

REFERAT Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2026-2029 d. 18-06-2026

Mødedato Torsdag d. 18. juni 2026 kl. 18:30

Mødested Egegården

Mødedeltagere Jacqueline Kristensen (I), Lene Svendborg (L), Trine Græse (A), Michael Dorph Jensen (Ø), Amanda Manfeld (F), Martin Skou Heidemann (V), Claus Staal (B), Mette Laurberg (A), Linda Gade (O)

Indholdsfortegnelse

Forslag til design for undersøgelse af tilfredshed med maden og måltidet på plejeboligområdet.....	3
Introduktion til Egegårdens Plejeboliger.....	6
Brug af vikarer i Gladsaxe Helhedspleje under omlægningen til tværfaglige teams.....	7
Afrapportering på udvalgsnote i budgetaftale 2026-2029 om aktiviteter og tydeligt ansvar for samar	11
Mundtlige meddelelser.....	13
Lukket: Mundtlige meddelelser.....	14
Godkendelse.....	15

Punkt 1: Forslag til design for undersøgelse af tilfredshed med maden og måltidet på plejeboligområdet

24-32-00.15.00-A00

Indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at forslag til design for undersøgelse af tilfredshed med maden og måltidet på plejeboligområdet godkendes.

Beslutning

Tiltrædt med en bemærkning om, at tilfredsheden med drikkevarer også skal afdekkes i undersøgelsen.

Der var afbud fra Michael Dorph Jensen.

Gennemgang af sagen

Resumé

Sagen beskriver forslag til design for en undersøgelse af tilfredsheden med maden og måltiderne på plejeboligområdet. Baggrunden er resultaterne fra den nationale brugertilfredshedsundersøgelse 2025, hvor Gladsaxe Kommune ligger under landsgennemsnittet for tilfredshed med maden. Den supplerende undersøgelse skal bidrage med mere viden om beboernes oplevelser af maden og måltiderne samt de faglige, økonomiske og politiske rammer for området.

Resultater af undersøgelse og forslag til mulige tiltag forelægges Omsorgs- og Sundhedsudvalget i efteråret 2026.

Baggrund

Omsorgs- og Sundhedsudvalget har bedt forvaltningen om at komme med et bud på, hvordan tilfredsheden med maden og måltidet kan undersøges nærmere på plejeboligområdet. Undersøgelsen skal afdekke årsagerne til den lave tilfredshed med henblik på, at udvalget kan forelægges forslag til, hvordan tilfredsheden kan øges frem mod næste nationale brugertilfredshedsundersøgelse, jf. Omsorgs- og Sundhedsudvalget 26.03.2026, punkt 4.

Baggrunden for at igangsætte en undersøgelse er resultaterne fra den nationale brugertilfredshedsundersøgelse på plejeboligområdet 2025, hvor 50 pct. af de beboere, som har deltaget fra Gladsaxe Kommune, angiver, at de er tilfredse eller meget tilfredse med maden, jf. Omsorgs- og Sundhedsudvalget 26.02.2026, punkt 4. Til sammenligning ligger landsgennemsnittet for tilfredsheden med maden på 78 pct.

Forvaltningen skal gøre opmærksom på, at Danmarks Statistik efter offentliggørelsen af den nationale brugertilfredshedsundersøgelse har udtalt i medierne, at resultaterne - som følge af et relativt lavt antal besvarelser i flere kommuner - ikke er repræsentative for hele kommunens beboere på plejeboligområdet. I Gladsaxe Kommune deltog kun 39 beboere i undersøgelsen, og en tilfredshed med maden på kun 50 pct. bør således ses i lyset af undersøgelsens begrænsede datagrundlag på kommuneniveau.

Det skal samtidig bemærkes, at to plejeboligheder for nyligt i forbindelse med evaluering af ændrede måltidsformer lokalt har gennemført dialoger og målinger af beboernes tilfredshed med maden. Disse tilkendegivelser viser en højere grad af tilfredshed end resultaterne i den nationale brugertilfredshedsundersøgelse.

På baggrund af den nationale undersøgelses begrænsede datagrundlag samt de lokale erfaringer med beboernes tilfredshed indstiller forvaltningen, at der i første omgang gennemføres en afgrænset og praksisnær undersøgelse med fokus på at identificere centrale temaer og mulige opmærksomhedspunkter på området. Der foreslås derfor følgende undersøgelsesdesign.

Forslag til undersøgelsesdesign

Forvaltningen lægger op til, at undersøgelsen gennemføres på de kommunale plejeboligheder Bakkegården, Rosenlund, Egegården og Møllegaarden. I modsætning til den nationale brugertilfredshedsundersøgelse, indgår demensplejeboliger på Rosenlund og Bakkegården i undersøgelsen. Borgere med demenssygdom har ikke de samme

forudsatninger for at deltage i dialogbaserede undersøgelser om oplevelsen af maden og måltidet, men det vurderes alligevel, at medarbejderne i et vist omfang kan støtte denne gruppe af beboere i at svare.

Det selvejende plejehjem Hareskovbo indgår ikke i undersøgelsen, da kommunen ikke har direkte ledelses- og driftsansvar for mad- og måltidsområdet. Dette vurderes at give de bedste muligheder for at koble undersøgelsens resultater til eventuelle organisatoriske eller driftsmæssige justeringer på området.

Forvaltningen foreslår, at undersøgelsen tilrettelægges med udgangspunkt i tre hovedelementer:

1. Indsamling af beboernes oplevelser med maden og måltidet
2. Beskrivelse af faglige og organisatoriske rammer
3. Politiske og styringsmæssige rammer for maden på plejeboligområdet

Indsamling af beboernes oplevelser med maden og måltidet

Der gennemføres dialog på beboermøderne med udgangspunkt i en fælles spørgsørgelse, jf. bilag 1. Formålet med dialogen er at få viden om beboernes oplevelser af maden, variation og præferencer, samt rammerne omkring måltidet.

Spørgsørgelsen, som anvendes på beboermøderne, vil blandt andet tage udgangspunkt i spørgsmål som:

- "Hvad synes I fungerer godt ved maden og måltiderne i dag?"
- "Er der noget ved maden, som I er mindre glade for?"
- "Hvordan oplever I stemningen og rammerne omkring måltiderne?"
- "Hvis I kunne ændre nogle ting ved maden eller måltiderne" – hvad skulle det være?"

Spørgsmålene er udarbejdet med henblik på at understøtte dialog med beboerne og samtidig skabe mulighed for at identificere konkrete temaer og forbedringsmuligheder.

Beskrivelse af faglige og organisatoriske rammer

Forvaltningen vil i samarbejde med kædenledere og relevante fagpersoner beskrive de nuværende rammer for madlavning og måltider på plejeboligområdet. Beskrivelsen kan blandt andet omfatte:

- ernæringsmæssige hensyn til ældre,
- hensyn til smøtspisende borgere,
- variation og menuplanlægning,
- samarbejdet mellem kæden og plejepersonale,
- samt organisering af måltiderne og de sociale rammer omkring måltidet,
- oplevelser af, hvordan økonomiske, klima- og indkøbspolitiske rammer påvirker mulighederne for menuplanlægning, råvarevalg og tilrettelse af maden på plejeboligområdet.

Formålet er at skabe et samlet billede af de forhold, der kan have betydning for beboernes oplevelse af maden og måltidet.

Politiske og styringsmæssige rammer for maden på plejeboligområdet

Som en del af undersøgelsen vil forvaltningen beskrive, hvordan de eksisterende klima-, indkøbs- og fædevarepolitiske rammer påvirker mulighederne for menuplanlægning og madproduktion på plejeboligområdet. Det indbefatter fx kommunens Handleplan for grøn omstilling og Indkøbspolitik.

I den nuværende Handleplan for grøn omstilling indgår et mål om reduktion af madspild, og på plejeboligområdet har der i den forbindelse været indsatser med fokus på reduktion af madspild, hvor der er anvendt elektroniske værktøjer til at fælle op på madspild. Indkøbspolitikken sætter rammerne for kommunens fædevareindkøb, herunder mål om en høj andel af økologiske fædevarer i de kommunale køkkener. Plejeboligområdet ligger aktuelt højt i andelen af økologiske fædevarer på omkring 80 pct. Derudover foreligger der en tidligere politiske beslutning på fædevarer om udfasning af turbokyllinger, hvilket resulterede i økonomisk kompensation til kostbudgettet. Forvaltningen skal gøre opmærksom på, at både Handleplan for grøn omstilling og indkøbspolitikken bliver politisk behandlet i efteråret 2026. I den forbindelse forventes blandt andet drøftelser om klimaaftryk fra fædevarer og fremtidige rammer for kommunens fædevareindkøb.

Flere plejeboligheder arbejder allerede med udvikling og kompetenceudvikling på køkkenområdet. Bakkegården og Møllegaarden er efter sommerferien tilmeldt et rådgivnings- og kompetenceudviklingsforløb hos Meyers

mÅlrettet offentlige kÅ,kkener med fokus pÅ blandt andet plantebaseret mad, smag, ernÅring, kÅ,kkenÅkonomi og drift. KÅ,kkenkoordinatoren pÅ Rosenlund har tidligere deltaget i et tilsvarende Meyers-forlÅ, b, hvor hun oplevede at fÅ god faglige sparring om udviklingen af kÅ,kkenets arbejde med mad og mÅltider. Forvaltningen vil som led i undersÅgelsen vÅre opmÅrksom pÅ erfaringer fra de igangsatte udviklings- og kompetenceforlÅ, b.

Forvaltningen vil samtidig beskrive de Åkonomiske rammer for maden pÅ plejeboligomrÅdet, herunder kommunens budgetmÅssige rammer, betydningen af rÅvarepriser samt de nationale regler og takster med betydning for betaling og madservice pÅ omrÅdet.

Videre proces

UndersÅgelsen gennemfÅres efter sommerferien 2026.

Forvaltningen forventer at forelÅgge resultaterne af undersÅgelsen samt forslag til mulige tiltag og eventuelle justeringer for Omsorgs- og Sundhedsudvalget i efterÅret 2026.

Relateret behandling

[Omsorgs- og Sundhedsudvalget 26.03.2026, punkt 4](#)

[Omsorgs- og Sundhedsudvalget 26.02.2026, punkt 4](#)

Bilag

Bilag 1: Spørgeramme

Punkt 2: Introduktion til Egegårdens Plejeboliger

26-49-00.15.00-A21

Indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Gennemgang af sagen

Resumé

Egegården ligger i Søborg og har i dag 129 plejeboliger for borgere med behov for omfattende støtte i hverdagen.

Omsorgs- og Sundhedsudvalget introduceres ved mødets start til Egegården med en rundtur.

Introduktion til Plejeboligerne på Egegården

I Gladsaxe Kommune findes der fire kommunale plejeboligheder Møllegården, Egegården, Bakkegården og Rosenlund samt det selvejende plejehjem Hareskovbo.

Egegården er beliggende i Søborg og har 129 plejeboliger for borgere med behov for omfattende støtte i hverdagen. Der er ingen demensplejeadsler på Egegården.

Plejeboligerne er fordelt på ét- og to-rums boliger og på to matrikler, hvilket giver mulighed for at imødekomme forskellige behov for plads og indretning.

Målgruppen er primært ældre borgere, der:

- har varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale udfordringer,
- ikke længere kan klare sig i eget hjem med støtte fra pårørende og kommunale tilbud,
- har behov for omfattende pleje og støtte døgnet rundt.

Plejeboligerne på Egegården er organiseret i fire afdelinger. Boligerne fremstår moderne, lyse og indbydende og er fordelt på afdelingerne A, B, C og D.

Medarbejderne arbejder tværfagligt og helhedsorienteret med afsæt i de faglige tilgange personcentreret omsorg og rehabilitering. Der er fokus på at tilrettelægge indsatsen ud fra den enkelte beboers ressourcer, ønsker og behov samt på at understøtte beboernes mulighed for at bevare mest mulig selvstændighed i hverdagen.

Ud over plejeboligerne rummer Egegården en række aktiviteter og tilbud, der understøtter trivsel og fællesskab i hverdagen, herunder markering af traditioner og arrangementer samt forskellige aktivitets- og træningstilbud. Aktiviteterne kan bl.a. omfatte sociale og kreative fællesskaber, spil, banko og fællesarrangementer, ligesom der er mulighed for træningsaktiviteter og ture, og beboerne kan vælge at deltage efter lyst og formåen. Planlagte aktiviteter synliggøres på afdelingernes opslagstavler og kan også fremgå af husets husavis.

Egegården danner desuden ramme om daghjemstilbud som led i kommunens daghjemssindsats for hjemmeboende ældre, der har behov for støtte til at bevare tilværelsen i eget hjem længst muligt og til at aflaste pårørende.

Ved udvalgmødets start vil der være en rundtur for Omsorgs- og Sundhedsudvalget på Egegården.

Deltager i sagens behandling

Leder af Egegården, Jan Munkholm.

Punkt 3: Brug af vikarer i Gladsaxe Helhedspleje under omlægningen til tværfaglige teams

26-14-00.15.00-A00

Indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til orientering.

Beslutning

Sagen blev forelagt til orientering.

Gennemgang af sagen

Resumé

Omsorgs- og Sundhedsudvalget har anmodet forvaltningen om et oplæg om brugen af vikarer i Helhedsplejen, herunder konsekvenserne for borgernes tryghed og kvaliteten i plejen.

Gladsaxe Helhedspleje er i gang med en omfattende omlægning til tværfaglige teams som led i implementeringen af ældreloven. Omlægningen indebærer nye samarbejdsformer, arbejdsgange og kompetenceudviklingsforløb for medarbejdere og ledere og stiller derfor i en overgangsperiode øgede krav til fleksibilitet og ressourcer i driften. Det har i 2026 medført et øget behov for fleksibel bemanding, herunder anvendelse af både interne og eksterne vikarer.

Forvaltningen anerkender, at mange forskellige medarbejdere i borgernes hjem kan påvirke oplevelsen af tryghed og sammenhæng negativt – særligt hos ældre borgere med komplekse behov. Derfor arbejdes der målrettet med at understøtte en stabil hverdag for borgerne gennem blandt andet Helhedsplejens interne Flyverkorps, styrket ledelsesunderstøttelse, systematisk vagtplanlægning og rekruttering af faste medarbejdere.

Den konkrete driftssituation uddybes mundtligt på mødet, jf. bilag.

Baggrund

Omsorgs- og Sundhedsudvalget har anmodet forvaltningen om et oplæg til udvalget om brugen af vikarer i Helhedsplejen, herunder konsekvenserne for borgernes tryghed og kvaliteten i plejen, jf. Omsorgs- og Sundhedsudvalget 28.05.2026, punkt 3.

Anvendelsen af vikarer skal ses i sammenhæng med den pågående implementering af tværfaglige teams. I Gladsaxe Kommune er det i 2024 politisk besluttet at udmønte ældreloven ved at lægge om til tværfaglige teams gradvist igennem en flerårig periode, jf. Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 19.12.2024, punkt 4.

Baggrunden for omlægningen til tværfaglige teams er at imødekomme ældrelovens krav om en mere helhedsorienteret, fleksibel og sammenhængende ældrepleje med færrest muligt forskellige medarbejdere i borgerens hjem. Samtidig er formålet med den øgede tværfaglighed at styrke koordinering, samarbejde og kvalitet i borgerforløbene. Det nye fagudvalg blev introduceret til arbejdet med de nye tværfaglige teams i starten af året, jf. Omsorgs- og Sundhedsudvalget 26.02.2026, punkt 3.

På baggrund af erfaringer fra andre kommuner har det fra starten været forventningen, at omlægningen til de nye tværfaglige teams også i Gladsaxe Kommune ville tage tid og ressourcer og betyde, at der i perioder kunne blive behov for flere medarbejdere i Helhedsplejen. Der udmøntes derfor både kommunale og statslige puljemidler til at understøtte udvikling og omlægning af ældreområdet, som fortrinsvis går til udviklingsomkostninger knyttet til arbejdet med de tværfaglige teams, jf. Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 19.12.2024, punkt 5 og Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 18.12.2025, punkt 1.

Forvaltningen har løbende forelagt det tidligere politiske udvalg sager, der beskriver arbejdet med at implementere de tværfaglige teams i Helhedsplejen, jf. Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 27.03.2025, punkt 4, Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 28.08.2025, punkt 2 og Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 23.10.2025, punkt 3.

Et øget behov for fleksibel bemanding under omstillingen til tværfaglige teams

Omstillingen til tværfaglige teams er omfattende både kulturelt, organisatorisk og fagligt. Det blev derfor tidligt vurderet, at omlægningen i en overgangsperiode ville kræve betydelige udviklingsressourcer og påvirke stabiliteten i Helhedsplejen, imens nye samarbejdsformer, arbejdsgange og roller forankres i organisationen. Målet med omlægningen er på længere sigt at skabe mere helhedsorienterede og sammenhængende borgerforløb, hvor hjælpen i højere grad tager udgangspunkt i borgerens samlede livssituation, ønsker, ressourcer og mål.

Forandringerne omfatter blandt andet:

- nye tværfaglige samarbejdsformer,
- ny visitationspraksis med visitation i pakker,
- nye arbejdsgange og mødestrukturer,
- nye roller og opgavefordelinger,
- øget fagligt råderum,
- en styrket og mere nærværende ledelsesstruktur.
- samt en ny måde at samarbejde med borgeren på, hvor medarbejderne i højere grad sammen med borgeren tilrettelægger og tilpasser indsatsen ud fra borgerens aktuelle behov og ønsker.

Med budgetaftalen for 2025-2028 blev derfor også afsat midler til udvikling og omstilling af ældreområdet. Midlerne anvendes blandt andet til at understøtte omlægningen til tværfaglige teams, herunder bl.a. frikøb af medarbejdere til kompetenceudvikling, teambuilding og udviklingsarbejde. Det betyder, at der i perioder kan blive behov for flere medarbejdere i Helhedsplejen, jf. Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 19.12.2025, punkt 5.

Omstillingen til de tværfaglige teams er lige nu på sit højeste i alle seks afdelinger i Helhedsplejen, og det har samlet set øget behovet for vikardækning i 2026. Med det formål, at omlægningen gennemføres på en bæredygtig måde, der tager højde for sammenhæng og tryghed i borgernes forløb, anvendes Helhedsplejens interne vikarer i 'Flyverkorpsset' fortrinsvis til frikøb af de faste medarbejdere i afdelingerne.

Forvaltningen arbejder målrettet med at stabilisere driften i overgangsperioden gennem systematisk vagtplanlægning, styrket ledelsesunderstøttelse, rekruttering af faste medarbejdere samt anvendelse af interne ressourcer i Flyverkorpsset. Sommerferieperioden medfører traditionelt et øget behov for fleksibel bemanding i Helhedsplejen, og dette gælder også i år, hvor omstillingen til tværfaglige teams fortsat pågår. Der arbejdes derfor målrettet med planlægning og koordinering af sommerferieafviklingen for at understøtte mest mulig stabilitet for borgerne i perioden.

Flyverkorpsets rolle

For at reducere behovet for eksterne vikarbureauer og understøtte borgernes oplevelse af sammenhæng anvender Helhedsplejen for så vidt muligt det interne vikarkorps kaldet 'Flyverkorpsset'.

Flyverkorpsset består lige nu af 13 fastansatte og 12 timelønnede medarbejdere, som indgår fleksibelt på tværs af Helhedsplejens afdelinger. Medarbejderne i Flyverkorpsset er alle uddannede og har samme faglige baggrund som øvrige medarbejdere i Helhedsplejen. For at understøtte kvalitet og sammenhæng for borgerne deltager flyverkorpsset i det daglige tværfaglige samarbejde, herunder morgenmøder og tværfaglige borgerdrøftelser i de afdelinger, hvor de indgår.

Flyverkorpsset understøtter både den daglige drift og den igangværende omstilling til tværfaglige teams. I de afdelinger, hvor omlægningen er mest omfattende, anvendes ekstra flyvere i en overgangsperiode for at skabe stabilitet og frigøre tid til, at de faste medarbejdere kan deltage i kompetenceudvikling, udviklingsarbejde og etablering af nye samarbejdsformer. Anvendelsen af medarbejdere i Flyverkorpsset sker inden for de arbejdstids- og ansættelsesvilkår, der gælder for de øvrige ansatte medarbejdere. Det stiller krav til blandt andet arbejdstilrettelæggelse og planlægning af vagter, og det udgør nogle andre planlægningsmæssige vilkår end ved anvendelse af eksterne vikarbureauer.

Helhedsplejen har siden slutningen af 2024 arbejdet målrettet med at reducere brugen af eksterne vikarer.

Sygefravær og stabilitet i driften

Helhedsplejen oplever aktuelt et øget sygefravær, som sammen med den igangværende omstilling og den kommende sommerferieperiode bidrager til et øget pres på bemandingen. Det har medvirket til et større behov for fleksibel bemanding og en øget anvendelse af eksterne vikarer i første kvartal 2026 sammenlignet med samme periode i 2025.

Det er samtidig forvaltningens observation, at sygefraværet aktuelt er højest i de afdelinger, hvor implementeringen af de tværfaglige teams er længst. Der kan være flere forklaringer på dette. Forskning i større organisatoriske forandringer peger generelt på, at omfattende ændringer i organisering, roller og arbejdsgange kan påvirke medarbejdernes oplevelse af arbejdspress og usikkerhed i overgangsperioder, hvilket i nogle tilfælde kan hænge sammen med øget sygefravær og

personaleomsætning. Det understreger betydningen af tydelig ledelse, kompetenceudvikling og stabile rammer omkring omstillingen.

Forvaltningen arbejder derfor målrettet med at understøtte medarbejdernes trivsel og arbejdsmiljø gennem den styrkede ledelsesstruktur i Helhedsplejen og tæt opfølgning på sygefravær. Som led i den omfattende omstilling er det i samarbejde mellem ledelses- og medarbejdersiden i MED-organisationen aftalt at tilpasse arbejdsmiljøindsatsen til den aktuelle situation i Helhedsplejen. Det er blandt andet vurderet, at den seneste medarbejderundersøgelse kun i begrænset omfang afspejler den organisering og de arbejdsgange, som Helhedsplejen fremadrettet skal arbejde efter. Der vil derfor blive gennemført en ny vurdering af arbejdsmiljøet, når den nye organisering er mere stabilt forankret.

Der er aktuelt få ledige stillinger i Helhedsplejen, og på trods af den ustabilitet, som omlægningen lige nu skaber, vurderer forvaltningen, at Gladsaxe Helhedspleje fortsat er en attraktiv arbejdsplads.

Sammenhæng, kvalitet og tryghed

Forvaltningen er opmærksom på, at mange forskellige medarbejdere i borgerens hjem kan påvirke oplevelsen af tryghed og sammenhæng negativt. Dette gælder særligt hos ældre borgere med komplekse behov eller kognitive udfordringer.

Formålet med omlægningen til tværfaglige teams er at skabe mere sammenhæng og helhed for borgerne i ældreplejen. Arbejdet i de tværfaglige teams skal således understøtte, at medarbejdere med flere forskellige fagligheder bringes tættere sammen omkring borgernes samlede behov og livssituation. Som en del af omlægningen er derfor fokus på udviklingen af:

- fælles tværfaglige morgenmøder,
- tværgående borgeroverblik,
- mere systematisk dagsplanlægning,
- styrket koordinering omkring borgerne,
- nye funktioner i Nexus, der understøtter overblik over dagens borgere og opgaver.

Dette skal på sigt give bedre mulighed for at koordinere indsatserne og reducere antallet af forskellige medarbejdere i borgerens hjem samme dag.

Forvaltningen har desuden fra januar 2026 styrket ledelseskapaleteten i Helhedsplejen som led i omstillingen. Antallet af ledere er fordoblet, og der er indført dualedelse i alle seks afdelinger for at skabe mere nærværende ledelse, faglig sparring og understøttelse af medarbejderne i omstillingsprocessen.

Introduktion og oplæring af vikarer

Alle nye medarbejdere i Helhedsplejen – herunder medarbejdere i Flyverkorpsen – gennemgår et introduktionsforløb tilpasset deres faglige baggrund. Nye medarbejdere tilknyttes desuden en mentor og indgår i følgevagter, før de arbejder selvstændigt hos borgerne. Alle kommunens medarbejdere bærer legitimation, og eksterne vikarer medbringer legitimation fra deres vikarbureau.

Alle medarbejdere har adgang til relevante oplysninger om borgerne via Helhedsplejens digitale løsninger. Fastansatte medarbejdere i Helhedsplejen og i Flyverkorpsen har egen iPad, mens timelønnede og eksterne vikarer får udleveret udstyr ved vagtstart.

Der er ikke ansat nogle ufaglærte medarbejdere i Flyverkorpsen. De timelønnede medarbejdere i det interne vikarkorps er således også faguddannede medarbejdere. I det hele taget er brugen af ufaglærte medarbejdere relativt begrænset, da det som udgangspunkt kun forekommer blandt medarbejdere, som har faste weekendvagter eller er ansat i uddannelsesstillinger. I begge tilfælde vil de ufaglærte medarbejdere have et godt kendskab til borgerne og deres kolleger.

Eksterne vikarer introduceres ved vagtstart til deres kørelister og opgaver. Social- og sundhedsassistenter og sygeplejersker fra eksterne bureauer deltager desuden i morgenmøder med de øvrige medarbejdere i Helhedsplejen.

Forvaltningens vurdering

Forvaltningen vurderer, at den aktuelle stigning i brug af vikarer først og fremmest skal ses i sammenhæng med den omfattende omlægning til tværfaglige teams i Helhedsplejen. Omlægningen indebærer betydelige organisatoriske, kulturelle og faglige forandringer for både medarbejdere og ledere, og der vil derfor i en overgangsperiode være behov for ekstra ressourcer og fleksibel bemanding for at understøtte en stabil hverdag for borgerne, kompetenceudvikling og implementering. Disse forhold har tidligere indgået i de politiske drøftelser om implementeringen af tværfaglige teams.

Forvaltningen er samtidig opmærksom på de udfordringer, som følger med en omfattende omstilling, herunder udviklingen i sygefraværet. Der arbejdes derfor målrettet med ledelsesunderstøttelse, kompetenceudvikling og rekruttering for at understøtte stabile rammer for både medarbejdere og borgere i overgangsperioden. Det vurderes, at de igangværende tiltag gradvist vil bidrage til at stabilisere driften og reducere behovet for fleksibel bemanning i takt med, at de tværfaglige teams og de nye arbejdsgange forankres i organisationen.

Forvaltningen forventer, at omlægningen til tværfaglige teams på længere sigt vil skabe mere helhed, sammenhæng og højere kvalitet i borgernes forløb samt styrke medarbejdernes faglige samarbejde og arbejdsglæde.

Videre proces

Omsorgs- og Sundhedsudvalget vil løbende blive forelagt status på arbejdet med implementeringen af ældreloven og de tværfaglige teams i Helhedsplejen.

Deltager i sagens behandling

Anne Kristensen, leder af Gladsaxe Helhedspleje.

Relateret behandling

[Omsorgs- og Sundhedsudvalget 26.02.2026, punkt 3](#)

[Omsorgs- og Sundhedsudvalget 28.05.2026, punkt 3](#)

[Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 19.12.2024, punkt 4](#)

[Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 19.12.2024, punkt 5](#)

[Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 18.12.2025, punkt 1](#)

[Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 27.03.2025, punkt 4](#)

[Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 28.08.2025, punkt 2](#)

[Sundheds- og Rehabiliteringsudvalget 23.10.2025, punkt 3](#)

Bilag

Bilag 1. Præsentation

Punkt 4: Afrapportering på udvalgsnote i budgetaftale 2026-2029 om aktiviteter og tydeligt ansvar for samarbejdet med frivillige i plejeboligerne

25-10-27.35.08-000

Indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen forelægger sagen til drøftelse.

Beslutning

Drøftet.

Gennemgang af sagen

Resumé

I Gladsaxe Kommunes budgetaftale for 2026-2029 fremgår en udvalgsnote om frivillige i kommunens plejeboliger, og hvordan det kan sikres, at der i alle plejeboliger er udpeget kontaktpersoner, der koordinerer kontakten med frivillige i plejeboligerne. Udvalgsnoten fremgår i sin fulde tekst i bilag 1.

Med denne sag orienteres Omsorgs- og Sundhedsudvalget om, at der på baggrund af udvalgsnoten er udpeget ansvarlige kontaktpersoner i hver plejebolig, som koordinerer kontakten med de frivillige. Herudover beskrives også indledningsvist aktivitetsmedarbejdernes arbejde for at skabe aktiviteter for beboerne. I forlængelse heraf skal udvalget drøfte ideer til aktiviteter i plejeboligerne, hvor samarbejdet med civilsamfundet kan styrkes.

Sagsfremstilling

Aktiviteter i plejeboligerne

Aktivitetsmedarbejderne i kommunens plejeboliger spiller en central rolle i at skabe trivsel og socialt fællesskab blandt beboerne, så beboerne oplever en indholdsrig hverdag. Medarbejdernes opgaver omfatter blandt andet planlægning, facilitering og gennemførelse af meningsfulde aktiviteter med henblik på at øge livskvalitet og forebygge ensomhed. Aktiviteterne spænder fra gå- og cykelture, musikarrangementer og dans til spil, banko og ture ud af huset – altid tilpasset beboernes ønsker og behov. I stort set alle plejeboliger er der aktiviteter på tværs af generationer for eksempel skoler og børn, der inviteres ind – eller inviterer sig selv inden for. Derudover er der også fokus på involvering af lokalområdet, og der er også aktiviteter, hvor lokale borgere deltager i fx filmaftener, som foregår i plejeboligerne.

Der er også eksempler på, hvordan lokalerne i plejeboligerne kan anvendes af borgere ude fra, fx søger Rosenlund Plejeboliger i øjeblikket efter et band, kor eller orkester, der har brug for et øvelokale, mod at give et par koncerter i løbet af året.

Det kan også være mere spontane såkaldte 'pop-up ideer' til en engangsaktivitet eller et arrangement, som beboere, pårørende, skoler eller andre, kommer med. I de tilfælde gør aktivitetsmedarbejderne også, hvad de kan for at gribe og understøtte, at denne type idéer kan gennemføres. Et eksempel kan være en gymnasieklasse, der ønsker at komme på besøg og i dialog med beboerne fx i forbindelse med en opgave i skolen, eller det kan være børnehaver, der vil optræde med Lucia.

I forlængelse heraf skal udvalget drøfte ideer til aktiviteter i plejeboligerne, hvor samarbejdet med civilsamfundet er mere i fokus. På baggrund af udvalgets drøftelser vil forvaltningen tage forslagene med videre i dels det brede arbejde med afsæt i Gladsaxestrategien og ældreloven i forhold til et styrket samarbejde med civilsamfundet og helt konkret i forhold til dagligdagen med aktiviteter i plejeboligerne.

Det gode samarbejde med frivillige

Tidligere har ansvaret for de frivillige været organiseret forskelligt i de enkelte plejeboliger og indgangen for borgere, der er interesserede i at være frivillige har ikke i alle tilfælde været tydelig. Nogle steder har ansvaret ligget hos

aktivitetsmedarbejderne, og andre steder hos ledelsen.

På baggrund af udvalgsnoten i budgetaftalen 2026-2029 er det nu blevet tydeligt rammesat, og der er nu udpeget ansvarlige kontaktpersoner for de frivillige i de enkelte plejeboliger. Det vil sige, når borgere henvender sig med ønsker om at yde en frivillig indsats i plejeboligerne, så er det således også tydeligt for medarbejderne internt i plejeboligerne, hvor og til hvem henvendelserne skal kanaliseres hen.

For borgere der ønsker at blive frivillig eller bidrage til aktiviteter i plejeboligerne, er der via kommunens hjemmeside under plejeboliger også tydeliggjort, hvordan man kan henvende sig, hvis man ikke har sin daglige gang i plejeboligerne som fx pårørende. Formålet er således også, at frivillige oplever en smidig kontakt og tydelig indgang til kommunens plejeboliger. Via [forsiden](#) for plejeboligerne kan man klikke sig ind under den enkelte plejebolig, hvor der findes information om at blive frivillig i den enkelte plejebolig, om fx her på [Egegården](#).

Kontaktpersonerne har ud over ansvaret for henvendelser fra frivillige også et ansvar for at koordinere indsatsen vedrørende de frivillige, herunder særligt i relation til de konkrete aktiviteter i plejeboligen. Det betyder også, at der ligger en opgave i at koordinere og samarbejde med de civilsamfundsorganisationer, der kommer 'udefra' og står for aktiviteter for borgerne, som fx Cykelpiloterne.

Samarbejdet med de frivillige betyder også, at kontaktpersonerne bl.a. har ansvar for at sikre en god velkomst og introduktion og skabe fælles forståelse af rammerne for det frivillige arbejde, og arbejde for, at de frivillige oplever sig som en del af fællesskabet i plejeboligerne.

Det er en vigtig, men også kompleks opgave at koordinere samarbejdet med de frivillige. Derfor vil der på baggrund af udvalgsnoten også blive arbejdet videre med at styrke samarbejdet og videndeling på tværs af kontaktpersonerne i plejeboligerne.

Kontaktpersonerne har også en konkret samarbejdspartner i kommunens ældrekonsulent, som varetager det overordnede, tværgående ansvar for frivillighed på ældreområdet. Ældrekonsulenten henviser bl.a. frivillige til de enkelte ansvarlige kontaktpersoner i plejeboligerne, og arbejder med aktiviteter og projekter, der forebygger ensomhed og fremmer det sociale liv for seniorer i Gladsaxe Kommune.

Bilag

Bilag 1: Udvalgsnote fra budget 2026-2029

Punkt 5: Mundtlige meddelelser

25-244880-00.00.00-A00

Meddelelse

Ingen.

Punkt 6: Lukket: Mundtlige meddelelser

25-244880-00.00.00-A00

Punkt 7: Godkendelse

25-244880-00.00.00-A00

Beslutning

Godkendt.