

REFERAT Børne- og Undervisningsudvalget - 2002-2005 d. 19-11-2002

Mødedato Tirsdag d. 19. november 2002 kl. 16:30

Mødested Rådhuset

Mødedeltagere Trine Græse, Lonny Hjorth, Khuram Malik, Grethe Slivsgaard, Ida
Krog, Emilce Nielsen, Karina Ebbensgaard, Lars Abel, Kristian
Niebuhr

Indholdsfortegnelse

MEDDELELSER:.....	3
BØRNEINSTITUTIONEN MYRETUEN, RENOVERING AF KÆLDER, ANLÆGSBEVILLING	9
SKOLEPORTALEN PÅ ENGHAVEGÅRD SKOLE, ANLÆGS-BEVILLING.....	12
TILSKUD TIL PRIVATSKOLER 2002. TILLÆGSBEVILLING.....	14
ANBRAGTE BØRN, UNDERVISNINGSUDGIFT, TILLÆGSBE-VILLING.....	16
BØRNEINSTITUTIONEN MOSEN, ANLÆGSREGNSKAB Adresse: Høje Gladsaxe 130, 2860 S	18
BUDGETOPFØLGNING 3. KVARTAL 2002.....	21
OVERFØRSEL AF MIDLER FRA ØKONOMIUDVALGET TIL BØRNE- OG UNDERVISNING	24
OVERFØRSEL AF DRIFTSMIDLER TIL GLADSAXE KOM-MUNES RENGØRINGSSERVICI	26
SKOLEAFTALER.....	28
SKOLEBIBLIOTEKSORDNING.....	32
Lukket.....	36

Punkt 106: MEDDELELSER:

BUU 19.11.2002, nr. 106

BUU 19.11.2002, nr. 106

Udvalgstype: BUU Mødedato: 19.11.2002 Nummer: 106

MEDDELELSER:

a.

JORDUNDERSØGELSER PÅ BØRNEINSTITUTIONER

Miljøafdelingen igangsætter nu undersøgelse af overfladejorden for forurening i 10 udvalgte børneinstitutioner i henhold til arbejdsprogram 2002.

Baggrunden for undersøgelserne er historiske oplysninger om potentielt forurenende aktivitet på de grunde, hvor der i dag er børneinstitutioner. Med potentielt forurenende aktivitet menes f.eks. losseplads, vognmandsvirksomhed, gartneri eller tilførsel af fyldjord.

Udvælgelsen af de 10 institutioner sker i et samarbejde mellem miljøafdelingen og daginstitutionsafdelingen. Der er i udvælgelsen lagt vægt på, at institutionerne anvendes til børn i den jordspisende alder, og at grundene hører til gruppen: de potentielt alvorligst forurenede.

P.t. arbejdes med følgende institutioner:

- Kløvergården og Lynggården, Esberns Allè 15
- Junibakken, Værebrovej 82 A
- Møllehuset, Carl Møllers Allè 7
- Trinbrættet, Vadgårdsvej 9
- Blomsterhaven og Krakasvej Dagplejehus, Krakasvej 3-5
- Gnisten, Søborghus Allè 23
- Torveparken, Mørkhøjvej 155
- Gyngehaven og Mosehaven, TV-byen
- Nøddehegnet, Tobaksvejen 24
- Midgård og Månehuset, Hjaltesvej 3-5

Der udtages ca. 5 blandeprøver af overfladejorden på hver af institutionerne. Typisk udtages der prøver fra eventuelle køk-kenhaver, fra områder med meget slid og bar jord og fra områder med tegn på eller kendskab til, at der er tilkørt jord udefra. Hvert større legeområde vil blive repræsenteret med en prøve.

Prøverne vil blive analyseret for de 7 hyppigst forekommende PAH'er (polycykliske aromatiske hydrocarboner). PAH'er findes i forhøjede mængder i overfladejord, hvis jorden er påvirket af tjære- og asfaltforurening eller af forurening med tung olie. Desuden vil prøverne blive analyseret for 6 tungmetaller.

Der er tale om orienterende undersøgelser af, om der findes forurenede overfladejord i de 10 institutioner. Hvis der konstateres forurening, vil det derfor være nødvendigt med yderligere undersøgelser. Ved en konstateret forurening skal embedslægen og Københavns Amt inddrages, og institutionen vil blive orienteret og rådgivet i sagen.

Daginstitutionsafdelingen varetager kontakten med de berørte institutioner, herunder forældrebestyrelserne, mens miljøafdelingen bistår med teknisk vejledning.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

b.

EGEGÅRD SKOLE, VARMESVIGT

Børne- og kulturforvaltningen orienterede Børne- og Undervisningsudvalget 22.10.2002, sag nr. 94 k om et kort, akutupstået varmesvigt på Egegård skole, Gladsaxe Møllevej 127, 2860 Søborg mandag efter

efterårsferien den 21.10.2002.

Børne- og kulturforvaltningen har efterfølgende bedt ejendomsafdelingen om en redegørelse om årsagen til driftsproblemet.

Konkret driftsproblem.

Årsagen var en betjeningsfejl i forhold til skolens opvarmnings-anlæg.

Før sommerferien er varmeanlægget lukket ned ved at hoved-pumpen er stoppet manuelt. I løbet af sommeren forlader sko-lebetjenten sin stilling. Den nye skolebetjent er ikke opmærksom på, at pumpen skal genindkobles ved varmesæsonens start. I perioden op til efterårsferien oplever skolen derfor stigende problemer med at opretholde acceptabel rumtemperatur.

De sekundære pumper kan opretholde varmesforsyningen ved lavt varmebehov. Derfor er det først, da skolen skal genopvarmes efter efterårsferien, at fejlen slår fuldt igennem og giver et massivt opvarmningsproblem.

Årsagen er således hændelig, og vil kunne opstå hvorsomhelst.

Ejendomsafdelingen er ikke under forløbet blevet kontaktet om bistand til afhjælpning.

Ombygning af varmeanlæg.

Egegård skole er udstyret med et generelt ringe fungerende opvarmningsanlæg.

En gennemgribende ombygning af skolens varme- og ventilationsanlæg indgår derfor i opretningsplanen for skolerne (Caretaker).

På grund af opgavens omfang må ombygningen gennemføres i flere etaper. Ombygningen blev påbegyndt i 2000, og indtil nu er der etableret nyt varme- og ventilationsanlæg i fløj 3 og nyt varmeanlæg i fløj 2. Der er ved en tidligere lejlighed etableret nyt varme- og ventilationsanlæg i nordfløjen.

Den etapevise ombygning blev bremsset et år i 2002, hvor ca. 6 mio. kr. fra opretningspuljen blev "båndlagt" til Værebroskole, renovering af tag og facader.

Ombygningen fortsætter herefter som planlagt: I 2003 investeres ca. 2,7 mio. kr. i etablering af nyt varme- og ventilationsanlæg i fløj 1 og en del af sydfløjen. I 2004 investeres ca. 2,4 mio. kr. i etablering af nyt varme- og ventilationsanlæg i fløj 4 og resten af sydfløjen. Der vil hermed være etableret nyt opvarmningsanlæg på hele skolen. I 2005 afsluttes den samlede ombygning med investering ca. 0,8 mio. kr. i etablering af nyt ventilationsanlæg i fløj 2.

Det er ikke muligt at fremrykke den planlagte etape i 2004 til 2003 inden for de givne rammer for opretningsplanen. Den generelle opretning på de øvrige skoler er allerede meget belastet af, at der i årene 2002-2004 bindes i alt ca. 17 mio. kr. i store projekter på Værebroskole og Egegård skole. I øvrigt vil en forceret udførelse i 2003 betyde, at udførelsen i væsentligt omfang vil ligge uden for skolesommerferien. Dette vil medføre en række praktiske problemer og ekstra omkostninger til evakuering og genhusning – samtidigt med at SFO Ræven er genhuset i undervisningslokaler på skolen på grund af nybyggeri.

For at kunne sikre acceptable rumtemperaturer på skolen indtil nye varmeanlæg er etableret, er der i vedligeholdelsesplanen afsat midler til foreløbig opvarmning. Det er aftalt med skolen, at der efter behov indkøbes el-ovne, og at der i denne forbindelse etableres særlig el-installation for disse hvis ikke den eksisterende installation kan bære den ekstra belastning.

Der er i januar 2002 leveret 8 el-ovne til skolen, og skolen har ikke indtil oktober udtrykt behov for yderligere. Det er senest aftalt med skolen, at der installeres yderligere et antal el-ovne som supplement til den eksisterende opvarmning.

Skolens varmeforbrug.

Egegård skole har et højt varmeforbrug i forhold til andre skoler. Det skyldes dels, at bygningerne er forholdsvis ringe isoleret og dels, at bygningerne på grund af byggestilen har en usædvanlig stor ydre overflade i forhold til bygningsarealet.

Den ringe isolering kan henføres til opførelsestidspunktet: Beskedne isoleringstykkelser og ikke mindst en række uheldige konstruktionsdetaljer, der afspejler den tids manglende opmærksomhed på betydningen af "kuldebroer" i klimaskærmen. Der er ingen planer om egentlig efterisolering af skolen. Som bygningerne er projekteret og udført vil en mærkbar efterisolering indebære væsentlig ændring af skolens udseende og få et omfang, så investeringen under ingen omstændigheder vil være økonomisk rentabel.

Der sker dog løbende en reduktion af skolens varmetab gennem vinduer. Når ruder udskiftes i forbindelse med hævrværk og almindelig vedligeholdelse monteres nye lavenergiruder. Varmetab gennem disse er kun 1/3 i forhold til de oprindelige, og over tid vil dette reducere skolens varmeforbrug med ca. 10%, når alle ruder er skiftet.

På baggrund af de givne forhold er strategien for optimering af skolens varmeforbrug en forholdsvis fin behovsstyring: Styring af opvarmningen i de enkelte lokaler efter hvornår der er skema-lagte aktiviteter, og styring af ventilation i de enkelte lokaler efter aktuel personbelastning. Dette indføres i takt med ombygning af varme- og ventilationsanlæggene.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

c.

SKOLEBUSKØRSEL I KAGSÅ

Gladsaxe Kommune har i mange år haft en etableret skolebuskørsel mellem Enghavegård og Gladsaxe skoler og Kagså-kvarteret.

Skolebestyrelsen ved Gladsaxe skole samt leder af Fritidsklub-ben Grønnegården har rettet henvendelse til børne- og kulturforvaltningen omkring overgang ved Gladsaxe Ringvej for de børn, der efter skoletid skal videre til fritidsklubben Grønne-gården.

Vedlagt følger notat af 11.11.2002 samt kort over området. Kortet viser det nuværende busstoppested, lysreguleringsforhold ved krydset Gladsaxe Ringvej/Batterivej/Transformervej samt klubbens beliggenhed.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

Sagen ønskes behandlet på et kommende møde m.h.p. vurdering om eventuelt nyt udbud af skolebuskørslen.

d.

BUDGETKONSEKVENSER FOR ÅR 2003 OG OVERSLAGSÅRENE FOR FOLKESKOLEOMRÅDET

Budget 2003 skal omlægges inden for budgetrammen, idet forsikringspræmierne er blevet meddelt nogle pris- stigninger, der er større end budgettets gennemsnitlige fremskrivning. Derudover er der et par enkelte områder, hvor budgettet skal reguleres, idet der er tale om enten merudgifter eller mindreindtægter.

De berørte områder er:

Forsikringer, herunder arbejdsskadeforsikringer. Arbejdsskadeforsikringer er med virkning fra 01.01.2003 overført fra Økonomiudvalget til Børne- og Undervisningsudvalget. Merudgift: 1,77 mio. kr.

Aulaindtægter, der udviser en fast faldende indtægt.

Betaling til yderligere pladser på Efterskoler.

IT-medarbejderstillinger, en permanentliggørelse af en stilling.

Merudgift for disse 3 områder: 0,7 mio. kr.

Der skal budgetomlægges for i alt 2,47 mio. kr.

Finansiering af merudgiften:

Skolernes decentrale driftsramme skal omlægges, således at forsikringer, incl. arbejdsskadeforsikringer tillægges 1,77 mio. kr. Den centrale pulje til særlige foranstaltninger vedrørende specialundervisning reduceres med 0,64 mio. kr.

Ungdomsskolens driftsbudget reduceres med 0,06 mio. kr.

Samlet finansiering: 2,47 mio. kr.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Trine Græse, Lonny Hjorth, Khuram Malik, Grethe Slivsgaard, Karina Ebbensgaard og Henrik Sørensen tog punktet til efterretning.

Ida Krog, Emilce Nielsen og Kristian Niebuhr tog ikke punktet til efterretning.

e.

BUDGETKONSEKVENSER TIL BUDGET 2003 OG OVERSLAGSÅRENE INDENFOR DAGINSTITUTIONSOMRÅDET

I forbindelse med budget 2003 og overslagsårene er ansvars- og arbejdsskadeforsikringerne overført fra Økonomiudvalget til Børne- og Undervisningsudvalget. Der forventes udover det overførte budget et forbrug til ansvars- og arbejdsskadeforsik-ring på 246.731 kr. Der er herudover i september 2002 varslet yderligere stigninger indenfor bygnings- og løvsørebrandforsik-ringer, husejerforsikring, som ikke er indarbejdet i budgettet. Stigningen i september til bygningsforsikringer m.v. samt det forventede merforbrug til ansvars- og arbejdsskadeforsikringer betyder en forventet øget omkostning til forsikringer i år 2003 på i alt 578.460 kr.

Finansieringen sker dels ved en omfordeling af den aktuelle prisfremskrivning på 197.787 kr. og dels ved en reduktion af det fælles kursusbudget med 165.594 kr. samt af bygningsved-ligeholdelseskonti med 215.079 kr.

Ændringen i institutionernes rammekonti betyder for 0-6 årige institutioner, at grundbeløbet pr. institution vokser fra 10.340 kr. i år 2002 til 10.575 kr. i 2003 samt at normbeløbet pr. børne-enhed vokser fra 2.820 kr. i 2002 til 2.885 kr. i 2003, i alt en stigning 2,3%. I klubberne vokser grundbeløbet pr. klub fra 5.120 kr. i 2002 til 5.185 kr. for 2003 og normbeløbet pr. medlem vokser fra 1.542 kr. i 2002 til 1.562 kr. i 2003, i alt en stigning på 1,3%. Prisfremskrivningen på varekøb, som er den dominerende post på institutionerne, er iøvrigt i budgettet generelt fremskrevet med 1,3% fra 2002 til 2003.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Trine Græse, Lonny Hjorth, Khuram Malik, Grethe Slivsgaard, Karina Ebbensgaard og Henrik Sørensen tog punktet til efterretning.

Ida Krog, Emilce Nielsen og Kristian Niebuhr tog ikke punktet til efterretning.

f.

FORLIG OM FOLKESKOLEN

Børne- og kulturforvaltningen uddelte på mødet Undervisningsministeriets pressemeddelelse "Bredt forlig om fornyelse af folkeskolen" af 14.11.2002 samt forvaltningens sammenfattende notat "Forliget om folkeskolen" af 19.11.2002.

Til efterretning.

g.

REJSEGILDE PÅ SFO FRILYST

Børne- og kulturforvaltningen oplyste, at der afholdes rejsegilde på SFO Frilyst (Marielyst skole) fredag den 29.11.2002, kl. 13.00.

Til efterretning.

h.

SPØRGSMÅL VEDR. SKOLERS OG INSTITUTIONERS BRUG AF BAGSVÆRD SVØMMEHAL

Kristian Niebuhr stillede følgende spørgsmål vedr. Bagsværd Svømmehal:

1. Hvilken af vores institutioner må / kan bruge svømmehallen.

2. Når der skal undervises i skolesvømning udenfor åbningstider, vil man så afkræve vores lærere en livredderprøve.

Ad 1:

Børne- og kulturforvaltningen oplyste, at der ikke endnu er taget stilling til, hvilke skoler/institutioner der må/kan bruge

svømmehallen. Børne- og kulturforvaltningen arbejder med et forslag til åbningstider herunder tider til skoler/institutioner til

forelæggelse for Kultur- Fritids- og Idrætsudvalget. Herefter vil der blive mulighed for at ønske tid i svømmehallen.

Ad 2:

Endvidere oplyste børne- og kulturforvaltningen, at bekendtgørelsen om tilsyn med eleverne bestemmer, at såfremt

svømning indgår i idrætsundervisningen skal den lærer, der forestår undervisningen have kvalifikationer, der svarer til

uddannelsen til svømmelærer jfr. bekendtgørelse herom. Disse kvalifikationer, der svarer til en livredderprøve, skal

lærerne til stadighed have, medmindre der er livreddere ved bassinet. Skolernes ledere er ansvarlige herfor.

Punkt 107: BØRNEINSTITUTIONEN MYRETUEN, RENOVERING AF KÆLDER, ANLÆGSBEVILLING

BUU 19.11.2002, nr. 107

BUU 19.11.2002, nr. 107

Udvalgstype: BUU Mødedato: 19.11.2002 Nummer: 107

BØRNEINSTITUTIONEN MYRETUEN, RENOVERING AF KÆLDER, ANLÆGSBEVILLING

Myretuen er en selvejende vuggestue beliggende Kagsåkollegiet 212, 2730 Herlev. Bygninger og grund ejes af Danske Daginstitutioner og hjemfalder til Gladsaxe Kommune i tilfælde af institutionens driftsophør.

Kælderen i Myretuen anvendes som depot og sikringsrum for alle de 4 daginstitutioner i bebyggelsen Kagsåkollegiet. Alle fire institutioner er tilknyttet Danske Daginstitutioner.

I budgettet for 2003 er afsat 1.500.000 kr. til renovering af kælderen i børneinstitutionen Myretuen.

Ejendomsafdelingen har, i samråd med daginstitutionsafdelingen samt rådgivende ingeniørfirma Carl Bro A/S, udarbejdet forslag til en renovering af kælderen.

Projektet har været drøftet med Danske Daginstitutioner og de fire børneinstitutioners ledelser, og alle har tiltrådt projektforslaget.

Kælderen er igennem den seneste periode blevet stadig mere plaget af indtrængende grundvand. På trods af flere forsøg på at få det eksisterende dræn til at fungere, må det konstateres, at det eksisterende dræn er så fyldt med fine partikler, at det ikke længere kan bringes til at fungere hensigtsmæssigt.

Forslaget omfatter en etablering af nyt kældergulv, samt nye indvendige kældervægge. Mellem disse nye bygningsdele og de eksisterende etableres drænmateriale for bortledning af indtrængende fugt. Denne løsning er valgt frem for en reetablering af drænledninger, da det vurderes, at være den sikreste samt mindst energikrævende. De vandmængder der skal bortpumpes er langt mindre end ved drænløsningen.

Det skal dog bemærkes, at kælderenes volumen reduceres, specielt vil der fremover ske en reduktion af loftshøjden fra 240 cm til ca. 210 cm. Kælderen har status som sikringsrum, og det mindre volumen vil medføre, at sikringsrummets kapacitet reduceres fra 175 til 150 personer. Det forventes, at der kan opnås dispensation for denne ændring.

Det foreslås, at arbejderne udbydes i hovedentreprise.

Den samlede udgift er overslagsberegnet til 1.500.000 kr.

Specifikation af økonomi og forslag til ingeniør og entreprenør behandles som sag nr. 117.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Tidsplan:

Børne- og Undervisningsudvalget:	19.11.2002
Økonomiudvalg:	03.12.2002
Byråd:	11.12.2002
Udarbejdelse af hovedprojekt:	medio december 2002 - medio februar 2003
Udbud og accept:	medio februar 2003 - ultimo marts 2003
Byggearbejder:	primo april - primo juni 2003
Ibrugtagning:	15.06.2003

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at projektforslaget inklusive tidsplan godkendes,

at udbudsformen godkendes,

at ejendomsafdelingen varetager projektering og byggeledelse, og

at der gives en anlægsbevilling på 1.500.000 kr., som finansieres af rådighedsbeløb i 2003 fra puljen "modernisering af ældre daginstitutioner".

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

Punkt 108: SKOLEPORTALEN PÅ ENGHAVEGÅRD SKOLE, ANLÆGS- BEVILLING

BUU 19.11.2002, nr. 108

BUU 19.11.2002, nr. 108

Udvalgstype: BUU Mødedato: 19.11.2002 Nummer: 108

SKOLEPORTALEN PÅ ENGHAVEGÅRD SKOLE, ANLÆGS-BEVILLING

I forbindelse med budget 2003 er det besluttet, at det i gangværende skoleportalprojekt på Enghavegård skole skal udvides til at omfatte alle skolens klasser i stedet for nu, hvor der alene er et par enkelte klasser involveret.

Det udvidede projekt skal iværksættes allerede fra 01.01.2003, og der forventes en foreløbig evaluering og beskrivelse af projektet i det tidlige forår 2003.

Det udvidede projekt medfører inddragelse af alle medarbejdere i skolen, herunder SFO samt forældre og elever. Et af elementerne er, at den skriftlige kommunikation mellem skole og hjem erstattes med e-post.

Der er bevilget et rådighedsbeløb på 750.000 kr. til opgaven i 2003, og beløbet påtænkes anvendt til:

46 internetopkoblinger, 230.000 kr.
29 bærbare computere, 350.000 kr.
17 stationære computere, 170.000 kr.

Primo november 2002 fordeler computertypen sig som angivet ovenfor. Tallet vil dog kunne ændre sig i et mindre omfang ved den konkrete iværksættelse.
Fordelingen mellem bærbare og stationære computere vil dog blive fastholdt i forholdet ca. 3 : 2.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller, at der gives en anlægsbevilling på 750.000 kr. finansieret af det tilsvarende afsatte rådighedsbeløb til skoleportalen på Enghavegård skole.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Tilføjelse til dagsordensteksten efter 3. afsnit:

Der vil for de hjem, der ikke har computer til rådighed, dog stadigvæk finde kommunikation sted med papirløsning.

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Trine Græse, Lonny Hjorth, Khuram Malik, Grethe Slivsgaard, Ida Krog,

Emilce Nielsen, Karina Ebbensgaard og Henrik Sørensen) anbefaler børne- og kulturforvaltningens indstilling.

Et mindretal (Kristian Niebuhr) stemte imod.

Punkt 109: TILSKUD TIL PRIVATSKOLER 2002. TILLÆGSBEVILLING

BUU 19.11.2002, nr. 109

BUU 19.11.2002, nr. 109

Udvalgstype: BUU Mødedato: 19.11.2002 Nummer: 109

TILSKUD TIL PRIVATSKOLER 2002. TILLÆGSBEVILLING

Børne- og kulturforvaltningen har opgjort elevtallet for elever i privatskoler, og børnetalsudviklingen er følgende:

Fra 1531 til 1588 skolepladser.

Fra 521 til 523 SFO-pladser.

Fra 406 til 415 Gladsaxe-børn i SFO (frivilligt tilskud).

Takster i 2002:

Skoleplads: 26.766 kr.

SFO-plads: 8.700 kr.

Frivilligt tilskud: 3.000 kr.

Specialtakst, netto: 144.054 kr.

Pr. 01.11.2002 er det registrerede og endelige forbrug 45,88 mio. kr. i 2002. Budgetrammen er 43,74 mio. kr. Merforbruget udgør herefter 2,14 mio. kr. Privatskoleudgiften er en ramme 2 bevilling.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at kontoen for betaling til elever på private skoler gives en tillægsbevilling på 2,14 mio. kr. som en ramme 2-bevilling, og

at finansieringen sker via kommunens kasse.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

Punkt 110: ANBRAGTE BØRN, UNDERVISNINGSUDGIFT, TILLÆGSBE-VILLING

BUU 19.11.2002, nr. 110

BUU 19.11.2002, nr. 110

Udvalgstype: BUU Mødedato: 19.11.2002 Nummer: 110

ANBRAGTE BØRN, UNDERVISNINGSDUGIFT, TILLÆGSBE-VILLING

Anbragte børn og unge medfører en opholdsudgift, som er indeholdt i Socialudvalgets budgetramme og en undervisningsudgift, som er indeholdt i Børne- og Undervisningsudvalgets budgetramme. Udgiften blev opdelt mellem de 2 udvalg fra 1998, hvor der samtidig blev indført en grundtakstmodel, der bl.a. medførte højere udgifter til vidtgående specialundervisning. Ved opdelingen blev kontoen ikke specielt justeret for denne merudgift, og antallet af anbragte børn med vidtgående handicap (20,2 foranstaltninger) er steget siden 1998. Området er blevet reguleret fra 01.01.2003 med en tilførsel på 6,5 mio. kr.

Kontoen består af både udgifter og indtægter med en budgetramme på:

Udgifter: 8,14 mio. kr.

Indtægter: 1,32 mio. kr.

Udgifter dækker undervisningsudgifter for børn og unge fra Gladsaxe, der er anbragt uden for kommunen enten på et opholdssted eller i et dagbehandlingstilbud.

Indtægten dækker indtægter for børn og unge, der af andre kommuner anbringes i Gladsaxe Kommune. Det kan konstateres, at der er et vigende antal af anbragte børn og unge fra andre kommuner, og den forventede indtægt i 2002 forventes at blive ca. 1,1 mio. kr.

Antal anbragte børn og unge fra Gladsaxe er 150. Dette antal er børn og unge, som der modtages regninger på. I dette tal er der tale om børn og unge på opholdssteder, i dagbehandlingstilbud, på skolehjem/behandlingshjem samt Sofieskolen. Derudover er der tale om elever, der i særlige situationer medfører et mindre tilskud til efterskoleophold.

Området er gennem hele 2002 blevet fulgt nøje, og billedet året igennem har været, at undervisningsudgiften vil være 14 - 15 mio. kr. i 2002, og november måned er årsudgiften opgjort til 14,4 mio. kr., svarende til en merudgift på 6,26 mio. kr.

Samlet set vil merbehovet i 2002 herefter være 6,46 mio. kr. til dækning af merudgifter og mindreindtægter.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at kontoen for anbragte børn (undervisningsudgifter) gives en tillægsbevilling på 6,46 mio. kr. til dækning af merudgifter

og mindreindtægter i 2002, og

at tillægsbevillingen dækkes af kommunens kasse.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

Punkt 111: BØRNEINSTITUTIONEN MOSEN, ANLÆGSREGNSKAB
Adresse: Høje Gladsaxe 130, 2860 Søborg

BUU 19.11.2002, nr. 111

BUU 19.11.2002, nr. 111

Udvalgstype: BUU Mødedato: 19.11.2002 Nummer: 111

BØRNEINSTITUTIONEN MOSEN, ANLÆGSREGNSKAB

Adresse: Høje Gladsaxe 130, 2860 Søborg

Ombygning og renovering

	Udgiftsramme	Indtægtsramme
Bevilget i Byrådet 17.09.97	3.440.000 kr.	1.500.000 kr.
Bevilget i Byrådet 15.04.98		500.000 kr.
I alt	<u>3.940.000 kr.</u>	<u>1.500.000 kr.</u>
Forbrugt/indtægt	4.149.887 kr.	1.692.605 kr.
Merforbrug/indtægt	209.887 kr.	192.605 kr.

Den sene regnskabsaflæggelse skyldes, at der har været ventet på indtægten fra boligselskabet, og at denne først er modtaget i november 2002.

Merforbruget på udgiftsrammen skyldes at:

- Tagrenovering er udvidet til også at omfatte ny tagbelægning på salen.
- Ekstraomkostninger til udskiftning af svampeskadede bærende tagkonstruktioner – primært i grupperumsfløjens tag.
- Ekstra kloakudskiftning af ny grundvandspumpe.
- Forbedring af klimaskærm i staldbygning ved delvis udskiftning af 1-lags glas til 2-lags energiglas m.v.

Disse

- forbedringer er foretaget i rum som er indrettet til ophold.
- Gulvbelægning i staldbygningens opholdsrum er udført som klinker i stedet for linoleum.
- Ekstraarbejder vedrørende friarealer efter fjernelse af pavillon og asfaltboldplads.

Indtægtsrammen

Af anlægsbevillingen på 3.940.000 kr. var forudsat, at 1.500.000 kr. blev finansieret af boligselskabet som ejer bygningerne, dels af henlagte midler, og dels ved låneomlægningen og fornyet låneoptag indenfor den nuværende huslejeramme.

Boligselskabsfinansieringen er på i alt 2.115.756 kr. incl. moms.

Ifølge oplysninger fra boligselskabet finansieres 1.100.000 kr. af henlagte midler og der opnås et provenu på et 20 årigt lån på 1.015.756 kr. ved låneoptag indenfor huslejerammen.

Fra boligselskabsfinansieringen fratrækkes momsen der udgør 423.151 kr. Boligselskabsfinansieringen udgør således 1.692.605 kr.

Merindtægten fra boligselskabet er fremkommet som følge af, at boligselskaber har indvilliget i, at dække en del af meromkostningerne.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at der gives tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb til indtægtsdelen på 192.605 kr.,

at gives tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb til udgiftsdelen på 209.887 kr. finansieret af ekstra indtægten på 192.605 kr. og 17.281,20 kr. fra driftskontoen for ekstraordinær bygningsvedligeholdelse, og

at regnskabet herefter godkendes.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

BR 17.09.1997, sag nr. 153

BR 15.04.1998, sag nr. 60

Børne- og Undervisningsudvalget:

Rettelse til dagsordenspunktet under "**Indtægtsrammen**" det nævnte boligselskab er: Arbejdernes Boligselskab i Gladsaxe, afd. 30.

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

Punkt 112: BUDGETOPFØLGNING 3. KVARTAL 2002

BUU 19.11.2002, nr. 112

BUU 19.11.2002, nr. 112

Udvalgstype: BUU Mødedato: 19.11.2002 Nummer: 112

BUDGETOPFØLGNING 3. KVARTAL 2002

Børne- og kulturforvaltningen fremlægger budgetkontrol for 3. kvartal 2002 på **vedlagte** skemaer.

Efter retningslinierne for budgetkontrol skal der ske følgende ved budgetkontrol for 3. kvartal:

1. En vurdering af om budgettet kan holde.
2. Vurdering af nødvendigheden af en tillægsbevilling.
3. Eventuelt forslag til forbrugsdæmpende foranstaltninger.
4. En vurdering af regnskabsresultatet.

Drift

Bilag 1 **vedlagt**. Oversigt over driftsforbruget i 3. kvartal med bemærkninger.

Folkeskoleområdet:

1. Vurdering af om budgettet holder:

Under forudsætning af, at folkeskoleområdet modtager de ansøgte tillægsbevillinger, herunder også at kommunens tilgodehavende i Københavns Amt bliver tilskrevet budgettet som en indtægtsrestance, vurderes det, at budget 2002 holder, inkl. lønbudgettet.

2. Vurdering af nødvendige tillægsbevillinger:

Dagsordenen indeholder ansøgning om 2 tillægsbevillinger, dels til kontoen for anbragte børn, dels kontoen for tilskud til private skoler (ramme 2-bevilling).

Dertil skal føjes, at der skal ske en teknisk regulering af budgettet vedrørende kommunens udestående med Københavns Amt, der mangler at betale 11,89 mio. kr.

3. Forbrugsdæmpende foranstaltninger:

Skoleområdet har gennem budgetåret 2002 gennemført forbrugsdæmpende foranstaltninger dels ved undladelse af besættelse af ledige stillinger, dels ved vurdering af ansøgninger om tilskud fra centrale driftskonti.

4. En vurdering af regnskabsresultatet:

Som under vurdering af budgettets overholdelse kan udtales, at de centrale driftskonti samt det samlede lønbudget vil være i balance med de i bemærkningerne nævnte forudsætninger. De decentrale driftskonti vil have et mindreforbrug til driftsoverførsel til år 2003.

Daginstitutionsområdet:

1. Vurdering af om budgettet holder:

Det samlede budget inden for området holder.

2. Vurdering af nødvendige tillægsbevillinger:

Der er ingen behov for tillægsbevillinger.

3. Forbrugsdæmpende foranstaltninger:

Der er ikke lagt op til forbrugsdæmpende foranstaltninger.

4. En vurdering af regnskabsresultatet:

Det fremgår af budgetbemærkningerne til 3. kvartal at daginstitutionsområdet kan overføre 2,0 mio. kr. til folkeskoleområdet til delvis dækning af merforbrug inden for lønområdet i henhold til BUørne- og Undervisningsudvalget 16.04.2002, sag nr. 40. samt medfinansiere det overførte underskud fra 2001 på 1,094 mio. kr. inden for folkeskoleområdet i henhold til Byrådet 10.04.2002, sag nr. 83.

Daginstitutionsområdet forventer herudover et mindreforbrug, som ikke på nuværende tidspunkt kan opgøres endeligt.

Anlæg

Bilag 2 **vedlagt**. Oversigt over anlægsforbruget i 3. kvartal med bemærkninger:

Bemærkninger til anlægsoversigt på folkeskoleområdet:

Renovering af fysiklokale 649.000 kr.

Beløbet skal bruges til renovering af Buddinge skoles fysik-lokale.

Der vil blive forelagt projektforslag på Børne- og Undervisnings-udvalgets møde den 17.12.2002.

Bemærkninger til anlægsoversigt på daginstitutionsområdet:

De planlagte projekter forventes at kunne realiseres som an-givet i budgettet.

Børne- og kulturforvaltningen forelægger sagen til orientering.

BR 10.04.2002, sag nr. 83

BUU 16.04.2002, sag nr. 40

Børne- og Undervisningsudvalget:

Til efterretning.

Punkt 113: OVERFØRSEL AF MIDLER FRA ØKONOMIUDVALGET TIL BØRNE- OG UNDERVISNINGSUDVALGET

BUU 19.11.2002, nr. 113

BUU 19.11.2002, nr. 113

Udvalgstype: BUU Mødedato: 19.11.2002 Nummer: 113

OVERFØRSEL AF MIDLER FRA ØKONOMIUDVALGET TIL BØRNE- OG UNDERVISNINGSSUDVALGET

På Økonomiudvalgets lønbudget er der afsat lønpulje til udbygning af Ny løn som børne- og kulturdirektøren råder over. Det er en fællespulje, som dækker Børne- og Undervisningsudvalget, Kultur- Fritids og Idrætsudvalget og administrativt personale i børne- og kulturforvaltningen. Beløbet er af praktiske grunde placeret under Økonomiudvalget.

Børne- og kulturdirektøren har bevilget 134.100 kr., heraf 7.000 kr. som varig belastning af puljens midler til Børne- og Undervisningsudvalgets område.

Der søges derfor om en tillægsbevilling til Børne- og Undervisningsudvalget på dette beløb, finansieret af børne- og kulturdirektørens lønpulje.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at 134.100 kr. overføres fra Økonomiudvalget til Børne- og Undervisningsudvalget,

at der i den forbindelse gives en tillægsbevilling på 134.100 kr. til konto 3 under Børne- og Undervisningsudvalget, og

at tillægsbevillingen på 134.100 kr. finansieres ved en budgetoverførsel fra konto 6 under Økonomiudvalget.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

Punkt 114: OVERFØRSEL AF DRIFTSMIDLER TIL GLADSAXE KOMMUNES RENGØRINGSSERVICE (GKR)

BUU 19.11.2002, nr. 114

BUU 19.11.2002, nr. 114

Udvalgstype: BUU Mødedato: 19.11.2002 Nummer: 114

OVERFØRSEL AF DRIFTSMIDLER TIL GLADSAXE KOM-MUNES RENGØRINGSSERVICE (GKR)

I Børne- og Undervisningsudvalgets budget for år 2002 er afsat afledte driftsmidler i forbindelse med udvidelser af klubberne:

Fritids- og ungdomsklubben Søborg, Frødings alle 4, 2860 Søborg.

Fritids- og ungdomsklubben Kilden, Kildebakkegårds alle 125, 2860 Søborg.

Fritids- og ungdomsklubben Kridthuset, Gladsaxevej 17, 2860 Søborg.

En andel af de afledte driftsmidler skal dække GKR's merudgifter til rengøring på de arealer, som ikke er medregnet i GKR's budget.

Endvidere er Børneinstitutionen Poplen, Værebrovej 82 B, 2880 Bagsværd ændret fra børnehave til aldersudvidet institution, hvilket medfører en øget rengøringsomkostning.

Den samlede merudgift til rengøring i år 2002 er beregnet til 213.219 kr., som derfor skal overføres fra Børne- og Undervisningsudvalgets driftsbudget til Økonomiudvalgets driftsbudget for år 2002. Dette sker i form af en tillægsbe- villing til Økonomiudvalget (GKR) finansieret af Børne- og Undervisningsudvalget.

Budget 2003 og overslagsårene er reguleret for ændringen.

Planlægningsafdelingen har ingen bemærkninger.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller, at der overføres 213.219 kr. fra Børne- og Undervisningsudvalgets driftsbudget til GKR for år 2002.

Sagen skal til Økonomiudvalget.

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og kulturforvaltningens indstilling anbefales.

Punkt 115: SKOLEAFTALER

BUU 19.11.2002, nr. 115

BUU 19.11.2002, nr. 115

Udvalgstype: BUU Mødedato: 19.11.2002 Nummer: 115

SKOLEAFTALER

Budgettet for 2003 og budgetoverslagsårene 2004, 2005 og 2006 indeholder en budgetnote nr.7:

”Der leves op til intentionerne i aftalen mellem regeringen og KL om styrkelse af det faglige niveau i folkeskolen. Mål og dokumentation for målopfyldelse/evaluering fastlægges i en skoleaftale mellem skoleinspektør og børne- og kulturdirektør, hvor forpligtelser og frihedsgrader ligeledes fastlægges. Der afsættes en pulje på 1,5 mio. kr. om året til projekter, der tager sigte på styrkelse af det faglige niveau i dansk, matematik og fremmedsprog. Den enkelte skole kan få del i puljen, når skoleaftalen er indgået. En model, der indeholder en skabelon for en skoleaftale og som beskriver indholdselementerne i den, besluttet i Børne- og Undervisningsudvalget.”

Der kan indgås en skoleaftale mellem skoleinspektør og børne- og kulturdirektør.

Skoleaftalen skal primært styrke det faglige niveau i folkeskolen. Aftalen kan derudover omfatte andre forhold i skolen. I aftalen fastlægges mål og dokumentation for opfyldelse heraf. Ud over skolens forpligtelser fastlægges ligeledes skolens frihedsgrader under denne aftale.

Skoleaftalen kan derudover indeholde en særlig puljeaftale om projekter, der tager sigte på styrkelse af det faglige niveau i dansk, matematik og fremmedsprog. Af puljeaftalen fremgår, hvor stor en del af den afsatte pulje på 1,5 mio. kr. årligt skolen tildeles. Af puljeaftalen fremgår mål med projektet og dokumentation for opfyldelse heraf.

DISPOSITION FOR EN SKOLEAFTALE - PULJEAFTALE

1. *Aftalens parter*

Aftalen indgås mellem skoleinspektør og børne- og kulturdirektør.

2. *Aftaleperiode*

Perioden kan omfatte 1-3 år.

3. *Aftalens indhold*

a. Mål og opgaver

Skoleaftalens udgangspunkt er, at det faglige niveau skal styrkes, men den kan tillige indeholde andre mål og opgaver. Aftalen kan tillige omfatte andre forhold i skolen, f. eks. personalemæssige, bygningsmæssige og/ eller administrative forhold.

Skolens egne mål (profilering),

kan i princippet omfatte alle sider af skolens virke, men de skal blandt andet omfatte mål for, hvad skolen gerne vil være kendt for.

Mål som børne- og kulturdirektøren ønsker i aftalen,

kan ligeledes omfatte alle sider af skolens virke, og kan eksempelvis være

- styrkelse af børnenes/de unges alsidige, personlige udvikling.

Eksempler på faglige mål

Aftaleområder kan eksempelvis vedrøre

- de faglige delmål i et eller flere fag på et eller flere klassetrin
- skolens indsats over for elever med særlige behov
- skolens undervisning i tværfaglige emner og problemstillinger (lovens § 5, stk. 1).

Vægten i målarbejdet lægges på de faglige forpligtelser. Der skal kun opstilles få supplerende mål for at muliggøre en tilfredsstillende opfølgning.

b. Puljeaftale

Skoleaftalen kan indeholde en særlig puljeaftale om projekter, der tager sigte på styrkelse af det faglige niveau i dansk og/eller matematik og/eller fremmedsprog.

Af puljeaftalen fremgår, hvor stor en del skolen tildeles af den afsatte pulje på 1,5 mio. kr. årligt.

Projekter der indeholder elementer af nytænkning på den enkelte skole, projekter der involverer flere klasse-

trin og tillige har fokus på en styrkelse af børnenes/de unges alsidige, personlige udvikling prioriteres.

Derudover skal følgende, der knytter sig specifikt til puljeaftalen fremgå:

- projektperioden
- beskrivelse af det faglige niveau, der ønskes ændret
- beskrivelse af mål for fagligt niveau
- anvendelsen af det aftalte beløb (handleplanen)
- evaluering og en tidsplan for opfølgning på puljeaftalen.

c. Frihedsgrader

Skoleaftalen / puljeaftalen åbner for en udvidelse af de muligheder, den enkelte skoleleder har i sin planlæg-

ning. Hvis gennemførelsen af et ønsket projekt således nødvendiggør en ophævelse af en eller flere af de ret-

ningslinier, der er vedtaget i Gladsaxe Kommune, vil der være mulighed herfor efter en konkret vurdering mellem aftaleparterne. Det kunne f. eks. vedrøre:

- bindingen af timer til tosprogede elever
- reglen om sammenlægning af klasser med lave klassekvotienter
- reglerne om pædagogtid/lærertid i skolestarten
- timetallet i børnehaveklasse – 3. klasse.

Derudover kan det aftales, at reglerne om elevtid/øvrig skoletid kan fraviges, blandt andet med henblik på at øge lærernes efteruddannelse.

Den aftalte frihed er gældende for aftaleperioden.

d. Målopfylde og evalueringer og en tidsplan for opfølgning.

Evalueringerne skal indeholde såvel objektiv (målbar) evaluering som en mere subjektiv evaluering.

Evalueringen skal omfatte alle de mål, som er fastsat i aftalen. Evalueringen har primært som mål, at understøtte skolens udvikling og at give mulighed for information såvel internt på skolen som eksternt.

Evalueringen af de faglige mål har tæt sammenhæng med den pædagogiske evaluering, som den enkelte læ-

rer/det enkelte lærerteam/ skolen foretager af elevernes udbytte af undervisningen. Byrådet skal have

mulighed for at få kendskab til resultaterne af de indgåede skoleaftaler og puljeaftaler.

Uanset evalueringsemne skal målet for det arbejde, som vurderes, forud være formuleret, således at evaluering-

gen kan skabe klarhed over, hvor man er i forhold til målet, og således at evalueringen kan anvendes til at

justere handlingsplanen, eller evalueringen kan medvirke til en afklaring af, om der er behov for en særlig

indsats. I så fald vil næste skridt være, at udarbejde en handlingsplan for denne særlige indsats.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller,

at forslaget til skoleaftaler herunder puljeaftaler om en andel af de 1,5 mio. kr. sendes til udtalelse i skolebestyrelserne

med høringsfrist den 03.01.2003, og

at forslaget drøftes i skolerådet den 25.11.2002.

Sagen kan afgøres af Børne- og Undervisningsudvalget.

BUU 16.04.2002, sag nr. 38
ØU 29.04.2002, sag nr. 280

Børne- og Undervisningsudvalget:

Børne- og Undervisningsudvalget tiltrådte børne- og kulturforvaltningens indstilling med tilføjelse om, at såvel skolebestyrelse som medarbejdere forventes at medvirke i den forudgående planlægning.

Punkt 116: SKOLEBIBLIOTEKSORDNING

BUU 19.11.2002, nr. 116

BUU 19.11.2002, nr. 116

Udvalgstype: BUU Mødedato: 19.11.2002 Nummer: 116

SKOLEBIBLIOTEKSORDNING

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede den 20.08.2002, sag nr. 82, at sende et forslag til skolebiblioteksordning til ud-talelse i skolebestyrelserne.

Bagsværd skoles skolebestyrelse udtaler

- betænkelighed ved, at lade arbejdsopgaverne på skolebi-blio-teket/det pædagogiske servicecenter indgå som en del af den almindelige arbejdsfordeling på skolen,
- mener, at der skal afsættes en særlig kursuspulje til uddannelse af skolebibliotekarere og at kravet om skolebi-bliotekaruddannelse eksplicit skal nævnes i forslaget, samt
- at et materialeudvalg bestående af skolebibliotekarere fra kommunens skoler skal nævnes i teksten.

Buddinge skoles skolebestyrelse udtaler

- at materialeudvalgsmøderne i deres nuværende form ønskes bibeholdt, således at den enkelte skole har indflydelse på indkøbene,
- at afsnittet om budget mangler, men at budgettet ønskes fordelt anderledes mellem skolerne end i dag,
- at skolebiblioteksfunktionen også fremover skal varetages af fagfolk, og
- at der bør afsættes en særlig kursuspulje til uddannelse af skolebibliotekarere.

Egegård skoles skolebestyrelse udtaler

- at funktionerne på skolebiblioteket skal varetages af uddannede skolebibliotekarere, og at der skal afsættes en særlig kursuspulje til uddannelsen,
- at materialeudvalget skal nævnes i teksten, dels fordi det står som garant for det pædagogiske servicecenters alsidighed, kvalitet og aktualitet dels fordi det har værdi, at skolebi-bliotekarerne kan mødes og udveksle erfaringer, og
- tilslutter sig, at arbejdsopgaverne på skolebi-blio-teket/det pædagogiske servicecenter indgår som en del af den almindelige arbejdsfordeling på skolen.

Enghavegård skoles skolebestyrelse

- støtter det udsendte forslag.

Gladsaxe skoles skolebestyrelse udtaler,

- at opgaverne på skolebiblioteket/det pædagogiske servicecenter skal varetages af lærere med de nødvendige kvalifikationer,
- at der bør afsættes en særlig kursuspulje til uddannelse af skolebibliotekarere til supplerende af skolens egne midler,
- at en af medarbejderne på skolebiblioteket skal varetage de daglige ledelsesfunktioner, og
- at der er behov for at fastholde et fælleskommunalt samarbejde via et materialeudvalg.

Høje Gladsaxe skoles skolebestyrelse

- tilslutter sig forslaget, men ønsker centrale ressourcer til den omtalte registrering af skolens undervisningsmidler.

Lundevang skoles skolebestyrelse

- tilslutter sig det udsendte forslag, men ønsker at uddannelsen af skolebibliotekarere finansieres af en central pulje, og
- foreslår at der også i fællesskab tages stilling til indkøb af Pædagogisk Centrals materialer til udlån.

Marielyst skoles skolebestyrelse

- ønsker, at der bliver mulighed for at skolebiblioteket kan udvide sin åbningstid, så eleverne blandt andet får mulighed for at forberede sig der,
- at uddannelse af skolebibliotekarere betales centralt,
- at de fysiske rammer m.m. skal svare til de pædagogiske intentioner, og
- finder, at materialeudvalget har været en hjælp for skolebestyrelsen i den varetagelse af tilsynsforpligtigheden omkring undervisningsmidlerne.

Mørkhøj skoles skolebestyrelse

- tager forslaget til efterretning.

Stengård skoles skolebestyrelse

- peger på, at materialeudvalget har sikret et ensartet materialeudbud på skolerne, og være et vigtigt forum for skolebibliotekarernes kendskab til de anskaffede materialer,
- foreslår, at det overvejes om dele af udgiften ved de pædagogiske servicecentre skulle centraliseres (tometal, økonomi og uddannelse).

Søborg skoles skolebestyrelse anbefaler,

- at et materialeudvalg anmelder materialer, men at indkøb sker lokalt og at indkøb til Pædagogiske Central be-sluttes af materialeudvalget,
- at der udarbejdes minimumskrav for timer til det pædagogiske servicecenter, og til mødevirksomhed med skolebibliotekskonsulenten,
- at uddannelse af skolebibliotekarere bliver et centralt anliggende.

Søndergård skoles skolebestyrelse udtaler

- at der bør afsættes en særlig kursuspulje til uddannelse af personalet på skolebiblioteket, og
- at der fortsat bør afholdes centrale materialeudvalgsmøder med deltagere fra skolerne.

Vadgård skoles skolebestyrelse foreslår

- at ordet skolebibliotek erstattes af Det pædagogiske Servicecenter,
- at forslaget afsnit 2 "Skolebiblioteket skal i samarbejde med skolens bestyrelse, ledelse, lærere/pædagoger og elever understøtte skolens målsætning, udvikling og daglige arbejde.", ændres til "Det pædagogiske Servicecenter skal understøtte den enkelte skoles målsætninger, udvikling og daglige arbejde."
- at materialeudvalget fastholdes som et forum, som er med til at kvalificere skolebibliotekarerne, og at udvalget mødes hver anden uge.

Værebros skoles skolebestyrelse foreslår for at modvirke ulige vilkår

- at der centralt sikres ressourcer til uddannelse/videre-uddannelse af skolebibliotekarerne,
- at åbningstiden, rammer og vilkår sikres centralt, og
- at materialeudvalget beskrives som en del af skolebiblioteksordningen, og at udvalgets opgaver og kompetence beskrives.

10. Klasse-centrets skolebestyrelse foreslår

- at afsnittet om 10. Klasse-centrets brug af folkebibliotekets filial i Høje Gladsaxe udelades, da skolen almindeligvis selv kan varetage de daglige opgaver,
- at den oprindelige tekst om materialeudvalget bevares, dog skal mødevirksomheden ændres fra "hver anden uge" til 20 gange om året., og
- at afsnittet om uddannelse bør præcisere kravet om relevant uddannelse.

Sammenfatning

En del skoler ønsker, at der centralt afsættes midler til uddannelse af personalet på skolebiblioteket, blandt andet for at sikre de nødvendige kvalifikationer.

Børne- og kulturforvaltningen er ikke enig heri. Ansvar for uddannelsen af personalet på skolen skal fortsat ligge på den enkelte skole og derfor skal midlerne til uddannelse af personalet på skolebiblioteket også fortsat være indeholdt i skolernes kursuspulje.

En del skoler ønsker, at skolebiblioteksordningen fortsat beskriver hvorledes skolerne skal samarbejde i et rådgivende materialeudvalg.

Børne- og kulturforvaltningen er ikke enig i, at det skal indgå i beskrivelsen af skolebiblioteksordningen, hvorledes og hvor ofte skolerne skal samarbejde. Det betyder ikke, at der ikke skal samarbejdes om en løsning af opgaverne, men form og indhold bør løbende være til diskussion.

Bagsværd skole er betænkelige ved at lade arbejdsopgaverne på skolebiblioteket indgå som en del af den almindelige arbejdsfordeling på skolen.

Børne- og kulturforvaltningen anbefaler, at skolelederen også leder og fordeler arbejdet på skolebiblioteket, således som det står i forslaget.

Buddinge skole mangler afsnittet om budget og skolen ønsker budgettet fordelt anderledes end i dag.

Børne- og kulturforvaltningen anbefaler, at budgettet ikke indgår som en del af beskrivelsen af skolebiblioteksordningen.

Vadgård skole foreslår, at ordet skolebibliotek udgår til fordel for Det pædagogiske Servicecenter.

Børne- og kulturforvaltningen er betænkelig herved, idet skolebiblioteket er ordvalget i bekendtgørelsen (oprettes et skolebibliotek som et pædagogisk servicecenter). Forvaltningen anbefaler således ikke forslaget.

Vadgård skole foreslår en ændring af afsnit 2.

Børne- og kulturforvaltningen anbefaler at afsnit 2 ændres til "Skolebiblioteket skal understøtte den enkelte skoles målsætninger, udvikling og daglige arbejde."

10. Klasse-centret har foreslået, at afsnittet om samarbejdet med det lokale folkebibliotek udgår.

Børne- og kulturforvaltningen anbefaler, at afsnittet bevares, idet det afspejler den aftale, der blev indgået ved skolens etablering.

Herudover omtaler enkelte skoler ønsker til de fysiske rammer, til mere åbningstid, og til minimumskrav for timeforbrug.

Børne- og kulturforvaltningen indstiller, at det udsendte forslag til skolebiblioteksordning vedtages, med den anbefalede ændring af afsnit 2.

Sagen kan afgøres af Børne- og Undervisningsudvalget.

BUU 20.08.2002, sag nr. 82

Børne- og Undervisningsudvalget:

Ved behandlingen fremkom ændringsforslag fra Emilce Nielsen, Enhedslisten og Ida Krog, Socialistisk Folkeparti:

- at der fra 2004 centralt afsættes midler til uddannelse af personalet på skolebiblioteket.

Et flertal (Trine Græse, Lonny Hjorth, Khuram Malik, Grethe Slivsgaard, Karina Ebbensgaard, Henrik Sørensen og Kristian Nieburh) stemte imod.

Et mindretal (Ida Krog og Emilce Nielsen) stemte for dette forslag.

Forslaget bortfaldt hermed.

Børne- og kulturforvaltningens indstilling tiltrådt.

Punkt 117: Lukket

BUU 19.11.2002, nr. 117