

REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget - 2002-2005

d. 16-09-2003

Mødedato Tirsdag d. 16. september 2003 kl. 17:00

Mødested Rådhuset

Mødedeltagere Trine Græse, Lonny Hjorth, Khuram Malik, Grethe Slivsgaard, Ida
Krog, Emilce Nielsen, Karina Ebbensgaard, Lars Abel Afbud
, Kristian Niebuhr

Indholdsfortegnelse

MEDDELELSER:.....	3
LEGEPLADSER VED BUDDINGE OG EGEGÅRD SKOLER, ANLÆGSBEVILLING.....	6
TILSKUD TIL PRIVATSKOLER 2003. TILLÆGSBEVILLING.....	9
LØNSUMSSTYRING PÅ FOLKESKOLEOMRÅDET, TIL-LÆGSBEVILLING 2003.....	11
DRIFTSOVERENSKOMST MED BØRNEINSTITUTIONEN NOVO NORDISK BØRNEGÅRD.	14
INDFØRELSE AF LØNSUMSSTYRING PÅ FOLKESKOLEOMRÅDET.....	16
MÅLING AF BRUGERTILFREDSHED M.M.....	20
LEGEPLADSRAPPORT – DAGINSTITUTIONER.....	23
MADORDNINGER I BØRNEHAVER MOD FULD FORÆLDREBETALING.....	26
FASTLÆGGELSE AF BØRNE- OG UNDERVISNINGSD- VALGETS MØDER I 2004.....	30
Lukket.....	32

Punkt 89: MEDDELELSER:

BUU 16.09.2003, nr. 89

BUU 16.09.2003, nr. 89

Udvalgstype: BUU Mødedato: 16.09.2003 Nummer: 89

MEDDELELSER:

a.

GLADSAXE-DAGEN

Børne- og Undervisningsudvalgets store telt på budgetdagsdelen af Gladsaxe-dagen var domineret af pilotprojektet "Det sunde måltid". Kantineassistenterne fra Søborg, Buddinge og Stengård skoler stod for arrangementets praktiske gennemførelse.

Mange borgere fandt vej til udstillingsteltet, smagte på varerne og fik kyndig orientering om projektets idégrundlag.

Daginstitutionsafdelingens tilbud om ansigtsmaling og den populære andedam trak ligeledes mange gæster til aktiviteterne.

Der blev ikke rejst borgerspørgsmål til senere opfølgning.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

b.

SKOLEBUSKØRSEL MELLEML GLADSAXE SKOLE OG KAGÅ-KVARTERET

Medlem af Børne- og Undervisningsudvalget, Kristian Niebuhr, har på udvalgets møde den 19.08.2003 stillet spørgsmål til skolebuskørselen vedr. Gladsaxe skole, specielt til afhentningstidspunktet kl. 12,05.

Kristian Niebuhr spørger, hvad der var årsag til, at afhentningstidspunktet kl. 12,05 ikke var medtaget i det nye udbud, idet dette tidspunkt var en del af kørselsaftalen i det tidligere udbud.

Det skal indledningsvis oplyses, at den netop afsluttede udbudssag stort set er identisk med den forrige, hvor der blev gennemført et revideringsarbejde for at skabe en udbudsramme, der var korrekt, tydelig og i overensstemmelse med de kørselsmønstre, som skolebuskørselen rækker over. Forberedelsen af udbudsmaterialet fandt sted i uge 9 - 11.

Ud over at gennemgå udbudsmaterialets tekstindhold foretager børne- og kulturforvaltningen en rundspørge til skolerne om eventuelle ændringer i afhentningstidspunkter samt elevantal på de forskellige tidspunkter. Børne- og kulturforvaltningen har gennemført denne rundspørge til skolerne i uge 9 - 11, og ud fra de meldinger, der er kommet retur fra skolerne, var det børne- og kulturforvaltningens opfattelse, at Gladsaxe skole ikke længere havde brug for en afhentning kl. 12,05. Med kendskabet til elevernes ugentlige antal undervisningstimer var annullering af dette afhentningstidspunkt ikke noget, der medførte et behov i forvaltningen for at spørge yderligere ind til sagen.

Efterfølgende viste det sig, at Gladsaxe skole også for skoleåret 2003/2004 har en undervisningsministeriel godkendt dispensation fra skoledagens længde, hvilket medfører, at enkelte skoledage i løbet af skoleåret kan være kortere end andre. Gladsaxe skole har derfor brug for enkelte dage med afhentning også kl. 12,05.

Kørselen for Gladsaxe skole er blevet rettet op, således at skolen og busselskabet aftaler konkret, på hvilke dage der skal hentes elever også kl. 12,05.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

Børne- og kulturforvaltningen oplyser at merudgiften ved det lejlighedsvisе afhentningstidspunkt udgør 264 kr. pr. tur.

c.

SKABELON TIL ÅRSPLANKONCEPT

Børne- og kulturforvaltningen uddelte på mødet pjecer vedr. "Årsplankoncept for daginstitution og dagpleje i Gladsaxe Kommune", juni 2003.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

Punkt 90: LEGEPLADSER VED BUDDINGE OG EGEGÅRD SKOLER, ANLÆGSBEVILLING

BUU 16.09.2003, nr. 90

BUU 16.09.2003, nr. 90

Udvalgstype: BUU Mødedato: 16.09.2003 Nummer: 90

LEGEPLADSER VED BUDDINGE OG EGEGÅRD SKOLER, ANLÆGSBEVILLING

Buddinge skole, Kildebakkegårds Allé 155, Søborg.

Egegård skole, Gladsaxe Møllevvej 127, Søborg.

I anlægsoversigten for 2003-2005 er der i hvert af årene afsat 1,53 mio. kr. og i 2006 1.00 mio. kr. til genopretning/ nyetablering af legepladser ved skoler og SFO'er.

Børne- og Undervisningsudvalget tiltrådte 25.03.2003, sag nr. 33, at det afsatte beløb i 2003 på 1,53 mio. skal bruges på flg. opgaver:

Høje Gladsaxe skole 2. etape, Stengård skole 2. etape, Buddinge skole/SFO Kildebjerg, Egegård skole/ny indskoling og SFO 1. etape, Enghavegård skole, Lundevang skole, Marielyst skole, Mørkhøj skole og Vadgård skole.

Første del, omfattende Høje Gladsaxe skole, Stengård skole, Enghavegård skole, Lundevang skole, Marielyst skole, Mørkhøj skole og Vadgård skole, blev tiltrådt af Byrådet på mødet den 11.06.2003, sag nr. 135. Samtidig meddelte Byrådet anlægsbevilling på 1,11 mio. kr.

Anden del omfatter således Buddinge skole, SFO Kildebjerg samt Egegård skole, ny indskoling og SFO.

Med baggrund heri har teknik- og miljøforvaltningen, vej- og parkafdelingen i samarbejde med de to skoler udarbejdet **vedlagte** projektforslag som anden del inden for den afsatte budgetramme i 2003 på 1,53 mio. kr. med et restbeløb på 420.000 kr.

Projekterne omfatter:

Buddinge skole: Anlæg af ny naturlegeplads ved SFO Kildebjerg på arealet mellem SFO'en, boldbanen og Hagavej.
Anslået udgift: 350.000 kr.

Egegård skole: Anlæg af 1. etape af ny naturlegeplads ved det nye indskolingshus. Etape 1 omfatter forberedende terrænarbejder og jordarbejder.
Anslået udgift: 70.000 kr.

Det bemærkes at projektforslaget også omhandler 2. etape der forventes realiseret i 2004 i umiddelbar forlængelse af 1. etape. Udgiften til 2. etape er anslået til 280.000 kr.

Det foreslås, at arbejderne udbydes i underhåndsbud.

Specifikation af økonomi og forslag til entreprenørvalg behandles som sag nr. 99.

Samlet udgift for ovennævnte opgaver er overslagsmæssigt beregnet til 420.000 kr.

Tidsplan:

Økonomiudvalget 30.09.2003.

Byrådet 09.10.2003

Udarbejdelse af hovedprojekt medio okt. – medio dec. 2003

Udbud, licitation og accept medio nov. – ultimo dec. 2003.

Anlægsperiode ultimo nov. 2003 – medio feb. 2004

Det bemærkes, at ovennævnte tidsplan er at betragte som en rammetidsplan for de to opgaver.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at projektforslag og tidsplan godkendes,


at udbudsformen godkendes,


at vej- og parkafdelingen varetager projektering og byggeledelse,

at færdiggørelse af Egegård skole indgår i prioriteringen af opgaver i 2004, og

at der gives anlægsbevilling på 420.000 kr. finansieret af puljen til genopretning/nyetablering af skole- og SFO legepladser 2003.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

BR 25.03.2003, sag nr. 33 

BR 11.06.2003, sag nr. 135 

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

Punkt 91: TILSKUD TIL PRIVATSKOLER 2003. TILLÆGSBEVILLING

BUU 16.09.2003, nr. 91

BUU 16.09.2003, nr. 91

Udvalgstype: BUU Mødedato: 16.09.2003 Nummer: 91

TILSKUD TIL PRIVATSKOLER 2003. TILLÆGSBEVILLING

Børne- og kulturforvaltningen har opgjort elevtallet for elever i privatskoler, og børnetalsudviklingen er pr. 5.9.2002 var følgende:
Fra 1589 til 1665 skolepladser.
Fra 521 til 538 SFO-pladser.

Takster i 2003:
Skoleplads: 28.130 kr.
SFO-plads: 8.926 kr.
Specialtakst, netto: 148.125 kr.

Pr. 01.09.2003 er det registrerede og endelige forbrug 48,97 mio. kr. i 2003. Budgetrammen er 46,53 mio. kr. Merforbruget udgør herefter samlet 2,44 mio. kr. Privatskoleudgiften er en ramme 2 bevilling.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at kontoen for betaling til elever på private skoler gives en tillægsbevilling på 2,44 mio. kr. som en ramme 2-bevilling, og

at finansieringen sker via kommunens kasse.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

Punkt 92: LØNSUMSSTYRING PÅ FOLKESKOLEOMRÅDET, TIL- LÆGSBEVILLING 2003

BUU 16.09.2003, nr. 92

BUU 16.09.2003, nr. 92

Udvalgstype: BUU Mødedato: 16.09.2003 Nummer: 92

LØNSUMSSTYRING PÅ FOLKESKOLEOMRÅDET, TIL-LÆGSBEVILLING 2003

Denne sag om tillægsbevilling skal ses i sammenhæng med Børne- og Undervisningsudvalgets dagsordenspunkt vedrørende indførelse af lønsumsstyring på folkeskoleområdet, sag nr. 94.

År 2003 er et forberedelsesår for folkeskolernes lønsumsstyring, som foreslås indført fra 01.01.2004. Der skal blandt andet ske en justering af lønsummerne for den enkelte enhed, idet den eksisterende fordeling er sket på et tidspunkt, hvor der ikke var kendskab til årets forbrug på de enkelte områder samt inden for det enkelte servicemålsområde.

Justeringen sker med baggrund i det registrerede forbrug i kommunens lønregistreringssystem (LBN-systemet). Teknisk foreslås justeringen gennemført ved først at justere lønbudgettet for det enkelte servicemålsområde via en tillægsbevilling og efterfølgende bliver den enkelte skole/enhed justeret ved budgetomplaceringer.

Det er opgjort, at det samlede lønbudget og det registrerede lønbehov på årsbasis er i balance.

Folkeskoleområdet har 4 servicemålsområder, som bliver berørt i 2003:

- 01 Folkeskole
- 02 Specialpædagogisk bistand
- 03 Anden undervisning
- 04 Specialundervisning

Det er besluttet, at servicemålsområderne 02 og 03 skal betragtes under ét.

01 Folkeskole: Lønbudget og lønbehov i 2003:

Lønbudget og lønbehov er i balance, hvorfor dette servicemålsområde fortsætter med uændret lønbudget.

02/03: Specialpædagogisk bistand/Anden undervisning: Lønbudget og lønbehov i 2003:

Lønbudget:

Afspændingspædagog: 0,27 mio. kr.

Syge/hjemmeundervisning: 0,26 mio. kr.

Specialpædagogisk Bistand, børn/voksne: 0,71 mio. kr.

Skole- og Ungdomsvejledningen: 1,13 mio. kr.

Pædagogisk-Psykologisk Rådgivning: 13,06 mio. kr.

SFO-støtteforanstaltninger: 7,93 mio. kr.

I alt: 23,36 mio. kr.

Lønbehov:

I alt: 26,57 mio. kr.

Tillægsbevilling:

Der foreslås en overførsel på 3,21 mio. kr. fra 04 Specialundervisning.

04 Specialundervisning: Lønbudget og lønbehov i 2003:

Lønbudget:

Alm. specialundervisning (20,1): 34,24 mio. kr.

Udvidet specialundervisning (20,2): 23,88 mio. kr.

I alt: 58,12 mio. kr.

Lønbehov:

I alt: 52,75 mio. kr.

Tillægsbevilling:

Der foreslås en overførsel til servicemålsområde 02/03 Specialpædagogisk bistand/Anden undervisning på 3,21 mio. kr. Tilbage resterer 2,16 mio. kr. i forhold til det registrerede lønbehov, der forbliver inden for servicemålsområdet til dækning af akutpuljeudgifter inden for specialundervisning.

Justeringen af de ovennævnte servicemålsområder vil ikke berøre Bøgestrøm skole og Ungdomsskolen, der begge har særskilt budget og lønsumsstyring.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller.

at servicemålsområdet Folkeskole fortsætter med uændret løn budget i 2003,

at servicemålsområderne 02 Specialpædagogisk bistand og 03. Anden undervisning gives en tillægsbevilling på
3,21 mio. kr. i 2003,

at servicemålsområdet 04 Specialundervisning gives en negativ tillægsbevilling på 3,21 mio. kr. i 2003, og

at finansieringen af begge tillægsbevillinger sker inden for Børne- og Undervisningsudvalgets budgetramme.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

**Punkt 93: DRIFTSOVERENSKOMST MED BØRNEINSTITUTIONEN
NOVO NORDISK BØRNEGÅRD, KROGSHØJVEJ 48**

BUU 16.09.2003, nr. 93

BUU 16.09.2003, nr. 93

Udvalgstype: BUU Mødedato: 16.09.2003 Nummer: 93

DRIFTSOVERENSKOMST MED BØRNEINSTITUTIONEN NOVO NORDISK BØRNEGÅRD, KROGSHØJVEJ 48

Børne- og kulturforvaltningen har modtaget en anmodning fra Novo's børnegård om at overgå til stor overenskomst med Gladsaxe Kommune, til ikrafttræden den 01.01.2004.

Novo Nordisk Børnegård har p.t. lille driftsoverenskomst.

Forskellen på stor og lille overenskomst er at institutionens bogholderi- og regnskabsførelse varetages af Byrådet for så vidt angår institutioner med stor overenskomst.

Institutioner med lille overenskomst har antaget en regnskabsfører. Omkostningen hertil udgør for Novo Nordisk Børnegård 60.564 kr. Endvidere får institutionen 15.750 kr. til revision af regnskab. Beløbene tilfalder kommunens kasse.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at der indgås stor driftsoverenskomst med børneinstitutionen Novo Nordisk børnegård,

at institutionens budget reduceres med 76.314 kr., og

at 76.314 kr. tilfalder kommunens kasse.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

Punkt 94: INDFØRELSE AF LØNSUMSSTYRING PÅ FOLKESKOLEOMRÅDET

BUU 16.09.2003, nr. 94

BUU 16.09.2003, nr. 94

Udvalgstype: BUU Mødedato: 16.09.2003 Nummer: 94

INDFØRELSE AF LØNSUMSSTYRING PÅ FOLKESKOLEOMRÅDET

Økonomiudvalget tiltrådte 28.01.2003, sag nr. 60, fortsættelse af forsøget med lønsumsstyring i 2003 samt revidering af regler for lønsumsstyringen. Skoleområdet indgik ikke i beslutningen for 2003, idet der forud skulle udarbejdes en model for fordeling af budgettet, dog bortset fra Ungdomsskolen, der fortsat har lønsumsstyring. Endvidere har Bøgestrøm skole med årsag i indgået aftale om kontraktstyring også lønsumsstyring allerede.

Børne- og kulturforvaltningen har derfor i 2003 arbejdet med forberedelsen til lønsumsstyring på skoleområdet, herunder udarbejdelse af 1) en model for fordeling af lønbudgettet i 2003, 2) et faktisk decentralt lønbudget, 3) standarder og vejledninger for lønsumsstyring samt 4) implementering af styringsværktøjer.

Børne- og kulturforvaltningen foreslår på baggrund heraf, at lønsumsstyringen indføres fra og med 01.01.2004. For skoleområdet betyder det et skift fra udpræget central til decentral lønstyring.

Ved lønsumsstyringen placeres budgetansvaret der, hvor de økonomiske dispositioner foretages. Evaluering af forsøget med lønsumsstyring i Gladsaxe Kommune har vist, at lønsumsstyring giver en aktiv stillingtagen til, hvordan lønmidlerne skal udnyttes, og hvordan opgaverne løses bedst og billigst. Samtidig øges fokus på overholdelse af rammen.

Lønsumsstyring skal ses i sammenhæng med folkeskolernes kompetence vedrørende anvendelse af tildelt personalenormering og lønbudget, der fastlægger skolernes handlemuligheder inden for de økonomiske rammer og de fastsatte mål og resultatkrav. Børne- og Undervisningsudvalget har i den forbindelse sendt sag nr. 87, behandlet den 19.08.2003, til høring i skolebestyrelserne med høringsfrist 30.10.2003.

Indførelse af lønsumsstyring skal også ses i lyset af, at skoleområdet kan få til opgave at tilpasse sine budgetmodeller i forhold til beslutninger om det frie skolevalg og bestiller-udfører-modeller (BUM-model populært kaldet), sidstnævnte f.eks. i forbindelse med foranstaltninger for støttekrævende børn og unge. Det er vurderingen, at lønsumsstyringens metoder vil være i større overensstemmelse med den økonomiske styring, der forbindes med de ovennævnte nye tiltag.

Der skal dog være tale om en skole eller en enhed af en vis stillingsmæssig størrelse, hvorfor alene PPR er foreslået medtaget sammen med skolerne som nyt lønsumsstyringsområde. Pædagogisk Central og Skole- og Ungdoms- vejledningen vurderes begge at være for små enheder, hvorfor de fortsat vil indgå i den samlede centrale lønsums- styring.

Det skal bemærkes, at Børne- og Undervisningsudvalget fortsat har det overordnede ansvar for det samlede budget.

Skoleområdet har i dag en kombination af normeringsstyring og kronestyling, hvor der for skolerne har været vægt på normeringsstyringen. Med indførelse af lønsumsstyring får den enkelte skoleleder / leder af PPR ansvaret for, at det udmeldte lønbudget overholdes.

Det betyder, at der herefter alene vil være en kronestyling, så det er budgettet og ikke normeringsrammerne, der er styrende for forbruget. Samtlige bevillinger til de decentrale enheder udmeldes i kroner, og timeforbruget skal tilrettes efter dette. Samtidig vil den enkelte skole få øget frihed til at handle inden for den tildelte normerings- og lønbevilling.

Overordnede regler for lønsumsstyring er fastsat af Økonomiudvalget, 28.01.2003, sag nr. 60. I henhold hertil kan skolelederen/leder af PPR overføre uforbrugte lønmidler til det efterfølgende år. Der er mulighed for at låne op til 1% af næste års lønbudget. Merforbrug af lønmidler modregnes i næste års lønsum. Ikke-forbrugte lønmidler kan anvendes til øvrig drift og omvendt.

2003 er et forberedelsesår for skoleområdet, hvor der kan ske en afprøvning af værktøjer samt en realistisk fordeling af lønbudgettet. Lønbudgettet er fra årets start blevet fordelt med den behovsviden, der var på dette tidspunkt, og der skal derfor nu ske en justering af den eksisterende fordeling.

Lønbudgettets justering af fordelingen for 2003 tager udgangspunkt i den enkelte enheds normering og

lønbudgettets (LBN-systemet) beregning af det enkelte områdes konkrete lønbehov i 2003. Primo 2004 foretages en fornyet revurdering af den enkelte enheds lønsum på basis af regnskab 2003.

Der er i 2003 fortsat afsat puljer til vikardækning i forbindelse med barsler og langtidssygdom, til tosprogsundervisning, til specialundervisning, til kursus- og udviklingsprojekter, til nedsættelse af skoletid pga. alder samt til dækning af den 6. ferieuge. Det påregnes at bibeholde centrale puljer uændret fra i dag til vikarer, til nedsat skoletid p.g.a. af alder og til specialundervisning. Det overvejes at nedlægge centrale puljer til kursus- og udviklingsprojekter, til tosprogsundervisning, samt til den 6.ferieuge, og børne- og kulturforvaltningen vil forelægge forslag til nedlæggelse af puljer for Børne- og Undervisningsudvalget på et senere tidspunkt.

I forbindelse med den fornyede revurdering af skolernes/PPR's lønbudgetter primo 2004 tages der udgangspunkt i den enkelte skoles/PPR's normering samt gennemsnitspriser pr. skole inden for hver personalekategori baseret på

regnskab 2003.

Bevillinger fra centrale puljer, der ikke er indeholdt i normeringerne, gives på baggrund af en generel gennemsnitsløn

pr. personalekategori.

Fremtidige reguleringer vil ligeledes ske med udgangspunkt i generelle gennemsnitslønninger pr. personalekategori.

Valg af metode bestemmes af den aktivitet, som reguleringen vedrører. Typisk vil reguleringer finde sted i forbindelse

med nyt skoleår eller i forbindelse med bevillinger fra centrale puljer.

For at undgå at personalets lønanciennitet i udgangspunktet vil give skolerne ulige vilkår på længere sigt, vil børne- og

kulturforvaltningen foreslå, at der overvejes en reguleringsordning, således at de enkelte skolars gennemsnitslønninger

pr. personalekategori tilnærmes hurtigst muligt.

I forbindelse med lønsumsstyring er det besluttet, at der kan ske driftsoverførsel også på lønområdet. På skoleområdet kan det ske første gang fra 2004 til 2005. Det skal nævnes, at lønsumsstyring ikke nødvendigvis medfører behov om ændringer på lønområdet, og det skal også nævnes, at der med lønsumsstyring er tale om ét samlet lønbudget for den enkelte skole/PPR dækkende samtlige personaleområder.

Børne- og kulturforvaltningen tilser, at de decentrale enheder får adgang til de nødvendige værktøjer, samt hjælp og vejledning i brugen deraf.

Således er en håndbog i lønsumsstyring under udarbejdelse, der indeholder de nødvendige beskrivelser for at kunne varetage lønstyringen decentralt. Håndbogen vil blive gennemgået med skolerne/ PPR. Denne håndbog skal ses som et supplement til en mere generel vejledning, som udgives til brug for samtlige lønsumsstyringsenheder.

KMD Decentral Lønstyring er installeret på samtlige skoler / PPR og en medarbejder fra personaleafdelingen giver i september/oktober 2003 en introduktion til programmet på den enkelte skole/PPR.


ØSWEB forventes installeret senest pr. 01.01.2004. Indtil da anvendes det nuværende økonomisystem.

Såfremt der skal indføres lønsumsstyring på skoleområdet fra 01.01.2004, er det nødvendigt at tage beslutning herom allerede nu, idet det ellers vil blive vanskeligt forinden at nå at gennemføre afprøvning af fordeling af lønbudgettet samt afprøvning af de værktøjer, som skolerne/PPR skal benytte ved lønsumsstyringen. Beslutning om lønsumsstyring bør derfor ikke afvente stillingtagen til forslaget om øget frihedsgrad.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller, at lønsumsstyring indføres på folkeskoleområdet pr. 01.01.2004 på ovennævnte vilkår.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

ØU 28.01.2003, sag nr. 60 

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningen uddelte på mødet rettelsesblad til punktet.

Emilce Nielsen, Enhedslisten, fremlagde følgende ændringsforslag:
Sagen udsættes indtil høringssvarene angående øgede frihedsgrader foreligger.

Et flertal (Trine Græse, Lonny Hjorth, Grethe Slivsgaard, Karina Ebbensgaard og Kristian Niebuhr) stemmer imod forslaget.

Et mindretal (Ida Krog og Emilce Nielsen) stemmer for forslaget.

Khuram Malik og Lars Abel var ikke til stede.

Forslaget bortfaldt hermed.

Et flertal flertal (Trine Græse, Lonny Hjorth, Khuram Malik, Grethe Slivsgaard, Karina Ebbensgaard og Kristian Niebuhr) anbefaler børne- og kulturforvaltningens indstilling.

Ida Krog og Emilce Nielsen undlader at stemme.

Lars Abel var ikke til stede.

Punkt 95: MÅLING AF BRUGERTILFREDSHED M.M.

BUU 16.09.2003, nr. 95

BUU 16.09.2003, nr. 95

Udvalgstype: BUU Mødedato: 16.09.2003 Nummer: 95

MÅLING AF BRUGERTILFREDSHED M.M.

Økonomiudvalget vedtog den 26.08.2003, sag nr. 394 at sende en sag om måling af brugertilfredshed til udtalelse i de berørte fagudvalg. Central- og skatteforvaltningen havde indstillet, at KL-Kompas-set anskaffes, og at der blandt andet gennemføres brugertilfredshedsundersøgelse på skoleområdet. KL-kompas vedr. daginstitutions- og skoleområde, **vedlægges**

Sagen var fremstillet således for Økonomiudvalget:

"I Gladsaxe Kommunes servicestrategi 2003 - 2005, Byrådet 09.04.2003 sag nr. 89, er brugerundersøgelser på alle indsatsområder nævnt som et styringsinstrument, der fremover vil blive anvendt til løbende at vurdere, om de fastsatte mål for de kommunale serviceopgaver nås.

KL har udviklet et nyt standardkoncept, KL-Kompasset, der bruges til gennemførelse og anvendelse af brugertilfredshedsmålinger på dagtilbuds-, skole og ældreområdet. KL-Kompas-set giver mulighed for dels at foretage interne sammenligninger i kommunen mellem institutioner inden for samme område (institutionsniveau) dels at måle bruger- tilfredsheden vedr. den pågældende ydelse i kommunen som helhed (kommuneniveau). Undersøgelserne muliggør eksterne sammenligninger i forhold til andre kommuner (benchmarking).

KL stiller krav til bl.a. stikprøvestørrelse, spørgsmålsformulering samt arbejdsdeling mellem den enkelte kommune og KL. F.eks. kræver undersøgelser på institutionsniveau udsendelse af et større antal spørgeskemaer end undersøgelser på kommuneniveau.

Undersøgelserne foreslås organiseret med central- og skatteforvaltningen som tovholder i fht. KL og ansvarlig for koordinering af undersøgelserne, der planlægges og gennemføres i samarbejde med børne- og kulturforvaltningen og social- og sundhedsforvaltningen. Undersøgelserne forventes udarbejdet ultimo 2003.

Det foreslås at undersøgelsen på dagpasningsområdet gennemføres på kommuneniveau, mens undersøgelserne på skole- og ældreområdet gennemføres på institutionsniveau.

Udsendelse af spørgeskemaer samt indsamling af data vil mest hensigtsmæssigt kunne placeres hos en ekstern leverandør, hvorfor der er indhentet tilbud på denne del af opgaven.

Den samlede pris for gennemførelsen af undersøgelsen afhænger bl.a. af antallet af spørgsmål, antal respondenter, der benytter sig af indtastning via internet, besvarelsesprocent samt om der skal iværksættes 2. rykkerprocedure, men vurderes til at være ca. 250.000 kr. Heraf udgør udgifter til anskaffelse af KL-Kompasset 50.000 kr.

Som det fremgår afdækker KL-Kompasset brugernes tilfredshed med indholdet af 3 store serviceydelser.

På det administrative område er der ikke umiddelbart et tilsvarende værktøj, der er egnet til at afdække brugernes tilfredshed. Hvis en borger klager over en afgørelse, kan det dog betragtes som en indirekte måling af brugernes tilfredshed med indholdet af den administrative afgørelse eller med den formelle sagsbehandling.

Som bekendt sker der hvert år i fagudvalgene en afrapportering af klagesager, og i Økonomiudvalget gøres status over klagerne til Folketingets Ombudsmand, Tilsynsrådet, Naturklagenævnet, Skatteankenævnet samt Det sociale Nævn for sager i Økonomiudvalgets regi.

Udover registrering af antal klager og registrering af hvordan det er gået med sagerne, vil det være naturligt også at følge udviklingen år for år, ligesom det bliver muligt at drøfte og opstille målsætninger om flere eller færre klager på et bestemt område, eller om flere eller færre vundne sager. Ved fokusering på tabte (og hjemviste) sager er det nødvendigt at vurdere, om der er et behov for opstramning af sagsbehandlingen, eller om der er tale om en bevidst afprøvning af grænser, f.eks. ved skønsprægede afgørelser."

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at Børne- og Undervisningsudvalget over for Økonomiudvalget anbefaler at KL-kompasset anskaffes, og at brugertilfredshedsundersøgelser på daginstitutionsområdet og skoleområdet gennemføres som skitseret.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

Punkt 96: LEGEPLADSRAPPORT – DAGINSTITUTIONER

BUU 16.09.2003, nr. 96

BUU 16.09.2003, nr. 96

Udvalgstype: BUU Mødedato: 16.09.2003 Nummer: 96

LEGEPLADSRAPPORT – DAGINSTITUTIONER

Børne- og Undervisningsudvalget traf på sit møde den 22. oktober 2002, sag nr. 97 beslutning om, at der skulle udarbejdes en legepladsrapport, omfattende en vurdering af daginstitutioners team Marielysts syv småbørnsinstitutioners legepladser.

Rapporten skulle indeholde:

- en vedligeholdelsesvurdering.
- en legekvalitets vurdering.
- en sikkerhedsvurdering.
- forslag til ændringer.

Hermed forelægges arbejdsgruppens rapport.

Rapporten er opdelt i en hovedrapport, som opsamler arbejdsgruppens hovedindtryk samt synspunkter på legepladsforhold, med baggrund i udvalgets arbejde og vurdering af de syv legepladser.

Hovedrapporten (**vedlagt**) er opdelt i følgende afsnit:

- Sammenfatning.
- Legepladsen – et signalement.
- Vurdering af legekvaliteten.
- Æstetik og vedligeholdelse.
- Legepladssikkerhed.

For hver af de seks institutioner hvis legepladser indgår i undersøgelsen er der udarbejdet en delrapport (Tusindfyrd børnehaven og dagpleje er samlet i en delrapport). Børneinstitutionen Lauggården er udgået undervejs af projektet på grund af jordforurening og nyrenovering af legepladsen.

Hver af delrapporterne (**vedlagt**) er opdelt i følgende afsnit:

- Kvalitetsvurdering af legepladsen.
- Forslag til ændringer.
- Vurdering af legekvalitet.
- Vurdering af de fysiske forhold.
- Vurdering legeplads sikkerhed.

Det er arbejdsgruppens vurdering at gennemgangen af de 6 legepladser giver et dækkende billede af samtlige 68 kommunale småbørnslegepladser.

Arbejdsgruppen vurderer, at et kvalitetsløft på de legepladser, hvor nogle af rapporternes forslag indpasses, og legeværdien forøges væsentligt vil koste omkring 130.000 kr. pr. legeplads i gennemsnit – samlet for alle småbørnslegepladser ca. 9 millioner kr.

Arbejdsgruppen vurderer, at den gennemsnitlige omkostning til udførelse af sikkerhedsarbejde beløber sig til ca. 27.000 kr. pr. legeplads svarende til 1.5 millioner kr. samlet for sikkerhedsarbejde på alle småbørnslegepladser.


Arbejdsgruppen har drøftet legepladssikkerheden på baggrund i de gennemførte sikkerhedstjek.


Det må konkluderes, at det ikke er tilstrækkeligt med den nuværende sikkerhedsinstruktion og den enkelte institutionsleders vidensniveau til at sikre et acceptabelt sikkerhedsniveau på legepladserne.

Børne- og kulturforvaltningen arbejder videre med en model for hvordan sikkerhedsopgaver bedst løses i fremtiden, herunder at belyse muligheden for at opkvalificere lederne gennem årlige sikkerhedstjek el.lign.

Arbejdsgruppen skal endvidere anbefale, at der tilbydes institutionerne kursus aktiviteter, der sætter fokus på legepladsudvikling og legepladskultur, og som videreformidler de erfaringer der blev oparbejdet i det legepladsprojekt som blev gennemført på fire småbørnsinstitutioner i 2000, og hvor erfaringer er opsamlet i arbejdsmappen "Fra luftning til pædagogik – om udeliv på legepladsen".

Børne- og kulturforvaltningen forelægger sagen til drøftelse

BUU 22.10.2002, sag nr. 97 

BUU 22.04.2003, sag nr. 43 

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede

at forvaltningen udarbejder forslag til en prioriteret liste over nødvendigt sikkerhedsarbejde på legepladserne samt en

model for, hvordan sikkerhedsopgaven vedr. legepladser bedst løses fremover, og

at sikkerhed prioriteres før kvalitetsforbedring, dog således at kvalitet indgår, når sikkerhedsopgaverne løses.

Punkt 97: MADORDNINGER I BØRNEHAVER MOD FULD FORÆLDREBETALING

BUU 16.09.2003, nr. 97

BUU 16.09.2003, nr. 97

Udvalgstype: BUU Mødedato: 16.09.2003 Nummer: 97

MADORDNINGER I BØRNEHAVER MOD FULD FORÆLDREBETALING

Folketinget har 15.05.2003 vedtaget en ændring af Serviceloven, så kommunerne får mulighed for at etablere madordninger til børnehavebørn mod fuld forældrebetaling. Loven trådte i kraft 01.07.2003.

Loven indebærer at:

- Kommunen kan beslutte at give mulighed for madordninger i dagtilbud efter Serviceloven § 7 til børn i alderen 3 år og derover.
- Kommunen kan i forbindelse med fastsættelse af mål og rammer for dagtilbuddene, fastsætte overordnede rammer for madordninger, der betales af forældre.
- Kommunen kan vælge at give mulighed for forældrebetalte madordninger i alle dagtilbud til børn i alderen fra 3 år og derover eller alene i en del af dagtilbuddene.
- Forældrebestyrelsen i det enkelte dagtilbud beslutter, om der skal oprettes en madordning, og hvordan den skal tilrettelægges.
- De enkelte forældre med børn i et dagtilbud med madordning beslutter, om de vil benytte madordningen, og betaler den fulde udgift til madordningen.
- Forældrebestyrelsen kan ikke beslutte at oprette en madordning, der forudsætter at kommunen afsætter yderligere ressourcer til dagtilbuddet. Omvendt kan en daginstitutionsudgifter, fx til indretning af køkken eller til køkkenpersonale, ikke lægges ind i prisen for en madordning.

Forslaget til den nye lov om fuldt forældrebetalt madordninger blev bl.a. drøftet på daginstitutionsrådsmødet den 03.06.2003 og den sociale dimension blev tillagt stor vægt i dialogen. Der var et ønske om at få undersøgt, hvorvidt loven gav mulighed for at sikre, at ingen børn blev udelukket fra at deltage i en forældrebetalt madordning på grund af forældrenes manglende evne til at betale prisen for den pågældende madordning. Daginstitutionsafdelingen har ligeledes fået henvendelser fra forældrebestyrelser, som ønsker at deltage i forsøgsordninger vedrørende forskellige madordninger. Forvaltningen har på denne baggrund undersøgt, hvorvidt lovgivningen åbner mulighed for dels at iværksætte forsøgsordninger og dels at oprette solidariske madordninger, som omfatter alle børn i institutioner med forældrebetalt madordning.

Socialministeriet oplyser

- at Gladsaxe kommune ikke inden for lovens rammer kan stille krav om, at der ved oprettelse af forældrebetalt madordninger i vores dagtilbud skal tages sociale og pædagogiske hensyn, som garanterer, at samtlige børn i et dagtilbud skal være med i en evt. madordning
- at den enkelte forældre med barn i et dagtilbud med madordning selv beslutter, om de vil være med i madordningen og at den enkelte betaler til forældreordningen
- at det ikke er muligt at iværksætte forsøgsordninger for et begrænset antal institutioner i en begrænset periode med henblik på at indhente praksiserfaringer
- at det dog er muligt kun at indføre madordninger i bestemte institutionstyper (f.eks. børnehavebørn i aldersudvidede institutioner eller kun i de rene børnehaver)
- og at kommunen dog kan beslutte at lukke muligheden for forældrebetalt madordninger igen efter en periode.

Socialministeriet har yderligere præciseret, at den pris forældre skal betale for en madordning udelukkende må dække udgifter til de råvarer, som bruges til madordningen. Hvis maden bliver købt uden for institutionen

fx hos et cateringfirma må lønomkostningen gerne være indeholdt i prisen. Denne skelnen er lavet for at sikre, at forældrene ikke risikere, at betale for udgifter som i forvejen er indeholdt i dagtilbuddets budget. Socialministeriet er dog åben over for at behandle og tage stilling til en konkret henvendelse fra Gladsaxe Kommune om der kan åbnes mulighed for, at forældrene får lov til at betale for ekstratimer til køkkenmedarbejdere, hvis denne udgift er adskilt fra dagtilbuddets øvrige budget og udelukkende er øremærket til den forældrebetalte madordning for børnehavebørnene.

På baggrund af ovenstående afklarende oplysninger fra Socialministeriet, som viser, at kommunen i sin udmøntning af loven ikke kan garantere, at der kan tages sociale hensyn ved etablering af forældrebetalte madordninger til børnehavebørn, indstiller forvaltningen, at Gladsaxe Kommune jvf. den nye lov ikke giver forældrebestyrelserne mulighed for at iværksætte madordninger for børn over 3 år med fuld forældrebetaling.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller, at kommunen ikke giver forældrebestyrelserne mulighed for at indføre madordninger til børnehavebørn mod fuld forældrebetaling.

Sagen kan afgøres af Børne- og Undervisningsudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Emilce Nielsen, Enhedslisten, stillede følgende ændringsforslag:
Den enkelte institution kan indføre en madordning, men

- a) alle børn/forældre skal tilslutte sig
- b) børnenes tilslutning skal bekræftes af forældrene hvert halve år
- c) ordningen skal godkendes af Børne- og Undervisningsudvalget.”

Et flertal (Trine Græse, Lonny Hjorth, Khuram Malik, Grethe Slivsgaard, Karina Ebbensgaard og Kristian Niebuhr) stemmer imod, med bemærkning om, at man ikke kan støtte et forslag, der strider imod lovgivningen.

Et mindretal (Emilce Nielsen og Ida Krog) stemmer for forslaget.

Lars Abel var ikke til stede.

Forslaget bortfaldt hermed.

Herefter stemte Børne- og Undervisningsudvalget om følgende forslag:
Kommunen giver ikke forældrebestyrelserne mulighed for at indføre madordninger til børnehavebørn mod fuld forældrebetaling under de anførte vilkår.

For forslaget stemte Trine Græse, Lonny Hjorth, Khuram Malik og Grethe Slivsgaard.

Imod forslaget stemte Ida Krog, Emilce Nielsen, Karina Ebbensgaard og Kristian Niebuhr.

Kristian Niebuhr stemmer imod, da Dansk Folkeparti mener, at forældrebestyrelserne godt kan administrere muligheden for at indføre madordninger mod fuld forældrebetaling.

Lars Abel var ikke til stede.

Forslaget bortfaldt hermed.

Trine Græse, Socialdemokratiet, stillede afsluttende følgende forslag:
at forvaltningen skriver en konkret ansøgning til Socialministeriet om dispensation, der giver mulighed for at lave forsøg med solidariske ordninger.

Et flertal (Trine Græse, Khuram Malik, Grethe Slivsgaard, Ida Krog og Emilce Nielsen) tiltrådte forslaget.

Et mindretal (Lonny Hjorth, Karina Ebbensgaard og Kristian Niebuhr) stemte imod.

Lars Abel var ikke til stede.

Punkt 98: FASTLÆGGELSE AF BØRNE- OG UNDERVISNINGSSUD- VALGETS MØDER I 2004

BUU 16.09.2003, nr. 98

BUU 16.09.2003, nr. 98

Udvalgstype: BUU Mødedato: 16.09.2003 Nummer: 98

FASTLÆGGELSE AF BØRNE- OG UNDERVISNINGSD- VALGETS MØDER I 2004

Børne- og Undervisningsudvalget har som hovedregel møde 3. tirsdag i hver måned kl. 16.30 i Søborg-værelset, lokale 2607.

Forslag til mødeplan:

20. januar
17. februar
16. marts
20. april
18. maj
15. juni
ingen møder i juli
17. august
21. september
19. oktober
16. november
21. december

Børne- og kulturforvaltningen indstiller, at mødeplanen godkendes.

Sagen kan afgøres af Børne- og Undervisningsudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling tiltrådt.

Punkt 99: Lukket

BUU 16.09.2003, nr. 99