

REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget - 2016-2021

d. 13-01-2020

Mødedato Mandag d. 13. januar 2020 kl. 17:30

Mødested Gladsaxe Rådhus, mødelokale 2608

Indholdsfortegnelse

Efterregulering - Skole, Unge og Dagtilbud.....	3
Fremtidens skole, indretning af læringsmiljøer og midlertidig kapacitetsudvidelse på Enghavegård	6
Flere unge i ungdomsuddannelse.....	8
Skovbrynet Skole, indretning af skoleklub.....	14
Borgermøde for forældre til børn og unge med en funktionsnedsættelse.....	16
Orientering om standardiseret forsøg med mestring af skoledag og hverdag på Mørkhøj Skole.....	17
Status på praksisforsøg på skolerne i Gladsaxe.....	18
Orientering om udvælgelse af totalrådgivere til indskolingen på Stengård Skole.....	19
Udeblivelser og efterslæb i Tandplejen.....	20
Meddelelser fra mødet.....	21
Godkendelse.....	22

Punkt 1: Efterregulering - Skole, Unge og Dagtilbud

19-260-28.00.00-G01

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Byrådet 29.01.2020

Sagsfremstilling

Budgetterne på dagtilbuds-, skole- og ungeområdet reguleres ved årets afslutning efter aktiviteten på områderne i overensstemmelse med områdernes aktivitetsbaserede budgetmodeller. Dagtilbudsområdet efterreguleres for antallet af indskrevne børn i årets 12 måneder i Gladsaxe institutioner og mellemkommunal afregning, mens skole- og ungeområdet i denne sag kun efterreguleres for mellemkommunal afregning, hvilket er udgifter og indtægter, der vedrører brug af tilbud på tværs af kommunegrænsen samt udgifter til privatinstitutioner for 2019. I forbindelse med regnskabet for 2019 vil der blive efterreguleret for søskendetilskud, økonomisk friplads og forældrebetaling på områderne.

Efterregulering for indskrevne børn i dagtilbud

I budgetmodellen er ressourcetildelingen til det enkelte børnehus bestemt af antallet af indskrevne børn. Børnetallene er inklusiv specialbørn, da det i forbindelse med evalueringen af budgetmodellen blev besluttet, at en del af udgiften svarende til børnetaxameteret fremover indgår, som en del af budgetmodellen.

I tabel 1 vises forskellen mellem antallet af budgetlagte børn og antallet af faktisk indskrevne børn i 2019. Med udgangspunkt i opgørelsen skal områderne i overensstemmelse med budgetmodellerne reguleres med 6,3 mio. kr. via kommunekassen.

Tabel 1 forskel mellem budgetlagte og faktiske børn i dagtilbud

	Budgetteret børnetal	Faktisk børnetal	Difference	Demografi-takst (i kr.)	Budgetkorrektion (i 1.000 kr.)
Dagpleje	144	120	-24	114.024	-2.747
0-2 årige fuldtidspladser	1.426	1.410	-16	114.024	-1.824
3-6 årige fuldtidspladser	2.311	2.284	-27	57.012	-1.543
Madordning	3.737	3.694	-43	3.762	-162
I alt, demografi					-6.276

Note: Børnetallene er ikke afrundet, men vises i tabellen i hele tal

Mellemkommunal afregning på dagtilbudsområdet

Udgiften for børn i andre kommuner, børn i privat pasning og privatinstitutioner samt børn fra andre kommuner i Gladsaxe Kommunes dagtilbud, er opgjort for 2019, og det samlede budget og forbrug fremgår af tabel 2.

Tabel 2: Mellemkommunal afregning for dagtilbud

(1.000 kr.)	Korrigeret Budget	Forbrug	Budget-korrektion
Privatinstitution	4.305	5.462	1.158
Tilskud til privat pasning*	3.724	3.069	-656
Gladsaxe børn i andre kommuner	15.178	15.357	179

Gladsaxe børn i andre kommuner Tidligere år	-173	348	521
Børn fra andre kommuner i Gladsaxe institutioner	-8.795	-8.241	555
I alt, mellemkommunal og private			1.757

*Samlet forbrug på tilskud til privat pasning bygger på et skøn baseret på forbrug i årets første 11 måneder.

Med udgangspunkt i opgørelsen skal dagtilbudsområdet reguleres med -4,519 mio. kr. via kommunekassen.

Mellemkommunal afregning for skoleområdet

For den mellemkommunale afregning på skoleområdet efterreguleres budgettet i forhold til det faktiske antal børn opgjort for 2019. Antallet af børn i tilbud i andre kommuner og privatinstitutioner samt børn fra andre kommuner i Gladsaxe Kommune opgjort for 2019 fremgår af tabel 3.

Tabel 3: Mellemkommunal afregning for skoleområdet

Type	Budgetteret elevtal	Faktisk elevtal	Difference	Budgetkorrektion (i 1.000 kr.)
Gladsaxe elever i andre kommuner	352	356	4	286
Gladsaxe elever i SFO i andre kommuner	110	83	-27	-971
Gladsaxe elever i skoleklub i andre kommuner	176	134	-42	-845
Udgifter vedrørende forrige år	0	10	10	279
Anbragte elever og privat skoleklub	0	38	38	1.921
I alt, ud af kommunen	638	621	-93	670
Andre kommuners elever i Gladsaxe	390	375	15	997
Andre kommuners elever i Gladsaxe SFO	49	49	0	1
Andre kommuners elever i Gladsaxe Skoleklub	120	123	3	-55
Indtægter vedrørende forrige år	0	0	0	0
I alt, ind i kommunen	559	547	18	943
Regulering med kommunekassen i alt				1.613

Note: Børnetallene er ikke afrundet, men vises i tabellen i hele tal

Med udgangspunkt i opgørelsen skal mellemkommunal afregning for skoleområdet samt korrektion for privatskole reguleres med 1,613 mio. kr. via kommunekassen.

Mellemkommunal afregning for ungeområdet

Den mellemkommunale afregning for ungdomsklubområdet demografireguleres, så budgettet efterreguleres i forhold til det faktiske antal børn.

Udgiften for unge i andre kommuner og privatinstitutioner samt unge fra andre kommuner i Gladsaxe Kommunes klubtilbud er opgjort for 2019, og budget og forbrug fremgår af tabel 4. Grunden til, at der afregnes med forbrug i stedet for faktisk antal indskrevet børn, skyldes, at der løbende sker ind- og udmeldinger til forskellige takster. Der anmodes om 0,498 mio. kr. til ungeområdet fra kommunekassen for mellemkommunal afregning.

Tabel 4: Mellemkommunal afregning for Ungeområdet

(i 1.000 kr.)	Budget	Forbrug	Budgetkorrektion
Gladsaxe børn i andre kommuner	58	956	370
Børn fra andre kommuner i Gladsaxe institutioner	-686	-403	283
Afregning for tidligere år	299	143	-156
I alt, mellemkommunal og private	198	696	498

Samlet

Samlet set betyder efterreguleringen vedrørende demografi og mellemkommunale afregninger og tilskud, at Børne- og Undervisningsudvalgets ramme samlet set afleverer 2,41 mio. kr. til kommunekassen.

Tabel 5: Samlet efterregulering for dagtilbud, skole og unge

	Budgetkorrektion (i 1.000 kr.)
Dagtilbud, faktisk børnetal	-6.276
Dagtilbud, mellemkommunal afregning og private	1.757
Skole, mellemkommunal afregning og private	1.613
Unge, Mellemkommunal afregning	498
I alt, efterregulering 2018	-2.408

Børne- og Undervisningsudvalget indstiller,

1. at budgetområdet Børn, Unge og Familier under Børne- og Undervisningsudvalgets ramme får en negativ tillægsbevilling i 2019 på i alt 2.408.000 kr.

Punkt 2: Fremtidens skole, indretning af læringsmiljøer og midlertidig kapacitetsudvidelse på Enghavegård Skole

19-119-00.01.10-G01

Adresse

Enghavegård Skole, Mørkhøj Parkallé 3, 2860 Søborg

Beslutning

Anbefales under forudsætning af, at udbuddet gennemføres inden for den samlede tidsplan, som er beskrevet i sagen.

Forvaltningen eftersender oplysning om udbudsperioden.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 21.01.2020

Byrådet 29.01.2020

Sagsfremstilling

Nærværende sag vedrører renovering, kapacitetsudvidelse og nyindretning af læringsmiljøer til to årgange på mellemtrinnet på Enghavegård Skole. Renoveringen vil sikre, at skolen har plads til at udvide kapaciteten fra tre til fire spor frem til 2024, hvor den fulde kapacitetsudvidelse af skolen forventes at være realiseret. De nye læringsmiljøer vil desuden skabe ramme om en del af skolens praksisforsøg med nye åbne læringsmiljøer.

Børne- og Undervisningsudvalget godkendte 27.04.2017, punkt 48, "Helhedsplan for ejendommen Mørkhøj Parkallé 5 - 7, UCC/Blaagaard". Hermed besluttede Børne- og Undervisningsudvalget, at Enghavegård Skole udvides fra tre til fire spor.

Byrådet godkendte 20.06.2018, punkt 65, "Høringssvar om Fremtidens skole, afrapportering af beslutningsnote 6, budget 2018-2021", blandt andet de pædagogiske pejlemærker for indretningen af skolernes læringsmiljøer, samt en plan for udvikling af læringsmiljøerne. Der blev i den forbindelse afsat i alt 50,0 mio. kr. af den samlede ramme til gode læringsmiljøer på kommunens folkeskoler til Enghavegård, Stengård og Mørkhøj skoler.

Nye læringsmiljøer og kapacitetsudvidelse

Enghavegård Skole er påbegyndt en udvidelse fra tre til fire spor. I dette skoleår er der fire klasser på hver årgang til og med 3. klasse, mens der er tre spor på de øvrige årgange. Det er ikke muligt at inddrage flere egnede undervisningslokaler på Enghavegård Skole til den fortsatte udvidelse. Derfor skal der skaffes ekstra lokaler, der kan dække behovet for den fortsatte kapacitetsudvidelse i byggeperioden.

Børne- og Kulturforvaltningen har i samarbejde med Ejendomscenteret og skolens ledelse vurderet, at lokalerne ved "Broen", jf. vedlagte oversigtsplan, bilag 1, er bedst egnede til denne kapacitetsudvidelse. Vurderingen er foretaget ud fra hensyn til økonomi, nærhed til den eksisterende skolebygning og det kommende renoverings- og ombygningsprojekt. I vurderingen er også indgået overvejelser om genhusning i pavilloner. Denne løsning vurderes ud fra en totaløkonomisk betragtning mindre attraktiv, idet udgifterne hertil ikke skaber varig værdi for det samlede projekt. Indretningen og renoveringen af "Broen" vil derimod være af permanent karakter. Denne løsning er derfor økonomisk mere fordelagtig for realiseringen af den samlede kapacitetsudvidelse for Enghavegård Skole.

"Broen" rummer i dag et billedkunstlokale og fire klasselokaler til udskolingen. Efter renovering og ombygning vil "Broen" rumme plads til elever fra to hele årgange inkl. læseklasser fordelt på to etager. Eksisterende og fremtidige forhold er illustreret i bilag 2. Billedkunstlokalet, som i dag ligger på "Broen", vil blive inddraget i de nye læringsmiljøer. Som erstatning herfor etableres et midlertidigt billedkunstlokale i et af de lokaler, der bliver ledige, når to hele årgange flytter ind på Broen.

Fremtidige indretning

Indretning og renovering af "Broen" omfatter etablering af åbne læringsmiljøer til to årgange med læseklasser samt tilpasning til myndighedskrav i forhold til blandt andet indeklima, brand mv. Den udvendig renovering af tag og facade udføres i forbindelse med renoveringen af de øvrige områder i helhedsplanen for Blaagaard.

Praksisforsøgsudvalget godkendte 18.11.2019 Enghavegård Skoles ansøgning til praksisforsøg. Enghavegård Skoles praksisforsøg vedrører 3.-6. klasse. En del af dette praksisforsøg vil derfor blive indrettet i de nyrenoverede lokaler på "Broen".

Læringsmiljøerne på "Broen" udvikles i samarbejde med brugerne (medarbejdere, elever, skoleledelse, skolebestyrelse m.fl.) med inspiration fra de etablerede praksisforsøg, og indenfor rammerne af de strategiske pejlemærker for Fremtiden Skole og de pædagogiske pejlemærker for indretningen af skolernes læringsmiljøer.

Tidsplan

Brugerinddragelse, indretning af læringsmiljøer	Januar - marts 2020
Projektering	Februar - marts 2020
Udførelse	Maj - august 2020
Indflytning og ibrugtagning	August 2020

Udbudsform

Udførelsen udbydes i hovedentreprise. Derudover indkøbes ekstern rådgivning i forhold til ingeniørydelser. De klasser, der i dag har lokaler på Broen, genhuses andre steder på skolen i byggeperioden.

Økonomiske konsekvenser

Ejendomscentret har overslagsberegnet projektet til 6,0 mio. kr. Projektet indeholder både bygningsmæssige ændringer og renovering samt indretning af nye læringsmiljøer, herunder gennemførelse af allerede godkendt praksisforsøg.

Projektet foreslås derfor finansieret med 2.200.000 kr. i 2020 af det afsatte beløb på 50 mio. kr. til indretning af læringsmiljøer på Enghavegård, Stengård og Mørkhøj samt 3.800.000 kr. fra puljen til funktionsændringer på skolerne i 2020.

Der er i funktionsændringspuljen 2020 afsat 10.340.000 kr. I 2020. En samlet opdateret disponering af funktionsændringspuljen forelægges Børne- og Undervisningsudvalget på udvalgets møde i marts 2020.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at projektet med indretning af nye læringsmiljøer og midlertidig kapacitetsudvidelse på Enghavegård Skole, herunder tidsplan og udbudsform, godkendes,
2. at der til indretning af læringsmiljøer og midlertidig kapacitetsudvidelse på Enghavegård Skole disponeres 2.200.000 kr. i 2020 af midler afsat til Gode læringsmiljøer på kommunens folkeskoler, og
3. at der til "Gode læringsmiljøer" på kommunens folkeskoler gives tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 3.800.000 kr. i 2020, finansieret af et tilsvarende beløb fra Puljen til funktionsændringer på skolerne 2020.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 27.04.2017, punkt 48
Byrådet 20.06.2018, punkt 65

Bilag

Bilag 1: UCC Blaagaard og Enghavegård Skole - Broen

Bilag 2: UCC Blaagaard og Enghavegård Skole - Broen

Punkt 3: Flere unge i ungdomsuddannelse

18-56-00.17.00-P35

Beslutning

Trine Henriksen stillede følgende forslag:

”I forlængelse af de foreslåede ændringer skal der samtidig arbejdes med at igangsætte nye tiltag, fx forskellige temalinjer eller andet, som indenfor de kommende år kan tiltrække flere Gladsaxe-elever og genskabe en mere fagligt og socialt blandet elevgruppe, som det var tilfældet tidligere i 10.klasse centeret, og fungere som alternativ til 10.klasse på efterskole, ikke mindst for elever, der ikke har mulighed for at vælge et efterskoletilbud.

Disse tiltag skal også imødegå, at reduktion af elevtallet ikke får en selvforstærkende effekt, hvor færre lærere og færre valgmuligheder yderligere reducerer søgningen til GXU 10.klasse.”

Et mindretal (Trine Henriksen, Lars Abel, Lone Yalcinkaya og Pia Skou) stemte for.

Et flertal (Martin Samsing, Katrine Skov, Jakob Skovgaard Koed, Serdal Benli og Claus Wachmann) stemte imod.

Forslaget bortfaldt hermed.

Serdal Benli stillede følgende forslag:

”Forvaltningen forelægger i samarbejde GXU en ny sag, hvor der fremlægges en handlingsplan, der sikrer et forsat godt fagligt skoletilbud og som understøtter GXU’s elevgrundlag og deres overgang til ungdomsuddannelserne.”

Et enigt Børne- og Undervisningsudvalg tiltrådte forslaget.

Børne- og Kulturforvaltningens indstillinger i 1. – 4. at-punkt tiltrådt.

5. at- punkt udsat.

6. at-punkt tiltrådt.

Sagsfremstilling

Denne sag beskriver konklusionerne af Børne- og Kulturforvaltningens analyse af indsatser, der skal styrke de unges overgang til ungdomsuddannelser med særligt fokus på overgangen til erhvervsuddannelserne i direkte forlængelse af 9. eller 10. klasse. Konklusionerne omhandler også organiseringen af aktiviteterne på GXU. Analysen er vedlagt som bilag 1.

Med udgangspunkt i den politiske aftale ”Fra folkeskole til faglært – erhvervsuddannelser til fremtiden” fik Børne- og Undervisningsudvalget 02.05.2019 forelagt en foranalyse og godkendte, at Børne- og Kulturforvaltningen skulle udarbejde en analyse med henblik på at belyse, hvilke indsatser i kommunens folkeskoler, der tilsammen kan øge andelen af unge, som starter på en ungdomsuddannelse i direkte forlængelse af 9. eller 10 klasse med et særligt fokus på en øget søgning til erhvervsuddannelserne. Ambitionerne i den politiske aftale flugter med Gladsaxe Kommunes egne målsætninger om at øge andelen af unge i ungdomsuddannelse. Derfor er ambitionen i en af indikatorerne i Gladsaxestrategien, at flest muligt unge skal være i ungdomsuddannelse 15 mdr. efter 9. klasse.

Indsatser i folkeskolerne

Børne- og Kulturforvaltningens anbefalinger til indsatser i folkeskolerne fokuserer på den brede indsats i alle kommunens folkeskoler, i forhold til at få flere unge til at starte på en ungdomsuddannelse, og ikke mindst få flere unge til at vælge en erhvervsuddannelse. Forvaltningens analyse konkluderer, at den praksisorienterede undervisning i skolerne skal styrkes, og at en række indsatser, der har fokus på overgangen til ungdomsuddannelser og ikke mindst erhvervsuddannelser, skal udvikles og koordineres på tværs af alle skoler i kommunen. Det drejer sig om følgende indsatser:

- Praksisorienteret undervisning
- Det obligatoriske emne Uddannelse og job
- Samarbejde med virksomheder og uddannelser

- Uddannelsesvejledning
- Valgfag
- Læringscamp Gladsaxe
- Fritidsundervisning

Ansvar for planlægningen og gennemførelsen af aktiviteterne er i dag forankret forskellige steder. F.eks. ligger ansvaret for undervisningen i uddannelse og job på skolerne hos den enkelte lærer og det enkelte team. Uddannelsesvejledningen ledes og planlægges på GXU men udføres på skolerne, og Læringscamp Gladsaxe ledes og planlægges i skoleafdelingen. Med udgangspunkt i Børne- og Kulturforvaltningens ønske om en øget fælles udvikling og koordinering af indsatserne for alle folkeskolerne, samles indsatserne fremadrettet under én leder på GXU, der refererer til skolechefen med en teamleder for uddannelsesvejledningen og en for Læringscamp Gladsaxe. Med en højere grad af central koordinering og udvikling af indsatserne, er det målet at sikre lige muligheder for, at alle elever i kommunen kan vælge ungdomsuddannelse på et kvalificeret og oplyst grundlag ved udgangen af 9. eller 10. klasse. Ved at tilføre området en tværgående ledelsesfigur opjusteres indsatserne med et centralt ledelsesmæssige fokus. Børne- og Kulturforvaltningen vurderer, at det er centralt, at lederen deltager i den strategiske udvikling af det samlede skolevæsen sammen med kommunens skoleledere i Ledelse og Strategi (LOS).

Udviklingen af GXU

Børne- og Kulturforvaltningen vil fortsat bygge videre på de intentioner, der var ved oprettelsen af GXU i 2012 om udviklingen af et stærkt ungdoms- og udskolingsmiljø, ved at GXU fremadrettet opbygges, som et knudepunkt for udviklingen af uddannelsesforberedende aktiviteter for hele skolevæsenet. Forvaltningen har arbejdet med andre scenarier for GXU og afdækket mulighederne for organisatoriske og økonomiske gevinster, ved at flytte GXU's nuværende enkeltelementer ud på andre af kommunens skoler.

Det er dog forvaltningens vurdering, at der på GXU er den tilstrækkelige ledelsesmæssige og pædagogiske erfaring og kapacitet til udviklingen af de ønskede læringsmiljøer, hvor elevernes valgparathed og overgang til ungdomsuddannelse er i fokus, som beskrevet i bilag 1. GXU's bygning rummer en række forholdsvis nyistandsatte unikke værksteder, som allerede i dag indgår naturligt i tilrettelæggelsen af en uddannelsesafklarende og praksisfaglig undervisning på GXU – både i 10. klasse og i heltids- og fritidsundervisningen. Enkelte værksteder ville være vanskelige og dyre at etablere andre steder i kommunen.

Ved at Børne- og Kulturforvaltningen fremadrettet placerer det ledelsesmæssige ansvar for koordineringen og udviklingen af de initiativer, der kan styrke elevernes overgang til ungdomsuddannelser på GXU, er det intentionen, at GXU kan blive en stærk medspiller til de øvrige folkeskolars arbejde med at klæde eleverne på til et kvalificeret uddannelses- og karrierevalg.

Fokusering af indsatsen i 10. klasse

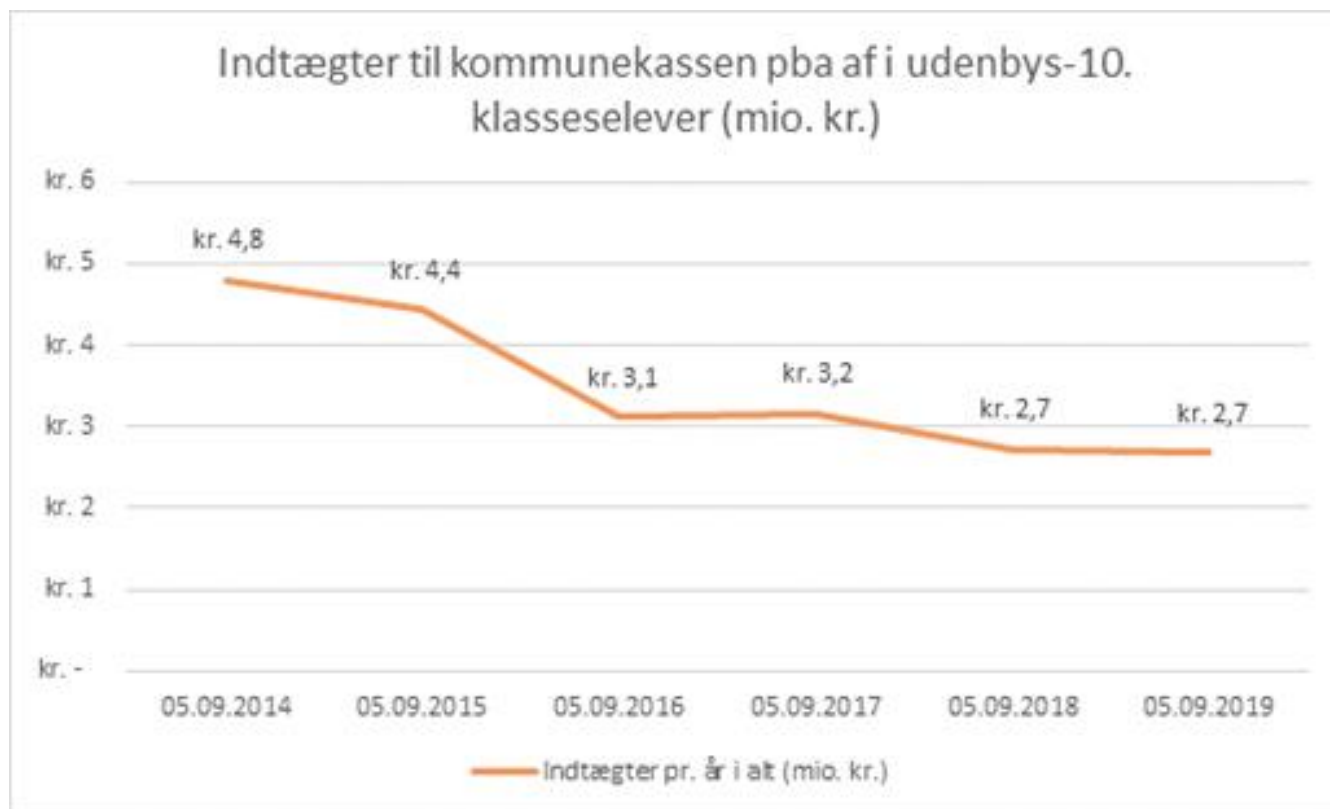
10. klasse på GXU har i en årrække oplevet faldende søgning fra 283 elever i 2014 til, at der i dette skoleår går 125 unge heraf 40 gladsaxeelever. I samme periode er der på landsplan også sket et fald i elevernes søgning til kommunale 10. klasser, mens søgningen til 10. klasse på efterskoler er steget. Samme tendens ses i Gladsaxe Kommune. 50,6 procent af 10. klasseeleverne gik på efterskole i 2015/16, mens det gjaldt for 57,6 procent af eleverne i 2017/18.

Undersøgelser viser, at der er en række forskelle på de ungegrupper, der vælger en kommunal 10. klasse og 10. klasse på efterskole. Unge, der søger efterskoler, har en stærkere socioøkonomisk baggrund, og der er flere, der er uddannelsesparate. Unge, der vælger kommunal 10. klasse, vurderer også deres tid i grundskolen mindre positivt end unge, der skal i 10. klasse på en efterskole. Samtidig med at elevtallet til 10. klasse centeret falder, kan det derfor konstateres, at elevgruppen ændrer sig og bliver mere udfordret. Det er en tendens, som GXU kan genkende, og skolebestyrelsen skrev i februar 2018 til Børne- og Undervisningsudvalget for at få ændret i de økonomiske tilskud til 10. klasse på baggrund af udviklingen i elevgruppen. I denne sag anbefaler Børne- og Kulturforvaltningen en ændret ressourcensammensætning for 10. klasse.

Som det kan ses i bilag 1, er det særligt andelen af Gladsaxeelever, der er faldet på GXU. Det er fortsat relevant at stille et 10.klasse-tilbud til rådighed for Gladsaxeunge, der har behov for et ekstra år og en målrettet indsats, for at blive klar til en ungdomsuddannelse, men spørgsmålet er, om kapaciteten på tilbuddet er passende, når ca. 2/3 af eleverne er udenbyselever.

Børne- og Kulturforvaltningen ser på baggrund af beskrivelsen i bilag 1 af elevgruppen på 10. klasse et behov for over tid at reducere i kapaciteten i 10. klasse til behovet for unge bosiddende i Gladsaxe Kommune. Ved at reducere i kapaciteten vil der kunne fokuseres på den håndholdte og intensive indsats mod kommunens egne unge i tæt samarbejde med de øvrige aktører i den kommunale ungeindsats.

Det er et opmærksomhedspunkt, at indtægterne til kommunekassen fra udenbys elever vil falde med op til 2,7 mio. kr. ved en reduktion af kapaciteten i 10. klasse, som nedenstående figur viser. Reduktionen foreslås gennemført over en periode på to år fra skoleåret 2021/22, så nabokommunerne varsles rettidigt, og har tid til at planlægge et alternativt 10. klassetilbud for deres elever.



Budgettildeling i 10. klasse

På baggrund af karakteristikken af elevgruppen i 10. klasse er det Børne- og Kulturforvaltningens vurdering, at budgettildelingen for 10. klasse bør drøftes i Børne- og Undervisningsudvalget. En reduktion af kapaciteten vil imødekomme, at personalet på GXU i højere grad end i dag vil kunne arbejde målrettet og håndholdt med elevernes individuelle udfordringer og behov. Børne- og Kulturforvaltningen vurderer, at en ændret ressourcensammensætning, som følge af kapacitetsreduktion i højere grad vil understøtte kommunens målsætning om, at flere unge skal starte på en ungdomsuddannelse i direkte forlængelse af 9. eller 10. klasse.

Den nuværende budgettildeling for 10. klasse med og uden udenbys elever på GXU fremgår af nedenstående tabel. Puljen til faglig understøttelse er ikke afhængig af elevtallet i 10. klasse, men tildeles som et fast beløb. Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 25.09.2018 i forbindelse med ny budgetmodel på skoleområdet, at 10. klasse ikke skulle indgå i den nye budgetmodel, og at puljemidlerne skulle låses fast, så de puljemidler, der i budget 2018 tilfaldt 10. klasse, fremadrettet skulle indgå i 10. classes budget. Det blev besluttet for at imødekomme den stigende andel af elever med faglige og sociale udfordringer.

Type (mio. kr.)	Specifikation	Med udenbys	Uden udenbys
Grundtilskud	Drift	0,1	0,1
	Ledelse og administration	1,9	1,9
Midler til undervisning	Elevtaxameter 10. klasse	4,0	1,3
	Pulje til faglig understøttelse	1,2	1,2
Budget i alt - 10. klasse		7,3	4,6

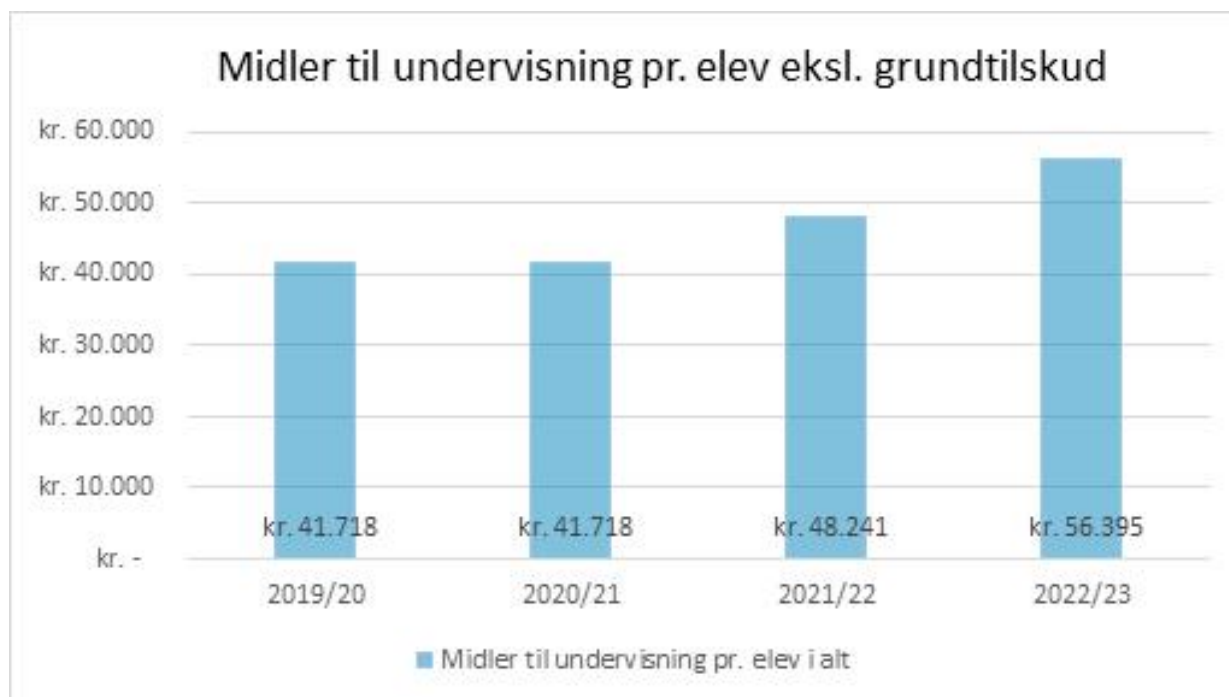
Børne- og Kulturforvaltningen lægger op til, at en ændret kapacitet i 10. klasse vil kunne øge ressourcerne pr. elev ved at fastholde størrelsen på puljen til faglig understøttelse på trods af en kapacitetsreduktion. Hvis det ikke besluttet at

reducere i kapaciteten, vurderer Børne- og Kulturforvaltningen, at der vil være behov for at kigge på budgetmodellen for 10. klasse.

Nedenstående budget for 10. klasse viser de midler, der tilføres 10. klasse i indeværende skoleår og de kommende skoleår frem mod 2022/23. Ledelse og administration for 10. klasse udgør i dag 1,9 mio. kr., der omfatter budget til delvis skoleleder, delvis administrativ leder og sekretærbistand samt faglig leder. Med kapacitetsreduktionen vil der fremadrettet ikke være behov for samme budget til ledelse og administration for 10. klasse, som følge af et tilpasset elevgrundlag. Budgettet til ledelse og administration reduceres gradvist frem mod 2022/23, som følge af den foreslåede kapacitetsændring i 10. klasse. På den baggrund foreslås det at anvende 0,4 mio. kr. af det nuværende 10. classes ledelses- og administrationsbudget til håndtering af den tværgående opgave om en styrket indsats for overgange til ungdomsuddannelse fra skoleåret 2020/21. Som følge af budgettilpasningen udgør økonomien for 10. klasse således fremadrettet:

Type	Specifikation	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
Grundtilskud	Drift	127.199	127.199	127.199	127.199
	Ledelse og administration	1.936.628	1.481.303	907.625	907.625
Midler til undervisning pr. elev	Elevtaxameter 10. klasse	3.991.750	3.991.750	2.395.050	1.596.700
	Pulje til faglig understøttelse	1.223.041	1.223.041	1.223.041	1.223.041
Budget i alt		7.278.618	6.823.293	4.652.915	3.854.565
Elevtal		125	125	75	50
Samlet budget pr. elev		58.229	54.586	62.039	77.091

Nedenstående graf viser budgettildelingen af midler til undervisning pr. elev. Grafen viser en forøgelse af midlerne pr. elev, hvis det besluttes at reducere i kapaciteten i 10. klasse til 50 elever. Forøgelsen bygger på, at puljemidlerne på 1,2 mio. kr. årligt ikke ændres størrelsesmæssigt. Denne pulje skal i indeværende skoleår anvendes til 125 elever, og vil som følge af en kapacitetsændring skulle anvendes til 50 elever i 2022/23. Dermed vil der være væsentligt flere midler til undervisning pr. elev.



Flytning af modtagerklassen fra GXU til Vadgård Skole

Forvaltningen peger på, at den nuværende modtagerklasse på GXU flyttes til Vadgård Skole med henblik på udvikling af

en samlet stærk faglighed på området med en mere effektiv ressource- og personaleanvendelse. Tilbuddet på GXU er relativt småt, og det er vanskeligt at opretholde et fagligt og økonomisk bæredygtigt tilbud på GXU. For at tilbyde den ældste gruppe elever i Gladsaxe Kommunes modtagerundervisning et ungemiljø og et målrettet fokus på uddannelse, lægger Børne- og Kulturforvaltningen op til, at de elever, der er for gamle til at gå i folkeskolens 7.-9. klasse, tilbydes undervisning på Handelsskolen U/NORD i Lyngby. Børne- og Kulturforvaltningen har været i dialog med U/NORD om tilbuddet, som skolen i en årrække har udført for bl.a. Lyngby-Taarbæk Kommune. Forvaltningen vurderer ikke, at et samarbejde med U/NORD medfører en ændring i de nuværende samlede udgifter til modtagerklassen.

Anvendelse af overskydende kapacitet på GXU

På trods af tilførslen af aktiviteter til GXU vil skolen fortsat stå med en overkapacitet af lokaler bl.a. på grund af den foreslåede reduktion i 10. klasse og flytningen af modtagerklassen til Vadgård Skole og U/NORD. På kort sigt vurderer Børne- og Kulturforvaltningen, at den overskydende kapacitet vil kunne anvendes til en delvis genhusning af Søborg Skole i ombygningsprocessen. På længere sigt skal der tages stilling til, hvilke aktiviteter, der kan rummes på skolen.

Flytning af udskolingen i gruppeordningen på Grønnemose Skole til GXU

Børne- og Kulturforvaltningen anbefaler, at der i foråret 2020 igangsættes en analyse af mulighederne for at flytte udskolingen fra gruppeordningen på Grønnemose Skole til GXU. Det er forvaltningens vurdering, at der vil der være synergier på særligt leder- og medarbejderniveau ved en organisatorisk samling af heltidsundervisningen og gruppeordningen på GXU, og at eleverne vil profitere af at blive en del af et udskolingsmiljø, hvor der er et særligt fokus på gode overgange mellem grundskole og uddannelse. I en analyse af gruppeordningens behov skal det indgå, om det vil være muligt at anvende ungdomsskolelovgivningen, som afsæt for tilrettelæggelsen af elevernes udskoling, herunder at tildele elever med behov et ekstra skoleår. I analysen skal det også indgå, hvordan elever, forældre og lærere bedst inddrages, og der skal derudover arbejdes med at skitsere, hvordan et godt fysisk undervisningsmiljø for gruppeordningseleverne kan se ud på GXU i samarbejde med den nuværende ledelse for gruppeordningen, PPR og Ejendomscenteret. Analysen skal afdække udfordringerne ved en flytning af elevgruppen samt pege på, hvordan overgangen fra mellemtrin til udskoling kan forløbe.

Lokal målsætning

Konkret peger Børne- og Kulturforvaltningen på, at en målsætning for 9. og 10. klasseelevernes overgang til erhvervsuddannelserne tager udgangspunkt i søgetallet på 13,6 procent for 2019 med en årlig forøgelse frem mod 2022 på 1,0 procentpoint om året. Målsætningen for søgningen til de gymnasiale uddannelser foreslås i den kommende lokale målsætning uændret med udgangspunkt i søgetallet for 2019 på 77,7 procent frem mod 2022. Dermed er det en stigning i søgningen til erhvervsuddannelserne, der skal løfte den samlede søgning til ungdomsuddannelserne, som Gladsaxestrategien også tilsigter frem mod 2022.

	2019	2020	2021	2022
Erhvervsuddannelser	13,6	14,6	15,6	16,6
Gymnasiale uddannelser	77,7	77,7	77,7	77,7
Total	91,3	92,3	93,3	94,3

Børne- og Kulturforvaltningen lægger op til, at Børne- og Undervisningsudvalget følger op på målsætningen i forbindelse med gennemgang af de årlige kvalitets- og statusrapporter. Udviklingen i kommunens samlede tal for overgang til ungdomsuddannelse følges desuden i byrådets opfølgning på indikatorerne i Gladsaxestrategien.

Børne- og Kulturforvaltningens anbefalinger og videre proces

Anbefalinger i Børne- og Kulturforvaltningens analyse til indsatser rettet mod gode overgange til ungdomsuddannelser skal understøtte, at flere unge i Gladsaxe Kommune bliver i stand til at vælge og gennemføre en ungdomsuddannelse i direkte forlængelse af 9. eller 10. klasse, og at flere af dem får lyst til at vælge en erhvervsuddannelse. Organiseringen af de tværgående indsatser på GXU skal også understøtte det tværgående samarbejde i den kommunale ungeindsats om unge, der har brug for en særlig indsats, og vil skulle indgå som et naturligt bindeled mellem Ungeenheden og skoleområdet. En samlet koordinering og udvikling med udgangspunkt i GXU er både rettet mod den lille gruppe af elever, der er i risiko for ikke at være parate til uddannelse ved udgangen af grundskolen og mod det store flertal af elever i Gladsaxes folkeskoler, hvis valg af uddannelse efter grundskolen kan kvalificeres gennem et dagligt fokus på tilrettelæggelsen af en alsidig, varieret og praksisorienteret undervisning. Flere af initiativerne er allerede iværksat, mens andre skal udvikles og løbes i gang fremadrettet.

En styrkelse af GXU, som et kommunalt knudepunkt for aktiviteter, der understøtter forberedelsen af kommunens elever til ungdomsuddannelse, vil kunne iværksættes allerede fra skoleåret 2020/21, mens en gradvis reduktion af kapaciteten i 10. klasse vil skulle foregå over de kommende to skoleår.

Udover den årlige opfølgning i Børne- og Undervisningsudvalget på den lokale målsætning skal det fremadrettet følges tæt, om kommunen lykkes med at styrke den praksisfaglige undervisning, og herunder etablere samarbejder med virksomheder og ungdomsuddannelser. Det skal følges, om GXU's rolle som fælles kommunalt knudepunkt for karrierelæring og uddannelsesafklaring har de ønskede effekter for elevernes overgange til ungdomsuddannelse. Det skal også følges, såfremt det politisk besluttes at fokusere indsatsen i 10. klasse ved at reducere i kapaciteten og fastholde puljemidlerne, om effekterne for eleverne i 10. klasse kan spores, og om færre elever får brug for eks. FGU efterfølgende. Som led i Børne- og Kulturforvaltningens arbejde med de specialpædagogiske indsatser vil der de næste år være et fokus på organiseringen af kommunens gruppeordninger, herunder også på gruppeordningen på Grønnemose Skole.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at oplæg til lokal målsætning for overgangen til erhvervsuddannelser og gymnasiale uddannelser godkendes,
2. at øge fokuseringen i 10. klasse gennem en gradvis tilpasning af kapaciteten til gladsaxebehov,
3. at der som konsekvens af punkt 2 sker en tilpasning af budgettet til 10. klasse gennem fastholdelse af puljen til faglig understøttelse samt reduktion af midler til ledelse og administration,
4. at 0,4 mio. kr. af reduktionen af midler til ledelse og administration i 10. klasse anvendes til at håndtere den nye tværgående opgave på GXU om en styrket indsats for overgange til ungdomsuddannelse,
5. at flytte modtagerklassen fra GXU til Vadgård Skole og Handelsskolen U/NORD, og
6. at igangsætte en analyse i foråret 2020 af mulighederne for flytning af udskolingen i gruppeordningen fra Grønnemose Skole til GXU.

Relateret behandling

Byrådet 08.02.2012, punkt 5

Børne- og Undervisningsudvalget 15.09.2015, punkt 108

Børne- og Undervisningsudvalget 25.09.2018, punkt 8

Børne- og Undervisningsudvalget 13.11.2018, punkt 2

Børne- og Undervisningsudvalget 02.05.2019, punkt 4

Bilag

Bilag 1: Flere unge i ungdomsuddannelser

Bilag 2: GXU Bemærkninger til sagen

Punkt 4: Skovbrynet Skole, indretning af skoleklub

19-382-00.30.10-G01

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 06.06.2019, punkt 5, at skoleklubben for Skovbrynet Skole flyttes fra dens nuværende placering på "Byggeren", Værebrovej 82c, 2880 Bagsværd, og ind på selve skolen på Værebrovej 156, 2880 Bagsværd.

Flytning af skoleklubben, så den fremover har base inde på skolen, vil skabe grundlag for et tættere dagligt samarbejde i tråd med Fremtidens skole, der lægger vægt på, at det pædagogiske personale kan udvikle fagligheden på tværs af faggrupper. Samtidig bliver det tydeligere, at det fælles hestehold, der etableres på "Byggeren" på Værebrovej 82c, er for børn og unge i hele kommunen og også relevant for kommunens øvrige institutioner og borgere. Skoleklubben ved Skovbrynet Skole vil fortsat have en helt naturlig adgang til at benytte området ved Byggeren, og det kommende hestehold, som én af de primære målgrupper for tilbuddet.

I denne sag forelægges projektforslag for indretning af skoleklubben på hovedskolen.

Projektforslag

Skoleklubben skal fungere, som en integreret del af skolen, og skal etableres indenfor skolens nuværende bygningsmæssige rammer.

Projektet er udarbejdet i samarbejde mellem brugerne, Børne- og Kulturforvaltningen og Center for Økonomi, Ejendomscenteret. Der har i efteråret 2019 været gennemført en brugerproces med deltagelse af ledelsen, lærere og pædagoger samt repræsentant fra skolebestyrelsen. Desuden er skolens elever på 4., 5. og 6. klassetrin blevet spurgt om, hvad de ønsker sig af en skoleklub. Dette har resulteret i nedenstående ønsker:

- Skoleklubben skal være en integreret del af skolen, og samtidig være et område, hvor klubbens brugere føler, at de har deres "eget rum", når det er klubtid.
- Skoleklubbens lokaler må gerne kunne anvendes af skolen udenfor klubtid, og skolens lokaler må gerne kunne anvendes af klubben efter skoletid.
- Der skal være et centralt rum, som er det gode samlingssted, hvor man kan lave forskellige aktiviteter fælles eller alene, og samtidig mærke nærværet af andre.
- Skoleklubben skal have en café med mad fra hele verden, som skal fungere som hjertet i klubben.
- Der skal være mulighed for udendørsaktiviteter med direkte adgang fra skoleklubben.
- Skoleklubben skal gerne kunne benytte skolens faglokaler.
- Skoleklubben skal gerne rumme aktiviteter som f.eks. E-sport, krea, dans, bevægelse, fordybelse, billard og air hockey.
- Skoleklubben skal gerne have et mål med det visuelle udtryk.

Skoleklubben placeres i eksisterende rammer i skolens stueetage, som vist på skitsetegning, bilag 1. Udgangspunktet for skoleklubben er området markeret med grøn farve, med mulighed for at benytte de eksisterende to faglokaler, markeret med gul farve.

Der indrettes med café på 75 m², rum1, to aktivitetsrum á 75 m², fællesrum på 233 m², samt inddragede gangarealer på 24 m². I alt vil skoleklubbens område således udgøre 482 m².

Det er endnu ikke fastlagt, hvilke faciliteter, der skal være i de to aktivitetsrum. Den endelige udformning af projektet sker sammen med skolen herunder fastlæggelse af aktiviteter og inventar og endelig indretning af de nære udearealer for skoleklubben i den eksisterende atriumgård samt i tilknytning til caféen.

Lokalerne istandsættes generelt med malerbehandling, nye akustiklofter, nye gulvbelægninger og opdatering af elinstallationer og belysning. For at skabe sammenhænge etableres åbning i væg mellem det store fællesrum og caféen, og der isættes skydedør mellem café og det tilstødende aktivitetsområde. Gældende myndighedskrav (BR 18) indtænkes i projektet, og brandmyndighederne inddrages i forhold til de åbninger, der tænkes gennemført.

I bilag 2 er vist et eksempel på, hvordan den indvendige og udvendige indretning af området kan komme til at se ud. Det endelige forslag udarbejdes sammen med bygningsrådgiver.

Økonomi

Der er jf. Byrådet 26.06.2019, punkt 19, bevilliget i alt 13.500.000 kr. til opførelse af hestestald med tilhørende folde mv. ved ”Byggeren” samt til indretning af skoleklub på Skovbrynet Skole og indretning brugerfaciliteter for hesteholdets brugere i de lokaler, hvor skoleklubben er i dag. Af de 13.500.000 kr. er der afsat 5.000.000 kr. til hestestald og folde og 8.500.000 kr. til skoleklub og brugerfaciliteter for hesteholdet.

Den foreslåede indretning af skoleklubben på Skovbrynet Skole er overslagsberegnet til 3.600.000 kr.

Tidsplan

Rådgiverudbud	Januar 2020
Projektering	Februar – juni 2020
Myndighedsbehandling	April – maj 2020
Entrepriseudbud	Juli 2020
Byggeperiode	Juli – september 2020
Ibrugtagning	September 2020

Udbudsform

Rådgivningsydelsen forventes udbudt med direkte tildeling, og entreprisen forventes udbudt til tre aktører som underhåndsbud.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at projektet for indretning af skoleklub på Skovbrynet Skole godkendes, og
2. at udbudsform og tidsplan godkendes.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 06.06.2019, punkt 5
Byrådet 26.06.2019, punkt 19

Bilag

Bilag 1: Arealer V1

Bilag 2: Eksempel på indretning

Punkt 5: Borgermøde for forældre til børn og unge med en funktionsnedsættelse

19-69-00.16.00-P05

Beslutning

Drøftet.

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 25.09.2018, punkt 6, at der i starten af 2019 skulle afholdes et borgermøde for forældre til børn og unge med en funktionsnedsættelse. Formålet med borgermødet var at opnå et indblik i, hvordan det er at have et barn med funktionsnedsættelse, fysisk såvel som psykisk, samt at inddrage borgerne i at finde nye løsninger på de udfordringer, som familierne oplever.

Borgermødet blev afholdt 29.01.2019 og var meget velbesøgt af både forældre, byrådspolitikere og repræsentanter fra forvaltningen. Mødet blev rundet af med en opfordring til at afholde et opfølgende borgermøde igen i 2020.

På Børne- og Undervisningsudvalgets møde 02.05.2019, punkt 10, redegjorde Børne- og Kulturforvaltningen for, hvordan man ville arbejde videre med området indtil næste borgermøde. I sagen fremgik det, at forvaltningen forventede at afholde et nyt borgermøde i første kvartal 2020. Der blev samtidig orienteret om, at alle borgere, der havde deltaget i borgermødet 2019, ville få et kort opfølgingsbrev. Opfølgingsbrevet blev sendt ud til alle borgermødedeltagere 08.05.2019.

Borgermøde 2020

Børne- og Kulturforvaltningen har nu fundet et forslag til en dato for næste borgermøde for forældre til børn og unge med en funktionsnedsættelse. Borgermødet er foreløbigt programsat til 17.03.2020 kl. 18:00-21:30 på Gladsaxe Pædagogiske Videnscenter (GPV). Tidspunktet og rammen vil komme til at ligne sidste års. Dog foreslår forvaltningen, at man i år forestår faciliteringen af processen selv frem for at hyre et eksternt konsulentfirma til det.

For at sikre datoen er Børne- og Undervisningsudvalget allerede blevet indkaldt til borgermødet i Outlook-kalenderen og har også modtaget en e-mail om dette.

Forvaltningen forventer at sende invitationer ud til forældrene ca. seks uger før borgermødet via de samme kanaler som sidste år blandt andet kommunens Facebook-side og Aula.

Foreløbigt program

- Ankomst med sandwich og sodavand
- Velkomst og introduktion til aftenens formål og forløb ved Formand for Børne- og Undervisningsudvalget Claus Wachmann eller Direktør for Børne- og Kulturforvaltningen Thomas Berlin Hovmand
- Opfølgning fra sidste års borgermøde: Hvad hørte vi jer sige, og hvad har vi forsøgt af ændre og forbedre igennem 2019? Ved Familie- og Rådgivningschef Tine Vesterby Sørensen
- Med udgangspunkt i ovenstående vil der være en styret dialog med borgerne ved konsulenter/ledere fra Børne- og Kulturforvaltningen
- Tak for i aften og det videre arbejde herfra ved Formand for Børne- og Undervisningsudvalget Claus Wachmann eller Direktør for Børne- og Kulturforvaltningen Thomas Berlin Hovmand

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til drøftelse.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 25.09.2018, punkt 6
Børne- og Undervisningsudvalget 23.10.2018, punkt 11
Børne- og Undervisningsudvalget 02.05.2019, punkt 10

Punkt 6: Orientering om standardiseret forsøg med mestring af skoledag og hverdag på Mørkhøj Skole

19-54-00.17.00-P35

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget orienteres hermed om Mørkhøj Skoles deltagelse i Børne- og Undervisningsministeriets forsøgsprogram: [Plads til forskellighed](#).

Plads til forskellighed

Ambitionen med forsøgsprogrammet var at opnå mere viden om tilgange til tidlig inklusion ved hjælp af forbedring af elevernes mestring. Målgruppen for forsøgsprogrammet var 0.-3. klasser, der havde mindst to elever med ADHD, autismespektrumforstyrrelser eller lignende vanskeligheder. På Mørkhøj Skole deltog to klasser på 0. årgang og to på 3. årgang som indsatsklasser i forsøgsprogrammet. Derudover deltog to klasse på 2. årgang og to klasser på 3. årgang forsøgsprogrammet som sammenligningsklasser.

I tilknytning til forsøgsprogrammet gennemførte Mørkhøj Skole forskellige aktiviteter, som satte fokus på det positive fællesskab med plads til forskellighed. For eksempel gennemførte Mørkhøj Skole på tværs af årgangene undervisningsforløb i understøttende undervisning, dansk og matematik omkring at forbedre elevernes evne til at være mere opmærksomme på sig selv og andre. Derudover arbejdede Mørkhøj Skole med de fysiske rammer, så flere elever fik mulighed for at blive afskærmet, hvis de havde behov for det. Mørkhøj Skole tog også i regi af forsøgsprogrammet en til to gange om måneden på udflugter enten klassevis eller hele årgangen for at styrke fællesskabet.

Samlet set har Mørkhøj Skole gennem forsøgsprogrammet fået erfaringer med at udvikle inkluderende læringsmiljøer, som understøtter alle elevers forskellige behov.

Bevilling

Børne- og Undervisningsudvalget blev 20.03.2018, punkt 35, orienteret om, at Mørkhøj Skole modtog en samlet bevilling på 165.000 kr. fra Børne- og Undervisningsministeriet til at deltage i forsøgsprogrammet. Bevillingen er anvendt til:

- Timer til opkvalificering af ressourcepersoner
- Implementering af nye metoder i mestringsforløb
- Opgaver i forbindelse med dataindsamlingsaktiviteter
- Administration af deltagelsen

Forsøgsperioden afsluttes i november 2019, og regnskab og ledelseserklæring er indsendt til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget blev 20.03.2018, punkt 35

Punkt 7: Status på praksisforsøg på skolerne i Gladsaxe

19-74-00.16.00-P20

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Denne sag er en status på udviklingen af praksisforsøgene. I forbindelse med igangsættelsen af praksisforsøgene blev det aftalt, at Børne- og Kulturforvaltningen skulle gives en status en gang i kvartalet.

Formål

Formålet med praksisforsøg er at få et bedre vidensgrundlag for at investere i skolernes læringsmiljøer. Praksisforsøgene tager udgangspunkt i de otte strategiske pejlemærker og de fire pædagogiske pejlemærker for indretningen af læringsmiljøer. Praksisforsøgenes ændrede fysiske læringsmiljøer skal understøtte udviklingen i den pædagogiske praksis.

Erfaringerne fra praksisforsøgene skal inddrages i forhold til ombygning og nyindretning af læringsmiljøerne på alle skoler. På den baggrund er der på dette tidlige stadie allerede indsamlet central viden i forhold til planlægningen af forandringer af det fysiske læringsmiljø. Denne viden bliver allerede i dag delt mellem skolerne, brugt til arbejdet med funktionsprogram for skolebyggerier, og benyttes i de indledende faser i kommende byggeprojekter på skolerne.

Status på praksisforsøg

Praksisforsøgene er meget forskellige i fokusområde, omfang og målgruppe. Dermed vil der blive indsamlet en bred vifte af erfaringer i forhold til udviklingen af fremtidens læringsmiljøer.

Praksisforsøgsudvalget har siden sommer behandlet ansøgninger fra Bagsværd Skole, Gladsaxe Skole og Enghavegård Skole. På de kommende møder i praksisforsøgsudvalget vil der blive behandlet ansøgninger fra Mørkhøj Skole, Søborg Skole og Skovbrynet Skole, og så vil alle skoler være i gang med et praksisforsøg. Status på kommende og igangværende praksisforsøg kan ses i bilag 1.

Det forventes, at alle midler vil være anvendt efter behandlingen af de sidste praksisforsøg.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger status til orientering.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalgets møde 28.02.2017, punkt 15
Børne- og Undervisningsudvalgets møde 19.12.2017, punkt 129
Børne- og Undervisningsudvalgets møde 20.03.2018, punkt 21
Børne- og Undervisningsudvalgets møde 23.10.2018, punkt 12
Børne- og Undervisningsudvalgets møde 18.12.2018, punkt 7
Børne- og Undervisningsudvalgets møde 05.09.2019, punkt 5

Bilag

Bilag 1: Status på praksisforsøg

Punkt 8: Orientering om udvælgelse af totalrådgivere til indskolingen på Stengård Skole

19-78-00.16.00-P20

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Arkitekterne Dall og Lindhardtsen har vundet udbuddet til totalrådgivning af indskolingen på Stengård Skole. Totalrådgiverne skal udarbejde et projektforslag, som godkendes i begyndelsen af februar. Derefter udarbejder totalrådgiver et myndighedsprojekt efterfulgt af et hovedprojekt, der udbydes i foråret 2020.

Der er i efteråret 2019 udarbejdet et udbudsmateriale på totalrådgivning for etablering af nye læringsmiljøer i indskolingen på Stengård Skole. Udbudsmaterialet består af et byggeprogram, der danner baggrund for et skitseforslag, suppleret med et kontraktoplæg, hvor øvrige ydelser er beskrevet.

Tre tilbudsgivere blev inviteret til at afgive bud. Alle tre tilbud blev modtaget rettidigt.

De tre tilbudsgivere har hver især besvaret tre underkriterier: 1) pris, 2) proces og bemanding og 3) kvalitet (skitseforslag).

Dall og Lindhardtsen ønsker at åbne lokalerne op ud mod gangen i indskolingen, så der kommer lys ind, og gangen kan benyttes i undervisningen. Derudover arbejder de med fleksible lokaler, som kan benyttes på forskellige måder af eleverne i læringsituationer.

Totalrådgiverne skal nu i samarbejde med forvaltningen inddrage medarbejdere, elever og forældre i processen med at få tegnet de endelige skitser og lavet et projektforslag. Projektforslag skal godkendes af styregruppen. Når projektforslaget er godkendt, låses forudsætningerne, hvorefter bygherre ikke længere kan ændre i projektet.

Tidsplan

Valg af rådgiver samt kontrahering	Nov. 2019
Udarbejde projektforslag	Dec. 2019 – jan. 2020
Godkendelse af projektforslag	Primo feb. 2020
Myndighedsprojekt, hovedprojekt + udbud	Feb. – maj 2020
Stand Still periode, kontrahering, mobilisering	Juni 2020
Udførelse, etape 1	Juli 2020 – nov. 2020
Indflytning og ibrugtagning, etape 1	Nov. 2020
Udførelse, etape 2	Nov. 2020 – marts 2021
Indflytning og ibrugtagning, etape 2	Marts 2021

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger status til orientering.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 03.10.2019 punkt 11

Punkt 9: Udeblivelser og efterslæb i Tandplejen

19-2-00.01.00-Ø02

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget fik 28.03.2017, punkt 25, forelagt en sag om udeblivelser fra den kommunale tandpleje. I sagen nævnes en række tiltag, der var gennemført for at nedbringe antallet af udeblivelser i tandplejen. Derudover har der været store forventninger til det nye borgerbookingsystem, der skulle tages i brug ultimo 2017. Borgerbookingsystemet blev dog først taget i brug ultimo 2018. Status på udeblivelser i tandplejen blev derfor udskudt fra ultimo 2018 til ultimo 2019 på Børne- og Undervisningsudvalgets 06.06.2019.

I denne sag forelægges status på udebliver og efterslæb i tandplejen. Status er uddybet i bilag 1. Den første del af tandplejens status har fokus på udeblivelser og sene afbud. Udeblivelser og sene afbud er et problem både i forhold til at sikre tandsundheden hos de udeblevne børn, og i forhold til at sikre en god kapacitetsudnyttelse i tandplejen. Opgørelsen viser, at der har været et fald i udeblivelserne og de sene afbud på godt 6 procentpoint fra 21,3 i skoleåret 2017/2018 til 14,9 pct. i skoleåret 2018/2019. Det vurderes, at faldet hovedsageligt skyldes det nye borgerbookingsystem.

Det skal bemærkes, at der fortsat er en høj andel udeblivelser og sene afbud for de 0-2-årige børn på ca. 32 procent for skoleåret 2018/2019, hvilket er omtrent samme niveau, som i de foregående skoleår. Den kommunale tandpleje har fortsat fokus på at nedbringe udeblivelserne for de 0-2-årige, hvilket sker gennem initiativer, som f.eks. tidligere indkaldelse i distrikterne Høje Gladsaxe, Værebros og Mørkhøjs, samt tandplejens deltagelse i familienetværksmøder i Høje Gladsaxe og Værebroparken. Derudover samarbejdes der også med sundhedsplejen, som informerer forældrene om vigtigheden af, at småbørnene også kommer til tandlægen.

Anden del af tandplejeanalysen fokuserer på det såkaldte efterslæb, der har været brugt som mål for tandplejens arbejde. Her viser opgørelsen, at efterslæbet er faldet markant siden ultimo 2018, hvor det nye borgerbookingsystem blev indført. Efterslæbet er faldet fra ca. 3.600 børn i oktober 2018 til ca. 1.500 børn i november 2019. Tandplejen vurderer, at et efterslæb i størrelsesordenen 600 børn ville være et tilfredsstillende mål. Et efterslæb på nul er hverken realistisk eller effektivt, idet der altid bør være tilgængelige patienter, så tandlægerne ikke oplever tomme stole. Tandplejen vurderer at nå ned omkring de 600 børn i efterslæb i løbet af foråret 2020.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 28.03.2017, punkt 25
Børne- og Undervisningsudvalget 06.06.2019, punkt 15

Bilag

Bilag 1: Notat om tandplejens units udeblivelser og efterslæb - 28.11.19

Punkt 10: Meddelelser fra mødet

18-69-00.01.10-P35

Meddelelse

Michael Mariendal orienterede om, at Børne- og Undervisningsministeriet har offentliggjort nøgletal for skoleåret 2018/2019. Nøgletallene indgår i Kvalitetsrapporten for 2019, der forelægges for Børne- og Undervisningsudvalget 05.03.2020, for Økonomiudvalget 17.03.2020 og til behandling og godkendelse i Byrådet 25.03.2020. Kvalitetsrapporten ligger lige nu til udtalelse ved skolebestyrelserne.

Michael Mariendal orienterede om, at afprøvning af grundskemaer i Aula, vedtaget i Børne- og Undervisningsudvalget 29.10.2019 er forsinket. Afprøvningen starter på skolerne 01.02.2020 og derfor kan den planlagte politiske behandling ikke ske i marts, men bliver flyttet til juni. Michael Mariendal har fremsendt detaljeret notat til udvalget.

Michael Mariendal orienterede om systemudfordringer i forbindelse med registrering af skolefravær. Ny lovgivning i forhold til fravær i skolerne betyder, at skolerne fra 01.01.2020 skal registrere fravær om eftermiddagen i udkolingen. Dette er ikke muligt på nuværende tidspunkt, da leverandøren af fraværssystemet TEA har meddelt 18.12.2019, at systemet ikke er færdig udviklet og først forventes at være det om et par måneder. Børne- og Kulturforvaltningen følger løbende op på udviklingen.

Margit Gleerup orienterede om Bevillinger og tilsagn fra ”1.000-dagesprogrammet – en bedre start på livet”.

Gladsaxe Kommune ansøgte juni 2019 om puljemidler fra Regeringens ”1.000-dages programmet- en bedre start på livet” til flere pædagoger og pædagogiske assistenter til institutioner med mange 0-2årige sårbare og udsatte børn i 10 børnehuse. Vi har nu modtaget en fireårig pulje-tildeling på i alt 16 mio. kr. til 9 specifikke børnehuse. Som en del af programmet er der desuden udmeldt yderligere en pulje på 74 mio. kr. til kompetenceløft af pædagoger/PAU og dagplejere, som arbejder med 0-2 årige fra udsatte og sårbare familier og vi har modtaget et tilsagn om efter ansøgning at kunne modtage op til 1,1 mio. kr. til kompetenceudvikling og vikardækning. Administrationen arbejder p.t. med bevillings- og ansøgningsbetingelserne.

Lone Yalcinkaya spurgte til FGU. Thomas Berlin Hovmand svarede. FGU hører under Beskæftigelses- og Integrationsudvalget. Forvaltningen udarbejder en kort orientering.

Trine Henriksen nævnte, at processen omkring hestehold på Grønnegården ikke har været hensigtsmæssig. Michael Mariendal beklagede.

Pia Skou henviste til drøftelse med skolebestyrelsen ved Mørkhøj Skole vedrørende social balance i Mørkhøj-området. Forvaltningen forelægger i foråret en sag med forslag til, hvordan den sociale balance i skolernes elevgrundlag bedst sikres.

Punkt 11: Godkendelse

18-1-00.22.04-P35

Beslutning

Godkendt.