

REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget - 2016-2021 d. 31-10-2019

Mødedato Torsdag d. 31. oktober 2019 kl. 16:30

Mødested Gladsaxe Rådhus, mødelokale 2608

Indholdsfortegnelse

Søborg Skole, modernisering, om- og tilbygning, tidsplan og totalrådgiverudbud.....	3
Nyt børnehus på Gladsaxe Idrætsanlæg.....	6
Boligsocial Helhedsplan for Værebros Park 2020-2023.....	9
Mødeplan 2020 for Dagtilbudsråd, Skoleråd og besigtigelsestur.....	13
Ændrede regler for anciennitet til tilflyttere.....	14
Elevdrevet proces på Skovbrynet Skole om design af fremtidens læringsmiljø.....	16
Børne- og Undervisningsudvalgets studietur 2020.....	17
Følgegruppedeltagelse i Gentofte Kommunes forsøg med sammenlægning af skoledistrikter.....	20
Ugeplaner i Aula.....	21
Få styr på angsten - igangsættelse af det første forældreprogram under det tværsektorielle projekt S'	22
Funktionsprogram for skolernes bygninger.....	24
Indsats for at imødegå udgiftspres på specialundervisning.....	25
Meddelelser fra mødet.....	29
Godkendelse.....	30

Punkt 1: Søborg Skole, modernisering, om- og tilbygning, tidsplan og totalrådgiverudbud

19-371-00.30.10-G01

Beslutning

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede, at der tilføjes et nyt fokusområde i udbuddet: 'Opgaveudvalgets anbefalinger', jf. Børne- og Undervisningsudvalgets tidligere beslutning.

Børne- og Kulturforvaltningens indstilling blev herefter tiltrådt.

Sagsfremstilling

Børne og Undervisningsudvalget tiltrådte 05.09.2019, punkt 2, tidsplan for modernisering af Søborg Skole frem til programoplæggets forelæggelse, samt udbudsform for bygherrerådgivning og frigivelse af 3 mio. kr. til bygherrerådgivning, brugerinddragelse og indledende forundersøgelser. I sagen blev der tillige orienteret om den forventede strategi for udbud af rådgivningsydelsen med henblik på optimering af tidsplanen.

I nærværende sag forelægges i overensstemmelse hermed udbudsform for totalrådgivning, Byrådets inddragelse i forbindelse med godkendelse af totalrådgiver samt den samlede tidsplan for modernisering af Søborg Skole frem til ibrugtagning.

Udbudsstrategi

Som beskrevet i Børne- og Undervisningsudvalget 05.09.2019, punkt 2, indeholder det samlede projekt i alt tre udbud, henholdsvis bygherrerådgiver (planlægning og styring), rådgiverudbud (programmering og projektering) og entrepriseudbud (udførelse). På grund af sagens størrelse skal alle tre udbud udføres som EU-udbud. Udbudsformen for bygherrerådgivning blev godkendt på Børne- og Undervisningsudvalget 05.09.2019. Det efterfølgende udbud af rådgivningsydelsen gennemføres som totalrådgivning, hvilket betyder, at én rådgiver bliver ansvarlig for den samlede opgave med programmering og projektering. Udbuddet igangsættes allerede nu og gennemføres i 1. halvår af 2020, så totalrådgiver inddrages tidligt i processen, og udarbejder det tekniske indhold i byggeprogrammet.

Rådgivningsydelsen foreslås udbudt som totalrådgivning i EU-udbud med prækvalifikation og forhandling. Forventet kontrahering i juni 2020.

I forhold til et traditionelt udbud, hvor det fulde tekniske byggeprogram udarbejdes af bygherrerådgiver, vil ovenstående muliggøre ibrugtagning af skolen ca. seks måneder før. Det vurderes desuden, at videns-tab minimeres, da al teknisk rådgivning ligger hos totalrådgiver og ikke skal overleveres fra bygherrerådgiver. Ligeledes forventes hurtigere afklaring af eventuelle udfordringer samt et bedre projekteringsforløb.

Sideløbende med ovenstående udarbejdes der pt. et funktionsprogram for skolebyggeri i Gladsaxe Kommune, som er en generel kravspecifikation, der belyser, hvilke funktioner og arealer, som Gladsaxe Kommune ønsker etableret ved fremtidigt skolebyggeri, både når det drejer sig om ombygning, nybygning og indretning herunder projekter i Fremtidens skole. Funktionsprogrammet udarbejdes i samarbejde mellem Center for økonomi, Ejendomscenteret, og Børne- og Kulturforvaltningen og forventes forelagt Børne- og Undervisningsudvalget i januar 2020. Det politisk godkendte funktionsprogram vil indgå i moderniseringen af Søborg Skole.

Inddragelsesproces i forbindelse med udbud af totalrådgivning

Totalrådgivningen udbydes, så det i udbuddet indarbejdes, at Gladsaxe Kommune modtager illustrerede forslag, der belyser, hvordan dele af projektet kan se ud i forhold til et antal fokusområder, der har skolens, borgerne og Byrådets interesse. Det foreslås, at fokusområderne kommer til at omhandle:

- Det arkitektoniske hovedgreb for placering af skolens funktioner i nye og eksisterende rammer,
- Skolens funktionelle sammenhænge,
- Facadebearbejdning imod Søborg Hovedgade/ Søborg kirke,
- Miljø- og social bæredygtighed.

I evalueringen af fokuspunkterne indgår blandt andet en vurdering af, i hvor høj grad det er lykkedes tilbudsgiver at forstå og indarbejde Gladsaxe Kommunes strategiske pejlemærker for Fremtidens skole, de pædagogiske pejlemærker for indretning af læringsmiljøer, det politisk godkendte funktionsprogram for skolebyggeri i Gladsaxe Kommune, kommunens arkitekturpolitik, Gladsaxeliv mv.

Disse illustrerede forslag kan efterfølgende vælges indtænkt i projektet, uanset hvilken af de bydende, der vinder udbuddet, dog med forbehold for den forbundne økonomi og tid.

Der gennemføres en proces, hvor Byrådet i maj 2020 inviteres til en præsentation af tilbudsgivernes illustrerede forslag. Præsentationen varetages af projektleder og ekstern udbudsjurist. Efterfølgende kan der arbejdes i grupper med evaluering af forslagene med udgangspunkt i et udarbejdet evalueringsskema. Evalueringsskemaerne indgår i det videre arbejde.

Tidsplan

Udarbejdelse af programoplæg	Oktober – november 2019
Godkendelse af programoplæg	Børne- og Undervisningsudvalget 06.02.2020 Økonomiudvalget 18.02.2020 Byrådet 26.02.2020
Totalrådgivning, udbud og kontrakt	Februar – juni 2020
Inddragelse af Byrådet i tilbudsvurdering (illustrerede projektdele)	Uge 19, 2020
Færdigprogrammering og tilpasning ved Totalrådgiver	August – November 2020
Udarbejdelse af projektforslag	December 2020 – juni 2021
Godkendelse af projektforslag	Børne- og Undervisningsudvalget, juni 2021 Økonomiudvalget, august 2021 Byrådet, august 2021
Myndighedsprojekt og -behandling	Juli 2021 – januar 2022
Udbud af entreprisarbejder og udførelsesprojekt	Januar 2022 – 2. kvartal 2023
Byggearbejder	2. kvartal 2023 – 4. kvartal 2024
Aflevering af bygning og ibrugtagning	1. kvartal 2025

En detaljeret tidsplan er vedlagt bilag 1.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at tidsplanen godkendes som grundlag for totalrådgiverudbud,

2. at udbudsform for totalrådgivning godkendes, og

3. at fokusområderne, der ønskes belyst illustrativt med skitser eller lignende i forbindelse med udbud af totalrådgivning, godkendes.

Sagen fremlægges af

Center for Økonomi ved ejendomschef Niels Thygesen og arkitekt Rikke Munch deltager under punktet.

Relateret behandling

Byrådet 08.10.2014, punkt 116

Børne- og Undervisningsudvalget 16.06.2015, punkt 79

Børne- og Undervisningsudvalget 19.12.2017, punkt 129

Byrådet 20.06.2018, punkt 65

Børne- og Undervisningsudvalget 05.09.2019, punkt 2

Børne- og Undervisningsudvalget 05.09.2019, punkt 3

Bilag

Bilag 1: Detaljeret tidsplan

Punkt 2: Nyt børnehus på Gladsaxe Idrætsanlæg

18-14-81.04.04-G20

Beslutning

Claus Wachmann stillede følgende forslag:

”Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti, Venstre og Radikale Venstre ønsker at sikre, at det nye børnehus bruger og bliver en integreret del af Gladsaxe Idrætsanlæg.

Vi foreslår derfor et ekstra at punkt:

- at børnehuset skal have en Idræts- og bevægelsesprofil”.

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Claus Wachmann, Martin Samsing, Katrine Skov, Jakob Skovgaard Koed, Serdal Benli, Lone Yalcinkaya og Pia Skou) tiltrådte forslaget.

Lars Abel og Trine Henriksen undlod at stemme.

Claus Wachmann stillede følgende forslag til et nyt at-punkt:

”at træerne bevares i den udstrækning, det er muligt.”

Et enigt Børne- og Undervisningsudvalg anbefaler forslaget.

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Claus Wachmann, Martin Samsing, Katrine Skov, Jakob Skovgaard Koed, Serdal Benli, Lone Yalcinkaya og Pia Skou) anbefaler Børne- og Kulturforvaltningens indstilling.

Et mindretal (Lars Abel og Trine Henriksen) stemte imod.

Lars Abel stemte imod med henvisning til brugerbestyrelsens udtalelse.

Trine Henriksen stemte imod med henvisning til følgende protokollat:

”Enhedslisten stemmer imod placeringen af et børnehus ved svømmehallen, da det indskrænker kommunens grønne, rekreative områder. Byggeriet kunne være undgået, eller reduceret betydeligt, hvis man i stedet havde beholdt og oprettet flere skovgrupper i distriktet, og valgt at bevare de eksisterende, mindre børnehuse, sådan som Enhedslisten foreslog i forbindelse med vedtagelsen af Dagtilbudsstrategien på udvalgets møde den 18. december 2018 og Byrådsmødet den 30. januar 2019.”

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 12.11.2019

Byrådet 20.11.2019

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog 30.01.2019, punkt 12, Dagtilbudsstrategi 2. I den forbindelse blev det besluttet, at der skulle undersøges mulige alternativer til placering af børnehus på Idrætsanlæggets område.

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 05.09.2019, punkt 4, at sende mulige scenarier for placering af nyt børnehus på Gladsaxe Idrætsanlægs område til høring i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget med frist 02.10.2019. I denne sag fremlægges Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets høringssvar til Børne- og Undervisningsudvalget med henblik på anbefaling af endelig placering.

Høringssvar fra Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget

Brugerbestyrelsen for Idrætsanlæggene deltog i den indledende drøftelse af de mulige scenarier på Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets møde 01.10.2019.

Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget har afgivet følgende høringssvar vedrørende placering af børnehus, jf. Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 01.10.2019, punkt 2:

“Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget så helst, at børnehuset placeres uden for idrætsanlæggets område, men udvalget anerkender, at der ikke er fundet andre egnede placeringer.

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget anbefaler derfor, at børnehuset placeres som beskrevet i scenarie 5, syd for svømmehallen, og at det bygges ind i volden. På den måde kan det bidrage til oplevelsesværdien i Caféhaven.

Børnehuset må dog ikke få begrænsninger for brugen af friluftsbadet og for udviklingen af badet og caféhaven.

Der bør undersøges støj fra Vandtårnsvej.

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget anbefaler, at børnehuset får en idrætsprofil.

Trafikken for skolebørn og fritidsbrugere skal sikres”.

På baggrund af ovenstående høringssvar fra Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget vil der i nedenstående gennemgang primært blive fokuseret på et byggeri ”bag svømmehallen”, hvor børnehuset bygges ind i volden. Scenarienumrene nedenfor henviser til præsentationen af mulige scenarier, som fremgår af sagen på Børne- og Undervisningsudvalget 05.09.2019, punkt 4.

”Bag brandstationen” (scenarie 4)

Der kan bygges et børnehus på parkeringspladsen nord for den nuværende skøjtehal, jf. bilag 1. Placeringen ligger umiddelbart op ad Falck stationen på Vandtårnsvej, hvilket medfører en støjproblematik i forhold til udrykninger og børn – primært sovende børn. Støjproblematikken kan imødekommes ved at bygge børnehuset som en høj karrébygning. En høj karrébygning medfører dog en problematik i forhold til antallet af m², der kan afsættes til udearealer, da bygningen kommer til at tage meget af pladsen på det begrænsede areal. Der er kun mulighed for udearealer inde i karréen, som skal rumme både vuggestuebørn og børnehalebørn på et meget lille område. De manglende m² til udearealer betyder, at børnehuset ikke kan bygges til 8-grupper som planlagt, men derimod kun til 5 eller 6 grupper, hvilket medfører en højere pris pr. enhed. En placering her vil være afhængig af en lukning af Isbanevej midtpå for at sikre forudsætningen om, at antallet af parkeringspladser til idrætsanlæggets brugere forbliver mindst det samme. Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget har ikke anbefalet denne placering.

”Bag svømmehallen” (scenarie 5)

Nedenstående gennemgang vil primært knytte sig an til det skitserede forslag, hvor børnehuset bygges ind i volden, jf. bilag 1, grundet høringssvaret fra Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget. Dog er store dele af beskrivelsen også gældende for det andet skitserede forslag bag svømmehallen, jf. bilag 2. På baggrund af drøftelserne i Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget er placeringen af børnehuset i volden blevet indtegnet på et kort, så det tydeligere fremgår, hvor børnehuset placeres, hvis det bygges ind i volden, jf. bilag 3.

Der kan bygges et otte grupper børnehus ”bag svømmehallen”. Børnehuset vil kunne få en sammenhængende funktion med det offentlige opholds- og legeareal ved friluftsbadet. På den måde vil børnehusets udearealer kunne bidrage til det offentlige brug af området udenfor børnehusets åbningstid. Matriklen er derudover tæt på det område, hvor de forventede brugere af børnehuset er bosat. Det er ikke kun børnehuset, som vil kunne bidrage til Idrætsanlæggets brugere i form af sammenhængende udearealer, men også børnehuset og ikke mindst børnene, vil kunne få stor glæde af en placering på Idrætsanlægget. Som det anbefales i høringssvaret fra Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget, så vil det nye børnehus få en idrætsprofil, og kunne gøre brug af de mange idrætsfaciliteter, som ikke udnyttes til fulde i dagtimerne i hverdage.

Et børnehus bygget ind i volden vil ikke begrænse den nuværende brug af friluftsbadet, og de m² som børnehuset vil lægge beslag på, er i dag delvist tilgroet.

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget anbefalede, at støj fra udrykningskøretøjer på Vandtårnsvej blev undersøgt nærmere i forhold til et børnehus bag svømmehallen. Der er derfor foretaget en supplerende støjundersøgelse i forhold til støjniveauer for sovende børn, jf. bilag 4. Konklusionen er, at den maksimale støjbelastning bag svømmehallen vil ligge ca. 10 dB lavere end bag brandstationen, hvilket i realiteten vil blive oplevet som en halvering af støjen.

Der er generelt en støjfordring i området, som der skal tages højde for i forhold til bygningen, og hvor de forskellige funktioner lægges, særligt med hensyn til placering af liggehal. Bygningen skal derfor udnyttes bedst muligt i forhold til afskærmning af støj for sovende børn, hvorfor der kan opnås et acceptabelt støjniveau på grunden.

Hvis der træffes beslutning om at placere et børnehus ”bag svømmehallen”, så vil Børne- og Kulturforvaltningen, Ejendomscenteret og By- og Miljøforvaltningen samarbejde om at sikre, at trafikikkerheden for både skolebørn og fritidsbrugere fastholdes. Der vil særligt blive lagt fokus på indkørslen fra Vandtårnsvej.

Tidsplan

31.10.2019: Børne- og Undervisningsudvalget behandler høringssvar fra Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget og kommer med anbefaling af placering til Økonomiudvalget.

12.11.2019: Økonomiudvalget.

20.11.2019: Byrådet.

Økonomiske konsekvenser

Scenarierne vurderes at kunne holde sig indenfor det estimerede beløb på 40 mio. kroner til nyt børnehus på Idrætsanlæggets område, som det fremgår af Dagtilbudsstrategi 2. En placering bag svømmehallen medfører oprensning af forurenede jord, hvorimod en placering på parkeringspladsen nord for skøjtehallen medfører, at der skal bygges en omkostningsfuld lukket liggehal og støjafskærmning. Dog vil et børnehus ”bag brandstationen” medføre en højere pris pr. enhed end ”bag svømmehallen”, da der kun kan bygges et 5 eller 6 grupper børnehus.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at der placeres et nyt 8-gruppers børnehus ”bag svømmehallen” som en bygning i volden.

Relateret behandling

Byrådet 31.01.2019, punkt 12

Børne- og Undervisningsudvalget 05.09.2019, punkt 4

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 01.10.2019, punkt 2

Bilag

Bilag 1: Præsentation af børnehuse på Idrætsanlægget

Bilag 2: Alternativt forslag til bag svømmehallen

Bilag 3: Kort over Idrætsanlæg med børnehus i volden

Bilag 4: Støjredegørelse bag svømmehallen

Bilag 5: Udtalelse fra Brugerbestyrelsen for Idrætsanlægget til Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget

Punkt 3: Boligsocial Helhedsplan for Værebros Park 2020-2023

19-3-00.01.10-P00

Beslutning

1. at-punkt anbefales.
2. at-punkt tiltrådt.
3. at-punkt anbefales.

Ingelise Damm oplyste, at den boligsociale helhedsplan for Værebros Park blev vedtaget på afdelingsbestyrelsens møde 23.10.2019.

Kommende behandlingsforløb

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 05.11.2019

Økonomiudvalget 12.11.2019

Byrådet 20.11.2019

Sagsfremstilling

Den nuværende boligsociale helhedsplan i Værebros Park udløber 31.12.2019 (godkendt af Byrådet 09.12.2015, punkt 255). Gladsaxe almennyttige Boligselskab (GaB), afd. Værebros Park, har derfor ansøgt om godkendelse af en boligsocial helhedsplan gældende i perioden 2020-2023. Kommunaldirektør Bo Rasmussen, Gladsaxe Kommune anbefalede i maj måned 2019 GaB's ansøgning om prækvalifikation overfor Landsbyggefonden, og 03.06.2019 blev prækvalifikationen godkendt af Landsbyggefonden.

Denne sag beskriver i korte træk indholdet af ansøgningen til den boligsociale helhedsplan for 2020-2023.

Den boligsociale helhedsplan er udarbejdet i samarbejde mellem boligorganisationerne og Gladsaxe Kommune. Planen har været forelagt Gladsaxe Kommunes styregruppe for social balance. Ansøgning om ny helhedsplan skal behandles i de relevante fagudvalg dvs. Børne- og Undervisningsudvalget og Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, inden den behandles i Økonomiudvalget 26.11.2019 samt i Byrådet 18.12.2019. Sideløbende med den politiske proces skal planen godkendes af boligafdelingen Værebros Park. Den fremlægges på deres generalforsamling 22.10.2019. Efter den politiske behandling skal planen godkendes af Landsbyggefonden.

Den boligsociale helhedsplan 2020-2023 forventes at træde i kraft 01.01.2020.

Helhedsplanens fokus og indhold

Den boligsociale helhedsplan har til formål at understøtte strategien for Bagsværd i social balance, herunder den fælles vision:

”Bagsværd skal være en bydel i social balance. Det sted man vokser op, må ikke i sig selv være begrænsende for muligheden for at leve et selvstændigt, aktivt, sundt og ansvarligt liv”.

Værebros Park adskiller sig i dag negativt på en række sociale indikatorer både fra kommune- og landsgennemsnittet, fx er den gennemsnitlige indkomst markant lavere, og der ses en overrepræsentation af beboere, der står uden for arbejdsmarkedet og/eller har grundskolen som højest færdiggjorte uddannelse. På skoleområdet ses et markant højere ulovligt skolefravær, et lavere karaktergennemsnit samt en overrepræsentation af elever, der erklæres ’ikke-uddannelsesparate’ jf. tabel 1.

Tabel 1:

Indikator	Værebros Park	Gladsaxe
-----------	---------------	----------

	Park	Kommune
Gennemsnitlig indkomst	Kr. 397.871	Kr. 585.966
Andel af beboere udenfor arbejdsmarkedet	34,3 %	21,8 %
Andel af beboere med grundskolen som højest gennemførte uddannelse	27,8 %	15,6 %
Andel af elever med mere end 5 dages ulovligt skolefravær	25 %	10 %
Andel af 9-klases elever, der erklæres ikke-uddannelsesparate	35,7 %	17 %
Karaktergennemsnit i dansk og matematik (9. klasse)	5,9	7,1

Kilder: Boligsociale nøgletal 2018, Landsbyggefonden, samt Danmarks Statistik

Der er derfor mellem boligselskabet og kommunen enighed om, at der fortsat er behov for en massiv og vedvarende indsats i Værebros Park. Dette arbejde organiseres og understøttes bl.a. af den boligsociale helhedsplan.

Den boligsociale helhedsplan for 2020-2023 består af en strategisk samarbejdsaftale og tre delaftaler. Delaftalerne har hver et indsatsområde samt en række konkrete initiativer. Der dannes en følgegruppe for hvert indsatsområde bestående af lokale interessenter, herunder kommunale. Indsatsområderne er:

- Uddannelse og beskæftigelse
- Tryghed og trivsel
- Forebyggelse og forældreansvar

Læsevejledning for bilag 1, Boligsocial helhedsplan for Værebros Park

Rammerne for planen fastlægges i den strategiske samarbejdsaftale. I samarbejdsaftalen beskrives formålet med planen, organisering; hvordan planen spiller sammen med øvrige tiltag i området, samt de tre delaftaler, problemkompleks, formål og succeskriterier for hver af disse.

Den strategiske samarbejdsaftale og delaftalerne er samlet vedlagt sagen som bilag 1. Desuden er der et organisationsdiagram, bilag 2, samt en oversigt over økonomien i planen, bilag 3.

Delaftale 1: Tryghed og trivsel

Det overordnede formål med indsatsområdet Tryghed og trivsel er at styrke udviklingen i Værebros Park mod et trygt, attraktivt og åbent boligområde med aktive beboere og inkluderende fællesskaber. Boligområdet skal desuden i højere grad være en integreret del af bydelen Bagsværd, jf. strategien for Bagsværd i social balance.

De opstillede mål for indsatsen er:

- At beboerne grundlæggende er trygge og ønsker at blive boende i Værebros Park.
- At beboerne i Værebros Park deltager aktivt i demokratiske processer, både lokale og nationale.
- At kriminaliteten blandt de unge falder, og dermed er med til at gøre Værebros Park til et trygt sted at bo og vokse op.
- At andelen af beboere, der er aktive i frivilligt arbejde i og omkring boligafdelingen stiger, og dermed medvirker til at kapacitetsopbygge civilsamfundet i Værebros Park.

Indsatsområdet rummer desuden en række planlagte aktiviteter, som vil styrke af det frivillige arbejde, sikre det gode naboskab, gennemføre netværksskabende aktiviteter, arbejde med af-radikalisering og SSP-samarbejde, danne en tradition

om en årlig kulturfest og sikre kommunikationen via en beboerredaktion.

Delaftale 2: Uddannelse og beskæftigelse

Det overordnede formål med indsatsområdet Uddannelse og beskæftigelse er, at flere beboere kommer i uddannelse og bliver klar til beskæftigelse. Den boligsociale helhedsplan fokuserer særligt på indsatser målrettet børn og unge.

De opstillede mål for indsatsen er:

- At børn og unge vælger positive fritidsfællesskaber herunder fritidsjob.
- At bryde en mulig fødekæde til kriminelle eller radikaliserede miljøer
- At støtte de unge i vejen mod uddannelse og beskæftigelse.

Indsatsområdet rummer desuden en række planlagte aktiviteter, herunder lømpepengejob og formidling af fritidsjob, brobygning til fritidsaktiviteter for børn og unge, ferieaktiviteter for børn og unge samt i samarbejde med UNIG at sikre aktive ungefællesskaber, målrettet børn og unge. Derudover er der fokus på iværksætter og socialøkonomi samt beskæftigelsesindsatser i forbindelse med den fysiske helhedsplan.

Delaftale 3: Forebyggelse og forældreansvar

Det overordnede formål med indsatsområdet Forebyggelse og forældreansvar er at gøre Værebros Park til et trygt sted at vokse op og et sted, hvor man har samme livsmuligheder som i resten af kommunen.

De opstillede mål for indsatsen er:

- At forebygge sociale udfordringer blandt Værebros Parks familier.
- At styrke forældrene i deres forældreansvar.
- At flere børn deltager i dagtilbud eller et alternativt tilbud, der styrker dem i sprog og læring.

Indsatsområdet rummer desuden en række planlagte aktiviteter, herunder FamilieAkademi, Aktive mødre og fædre, Beboerdrevne familienetværk, samarbejde med skolen og daginstitutionerne og en Legestue.

Organisering

Helhedsplanen vil have fire fuldtidsansatte boligsociale medarbejdere, en lokal brobygger 15 timer ugentligt, samt en studentermedarbejder ca. 20 timer ugentligt. Medarbejderne er ansat og finansieret af den boligsociale helhedsplan.

Det overordnede ansvar for helhedsplanen ligger hos den boligsociale bestyrelse, der består af boligorganisationer, afdelingsbestyrelse og kommune. Bestyrelsen kan løbende revidere planen, så aktiviteterne tilpasses de aktuelle udfordringer. De konkrete indsatser vil blive fulgt af tre tematiske følgegrupper, der er bredt sammensat af beboere, kommunale medarbejdere mv. jf. bilag 1.

Medarbejderne i den boligsociale helhedsplan sidder fysisk i beboerhuset, hvor også den fremskudte kommunale indsats Værebros Rådgivning holder til. De to indsatser har et tæt samarbejde, og den boligsociale indsats understøtter den kommunale.

Organiseringen af den boligsociale helhedsplan, herunder de centrale aktører, kan ses i bilag 1 s. 4-7 samt i organisationsdiagrammet bilag 2.

Helhedsplanens finansiering

Boligsociale helhedsplaner finansieres som oftest med 75 pct. fra Landsbyggefonden og 25 pct. via lokal medfinansiering. Landsbyggefonden har i forbindelse med prækvalifikationen foreløbigt afsat 10 mio. kr. til gennemførelse af den boligsociale helhedsplan i Værebros Park.

De samlede udgifter til den endelige helhedsplan, dvs. medarbejderressourcer, indsatser og aktiviteter er 13.893.000 kr. Helhedsplanens ansøgning indebærer støtte fra Landsbyggefonden på 9.954.000 kr. og budgetteres med lokal medfinansiering på i alt 3.939.000 kr., der finansieres med hhv. 1.824.000 kr. fra boligorganisationerne og 2.115.000 kr. fra Gladsaxe Kommune:

Familiemedarbejdere (FamilieAkademiet)

600.000

Biblioteksmedarbejder	200.000
Kontant medfinansiering	1.315.000
I alt	2.115.000

Udgiften til medarbejdere i FamilieAkademiet finansieres indenfor Børne- og Undervisningsudvalgets budget. Udgiften til medarbejder på Værebros bibliotek finansieres indenfor Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalgets ramme. Udgiften til den kontante medfinansiering finansieres fra Økonomiudvalgets pulje til social balance.

Der er 2,69 mio. kr. tilbage i puljen til social balance, og det indstilles, at 1.315.000 kr. til kontant medfinansiering af den boligsociale helhedsplan finansieres af disse. Hvis denne indstilling tiltrædes, vil der herefter være 1.375.000 kr. tilbage i puljen til social balance.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at ansøgning til helhedsplan 2020-2023 for Værebros Park godkendes,
2. at udgiften til medarbejdere i Familieakademiet finansieres indenfor Børne- og Undervisningsudvalgets ramme, og
3. at 1.315.000 kr. overføres fra puljen til social balance til kontant medfinansiering af den boligsociale helhedsplan.

Relateret behandling

Byrådet 09.12.2015, punkt 255

Bilag

Bilag 1: Boligsocial projektplan Værebros Park 2020-23

Bilag 2: Budgetark 2020-2023

Bilag 3: Organisationsdiagram 2020-23

Punkt 4: Mødeplan 2020 for Dagtilbudsråd, Skoleråd og besigtigelsestur

19-101-00.01.10-G01

Beslutning

1. at-punkt tiltrådt med bemærkning om, at Børne- og Kulturforvaltningen undersøger mulighederne for at ændre skolerådets møde 18.05.2020 til en anden dato.

2. at-punkt: Børne- og Undervisningsudvalget besluttede, at besigtigelsesturen holdes 19.11.2020.

Sagsfremstilling

Der skal fastlægges møder i Dagtilbudsråd, Skoleråd samt dato for besigtigelsestur for Børne- og Undervisningsudvalget i 2020.

Forslag til datoer for møder i Dagtilbudsrådet:

Mandag 16. marts

Tirsdag 16. juni

Møderne holdes kl. 18-20

Forsalg til datoer for møder i Skolerådet:

Tirsdag 25. februar

Mandag 18. maj

Torsdag 3. september

Møderne holdes kl. 18-21

Forslag til datoer for fællesmøde mellem Dagtilbudsråd og Skoleråd:

Mandag 16. november kl. 18-21

Forslag til datoer for besigtigelsestur:

Onsdag 4. november eller torsdag 19. november.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at forslag til mødeplan for Dagtilbudsråd og Skoleråd i 2020 godkendes, og
2. at dato for besigtigelsesturen forelægges til beslutning.

Punkt 5: Ændrede regler for anciennitet til tilflyttere

19-109-28.00.00-G01

Beslutning

Børne- og Undervisningsudvalget tiltrådte 2. at-punkt.

1. at-punkt bortfaldt hermed.

Sagsfremstilling

Som det fremgår af Dagtilbudsstrategi 2, Byrådet 30.01.2019, punkt 12, skal der efter vedtagelsen af strategien fremsættes en sag til politisk behandling angående en ændring af reglerne for anciennitet for tilflyttere i kommunens dagtilbud. Den sag fremlægges hermed, hvor det foreslås, at de nuværende anvisningsregler for tilflyttere fastholdes, eller at tilflyttere får tildelt seks måneders anciennitet.

Nuværende anvisningsregler

Anvisningsreglerne i Gladsaxe Kommune er på nuværende tidspunkt tilrettelagt så borgere, der har født deres barn i Gladsaxe Kommune, får anciennitet fra fødselsdatoen, hvis de skriver deres barn på venteliste senest to måneder efter fødslen. Hvis de gør det, efter barnet er blevet to måneder, får de anciennitet fra opskrivningsdatoen. Barn, der får tilbudt en plads i det dagtilbud, som er valgt som 1. prioritet, bliver slettet af ventelisten. Hvis de får tilbudt plads indenfor området (distriktet) eller i det dagtilbud, som de har valgt som 2. eller 3. prioritet, vil barnet blive stående på ventelisten til deres 1. prioritet med samme anciennitet. Man beholder også sin plads på ventelisten samt ancienniteten til alle de ønskede dagtilbud, hvis man får anvist en plads udenfor anvisningsområdet (distriktet). Barnet kan skrives op igen og komme på venteliste med ønske om overflytning med anciennitet fra den dato barnet skrives på venteliste.

Tilflyttere til kommunen kan skrive deres barn op til plads i Gladsaxe Kommune tre måneder før tilflytning ved forevisning af underskrevet slutseddel eller lejekontrakt. Barnet får anciennitet fra opskrivningsdagen. Tilflyttere til Gladsaxe Kommune får dermed først anciennitet fra den dato, de opskriver deres barn på ventelisten, hvilket medfører, at tilflyttere har en ganske kort anciennitet i sammenligning med borgere, der har født deres barn i Gladsaxe Kommune. Tilflyttere kan derfor have mere vanskeligt ved at få indfriet deres ønsker til en plads i eget anvisningsområde. Tilflyttere kan i dag vælge at beholde deres plads i den gamle kommune, indtil de får en plads i Gladsaxe Kommune. I Gladsaxe Kommune anvises senest en garantiplads efter tre måneder på ventelisten.

Øget adgang for tilflyttere

De børn, som flytter til Gladsaxe Kommune, har mange forskellige aldre, og en eventuel ændring af ancienniteten vil få større betydning for pladsen på ventelisten for et vuggestuebarn end et børnehavebarn. Jo yngre et barn er, når det tilflytter kommunen, jo større en fordel vil den ekstra anciennitet have.

I 2018 var der i alt 170 tilflyttede børn, som blev skrevet på venteliste til en dagtilbudsplads i Gladsaxe Kommune, og af dem var der 15, som takkede nej til den tilbudte garantiplads, hvilket svarer til ca. ni procent af alle tilflyttere. Hvis anciennitetsreglen ændres, så tilflyttere får tildelt et vist antal måneders anciennitet, og dermed i højere grad får indfriet deres ønske end tilfældet er i dag, må det forventes, at de i højere grad siger ja til pladsen. Effekten af dette er et øget behov for pladser.

Nedenstående tabel viser, hvilken betydning et givent antal måneders anciennitet vil kunne forventes at genere af øget pladsbehov. Der er dog stor forskel på de tilflyttede børns alder, og dermed betydningen af ancienniteten, samt hvor lange ventelisterne er i de børnehuse, tilflyttere skriver sig op til.

Tabel 1

Antal måneders anciennitet	Øget pladsbehov (ca.)
3	6 enheder
6	11,5 enheder

Hvis tilflyttere får tildelt seks måneders anciennitet, vil det skabe mere lighed mellem tilflyttere og borgere, der har født deres barn i Gladsaxe Kommune, i forhold til at få tilbudt plads i et af de ønskede dagtilbud. Hvis tilflyttere bliver tildelt anciennitet fra fødselsdatoen, vil det medføre at gladsaxeborgere, som kunne have et ønske om at flytte deres barn fra et dagtilbud til et andet, vil blive overhalet af tilflyttere.

Konsekvensen ved at åbne op for at tilflyttere får tildelt mere anciennitet end seks måneder er, at borgere, der har født deres barn i Gladsaxe Kommune, kan få sværere ved at få indfriet deres ønske til en plads i eget anvisningsområde, mens tilflyttere i højere grad end i dag får opfyldt deres ønske. I langt de fleste af kommunerne i hovedstadsområdet kan tilflyttere ikke medbringe anciennitet, ligesom det er nuværende praksis i Gladsaxe Kommune. I kommunerne, Roskilde, Lejre og Lyngby-Taarbæk medbringer tilflyttere enten tidligere anciennitet eller skrives op fra fødselsdatoen. Hvis tilflyttere fremover tildeles seks måneders anciennitet, ligestiller det ikke tilflyttere med gladsaxeborgere, der har boet i kommunen hele deres barns liv, men stiller tilflyttere bedre end i dag.

Med baggrund i Dagtilbudsprognosen vil det på nuværende tidspunkt øge presset på kapaciteten yderligere, dog forventes det med seks måneders yderligere anciennitet at være i et mindre omfang, og betydningen for nuværende Gladsaxe-forældre på venteliste er derfor minimal.

Ikrafttrædelse

Hvis det besluttes at ændre anvisningsreglerne for tilflyttere og give seks måneders anciennitet, kan denne ændring træde i kraft pr. 01.01.2020. For at lave overgangen så glidende og retfærdig som mulig tildeles tilflyttere, der er skrevet på ventelisten fra 01.07.2019 og frem til 01.01.2020, ligeledes seks måneders anciennitet med tilbagevirkende kraft.

Et barn vil altid tidligst kunne have anciennitet fra fødselsdatoen, hvilket betyder, at hvis et barn på fire måneder flytter til kommunen, vil det ikke få seks måneders anciennitet, men opskrivning fra fødselsdatoen. Har en tilflytter ikke brug for plads i et dagtilbud med det samme, vil man udover at få tildelt seks måneders anciennitet stå på ventelisten indtil behovsdatoen, og komme tættere på en plads i de ønskede dagtilbud.

Økonomiske konsekvenser

Hvis tilflyttere allerede har en plads i en anden kommune, er udgiften for Gladsaxe Kommune større, hvis tilflyttere beholder den plads, indtil de siger ja til en plads i Gladsaxe Kommune, da Gladsaxe Kommunes udgift til fraflytningskommunen er større end en plads i egen kommune. Har barnet derimod ikke allerede en plads i en anden kommune, vil der være tale om en udgift for Gladsaxe Kommune, når dette barn får plads i et af kommunens dagtilbud.

Dermed kan der på sin vis være tale om en besparelse for kommunen, hvis tilflyttere hurtigere siger ja til en plads i Gladsaxe Kommune og ikke beholder pladsen i den fraflyttede kommune. Dog skal det tages med i betragtningerne, at hvis behovet for pladser stiger markant, vil udgiften ikke alene være demografitaksten men også den udgift, der er forbundet med at etablere nye pladser i kommunen, som for eksempel øgede udgifter til bygninger, ledelse, køkkentimer og andre udgifter til grunddrift.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at de nuværende anvisningsregler for tilflyttere fastholdes eller
2. at tilflyttere får tildelt seks måneders anciennitet ved opskrivning af børn på venteliste til dagtilbud i Gladsaxe Kommune pr. 01.01.2020.

Punkt 6: Elevdrevet proces på Skovbrynet Skole om design af fremtidens læringsmiljø

19-69-00.16.00-P20

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Skoleafdelingen ønsker i samarbejde med Esbjerg Kommune at udarbejde en projektansøgning til Realdania om støtte til en elevdrevet designproces. Processen skal igennem forskellige metoder for idegenerering bidrage til løsninger på, hvordan læringsmiljøet indrettes til, at give elever lyst til at lære. Fra Gladsaxe Kommune vil 4. og 8. klasse fra Skovbrynet Skole gerne deltage.

Projektets forløb

I forløbet lærer eleverne at bruge konkrete ideudviklingsværktøjer til idegenerering. Dette danner grundlag for, at eleverne kan skabe ideer til indretning af fremtidens læringsmiljøer.

Gennem forskellige øvelser og opgaver bruger eleverne værktøjerne til at skabe en lang række ideer, som de kvalificerer, prioriterer og samler til et færdigt design.

Det endelige design præsenteres på en afslutningsdag for de medvirkende skoler og klasser samt Realdania. Her præsenteres koncept og detaljer i hvert forslag, og eleverne får mulighed for at fremlægge og fortælle om, hvorfor og hvordan de er kommet frem til resultaterne.

Projektet finansieres af Realdania, og Konsulentvirksomheden GenIN (Generation of Innovation) udvikler forløbet med arkitektbistand fra landskabsarkitekt Jakob With fra JJW Arkitekter.

Gennemføres som praksisforsøg

Da projektets forløb og målsætning knytter sig til at genere ideer til fremtidens læringsmiljøer, vil Skovbrynet Skole gerne gennemføre forløbet som et praksisforsøg. Det forudsætter, at Børne- og Undervisningsudvalget godkender, at der sendes en projektansøgning til Realdania, samt at Realdania godkender ansøgningen.

Skovbrynet Skole vil præsentere indholdet af og rammen for praksisforsøget for Praksisudvalget på mødet i november. Ligesom ved alle andre praksisforsøg skal skolebestyrelsen, medarbejdere og forældre involveres og støtte op om praksisforsøget, før det kan igangsættes. Praksisforsøget igangsættes hurtigst muligt i dette skoleår.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at der sendes en projektansøgning til Realdania om støtte til en elevdrevet designproces på Skovbrynet Skole.

Punkt 7: Børne- og Undervisningsudvalgets studietur 2020

19-4-81.44.00-Ø54

Beslutning

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede, at studieturen går til London.

Sagsfremstilling

I hver valgperiode har Gladsaxe Kommunes fagudvalg mulighed for at tage på en studietur. Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 23.10.2018, punkt 6, at studieturen 2020 afholdes fra 11.03.2020 til 13.03.2020. Det foreslås, at studieturen 2020 enten går til Reykjavik, London eller Amsterdam.

I de tre byer er der rig mulighed for at blive præsenteret for og inspireret af det lokale arbejde med børn og unge.

Studietur til London

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 30.08.2018, punkt 4, at studieturen skulle gå til London, og forslaget om at tage til London er stadig relevant.

I London er der særligt mulighed for at besøge skoler, som arbejder med udsatte børn og unge. Skolerne arbejder med høj kvalitet, og de sætter høje forventninger til elever og forældre uagtet deres sociale baggrund. Dette er med til at løfte skolerne og elevernes udbytte.

Uden for London er der desuden mulighed for at besøge Pen Green Centre, der er et slags "Børnemedborgerhus", som tilbyder læring og omsorg for udsatte børn og deres familier. Centeret bygger på fondsansøgninger, og borgerinddragelse er helt centralt. Centeret er tilknyttet forskellige forskningsenheder, hvilket sikrer, at centeret arbejder med udgangspunkt i den nyeste viden.

Måden man arbejder med inddragelse af civilsamfundet og frivilligt arbejde i London vil være interessant, i forhold til at udvikle nye metoder i arbejdet med udsatte børn og unge. Der vil blandt andet være mulighed for at se, hvordan Team London arbejder med at tilpasse og skræddersy frivilligt arbejde, så det bliver nemt for den enkelte borger at tilbyde sin hjælp og gøre en forskel i lokalsamfundet. Derudover har Team London flere interessante projekter i forhold til arbejdet med social mobilitet og chancelighed.

Studietur til Reykjavik

Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget var i august 2019 på studietur til Island, hvor de blandt andet fik indsigt i, hvordan en række fritidscentre, under Reykjavik Kommunes Børne- og Ungeafdeling, er med til at understøtte kommunens strategi for børn og unge. Dette arbejde med at styrke samarbejdet mellem lærere og pædagoger og skabe sammenhæng mellem skole og fritid, er ligeledes relevant for Børne- og Undervisningsudvalget.

Island har også stor succes med at nedbringe unges alkoholforbrug gennem brug af foreningsidrætten og civilsamfundsinitiativer såsom forældrepatruljer og udgangsforbud. Reykjavik Kommunes Uddannelses- og Ungeafdeling arbejder ligeledes fokuseret med at styrke sundheden blandt børn og unge blandt andet gennem sundhedsfremmende børnehaver og sundhedsfremmende skoleprojekter.

Lilja Alfreðsdóttir, som er Islands minister for uddannelse, forskning og kultur, holdt den 17.09.2019 et foredrag på Københavns Universitet om sammenhængen mellem det islandske sprog og kultur i en tid præget af hurtig internationalisering og teknologiske revolutioner. Vælger Børne- og Undervisningsudvalget, at studieturen skal gå til Reykjavik, vil det blive undersøgt, om det er muligt at høre mere om, hvordan for eksempel lærere og pædagoger i deres arbejde med at lære børn og unge at forstå og bruge forskellige teknologier understøtter, at det islandske sprog bevares.

Studietur til Amsterdam

I Amsterdam vil der være mulighed for at besøge forskellige organisationer, der arbejder forebyggende med børn og unge. Blandt andet StraatGeluid, som har fokus på arbejdet med unge og deres tilknytning til skole og arbejdsmarked. StraatGeluid arbejder med coaching, kreative lærepladser og skræddersyet rådgivning både til unge, der selv henvender sig og til unge, som StraatGeluid opsøger i de miljøer, hvor unge opholder sig og via sociale medier.

I forhold til sundhed blandt børn og unge er Amsterdam ambitiøse, og arbejder med en langsigtet tilgang til stigning i antallet af overvægtige børn. Det hollandske program fokuserer både på forebyggelse af overvægt hos alle børn og på behandling af børn, der allerede er overvægtige. Her har man sat 20 år af til at skabe den første sunde generation af 18-årige i 2033. Den ambitiøse plan involverer både skoler, butiksliv og frivillige, der har forpligtet sig til at komme alt fra sodavand og fastfood til inaktivitet og dårlig søvn til livs. Udover et indblik i arbejdet med fysisk sundhed vil en studietur til Amsterdam også byde på oplæg om arbejdet med mental sundhed.

Vælger Børne- og Undervisningsudvalget at tage til Amsterdam, vil Børne- og Kulturforvaltningen undersøge mulighederne for at besøge forskellige skoler, herunder skoler, der er baseret på begrebet "fredelig skole". Det bærende element i fredelige skoler er, at eleverne lærer, at de kan påvirke det miljø, de lever i, på en demokratisk måde og gennem deres handlinger. Eleverne øver sig i at løse problemer sammen og arbejder med frihed, ansvar og respekt for de mennesker, de lever sammen med.

Der vil også være mulighed for at høre om flere forskellige måder at rammesætte det forebyggende arbejde med socialt udsatte børn og unge.

Retningslinjer for valg af destination og transportform

Byrådet vedtog 28.08.2019, punkt 3, retningslinjer for bæredygtig transport til kommunale møder, konferencer og studieture. Formålet med retningslinjerne er at sikre, at kommunens ansatte og politikere benytter en så klimavenlig transportform, som muligt, i forbindelse med arbejdsrelaterede rejser. Derfor skal der i valg af destination for kommunale studieture tages højde for, hvorvidt transporten er bæredygtig, og der skal være særlige faglige årsager til at vælge destinationer, der forudsætter flytransport. Fly udleder mærkbart mere CO₂ end bus og tog. Derudover har distancen og dermed rejsetiden betydning for, hvor meget CO₂ der udledes. Se bilag 1 for uddybning af CO₂-udledning ved forskellige transportformer.

Videre forløb

Når Børne- og Undervisningsudvalget har besluttet, hvor studieturen går hen (London, Reykjavik eller Amsterdam), vil Børne- og Kulturforvaltningen udarbejde et program med indhold, som forelægges til godkendelse.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til beslutning.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 30.08.2018, punkt 4

Børne- og Undervisningsudvalget 23.10.2018, punkt 6

Byrådet 28.08.2019, punkt 3

Børne- og Undervisningsudvalget 05.09.2019, punkt 7

Bilag

Bilag 1: CO2-udledning ved forskellige transportformer

Punkt 8: Følgegruppetagelse i Gentofte Kommunes forsøg med sammenlægning af skoledistrikter

19-59-00.17.00-P35

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget orienteres hermed om, at Gladsaxe Kommune er med i Gentofte Kommunes ansøgning til Børne- og Undervisningsministeriet om en fornyet forsøgsordning om sammenlægning af skoledistrikter.

Med ansøgningen anmoder Gentofte Kommune om godkendelse af et nyt forsøg, hvor en række kommuner i fællesskab indsamler og deler erfaringer omkring sammenlægning af skoledistrikter. Gladsaxe Kommune deltager som følgegruppe og får herigennem løbende indsigt i de erfaringer, som de andre kommuner gør sig i forbindelse med at gennemføre forsøg med sammenlægning af skoledistrikter.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at Gladsaxe Kommune deltager som følgegruppe i Gentofte Kommunes forsøgsordning om sammenlægning af skoledistrikter.

Bilag

Bilag 1: Ansøgning om forsøg ang. sammenlægning af skoledistrikter i forbindelse med skoleindskrivning

Punkt 9: Ugeplaner i Aula

19-56-00.17.00-P35

Beslutning

Martin Samsing, Katrine Skov og Jakob Skovgaard Koed stillede følgende forslag:

- ”- at der skoleåret ud arbejdes videre med at orientere børn og forældre om skoleugen gennem ugeplaner i Aula
- at grundskemaer og ændringer tillige gøres tilgængeligt via Aula
- at behovet for grundskemaer revurderes efter input fra brugerne, med henblik på politisk behandling i marts 2020.”

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Martin Samsing, Katrine Skov, Jakob Skovgaard Koed, Lars Abel, Serdal Benli, Pia Skou, Lone Yalcinkaya og Trine Henriksen) tiltrådte forslaget.

Claus Wachmann stemte imod.

Børne- og Kulturforvaltningens indstilling bortfaldt hermed.

Sagsfremstilling

Sagen blev udsat på Børne- og Undervisningsudvalgets møde 03.10.2019, punkt 2.

Børne- og Undervisningsudvalget blev 05.09.2019, punkt 10, orienteret om Aula, der er den nye kommunikationsplatform, som erstatter det nuværende SkoleIntra. Gladsaxe Kommune er pilotkommune på Aula med deltagelse af Mørkhøj Skole og Gladsaxe Skole.

Aula skal implementeres på alle skoler i landet pr. 21.10.2019 og kommer til at indeholde widgets, der er små programmer, som giver adgang til funktionalitet fra andre it-løsninger. I Gladsaxe er den første Aula-widget, som er en ugeplan, taget i brug. Det klassiske skoleskema erstattes hermed af ugeplaner.

Ugeplanerne giver et hurtigt overblik over, hvad der arbejdes med i klassen, og hvad eleven skal forberede sig på til hvornår. Eksempler på ugeplaner i Aula samt status på skolernes brug af ugeplaner fremlægges på mødet af Skolechef Michael Mariendal.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at forældre orienteres om deres børns skoleuge gennem ugeplaner i Aula.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 05.09.2019, punkt 10

Børne- og Undervisningsudvalget 03.10.2019, punkt 2

Punkt 10: Få styr på angsten - igangsættelse af det første forældreprogram under det tværsektorielle projekt STIME

19-10-00.16.02-P20

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

Børne- og Undervisningsudvalget godkendte 30.08.2018, punkt. 3, at Gladsaxe Kommune kunne indgå i et samarbejde med seks andre kommuner (Bornholm, Frederiksberg, Gentofte, Høje-Taastrup, København og Lyngby-Taarbæk) og Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center i Region Hovedstaden om projektet STIME (Styrket tværsektoriel indsats for børn og unges mentale sundhed). Projektet er støttet af Sundhedsstyrelsen via en satspuljebevilling.

STIME's formål er i korte træk at udvikle og afprøve en model, der sikrer tidlig opsporing og let adgang til en tidlig indsats i nærmiljøet for børn og unge i psykisk mistrivsel. Denne målgruppe af børn og unge har behov for en styrket tidlig indsats på mindst indgribende måde uden for psykiatrien og tæt på deres nærmiljø for at sikre, at de og deres familier bevarer tilknytningen til hverdagslivet med skole, uddannelse og arbejde.

Der arbejdes i STIME med fire spor svarende til de mest almindelige psykiske vanskeligheder for målgruppen:

- emotionelle problemer
- uro- og opmærksomhedsforstyrrelser
- spiseforstyrrelser
- selvskadende adfærd

Første konkrete forældreprogram igangsættes efterår 2019

I projekt STIME's første leveår er der bl.a. blevet udarbejdet en fælles afprøvningsguide for projektets pilotfase (fra efterår 2019 til sommer 2020), og de første kommunale medarbejdere er startet på deres respektive uddannelser.

Den første konkrete indsats, som netop nu er ved at blive igangsat, er "Få styr på angsten".

"Få styr på angsten" er et forældrebaseret selvhjælpsprogram rettet mod elever i 0.-6. klasse med let til moderat angst. Det vil sige, at barnet har problemer i hverdagen i en grad, så det forstyrrer barnets liv. Programmet henvender sig til familier, der ikke tidligere har modtaget kognitiv adfærdsterapi for barnets angst. Formålet med programmet er, at børnene og deres familier kan hjælpes, inden angsten får en form og et omfang, som styrer barnets og familiens liv.

Det er gratis for forældre at deltage i selvhjælpsprogrammet "Få styr på angsten", som ledes af PPR-medarbejdere fra Gladsaxe Kommune. Programmet løber over 10 uger og består af to workshops af to timers varighed samt en opfølgningssession i slutningen af forløbet samt hjemmearbejde fra gang til gang. På de to workshops vil forældrene lære om forskellige former for angst og om, hvordan de bedst hjælper deres barn, ligesom der vil være mulighed for diskussioner, erfaringsdeling og sparring med de andre forældre i gruppen. Barnet deltager ikke i de to workshops eller opfølgningssessionen.

Alle forældre til børn i 0.-6. klasse er i starten af september 2019 via ForældreIntra blevet orienteret om "Få styr på angsten", herunder at der afholdes informationsmøde om tilbuddet torsdag 26.09.2019. Der har også været annonceret i Gladsaxe Bladet samt på kommunens Facebookside, og skolerne er ligeledes blevet informeret om, at tilbuddet findes.

Efter informationsmødet kan forældrene udfylde et spørgeskema om deres barn, hvorefter PPR-medarbejderne vurderer, om "Få styr på angsten" er det rette tilbud til forældrene. Forældrene får inden uge 42 besked om, hvorvidt de kan tilbydes en plads på "Få styr på angsten"-forløbet her i efteråret eller ej. Forældrene vil også modtage besked, hvis de ikke bliver tilbudt en plads, og de vil samtidig få en forklaring på, hvorfor deres barn ikke vurderes at passe ind i tilbuddet, samt blive vejledt omkring kommunens andre tilbud.

Kommende aktiviteter under STIME

Børne- og Undervisningsudvalget vil løbende blive orienteret om de øvrige kommende programmer under STIME.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 30.08.2018, punkt 3

Punkt 11: Funktionsprogram for skolernes bygninger

19-5-82.00.00-P20

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Ejendomscentret og Børne- og Kulturforvaltningen har igangsat udarbejdelse af et funktionsprogram for Gladsaxe Kommunes folkeskoler. Funktionsprogrammet skal være Børne- og Kulturforvaltningens politisk godkendte specifikation af krav til skolebyggerier, der belyser, hvilke funktioner og arealer, som Gladsaxe Kommune ønsker etableret ved fremtidigt skolebyggeri, både når det drejer sig om ombygning, nybygning og indretning, herunder projekter i Fremtidens skole.

Funktionsprogrammet henvender sig derfor primært til byggetekniske rådgivere og entreprenører, der tilknyttes byggeopgaverne. Det kan være arkitekter, ingeniører og andre byggetekniske rådgivere, der skal varetage Gladsaxe Kommunes interesser i forbindelse med ombygning, renovering eller nybygning af skoler. Funktionsprogrammet er en opstilling af de krav, som Børne- og Kulturforvaltningen stiller til skolebyggeri i forhold til funktioner, indretning og arealer.

Funktionsprogrammet skal hjælpe rådgivere med at sikre, at kvalitet og funktionalitet lever op til de krav, Gladsaxe Kommune stiller til skolebyggeri. Funktionsprogrammet skal også hjælpe rådgivere med at forstå, hvordan de "Strategiske pejlemærker for Fremtidens skole" og de "Pædagogiske pejlemærker for indretningen af skolernes læringsmiljøer", kan udfoldes i skolebyggeri og indarbejde det i projekterne.

Funktionsprogrammet er et dynamisk værktøj, som erfaringerne fra praksisforsøgene, generelle erfaringer, pædagogiske strømninger og ændret lovgivning vil komme til at give input til.

I øjeblikket er funktionsprogrammet under udarbejdelse. I processen frem mod Byrådets godkendelse i februar/marts 2020, vil praksisforsøgsudvalget og skolelederne blive involveret. Praksisforsøgsudvalget består af repræsentanter for de faglige organisationer, skolebestyrelser, elevråd og skolelederne. Der er desuden en proces i gang med skolelederne, hvor yderligere involvering drøftes.

Funktionsprogrammet er udarbejdet som et generelt program for skolebyggerier, inklusive SFO og skoleklub. Funktionsprogrammet gælder ikke for specialskoler eller for Ung i Gladsaxe.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Punkt 12: Indsats for at imødegå udgiftspres på specialundervisning

18-13-85.02.01-A00

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Børne- og Kulturforvaltningen orienterer hermed Børne- og Undervisningsudvalget om en tværfaglig indsats, der vedrører det specialpædagogiske område i Gladsaxe Kommune målrettet børn og unge. Årsagen til orienteringen er, at der aktuelt ses et øget udgiftspres på specialundervisning og en øget kompleksitet i børnenes udfordringer, hvorfor det i stigende grad opleves, som vanskeligt at matche børnenes behov.

Børne- og Undervisningsudvalget blev 18.06.2019 præsenteret for en status på støttekrævende børn og unge i Gladsaxe Kommune. Overordnet viste den, at der er sket en opbremsning i udgifterne til forebyggende foranstaltninger og anbringelser. Derimod ses der en udvikling den forkerte vej på den udskilte specialundervisning og dagbehandling.

Udgiftspreset på specialundervisningen skyldes, at der i 2018/19 og 2019/20 er sket en tydelig stigning i aktivitet og udgifter til henholdsvis dagbehandling og puljer. Sidstnævnte dækker særligt over, at der er sket en markant stigning i aktiviteten og udgiften til specialundervisning i almenområdet over 9 timer, jf. tabel 1 i bilag 1.

Der ses dog ikke et udgiftspres for gruppeordningerne i Gladsaxe Kommune. Her ses der derimod et fald i 2018/19 og 2019/20 i aktiviteten og udgifterne. Dette er et udtryk for, at der har været et behov for at flytte nogle børn fra gruppeordningerne over i dagbehandlingstilbud, og at der er sket en reduktion i antallet af elever i læseklassen på Enghavegård med 13 elever.

For at vende den generelle udvikling på det specialpædagogiske område og imødegå udgiftspreset på specialundervisning, vil en tværgående styregruppe med repræsentanter fra Dagtilbud, Skole, Familie og Rådgivning, herunder Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR), Økonomisk Analyse og med Børne- og Kulturdirektøren, som formand, iværksætte en indsats fra august 2019 til marts 2020.

Formålet med indsatsen er at styrke og målrette Gladsaxe Kommunes indsats på dagstilbuds-, skole- og fritidsområdet til børn og unge med specialpædagogiske behov ved at:

- muliggøre en øget kvalitet og fleksibilitet i de specialpædagogiske tilbud, så de i højere grad tilgodeser målgruppens udvikling i behov

De senere år har Børne- og Kulturforvaltningen været særligt optaget af området for børn og unge med specialpædagogiske behov, da der i disse år i Gladsaxe Kommune opleves en række udfordringer, i forhold til at imødekomme målgruppens behov. Dels øges antallet af psykiatriske diagnoser hos målgruppen herunder antallet af dobbeltdiagnoser, dels lader de pågældende børn og unge sig ikke placere efter enkeltstående diagnoser eller specifikke vanskeligheder. Dette har gjort det vanskeligt at sikre alle børn og unge passende specialpædagogiske tilbud internt i kommunen, såvel på almen- som specialområdet, hvilket er resulteret i, at der er sket en stigning i udgifterne på området.

En tværfaglig styregruppe har i 2018 og 2019 udviklet en faglig strategi for det specialpædagogiske område med konkrete anbefalinger til tiltag, som danner afsæt for den kommende indsats. I den nye projektperiode vil fokus særligt være på at udvikle en organisering, ledelse og økonomimodel, der kan modsvare målgruppens udvikling i behov. Fokus vil også være på kompetenceudvikling af medarbejderne i almen- og specialmiljøer og på udvikling af overgange for målgruppen af børn og unge fra dagtilbud til skole, og fra skole til fritidsliv og videre til ungdomsuddannelse.

I 4K-samarbejdet er styregruppen, som arbejder med det specialiserede børneområde, også meget opmærksomme på udfordringerne med at imødekomme målgruppens udfordringer i tværkommunalt regi, hvorfor der arbejdes på at finde fælles løsninger.

Kommunerne oplever samme udfordringer på nationalt plan

Det er ikke kun i Gladsaxe Kommune, men også på landsplan, at der opleves udfordringer med i tilstrækkelig grad at imødekomme børn og unges specialpædagogiske behov.

Ifølge en undersøgelse fra VIVE i 2019, oplever kommuner landet over en stigning i antallet af børn og unge med autisme, ADHD og lignende vanskeligheder samt i antallet af psykisk sårbare børn og unge. Herunder opleves det, som

svært at følge med i forhold til at matche efterspørgslen på indsatser til børn og unge med autisme, ADHD m.m., og i at skabe klarhed om, hvilke problemstillinger hos målgruppen, der skal håndteres på almenområdet eller med en indsats efter serviceloven. Ligeledes savnes der et større udbud af virkningsfulde indsatser til de psykisk sårbare børn og unge.

Ifølge en analyse fra KL fra februar 2018 ses der aktuelt en fordobling i diagnoser på landsplan for henholdsvis ASF (autismespektrumforstyrrelse), ADHD og angst (fra 2010 – 2017). Analysen viser, at andelen af femten-årige, der fra 2010 til 2017 er hospitalsdiagnosticerede med en psykiatrisk diagnose, er kraftigt øget fra 4,4 pct. til 8,9 pct. jf. figur 1 bilag 1.

Helt konkret er andelen af femtenårige, som er hospitalsdiagnosticerede med henholdsvis ADHD, ASF eller angst er mere end fordoblet fra 2010 til 2017. De øvrige udvalgte psykiske lidelser er ligeledes steget betragteligt, selvom der ikke er tale om en fordobling. jf. figur 2 i bilag 1.

Ifølge KL har denne udvikling også haft en betydning for segregeringsgraden af elever til specialklasser, som på landsplan er mere end tyve gange højere blandt hospitalsdiagnosticerede elever (38 pct.) end blandt ikke-hospitalsdiagnosticerede elever (1,7 pct.). Særligt er segregationen høj blandt elever, som er diagnosticerede med ASF (59 pct.).

Hverken i Gladsaxe Kommune eller på nationalt plan kan der peges på entydige årsager til, at flere og flere børn diagnosticeres med f.eks. ASF, ADHD og angst. En del af forklaringen er, at der er kommet mere kapacitet i børne- og ungdomspsykiatrien, så flere børn og unge kommer igennem systemet. Hertil opleves det, at forældrene presser på for hjælp, når de ikke synes, at den hjælp de f.eks. får fra dagtilbuddet, skolen eller kommunens PPR er tilstrækkelig, hvorefter forældrene søger hjælp i psykiatrien via egen læge.

Samtidigt peges der på samfundsudviklingen. En mulig forklaring kan være, at kommunerne er udfordrede på ressourcer, hvilket kan have betydning for, hvor svære problemstillinger, der kan håndteres kvalitativt i skolen. Ligeledes peges der på nutidens forældre, hvor der er behov for, at de i højere grad formår at rammesætte tydelige hverdagsrutiner for deres børn, så børnene bliver i stand til at navigere i en kompleks og foranderlig verden.

Generelt udfordrer udviklingen af børn og unges specialpædagogiske behov de eksisterende rammer i kommunerne, og sætter økonomien under pres. Dette gør sig også gældende for Gladsaxe Kommune.

Så tæt på almenområdet som muligt
Udgangspunktet for styregruppens arbejde er:

At børn og unge i Gladsaxe Kommune med specialpædagogiske behov skal have dét tilbud af høj kvalitet, som de har brug for med henblik på at de trives, lærer og deltager i fællesskaber. Her skal børnene og de unge modtage specialpædagogiske tiltag så tæt på almenområdet, som muligt, for at sikre, at de har de bedst mulige forudsætninger for et godt børne- og ungeliv, og et solidt afsæt for at få en ungdomsuddannelse og at tage aktivt medborgerskab.

Det betyder, at så mange børn og unge som muligt skal forblive i almenmiljøernes læringsfællesskaber, alternativt i almenmiljøernes læringsfællesskaber med støtte. Der vil dog altid være børn, som har brug for et specialtilbud. Her er der behov for at finde nye løsninger til målgruppen.

På den baggrund er der behov for at øge kvaliteten og indarbejde en større grad af fleksibilitet i de specialpædagogiske tilbud, så de i højere grad tager udgangspunkt i målgruppens komplekse behov og skaber en fleksibilitet, der tilgodeser målgruppens udvikling.

Samtidigt bliver børnene tidligere diagnosticeret end førhen. Nogle allerede inden 3-års alderen. Derfor ønskes det også via tidlige indsatser at kunne udvikle disse børns funktionsniveau, så meget som muligt, allerede fra de er små.

Iværksættelse af indsats

For at kunne øge kvaliteten og fleksibiliteten i de specialpædagogiske tilbud efter børn og unges behov, er styregruppens førstkommande opgaver at se på:

1. Organisering, ledelse af og økonomi for kommunens tilbud til børn og unge på specialområdet.
2. Kompetenceudvikling af alle medarbejderne i almen- og specialmiljøerne på dagtilbuds- og skoleområdet samt af PPR.
3. Derudover er der behov for, at styregruppen sikrer et større og mere målrettet fokus på sammenhænge og overgange for børn med specialpædagogiske behov:
 - fra dagtilbud til skole for de mindre børn

- og fra skole til fritidsliv og videre til ungdomsuddannelse for de større børn og unge

Det ønskes i marts 2020 at have udarbejdet beslutningsnotater og implementeringsplaner for hver af de tre dele til politisk beslutning.

Under projektperioden vil hele administrationen (forstået som Børne- og Kulturforvaltningen, Social- og Sundhedsforvaltningen og Center for Økonomi) koordinere det videre arbejde for det specialpædagogiske område.

Afsæt for styregruppens arbejde

Styregruppens arbejde tager afsæt i resultaterne fra projekt Specialpædagogiske Indsatser 0 – 18 år. I 2018 og 2019 var en tværgående styregruppe i Børne- og Kulturforvaltningen nedsat til at kortlægge og fremkomme med anbefalinger til en fremtidig organisering af og praksis for kommunens specialpædagogiske område for børn og unge.

Kortlægningen mandede ud i en rapport, bilag 2, der viser, at der er et behov for at udvikle kommunens specialpædagogiske tilbud, så de i højere grad rammer målgruppen. Særligt er der behov for at udvikle en større grad af fleksibilitet i de specialpædagogiske tilbud, så der er mulighed for at tage udgangspunkt i det enkelte barn eller unges funktionsniveau og læringsbehov. Dertil er der også behov for at sikre en sammenhæng mellem almen- og specialområdet, at øge målgruppens tilbagevenden til almenområdet og at sikre specialpædagogisk kompetenceudvikling i almen- og specialmiljøer.

I rapporten er der udarbejdet et konkret forslag til en fælles faglig strategi for det specialpædagogiske område 0 – 18 år, som i overskrifter kan opsummeres i følgende:

1. Børn og unge, der modtager specialpædagogisk indsats, er så tæt på almenområdet som muligt. Dette skal ske ved at sikre en sammenhæng mellem den almene og specialpædagogiske indsats, og gennem en fleksibel organisering af almenområdet og specialområdet med udgangspunkt i børnene og de unges behov.
2. Kompetenceudvikling på almen- og specialområdet i udviklingen af henholdsvis inkluderende læringsmiljøer og specialpædagogiske kompetencer.
3. Fokus på de fysiske læringsmiljøer, så der skabes mulighed for at tage udgangspunkt i gruppen og i barnet og den unges behov for læring.
4. Børn, der modtager specialpædagogisk indsats i dagtilbud, får de bedste forudsætninger for at påbegynde deres skolegang gennem sammenhæng mellem dagtilbud og skole for børn i specialtilbud.
5. Børn, der modtager specialpædagogiske tilbud, styrker deres relation til lokalområdet gennem deltagelse i fritidstilbud. Dette skal ske ved at sikre en sammenhæng mellem specialklasser og fritidstilbud, her også de frivillige fritidstilbud.

Ud fra den faglige strategi udspringer konkrete anbefalinger til tiltag, som kan understøtte den praktiske realisering af strategien.

I dette projekt arbejder styregruppen videre med den faglige strategi og dens praktiske udmøntning. Styregruppens arbejde tager også afsæt i den analyse med anbefalinger, som blev udarbejdet i regi af beslutningsnote 9 i budgetaftale 2019 – 2022 med fokus på indsatsen over for børn og unge med autisme. Analysen blev afrapporteret for Børne- og Undervisningsudvalget 06.06.2019.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Status på støttekrævende børn og unge, afrapportering på beslutningsnote 3

Børne- og Undervisningsudvalget 18.06.2019, punkt 4

Økonomiudvalget 18.06.2019, punkt 8

Byrådet 28.06.2019, punkt 13

Beslutningsnote 9 i Budgetaftale 2019 – 2022: Analyse af indsatsen overfor børn med autisme

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 04.06.2019, punkt 3

Børne- og Undervisningsudvalget 06.06.2019, punkt 3

Psykiatri- og Handicapudvalget 19.06.2019, punkt 3

Økonomiudvalget 20.08.2019, punkt 8

Byrådet 28.08.2019, punkt 9

Bilag

Bilag 1: Tabel og figurer

Bilag 2: Rapport for Specialpædagogiske indsatser 0 - 18 år i Gladsaxe Kommune, udgivet juni 2019

Punkt 13: Meddelelser fra mødet

18-69-00.01.10-P35

Meddelelse

Tine Vesterby Sørensen orienterede om en pressemeddelelse vedrørende midtvejsevaluering i frikommuneforsøget "Fokus på inddragelse og Effekt" i Familieafdelingen.

Michael Mariendal orienterede om samarbejdet mellem skolerne i Mørkhøj.

Michael Mariendal orienterede om regler for deltagelse i lejrskoler på baggrund af spørgsmål stillet på sidste møde i Børne- og Undervisningsudvalget.

Margit Gleerup orienterede om, at dagtilbudsområdet har haft besøg af en journalist fra New York Times, der vil skrive en artikel om velfærdssamfundet i Danmark

Margit Gleerup orienterede om, at Gladsaxe skovbørnehave er indstillet til prisen Årets Dagtilbud 2019.

Tine Vesterby Sørensen orienterede om, at hun har været i OECD og tale om tidlig opsporingsmodel og de udfordringer, der er i det.

Trine Henriksen spurgte til fortolkning af regler om ulovligt skolefravær. Michael Mariendal svarede.

Lars Abel spurgte til ansættelse af uuddannede lærere i folkeskolen og om praksis for rekruttering. Michael Mariendal svarede.

Lars Abel foreslog, at digital dannelse tages op som tema i Børne- og Undervisningsudvalget. Børne- og Kulturforvaltningen udarbejder et overblik over, hvad der sker på området, som forelægges for udvalget i foråret 2020.

Claus Wachmann orienterede om et fælles læserbrev fra udvalgsformænd fra en række forskellige kommuner med opfordring til at tilføre midler til kommunerne i forbindelse med finanslovsforhandlingerne.

Punkt 14: Godkendelse

18-1-00.22.04-P35

Beslutning

Godkendt.