, gået nye veje, igangsat nye initiativer eller bidraget til udviklingen af det frivillige sociale arbejde for ældre.

Valg af kandidaten/kandidaterne

Alle borgerne i Gladsaxe kan indstille begrundede forslag til kandidater til prisen. Ved uddelingen af prisen overrækkes en buket blomster, diplom samt en gave, som består af et pengebeløb på 10.000 kr. Gaven er skattefri i henhold til ligningslovens § 7, punkt 22.

Siden prisen blev indstiftet i 2005, har udvalget foretaget følgende præciseringer vedrørende målgruppe, kriterier og rammer for Ældreprisen:

- Ansatte kan ikke længere komme i betragtning til Ældreprisen, jf. Social- og Sundhedsudvalget 18.11.2009, punkt 128.
- Kandidaten/kandidaterne skal være bosat(te) i Gladsaxe, have ydet en ekstraordinær indsats for enkelte af kommunens ældre eller for en hel gruppe i minimum 2 år samt være indstillet til Ældreprisen af minimum 5 stillere, jf. Seniorudvalget 08.11.2012, punkt 78.
- Ældreprisen uddeles fast som pengebeløb, jf. Seniorudvalget 15.12.2016, punkt 72.
- Medarbejderne kan ikke indstille kandidater til Ældreprisen eller underskrive som medstillere til Ældreprisen, jf. Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 01.12.2021, punkt 10.

Ansøgningsfrist og indkomne forslag

Ansøgningsfristen for indkomne forslag til Ældreprisen var i år 03.06.2024. Der er indkommet indstillinger til Ældreprisen.

På Sundheds- og Rehabiliteringsudvalgets møde 21.11.2023, punkt 8, foreslog forvaltningen, at overrækkelsen af Ældreprisen fra og med 2024 overrækkes i forbindelse med, at kommunen fejrer Frivillig Fredag i Gladsaxe for frivillige på ældreområdet. Den sidste fredag i september måned er udnævnt til national Frivillig Fredag og er hele Danmarks festdag, hvor man fejrer frivilligheden og hylder de fantastiske frivillige i kommunerne landet over.

Forslag til valg af kandidat til modtagelse af Ældreprisen fremgår af fortroligt bilag 1.

Indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at der udpeges en eller flere modtager(e) af Ældreprisen.

Relateret behandling

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 21.11.2023, Punkt 8
Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 24.11.2022, Punkt 5
Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 01.12.2021, Punkt 10
Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 02.12.2020, Punkt 3
Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 27.11.2019, Punkt 10
Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 06.12.2018, Punkt 2
Seniorudvalget 16.11.2017, Punkt 68
Seniorudvalget 15.12.2016, Punkt 72

Seniorudvalget 02.12.2015, Punkt 78
Seniorudvalget 04.12.2014, Punkt 86
Seniorudvalget 05.12.2013, Punkt 88
Seniorudvalget 08.11.2012, Punkt 78
Social- og Sundhedsudvalget 18.11.2009, punkt 128

Punkt 6: Pilotafprøvning i forbindelse med forenkling af kvalitetsstandards

23-2-00.15.01-A21

Beslutning

Tiltrådt med en bemærkning om, at afgørelser under pilottesten træffes i henhold til gældende lov, principafgørelser og en konkret faglig individuel vurdering.

Gennemgang af sagen

Resumé

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget og Psykiatri- og Handicapudvalget har godkendt, at Social- og Sundhedsforvaltningen arbejder med forenkling af de nuværende kvalitetsstandards i Gladsaxe Kommune. Formålet er at skabe et nyt, forenklet koncept for kvalitetsstandards, der både er mere borgerrettet og i højere grad understøtter medarbejderne i at bringe deres faglighed og kompetencer i spil i det daglige arbejde.

Forvaltningen foreslår med denne sag, at der gennemføres en pilottest, hvor udvalgte kvalitetsstandards ophæves for en periode. Formålet er at afdække konsekvenserne af en virkelighed uden brug af kvalitetsstandards, herunder hvad der måtte opstå af eventuelle udfordringer i forhold til information til og samarbejdet med borgerne, samt i forhold til styring, arbejdsgangsbeskrivelser mv., hvis kvalitetsstandards fjernes.

Pilottesten inddrager kvalitetsstandards fra hhv. Sundhed og Rehabilitering, Voksne med særlige behov og Rusmiddelbehandling. Sagen forelægges derfor enslydende for Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget og Psykiatri- og Handicapudvalget.

Punktet indledes med en præsentation af pilottesten, jf. bilag 1.

Baggrund

Byrådet besluttede 23.11.2022, punkt 14, at der på alle fagudvalgs områder skal gennemføres en kritisk gennemgang af kommunalt fastsatte regler og dokumentationskrav. I den forbindelse er Gladsaxe Kommunes kvalitetsstandards blevet meldt ind som et regelforenklingsforslag, fordi de omfattende kvalitetsstandardskataloger repræsenterer et ganske omfattende regelkompleks, som der tilmed anvendes betydelige administrative ressourcer at vedligeholde.

Kvalitetsstandards har et omfang på i alt ca. 450 sider og består bl.a. af relevant lovgivning, indarbejdede principafgørelser, arbejdsgangsbeskrivelser, målgrupper, indhold i ydelserne samt i visse tilfælde beskrivelse af det politisk vedtagne serviceniveau på området. Det er således bemærkelsesværdigt, at omfanget af lokalt vedtagne serviceniveauer i materialet er begrænset, og at materialet i vid udstrækning består af lovtekst, principafgørelser mv. Hverken form eller sprog understøtter information til borgerne. Kvalitetsstandards tjener flere formål og udgør bl.a. et vigtigt arbejdsredskab for medarbejderne og et politisk og økonomisk styringsværktøj, samtidig med at de understøtter ensartethed i sagsbehandlingen og borgernes retssikkerhed. Det vurderes dog, at det omfangsrige og detaljerede materiale samtidig kan begrænse medarbejdernes mulighed for at sætte deres faglighed i spil og sammen med borgeren finde de løsninger, der passer bedst til borgerens situation.

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget godkendte derfor 25.01.2024, punkt 1, at suspendere det gældende årshjul for revidering af kvalitetsstandards og iværksætte en proces for forenkling af kvalitetsstandards.

Input fra rådene

Beslutningen om forenkling af konceptet for kvalitetsstandards blev i foråret 2024 drøftet i Seniorrådet, Handicaprådet og Udsatterrådet. Rådene var overordnet set positivt stemt overfor et enklere og mere borgerrettet koncept for kvalitetsstandards. Samtidig gjorde de opmærksom på, at standards – hvis de bliver *for* enkle og overordnede – kan få betydning for ensartethed i sagsbehandlingen og dermed for borgernes retssikkerhed.

Nyt koncept for kvalitetsstandards

De gældende kvalitetsstandards indeholder, som beskrevet, bl.a. både lovgivning, arbejdsgange, målgrupper, indhold i ydelserne samt i visse tilfælde det politisk vedtagne serviceniveau på området – det vil sige, at kvalitetsstandards indeholder en del forskelligartet information.

Der er et ønske om, at et nyt forenklet koncept for kvalitetsstandards både skal være mere borgerrettet og i højere grad understøtte medarbejderne i at bringe deres faglighed og kompetencer i spil i det daglige arbejde. De nuværende kvalitetsstandards understøtter langt fra dette ønske, men forvaltningen forventer ikke, at et nyt koncept blot kan bestå i, at alle kvalitetsstandards, der ikke er lovpligtige, fjernes. I stedet arbejder forvaltningen med udgangspunkt i en tilgang, der i højere grad skelner mellem de forskellige formål, kvalitetsstandards opfylder i dag. Et nyt koncept forventes således at kunne bestå af dels borgerrettet information på Gladsaxe Kommunes hjemmeside, dels politisk vedtaget serviceniveau på udvalgte områder og eventuelle arbejdsgangsbeskrivelser. Fokus for konceptet er at sikre borgerne en mere målrettet og letforståelig kommunikation og en større grad af frisættelse af medarbejdernes faglighed og kompetencer.

Forvaltningen er opmærksom på, at der ikke skabes et nyt og stadig tungt koncept for kvalitetsstandarder. Derfor foreslår forvaltningen, at der iværksættes en pilottest, som bl.a. skal afdække, hvad der opstår af eventuelle udfordringer i forhold til samarbejdet med borgerne, forventningsafstemning og information til borgerne samt i forhold til styring, arbejdsgangsbeskrivelser mv., hvis kvalitetsstandarderne fjernes.

Beskrivelse af pilottest

Forvaltningen foreslår, at kvalitetsstandarderne på udvalgte områder ophæves i en periode. Formålet med ophævelsen er at skabe læring til brug for udvikling af et forenklet og mere borgerrettet koncept for kvalitetsstandarder. Der vælges kvalitetsstandarder inden for både Sundhed og Rehabilitering, Voksne med særlige behov og Rusmiddelbehandling, så alle fagområder er dækket. Ingen af de valgte kvalitetsstandarder er lovpligtige. Følgende kvalitetsstandarder foreslås ophævet:

- Midlertidige pladser på sundheds- og rehabiliteringsområdet (§ 84 i Lov om Social Service)
- Elscoter (§ 113 i Lov om Social Service)
- Kompressionshjælpemidler (§ 112 i Lov om Social Service)
- Genoptræning (§ 140 i Sundhedsloven)
- Alkoholbehandling (§ 141 i Lov om Social Service)
- Socialpædagogisk støtte og træning (§ 85 i Lov om Social Service)

De overordnede rammer for pilottesten er følgende:

- Kvalitetsstandarderne ophæves på de udvalgte områder, der afprøves i pilottesten
- Kvalitetsstandarderne ophæves for alle ansøgninger på det givne område for at sikre borgernes ret til ligebehandling
- Pilottestene forventes at være gennemført primo 2025

Der opstilles en række gevinst- og udviklingsindikatorer, som løbende vil blive brugt til evaluering i testperioden. I forhold til den borgerrettede opfølgning vil der ske inddragelse af nogle af de borgere, der får behandlet ansøgninger i testperioden. Borgerne vil fx blive spurgt ind til deres konkrete oplevelser med sagsbehandlingen og deres behov for information om kommunens serviceniveau.

Herudover vil der løbende være dialog med de berørte ledere og medarbejdere, og der vil ske en konkret opfølgning på data. Fokus her vil fx være på medarbejdernes behov for støtteværktøjer, deres anvendelse af faglighed, omfanget af bevillinger samt tidsforbrug og kvalitet i afgørelserne.

Pilottestene tilrettelægges således, at både metode og værktøjer forbedres løbende i takt med erfaringerne. Pilottestene planlægges indledt løbende hen over efteråret, med opstart af det første forløb medio september.

Forvaltningen foreslår, at kvalitetsstandarderne på de udvalgte områder ophæves, indtil udvalget forelægges en ny sag til videre beslutning af et nyt og forenklet koncept for kvalitetsstandarder i foråret 2025.

Indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at kvalitetsstandarderne for midlertidige pladser, elscoter, kompressionshjælpemidler og genoptræning ophæves midlertidigt i forbindelse med opstart af testforløb frem til, at udvalget forelægges et forslag til nyt koncept for kvalitetsstandarder.

Deltager i sagens behandling

Sagen fremlægges af Stine Nielsen, Specialkonsulent i Social- og Sundhedsforvaltningen.

Relateret behandling

Byrådet, 23.11.2022, punkt 4

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget, 25.01.2024, punkt 1

Bilag

Bilag 1. Præsentation af pilottest

Punkt 7: Justering af indsatsen ”Specialuddannelse af sygeplejersker” i Handleplan for fastholdelse og rekruttering

22-1-29.00.00-P22

Beslutning

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Resumé

Social- og Sundhedsforvaltningen har fået tildelt midler fra puljen til fastholdelse og rekruttering til at videreuddanne to sygeplejersker årligt i specialuddannelsen borgernær sygepleje. Forvaltningen ønsker at justere indsatsen, så puljemidlerne kan bruges på alle relevante videreuddannelser/opkvalificering af medarbejdere i plejen bredt set.

Specialuddannelse af sygeplejersker

Økonomiudvalget udmøntede 15.11.2022, punkt 11, puljen på 8 mio. kr. til fastholdelse og rekruttering. På Sundheds- og Rehabiliteringsudvalgets område blev der bl.a. tildelt 600.000 kr. årligt til indsatsen ”Specialuddannelse af sygeplejersker”. Social- og Sundhedsforvaltningen opkvalificerede i forvejen årligt to sygeplejersker, som fik videreuddannelsen i borgernær sygepleje. Med tildeling af puljemidlerne blev indsatsen udvidet, så det i alt er fire sygeplejersker årligt, der opkvalificeres.

Specialuddannelsen i borgernær sygepleje udvider sygeplejerskernes faglige viden og kompetencer, så de i højere grad kan håndtere og koordinere de mange komplekse patientforløb, som kommunerne har og får flere af som følge af udviklingen i sundhedsvæsenet. En sådan opkvalificering øger fastholdelsen af sygeplejerskerne i deres job.

Justering af indsatsen

Social- og Sundhedsforvaltningen ønsker at justere indsatsen ”Specialuddannelse af sygeplejersker”, så puljemidlerne kan bruges på alle relevante videreuddannelser/opkvalificering, som kan bidrage til at ruste medarbejderne i at tage hånd om skrøbelige, ældre borgere og på at håndtere komplekse patientforløb. Det kan fx være videreuddannelser/opkvalificering, der udvider medarbejdernes faglige viden og kompetencer indenfor geriatri bredt set (specialet geriatri beskæftiger sig med sygdomme hos ældre mennesker), da det er denne borgergruppe, som forvaltningen især tager hånd om. Eller det kan fx være indenfor psykiatri, da Gladsaxe Kommunes plejeboliger og midlertidige pladser har flere beboere, som har psykiatriske udfordringer, hvorfor viden og kompetencer indenfor dette område også er relevant. Derudover ønsker forvaltningen, at puljemidlerne skal komme medarbejdere i plejen til gavn bredt set i stedet for at være bundet til blot én faggruppe som nu. Ved justering af indsatsen vil puljemidlerne således stadig bruges på opkvalificering af medarbejdere til gavn for borgerne, og fortsat bidrage til at øge fastholdelsen af medarbejdere i deres job – men justeringen vil medføre fastholdelse af en bredere medarbejdergruppe samt bidrage til opkvalificering af medarbejdere indenfor flere relevante områder.

Social- og Sundhedsforvaltningen gør opmærksom på, at justering af indsatsen alene berører de puljemidler, der er afsat til indsatsen. Det vil sige de 600.000 kr., der årligt er afsat til videreuddannelse af to sygeplejersker i borgernær sygepleje. Justeringen omhandler således ikke de midler, som i forvejen var afsat til uddannelse af to sygeplejersker i uddannelsen .

Indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at udvalget godkender, at puljemidlerne til indsatsen ”Specialuddannelse af sygeplejersker” kan bruge på alle relevante videreuddannelser/opkvalificering af medarbejdere i plejen bredt set.

Relateret behandling

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget, 01.09.2022, punkt 4

Økonomiudvalget 15.11.2022, punkt 11

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget, 21.12.2023, punkt 1

Punkt 8: Afrapportering af klagesager 1. kvartal 2024

24-74-27.00.00-A26

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Gennemgang af sagen

Resumé

I denne udvalgssag forelægger Børne- og Kulturforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen afrapportering af klagesager for 1. kvartal 2024. Ankestyrelsen afgjorde i alt 53 klagesager fra Gladsaxe Kommune i 1. kvartal., hvoraf 60 pct. blev stadfæstet, 10 pct. blev ændret og 30 pct. blev hjemvist. Dette giver en omgørelsesprocent på 40 pct., hvilket er højere end landsgennemsnittet på 31 pct.

Baggrund

De fælles retningslinjer for afrapportering af klagesager blev besluttet af Økonomiudvalget 04.05.2021, punkt 12. I bilag 1 er en tidsplan for de kvartalsvise politiske afrapporteringer.

Klagesager fra øvrige eksterne klageinstanser, fx Klagenævnet for Specialundervisningen og Folketingets Ombudsmand, opgøres kun årligt i forbindelse med den samlede afrapportering af 1.-4. kvartal.

Klagesager fra Ankestyrelsen vedrørende fx botilbud, socialpædagogisk støtte o.a. for borgere, der er fyldt 65 år, vil fremover afrapporteres til Psykiatri- og Handicapudvalget frem for Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget, jf. Byrådet 19.06.2024, punkt 11.

Afrapportering af klagesager behandlet af Ankestyrelsen i 1. kvartal 2024

I bilag 2 er vedlagt et samlet overblik over klagesager behandlet af Ankestyrelsen i 1. kvartal 2024 på beskæftigelses- og socialområdet. Klagesagerne er opdelt på lovparagraffer og fagudvalg.

I afrapporteringen henvises til fire forskellige kategorier af afgørelser:

- Stadfæstet betyder, at Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker ingen ændringer for borgeren, der har klaget.
- Ændret betyder, at Ankestyrelsen ændrer kommunens afgørelse.
- Hjemvist betyder, at kommunen skal genbehandle sagen og afgøre den på ny. Eksempelvis fordi sagen ikke har været tilstrækkelig oplyst.
- Omgjorte sager er en samlebetegnelse, der henviser til det samlede antal ændrede og hjemviste sager.
- Omgørelsesprocent er en opgørelse over antallet af omgjorte sager (ændrede og hjemviste) sammenholdt med det totale antal af klagesager behandlet i Ankestyrelsen i perioden. Det er centralt at bemærke, at omgørelsesprocenten ikke er udtryk for, hvor stor en andel af den samlede mængde afgørelser truffet i forvaltningen i perioden, der bliver omgjort, men alene forholder sig til omfanget af klager sendt til behandling i Ankestyrelsen.

Som det fremgår af bilag 2, afgjorde Ankestyrelsen i alt 53 klagesager fra Gladsaxe Kommune i 1. kvartal, hvoraf 32 (60 pct.) blev stadfæstet, 5 (10 pct.) blev ændret og 16 (30 pct.) blev hjemvist. Dette giver en omgørelsesprocent på 40 pct., hvilket er højere end landsgennemsnittet på 31 pct.

I bilag 2 er barnets lov blevet tilføjet som ny lovgivning. Barnets lov trådte i kraft 01.01.2024 og samler reglerne for særlig støtte til børn, som tidligere var en del af Serviceloven.

Klagesager behandlet af Ankestyrelsen på Sundheds- og Rehabiliteringsudvalgets område

På Sundheds- og Rehabiliteringsudvalgets område var der i alt 6 klagesager i 1. kvartal, hvoraf 3 (50 pct.) blev stadfæstet og 3 (50 pct.) blev hjemvist. Dette giver en omgørelsesprocent på 50 pct. Der ses generelt et mønster i, at flere sager hjemvises af Ankestyrelsen med den begrundelse, at den faglige vurdering skal underbygges af flere faktuelle oplysninger. Der arbejdes derfor fortsat systematisk med at sikre, at sagerne oplyses ud fra Ankestyrelsens krav til detaljeringsgrad. Forvaltningen følger fortsat udviklingen i klagesager tæt.

I bilag 3 er vedlagt et overblik over de 3 hjemviste klagesager fra 1. kvartal på Sundheds- og Rehabiliteringsudvalgets område med en kort beskrivelse af hver sag.

Kvalitetssikring af klagesager

Forvaltningen anvender generelt forskellige tiltag i kvalitetssikring af afgørelser og klagesager:

- Sagsbehandler går i dialog med borgeren, så der er klarhed over, hvad det præcist er, borgeren gerne vil klage over.
- Når en borger klager, behandles klagen ofte af en anden sagsbehandler, så sagen ses med 'friske øjne', og sagerne kvalitetssikres til sidst af en leder eller medarbejder med særlig juridisk indsigt.

- Der følges årligt op på borgerrådgiverens anbefalinger til kommunen. Derudover inddrages borgerrådgiveren i borgersager, hvor samarbejdet er særligt komplekst eller udfordret.
- Kommunens jurister inddrages og tages med på råd i særligt komplekse sager.
- Myndighedsafdelingerne i kommunen har løbende dialog med Ankestyrelsen om relevante ændrede og hjemviste sager for at få uddybet Ankestyrelsens afgørelser og sikre læring af sagerne.
- Sagsbehandlerne uddannes løbende i principper for, hvordan 'den gode afgørelse' træffes, og deltager i kurser om retssikkerhed, forvaltningsret og metoden 'Styrket Borgerkontakt'. I undervisningen bliver der uddraget viden af hver enkelt afgørelse fra Ankestyrelsen.
- Der foretages løbende fagligt tilsyn med myndighedsopgaverne med henblik på at understøtte, at afgørelserne er korrekte og sagsbehandlingstider overholdes.

Indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 04.05.2021, punkt 12

Byrådet 19.06.2024, punkt 11

Bilag

Bilag 1. Tidsplan for politisk behandling

Bilag 2. Overblik over alle klagesager 1. kvartal 2024

Bilag 3. Overblik over omgjorte sager på Sundheds- og Rehabiliteringsudvalgets område

Punkt 9: Mundtlige meddelelser

24-7-00.22.04-P35

Meddelelse

Forvaltningen orienterede om, at der som led i ældreaftalen gennemføres årlige nationale brugertilfredshedsundersøgelser på institutionsniveau i ældreplejen, jf. Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 23.05.2024, punkt 2. For hjemmeplejen er første brugertilfredshedsundersøgelse planlagt gennemført i efteråret 2024 og tilsvarende for plejehjem i foråret 2025. Det er Danmarks Statistik, der udfører opgaven.

Forvaltningen orienterede om, at varmtvandsbassinet på Kildegården er åbent igen, jf. Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 23.05.2024, punkt 6.

Forvaltningen orienterede om, at bassinet på Bakkegården er lukket for renovering. Det forventes, at bassinet åbner igen i september.

Punkt 10: Lukket: Mundtlige meddelelser

24-7-00.22.04-P35

Punkt 11: Godkendelse

24-7-00.22.04-P35

Beslutning

Godkendt.