

REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget 2022-2025

d. 05-12-2024

Mødedato Torsdag d. 05. december 2024 kl. 16:30

Mødested 2608, Gladsaxeværrelset

Mødedeltagere Serdal Benli (F), Signe Rosa Skelbæk (Ø), Camilla Friis (V), Astrid Søborg (V), Henrik Sørensen (C), Christina Rittig Falkberg (B), Jakob Skovgaard Koed (A), Katrine Skov (A), Lars Abel (M)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af privat børnehus, Børnehuset Smølferne.....	3
Nyt foreningshus og renovering af rytterstue i Værebrosønderby.....	5
Flytning af ungecafé i Mørkhøj til ny adresse.....	8
Børne- og Undervisningsudvalgets anlægsprojekter 2025, igangsætning.....	10
Budgetopfølgning 3. kvartal.....	12
Mødedato for Skolerådsmøde 2025.....	15
Proces for omlægning af modtagelsesklasser og justering af dansk som andetsprog.....	16
Afrapportering af danmarkskort på social- og børnehandicapområdet 2023.....	18
Afrapportering af klagesager i Børne- og Kulturforvaltningen, 2. kvartal 2024.....	23
Orientering om Børne- og skolepolitikken.....	25
Temadrøftelse omkring forskellige skolestrukturmodeller.....	26
Orientering om den sammenhængende plan for vejledning i 7.- 10. klasse i forbindelse med eleverne.....	27
Orientering om status på anbringelsesområdet.....	29
Meddelelser fra mødet.....	33
Godkendelse.....	34

Punkt 1: Godkendelse af privat børnehus, Børnehuset Smølferne

24-3-28.03.04-P27

Adresse

Klausdalsbrovej 193, 2860 Søborg

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 10.12.2024

Byrådet 18.12.2024

Gennemgang af sagen

Resume

Denne sag omhandler ansøgning om oprettelse af et privat dagtilbud for 0-6 årige, Børnehuset Smølferne Søborg. Det private dagtilbud ønskes indrettet på adressen Klausdalsbrovej 193, 2860 Søborg, hvor det tidligere børnehus Bytoften havde til huse.

Ansøgning om oprettelse af privat dagtilbud

Jævnfør Dagtilbudslovens § 19, stk. 5, kan private leverandører oprette og drive dagtilbud i en kommune, hvis de lever op til beliggenhedskommunens kravspecifikation for private dagtilbud til småbørn. En kravspecifikation for private dagtilbud i Gladsaxe Kommune blev vedtaget af Økonomiudvalget 31.01.2006, punkt 62, og en opdatering af kravspecifikationen blev godkendt af Børne- og Undervisningsudvalget 25.02.2014, punkt 18. Der blev yderligere foretaget en tilpasning af kravspecifikationen jævnfør ændringer for dagtilbudsloven i 2018 i forhold til udmåling af bankgaranti.

Børne- og Kulturforvaltningen modtog 19.08.2024 en ansøgning om oprettelse af et privat dagtilbud for 0-6-årige, Børnehuset Smølferne Søborg. Ansøgning fremgår af bilag 1 og vedtægter fremgår af bilag 2. Derudover er der vedlagt dokumentation for, hvordan den private leverandør vil leve op til Dagtilbudslovens pædagogiske formål, værdier og målsætninger jf. bilag 3. Det private dagtilbud ønskes indrettet på adressen Klausdalsbrovej 193, 2860 Søborg, hvor det tidligere kommunale børnehus Bytoften havde til huse. Børnehuset Bytoften blev i overensstemmelse med Dagtilbudsstrategien afviklet i forbindelse med ibrugtagning af det nyopførte børnehus Egedammen på Klausdalsbrovej 197, 2860 Søborg. Der er tidligere blevet ansøgt om og godkendt åbning af et privat børnehus på samme adresse, men det private børnehus nåede ikke at åbne og meddelte Gladsaxe Kommune, at de ønskede at få fratrækket godkendelsen.

Ansøgningen er indgivet af Ziad El-Abdallah. Der er allerede etableret en privat daginstitution i 2016 i Hørsholm Kommune, Børnehuset Smølferne, og en tilknyttet udflytterafdeling i Brønshøj. Børnehuset Smølferne i Hørsholm fortsætter, men udflytterafdelingen i Brønshøj bliver afviklet, ved etablering af det private børnehus Smølferne Søborg.

Af den aktuelle ansøgning fremgår det, at dagtilbuddet normeres til 15 vuggestuebørn og 20 børnehavebørn. Pladserne er ikke en del af Gladsaxe Kommunes pladskapacitet og anvises ikke gennem kommunens pladsanvisning. Åbningstiden vil være 49,5 timer ugentligt, og dagtilbuddet vil have maksimalt 12 lukkedage om året.

Bopælskommunen er forpligtet til at yde tilskud til dagtilbudspladser for børn i private dagtilbud, hvis de er i alderen 26 uger til skolestart og er berettiget til en plads i et kommunalt dagtilbud. Det kommunale tilskud afregnes månedsvis på grundlag af antal indskrevne børn, og omfatter driftstilskud, administrationsbidrag samt bygningstilskud, svarende til det bygningstilskud, som ydes til selvejende dagtilbud. Indeholdt i tilskudsberegningen er desuden midler til minimumsnormering. Dermed tildeles det private dagtilbud samme midler som kommunale dagtilbud til opnåelse af minimumsnormering. Tilskuddet til det private dagtilbud svarer dermed til de lovpligtige krav for private institutioner.

Det private dagtilbud fastsætter og opkræver selv forældrebetalingen for en plads i dagtilbuddet. Forældre i et privat dagtilbud er berettiget til fripladstilskud og søskendetilskud, jævnfør Dagtilbudslovens §§ 31-43a.

Gladsaxe Kommune stiller krav om, at det private dagtilbud, på linje med Gladsaxes kommunale dagtilbud, tilstræber en personalesammensætning med 70 procent pædagogisk uddannet personale, inklusive leder. Derudover skal det private dagtilbud leve op til kravene i Gladsaxe Kommunes arbejdsklausuler om, at arbejdsforholdene for de ansatte ikke må være ringere end den gældende overenskomst på området, ligesom dagtilbuddet er forpligtet til at tage imod praktikanter fra Københavns Professionshøjskole, hvis der er behov for det.

Det private dagtilbud skal udvise økonomisk hæderlighed, herunder sikre sammenhæng mellem indtægter og udgifter, opfylde forpligtelser i forhold til betaling af skatter, sociale ydelser med videre, anvende tilskud til det formål, de er bevilliget til, og i formål og vedtægter redegøre for, hvad et eventuelt overskud anvendes til.

Hvis Gladsaxe Kommune får oplysning om, eller ved tilsyn erfarer, at dagtilbuddet tilsidesætter gældende krav og forpligtelser, kan det medføre bortfald af tilskud med kort eller ingen varsel og et eventuelt erstatningsansvar.

Gladsaxe Kommune fører løbende tilsyn med dagtilbuddet for at påse, at forældre og børn får den service, de har krav på. Tilsynet omfatter blandt andet lovbestemmelser, godkendelsesgrundlaget, dagtilbuddets egne mål, pædagogiske læreplaner med videre.

Godkendelse af ansøgning

Det er Børne- og Kulturforvaltningens vurdering, at ansøgningen lever op til Gladsaxe Kommunes krav til et privat dagtilbud, herunder at ansøgningen indeholder en driftsgaranti fra pengeinstitut, og at vedtægterne lever op til Gladsaxe Kommunes kravspecifikation. Børne- og Kulturforvaltningen har modtaget dokumentation for bygningsgodkendelse og ibrugtagningstilladelse fra byggemyndighederne.

Det private børnehus gøres ligeledes opmærksom på, at normeringen i det private børnehus som minimum skal svare til den gennemsnitlige normering i kommunen jf. §19a, stk. 4 i Dagtilbudsloven.

Den private institution forventes at åbne pr. 01.01.2025.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at ansøgning om oprettelse af privat dagtilbud, Børnehuset Smølferne Søborg, for 0-6-årige på adressen Klausdalsbrovej 193, 2860 Søborg, godkendes til 15 vuggestuebørn og 20 børnehavebørn.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 31.01.2006, punkt 62

Børne- og Undervisningsudvalget 25.02.2014, punkt 18

Bilag

Bilag 1: Ansøgning

Bilag 2: Vedtægt Smølferne Gladsaxe

Bilag 3: Pædagogiske læreplaner

Punkt 2: Nyt foreningshus og renovering af rytterstue i Værebroskov

23-3-04.00.00-A00

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 10.12.2024

Byrådet 18.12.2024

Gennemgang af sagen

Resumé

I licitationen på byggeri af foreningshus og rytterstue oversteg de indkomne tilbud den afsatte økonomiske ramme til projektet. Børne- og Undervisningsudvalget skal i denne sag drøfte to forslag til alternative løsninger med henblik på at komme med eventuelle bemærkninger til Økonomiudvalget vedrørende den del af forslagene, som omhandler rytterstue og ungetilbuddet Byggeren.

Fritids- og Idrætsudvalget forholder sig tilsvarende til den del af forslaget, der omhandler foreningshuset.

Projektet om opførelse af ny rytterstue til UNiG ridning og et foreningshus, der bl.a. skal huse F.C. Gladsaxe, men også andre foreninger, blev udbudt til licitation i foråret 2024. Prisen for etablering af de nye bygninger oversteg imidlertid det budget, der var lagt for byggesagen, og udbuddet blev derfor annulleret.

I denne sag forelægges til drøftelse derfor to nye forslag til alternative løsninger: A) Det oprindelige projekt med to nye bygninger, som gennemgås for besparelspotentialer og B) En ny løsning, hvor skoleklubbygningen bevares og indrettes til de nuværende brugere: Rytterstue og Byggeren, der er et mødested for unge 18+ samt etablering af et nyt foreningshus.

Baggrund

Der er i budgettet for 2023-2026, budgetnote 7 og 59, truffet beslutning om etablering af en ny rytterstue og sadelrum til UNiG ridning og et nyt foreningshus i Værebroskov. De eksisterende bygninger er udtjente og skal fornyes, se bilag 1. Aktuelt lægger den tidligere skoleklubbygning lokaler til henholdsvis UNiG ridning og Byggeren. Det eksisterende klubhus anvendes af F.C. Gladsaxe, tidligere kaldet VB1968.

Byggeren er et pædagogisk tilbud til unge mellem 18 og 25 år, hvor der skabes rammer for et positivt fællesskab, og hvor de unge får et alternativ til at hænge ud på gaden. De unge møder pædagogisk personale, som bidrager til at skabe en tryk og sund ramme for de unges fritidsliv og dermed øge deres generelle trivsel og kan danne grobund for en positiv udvikling for den enkelte unge. Tilbuddet blev opstartet som et midlertidigt forsøg i 2023. I efteråret 2023/foråret 2024 blev forskellige muligheder for en permanent løsning undersøgt. I undersøgelsen indgik Skovbrynet Skole, skolens hal og Gladsaxe Pædagogiske Videncenter. Ingen af stederne var dog velegnede. Det er afgørende for tilbuddets relevans, at det placeres i nærhed til Værebroskov Park. Derfor vurderes den nuværende placering som en god løsning.

Økonomiudvalget godkendte 13.06.2024, punkt 7, programoplæg for henholdsvis nedrivning af tidligere skoleklubbygning og klubhus samt opførelse af foreningshus. Desuden godkendte Økonomiudvalget fremrykning af 750.000 kr. i 2023 til finansiering af projekteringsomkostninger og omkostninger til forundersøgelser. Endelig godkendte Økonomiudvalget, at de afsatte budgetter fra Fritids- og Idrætsudvalget og Børne- og Undervisningsudvalget til overtagelse og nedrivning af de eksisterende bygninger og opførelse af rytterstue og sadelrum samt foreningshus blev samlet i en anlægsbevilling under Økonomiudvalget.

Licitationen på nedrivning af eksisterende klubhus og opførelse af to nye bygninger blev afholdt i første halvdel af 2024. Her var det billigste tilbud på 14,9 mio. kr. og det dyreste på 21 mio. kr. De høje priser bunder i meget store og uforudseelige prisstigninger indenfor byggeriet, samt at de bydende sandsynligvis har indregnet meget store risici i deres priser. Derudover blev der i det oprindelige budget taget forbehold for de jordtekniske forhold og miljøfarlige stoffer. Der blev sidenhen konstateret blød bund og behov for miljøsanering, hvilket har bidraget til de forhøjede byggetilbud.

Det har ikke været muligt at finde tilstrækkelige besparelser i de indkomne tilbud, så projektet kunne holdes indenfor den afsatte økonomi. Udbuddet blev derfor annulleret.

Grundkøb

Gladsaxe Kommune ejer ikke de grundarealer, som rytterstuen og foreningshuset skal bygges på. Der pågår forhandlinger med GaB om grundkøb, som er en forudsætning for projektets gennemførelse og byggeriets start.

Aktuelt afventes i købsprocessen en mæglervurdering med henblik på fastsættelse af købesummen. Købsaftalen forventes forelagt til politisk godkendelse i henholdsvis kommune og boligorganisation primo 2025.

Den samlede tidsplan for ejendomserhvervelse og byggeri er koordineret og er vedlagt sagen som bilag 2.

Forslag til muligheder for etablering af rytterstue og foreningshus

Nedenfor præsenteres to nye forslag til alternative løsninger.

Model A

Denne model tager udgangspunkt i det allerede udarbejdede og udbudte projekt, hvor de nuværende bygninger nedrives, og der opføres et nyt foreningshus og en ny rytterstue. Mulige besparelspotentialer indarbejdes i projektet, og der afholdes ny licitation. Denne model indebærer, at hele bygningen, hvor fodboldklubben i dag holder til, samt det eksisterende klubhus, som i dag rummer Byggeren og rytterstue, rives ned, og der etableres to nye huse. Dette projekt har været udbudt, men prisen var langt over forventet. Det har ikke været muligt at finde tilstrækkelige besparelser i de indkomne tilbud, og udbuddet blev derfor annulleret.

Det indgår fortsat i projektet, at foreningshuset skal kunne benyttes af flere foreninger hen over ugen, så anvendelsesgraden af huset er så høj som muligt. I denne model vil det være nødvendigt at finde en anden placering til Byggeren, da bygningen til rytterstuen, som den er projekteret nu, ikke er stor nok til også at rumme Byggerens aktiviteter.

Model B

I denne model bevares den tidligere skoleklub, som renoveres og indrettes til UNiG-ridning med rytterstue og sadelrum i den ene ende og ungetilbuddet Byggeren i den anden ende. Den resterende del af den eksisterende bygningsmasse nedrives, og der opføres et nyt foreningshus.

Det er afgørende for Byggeren, at dette tilbud ligger lokalt i Værebros, og det er Børne- og Kulturforvaltningens vurdering, at en fortsættelse af de to funktioner – UNiG-ridning og Byggeren – under samme tag kan ske uden problemer ved en tydelig opdeling af bygningen herunder en ændring af planløsningen i huset for at tilgodese begge brugergruppers behov. Det er vurderingen, at samtlige m² vil blive udnyttet optimalt, hvis Byggeren etableres fast her.

Fortsat brug af den tidligere skoleklub forudsætter en renovering af bygningens klimaskærm, omfattende udskiftning af vinduer og døre, facadebeklædning og lægning af nyt tagpap.

Det vil fortsat være nødvendigt at nedrive den bygning, hvor fodboldklubben hører til i dag, og i stedet at opføre et nyt foreningshus med omklædningsfaciliteter. Der indgår de samme overvejelser for dette hus, som skitseret under Model A, herunder at indarbejde mulige besparelspotentialer.

Det er vurderingen, at såvel Model A, som Model B kan rummes inden for Lokalplan 288 for Værebros Park, som er under udarbejdelse, og som har været i høring hen over sommeren 2024.

Forvaltningen anbefaler Model B, som den økonomisk mest fordelagtige løsning med optimal udnyttelse af den eksisterende bygningsmasse og sikring af lokaler til Byggeren.

Tidsplan og den videre proces

På baggrund af den politiske beslutning om hvorvidt, der skal arbejdes videre med Model A eller Model B opstartes primo december 2024 projektering af det valgte projektforslag, som sendes i udbud med udgangen af februar 2025. På baggrund af udbudsresultatet fremsendes sag om tillægsbevilling til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet i august 2025.

Byggeriet opstartes primo september 2025 og ibrugtagning forventes at kunne ske i foråret 2026.

Økonomi

Der er givet en samlet anlægsbevilling på 10.787.000 kr. under Økonomiudvalget. Trods besparelser i projektet, såvel i Model A som i Model B, vurderes det, at etableringsprisen ikke vil kunne holdes inden for den eksisterende bevilling. Det vurderes på nuværende tidspunkt, at der for Model A vil være behov for en tillægsbevilling i 2025 på anslået 8,5 mio. kroner. Tillægsbevillingen omfatter ikke ny placering af Byggeren. For Model B vil der være behov for en tillægsbevilling i 2025 på anslået 4,5 mio. kroner. Derudover vil der være behov for en bevilling til grundkøb.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at model B som den er beskrevet i sagsfremstillingen vælges.

Relateret behandling

Fritids- og Idrætsudvalget 30.05.2023, punkt 2

Børne- og Undervisningsudvalget 01.06.2023, punkt 3

Økonomiudvalget 13.06.2023, punkt 7

Fritids- og Idrætsudvalget 03.12.2024, punkt 1

Bilag

Bilag 1: Budgetaftale 2023, beslutningsnote 7 og 59

Bilag 2: Værebros Park – etablering af rytterstue og foreningshus. Tids- og procesplan

Punkt 3: Flytning af ungecafé i Mørkhøj til ny adresse

24-15-00.22.04-P35

Beslutning

Tiltrådt.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 10.12.2024

Byrådet 18.12.2024

Gennemgang af sagen

Baggrund

Økonomiudvalget skal 10.12.2024 beslutte, om man vil godkende, at Pilegårdsvej 1-7 ombygges til lægehus på 1. og 2. sal, og at der gives tillægsbevilling på 20 mio. kr. til at gennemføre ombygningen. Baggrunden er, at der er mangel på læger i Mørkhøj.

Ung i Gladsaxe (UNiG) har desuden vist interesse for stueetagen og kælderen til etablering af Ungecaféen, som i dag ligger på Ryberg Allé 62 i Mørkhøj, der er et lejemål, som herefter vil kunne opsiges.

Børnehuset Pileparken afvikles som dagtilbud

Pilegårdsvej 1-7 forventes afviklet som dagtilbud til februar 2026 som en del af Dagtilbudsstrategi 2, der blev tiltrådt af Byrådet 30.01.2019, punkt 12.

24.11.2022, punkt 8, tiltrådte Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget, at forvaltningen arbejdede videre med at skabe grundlag for etablering af et lægehus i Mørkhøj. Forvaltningen anbefalede konkret, at der arbejdes med etablering af lægehus på Pilegårdsvej 1-7.

01.01.2023 overgik ejerskabet af Pilegårdsvej 1-7 fra Børne- og Undervisningsudvalget til Økonomiudvalget.

Der er mangel på læger i Mørkhøj-Gladsaxe

En analyse udarbejdet af Social- og Sundhedsforvaltningen viser, at der er mangel på læger i Mørkhøj. Analysen viser udviklingen i behovet for læger i de tre lokalområder, Bagsværd, Buddinge og Mørkhøj frem mod 2034. Her ses det, at antallet af læger i Mørkhøj ikke svarer til behovet – hverken nu eller i de kommende år.

Ungecafé i stueetagen

Børne- og Kulturforvaltningen arbejder på en løsning, hvor UNiG kan flytte deres ungecafé fra lejemålet Torvegården på Ryberg Allé 62 til stueetagen og kælderen i Pilegårdsvej 1-7. Ligeledes vil de kunne gøre brug af ejendommens udefaciliteter, hvor der bl.a. kan etableres et boldbur.

Der er en række grunde til, at ungecaféen med fordel kan flyttes fra det eksisterende lejemål. For det første er det eksisterende lejemål i forholdsvis dårlig stand. Der har blandt andet været to vandskaber i kælderen indenfor de seneste to år. For det andet er lejemålet dyrt. Der betales ca. 1 mio. kr. i leje om året. For det tredje er lejemålet en del større end hvad der er behov for til ungecaféen. Skoleklubben, der tidligere var i samme lejemål, er flyttet ind på Mørkhøj Skole. For det fjerde vil en ny placering tæt på Pileparkerne give mulighed for at have en kommunal aktivitet for unge i den del af Mørkhøj, hvor der er flest boligsociale problemstillinger. Det er en god måde at være til stede i området og giver et godt udgangspunkt for arbejdet med de unge. For det femte vil det også betyde, at kommunen vil kunne opsiges et lejemål og udnytte egen bygningsmasse bedst muligt.

Endelig er det i overensstemmelse med principperne bag beslutningsnote 3 i budget 2025-2028, hvor det fremgår, at styring og drift skal ske på den klogest mulige måde, og at kommunes brug af bygninger skal optimeres.

Estimeret budget til ombygning

Ejendomscenteret har gennemgået bygningen og beregnet udgifterne til en ombygning af ejendommen til lægehus og UNiG, som skønnes at være 20 mio. kr. I budgettet er indeholdt en generel istandsættelse af klimaskærmen samt tilpasning af planløsning for huset til de nye funktioner, som er meget anderledes end det eksisterende børnehus. Budgettet dækker også tilpasning af de udvendige arealer. Legepladsen omdannes til nye brugere, og der skal etableres parkering, som understøtter de nye behov. Der vil desuden være udgifter til driften og vedligehold af hus og udearealer.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at det anbefales at arbejde videre med flytning af UNiG's Ungecafé fra Torvegården til stueetagen i Pilegårdsvej 1-7.

Relateret behandling

Byrådet 30.01.2019, punkt 12

Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 24.11.2022, punkt 8

Punkt 4: Børne- og Undervisningsudvalgets anlægsprojekter 2025, igangsætning

24-1-00.30.00-A00

Beslutning

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Baggrund

Der skal efter budgetvedtagelsen fremlægges en sag, hvor det enkelte fagudvalg fastlægger hvilke anlægspuljer og anlægsprojekter, der konkret skal forelægges til beslutning i udvalget inden arbejderne igangsættes.

Børne- og Undervisningsudvalgets investeringsoversigt 2025-2028 omfatter følgende projekter i 2025:

Anlægspulje/anlægsprojekt	Rådighedsbeløb afsat i 2025 (i 1.000 kr.)
Puljen til udearealer, skoler	2.457
Puljen til myndighedskrav og funktionsændringer, skoler	10.917
Puljen til udskiftning af større inventar, skoler	235
Dentale behandlingsstole (Units) til tandplejen	499
Puljen til udearealer, dagtilbud	1.966
Udvidelse af kapaciteten på dagtilbudsområdet	29.000
Nyt børnehus ved Skovbrynet Skole (Pyramiden)	15.000
Puljen til myndighedskrav og funktionsændringer, takstfinansierede institutioner	464
I alt	60.538

Der er ved budgetvedtagelsen givet anlægsbevilling til samtlige ovenstående projekter.

Børne- og Kulturforvaltningen foreslår, at følgende anlægspuljer/anlægsprojekter forelægges Børne- og Undervisningsudvalget inden arbejderne igangsættes:

- Puljen til udearealer, skoler.
- Puljen til myndighedskrav og funktionsændringer, skoler.
- Puljen til udearealer, dagtilbud.
- Projekter inden for "Udvidelse af kapaciteten på dagtilbudsområdet (Dagtilbudsstrategi 2)", der ikke allerede har været forelagt.

For så vidt angår Nyt børnehus ved Skovbrynet Skole blev programoplæg forelagt Børne- og Undervisningsudvalget 04.01.2024, punkt 7.

Investeringsoversigten for Børne- og Undervisningsudvalget for perioden 2025-2028 er vedlagt i bilag 1.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at puljen til udearealer på skolerne, puljen til myndighedskrav og funktionsændringer på skolerne og puljen til udearealer på dagtilbud, forelægges Børne- og Undervisningsudvalget til beslutning, inden arbejderne igangsættes.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 04.01.2024, punkt 7

Bilag

Bilag 1: Investeringsoversigt 2025-2028 for Børne- og Undervisningsudvalget

Punkt 5: Budgetopfølgning 3. kvartal

24-40-00.01.10-000

Beslutning

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Resume

For Børne- og Undervisningsudvalget forventes en overskridelse af udvalgets andel af kommunens serviceramme på 52,2 mio. kr.

For Børne- og Undervisningsudvalgets samlede driftsøkonomi forventes et mindre forbrug på 33,4 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Mindre forbruget skyldes hovedsageligt mindre forbrug på skole- og dagtilbudsområdet. Samtidig forventes en overskridelse af det korrigerede budget på området for børn og unge med særlige behov på 32,9 mio. kr. Udvalget forventer samlet set at overholde bevillingsrammerne.

På anlægsområdet forventes et mindre forbrug på 277,7 mio. kr., som skyldes, at flere igangværende projekter løber over flere år og derfor videreføres til de efterfølgende år.

Baggrund

Denne budgetopfølgning indeholder forvaltningens økonomiske prognose for det samlede forbrug i hele 2024 for både drift og anlæg.

- For driftsøkonomien skal kommunen overholde både den serviceramme, som er aftalt mellem KL og regeringen. Herudover det korrigerede budget for driften, som er politisk besluttet i Gladsaxe.
- For anlægsøkonomien skal kommunen overholde det korrigerede budget for anlæg, som er politisk besluttet i Gladsaxe.

I bilag 1 og 2 ses henholdsvis forventet driftsresultat og bemærkninger til anlægsresultatet.

Opfølgning på servicerammen

Forvaltningen forventer, at Børne- og Undervisningsudvalgets andel af servicerammen overskrides med 52,2 mio. kr. Årsagen er primært anvendelse af videreførte mindre forbrug fra 2023 til 2024 samt udgifter på området for børn og unge med særlige behov.

Børne- og Undervisningsudvalgets økonomi opdeles i tre bevillingsrammer. Bevillingsrammerne ”Børn, unge og familier” og ”Takstfinansierede tilbud” udgør udvalgets serviceramme. Bevillingsrammen ”Overførselsudgifter” er ikke en del af servicerammen.

Tabel 1: Servicrammeoverholdelse i mio. kr.

Områder	Vedtaget budget	Forv. forbrug 3. kv.	Forv. mer/mindreforbrug (VB)	Forv. forbrug 2. kv.	Forskel i FF 3. kv. ift. FF 2 kv.
Børn, unge og familier	1.769,6	1.824,1	-54,5	1.821,2	2,9
Takstfinansierede tilbud	-3,3	-5,6	2,3	-3,0	-2,6
Serviceramme	1.766,3	1.818,5	-52,2	1.818,2	0,3

Note: På grund af afrundinger kan der forekomme afvigelser i decimalerne i tabellens summer.

Opfølgning på driftsbudgettet

Børne- og Undervisningsudvalgets samlede driftsøkonomi forventer et mindre forbrug på 33,4 mio. kr. Udvalgets tre bevillingsrammer forventes overholdt, hvilket er påkrævet i Styrelsesloven.

Selvom udvalget forventer et mindre forbrug, er der udfordringer på udvalgte områder. I følgende afsnit uddybes det forventede resultat på de områder, hvor der er anledning til uddybning. En mere detaljeret tabel af områderne findes i bilag 1.

Tabel 2: Nettodriftsudgifter i mio. kr.

Børne- og Undervisningsudvalget		Vedtaget budget	Korrigeret budget	Forventet forbrug	Forventet mer/min dre-forbrug Vedtaget budget	Forventet mer/mindre-forbrug Korrigeret budget
Børn, Unge og Familier	Skoler	652,7	698,6	680,0	-27,3	18,6
	Familie og Rådgivning	112,8	133,7	139,5	-26,7	-5,7
	Dagtilbud	446,9	469,2	428,6	18,3	40,6
	Sundhed	53,3	54,1	54,9	-1,6	-0,8
	Ungeområdet	41,9	44,8	41,6	0,3	3,2
	Fællesudgifter og -indtægter	9,6	12,7	9,9	-0,4	2,8
	Børn og unge med særlige behov	452,4	417,5	469,6	-17,2	-52,1
Børn, Unge og Familier		1769,6	1830,6	1824,1	-54,5	6,5
Takstfinansierede tilbud		-3,3	2,0	-5,6	2,3	7,6
Overførselsudgifter mv. (en del af Børn og unge med særlige behov)		2,9	2,9	-16,3	19,2	19,2
I alt		1.769,2	1.835,6	1.802,2	-33,0	33,4

Note 1: På grund af afrundinger kan der forekomme afvigelser i decimalerne i tabellens summer.
Note 2: Det korrigerede budget er udtryk for vedtaget budget plus de tillægsbevillinger, der tilføres i løbet af året, eksempelvis videreførelserne fra sidste år.

Børn og unge med særlige behov forventer et merforbrug på 32,9 mio. kr.

Økonomien for ”børn og unge med særlige behov” omfatter både udgifter under ”Børn, unge og familier” samt på ”Overførselsudgifter”. Samlet set forventes et merforbrug på 32,9 mio. kr. I forhold til 2. kvartal 2024 er de forventede udgifter øget med 8,3 mio. kr. Opjusteringen af det forventede forbrug skyldes primært en forventet stigning i antal personer og gennemsnitspriser på forebyggende ydelser og aflastning samt merudgifter til tabt arbejdsfortjeneste.

Forvaltningen arbejder løbende med tiltag, der skal afbøde merforbruget for børn og unge med særlige behov.

Familie og Rådgivning forventer et merforbrug på 5,7 mio. kr., grundet videreført merforbrug fra 2023 samt ufinansierede lønudgifter. Størstedelen af merforbruget på Familie og Rådgivning findes primært på områdets fællesudgifter, hvor der forventes et merforbrug på 5,3 mio. kr. Merforbruget håndteres i den løbende tilpasning af Børne- og Kulturforvaltningens organisation. Herudover forventes et merforbrug i Familieafdelingen på 3,8 mio. kr.

Skoler, Dagtilbud og Takstfinansierede tilbud forventer et mindre forbrug på i alt 66,8 mio. kr.

Mindre forbruget på Skoler på 18,6 mio. kr. skyldes hovedsageligt vakante stillinger i forvaltningen, der ikke genbesættes, og et større mindre forbrug på opsparing til devices. Derudover er der mindre forbrug på 3,1 mio. kr. til forundersøgelser og rådgivning til den nye skole på Ringbo-grunden, samt afsatte midler til nyt læringsmiljø på Grønnemose Skole. Det nye læringsmiljø kan ikke gennemføres i 2024 grundet udbudsproces, men afsluttes og betales i 2025, som midlerne videreføres til.

Mindre forbruget på Dagtilbud på 40,6 mio. kr. skyldes i overvejende grad mindre udgifter på fælleskontiene. Den primære årsag er en større forskel mellem det forventede børnetal ved budgetlægningen for 2024 og det reelle antal børn i

kommunens tilbud. Budgettet tilpasses efter det faktiske børnetal i slutningen af 2024. Herudover forventes mindre forbrug på ejendomsudgifter, projekter og midler til kursus- og kompetenceudvikling.

Mindre forbruget på Takstfinansierede tilbud (Sofieskolen og Bakkeskolen) på 7,6 mio. kr. skyldes især uforbrugt mindre forbrug videreført fra 2023. Derudover er der på tilbuddene en højere belægning end antaget ved budgetlægning.

Opfølgning på anlægsbudgettet

Resultat af opfølgningen fremgår af tabel 3:

Tabel 3: Anlægsudgifter, i mio. kr.

Vedtaget budget 2024	Korrigeret budget 2024	Forbrug pr. 30.09.2024	Forventet forbrug hele året	Forskel til vedtaget budget	Forskel til korrigeret budget
105,5	371,9	62,3	94,3	11,3	277,7

Note: På grund af afrundinger kan der forekomme afvigelser i decimalerne i tabellens summer.

Det korrigerede budget på Børne- og Undervisningsudvalgets anlægsområde i 2024 udgør i alt 371,9 mio. kr.

Der forventes på nuværende tidspunkt et mindre forbrug i 2024 på 277,7 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Afvigelsen i forhold til det korrigerede budget skyldes først og fremmest en række projekter, som er budgetteret/igangsat, men endnu ikke afsluttet. Der er blandt andet tale om byggeprojekter inden for Dagtilbudsstrategien og Gode læringsmiljøer på kommunens folkeskoler, hvor der på nuværende tidspunkt forventes et mindre forbrug i 2024 på samlet 118,9 mio. kr. Her spiller det blandt andet ind, at projektet vedrørende modernisering af Søborg Skole er forsinket. Derudover er der afsat midler til asbestsanering på Mørkhøj Skole og Vadgård Skole, der gennemføres over en årrække, hvorfor der forventes videreført i alt 19,7 mio. kr. vedrørende de to projekter. På puljen til myndighedskrav og funktionsændringer for skolerne forventes videreført et mindre forbrug på 17,8 mio. kr. og for Gladsaxe Skoles idrætsfaciliteter er mindre forbruget i 2024 på 7,6 mio. kr.

Der er i 2023 overført et budget på i alt 96 mio. kr. fra ”Puljen til strategiske investeringer i kernevelfærd” til Børne- og Undervisningsudvalgets anlægsramme jævnfør Byrådet 20.12.2023, punkt 3. Med budgetaftalen for 2024-2027 er puljen udmøntet til konkrete projekter på Ringbo og i Værebroskolen. Projekterne under Børne- og Undervisningsudvalget omfatter ny skole i Bagsværd, nedrivning af Bakkeskolen (Ringbo), nyindretning for Bakkeskolen i Enghavegård Skoles indskolingshus samt etablering af et nyt spor på Stengård Skole. På nuværende tidspunkt forventes ikke forbrug i 2024 på disse projekter.

En detaljeret oversigt over de enkelte anlægsprojekter med angivelse af vedtaget budget, korrigeret budget, forbrug år-til-dato, forventet forbrug hele året samt anlægsbemærkninger fremgår af bilag 2.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at budgetopfølgningen for 3. kvartal 2024 godkendes.

Relateret behandling

Byrådet 20.12.2023, punkt 3

Bilag

Bilag 1: Driftsøkonomi 3. kvartal 2024

Bilag 2: Anlæg 3. kvartal 2024

Punkt 6: Mødedato for Skolerådsmøde 2025

21-110-00.01.10-G01

Beslutning

Skolerådsmødet afholdes 18.09.2025.

Gennemgang af sagen

Punktet blev udsat på Børne- og Undervisningsudvalget 31.10.2024, punkt 11, med ønske om, at forvaltningen fandt nogle nye forslag til møde med Skolerådet i 2025.

Der foreslås en af disse datoer:

Torsdag 11. september 2025 kl. 18-21.

Torsdag 18. september 2025 kl. 18-21.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller, at

1. en af mødedatoerne for Skolerådsmøde 2025 godkendes.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 03.10.2024, punkt 6

Børne- og Undervisningsudvalget 31.10.2024, punkt 11

Punkt 7: Proces for omlægning af modtagelsesklasser og justering af dansk som andetsprog

24-1-17.01.04-P16

Beslutning

Signe Rosa Skelbæk stillede følgende forslag:

"Den ændrede proces med den grundigere evaluering godkendes, herunder at involveringen af medarbejderne skal bidrage til at finde de rette løsninger, og derfor kan en mulig løsning også være ikke at gennemføre omlægningen, hvis medarbejderne skønner, at det ikke kan opnås uden at gå på kompromis med elevernes sproglige, sociale og faglige behov."

Et mindretal (Signe Rosa Skelbæk) stemte for.

Et flertal (Katrine Skov, Jakob Skovgaard Koed, Pia Skou (stedef.), Serdal Benli, Lars Abel, Henrik Sørensen, Astrid Søborg og Camilla Friis) stemte imod.

Forslaget bortfaldt hermed.

Et enigt Børne og Undervisningsudvalg tiltrådte herefter Børne- og Kulturforvaltningens indstilling.

Gennemgang af sagen

Baggrund

Med sagen får Børne- og Undervisningsudvalget forelagt den kommende proces for omlægning af modtagelsesklasser og justering af dansk som andetsprog med henblik på at udskyde omlægningen til sommeren 2026.

Ændring af proces og ikrafttrædelse

Børne- og Kulturforvaltningen ønsker at ændre tidspunktet for ikrafttrædelse fra sommer 2025 til sommer 2026 med henblik på at prioritere og sikre tid til en ordentlig involvering af medarbejdere og relevante skolebestyrelser. I de indledende analyser af forskellige modeller for omlægning af modtagelsesklasser er det blevet tydeligt, at det kræver en større analyse for at kunne præsentere et beslutningsgrundlag, som både tager højde for kapaciteten på skolerne, faglige og sociale hensyn samt de lovgivningsmæssige rammer på området. Det har samtidig vist sig, at det kan blive vanskeligt at finde den forventede besparelse på ca. 1,5 mio. kr. til omlægning af modtagelsesklasser, som fremgik af omprioriteringssagen. På den baggrund ønsker Børne- og Kulturforvaltningen, at involvering og en længere proces skal bidrage til at finde de rette løsninger, som samlet set bedst imødekommer elevernes sproglige, sociale og faglige behov under hensyntagen til de enkelte skolars kapacitet og økonomiske rammer. Dertil ønsker Børne- og Kulturforvaltningen at koble arbejdet og processen omkring omlægning af modtagelsesklasser sammen med justering af dansk som andetsprog.

Proces med henblik på ikrafttrædelse til sommeren 2026

December 2024 – juni 2025	Børne- og Kulturforvaltningen udarbejder scenarier for realisering af omlægning af modtagelsesklasser og justering af dansk som andetsprog
April – juni 2025	Involvering af relevante skolebestyrelser og medarbejdere i forhold til mulige scenarier
Oktober eller november 2025	Børne- og Undervisningsudvalget forelægges beslutningssag om realisering af omlægning af modtagelsesklasser og justering af dansk som andetsprog
December 2025	Skoleledelser og medarbejdere orienteres om beslutning

Fra skoleåret 2026/2027	Realisering af omlægning af modtagelsesklasser og justering af dansk som andetsprog
----------------------------	---

Økonomiske konsekvenser

Ved at ændre tidspunktet for ikrafttrædelse for omlægning af modtagelsesklasser og justering af dansk som andetsprog fra sommer 2025 til sommer 2026, kan der ikke indhentes den forventede effekt af initiativerne på ca. 1,5 mio. kr. for omlægning af modtagelsesklasserne og 2,3 mio. kr. for justering af dansk som andetsprog. Det betyder, at der er ca. 3,8 mio. kr. færre midler, som kan omprioriteres til co-teachere og andre inkluderende indsatser i det kommende skoleår 2025/2026. Derfor vil modtagelsesklasserne på henholdsvis GXU og Vadgård Skole i skoleåret 2025/2026 få tildelt samme budget som tidligere år. Det samme gælder for justeringen af dansk som andetsprog, som også vil få tildelt budget i 2025/2026 svarende til tidligere år.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at den ændrede proces og ikrafttrædelse for omlægning af modtagelsesklasser og justering af dansk som andetsprog godkendes.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 10.06.2024, punkt 1

Punkt 8: Afrapportering af danmarkskort på social- og børnehandicapområdet 2023

24-2-27.00.00-P22

Beslutning

Tilrådt.

Gennemgang af sagen

Resumé

I denne udvalgssag forelægges de kommuneopdelte danmarkskort for 2023 med statistik over klagesager på social- og børnehandicapområdet med henblik på politisk drøftelse og godkendelse af handlingsplan. For danmarkskort for voksenhandicapområdet er omgørelsesprocenten i 2023 under landsgennemsnittet. For danmarkskortene på social- og børnehandicapområdet er omgørelsesprocenten højere end landsgennemsnittet og på samme niveau som i 2022.

Forvaltningerne har i perioden 2022-2024 igangsat en række målrettede tiltag for at nedbringe omgørelsesprocenten med fokus på de områder, der er årsag til udviklingen.

Børne- og Kulturforvaltningen anbefaler, at der udarbejdes en handlingsplan for børnehandicapområdet på områderne tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter med henblik på at styrke og sikre kvaliteten i de fremtidige afgørelser, der træffes på området.

Baggrund

Det følger af retssikkerhedsloven § 84a, at ministeriet hvert år inden 1. juli skal offentliggøre kommuneopdelte danmarkskort med statistik over klagesager til Ankestyrelsen efter Lov om social service (serviceloven). Herefter er det lovbestemt efter retssikkerhedslovens § 79b, at Byrådet skal drøfte og behandle danmarkskortene inden årets udgang og herunder også tage stilling til, om omgørelsesprocenterne i danmarkskortene giver anledning til at udarbejde en handlingsplan, eller om allerede igangsatte initiativer må anses for tilstrækkelige. Danmarkskortene for 2023 er offentliggjort af Social-, Bolig- og Ældreministeriet 06.06.2024.

Ankestyrelsen har i et brev til Gladsaxe Kommune 26.08.2024 oplyst, at de ikke fandt anledning til at foretage sig yderligere i forhold til Gladsaxe Byråds behandling af og opfølgning på danmarkskortet for 2022, jf. Byrådet 22.11.2023, punkt 5.

Tidsplanen for den politiske behandling af samtlige afrapporteringer på klagesagsområdet er vedlagt i bilag 1.

Der findes tre danmarkskort: danmarkskort for socialområdet, danmarkskort for børnehandicapområdet og danmarkskort for voksenhandicapområdet. Denne sag om danmarkskort for social- og børnehandicapområdet forelægges Børne- og Undervisningsudvalget 05.12.2024. En sag om danmarkskort for social- og voksenhandicapområdet forelægges for Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 21.11.2024 og Psykiatri- og Handicapudvalget 04.12.2024. Alle tre danmarkskort forelægges herefter i en samlet sag for Økonomiudvalget 12.12.2024 og Byrådet 18.12.2024.

Læsevejledning til danmarkskortene

Danmarkskortene omfatter udelukkende klagesager afgjort af Ankestyrelsen på servicelovens områder. Der er tre danmarkskort: Danmarkskort for socialområdet, danmarkskort for børnehandicapområdet og danmarkskort for voksenhandicapområdet.

I afrapporteringen henvises til fire forskellige kategorier af afgørelser:

- Stadfæstet betyder, at Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker ingen ændringer for borgeren, der har klaget.
- Ændret betyder, at Ankestyrelsen ændrer kommunens afgørelse.
- Hjemvist betyder, at kommunen skal genbehandle sagen og afgøre den på ny. Eksempelvis fordi sagen ikke har været tilstrækkelig oplyst.
- Omgjorte sager er en samlebetegnelse, der henviser til det samlede antal ændrede og hjemviste sager.

- Omgørelsesprocent er en opgørelse over antallet af omgjorte sager (ændrede og hjemviste) sammenholdt med det totale antal af klagesager behandlet i Ankestyrelsen i perioden. Det er centralt at bemærke, at omgørelsesprocenten ikke er udtryk for, hvor stor en andel af den samlede mængde afgørelser truffet i forvaltningen i perioden, der bliver omgjort, men alene forholder sig til omfanget af klager sendt til behandling i Ankestyrelsen.

Afrapportering af de to danmarkskort

I det følgende afsnit beskrives hver af de to danmarkskort for social- og børnehandicapområdet enkeltvis.

Danmarkskortet for socialområdet

I danmarkskortet for socialområdet, vedlagt i bilag 2, indgår alle klagesager behandlet efter serviceloven i 2023.

Ankestyrelsen har i 2023 har behandlet 90 klagesager fra borgere i Gladsaxe Kommune, heraf blev 56 (52 procent) stadfæstet, 5 (6 procent) blev ændret og 38 (42 procent) blev hjemvist. Dette giver en omgørelsesprocent på 48 procent, hvilket er højere end landsgennemsnittet på 39 procent.

Danmarkskortet for børnehandicapområdet

I danmarkskortet for børnehandicapområdet, vedlagt i bilag 3, indgår udvalgte paragraffer fra serviceloven. Det drejer sig om klagesager om pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40, merudgiftsydelse § 41, tabt arbejdsfortjeneste §§ 42-43 og personlig hjælp og ledsagelse §§ 44-45.

Ankestyrelsen har i 2023 har behandlet 30 klagesager fra borgere i Gladsaxe Kommune på børnehandicapområdet, heraf blev 11 (37 procent) stadfæstet, 2 (7 procent) blev ændret og 17 (57 procent) blev hjemvist. Dette giver en omgørelsesprocent på 63 procent, hvilket er højere end landsgennemsnittet på 48 procent.

Barnets lov trådte i kraft 01.01.2024 og samler reglerne for særlig støtte til børn, der hidtil har været en del af serviceloven. Derfor henvises der i danmarkskort 2023 fortsat til bestemmelserne i serviceloven frem for barnets lov.

Udvikling i omgørelsesprocenterne

I tabellen nedenfor ses udviklingen i den samlede andel af ændrede og hjemviste sager fra 2018 til 2023 fordelt på de tre danmarkskort. Gladsaxe Kommune har i mange år haft en omgørelsesprocent, som har ligget under landsgennemsnittet, men på socialområdet og børnehandicapområdet har omgørelsesprocenterne i 2022 og 2023 været højere end landsgennemsnittet. På voksenhandicapområdet er der imidlertid både sket et markant fald i antallet af klager, hvor der er sket en halvering af antallet af klager fra 2022 til 2023, og herudover er samtlige sager på området i 2023 blevet stadfæstet.

Tabel 1. Udvikling i omgørelsesprocent (samlet andel af ændrede og hjemviste sager) 2018-2023

Danmarks-kort	2018		2019		2020		2021		2022		2023	
	GLX	DK	GLX	DK	GLX	DK	GLX	DK	GLX	DK	GLX	DK
Social-området	34 pct.	36 pct.	40 pct.	41 pct.	24 pct.	36 pct.	25 pct.	32 pct.	48 pct.	38 pct.	48 pct.	39 pct.
Børne-handicap	43 pct.	47 pct.	57 pct.	51 pct.	20 pct.	52 pct.	33 pct.	36 pct.	62 pct.	49 pct.	63 pct.	48 pct.

*GLX = Gladsaxe Kommune, DK = landsgennemsnittet.

Årsag til høje omgørelsesprocenter

Nedenfor er beskrevet årsagen til, at der i 2023 er høje omgørelsesprocenter på danmarkskort for børnehandicap- og socialområdet.

Danmarkskortet for børnehandicapområdet

På børnehandicapområdet er der sket en stigning i omgørelser på ét procentpoint fra 2022 til 2023. Det er udelukkende sager vedrørende servicelovens § 41 om merudgifter og § 42 om tabt arbejdsfortjeneste, der udgør de omgjorte sager. Der

er på området for merudgifter sket et fald på 16 procentpoint fra 2022 til 2023, mens der er sket en stigning på området for tabt arbejdsfortjeneste på 17 procentpoint. Samlet ses i perioden samtidigt et fald på 23 procent (9 sager) i antallet af klager, der er behandlet af Ankestyrelsen.

Der ses generelt et mønster i, at flere sager hjemvises af Ankestyrelsen med den begrundelse, at den faglige vurdering skal underbygges af flere faktuelle oplysninger. Der arbejdes derfor fortsat systematisk med at sikre, at sagerne oplyses ud fra Ankestyrelsens krav til sagernes oplysning. Dette blandt andet ved etablering af et særligt klageteam i Specialteamet primo 3. kvartal 2024. Når en borger klager over en afgørelse, drøfter teamet sammen den indkomne klage, inden sagen behandles på ny. Desuden er indført teammøder, hvor alle indkomne ansøgninger behandles i forhold til vurdering af målgruppe og personkreds med henblik på at sikre en ensartet og grundig sagsbehandling.

En anden årsag er, at der i 2023 og 2024 har været udfordringer med vakante stillinger og stor medarbejderudskiftning, og dermed et behov for oplæring af nye sagsbehandlere på området.

Derudover er der tale om en kompleks lovgivning på området. Af Ankestyrelsens rapport ”Samlet retssikkerhedsundersøgelse, delundersøge på børnehandicapområdet” fra september 2024 fremgår det, at de primære årsager til omgørelser på børnehandicapområdet er utilstrækkelig sagsoplysning og mangler i begrundelserne. Af samme rapport fremgår det desuden, at bestemmelsen om tabt arbejdsfortjeneste har et højt antal klagesager i forhold til de øvrige bestemmelser på børnehandicapområdet. Den gennemsnitlige omgørelsesprocent på det område var i perioden 2019-2023 på 52 procent. Ifølge rapporten oplever kommunerne, at de overordnede temaer for nogle af udfordringerne omkring tabt arbejdsfortjeneste er vurdering af målgruppe og pasningsbehov, udmåling af timeantal, beregningens kompleksitet og opfølgning.

Danmarkskort for socialområdet

For danmarkskortet på det samlede socialråde er der tre primære årsager til den høje omgørelsesprocent i 2023. Forklaringen er dels den fortsat høje andel af omgjorte sager på børnehandicapområdet. I alt kommer 44 procent af de samlede omgørelser på socialområdet fra børnehandicapområdet.

En anden årsag er, at der har været ni omgjorte klagesager på hjælpemiddelområdet afgjort efter servicelovens §§ 112, 113 og 116 i 2023, hvilket svarer til, at 21 procent af de samlede omgørelser på socialområdet kommer fra hjælpemiddelområdet. Der ses generelt et mønster i, at flere sager hjemvises af Ankestyrelsen med den begrundelse, at den faglige vurdering skal underbygges af flere faktuelle oplysninger. Der arbejdes derfor fortsat systematisk med at sikre, at sagerne oplyses ud fra Ankestyrelsens krav til detaljeringsgrad. Blandt andet ved at etablere et særligt klageteam i Visitationen primo 2. kvartal 2024. I teamet indgår erfarne visitatorer, der behandler sagen igen, når en borger klager over en afgørelse.

En tredje årsag er, at der i 2023 har været omgjort tolv klagesager på voksenområdet i Ungeenheden og Handicaprådgivningen for lovområderne socialpædagogisk støtte efter servicelovens § 85 samt midlertidigt og længerevarende botilbud efter §§ 107 og 108. Det svarer til, at 28 procent af de samlede omgørelser på socialområdet kommer fra disse lovområder. Der ses – ligesom i Familieafdelingen og Visitationen - et mønster i, at sagerne hjemvises af Ankestyrelsen med den begrundelse, at den faglige vurdering skal underbygges af flere faktuelle oplysninger. Der arbejdes derfor også på disse områder systematisk med at sikre, at sagerne oplyses tilstrækkeligt, blandt andet har sagsbehandlere på området i oktober 2024 deltaget i kursus i sagsoplysning på voksenhandicapområdet, der blev afholdt af Social- og Boligstyrelsen og Ankestyrelsen. Tal for klagesager fra 1- 3. kvartal 2024 indikerer, at de målrettede tiltag har medvirket til en lavere omgørelsesprocent i 2024, idet syv ud af ti klagesager om socialpædagogisk støtte eller botilbud er stadfæstet.

Kommunen beslutter om der skal udarbejdes en handlingsplan

Folketinget vedtog 02.06.2022 en ændring af retssikkerhedsloven som skærpede kravene til kommunernes opfølgning på danmarkskortene. Byrådet skal således beslutte, hvorvidt danmarkskortene giver anledning til at udarbejde en handlingsplan. Lovændringen er tidsbegrænset med virkning indtil udgangen af 2025.

Ankestyrelsen skal derfor have tilsendt referatet fra Byrådets behandling af danmarkskortene, og kommunen skal oplyse, hvorvidt det er besluttet at udarbejde en handlingsplan, eller om allerede iværksatte initiativer må anses for tilstrækkelige. Besluttet det, at der ikke skal iværksættes en handlingsplan, skal Ankestyrelsen oplyses om, hvorfor kommunen har valgt dette. Det skal bemærkes, at Ankestyrelsen efterfølgende kan gå imod Byrådets beslutning og pålægge kommunen at udarbejde en handlingsplan, hvis styrelsen vurderer, at kommunens omgørelsesprocent eller sagsbehandlingspraksis giver anledning til det.

Afrapporteringen af danmarkskort forelægges til behandling i de relevante fagudvalg forud for den endelige behandling i Byrådet.

Forvaltningernes anbefaling til handlingsplan på danmarkskortene

I forbindelse med opfølgning af danmarkskort over klagesager for 2022, jf. Byrådet 22.11.2023, punkt 5, tiltrådte Byrådet en anbefaling fra forvaltningen om, at de målrettede tiltag, der var igangsat for at nedbringe omgørelsesprocenten og øge kvaliteten i sagsbehandlingen, udgjorde en handlingsplan som opfølgning på danmarkskortene i 2022.

Forvaltningerne gjorde samtidig Byrådet opmærksom på, at der ville gå noget tid fra, at de nye målrettede tiltag er igangsat til, at de forventes at kunne aflæses i statistikken over omgjorte klagesager, da der ofte går en del måneder fra, at borgeren klager over en afgørelse, til sagen er afgjort i Ankestyrelsen.

Byrådet besluttede også, at der skulle følges op på tiltagene i handlingsplanen for hvert fagudvalg i forbindelse med afrapportering af klagesager fra Ankestyrelsen for 1.- 4. kvartal 2023, der blev forelagt Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 25.04.2024, punkt 5, Børne- og Undervisningsudvalget 02.05.2024, punkt 8, og Psykiatri- og Handicapudvalget 06.05.2024, punkt 4.

Anbefaling om, at der udarbejdes en handlingsplan for Børne- og Kulturforvaltningen

For børnehandicapområdet, særligt områderne tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter, er der i 2024 fortsat udfordringer med høje omgørelsesprocenter. Derfor anbefaler Børne- og Kulturforvaltningen, at der udarbejdes en handlingsplan for disse to specifikke områder.

Som det fremgår af tiltagene i handlingsplanen nedenfor, er nogle tiltag allerede igangsat, mens de øvrige forventes igangsat inden udgangen af 2024.

Det indstilles på den baggrund, at Børne- og Undervisningsudvalget anbefaler Byrådet, at der udarbejdes en handlingsplan for Børne- og Kulturforvaltningen.

Handlingsplanen for Børne- og Kulturforvaltningen:

- I april 2024 blev der ansat en faglig koordinator i det team (Specialteamet), der behandler ansøgninger om dækning af merudgifter (Serviceloven § 41) og tabt arbejdsfortjeneste (Serviceloven § 42). Dette blandt andet med henblik på at styrke og sikre kvaliteten i de afgørelser, der træffes.
- Familieafdelingen vil fremover gå i dialog med Ankestyrelsen hver gang der modtages en omgjort afgørelse, så der sikres læring af Ankestyrelsens afgørelser, hvilket dermed kan bidrage til at sikre bedre kvalitet i fremtidige afgørelser.
- Der er indgået aftale med en ekstern konsulent på handicapområdet om opkvalificering af medarbejderne både indenfor særligt komplicerede handicapkompenserende sagsområder og som en løbende sagssparring som alternativ til supervision.
- Der er i september 2024 blevet indført klagesagsmøder hver anden uge, hvor hele Specialteamet deltager for at styrke kvalitetssikringen i sagerne.
- Der er indført teammøder i Specialteamet, hvor alle indkomne ansøgninger behandles i forhold til vurdering af målgruppe og personkreds med henblik på at sikre en ensartet og grundig sagsbehandling.
- Familieafdelingen samarbejder med kommunens kommunikationsafdeling om at forbedre kvaliteten af de eksisterende afgørelsesskabeloner, så afgørelserne vil blive formuleret i et tydeligere og lettere forståeligt sprog.
- Det er en stor udfordring at rekruttere socialrådgivere/socialformidlere på området, såvel i Gladsaxe Kommune som på landsplan. På den baggrund er der igangsat rekruttering af en administrativ medarbejder, der skal løse administrative opgaver i Specialteamet bredt med henblik på at frigive tid hos børne- og ungerådgiverne til det socialfaglige arbejde.
- På baggrund af rekrutteringsvanskelighederne arbejder afdelingen også med en strategi for fastholdelse af de nuværende medarbejdere.

Løbende fokus på læring og kvalitetssikring af klagesager

Udover de målrettede tiltag på områder med høje omgørelsesprocenter anvender forvaltningerne generelt forskellige tiltag i kvalitetssikring af afgørelser og klagesager:

- Sagsbehandler går i dialog med borgeren, så der er klarhed over, hvad det præcist er, borgeren gerne vil klage over.
- Når en borger klager, behandles klagen ofte af en anden sagsbehandler, så sagen ses med "friske øjne", og sagerne kvalitetssikres til sidst af en leder eller medarbejder med særlig juridisk indsigt.

- Der følges årligt op på borgerrådgiverens anbefalinger til kommunen. Derudover inddrages borgerrådgiveren i borgersager, hvor samarbejdet er særligt komplekst eller udfordret.
- Kommunens jurister inddrages og tages med på råd i særligt komplekse sager.
- Myndighedsafdelingerne i kommunen har løbende dialog med Ankestyrelsen om relevante ændrede og hjemviste sager for at få uddybet Ankestyrelsens afgørelser og sikre læring af sagerne.
- Sagsbehandlerne uddannes løbende i principper for, hvordan "den gode afgørelse" træffes og deltager i kurser om retssikkerhed, forvaltningsret og metoden "Styrket Borgerkontakt". I undervisningen bliver der uddraget viden af hver enkelt afgørelse fra Ankestyrelsen.
- Der foretages løbende fagligt tilsyn med myndighedsopgaverne med henblik på at understøtte, at afgørelserne er korrekte og sagsbehandlingstider overholdes.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at danmarkskort over klagesager for 2023 drøftes, og
2. at handlingsplan for Børne- og Kulturforvaltningen godkendes.

Relateret behandling

Byrådet 22.11.2023, punkt 5

Økonomiudvalget 08.10.2024, punkt 12

Bilag

Bilag 1: Tidsplan for politisk behandling af klagesager og danmarkskort

Bilag 2: Danmarkskort på socialområdet 2023

Bilag 3: Danmarkskort på børnehandicapområdet 2023

Punkt 9: Afrapportering af klagesager i Børne- og Kulturforvaltningen, 2. kvartal 2024

24-2-00.16.00-P05

Beslutning

Til efterretning.

Gennemgang af sagen

Resume

I denne sag forelægger Børne- og Kulturforvaltningen afrapportering af klagesager for 2. kvartal 2024. Ankestyrelsen afgjorde i alt 15 klagesager fra Gladsaxe Kommunes Børne- og Kulturforvaltning i 2. kvartal, hvoraf 40 procent blev stadfæstet og 60 procent blev omgjort. Dermed er Gladsaxe Kommunes omgørelsesprocent højere end landsgennemsnittet, som er på 40 procent.

Opmærksomheden henledes på, at denne sag vedrører klagesager behandlet i 2. kvartal 2024. Afrapportering af danmarkskort på social- og børnehandicapområdet 2023 vedrører udvalgte klagesager behandlet i hele 2023. Tiltagene i handlingsplanen i afrapportering af danmarkskort på social- og børnehandicapområdet 2023, vedrører også arbejdet med klagesager i 2024 og fremadrettet.

Baggrund

På baggrund af forslag om regelforenkling vedrørende afrapportering af klagesager, blev nye fælles retningslinjer besluttet af Økonomiudvalget 08.10.2024, punkt 12. I bilag 1 er en tidsplan for de politiske afrapporteringer vedrørende klagesager.

Klagesager fra øvrige eksterne klageinstanser, for eksempel Klagenævnet for Specialundervisningen og Folketingets Ombudsmand, opgøres kun årligt i forbindelse med den samlede afrapportering vedrørende klagesager fra 1.- 4. kvartal.

Afrapportering af klagesager behandlet af Ankestyrelsen på Børne- og Undervisningsudvalgets område i 2. kvartal 2024

I bilag 2 er vedlagt et samlet overblik over klagesager behandlet af Ankestyrelsen i 2. kvartal 2024 på Børne- og Undervisningsudvalgets område. Klagesagerne er opdelt på lovparagraffer.

I afrapporteringen henvises til fire forskellige kategorier af afgørelser:

- Stadfæstet betyder, at Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker ingen ændringer for borgeren, der har klaget.
- Ændret betyder, at Ankestyrelsen ændrer kommunens afgørelse.
- Hjemvist betyder, at kommunen skal genbehandle sagen og afgøre den på ny. Eksempelvis fordi sagen ikke har været tilstrækkelig oplyst.
- Omgjorte sager er en samlebetegnelse, der henviser til det samlede antal ændrede og hjemviste sager.
- Omgørelsesprocent er en opgørelse over antallet af omgjorte sager (ændrede og hjemviste) sammenholdt med det totale antal af klagesager behandlet i Ankestyrelsen i perioden. Det er centralt at bemærke, at omgørelsesprocenten ikke er udtryk for, hvor stor en andel af den samlede mængde afgørelser truffet i forvaltningen i perioden, der bliver omgjort, men alene forholder sig til omfanget af klager sendt til behandling i Ankestyrelsen.

Som det fremgår af bilag 2, afgjorde Ankestyrelsen i alt 15 klagesager vedrørende Gladsaxe Kommunes Børne- og Kulturforvaltning i 2. kvartal, hvoraf seks blev stadfæstet og ni blev hjemvist. Dette giver en omgørelsesprocent på 60 procent, hvilket er højere end landsgennemsnittet på 40 procent.

Der er tale om samme stadfæstelses- og omgørelsesprocent som i 1. kvartal 2024, dog er de hjemviste sager fordelt på andre paragraffer end i forrige kvartal, og syv af de ni hjemviste sager vedrører samvær i forbindelse med anbringelser.

I bilag 3 er vedlagt en oversigt over sagerne fra Familieafdelingen, som er behandlet i Ankestyrelsen i 2. kvartal 2024. Økonomiudvalget traf på møde 08.10.2024, punkt 12, beslutning om, at en sådan oversigt fremover skal forelægges fagudvalget, så udvalget kan se årsagerne til klagerne.

Kvalitetssikring af klagesager

Børne- og Kulturforvaltningen anvender generelt forskellige tiltag i kvalitetssikring af afgørelser og klagesager:

- Sagsbehandler går i dialog med borgeren, så der er klarhed over, hvad det præcist er, borgeren gerne vil klage over.
- Når en borger klager, bliver sagerne genvurderet, og genvurderingen kvalitetssikres af en leder.
- Der følges årligt op på borgerrådgiverens anbefalinger til kommunen. Derudover inddrages borgerrådgiveren i borgersager, hvor samarbejdet er særligt komplekst eller udfordret.
- Kommunens jurister inddrages og tages med på råd i særligt komplekse sager.
- Myndighedsafdelingerne i kommunen har løbende dialog med Ankestyrelsen om relevante ændrede og hjemviste sager for at få uddybet Ankestyrelsens afgørelser og sikre læring af sagerne.
- Sagsbehandlerne uddannes løbende i principper for, hvordan "den gode afgørelse" træffes og deltager i kurser om retssikkerhed, forvaltningsret og metoden "Styrket Borgerkontakt". I undervisningen bliver der uddraget viden af hver enkelt afgørelse fra Ankestyrelsen.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Økonomiudvalget 08.10.2024, punkt 12

Bilag

Bilag 1: Tidsplan for politisk behandling af klagesager og danmarkskort

Bilag 2: Overblik over klagesager i Børne- og Kulturforvaltningen, 2. kvartal 2024

Bilag 3: Overblik over klagesager fra Familieafdelingen behandlet i Ankestyrelsen, 2. kvartal 2024

Punkt 10: Orientering om Børne- og skolepolitikken

24-31-00.15.00-A21

Beslutning

Drøftet.

Gennemgang af sagen

Baggrund

Børne- og Undervisningsudvalget efterspurgte på udvalgsmøde 31.10.2024, punkt 8, Børne- og Kulturforvaltningen en gennemgang af Børne- og skolepolitikken og de fire tilknyttede indsatsområder.

Der vil på mødet være en mundtlig præsentation af politikken og indsatsområder, hvor Børne- og Kulturforvaltningen lægger op til en drøftelse af forvaltningens videre arbejde med at aktualisere politikken og indsatsområderne.

Børne- og Undervisningsudvalget efterspurgte også på udvalgsmøde 31.10.2024, punkt 8, at Børne- og Kulturforvaltningen tydeliggør, hvordan politikken er styrende for udviklingen på børne- og ungeområdet samt giver en status på arbejdet med politikken. Børne- og Undervisningsudvalget drøfter, om indsatserne skal opdateres i forhold til de eksisterende prioriterede indsatser med henblik på, at Børne- og Kulturforvaltningen eventuelt forelægger en sag til beslutning efterfølgende.

Forudgående proces for Børne- og skolepolitikken

Byrådet vedtog 26.09.2018, punkt 11, Børne- og skolepolitikken, jf. bilag 1. Børne- og skolepolitikken består af en overordnet vision med underliggende værdier og strategiske mål. Politikken blev vedtaget uden udløbsdato eller nedskrevne procedurer for opfølgning.

Børne- og Undervisningsudvalget havde kort forinden besluttet, at politikken skulle suppleres med indsatsområder, der kunne synliggøre Børne- og Kulturforvaltningens arbejde med at realisere politikken, jf. Børne- og Undervisningsudvalgsmødet 19.06.2018, punkt 68. Børne- og Undervisningsudvalget vedtog følgende indsatsområder:

- Lige muligheder for at lykkes.
- Læringsmiljøer.
- Børn, unge og familier som medskabere.
- Et åbent og helhedsorienteret samarbejde.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til drøftelse.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 19.06.2018, punkt 68

Byrådet 26.09.2018, punkt 11

Børne- og Undervisningsudvalget 31.10.2024, punkt 8

Bilag

Bilag 1: Børne- og Skolepolitik

Bilag 2: Indsatsområder for Børn og unge former fremtiden, Børne- og skolepolitikken i Gladsaxe Kommune

Punkt 11: Temadrøftelse omkring forskellige skolestrukturmodeller

24-3-17.01.04-P16

Beslutning

Drøftet.

Den viste PowerPoint præsentation vedlægges som bilag 1 til referatet.

Gennemgang af sagen

Baggrund

Børne- og Undervisningsudvalget har 12.08.2024, punkt 2, besluttet, at der ikke gennemføres en skolestrukturanalyse for nuværende og har på samme møde bedt om en temadrøftelse om skolestrukturer. Som grundlag for udvalgets temadrøftelse, fremlægger forvaltningen på mødet forskellige modeller for skolestrukturer bredt set og med input fra andre kommuners erfaringer.

Temadrøftelsen betragtes som et grundlag for eventuelle fremtidige beslutninger vedrørende skolekapacitet og skolestruktur på Gladsaxe kommunes skoler. Efter oplægget lægges der på mødet op til en drøftelse af forskellige skolestrukturer. En videre drøftelse af skolestrukturer afventer derefter skoleprognosen 2025, som forelægger forår/sommer 2025.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til drøftelse.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 02.11.2023, punkt 4

Børne- og Undervisningsudvalget 02.05.2024, punkt 3

Børne- og Undervisningsudvalget 30.05.2024, punkt 13

Børne- og Undervisningsudvalget 12.08.2024, punkt 2

Bilag

Bilag 1 til referat: PowerPoint præsentation til temadrøftelse om skolestruktur

Punkt 12: Orientering om den sammenhængende plan for vejledning i 7.- 10. klasse i forbindelse med elevernes overgang til ungdomsuddannelse

24-2-17.01.04-P16

Beslutning

Udsat.

Gennemgang af sagen

Resume

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger kommunens sammenhængende plan for vejledning i 7.- 10. klasse i forbindelse med elevernes overgang til ungdomsuddannelse til orientering. Med afskaffelsen af uddannelsesparathedsvurderingen pr. 01.08.2024 er kravene til indholdet i kommunens sammenhængende plan for vejledning skærpet, og den udvides til også at omfatte 7. og 10. klasse og ikke kun 8. og 9. klasse som hidtil. Derudover skal planen fra dette skoleår indeholde beskrivelser af kommunens arbejde med at identificere og støtte elever med behov for en særlig målrettet skole- og vejledningsindsats.

Planen har ikke tidligere været forelagt Børne- og Undervisningsudvalget.

Baggrund og indholdskrav til den sammenhængende plan

Med den politiske aftale "Fra folkeskole til faglært – Erhvervsuddannelser til fremtiden" fra 2018 blev det aftalt, at alle kommuner skulle have en sammenhængende plan for vejledningsaktiviteter i 8. og 9. klasse. Den sammenhængende plan for vejledning har i Gladsaxe Kommune tidligere været beskrevet i årsplaner, som uddannelsesvejledere og skoler i fællesskab har arbejdet ud fra. Med afskaffelsen af uddannelsesparathedsvurderingen pr. 01.08.2024, jf. "Lov om ændring af lov om kommunal indsats for unge under 25 år og forskellige andre love", blev flere af de indholdsmæssige krav til den sammenhængende plan skærpet, og Gladsaxe Kommune har derfor revideret formatet af planen. Gladsaxe Kommunes sammenhængende plan for vejledning i 7.- 10. klasse for skoleåret 2024-2025 er vedhæftet som bilag 1.

Den sammenhængende plan skal indeholde en beskrivelse af alle kommunens vejledningsaktiviteter, hvordan de hænger sammen med hinanden og med undervisningen og også en proces for, hvordan og hvornår kommunen identificerer elever med behov for en særlig målrettet skole- og vejledningsindsats. Derudover skal den beskrive, hvordan kommunen samarbejder med elever, forældre og uddannelsesinstitutioner om elevernes overgange til ungdomsuddannelser. Der er ikke nogen formaliakrav til planen.

Med budgetaftalen for 2024-2027 blev der i Gladsaxe Kommune afsat midler til en styrkelse af uddannelsesvejledningen i grundskolen. Derfor er der de seneste år i Gladsaxe arbejdet med at udvikle vejledningen allerede fra 7. klasse og også styrke sammenhængen mellem uddannelsesvejledningen og den undervisning, der finder sted i udskolingen. De ekstra midler bruges i høj grad til at styrke undervisningen i det timeløse obligatoriske emne uddannelse og job i 7.- 9. klasse, og indsatsen understøtter indholdskravene i den sammenhængende plan.

Den sammenhængende plan skal sikre en koordineret indsats og give forældre og elever overblik og indsigt

Hovedformålet med den sammenhængende plan er at sikre en systematisk, koordineret og sammenhængende vejledningsindsats for alle elever i 7.- 10. klasse. Elever og forældre skal med afsæt i planen opleve en helhedsorienteret vejlednings- og afklaringsindsats i forhold til valg af uddannelse eller erhverv, samt en indsigt i de krav og uddannelsesmuligheder, der er efter grundskolen.

Planen skal indgå som en del af de overordnede mål og rammer for vejledningen, som kommunen fastsætter, og skal offentliggøres på kommunens hjemmeside, hvor der også hvert år offentliggøres tal for afgangselevernes søgning til ungdomsuddannelser samt kommunens måltal for overgangen til ungdomsuddannelser.

Den sammenhængende plan bliver i Gladsaxe revideret minimum én gang årligt ved skoleårets start.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Byrådet 11.10.2023, punkt 2

Bilag

Bilag 1: Sammenhængende plan for vejledning i 7.- 10. klasse i Gladsaxe Kommune

Punkt 13: Orientering om status på anbringelsesområdet

24-8-00.22.04-A30

Beslutning

Til efterretning.

Gennemgang af sagen

Resume

Med denne sag ønsker Børne- og Kulturforvaltningen at introducere Børne- og Undervisningsudvalget til anbringelsesområdet, hvor Gladsaxe Kommune oplever et stigende udgiftspres. Antal anbragte børn og unge er stigende i perioden 2021 til 2023, ligesom de dyreste enkeltsager i samme periode udgør en større del af det samlede forbrug på anbringelsesområdet. Forvaltningen vurderer, at andre faktorer også indvirker på udgiftspreset såsom, at børnenes og de unges problemstillinger generelt er mere komplekse samt stigende pladspres på private anbringelsessteder. Børne- og Kulturforvaltningen har fokus på at følge op på igangværende anbringelsessager, udvikle Familieafdelingens forebyggende tiltag til målgruppen samt at undersøge mulighederne for at udbygge egne anbringelsestilbud.

Baggrund

Børne- og Undervisningsudvalget bad på udvalgsmødet 05.09.2024, punkt 5, om status på anbringelsesområdet.

Introduktion til anbringelsesområdet

Anbringelse er den mest indgribende indsats, Familieafdelingen kan træffe afgørelse om. Familieafdelingen kan træffe afgørelse om at anbringe børn og unge uden for hjemmet, når det anses for at være af væsentlig betydning af hensyn til barnets eller den unges særlige behov for støtte, jf. Barnets Lov § 32, nr. 6 og 7.

Der er typisk flere årsager til, at et barn eller ung bliver anbragt uden for hjemmet. Det kan skyldes psykosociale udfordringer, herunder misbrug og/eller kriminalitet, men det kan også skyldes fysiske eller kognitive funktionsnedsættelser. Et barn eller ung har ofte mere end én af de nævnte udfordringer. Hvad angår forældrene, kan det have betydning, hvordan de formår at være omsorgsgivere for deres barn eller børn. En afgørelse om anbringelse beror på en konkret og individuel vurdering af barnets eller den unges og forældrenes samlede situation.

Anbringelse af et barn eller ung sker som udgangspunkt i samarbejde med forældrene, jf. Barnets Lov § 46. Vurderer Familieafdelingen, at der er åbenbar risiko for, at barnets eller den unges sundhed eller udvikling lider alvorlig skade, kan anbringelse også ske uden forældrenes samtykke, jf. Barnets Lov § 47.

Fordi anbringelse er meget indgribende i barnets og forældrenes tilværelse, forsøger Familieafdelingen at afhjælpe problemstillingerne med forebyggende indsatser. Familieafdelingens socialfaglige tilgang er, at børn og unge skal tilbydes en tidlig og forebyggende indsats for at hindre, at deres udfordringer bliver unødigt store. Indsatserne kan være rettet mod barnets, den unges eller forældrenes udfordringer eller en kombination af begge. Det kan for eksempel være vejledning og netværks- og samtalegruppe, men det kan også være støttende indsatser såsom familiebehandling, kontaktperson eller pædagogisk, praktisk eller anden støtte i hjemmet. Familieafdelingen træffer afgørelse om de forskellige forebyggende tilbud på baggrund af en konkret og individuel vurdering af barnets, den unges eller familiens udfordringer, jf. Barnets Lov §§ 30-32.

Ved overgangen til det 18. år kan Familieafdelingen træffe afgørelse om, at den unge fortsætter opholdet på et anbringelsessted, eller at der etableres en udslningsordning fra et anbringelsessted ligesom, at den unge også kan bevilges en kontaktperson, jf. Barnets Lov § 114. Dette kaldes "ungestøtte", og denne foranstaltning kan bevilges til unge i alderen 18 til 22 år. Formålet er, at de unge får en bedre overgang til voksenlivet.

Forældre til anbragte børn har ret til at få en støtteperson og anden nødvendig støtte, jf. Barnets Lov § 76. Støtten skal så vidt muligt hjælpe til at løse de problemer, som har været årsag til anbringelsen, og hjælpe forældrene med at varetage omsorgen for barnet eller den unge ved en eventuel hjemgivelse eller i samvær med barnet eller den unge under anbringelsen. Det er vigtigt for anbragte børn, at forældrene inddrages, da de har behov for at have en god kontakt til dem. Samtidig er det også vigtigt for forældrene at blive støttet i forældreskabet.

Tendenser for anbringelsesområdet i Gladsaxe Kommune

I nedenstående tabel 1 fremgår antal anbragte børn og unge fordelt på anbringelsestyper i perioden 2021 til 2023. Tallene er opgjort i antal helårsanbringelser, det vil sige, at hver anbringelse omregnes til antal hele år. De er også opgjort i andele, så fordelingen mellem anbringelsestyper kan sammenlignes over perioden.

Samlet ses en stigning i antal helårsanbringelser på 20,9 anbringelser fra 2021 til 2023. De foreløbige opgørelser tyder på, at der er en fortsat stigning i 2024. I bilag 1 fremgår en uddybende forklaring på de forskellige anbringelsestyper.

Tabel 1: Anbragte børn og unge opgjort på anbringelsestyper opgjort i antal og andele helårsanbringelser

	2021	2022	2023
Plejefamilier*	44,8 (38,6 %)	49,4 (41,5 %)	50,8 (37,1 %)
Netværksplejefamilier	16,9 (14,5 %)	16,3 (13,7 %)	17,2 (12,5 %)
Opholdssteder**	39,1 (33,7 %)	37,1 (31,2 %)	47,9 (35 %)
Børne- og ungehjem, herunder almindelige og delvist lukkede døgninstitutioner	11,2 (9,6 %)	14,3 (12 %)	17,7 (12,9 %)
Øvrige***	4,1 (3,5 %)	1,8 (1,5 %)	3,3 (2,4 %)
Anbragte i alt	116,1 (100 %)	118,9 (100 %)	137 (100 %)

*Det vil sige, børn og unge, som enten er anbragt i almindelig plejefamilie, forstærket plejefamilie eller specialiseret plejefamilie.

**Denne kategori indeholder udover socialpædagogiske opholdssteder også anbringelsesstederne eget værelse, kollegier og kollegielignende børne- og ungehjem.

***Kategorien "øvrige" omhandler unge dømt til anbringelse ved Ungdomskriminalitetsnævnet, sikrede døgninstitutioner og familieanbringelser, svarende til den forebyggende foranstaltning, som tidligere hed mor/barn-anbringelse.

Der er også observationer, som knytter sig til udviklingen i anbringelser i henholdsvis plejefamilier og netværkspleje samt opholdssteder og børne- og ungehjem:

Udvikling i anbringelsestyperne plejefamilier og netværkspleje

- Der er en mindre stigning i antal børn og unge, som var anbragt i plejefamilie, svarende til seks børn. Antallet af børn og unge anbragt i netværkspleje er stabilt i perioden.
- Selvom der er en stigning i det samlede antal anbringelser i perioden 2021 til 2023, udgør anbringelse i familiepleje og netværkspleje omkring halvdelen af alle anbringelser i perioden.

Familieafdelingen har en faglig ambition om, at flere børn og unge anbringes i familiepleje eller netværkspleje således, at børnene tilbydes en anbringelse i familielignende rammer. Familieafdelingen har dog til tider vanskeligt ved at finde egnede plejefamilier, hvilket blandt andet skyldes vanskeligheder med at rekruttere nye plejeforældre.

Udvikling i anbringelsestyperne opholdssteder og børne- og ungehjem

- Der ses i perioden 2021 til 2023 en stigning i antal unge, der er anbragt på opholdssteder og børne- og ungehjem. Det drejer sig om, 8,8 børn anbragt på opholdssteder og 6,5 børn, som er anbragt på børne- og ungehjem.
- Den samlede andel er steget svagt for disse anbringelsestyper fra henholdsvis 33,7 procent i 2021 procent til 35 procent i 2023 for opholdssteder og 9,6 procent i 2021 til 12,9 procent for børne- og ungehjem.

Samlet set har Gladsaxe et højere anbringelsesniveau i 2023 end i årene 2021 og 2022. Anbringelsesniveauet steg således fra 0,6 procent i henholdsvis 2021 og 2022 til 0,8 procent i 2023. Dette er dog under landsgennemsnittet, som i perioden 2021 til 2023 var 0,9 procent.

Til orientering er antal anbragte børn og unge højere, hvis opgørelsen er på unikke børn og unge frem for helårspladser. Årsagen er, at flere anbragte børn og unge kan indgå i én helårsanbringelse – det kan for eksempel være tre anbringelser af fire måneders varighed, som udgør en helårsanbringelse.

I 2021 blev 142 unikke børn og unge anbragt, i 2022 143 og i 2023 165.

Udgifterne til anbringelsesområdet har været stigende over en årrække

Udgifterne til anbringelsesområdet har været stigende over en længere årrække. I årene 2019, 2020 og 2021 lå udgifterne under det korrigerede budget. Det vil sige, at det oprindelige årsbudget er justeret for løbende bevillingsændringer, for eksempel i forbindelse med videreførelssagen.

For 2022 og 2023 har udgifterne dog oversteget det korrigerede budget med henholdsvis 9,8 mio. kr. i 2022 og ca. 17,2 mio. kr. i 2023. Denne tendens fortsætter, og Børne- og Kulturforvaltningen kan konstatere et merforbrug på 16 mio. kr. i 2. kvartal 2024.

Det stigende udgiftspres skyldes, at flere børn og unge anbringes, men også at der er en betydelig udgiftsstigning i de dyreste enkeltsager på området. Fra 2021 til 2023 steg udgifterne for de ti dyreste anbringelsessager fra 16,3 mio. kr. til 30,5 mio. kr.

Børne- og Kulturforvaltningen vurderer, at andre faktorer også bidrager til de stigende udgifter på anbringelsesområdet såsom generel øget kompleksitet i børnenes og de unges problemstillinger og deraf øget behov for støtte samt stigende pladspriser på de private anbringelsessteder. Alene fra 2021 til 2023 er gennemsnitsprisen for en anbringelse steget fra 0,8 mio. kr. til 1 mio. kr.

Ankestyrelsen kan træffe afgørelser i anbringelsessager

Til orientering har Ankestyrelsen også mulighed for at træffe afgørelse i anbringelsessager. Ankestyrelsens afgørelser kan have indvirkning på de kommunale udgifter på anbringelsesområdet. Afhængig af sagens forløb kan Ankestyrelsen modtage en underretning om en konkret sag fra blandt andet børne- og ungeudvalget, forældremyndighedsindehaver og andre omsorgspersoner samt fagpersoner.

Ankestyrelsen kan også af egen drift tage sager om støtte til børn og unge op, hvis Ankestyrelsen formoder, at en kommunalbestyrelse i en konkret sag ikke har foretaget de fornødne sagsbehandlingsskridt eller ikke har truffet de fornødne afgørelser i overensstemmelse med barnets eller den unges bedste, jf. Barnets Lov § 151. Her kan Ankestyrelsen pålægge kommunalbestyrelsen at foretage de fornødne sagsbehandlingsskridt eller at træffe de fornødne afgørelser, hvilket er forekommet i Gladsaxe Kommune.

Børne- og Kulturforvaltningens greb til at håndtere de stigende udgifter på anbringelsesområdet

Børne- og Kulturforvaltningen har stort fokus på, hvordan udgiftspreset udvikler sig. Af allerede igangsatte tiltag kan nævnes, at Familieafdelingen har implementeret faste procedurer for opfølgning på igangværende anbringelsessager ligesom, at alle kontrakter med private anbringelsessteder er gennemgået og genforhandlet.

Familieafdelingen har desuden kontinuerligt fokus på at udvikle og tilpasse tilbudsviften blandt andet med det formål at forebygge anbringelse af børn og unge. Hvis det i den enkelte sag konkret og individuelt vurderes relevant, kan Familieafdelingen iværksætte intensive, forebyggende tiltag. Indsatserne iværksættes typisk inden en anbringelse eller, når et barn eller ung hjemgives fra en anbringelse. Det drejer sig om:

- ”Familieforstærkning”: Indsatsen knyttes an til barnets eller den unges skole- og fritidsliv. Formålet med indsatsen er at sikre hurtig og intensiv intervention i familien ved for eksempel at skabe struktur i hverdagen, arbejde med familiedynamikken, herunder konflikthåndtering, og træne sociale færdigheder. Indsatsen har også fokus på at inddrage familiens netværk.
- ”Sikkerhedsplansteamet”: Indsatsen er målrettet børn og unge, hvor Familieafdelingens bekymring for barnet eller den unge er særligt stor. Formålet er at sikre, at barnet ikke lider overlast i hjemmet ved at skabe rammer, som understøtter, at familien får en bedre fungerende hverdag. Det sker for eksempel ved at arbejde med familiedynamikker, inddragelse af familiens eget netværk i forhold til at tage aktivt del i at skabe sikkerhed og trykthed for barnet, samt skabe en struktureret hverdag for barnet i daginstitution eller skole.

Derudover er Børne- og Kulturforvaltningen indledningsvis i gang med at undersøge muligheden for at etablere flere interne anbringelses- og aflastningspladser. Det kræver nærmere afdækning af de økonomiske forhold, herunder hvor pladserne skal have til huse, udgifter til anlæg med videre, og derfor har dette løsningsspor et længere sigte.

Videre proces

Børne- og Undervisningsudvalget vil fremover modtage en årlig status på anbringelsesområdet.

Indstilling

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Deltager i sagens behandling

Pernille Præstmosen Christiansen, souschef i Familieafdelingen.

Mette Bjørnholt Hansen, Teamleder af Anbringelsesteam og Modtagelsesteam i Familieafdelingen.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 05.09.2024, punkt 5

Bilag

Bilag 1: Beskrivelse af forskellige anbringelsesformer

Punkt 14: Meddelelser fra mødet

21-12-00.01.10-P35

Meddelelse

Lars Abel og Henrik Sørensen var ikke til stede.

Thomas Berlin Hovmand orienterede om den oversigt Børne- og Undervisningsudvalget havde fået tilsendt vedrørende indberetninger af rive-/kradseskemaer, indberetninger til Arbejdstilsynet samt omfanget af uddelte sanktioner.

Anne Sofie Borup Stevnhoved orienterede om den proces Børne- og Kulturforvaltningen sammen med Bagsværd Skole har igangsat med kontaktførelse til 1. årgang på Bagsværd Skole vedrørende udfordringer i SFO'en herunder den handleplan der er igangsat.

Anne Sofie Borup Stevnhoved orienterede om status på skolernes proces med at realisere de omprioriteringer der blev vedtaget af Børne- og Undervisningsudvalget 10.06.2024, Punkt 1.

Thomas Berlin Hovmand orienterede om GXU's bestyrelses henvendelse og den videre proces vedrørende midlertidig placering af GXU's aktiviteter.

Anders Togsverd-Madum orienterede om status for sagsbehandlingstider i Specialteamet i Familie og Rådgivning.

Mads Chaim Aagaard orienterede om status på undersøgelsen af hvorvidt folkeskolerne gennemfører tidssvarende seksualundervisning, som Børne- og Undervisningsudvalget har besluttet 07.04.2022, punkt 9.

Margit Gleerup orienterede om, at der er ansat en ny områdeleder til område Bagsværd Øst.

Anders Togsverd-Madum orienterede om, at lederen af Radiomarken stopper i Gladsaxe Kommune.

Margit Gleerup orienterede om Vævergården.

Punkt 15: Godkendelse

21-13-00.22.04-P35

Beslutning

Godkendt.