

REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget 2022-2025 d. 01-12-2022

Mødedato Torsdag d. 01. december 2022 kl. 16:30

Mødested Bagsværd Skole, Bagsværdvej 62, 2880 Bagsværd

Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning 3. kvartal 2022 samt tillægsbevilling.....	3
Overdragelse af Pilegårdsvej 1, 2730 Herlev.....	6
Mødeplan for Dagtilbudsråd og Skoleråd 2023.....	8
Kommissorium for analyse af skoleklubber og UNiG.....	9
En kortere skoledag i Gladsaxe.....	10
Politisk drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet.....	15
Orientering om Gladsaxe Kommunes arbejde med omsorg i dagtilbud på baggrund af spørgsmål fra Elev- og børnetal pr. 05.09.2022.....	18 20
Temadrøftelse om den gode skoledag og skolernes fysiske læringsmiljøer.....	22
Meddelelser fra mødet.....	23
Godkendelse.....	24

Punkt 1: Budgetopfølgning 3. kvartal 2022 samt tillægsbevilling

22-16-00.30.14-Ø00

Beslutning

1. at-punkt anbefalet.
2. at-punkt tiltrådt.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 13.12.2022

Byrådet 21.12.2022

Sagsfremstilling

Resume

Der er store udfordringer på driftsøkonomien på Støttekrævende børn og unge samt Familie og rådgivning. Forvaltningen forventer samlet et merforbrug på 42,8 mio. kr. Det skyldes hovedsageligt stigende udgifter til Støttekrævende børn og unge på grund af stigende udgifter til specialundervisning, dagbehandling, anbringelser samt forebyggende foranstaltninger. Når forventede, kommende budgetkorrektioner indregnes, forventes merforbruget at blive 40,6 mio. kr. For at sikre bevillingsoverholdelse på Børn, unge og familier søges en midlertidig tillægsbevilling fra kassen på 52,8 mio. kr. I forbindelse med regnskabet for 2022 tages der endelig stilling til, hvordan merforbruget på Børne- og Undervisningsudvalget dækkes.

På anlægsområdet forventes et mindreforbrug på 161,7 mio. kr. som skyldes, at flere igangværende projekter løber over flere år og derfor videreføres til 2023.

Budgetopfølgningen indeholder følgende:

Denne budgetopfølgning indeholder status på 3. kvartal samt forvaltningens prognose for det samlede forbrug i hele 2022 for både drift og anlæg på Børne- og Undervisningsudvalgets område.

- For driftsøkonomien skal kommunen overholde både den servicerramme, som er aftalt mellem KL og regeringen, og det korrigerede budget for driften, som er politisk besluttet i Gladsaxe.
- For anlægsøkonomien skal kommunen overholde det korrigerede budget for anlæg, som er politisk besluttet i Gladsaxe.

I bilag 1 og 2 ses henholdsvis driftsresultat og bemærkninger til anlægsresultatet.

Forvaltningen forventer, at servicerrammen overskrides med 110,6 mio. kr.

På Børne- og Undervisningsudvalgets servicerramme forventes et merforbrug på 110,6 mio. kr. jf. tabel 1.

Dette skyldes til dels merforbrug på Støttekrævende børn og unge, forbrug af videreførte midler fra sidste år samt budgetkorrektioner i forbindelse med ændringer i antal børn i dagtilbud og elever i skoler samt mellemkommunal afregning og forældrebetaling. Merforbruget på Støttekrævende børn og unge uddybes under Væsentlige mer- og mindreforbrug på flere områder.

Siden budgetopfølgningen for 2. kvartal er det forventede forbrug steget med knap 15 mio. kr. Stigningen er størst på Skoler med 9,3 mio. kr. Dagtilbuds forbrugsskøn er steget med 2,9 mio. kr. Den resterende stigning er fordelt på de øvrige områder. Årsagerne til stigningerne er beskrevet i afsnittet Væsentlige mer- og mindreforbrug på flere områder under Skoler og Dagtilbud.

Tabel 1, Servicerrammeoverholdelse i mio. kr.

Børne- og Undervisningsudvalget	Vedtaget budget	Forventet forbrug	Forventet merforbrug
Serviceudgifter	1.512,7	1.623,3	- 110,6

Store udfordringer på driftsøkonomien på Støttekrævende børn og unge samt Familie og rådgivning

Tabel 2, Budgetopfølgning 3. kvartal 2022, nettodriftsudgifter i mio. kr.

Børne- og Undervisningsudvalget	Vedtaget budget (VB)	Korrigeret budget (KB)	Forventet forbrug	Forventet mer/mindre-forbrug VB	Forventet mer/mindre-forbrug KB
Børn, Unge og Familier					
- Skoler	624,7	644,7	639,8	-15,1	4,9
- Familie og rådgivning	95,0	99,4	102,6	-7,6	-3,2
- Dagtilbud	385,3	409,8	403,2	-17,9	6,6
- Sundhed	43,5	45,1	45,5	-2,0	-0,4
- Ungeområdet	38,2	44,1	41,5	-3,3	2,6
- Fællesudgifter og -indtægter	10,9	9,9	9,3	1,6	0,7
- Støttekrævende børn og unge	316,5	317,0	380,9	-64,4	-63,9

Børn, Unge og Familier	1.514,0	1.570,0	1.622,8	-108,8	-52,8
Takstfinansierede tilbud	-1,4	3,6	0,5	-1,9	3,1
Overførselsudgifter mv. (en del af Støttekrævende børn og unge)	3,2	3,2	-3,7	6,8	6,8
I alt	1.515,8	1.576,8	1.619,6	-103,8	-42,8

På grund af afrundinger kan der forekomme afvigelser i decimalerne i tabellens summer. Det korrigerede budget er udtryk for vedtaget budget plus de tillægsbevillinger, der gives i løbet af året – eksempelvis videreførelserne fra sidste år samt omplaceringer.

Merforbrug på Støttekrævende børn og unge håndteres i videreførelsessagen

I forbindelse med 3. kvartals budgetopfølgning vurderer forvaltningen, at der vil forekomme overskridelse af bevillingsrammen Børn, Unge og Familier grundet merforbrug på området Støttekrævende børn og unge på 52,8 mio. kr. Forvaltningen anbefaler, at der foretages en ekstraordinær midlertidig finansiering fra kommunekassen på 52,8 mio. kr. for at sikre bevillingsoverholdelse, som det påkræves i kommunestyrelsesloven. Finansieringen anbefales midlertidig således, at det i videreførelsessagen fra 2022 til 2023 skal beslutes, hvor meget af kommunens samlede mindreforbrug, der kan bidrage til at nedbringe bevillingsoverskridelserne. Og i forlængelse heraf beslutning af, om der skal ske supplerende kassefinansiering, for at området Støttekrævende børn og unge ikke opstarter 2023 med underskud fra 2022. I tillæg skal det oplyses, at der også på Psykiatri- og Handicapudvalget er merforbrug på området Voksenhandicap og sindslidende. Nedbringelse af dette merforbrug skal ligeledes håndteres i videreførelsessagen.

Væsentlige mer- og mindreforbrug på flere områder

Merforbrug på 57,1 mio. kr. til Støttekrævende børn og unge.

Støttekrævende børn og unge (inkl. Overførselsudgifter) forventer et merforbrug på 57,1 mio. kr. Merforbruget kan primært henføres til en stor stigning i antallet af elever i gruppeordninger, dagbehandling samt flere og gennemsnitligt dyrere anbringelser og forebyggende foranstaltninger end forudsat i budgettet. Der er på området samlet set en stigning i forbrugsskønnet på 0,9 mio. kr. i forhold til sidste opfølgning. Stigningen ligger primært på dagbehandling.

Udfordringerne på Støttekrævende børn og unge søges afbødet gennem flere tiltag. Deltagelsesmuligheder for alle er en omorganisering- og praksisudviklingsproces, som skal give flere børn mulighed for at deltage i fællesskabet på deres lokale skole. Pr. 01.08.2022 er de tværfaglige teams på skolerne etableret, og den decentrale visitering opstartet. Herudover er der indgået aftale med ekstern leverandør om at undersøge visitationspraksis på området. Endeligt er Sikkerhedsplansteamet opstartet pr. 01.10.2022. Teamets fokus skal være på hjemgivelser og at forebygge anbringelser.

Merforbrug på 3,2 mio. kr. på Familie og rådgivning på grund af opstart af Sikkerhedsplanteam, mere fagpersonale på Radiomarken samt ufinansierede stillinger under Fællesudgifter.

Familie og rådgivning forventer et merforbrug på 3,2 mio. kr. Merforbruget ligger overvejende på Rådgiverne, Udførerområdet samt Fællesudgifter.

Merforbruget på Rådgiverne skyldes blandt andet, at Sikkerhedsplantemaet er startet op pr. 01.10.2022, som nævnt ovenfor. På Udførerområdet er et stort merforbrug på Radiomarken, hvilket skyldes et behov for at ansætte mere fagpersonale. Fællesudgifter har samlet set et mindreforbrug, men det består af mindreforbrug på Projekter under Familier der lykkes og merforbrug på Konsulenter. Familier der lykkes mindreforbrug på 3,4 mio. kr. ønskes videreført til 2023. I forhold til opfølgningen pr. 2. kvartal er det forventede forbrug på PPR reduceret. Derfor ses der samlet på området ikke det store udsving i det forventede resultat.

Mindreforbrug på 6,6 mio. kr. på Dagtilbud på centrale konti samt Mellemkommunal afregning.

På Dagtilbud forventes et mindreforbrug på 6,6 mio. kr. Dagtilbuds budget er reguleret med +12,4 mio. kr. siden sidste opfølgning i forbindelse med tilpasning af budgettet i forhold til faktiske antal passede børn, mellemkommunal afregning, forældrebetaling samt kommunal medfinansiering af minimumsnormeringer. Mindreforbruget ligger primært på centrale konti samt Mellemkommunal afregning. Forbrugsskønnet er siden 2. kvartal steget med 2,9 mio. kr. Det skyldes blandt andet øgede udgifter til el og varme samt til mellemkommunal afregning og privat pasning.

Mindreforbrug på 4,9 mio. kr. på Skoler på grund af udskudte projekter

På Skoler forventes et mindreforbrug på 4,9 mio. kr. Skoleområdets budget er tilført +6,7 mio. kr. siden sidste opfølgning i forbindelse med ændringer af budgettet i forhold til antal elever pr. 05.09.2022, mellemkommunal afregning og forældrebetaling. Ved 2. kvartal forventede Skoler et væsentligt større mindreforbrug, da forventningen var en tillægsbevilling på 13,0 mio. kr. til indkøb af computere og tablets i 2023. Tillægsbevillingen er udskudt til 2023. Mindreforbruget på Skoler skyldes overvejende udskydelse af projekter for at bidrage til, at kommunens serviceramme overholdes. Selv om forvaltningen forventer at budgettet overholdes, er det forventede forbrug steget 9,6 mio. kr. siden 2. kvartal. Stigningen skyldes overvejende stigende udgifter til ukrainske flygtninge i Modtagerklassen på Vadgård Skole, flere elever i privatskole end tidligere forventet, flere forældre, der modtager økonomisk friplads, samt udgifter til COVID-19 test.

Opfølgning på anlægsbudgettet

Mindreforbrug på 161,7 mio. kr. fordi flere projekter ikke afsluttes i 2022

Forvaltningen forventer, at forbruget på Børne- og Undervisningsudvalgets anlægsprojekter i 2022 bliver 104,9 mio. kr. Det er tale om et merforbrug i forhold til det vedtagne budget på 11,9 mio. kr. og et mindreforbrug i forhold til det korrigerede budget på 161,7 mio. kr. Hovedtallene er opsummeret i tabel 3.

Tabel 3, Budgetopfølgning 3. kvartal 2022, nettoanlægsudgifter i mio. kr.

Vedtaget budget 2022	Korrigeret budget 2022	Forbrug pr. 30.09.2022	Forventet årsforbrug 2022	Forskel til vedtaget budget	Forskel til korrigeret budget
93,0	266,6	73,6	104,9	-11,9	161,7

Ved 2. kvartal 2022 var forventningen til årsforbruget på 120 mio. kr., altså 15,1 mio. kr. højere end nuværende forventning.

Forskellen skyldes primært et ændret skøn for fremdriften vedrørende projekter under Dagtilbudsstrategien.

Mindreforbruget i forhold til det korrigerede budget på 161,7 mio. kr. skyldes, at der er flere projekter, som er bevilliget, men som forløber over flere år og ikke afsluttes i 2022. Her er der blandt andet tale om byggeprojekter inden for Dagtilbudsstrategien og Gode læringsmiljøer på kommunens folkeskoler, Håndtering

af asbest på Mørkhøj Skole, Ny klub på Vadgård Skole, Etablering af Idrætsfaciliteter på Gladsaxe Skole, Udvidelse af Skole ved Radiomarken, Etablering og modernisering af elevtoiletter på skolerne samt Puljen til myndighedskrav og funktionsændringer.

En oversigt over de enkelte anlægsprojekter med vedtaget budget, korregeret budget, forventet forbrug i 2022 samt anlægsbemærkninger fremgår af bilag 2.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at der søges en tillægsbevilling på 52,8 mio. kr. kr. fra kommunekassen til Børne- og Undervisningsudvalget, som midlertidig finansiering af merforbrug på bevillingsrammen Børn, Unge og familier, som efterfølgende skal håndteres i videreførselssagen, og
2. at budgetopfølgningen godkendes.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 02.06.2022, punkt 4.

Bilag

Bilag 1: Driftsøkonomi

Bilag 2: Anlægsøkonomi

Punkt 2: Overdragelse af Pilegårdsvej 1, 2730 Herlev

22-1-28.03.00-G01

Adresse

Pilegårdsvej 1, 2730 Herlev

Beslutning

Anbefalet.

Kommende behandlingsforløb

Økonomiudvalget 13.12.2022

Sagsfremstilling

Denne sag vedrører overdragelse af ejerskab til ejendommen Pilegårdsvej 1, 2730 Herlev (Børnehuset Pileparken) fra Børne- og Undervisningsudvalget til Økonomiudvalget.

Overdragelsen træder i kraft pr. 01.01.2023.

Byrådet tiltrådte 16.02.2015, punkt 19, "Strategi for den fremtidige dagtilbudsstruktur, opdatering og implementeringsplan" (Dagtilbudsstrategi 1). I henhold til denne skal flere af kommunens dagtilbud nyopføres, ombygges eller afvikles. For ejendomme, der ophører som dagtilbud, skal der tages stilling til den fremtidige anvendelse. Aktuelt forventes det, at ejendommen, der huser børnehuset Pileparken, Pilegårdsvej 1, 2730 Herlev, bliver afviklet medio 2025. Det sker i forbindelse med ibrugtagningen af det kommende nye seks grupper børnehus Ny Torveparken, beliggende på Mørkhøjvej 155, 2860 Søborg.

Beskrivelse af ejendommen

Ejendommen på Pilegårdsvej 1, der huser Børnehuset Pileparken, har en uhensigtsmæssig indretning i forhold til brugen til dagtilbud, da den er i tre etager, og fordelingen af børn og personale på flere etager påvirker sammenhængskraften i hverdagen. Derudover har børnehuset et begrænset udeareal, og der er ikke parkering til børnehuset. Børne- og Kulturforvaltningen har i samarbejde med Center for Politik, Styring og Udvikling, Ejendomscenteret undersøgt fremtidige anvendelsesmuligheder for Pilegårdsvej 1 inden for Børne- og Kulturforvaltningens områder. Det har ikke været muligt at finde en hensigtsmæssig anvendelse, og Ejendomscenteret vil derfor lade ejendommen indgå i den samlede ejendomsstrategi, så den kan disponeres til andet formål.

Børne- og Undervisningsudvalget afholder fortsat samtlige udgifter til drift af børnehusaktiviteten indtil fraflytning medio 2025. Herefter overgår det fulde ansvar for ejendommen og de ejendomsrelaterede tomgangsudgifter forbundet hermed til Center for Politik, Styring og Udvikling, Ejendomscenteret.

Tomgangsudgifter er overslagsberegnet til 135.000 kr. pr. år jævnfør nedenfor.

Forsikringer (bygninger)	16.000
Skatter og afgifter (inkl. renovation/ vagt/ alarm)	15.000
Vand	4.000
Elforbrug	15.000
Opvarmning	45.000
Grøn/ hvidt vedligehold	40.000
I alt	135.000

Den samlede årlige besparelse på driften efter afvikling af børnehuset og indflytning i Ny Torveparken er 370.000 kr., der tilføres kommunekassen i forbindelse med afviklingen af børnehuset.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at ejerskab til ejendommen Pilegårdsvej 1, 2730 Herlev overdrages fra Børne- og Undervisningsudvalget til Økonomiudvalget.

Relateret behandling

Byrådet 16.02.2015, punkt 19

Punkt 3: Mødeplan for Dagtilbudsråd og Skoleråd 2023

21-110-00.01.10-G01

Beslutning

Tiltrådt, bortset fra Dagtilbudsrådets møde 06.03.2023. Forvaltningen fremsætter forslag til ny dato.

Sagsfremstilling

Sagen blev udsat på Børne- og Undervisningsudvalgets møde 06.10.2022, punkt 12.

Der skal fastlægges møder i Dagtilbudsråd og Skoleråd for 2023.

Forslag til datoer i Dagtilbudsrådet:

Mandag 6. marts 2023

Tirsdag 24. oktober 2023

Møderne holdes kl. 18-20.

Forslag til datoer i Skolerådet:

Onsdag 8. februar 2023

Onsdag 23. august 2023

Mandag 13. november 2023

Møderne holdes kl. 18-21.

Forslag til fællesmøde Dagtilbudsrådet og Skolerådet:

Tirsdag 20. juni 2023 kl. 18-21.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at mødeplan for Dagtilbudsråd og Skoleråd 2023 godkendes.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 06.10.2022, punkt 12

Punkt 4: Kommissorium for analyse af skoleklubber og UNiG

22-205-00.01.10-P05

Beslutning

Tiltrådt med de faldne bemærkninger.

Sagsfremstilling

Med beslutningsnote 12 i budgetaftalen 2022-2025 blev det politisk besluttet, at der skal gennemføres en analyse af skoleklubber og UNiG i Gladsaxe Kommune. I den forbindelse har Børne- og Kulturforvaltningen udarbejdet kommissorium for analyse af skoleklubber og UNiG, og Børne- og Undervisningsudvalget skal med sagen træffe beslutning herom.

Analysens fokusområder

I Gladsaxe Kommune består fritids- og klubområdet i dag af SFO for børn i 0.-3. klasse, skoleklub for børn og unge i 4.-6. klasse og ungdomsklub (UNiG) for alle unge fra 7. klasse til 29 år. Jævnfør beslutningsnote 12 i budgetaftalen 2022-2025 skal analysen være fokuseret på at belyse henholdsvis skoleklubber og UNiG, og det betyder, at selvom SFO er en del af kommunens samlede klubtilbud, indgår den ikke i analysen som et selvstændigt fokusområde.

Både skoleklubber og UNiG skal bidrage til, at børn og unge i Gladsaxe Kommune trives, lærer og udvikler sig i fællesskab med andre. Gennem analysen opnås viden om det nuværende klubtilbud, som børn og unge fra 4. klasse og frem tilbydes. Fokus er blandt andet på at belyse fremmøde og anvendelse af de forskellige klubtilbud samt normering og udgifter. Derudover indsamles og analyseres relevante perspektiver og erfaringer fra blandt andet klubbrugere og -medarbejdere. Analysens fokusområder er udfoldet i kommissorium, som er vedlagt som bilag 1.

Hvad skal analysen bruges til?

Den samlede analyse af skoleklubber og UNiG skal bruges til at vurdere, om det samlede klubtilbud har den rette struktur og organisering eller om der skal foretages ændringer for at imødekomme aktuelle og forventede fremtidige behov. Vurderingen gøres med henblik på at sikre, at ressourcerne til klubområdet anvendes bedst muligt for børn og unge i Gladsaxe Kommune.

Analysens resultater og konklusioner samt anbefalinger til de fremtidige klubtilbud for børn og unge fra 4. klasse og frem sammenfattes i en rapport. Oprindeligt skulle analysen, jævnfør beslutningsnote 12 i budgetaftalen 2022-2025 forelægges for udvalget ultimo 2022, men på grund af arbejdspress i Børne- og Kulturforvaltningen, har det ikke været muligt at imødekomme den oprindelige tidshorisont.

Analysen forelægges for Børne- og Undervisningsudvalget 05.05.2023.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at kommissorium for analyse af skoleklubber og UNiG godkendes.

Bilag

Bilag 1: Kommissorium for analyse af skoleklubber og UNiG

Punkt 5: En kortere skoledag i Gladsaxe

22-7-00.07.00-P21

Beslutning

Serdal Benli, Katrine Skov og Line Stockmal Ammundsen stillede følgende forslag:

”Da der ikke er budgetmæssig mulighed for at finansiere den udvidede åbningstid i SFO og skoleklub foreslås det:

At Børne- og Undervisningsudvalget opfordrer folkeskolerne til at bibeholde den nuværende længde på skoledagen.

At den bemyndigelse, som skolelederne tidligere har fået, til på hvert klassetrin at forkorte skoledagen ved at konvertere en del af eller hele den understøttende undervisning til 2-lærer timer mod tilsvarende udvidelse af åbningstid i SFO og Skoleklub, trækkes tilbage i Børne- og Undervisningsudvalget, men at skoler, som har benyttet sig af bemyndigelsen og har forkortet skoledagen, fortsætter med det i resten af skoleåret 2022/2023, og

At skoleledelser, som ønsker at benytte sig af den udvidede mulighed for forkortelse af skoledagen mod forlængelse af åbningstiden i SFO og Skoleklub, fremsender ansøgning herom til Børne- og Undervisningsudvalget efter indhentning af udtalelse fra skolens bestyrelse med angivelse af SFO og Skoleklubs normering.”

Et flertal (Serdal Benli, Katrine Skov, Line Stockmal Ammundsen, Lars Abel og Christina Rittig Falkberg) tiltrådte forslaget.

Et mindretal (Henrik Sørensen, Astrid Søborg og Camilla Friis) stemte imod.

Signe Rosa Skelbæk undlod at stemme.

Forvaltningens indstilling bortfaldt hermed.

Signe Rosa Skelbæk stillede følgende forslag til et supplerende at-punkt:

”At såfremt folkettinget ikke prioriterer at afsætte midlerne, så forpligter Børne- og Undervisningsudvalget sig til i forbindelse med budgetbidraget til foråret at prioritere budget til forlængelse af åbningstiden i SFO og klub med fuld normering.”

Signe Rosa Skelbæk stemte for.

Et flertal (Katrine Skov, Line Stockmal Ammundsen, Christina Rittig Falkberg, Serdal Benli, Lars Abel og Henrik Sørensen) stemte imod.

Et mindretal (Astrid Søborg og Camilla Friis) undlod at stemme.

Forslaget bortfaldt hermed.

Sagsfremstilling

I skoleåret 2022/2023 er der jævnfør § 16e i folkeskoleloven mulighed for at fravige bestemmelser om mindste varighed af undervisningstiden. Børne- og Undervisningsudvalget skal med sagen træffe beslutning om skolernes mulighed for at konvertere al understøttende undervisning til andre aktiviteter i undervisningen samt finansiering af øget åbningstid i SFO og skoleklub. Ændringen kan realiseres fra 01.01.2023 eller hurtigst muligt derefter.

Intentionen med den understøttende undervisning og konsekvenser ved konvertering
Det er i folkeskoleloven fastlagt, at undervisningen i folkeskolens fag og obligatoriske emner skal suppleres med tid til understøttende undervisning (§ 16a). Hensigten med den understøttende undervisning er at understøtte en varieret skoledag gennem undervisningsforløb og -aktiviteter mv., der har direkte sammenhæng med undervisningen i folkeskolens fag og obligatoriske emner, eller som sigter på at styrke elevernes læringsparathed, sociale kompetencer, alsidige udvikling, motivation og trivsel.

På skolerne i Gladsaxe Kommune er den understøttende undervisning blandt andet blevet anvendt til at imødekomme lovkravet om motion og bevægelse i minimum 45 minutter om dagen samt åben-skole-aktiviteter og skole-virksomhedssamarbejder. Grønnemose Skole og Skovbrynet Skole er profilskoler, og de anvender også den understøttende undervisning til at arbejde med deres profiler.

En maksimal afkortning af skoledagen gennem konvertering af den understøttende undervisning til andre aktiviteter i undervisningen, ændrer ikke på, at skolerne i Gladsaxe fortsat skal imødekomme de mål, der blev vedtaget i forbindelse med folkeskolereformen. Det betyder, at skolerne skal sikre, at de trivsels- og læringsaktiviteter såsom bevægelse, åben-skole og skole-virksomhedssamarbejder som ofte gennemføres i den understøttende undervisning, skal afholdes i den fagopdelte undervisning.

Mulighed for konvertering af understøttende undervisning

Med justeringen af folkeskoleloven i 2019 besluttede Folketinget at fjerne 90 klokketimer understøttende undervisning om året i indskoling. Derudover blev det muligt fra skoleåret 2019/2020 at konvertere op til to klokketimer understøttende undervisning om ugen på mellemtrin og i udskoling til andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug. Børne- og Undervisningsudvalget besluttede på mødet 06.06.2019, punkt 10, at anvende denne mulighed, så alle børn og unge i Gladsaxe fik en kortere skoleuge fra skoleåret 2019/2020 (§ 16b og § 16d i folkeskoleloven).

I skoleåret 2021/2022 og skoleåret 2022/2023 er der indsat en § 16e i folkeskoleloven. Med paragraffen får skolerne mulighed for at fravige reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden på alle klassetrin, for så vidt angår den understøttende undervisning. Fravigelsen skal ske med henblik på tilrettelæggelse af andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen. De frigivne ressourcer må ikke finansiere en øget åbningstid i SFO og skoleklub.

For skoleåret 2021/2022 besluttede Børne- og Undervisningsudvalget 04.11.2021, punkt 5, at delegere kompetencen til at beslutte at konvertere den understøttende undervisning jævnfør § 16e til den enkelte skoleledelse. Børne- og Undervisningsudvalget blev på mødet 05.05.2022, punkt 11, orienteret om, at lovgrundlaget for konvertering af al understøttende undervisning forlænges med skoleåret 2022/2023.

Børne- og Kulturforvaltningen anbefaler, at det fortsat er den enkelte skoleledelse, der, efter udtalelse fra skolebestyrelsen, godkender konvertering af den understøttende undervisning til andre aktiviteter i undervisningen. Anbefalingen tager afsæt i en præcisering fra Børne- og Undervisningsministeriet om, at konverteringen af den understøttende undervisning kun kan ske, hvis skolens leder vurderer, at det er den rigtige løsning for at sikre klassens faglige udvikling. Det er således ikke muligt at træffe en fælles kommunal beslutning om fuld konvertering af den understøttende undervisning jævnfør § 16e.

Skoledagens længde i Gladsaxe Kommune

I folkeskoleloven er der fastsat minimumstal for undervisningstimer i fagene dansk, matematik og historie samt regler for mindst varighed af undervisningstiden (§ 5 og § 14b). I forbindelse med den politiske aftale "Faglighed, dannelse og frihed - justeringer af folkeskolen til en mere åben og fleksibel folkeskole" fra 30.01.2019 og loven herom, besluttede Børne- og Undervisningsudvalget 06.06.2019, punkt 10 at tilpasse den fælles ramme for skoledagens længde. Med rammen er det fastlagt, at skoledagen i Gladsaxe Kommune ikke må være skemalagt til længere end klokken 14.00 for indskoling, klokken 14.30 for mellemtrin og klokken 15.00 for udskoling (Børne- og Undervisningsudvalget 05.09.2019, punkt 11).

I dag er antallet af timer med understøttende undervisning forskellig fra årgang til årgang, og det betyder, at skoledagen ved maksimal afkortning vil variere tilsvarende. I tabel 1 gives eksempel på skoledagens længde ved maksimal konvertering af den understøttende undervisning.

Tabel 1: Eksempel på skoledagens længde ved maksimal konvertering af understøttende undervisning

0. kl.?	1. kl.?	2. kl.?	3. kl.?	4. kl. ?	5. kl. ?	6. kl.?	7. kl. ?	8. kl. ?	9. kl.?
8.00 - 13.00	8.00 -12.45?	8.00 - 13.00?	8.00 - 13.00	8.00 -13.15	8.00 -13.45	8.00 -13.45	8.00 - 14.00	8.00 - 14.00	8.00 - 14.00
(12.30)? *		(12.30)?	(13.15)?	(13.45)?	(13.15)?	(13.15)?	(14.30)?	(13.45)?	(13.45)?

*Parentes betyder, at klassen én gang om ugen får fri på det angivne tidspunkt

Økonomiske konsekvenser ved en kortere skoledag i skoleåret 2022/2023

I afsnittet beskrives, hvordan en maksimal konvertering af den understøttende undervisning kan foretages, med hensyntagen til at sikre balance i skolernes økonomi og nuværende personalesammensætning. Der tilføres ikke ekstra økonomiske ressourcer til skolerne, og den øget åbningstid i SFO og skoleklub finansieres inden for den nuværende økonomiske ramme ved at nedjustere normeringen i ydertimerne samt nedjustere antallet af timer med en pædagog til holddeling i 4. til 6. klasse. Disse økonomiske konsekvenser udfoldes yderligere i følgende afsnit.

Børne- og Kulturforvaltningen foreslår, at Børne- og Undervisningsudvalget opfordrer skolerne i Gladsaxe Kommune til at konvertere den understøttende undervisning til tid med to voksne i den fagopdelte undervisning. Der er i budgetmodellen i 2023 afsat 25 millioner kroner til den understøttende undervisning på skolerne. Disse midler foreslår, Børne- og Kulturforvaltningen, at skolerne anvender til øget tid med to voksne i undervisningen. Konverteringen af den understøttende undervisning er hermed udgiftsneutral i skoledelen.

I tabel 2 ses timer med to voksne i dag og ved en maksimal konvertering af den understøttende undervisning til to-voksen tid i undervisningen.

Tabel 2: Timer om ugen med to voksne i undervisningen

Klassetrin	Medarbejder	Timer med to voksne i dag	Øget to-voksen tid ved maksimal afkorting af UUV	Samlet to-voksen tid
0. klasse	Lærer	9,9	0,0	9,9
	Pædagog	2,2	3,3	5,5
	I alt	12,2	3,3	15,4
1. klasse	Lærer	2,8	2,0	4,8
	Pædagog	2,0	2,0	4,0
	I alt	4,8	4,0	8,8
2. klasse	Lærer	2,8	1,6	4,4
	Pædagog	2,0	1,6	3,6
	I alt	4,8	3,3	8,1
3. klasse	Lærer	2,8	1,3	4,1
	Pædagog	2,0	1,3	3,2
	I alt	4,8	2,5	7,3
4. klasse	Lærer	4,0	2,1	6,2
	Pædagog	2,1	2,1	4,2
	I alt	6,1	4,3	10,4
5. klasse	Lærer	4,4	1,4	5,8
	Pædagog	2,1	1,4	3,5
	I alt	6,5	2,8	9,3
6. klasse	Lærer	4,4	1,4	5,8
	Pædagog	2,1	1,4	3,5

	I alt	6,5	2,8	9,3
7. klasse	Lærer	3,6	2,5	6,1
	Pædagog	3,5	0,0	3,5
	I alt	7,1	2,5	9,6
8. klasse	Lærer	3,6	3,3	6,8
	Pædagog	3,5	0,0	3,5
	I alt	7,1	3,3	10,3
9. klasse	Lærer	3,6	3,3	6,8
	Pædagog	3,5	0,0	3,5
	I alt	7,1	3,3	10,3

Jævnfør § 16e i folkeskoleloven skal SFO og skoleklub åbne tilsvarende tidligere, når skoledagen afkortes. I tabel 3 ses forskellen mellem antallet af timer i skolen om ugen i dag og ved en maksimal afkortning af skoledagen. Af tabellen ses det også, hvor mange timer SFO og skoleklub skal åbne tidligere om ugen.

Tabel 3: Skoleugen ved konvertering og behov for øget åbningstid i SFO og skoleklub

Klassetrin	Skoletimer pr. uge i dag	Skoletimer pr. uge ved maksimal konvertering af UUV	Timer som SFO og skoleklub skal åbne tidligere om ugen
0. Klasse	27,8	24,5	3,25
1. Klasse	27,8	23,8	4,00
2. Klasse	27,8	24,5	3,25
3. Klasse	27,8	25,3	2,50
4. Klasse	31,0	26,8	4,25
5. Klasse	31,0	28,3	2,75
6. Klasse	31,0	28,3	2,75
7. Klasse	33,0	30,5	0
8. Klasse	33,0	29,8	0
9. Klasse	33,0	29,8	0

Af tabel 3 fremgår det, at der er behov for at finde finansiering til den øgede åbningstid af SFO og skoleklub. Børne- og Kulturforvaltningen foreslår, at skolerne dækker udgifterne til den øgede åbningstid i SFO og skoleklub gennem justering af deres normering i ydertimerne i åbningstiderne. Efter budgetmodellen har SFO og skoleklub mulighed for fuld normering til og med luk klokken 17.00. Der tildeles én pædagog pr. klasse i SFO og én pædagog pr. tre klasser i skoleklub.

Børne- og Kulturforvaltningen forslår også, at antallet af timer med en pædagog til holddeling i 4. til 6. klasse nedjusteres fra 35 timer årligt til 20 timer årligt. Derudover vil der ikke være behov for midler til at vikardække timer med to voksne.

Ovenstående finansieringskilder gør omlægningen af skoledagen udgiftsneutral.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at Børne- og Undervisningsudvalget opfordrer skoleledelserne på de ti folkeskoler til en maksimal konvertering af den understøttende undervisning til timer med to voksne i den fagopdelte undervisning, og
2. at skolerne finansierer den øgede åbningstid i SFO og skoleklub jævnfør beskrivelsen i det økonomiske afsnit.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 06.06.2019, punkt 10

Børne- og Undervisningsudvalget 05.09.2019, punkt 11

Børne- og Undervisningsudvalget 04.11.2021, punkt 5

Børne- og Undervisningsudvalget 05.05.2022, punkt 11

Punkt 6: Politisk drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet

22-360-28.00.00-G01

Beslutning

Udsat.

Kommende behandlingsforløb

Børne- og Undervisningsudvalget 05.01.2023

Sagsfremstilling

Sagen blev udsat på Børne- og Undervisningsudvalgets møde 03.11.2022, punkt 17.

Baggrund

I 2018 blev den såkaldte "Dagtilbudsreform" vedtaget med blandt andet indførelsen af "Den styrkede pædagogiske læreplan", og heraf en justering af Dagtilbudsloven. Lovændringen medførte blandt andet, at der hvert andet år skal ske en politisk drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet i kommunerne.

Børne- og Kulturforvaltningen fremlagde på Børne- og Undervisningsudvalgets møde 28.03.2019, punkt 1, en sag om den ændrede lovgivning og herunder, at kvalitetsworkshoppen på dagtilbudsområdet bliver suppleret med en drøftelse i Børne- og Undervisningsudvalget i oktober i ulige år, så lovgivningens krav om politisk drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet hvert andet år overholdes. Drøftelsen tager udgangspunkt i temaerne fra kvalitetsworkshoppen, relevante resultater fra de pædagogiske tilsyn samt aktuelle indsatsområder.

Børne- og Kulturforvaltningen har tidligere orienteret Børne- og Undervisningsudvalget om, at den politiske drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet blev udskudt fra 2021 til efteråret 2022 efter en opdatering og tilpasning af tilsynsrammen.

På baggrund af beslutningen i 2019 om, at den politiske drøftelse skal ske i oktober i ulige år, vil Børne- og Kulturforvaltningen allerede igen i efteråret 2023 fremlægge en sag med oplæg til politisk drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet.

Notat om udviklingen på dagtilbudsområdet i Gladsaxe Kommune

Denne sag og det vedlagte bilag 1, skal ses som et oplæg til den politiske drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet i Gladsaxe Kommune. I bilag 1 udfoldes en række af de indsætter og fokusområder, der er blevet arbejdet med på dagtilbudsområdet de seneste par år samt et fokus på de områder, hvor der kan ses et udviklingspotentiale.

Bilag 1 indeholder en gennemgang af følgende emner:

- Den fælles faglige ramme.
- Års- og læreplanen.
- Kvalitetsworkshop 2021.
- Aktuelle indsatsområder (Strategiske aftaler, Børnevenlig By, Tilsyn, Minimumsnormeringer samt rekruttering og fastholdelse, Specialpædagogiske indsatser, Sprogindsats).
- Overgange for børn i dagtilbud.
- Forældresamarbejde.
- Sygefravær, personaleomsætning og økologiprocent.

Opsamling og udviklingspunkter

For hvert af ovenstående temaer har Børne- og Kulturforvaltningen lavet en kort opsamling med fokus på fremadrettede opmærksomhedspunkter, som i forkortet udgave fremgår herunder:

Den fælles faglige ramme

Børnehusene arbejder med fokusbarnmetoden i forskelligt omfang samt på forskellige måder. De pædagogiske konsulenter oplever ligeledes, at der er forskel i måden de forskellige børnehuse arbejder med metoden. Der ses både kvalitetsfulde skemaer, men også mangelfulde skemaer samt børnehuse, der ikke arbejder med metoden i et kontinuerligt og struktureret omfang. For at sikre og fastholde den viden om børn, der opsamles fra fokusbarnskemaerne, herunder opmærksomhed på børnenes trivsel og udvikling, vil Dagtilbud genbesøge og eventuelt kvalificere brugen af metoden og

genbesøge børnehusenes oplæring i metoden til nye medarbejdere. Blandt andet for at fastholde viden om børn og for at få den ønskede kontinuerlige frekvens.

Års- og læreplanen: Faglige resultater, evalueringskultur og børnemiljøvurdering

Et opmærksomhedspunkt til det videre arbejde med års- og læreplanerne i Gladsaxe Kommune er at genbesøge skabelonens form og indhold. Det skal derfor drøftes, hvordan års- og læreplanen anvendes som et strategisk redskab, og hvordan en eventuel justering af form og indhold kan se ud, så den er meningssskabende for de primære interessenter: ledere og medarbejdere.

På baggrund af lovgivningens krav om at opbygge en evalueringskultur, så praksis justeres løbende, er der en opmærksomhed på at fastholde og styrke en systematik for evaluering, så den får betydning for praksis. Yderligere er der fokus på at støtte børnehusene i at anvende den evaluering, der allerede er til rådighed hos dem selv. Det kan være med til at sikre en systematik, der kan understøtte en løbende justering af praksis til fordel for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Det kalder på kompetenceudvikling og en strategisk drøftelse af, hvordan evaluering systematisk indarbejdes i den pædagogiske praksis.

Der er en opmærksomhed på, at børnemiljøvurderinger skal vurderes i et børneperspektiv. I de gældende års- og læreplaner ses et bredt voksenperspektiv i de udarbejdede børnemiljøvurderinger, hvilket i højere grad skal flytte mod et bredere børneperspektiv. Derudover skal der i højere grad udarbejdes en systematik for børnemiljøvurderingerne, som Dagtilbudsloven foreskriver det, samt udvide indholdet til at handle om mere end børneperspektiver på kvaliteten af legeområder. Det kalder på ledelse af børneperspektivet, inspiration og viden om hvordan, medarbejdere i højere grad anvender børneperspektivet i praksis.

Kvalitetsworkshop 2021

Da formålet med kvalitetsworkshopen i høj grad er vidensdeling på tværs af områderne og dagtilbuddene, vil fokus fremadrettet være på, hvordan det bedst muligt sikres og understøttes, at den opnåede viden og inspiration til nyt, ikke bliver tabt eller glemt efter workshopen. Der vil derudover være et fokus på om kvalitetsworkshoppens ressourcetræk stemmer overens med det udbytte, der er.

Aktuelle indsatsområder

Børnevenlig By

Gladsaxe Kommunes implementering og udvikling som Børnevenlig By fordrer, at dagtilbudsområdet fortsat har et fokus på kompetenceudvikling af alle medarbejdere i børnehusene, så den pædagogiske praksis kvalificeres yderligere, sådan at børnene fra 0-6 år i højere grad oplever at blive set og hørt, samt kan se og høre at deres stemme, mening og perspektiv har en betydning, og at børnene alt efter udviklingsmuligheder inddrages i eventuelle forandringer. Dagtilbudsområdet skal som organisation udarbejde en fælles forståelsesramme for hvilke tegn på varige forandringer, der skal ses, for børnene i den pædagogiske praksis. Form og indhold drøftes med afsæt i ledernes bidrag til processens indhold.

Tilsyn

Med afsæt i de tilsyn, der er lavet i børnehusene i 2021 og 2022, er der opmærksomheder på tværs af tilsynenes udviklingspunkter, som de pædagogiske konsulenter vil understøtte børnehusledere og medarbejdere med at arbejde med. Det drejer sig f.eks. om fokusbarnmetoden og fysisk indretning af læringszoner.

Minimumsnormeringer samt rekruttering og fastholdelse

Der er ansat medarbejdere for de minimumsnormeringsmidler, som er tildelt området, men rekrutteringsudfordringen betyder, at børnehusene må ansætte medhjælpere fremfor pædagoger. Det har betydning for organiseringen i børnehusene, der skal arbejde ud fra, hvordan der med få pædagoger skabes et pædagogisk læringsmiljø for alle børn. Det kalder på en ny rolle for mange pædagoger samt en anden måde at arbejde på i hverdagen, og dette forhold skal der arbejdes videre med og sættes fokus på. Dagtilbud oplever et dilemma omkring kompetenceudvikling af medarbejderne. Det opleves, at MED-udvalg efterspørger kompetenceudvikling på mange forskellige måder, men samtidig opleves det, at mange kurser må aflyses på grund af for lav tilmelding.

Specialpædagogiske indsatser

I kølvandet på den nye organisering samt det fortsatte fokus på at styrke samarbejdet mellem dagtilbudsområdet og PPR er proces vedrørende evaluering og udvikling af det tværprofessionelle samarbejde og mødefora igangsat i 2021. I processen vil Dagtilbudsområdet og PPR særligt arbejde med ledelse og organisering af samarbejde og kapacitetsløft.

Sprogindsats

Dagtilbudslederne følger generelt den sproglige udvikling hos børnene gennem de data, der er til rådighed samt dialoger med det pædagogiske personale og forældrene. Dagtilbudsområdet samarbejder ligeledes med skoleområdet for at være nysgerrige på, om der har været et ekstra sprogligt fokus i dagtilbuddet på de børn, som skolen opsporer til at have

sproglige udfordringer. Dette er en opgave, der skal følges kontinuerligt, og som ledere og pædagogisk personale fortsat skal være nysgerrige på.

Overgang for børn i dagtilbud

Pædagogisk kontinuitet er en velintegreret metode, som både dagtilbud og skole anvender i praksis. Samarbejdet omkring overgange er velfunderet, og der udvikles og justeres løbende på samarbejdsaftalerne imellem områdeinstitutionerne og skolerne.

Forældresamarbejde

Det er vigtigt at fastholde fokus på betydningen af et godt og velfungerende forældresamarbejde. Både i forhold til koblingen mellem børnenes læring i hjemmet og dagtilbuddet ("Fælles ansvar for barnets læring"), men også det daglige samarbejde og kommunikation, som er nødvendigt for et godt forældresamarbejde. Både Gladsaxe Kommunes egen brugertilfredshedsundersøgelse fra 2021 og den nationale brugertilfredshedsundersøgelse fra 2022 viser, at der er behov for, at der på dagtilbudsområdet i Gladsaxe Kommune igen sættes fokus på vigtigheden af dialogen og samarbejdet mellem forældre og personalet/dagtilbuddet, da det skal styrkes og måske genfindes på andre måder efter en lang periode med Corona, som også kan have haft betydning for forældrenes oplevelse af samarbejdet og deres mulighed for at følge børnenes læring og trivsel.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 28.03.2019, punkt 1

Børne- og Undervisningsudvalget 06.10.2022, punkt 16

Børne- og Undervisningsudvalget 03.11.2022, punkt 17

Bilag

Bilag 1: Notat om udviklingen på dagtilbudsområdet

Punkt 7: Orientering om Gladsaxe Kommunes arbejde med omsorg i dagtilbud på baggrund af spørgsmål fra Venstre

22-389-28.00.00-G01

Beslutning

Udsat.

Kommende behandlingsforløb

Børne- og Undervisningsudvalget 05.01.2023

Sagsfremstilling

Resume

På Børne- og Undervisningsudvalgets møde 05.05.2022, punkt 7, blev det, på baggrund af forslag fra Venstre, besluttet, at Børne- og Kulturforvaltningen skulle udarbejde et skriftligt oplæg til Børne- og Undervisningsudvalget om, hvordan Gladsaxe Kommune arbejder med og prioriterer omsorg i dagtilbuddene, og i hvilken grad omsorg er formuleret og vægtes i politikker, strategier og andre retningslinjer i forhold til andre formål, for eksempel læring i dagtilbuddene. Derudover, at Børne- og Kulturforvaltningen undersøger, om der er undersøgelser, forskning eller kortlægninger der belyser emnet i en aktuel dansk kontekst om, hvilke konklusioner der eventuelt måtte være, og formidler dette i et skriftligt oplæg.

Børne- og Kulturforvaltningen fremlægger i denne sag det skriftlige oplæg som bilag 1.

Langt de fleste børn i Danmark går i dagtilbud. Høj kvalitet i dagtilbud er derfor helt centralt, når børn skal have de bedste muligheder i livet. Kvaliteten af dagtilbud har betydning for børnenes liv både på kort og langt sigt.

Børns basale behov - et nødvendigt og grundlæggende afsæt i hverdagen

Helt generelt er det at imødekomme børns basale behov, et nødvendigt og grundlæggende afsæt i hverdagen sammen med børnene i Gladsaxe Kommunes børnehuse og dagplejen. I vuggestuen starter det med at opbygge tilknytning og det relationelle mellem barn og medarbejder, og yde den nærhed, tryghed og omsorg, som børnene har behov for. I børnehaven handler det fortsat om at skabe tryghed og nærhed mellem børnene og medarbejderne, men samtidig at støtte børnene i at opbygge relationer i børnefællesskabet. I børnehuse og dagplejen ses omsorg bl.a. ved, at medarbejderne aflæser børnenes følelser, gestik, mimik og verbale sprog og responderer på det. Medarbejderne er børnenes omsorgspersoner, og deres handlinger omfatter også at kunne trøste, stå foran børnene, have barnet tæt på (kropskontakt), og at barnet oplever at kunne afprøve og være nysgerrig på verden, og medarbejderne bekræfter dette med bl.a. øjenkontakt, kropssprog og ord.

Den fælles faglige ramme i Gladsaxe Kommune og de tilhørende metoder, værktøjer og teoretiske fundament understøtter omsorgsbegrebet i sig selv og omsorgsbegrebet i den pædagogiske praksis på forskellige måder. Dette udfoldes yderligere i bilag 1, i afsnit om den fælles faglige ramme.

Høj kvalitet i børnehuse og dagplejen

Når der er høj kvalitet i børnehuse og dagplejen, kendetegnes det ved, at medarbejderne yder omsorg for alle børn, lytter, er nærværende og nysgerrige på barnet og barnets handlinger og initiativ. Omsorg er en hel grundlæggende del af og et omdrejningspunkt i dagtilbuddene, men gennem de sidste mange år, har der været en tendens til et særligt fokus på læringsbegrebet, der er blevet italesat mest. Både lovgivningsmæssigt og i de kommunale politikker og strategier. Det er dog vigtigt at understrege, at omsorg er en forudsætning for både læring og ikke mindst trivsel, og derfor altid skal ses som et basalt fundament, der skal være til stede i dagtilbuddene.

I bilag 1, beskrives, hvor og hvordan omsorg beskrives i relevante politikker, strategier mm. for dagtilbudsområdet i Gladsaxe Kommune samt et udpluk af forskning på området.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 05.05.2022, punkt 7.

Bilag

Bilag 1: Notat om vægtningen af omsorg på dagtilbudsområdet

Punkt 8: Elev- og børnetal pr. 05.09.2022

22-5-17.02.04-P10

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Hvert år opgøres det faktiske elev- og klassetal samt skolegang over kommunegrænsen pr. 5. september. Nærværende sag beskriver resultatet, og der sammenlignes med prognosen og forrige års tal.

Tallene bruges blandt andet ved demografiregulering af det samlede budget til skoleområdet samt ved afregningen for privatskoler, efterskoler og den mellemkommunale skolegang.

Færre elever i folkeskolen end prognosen forudsagde

Prognosen forudsagde 6.066 elever på kommunens ti folkeskoler og 10. klasse. Det faktiske, optalte elevtal pr. 05.09.2022 er 6.040. Forskellen mellem prognosen og de faktisk optalte elever viser et fald på 26 elever. Prognosen afviger på denne baggrund med 0,4 procent færre elever end forudsat i prognosen.

Flere børn i SFO og skoleklub end prognosen forudsagde

Prognosen forudsagde 2.351 børn i SFO. Det faktiske optalte antal SFO-børn pr. 05.09.2022 er 2.406. Forskellen mellem prognosen og faktisk optalte SFO-børn viser en stigning på 55 børn. Prognosen afviger på denne baggrund med 2,3 procent flere børn end forudsat.

Prognosen forudsagde 2.074 elever i skoleklubben. Det faktiske, optalte antal skoleklubbørn pr. 05.09.2022 er 2.173.

Forskellen mellem prognosen og faktisk optalte skoleklubbørn viser en stigning på 99 børn, hvilket svarer til 4,8 procent flere børn end forventet i prognosen.

Bilag 1 indeholder en oversigt over Gladsaxe Kommunes elev- og børnetal i henhold til prognose 2022 samt faktisk optalte elev- og børnetal pr. 05.09.2021 og pr. 05.09.2022.

I bilag 2 vises de enkelte skolers elev- og børnetal.

I skoleåret 2022/2023 er der oprettet 270 klasser

Der er pr. 05.09.2022 i alt 270 klasser på de 10 folkeskoler i Gladsaxe Kommune. Samlet er der 3 klasser færre end i sidste skoleår.

Et samlet overblik over samtlige elev- og klassetal for skoleåret 2022/2023 fremgår af bilag 3.

Forsat stigning i privatskoleandelen

Pr. 05.09.2022 gik der 2.061 børn fra Gladsaxe Kommune i en privatskole. Samlet er der en privatskoleandel på 25,4 procent.

Pr. 05.09.2021 gik der 1.987 børn fra Gladsaxe Kommune i en privatskole. Samlet var der en privatskoleandel på 24,5 procent, hvilket svarer til en stigning fra 2021 til 2022 i andelen på 0,9 procentpoint.

I 2020 var privatskoleandelen 22,5 procent.

Efterskoleelever

Pr. 05.09.2022 gik 298 børn fra Gladsaxe Kommune på en efterskole, hvilket er en stigning på 4,6 procent i forhold til 05.09.2021, hvor antallet var 285.

Elever over kommunegrænsen

Pr. 05.09.2022 var der 220 børn fra andre kommuner, der gik i Gladsaxe Kommunes folkeskoler og 389 børn med folkeregisteradresse i Gladsaxe Kommune, der gik i en folkeskole i en anden kommune. Dette svarer til et fald af børn fra andre kommuner, der går i Gladsaxe Kommunes folkeskoler på 4,8 procent, samt et fald på 0,3 procent for børn med folkeregisteradresse i Gladsaxe Kommune, der går i en folkeskole i en anden kommune.

"Grænsekrydsernes" bopælskommuner og skolekommuner pr. 05.09.2022 fremgår af bilag 4.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 02.12.2021, punkt 11

Bilag

Bilag 1: Elev- og børntal 2022 i forhold til prognosen og 05.09.2021

Bilag 2: Elev- og børntal pr. 05.09.2022

Bilag 3: Elevtal pr. 05.09.2022

Bilag 4: Mellemkommunale elevtal pr. 05.09.2022

Punkt 9: Temadrøftelse om den gode skoledag og skolernes fysiske læringsmiljøer

22-191-00.01.10-P05

Beslutning

Til efterretning.

Sagsfremstilling

Resume

På Børne- og Undervisningsudvalgets møde 03.11.2022, punkt 16, blev temadrøftelsen om den gode skoledag udsat.

Dagens temadrøftelse indeholder perspektiver om den gode skoledag og skolernes fysiske læringsmiljøer. I forbindelse med udsendelse af referat lægges en opsamling på drøftelsen på sagen.

Baggrund for temadrøftelsen

Med afsæt i Børne- og Undervisningsudvalgets ønske om at drøfte skoleudvikling i Gladsaxe Kommune, har Børne- og Kulturforvaltningen planlagt temadrøftelsen om den gode skoledag og skolernes fysiske læringsmiljøer. Temadrøftelsen tager udgangspunkt i de politisk vedtaget bærende strategier på skoleområdet, og der gives indblik i, hvordan de omsættes til en skolepraksis.

Hvad skal der drøftes?

Til temadrøftelsen vil der være forskellige oplæg og videoer samt mulighed for at drøfte:

- Forskellige og varierende arbejds- og undervisningsmetoder.
- Et indblik i forskningen bag udviklingen af skolernes læringsmiljøer.
- Perspektiver fra lærere om, hvordan de nye fysiske læringsmiljøer fungerer i praksis på skolerne i Gladsaxe og understøtter inklusion, motivation, trivsel og læring.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Deltager i sagens behandling

Claus Møller, skoleleder Stengård Skole

Lars Michael Irby, lærer Bagsværd Skole

Johan Rønne, skoleleder Søborg Skole

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 03.11.2022, punkt 16

Punkt 10: Meddelelser fra mødet

21-12-00.01.10-P35

Meddelelse

Intet.

Punkt 11: Godkendelse

21-13-00.22.04-P35

Beslutning

Godkendt.