

REFERAT Teknik- og Miljøudvalget - 1998-2001 d. 14-02-2000

Mødedato Mandag d. 14. februar 2000 kl. 16:30

Mødested Rådhuset

Mødedeltagere Tove Eckhardt, Inge-Lise Møller Jensen, Mette Marie Schmidt, Sven Nielsen, Lis Smidsholm, Finn Geslau, Henrik Sørensen, Klaus Kjær, Flemming Albrechtsen

Indholdsfortegnelse

RENOVERING AF VANDLEDNINGER M.M., ANLÆGSBEVILLING.....	3
RENOVERING AF KLOAKANLÆG, ANLÆGSBEVILLING.....	5
AFHOLDELSE AF DRIFTSUDGIFT TIL VEJBELYSNING, BORREPARKEN.....	7
KRYDSET KAGSÅKOLLEGIET/KAGSÅVEJ/ FORSLAG TIL VIGELINJER.....	8
ANMODNING OM AFHOLDELSE AF VEJSYN, MØLLEVÆNGET 31-51.....	9
AFFALDSPLAN 2000-2012, REVIDERET TIDSPLAN.....	10
UDSKIFTNING AF TILSYNSBIL TIL MILJØKONTORET.....	11
MILJØSTYRING PÅ KOMMUNALE INSTITUTIONER.....	12
NYT KONCEPT FOR GLADSAXE KOMMUNES MILJØAVIS.....	14
MILJØKONTORETS ARBEJDSPROGRAM ÅR 2000.....	15
ERFARINGER FRA UDVIKLINGSPROJEKT OM MILJØ- CERTIFICERING AF KOMMUNER	16
FORSØG MED INTEGRERET MILJØGODKENDELSESDORDNING.....	18
MILJØGODKENDELSE AF TRYKKERI, O.G. EMBALLAGE A/S GENERATORVEJ 25.....	20
SPILDEVANDSTILLADELSE LEIF DREYER AUTOMOBILER A/S VANDTÅRNSVEJ 79.....	21
SPILDEVANDSTILLADELSE, STATOIL SERVICECENTER GLADSAXE MØLLEVEJ 12.....	22
SPILDEVANDSTILLADELSE, SMC-BILER A/S DYNAMOVEJ 5.....	24
SUPPLERENDE ANSØGNING OM DISPENSATION TIL AT FLYTTE MOBIL PØLSEVOGN T	26
FORSLAG TIL UDTALELSE TIL STATSAMTET VEDRØRENDE KLAGE OVER PÅBUD SØE	27
PJECER TIL BORGERNE "FØR DU BYGGER".....	29
Lukket.....	30
Lukket.....	30
UDSKIFTNING AF MASKINER ANLÆGSBEVILLING.....	30
ANSØGNING FRA NYBROGÅRDKOLLEGIET VEDRØRENDE INDSAMLING AF PAPIR OC	31
ANSØGNINGER OM DISPENSATIONER FRA ARBEJDSILSYNETS KRAV TIL PLACERING	33
BAGSVÆRD TERMINALPROJEKT, ANLÆGSBEVILLING.....	35
HENVENDELSE FRA DANMARKS NATURFREDNINGSFORENING.....	37
STRATEGI FOR GLADSAXE KOMMUNE SOM FOREGANGSKOMMUNE PÅ MILJØOMRÅ	38
FORSLAG OM 2 ANSØGNINGER TIL DEN GRØNNE JOBPULJE.....	41
GRAFFITI HÆRVÆRK, ØGET INDSATS.....	43
MEDDELELSER.....	46
PLACERING AF SKRALDESTATIVER - SÆRLIGE PROBLEMSTILLINGER.....	47
FORLÆNGELSE AF TIDSBEGRÆNSNINGEN PÅ MIDLERTID PAVILLON BLAAGAARD S1	49
ANSØGNING OM TILLADELSE TIL UDVIDELSE AF KONTORHUS - HØJGÅRD OG SCHU	50

TMU 14.02.2000, nr. 23

Udvalgstype: TMU Mødedato: 14.02.2000 Nummer: 23

RENOVERING AF VANDLEDNINGER M.M., ANLÆGSBEVILLING

Renovering af vandledninger

På baggrund af, at der har været mange brud på nedennævnte vandledninger, er det vurderet, at disse som de næste bør renoveres.

Det drejer sig om følgende ledninger:

Nybrovej	300 m
Hanehøj/Kokhøj	700 m
Laurentsvej	400 m
Poppelgårdsvej	450 m
Esberns Allé	200 m
Birgitsvej	200 m
Transformervej	<u>400 m</u>

I alt 3.650 m

Arbejdet udføres ved styret underboring, hvor entreprenøren står for afspærring, opgravning, styret underboring samt retablering af belægninger. Gladsaxe Kommune udfører smedearbejdet og står for beboerorienteringen.

Det vurderes, at renovering af ovenstående ledningsstrækninger kan udføres for 4,455 mio. kr.

Maskiner og materiel

Byrådet har i forbindelse med vedtagelse af Budget 2000 tiltrådt, at der sker en udvidelse af Driftsafdelingen med 2 mand. Samtidig godkendtes, at der kunne foretages de nødvendige investeringer i maskiner og materiel.

Det drejer sig om følgende:

Bil	322.000 kr.
Mini-graver	200.000 kr.
Anhænger	42.000 kr.
Svejseværk	90.000 kr.
Pumpe, El-værk m.m.	<u>59.000 kr.</u>

I alt 713.000 kr.

Lækagesporing

Teknik- og miljøforvaltningen foreslår lækagesporing udført i udvalgte oplande med henblik på at nedbringe lækagetabet. Målet er i første omgang en indsats svarende til, at ca 33-50% af ledningsnettet gennemgås.

Lækagesporingen udføres af entreprenør, og Driftsafdelingen reparerer de fundne lækager.

Den samlede udgift til lækagesporing vurderes at udgøre 200.000 kr.

Der er til formålet "Renovering af vandledninger" afsat 5,368 mio. kr. som rådighedsbeløb på investeringsoversigten i budget 2000. Heraf foreslås 4,455 mio. kr. anvendt til vandledningsrenovering, 0,713 mio. kr. til maskiner/materiel og 0,200 mio. kr. til lækagesporing.

Sag vedrørende valg af entreprenør behandles på fortrolig dagsorden, sag nr. 42.

Teknik- og miljøforvaltningen indstiller, at der gives anlægsbevilling på 5,368 mio. kr. til ovennævnte formål finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i år 2000.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

TMU:

Sagen opdeles i 3, som bemærket af planlægningsafdelingen.

Anbefales

Til Økonomiudvalget

TMU 14.02.2000, nr. 24

Udvalgstype: TMU Mødedato: 14.02.2000 Nummer: 24

RENOVERING AF KLOAKANLÆG, ANLÆGSBEVILING

I anlægsbudgettet for 2000 er der på investeringsoversigten afsat 5.563.000 kr. til renovering af kloakanlæg.

Det er vurderet, at de næste kloakledninger, der bør renoveres, er følgende:

Højtoftevej	135 m	dim ø200
Langemarksvej	300 m	dim ø200/250
Gladsaxevej	230 m	dim v500
Grønnemose Allé	270 m	dim ø200
Havevej	120 m	dim ø200/250
Mars Allé	345 m	dim ø200/230/250
Nordtoftevej	355 m	dim ø200
Runebergs Allé	195 m	dim ø310
Lauggårds Allé	130 m	dim ø200
Mosevangen	290 m	dim ø200
Wergelands Allé	295 m	dim ø150/230/ 300/310
Lavtoftevej	140 m	dim ø200
Bakkedraget	115 m	dim ø150/300
Aakjærs Allé	170 m	dim ø 150/230

Ledningerne påtænkes renoveret primært ved relining, dvs. indvendig foring af ledningerne.

Overslagsprisen er kr. 5.373.000.

Sag vedrørende valg af entreprenør behandles på fortrolig dagsorden, sag nr. 43.

Det indstilles endvidere, at der indkøbes TV-inspektionsudstyr for kr. 65.000. Udstyret kan anvendes på både stik- og hovedledninger (op til ø300 mm). Der vil dels opnås forbedret mulighed for at afdække årsager til forstoppelser og øvrige driftsforstyrrelser, dels gives bedre mulighed for at følge udviklingen i skader på ledningerne. Derved undgås sammenbrud mv. Det vurderes, at udstyret kan tjene sig hjem på ca. 2 år.

I forbindelse med istandsættelse af veje i år 2000 skal der ske en udskiftning af kloakdæksler på de berørte veje. Overslagsprisen er kr. 125.000.

Teknik- og miljøforvaltningen indstiller, at der gives anlægsbevilling på kr. 5.563.000 til de nævnte formål finansieret af det afsatte

TMU:

Sagen opdeles i 2, som bemærket af planlægningsafdelingen.

Anbefales

Til Økonomiudvalget

TMU 14.02.2000, nr. 25

Udvalgstype: TMU Mødedato: 14.02.2000 Nummer: 25

AFHOLDELSE AF DRIFTSUDGIFT TIL VEJBELYSNING, BORREPARKEN

Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe har med skrivelse af 06.12.1999 (**bilag nr. 1**) anmodet Gladsaxe Kommune om at overtage driften af den renoverede vejbelysning på den interne boligvej, Borreparken 1 – 53. Den årlige driftsudgift ud-gør ca. 1.400 kr. Teknik- og miljøforvaltningen bemærker,

Byrådet 13.11.1967, sag nr. 162, besluttede at overtage udgifterne til drift og vedligeholdelse af belysningen på private fællesveje samt egentlige veje i de sociale boligselskaber, (**bilag nr. 2**)

teknik- og miljøforvaltningen på mødet vil redegøre for de samlede driftsudgifter til vejbelysning på interne boligveje, og

kommunen allerede afholder udgiften til drift og vedligeholdelse af belysningen på den private fællesvej Borremosen 2 – 36, der er nævnt i henvendelsen.

Teknik- og miljøforvaltningen forelægger, sagen til drøftelse.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

TMU:

Udsat med henblik på senere generel drøftelse af driftsudgifter til vejbelysning.

TMU 14.02.2000, nr. 26

Udvalgstype: TMU Mødedato: 14.02.2000 Nummer: 26

KRYDSET KAGSÅKOLLEGIET/KAGSÅVEJ/ FORSLAG TIL VIGELINJER

På baggrund af forslag fra en beboer i Kagså-kvarteret om eta-blering af vigelinjer (hajtænder) og skaktern ved over-kørslen Kagsåkollegiet/Kagsåvej har teknik- og miljøforvaltningen afholdt møde med forslagsstilleren den 24. august 1999. I fortsættelse heraf har teknik- og miljøforvaltningen i brev af 26. august 1999 (**bilag nr. 3**) meddelt forslagsstilleren, at man ikke vil etablere den foreslåede afmærkning.

Sagen har været drøftet med Gladsaxe Politi, som er enig med teknik- og miljøforvaltningen.

Overkørslen fra Kagsåkollegiet er hævet i niveau med fortovet og herved hævet over Kagsåvej. Udformningen er således i overensstemmelse med vejreglerne og yderligere afmærkning anses ikke for nødvendig.

Generelt gælder ved overkørslers udmunding til mere betydende veje, at sidevejstrafikanten har ubetinget vigepligt. Generelt anvendes der ikke vigelinjer ved overkørsler.

Forslagsstilleren har ved henvendelse til teknik- og miljø-forvaltningen påklaget den administrative afgørelse.

Teknik- og miljøforvaltningen indstiller, at den administrative afgørelse fastholdes, således at der ikke etableres vigelinjer i krydset.

TMU:

Udsat

TMU 14.02.2000, nr. 27

Udvalgstype: TMU Mødedato: 14.02.2000 Nummer: 27

ANMODNING OM AFHOLDELSE AF VEJSYN, MØLLEVÆNGET 31-51

Med skrivelse af 13.12.1999 (**bilag nr. 4**) har flere af be-boerne på Møllevænget 31-51 besluttet at rette henvendelse til Gladsaxe Kommune om afholdelse af vejsyn på deres private fællesvej.

Den nord/sydgående del af Møllevænget er offentlig kom-munevej, mens de 4 blinde sideveje på Møllevænget er private fællesveje uden driftsoverenskomst med kommunen. Oversigtskort vedlægges (**bilag nr. 5**).

Ved besigtigelse af sidevejene må det konstateres, at be-lægningens tilstand er ens på alle 4 sideveje.

Teknik- og miljøforvaltningen indstiller, at der foretages vejsyn med henblik på at afsige kendelse for istandsættelse af de 4 blinde sideveje øst og vest for kommunevejen Møl-levænget.

TMU:

Tiltrådt at der foretages vejsyn med henblik på at afsige kendelse for istandsættelse af Møllevænget 31-51.

TMU 14.02.2000, nr. 28

Udvalgstype: TMU Mødedato: 14.02.2000 Nummer: 28

AFFALDSPLAN 2000-2012, REVIDERET TIDSPLAN

Gladsaxe Kommune skal i henhold til Bekendtgørelse om affald udarbejde en plan for håndtering af affald i kommunen for perioden 2000-2012. Overordnede retningslinjer for kommunernes affaldsplaner er beskrevet i regeringens affaldsplan – "Affald 21". Det egentlige lovgrundlag, som planerne bygger på, er fastlagt i affaldsbekendtgørelsen.

Baggrund og tidsplan for udarbejdelsen af Gladsaxe Kommunes affaldsplan 2000-2012, har været forelagt Teknik- og Miljøudvalget den 17.05.1999, sag nr. 88. Fristen for udarbejdelse af kommunernes affaldsplaner var dengang sat til 01.07.2000.

Som følge af at en offentlig høringsperiode på mindst 8 uger nu bliver et krav, har Miljøministeren udskudt fristen for udarbejdelse af kommunernes affaldsplaner til den 01.01.2001. Kravet om høringsperioden er indarbejdet i en revideret affaldsbekendtgørelse. Den reviderede affaldsbekendtgørelse er ikke trådt i kraft endnu, og det er endnu en grund til, at fristen er udskudt.

På baggrund af kravet om 8 ugers høringsfrist og Miljøministerens ændrede tidsfrist har teknik- og miljøforvaltningen udarbejdet følgende reviderede tidsplan for forløbet af udarbejdelse af Affaldsplan 2000-2012 (**bilag nr. 6**).

Teknik- og miljøforvaltningen indstiller, at vedlagte tidsplan godkendes.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

ØU 01.06.1999, sag nr. 349

TMU:

Anbefales

Til Økonomiudvalget

TMU 14.02.2000, nr. 29

Udvalgstype: TMU **Mødedato:** 14.02.2000 **Nummer:** 29

UDSKIFTNING AF TILSYNSBIL TIL MILJØKONTORET

Ifølge Miljøplan 1996 – 2000 skal der gennemføres forsøg med en elbil til opfølgning på mål om nedsættelse af luftforureningen i form af CO₂, NO_x og PAH fra kommunal transport.

I budget 2000 er der på investeringsoversigten for Teknik- og Miljøudvalget, ramme 1, afsat 185.000 kr. til udskiftning af gammel tilsynsbil med ny el-drevet tilsynsbil for miljøkontoret.

De erfaringer, der gøres i forbindelse med elbilens anvendelse, vil løbende blive udmeldt, således at andre kontorer og forvaltninger kan lade sig inspirere.

Teknik- og miljøforvaltningen indstiller, at der gives anlægsbevilling på i alt 185.000 kr. til anskaffelse af en ny el-drevet tilsynsbil til miljøkontoret finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i år 2000.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

TMU:

Anbefales

Til Økonomiudvalget

TMU 14.02.2000, nr. 30

Udvalgstype: TMU **Mødedato:** 14.02.2000 **Nummer:** 30

MILJØSTYRING PÅ KOMMUNALE INSTITUTIONER

Gladsaxe Byråd besluttede i forbindelse med anlægsbudgettet for 2000 at afsætte 1.545.000 kr. til fortsættelse af miljøstyrings-arbejdet i 2000.

Økonomiudvalget tiltrådte 06.10.1998, sag nr. 605, kommissoriet for miljøstyregruppens arbejde, herunder prioritering og princip-per for arbejdet i de kommende 3 år.

I 1999 er der arbejdet målrettet med information i form af en temadag for 100 medarbejdere. Der er gennemført miljøefterud-dannelse for en række medarbejdere, som i det daglige står for gennemførelse af forvaltningernes miljøstyringsarbejde. Derud-over er der igangsat aktiviteter og projekter omfattende el, vand og varmebesparelser på en række institutioner.

Styregruppen for miljøstyring i de kommunale institutioner har diskuteret organisering og udbygning af miljøstyringsarbejdet. Dette er bl.a. udmøntet i et forslag til nye retningslinier for støtte til miljøprojekter, således at der stilles krav om formuleret miljøpolitik og handlingsplaner for miljøarbejdet, samt at der ved større projekter skal ske en tilbageførsel af driftsbesparelser til nye miljøprojekter.

Så snart regnskabet for 1999 er afsluttet, vil en beretning for miljøstyringsprogrammet blive færdiggjort. Uddrag fra beretningen vil i øvrigt indgå i grønt regnskab 1999.

For arbejdet i 2000 forventes det, at aktiviteterne med information, miljøefteruddannelse og miljø- og energiprojekter fra 1999 fortsættes og udbygges med udpegning af fælles indsatsområder – f.eks. affaldshåndtering på kommunale institutioner, som der i år 2000 vil komme fokus på i den kommende affaldsplan.

Konkret vil der inden udgangen af februar 2000 blive udarbejdet en informationsside om miljøstyringsprogrammet, som dels udsendes til alle institutioner, dels bringes enten på bulletin eller på kommunens hjemmeside.

Teknik- og miljøforvaltningen indstiller, at der gives anlægsbevil-ling på 1.545.000 kr. til gennemførelse af miljøprojekter finansie-ret af det afsatte rådighedsbeløb i år 2000.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

ØU 06.10.1998, sag nr. 605

TMU:

Anbefales

Til Økonomiudvalget

TMU 14.02.2000, nr. 31

Udvalgstype: TMU Mødedato: 14.02.2000 Nummer: 31

NYT KONCEPT FOR GLADSAXE KOMMUNES MILJØAVIS

Miljøkontoret har siden slutningen af 1998 udgivet en miljøavis. Avisen udsendes til 550 virksomheder og til 40 personer internt i kommunen. Miljøavisen fås desuden på biblioteket.

Efter det femte nummer af Gladsaxe Kommunes Miljøavis er der gennemført en evaluering af avisen. Evalueringen er gennemført med bistand fra ekstern konsulent.

Konklusionen på evalueringen er bl.a., at virksomhederne er interesserede i, at kommunen informerer om lokalt miljøstof, ny lovgivning og andre virksomheders erfaringer. Artikler vedrørende f.eks. generelle tendenser på miljøområdet har ikke virksomhedernes store interesse.

På baggrund heraf foreslår miljøkontoret en række ændringer i avisens koncept.

Gladsaxe Kommune udgiver fortsat en miljøavis, der ligesom tidligere udkommer ca. 4 gange årligt.

Miljøavisen får fremover et mindre omfang, ca. 4 sider (en foldet A3), og der udformes et nyt layout.

Avisen forventes fremover at blive sat op af Gladsaxe Kommunes Informationsafdeling og som hidtil trykt på Gladsaxe Kommunes trykkeri.

Med sigte på at få en større gennemslagskraft planlægges der snarest et internt kursus i skrive teknik for de medarbejdere, der leverer artikler til avisen.

Teknik- og miljøforvaltningen indstiller, at indhold, størrelse, layout og opsætning af miljøavisen ændres som beskrevet ovenfor.

TMU:

Tiltrådt

TMU 14.02.2000, nr. 32

Udvalgstype: TMU Mødedato: 14.02.2000 Nummer: 32

MILJØKONTORETS ARBEJDSPROGRAM ÅR 2000

Miljøkontorets arbejdsprogram og statusdel er baseret på oplysninger fra december 1999.

Arbejdsprogrammet (**bilag nr. 7**) omfatter følgende elementer:

Års-tids-cirkel

Arbejdsprogram 2000

Plan for ressourceanvendelsen fordelt på medarbejdere og hovedopgaver

Branchefordeling og tilsynsindsats for 2000

Status for 1999

Hovedvægten af miljøkontorets opgaver er lagt på myndighedsbehandling herunder tilsynsindsatsen samt udarbejdelse af miljøgodkendelser og spildevandstilladelser. Endvidere er der lagt vægt på opfølgning på miljøplan, miljøstyring og Agenda 21. Arbejdsopgaver vil desuden blive koordineret med miljøsamarbejdet med andre kommuner i henhold til samarbejdsaftale og omkring kommunale selskaber.

Ved prioriteringen og fordelingen af ressourcerne på arbejdsopgaverne har det på en række områder været nødvendigt at tilpasse ambitionsniveauet til de givne ressourcer. Tilpasningen er især sket i forhold til jord- og grundvandsforurening, idet 2 projekt-ansættelser ophører, og ny lovgivning medfører en række nye opgaver.

Der er kun begrænset plads til nye og uforudsete opgaver i år 2000.

Teknik- og miljøforvaltningen forelægger sagen til orientering.

TMU:

Til efterretning

TMU 14.02.2000, nr. 33

Udvalgstype: TMU Mødedato: 14.02.2000 Nummer: 33

ERFARINGER FRA UDVIKLINGSPROJEKT OM MILJØ- CERTIFICERING AF KOMMUNER OG AMTER

Behandling af sagen blev udsat på Teknik- og Miljøudvalgets møde den 17.01.2000.

Gladsaxe Kommune har sammen med Herning Kommune, Vejle Amt og Kommunernes Landsforening deltaget i et projekt om EMAS registrering af kommuner og amter. EMAS er EU's standard for miljøledelse (Eco-Management and Audit Scheme).

I projektet er der fokuseret på, om de administrative dele af en kommunal forvaltning egner sig til at blive EMAS registrerede. Projektet er forløbet sideløbende med arbejdet for at indføre miljøledelse efter EMAS forordningen på Materielgården i Gladsaxe Kommune, men der er tale om to uafhængige projekter.

Ejendomsafdelingen har deltaget i projektet som case med miljø-rigtig projektering i forbindelse med bygherrerådgivning, og miljø-kontoret har deltaget med miljømyndighedsarbejdet. I Herning Kommune har Centralforvaltningen deltaget med kommuneplanlægningen og rengøring, mens der i Vejle Amt er arbejdet med indkøb på sygehusene og miljøkonsekvensvurdering af Sundheds-planen.

Erfaringen fra projektet er, at EMAS registrering kan være et egnet værktøj til at videreudvikle kommunernes miljøarbejde. Styrken i en registrering vil blandt andet være en klar strukturering af miljøarbejdet, et præcist grundlag for prioriteringer i indsatsen, en øget fokusering på ansvar og kompetencefordeling, samt at der sendes et klart signal til virksomheder, borgere og medarbejdere om, at kommunen arbejder seriøst med at forbedre sine miljøforhold.

Et EMAS registreret miljøledelsessystem vil med fordel kunne samordnes med et kvalitetsudviklingssystem, idet opbygningen af miljø- og kvalitetssystemerne stort set er ens.

En kommune har mange forskellige slags miljøpåvirkninger: El, vand, varme, affald osv. Men der er også mange indirekte miljøpåvirkninger som fx miljøbelastning fra indkøbte varer og produkter, miljøkonsekvenser af planer, miljøbelastning fra byggeri og anlægsopgaver (herunder også opgaver der udlicite-res) og miljøbelastning fra ansattes transport. Desuden er kommunen en stor holdningsdanner, bl.a. på grund af den store brugerflade. Tendensen på miljøområdet er, at der kommer mere og mere fokus på de indirekte miljøpåvirkninger, og service- og rådgivningsvirksomheder bliver i stadig større omfang registreret. Derfor er det også relevant at arbejde med EMAS registrering af de administrative dele af en kommune.

Alle dele af en kommunal forvaltning kan i princippet EMAS registreres.

Erfaringen fra projektet er, at det vil være hensigts-mæssigt at vælge en relativ stor enhed, fx en afdeling med tilhørende institutioner eller en hel forvaltning. Hermed er der både en driftsmæssig og administrativ tyngde, og enheden vil have en række væsentlige miljøpåvirkninger, som kan forbedres.

Miljøstyrelsen har støttet projektet med 819.640 kr. Gladsaxe Kommune har været projektansvarlig, og kommunen har fået 105.000 kr. som honorar for forbrugte timer. Der har været en egenfinansiering på 25%.

Projektet er afrapporteret i rapporten "Indførelse af EMAS i kommuner og amter. Debatoplæg fra et pilotprojekt", december 1999 (**bilag nr. 8**) – udsendt til medlemmerne. I november 1999 afholdt projektdeltagerne en workshop om EMAS registrering af offentlig virksomhed for kommuner og amter, der har markeret sig særligt inden for miljøområdet.

I dag er Albertslund Kommune den eneste offentlige virksomhed, der er EMAS registreret. Albertslund har registreret deres miljøforvaltning, både drift og administration. Gladsaxe Kommune er som bekendt i gang med indføring af miljøledelse efter EMAS forordningen på Materielgården. Vejle Amt arbejder hen imod en EMAS registrering af hele Vejle Amt som virksomhed, mens Københavns Kommune har planer om at EMAS registrere hele København som geografisk område.

Teknik- og miljøforvaltningen indstiller, at erfaringerne inddrages i udarbejdelse af den kommende Miljøplan for Gladsaxe Kommune.

TMU:

Tiltrådt

TMU 14.02.2000, nr. 34

Udvalgstype: TMU Mødedato: 14.02.2000 Nummer: 34

FORSØG MED INTEGRERET MILJØGODKENDELSESORDNING

Københavns Amt har i brev af 29.11.1999 fremsendt et oplæg til en række kommuner, herunder Gladsaxe Kommune, om et toårigt forsøgsprojekt om integreret miljøgodkendelsesordning (**bilag nr. 9**).

Som baggrund for at gennemføre projektet anfører Københavns Amt de seneste års ændringer af godkendelsessystemet (miljøgodkendelse, Vurdering af Virksomheders Miljøforhold (VVM), EU's direktiv om Integreret Pollution Prevention and Control (IPPC) og grønne regnskaber) fastsat i EU-direktiver og dansk lovgivning. Med projektet ønsker Københavns Amt bl.a. at lette amtets egen administrative sagsbehandling samt lette virksomhedernes oplysninger om miljøforhold.

Projektet er tilrettelagt som et friamtsforsøg på udvalgte a-mærkede virksomheder, hvor Københavns Amt skal forestå reguleringen af miljøforhold – ud over de opgaver, hvor amtet i dag er myndighed. I oplægget er det foreslået, at Amtet også overtager ansvaret for de opgaver, som i dag ligger hos andre myndigheder, herunder kommuner, Miljøstyrelsen og Erhvervs- og Selskabsstyrelsen.

Københavns Amt har i oplægget skitseret kommunernes eventuelle deltagelse i forsøgsperioden ved:

at Københavns Amt overtager primærkommunernes opgaver og myndighedskompetence bl.a. omkring tilsyn og regulering af spildevandsudledninger og affaldshåndtering,

at én kommune overtager tilsynet med amtets virksomheder,

at amtet og én kommune udarbejder en fælles regulering af spildevandstilladelse og miljøgodkendelse,

at én kommune foretager tilsvarende forsøg med VVM og IPPC bestemmelserne, eller

at amtet og én kommune laver et pilotprojekt om revitalisering i et ældre erhvervskvarter.

Teknik- og miljøforvaltningen bemærker,

at oplægget ikke omfatter konkrete projektbeskrivelser af de enkelte forslag,

at Københavns Amt har foreslået, at virksomhederne NOVO Nordisk, Beck & Jørgensen eller Dyrup, beliggende i Gladsaxe Kommune, kunne indgå i projektet,

- at Gladsaxe Kommunes opgaver på de nævnte virksomheder omfatter bortskaffelse af affald, herunder farligt affald og regulering af spildevandsforhold,
- at Gladsaxe Kommunes opgaver ud over miljøforhold på det tekniske område omfatter administration af byggelovgivning, beredskab m.v.,
- at Gladsaxe Kommune i 1999 har gennemført projektet om fremme af oprydningsindsatsen i Gladsaxe Erhvervskvarter som en del af en revitalisering af et ældre erhvervskvarter,
- at Gladsaxe Kommune har positive erfaringer med regulering af miljøforhold i tæt dialog med virksomhederne,
- at Gladsaxe Kommune gennem adskillige år har koordineret kommunens myndighedsopgaver med andre instanser, herunder Københavns Amt, Skov- og Naturstyrelsen og Arbejdstilsynet, i dialog med virksomhederne,
- at Gladsaxe kommune har positive erfaringer med integreret tilsyn i samarbejde med såvel Københavns Amt, som Skov- og Naturstyrelsen og Arbejdstilsynet på a-mærkede virksomheder.

Teknik- og miljøforvaltningen indstiller,

- at Gladsaxe Kommune meddeler Københavns Amt, at kommunen ikke ønsker at deltage i forsøgsprojektet på det foreliggende grundlag, men
- at Gladsaxe Kommune gerne fortsat vil udbygge det eksisterende samarbejde omkring myndighedsopgaverne på a-mærkede virksomheder, herunder koordinering af fælles miljøtilsyn, regulering af spildevandsforhold, affaldshåndtering og jordforureninger.

TMU:

Tiltrådt at det meddeles Københavns Amt, at kommunen ikke ønsker at deltage i forsøgsprojekt på det foreliggende grundlag. Men at Gladsaxe Kommune gerne fortsat vil udbygge det eksisterende samarbejde om myndighedsopgaverne på A-mærkede virksomheder, herunder koordinering af fælles miljøtilsyn, regulering af spildevandsforhold, affaldshåndtering og jordforurening. Og at Gladsaxe Kommune naturligvis fortsat ønsker at samarbejde med Københavns Amt om oprydning og fornyelse af Gladsaxe Erhvervskvarter.

TMU 14.02.2000, nr. 35

Udvalgstype: TMU Mødedato: 14.02.2000 Nummer: 35

MILJØGODKENDELSE AF TRYKKERI, O.G. EMBALLAGE A/S GENERATORVEJ 25

O.G. Emballage A/S fremstiller flexotrykte emballagefolier og laminater. Virksomheden er godkendelsespligtig på grund af forbruget af organiske opløsningsmidler.

Virksomheden har gennem en årrække arbejdet på at nedbringe emissionen af organiske opløsningsmidler. Dette er blandt andet sket ved anvendelse af nye rå- og hjælpestoffer, hvor indholdet af organiske opløsningsmidler er mindre.

Målet har været at komme ned under miljøstyrelsens vejledende grænseværdi på 6,25 kg/time. I oktober 1998 fik virksomheden fristforlængelse til at nå dette mål. Der blev desuden fastsat vilkår om at fremsende fornyet ansøgning om miljøgodkendelse. (TMU 19.10.1998, sag nr. 148).

Virksomheden har nu gennemført sin handlingsplan og reduceret emissionen af organiske opløsningsmidler.

Forslag til ny miljøgodkendelse er udarbejdet på baggrund af virksomhedens ansøgning. Forslaget vedlægges til orientering (**bilag nr. 10**).

Teknik- og miljøforvaltningen bemærker,

hvis virksomheden under normal drift udsender mere end 6,25 kg/time af organiske opløsningsmidler, der i henhold til luftvejledningen er klassificeret som klasse-III stoffer, skal virksomheden begrænse emissionen ved rensning,

der er krav om overholdelse af Miljøstyrelsens vejledende grænseværdier i omgivelserne, og

der er stillet vilkår om udarbejdelse af driftsjournaler og årlig rapportering af produktion og emission.

Teknik- og miljøforvaltningen indstiller, at miljøgodkendelse til O.G. Emballage A/S gives på de foreslåede vilkår.

TMU 19.10.1998, sag nr. 148

Gul orientering nr. 21, af 05.05.1998

TMU:

Tiltrådt

TMU 14.02.2000, nr. 36

Udvalgstype: TMU Mødedato: 14.02.2000 Nummer: 36

SPILDEVANDSTILLADELSE LEIF DREYER AUTOMOBILER A/S VANDTÅRNSVEJ 79

Leif Dreyer Automobiles A/S har ansøgt om tilladelse til afledning af spildevand fra eksisterende vaskeplads på Gladsaxevej 79, matr.nr. 8 e, Mørkhøj.

I spildevandstilladelsen (**bilag nr. 11**) er der stillet vilkår for udledning af mineralsk olie og tungmetaller samt for spildevandets hæmmende virkning. Med baggrund i den beskudne mængde af udledt spildevand er der ikke stillet krav om, at virksomheden løbende skal dokumentere overholdelse af udledningsvilkårene. Der er i spildevandstilladelsen stillet vilkår om egenkontrol og årlig rapportering af virksomhedens spildevandsforhold.

Teknik- og miljøforvaltningen bemærker,

at virksomheden og Renseanlæg Lynetten ikke er fremkommet med bemærkninger til spildevandstilladelsen,

at spildevandet ikke forventes at give anledning til problemer for kloaksystemet, rensesanlæg eller recipient,

at udledningsvilkårene er i overensstemmelse med Miljøstyrelsens vejledende grænseværdier,

at virksomheden på kommunens forlangende skal dokumentere, at udledningvilkårene overholdes,

at der ved udformning af vilkårene er lagt vægt på udarbejdelse af driftsjournaler, og

at udledningsvilkårene i tilladelsen er fastsat efter principper tiltrådt af Teknik- og Miljøudvalget 16.08.1999, sag nr. 133.

Teknik- og miljøforvaltningen indstiller, at spildevandstilladelse til Leif Dreyer A/S gives på de foreslåede vilkår.

TMU 16.08.1999, sag nr. 133

TMU:

Tiltrådt

TMU 14.02.2000, nr. 37

Udvalgstype: TMU Mødedato: 14.02.2000 Nummer: 37

SPILEVANDSTILLADELSE, STATOIL SERVICECENTER GLADSAXE MØLLEVEJ 12

Statoil Servicecenter har ansøgt om tilladelse til afledning af spildevand fra eksisterende vaskehal på Gladsaxe Møllevej 12, matr.nr. 7 h, Mørkhøj.

Spildevandstilladelsen pålægger virksomheden at dokumentere, at spildevand fra vaskehallen kan overholde Miljøstyrelsens vejledende grænseværdier.

I spildevandstilladelsen (**bilag nr. 12**) er der stillet vilkår for udledning af mineralsk olie og tungmetaller samt for spildevandets hæmmende virkning. Der er endvidere vilkår om egenkontrol og årlig rapportering af virksomhedens spildevandsforhold. Virksomheden skal endvidere opstille målsætning og handlingsplan for mulig nedsættelse af miljøbelastningerne ved hjælp af renere teknologi.

Teknik- og miljøforvaltningen bemærker,

at spildevandstilladelsen alene omfatter spildevand fra vaskehal,

at virksomheden og Renseanlæg Lynetten ikke er fremkommet med bemærkninger til spildevandstilladelsen,

at spildevandet ikke forventes at give problemer for kloaksystem, renseanlæg eller recipient,

at udledningsvilkårene i tilladelsen er i overensstemmelse med Miljøstyrelsens vejledende krav. Dog gives der i spildevandstilladelsen lov til udledning af forhøjede værdier for tungmetal og mineralsk olie indtil år 2002. Denne ændring er uden betydning for kloaksystem, renseanlæg og recipient,

at der med udformningen af vilkårene er lagt vægt på udarbejdelse af driftsjournaler, og

at udledningsvilkårene i tilladelsen er fastsat efter principper tiltrådt af Teknik- og Miljøudvalget 16.08.1999, sag nr. 133.

Teknik- og miljøforvaltningen indstiller, at spildevandstilladelse til Statoil Servicecenter gives på de foreslåede vilkår.

TMU 16.08.1999, sag nr. 133

TMU:

Tiltrådt

TMU 14.02.2000, nr. 38

Udvalgstype: TMU Mødedato: 14.02.2000 Nummer: 38

SPILDEVANDSTILLADELSE, SMC-BILER A/S DYNAMOVEJ 5

SMC-Biler A/S har ansøgt om tilladelse til afledning af spildevand fra eksisterende vaskehal samt indendørs vaskeplads og va-skerum på Dynamovej 5, matr.nr. 7 dy, Mørkhøj.

Spildevandstilladelsen pålægger virksomheden at dokumentere, at spildevand fra vaskehal, vaskeplads og vaskerum kan overholde Miljøstyrelsens vejledende grænseværdier.

I spildevandstilladelsen (**bilag nr. 13**) er der stillet vilkår for udledning af mineralsk olie og tungmetaller samt for spildevandets hæmmende virkning. Der er endvidere vilkår om egenkontrol og årlig rapportering af virksomhedens spildevandsforhold. Virksomheden skal endvidere opstille målsætning og handlingsplan for mulig nedsættelse af miljøbelastningerne ved hjælp af re-nere teknologi.

Ved vask af biler på vaskeplads anvendes ca. 200 liter om året af et produkt med handelsnavnet VOX OFF MILJØ. Af databladet for produktet fremgår det, at produktet er problematisk at anvende ud fra en arbejdsmiljømæssig vurdering. Miljøkontoret har på den baggrund kontaktet Arbejdstilsynet, der efterfølgende vil kontakte virksomheden m.h.p. en afklaring af dette.

Af hensyn til kloakarbejdere er der sat vilkår i spildevandstilladelsen om, at virksomheden inden den 31.12.2000 skal redegøre for mulighederne for substitution af VOX OFF MILJØ i forbindelse med højtryksspuling af biler.

Der er endvidere sat vilkår om drift og indretning af øvrige olieudskillere på ejendommen.

Teknik- og miljøforvaltningen bemærker,

at spildevandstilladelsen alene omfatter spildevand fra vaskehal, vaskeplads og vaskerum,

at virksomheden og I/S Lynettefælleskabet ikke er fremkommet med bemærkninger til spildevandstilladelsen,

at spildevandet ikke forventes at give problemer for kloaksystem, renseanlæg eller recipient,

at udledningsvilkårene i tilladelsen er i overensstemmelse med Miljøstyrelsens vejledende krav. Dog gives der tilladelse til forhøjede værdier for tungmetal og mineralsk olie indtil år 2002. Denne ændring vurderes at være af mindre betydning for kloaksystem, renseanlæg og recipient,

at der med udformningen af vilkårene er lagt vægt på udarbejdelse af driftsjournaler, og

at udledningsvilkårene i tilladelsen er fastsat efter principper tiltrådt af Teknik- og Miljøudvalget den 16.08.1999, sag nr. 133.

Teknik- og miljøforvaltningen indstiller, at spildevandstilladelse til SMC-Biler A/S gives på de foreslåede vilkår.

TMU 16.08.1999, sag nr. 133

TMU:

Tiltrådt

TMU 14.02.2000, nr. 39

Udvalgstype: TMU Mødedato: 14.02.2000 Nummer: 39

SUPPLERENDE ANSØGNING OM DISPENSATION TIL AT FLYTTE MOBIL PØLSEVOGN TIL ANDEN STED PÅ SAMME GRUND EFTER LUKKETID BUDDINGE HOVEDGADE 115

Der henvises til Teknik- og Miljøudvalgets møde den 17.01.2000 sag nr. 14, hvor det blev vedtaget at meddele dispensation til at opstille en mobil pølsevogn, idet den forudsættes flyttet fra ejendommen efter lukketid.

Efterfølgende er der modtaget supplerende ansøgning om tilladelse til i stedet at flytte den mobile pølsevogn, til andet sted på grunden.

Som begrundelse anføres, at der er tale om en pølsevogn, der ikke fylder mere end en parkeringsplads, og at der er forholdsvis store omkostninger forbundet med at flytte pølsevognen til en anden ejendom.

Teknik- og miljøforvaltningen bemærker, at det ansøgte kræver dispensation for yderligere overskridelse af den maksimalt tilladelige bebyggelsesprocent på 25, jævnfør bestemmelserne i lokalplan 65, § 5.1, idet bebyggelsesprocenten herefter med den tidligere meddelte midlertidige dispensation til at bibeholde con-tainere og tilbygning indtil ejerskifte nu bliver ca. 36,5.

Kopi af supplerende ansøgning vedlægges (**bilag nr. 14**).

Teknik- og miljøforvaltningen forelægger sagen til drøftelse.

TMU 17.01.2000, sag nr. 14

TMU:

Der var enighed om, at fastholde beslutningen fra Teknik- og Miljøudvalgets møde 17.01.2000, sag nr. 14.

TMU 14.02.2000, nr. 40

Udvalgstype: TMU Mødedato: 14.02.2000 Nummer: 40

FORSLAG TIL UDTALELSE TIL STATSAMTET VEDRØRENDE KLAGE OVER PÅBUD SØBORG HOVEDGADE 54

Fra Københavns Statsamt er der modtaget en anmodning om udtalelse vedrørende en klage over et meddelt påbud om fjernelse af skilte og skiltestativer på ovennævnte ejendom.

Klager anfører, at skiltningen har været opsat siden 1961, og der derfor er vundet hævd på skiltningen.

Endvidere anføres det, at Byrådet ikke har haft hjemmel til at træffe afgørelse om påbuddet, da lokalplanen fra 1997 ikke kan fratage klager den hævdvundne ret til skiltningen.

Klager ønsker, at klagen får opsættende virkning, og statsamtet anmoder om en stillingtagen til ønsket.

Teknik- og miljøforvaltningen bemærker,

at der aldrig er søgt om tilladelse til opsætning af de eksisterende skilte og skiltestativer, der er registreret opsat efter modtagelse af ansøgning om udskiftning af skilte,

at der 14.06.1999 og 17.12.1999 er meddelt påbud om fjernelse af skilte og skiltestativer,

at påbud er meddelt i henhold til byggelovens § 6 D, da skiltningen vurderes at være skæmmende og misklæder gadebilledet. Påbuddet er ikke meddelt i henhold til lokalplanen,

at det henhører under domstolene, at tage stilling til om der eventuelt er vundet hævd,

at forvaltningen ikke finder grundlag for, at klagen får opsættende virkning, og

at der er udarbejdet svar til statsamtet.

Kopi af anmodning om udtalelse bilagt klage, udkast til svar til statsamtet med udvalgte bilag samt oversigtskort vedlægges til orientering (**bilag nr. 15**).

Teknik- og miljøforvaltningen indstiller, at det udarbejdede svar fremsendes til statsamtet.

TMU:

Der var enighed om, at ændre bilag til udtalelse til statsamtet på følgende punkter:

Til sagsresuméet:

Fjerde afsnit, tredje linie efter Byggelovens § 6 D tilføjes: Jfr. designmanualens retningslinier vedrørende gavlskilte og facadeskilte, og med klagevejledning.....

Sjette afsnit, sidste linie efter komma slettes.

Til dokumentoversigt:

Teknik- og Miljøudvalgets referat, 20.09.1999 og Teknik- og Miljøudvalgets referat, 25.10.1999 samt Byrådets referat.

Henrik Sørensen ønskede svaret til Statsamtet suppleret med en mindretalsudtalelse: Det Konservative Folkeparti, Venstre og Dansk Folkeparti støtter klageren i, at klageren skal have medhold i klagen samt have tilladelse til at beholde de hidtidige skilte. Endvidere mener samme partier, at klagen skal have opsættende virkning.

TMU 14.02.2000, nr. 41

Udvalgstype: TMU Mødedato: 14.02.2000 Nummer: 41

PJECER TIL BORGERNE "FØR DU BYGGER"

I forbindelse med det igangværende kvalitetsudviklingsprojekt i Gladsaxe Kommune er det besluttet, at der skal udarbejdes pjecer til borgerne om byggeri og byggesagsbehandling.

Det er tanken, at der skal udarbejdes en serie kortfattede publikationer, som hver især beskriver et emne i relation til byggeriet, og som tilsammen giver det totale overblik over de forhold, der gør sig gældende på området.

Pjecerne henvender sig til borgere, der skal i gang med mindre nybyggeri, tilbygninger, carporte m.v.

Formålet med pjecerne er at hjælpe borgerne til, på et tidligt tidspunkt, at få et overblik over de praktiske og lovgivningsmæssige forhold, der gør sig gældende ved et byggeri.

Inden pjecerne færdiggøres, er det hensigten, at pjecerne sendes til relevante brugergrupper, f.eks. udvalgte grundejerforeninger, med henblik på at få inspiration og gode ideer til udformningen.

Pjecerne er gratis, og det er tanken, at de skal kunne rekvireres hos kommunen og ligge på bibliotekerne, i byggemarkeder og lignende. Pjeceserien kaldes "Før du bygger".

Teknik- og miljøforvaltningen har til orientering udarbejdet vedlagte prototype til pjece for byggeri, der kræver byggetilladelse i henhold til småhusreglementet (**bilag nr. 16**).

Teknik- og miljøforvaltningen forelægger sagen til orientering.

TMU:

Til efterretning

TMU 14.02.2000, nr. 44

Udvalgstype: TMU **Mødedato:** 14.02.2000 **Nummer:** 44

UDSKIFTNING AF MASKINER **ANLÆGSBEVILLING**

I henhold til investeringsoversigten for 2000-2003 er der i år 2000 afsat 350.000 kr. til udskiftning af nedslidt snemateriel til varetagelse af snerydning og glatførebekæmpelse i vej- og gartnersektionens regi.

Teknik- og miljøforvaltningen indstiller, at der gives anlægsbevilling til ovennævnte formål, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i år 2000.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

TMU:

Anbefales

Til Økonomiudvalget

TMU 14.02.2000, nr. 45

Udvalgstype: TMU Mødedato: 14.02.2000 Nummer: 45

ANSØGNING FRA NYBROGÅRDKOLLEGIET VEDRØRENDE INDSAMLING AF PAPIR OG GLAS

Beboerrådet og miljøgruppen på Nybrogårdkollegiet har, på vegne af Johan Fégar, ansøgt Gladsaxe Kommune om ændring af indsamlingsordningen for papir og glas fra kollegiets 468 værelser og 69 lejligheder. Målet er at opnå en bedre sortering. Kollegiets mål om en bedre sortering og hermed øget indsamling af aviser/ugeblade og flasker/glas er helt i overensstemmelse med regeringens målsætninger i Affald 21.

På nuværende tidspunkt er der på p-pladsen på Nybrogårdkollegiet opstillet 2 kuber, 1 til papir og 1 til glas. Kuberne tømmes hver anden uge, og kuberne er aldrig overfyldte.

Kubeordningen er omfattet af fællesordningen for indsamling af aviser/ugeblade og flasker/glas i Vestforbrænding regi. Fællesordningerne omfatter ikke individuelle indsamlingsordninger, men udelukkende kubeordningerne (samt forsøg med nye beholdere).

Ordningerne fungerer således, at Gladsaxe Kommune afholder alle udgifter til anskaffelse og vedligeholdelse af indsamlingsmateriel (kuberne) og I/S Vestforbrænding afholder alle udgifter til indsamling og behandling.

Nybrogårdkollegiet ønsker indsamlingssystemet ændret således, at der ud fra hver af kollegiets 9 blokke opstilles beholdere til både papir og flasker. Nybrogårdkollegiet vil selv afholde udgifterne til indkøb af beholderne.

Begrundelse for ansøgningen er, at alt for mange aviser/ugeblade og flasker/glas havner i containerne til dagrenovation, da der fra flere af blokkene er langt at gå til kuberne. Dette bekræftes af kollegiets ejendomsfunktionærer.

Nybrogårdkollegiet ansøger således Gladsaxe Kommune om dispensation for benyttelse af kommunens indsamlingssystem for genanvendelige materialer. Samtidig ansøger de om at Gladsaxe Kommune afholder udgifterne til tømning af de nye beholdere og behandling af de indsamlede mængder af aviser/ugeblade og flasker/glas.

Teknik- og miljøforvaltningen kan imidlertid ikke anbefale det i ansøgningen foreslåede indsamlingssystem, men har ved besigtigelse på kollegiet drøftet en løsning, med opstilling af beholdere ud for hver af kollegiets blokke, som bebyggelsens ejendomsfunktionærer tømmer over i en stor container. Denne store container anskaffes af Gladsaxe Kommune og tømmes efterfølgende af kommunen (transportør). Ved dette system vil tømningssomkostningerne blive væsentligt lavere end ved kollegiets forslag. Anskaffelse af containere samt omkostninger til tømning og behandling skønnes at beløbe sig til ca. 20.000 kr./år, hvilket kan finansieres indenfor budgetrammen for 2000.

I/S Vestforbrænding har, blandt andet på foranledning af denne henvendelse, lovet, at det ved næstkommende møde i teknikerudvalget vil blive drøftet, om fællesordningerne fremover skal finansiere individuelle indsamlings-ordninger.

Teknik- og miljøforvaltningen indstiller,

at

der gives Nybrogårdkollegiet

fritagelse for pligten til at benytte den kommunale indsamningsordning for aviser/ugeblade og flasker/glas, og

at Gladsaxe Kommune
accepterer den ændrede indsamlingsordning, og fremover afholder udgifterne til
tømning af containere samt omkostningerne for behandling af aviser/ugeblade
og flasker/glas.

TMU:

Forvaltningens indstilling tiltrådt med 7 stemmer for (Tove Eckhardt, Inge-Lise Møller Jensen, Mette Marie Schmidt, Sven Nielsen, Lis Smidsholm, Finn Geslau, Henrik Sørensen).

2 stemmer imod (Klaus Kjær, Flemming Albrechtsen).

TMU 14.02.2000, nr. 46

Udvalgstype: TMU Mødedato: 14.02.2000 Nummer: 46

ANSØGNINGER OM DISPENSATIONER FRA ARBEJDSLILSYNETS KRAV TIL PLACERING AF STATIVER

I forbindelse med At-kampagnen, hvor husejerne skal bringe adgangsforholdene til skraldestativerne i overensstemmelse med Arbejdslilsynets krav, har 33 husstande søgt om dispensation.

Det skal understreges, at Teknik- og Miljøudvalget ikke kan give dispensation fra Arbejdslilsynets krav. En dispensation skal i givet fald imødekommes af Arbejdslilsynet.

Alligevel mener forvaltningen, at Teknik- og Miljøudvalget skal behandle ansøgningerne med henblik på en tilbagemeldning til ansøgerne om, hvorvidt Gladsaxe Kommune kan acceptere forholdene. Gladsaxe Kommunes accept af forholdene kan til enhver tid underkendes af Arbejdslilsynet.

Ansøgninger samt andet relevant materiale for behandling af de enkelte sager vedlægges som bilag.

Ansøgningerne om dispensation kan inddeles i 3 grupper:

1. Ansøgninger fra ældre borgere, som er gangbesværet eller ligende (i alt 10 ansøgninger). Det er forvaltningens opfattelse, at adgangsforholdene for denne gruppe skal accepteres i den periode, de pågældende bor på ejendommene. Bilag vedlægges til udvalgets medlemmer (**bilag nr. 17**).
2. Ansøgninger med problemstillinger som forvaltningen har accepteret ved andre ejendomme (i alt 10 ansøgninger). Alle problemstillinger i denne gruppe er af en sådan art, at lignende tilfælde er accepteret af Gladsaxe Kommune ved andre ejendomme. Forvaltningen mener således, at adgangsforholdene for denne gruppe skal accepteres. Bilag vedlægges til udvalgets medlemmer (**bilag nr. 18**).
3. Ansøgninger, som ligger udover, hvad forvaltningen mener kan accepteres (i alt 13 ansøgninger). Dispensation for adgangsforholdene i denne gruppe er blandt andet begrundet i æstetiske forhold eller forhold, som ligger udover, hvad der er rimeligt at acceptere. Forvaltningen mener således ikke, at disse ansøgninger skal imødekommes. Bilag vedlægges til udvalgets medlemmer (**bilag nr. 19**).

Teknik- og miljøforvaltningen indstiller,

at ansøgningerne i gruppe 1
meddeles, at Gladsaxe Kommune kan acceptere adgangsforholdene, så længe
ansøger er bosiddende på ejendommen,

at ansøgningerne i gruppe 2
meddeles, at Gladsaxe Kommune kan acceptere adgangsforholdene,

at ansøgningerne i gruppe 3
meddeles, at Gladsaxe Kommune ikke kan imødekomme ansøgningerne om

dispensation for adgangsforholdene, og

at alle ansøgerne oplyses om,
at Arbejdstilsynet kan underkende Gladsaxe Kommunes afgørelse.

TMU:

Forvaltningens punkt 1, 2 og 4 tiltrådt.

For punkt 3 stemte 6 (Tove Eckhardt, Inge-Lise Møller Jensen, Mette Marie Schmidt, Sven Nielsen, Lis Smidsholm, Henrik Sørensen).

Imod punkt 3 stemte 2 (Klaus Kjær, Flemming Albrechtsen).

Finn Geslau var ikke tilstede.

TMU 14.02.2000, nr. 47

Udvalgstype: TMU Mødedato: 14.02.2000 Nummer: 47

BAGSVÆRD TERMINALPROJEKT, ANLÆGSBEVILLING

Byrådet besluttede 10.03.1999, sag nr. 68, at meddele til-læg til anlægsbevilling på 8.407.000 kr. til projektet i Bag-sværd Bymidte. Heraf var 2.460.000 kr. reserveret til kommunens andel af et terminalprojekt og 230.000 kr. til en bus-vendeplads ved Bakkegården/Taxvej.

Terminalprojektet blev senest behandlet på Byrådets møde 09.06.1999, sag nr. 149, hvor Byrådet besluttede at meddele Trafikselskaberne tilsagn om et fælles terminalprojekt.

Efterfølgende er der i budget 2000 afsat yderligere 2.000.000 kr. på investeringsoversigten i år 2000 til et terminalprojekt i Bagsværd.

Efter aftale med Trafikselskaberne er igangsat udarbejdelse af Fase 2-rapport jf. vedlagte funktionsplan (**bilag nr. 20**) og Fase 4 –rapport (projektforslag). Endvidere er udarbejdet udkast til samfinansieringsaftale for terminalprojektet (**bilag nr. 21**).

Heraf fremgår økonomien for det samlede terminalprojekt:

Busterminal og parkering ved Godtgemt	7.358.000 kr
Stationsindretning	<u>4.500.000 kr</u>
I alt	<u>11.858.000 kr</u>

Heraf skal kommunen forlods betale 1.000.000 kr. samt 1/3 af det resterende beløb på 10.858.000 kr.

Herefter udgør kommunens samlede andel af terminalprojektet 1.000.000 kr. + 3.619.000 kr. i alt 4.619.000 kr. Hertil skal lægges 230.000 kr. til busvendeplads ved Bakkegården, således at den samlede kommunale udgift udgør 4.849.000 kr.

Teknik- og miljøforvaltningen bemærker, at projektforslag (fase 4) fremlægges på Teknik- og Miljøudvalgets møde i marts, og at styregruppen for Bagsværd Terminal (Trafikselskaberne og Gladsaxe Kommune) behandler forslaget 6. marts 2000.

Teknik- og miljøforvaltningen indstiller,

4. samfinansieringsaftalen godkendes,
 5. der meddeles anlægsbevilling til Bagsværd Terminal på 4.690.000 kr. finansieret med 2.000.000 kr. afsat på investeringsoversigten i år 2000 og 2.690.000 kr. finansieret af kommunens kasse med henvisning til en tilsvarende reduktion i anlægsbevillingen til Bagsværd Bymidte,
 6. stillingtagen til manglende anlægsbeløb 4.849.000 kr. - 4.690.000 kr. = 159.000 kr. afventer licitationsresultat, og
 7. aftalen indgås efter Økonomiudvalgets behandling af sagen.
- Sagen skal til Økonomiudvalget.

BR 10.03.1999, sag nr. 68
BR 09.06.1999, sag nr. 149

TMU:

Anbefales

Til Økonomiudvalget

TMU 14.02.2000, nr. 48

Udvalgstype: TMU Mødedato: 14.02.2000 Nummer: 48

HENVENDELSE FRA DANMARKS NATURFREDNINGSFORENING

Gladsaxe Kommune har modtaget vedlagte henvendelse fra Danmarks Naturfredningsforening, Lokalkomiteén i Gladsaxe, ved Bodil Due (**bilag nr. 22**). Teknik- og miljøforvaltningen forelægger sagen til drøftelse.

TMU:

Den tekniske direktør blev bedt om at besvare henvendelsen.

TMU 14.02.2000, nr. 49

Udvalgstype: TMU **Mødedato:** 14.02.2000 **Nummer:** 49

STRATEGI FOR GLADSAXE KOMMUNE SOM FOREGANGSKOMMUNE PÅ MILJØMRÅDET. AGENDA 21-/MILJØPLAN

På Økonomiudvalgets møde 01.02.2000, sag nr. 95, blev forelagt efterfølgende sag med tilhørende indstilling. Økonomiudvalget udsatte sagen med henblik på, at Teknik- og Miljøudvalget fik sagen forelagt til orientering.

Økonomiudvalget fastlagde 24.03.1998, sag nr. 173 en strategi for Gladsaxe Kommune som foregangskommune på miljøområdet, omfattende følgende 10 punkter:

Lokal Agenda 21

Miljøstyring i kommunens egne virksomheder

EU's miljøcertificering -EMAS

Miljøstyring i virksomhederne

Grønne regnskaber

Grønne indkøb, grøn indkøbspolitik

Økologisk mad i kommunale institutioner

Miljørigtig projektering i en konkret byggesag

Oprensning af forurenede grunde - grøn erhvervspolitik

Øget grundvandsdannelse

Endvidere er der i Kommuneplan 1997 formuleret overordnede målsætninger og fastlagt indsatsområder for Agenda 21, mens der i Miljøplan 1996-2000 er besluttet en række konkrete mål for udviklingen af miljøtilstanden i Gladsaxe Kommune.

I "Grønt regnskab 1998" er der etableret et udgangspunkt for at måle, i hvilket omfang miljøplanens mål for kommunens egen virksomhed nås.

Forslag til fremtidig struktur for Agenda 21- og miljøarbejdet

På dette grundlag foreslås der truffet beslutning om den overordnede ramme for og organisering af Agenda 21- og miljøindsatsen i 2000 og fremefter.

Der bør bygges videre på den vedtagne 10 punkts-strategi, idet dog det grønne regnskab nu er etableret og den grønne indkøbspolitik indført og derfor ikke længere udgør særlige indsatsområder.

Der er indtil nu taget politisk stilling til indsatsen på Agenda 21- og miljøområdet i tre forskellige sammenhænge:

I kommuneplanen er der fastlagt overordnede retningslinjer for bæredygtig udvikling. Økonomiudvalget har vedtaget en strategi for de mere konkrete Agenda 21-aktiviteter. Miljøplanen indeholder hovedelementerne i den fremtidige miljøindsats.

I år 2000 skal der både udarbejdes en revision af kommuneplanen og en ny miljøplan. Der er derfor anledning til at vurdere den hidtidige tilrettelæggelse af arbejdet.

I teknik- og miljøforvaltningens overvejelser om en revision af miljøplanen indgår blandt andet opfølgning på 10 punkts-strategien, opfølgning på miljøplanen og introduktion af nye emner, blandt andet grundvandsbeskyttelse.

Hvad angår kommuneplanarbejdet, forventes det at blive et lovkrav, at en strategi for en bæredygtig udvikling skal indgå i kommuneplanen. Derfor vil overordnede retningslinjer for bæredygtig udvikling, der som nævnt allerede indgår i kommuneplanen fra 1997, blive et væsentligt element i den kommende revision.

Koordinationsgruppen for Agenda 21, hvori alle forvaltninger er repræsenteret, har udarbejdet et forslag til arbejdsprogram for Agenda 21-aktiviteter for år 2000, omfattende bl.a. fortsat omstilling til økologisk mad, fremme af den grønne indkøbspolitik, oprettelse af et agenda-center og støtte til udarbejdelse af grønne regnskaber for boligorganisationer m.v. og demonstrationsprojekter på affaldsområdet.

Erfaringerne viser, at en for skarp sondring mellem Agenda 21-aktiviteter og miljøplan ikke er hensigtsmæssig. Sondringen har hidtil været baseret på, at Agenda 21-aktiviteterne tager sigte på at fremme den bæredygtige udvikling gennem påvirkning af den enkeltes holdninger og daglige adfærd, mens miljøplanen kan betragtes som en traditionel sektorplan, der især er rettet mod kommunens egen virksomhed.

Skal de fremtidige Agenda 21- og miljømål nås, bliver det imidlertid nødvendigt at integrere den administrative indsats og de borgerrettede aktiviteter i en fælles prioriterings- og referenceramme.

Der bør derfor udarbejdes en samlet plan, omfattende såvel Agenda 21-aktiviteter som de emner, der indgår i miljøplanen. Denne plan foreslås benævnt **Agenda 21-planen**.

I fortsættelse heraf foreslås det, at der udarbejdes en publikation "Agenda 21 og miljø i Gladsaxe", der giver en samlet, lettilgængelig oversigt over den fremadrettede del af kommunens miljøarbejde.

Organisering af arbejdet

Agenda-arbejdet vil fordele sig på tre niveauer:

- 1) Som led i revisionen af kommuneplanen skal der opstilles en strategi for lokal Agenda 21, indeholdende de overordnede politiske målsætninger for indsatsområderne. Denne opgave henhører under Økonomiudvalget.
- 2) Disse overordnede målsætninger udmøntes i Agenda 21-planen, som derfor kan betragtes som en handlingsplan. Det foreslås, at Agenda 21-planen henhører under Teknik- og Miljøudvalget.
- 3) Inden for de enkelte forvaltningsområder kan der efter behov udarbejdes konkrete Agenda 21-projekter som udmøntning af Agenda 21-planen.

Der er på Økonomiudvalgets budget afsat en Agenda 21 pulje på 0,5 mio. kr. der skal understøtte initiativer fra borgere, foreninger og virksomheder til en bæredygtig udvikling i kommunen ved at yde støtte til konkrete projekter. Det vil være naturligt, at denne pulje indgår i handlingsplanen og derfor fremover administreres af Teknik- og Miljøudvalget.

Central- og skatteforvaltningen og teknik- og miljøforvaltningen indstiller, at den foreslåede

omlægning af Agenda 21-arbejdet iværksættes umiddelbart.

ØU 24.03.1998, sag nr. 173

ØU 01.02.2000, sag nr. 95

TMU:

Til efterretning med bemærkning om, at ved overflytning af en højt prioriteret opgave som Agenda 21, bør der også følge arbejdsmæssige ressourcer med.

På anmodning fra Henrik Sørensen eftersendes kopi af Forslag til lov om ændring af lov om planlægning side 3 vedr. Agenda 21, til udvalgets medlemmer.

TMU 14.02.2000, nr. 50

Udvalgstype: TMU Mødedato: 14.02.2000 Nummer: 50

FORSLAG OM 2 ANSØGNINGER TIL DEN GRØNNE JOBPULJE

Teknik- og miljøforvaltning har udarbejdet forslag til 2 ansøgninger til "Den Grønne Jobpulje":

Forureningsundersøgelser omkring Bagsværd Vandværk med henblik på oprydning (**bilag nr. 23**), og

Digitalisering af miljødata - forenkling af miljøsagsbehandling (**bilag nr. 24**).

Jobpuljen administreres af Miljøstyrelsen efter bekendtgørelse nr. 693 af 27. august 1997 om Den Grønne Jobpulje. Næste møde i Den Grønne Jobpulje, hvor nye indkomne ansøgninger bliver behandlet er den 24. februar 2000.

Forureningsundersøgelser omkring Bagsværd Vandværk.

Baggrunden for ansøgningen til projektet "Forureningsundersøgelser omkring Bagsværd Vandværk" er tidligere undersøgelser og afværgeforanstaltninger, hvor kommunen i samarbejde med Københavns Amt har koncentreret sig om Grusgravområdet syd for Bagsværd Vandværk.

I den østlige del af området omkring Bagsværd Vandværk mangler der især et overblik over forureningstilstanden i jord og grundvand. Netop i dette område er der flere gamle grusgrave, som er opfyldt med affald. Desuden er der andre potentielle forureningskilder som nedgravede olietanke og tidligere renserier, som har udledt chlorerede opløsningsmidler til kloakken og luften.

Formålet med projektet er at udvide en eksisterende grundvandsmodel med efterfølgende udarbejdelse af skitseprojekt til afværgeforanstaltninger som supplement til København Amts afværgeforanstaltninger i Grusgravområdet. Nye undersøgelser i 1999 har dokumenteret, at vandboringerne er truet af flere forureningsfaner, der bevæger sig mod vandboringerne. Selve afværgeforanstaltningerne er ikke indarbejdet i projektet.

Gennemførelse af evt. afværgeforanstaltninger skal medvirke til at forbedre grundvandskvaliteten i indvindingsområdet ved Bagsværd Vandværk. På længere sigt vil disse afværgeforanstaltninger medføre, at grundvandet vil opnå en renhed som før forureningen.

Projektperioden forventes at løbe i 2 år fra medio juni 2000 til ultimo maj 2002.

Der nedsættes en følgegruppe med repræsentanter fra Københavns Amt, Teknisk Forvaltning, og Gladsaxe Kommunes Vej- og forsyningsafdeling, Miljøstyrelsen og Københavns Vand. Gladsaxe Kommunes Bygnings- og miljøafdeling er projektansvarlig.

Der budgetteres med 2.898.000 kr. Heraf ansøges Den Grønne Jobpulje om 700.000 kr., der omfatter de direkte lønomkostninger. Egenfinansieringen på 2.198.000 kr. forventes at blive dækket af gennem opkrævning af gebyr på vandprisen. Gebyret skal i så fald stige med ca. 0,25 kr. /m³.

Digitalisering af miljødata.

Baggrunden for ansøgningen til projektet "Digitalisering af miljødata – forenkling af miljøsagsbehandling er, at Gladsaxe Kommune har påbegyndt en digitalisering af miljø- og byggedata i forbindelse projektet "Fremme af Oprydningsindsatsen i Gladsaxe Erhvervskvarter". I første omgang er 13 industrigrunde fra Gladsaxe Erhvervskvarter samt et antal andre industrigrunde bl.a. i Bagsværd Erhvervskvarter blevet systematisk kortlagt.

Formålet med projektet Digitalisering af miljø- og byggedata er, at borgere og virksomheder kan tilbydes adgang til de relevante data og dermed en betydelig forbedring og udvidelse af kommunens serviceniveau i form af flere og hurtigere informationer.

Projektperioden forventes at løbe i 2 år fra primo april 2000 til ultimo marts 2002.

Der nedsættes en følgegruppe med repræsentanter fra Københavns Amt, Gladsaxe Kommunes Vej- og Forsyningsafdeling og Miljøstyrelsen. Gladsaxe Kommunes Bygnings- og miljøafdeling er projektansvarlig.

Der budgetteres med 800.000 kr. Heraf ansøges Den Grønne Jobpulje om lønomkostninger på 540.000 kr.

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller,

8. ansøgningerne fremsendes til Den Grønne Jobpulje med henblik på behandling ved mødet den 24.02.2000 i Miljøstyrelsen,

9. konkret forslag til egenfinansiering af projektet Forureningsundersøgelser omkring Bagsværd Vandværk med henblik på oprydning udarbejdes, når der foreligger svar på tilskudsansøgningen.

TMU:

Anbefales

Til Økonomiudvalget

TMU 14.02.2000, nr. 51

Udvalgstype: TMU Mødedato: 14.02.2000 Nummer: 51

GRAFFITIHÆRVÆRK, ØGET INDSATS

Teknik- og Miljøudvalget besluttede 17.01.2000, sag nr. 10, at teknik- og miljøforvaltningen skulle fremkomme med et konkret forslag til en opprioritering af indsatsen mod graffitihærværk.

I det følgende tages udgangspunkt i de 5 handlemuligheder, som var nævnt i Teknik- og Miljøudvalgets dagsordenen 17.01.2000.

1. Der skal gives reel information om graffitihærværk til alle kommunens borgere og erhvervsvirksomheder.

Det foreslås, at teknik- og miljøforvaltningen i samråd med informationschefen og de øvrige forvaltninger udarbejder et udkast til en folder på 4 sider.

2. Der skal udarbejdes et materiale, der beskriver, hvordan man undgår graffitihærværk og hvordan man forbereder murværk m.v., så bygningsdelene ikke ødelægges i forbindelse med hærværket.

Teknik- og miljøforvaltningen udarbejder udkast til en pjece, som giver svar på ovenstående spørgsmål.

3. Der skal satses på forebyggelsesindsats (skoler, klubber m.m.).

Det foreslås, at denne indsats tages op i Børne- og Undervisningsudvalget.

4. Der skal satses på en offentlig indsats overfor alt offentlige udstyr og bygninger, således at graffitihærværk fjernes hurtigst muligt.

Her drejer det sig om dels bygninger, dels gadeinventar m.m.

For kommunens bygninger foreslås ikke umiddelbare ændringer. Graffiti fjernelsen skal fortsat administreres af Ejendomsafdelingen med privat entreprenør (Kuntkes) som udførende indenfor de i budgettet afsatte 274.000 kr.

Derimod er der behov for en ændret indsats i forhold til gadeinventar, skilte, trafikbygværker o.lign. Derfor foreslås, at Driftsafdelingen fremover varetager opgaven.

Baggrunden er, at Driftsafdelingens medarbejdere dagligt arbejder rundt om i kommunen. Der kan derfor hurtigt foretages en registrering af hærværk og en hurtig visitering: Er det noget de pågældende medarbejdere hurtigt kan fjerne (vand og sæbe) – eller kræver det en særlig behandling. Samtidig kan lejligheden benyttes til at iværksætte en større generel indsats for hurtigt at iværksætte afhjælpning af andre former for hærværk m.m.

Forvaltningens styrke er en stor fleksibilitet, hvor indsatsen kan forankres hos mange medarbejdere, og hvor der i den daglige tilrettelæggelse hurtigt kan foretages mindre omdisponeringer i overensstemmelse med den politiske prioritering.

Den foreslåede omprioritering kræver dels planlægning og uddannelse, dels en investering i et specialhold med nødvendigt udstyr og materiel. Udgiften hertil vil overslagsmæssigt være:

Personale (2 mand år)	530.000 kr.
Driftsudgifter	<u>47.000 kr.</u>

Brutto	577.000 kr.
Nuværende budget	
til entreprenør	<u>207.000 kr.</u>
Netto	<u>370.000 kr.</u>

Hertil kommer en engangsudgift på ca. 400.000 kr. i 2000, hvis opprioriteringen/omprioriteringen besluttet.

Finansieringen foreslås at ske i forbindelse med en omlægning af den del af vejvedligeholdelsen, der vedrører afhjælpende asfaltlapning (huller, lunger m.m.). Det foreslås, at den systematiske opgave varetages af Driftsafdelingen i stedet udliciteres. Herved frigøres en mandskabsressource svarende til 2 mand år.

Driftsbudget

Personale (2 mand år)	530.000 kr.
Mindreudgift til materielkøb m.m. til asfalt arb.	<u>200.000 kr.</u>
I alt	<u>730.000 kr.</u>
Opprioritering af graffiti	<u>- 370.000 kr.</u>
Nettobesparelse	<u>360.000 kr.</u>

En konsekvens af ovenstående bliver en mindre omprioritering indenfor anlægsrammen til vejvedligeholdelse.

De 360.000 kr. anvendes i år 2000 til anskaffelser af udstyr til graffiti.

For år 2001 og fremefter foreslås de 360.000 kr. overført til anlægsbudgettet til vejvedligeholdelse.

Teknik- og miljøforvaltningen vil i forbindelse med ovenstående tage kontakt til andre offentlige myndigheder for at indlede et samarbejde om at fjerne al graffiti fra offentligt gadeinventar så hurtigt som muligt.

5. Der skal etableres en "Stop Graffiti ordning" for private boliger, boligselskaber, forretninger og erhvervsbygninger.

Dette er ikke en kommunal opgave – hverken økonomisk eller ansvarsmæssigt. Men Gladsaxe Kommune kunne tage initiativet til at drøfte denne samarbejds mulighed mellem evt. interesserede.

Driftsafdelingens MED-udvalg bemærker:

at Medvalget tilslutter sig oplægget om en øget indsats for graffiti-bekæmpelse, udført af driftsafdelingens mandskab,
at udvalget ser med interesse frem til varetagelsen af arbejdsopgaven,
at udvalget har noteret sig, at der ikke vil ske personalemæssige reduktioner i forbindelse med ordningen.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Teknik- og miljøforvaltningen indstiller

at der udarbejdes en informationsfolder om graffitihærværk,
at der udarbejdes en vejledning om, hvordan man undgår graffiti, og hvordan den fjernes,
at den forebyggende indsats overfor unge drøftes i Børne- og Undervisningsudvalget,
at der sker en øget indsats med at fjerne graffitihærværket ved den ovenfor beskrevne
omlægning af arbejdsopgaverne i teknik- og miljøforvaltningen, således at arbejdet med
graffitifjernelse udføres af Driftsafdelingen, og
at arbejdet med systematisk asfaltlapning fremover udføres af fremmed entreprenør efter
licitation indenfor det i budgettet afsatte rådighedsbeløb.

TMU 17.01.2000, sag nr. 10

TMU:

Forvaltningens punkter 1, 2, 3 og 5 tiltrådt.

Punkt 4 tiltrådt med 5 stemmer for (Tove Eckhardt, Inge-Lise Møller Jensen, Mette Marie Schmidt, Sven Nielsen, Lis Smidsholm) og 4 imod (Finn Geslau, Henrik Sørensen, Klaus Kjær, Flemming Albrechtsen).

Henrik Sørensen begærede sagen i Byrådet.

TMU 14.02.2000, nr. 52

Udvalgstype: TMU Mødedato: 14.02.2000 Nummer: 52

MEDDELELSER

Orientering nr. 5: Maskinanskaffelser 2000.

Orientering nr. 6: Tilsyn med genindvindingsanlæg for benzindampe.

Orientering nr. 7: Tilbagekaldelse af klage til miljøankenævnet over Miljøstyrelsens stadfæstelse af spildevandtilladelse til Rosenager Repro, Brydelysvej 26 E, 2880 Bagsværd.

Tove Eckhardt: Orienterede om notat fra taksationskomitéen.

Omdelte Skov- og Naturstyrelsens publikation Pas på din by.

Orienterede om Byøkologisk årsmøde med temaet Kommunen som
lokomotiv for en bæredygtig udvikling.

John Jensby: Orienterede om studieturen til Holland og Sutton.

TMU 14.02.2000, nr. 53

Udvalgstype: TMU Mødedato: 14.02.2000 Nummer: 53

PLACERING AF SKRALDESTATIVER - SÆRLIGE PROBLEMSTILLINGER

I forbindelse med At-kampagnen, hvor husejerne skal bringe adgangsforholdene til skraldestativerne i overensstemmelse med Arbejdstilsynets krav, er der på nogle adresser særlige problemstillinger, som gør det vanskeligt at efterkomme alle Arbejdstilsynets krav.

Problemstillingerne omfatter i denne omgang følgende adresser, idet bilag vedlægges til udvalgets medlemmer (**bilag nr. 25**).

Gladsaxe Møllevej 159 A, 159 B, 161 A, 161 B og 163

Stensætning helt ud til fortov, da der er niveauforskel mellem fortov og grund. Stensætningerne er tidligere udført af Gladsaxe Kommune i forbindelse med omlægning af Gladsaxe Møllevej.

Stensætningerne gør, at stativerne ikke kan placeres før trinene til de respektive ejendomme. Trin på adgangsvejen kan kun accepteres, hvis der ikke er anden placeringsmulighed. Det kræver dog, at stativerne placeres umiddelbart ved det øverste trin.

En placering umiddelbart ved øverste trin er imidlertid ikke mulig på de pågældende adresser på Gladsaxe Møllevej, da stativerne i så fald vil stå midt i indgangspartierne, som alle er relativt smalle.

Det anbefales, at ejendommenes nuværende placering accepteres af Gladsaxe Kommune.

Skovtoften 14, 16, 18, 20

Slotsparken 80, 82, 84 A og 84 B-C

Aldershvilevej 73 A, 73 B, 75 A og 75 B

Brede koteletben med adgangsvej på over 40 meter til skraldestativerne.

Vognmanden har på eget initiativ i en årrække op til AT-kampagnen afhentet affaldet fra disse ejendomme med en lille vogn. Denne særlige afhentningsform er nu ophørt.

Det kan ikke anbefales, at en stor komprimatorvogn skal køre ind ad koteletbenet, da koteletben ikke er dimensioneret til at bære og rumme tunge køretøjer. Kommunen kan risikere at blive erstatningsansvarlige for en ødelagt vej og/eller det, der ligger under vejen (kloak). En anden grund er, at det vil tage forholdsvis lang tid at skulle manøvrere en stor komprimatorvogn ned ad koteletbenene.

Teknik- og miljøforvaltningen indstiller,

at ejendommene på Gladsaxe Møllevej meddeles, at Gladsaxe Kommune vil acceptere, at stativernes placering forbliver uændret,

at ejendommene med koteletben meddeles, at renovationsbilerne ikke fremover vil køre ind ad koteletbenene, og at ejendommene som følge heraf skal opfylde Arbejdstilsynets krav til adgangsvejen, og at alle ansøgerne oplyses om, at Arbejdstilsynet kan underkende Gladsaxe Kommunes afgørelse.

TMU:

Forvaltningens punkt 1 og 3 tiltrådt.

Forvaltningens punkt 2 tiltrådt med 7 stemmer for (Tove Eckhardt, Inge-Lise Møller Jensen, Mette Marie Schmidt, Sven Nielsen, Lis Smidsholm, Finn Geslau, Henrik Sørensen) og 2 stemmer imod (Klaus Kjær, Flemming Albrechtsen) med bemærkning om, at renovationsbilen fortsat skal bruge indkørslen.

TMU 14.02.2000, nr. 54

Udvalgstype: TMU Mødedato: 14.02.2000 Nummer: 54

FORLÆNGELSE AF TIDSBEGRÆNSNINGEN PÅ MIDLERTID PAVILLON BLAAGAARD STATSSEMINARIUM, MØRKHØJ PARKALLÉ 5.

Blaagaard Statsseminarium har, med henvisning til drøftelser vedrørende lokalplan 126, søgt om en forlængelse for en midlertidig pavillon. Statsseminaret har 06.08.1996 fået tilladelse til at benytte en midlertidig pavillon frem til 01.08.2001. Denne tilladelse ønskes forlænget 2 år frem til 01.08.2003, hvor det vil være muligt at ibrugtage permanente erstatningslokaler.

Teknik- og miljøforvaltningen bemærker,

lokalplan 126 giver seminaret mulighed for at opføre yderligere byggeri, hvilket man indenfor de kommende år ønsker at benytte sig af.

det vil være naturligt, at anvende de nuværende ressourcer i den planlagte byggeperiode, i stedet for at skulle ud i andre midlertidige løsninger.

pavillonen ligger i dag udenfor bestemmelserne i den nugældende lokalplan nr. 93, § 5, stk. 1, vedrørende bebyggelsens placering på ejendommen. En forlængelse af tidsfristen vil i givet fald skulle i naboorientering.

Kopi af ansøgning og udsnit af situationsplan vedlægges til orientering (**bilag nr. 26**).

Teknik- og miljøforvaltningen indstiller, at ansøgningen sendes i naboorientering.

ØU 28.09.1999, sag nr. 538

ØU 25.01.2000, sag nr. 66

TMU:

Tiltrådt

TMU 14.02.2000, nr. 55

Udvalgstype: TMU Mødedato: 14.02.2000 Nummer: 55

ANSØGNING OM TIILLADELSE TIL UDVIDELSE AF KONTORHUS - HØJGÅRD OG SCHULTZ A/S, SYDMARKEN 45

Forvaltningen har den 04.02.1999 modtaget en ansøgning om tilladelse til at udvide kontorhus, der er hovedsæde for Højgaard og Schultz. Byggesagen vedrørende dette kontorhus har været forelagt TMU 17.05.1999. Kontorhuset er under opførelse, men bygherren kan nu konstatere, at der vil være behov for yderligere ca. 1.000 m². Man ønsker derfor at forlænge den nordlige fløj med 15 m og et etageareal på 995 m², hvorved det samlede byggeri bliver på 9.385 m² eksklusive kælder. Anvendelse, materialevalg m.v. vil blive tilsvarende den øvrige bygning, og der vil ikke være forhold, der er i strid med lokalplan eller gældende regler.

Der vedlægges ansøgning, situationsplan til orientering (**bilag nr. 27**).

Teknik- og miljøforvaltningen indstiller, at den ansøgte udvidelse tillades.

TMU 17.05.1999, sag nr. 94

TMU:

Tiltrådt